LEI Nº 4.658, DE 13 DE MAIO DE 2016.

PUBLICADO NO QUADRO DE AVISO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBA.
EM: 13 / 05 / 2016

DISPÕE SOBRE A REVISÃO DO PLANO PLURIANUAL 2014 – 2017, INSTITUÍDO PELA LEI Nº 4.554 DE MARÇO DE 2014.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS, ESTADO DO PARÁ, APROVOU E EU, PREFEITO DO MUNICÍPIO, com fundamento no art. 165, inciso I da Constituição Federal de 1.988 e ainda no art. 53, inciso I e no § 1º, inciso I e *caput* do art. 100, todos da Lei Orgânica Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Esta Lei estabelece a Revisão do Plano Plurianual 2016 – 2017, instituído pela Lei nº 4.554, de 24 de março de 2014.

Paragrafo Único. Integram esta Lei:

I – Anexo I - Previsão de Receitas e Despesas; e

II - Anexo II - Programas e Ações Modificadas.

Art. 2º Para fins desta Lei considera-se alteração dos programas/ações:

I - Alterações das metas físicas das ações e indicadores;

II - Modificações das ações nas unidades de medidas;

III - Adequação do título de programas/ações;

IV - Adequação do responsável e da unidade gestora do programa;

V - Supressão de ações nos programas.

Art. 3º As alterações nos componentes da programação (programas, ações, e produtos), nesta Lei, decorrem dos ajustes necessários face aos novos cenários e as situações não previstas quando da elaboração do Plano Plurianual.

Art. 4º As metas físicas anuais da presente Lei compreendem as ações previstas para o biênio 2016-2017.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Município de Parauapebas, 13 de maio de 2016.

VALMIR QUEIROZ MARIANO
Prefeito Municipal

Anexo I

Previsão de Receita

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

PREVISÃO DE RECEITAS

ESPECIFICAÇÕES	REALIZADAS		ORÇADA	ESTIMADAS	
	2013	2014	2015	2016	2017
RECEITAS CORRENTES	**1.169.380.738**	**1.043.269.681**	**1.349.500.000**	**1.119.478.000**	**1.161.311.120**
Receitas Tributárias	**177.191.045**	**160.976.310**	**162.894.000**	**170.061.336**	**176.863.789**
Impostos	172.223.072	156.605.386	156.500.000	163.386.000	169.921.440
Taxas	4.967.973	4.370.924	6.394.000	6.675.336	6.942.349
Receitas de Contribuições	**3.569.153**	**2.816.778**	**2.500.000**	**2.610.000**	**2.714.400**
Contribuições Sociais	-	-	-	-	-
Contribuições Econômicas	3.569.153	2.816.778	2.500.000	2.610.000	2.714.400
Receita Patrimonial	**14.231.559**	**12.952.992**	**16.657.000**	**17.389.908**	**18.085.504**
Receitas de Valores Mobiliários	14.198.867	12.856.955	16.601.000	17.331.444	18.024.702
Outras Receitas Patrimoniais	32.692	96.036	56.000	58.464	60.803
Receitas de Serviços	**5.836.909**	**8.828.029**	**8.197.000**	**8.557.668**	**8.899.975**
Transferências Correntes	1.056.006.877	956.369.535	1.273.964.500	1.040.618.938	1.079.297.696
Transferências da União	555.284.038	363.225.232	622.924.500	364.366.178	372.424.505
Transferências do Estado	414.112.778	481.609.710	530.790.000	500.086.112	523.659.876
Transferências Multigovernamentais	86.529.483	109.886.565	120.000.000	175.905.648	182.941.874
Transferências de Convênios	80.579	1.648.028	250.000	261.000	271.440
Outras Receitas Correntes	**8.421.626**	**11.664.280**	**8.279.500**	**8.643.798**	**8.989.550**
Multas e Juros de mora	2.360.202	4.103.341	3.167.500	3.306.870	3.439.145
Indenizações e Restituições	5.295.142	6.945.448	3.592.000	3.750.048	3.900.050
Receita da Dívida Ativa	759.478	615.309	1.520.000	1.586.880	1.650.355
Receitas Diversas	6.804	182	-	-	-
Deduções da Receita	**-95.876.431**	**-110.338.242**	**-122.992.000**	**-128.403.648**	**-133.539.794**
Restituições de Receitas	-15.029	-102.909	-	-	-
Dedução para o FUNDEB	-95.861.402	-110.235.333	-122.992.000	-128.403.648	-133.539.794
RECEITAS DE CAPITAL	**658.212**	**5.781.019**	**500.000**	**522.000**	**542.880**
Operação de Crédito					
Amortização de Empréstimos	345.786	353.775	500.000	522.000	542.880
Alienações de Bens	184.926	810	-	-	-
Transferência de Capital	**127.500**	**5.426.434**	-	-	-
Transferência de Convênio	127.500	200.000	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	5.226.434	-	-	-
TOTAL	**1.170.038.950**	**1.049.050.700**	**1.350.000.000**	**1.120.000.000**	**1.161.854.000**

Anexo II

Programas e Ações Modificadas

Índice do Anexo II

Órgão	
Secretaria da Mulher	00
Secretaria de Cultura	02
Secretaria de Esporte e Lazer	06
Secretaria de Educação	14
Secretaria de Saúde	17
Secretaria de Assistência Social	28
Secretaria de Habitação	43
Secretaria de Segurança	53
Secretaria de Desenvolvimento	55
Secretaria de Meio Ambiente	73
Secretaria de Produção Rural	79
Secretaria de Urbanismo	89
Secretaria de Obras	97
Serviço Autônomo de Água e Esgoto	103
Gabinte do Prefeito	112
Secretaria de Planejamento e Gestão	118
Secretaria de Administração	126

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Fundo Municipal dos Direitos da Mulher**

Objetivo Geral:

Atuar como agente fiscalizador, regulador e de promoção de políticas públicas com objetivo de assegurar os direitos assistidos de cada mulher vítima de quaisquer tipos de violência nesse município.

Contextualização:

Parauapebas é um município de aproximadamente 200 mil habitantes, localizado no sudeste do Pará, caracterizado pelo alto fluxo migratório motivado pela existência de grandes projetos de mineração como o Projeto Carajás. Por este motivo, nossa cidade atrai famílias oriundas de outros Estados em busca de melhores condições de vida. As empresas locais não conseguem absorver esta demanda de mão-de-obra, tornando muitas mulheres dependentes de programas assistenciais. Uma rede de atendimento à mulher vítima de violência já foi criada. Com o apoio do Governo Federal, através da SPM/PR, a PMP inaugurou o Centro de Referência para Mulheres e a Casa Abrigo. Recentemente foi realizada a construção da Defensoria Pública para Mulheres onde, de acordo com o II PNPM, hoje atende mais de 400 mulheres mensalmente prestando assessoria jurídica. Nosso grande desafio agora é consolidar a rede de atendimento implantada e garantir que as mulheres rompam o ciclo de violência, se qualificando para ter acesso ao mercado de trabalho, se tornando, assim, donas da própria vida.
O projeto em comemoração à criação da Lei Maria da Penha vem ao encontro da política da Secretaria no sentido da busca pela aplicação prática dessa Lei, atuando na sua divulgação em conjunto com todos seguimentos da sociedade de Parauapebas e municípios vizinhos e na criação elos para combater a violência contra a mulher. Esse projeto apresenta-se como mais um avanço para a sociedade, uma vez que busca não só uma reflexão acerca da importância da Lei Maria da Penha, mas também o envolvimento da Secretaria nas políticas de enfrentamento à violência contra a mulher.

Público Alvo:

São mulheres e filhos em situação de risco de morte e em situação de vulnerabilidade social, que se encontram fora dos amparos legais e sem acesso a informações que permitirão que seus direitos sejam esclarecidos e assegurados.

Objetivo Específico:

Criar um recorte de gênero em todas as políticas do governo, apoiando e estimulando as mulheres a buscar a sua independência emocional e financeira para que se tornem cidadãs com direitos e deveres, através dos projetos de caráter preventivo, educativo e de capacitação, que garantam os direitos da mulher e combatam a violência e as discriminações.

Metas:

2014	Atender e garantir serviços com qualidade, ações socioculturais e educativas para atender direta ou indiretamente mulheres do campo e da cidade e seus familiares.
2015	Atender e garantir serviços com qualidade, ações socioculturais e educativas para atender direta ou indiretamente mulheres do campo e da cidade e seus familiares.
2016	Atender e garantir serviços com qualidade, ações socioculturais e educativas para atender direta ou indiretamente mulheres do campo e da cidade e seus familiares.
2017	Atender e garantir serviços com qualidade, ações socioculturais e educativas para atender direta ou indiretamente mulheres do campo e da cidade e seus familiares.

Indicadores: Violência contra a Mulher

Unidade de Medida: Atendimentos

Data de Apuração: Dezembro

Indice de Referência: Relatórios de atendimentos dos anos anteriores

Tipos de Programas:

Finalístico: X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Periodicidade de Apuração: Anualmente

Fonte de Apuração: Relatórios obtidos através de planilhas e gráficos, com dados colhidos nos atendimentos às mulhes nas diversas unidades da SEMMU.

Indices Esperados:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal da Mulher - SEMMU

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal da Mulher

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicadores
		Unid.	Físico	Físico	Físico	
8	Aquisição e construção do Centro de Referência	und	1		1	Aquisição de terreno para construção do Centro de Referência para Mulher.
9	Manutenção do Centro de Referência para Mulheres	%	100	25%	25%	Manter 100% da funcionalidade dos serviços
10	Manutenção da Defensoria Municipal para Mulheres	%	100	20%	20%	Manter 100% da funcionalidade dos serviços
11	Ampliação e/ou reforma da Defensoria Municipal da Mulher	%	100	50%		Ampliar a Defensoria Municipal da Mulher.
12	Manutenção da Casa Abrigo para Mulheres	%	100	25%	25%	Manter 100% da funcionalidade dos serviços
13	Ampliação e/ou reforma da Casa Abrigo	%	100		50%	Ampliar a Casa Abrigo para Mulheres.
14	Aquisição e Construção da Casa da Mulher	und	1	1		Aquisição e Construção da Casa da Mulher
15	Manutenção da Casa da Mulher	%	100	25%	20%	Manter 100% da funcionalidade dos serviços
16	Convênio com União, Estado e entidades municipais	%	100	25%	25%	Convênios com União, Estado e município, outros entes publicos, privado e entidades filantrópicas.
17	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher	%	100	25%	25%	Manutenção do Conselho Municipal da Mulher.
18	Manutenção Fundo Municipal dos Direitos da Mulher	%	100	25%	25%	Regularização, Implantação e manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Mulher.
19	Aquisição e manutenção de ônibus Intinerante	und	1	1		Aquisição, adaptação e manutenção do ônibus intinerante.
20	Implantação e manutenção do Propaz Integrado	%	100	20%	20%	Implantação e manutenção do Propaz Integrado.
21	Implantação e manutenção do Projeto Florindo o Mundo	%	100	20%	20%	Implantação e manutenção do Projeto Florindo o Mundo.
22	Implantação do Projeto Mulheres de Mel	%	100		40%	Implantação e manutenção do Projeto Mulheres de Mel.
23	Aquisição de área para construção do Centro Profissionalizante	und		1		Aquisição de área para construção do Centro Profissionalizante para Mulher.
24	Manutenção do Centro profissionalizante	%	100	20%	20%	Implantação e manutenção do Centro Profissionalizante.
25	Aquisição de área para construção da Academia da Mulher	und	2	1	1	Aquisição de área para construção da Acadêmia para Mulheres.
26	Manutenção da Academia da Mulher	%	100	20%	20%	Manutenção da acadêmia.
27	Casamento Comunitário	Atendimento	1.000		500	Implantação, realização e manutenção do casamento comunitário de 2 em 2 anos.

ALTERAÇÕES:
Ação 08 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 19 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 22 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser 40% no referido ano
Ação 25 - Alteração nas metas físicas no ano de 2016 e 2017, passando a ser uma (1) unidade nos respectivos anos

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: ARTE, CULTURA E IDENTIDADE: Implementar e Promover Politicas Públicas para Cultura

Objetivo Geral: Criar e sistematizar politicas públicas para a garantia do desenvolvimento cultural e social do município

Contextualização:

Parte da participação da comunidade nas reinvidicações de direitos culturais através de fóruns, conferências e diálogos realizados com produtores culturais, agentes culturais e sociedade civil, e também da iniciativa governamental de realizar diagnóstico e acompanhar as diretrizes do Sistema Nacional de Cultura. O resultado até o momento foi a criação de leis que auxiliam no desenvolvimento cultural local. São elas: Lei de Nº 4.391 de 02 de Setembro de 2009 - criação da SECULT; Lei de Nº 4.408 de 18 de maio de 2010 - criação do Conselho Municipal de Cultura; Lei de Nº 4.409 de 18 de Maio de 2010 - criação do Fundo Municipal de Cultura; Lei de Nº 4.476 de 28 de Dezembro de 2011 - criação da Escola Municipal de Musica Maestro Waldemar Henrique; e Lei de Nº 4.477 de 28 de Dezembro de 2011- criação do Museu de Parauapebas. Ressaltamos a inclusão das orientações contidas no Plano Nacional de Cultura (LEI Nº 12.343, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2010) e na PEC 150/2007, que afirmam que os Estados e Municipios deverão aplicar de 1 a 1,5% dos recursos tributários na área da cultura. Tais recursos serão empregados na preservação, produção e difusão da cultura nacional.

Público Alvo: Artistas, produtores culturais, agentes culturais, gestão municipal (Executivo e legislativo) e população em geral

Objetivo Especifico:

Possibilitar mecanismos de gestão e de investimento na cultura mais transparentes por meio do controle social dos recursos e das políticas, implementando e promovendo a universalização do acesso a bens e serviços culturais e o fomento à produção cultural.

Metas:

2014: Realização de 25% das ações de difusão da cultura à população municipal

2015: Realização de 50% das ações de difusão da cultura à população municipal

2016: Realização de 75% das ações de difusão da cultura à população municipal

2017: Realização de 100% das ações de difusão da cultura à população municipal

Unidade de Medida: Quantidade de alunos atendidos nas escolas de cultura

Periodicidade de Apuração: anualmente

Fonte de Apuração: SECULT

Indices Esperados: 80% de satisfação dos usuários

Tipos de Programas:

Finalístico: X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Cultura - SECULT
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Cultura - SECULT

Função: 13
Sub Função: 392
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
37	Lei sobre o Plano Municipal de Cultura - Decenal e baseado nas normativas do Sistema Nacional de Cultura	und	1	1		Quantidade de pessoas da sociedade civil, produtores culturais, agentes culturais, empresas culturais e entidades culturais atendidas
38	Lei de criação da Escola Municipal de Arte e Cultura	und	1	1		Quantidade de pessoas da sociedade civil, Produtores culturais, agentes culturais e entidades culturais atendidas
39	Editais, pautas e incentivos a projetos culturais de grupos, artistas, ONGs e manifestações folclóricas, artísticas e culturais	%	100%	25%	25%	Quantidade de pessoas da sociedade civil, Produtores culturais, agentes culturais e entidades culturais atendidas
40	Convênios e parcerias para desenvolvimento de iniciativas para cultura articuladas com orgãos governamentais e não-governamentais municipais, estaduais e federais	%	100%	25%		Quantidade de pessoas da sociedade civil, Produtores culturais, agentes culturais e entidades culturais atendidas
41	Lei de criação do Coral Municipal e da Banda Municipal	und	1			Quantidade de pessoas da sociedade civil, Produtores culturais, agentes culturais e entidades culturais atendidas
42	Bolsa de incentivo à criação, experimentação, pesquisa e divulgação artística	und	60	20	20	Quantidade de pessoas da sociedade civil, Produtores culturais, agentes culturais e entidades culturais atendidas
43	Realização de Conferências, Fóruns, Seminários e Diálogos Municipais de Cultura	%	100%	25%	25%	Quantidade de pessoas da sociedade civil, Produtores culturais, agentes culturais e entidades culturais atendidas
44	Diagnóstico Municipal de Cultura (Inventário Cultural)	und	2		1	Situação qualitativa da cultura no municipio
45	Lei de criação de cargos públicos municipais específicos na área cultural em conjunto com SEMAD	und	1			Quantidade de demanda de serviços culturais atendidos e quantidade de servidores específicos na área da cultura incluidos

ALTERAÇÕES:

Ação 37 – Alteração na sua meta física para o ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade.

Ação 42 - Alteração na sua meta física nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 20 unidades em ambos os anos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: ARTE, CULTURA E IDENTIDADE: Planejamento, Gestão e Equipamentos Culturais

Contextualização:

O acesso à arte e à cultura, à memória e ao conhecimento é um direito constitucional e condição fundamental, não só para o exercício pleno da cidadania, mas para a formação da subjetividade e dos valores sociais. É necessário, para tanto, ultrapassar o estado de carência e a falta de contato com os bens simbólicos e conteúdos culturais que as acentuadas desigualdades socioeconômicas produziram nas cidades brasileiras, nos meios rurais e nos demais territórios em que vivem as populações, para ampliar o horizonte de contato de nossa população com os bens simbólicos e os valores culturais do passado e do presente, diversificando as fontes de informação. Isso requer a qualificação dos ambientes e dos equipamentos culturais para atingirem patamares contemporâneos, aumento e diversificação da oferta de programações e exposições, atualização das fontes e canais de conexão com os produtos culturais e a ampliação das opções de consumo cultural doméstico. Faz-se premente diversificar a ação do Estado, gerando suporte aos produtores das diversas manifestações criativas e expressões simbólicas, alargando as possibilidades de experimentação e criação estética, inovação e resultado. Isso pressupõe novas conexões, formas de cooperação e relação institucional entre artistas, criadores, mestres, produtores, gestores culturais, organizações sociais e instituições locais. Estado e sociedade devem pactuar esforços para garantir as condições necessárias à realização dos ciclos que constituem os fenômenos culturais, fazendo com que sejam disponibilizados para quem os demanda e necessita.

Público Alvo: Artistas, produtores culturais, agentes culturais, gestão municipal e população em geral

Objetivo Específico:

Qualificar a Gestão Cultural, otimizando a alocação dos recursos públicos e buscando a complementaridade com o investimento privado, garantindo a eficácia e a eficiência, bem como o atendimento dos direitos e a cobrança dos deveres, aumentando a racionalização dos processos e dos sistemas de governabilidade, permitindo maior profissionalização e melhorando o atendimento das demandas sociais.

Metas:

2014: Manter 100% dos serviços em cultura

2015: Manter 100% dos serviços em cultura

2016:Manter 100% dos serviços em cultura

2017: Manter 100% dos serviços em cultura

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Cultura - SECULT

Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Cultura - SECULT

Função: 13

Sub Função: 122

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
46	Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura	%	100%	25%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
47	Manutenção de Pessoal	%	100%	25%	25%	Servidores atendidos
48	Manutenção do Fundo Municipal de Cultura	%	100%	25%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
49	Manutenção do Conselho Municipal de Cultura	%	100%	25%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
50	Manutenção do Museu de Parauapebas	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
51	Manutenção do Complexo Cultural do Município	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
52	Manutenção da Escola Municipal de Arte e Cultura	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
53	Manutenção da Escola de Música "Maestro Waldemar Henrique"	%	100%	25%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
54	Manutenção da Fanfarra Municipal	%	100%	25%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
55	Manutenção do Coral Municipal e Banda Municipal	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
56	Manutenção do Centro de Desenvolvimento Cultural - CDC	%	100%	25%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
57	Manutenção da Biblioteca Municipal	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
58	Manutenção do Cineteatro	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
59	Manutenção de pontos de Cultura nos distritos urbanos, rurais e aldeias do municipio	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido
60	Manutenção da Casa do Artesão	%	100%	50%	25%	Quantidade de Servidores, fornecedores e público atendido

ALTERAÇÕES:

Ação 50 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 51 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 52 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 55 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 57 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 58 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 59 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 60 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Manutenção da Secretaria de Esportes e Lazer**

Objetivo Geral:
Fazer o provisionamento de recursos para aplicação em pagamento dos salários dos servidores juntamente com seus encargos e taxas. Recursos para a manutenção de serviços e aquisição de materiais de consumo e permanentes para um bom funcionamento da secretaria. Construir novos espaços destinados ao esporte e lazer, fazer reformas e manutenções da infraestrutura esportiva/paradesportiva e de lazer das instituições públicas. Administrar os fundos e recursos específicos desta Secretaria.

Contextualização:
A secretaria conta atualmente com um Ginásio Poliesportivo onde são atendidos cerca de 1.200 alunos em diversas modalidades esportivas de base e 300 atletas de diversas modalidades do desporto profissional que representam o município no âmbito municipal, estadual, nacional e internacional. Já obtivemos títulos mundiais na categoria paraolímpica. No ginásio funcionam os setores de administração, coordenação esportiva, de matrículas e almoxarifado da Secretaria. Existe também um imóvel situado no bairro Rio Verde destinado à Escolinha de base de futebol de campo, e que atende cerca de 1 .200 alunos devidamente matriculados. Conta com salas de matrículas, almoxarifado, vestiários e sala de atendimento geral. São mantidos também pela Secretaria vários núcleos espalhados tanto na zona urbana quanto na zona rural, com campos, quadras e salas de atendimentos em alguns destes núcleos. Contamos ao todo com cerca de 100 servidores trabalhando pela Secretaria de Esporte e Lazer. São técnicos administrativos, profissionais de educação física Cedidos pela SEMED, instrutores esportivos, auxiliares administrativos, vigias, motoristas e auxiliares de serviços gerais, visando uma oferta de serviços de qualidade para a comunidade de Parauapebas.

Público Alvo:

Servidores da SEMEL (efetivos e contratados temporariamente). Pessoas físicas e jurídicas prestadoras de serviços temporários para a secretaria e fornecedores de materiais de consumo e permanentes para o bom funcionamento desta secretaria. População de Parauapebas.

Objetivo Específico:
Manter os serviços da Secretaria com qualidade, implementar as academias da cidade na perspectiva da criação de centros de promoção a saúde em ambientes ao ar livre ou cobertos, acessíveis à população em geral na instância municipal e garantir a melhoria e a manutenção do esporte e do lazer na cidade de Parauapebas.

Metas:

2014	Concluir 25% dos objetivos propostos
2015	Concluir 50% dos objetivos propostos
2016	Concluir 75% dos objetivos propostos
2017	Concluir 100% dos objetivos propostos

Unidade Responsável:SEMEL - Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Responsáveis pelo Programa: Secretário: João Assi

Função:27
Sub Função:122

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
62	Manutenção de Pessoal SEMEL	%	100	25%	25%	Assegurar a manutenção do quadro de servidores da SEMEL.
63	Manutenção da secretaria	%	100	25%	25%	Assegurar o funcionamento, estrutura física e espaços de atuação da SEMEL.
64	Locação de espaço para desenvolvimento de atividades esportivas e administrativas	Unid.	10	3	4	Garantir meios para a prática esportiva. Dar condições aos desportistas, oferendo um espaço de qualidade para todos. Melhorar as condições de trabalho ao setor administrativo da SEMEL para consequentemente melhorar e aumentar a demanda de atendimentos e projetos desenvolvidos.
65	Locação de veículos para atender as necessidades administrativas e núcleos onde são ofertadas as atividades esportivas.	Unid.	18	5	5	Garantir a frota de veículos para atender a demanda diária de serviços da SEMEL.
66	Aquisição de material desportivo	%	100	25%	25%	Proporcionar aos alunos e atletas do desporto amador atendidos pela SEMEL, condições às práticas esportivas, com materiais adequados para tal fim.
67	Censo Esportivo	%	100	35%	40%	Amostra de resultados, comparativos, avanços e números de atendimentos na área esportiva do município, com base nos dados obtidos.
68	Ampliação e manutenção do Centro Administrativo e Esportivo na área do ginásio	%	100	30%	30%	Assegurar infraestrutura adequada à área esportiva do Ginásio, fazendo melhorias e inovações, bem como ampliar o setor administrativo para melhor atender a população.
69	Construção da Vila Olímpica na área do ginásio poliesportivo	%	100	35%	40%	Disponibilizar à população de Parauapebas, um espaço mais estruturado, com mais opções de lazer e práticas esportivas, e que seja referência no Estado.
70	Aquisição de área para a Construção do Centro de Excelência em esporte	Unid.	1	1		Disponibilizar à população de Parauapebas, um espaço mais estruturado, com mais opções de lazer e práticas esportivas, e que seja referência no Estado.
70 A	Construção da arquibancada e aquisição do sistema de iluminação do campo de Palmares Sul 2015	Unid.	1			serviços concluídos

ALTERAÇÕES:
Ação 67 - Alteração nas metas físicas, passando para 35 % em 2016 e 40% em 2017.
Ação 68 - Alteração nas metas físicas, passando para 30 % em 2016 e 30% em 2017.
Ação 69 - Alteração nas metas físicas, passando para 35 % em 2016 e 40% em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Esporte de Alto Nivel**

Objetivo Geral:

Promover e participar de eventos esportivos de diversas modalidades em nível estadual, nacional e internacional, tendo como premissa básica o acesso universal ao esporte.

Contextualização:
O município participa de algumas competições de alto rendimento como o karatê, mas a preparação e a disponibilidade dos atletas para participar de grandes competições ainda é precária.

Público Alvo:
Atletas amadores e federados das mais diversas modalidades incentivadas por esta secretaria, técnicos e profissionais de educação física.

Objetivo Específico:
1. Garantir treinamento e qualificação dos técnicos e atletas com qualidade e tecnologia
2. Aquisição de equipamentos para o desenvolvimento de esporte de Alto Rendimento.
3. Garantir a participação de delegações em competições nacionais e internacionais
4. Implementar e manter subsídios para o Bolsa Atleta
5. Desenvolver competência física e reabilitar atletas

Metas:

2014	Qualificar atletas, técnicos e equipes das mais variadas modalidades para ter mais representatividade nas competições nacionais e internacionais.
2015	Realizar evento esportivo de grande porte e inserir mais atletas federados em nossos programas
2016	Ter atletas competindo nas Olimpíadas e Paraolimpíadas Mundiais.
2017	Ter um número maior de atletas inseridos na seleção brasileira nas diversas modalidades.

Unidade Responsável: SEMEL - Secretaria de Esporte e Lazer
Responsáveis pelo Programa: João Assi

Função: 27
Sub Função: 811

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
71	Elaboração do calendário anual esportivo municipal.	Unid.	4	1	1	Planejar e Organizar as programações almejadas para serem realizadas durante o ano.
72	Realização de eventos esportivos e de lazer das mais diversas modalidades.	Unid.	98	24	24	Promover maior integração, crescimento do esporte e proporcionar momentos de lazer à comunidade em geral.
73	Apoio e incentivo a eventos e viagens nas mais diversas modalidades (municipais, intermunicipais, interestaduais e internacionais)	Unid.	92	20	22	Possibilitar a grupos independentes, e/ou modalidades ainda não implantadas na SEMEL, condições de competir e proporcionar o crescimento do esporte amador do nosso município.
74	Apoio a Projetos (convênios com instituições esportivas)	Unid.	44	12	10	Promover, por meio das instituições, a manutenção e o crescimento dos Projetos Sociais em benefício ao munícipes de Parauapebas.
75	Aquisição de material desportivo para atender às Seleções que representam o município nas competições.	%	100	25%	25%	Proporcionar as Seleções Municipais, incentivadas pela SEMEL, condições às práticas esportivas, com materiais adequados para seus treinamentos e competições.
76	Capacitação de alto rendimento (servidores, técnicos e atletas)	%	100	25%	25%	Melhorar o nível de conhecimento técnico, tático e didático pedagógico dos instrutores da SEMEL.
77	Eventos de capacitação de alto rendimento (seminários, palestras, cursos)	Unid.	16	3	3	Melhorar o nível de conhecimento técnico, tático e didático pedagógico dos instrutores da SEMEL.

ALTERAÇÕES:

Ação 72 – Alteração na meta física geral, passando para 98und. Sendo 24und em 2016 e 24und em 2017.

Ação 73 – Alteração na meta física, passando para 20und em 2016 e 22und em 2017.

Ação 77 – Alteração na meta física, passando para 3und em 2016 e 3und em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Formação e Democratização do Esporte de Base**

Objetivo Geral:

Inserir jovens nas atividades esportivas, focando na descoberta de talentos, atuando na construção de jovens cidadãos e permitindo que pessoas com deficiências ou mobilidade reduzida participem dessas atividades.

Contextualização:
A Secretaria mantém escolinhas de esporte de base para atender crianças e adolescentes que estejam devidamente matriculados nas escolas. As escolinhas visam desenvolver crianças e adolescentes nas diversas modalidades esportivas oferecidas por esta secretaria como futebol, futsal, handebol, volei, basquete, tênis de mesa, xadrez, judô, karatê, jiu-jitsu, balé, bicicross, aeróbica e capoeira, dentre outros. Essas modalidades estão espalhadas em vários núcleos mantidos pela secretaria de esporte e lazer, sendo que a maior parte é ofertada no ginásio poliesportivo e no complexo esportivo, visando a integração de todo o município. São mantidos também núcleos na zona rural. São atendidos aproximadamente 2.300 alunos devidamente matriculados nas modalidades acima descritas.

Público Alvo:
Crianças e adolescentes na faixa etária de 7 a 18 anos.

Objetivo Específico:
Criar condições favoráveis à revelação de novos talentos, formando e democratizando o esporte de base. Possibilitar o acesso das crianças e adolescentes à participação nas Escolinhas ofertadas por esta secretaria, como forma de inclusão social, saúde e profissionalização. Execução de ações em parceria com entidades, associações, federações e outros, para implantação, desenvolvimento e continuidade da prática esportiva amadora no município.

Metas:

2014	Duplicar o número de atendimentos nos distritos urbano e rural.
2015	Inserir todos os alunos da rede publica escolar nas atividades ofertadas pela SEMEL.
2016	Aumentar o número de modalidades olímpicas ofertadas, principalmente as paraolímpicas e, consequentemente aumentar o número de alunos praticantes de esporte pela SEMEL.
2017	Ser um centro de referência esportivo da base ao amador no âmbito estadual.

Unidade Responsável:SEMEL - Secretaria de Esporte e Lazer
Responsáveis pelo Programa: Secretário João Assi

Função:27
Sub Função:812

Inicio e Término do Programa:
Data Início:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
80	Manutenção das escolinhas de Futebol Bom de Bola e Bom na Escola	%	100	25%	25%	Manter e Melhorar a qualidade de vida, oferecendo condições as práticas esportivas e de lazer a todas as pessoas de todas as faixas etárias, por meio do Projeto "Bom no Esporte, Bom na Escola", onde são realizadas aulas diárias das Escolinhas SEMEL nos distritos urbanos e rurais.
81	Manter parceria com Federações, Associações e Entidades através do encaminhamento de atletas-destaque, visando o alto nível.	%	100	25%	25%	Reconhecer, Incentivar e Valorizar os desportistas de nossa cidade que são destaques. Em parceria com orgaos estaduais e nacionais, encaminhá-los para que avançem no seu esporte.
82	Realização de eventos esportivos com os atletas das nossas escolinhas e categorias de base.	und	32	9	8	Possibilitar aos atletas/alunos das Escolinhas SEMEL e Categorias de Base das Seleções Municipais, competições esportivas, através dos eventos realizados. Como forma de integração e melhoramento técnico dos envolvidos.
83	Aquisição de material desportivo para alunos e atletas atendidos por este programa.	%	100	25%	25%	Proporcionar aos alunos atendidos pela SEMEL, condições às práticas esportivas, com materiais adequados para tal.
84	Fornecimento de alimentação para os alunos no horário de treinamentos.	%	100	25%	25%	Garantir condições de melhor alimentação aos alunos nos horário de treinamento. Parceria com a SEMED através da Divisão de Merendas.
85	Locação de espaço para desenvolvimento de atividades esportivas nos distritos urbanos e rurais.	und	20	6	8	Garantir meios para a prática esportiva. Dar condições aos desportistas, oferendo um espaço de qualidade para todos.
86	Locação de transporte para deslocamento dos alunos e atletas para participar de intercâmbios e competições.	und	20	6	4	Garantir meio de locomoção aos atletas em competições e eventos.

ALTERAÇÕES:

Ação 82 – Alteração na meta física, passando para 8 und em 2017.

Ação 85 – Alteração na meta física, passando para 8 und em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Esportes e Inserção Social e Lazer**

Objetivo Geral:

Garantir atividades esportivas, de lazer e físicas para todos os munícipes e para grupos específicos, tendo como premissa básica o acesso universal ao esporte

Contextualização:

A secretaria mantém parcerias com a SECULT, SEMSA, SEMAS SEMMU, Coordenadoria da Juventude, dentre outras. Juntas, planejam e desenvolvem ações voltadas a todos do município como a Rua de Lazer, atividades físicas e recreativas para crianças da área urbana e rural, Semana da Mulher e atividades culturais, de lazer e esportivas voltadas para as mulheres.

Público Alvo:

População em geral

Objetivo Específico:

1. Fomentar atividades esportivas e de lazer nos distritos e bairros para desenvolver ações voltadas a todos do município.
2. Manter parcerias com outras secretarias do município como a SEMAS, SECULT E SEMMU, SEMSA
3. Implementar os núcleos de apoio nos distritos das zonas urbana e rural.

Metas:

2014	Implantar núcleos de apoio voltados ao lazer nos bairros mais vulneráveis.
2015	Levar o evento Rua de Lazer a todos os bairros do município de Parauapebas.
2016	Ampliar programas intersetoriais de exercícios físicos, esporte e lazer em espaços públicos - urbanos e rurais - em até 80% dos bairros. Promoção da cidadania e de lazer.
2017	Inserir programas voltados ao lazer em conjunto com a SECULT, visando o enriquecimento e a valorização da cultura local.

Unidade Responsável: SEMEL - Secretaria de Esporte e Lazer

Responsáveis pelo Programa: João Assi

Função: 27

Sub Função: 813

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
87	Implantação de núcleos de Esporte e Lazer nos distritos urbanos e rurais	Unid.	10	2	2	Ampliar numero de espaço físicos na cidade e nas vilas de inserção da comunidade.
88	Realização dos eventos: Rua de Lazer e Virada Esportiva; atividades físicas e recreativas para a população da área urbana e rural.	und	36	6	5	Ampliar a incerssão dos jovens, crianças e idosos em atividades cooperativas.
89	Incentivo ao desporto amador (campeonatos)	%	100	25%	25%	Ampliar o numero de equipes em disputa nos campeonatos locais.
90	Exercícios ao ar livre: aeróbicos, caminhada orientada, entre outros.	Unid/pessoas	2700	800	700	Melhorar a qualidade de vida dos cidadãos por meio da incersão em atividades fisicas e de lazer.
91	Ginástica Laboral dos servidores públicos.	At/ano	2700	800	1.000	Melhorar a qualidade de vida dos servidores públicos em parceria com a SEMAD
92	Implantação de academia ao ar livre.	Unid.	8	2	2	Ampliar os espaços de uso coletivo para a comunidade.
93	Apoio e parceria na Caminhada Orientada (atendimento a grupos especiais: hipertensos, diabéticos, cardiopatas e terceira idade)	At/ano	S.000	1.900	2.000	Diminui o número de pessoas com dependência de medicação, aumentando a qualidade de vida dos cidadãos

ALTERAÇÕES:

Ação 88 – Alteração na meta física, passando para 6 und em 2016 e 5und em 2017.

Ação 90 – Alteração na meta física, passando para 700und em 2017.

Ação 93 – Alteração nas metas físicas, passando para 1900 atletas em 2016 e 2000 atletas em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Qualidade social da educação de Parauapebas

Objetivo Geral: Aplicação dos recursos resultantes de 27% das receitas de impostos e transferências no desenvolvimento do ensino infantil e fundamental, além da aplicação dos recursos do FUNDEB, respeitando a legislação vigente.

Contextualização: A Constituição Federal trata a educação como um direito do cidadão e um dever do Poder Público e da sociedade.

Público Alvo: População em Geral, profissionais da Educação e alunos da rede municipal de ensino.

Objetivo Específico: Promover o aprimoramento continuado da qualidade do ensino municipal, tendo como diretrizes o trabalho articulado dos diversos seguimentos da educação, visando a melhoria da qualidade do ensino, a democratização da gestão e o acesso à garantia da permanência na escola. Elevação do nível profissional de educação, modernização e aumento da eficiência do ensino público, conhecimento digital e acesso às informações, aumento do índice de alfabetização, diminuição do índice de evasão, proporcionar educação especial de qualidade, proporcionar que todos os docentes e demais profissionais da educação tenham nível de graduação e melhoria da rede física escolar.

Metas:

2014	Alcançar índice 5 no IDEB
2015	Alcançar índice 5,5 no IDEB
2016	Alcançar índice 6 no IDEB
2017	Manter pelo menos índice 6 no IDEB

Indicadores:

Unidade de Medida:

Data de Apuração: Anual

Indice de Referência:

Periodicidade de Apuração:

Fonte de Apuração:

Indices Esperados:

Tipos de Programas:

Finalístico:

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável:PMA, FUMEP, SEMED

Função:04

Sub Função:122

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Responsáveis pelo Programa: Juliana Sousa

Responsáveis pelos programas: Prefeitura Municipal, Fundação Municipal de Saúde - FUMEP, Secretaria Municipal de Educação - SEMED

Inicio e Término do Programa:01/01/2014 a 30/12/2017

Cod.	Ações	2014 a 2017				Indicador
		Unid.	Fisico	2016	2017	
				Fisico	Fisico	
97	Manut. das Ativ. Operacionais e Administrativas do Ensino Básico	%	100%	25%	25%	Gestão/manut
98	Publicidade e Campanhas Educativas	%	100%	25%	25%	Finalístico
99	Manutenção do Transporte Coletivo para Servidores	%	100%	25%	25%	Finalístico
100	Manutenção do Vale Alimentação para Servidores	%	100%	25%	25%	Finalístico
101	Manutenção do Transporte Escolar	%	100%	25%	25%	Finalístico
102	Manutenção das atividades da Educação Especial: Unidade de Apoio ao aluno Deficiente Visual Núcleo de Apoio Pedagógico Psicossocial (NAPP) e outros	%	100%	25%	25%	Finalístico
103	Remuneração do magistério - Ensino Infantil	%	100%	25%	25%	Finalístico
104	Remuneração do magistério - FUNDEB 60%	%	100%	25%	25%	Finalístico
105	Manutenção e Desenvolvimento do ensino Fundamental - FUNDEB 40%	%	100%	25%	25%	Finalístico
106	Convênios e Parcerias com Instituições Educacionais	%	100%	25%	25%	Finalístico
107	Manutenção das atividades do salário-educação	%	100%	25%	25%	Finalístico
108	Manutenção das atividades da educação física	%	100%	25%	25%	Finalístico
109	Apoio às Atividades Escolares Culturais e Cívicas	%	100%	25%	25%	Finalístico
110	Manutenção das Atividades de Creche	%	100%	25%	25%	Finalístico
111	Manutenção das Atividades de Educação Infantil	%	100%	25%	25%	Finalístico
112	Informatização das ações administrativas: matrículas e lotação de professores	%	100%	25%	25%	Finalístico
113	Capacitação e qualificação continuada de professores e demais servidores, por meio de Graduação e Pós Graduação.	%	100%	25%	25%	Finalístico
114	Manutenção do programa Brasil Alfabetizado (EJA)	%	100%	25%	25%	Finalístico
115	Manutenção de outros programas do FNDE	%	100%	25%	25%	Finalístico
116	Implantação e manutenção do Projeto Internet nas Escolas	%	100%	25%	25%	Finalístico
117	Construção, ampliação e recuperação de creches	und	15	4	1	Finalístico
118	Const./recup./ampl. de Escolas de Educação Infantil nas zonas urbana e rural	und	12	1	1	Finalístico
119	Const./recup./ampl./equip. de Unidades de Ens. Fundamental (zonas urbana e rural)	und	20	5	6	Finalístico
120	Aquisição de veículos para o transporte escolar	und	5			Finalístico
121	Construção do Núcleo de Apoio Psicossocial e pedagógico	und	1	1		Finalístico
122	Construção e/ou Adaptação de Escolas de Tempo Integral nas zonas Urbana e Rural: CRECHES	und	2		1	Finalístico
123	Construção e/ou Adaptação de Escolas de Tempo Integral nas zonas Urbana e Rural: ENSINO FUNDAMENTAL	und	2	1	1	Finalístico
124	Construção do Prédio Sede da Secretaria Municipal de Educação	und	1	1		Finalístico
125	Reforma e Adequação de escolas nas zonas rural e urbana	und	62	10	16	Finalístico
126	Aquisição e/ou desapropriação de Imóveis (quando necessário para construção de unidade de ensino)	%	100%	25%	25%	Finalístico
127	Const. e/ou Adapt. e Equip. do Centro de Formação Profissional de Educadores	und	1	1		Finalístico
127 A	Construção de uma escola no Bairro da Paz	und	1	1		unidade construida
127 B	Implantação de Ginástica laboral nas escolas Municipais	%	100%	50%	50%	unidade construida

ALTERAÇÕES:

Ação 117 - Alteração nas metas físicas, passando a compor 15 unidades durante a vigencia do PPA (2014-2017), sendo: cinco no ano 2014; cinco em 2015; quatro em 2016; e um em 2017.
Ação 118 - Alteração nas metas físicas passando a compor 12 unidades durante a vigencia do PPA (2014-2017), sendo: cinco em 2014; cinco em 2015; uma em 2016; e uma em 2017.
Ação 119 - Alteração nas metas físicas no ano de 2017, passando a ser seis (6) unidades no referido ano.
Ação 120 - Alteração na meta física, passando a compor cinco (5) unidades durante a vigência do PPA (2014-2017).
Ação 121 - Modificação na sua descrição, passando a ser: *Canstrução da Núcleo de Apaio Psicassocial e pedagógica*, sendo a sua meta prevista para o ano de 2016 (1 unidade)
Ação 123 - Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2014 postergada para o ano de 2017.
Ação 124 - Modificação na descrição, passando ser: *Canstrução da Prédia Sede da Secretaria Municipal de Educação*, sendo a sua meta prevista para o ano 2016 (1 unidade)
Ação 127B - Alteração nas suas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 50% em ambos os anos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: Acesso da população aos serviços de qualidade na atenção de básica, média e alta complexidade.

Objetivo Estratégico: Garantir o acesso da população a serviços de qualidade, com equidade e em tempo adequado ao atendimento das necessidades de saúde, mediante aprimorameoto das políticas de atenção básica, média e alta complexidade.

Contextualização:

A oferta dos serviços de saúde ambulatorial, especializado, pré-hospitar, hospitalar e domiciliar são oferecidos nos diferentes níveis de atenção de forma insuficiente, necessitando de implantação e implementação de serviços resolutivos e descentralizados.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Específico:
1. Reorganizar a Atenção à Saúde.
2. Ofertar assistência integral, resolutiva e descentralizada.
3. Implementar a assistência domiciliar nos diferentes níveis.

Metas:
2014: 50% de cobertura das equipes da ateoção básica.
2015: 60% de cobertura das equipes da atenção básica.
2016: 70% de cobertura das equipes da atenção básica.
2017: 80% de cobertura das equipes da atenção básica.

Indicadores: Porcentagem de atendimento estimada pelas equipes de Atenção Básica.
Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Anual.
Indice de Referência: 3S,8% de atendimento populacional estimado pelas equipes de Atenção Básica.

Periodicidade de Apuração: Quadrimestral.
Fonte de Apuração: Sistema de Informação Ambulatorial, Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde e Sistema de Atenção Básica.
Indices Esperados: 80% de atendimento populacional estimado pelas equipes de Atenção Básica.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Saúde - Sady Lucas de Araújo

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 31/12/2017

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
136	Manutenção da atenção básica.	%	100	25%	25%	Proporção da população cadastrada pela equipe saúde da família.
136 A	Intolerância à lactose e alergias alimentares - fórmulas - suplementos alimentares.	%	100	25%	25%	Número de Pacientes Atendidos.
137	Implantação e manutenção da Academia da Saúde.	Und	5	1	1	Academias da Saúde implantadas.
138	Implantação e manutenção do Laboratório de Análises Clínicas.	Und	1	1		Laboratório implantado.
139	Implantação e manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas/CEO.	Und	2	0	1	População coberta pelo CEO.
140	Implantação e manutenção do NASF.	Und	4	1	1	Nasf implantado.
141	Manutenção do Hospital Municipal de Parauapebas Teóphilo Soares.	%	100	25%	25%	Número de parto normal.
142	Implantação e manutenção da Assistência Ambulatorial Especializada.	%	100	25%	25%	Consultas especializadas.
143	Implantação e implementação da Rede de Urgência e Emergência; Implantação e manutenção do SAMU; Implantação e manutenção de Unidade de Pronto Atendimento/UPA.	Und	3	1	0	UPA - Pacientes na classificação de risco na cor amarela serão atendidos em 60' pelo SAMU - Tempo de resposta.
144	Implementação e manutenção da Rede de Saúde Mental: Centro de Atenção Psicossocial e Unidade de Acolhimento.	Und	5	2	2	População coberta pela Atenção Psicossocial.
145	Implantação do Programa de Assistência Domiciliar/PAD.	Und	4	2	1	Assistência domiciliar.
146	Implementação e qualificação para a assistência à população indígena.	%	100	35%	40%	Qualificação promovida.
147	Implantação e manutenção do CER (uma unidade até 2017).	%	100	35%	40%	CER implantado.
148	Expansão e adequação da rede de saúde: reforma, ampliação e construção de unidades de saúde.	Und	101	11	26	Unidade de saúde com infraestrutura adequada.
148 A	Aquisição e Manutenção de Unidade de Saúde Móvel (Centro Médico Avançado até 2015).	Und	1			
149	Aquisição de transporte sanitário.	Und	18	4	9	Transporte sanitário.
149 A	Construção, Implantação e Manutenção da Clínica da Família até 2016.	Und	1	1		Número de famílias atendidas.
149 B	Construção, Implantação e Manutenção da clínica oncológica até 2015.	Und	1			Número de pacientes atendidos.
149 C	Construção do Centro e Manutenção do tratamento de usuários de álcool e drogas até 2015.	Und	1			Unidade adquirida.

ALTERAÇÕES:

Ação 137 – Ação suprimida
Ação 138 – Alteração na meta física, passando para 1 und em 2016.
Ação 139 – Alteração na meta física geral, passando para 2 und, sendo 01und em 2017.
Ação 140 – Alteração na meta física geral, passando para 4 und, sendo 01und em 2016 e 1und em 2017.
Ação 143 – Alteração na meta física geral para 3, sendo 1und para 2016.
Ação 144 – Alteração nas metas físicas, passando para 2und em 2016 e 2und em 2017.
Ação 145 – Alteração na meta física, passando para 2und em 2016.
Ação 146 – Alteração nas metas físicas, passando para 35% em 2016 e 40% em 2017.
Ação 147 – Alteração nas metas físicas, passando para 35% em 2016 e 40% em 2017.
Ação 148 – Alteração na meta física, passando para 26und em 2017.
Ação 149 – Alteração na meta física, passando para 9und em 2017.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Promoção e qualidade da saúde.

Objetivo Estratégico: Redução dos riscos e agravos à saúde da população por meio de ações de promoção de vigilância da saúde.

Contextualização:

A Promoção da saúde no município é uma proposta complexa e desafiadora que depende de articulações intersetoriais em níveis diferentes, necessitando de recursos humanos comprometidos com atitudes proativas de trabalho. A Promoção da Saúde necessita de melhorias progressivas, continuas, individuais e coletivas das ações para que o serviço se torne eficiente e dinâmico.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Específico:

1. Realizar vigilância e controle das doenças transmissíveis, não transmissíveis e agravos, com a finalidade de recomendar e adotar as medidas de prevenção a elas.
2. Organizar intervenções individuais, coletivas e ambientais para atuar sobre os determinantes sociais da saúde.
3. Desenvolver ações de monitoramento contínuo contribuindo para um planejamento de saúde mais abrangente.
4. Propiciar o conhecimento e a detecção de mudanças nos fatores determinantes e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana, com a finalidade de identificar as medidas de prevenção e controle dos fatores de risco ambientais relacionados às doenças ou a outros agravos à saúde.
5. Promover a saúde e a redução da morbimortalidade da população trabalhadora por meio da integração de ações que intervenham nos agravos e seus determinantes decorrentes dos modelos de desenvolvimento e processo produtivos.
6. Realizar ações capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços do interesse da saúde.

Metas:
2014: 75% de resultados satisfatórios.
2015: 80% de resultados satisfatórios.
2016: 85% de resultados satisfatórios.
2017: 90% de resultados satisfatórios.
Indicadores: Resultados satisfatórios quando comparados aos indicadores pactuados.
Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Quadrimestral.
Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.

Periodicidade de Apuração: Anualmente.
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Indices Esperados: 90% de resultados satisfatórios comparados com os indicadores pactuados.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Saúde - Sady Lucas de Araújo.
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Colegiado de Gestão - Marcelo Claúdio Monteiro da Silva.

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
150	Manutenção das ações e das atividades de Vigilância em Saúde.	%	100	25%	20%	1. Óbito por causa externa (violência).
151	Implantação e manutenção do Centro de Controle de Zoonoses/CCZ.	Und	1	0	1	2. Centro de zoonose em funcionamento.
152	Manutenção das ações voltadas à Política de DST/AIDS.	%	100	25%	25%	3. Sífilis congênita.
153	Expansão e adequação da estrutura física.	Und	1	1	0	4. Estrutura adequada.

ALTERAÇÕES:

Ação 150 – Alteração na meta física, passando para 20% em 2017.

Ação 151 – Alteração na meta física geral, passando para 1 und em 2017.

Ação 153 – Alteração na meta física, passando para 1 und em 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Acesso à medicamentos.

Objetivo Estratégico: Garantir a assistência farmacêutica no âmbito do SUS.

Contextualização:

A Assistência Farmacêutica encontra-se fragmentada, necessitando de implementações no modelo gerencial e assistêncial no que diz respeito à gestão dos recursos e na compreensão de distribuição de medicamentos. Além disso, encontra-se sem os necessários critérios que assegurem o uso racional e seguro desses produtos.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Especifico:
1. Garantir oferta de medicamentos.
2. Oferecer à população outras opções terapêuticas.
3. Disponibilizar o fornecimento de medicamentos com agilidade e conforto.

Metas:
2014: 60% de prescrições atendidas.
2015: 70% de prescrições atendidas.
2016: 80% de prescrições atendidas.
2017: 90% de prescrições atendidas.

Indicadores: Prescrições atendidas nas unidades de saúde

Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Quadrimestral.
Indice de Referência: Dado não mensurado.

Periodicidade de Apuração: Anualmente.
Fonte de Apuração: Pesquisa por amostragem ou Sistema HORUS.
Indices Esperados: 90% de prescrições atendidas.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Saúde - Sady Lucas de Araújo.

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Colegiado de Gestão- Ana Lúcia de Sousa Nogueira

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
154	Implantação do programa de entrega de medicação domiciliar.	%	100	35%	40%	1. Bairros cobertos.
155	Garantia da disponibilidade e uso racional de medicamentos para a população.	%	100	25%	25%	2.1. Instrumentos normativos de dispensação regulamentados. 2.2. Ações de promoção do uso racional de medicamentos. 2.3. Sistema de informação Hórus.
156	Incentivo ao uso de fitoterápicos (campanhas e treinamentos).	Und	14	1	1	3. Qualificação de profissionais para uso de fitoterápico.
157	Implantação e manutenção da Farmácia Popular.	Und	6	2	2	4. Farmácia popular.

ALTERAÇÕES:
Ação 154 – Alteração nas metas físicas, passando para 35% em 2016 e 40% em 2017.
Ação 156 – Alteração na meta física geral, passando para 14 und, sendo 01und em 2016 e 1und em 2017.
Ação 157 – Ação suprimida

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Valorização do Trabalhador da Saúde.

Objetivo Estratégico: Implementar a Política de Educação Permanente como política transversal em todas as áreas da SEMSA.

Contextualização:
A Gestão do Trabalho e da Educação em Saúde vem ao longo dos anos planejando ações de valorização do trabalhador da saúde, sem grande êxito na concretização e na continuidade das ações.

Público Alvo: Trabalhadores de saúde.

Objetivo Específico:
1. Promover transformações na prática profissional, na própria organização do trabalho e nas práticas de ensino

Metas:
2014
2015
2016
2017

Indicadores: Educação permanente.

Unidade de Medida: Evento.
Data de Apuração: Dezembro.
Índice de Referência: Não mensurado.

Periodicidade de Apuração: Quadrimestral.
Fonte de Apuração: Planilha própria.
Índices Esperados: 83 ações.

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: x
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Saúde - Sady Lucas de Araújo.

Início e Término do Programa:
Data Início: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Colegiado de Gestão - Antônia Iara de Sousa Gonçalves

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
158	Ações de educação permanente e continuada para os profissionais de saúde da rede municipal (servidores).	und	320	80	80	Servidores capacitados.
159	Parceria com instituições de ensino para qualificação profissional incluindo pós graduação.	und	8	3	3	Parcerias realizadas.
160	Realização de seminário acadêmico na área da saúde.	und	3	1	1	Seminário realizado.

ALTERAÇÕES:

Ação 159 – Alteração nas metas físicas, passando para 3und em 2016 e 3und em 2017.

Ação 160 – Alteração na meta física geral, passando para 3 und, permanecendo 01und em 2016 e 1und em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Fortalecimento da Gestão.

Objetivo Estratégico: Implementar modelo de gestão com centralidade na gestão participativa, foco em resultados, participação social e financiamento estável.

Contextualização:
O modelo de gestão atual está fragilizado na execução dos processos de gestão estratégica e participativa do sistema, na efetividade e na eficácia dos serviços.

Público Alvo: População.

Objetivo Especifico:
1. Planejar a oferta de ações e serviços capazes de promover, proteger e recuperar a saúde da população.
2. Aperfeiçoar o monitoramento dos instrumentos de gestão para dar efetividade à gestão.
3. Assegurar a estruturação organizacional e operacional no processo de planejamento, bem como a interação nas tomadas de decisão e a participação social.

Metas:
2014: Resultado da Satisfação do usuário em 60%.
2015: Resultado da Satisfação do usuário em 70%.
2016: Resultado da Satisfação do usuário em 80%.
2017: Resultado da Satisfação do usuário em 90%.

Indicadores: Satisfação do usuário.
Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Anual.
Indice de Referência: Pesquisa a ser realizada.

Periodicidade de Apuração: Quadrimestral.
Fonte de Apuração: Pesquisa por amostragem.
Índices Esperados: 90% de resultado satisfatório.

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: x
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Saúde - Sady Lucas de Araújo.

Início e Término do Programa:
Data Início: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Colegiado de Gestão.

Cod.	Ações/Descrição	2014 a 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
161	Ampliação do controle social na Política de Saúde e manutenção do Conselho Municipal de Saúde.	Und	2		1	Conferência realizada.
162	Manutenção e apoio ao colegiado gestor.	Und	135	49	55	Reuniões anuais.
163	Elaboração, monitoramento e avaliação das ações e serviços de saúde.	Und	12	3	3	Avaliação de instrumentos de gestão.
164	Disponibilização do cartão nacional de saúde.	%	100	25%	25%	Cadastro dos usuários.
165	Manutenção do sistema municipal de regulação, controle, avaliação e regulação através da Auditoria, do Planejamento, da Administração, do Fundo Municipal e da Gestão do Trabalho e Educação em Saúde e modernização do sistema de informação e comunicação.	und	20	5	5	Sistemas/departamentos criados e suas manutenções.
166	Implementação da ouvidoria.	%	100	25%	25%	Denúncia apurada.
167	Construção, ampliação e reforma de unidades administrativas.	Und	3	1	1	Obras realizadas.
168	Reestruturação organizacional e administrativa (legislação específica da saúde).	Und	2	1	1	Instrumentos normativos elaborados e aprovados.
169	Efetivação da Política de Humanização.	%	100	35%	40%	Política implantada.
170	Cooperação técnica das três esferas de governo para gestão e manutenção de estabelecimento hospitalar.	Und	4	1	1	Melhoria do atendimento medico hospitalar.
170 A	Construção de um Posto de Saúde no Bairro Vila Rica.	Und	1			Obras realizadas.
170 B	Locação de UTI aéreo.	%	100	35%	40%	Pacientes atendidos.

ALTERAÇÕES:

Ação 162 – Alteração nas metas físicas, passando para 49und em 2016 e 55und em 2017.
Ação 167 – Alteração na meta física geral, passando para 3 und, sendo 01und em 2016 e 1und em 2017.
Ação 168 - Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2014 postergada para 2017.
Ação 169 – Alteração nas metas físicas, passando para 35% em 2016 e 40% em 2017.
Ação 170 B – Alteração nas metas físicas, passando para 35% em 2016 e 40% em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Estrutura **Administrativa Secretaria de Assistência Social**

Objetivo Geral:
Desenvolver e subsisdiar a Politica de Desenvolvimento e Assistência Social no município de Parauapebas.

Contextualização:
Atender ao novo redesenho da estrutura administrativa da secretaria.

Público Alvo: Coordenações e serviços SEMAS

Objetivo Específico:
Promover a aquisição de bens e equipamentos necessários ampliação e manutenção dos serviços ofertados pela SEMAS.

Metas:
2014: 7S%
2015: 80%
2016: 85%
2017: 90%

Indicadores: Índices pactuados
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Quadrimestral
Indice de Referência: Avaliação de indicadores pactuados
Periodicidade de Apuração: Anualmente
indices Esperados: Instrumentos de gestão pactuados
Indices Esperados:alcancar 80% dos índices pactuados

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Assistência Social

Função:08
Sub Função:122

Início e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014 **Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
174	Coordenação Geral - Manutenção de Pessoal	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
175	Coordenação Geral - Manutenção da SEMAS (Assessoria Jurídica, Coordenação Financeiro Contábil,Suprimentos, Administrativa, PSB, PSE, Vigilância Socioassistencial, Gestão do Trabalho, Segurança Alimentar, entre outras)	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
176	Aquisição de equipamentos e utensílios para Sede Administrativa, Almoxarifado, CRAS, CREAS, Casa de Acolhimento Provisório, Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes, Acolhimento Institucional para Idosos, CRIAR, CRAPI, Inclusão Digital, Acessuas Trabalho, Centro Pop, Banco de alimentos, cozinha comunitária, restaurante popular, e todas as unidades SEMAS.	%	100	25%	25%	Bens Adquiridos
177	Aquisição de um veículo adequado para atender Zonas Urbanas e Rurais, para cada Unidade de Atendimento: CREAS, CENTRO POP, Unidade de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes - "Esperança", Unidade de Acolhimento Institucional para Idosos e Unidade de Acolhimento Provisório para Crianças e Adolescentes	%	100	25%	25%	Bens Adquiridos
178	Implantação e manutenção da Controladoria do SUAS	%	100	25%	50%	Serviço implantado
179	Manutenção da Assessoria de Comunicação	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
180	Implantação e Manutenção do Comissão Permanente de Licitação	%	100	25%	25%	Comissão implantada
181	Manutenção da Coordenação de Planejamento, Orçamento e Controle Interno	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
182	Transporte coletivo para os servidores	%	100	25%	25%	Transporte realizado
183	Vale alimentação	%	100	25%	25%	Benefício realizado
184	Outros programas do FNAS	%	100	25%	25%	Reserva instalada

ALTERAÇÕES:
Ação 178 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Proteção Social Básica**

Objetivo Geral:

Prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e, ou, fragilização de vínculos afetivos – relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras).

Contextualização:

Prevê o desenvolvimento de serviços, programas e projetos locais deacolhimento, convivência e socialização de famílias e de indivíduos, conforme identificação da situação de vulnerabilidade apresentada. Esses serviços e programas deverão incluir as pessoas com deficiência e ser organizados em rede, de modo a inseri-las nas diversas ações ofertadas. Os Benefícios Eventuais e os Benefícios de Prestação Continuada (BPC) compõem a Proteção Social Básica, dada a natureza de sua realização. A Proteção Social Básica (PSB) é composta de 04 (quatro) CRAS: 1-CRAS Minérios: Área de Abrangência: Moveleiros, dos Minérios, Cidade Jardim, Tropical I e II, Alto Boa Vista e Alto Bonito ;2-CRAS do Complexo Rio Verde; Área de Abrangência: Bairros Rio Verde, Nova Vida I e II, Liberdade I e II, Bela Vista, Montes Claros. EquipeVolante: Palmares I e II(Área Rural) – referenciados ao CRAS RIO VERDE;3-CRAS do Complexo Altamira: Área de Abrangência: Bairros Altamira, Betânia, Novo Horizonte, Vila Rica, Casas Populares I e II, Invasão do Alto Bonito e Áreas de Ocupação:Equipe Volante: Popular I e II ligada ao CRAS Altamira;4-CRAS do Complexo da Paz: Área de Abrangência: Bairros da Paz, Guanabara, Caetanópolis, Jardim América I e II, São Lucas I e II, Parque das Nações I e II, Parque São Luiz I e II e Morada Nova,Panorama e Residencial Bela Vista. As áreas que não tem abrangência de CRAS, são atendidas pelo Plantão Social, com sede na SEMAS, oferecendo serviços de benefícios eventuais.1 Centro de Referência da Criança e do Adolescente (CRIAR). Com issoa PSB oferece diversos serviços, programas, projetos tais como: Benefícios Eventuais, Beneficio de Prestação Continuada (BPC), Programa de Atenção Integral a Família, Serviços de Convivência e Fortalecimento de vínculos para crianças, adolescentes, pessoa com deficiência e idosos, serviço de proteção social básica nos domicílios para pessoas com deficiencia e idoso.

Público Alvo: Pessoas e famílias em situação de risco e vulnerabilidade social do município de Parauapebas.

Objetivo Específico:
Fortalecer a função protetiva da família, contribuindo na melhoria da sua qualidade de vida; Prevenir a ruptura dos vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas; Promover aquisições sociais e materiais às famílias, potencializando o protagonismo e a autonomia das famílias e comunidades; Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e serviços socioassistenciais, contribuindo para a inserção das famílias na rede de proteção social de assistência social; Promover acesso aos demais serviços setoriais, contribuindo para o usufruto de direitos; Apoiar famílias que possuem, dentre seus membros, indivíduos que necessitam de cuidados, por meio da promoção de espaços coletivos de escuta e troca de vivências familiares.

Metas:
2014: 75%
2015: 80%
2016: 85%
2017: 90%

Indicadores: Números de atendimentos, relatórios e orientações do Ministérios de Desenvolvimento Social e Combate a Fome.
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Mensal
Indice de Referência: Relatórios mensais.
Periodicidade de Apuração: Anualmente
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Indices Esperados: Redução dos índices de risco e vulnerabilidade social no municipio, bem como a emancipação econômica e social dos individuos e sua familia, fortalecendo o protagonismo social garantindo o direito a convivência familiar e comunitária dos assistidos.
Tipos de Programas:
Finalistico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social
Responsáveis pelo Programa: SEMAS e Rede de Atendimento sociassistencial interna e externa.
Função: 08
Sub Função: 241
Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
185	Manutenção do Serviço de Proteção Social Básica no domicilio para pessoas com deficiência e idosos.	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
186	Manutenção e ampliação do PAIF e dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS Rio Verde, Altamira, Paz e dos Minérios)	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
187	Implantação e manutenção de um CRAS Itinerante para as regiões rurais.	%	100	25%	50%	Implantação realizada
188	Adquirir ônibus adaptado e implantar o CRAS itinerante para atender a área rural	Unidade	1	1	0	Ônibus adquirido
189	Manutenção e ampliação do Cadastro Único	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
190	Regulamentação do Comitê Gestor do Programa Bolsa Família (Saúde, Educação e Assistência Social)	%	100	25%	50%	Regulamentação realizada
191	Manutenção e ampliação dos Programas de Transferência de Renda (Beneficio de Prestação Continuada, Programa Bolsa Família, entre outros)	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
192	Manutenção e ampliação do Programa Inclusão Digital	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
193	Implantação e manutenção de Equipes Volantes nos CRAS: do CRAS DOS MINÉRIOS e do CRAS DA PAZ;	%	100	25%	25%	Implantação realizada
194	Manutenção das Equipes Volantes: CRAS Rio Verde e CRAS Altamira.	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
195	Manutenção e Ampliação do Centro de Referência da Criança e do Adolescente de Parauapebas (CRIAR).	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
196	Implantação e Manutenção da uma Equipe Técnica Local e Benefícios Eventuais	%	100	25%	25%	Implantação realizada
197	Implementação e Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças de 0 a 6 anos	%	100	25%	25%	Implantação realizada
198	Implementação e Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para crianças 07 a 14 anos	%	100	25%	25%	Implantação realizada
199	Implementação e Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para adolescente de 15 a 17 anos	%	100	25%	25%	Implantação realizada
200	Manutenção dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos e Pessoas com Deficiência.	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
201	Implantação e Manutenção dos Centro de Referência de Assistência Social no Palmares Sul, Liberdade e Carajás;	%	100	25%	50%	Implantação realizada
202	Implantação e Manutenção do Centro de Referência a Pessoa Idosa (CRAPI), utilizando o espaço do CRAS Rio Verde	%	100	25%	50%	Implantação realizada
203	Manutenção e ampliação do serviço de emissão de carteira intermunicipal e interestadual da pessoa com deficiência	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
203-A	Implantação e manutenção do centro de referência de Assistência Social - CRAS do Alto Bonito	%	100	25%	25%	Implantação realizada
204	Regulamentação da Carteira Municipal do Idoso - Lei Municipal	und	1	1		Lei sancionada

ALTERAÇÕES:

Ação 187 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 188 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2016, passando a ser 1 no referido ano..
Ação 190 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 201 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 202 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 203-A – Inserida por meio da LDO 2015.
Ação 204 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2016, passando a ser 1 no referido ano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: Proteção Social Especial

Objetivo Geral: Acompanhar, atender socioassistencial famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social, por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e, ou, psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas sócio-educativas, situação de rua, situação de trabalho infantil, entre outras. Contribuir para o fortalecimento da família no desempenho de sua função protetiva.

Contextualização:
A Proteção Social Especial de Média Complexidade oferece os seguintes serviços em Parauapebas: Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI); Serviço Especializado em Abordagem Social; Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e de Prestação de Serviços a Comunidade; Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias; e, acompanhamento Programa de Erradicação do Trabalho Infantil (PETI). Todos esses serviços são ofertados no único Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS). Oferta também o Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua, denominado Centro de Referência para a População em Situação de Rua (CENTRO POP). A Proteção Social de Alta Complexidade oferta o Serviço de Acolhimento Institucional, na seguinte modalidade Abrigo Institucional de Crianças e Adolescentes "Abrigo Institucional Esperança" e para Idosos "Aconchego do Idoso", e Casa de Acolhimento Provisório para criança e adolescente, em abrigamento temporário, de no máximo 72 horas.

Público Alvo: Famílias e indivíduos que vivenciam violações de direitos por ocorrência de: Violência física, psicológica e negligência; Violência sexual: abuso e/ou exploração sexual; Afastamento do convívio familiar devido à aplicação de medida socioeducativa ou medida de proteção; Tráfico de pessoas; Situação de rua e mendicância; Abandono; Vivência de trabalho infantil; Discriminação em decorrência da orientação sexual e/ou raça/etnia; Outras formas de violação de direitos decorrentes de discriminações/submissões a situações que provocam danos e agravos a sua condição de vida e os impedem de usufruir autonomia e bem estar; Descumprimento de condicionalidades do PBF e do PETI em decorrência de violação de direitos.

Objetivo Específico:

Processar a inclusão das famílias no sistema de proteção social e nos serviços públicos, conforme necessidades;
Contribuir para restaurar e preservar a integridade e as condições de autonomia dos usuários;
Contribuir para romper com padrões violadores de direitos no interior da família;
Contribuir para a reparação de danos e da incidência de violação de direitos;
Prevenir a reincidência de violações de direitos.

Metas:
2014: 75%
2015: 80%
2016: 85%
2017: 90%

Indicadores: Números de atendimentos realizados; Diminuição dos índices de Violação de direitos; Números de abrigamento.
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Mensal
Índice de Referência: Avaliação dos Relatórios mensais.
Periodicidade de Apuração: Anualmente
Fonte de Apuração: Relatórios
Índices Esperados: Redução em 60% nos índices de direitos violados ou rompidos
Tipos de Programas:
Finalístico:: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Assistência Social
Função: 08
Sub Função: 242
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicadores
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
205	Manutenção e Ampliação do PAEFI e do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
206	Contribuir com as ações referentes ao Dia Internacional de Luta contra à Violência à Mulher - 25 de Novembro (parceria Centro de Referência da Mulher).	Und	4	1	1	Campanha realizada
207	Campanha do dia 18 de maio (violência sexual contra crianças e adolescentes)	Und				Campanha realizada
208	Contribuir com as ações referentes ao Dia Nacional do Idoso - 1° de Outubro .	Und	4	25	25	Campanha realizada
209	Contribuir com as ações referentes ao Dia Internacional das Pessoas com Deficiência - 03 de Dezembro (parceria SORRIR, APAE e outras).	Und	4	1	1	Campanha realizada
210	Realização Campanha Anual de Atendimento Socioeducativo (Medidas Socieducativas) - 1° semana de Setembro.	Und	4	1	1	Campanha realizada
211	Implantação e Manutenção do Programa Família Acolhedora	%	100	25%	50%	Programa implantado
212	Implantação e Manutenção Programa Residência Inclusiva	%	100	25%	50%	Programa implantado
213	Implantação e Manutenção do Programa Centro Dias	%	100	25%	50%	Programa implantado
214	Implantação e Manutenção da Casa de Acolhimento Provisório.	%	100	25%	50%	Programa implantado
215	Manutenção e Ampliação do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
216	Realização de Campanha Anual de Combate ao Trabalho Infanto Juvenil (Semana "12 de Junho")	Und	4	1	1	Campanha realizada
217	Manutenção e Ampliação do Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
218	Manutenção e Ampliação do Acolhimento Institucional para Idosos	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
219	Manutenção e Ampliação do Centro de Referência da Pessoa em Situação de Rua (Centro Pop);	%	100	25%	25%	Manutenção realizada
220	Implantação e manutenção do Acolhimento Institucional para Pessoa em situação de rua	%	100	25%	25%	Programa implantado

ALTERAÇÕES:

Ação 211 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 212 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 213 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 214 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2017, passando a ser 50% no referido ano.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Gestão do Trabalho e Educação Permanente

Contextualização: A Gestão do Trabalho fora implantado na SEMAS em 2012. É a gestão do processo de trabalho necessário ao funcionamento da organização do SUAS, que abarca novos desenhos organizacionais, educação permanente, desprecarização do trabalho, avaliação de desempenho, adequação dos perfis profissionais às necessidades do SUAS, processos de negociação do trabalho, sistemas de informação e planos de carreira, entre outros aspectos.

Público Alvo: Trabalhadores do Sistema Único da Assistência Social

Objetivo Específico:
Princípios éticos para os trabalhadores;
Princípios e diretrizes nacionais para a gestão do trabalho no âmbito do Suas;
Equipes de referência; Diretrizes para a política nacional de capacitação;
Diretrizes nacionais para planos de carreira, cargos e salários;
Diretrizes para entidades e organizações de assistência social;
Diretrizes para o cofinanciamento da gestão do trabalho;
Responsabilidades e atribuições do gestor federal, estadual, do Distrito Federal e municipal;
Diretrizes nacionais para instituição de mesas de negociação;
Organização do CadSUAS;
Controle social da Gestão do Trabalho.

Metas:

2014: 75%

2015: 80%

2016: 85%

2017: 90%

Indicadores: Servidores atendidos, capacitação realizadas e índices pactuados

Unidade de Medida: Percentual

Data de Apuração: Mensal

Indice de Referência: Avaliação de relatórios mensais e índices pactuados.

Periodicidade de Apuração: Anualmente

Fonte de Apuração: Relatorios

Indices Esperados: Capacitar 100% dos trabalhadores do SUAS.

Tipos de Programas:
Finalístico:X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social

Responsáveis pelo Programa:Secretaria Municipal de Assistência Social

Função:08
Sub Função:334

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
221	Manutenção da Coordenadoria de Gestão do Trabalho e Educação Permanente.	%	100	25%	25%	Servidor atendido
222	Atualização do sistema de informação cadastral do SUAS – CADSUAS, aplicativo do MDS.	%	100	25%	25%	Dados atualizados
223	Participação na organização e regulamentação de concurso público no âmbito da Assistência Social em parceria com SEMAD	%	100			Participação garantida
224	Implantação e implementação do Plano Municipal de Educação Permanente do SUAS	%	100	25%	25%	Plano finalizado e implantado
225	Implantação e implementação do projeto de lei de criação do Plano de Carreira, Cargos e Salários em Parceria com SEMAD	%	100	25%	25%	Plano finalizado e implantado
226	Realização de Seminário e Fóruns dos trabalhadores do SUAS.	Und	6	2	2	Eventos realizados

ALTERAÇÕES:
Ação 225 - Alteração nas metas físicas relativas aos anos de 2016 e 2017, passando a ser 25% em cada ano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Segurança Alimentar e Nutricional**

Objetivo Geral: Construir compromissos para efetivar o direito humano à alimentação adequado e saudável, previsto no artigo 6° da Constituição Federal, promover a soberania alimentar por meio da Política e do Sistema Nacional Alimentar e Nutricional (SISAN) nas esferas de governo e com a participação da sociedade.

Contextualização:

O direito de todos ao acesso regular e permanente a alimentos de qualidade, em quantidade suficiente, sem comprometer o acesso a outras necessidades essenciais, tendo como base práticas alimentares promotoras de saúde que respeitem a diversidade cultural e que sejam ambiental, cultural, econômica e socialmente sustentáveis. É uma política recente no município, mas que já esta deslancando, principalmente com a construção do restaurante popular.

Público Alvo: Pessoas em inseguranças e/ou em vulnerabilidade social e econômica.

Objetivo Especifico: Propiciar alimentação de qualidade e a baixo custo; Suprir as necessidades nutricionais básicas dos trabalhadores e usuarios da politica de segurança alimentar e nutricional.

Metas:
2014: 75%
2015: 80%
2016: 85%
2017: 90%

Indicadores: Resultado satisfatório de indicadores pactuados
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Mensal
Indice de Referência:Avaliação dos indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente
Fonte de Apuração: Relatórios de acompanahamento da coordenação.
Indices Esperados:

Tipos de Programas:
Finalistico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social

Função:08
Sub Função:306

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Assistência Social

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
232	Implantação e Manutenção do Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	%	100	25%	25%	Sistema implantado
233	Manutenção do Programa de Segurança Alimentar e Nutricional	%	100	25%	25%	Programa implantado
234	Implantação e Manutenção do Programa de Aquisição de Alimentos	%	100	25%	25%	Programa implantado
235	Implantação e Manutenção do Banco de Alimentos	%	100	25%	25%	Serviço implantado
236	Implantar e Manutenção do Programa Cozinha Comunitária	%	100	50%	25%	Programa implantado
237	Manutenção e Ampliação do Restaurante Popular	%	100	50%	25%	Cozinha estruturada
238	Estruturar a cozinha industrial do CRIAR para contribuir no Banco de Alimentos	Und	1			

ALTERAÇÕES:

Ação 236 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2016, passando a ser 50% no referido ano.

Ação 237 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2016, passando a ser 50% no referido ano.

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Trabalho, Emprego, Renda e Cidadania**

Objetivo Geral: Propiciar o acesso da população em extrema pobreza a oportunidades de ocupação e renda e apresenta estratégias diferenciadas para o meio urbano e o rural. O estímulo ao aumento da produção no campo e a geração de ocupação e de renda na cidade.

Contextualização:

Busca a autonomia das famílias usuárias da Política de Assistência Social, por meio da articulação e da mobilização à integração ao mundo do trabalho, promovendo estratégias, ações e medidas de enfrentamento à pobreza, por meio de mobilização de usuários; monitoramento da execução das ações do Programa e articulação com diferentes parceiros e políticas públicas.

Público Alvo: Pessoas e famílias em situação de risco e vulnerabilidade social do município de Parauapebas

Objetivo Específico: Propiciar a emancipação do usuario da política.

Metas:
2014: 75%
2015: 80%
2016: 85%
2017: 90%

Indicadores: Resultado satisfatório de indicadores pactuados
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Mensal
Indice de Referência: Avaliação dos Indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente
Fonte de Apuração: Relatórios de atendimentos das unidades.
Indices Esperados: Emancipação do usuário.

Tipos de Programas:
Finalistico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável:
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Assistência Social

Função: 08
Sub Função: 332

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicadores
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
239	Implantação e manutenção do Programa Jovem Aprendiz, vinculado a SEMAS.	%	100	25%	25%	Programa Implantado
240	Firmar convênio para ampliar cursos do Projovem Trabalhador	%	100	25%	25%	Convênio firmado
241	Manutenção e Ampliação do Projovem Trabalhador	%	100	25%	25%	Manutenção Realizada
242	Manutenção e Ampliação do programa ACESSUAS TRABALHO/PRONATEC	%	100	25%	25%	Manutenção Realizada
243	Manutenção da Casa do Trabalhador - SINE	%	100	25%	25%	Manutenção Realizada
244	Implantação e Manutenção do Centro de Inclusão Produtiva	%	100	25%	25%	Serviço implantado
244-A2	Implantação e Manutenção do Serviço de Atendimento ao Cidadão -SAC	%	100	25%	25%	Serviço implantado

ALTERAÇÕES:
Ação 244-A2 – Inserida por meio da LDO 2015.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Controle Social**

Objetivo Geral: Fortalecer a participação democrática da população na formulação e implementação de políticas públicas.

Contextualização: As ideias de participação e controle social estão intimamente relacionadas: por meio da participação na gestão pública, os cidadãos podem intervir na tomada da decisão administrativa, orientando a administração para que adote medidas que realmente atendam ao interesse público e, ao mesmo tempo, podem exercer controle sobre a ação do Estado, exigindo que o gestor público preste contas de sua atuação. Na SEMAS temos atualmente 03 conselhos em funcionamento Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Conselho da Pessoa com Deficiência, e nos próximos anos implantaremos o Conselho Municipal da Pessoa Idosa e Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional.

Público Alvo: Sociedade civil organizada e setores governamentais vinculados a politica de assistência social.

Objetivo Específico: Realizar a fiscalização dos serviços prestados pela Política de Assistência Social, Segurança Alimentar, Pessoa Idosa, Pessoa com Deficiência, da Criança e do Adolescente; Realizar e aprovar a prestação de contas da SEMAS; Propor diretrizes para as políticas a ela vinculada.

Metas:
2014: 75%
2015: 80%
2016: 85%
2017: 90%

Indicadores: Resultado satisfatório de indicadores pactuados
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Mensal
Indice de Referência: Avaliação dos Indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente
Fonte de Apuração: Relatórios dos conselhos
Indices Esperados:

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselhos.
Responsáveis pelo Programa: Secretaria Municipal de Assistência Social e Conselhos.
Função: 08
Sub Função: 032

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
245	Manutenção do Conselho Municipal de Assistência Social (COMASP)	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
246	Implantação e Manutenção do Conselho Municipal da Pessoa Idosa	%	100	25%	25%	Conselho implantado
247	Manutenção do Fundo Municipal da Pessoa Idosa	%	100	50%	25%	Funcionamento do Fundo
248	Implantação e manutenção da Política da Pessoa com Deficiência;	%	100	50%	25%	Política implantada
249	Implantação e Manutenção do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência;	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
250	Manutenção do Fundo Municipal da Pessoa com Deficiência	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
251	Implantação e Manutenção do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional;	%	100	25%	25%	Conselho implantado
252	Manutenção do Fundo Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
253	Realizações das Conferências Municipais;	Und	2		1	Evento realizado
254	Manutenção do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
255	Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
256	Manutenção do Conselho Tutelar I;	%	100	25%	25%	Manutenção implantada
257	Implantação e manutenção do Conselho Tutelar II;	%	100	25%	25%	Conselho implantado
258	Ampliação de convênios com entidades socioassistenciais ligados ao Conselho Municipal de Assistência Social.	%	100	25%	25%	Convênios realizados

ALTERAÇÕES:

Ação 247 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2016, passando a ser 50% no referido ano.

Ação 248 - Alteração nas metas físicas relativas ao ano 2016, passando a ser 50% no referido ano.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Manutenção da Secretaria Municipal de Habitação

Objetivo Estratégico:

Dotar a secretaria de toda a infraestrutura necessária para a implementação e desenvolvimento das ações e programas de habitação conforme as Políticas Nacional, Estadual e Municipal.

Contextualização:

A Secretaria Municipal de Habitação, criada pela Lei nº 4.386/89, é responsável pela implementação da Política Habitacional do município. Tem por objetivo principal universalizar o acesso à moradia com condições adequadas de habitabilidade, priorizando os segmentos sociais vulneráveis. Para isso, se utiliza de instrumentos e ações de regulação normativa, regularização urbanística e jurídico fundiária e de provisão, além de executar os programas e projetos habitacionais instituídos no município de Parauapebas. Dentre suas atribuições está também a promoção da substituição do estoque habitacional de Domicílios Precários (rústicos, improvisados e estendidos) e a adequação do estoque quando há carência de serviços de infraestrutura, adensamento excessivo e inadequação fundiária.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Específico:

1. Elaborar e executar o Plano de Trabalho Anual e a avaliação dos resultados, buscando melhorar o desempenho das atividades de gestão do município.
2. Implantar e implementar programas de habitação popular em articulação com os órgãos federais, regionais e estaduais, através de consórcios municipais e pelas organizações da sociedade civil e internacionais.
3. Estimular a iniciativa privada a contribuir para promover a melhoria das condições habitacionais e aumentar a oferta de moradias adequadas e compatíveis com a capacidade econômica da população.
4. Captar recursos para projetos e programas específicos junto a órgãos, entidades federais e estaduais, observando o planejamento municipal.
5. Promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, tendo em vista maximizar a produtividade da gestão municipal com adequado uso dos instrumentos de planejamento.

Metas:

2014	80 % de resultados satisfatórios
2015	85 % de resultados satisfatórios
2016	90 % de resultados satisfatórios
2017	95 % de resultados satisfatórios

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.

Data de Apuração: Quadrimestral

Índice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados

Periodicidade de Apuração: Anualmente

Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.

Índices Esperados: 95% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:

Finalístico: X

Gestão Manutenção: Secretaria Municipal de Habitação

Operações Especiais:

Unidade Responsável: SEHAB - Maquivalda Barros

Responsáveis pelo Programa: SEHAB/Coordenações específicas
Função: 16
Sub Função: 121

Início e Término do Programa:

Data Início: 01/01/2014 **Data Final:** 31/12/2017

Cod.	Ação/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
259	Manutenção de Pessoal e Encargos	%	0	0%	0%	Serviço realizado
260	Manutenção da SEHAB	%	100	25%	25%	Serviço realizado
261	Capacitação e treinamento de Recursos Humanos	Unid.	0	0	0	Servidor atendido
262	Construção da sede própria da SEHAB	Unid.	1	0	0	Unidade construída

ALTERAÇÕES:

Ação 259 – Ação suprimida do Programa: Manutenção da Secretaria de Habitação.

Ação 261 – Ação suprimida do Programa: Manutenção da SEHAB e foi incluída no Programa: Fundo Municipal de Habitação.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social

Objetivo Estratégico:
Dotar o Fundo Municipal de Habitação de toda a infraestrutura necessária para execução dos projetos habitacionais, garantindo suporte técnico no desenvolvimento das ações e programas de habitação conforme Política Nacional, Estadual e Municipal, assim como coordenar e executar e/ou em conjunto

com o CTRH capacitação e treinamento para os funcionários lotados no FMHIS

Contextualização:
O Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS instituído pela Lei Municipal nº Lei 4386/89 tem por objetivo de centralizar e gerenciar recursos orçamentários para programas. destinados a implementar a políticas habitacionais direcionadas a população de menor renda. Buscando melhoras no atendimento de suas ações, a SEHAB e FMHIS visam a qualidade de seus serviços e fortalecimento de suas metas com garantia de ações que contemple nossos ambientes organizacionais, nas diversas linhas de desenvolvimento

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Especifico:

1. Garantir desenvolvimento continuado que vise ampliar os conhecimentos, as capacidades e habilidades dos servidores, a fim de aprimorar seu desempenho funcional no cumprimento dos objetivos institucionais.

2. Garantir um processo de aprendizagem baseado em ações de educação formal, por meio do qual o servidor adquire conhecimentos e habilidades, tendo em vista o planejamento institucional e

o desenvolvimento do servidor na carreira.

3. Garantir recursos materiais para o bom desempenho das ações

Metas:

2014	80 % de resultados satisfatórios
2015	85 % de resultados satisfatórios
2016	90 % de resultados satisfatórios
2017	95 % de resultados satisfatórios

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.

Data de Apuração: Quadrimestral

Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados

Periodicidade de Apuração: Anualmente

Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.

Indices Esperados:95% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:

Finalistico:X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB - Maquivalda Barros

Responsáveis pelo Programa:SEHAB/Coordenações específicas

Função:16

Sub Função:032
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**31/12/2017

Cod.	Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
261	Capacitação e treinamento de Recursos Humanos	unid.	8	2	2	Serviço realizado
267	Manutenção do Fundo Municipal de HIS	%	100	25%	25%	Serviço realizado
268	Manutenção de Pessoal e Encargos do Fundo Municipal de HIS	%	100	25%	25%	Serviço realizado

ALTERAÇÕES:

Ação 261 – Açao suprimJda do Programa: Manutenção da SEHAB e foi incluída no Programa:Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social Habitação.

Ação 267 – Ação suprimida do Programa: Manutenção do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Sociale foi incluída no Programa:Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social Habitação

Ação 268 – Açao Suprimida do Programa: Manutenção do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Sociale foi incluída no Programa: Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social Habitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Manutenção do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social

Objetivo Estratégico:

Garantir a participação da comunidade na formulação e implantação de programas habitacionais e de infraestrutura, bem como no acompanhamento do Projeto de Trabalho Técnico Social, com utilização adequada dos instrumentos de gestão e planejamento vinculados à empreendimentos habitacionais.

Contextualização:

O Conselho e o Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social (FMHIS e CFMHIS), instituídos pela Lei Municipal nº Lei 4386/89, são responsáveis por estabelecer diretrizes e fixar critérios para a priorização de linhas de ação observando o disposto na legislação e aprovar planos de aplicação e metas anuais e plurianuais dos recursos destinados ao FMHIS.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Especifico:

1. Garantir a participação da comunidade na formulação e implantação de programas habitacionais, de infraestrutura, bem como em programas de promoção social vinculados à empreendimentos habitacionais.
2. Garantir a realização da Conferência Municipal de Habitação.
3. Garantir recursos materiais para o bom desempenho das atribuições dos conselheiros.
4. Apoiar a formação das lideranças comunitárias envolvidas nas questões habitacionais.
5. Promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, tendo em vista a maximização da produtividade da gestão do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social.

Metas:

2014	80 % de resultados satisfatórios
2015	85 % de resultados satisfatórios
2016	90 % de resultados satisfatórios
2017	95 % de resultados satisfatórios

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.

Data de Apuração: Quadrimestral

Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados

Periodicidade de Apuração: Anualmente
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.

Indices Esperados: 95% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:
Finalístico: X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB - Maquivalda Barros

Responsáveis pelo Programa: SEHAB/Coordenações específicas

Função: 16

Sub Função: 032

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 31/12/2017

Cod.	Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
263	Manutenção do conselho de HIS	%	100	25%	25%	Serviço realizado
264	Realização da Conferência Municipal de Habitação	Und	2		1	Conferência realizada
265	Capacitação e treinamento dos conselheiros FMHIS	Und	8	2	2	Treinamento realizado
266	Assessoria e Consultoria na formação das lideranças comunitárias	%	100	25%	25%	Serviço realizado
267	Manutenção do Fundo Municipal de HIS	%	0	0%	0%	Serviço realizado
268	Manutenção de Pessoal e Encargos do Fundo Municipal de HIS	%	0	0%	0%	Serviço realizado

ALTERAÇÕES:

Ação 266 – Alteração nas metas físicas geral e unidade, passando a ser %, sendo 25% em 2014, 25% em 2015, 25% em 2016 e 25% em 2017.

Ação 267 – Açao suprimida do Programa: Manutenção do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Sociale foi incluída no Programa:Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social Habitação

Ação 268 – Açao suprimida do Programa:Manutenção do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Sociale foi incluída no Programa:Manutenção do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social Habitação

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Estudos e pesquisas para a elaboração de Projetos de Habitação de Interesse Social

Objetivo Estratégico:

Coordenar e/ou executar a elaboração de estudos, pesquisas e projetos de habitação voltados para a melhoria de diversas áreas do município.

Contextualização:

A SEHAB é carente de bancos de dados compilados e atuais que possam subsidiá-la nas tomadas de decisão quando da implantação de projetos habitacionais. Esses dados norteiam a elaboração e a qualidade dos planos de trabalho. Sua definição clara ajuda, em muito, nas tomadas de decisão relacionadas aos aspectos metodológicos dos projetos. A partir da obtenção desses dados é possível propor as metas de longo alcance e as contribuições que se desejam oferecer com a execução da pesquisa, descrevendo a realidade, podendo compará-la a outras situações similares e sistematizando os pontos determinantes para sua ocorrência.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Específico:

1. Construir habitações de Interesse Social dotadas de infraestrutura urbana com serviços essenciais.
2. Executar e avaliar o Plano Local de Habitação de Interesse Social – PLHIS.
3. Realizar estudos de pesquisa e de satisfação pós-ocupação de assentamentos, reassentamentos e de projetos habitacionais de Interesse Social.
4. Realizar diagnóstico do setor habitacional e análise de dados e informações técnicas necessárias à adequada elaboração do plano de trabalho anual.

Metas:

2014	80 % de resultados satisfatórios
2015	85 % de resultados satisfatórios
2016	90 % de resultados satisfatórios
2017	95 % de resultados satisfatórios

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.

Data de Apuração: Quadrimestral

Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados

Periodicidade de Apuração: Quadrimestral

Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.

Indices Esperados: 95% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:

Finalístico: X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB - Maquivalda Barros
Função: 16

Sub Função: 482

Responsáveis pelo Programa: SEHAB/Coordenações específicas

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 31/12/2017

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unidade	Fisico	2016	2017	
				Fisico	Fisico	
269	1- Elaboração de projeto de estudo, de pesquisa e de satisfação	Unid.	4	1	1	Serviço executado
270	2- Elaboração de projetos habitacionais de Interesse Social	%	100	25%	25%	Serviço executado
271	4- Acompanhamento e Avaliação do Plano Local de Habitação de Interesse Social - PLHIS	%	100	25%	25%	Serviço executado

ALTERAÇÕES:

Ação 270 – Alteração na meta física geral e de unidade, passando a ser 100%, 25 % em 2014, 25% em 2015, 25% em 2016 e 25% 2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: Investimento – Programas Habitacionais - FMHIS

Objetivo Estratégico:
Promover a produção ou aquisição de novas unidades habitacionais ou requalificação de imóveis urbanos e rurais, dotadas de infraestrutura básica e a regularização fundiária de assentamentos precários, bem como, ocupações irregulares consolidadas, articulando ações para atender as necessidades básicas da população e melhorar as condições de habitabilidade, mediante o gerenciamento da política habitacional local.

Contextualização:

Parauapebas apresenta um processo lento na questão da regularização fundiária de interesse social. Isso faz com que vários processos sejam iniciados, mas como não são concluídos, ficam pendentes. Nesse sentido, os processos de regularização fundiária se iniciam com a elaboração de plantas de urbanização, levantamentos topográficos, cadastrais e socioeconômicos e memoriais descritivos, a fim de subsidiar a elaboração dos instrumentos jurídicos de CDRU, CUEM e/ou Autorização de Uso. Esses instrumentos são encaminhados ao Cartório de Registro Imobiliário para emissão das Certidões Imobiliárias que serão entregues às famílias beneficiárias, finalizando assim, o processo de Regularização Fundiária. Ele é imprescindível, não só a todos os programas habitacionais implantados pelo município, mas também para a população de menor renda.

Público Alvo: População em Geral.

Objetivo Especifico:

1. Construir e/ou adquirir unidades habitacionais novas para atender a famílias que atendam aos critérios de Habitação de Interesse Social.
2. Garantir infraestrutura de urbanização nos projetos habitacionais implantados.
3. Garantir equipamentos públicos nos projetos habitacionais implantados.
4. Reduzir o deficit habitacional no município.
5. Reduzir o deficit qualitativo, reconstruindo unidades habitacionais em mau estado de conservação.
6. Reduzir o deficit qualitativo, promovendo, quando necessário, a realocação de habitações localizadas em áreas degradas e áreas de risco.
7. Promover a realização de projetos voltados para a área social nos programas implantados pela Prefeitura.
8. Garantir assistência técnica e gratuita de engenharia para construção, ampliação e reforma de unidades habitacionais.
9. Garantir a desapropriação de áreas consideradas de interesse social.
10. Garantir subsídio (aluguel social) às famílias realocadas em função dos projetos já aprovados.
11. Garantir subsidio de kits de materiais de construção para atender à população de menor renda, possuidoras de lote e em regime de mutirão.
12. Promover a legalização fundiária de habitação de interesse social.

Metas:

2014	80 % de resultados satisfatórios
2015	85 % de resultados satisfatórios
2016	90 % de resultados satisfatórios
2017	95 % de resultados satisfatórios

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.
Unidade de Medida: Família atendida
Data de Apuração: Quadrimestral
Índice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados
Periodicidade de Apuração: Quadrimestral
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Índices Esperados: 95% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.
Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Habitação - SEHAB - Maquivalda Barros
Responsáveis pelo Programa: SEHAB/Coordenações específicas
Função: 16
Sub Função: 482
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 31/12/2017

Cod	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
272	Construção de Unidades Habitacionais	Unid.	500	500	0	Famílias atendidas
273	Implantação de Infraestrutura de urbanização e regularização dos projetos habitacionais	%	100	25	25	Serviço realizado
274	Produção e/ou aquisição de Lotes Urbanizados cnm ou sem infraestrutura	Unid.	3.483	500	576	Famílias atendidas
275	Construção, ampliação e reforma de unidades habitacionais em assentamentos precários denominados aglomerados subnormais	Unid.	4.000	1.000	1.000	Famílias atendidas
276	Construção, ampliação e reforma de unidades habitacionais em assentamentos precários caracterizadas como moradias inadequadas	Unid.	2.000	500	500	Famílias atendidas
277	Realocação de famílias de assentamentos precários situados em área de risco e área de preservação	Unid.	400	0	0	Famílias atendidas
278	Executar o Plano de Trabalho Técnico Social (PTTS) dos programas habitacionais	Unid	10	2	2	Plano Executado
279	Executar o aluguel social	Unid.	2.500	300	200	Famílias atendidas
280	Execução e legalização fundiária de Habitação de Interesse Social	Unid.	6.000	1.500	1.500	Famílias atendidas
281	Implantação e execução da Assistência Técnica e Gratuita de Engenharia (atendimento)	Unid.	6.000	1.500	1.500	Famílias atendidas
282	Execução do Cbeque Moradia	Unid.	500	250	250	Famílias atendidas
282 A	Financiamento para aquisição, construção, reforma e ampliação de habitação popular – lei 4.426/2010.	%	100	50%	25%	Financiamento autorizado

ALTERAÇÕES:

Ação 273 - Alteração na meta física geral e de unidade, passando a ser 100%. Sendo 25% em 2014, 25% em 2015, 25% em 2016 e 25% em 2017.

Ação 274 - Alteração na meta física geral, passando a ser 3.483 unidades. Sendo 500 unidades em 2016 e 576 unidades em 2017.

Ação 282 A - Alteração na meta física, passando a ser 50% em 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Manutenção do DMTT**

Objetivo Geral:

Contextualização:

O DMTT conta hoje com 120 (cento e vinte) servidores ativos, entre técnicos administrativos, auxiliares, Agentes de Trânsito, vigias, motoristas e agentes de serviços gerais, sendo que 39% dos servidores são contratados. Funciona em prédio próprio contendo 14 (quatorze) salas climatizadas, um pátio de retenção de veículos medindo aproximadamente 5000m². Contamos atualmente com uma frota de 07 (sete) veículos, sendo: uma L200 utilizada pelo Diretor, 02 gols sendo 01 utilizado para serviços burocráticos (administrativo) e 01 para atendimento ao núcleo de educação para o trânsito, 01 (uma) hilux e 01 (uma) amarok utlizadas pelo setor operacional (agentes de trânsito) 01 amarok utilizada pelo setor de engenharia e sinalização e 01 (uma) amarok utilizada pelo setor de transporte.

Público Alvo:
Munícipes do município de Parauapebas

Objetivo Específico:

1. Formular e propor a política geral e planos integrados de transportes e trânsito;
2. Elaborar, propor e gerenciar as políticas de investimento e de captação de recursos para o setor;
3. Planejar, organizar, implantar e gerenciar o fundo municipal de transportes e trânsito, efetuar estudos com vistas à criação do Conselho de Transporte Público;
4. Elaborar estudos tarifários e aplicar as tarifas por ele fixadas; planejar, regulamentar, implantar, administrar, controlar e fiscalizar o serviço público de transporte;
5. Planejar, disciplinar e implantar terminais e estações de transporte coletivo;
6. Fixar normas e condições a fim de priorizar a circulação dos equipamentos vinculados aos serviços de de transporte de passageiros;
7. Planejar, regulamentar, implantar, controlar e fiscalizar a rede de transporte coletivo ou seletivo.

Metas:

2014	100%
201S	100%
2016	100%
2017	100%

Indicadores:
Unidade de Medida:
Data de Apuração: Semestral
Indice de Referência: Acidente
Periodicidade de Apuração:
Fonte de Apuração: DMTT
Indices Esperados: Atingir 100% das metas
Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: SEMSI
Responsáveis pelo Programa: Departamento Municipal de Trânsito e Transporte
Função: 26
Sub Função: 122
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unid.	Quant	2016	2017	
				Fisico	Fisico	
289	Manutenção de Pessoal	%	100	25%	25%	Melhoria da qualidade dos serviços ao Cidadão
290	Manutenção do DMTT	%	100	25%	25%	Melhoria da qualidade dos serviços ao Cidadão
291	Capacitação de pessoal	Und	8	2	2	Número de Servidores capacitados
292	Ampliação do Programa DMTT nos bairros	%	100	25%	25%	Diminuição das infraçoes de Transito
293	Criação dos postos de serviços avançado de trânsito nas regioes	Und	10	5	2	Melhor atendimento a Comunidade
294	Manutençao do setor de estatistica do transito	%	100	25%	25%	Publicação periodica dos dados

ALTERAÇÕES:

A Ação 293 – Alteração na meta física, passando a ser 5 em 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Banco do Povo**

Objetivo Geral:
Fomentar o desenvolvimento através de empréstimos e financiamentos para trabalhadores autônomos, pequenos e médios empresários.

Contextualização:
Instituição de crédito destinada a financiar pequenos negócios, estimulando a geração de emprego e renda.

Público Alvo:
Pequenas, médias empresas e trabalhadores autônomos, formais e informais.

Objetivo Específico:
a) Aumentar o valor da concessão de crédito para Pessoa física e Jurídica .
b) Gerenciar o capital de giro e a inadimplência.
c) Viabilizar um Plano de Mídia, com a finalidade de divulgar aos clientes em potencial as atividades do Banco do Povo.
d) Firmar convênios com entidades, tais como: SENAC, SEBRAE E SENAI, com a finalidade de proporcionar orientação e capacitação aos empreendedores e agentes de negócios do Banco.

Indicadores: Quantidade de créditos concedidos.
Unidade de Medida: Creditos Concedidos
Data de Apuração: 10º dia util do mês.
Indice de Referência: Atual 30 Créditos Concedidos
Periodicidade de Apuração: Bimestral
Fonte de Apuração: Banco do Povo (própria).
Indices Esperados:82 Créditos Concedidos/Bimestre.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017
Responsáveis pelo Programa:Coordenador - Luiz Carlos Garcia

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Financeiro	
306	Manter campanhas educativas como o Plano de Mídia, com a finalidade de divulgar aos clientes potenciais as atividades do Banco do Povo.	Und	4	2	1	Plano de mídia
307	Promover a alteração da legislação atual (Lei Municipal n. 4.315 e Decreto n. 155)	Und	1	1		Lei Alterada
308	Promover palestras para captação de clientes com foco no pequeno Produtor Rural.	Und	8	2	2	Palestras realizadas
309	Conceder empréstimos (clientes)	Und	2.000	500	500	Créditos concedidos.
310	Viabilizar treinamento para capacitação do pessoal de atendimento e dos Agentes de Créditos/Negócios.	Und	4	2	1	Capacitação realizada.
311	Manter a Gestão da Inadimplência.	%	100	25%	25%	Índice apurado.
312	Conveniar com outras Instituições Financeiras	Und	4	2	1	Convênios firmados.

ALTERAÇÕES:
Ação 306 – Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidades no referido ano
Ação 307 – Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 310 – Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidades no referido ano.
Ação 312 – Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidades no referido ano

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Gestão das fontes de recursos para o desenvolvimento municipal**

Objetivo Geral:

Identificar e pleitear recursos de diversas instituições, públicas ou privadas, aumentando a capacidade de investimento no município.

Contextualização:

O processo de captação de recursos viabiliza a desoneração dos recursos próprios do município, maximizando suas aplicações.

Público Alvo:
Gestão Municipal.

Objetivo Específico:

Identificar fontes de Recursos;
Promover a elaboração de projetos para captação de recursos;
Promover a articulação entre os atores municipais, visando a determinação clara do objetivo dos pleitos e o sucesso na obteção dos recursos;
Gerenciar os pleitos em andamento.

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno

Início e Término do Programa:
Data Início: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Esnandes Sousa da Silva

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
313	Identificar e cadastrar as fontes de recursos para o desenvolvimento municipal e elaborar projetns de captação desses recursos	%	100	40%	35%	
314	Promover a elaboração do Plano de trabalho Anual da Secretaria a partir dos resultados alcançados no ano anterior	%	100	40%	35%	
315	Promover a articulação com diversos órgãos, públicos ou privados, visando o aproveitamento de incentivos e recursos para a economia do município	%	100	40%	35%	
316	Acompanhar e controlar a execução de contratos e convênios celebrados pelo Município	%	100	40%	35%	

ALTERAÇÕES:

Ação 313 – Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente
Ação 314 – Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente
Ação 315 – Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente
Ação 316 – Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Implantação do Distrito Industrial**

Objetivo Geral:

Estruturar o sistema produtivo dando apoio a diversos segmentos industriais, fomentar o emprego local e melhorar o nível de vida da população expandindo o desenvolvimento do município.

Contextualização:

O Distrito Industrial será uma forte opção de diversificação e consolidação da economia do Município de Parauapebas, hoje fortemente dependente da indústria mineral. Esse distrito contempla uma área destinada à instalação de pequenas, médias e grandes empresas de diversos segmentos industriais que vão gerar emprego e renda no município.

Público Alvo:

Pequenas, médias e grandes empresas de variados segmentos produtivos.

Objetivo Específico:

Destinar infraestrutura adequada para a consolidação do Distrito Industrial de Parauapebas.
Fomentar ações de inovação tecnológica e viabilizar convênios de Cooperação Técnica com instituições de apoio ao segmento industrial no âmbito regional, estadual e federal.
Melhorar a qualidade profissional dos trabalhadores do setor, promovendo conhecimento em atendimento, gestão, investimentos e sustentabilidade das ações do segmento.

Indicadores:
Lotes Ocupados
Unidade de Medida:%
Data de Apuração: 1° de janeiro e 1° de julho
Indice de Referência:

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014 **Data Final:**30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Esnandes Sousa da Silva

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
317	Viabilizar Energia Elétrica de Qualidade	Unid.	1	1		
318	Implanta a Rede de Distribuição Elétrica	%	100	50%		
319	Implantar a Pavimentação Asfática	%	100	50%	30%	
320	Implantar a Rede de Abastecimento de Água,	%	100	50%		
321	Implantar a Rede de Esgotamento Sanitário	%	100	50%	50%	
322	Implantar a Rede de Drenagem	%	100	50%	30%	
323	Construção do prédio da administração	Und	1			
324	Construção do Pórtico de Entrada do Distrito Industrial	Und	1			
325	Cercamento do Distrito Industrial de Parauapebas com alambrado galvanizado (3m)	%	100	50%	50%	
326	Instalação de um OUTDOOR	Und.	1	1		
327	Viabilizar convênio/parceria/cooperação técnica com o SENAI para criação de uma unidade para qualificação profissional no Distrito Industrial, com construção de 200m².	Und.	1	1		
328	Promover a utilização e a divulgação de novas tecnologias em articulação com órgãos de pesquisas de outras esferas de governo e não-governamentais	%	100	30%	45%	

ALTERAÇÕES:
Ação 317 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 318 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 319 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 320 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 322 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano
Ação 325 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 50% em ambos os anos.
Ação 326 – Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 327 – Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 328 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 30% e 45%, respectivamente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Gemas e Jóias**

Objetivo Geral:
Promover o desenvolvimento da cadeia produtiva local, fomentando as potencialidades gemológicas, bem como viabilizar o Polo Joalheiro para geração de emprego e renda. Além disso, promover capacitação e treinamento para envolvidos nesses setores, visando complementar a atividade econômica do município.

Contextualização:

O extrativismo de gemas é uma atividade que utiliza a mão-de-obra local, porém não promove o desenvolvimento sustentável. Ele envolve a comunidade em toda a sua cadeia produtiva e potencializa a economia mineral nesse setor em nível local, nacional e internacional.

Público Alvo:
Associações, cooperativas e a comunidade envolvida no setor de gemas e jóias.

Objetivo Específico:
Capacitar, qualificar e treinar a mão-de-obra voltada para o desenvolvimento socioeconomico na esfera mineral extrativista, promovendo alternativas para produção em nível industrial.
Melhorar a qualidade profissional dos trabalhadores do setnr, promovendo conhecimento em extração, produção, gestão e investimentos visando a sustentabilidade das ações voltadas para o setor de gemas e jóias.

Metas:

2014 - Implementar a cadeia de Gemas e Jóias no Município
2015 - Capacitar os atores em todos os setores
2016 - Implementar a comercialização nacional e internacional de jóias
2017 - Implementar a produção industrial dos produtos de joias e semi jóias

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno
Responsáveis pelo Programa: Coordenador Esnandes Sousa da Silva

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Função: 22
Sub Função: 661

Cod.	Ações/Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Físico	Físico	Físico	
329	Implantar o Centro de Gemas, Jóias e Folheados do município.	%	100	50%	25%	
330	Implantar e manter o Centro de Exposição e Comercialização de Gemas e Jóias	%	100	40%	35%	
331	Capacitar os setores intermediários da cadeia produtiva (lapidários, designers, cravadores, ourives e outros) cursos	Und	16	6	6	
332	Implementar o Plano de Marketing do setor de Gemas e Jóias	%	100	40%	35%	
333	Contratação de espaços em feiras do setor mineral	Und	4	1	1	
334	Contratação de Consultoria Técnica para Desenvolvimento da Cadeia Produtiva	Und	1	1		
335	Firmar convênios com Insituições locais	Und	8	3	3	
336	Disponibilizar terreno para construção do Museu Municipal da Mineração	Und	1	1		
337	Realização de Seminários/Oficinas do setor mineral e suas abrangências	Und	4	1	2	

ALTERAÇÕES:
Ação 329 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 330 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 331 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser seis (6) unidades em ambos os anos.
Ação 332 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 334 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 335 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser três (3) unidades em ambos os anos.
Ação 337 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser duas (2) unidades no referido ano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Comércio e Serviços**

Objetivo Geral:
Cadastrar, diagnosticar, catalogar e fomentar as cadeias produtivas da Indústria do Comercio e Serviços, estruturando o sistema produtivo e dando apoio a diversos segmentos, visando a manutenção de informações precisas sobre os segmentos, oportunizando a geração de negócios e, por conseqüência geração de emprego local, melhorando o nível de vida da população, e assim, expandindo o desenvolvimento do município.

Contextualização:

As informações detalhadas a respeito da cadeia produtiva da Indústria, Comércio e Serviços subsidiará os novos estudos de viabilidades, possibilitanto a implementação de novos empreendimentos de forma saudável a todos na cadeia.

Público Alvo:
Atores interessados em informações das cadeias produtivas.

Objetivo Específico:

Catalogar, diagnosticar e cadastrar toda a cadeia produtiva;
Mater atualizado as informações da cadeia produtiva, para subsidiar os atores na tomada de decição.
Fomentar o empreendedorismo com informações atualizadas e precisa do seguimento.
Promover a realização de programas de momento a Industri ao Comercio e prestação de serviços e a todas as demais atividades produtivase propor políticas de estratégias para o desenvolvimento das atividades nas áreas urbanas e rurais.

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno
Responsavel pelo Programa: Esnandes Sousa da Silva

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Função: 23
Sub Função: 691

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unid.	Fisico	2016 Fisico	2017 Fisico	
338	Implantação e manutenção do programa VIA RÁPIDO EMPRESARIAL (Atendimento dos serviços empresariais)	%	100	40%	35%	
339	Implantação e manutenção da Companhia de Desenvolvimento de Parauapebas - CODEP	%	100	40%	35%	
340	Elaborar Guia do Investidor do Município de Parauapebas	Unid.	2	1	1	
341	Gerar um cadastro de informações de natureza socioeconômica da cadeia produtiva da Indústria, Comércio e Serviços e do tereceiro setor	Unid.	2	1	1	
342	Diagnosticar e mapear a cadeia produtiva da Indústria, Comércio e Serviços objetivando identificar a vocação econômica do Município	Unid.	2	1	1	
343	Promover estudos de viabilidade econômica para micro e pequenas empresas	Und	1		1	
344	Incentivo ao empreendedorismo (capacitação para empreededores em cooperativa, individual)	Und	8	3	3	
345	Promover campanhas de divulgação de novas tecnologias em articulação com órgãos de pesquisa de outras esferas de governo e não-governamentais	%	100	40%	35%	

ALTERAÇÕES:
Ação 338 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 339 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 340 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 341 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 342 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 343 - Ação inserida na meta física para o ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 344 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser três (3) unidades em ambos os anos.
Ação 345 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Pólo Metal Mecânico**

Objetivo Geral:
Estruturar o sistema produtivo com foco na indústria metalmecânica de Parauapebas, objetivando o desenvolvimento de novas atividades econômicas com foco na expansão do desenvolvimento do município.

Contextualização:
A área será destinada à instalação de pequenas, médias e grandes empresas do segmento metal mecânico que vão gerar emprego e renda no município através da fabricação (seriada e sob-encomenda) e de serviços (montagem eletromecânica, manutenção e recuperação de componentes) aliados ao Porto Seco para escoamento destes produtos.

Público Alvo:
Pequenas, médias e grandes empresas do segmento metal mecânico.

Objetivo Específico:
Destinar área com infraestrutura adequada para a implantação de um Pólo Metal Mecânico.
Fomentar ações de inovação tecnológica e viabilizar convênios de Cooperação Técnica com instituições de apoio ao segmento industrial no âmbito regional, estadual e federal.
Melhorar a qualidade profissional dos trabalhadores do setor, promovendo conhecimentn em atendimento, gestão, investimentos e sustentabilidade das ações voltadas ao segmento.

Metas:
2014: Implantar 20% do Pólo Metal Mecânico
2015: Implantar 40% do Pólo Metal Mecânico
2016: Implantar 20% do Pólo Metal Mecânico
2017: Implantar 20% do Pólo Metal Mecânico

Indicadores:
Unidade de Medida:%
Data de Apuração: 1º de janeiro e 1º de julho
Indice de Referência:
Periodicidade de Apuração: Semestral
Fonte de Apuração: SEDEN
Indices Esperados: 100%

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno
Responsável pelo Programa: Luciana dos Santos Fernandes

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017
Responsáveis pelo Programa:

Função:22
Sub Função:662

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unid.	Fisico	2016 Fisico	2017 Fisico	
346	Consultoria para Elaboração da Legislação	Und.	1	1		
347	Aquisição da área para o Pólo Metal mecânico e Porto Seco	Hectare	10			
348	Elaboração do projeto de parcelamento	Und.	1			
349	Implantar a Rede de Distribuição Elétrica	%	100	50%		
350	Implantar a Pavimentação Asfática	%	100	50%		
351	Implantar a Rede de Abastecimento de Água	%	100	50%	50%	
352	Implantar a Rede de Esgotamento Sanitário	%	100	50%	50%	
353	Implantar a Rede de Drenagem	%	100	50%	50%	
354	Construção do Prédio da administração	Und.	1			
355	Construção do Pórtico de Entrada	Und.	1			
356	Viabilizar convênio/parceria/cooperação técnica com n SENAI para criação de uma unidade para qualificação profissional no Distrito Industrial com construção de 200m².	Unid.	1	1		
357	Promover a utilização e a divulgação de novas tecnologias em articulação com órgãos de pesquisa de outras esferas de governo e não-governamentais	%	100	40%	35%	

ALTERAÇÕES:
Ação 346 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 356 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 357 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Revitalização do Polo Moveleiro**

Objetivo Geral:

Implementar o Pólo Moveleiro de Parauapebas, região rica em madeira, garantindo 100% de estrutura formal para tornar-se conhecido como pólo moveleiro de excelência não só no município, mas na região e em outros estados. Isso garantirá diversificação de atividade econômica para o município.

Contextualização:

Parauapebas é uma das mais importantes cidades do Sul do Pará na produção de móveis, atividade que foi iniciada em 1990 e que concentra hoje, no pólo moveleiro, 83 empresas formais e informais. Essa atividade ainda tem uma demanda bastante representativa, por isso, uma das metas do pólo moveleiro é promover o desenvolvimento econômico e pessoal do cooperado, tornando-o competente ao longo de sua vida profissional e pessoal; o que o tornará sujeito crítico, capaz de solucionar problemas e tomar decisões acerca de desafios apresentados pelo grupo e/ou pela sociedade.

Público Alvo:
Moveleiros, serralheiros e empreendedores do setor de móveis e derivados de Parauapebas.

Objetivos Específicos:
a) Garantir em 100% a oferta dos melhores produtos e serviços dentre os concorrentes;
b) Conquistar um aumento de 60% no número de novos clientes no munícipio e na região;
c) Disponibilizar de forma contínua novos produtos e serviços;
d) Fornecer 100% dos produtos com garantia de qualidade;
e) Atingir a excelência em toda a gestão do pólo;
f) Aumentar em 60% a oferta de produtos e serviços, diversificando-os para atender as necessidades dos clientes;
g) Aumentar em 50% as receitas próprias;
h) Garantir melhoria de qualidade de vida a 100% dos associados;
i) Garantir a preservação do meio-ambiente em todas as ações.

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno
Responsáveis pelo Programa: Coordenadora: Esnandes Sousa da Silva

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

FUNÇÃO:23
SUB Função:661

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
358	Implantar a rede de Abastecimento de Água	%	100	50%	50%	
359	Implantar a Rede de Distribuição de Energia Elétrica	%	100	50%		
360	Implantar a Pavimentação Asfáltica	Km	12	4	4	
361	Implantar a Rede de Esgotamento Sanitário	%	100	50%	50%	
362	Implantar a Rede de Drenagem	%	100	40%	40%	
363	Implantar viveiro de mudas para o reflorestamento até 2017.	Und	1		1	
364	Construção da Sede da Cooperativa.	Und	1	1		
365	Construção de Estufa Solar para secagem de madeira	Und	2		1	
366	Construção do Pórtico do Pólo Moveleiro.	Und	1			
367	Construção de incinerador	Und	1		1	
368	Construção de galpão para depósito de madeira.	Und	1			
369	Qualificação de mão-de-Obra para Moveleiros e Serradores (cursos)	Und	8	3	3	
370	Capacitação em Gestão e Marketing para Dirigentes da Cooperativa de Moveleiros e Serralheiros	Und	4	2	1	
371	Repasse de Cultura na área de Movelaria aos Jovens como uma alternativa de Profissão (curso)	Und.	4	2	1	
372	Construção de Cerca Viva do Pólo Moveleiro	Und	1		1	
373	Implementar o Reflorestamento de espécie nativas e comerciais	%	100	40%	40%	
374	Instalação de um OUTDOOR	Unid.	1		1	
375	Instalação de Transformadores de Energia Elétrica	Unid.	8	3	3	

ALTERAÇÕES:
Ação 359 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 50% no referido ano.
Ação 362 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% em ambos os anos.
Ação 363 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 364 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referiso ano
Ação 369 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser três (3) unidades em ambos os anos.
Ação 370 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidades no referido ano.
Ação 371 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidades no referido ano.
Ação 373 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% em ambos os anos.
Ação 374 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 375 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser três (3) unidades em ambos os anos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Porto Seco**

Objetivo Geral:
Implantação do Porto Seco (infraestrutura adequada para recebimento, armazenamento e despacho de mercadorias), estruturação do sistema de logística para escoamento de produtos produzidos nos diversos pólos industriais de Parauapebas, bem como de outros setores produtivos, objetivando dinam
o setor produtivo em geral, e ainda gerar emprego e renda para a população.

Contextualização:
Área destinada à instalação do Centro de Logistica do Município para dar vazão aos produtos industriais aqui produzidos, naturalmente propiciando estímulo à produção e gerando emprego e renda.

Público Alvo:
Empresas produtoras de bens de consumo em geral que atendam o mercado interno e externo.

Objetivos Específicos:
Destinar área com infraestrutura adequada para a implantação de um Porto Seco;
Fomentar ações de inovação tecnológica e viabilizar convênios de Cooperação Técnica com instituições de apoio ao segmento industrial no âmbito regional, estadual e federal.

Unidade de Medida:
Data de Apuração:
Indice de Referência:
Periodicidade de Apuração: Semestral
Fonte de Apuração: SEDEN
Indices Esperados: 100%

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno
Responsáveis pelo Programa: Luciana dos Santos Fernandes

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Função: 22
Sub Função: 661

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Físico	Físico	Físico	
376	Consultoria para Elaboração da Legislação	Unid.	1	1		
377	Aquisição da área para o Pólo Metal e Porto Seco	Alq	6	6		
378	Elaboração do projeto de parcelamento	Unid.	1		1	
379	Implantação da Rede de Distribuição Elétrica	%	100	50%		
380	Implantação de Pavimentação Asfáltica	%	100	50%		
381	Implantação de Rede de Abastecimento de Água	%	100	50%		
382	Implantação de Rede de Esgotamento Sanitário	%	100	50%	50%	
383	Implantação de Rede de Drenagem	%	100	50%	50%	
384	Construção do prédio da administração e galpões de armazenamento e expedição de mercadorias	%	100	50%	50%	
385	Construção do Pórtico de Entrada Polo	%	100			
386	Viabilizar convênio/parceria/cooperação técnica com o SENAI para criação de uma unidade para qualificação profissional no Porto Seco com construção de 200m².	Unid.	1		1	
387	Promover a utilização e a divulgação de novas tecnologias em articulação com órgãos de pesquisa de outras esferas de governo e não-governamentais	%	100	40%	35%	

ALTERAÇÕES:
Ação 376 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 377 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser seis (6) Alqueires no referido ano.
Ação 384 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 50% em ambos os anos.
Ação 386 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 387 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Turismo Ecológico e de Negócios**

Objetivo Geral:

Promover o desenvolvimento do turismo local como uma das mais promissoras formas de diversificação de atividade econômica, fomentando suas potencialidades ecológicas e viabilizando oportunidades de geração de emprego e renda, além da qualificação dos envolvidos no setor como um todo.

Contextualização:

O turismo ecológico é uma atividade que utiliza de forma sustentável o patrimônio natural e cultural, incentivando a sua conservação e buscando formar uma conscientização ambiental para a comunidade. O turismo de negócios também pode pode ser amplamente explorado, uma vez que a cidade, além de contar com um grande número de empresas, possui expertise no ramo da indústria mineral.

Público Alvo:
População em geral.

Objetivo Específico:

Capacitar e treinar mão-de-obra voltada para o turismo ecológico e de negócios, promovendo alternativas de diversificação do mercado de trabalho de apoio ao setor turístico municipal.
Melhorar a qualidade profissional dos trabalhadores do setor, promovendo conhecimento em atendimento, gestão, investimentos e sustentabilidade das ações voltadas ao segmento.

Indicadores:
Unidade de Medida:
Data de Apuração:
Índice de Referência:
Periodicidade de Apuração: Semestral
Fonte de Apuração:SEDEN
Índices Esperados:100%

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria de Desenvolvimento - SEDEN - Wander Nepomuceno

Início e Término do Programa:
Data Início:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Coordenador Esnandes Sousa da Silva

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
388	Atualizar o Inventário Turístico do município	Und.	1	1		Manter informaçoes turisticas atualizadas
389	Capacitar/qualificar/treinar a mão-de-obra do setor turístico, ecológico e de negócios (Cursos)	Und	8	3	3	Melhorar a qualificação dos profissionais para qualificar o atendimento
390	Fomentar a cooperação técnica em nível local, estadual e nacional	%	100	40%	35%	Divulgar as potencialidades turisticas do municipio
391	Implantar o Sistema Municipal de Turismo (Plano de Desenvolvimento/Conselho Municipal e Fundo Municipal)	%	100	40%	40%	Legalizar a Politica de Turismo no Municipio
392	Certificar o município em nível turístico junto aos órgãos de turismo estadual e nacional	%	100	50%	50%	Qaulificar os Serviços no Municipio
393	Implantar os Postos de Informação Turística - PIT	Und.	3	1	1	Ampliar a divulgação e serviços turisticos
394	Realizar eventos com a finalidade de consolidar o município como destino comercial e turísuco, explorando seus belos atrativos naturais	Und.	4	2	1	Divulgar as potencialidades turisticas do municipio
395	Participar de eventos nacionais de turismo	Und	4	2	1	Divulgar as potencialidades turisticas do municipio
396	Contratação de Consultoria em Turismo	Und.	2	1		Realização dos Serviços
397	Firmar Convênios com instituições locais	%	100	40%	35%	Ampliar os Serviços de Turismo
398	Contratação de Serviços para implantação de Sinalização Turística	%	100	40%	35%	Melhoria dos serviços de Turismo
399	Implementar sistema de mídia para divulgação de produtos turísticos existentes no município	%	100	40%	35%	Divulgar as potencialidades turisticas do municipio
400	Implantar o Plano de Desenvolvimento Turístico do Município - 2015/2025	Unid.	1	1		

ALTERAÇÕES:

Ação 388 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 389 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser três (3) unidades em ambos os anos.
Ação 390 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 391 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% em ambos os anos.
Ação 392 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 50% em ambos os anos.
Ação 394 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidades no referido ano.
Ação 395 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser duas (2) unidade sno referido ano.
Ação 396 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 397 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 398 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 399 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente.
Ação 400 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Gestao Ambiental Plena**

Objetivo Geral:

Fortalecímento da gestão Interna da Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Contextualização:

O fortalecimento da Gestão Interna garantirá a qualidade dos serviços oferecidos a população.

Público Alvo: Todos envolvidos com o funcionamento da Secretaria.

Objetivo Específico:

1. Garantir manutenção da SEMMA e dos servidores
2. Oferecer capacitação e qualificação aos servidores
3. Assegurar melhores condições de trabalho (estrutura física, transporte, equipamentos)
4. Implantar ações para o desenvolvimento contínuo da SEMMA.

Metas:

2014: 75% de resultados satisfatório.

2015: 80% de resultados satisfatório.

2016: 85% de resultados satisfatório.

2017: 90% de resultados satisfatório.

Indicadores: Resultados satisfatório de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.

Data de Apuração: Quadrimestral.

Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.

Periodicidade de Apuração: Anualmente.

Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.

Indices Esperados: 90% de indicadores pactuados com resultados satisfatório.

Tipos de Programas:

Finalístico: X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Responsáveis pelo Programa: SEMMA/Coordenações específicas - Secretário Gesmar Rosa

Função: 18

Sub Função:

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
401	Manutenção de Pessoal	%	100	25%	25%	
402	Manutenção da SEMMA	%	100	25%	25%	
403	Promoção do Monitoramento da Qualidade Ambiental - SISMA	%	100	20%	20%	Construção e manutenção do Sistema Municipal de Informação sobre Meio Ambiente.
404	Aquisição de Equipamentos para todas as atividades da SEMMA	%	100	25%	25%	Aquisição de material
405	Manutenção das Áreas Verdes (praças, logradouros, canteiros, UC's etc.)	%	100	25%	25%	Praças, logradouros e jardins públicos devidamente implantados e conservados
406	Gestão do Plano Ambiental do Município	%	100	35%	40%	Redução no número de ocorrencias ambientais
407	Recuperação de áreas degradas (urbanas e rurais)	%	100	35%	40%	Hectare recuperado
408	Promoção da Educação Ambiental	Und	8	2	2	Realização das semanas da árvore e do meio ambiente
409	Manutenção do departamento do Programa Municípios Verdes	%	1	50%	50%	Hectare monitorado/preservado
410	Campanhas de combate à poluição nos seus diversos aspectos	Und	16	4	4	Realização de campanhas/público atingido
411	Realização da Semana da Árvore	Und	4	1	1	Realização da semana/público atingido
412	Realização da Semana do Meio Ambiente	Und	4	1	1	Realização da semana/público atingido
412 A	Promover o programa "município verde" em parceria com instituições de ensino superior, por meio de cooperação técnica e financeira.	%	100	25%	25%	Propriedades atendidas

ALTERAÇÕES:

Ação 406 – Alteração nas metas físicas, passando para 35 % em 2016 e 40% em 2017.
Ação 407 – Alteração nas metas físicas, passando para 35 % em 2016 e 40% em 2017.
Ação 409 – Alteração na descrição, onde foi substituído o termo "Implantação" por " Manutenção". E alteração na meta física, passando para %, sendo 50 % em 2016 e 50% em 2017.
Ação 412 A – Alteração na descrição, passando a ser "Promover o programa "município verde" em parceria com instituições de ensino superior, por meio de cooperação técnica e financeira"

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Fortalecimento da Gestão Ambiental**

Objetivo Geral:

Garantir a qualidade ambiental do Município, através da proteção dos recursos naturais.

Contextualização:

A Educação Ambiental é uma ferramenta estratégica para a Sustentabilidade Municipal, poi ela disciplina ações humanas para o melhor aproveitamento dos recursos naturais.

Público Alvo: Setores governamentais, empresariado e população em geral.

Objetivo Específico:

Realizar monitoramento para melhoria da qualidade ambiental.
Desenvolver programas de educação ambiental
Promover a conscientização ambiental, através de campanhas sobre a poluição ambiental
Realizar eventos ambientais, afim de disseminar a educação ambiental em grande escala.
Apoiar a instalação e manutenção da Delegacia de meio ambiente no município.
Manter o programa jovens ambientalista - PJA, para a multiplicação dos preceitos ambientais.
Controlar o desmatamento Rural através do Cadastro Ambiental Rural - CAR e o Licenciamento Ambiental Rural - LAR

Metas:
2014: 75% de resultados satisfatório.
2015: 80% de resultados satisfatório.
2016: 85% de resultados satisfatório.
2017: 90% de resultados satisfatório.

Indicadores: Resultados saúsfatório de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.

Data de Apuração: Quadrimestral.

Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.

Periodicidade de Apuração: Anualmente.

Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.

Indices Esperados: 90% de indicadores pactuados com resultados satisfatório.

Tipos de Programas:

Finalístico: X

Gestão Manutenção:

Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Responsáveis pelo Programa: SEMMA/Coordenações Especificas - Secretário Gesmar Rosa

Função: 18

Sub Função:

Inicio e Término do Programa:

Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
413	Revisão e aprovação da legislação ambiental municipal	%	100	50%	50%	3. Aprovação da Lei
414	Fortalecimento Institucional (aumento do número de Analistas Ambientais e inserção do cargo de Técnico em meio ambiente e jardineiros no quadro da PMP através de concurso público)	%	100	50%	50%	4. Realização de concurso público
415	Apoio as ações do Programa Jovens Ambientalistas – PJA	%	100	35%	40%	5. Jovem atendido
416	Elaboração e implantaçãodo manual de Arborização Urbana	%	100	25%	25%	6. Aprovação do Plano
417	Elaboração da Agenda 21 Local	%	100			7. Aprovação da Agenda
418	Implantação do Programa de Gestão de Qualidade Interna	%	100	40%	40%	8. Satisfação do usuário
419	Valorização do servidor	%	100	25%	25%	9. Participação de servidores em cursos, congressos, especializações, mestrado

ALTERAÇÕES:

Ação 413 – Alteração nas metas físicas, passando para 50 % em 2016 e 50% em 2017.
Ação 414 – Alteração nas metas físicas, passando para 50 % em 2016 e 50% em 2017.
Ação 415 – Modificação na Ação, passando para "Apoio as ações do Programa Jovens Ambientalistas – PJA". E alteração na meta física, passando para 35% em 2016 e 40% em 2017.
Ação 416 – Alteração na descrição, onde foi substituído o termo "Plano" por "Manual".
Ação 417 - Ação suprimida
Ação 418 – Alteração nas metas físicas, passando para 40 % em 2016 e 40% em 2017.

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Ecologia Urbana**

Objetivo Geral:
Assegurar a melhoria da qualidade de vida da população, através do desenvolvimento sustentável.

Contextualização:

Ecologia Urbana é um campo que estuda as relações entre os habitantes e as interações com o meio ambiente.

Público Alvo: Servidores e População em Geral.

Objetivo Específico:
Implantar e manter o paisagismo das áreas verdes.

Metas:
2014: 75% de resultados satisfatório.
2015: 80% de resultados satisfatório.
2016: 85% de resultados satisfatório.
2017: 90% de resultados satisfatório.

Indicadores: Resultados satisfatório de indicadores pactuados.
Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Quadrimestral.
Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente.
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Indices Esperados: 90% de indicadores pactuados com resultados satisfatório.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Meio Ambiente
Responsáveis pelo Programa: SEMMA/COMAM/DEMA - Gesmar Rosa

Função: 18
Sub Função:

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
420	Implantação e Manutenção de projeto paisagístico para áreas verdes do município (praças, logradouros, canteiros, UC´s e etc)	%	100	20%	15%	Hectare de jardim implantado
421	Criação e manutenção da Unidade de Conservação Municipal	Unidade	2	1		3. Número de visitantes
421 A	Implantação do parque de Parauapebas (UC/equipamentos públicos / Infraestrutura) até 2017	Unidade	1		1	4. Parque Implantado
422	Suporte a implantação da Delegacia de Meio Ambiente no município	Unidade	1	1		5. Denúncia apurada
423	Aquisição e/ou desapropriação de áreas, na zona urbana, para a criação de espaços protegidos (parques, bosques, áreas de relevante interesse ecológico)	Unidade	5	2	2	6. Aquisição das áreas
424	Implantação e Manutenção do viveiro de mudas ornamentais e nativas (paisagismo, arborização, recuperação de áreas degradadas etc)	%	100	35%	35%	Viveiro Implantado

ALTERAÇÕES:
Programa: Mudança na nomenclatura do Programa, passando de "Investimentos" para "Ecologia Urbana".
Ação 420 – Alteração na descrição, onde foi incluído o termo "manutenção" e "(praças, logradouros, canteiros, UC'S e etc.)" e alteração na meta física, passando para 15% em 2017
Ação 421 – Alteração na meta física, passando para 1und em 2016.
Ação 422 – Alteração na meta física, passando para 1und em 2016.
Ação 423 – Alteração na meta física, passando para 2und em 2017.

Ação 424 – Ação modificada, passando para "Implantação e manutenção do viveiro de mudas ornamentais e nativas (paisagismo, arborização, recuperação de áreas degradadas, etc)". E alteração na meta física, passando para 35% em 2016 e 35% em 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Agricultura**

Objetivo Geral:

Promover a diversificação da base econômica com desenvolvimento de novos sistemas de produção adequados à consolidação da produção de alimentos em propriedades praticantes da agricultura familiar

Contextualização:
Conjunto de ações com a finalidade de consolidar a cadeia produtiva de pequenos e grandes animais considerando a viabilidade e sustentabilidade.

Público Alvo:
Produtor rural que pratica a agricultura familiar

Objetivo Especifico:

Realizar as atividades de apoio técnico e fomento conforme as diretrizes da Secretaria

Metas:

2014	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2015	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2016	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2017	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços

Indicadores:
Unidade de Medida: Famílias atendidas
Data de Apuração: fev - maio /2014
Indice de Referência:1.200
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração:SEMPROR
Indices Esperados:3.000

Tipos de Programas:
Finalistico: x
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Produção Rural
Responsáveis pelo Programa: Asemar Carlos Costa Cunha

Função:20
Sub Função:601

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
427	Manutenção ao apoio e fomento à mecanização em propriedades praticantes da Agricultura Familiar para o Plano Safra, Horticultura e Fruticultura	Famílias	750	100	100	Módulos implantados
428	Manutenção ao apoio e fomento ao uso de insumos e práticas de melhorias da produtividade de culturas do Plano Safra, Horticultura e Fruticultura	Famílias	750	100	100	1000 módulos implantados
429	Capacitação e aperfeiçoamento continuado do corpo técnico (cursos)	Und	16	6	6	Certificados de participação/conclusão
429 A	Convênio com UFRA/SEMPROR mestrado como forma de qualificação dos tecnicos da SEMPROR	%	100	40%	35%	Número de Tecnicos capacitados
430	Apoio e fomento à implantação de sistemas de irrigação de baixa pressão e cultivo sem solo para produtores hortifrutis	Famílias	400	150	150	400 módulos implantados
431	Apoio e fomento à pratica da agroecologia	Famílias	23	3	0	40 módulos implantados
432	Apoio e fomento à Plasticultura	Famílias	80	30	30	80 módulos implantados
433	Apoio e assessoria à organização do setor produtivo	Associação	4	2	1	Apoio no fortalecimento e/ou criação de 2 associações ou cooperativas
434	Aquisição de Máquinas, Implementos Agrícolas e Equipamentos agrícolas	Unid.	12	3	3	Aumento dos implementos agrícolas
435	Implantação de hortas e lavouras comunitárias	Unid.	6	0	0	6 módulos implantados

ALTERAÇÕES:

Ação 427 - Alteração nas metas físicas durante a vigência do PPA, passando a ser 750 famílias atendidas ao longo dos 4 anos, ocorrendo redução nos anos de 2016 e 2017 , passando a ser apenas 100 famílias em ambos os anos.
Ação 428 - Alteração nas metas físicas durante a vigência do PPA, passando a ser 750 famílias atendidas ao longo dos 4 anos, ocorrendo redução nos anos de 2016 e 2017, passando a ser apenas 100 famílias em ambos os anos.
Ação 429 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 6 (seis) unidades em ambos os anos.
Ação 429A - Alteração nas suas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 40% e 35%, respectivamente
Ação 430 - Alteração nas suas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 150 famílias em ambos os anos.
Ação 431 - Alteração nas metas físicas durante a vigência do PPA, passando a ser 23 famílias atendidas ao longo dos quatro anos, ocorrendo redução nos anos de 2016 e 2017, passando a ser apenas 3 e 0 famílias, respectivamente.
Ação 432 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 30 famílias em ambos os anos.
Ação 433 - Alteração na unidade de medida das metas físicas, passando a ser "Associação"; as metas físicas de 2016 e 2017 sofreram modificações, passando a ser 2 (dois) e 1 (um), respectivamente.
Ação 435 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a não ter metas para ambos os anos, já que a meta física para 2014 foi superada, ocasionando uma redução nos anos posteriores (2016 e 2017)

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Fortalecimento do Centro de Tecnologia da Agricultura Familiar – CETAF**

Objetivo Geral:

Consolidar um centro indutor de tecnologia com pesquisa e extensão voltada para a sustentabilidade da agricultura familiar e da pequena propriedade.

Contextualização:
Garantir uma política de incentivo à adoção de novas tecnologias na agricultura familiar.

Público Alvo:
Produtor rural que pratica a agricultura familiar

Objetivo Específico:

Desenvolver e difundir novas tecnologias na agricultura e pecuária do município.

Metas:

2014	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2015	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2016	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2017	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços

Indicadores:
Unidade de Medida: Famílias atendidas
Data de Apuração: fev - maio /2014
Indice de Referência:1.200
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração:SEMPROR
Indices Esperados: 4.000

Tipos de Programas:
Finalístico: x
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Produção Rural
Responsáveis pelo Programa: Ozeas Lopes de Matos

Função:20
Sub Função:601

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
436	Produção e aquisição de mudas de espécies frutíferas, essências florestais e ornamentais	Und	3.400.000	700.000	700.000	Funcionamento do viveiro de mudas
437	Implantar sistema de irrigação de pastagem para a ovinocaprinocultura	Und	1	1		Unidade de modelo produtivo implantado
438	Implantar sistema de irrigação para produção de grãos através do pivô central.	Und	1		1	Unidade de modelo produtivo implantado
439	Implantar sistema de irrigação para produção de grãos através do sistema convencional	Und	1	1		Unidade de modelo produtivo implantado
440	Implantação e manutenção de uma unidade de produção de alevinos	Und	4		3	Unidade de modelo produtivo implantado
441	Manutenção das unidades produtivas de Caprinos, Ovinos, Bovinos, Abelhas e Suínos	Und	20	7	8	Unidades de modelo produtivo implantado
441 A	Implantação da fábrica de ração para animais, aves e peixes	Und	1	0	0	Unidade implantada

ALTERAÇÕES:
Ação 436 - Alteração na sua descrição, passando ser: *"Produção e aquisição de mudas de espécies frutíferas, essências florestais e ornamentais"*, e nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 700.000 unidades em ambos os anos.
Ação 437 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 438 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 439 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 440 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser três (3) unidades no referido ano
Ação 441 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017 , passando a ser 7 e 8 unidades, respectivamente.

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Manutenção da Secretaria de Produção Rural**

Objetivo Geral:

Disponibilizar recursos humanos e recursos materiais de qualidade para o cumprimento da missão institucional da SEMPROR

Contextualização:
Garantir uma política da produção rural que propicie o desenvolvimento sustentável das atividades da produção rural com o foco voltado para a agricultura familiar e orientado para a diversificação das atividades econômicas.

Público Alvo:
Produtor rural que pratica a agricultura familiar

Objetivo Específico:
Realizar as atividades conforme as diretrizes da Secretaria

Metas:

2014	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2015	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2016	Manutenção das atividades
2017	Manutenção das atividades

Indicadores:
Unidade de Medida: Famílias atendidas
Data de Apuração: fev - maio /2014
Indice de Referência:1.000
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração:SEMPROR
Indices Esperados:2.500

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção:X
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Produção Rural
Responsáveis pelo Programa: Antônio Francisco Soares Furtado

Função:20
Sub Função:122

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
442	Manutenção de Pessoal	%	100	25%	25%	
443	Manutenção da SEMPROR	%	100	25%	25%	
444	Manutenção e ampliação dos Serviços de Inspeção Municipal - SIM - (SIMPOA/SIMPOV)	%	100	25%	25%	Fiscalização dos produtos de origem animal
445	Implantação do Serviço de Inspeção de Produtos de Origem Vegetal (SIMPOV)	%	100	25%	25%	Fiscalização dos produtos de origem vegetal
446	Manutenção do Conselho Municipal de Produção Rural	%	100	25%	25%	Relatório de atividades e Atas de Reuniões
447	Implantação e Manutenção do Galpão de Estoque de Alimentos (estoque de grãos) – contrapartida do produtor no Plano Safra	%	100	25%	25%	01 Estrutura física em funcionamento
448	Aquisição de terreno e estruturação de unidade de apoio na Zona Rural	Und	4	0	2	04 escritórios de extensão em funcionamento

ALTERAÇÕES:
Ação 448 - Alteração na meta fiísica do ano de 2017, passando a ser duas (2) unidades no referido ano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Pecuária Familiar Sustentável**

Objetivo Geral:

Promover a diversificação da base econômica com desenvolvimento de novos sistemas de produção adequados à consolidação da criação de pequenos e grandes animais em propriedades praticantes da agricultura familiar

Contextualização:

Conjunto de ações com a finalidade de consolidar a cadeia produtiva de pequenos e grandes animais considerando a viabilidade e sustentabilidade.

Público Alvo:

Produtor rural que pratica a agricultura familiar

Objetivo Específico:

Realizar as atividades de apoio técnico e fomento conforme as diretrizes da Secretaria

Metas:

2014	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2015	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2016	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2017	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços

Indicadores:
Unidade de Medida: Famílias atendidas
Data de Apuração: fev - maio /2014
Indice de Referência: 600
Periodicidade de Apuração:Anual
Fonte de Apuração:SEMPROR
Indices Esperados:1.S00

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Produção Rural
Responsáveis pelo Programa: Gefson Cunha Moura

Função:20
Sub Função:602

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
449	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria da genética e manejo na bovinocultura leiteira e outras descritos abaixo	Famílias	340	130	130	Módulos implantados
450	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria da genética e manejo de caprinos e ovinos	Famílias	340	130	130	Módulos implantados
451	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria da genética e manejo de aves	Famílias	590	235	235	Módulos implantados
452	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria da genética e manejo de suínos	Famílias	120	45	45	Módulos implantados
453	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria da genética e manejo na piscicultura	Tanques	420	90	90	Módulos implantados
454	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria da genética e manejo na apicultura e meliponicultura	Famílias	120	45	45	Módulos implantados
455	Implantar e/ou reestruturar projetos de melhoria das pastagens e nutrição do rebanho	Famílias	780	297	298	Módulos implantados
456	Capacitação e aperfeiçoamento continuado do corpo técnico (treinamento)	Unidades	60	23	23	Certificados de participação/conclusão
457	Implantar sistema de irrigação de pastagem para a bovinocultura leiteira	Famílias	40	20	10	Módulos implantados
458	Implantar sistema de irrigação de pastagem para a ovino-caprinocultura	Famílias	40	20	10	Módulos implantados

ALTERAÇÕES:

Ação 449 - Alteração nas metas físicas noa anos de 2016 e 2017, passando a ser 130 famílias em ambos os anos
Ação 450 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 130 famílias em amos os anos
Ação 451 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 235 famílias em ambos os anos.
Ação 452 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 45 famílias em ambos anos.
Ação 453 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 90 famílias em ambos os anos.
Ação 454 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 45 famílias em ambos os anos
Ação 455 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 297 e 298 famílias, respectivamente.
Ação 456 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 23 unidades em ambos os anos.
Ação 457 - Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser 20 famílias no referido ano.
Ação 458 - Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser 20 famílias no referido ano

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Fortalecimento à Verticalização e Comercialização dos Produtos de Origem Animal e Vegetal**

Objetivo Geral:

Promover o aumento da renda dos produtores do município, através da melhoria da qualidade da produção, industrialização e beneficiamento dos produtos de origem animal e vegetal.

Contextualização:

Garantir uma política de verticalização da produção rural que propicie o desenvolvimento sustentável das atividades da produção rural

Público Alvo:

Produtor rural que pratica a agricultura familiar

Objetivo Específico:

Realizar as atividades de apoio técnico e fomento conforme as diretrizes da Secretaria

Metas:

2014	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2015	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2016	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços
2017	Manutenção das atividades e ampliação dos serviços

Indicadores:
Unidade de Medida: Famílias atendidas
Data de Apuração: fev - maio /2014
Indice de Referência: 1.200
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração: SEMPROR
Indices Esperados: 1.500

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Produção Rural
Responsáveis pelo Programa: Maurílio Ferreira Gonçalves

Função: 20
Sub Função: 605

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unid.	Fisico	2016	2017	
				Fisico	Fisico	
459	Apoio e fomento à implantação de sistemas de armazenagem e posto de revenda (CEASA)	Unid.	1		1	Estrutura física implantada
460	Apoio e fomento às atividades de transformação do leite da bacia local	Famílias	24	12	6	24 estruturas físicas implantadas
461	Promoção de Festividades da Zona Rural (Dia de Campo, Palestras, Shows, Comemorações)	Unid.	48	16	16	48 festividades
462	Implantar padrão de identidade e qualidade dos produtos de origem animal e vegetal	Famílias	100	25	50	100 sistemas produtivos assistidos
463	Manutenção do apoio ao transporte da produção rural	%	100	25%	25%	Escoamento da produção
464	Regulamentar, através de decreto municipal, a industrialização, beneficiamento e comercialização de produtos artesanais (POA/POV)	Unid.	1		1	Lei Municipal
465	Apoiar a Implantação de unidades de produção para industrialização dos produtos derivados de mandioca	Unid.	2		1	Estruturas físicas implantadas
466	Apoiar a Implantação de unidades de produção para industrialização dos produtos de origem animal (aves, suínos, caprinos, ovinos, pexes, abelhas)	Unid.	4	0	3	Unidades implantadas
467	Capacitação de produtores e técnicos	Unid.	8	4	2	Certificado de participação/conclusão

ALTERAÇÕES:
Ação 459 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 460 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 12 (doze) unidades no referido ano.
Ação 461 - Alteração oa meta física no ano de 2016 e 2017, passando a ser 16 unidades em ambos anos
Ação 462 - Alteração na meta física oo ano de 2017, passando a ser 50 famílias no referido ano.
Ação 464 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 465 - Alteração na meta física no ano de 2017, passando a ser uma (1) unidade no referido ano.
Ação 466 - Alteração nas metas físicas no ano de 2016 e 2017, passando a ser 0 (zero) e 3 (três) unidades, respectivamente
Ação 467 - Alteração na meta física no ano de 2016, passando a ser 4 (quatro) unidades no referido ano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Urbanização e Acessibilidade**

Objetivo Geral:

Dotar a cidade de identificação e sinalização de logradouros, promover a conservação e a manutenção de praças e jardins e atender a população com acesso universal.

Contextualização:

A SEMURB implanta a sinalização de logradouros públicos e mantém a limpeza de praças e jardins, incluindo o serviço de vigilância nesses espaços públicos.

Público Alvo:

População em geral

Objetivo Específico: ampliar os serviços de identificação e manutenção dos logradouros públicos

Indicadores:
Unidade de Medida:%
Data de Apuração: 31 de Dezembro
Indice de Referência: Dados do ano anterior
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração: Banco de dados da SEMURB
Indices Esperados: Alcançar 100% das áreas e dos logradouros públicos

Tipos de Programas:
Finalístico: x
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: SEMURB
Responsáveis pelo Programa: André Rosa

Início e Término do Programa:
Data Início: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Função 15
Sub Função: 452

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
468	Manutenção e revitalização de praças, feiras e áreas públicas	%	100	30%	25%	Recuperação de praças e academias da melhor idade
469	Sinalização de logradouros	%	100	30%	25%	Identificação de ruas e logradouros
470	Urbanização e paisagismo de áreas públicas e monumentos	%	100	30%	20%	Recuperação e paisagismo de cantiros
471	Manutenção e limpeza de canteiros	%	100	30%	20%	Cidade limpa
472	Gestão e ampliação de Cemitérios	%	100	30%	30%	Reforma, abertura de ruas e sistematização dos processos

ALTERAÇÕES:
Ação 468 - Alteração nas metas físicas do ano 2016, passando a ser 30% no referido ano
Ação 469 - Alteração na unidade de medida das metas físicas, passando a ser em percentual; a meta física de 2016 sofreu modificação, passando a ser 30%
Ação 470 - Alteração alteração na unidade de medida das metas físicas, passando a ser em percentual; a meta física de 2016 sofreu modificação, passando a ser 30%
Ação 471 - Alteração na unidade de medida das metas físicas, passando a ser em percentual; a meta física de 2016 sofreu modificação, passando a ser 30%
Ação 472 - Alteração nas metas físicas dos anos de 2016 e 2017, passando a ser 30% em ambos os anos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Saneamento Ambiental - Resíduos Sólidos**

Objetivo Geral:

Administrar os serviços de limpeza das vias e logradouros públicos, bem como promover o gerenciamento integrado de resíduos – triagem, reciclagem e destinação final dos resíduos no Parque Tecnológico, CTR - em área pública designada.

Contextualização:

Parauapebas é uma cidade com forte crescimento demográfico. O aumento populacional e o alto crescimento do número de domicílios impactam diretamente na produção de resíduos sólidos, exigindo investimentos que sejam capazes de estabelecer uma política justa e eficaz.

Público Alvo:
População em Geral

Objetivo Específico:

Promover destinação segura dos resíduos oriundos de indústrias, comércios, residências e estabelecimento de serviços de saúde através da implantação de um centro de triagem de materiais reciclados, dando início a uma futura cooperativa auto-sustentável de reciclagem a ser operada por "catadores" do lixão municipal. Esse centro de triagem trará benefícios sociais e econômicos para o município, preservando a saúde pública, melhorando a qualidade do meio ambiente e assegurando a utilização adequada e racional dos recursos naturais.

Indicadores: Pesos e volumes concentrados no Centro Municipal de Tratamento de Resíduos Sólidos

Tipos de Programas:
Finalístico: Finalístico
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável:SEMURB
Responsáveis pelo Programa: André Rosa

Função:17
Sub Função:512

Início e Término do Programa:
Data Início:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unid.	Fisico	2016 Fisico	2017 Fisico	
473	Implantação e manutenção de pontos de coletas voluntários nos distritos	%	100%	37,50%	37,50%	Cidade limpa
474	Implantação e manutenção da coleta seletiva na sede e nas vilas	%	100%	37,50%	37,50%	Cidade limpa e separação de resíduos
475	Elaboração do plano de gerenciamento de resíduos sólidos	%	100%	100%		Eficientização do sistema de limpeza pública
476	Implantação, gestão e manutenção do Centro Municipal de Tratamento de Resíduos Sólidos	%	100%	50%	10%	Destinação adequada de resíduos
477	Ampliação e manutenção da coleta de Resíduos Sólidos	%	100%	30%	25%	Cidade limpa
478	Incentivo à Coleta Seletiva , à destinação correta dos subprodutos da coleta de resíduos e estímulo ao Cooperativismo	%	100%	37,50%	37,50%	Cidade limpa

ALTERAÇÕES:
Ação 473 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 37,5% em ambos os anos.
Ação 474 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 37,5% em ambos os anos.
Ação 475 - Inserido a meta física para o ano de 2016, passando a ser 100% no referido ano
ação 476 - Alteração nas metas físicas dos anos de 2016 e 2017, passando a ser 50% e 10%, respectivamente
Ação 477 - Alteração nas metas físicas do de 2016, passando a ser 30% no referido ano.
Ação 478 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 37,5% em ambos os anos

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Manutenção da Secretaria, Fiscalização Integrada e Controle Territorial**

Objetivo Geral:

Criar e implantar regras gerais e específicas a serem obedecidas nos projetos e licenciamentos, e na execução, manutenção e utilização de obras e edificações dentro dos imóveis no município de Parauapebas.

Contextualização:

A precariedade da legislação em vigor tem como conseqüência uma fiscalização de serviços de obras e instalações deficiente, situação essa que vem sendo agravada pelo grande e constante aumento do número de construções no município.

Público Alvo:
População em geral

Objetivo Específico:

1. Manutenção dos serviços e de pessoal da SEMURB

2. Coordenar e fiscalizar o espaço edificado e seu entorno, garantindo a segurança e a salubridade das edificações. Regular o uso do solo, controlar a densidade do ambiente edificado, proteger o meio ambiente, garantir espaços abertos destinados a preservar a ventilação e iluminação natural adequadas a todos os edifícios e dimensionar a largura das calçadas.

Indicadores:
Unidade de Medida:unidade
Data de Apuração: 31 de dezembro
Indice de Referência:número de edificações licenciadas no ano anterior
Periodicidade de Apuração:anual
Fonte de Apuração:SISOBRAPREF
Indices Esperados: Licenciar todas as obras e parcelamentos do município

Tipos de Programas:
Finalístico:X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável:SEMURB - Secretaria de Serviços Urbanos
Responsáveis pelo Programa: André Rosa

Função:15
Sub Função:452

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017				Indicador
		Unid.	Fisico	2016	2017	
				Fisico	Fisico	
479	Manutenção de Pessoal	%	100%	25%	25%	Rotinas adminsitrativas
480	Manutenção da SEMURB	%	100%	25%	25%	Rotinas adminsitrativas
481	Manutenção do Licenciamento de Obras e Posturas	%	100%	25%	25%	Rotinas adminsitrativas
482	Revisão do Código de Posturas	Und	1	1		Eficientização das Fiscalizações
483	Implantação dos Serviços de Fiscalização Integrada (Poder de Polícia Integrado)	Und	1		1	Eficientização das Fiscalizações
484	Manutenção dos Serviços de Fiscalização integrada (Poder de Polícia Integrado)	%	100%	37,5%	37,5%	Eficientização das Fiscalizações
485	Aquisição e manutenção de Equipamentos e Veículos para a Fiscalização Integrada	%	100%	30%	30%	Eficientização das Fiscalizações
486	Manutenção do procedimentos Administrativos e Jurídicos	%	100%	25%	25%	Rotinas adminsitrativas

ALTERAÇÕES:
Ação 482 - Inserida a meta física para o ano de 2016
Ação 483 - Inserida a meta física para o ano de 2017
Ação 484 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando a ser 37,50% em ambos os anos
Ação 485 - Alteração nas metas físicas nos de 2016 e 2017, passando a ser 30% em ambos os anos.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Programa Municipal de Conservação, Revitalização e Iluminação de Áreas Públicas**

Objetivo Geral:
Iluminação das vias, logradouros, praças, monumentos, prédios e demais equipamentos públicos.

Contextualização:

A Secretaria atende à demanda de iluminação pública por meio do Setor de Iluminação Pública, promovedo a maior segurança dos munícipes e a melhor visibilidade da paisagem urbana de Parauapebas.

Público Alvo:
População em geral

Objetivo Específico:
Manter e expandir os serviços de iluminação pública.

Metas:
2014 : Ampliar a iluminação pública da cidade e das vilas em 30%
2015: Ampliar a iluminação pública da cidade e das vilas em 40%
2016: Ampliar a iluminação pública da cidade e das vilas em 70%
2017: Ampliar a iluminação pública da cidade e das vilas em 100%

Indicadores:
Unidade de Medida:und
Data de Apuração: 31 de dezembro
Indice de Referência: Dados do ano anterior
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração: Dados do setor
Índices Esperados: Instalar iluminação pública na cidade e nas vilas

Tipos de Programas:
Finalístico:X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: André Rosa
Responsáveis pelo Programa:SEMURB

Função:25

Sub Função:751
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio:01/01/2014**Data Final:**30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
487	Manutenção e revitalização do parque de iluminação pública	%	100	30%	25%	Cidade Iluminada
488	Implantação de sistemas de iluminação pública	%	100	25%	25%	segurança ao cidadão

OBSERVAÇÃO:
Ação 487 - Alteração na meta física do ano de 2016, passando a ser 30% no referido ano

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Construção, Ampliação e Recuperação de Próprios Públicos**

Objetivo Geral: Propiciar melhor atendimento e sistema de alta qualidade nas estruturas operacionais da Prefeitura.

Público Alvo: População em geral

Metas:
2014: 75% de resultados satisfatórios.
2015: 80% de resultados satisfatórios.
2016: 85% de resultados satisfatórios.
2017: 90% de resultados satisfatórios.

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.

Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Quadrimestral.
Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente.
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Indices Esperados: 90% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Obras
Responsáveis pelo Programa: Secretarias e departamentos da PMP.

Função: 15
Sub Função: 451

Início e Término do Programa:
Data Início: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
494	Construção do Terminal Rodoviário Interestadual.	Und	1		1	Unidades Construída até 2017.
497	Construção de Feiras Descentralizadas nos distritos (Galpão coberto).	Und	2	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
499	Construção do Centro Convenção.	Und	1		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
501	Adequação das cozinhas do programas da SEMAS de acordo com a legislação da ANVISA. (RDC nº 216/2004).	Und	3	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
503	Construção da Casa dos Conselhos (Saúde, Educação, Mulher, Juventude, Habitação, Meio Ambiente,...)	Und	1	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
504	Construção de duas salas na Estação Ferroviária e Rodoviária e da Casa do Migrante.	Und	2		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
505	Construção de espaços para programa de Inclusão Digital, no bairro Altamira e Paz.	Und	2		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
506	Construção da Cozinha Comunitária	Und	1	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
507	Construção do Banco de Alimentos	Und	1	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
512	Construção de Unidade de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes.	Und	1	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
513	Construção de unidade de Acolhimento para pessoa em situação de Rua.	Und	1		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
514	Construção de Unidade de Acolhimento Institucional para Idoso.	Und	1	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
518	Construção da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer - Área do Ginásio Poliesportivo	Und	1		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
519	Construção de campos de futebol na zona urbana e rural	Und	2		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
520	Construção de quadras poliesportivas cobertas na zona urbana e rural	Und	4	1	1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
521	Construção de pistas para esportes radicais (skate, bicicross, motocross).	Und	2		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
523	Construção de Cineteatro	Und	1		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
524	Construção de Biblioteca Municipal	Und	1		1	Unidades Construídas e/ou reformadas.
527	Construção da Casa do Artesão de Parauepebas	Und	1	1		Unidades Construídas e/ou reformadas.
529	Construção de silos para armazenamento de grãos	un	9	2	3	Unidades Construídas e/ou reformadas.
535	Reforma das Instalações dos próprios públicos das Secretarias.	%	100%	25%	25%	Unidades Construídas e/ou reformadas.
535 A	Construção de Campus Universitário até 2017	und	1		1	Unidade Construída

ALTERAÇÕES:

Ação 494 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.
Ação 499 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2015 postergada para o ano de 2017.
Ação 523 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Urbanização**

Objetivo Geral:
Implantação de equipamentos públicos em diversas áreas da cidade para serem utilizadas para esporte, lazer e melhoria da qualidade de vida da população.

Contextualização:
A cidade de Parauapebas cresceu de forma desordenada e sem controle em algumas áreas, o que acabou por originar bairros sem infraestrura e em áreas impróprias para moradia. Além disso, muitos canais foram aterrados, o que vem dificultando o escoamento superficial da água. Assim, o programa visa corrigir um déficit no quesito de áreas de lazer e de mecanismos de escoamento superficial mais eficientes, e propõe a urbanização de parte da margem do rio Parauapebas.

Público Alvo: Toda a população

Objetivo Específico:
Implantação de macrodrenagem de águas pluviais com a construção de canais de escoamento superficial, instalação e reforma de praças e jardins e construção da orla.

Metas:
2014: 75% de resultados satisfatórios.
2015: 80% de resultados satisfatórios.
2016: 85% de resultados satisfatórios.
2017: 90% de resultados satisfatórios.

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.
Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Quadrimestral.
Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente.
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Indices Esperados: 90% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Obras
Responsável pelo Programa: SEMOB

Função: 15
Sub Função: 451

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
536	Construção e Reformas de Praças nos distritos urbanos e rurais	Und	26	6	6	Trecho construido até 2017
539	Construção de equipamentos públicos da Orla do Rio Parauapebas	Und	1		1	Equipamentos construídos
540	Construção do Canal - Ilha do Coco nos trechos Rio Verde e Liberdade I	mt	2.000	1.000	1.000	Metros construídos
541	Urbanização do canal do Igarapé Ilha do Coco - trecho PMP	mt	3.000		1000	Metros construídos
542	Construção da Lagoa de Conteção do Igarapé Ilha do Coco - trecho PMP - Beira Rio	Und	1		1	Trechos Construídos
543	Urbanização do entorno da Lagoa de Conteção do Igarapé Ilha do Coco - trecho PMP- Beira Rio	%	100%		30%	Trechos Construídos
544	Construção e Urbanização do canal do Nova Vida - trecho DA PAZ, Nova vida e Rio Verde (Mercado Muicipal)	mt	2.000		2.000	Metros construídos

ALTERAÇÕES:
Ação 539 – Alteração nas metas físicas e de unidade, passando a ser 1 (uma) unidade, postergada para o ano de 2017.
Ação 541 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.
Ação 542 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.
Ação 543 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.
Ação 544 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.

Programas e Ações

Programa: **Estruturação Urbana**

Objetivo Geral:
Prover a cidade de infraestrutura urbana e viária no que se refere à mobilidade urbana e à acessibilidade.

Contextualização:
Atualmente, muitos problemas ligados ao trânsito são conseqüência do mal planejamento das vias urbanas e da falta de conservação e manutenção dessas vias. Isso tem ocasionado um verdadeiro caos nos horários de pico, o que, de certa maneira, é agravado pelo grande número de carros em circulação. Sendo assim, as diversas ações propõem a criação de anel viário na cidade ligando os principais bairros e o centro da cidade, a ampliação da malha viária, o alargamento e a duplicação de pistas, bem como a implantação de pontes e viadutos em locais estratégicos, visando a atenuação dos problemas hoje enfrentados.

Público Alvo: População em geral

Objetivo Específico:
Executar pavimentação nas vias urbanas desprovidas de pavimentação asfáltica, construir pontes de concreto e viadutos para a interligação de bairros e avenidas, dotar a cidade de um anel viário urbano visando a melhoria da mobilidade urbana e da circulação de veículos e pedestres, construir calçadas sociais e instalar as paradas de vans.

Metas:
2014: 75% de resultados satisfatórios.
2015: 80% de resultados satisfatórios.
2016: 85% de resultados satisfatórios.
2017: 90% de resultados satisfatórios.

Indicadores: Resultados satisfatórios de indicadores pactuados.
Unidade de Medida: Percentual.
Data de Apuração: Quadrimestral.
Indice de Referência: Avaliação dos indicadores pactuados.
Periodicidade de Apuração: Anualmente.
Fonte de Apuração: Instrumentos de gestão pactuados.
Indices Esperados: 90% de indicadores pactuados com resultados satisfatórios.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Obras
Responsáveis pelo Programa: SEMOB

Função: 15
Sub Função: 451

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
545	Construção de pontes na zona rural	Mt	1.000	250	250	Unidades Construídas
546	Pavimentação de vias rurais – vilas	km	30	10	5	Quilômetros pavimentados
547	Abertura, Recuperação e Pavimentação de Estradas na Zona Rural	km	2.000	500	500	Quilômetros recuperados
548	Construção da Estrada Rural - trecho Parauapebas -Mabará (contestado)	km	60	30km	30km	Quilômetros pavimentados
549	Manutenção de vias urbanas - Tapa Buraco	km	30	7,5	7,5	Número de Vias onde houve intervenção
552	Construção de Pontes nas vias Urbanas	mt	200	50	50	Unidades Construídas
553	Ampliação das "ruas" (bloquetadas) no cemitério	m²	3.000	500	500	Metros Construídos
554	Construção e manutenção de paradas de onibus	Und	400	100	100	Unidades Instaladas
555	Construção da via de interligação: Orla / PA 160 - Trevo Cemiterio	km	8		8	Quilômetros construídos
557	Construção do Viaduto PA 275 com Rua Rio Grande - Beira Rio	mt	160		80	Unidades Construídas
558	Construção do Viaduto rotatorio da Rua 14	mt	160		160	Unidades Construídas
561	Construção da Ponte de interligação da Rua J com PA 275 - trecho PMP	mt	160		80	Metros Construídos
562	Construção de Ciclo Faixas para acessibilidade integrada	mt	2.000	500	500	Metros Construídos
565	Aquisição de Imóveis de Interesse Público (conforme necessidade)	%	100	25%	25%	Unidades Adquiridas
566	Construção e padronização de calçadas social	m²	5000	1.250	1.250	Metros Construídos
567	Construção da Ponte e Pavimentação asfáltica para interligação da Avenida Presidente Kennedy com a Avenida A	mt	80	40	40	Metros Construídos
568	Construção de rampas, piso tactil para padronização de vias e logradouros	m²	500	125	125	Metros Construídos

ALTERAÇÕES:
Ação 557 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.
Ação 558 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.
Ação 561 – Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2016 postergada para o ano de 2017.

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: Saneamento Ambiental - Manutenção do SAAEP

Objetivo Geral: Implementar as ações de saneamento ambiental

Contextualização:

A SAAEP atende as demandas do órgão em sua integralidade e possui setores como licitação, contablidade e RH.

Público Alvo: População em geral

Objetivo Específico:
1. Manter a folha de pagamento e encargos
2. Manter os serviços de manutenção do órgão.

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:

Unidade Responsável: SAAEP
Responsáveis pelo Programa: José de Fátima

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
574	Manutenção de Pessoal do SAAEP	%	100	25%	25%	
575	Manutenção do SAAEP	%	100	25%	25%	
576	Realização do concurso SAAEP	Und	2		2	
577	Manutenção e Ampliação da educação Ambiental e Sanitária	%	100	25%	25%	
578	Recadastramento e atualização do cadastro de usuários do sistema de abastecimento de água	Und	30000	5000	1000	

ALTERAÇÕES:
Ação 576 – Alteração na meta física, passando para 2 unidades em 2017.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Saneamento Ambiental - Água

Objetivo Geral:
Implementar a política de abastecimento de água conforme disposto no Plano de Saneamento Ambiental.

Contextualização:
Atualmente a cidade é abastecida por meio da captação direta do rio e por sistemas alternativos. O tratamento da água é realizado por meio de estações de tratamento.

Público Alvo: População em geral

Objetivo Específico:

Implantar Estações de Tratamento de Água com suas respectivas distribuições para amenizar e, consequentemente sanar as necessidades da população relacionadas ao tema. Regularizar as estações de tratamento existentes e mantê-las em plena atividade regular.

Metas:

2014	Implantação de Estação de Tratamento de Água (ETA) para atender ao Cedere I e ao Distrito Industrial; Palmares II com captação no Rio Parauapebas (tratamento e distribuição).
2015	Implantação de estação de tratamento de água para atender a 300 mil habitantes.
2016	Atingir 50% de água tratada no município de Parauapebas.
2017	Atingir 100% de água tratada no município de Parauapebas.

Tipos de Programas:
Finalístico: X
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: SAAEP
Responsáveis pelo Programa: José de Fátima

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Função 17
Sub Função: 512

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
579	Implementação de Oficinas de Laboratório de Pitometria e Macromedição	Und	2	1		
580	Construção e operação da Estação de Tratamento de Água Vila Palmares I e Palmares II	Und	2	1		
581	Implementação e manutenção de Oficinas de Hidrometria e Eletromecânica	%	100	50	25	
582	Construção da Sede Própria do Almoxarifado do SAAEP	Und	1			
583	Elaboração dos projetos e construção de reservatórios metálicos	Und	10	1	1	
584	Construção e instalação da adutora de água bruta	mt	1.300	300	400	
585	Implantação de redes água na zona urbana	%	100	25	25	
586	Implantação e Instalação do sistema de tratamento (cloração) em todos microssistemas (sistemas alternativos aos poços artesianos)	Und	80	20		
587	Manutenção e Ampliação da Educação Ambiental e Sanitária	%	100	25	25	
588	Construção e estruturação de laboratório de monitoramento de qualidade dos sistemas de abastecimento de água	Und	2	1		
589	Aquisição de equipamentos para realização de análises físico-químicas de controle da qualidade da água tratada	%	100	30		
590	Instalação de redes de distribuição de água	mt	15.000	2.500	2.500	
591	Instalação e substituição de micromedidor	Und	20.000	2.000	2.000	
592	Instalação de macromedidor	Und	10	3	2	
593	Instalação e regularização de ligações de água	Und	10.000	2.500	2.500	
594	Instalação de pontos de recloração na rede de abastecimento de água	Und	40			
595	Aquisição de máquinas e equipamentos	%	100	25	25	
596	Otimização e melhorias das unidades operacionais da Estação de Tratamento de Água do Bairro Bela Vista (ETA I)	%	100	20	20	
597	Adequação das estruturas física e operacional dos sistemas alternativos de abastecimento de água na cidade	Und	10			
598	Implantação de lagoa de reservação de água no Rio Parauapebas	Und	1		1	

ALTERAÇÕES:

Ação 579 – Alteração nas metas físicas, passando para 1 unidade em 2016.
Ação 581 – Alteração nas metas físicas, passando para 50 % em 2016.
Ação 584 – Alteração nas metas físicas, passando para 300 metros em 2016 e 400 metros em 2017.
Ação 586 – Alteração nas metas físicas, passando para 20 unidades em 2016.
Ação 589 – Alteração nas metas físicas, passando para 30% em 2016.
Ação 592 – Alteração nas metas físicas, passando para 3 unidades em 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Saneamento Ambiental Rural

Objetivo Geral: Implementar a Polítuca de Saneamento Rural conforme disposto no Plano de Saneamento Ambiental

Contextualização:

Implantação de estações de tratamento de água e esgotamento sanitário, manutenção do sistema existente e promoção das adequações conforme o plano de saneamento.

Público Alvo: População em geral

Objetivo Específico:

Implantação de estações de tratamento de água (ETA) e estações de tratamento de esgoto (ETE) com suas respectivas distribuições para amenizar e, consequentemente sanar as necessidades da população relacionadas aos temas. Regularizar as estações de tratamento existentes e mantê-las em plena atividade regular.

Metas:

2014	Dotar as vilas com 25% de sistema alternativo de tratamento de água e esgoto
2015	Dotar as vilas com 50% de sistema alternativo de tratamento de água e esgoto
2016	Dotar as vilas com 75% de sistema alternativo de tratamento de água e esgoto
2017	Dotar as vilas com 100% de sistema alternativo de tratamento de água e esgoto

Tipos de Programas:
Finalístico: .
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:

Unidade Responsável: SAAEP
Responsáveis pelo Programa: José de Fátima

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
618	Instalação, ampliação e manutenção dos sistemas alternativos de abastecimento de água (poços artesianos) das vilas do município	un	10	2		
619	Expansão e instalação de rede de distribuição (geral e condominial) nas vilas	mt	3.000	500	500	
620	Instalação e regularização de ligações de água	mt	4.000	1.000	1.000	
621	Elaboração de projeto e implantação de estações de tratamento e coleta de esgotamento sanitário nas Vilas e no Cedere 1.	un	4	2	0	

ALTERAÇÕES:
Ação 621 – Alteração nas metas físicas, passando para 2 unidades em 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: Investimentos

Objetivo Geral: Implementar a Política de Saneamento Rural conforme disposto no Plano de Saneamento Ambiental

Contextualização:

Implantação de estações de tratamento de água e esgotamento sanitário, manutenção do sistema existente e adequações conforme as determinações Plano de Saneamento.

Público Alvo: População em geral

Objetivo Específico:

Implantação de estações de tratamento de água (ETA) e estações de tratamento de esgoto (ETE) com suas respectivas distribuições, para amenizar e, consequentemente sanar as necessidades da população relacionadas aos temas. Regularizar as estações de tratamento existentes e mantê-las em plena atividade regular.

Metas:

2014	Implantação de estação de tratamento de água (ETA) para atender Cedere I e Distrito Industrial com captação no Rio Parauapebas (tratamento e distribuição)
2015	Implantação de estação de tratamento de água
2016	Atingir 100% de água tratada no município de Parauapebas
2017	Atingir 50% de esgotamento sanitário tratado na cidade de Parauapebas

Tipos de Programas:

Finalístico:	X
Gestão Manutenção:	
Operações Especiais:	

Unidade Responsável: SAAEP
Responsáveis pelo Programa: José de Fátima

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
622	Construção e instalação de estação de tratamento de água para atender os bairros: Guanabara, Novo Brasil, Casas Populares II, Cidade Jardim, Amazônia, Apoema, Wtorres, Tropical I e II, Jardim Canadá, Bairro dos Minérios e Vale dos Carajás	und	1			
623	Redes de distribuição de acordo com a Carta Consulta no Ministério das Cidades	%	100	50	25	
624	Construção do sistema de tratamento de esgotamento sanitário do Complexo da Paz	%	100	60		
625	Construção e Instalação de Estação de Tratamento de Esgotamento Sanitário para atender ao bairro Caetanópolis	%	100	60		
626	Construção de estação de tratamento de esgoto para a disposição dos rejeitos provenientes dos carros limpa-fossa do Complexo Altamira	und	1	1		
627	Estações Elevatórias	und	8	4	2	
628	Redes coletoras de acordo com a Carta Consulta do Ministério das Cidades	km	25	15		

ALTERAÇÕES:

Ação 623 – Alteração nas metas físicas, passando para 50% em 2016
Ação 624 – Alteração nas metas físicas, passando para 60% em 2016.
Ação 625 – Alteração nas metas físicas, passando para 60% em 2016.
Ação 626 – Alteração nas metas físicas, passando para 1 unidade em 2016.
Ação 627 – Alteração nas metas físicas, passando para 4 unidades em 2016.
Ação 628 – Alteração nas metas físicas, passando para 15 km em 2016.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Rede Comunicação XXI**

Objetivo Geral:

Promover a comunicação pública adequada da administração municipal, visando a transparência e a publicidade das decisões de seus gestores, para que a sociedade possa formar uma visão crítica dos fatos e ações institucionais

Contextualização:

A Assessoria de Comunicação de Parauapebas - ASCOM é responsável pela gestão da comunicação da Prefeitura, dividida em núcleos de imprensa, publicidade, informação e administração. Para o atendimento das demandas a ASCOM conta com 25 servidores e mais uma rede de facilitadores de comunicação em todas as secretarias. A atual estrutura de pessoal e equipamentos é insuficiente para atender ao grande volume de demandas de comunicação originadas de todos os setores da prefeitura por esse motivo é necessário a contratação de agências de publicidade, comunicação interna e comunicação digital.

Público Alvo:

Todas as secretarias e população em geral

Objetivo Específico:

1-Executar políticas públicas visando o bem estar de todos os munícipes, priorizando a transparência em todas as ações do executivo;
2-Planejar, criar e produzir campanhas educativas e institucionais, promover o relacionamento adequado com a imprensa, produzir e distribuir conteúdo sobre a prefeitura, planejar estrategias de comunicação das ações promovidas pela prefeitura de Parauapebas, manter a comunicação interna e elaborar pesquisas.

Metas:

2014	100%
2015	100%
2016	100%
2017	100%

Indicadores:
Unidade de Medida: Unidade
Data de Apuração: Anual
Índice de Referência: Atendimentos
Periodicidade de Apuração:
Fonte de Apuração:
Índices Esperados:

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito

Função: 04
Sub Função: 122

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Gilmar Nascimento Moraes

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
644	Aquisição e manutenção de Equipamentos Áudio Visual e Comunicação (conforme necessidade)	%	100	25%	50%	Promover a comunicação pública adequada da administração municipal, a partir da criação programas e ações de utilidade pública
645	Criação, Produção e Veiculação de Campanhas Educativas	%	100	25%	25%	Oferecer conteúdos que contribuam para desenvolvimento intelectual, social, cultural e educativo da população
646	Criação, Produção e Veiculação de Publicidade Institucional	%	100	25%	25%	Promover a divulgação das ações da gestão municipal, conteúdo de qualidade e alto índice de credibilidade
647	Criação, Produção e Veiculação de Programação Local em TV e Rádio	%	100	25%	50%	Criar programas e ações de utilidade pública
648	Manutenção e Gestão do Veiculo de Comunicação Institucional	%	100	25%	50%	Garantir a qualidade técnica (pessoal e estrutural) necessária ao desenvolvimento adequado das atividades de comunicação pública
649	Pesquisa Qualitativa de Opinião Pública	und	8	2	4	Realizar uma pesquisa a cada seis meses a fim de medir o grau de satisfação da comunidade com administração municipal
650	Manutenção e ampliação da Comunicação Interna (servidores)	%	100	25%	25%	Criar e estruturar veículos de comunicação interna a fim de garantir a difusão da informação pública a casa servidor municipal
651	Manutenção e atualização do Portal da PMP.	%	100	25%	25%	Potencializar o portal como veículo de comunicação oficial do governo, na internet
652	Criação e Produção e Veiculação de Campanhas para Web	%	100	25%	25%	Potencializar a comunicação do governo nas novas mídias

ALTERAÇÕES:
Ação 647 – Alteração nas metas físicas, passando para 50% em 2017.
Ação 648 – Alteração nas metas físicas, passando para 50% em 2017.
Ação 649 – Alteração nas metas físicas, passando para 4 unidades em 2017.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Política de Promoção e Proteção Para Juventude**

Objetivo Geral:

Fomentar a participação da juventude e dos segmentos juvenis no processo de construção e afirmação das Políticas Públicas de Juventude, favorecendo o envolvimento da sociedade nas pautas da juventude no exercício efetivo da democracia participativa.

Contextualização:

A Coordenadoria Municipal da Juventude, criada por meio da lei municipal 4.433 de 25 de Novembro de 2011, é órgão da administração Pública que tem como missão central formular, planejar, articular e coordenar as políticas públicas de juventude que contribuam para inclusão e afirmação social do jovem cabendo também a ela formular, elaborar, gerenciar e acompanhar programas e ações em conjunto com as Secretarias e Coordenadorias do Município. Em Parauapebas existe uma das maiores estruturas públicas de Juventude, sendo esta uma referência no estado do Pará. Em 2012 em Parauapebas foi realizado o diagnóstico municipal da juventude, revelando dados socioeconômicos, quantitativos e qualitativos sobre a população jovem. Os dados confirmam a necessidade de maior ação do governo com relação ao combate às drogas ilícitas, à baixa escolarização, à violência e ao desemprego. Estes aspectos confirmam a justificativa de manter a contínua plenitude e expansão deste órgão da juventude.

Público Alvo:
Jovens na Faixa etária de 15 a 29 anos, segmentos juvenis, organismos de juventude e entidades representativas.

Objetivo Específico:

1. Desenvolver iniciativas para juventude articuladas com as Secretarias afins
2. Fomentar a participação da juventude nas ações do governo.

Metas:

2014	Alcançar 80 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo
2015	Alcançar 85 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo
2016	Alcançar 95 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo
2017	Alcançar 100 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo

Indicadores:
Unidade de Medida: percentual
Data de Apuração: Anual
Índice de Referência: Atendimentos
Periodicidade de Apuração: 31 de dezembro
Fonte de Apuração: Banco de dados da Coordenadoria
Índices Esperados: satisfação do jovem atendido em 100%

Tipos de Programas:
Finalístico: x
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito
Responsáveis pelo Programa: Pedro Jacques de Oliveira Filho

Função: 04
Sub Função: 244

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
653	Manutenção da Coordenadoria de Juventude	%	100	25%	25%	Promover a comunicação pública adequada da administração municipal, a partir da criação programas e ações de utilidade pública
654	Manutenção e Ampliação do Fundo Municipal de Integração e Protagonismo Juvenil	%	100	25%	25%	
655	Manutenção do Conselho Municipal de Juventude e respectivas ações	%	100	25%	25%	
656	Construção e manutenção do Centro de Referência para Juventude	%	100	50%	25%	
657	Construção e implantação da Praça da Juventude	und			1	
658	Implementação de ações em parceria com outras secretarias	%	100	25%	25%	Oferecer conteúdos que contribuam para desenvolvimento intelectual, social, cultural e educativo da população
658 A	Manutenção das Relações Indígenas	%	100	50%	50%	Indígenas atendidos
658 B	Manutenção e Ampliação de Convênios de Parcerias com órgãos Estaduais, Federais e Entidades Publicas Privadas de Representação, Defesa e Promoção dos Direitos das Comunidades Tradicionais (Indígenas E Outras).	%	100	25%	25%	Indígenas /outros atendidos

ALTERAÇÕES:

Ação 656 - Alteração nas metas físicas, passando para 50% em 2016.

Ação 657 - Alteração na meta física, passando para 1 unidade em 2017.

Ação 658 A - Ações suprimidas do programa: Política de Promoção e Proteção Para Juventude e foram incluída no programa Relações Institucionais: Relação e Apoio às Comunidades Tradicionais (Indígenas e outros) do Município.

Ação 658 B - Ações suprimidas do programa: Política de Promoção e Proteção Para Juventude e foram incluída no programa Relações Institucionais: Relação e Apoio às Comunidades Tradicionais (Indígenas e outros) do Município.

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Relações Institucionais: Relação e Apoio às Comunidades Tradicionais (Indígenas e outros) do Município**

Objetivo Geral:
Fomentar o fortalecimento da cultura indígena, a promoção dos direitos indígenas e participação dessas comunidades no processo de construção e afirmação das Políticas Públicas, favorecendo o envolvimento da sociedade e dos diversos entes nas pautas sociais do povo indígena no pleno exercício efetivo da cidadania.

Identificação/ Código:

Contextualização:
Os primeiros habitantes desta região foram os povos indígenas Xikrin, tendo uma história umbilical com o município de Parauapebas, uma vez que antigamente uma de suas aldeias fora construída onde hoje conhecemos de Cidade Nova. Observando-se um pouco da história dos Xikrin – povo indígena de Parauapebas, é possível compreender porque se fez necessário a construção de uma nova relação institucional comunitária visando à articulação e o desenvolvimento das politicas públicas, a nível municipal, voltada as comunidades tradicionais – o povo indígena Xikrin. A Prefeitura Municipal de Parauapebas, por meio do Gabinete do Prefeito, formalizou uma interlocução especial e diferenciada com as comunidades indígenas por meio da Portaria de nº. 151 de 13 de março de 2013, sendo relevante o fato de que as próprias Lideranças e Comunidades Indígenas indicaram seu interlocutor e responsável pelas Relações Indígenas. Essa nova medida do Governo Municipal já frutificou em um conjunto de articulações institucionais, diversas ações e gratificantes resultados, sendo necessária a potencialização das ações. Os Xikrin do Cateté se consideram e são munícipes de Parauapebas, sendo reconhecidos como os primeiros habitantes desta terra. Atualmente, existem três aldeias que devem ser assistida por políticas públicas oriundas do Poder Público do Município de Parauapebas, sendo: Aldeia Kateté, Aldeia Djudjê-Kô e Aldeia Ôodjã. Vale lembrar que a área dos Xikrin do Cateté é banhada pelos rios Itacaiúnas e Cateté e se situa em terras firmes de mata tropical chamada nesta região de mata de cipó, no interior da jurisdição do município de Parauapebas em Reserva Indígena Federal. Embora próxima do Núcleo Urbano de Carajás, o acesso às Comunidades Xikrin se dá por um grande percurso que passa pelo município de Canaã dos Carajás e Água Azul do Norte, dando uma distância de quase 500 km de viagem percorrida por estrada de piçarra (chão sem asfalto) em boa parte.

Público Alvo:
Indígenas e suas respectivas Comunidades Indígenas existentes no município de Parauapebas.

Objetivo Específico:

1. Desenovlver iniciativas para comunidades indígenas articuladas com as Secretarias afins
2. Fomentar a relação institucional e a promoção de parceiras com diversos órgãos, nas esferas estadual e federal, visando o atendimento das comunidades indígenas, a garantia de seus direitos e o desenvolvimento de políticas públicas especificas para as questões étnicas.

Metas:

2014	Alcançar 80 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo
201S	Alcançar 85 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo
2016	Alcançar 95 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo
2017	Alcançar 100 % do público alvo, provendo sua participação nas ações do governo

Indicadores:
Unidade de Medida: percentual
Data de Apuração: Anual
Índice de Referência: Ateodimentos
Periodicidade de Apuração: 31 de dezembro
Fonte de Apuração: Banco de dados do Gabinete do Prefeito
Índices Esperados: satisfação dos povos indígenas atendido em 80%

Tipos de Programas:
Finalístico: x
Gestão Manutenção:
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Gabinete do Prefeito / Departamento de Relações Indígenas
Responsáveis pelo Programa: Gilmar Nascimento Moraes/Girlan Pereira da Silva

Função:
Sub Função:
Inicio e Término do Programa: 2014 a 2017
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
658 A	Manutenção das Relações Indígenas	%	100	50%	50%	Indígenas atendidos
658 B	Manutenção e Ampliação de Convênios de Parcerias com órgãos Estaduais, Federais e Entidades Publicas Privadas de Representação, Defesa e Promoção dos Direitos das Comunidades Tradicionais (Indígenas E Outras).	%	100	25%	25%	Indígenas /outros atendidos

ALTERAÇÕES:

Ação 658 A - Foram suprimidas do programa: Política de Promoção e Proteção Para Juventude e foram incluída no programa Relações Institucionais: Relação e Apoio às Comunidades Tradicionais (Indígenas e outros) do Município e alteração nas metas físicas, passando para 50% em 2016 e 50% em 2017.

Ação 658 B - Ação 658 A - Foram suprimidas do programa: Política de Promoção e Proteção Para Juventude e foram incluída no programa Relações Institucionais: Relação e Apoio às Comunidades Tradicionais (Indígenas e outros) do Município.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017
Programas e Ações

Programa: **Planejamento e Gestão**

Objetivo Geral:

Objetiva a coordenação e a elaboração de Leis Orçamentárias do Município supervisionando a sua execução. A Secretaria tem por meta gerar informações que possam dar suporte às decisões políticas e financeiras da Prefeitura, com o intuito de simplificar a distribuição de recursos, tornando-a compreensível para a sociedade, por meio do Planejamento Participativo, possibilitando os diferentes grupos sociais discutirem e apresentarem suas necessidades específicas.

Contextualização:

A evolução da sociedade a tornou mais complexa e exigente nos últimos anos. As organizações públicas são obrigadas a se redesenharem e pensarem em formas de organização e gestão com eficiência e eficácia. Não é mais suficiente ofertar um serviço com qualidade, é preciso fazê-lo de forma integrada e com resultados. Portanto, o Planejamento é feito de forma democrática interna e externa, (trabalha-se coletivamente com os técnicos de todas as pastas/orgãos) e validado pela sociedade por meio de audiências e outros instrumentos de participaçao. Entende se que é fundamental para o sucesso de uma gestão o planejamento e em sequencia a gestão desse planejamento, que no momneto é algo ainda em construção e que precisa se criar uma cultura de cumprir se o planejado.

Público Alvo: Secretarias e orgãos da gestão municipal e população em geral

Objetivo Específico:

1 - Elaborar detalhadamente os instrumentos de planejamento orçamentário;
2 - Garantir a participação da população na elaboração desses instrumentos;
3 - Acompanhar a execução das ações conforme foi descrito nos instrumentos de planejamento;
4 - Envolver os servidores na elaboração desses instrumentos, qualificando-os para auxiliar o gestor na implementação das ações;
5 - Coordenar a gestão pública, através do monitoramento e avaliação de políticas públicas;
6 - Tornar a gestão municipal totalmente integrada, de forma a otimizar procedimentos e reduzir custos;
7 - Divulgar os trabalhos realizados por essa instituição e incentivar a participação popular.

Metas:

2014	Gestão da execução do Plano Plurianual de Aplicação 2014-2017
	Lei de Diretrizes Orçamentárias 2014 aprovada
	Lei Orçamentária Anual 2014 aprovada
2015	Implantar a gestão integrada dos serviços ofertados pelo poder público municipal
	Lei de Diretrizes Orçamentárias aprovada
	Lei Orçamentária Anual aprovada
2016	Lei de Diretrizes Orçamentárias aprovada
	Lei Orçamentária Anual aprovada
2017	Lei de Diretrizes Orçamentárias aprovada
	Lei Orçamentária Anual aprovada
	Gestão integrada dos serviços implantada e consolidada

Indicadores: Documentos elaborados e aprovados e cadastros implantados
Unidade de Medida: Unidade
Data de Apuração: Anual
Indice de Referência: % do Orçamento executado
Periodicidade de Apuração: Anual, com exceção do PPA e PDP
Fonte de Apuração: Documentos
Indices Esperados: Aprovação dos documentos
Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão
Responsáveis pelo Programa: SEPLAN / COORDENAÇÃO DE PLANEJAMENTO - Simônia Caetano Batista
Função: 04
Sub Função: 121
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Fisico	Fisico	Fisico	
667	Execução, acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Plurianual de Aplicação 2014-2017	%	100%	25%	25%	Relatorios de Gestão
668	Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentarias LDO	Und	4	1	1	LDO aprovada
669	Elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA	Und	4	1	1	LOA aprovada
670	Elaboração (Plano Plurianual 2018-2021)	Und	1		1	Let e relatorios
671	Implantação manutenção do cadastro Integrado de gestão orçamentaria	%	100%	25%	25%	Cadastro implantado e funcionando

ALTERAÇÕES:

Ação 667 - Alteração na descrição com a inclusão do termo "monitoramento".

Ação 670 - Alteração na descrição com a supresão do termo "monitoramento" e a inclusão dos anos "2018 e 2021" na descrição, com alteração nas metas físicas e unidades, passando a ser 1 unidade em 2017.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Planejamento Urbanístico e Territorial**

Objetivo Geral: Implementar a legislação urbanística e de controle territorial em parceira com as secretarias fins

Contextualização:

O controle territorial por meio da aplicação do Plano Diretor tem sido executado de forma precária e sem um integração entre os executores. Momento importante e ímpar, pois a administração está concluindo a revisão do Plano Diretor e finalizando a elaboração dos Planos Complementares, ou seja, momento de organizar os serviços e os investimentos em Saneamento Ambiental, Habitação, Regularização Fundiária e Meio Ambiente. O controle e o monitoramento da execução dos planos e do cumprimento da legislação urbanística e territorial, compreendida nesse programa se faz necessário a aquisição de instrumentos, tanto tecnológicos como de pessoal habilitado para o manuseio e atualização das informações na base cartográfica e cadastral.

Público Alvo: secretarias/órgãos e os munícipes

Objetivo Específico:

1. Aplicar a legislação urbanística e territorial
2. Garantir a participação da população na elaboração e acompanhamento desses instrumentos
3. Implantar o sistema de informação integrado (cadastro multifinalitário)
4. Estruturar os serviços de controle e licenciamento prévio
5. Manter e atualizar a base Cartográfica do território Municipal

Metas:

2014: Divulgar e aplicar a legislação urbanística
2015: Manter a estrutura do sistema de informação e controle
2016: Aplicar a legislação urbanística em todo o território municipal
2017: Manutenção do controle urbanístico e territorial

Indicadores: Desempenho
Unidade de Medida: Percentual
Data de Apuração: Novembro de cada ano
Índice de Referência: Cobertura do licenciamento
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração: Sistema de Informação da SEPLAN/ SISOBRAPREF
Índices Esperados: 100% do controle urbanístico

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria de Planejamento e Gestão
Responsáveis pelo Programa: Coordenação de Planejamento /SEPLAN

Função: 04
Sub Função: 127
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Fisico	Fisico	
672	1. Implementação e manutenção do controle Urbanístico e Territorial (Controle Prévio do licenciamento urbanístico)	%	100%	38%	37%	Número de avaliações técnicas
673	3. Implantação e manutenção do Sistema de Informação Integrado (territorial e urbanístico)	%	100%	38%	37%	Implantação em 2014 e manutenção do sistema com dados
674	Acompanhamento e Monitoramento da execução dos Planos Complementares de Saneamento Ambiental, Regularização Fundiária Sustentável, Habitação de Interesse Social e Meio Ambiente	%	100%	25%	25%	Numero de ações implementadas
675	Avaliação e Atualização da legislação urbanística, territorial e ambiental	%	100%	50%		Leis Aprovadas e publicadas
676	Realização de eventos de intercambio de conhecimento (urbanística e territorial e ambiental) experiências entre os municípios circunvizinhos e impactados pela mineração	Unidade	4	2	1	Publicação dos anais de cada evento.
677	Atualização cadastral, cartográfica e georreferenciada da zona urbana e rural do Município	%	100%	25%	25%	Mapas e georreferenciamento da zona urbana executado

ALTERAÇÕES:
Ação 672 - Alteração nas metas físicas, passando para 38% em 2016 e 37% em 2017.
Ação 673 - Alteração nas metas físicas, passando para 38% em 2016 e 37% em 2017.
Ação 675 - Alteração nas metas físicas, passando para 50% em 2016.
Ação 676 - Alteração nas metas físicas, passando para 2 unidades em 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Cidade Digital**

Objetivo Geral:
Dotar a cidade de infraestrutura digital, elevando o Governo ao status de *e-gavernança*, aumentando a participação cidadã, elevando a transparência administrativa do executivo, por meio de ferramentas digitais de inclusão.

Contextualização:

Parauapebas é um dos municípios com a maior taxa de crescimento do país. Nosso município sempre ancorou seu crescimento à sua vocação extrativista mineral. Mas, ao pensarmos no futuro do nosso município é imprescindível buscarmos novas matrizes econômicas para além da atividade mineral. Para que o nosso município venha a ser referência em prestação de serviços na região, é necessária uma sólida base de infraestrutura digital, que racionalize o uso das tecnologias que buscam qualidade de vida aos munícipes, bem como potencializem novos modelos econômicos. Nesse contexto, o projeto CIDADE DIGITAL é um dos carros-chefe da modernização administrativa que propõe esse Governo.

Público Alvo: Secretarias e órgãos da gestão municipal e população em geral.
Objetivo Específico:

1 - Integrar todas as secretarias em sistema único multifinalitário;
2 - Interligar todos os órgãos da administração pública municipal por fibra óptica;
3 - Atualizar o parque computacional da Prefeitura;
4 - Implementar sistemas de controle nos órgãos públicos municipais;
5 - Estabelecer parcerias público-privadas no intuito de fortalecer a economia local;

Metas:

2014	Finalizar a 1ª etapa do Projeto Cidade Digital
2015	Finalizar a 2ª etapa do Projeto Cidade Digital
2016	Finalizar a 3ª etapa do Projeto Cidade Digital
2017	Finalizar a 4ª etapa do Projeto Cidade Digital

Indicadores: Subprojeto implantado
Unidade de Medida: Subprojeto
Data de Apuração: Anual
Índice **de Referência:** Subprojeto
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração: Subprojetos implantados
Índices Esperados: Etapas concluídas

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão
Responsáveis pelo Programa: SEPLAN / COORDENAÇÃO TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - Vicente Reis
Função: 04
Sub Função: 126
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unidade	Físico	Físico	Físico	
678	Implementação do anel óptico em toda a zona urbana	km	100			Unidades administrativas da PMP interligadas
679	Cumprimento do Termo de Ajuste de Conduta com a Microsoft - regularização de licença de uso de software.	Und	1			Licença de uso de software regulamentada
680	Atualização do parque computacional da Prefeitura	%	100	37%	38%	Equipamentos adquiridos
681	Implantação do sistema tecnológico e de engenharia	%	100	37%	38%	Sistema implantado
682	Criação e implantação da Coordenadoria da Tecnologia e Comunicação	Unidade	1		1	Softwares implementados

ALTERAÇÕES:
Ação 680 – Alteração nas metas físicas, passando para 37% em 2016 e 38% em 2017.
Ação 681 – Alteração nas metas físicas, passando para 37% em 2016 e 38% em 2017.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Produção de Informação e Estudos Populacionais**

Contextualização:

Um sistema regular de informação contribui para n alcance de maior eficiência na alocação de recursos, de eficácia e qualidade dos serviços prestados a população e base sustentáveis para a tomada de decisões

Público Alvo: Secretarias e orgãos da adminsitraçàn municipal, bem como a sociedade em geral

Objetivo Específico:
Criação de um banco de dados cnm as cotações dos preços de bens e serviços adquiridos pela administração pública municipal.
Criação do Sistema de Informação de Parauapebas (SIP)
Geoprocessamento, por setores censitários, das principais variáveis municipal.
Criação do proejto Parauapebas em Números

Metas:
2014 Criaçàn do Sistema de Informação de Parauapebas (SIP); Criação do Parauapebas em número.
2015 Criação do banco de dados com a cntação de preçns de bens e serviços para administração municipal.
2016 Convênio e parcerias com insutuições deestudos demográficos.
2017 Convênio e parcerias com insutuições de estudos demográficos

Indicadores:
Unidade de Medida: Unidade
Data de Apuração: Anual
Indice de Referência:

Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração: Relatórios da PMP
Indices Esperados:

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:

Unidade Responsável: Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Início e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017
Responsáveis pelo Programa: Coordenação de Produção de Informação / SEPLAN - Rômulo Barros

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAUAPEBAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Reestruturação e Modernização Administrativa Financeira e Tributária**

Objetivo Geral: Coordenar a Secretaria de Administração de acordo com o plano de governo, atuando como órgão central da área de recursos humanos, de processos seletivos, atuando na capacitação e valorização do servidor e na área de infraestrutura de logística, patrimônio, material e no âmbito d Administração Direta, Indireta e Fundacional da Prefeitura de Parauapebas

Contextualização: A Secretaria de Administração atua como meio, na execução de políticas de administração de recursos humanos e de logística e de materiais, coordenando e controlando o sistema de compras e almoxarifado para atendimento das das secretarias fins.

Público Alvo: Secretarias e órgãos da gestão pública da adminsitração direta e indireta

Objetivo Específico:

1. Atender com qualidade e humanização.
2. Capacitar os servidores visando a eficiência e eficácia dos serviços públicos prestados;
3. Promover ações permanentes na melhoria dos níveis de satisfação dos servidores e cidadãos através da integração com a sociedade dando visibilidade aos serviços prestados.
4. Realizar as aquisições da Administração Direta com economia e qualidade, respeitando incondicionalmente os princípios constitucionais e legais.
5. Realizar a gestão de processos, contratos e convênios com agilidade e transparência.

Metas:

2014 - Monitorar o desempenho das atividades por meio do acompanhamento da evolução dos resultados obtidos
2015 - Monitorar o desempenho das atividades por meio do acompanhamento da evolução dos resultados obtidos
2016 - Monitorar o desempenho das atividades por meio do acompanhamento da evolução dos resultados obtidos
2017 - Monitorar o desempenho das atividades por meio do acompanhamento da evolução dos resultados obtidos

Indicadores:

Unidade de Medida: Satisfação dos usuários
Data de Apuração: 30 dezembro
Indice de Referência: percentual de servidores atendidos na folha
Periodicidade de Apuração: anual
Fonte de Apuração: banco de dados do departamento de pessoal
Indices Esperados: 100% no atendimento aos servidores com o cumprimento da legalidade e qualidade

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Secretaria de Adminstração

Responsáveis pelo Programa: Lúcia Figueiredo

Função: 04
Sub Função: 122

Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
693	Manutenção de Pessoal e encargos	%	100	25%	25%	% de Pagamentos da FOPAG realizados em dia
694	Manutenção de Encargos com aposentadoria e pensões	%	100	25%	25%	% aposentados e pensionistas pagos em dia
695	Manutenção dos serviços de administração municipal	%	100	25%	25%	% Execução de atividades de manutenção da secretaria
696	Padronização dos Processos Administrativos.	%	100	40%	25%	% de Processos padronizados
697	Implantação, estruturação e manutenção do Setor de Patrimônio Público	%	100	25%	25%	% de Infraestrutura disponibilizada
698	Implementação do Sistema de Gestão de Material de Consumo e de Expediente	und	1	1		Implementação de sistema
699	Implantação da reforma administrativa	und	1	1		Implantação da Reforma Administrativa
700	Realizaçao de Concurso Público	und	3	1		Concursos realizados
701	Implementação do Espaço Físico e funcional do Complexo Almoxarifado Central e Setor de Transporte.	und	1	1		Construção do Complexo
702	Implantação do Arquivo Público Administrativo	und	1			Aquisição de Arquivos públicos

ALTERAÇÕES:
Ação 696 - Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser 40%
Ação 698 - Alteração nas metas físicas no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade.
Ação 699 - Inserção da meta física no ano de 2016, passando a ser uma (1) unidade no referido ano
Ação 701 - Alteração nas metas físicas, sendo a meta prevista para 2014 postergada para 2016.

Plano Plurianual 2014-2017

Programas e Ações

Programa: **Inclusão e Valorização do Servidor**

Objetivo Geral: A promoção de um ambiente que favoreça a capacitação, o desenvolvimento e a educação dos servidores .

Contextualização: A coordenadoria de Recursos Humanos encontra-se dando os primeiros passos para promover um ambiente que favoreça a capacitação, o desenvolvimento, a valorização e a educação dos servidores públicos de Parauapebas e o cumprimento dos pressupostos legais. Para que isso ocorra, foi feito levantamento do número de servidores contratados. Apurou-se que 65% dos servidores são efetivos e os outros 35% contratados. Não existia o SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho. Para sua implantação, foram feitas algumas contratações para a formação de um grupo especializado, mas as instalações físicas não são satisfatórias para o setor. O plano de carreiras, cargos e salários e as avaliações de desempenho não atendem à administração moderna que busca valorização do capital humano. O setor de atendimento e prevenção de doenças funcionais não possui instalações físicas e nem pessoal suficiente para atender a demanda da Prefeitura. Faz-se necessário, para suprir a demanda, a criação de outros polos e contratação de pessoal.A coordenadoria não possui espaços suficientes e nem pessoal especializado para ministrar cursos de treinamento e capacitação. Para atender às necessidades do setor solicitou-se a contração de empresa especializada em treinamento para oferecer cursos genéricos e específicos de acordo com a complexidade de cada secretaria.

Público Alvo: Servidores Públicos

Objetivo Específico:

1. Valorizar o servidor público por meio de qualificação e capacitação, incentivo financeiro a formação técnica e acadêmica
2. Implantar o SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho,
3. Construção e implantação da Escola de Governo como um segmento de formação continuada para o serviço público
4. Promover concurso público para provimento de cargos
5. Implantar Plano de saúde com cooparticipação do município
6. Promover atividades artísticas e culturais para os servidores

Metas:

2014: Alcançar 100% de satisfação do servidor público
2015: Alcançar 100% de satisfação do servidor público
2016: Alcançar 100% de satisfação do servidor público
2017: Alcançar 100% de satisfação do servidor público

Indicadores:
Unidade de Medida: quantidade de servidores públicos atendidos
Data de Apuração: 31 dezembro
Indice de Referência:servidores capacitados
Periodicidade de Apuração: Anual
Fonte de Apuração:banco de dados do CTRH
Indices Esperados: atendimento integral ao Servidor

Tipos de Programas:
Finalístico:
Gestão Manutenção: X
Operações Especiais:
Unidade Responsável: Coordenação de Treinamento de Recursos Humanos
Responsáveis pelo Programa: Elveny Dalferth
Função: 04
Sub Função: 128
Inicio e Término do Programa:
Data Inicio: 01/01/2014 **Data Final:** 30/12/2017

Cod.	Ações / Descrição	2014 A 2017		2016	2017	Indicador
		Unid.	Fisico	Fisico	Fisico	
703	Manutenção da Coordenação de Treinamento de Recursos Humanos	%	100	25%	25%	% Execução de atividades de manutenção da Coordenadoria
704	Manutenção da qualificação e capacitação, incentivo financeiro a formação técnica e acadêmica do servidor municipal	%	100	25%	25%	% de manutenção das atividades do Setor de Cursos
705	Implementação e manutenção da Escola de Governo	%	100	40%	35%	% da implementação da Escola de Governo
706	Realização da exposição de artes e talentos do servidor público de Parauapebas - EXPOART's	%	100	25%	25%	% de execução das atividades da EXPOART's
707	Implantação e manutenção do SESMT - Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho	%	100	25%	25%	% de implantação e manutenção do DESSO

ALTERAÇÕES:
Ação 705 - Alteração nas metas físicas nos anos de 2016 e 2017, passando ser 40% e 35%, respectivamente.