PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº / 2023

DISPÕE SOBRE A OUTORGA DE TÍTULO DE CIDADANIA MACAENSE A Dra. FABRÍCIA LEONARDO GOMES MARREIROS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE MACAÉ, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedido Título de Cidadania Macaense a Doutora Fabrícia Leonardo Gomes Marreiros.

Art. 2º A honraria será conferida em Sessão Solene, ou a critério do autor, que poderá ser convocada pelo Presidente da Câmara Municipal de Macaé, especialmente para esse fim.

Art. 3º As despesas decorrentes da execução deste Decreto Legislativo correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões, 17 de maio de 2023.

GEORGE COUTINHO JARDIM:81756755787

Assinado de forma digital por GEORGE COUTINHO JARDIM:81756755787
Dados: 2023.05.17 12:16:35 -03'00'

GEORGE JARDIM
Vereador-autor

JUSTIFICATIVA:

Fabricia L. G. Marreiros nascida em Cabo Frio/RJ, resido em Macaé/RJ desde 2012.

Em 2013 recebeu um convite para atuar na Procuradoria Geral do Município de Macaé e posteriormente como Subcontroladora de Fiscalização e Controle junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro atuando nas áreas de licitações, contratos administrativos e na Coordenadoria de Locações Imobiliárias.

Atuou na verificação de contratos administrativos e licitações, visando a economicidade e a relevância dos serviços em prol da população macaense faz com que se preserve os recursos financeiros e sua aplicação efetiva na saúde, educação e áreas correlatas dos serviços públicos. Em parceira junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro realizamos cursos de capacitação de servidores e a população nas diversas áreas correlatas proporcionando a integração entre o Poder Público e a população.

“Macaé não é apenas uma cidade, porém um lugar onde estabeleci minha residência e minha família, pois minha filha é macaense e escolhi Macaé como local para viver! Desde muito pequena falava que tinha um sonho que era morar na "Capital do Petróleo" e sou grata a Deus por ter alcançado essa graça na minha vida”!

CURRÍCULUM VITAE

DADOS PESSOAIS

Fabrícia Leonardo Gomes Marreiros, advogada OAB/RJ: 115122
Endereço: Rua Jota Kopp nº 10, Centro, Macaé/RJ
Telefones: (22) 2142-3013 / (22) 99905 0237
Insta: @fabricia.marreiros E-mail:contato@marreiroseleonardo.com.br

ESCOLARIDADE

- MBA em Gestão: Universidade Unyleya
  Período: 01/01/2020 a 28/02/2021

- Pós-graduação “latu sensu”: Institute Behavioral Coaching em Nova York
  Bussiness & Executive
  Período: 01/01/2018 a 30/09/2019

- Pós-graduação “latu sensu”: Universidade Uniasselvi
  Direito Registral Imobiliário com ênfase em Direito Notarial
  Período: 15/03/2012 a 29/06/2013

- Pós-graduação “latu sensu”: Universidade Cândido Mendes
  Direito Empresarial com ênfase em Tributário, Trabalho e Previdenciário
  Período: 29/01/2007 a 02/2008

- Pós- Graduação “latu sensu”: Universidade Estácio de Sá
  Direito Penal e Processo Penal
  Campus: Campos dos Goytacazes/RJ
  Período: 23/03/2002 a 04/10/2003

- Graduação em Bacharel em Direto – concluído em 2002

- Graduação em Administração – concluído em 2022

CURSOS DE APERFEICOAMENTO

- Auditor e analista de Compliance (Fundação Getúlio Vargas – 2021)
- Analista Comportamental e Leader Coach (IBC – 2019)
- Introdução ao Plano Diretor, Planejamento, Recursos Humanos e Segurança (Gábor RH – 2018)
- Procedimentos Prévios aos Contratos Administrativos: Licitação Pública, Atos de Dispensa e Inexigibilidade de Licitação (Escola de Contas e Gestão do TCE/RJ - 2013)
- Noções Básicas à Formação de Pregoeiros (Escola de Contas e Gestão do TCE/RJ - 2013)
- Organização de Palestras (Crer & Ser Treinamentos – 2010)
- Relacionamento interpessoal (Crer & Ser Treinamentos – 2010)
- Administração e coordenação de equipe (Crer & Ser Treinamentos – 2010)
- Supervisão (Crer & Ser Treinamentos – 2010)
- Membros da CIPA (Crer & Ser Treinamentos – 2010)
- Técnicas de atendimentos (Crer & Ser Treinamentos – 2010)

EXPERIENCIA PROFISSIONAL

Instituição: **Controladoria Geral da Câmara Municipal de Macaé**
Função: **Controle Interno**
Período: 01/01/2021 à atualmente

Atribuições:
- Realização de pareceres de conformidade processual
- Realização de processos junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
- Realização de análises prévias em processos administrativos licitatórios, contratos e aditivos
- Implantação da Lei Geral de Proteção de Dados na gestão administrativa

Instituição: **Associação Brasileira de Advogados de Macaé (ABA Macaé)**
Função: **Diretora Municipal**
Período: 04/2020 à atualmente

Atribuições:
- Liderança e coordenação de advogados associados de Macaé e Região
- Realização de eventos, palestras e network entre advogados
- Realização de parcerias em prol dos advogados associados
- Realização de reuniões com juízes, promotores, delegados e autoridades para planos e metas para os advogados associados

Instituição: **Controladoria Geral do Município de Macaé/RJ**
Função: **Subcontroladora de Fiscalização e Controle do Município de Macaé/RJ**
Período: 01/10/2015 a 31/12/2020

Atribuições:
- Realização de pareceres de conformidade processual
- Realização de processos junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
- Realização de análises prévias em processos administrativos licitatórios, contratos e aditivos
- Realização de palestras e cursos para servidores públicos
- Representação em eventos municipais

Instituição: **Procuradoria Adjunta de Licitações e Contratos de Macaé/RJ**
Função: **Coordenadora Geral de Locações Imobiliárias**
Período: 01/01/2013 à 30/09/2015

Atribuições:
- Realização de pareceres e análises em processos de licitação, contratos e aditivos
- Resposta ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
- Representação e palestras em eventos municipais

Empresa: **Franqueada BRCondos (Franquia de Gestão)**
Função: **Diretora Jurídica**
Período: 01/01/2011 à 31.12.2012

Atribuições:
- Coordenação e supervisão da administração empresarial, contratos, compliance e controle interno
- Realização de cursos para profissionais da empresa, e profissionais terceirizados e parceiros
- Palestras e treinamentos corporativos
- Implantação, gerenciamento e coordenação de compliance

Empresa: **Direct Supply LTDA**
Função: **Diretora Jurídica**
Período: 01/01/2009 à 30/12/2010

Atribuições:

- Coordenação e supervisão de contratos administrativos, editais, minutas e licitações
- Realização de palestras e cursos para profissionais da empresa
- Realização de petição inicial, audiência e recurso
- Implantação de gerenciamento de compliance

Instituição: **Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Arraial do Cabo/RJ**
Função: **Procuradora Municipal**
Período: 01/02/2008 a 31/12/2008

Atribuições:

- Realização de contratos administrativos, editais, minutas e licitações
- Realização de pareceres com deferimento ou indeferimento de benefícios
- Realização de processos junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
- Realização de petição inicial, audiência e recurso
- Realização de palestras e cursos para servidores públicos

Instituição: **Prefeitura Municipal de Arraial do Cabo/RJ**
Função: **Procuradora Municipal**
Período: 02/2007 a 12/2007

Atribuições:

- Realização de contratos administrativos, editais, minutas e licitações
- Realização de pareceres com deferimento ou indeferimento
- Realização de processos junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
- Realização de petição inicial, audiência e recurso com atuação em contencioso cível.

Instituição: **Câmara Municipal de Arraial do Cabo/RJ**
Função: **Assessora Jurídica**
Período: 04/2005 a 12/2006

Atribuições:

- Realização de projetos de Lei para apresentação em Plenário
- Sustentação de tese jurídica
- Realização de petição inicial, audiência e recurso
- Realização de contratos administrativos, editais, minutas e licitações

Instituição: **Sindicato dos Arrumadores e Capatazia dos Portos de Arraial do Cabo, Cabo Frio, Saquarema e Macaé/RJ**
Função: **Assessora Jurídica**
Período: 02/2002 a 06/2006

Atribuições:

- Realização de convenção coletiva de trabalho e dissídios coletivos
- Realização de petição inicial, audiência e recurso na Justiça do Trabalho
- Realização de palestras e cursos
- Realização de petições administrativas em defesa da categoria

Instituição: **Sindicato dos Estivadores dos Portos de Arraial do Cabo, Cabo Frio, Saquarema e Macaé/RJ**
Função: ***Assessora Jurídica***
Período: 02/2002 a 06/2006

Atribuições:

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS COMO PALESTRANTE

- ACIM Macaé - Palestra da Lei Geral de Proteção de Dados (2022)
- Curso Aprimora (Niterói – 10/2021) _ Palestra: Atuação do advogado
- Canal Condomínio em Foco (Youtube (09/2021) _ Palestra: Lei Geral de Proteção de Dados
- Encontro de Empresários MEI, ME e PPP (ABA/Macaé – 07.2021) _ Palestra: Lei Geral de Proteção de Dados para MEI, ME e PPP
- Encontro dos Conselhos Escolares Municipais (Cidade Universitária/Macaé – 11.2019) _ Palestra: Prestação de Contas (link: https://macae.rj.gov.br/semed/leitura/noticia/encontro-dos-conselhos-escolares-reune-mais-de-600-pessoas)
- Encontro Influencidade Macaé (Parque de Exposições/Macaé – 11.2019) _ Palestra: Políticas Públicas para Mulheres com a Diretora Nacional de Políticas Públicas para Mulheres Roberta Monzini
- Encontro do PR-Mulher (Cabo Frio – 05.2008) _ Palestra: Lei Maria da Penha e seus impactos para Mulheres (link: http://pl22.com.br/partido/NOTICIAS_REPUBLICANAS_2008/noticias_2008_0977.html)

CARACTERISTICAS PROFISSIONAIS

- Facilidade para trabalho em equipe com performance em liderança de equipes.
- Facilidade para trabalho sob pressão.
- Experiência em atendimento ao público, Gestores, Prefeitos e Secretários Públicos Municipais;
- Prática em petições, contratos, licitações, realização de audiências, impetração de recursos e pareceres;
- Expertise em Controle Interno com aplicação junto ao Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro
- Palestras e cursos de aperfeiçoamento
- Comprometimento.

PERFIL PROFISSIONAL:

Profissional com grande capacidade de concentração e facilidade para aprendizagem.
Possuo determinação na busca de novos conhecimentos e elevado grau de comprometimento, facilidade para falar em público e espírito de equipe e liderança.

Responsabilizo-me, pela veracidade das informações acima.

Macaé/ 2023
Fabrícia Marreiros