PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 16 de agosto de 2022.

Oficio nº 1010/22 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 767/2022.**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 767/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 1062/2022-GP, de11 de julho de 2022, dessa Casa de Leis, sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física da Escola Municipal Professora Rosália de Amorim Silva, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 41810, de 15 de agosto de 2022 e Memorando nº 40231, de 8 de agosto de 2022.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
NEY PATRÍCIO DA COSTA
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente

2 – À disposição no SAPL

Em 29/08/2022

NEY PATRÍCIO
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 1eccdafd-d3fb-44b4-a272-09c4fce86dfc.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 15/08/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 41810/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 767/2022 (RESPOSTA EM COMPLEMENTO À QUESTÃO Nº. 02)	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 35609/2022/SMAD/DIAD/DVCMR**, e em complemento à resposta da questão nº. 02, respondida pela Diretoria de Assistência ao Educando, por intermédio do **Memorando Interno Nº. 40231/2022/SMED/DIAE**, pelo presente, informamos que:

2). Resposta: As manutenções foram realizadas diretamente pela Unidade Escolar, com recursos oriundos da APMF, sendo: Nos meses de Fevereiro/Março/2022, foram realizadas pinturas em salas de aula, muro, e manutenção hidráulica.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código de verificação 1e56992e581-44b7-a283-09e55620fb41.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 08/08/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 40231/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 767/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 35609/2022/SMAD/DIAD/DVCMR**, contendo, como anexo, o **Requerimento Nº. 767/2022**, datado de 30 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, **solicitando *"informações sobre a realização de inspeção e manutenção na estrutura física da Escola Municipal Professora Rosália de Amorim Silva, cabendo os seguintes questionamentos:"***

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para a realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também, são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção? Quais? Havendo necessidade de manutenção, as mesmas já foram realizadas? Quando?

Resposta: As manutenções foram realizadas diretamente pela Unidade Escolar, com recursos oriundos da APMF.

3). Detalhar como ocorre a realização, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através de prestadores de servidos cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto da execução dos serviços, é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 1[illegible]41.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 1[illegible].

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **40.231/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 767/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=2bc6a94b-819b-4f21-974a-74fc2a7d8584&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
2bc6a94b-819b-4f21-974a-74fc2a7d8584

Hash do Documento

B6011E172EEA12A3139324367A4F783836363A672E7D336B1B4BA80FE0B00223

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 15/08/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 09/08/2022 17:20:08 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código de código 2bc6a94b-819b-4f21-974a-74fc2a7d8584.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **41.810/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 767/2022 (RESPOSTA EM COMPLEMENTO À QUESTÃO Nº. 02)**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=dde56992-5814-4678-a883-6e55620f6b41&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: dde56992-5814-4678-a883-6e55620f6b41

Hash do Documento

23468B4922D2BD6E0C55E7CB2FD1C2BAA338D555189433E3C5A2D036210656EE

Anexos

MEMORANDO INTERNO- Nº 40231-2022 - SMED-DIAE À SMAD-DIAD-DVCMR.pdf - **e27804ca-67e8-4e1c-8635-b64220bce0f9**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 16/08/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 15/08/2022 20:28:54 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 1eccdafd-d3fb-44b4-a272-09c4fce86dfc.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **1.010/2022**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 767/2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=1eccdafd-d3fb-44b4-a272-09c4fce86dfc&cpf=53736656491
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
1eccdafd-d3fb-44b4-a272-09c4fce86dfc

Hash do Documento

A85715E55DF847116448533369DE8126DFF5E3FEC3AE2249F1EEB811121E4469

Anexos

767-2022.pdf - **25ea38b3-30b9-42ea-be9a-bd96c0da2750**
RESPOSTA REQ 767-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 41810-2022 - SMED.pdf - **af3abec5-fb41-4568-b4b1-d4b467c05d92**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 17/08/2022 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: 64806103934 em 16/08/2022 11:59:52 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: 53736656491 em 16/08/2022 15:47:46 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.