PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 26 de setembro de 2022.

Oficio nº 1193/22 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 652/2022.**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 652/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 1165/2022-GP, de 12 de agosto de 2022, dessa Casa de Leis, sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro de Educação Infantil – CMEI José Bento Vidal, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 49887, de 22 de setembro de 2022.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Eliane Davilla Savio - **Secretária Municipal da Administração - Interina**
Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
NEY PATRÍCIO DA COSTA
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente

2 – À disposição no SAPL

Em 28/09/2022

NEY PATRÍCIO
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 08c3689b-55c0-4e19-9422-bca52162fb7f.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 22/09/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 49887/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 652/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 42823/2022/SMAD/DIAD/DVCMR**, contendo, como anexo, o **Requerimento Nº. 652/2022**, datado de 16 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, **solicitando *"informações sobre a realização de inspeção e manutenção na estrutura física do CMEI José Bento Vidal, cabendo os seguintes questionamentos:"***

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também, são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção? Quais? Havendo necessidade de manutenção, as mesmas já foram realizadas? Quando?

Resposta: No mês de Julho/2022, realizou-se a manutenção nas paredes que apresentavam rachaduras; No mês de Agosto/2022, realizou-se a manutenção hidráulica.

3). Detalhar como ocorre a realização da manutenção, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através de prestadores de serviços cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto da execução dos serviços, é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 18437492-57e2-4819-9212-268a52172290.

consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 18437492-57e2-4819-b42f-869a5217f2f0.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **49.887/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 652/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=164874f2-e7e2-48dc-b8bf-869a3c770290&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
164874f2-e7e2-48dc-b8bf-869a3c770290

Hash do Documento

6930CF5FCB23A6AFF6E6A69241FEB0D46DFD0DAF6F4058A564C74F8292226D99

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 23/09/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 22/09/2022 17:47:53 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 08c3689b-55c0-4e19-9422-bca52162fb7f.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **1.193/2022**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 652/2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=08c3689b-55c0-4e19-9422-bca52162fb7f&cpf=53736656491
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
08c3689b-55c0-4e19-9422-bca52162fb7f

Hash do Documento

4E6DE960F444C88E023E50A391CF845E8BBCB7DDE80533671763B936FB96C7D4

Anexos

652-2022.pdf - **eb4d302d-5981-4796-a905-7fc5cc41c385**
RESPOSTA REQ 652-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 49887-2022 - SMED.pdf - **c0fb564a-0e81-4cf2-8900-35b2999af1b7**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 28/09/2022 é(são) :

ELIANE DAVILLA SAVIO (Signatário) - CPF: ***10193949** em 27/09/2022 12:01:47 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: ***36656491** em 28/09/2022 9:56:41 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo , produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta , Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.