DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DA SEGURANÇA NO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA

1037/01

Prefeito Criança

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PIMENTA BUENO
GABINETE DA PREFEITA

Comunidade Ativa

Av. Castelo Branco, 1048 – Pimenta Bueno/RO – Cep.: 78.984-000 – Fone: (69) 451-2888 – Fax: (69) 451-2593

LEI N.º 899/ GP / 2.001 **De, 28 de Agosto de 2.001**

EMENTA: DISPÕE SOBRE O CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA E O FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA.

MARIA INÊS BAPTISTA DA SILVA ZANOL, Prefeita do Município de Pimenta Bueno, Estado de Rondônia, no exercício regular de seu cargo e usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

FAZ SABER, que a Câmara Municipal de Pimenta Bueno aprovou e ela sanciona e promulga a presente

L E I

CAPÍTULO I

SEÇÃO I

DOS OBJETIVOS

Art. 1º - Fica instituído o Fundo Municipal de Segurança que tem por objetivo criar condições financeiras e de gerência dos recursos destinados ao desenvolvimento das ações de segurança executadas ou coordenados pela Polícia Militar, Polícia Civil, Corpo de Bombeiros, Superintendência Penitenciária, que compreendem, alem de outras a serem definidas no Plano Municipal de Segurança:

I - o atendimento à segurança universalizado e integral, de forma preventiva e/ou repressiva;

Cont. da Lei n.º 899/GP/2001 fls.02

II - a melhoria das condições carcerárias, visando a ressocialização do apenado;

III - a prevenção e o combate a incêndios;

IV - o controle e a fiscalização das agressões ao meio ambiente, em comum acordo com as organizações competentes das esferas federal, estadual e municipal, conforme o que dispõe Leis e Decretos Municipal;

V - a participação na formulação da política de segurança pública do Município;

VI - o incremento, em sua área de atuação, do desenvolvimento científico e tecnológico;

VII - programas de proteção à criança e ao adolescente.

CAPÍTULO II

DA ADMINISTRAÇÃO DO FUNDO

SEÇÃO I

DA SUBORDINAÇÃO DO FUNDO

Art. 2º - O Fundo Municipal de Segurança ficará subordinado diretamente a um Coordenador indicado pelo Conselho Municipal e por consequência nomeado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, sob a supervisão do Secretário Municipal de Administração e Fazenda.

SEÇÃO II

DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DO FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA NO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA

Cont. da Lei n.º 899/GP/2001 fls. 03

Art. 3º - São atribuições do Coordenador do Fundo Municipal de Segurança no Conselho Municipal de Segurança:

I – gerir o Fundo Municipal de Segurança e estabelecer políticas de aplicação dos seus recursos em conjunto com o Conselho Municipal de Segurança;

II – acompanhar, avaliar e opinar sobre a realização das ações previstas no Plano Municipal de Segurança;

III – opinar pela aprovação do plano de aplicação a cargo do Fundo, em consonância com o Plano Municipal de Segurança e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias;

IV – submeter ao Conselho Municipal de Segurança as demonstrações mensais de receita e despesa do Fundo;

V – encaminhar à contabilidade geral do Município as demonstrações mencionadas no inciso anterior;

VI – acompanhar e organizar a emissão de cheques com o responsável pela tesouraria;

VII – acompanhar e organizar a emissão dos empenhos e pagamentos das despesas do Fundo aprovadas pelo Conselho Municipal de Segurança;

VIII – elaborar e organizar os convênios e contratos, inclusive dos empréstimos, referentes aos recursos que serão administrados pelo Fundo, após prévia aprovação pelo Conselho Municipal de Segurança.

SEÇÃO III

DA COORDENAÇÃO DO FUNDO

Cont. da Lei n.º 899/GP/2001 fls. 04

Art. 4º - São atribuições do Coordenador na Condução e Gerência do Fundo:

I - preparar as demonstrações mensais da receita e despesa a serem encaminhadas ao Chefe do Poder Executivo Municipal, Secretário Municipal de Administração e Fazenda e ao Conselho Municipal de Segurança.

II - manter o controle necessário à execução orçamentária do Fundo, referente a empenhos, liquidação e pagamento das despesas e aos recebimentos das receitas do Fundo;

III - manter controle necessário sobre os bens com carga ao Fundo, até implantação dos controles próprios;

IV - encaminhar à contabilidade geral do Município:

a) Mensalmente, as demonstrações de receitas e despesas;

b) Mensalmente, a movimentação do inventário dos bens móveis.

V - firmar, com o responsável pelos controles da execução orçamentária, as demonstrações mencionadas anteriormente;

VI - preparar os relatórios de acompanhamento da realização das ações de segurança para serem submetidos ao Chefe do Poder Executivo Municipal;

VII - providenciar, junto à contabilidade geral do Município, as demonstrações que indiquem a situação econômico-financeira geral do Fundo Municipal de Segurança;

VIII - apresentar, ao Secretário Municipal de Administração e Fazenda a análise e a avaliação da situação econômico-financeira do Fundo Municipal de Segurança detectada nas demonstrações mencionadas;

IX - manter os controles necessários sobre convênios ou contratos e dos empréstimos feitos para a Segurança.

Av. Castelo Branco, 1046 – Pimenta Bueno/RO – Cep.: 78.984-000 – Fone: (69) 451-2888 – Fax: (69) 451-2593

Parágrafo único - Os dados referentes aos incisos IV, VI, VII e VIII deverão ser remetidos também ao Conselho Municipal de Segurança.

SEÇÃO IV

DOS RECURSOS DO FUNDO

SUBSEÇÃO I

DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 5º - São receitas do Fundo:

I - as transferências oriundas do orçamento fiscal do município;

II - os rendimentos e os juros provenientes de aplicações financeiras;

III - o produto de convênio firmado com outras entidades financiadoras;

IV - as parcelas do produto da arrecadação de outras receitas próprias oriundas das atividades econômicas de prestação de serviços e de outras transferências que o Município tenha direito a receber por força de lei e de convênios no setor;

V - doações em espécies feitas diretamente para este Fundo.

§ 1º - As receitas descritas neste artigo serão depositadas obrigatoriamente em conta especial a ser aberta e mantida em agência de estabelecimento oficial de crédito.

Cont. da Lei n.º 899/GP/2001 fls. 06

§ 2º - A aplicação dos recursos de natureza financeira dependerá:

I - da existência de disponibilidade em função do cumprimento de programação;

II - de prévia aprovação do Conselho Municipal de Segurança.

SUBSEÇÃO II

DOS ATIVOS DO FUNDO

Art. 6º - Constituem ativos do Fundo Municipal de Segurança:

I - disponibilidade monetária em bancos ou em caixa especial oriunda das receitas especificadas;

II - direitos que porventura vier a constituir;

III - bens móveis e imóveis que forem destinados ao Conselho Municipal de Segurança;

IV - bens móveis e imóveis doados, com ou sem ônus, destinados ao Conselho Municipal de Segurança;

V - bens móveis e imóveis destinados à administração do Conselho Municipal de Segurança.

Parágrafo único - Anualmente se procederá ao inventário dos bens e direitos vinculados ao Fundo.

SUBSEÇÃO III

DOS PASSIVOS DO FUNDO

Art.7º - Constituem passivos do Fundo Municipal de Segurança as obrigações de qualquer natureza que porventura o Conselho Municipal de Segurança venha a assumir para a manutenção e o funcionamento do sistema municipal de segurança.

SEÇÃO V

DO ORÇAMENTO E DA CONTABILIDADE

SUBSEÇÃO I

DO ORÇAMENTO

Art. 8º - O orçamento do Fundo Municipal de Segurança evidenciará as políticas e o programa de trabalho do Conselho Municipal de Segurança, observados o Plano Nacional de Segurança, Plano Plurianual de Diretrizes Orçamentárias, e os princípios da universidade e do equilíbrio.

§ 1º - O orçamento do Fundo Municipal de Segurança integrará o orçamento do Município, em obediência ao princípio da unidade.

§ 2º - O orçamento do Fundo Municipal de Segurança observará na sua elaboração e na sua execução, os padrões e normas estabelecidos na legislação pertinente.

§ 3º - O orçamento do Fundo Municipal de Segurança observará o estabelecido na Lei de Diretrizes Orçamentárias, aprovada anualmente.

SUBSEÇÃO II

DA CONTABILIDADE

Art. 9º - A contabilidade evidenciará os atos e fatos ligados a administração orçamentária, financeira, patrimonial e operacional do Fundo Municipal de Segurança, mantendo controle notário e registro cronológico, sistemático e individualizado, de modo a demonstrar os resultados da gestão.

Art. 10 - A contabilidade será organizada de forma a permitir o exercício das suas funções de controle prévio, concomitante e subseqüente e de informar, inclusive de apropriar e apurar custos e, conseqüentemente, de concretizar o seu objetivo, bem como interpretar e analisar os resultados obtidos.

Art. 11 - A escrituração contábil será feita pelo método das partidas dobradas, nos termos da Lei Federal n.º 4.320/64 e/ou alterações posteriores e Legislação pertinente fixada pelo Tribunal de Contas do Estado de Rondônia.

Parágrafo único - As demonstrações e os relatórios produzidos passarão a integrar a contabilidade geral do Município.

SEÇÃO VI

DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

SUBSEÇÃO I

DA DESPESA

Art. 12 - O controle financeiro e contábil do Fundo Municipal de Segurança será executado pelo Coordenador na Secretária Municipal de Administração e Fazenda.

Cont. da Lei n.º 899/GP/2001 fls. 09

Art. 13 - Nenhuma despesa será realizada sem a necessária autorização orçamentária efetuada pelo Conselho Municipal de Segurança: consequência nomeada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, sob a supervisão do Secretário Municipal de Administração e Fazenda.

Parágrafo único - Para os casos de insuficiência e omissões orçamentárias poderão ser utilizados os créditos adicionais suplementares e especiais, autorizados por Lei de iniciativa do Poder Executivo, autorizado pelo Poder Legislativo Municipal.

Art. 14 - A despesa do Fundo Municipal de Segurança se constituirá de:

I - financiamento total ou parcial de programas integrados de segurança desenvolvidos pela Secretaria Municipal de Administração e Fazenda ou com ela conveniados;

II - pagamento pela prestação de serviços a entidades de direito privado para execução de programas ou projetos específicos do setor de segurança;

III - aquisição de material permanente e de consumo e de outros insumos necessários ao desenvolvimento dos programas;

IV - construção, reforma, ampliação, aquisição ou locação de imóveis para adequação da rede física de prestação de serviços de segurança;

V - desenvolvimento e aperfeiçoamento dos instrumentos de gestão, planejamento, administração e controle das ações de segurança;

VI - desenvolvimento de programas de capacitação e aperfeiçoamento de recursos humanos em segurança;

VII - atendimento de despesas diversas de caráter urgente e inadiável, necessárias à execução das ações e serviços de segurança mencionados no art. 1º da presente Lei.

Art. 15 - O Fundo Municipal de Segurança utilizará a mesma estrutura administrativa do Executivo Municipal, para os serviços de auditoria, contabilidade, pareceres jurídicos e licitações.

SUBSEÇÃO II

DAS RECEITAS

Art. 16 - A execução orçamentária das receitas se processará através da obtenção do seu produto nas fontes determinadas nesta Lei.

CAPÍTULO III

DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA

Art. 17 - Ao Conselho Municipal de Segurança, compete:

I - atuar na formação da estratégia e execução da política municipal de segurança através da criação de um Plano Municipal de Segurança;

II - acompanhar a atuação dos órgãos da área de segurança;

III - acompanhar e aprovar prestações de contas de todo recurso repassado ao Fundo Municipal de Segurança;

IV - fiscalizar a fiel execução do Plano Municipal de Segurança, locação de recursos do Fundo Municipal de Segurança, bem como efetuar autorização orçamentária.

Art. 18 - Autoriza o Poder Executivo Municipal a instituir o Conselho Municipal de Segurança que poderá ter a seguinte composição, (titular e suplente):

I. representante da Polícia Militar;
II. representante da Polícia Civil;
III. representante do Corpo de Bombeiros;
IV. representante da Superintendência Penitenciária;
V. representante do Poder Legislativo Municipal;
VI. representante do Poder Executivo Municipal;
VII. representante da Associação Comercial;
VIII. representante da CIRETRAN;

IX. representantes das Associações de Bairros;
X. representante da Polícia Rodoviária Federal;
XI. representante do Tiro de Guerra

§ 1º - Os membros do Conselho Municipal de Segurança serão nomeados pelo Chefe do Poder Executivo Municipal mediante indicação dos dirigentes dos respectivos órgãos e entidades:

§ 2º - Os órgãos e entidades referidas neste artigo poderão, a qualquer tempo, propor a substituição dos seus respectivos representantes.

§ 3º - Será dispensado o membro que, sem motivo justificado, deixar de comparecer a duas reuniões consecutivas ou quatro intercaladas no período de um ano, cabendo sua substituição automática.

§ 4º - As funções dos membros do Conselho Municipal de Segurança não serão remuneradas, sendo seus exercícios considerados como relevantes serviços prestados.

§ 5º - O mandato dos Conselheiros será de 02 (dois) anos, podendo ser reconduzido a critério das respectivas representações.

Art. 19 - O Conselho reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e extraordinariamente quando convocado pelo Presidente ou a requerimento da maioria de seus membros.

Art. 20 - O Conselho reunir-se-á bimestralmente com o Chefe do Poder Executivo Municipal para avaliação da área de segurança.

§ 1º - As sessões plenárias do Conselho Municipal de Segurança instalar-se-ão com a presença da maioria de seus membros, ou 30 minutos após, com qualquer quorum, que deliberarão através dos representantes.

§ 2º - Cada membro terá direito a um voto.

Cont. da Lei n.º 899/GP/2001 fls. 12

§ 3º - As decisões do Conselho Municipal de Segurança serão consubstanciadas em resolução.

Art. 21 - O Conselho Municipal de Segurança poderá convidar entidades, autoridades e técnicos para colaborarem em estudos ou participarem de comissões instituídas no âmbito do próprio Conselho Municipal de Segurança, sob a coordenação de um de seus membros.

Parágrafo único - As comissões terão a finalidade de promover estudos com vistas a subsidiar decisões do Conselho Municipal de Segurança.

Art. 22 - A organização e funcionamento do Conselho Municipal de Segurança serão disciplinados em um Regimento Interno, a ser elaborado e aprovado pela própria assembléia.

Art. 23 - O Cargo do Coordenador será remunerado no valor equivalente ao do Assistente I.

Art. 24 - O Executivo Municipal está autorizado a abrir créditos adicionais especial, para atendimento a presente Lei, até o montante de R$ 100.000,00 (cem mil reais).

Art. 25 - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação e seus efeitos vigoram a partir de 26 de Fevereiro 2.001, revogadas as disposições em contrário.

Palácio Vicente Homem Sobrinho,
Pimenta Bueno (RO), 28 de Agosto de 2.001.

Maria Inês Baptista da Silva Zanol
PREFEITA MUNICIPAL