



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE – REQUERIMENTO DE INFORMAÇÕES 03/2026

Ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Primavera do Leste
SÉRGIO MACHNIC

Com cópia:

Vice-Prefeita Municipal de Primavera do Leste
IVANIR MARIA GNOATTO VIANA

Chefe de Gabinete do Prefeito
THAIS ALANA GATTO MORINIGO

Procuradora-Geral do Município
TAINARA RAVANELLO CARBONIERI CARDOSO

Controle Interno do Município
LEONARDO LUIZ ARTUZI

Secretário Municipal de Administração
CARLOS LAETE PEREIRA DA SILVA

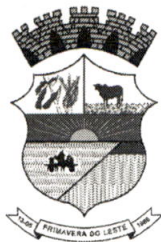
Secretária Municipal de Educação
KELLY JOANA FERREIRA

Secretário Municipal de Infraestrutura e Obras
VICTOR DE MELO SAMPAIO DINIZ

Secretário Municipal de Fazenda
FÁBIO JOSÉ DE OLIVEIRA

Assunto: Solicita informações detalhadas acerca da convocação de professores seletivados, da composição do quadro de profissionais e das condições estruturais da Escola Municipal 13 de Maio.

Senhor Prefeito,



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

Nos termos do art. 31 da Constituição Federal, do art. 16, XII, da Lei Orgânica do Município de Primavera do Leste e do art. 104, I e § 2º, do Regimento Interno desta Casa, a vereadora que subscreve vem, respeitosamente, requerer sejam prestadas, por escrito, as informações e encaminhados os documentos a seguir especificados, relativos ao quadro de profissionais e às condições físicas da Escola Municipal 13 de Maio.

I – DO OBJETO DO REQUERIMENTO

Chegaram a este mandato informações de que a Escola Municipal 13 de Maio encontra-se com seu quadro de profissionais incompleto no ano letivo em curso, com ausência de professores seletivados que deveriam ter sido convocados, havendo a indicação de pelo menos 6 (seis) professores em falta na grade escolar, o que estaria gerando sobrecarga de trabalho aos docentes atualmente em exercício e prejuízos à organização pedagógica da unidade.

Paralelamente, há relatos de precariedade nas condições estruturais da escola, incluindo:

- a) sala de reforço com presença de mofo, em situação inadequada para permanência de alunos;
- b) inexistência de parquinho ou área de recreação infantil adequada no espaço escolar;
- c) biblioteca sem estrutura compatível com a função pedagógica esperada (espaço físico, mobiliário, acervo e condições de uso);
- d) necessidade de reformas, manutenção e pintura, sem clareza, por parte da comunidade escolar, quanto a cronograma, escopo e prazos previstos.

Ressalte-se que há registros fotográficos dessas condições, os quais serão anexados ao presente requerimento como elementos ilustrativos, para fins de análise e providências administrativas.

Diante da relevância do direito à educação, da necessidade de quadro de pessoal completo e da exigência de ambientes escolares salubres e adequados, faz-se necessário obter, de forma formal e documentada, esclarecimentos e informações detalhadas do Poder Executivo.

II – DAS INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS REQUERIDOS

Diante do exposto, requer-se sejam encaminhadas, especificamente em relação à Escola Municipal 13 de Maio, as seguintes informações e documentos:

- 1) Quanto ao quadro de professores e convocação de seletivados



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

1.1) Quadro completo de cargos e funções docentes previstas para a Escola Municipal 13 de Maio no ano letivo de 2026, indicando:

- a) número de vagas previstas por disciplina/série;
- b) número de vagas atualmente ocupadas;
- c) número de vagas em aberto;
- d) número de contratos temporários/seletivados em vigor.

1.2) Informação detalhada sobre o processo seletivo utilizado para contratação de professores (seletivo simplificado ou concurso), indicando:

- a) número do edital, ano e modalidade;
- b) quantidade de candidatos aprovados para a Escola Municipal 13 de Maio ou para o conjunto da rede;
- c) ordem de classificação e número de candidatos já convocados/escolhidos para a Escola Municipal 13 de Maio.

1.3) Esclarecimento sobre o motivo de ainda existirem, segundo informações recebidas, 6 (seis) professores em falta na grade da Escola Municipal 13 de Maio, indicando:

- a) quais disciplinas ou turmas estão sem professor regular;
- b) se foram adotadas medidas emergenciais (remanejamento, ampliação de carga horária de outros docentes, aulas de reforço, etc.);
- c) os motivos concretos para a não convocação de professores seletivados/classificados para suprir essas vagas.

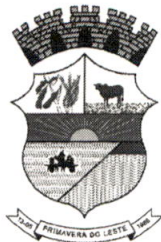
1.4) Informação se há previsão e cronograma para nova convocação de professores seletivados ou contratação de docentes para completar o quadro da Escola Municipal 13 de Maio, indicando prazos estimados.

2) Quanto às condições estruturais, reforma e manutenção da escola

2.1) Cópia dos laudos, relatórios de vistoria, pareceres técnicos ou documentos de avaliação estrutural da Escola Municipal 13 de Maio elaborados pela Secretaria de Infraestrutura, Secretaria de Educação ou outros órgãos técnicos, realizados desde 2023 até a presente data.

2.2) Informação sobre a existência de projeto de reforma, manutenção ou ampliação da Escola Municipal 13 de Maio, encaminhando:

- a) cópia do projeto básico/termo de referência, caso exista;
- b) etapas previstas (pintura, reparos em telhado, instalações elétricas e hidráulicas, pisos, drenagem, etc.);



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

c) cronograma físico e financeiro, com indicação de datas estimadas para início e término das intervenções;

d) indicação da fonte de recursos e do valor global previsto.

2.3) Esclarecimentos específicos sobre a sala de reforço escolar:

- a) se há registro formal de problemas de mofo, infiltração ou umidade na sala de reforço;
- b) quais providências já foram adotadas para solucionar o problema (limpeza especializada, pintura antimoho, reparos estruturais, ventilação, etc.);
- c) se, em algum período, houve suspensão de uso da sala por risco à saúde e segurança dos alunos e servidores, indicando datas.

2.4) Esclarecimentos sobre a biblioteca escolar:

- a) descrição da estrutura atual (tamanho, ventilação, iluminação, mobiliário, acervo disponível, equipamentos de informática, etc.);
- b) se a biblioteca está funcionando regularmente;
- c) existência de planejamento para reestruturação, ampliação ou melhoria da biblioteca (mobiliário, acervo, equipamentos), com envio de documentos ou estudos, se houver.

2.5) Informação se há previsão de pintura geral da Escola Municipal 13 de Maio no exercício de 2026, indicando:

- a) se já existe processo administrativo aberto para tal finalidade;
- b) número do processo, modalidade de contratação e status (planejamento, licitação, contrato, execução, etc.);
- c) datas estimadas de início e término da pintura.

3) Quanto à inexistência de parquinho e área de recreação infantil

3.1) Informar se existe projeto ou planejamento para instalação de parquinho/estrutura de recreação infantil na Escola Municipal 13 de Maio, indicando:

- a) se há previsão no Plano Plurianual, na Lei Orçamentária Anual ou em planos específicos da Secretaria Municipal de Educação;
- b) se já houve pedido formal da comunidade escolar (direção, professores, Conselho Escolar, pais) nesse sentido e qual foi a resposta da Secretaria.

3.2) Caso não exista qualquer previsão de implantação de parquinho, justificar os motivos e informar se o Executivo pretende incluir essa demanda em planejamento futuro, com indicação de prazo estimado.

4) Quanto aos registros fotográficos anexos



CÂMARA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE

4.1) Considerar, para fins de análise interna, as fotografias que acompanham este requerimento, as quais retratam as condições estruturais da Escola Municipal 13 de Maio (salas, biblioteca e áreas externas), indicando se a Administração Municipal reconhece tais situações e quais providências já foram ou serão adotadas.

III – DA FINALIDADE

O presente requerimento tem por finalidade permitir que esta vereadora, no exercício de seu poder-dever de fiscalização, possa verificar a real situação do quadro de professores da Escola Municipal 13 de Maio, especialmente quanto à convocação de seletivados e à eventual sobrecarga dos docentes em exercício, bem como avaliar as condições de infraestrutura, salubridade e segurança da unidade escolar, com foco na sala de reforço, biblioteca, parquinho e demais espaços coletivos.

As informações solicitadas são imprescindíveis para que a Câmara Municipal possa acompanhar, com base em dados concretos, o funcionamento da Escola Municipal 13 de Maio, a qualidade das condições de trabalho dos profissionais da educação e as condições de aprendizagem oferecidas aos estudantes.

IV – DO PRAZO E DA FORMA DE RESPOSTA

Requer-se que as informações e documentos acima solicitados sejam encaminhados a esta Casa de Leis no prazo regimental de 15 (quinze) dias, em meio físico e, sempre que possível, também em meio digital, preferencialmente por protocolo endereçado ao Gabinete da Vereadora subscritora e à Mesa Diretora.

Câmara Municipal de Primavera do Leste/MT, 13 de Fevereiro de 2026.

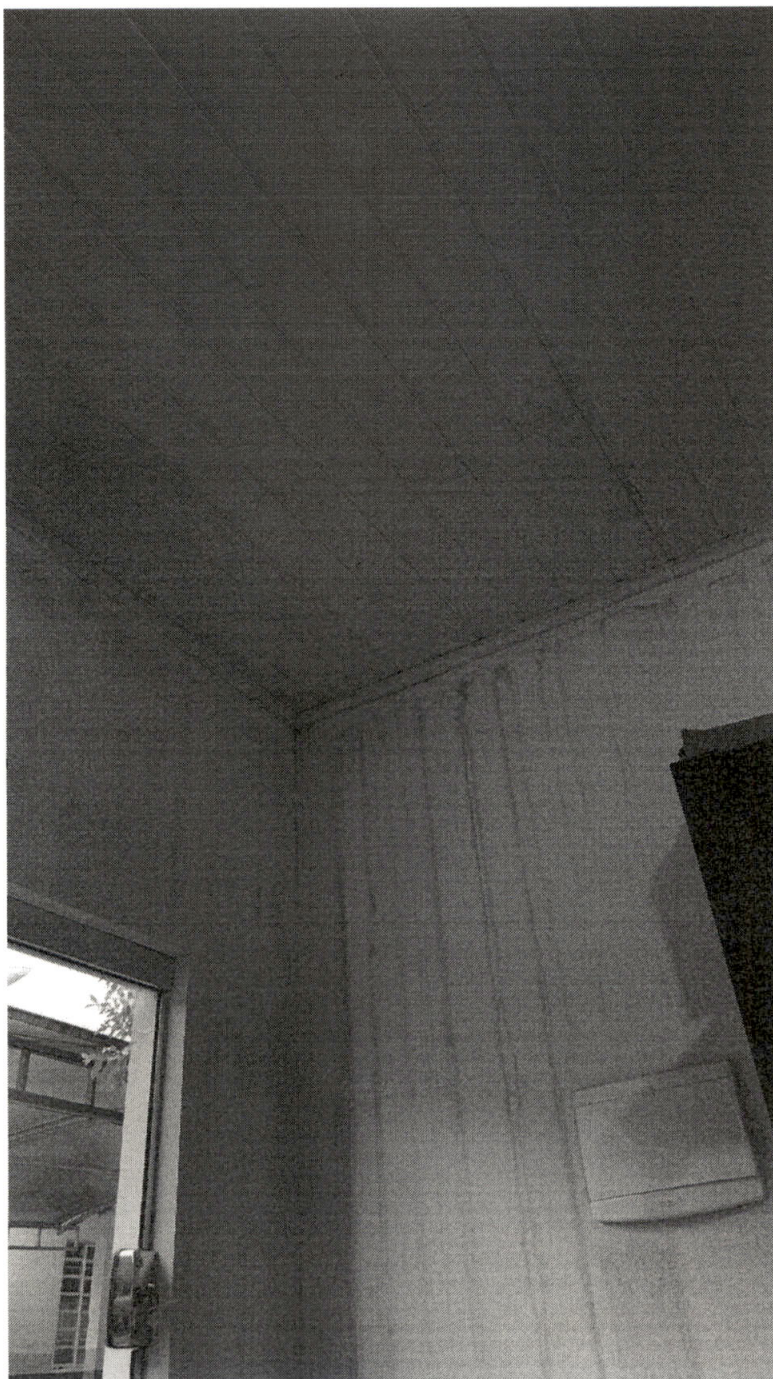
**MARIANA CARVALHO
VEREADORA (PL)**



CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

ANEXOS

Anexo I – Registros fotográficos das condições estruturais da Escola Municipal 13 de Maio (fotos).





CÂMARA MUNICIPAL DE
PRIMAVERA DO LESTE





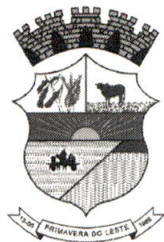
CÂMARA MUNICIPAL DE
PRIMAVERA DO LESTE





CÂMARA MUNICIPAL DE
PRIMAVERA DO LESTE





CÂMARA MUNICIPAL DE **PRIMAVERA DO LESTE**

