



Câmara Municipal de Pato Branco

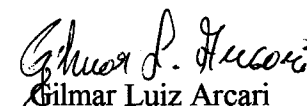
Portaria nº 006 de 09 de março de 2000

O Presidente da Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme Edital nº 005/98 de 02 de setembro de 1998, Portaria nº 19 de 22 de dezembro de 1998 e o disposto contido no inciso XXX do artigo 29 da Resolução nº 08 de 15 de dezembro de 1990 (Regimento Interno);

R E S O L V E:

Art. 1º - nomear Eliana Scariot, brasileira, solteira, maior, portador da Cédula de Identidade nº 6.579.813-1 expedida pela Secretária de Estado de Segurança Pública - Instituto de Identificação do Paraná, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº 029.972.279-17, Título de Eleitor nº 677596206/98, Seção nº 059, Zona 73, 2º grau completo, aprovada em segundo lugar no concurso para exercer a função de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I, sob regime de tempo integral, devendo cumprir carga horária semanal de 40 horas, bem como, prestar expediente no período da noite nos dias de sessões ordinárias, extraordinárias, especiais, solenes, e outras, havendo para tanto, compensação das horas trabalhadas.

Gabinete da Presidência, aos 09 dias do mês de março de 2000.


Gilmar Luiz Arcari
Presidente

DIÁRIO DO POVO

VIII - EDIÇÃO 2242 - PATO BRANCO, SÁBADO E DOMINGO, 11 E 12 DE MARÇO DE 2000

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO - PR PORTARIA Nº 006 DE 09 DE MARÇO DE 2000

O Presidente da Câmara Municipal de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme Edital nº 005/98 de 02 de setembro de 1998, Portaria nº 19 de 22 de dezembro de 1998 e o disposto contido no inciso XXX do artigo 29 da Resolução nº 08 de 15 de dezembro de 1990 (Regimento Interno);

RESOLVE:

Art. 1º - nomear Eliana Scariot, brasileira, solteira, maior, portador da Cédula de Identidade nº 6.579.813-1 expedida pela Secretária de Estado de Segurança Pública - Instituto de Identificação do Paraná, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o nº 029.972.279-17, Título de Eleitor nº 677596206/98, Seção nº 059, Zona 73, 2º grau completo, aprovada em segundo lugar no concurso para exercer a função de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I, sob regime de tempo integral, devendo cumprir carga horária semanal de 40 horas, bem como, presta expediente no período da noite nos dias de sessões ordinárias, extraordinárias, especiais, solenes, e outras, havendo para tanto, compensação das horas trabalhadas.

Gabinete da Presidência, aos 09 dias do mês de março de 2000.

GILAMR LUIZ ARCARI - Presidente