PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 01
RUBRICA

Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

Processo: **1442/2022**
Data: **27/10/2022**

1442/2022

Requerente:
GABINETE DO PREFEITO

Assunto:
PROJETO DE LEI

Súmula:
OFICIO N° 520/2022 - GAB
ASSUNTO: PROJETO DE LEI N° 085/2022

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS
GABINETE DO PREFEITO

PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 020
RUBRICA
Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

Ofício nº 520/2022 - GAB

Em 26 de outubro de 2022.

Ao Excelentíssimo Senhor
Vereador Maurício Braga Mesquita
MD. Presidente da Câmara Municipal de Rio das Ostras

Assunto: **Projeto de Lei 085/2022**

Exmo. Senhor Presidente,

Cumprimentando-o, cordialmente, encaminhamos o Projeto de Lei nº 085/2022, e sua respectiva Mensagem, para análise e aprovação de Vossa Excelência e demais Edis que compõem essa Casa Legislativa, em caráter extraordinário e urgência especial, conforme dispõe a Lei Orgânica do Município art. 30, I e Resolução nº 95/2005 – Regimento Interno da Câmara Municipal, artigo 119.

Aproveitamos a oportunidade para renovar protestos de elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

Marcelino Carlos Dias Borba
Prefeito

PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 03
RUBRICA
Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

Ao Excelentíssimo Senhor
Vereador Maurício Braga Mesquita
DD. PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIO DAS OSTRAS

MENSAGEM DO PROJETO DE LEI Nº 085 DE 26 DE OUTUBRO DE 2022

Senhor Presidente,
Senhores Vereadores,

Temos a honra de encaminhar para apreciação e aprovação dos Nobres Vereadores que compõem esta Casa Legislativa, o incluso Projeto de Lei, que **"DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE CARGO DE MÉDICO GENERALISTA, NO QUADRO GERAL DE SERVIDORES DO MUNICÍPIO, NA ESTRUTURA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA".**

Considerando o crescimento da população, a migração populacional e os reflexos sociais, que geram o aumento dos atendimentos médicos, situação essa comprovada pelos atendimentos de emergência do serviço ambulatorial.

Considerando a necessidade de viabilização de Concurso Público, exclusivamente para os cargos cujas especialidades médicas não possuem mais candidatos aptos a serem nomeados, dos concursos anteriores já realizados pela Administração Pública.

Diante do exposto, a fim de garantirmos o bom andamento nos serviços de saúde e o cumprimento da lei, sem causar prejuízos aos usuários da rede pública de saúde, aguardamos o precioso apoio dos nobres Edis que compõem esta Casa de Leis, com a aprovação do referido projeto de lei, por tratar-se de matéria de relevante interesse público.

Gabinete do Prefeito, 26 de outubro de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras

PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 04
RUBRICA
Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

PROJETO DE LEI Nº 085/2022

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE CARGO DE MÉDICO GENERALISTA, NO QUADRO GERAL DE SERVIDORES DO MUNICÍPIO, NA ESTRUTURA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO DAS OSTRAS, Estado do Rio de Janeiro, no uso de suas atribuições legais,

Faço saber que a Câmara Municipal **APROVOU** e eu **SANCIONO** a seguinte:

L E I:

Art. 1º Fica CRIADO no Quadro Geral de Servidores do Município, na Estrutura da Secretaria Municipal de Saúde-SEMUSA, o Cargo Efetivo de Médico Generalista, com a Classificação Brasileira de Ocupação-CBO de nº 2251-70, na quantidade de 11 (onze) vagas, com carga horaria de 40 (quarenta) horas semanais, com vencimento básico de R$10.518,31 (dez mil, quinhentos e dezoito reais, e trinta e um centavos).

Art. 2º Compete ao Médico Generalista, as seguintes atribuições:

I- atuar nos diversos programas de Atenção Primária à Saúde;

II- atuar como médico da saúde da família;

III- atender a todos os componentes das famílias, independentemente de sexo e idade, compreendendo a doença em seu contexto pessoal, familiar e social; valorizar a relação médico-paciente e médico-família como parte de um processo terapêutico e de confiança;

IV- realizar assistência integral (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde) aos indivíduos e familiares em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade;

V- difundir conhecimentos da área médica;

VI- realizar atendimentos e atividades, acolhendo as demandas espontâneas e programadas, bem como as urgências e emergências, realizando os procedimentos padrões para fins de diagnósticos;

VII- discutir diagnóstico, prognóstico, tratamento e prevenção com pacientes, responsáveis e familiares;

VIII- prescrever e executar tratamentos com agentes químicos, físicos e biológicos;

IX- ministrar tratamentos preventivos;

X- rastrear doenças prevalentes;

PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 05
RUBRICA
Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

XI- indicar tratamentos e internações hospitalares e domiciliares, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário;

XII- contribuir com as atividades de educação permanente; participar do processo de territorialização e mapeamento da área de atuação da equipe, identificando grupos, famílias e indivíduos expostos a riscos, inclusive aqueles relativos ao trabalho e da atualização contínua dessas informações, priorizando as situações a serem acompanhadas junto à equipe de planejamento de ações;

XIII- realizar consultas médicas às diversas condições de saúde e doença, problemas de qualquer sistema orgânico da população, contemplando:

a) planejamento reprodutivo, pré-natal, puericultura, uso de substâncias psicoativas, saúde integral do homem, saúde integral da mulher, condições crônicas e crônicas agudizadas, condições gerontológicas, transtornos mentais e de comportamento, entre outras.

XIV- participar de equipe multiprofissional, visando o planejamento, programação, execução e avaliação de atividades na área de saúde;

XV- realizar procedimentos, atendimentos médicos e cuidados em saúde da população adscrita no âmbito do domicílio, na unidades de saúde e/ ou nos demais espaços comunitários;

XVI- executar ações básicas e programáticas de vigilância em saúde, bem como ações de atenção integral, conforme a necessidade de saúde da população, previstas nas prioridades e protocolos da gestão;

XVII- realizar a busca ativa e a notificação de doenças e agravos de notificação compulsória e de outros agravos e situações de importância local;

XVIII- realizar a escuta qualificada das necessidades dos usuários em todas as ações, proporcionando atendimento humanizado e viabilizando o estabelecimento do vínculo;

XIX- responsabilizar-se pela população adscrita, mantendo a coordenação do cuidado mesmo quando esta necessita de atenção em outros serviços do sistema de saúde;

XX- promover a mobilização e a participação da comunidade, buscando efetivar o controle social;

XXI- identificar parceiros e recursos na comunidade que possam potencializar ações intersetoriais com a equipe, sob coordenação da SMS;

XXII- garantir a qualidade do registro das atividades nos sistemas nacionais de informação na atenção básica;

XXIII- realizar outras ações e atividades a serem definidas de acordo com as prioridades locais;

XXIV- realizar, anamnese, exame físico, propedêutica instrumental, atendimentos de urgência e emergência;

XXV- planejar e realizar procedimentos de solicitação de exames e outros equipamentos da rede de atenção à saúde, conforme pertinência;

XXVI- realizar a interpretação de exames clínicos e complementares, diagnosticando o estado de saúde, prescrevendo e orientando tratamentos para pacientes e familiares;

XXVII- controlar drogas, medicamentos, hemoderivados, imunopreviníveis, fitoterápicos e cuidados especiais; observar e implementar ações para promoção da saúde;

PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 06
RUBRICA
Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

XXVIII- elaborar e preencher documentos médicos e de rotina administrativa;

XXIX- elaborar material informativo e normativo; elaborar relatórios e laudos técnicos; elaborar e avaliar prontuários, efetuar perícias, auditorias e sindicâncias médicas;

XXX- implementar medidas de biossegurança, de segurança, de proteção ao trabalhador e de saúde ambiental; participar de equipes interdisciplinares e multiprofissionais, realizando atividades em conjunto, tais como:

a) visitas médicas, discussão de casos, reuniões administrativas, visitas domiciliares etc.

XXXI- realizar estratificação de risco e elaborar plano de cuidados para as pessoas que possuem condições crônicas no território, junto aos demais membros da equipe;

XXXII- encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contrareferência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência;

XXXIII- desempenhar suas funções segundo normas e diretrizes técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental; realizar procedimentos cirúrgicos de pequeno porte;

XXXIV- atuar em grupos de educação em saúde;

XXXV- promover ações intersetoriais para enfrentamento conjunto de problemas e vulnerabilidades da população;

XXXVI- fomentar as participações populares nos conselhos locais de saúde; promover ações educativas permanentes em saúde;

XXXVII- conhecer as realidades epidemiológicas e sociais da população pelas quais são responsáveis; preencher fichas de notificação;

XXXVIII- gerenciar insumos;

XXXIX- seguir as diretrizes preconizadas pelas políticas públicas de saúde vigentes no município;

XL- executar demais tarefas técnicas relativas à formação profissional de médico, desempenhando suas atividades técnicas, considerando os protocolos estabelecidos ou reconhecidos pela instituição;

XLI- manter registro físico e digital das atividades desenvolvidas com os pacientes e familiares;

XLII- encaminhar pacientes e familiares para outros serviços ofertados pela rede pública;

XLIII- promover ações de controle de vetores e zoonoses; coordenar programas e serviços em saúde;

XLIV- atuar como assistente técnico, em processos judiciais, quando solicitado;

XLV- registrar adequadamente as informações do paciente no prontuário de acordo com as normas e procedimentos institucionais e previstas no Sistema Único de Saúde;

XLVI- participar, conforme a política interna da SMS, de programas de treinamentos, de projetos, cursos, eventos, comissões, convênios e programas de ensino, pesquisa e extensão, de processos educativos;

XLVII- levantar hipóteses diagnósticas;

XLVIII- realizar diagnósticos de saúde da comunidade; promover campanhas de saúde;

XLIX- divulgar informações em mídia;

L- emitir declarações;

PROCESSO Nº 1442/2022
FOLHA Nº 07
RUBRICA
Câmara Municipal de Rio das Ostras
Vanessa Pereira Mello
Protocolo
Matr. 027

LI- preencher formulários de notificação compulsória;

LII- responder tecnicamente pelo trabalho perante o conselho profissional de classe;

LIII- executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.

Art. 3° As despesas decorrentes da implantação e aplicação da presente Lei, correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Rio das Ostras, 26 de outubro de 2022.

MARCELINO CARLOS DIAS BORBA
Prefeito do Município de Rio das Ostras