PUBLICADO EM
03/05/2013 no jornal
B.L. Lei nº 391

Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

RESOLUÇÃO Nº 04/2013

Altera dispositivos da Resolução nº. 06/2012 e inclui o Anexo II.

A CÂMARA MUNICIPAL DE CASTRO, ESTADO DO PARANÁ

R E S O L V E

LEI

Art. 1º Altera a composição do Comitê Gestor, item 0.6 do Anexo I da Resolução nº. 06/2012, conforme apresenta:

0.6 Comitê Gestor

Compõem o Comitê Gestor do presente Projeto, os seguintes membros:

0.6.1 Patrocinador

Nome: Herculano da Silva

Cargo: Presidente da Câmara Municipal de Castro – Gestão 2013/2014

0.6.2 Gestor

Nome: Ilsemarie Hampf

Cargo: Administrador Geral

0.6.3 Equipe das funções públicas

0.6.3.1 Nome: Claudia Sleutjes Geisler

Cargo: Assessora de Comunicação

0.6.3.2 Nome: Daniel Moraes Pedroso

Cargo: Analista de Recursos Humanos

0.6.3.3 Nome: Valderes Aparecida da Silva de Oliveira

Cargo: Contadora

0.6.3.4 Nome: Patrícia de Mello Fontoura Selmer

Cargo: Procuradora Jurídica

0.6.4 Tecnologia da Informação

Nome: Bruno Eduardo de Oliveira

Cargo: Técnico de Informática

0.6.5 Cidadão

Nome: Hélcio Luiz Ferro

Cargo: Representante da Emater

0.6.6 Colaborador

Nome: Joel Elias Fadel

Cargo: Vereador – Gestão 2013/2016

Art. 2º Institui a Fase 1 do Planejamento Estratégico da Câmara Municipal de Castro, conforme cronograma constante do Anexo II da presente Resolução.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Castro, em 02 de maio de 2.013.

Herculano da Silva
Presidente

ANEXO II

FASE 1 – COLETA DE INFORMAÇÕES, ANÁLISE DE DADOS E APRESENTAÇÃO DE INDICADORES

1.1 Coleta de Informações

A Câmara Municipal, através de convites e reuniões a serem realizadas em sua sede, dará conhecimento do questionário constante do Item 1.XX, a membros da comunidade. Pretende-se realizar a distribuição de 1000 (mil) questionários para análise das opiniões da comunidade com relação aos trabalhos e competências da Câmara Municipal.

Necessidade de obtenção da percepção da comunidade relacionada à Câmara Municipal e Vereadores. Analisar o real conhecimento e interesse da comunidade nas atribuições do Poder Legislativo municipal.

1.2 Análise de Dados

O Comitê Gestor, após coleta das informações relativas aos questionários distribuídos, realizará a análise das respostas e relacionará o conhecimento dos cidadãos sobre as atribuições da Câmara Municipal, levantando pontos controversos e apontando as necessidades de desenvolvimento técnico operacional junto ao Poder Legislativo, de modo a preencher as lacunas eventualmente existentes.

1.3 Indicadores

Apresenta 04 (quatro) Indicadores a serem monitorados conforme segue:

1.3.1 INDICADOR 01: Índice de satisfação da comunidade

O que mede: O percentual de pesquisados satisfeitos com o Poder legislativo castrense
Quem mede: O Comitê Gestor
Quando medir: Anualmente
Por que medir: Avaliar o nível de satisfação da comunidade
Como medir: Percentual de pessoas satisfeitas com o Poder Legislativo castrense obtido por meio de pesquisa de satisfação realizada conforme Item 1.1
Responsável pelos dados: Assessoria de Comunicação
Meta 2013: Índice de 20% (vinte por cento) para a satisfação da comunidade

Meta 2014 Aumentar para 25% (vinte e cinco por cento) a satisfação da comunidade
Meta 2015 Aumentar para 30% (trinta por cento) a satisfação da comunidade
Gestor das Metas: Comitê Gestor

1.3.2 INDICADOR 02: Número de ações para ampliar o atendimento ao cidadão

O que mede O número de ações para ampliar o atendimento ao cidadão. Exemplos: disponibilização de servidor para tirar dúvidas dos cidadãos, disponibilização de informações no site da Câmara e outras ações significativas.
Quem mede Assessoria de Comunicação/ Departamento de Tecnologia da Informação
Quando medir Semestralmente
Por que medir Quantificar as ações para ampliar o atendimento ao cidadão
Como medir Somatório de ações para ampliar o atendimento ao cidadão
Meta 2013 Realizar, pelo menos, 02 (duas) ações para ampliar o atendimento ao cidadão
Meta 2014 Realizar, pelo menos, 02 (duas) ações para ampliar o atendimento ao cidadão
Meta 2015 Realizar, pelo menos, 02 (duas) ações para ampliar o atendimento ao cidadão
Gestor das metas Comitê Gestor

1.3.3 INDICADOR 03: Número de participantes em ações de conscientização sobre o papel e o funcionamento do Poder Legislativo

O que mede O número de participantes em ações de conscientização sobre o papel e o funcionamento do Poder Legislativo castrense
Quem mede Assessoria de Comunicação/Recepção
Quando medir Mensalmente
Por que medir Quantificar os participantes em ações de conscientização sobre o papel e o funcionamento do Legislativo castrense
Responsável pelos dados Assessoria de comunicação

Meta 2013 Alcançar 100 (cem) participantes em ações de conscientização sobre o papel e o funcionamento do Legislativo castrense
Meta 2014 Alcançar 200 (duzentos) participantes em ações de conscientização sobre o papel e o funcionamento do Legislativo castrense
Meta 2015 Alcançar 300 (trezentos) participantes em ações de conscientização sobre o papel e o funcionamento do Legislativo castrense
Gestor das metas Assessoria de Comunicação

1.3.4 INDICADOR 04: Índice do clima organizacional

O que mede O percentual de vereadores e servidores satisfeitos com o Poder Legislativo castrense

Quem mede Assessoria de Comunicação/Setor de Recursos Humanos
Quando medir Anualmente
Por que medir Avaliar a satisfação de vereadores e servidores
Como medir Percentual de vereadores e servidores satisfeitos com a Câmara Municipal de Castro, obtido por meio de pesquisa de clima organizacional
Responsável pelos dados Setor de Recursos Humanos
Meta 2013 Obter 45% (quarenta e cinco por cento) de vereadores e servidores satisfeitos com a Instituição
Meta 2014 Obter 50% (cinquenta por cento) de vereadores e servidores satisfeitos com a Instituição
Meta 2015 Obter 55% (cinquenta e cinco por cento) de vereadores e servidores satisfeitos com a Instituição
Gestor das metas Setor de Recursos Humanos

1.4 Plano de Trabalho

SUBFASE	RESPONSÁVEL	PERÍODO	RECURSOS
Coleta de informações	Assessoria de comunicação	De Abril a Junho de 2013	Distribuição de questionários
Avaliação das informações	Comitê Gestor	Agosto de 2013	Avaliação e apontamento dos pontos de interesse
Divulgação	Assessoria de comunicação	A cada etapa realizada	Mídia e site institucional
Capacitação	Recursos Humanos	A cada 04 meses	Cursos e treinamentos
Recursos financeiros	Contabilidade	Abril 2013(LDO), novembro de 2013 (PPAe LOA)	Previsão orçamentária e Plano Plurianual
Indicadores	Comitê Gestor	Abril 2013 a Março 2014	Controle e avaliação dos indicadores apontados

1.5 Questionário 2

O questionário que segue, será distribuído a representantes da comunidade, estudantes e demais cidadãos interessados, para posterior avaliação.

1- Você sabe como funciona a Câmara Municipal de Castro?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Mais ou menos.

2- Você tem conhecimento das funções que a Câmara e os vereadores devem exercer perante a sociedade? (Caso não conheça nenhuma, ir para questão 04)

( ) Sim, conheço todas.

( ) Não conheço nenhuma.

( ) Conheço parte das funções.

3- As funções de fiscalização e legislação são feitas de maneira a atender os interesses da comunidade?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Às vezes.

4- Você entra em contato direto com os vereadores?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Às vezes.

5- A Câmara Municipal de Castro possui o endereço eletrônico www.camaracastro.pr.gov.br. Alguma vez você acessou este portal? (Caso a resposta seja nunca, ir para a questão número 08)

( ) Acesso sempre

( ) Nunca

( ) Às vezes

6- No site constam as informações de que você necessita ou tem interesse?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Parcialmente.

7- Estas informações facilitam seu entendimento sobre a Câmara?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Parcialmente.

8- Você como cidadão, reconhece a Câmara como uma entidade que busca a qualidade de vida dos moradores de Castro?

( ) Sim.

( ) Não.

9- Valores como responsabilidade ambiental, responsabilidade social, transparência, acessibilidade, inclusão e inovação são importantes para uma entidade que representa a comunidade castrense?

( ) Sim.

( ) Não.

10- Você acompanha as atividades da Casa de Leis municipal através dos meios de comunicação ou pelo site?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Às vezes.

11- Você já esteve na sede da Câmara Municipal?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Às vezes.

12- Nestas ocasiões você foi bem atendido pelos funcionários da Casa?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Parcialmente. (Por alguns sim e por outros não.)

13- Você tem por hábito acompanhar as sessões ordinárias na Câmara?

( ) Sim, toda semana.

( ) Não, nunca fui.

( ) Às vezes.

14- Você conhece os projetos "Saudação à Bandeira", "Sessão Jovem", "Castrense que Brilha", desenvolvidos pela Câmara Municipal?

( ) Sim.

( ) Não.

( ) Parcialmente.

15- Você está satisfeito com o desempenho da Câmara?

( ) Sim

( ) Não

Às questões acima relacionadas serão atribuídos os seguintes valores:

Resposta afirmativa: + 01

Resposta negativa: - 01

Resposta flutuante: 0

Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

1.6 Questionário 3

1- Você considera o trabalho que desenvolve importante para o bom funcionamento da Câmara?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

2- Você acredita que conhece, de maneira satisfatória, o funcionamento da Câmara?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

3- Você está satisfeito com o trabalho que desempenha?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

4- Você está satisfeito com o seu horário de trabalho?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

5- Na sua opinião, as tarefas estão corretamente distribuídas entre os servidores?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

6- Na sua opinião, a estrutura funcional atende as necessidades deste Legislativo?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

7- Na Câmara, existe cooperação entre os funcionários e os diversos departamentos existentes?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

8- Você está satisfeito com o relacionamento com os colegas de trabalho?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

9- Você considera justo seu salário atual, se comparado ao pago por outras instituições/empresas?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

10- Caso você não compreenda algum processo dentro do ambiente de trabalho, você procura sanar essas dúvidas?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

11- Você procura estar sempre bem informado quanto às questões que envolvem o ambiente de trabalho em que você está inserido?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

12- Você se julga preparado para exercer seu cargo e/ou função?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

13- Você tem interesse em fazer cursos para melhorar seu desempenho profissional?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

14- Você está satisfeito com sua carreira profissional?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

15- Você considera a Câmara Municipal de Castro uma entidade importante para a vida da comunidade castrense?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

16- Você sente segurança quando precisa tomar decisões no ambiente de trabalho?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

17- O ambiente físico favorece o bom desempenho do seu trabalho?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

18- Você sente orgulho de trabalhar na Câmara?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

19- Seu trabalho é reconhecido?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

20- Você está satisfeito com a Câmara Municipal de Castro?
( ) SIM ( ) NÃO ( ) Parcialmente

- SUGESTÕES:

Resposta SIM: + 01
Resposta NÂO: - 01
Resposta PARCIALMENTE: 0