PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 04 de outubro de 2022.

Oficio nº 1234/22 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 937/2022.**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 937/2022, de autoria do Nobre Vereador Cabo Cassol, encaminhado pelo Ofício nº 1198/2022-GP, de 12 de agosto de 2022, dessa Casa de Leis, sobre a complementação das respostas do Requerimento nº 402/2022, remetemos a manifestação da Diretoria de Cerimonial e Relações Públicas, subordinada à Secretaria Municipal da Transparência e Governança, por meio do Memorando nº 51628, de 3 de outubro de 2022.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
NEY PATRÍCIO DA COSTA
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente

2 – À disposição no SAPL

Em 07/10/2022

NEY PATRICIO
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c2eaf0e1-aac8-4535-b129-fc8b2428ce6f.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMTG / DCRP - DIRETORIA DE CERIMONIAL E RELAÇÕES PÚBLICAS	**Data:** 03/10/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 51628/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTOS Nº 937– DILAÇÃO DE PRAZO	

Em resposta ao solicitado no Requerimento 937/2022, de autoria do vereador Cabo Cassol, temos a esclarecer que:

R:1 e 2 – Devido ao período pandêmico que atravessamos no período de 2019 a 2021, em respeito aos decretos municipais que restringiam a participação de público em eventos festivos, corporativos e oficiais, os atos normativos oficiais foram realizados, na sua grande maioria, na sala de reunião do gabinete do Prefeito, com participação reduzida de convidados.

Os atos públicos normativos oficiais de transmissão de cargo, através de decretos municipais, foram:

ABRIL DE 2020		
EXONERAÇÃO	NOMEAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL
NEY PATRÍCIO	**SALESTE HORST**	**SEC. DA FAZENDA**

* Ato normativo realizado na Fundação Cultural de Foz do Iguaçu, com a participação limitada de até 80 pessoas e a utilização de sonorização R$ 326,67, originário da ata de registro de preços nº 153/2019

JUNHO DE 2020		
EXONERAÇÃO	NOMEAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL
NILTON BOBATO	**GIULIANO INZIS**	**SEC. DA SAÚDE**

*Ato normativo realizado na sala de reuniões anexa ao gabinete do prefeito, com a participação limitada de até 12 pessoas.

JANEIRO DE 2021		
EXONERAÇÃO	NOMEAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL
GIULIANO INZIS	**ROSA MARIA JERONYMO**	**SEC. DA SAÚDE**
ELIANE DÁVILLA	**NILTON BOBATO**	**SEC. DA ADMINISTRAÇÃO**
GILMAR PIOLLA	**NEWTON PAULO ANGELI**	**SEC. DE TURISMO**
FERNANDO MARANINCHI	**LICÉRIO SANTOS**	**FOZTRANS**
ROSA MARIA JERONYMO	**KELYN TRENTO**	**SEC. DIREITOS HUMANOS**

* Ato normativo realizado na Fundação Cultural de Foz do Iguaçu, com a participação limitada de até 80 pessoas e a utilização de sonorização R$ 326,67, originário da ata de registro de preços nº 153/2019

FEVEREIRO DE 2021		
EXONERAÇÃO	NOMEAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c204f021-3019-4525-9129-b8134282960.

EDINARDO AGUIAR	**LEANDRO TEIXEIRA**	**SEC. DE PLANEJAMENTO**

*Ato normativo realizado na sala de reuniões anexa ao gabinete do prefeito, com a participação limitada de até 12 pessoas.

OUTUBRO DE 2021		
PREF. CHICO BRASILEIRO	**VICE – PREF. DELEG. FRANCISCO**	**EXPO DUBAI / VIAGEM OFICIAL**

*Ato normativo realizado na sala de reuniões anexa ao gabinete do prefeito, com a participação limitada de até 12 pessoas.

MARÇO DE 2022		
EXONERAÇÃO	NOMEAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL
ROSA MARIA JERONYMO	**JAQUELINE TONTINI**	**SEC. DA SAÚDE - SMSA**

* Ato normativo realizado no Hotel Vialle Tower Cataratas, sem ônus de locação para o Município. Com a utilização de sonorização, originário da ata de registro de preços nº 260/2021, ao valor de R$ 600.

ABRIL DE 2022		
EXONERAÇÃO	NOMEAÇÃO	SECRETARIA MUNICIPAL
JOSÉ ELIAS CASTRO	**LEANDRO RICARDINO**	**SEC. DA TRANSP. E GOVERNANÇA**
REGINALDO DA SILVA	**TENENTE CORONEL JANHKE**	**SEC. DE SEGURANÇA**
	VILMAR ANDREOLA	**SEC. DE DES. COMERCIAL**

*Ato normativo realizado na sala de reuniões anexa ao gabinete do prefeito, com a participação limitada de até 12 pessoas.

R:3 – Em resposta à indagação constante no item 3, informamos que o local foi cedido gratuitamente para a realização do evento, não tendo gerado custo algum para a administração pública .

R:4 – Resposta já assinalada anteriormente

R:5 – Considerando que o local foi cedido gratuitamente, que não oneraria os cofres públicos, bem como o grande número de servidores públicos que participariam do evento, a administração pública optou em utilizar um espaço maior para a cerimônia de transmissão de posse do cargo.

O Departamento de Cerimonial e Relações Públicas cuida, única e exclusivamente, da formalização do ato normativo, realizado através de decreto municipal elaborado pelo Departamento Administrativo da Secretaria da Administração. Independente da pasta ou da importância do ato, o protocolo é o mesmo para todos, como: leitura de currículos, leitura do ato (decreto municipal), apresentação do empossado ao cargo, discursos e assinatura do termo de posse (decreto).

Em todos os atos apontados neste, foram utilizados os mesmos regramentos protocolares oficiais citados acima.

Esperamos ter esclarecido os fatos e nos colocamos a disposição para quaisquer outros esclarecimentos necessários.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c304f021-3019-4525-9129-b8134282960.

att.

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

ANDRÉ GUEDES ALCOFORADO

Diretor de Cerimonial e Relações Públicas - DCRP
SECRETARIA DE TRANSPARÊNCIA E GOVERNANÇA / PMFI
Leandro Ricardino Correa - **Secretário Municipal de Transparência e Governança**

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c204f021-2019-4535-9329-fb8154282960.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **51.628/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTOS Nº 937– DILAÇÃO DE PRAZO**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=c504fd2e-3019-4d25-93f0-eb91592029f0&cpf=04578103943
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
c504fd2e-3019-4d25-93f0-eb91592029f0

Hash do Documento

C65AECC7BB802643F450E30F47E08A1FB59B10036F2B69F6CF7475149467F917

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 05/10/2022 é(são) :

ANDRÉ GUEDES ALCOFORADO (Signatário) - CPF: ***06166703** em 05/10/2022 9:56:43 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

LEANDRO RICARDINO CORREA (Signatário) - CPF: ***78103943** em 05/10/2022 10:34:21 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c2eaf0e1-aac8-4535-b129-fc8b2428ce6f.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **1.234/2022**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 937/2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=c2eaf0e1-aac8-4535-b129-fc8b2428ce6f&cpf=53736656491
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
c2eaf0e1-aac8-4535-b129-fc8b2428ce6f

Hash do Documento

A3D6BF261F249CEDD953F4B972B434D49E2F55B13976E6DA4180D2247BBAD79F

Anexos

937-2022.pdf - **e96b42b6-79cc-483e-ac88-21285d8e1be2**
RESPOSTA REQ 937-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 51628-2022 - SMTG.pdf - **6a78df74-5ccc-43a7-aa1d-24f571a1948a**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/10/2022 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: ***06103934** em 05/10/2022 13:24:22 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: ***36656491** em 05/10/2022 16:46:11 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.