PROJETO DE LEI N° 106/12
Proj. N.° 033/2012.

P R O J E T O D E L E I

Dispõe sobre alterações nos dispositivos da Lei n° 2224, de 04 de julho de 2011, que estabelece as diretrizes orçamentárias e dá outras providências.

CARLOS AUGUSTO PIVETTA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VOTORANTIM, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, FAZ SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

Art. 1.° O art. 9° da Lei 2224, de 04 de julho de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 9.°** (...)*

***II.** abrir créditos adicionais até o limite de 25%(vinte e cinco por cento) do orçamento da despesa fixada, nos termos da legislação vigente;*
(...)"

Art. 2.° A Lei 2224, de 04 de julho de 2011, passa a vigorar acrescida do art. 11-A, com a seguinte redação:

*"**Art. 11-A.** Fica autorizado o repasse de recursos financeiros para cobrir despesas, caso necessário, no SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto e na AGERV - Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados de Votorantim.*

***Parágrafo Único** A Prefeitura Municipal poderá se utilizar de créditos orçamentários do SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto que não forem utilizados."*

Art. 3. As despesas decorrentes da aprovação desta Lei, correrão por conta de verbas próprias consignados no orçamento.

Art. 4. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Votorantim, 05 de dezembro de 2012.

CARLOS AUGUSTO PIVETTA
PREFEITO MUNICIPAL

ANEXO I

Estrutura Orçamentária

Órgão	Unidade Orçamentária	Especificação
01	1.01.01 1.02.01	**CÂMARA MUNICIPAL** Câmara Municipal Secretaria da Câmara
02	02.02.01 02.02.02 02.02.03	**SECRETARIA DE GOVERNO - SEG** Gabinete do Prefeito e Dependências Habitação Gabinete do Vice Prefeito
02	02.03.01	**SECRETARIA DE GESTÃO POLÍTICA E ECONÔMICA - SEGE** Secretaria e Dependências
02	02.04.01	**SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO - SECOM** Secretaria e Dependências
02	02.05.01 02.05.02	**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SEA** Secretaria e Dependências Encargos do Município
02	02.06.01 02.06.02	**SECRETARIA DE FINANÇAS - SEF** Secretaria e Dependências Fundo de Incentivo a Administração Tributária
02	02.07.01	**SECRETARIA DE NEGÓCIOS JURÍDICOS - SENJ** Secretaria e Dependências
02	02.08.01 02.08.02 02.08.04	**SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO - SOURB** Secretaria e Dependências Saneamento Manutenção de Convênios e Recursos Externos
02	02.09.01 02.09.02 02.09.03	**SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS - SESP** Secretaria e Dependências Iluminação Pública Fundo de Prevenção e Combate a Incêndios e Sinistros - FUPRECIS
02	02.10.01 02.10.02	**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE - SEMA** Secretaria e Dependências Manutenção de Convênios e Recursos Externos
02	02.11.01 02.11.02 02.11.05 02.11.06 02.11.07 02.11.08 02.11.09 02.11.11	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO-SEED/F. M. DE EDUCAÇÃO** Ensino Fundamental Departamento de Educação Infantil Ensino Profissional Ensino Especial Convênio QESE Ensino Técnico e Superior Seção de Merenda Escolar Manutenção de Convênios e Recursos Externos

	02.11.12	FUNDEB – Ensino Fundamental 60%
	02.11.13	FUNDEB – Ensino Fundamental 40%
	02.11.14	FUNDEB – Supletivo 60%
	02.11.15	FUNDEB – Supletivo 40%
	02.11.16	FUNDEB – Ensino Infantil 60%
	02.11.17	FUNDEB – Ensino Infantil 40%
	02.11.18	Parcela Diferida
02		**SECRETARIA DE SAUDE-SESA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**
	02.12.01	Secretaria e Dependências
	02.12.02	Manutenção de Convênios e Recursos Externos
	02.12.03	Saúde Criança e Adolescente
	02.12.21	Programa Saúde da Família
	02.12.22	Vigilância Sanitária
	02.12.23	Programa DST/AIDS
02		**SECRETARIA DE CIDADANIA E GERAÇÃO DE RENDA - SECI**
	02.13.01	Secretaria e Dependências
	02.13.02	Fundo do Menor e Adolescente
	02.13.04	Cidadania e a Criança e Adolescente
	02.13.05	Atendimento ao Idoso-Federal
	02.13.11	Projeto de Benefício Prestação Continuada
	02.13.17	PFMC – PISO Fixo de Média Complexidade
	02.13.18	IGD-Índice Geral Descentralizado
	02.13.19	IGD – SUAS
	02.13.20	PVMC-Piso Variável Média Complexidade
	02.13.21	PBV II-Piso Básico Variável II
	02.13.22	Projeto Ben. Prestação Cont. Especial
	02.13.23	PBF-Piso Básico Fixo
	02.13.24	PTMC-Piso de Transição Media Complexidade
	02.13.25	BPC-Benefício de Proteção Continuada
	02.13.26	Programa PPI/Intervenção em Favelas
02		**SECRETARIA DE CULTURA – SEC**
	02.14.01	Secretaria e Dependências
	02.14.02	Manutenção de Convênios e Recursos Externos
	02.14.03	Cultura Criança e Adolescente
02		**SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER - SESPOL**
	02.15.01	Secretaria e Dependências
	02.15.02	Manutenção de Convênios e Recursos Externos
	02.15.03	Esportes Criança e Adolescente
02		**SECRETARIA DE SEGURANÇA COMUNITÁRIA, TRÂNSITO E TRANSPORTE - SESEC**
	02.19.01	Departamento Municipal de Trânsito – Fundo Municipal de Trânsito
	02.19.02	Departamento de Segurança Comunitária

03	03.18.01 03.18.02 03.18.03 03.18.04 03.18.05	**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE VOTORANTIM** Presidência Diretoria Administrativa Financeira Diretoria de Previdência, Saúde e Assistência Social Encargos da Fundação Assistência Médica
04	04.17.01 04.17.02 04.17.03	**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO** Gabinete de Superintendente Departamento de Administração e Finanças - DAF Departamento de Expansão, Operação e Manutenção – DEOM
05	05.20.01 05.20.02	**AGÊNCIA REGULADORA DE SERVIÇOS PÚBLICOS DELEGADOS DO MUNICÍPIO DE VOTORANTIM - AGERV** Departamento Administrativo Departamento Operacional

ANEXO II

Planejamento Orçamentário – LDO
Descrição dos Programas Governamentais

EXERCÍCIO 2012

Programa: Manutenção e Ação Legislativa	
Código do Programa nº: 01	
Código do Programa no PPA: 01	
Unidade Responsável pelo Programa : Câmara Municipal	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	01
Função: Legislativa	**Código da Função:** 01
Subfunção: Ação Legislativa	**Código da Subfunção:** 031
Projeto: Aquisição de Material Permanente Praças, Parques, Área Industrial, Paço Municipal e Outros	**Projeto nº:** 01 04
Atividade: Manutenção da Câmara Municipal	**Código da Atividade:** 01
Objetivo: Dotar a Câmara Municipal de estrutura física com ampliação, operacional, para melhoria das condições de trabalho e atendimento no Legislativo	
Justificativa: Manter o sistema legislativo em funcionamento máximo.	

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do sistema legislativo, aquisição de ativo imobilizado, construção e ampliação do prédio e manutenção diversa	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 4.457.000,00

Programa: Administração é Trabalho e Ação	
Código do Programa nº: 02	
Código do Programa no PPA: 02	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Governo Secretaria de Administração Secretaria de Finanças Secretaria de Negócios Jurídicos	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.02 02.05 02.06 02.07
Função: Administração Encargos Especiais Reserva de Contingência	**Código da Função:** 04 28 99
Subfunção: Administração Geral Administração Financeira Refinanciamento da Divida Reserva de Contingência	**Código da Subfunção:** 122 123 841 999
Projeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente Praças, Parques, Áreas Industrial, Paço Municipal e Outros	**Projeto nº:** 01 04
Atividade: Manutenção do Gabinete do Prefeito Manutenção da Secretaria de Administração Manutenção da Secretaria de Finanças Manutenção da Secretaria de Negócios Jurídicos Manutenção de Encargos do Município Manutenção da Divida Fundada Manutenção do Fundo Social de Solidariedade Municipal Reserva de Contingência Fundo de Incentivo a Administração Tributária	**Código da Atividade:** 02 05 06 07 27 29 30 99 59
Operações Especiais: Sentenças Judiciais	**Código das Operações:** 47

Objetivo:

- Melhoria no atendimento, bem como das condições de trabalho dos servidores públicos; aperfeiçoamento e modernização do serviço público, inclusive através da informatização;
- Reforma, ampliação e adequação de prédios e instalações necessário ao aperfeiçoamento e bom desenvolvimento dos serviços burocráticos e operacionais da Prefeitura, bem como a construção, aquisição, locação e utilização de imóveis cedidos para esses fins;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:

- aos controles burocráticos internos, a exemplo dos controles físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal, etc.;
- ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
- ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
- ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
- à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
- à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;

- Dar suporte e melhorar os equipamentos necessários visando coibir a invasão e ocupação irregular de próprios municipais;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Pagamento dos precatórios judiciais conforme a Constituição Federal;
- Melhoria da arrecadação própria do município e do atendimento ao contribuinte;
- Aperfeiçoamento nas atividades de cobrança e recebimento dos débitos tributários e não tributários, inscritos ou não em Dívida Ativa, visando aumento na arrecadação e redução de despesas no desempenho dessas atividades;
- Possibilidade de concessão de incentivos fiscais;
- Modernização do setor administrativo por meio de financiamento através do PNAF
- Elaboração do mapeamento e atualização de novas áreas do Município, visando melhor controle e aumento na arrecadação tributária;
- Venda dos veículos inservíveis.

Justificativa:

- Aquisição de equipamentos de informática;
- Ampliação e continuidade de oferecimento de estágios, conforme legislação em vigor;
- Continuar o trabalho da fiscalização;
- Aperfeiçoar a estrutura administrativa com a modernização;
- Livrar o município de dividas processuais;
- Melhorar a presença do fisco junto aos munícipes.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do sistema de informática, aquisição de ativo imobilizado, construção e ampliação do prédio e manutenção diversa.	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 28.626.500,00

Programa: Cidade Educadora	
Código do Programa nº: 03	
Código do Programa no PPA: 03	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Educação	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.11
Função: Educação	**Código da Função:** 12
Subfunção:	**Código da Subfunção:**
Ensino Fundamental	361
Ensino Médio	362
Ensino Profissional	363
Educação Infantil	365
Educação Especial	367
Assistência a Criança e Adolescente	243
Projeto:	**Projeto nº:**
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente	01
Construção, Reforma e Ampliação de Escolas	08
Construção, Implantação, Adaptação e Ampliação de Escolas	21
Atividade:	**Código da Atividade:**
Manutenção do Ensino Fundamental	12
Manutenção do Ensino Infantil	13
Manutenção do FUNDEB 60% - Ensino Fundamental	14
Manutenção do FUNDEB 40% Supletivo	15
Manutenção do Ensino Profissional	16
Manutenção do Ensino Especial	17
Manutenção do QESE	18
Manutenção do Ensino Técnico e Superior	20
Manutenção da Merenda Escolar	21
Merenda Escolar-Geral	47
Manutenção do FUNDEB 40% - Ensino Fundamental	48
Manutenção do FUNDEB 60% - Supletivo	49
FUNDEB 60% - Ensino Infantil	51
FUNDEB 40% - Ensino Infantil	52
FUNDEB Parcela Diferida	56
Manutenção Convênios e Recursos Externos	53

Objetivo:

- Manutenção do sistema administrativo que envolve a Secretaria de Educação e seus departamentos;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa e educacional, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e

especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Dar condições de ensino a todas as crianças em idade escolar;
- Oferecer alimentação satisfatória a toda rede escolar;
- Transportar crianças em idade escolar da zona rural para a área urbana, estudantes universitários e de cursos técnicos não constantes na grade curricular do município, de acordo com a lei;
- Oferecer vagas para a rede pública, ampliando assim o atendimento da população;
- Construção de três CMEIs, custo estimado de R$ 3.700.000,00, com recursos do Governo Federal e do Tesouro;
- Construção de três escolas do Ensino Fundamental custo estimado de R$ 7.000.000,00;
- Reforma de escolas do Ensino Infantil e Fundamental custo estimado de R$ 2.350.000,00;
- Construção de uma Escola Estadual, com recursos do Governo Estadual, no valor de R$ 1.600.000,00;
- Construção de um Centro de Desenvolvimento da Educação, no valor estimado R$ 7.000.000,00;
- Propiciar condições para o desenvolvimento de ensino especial;
- Propiciar condições para a formação de núcleos de ensino técnico profissionalizante e opção de criação de mão-de-obra especializada.
- Contratação de empresas para serviços de manutenção nas unidades escolares;
- Repasse a instituições:
  - Creche São Vicente de Paulo, CNPJ nº 50.822.410/0001-96, (valor estimado para o período R$ 126.000,00);
  - APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Votorantim, CPNJ nº 67.364.828/0001-08 (valor estimado para o exercício R$ 331.200,00);
  - AVAM - Associação Votorantinense de Amparo ao Menor, CNPJ nº 60.112.760/0001-12 (valor estimado para o exercício R$ 486.000,00);
  - Associação Educacional e Profissionalizante Pérola, CNPJ nº 05.311.963/0001-20, (valor estimado para o exercício R$ 158.289,96)
  - Lar Espírita Ivan Santos Albuquerque CNPJ 71.868.962/0001-05 valor R$ 85.920,00.

Justificativa: Reforma do prédio, aquisição de equipamentos, contratação de pessoal e aquisição de gêneros alimentícios, fornecimento de materiais e uniformes, melhorar a qualidade do ensino no infantil e fundamental, ampliar o atendimento nas creches, o atendimento no transporte de alunos, Atendimento a alunos portadores de necessidades especiais, continuidade nos cursos de técnicos e, ainda, trabalhar o processo de alfabetização de jovens e adultos no Município.

Metas/Indicadores no Exercício			
Indicadores	**Unidade de**	**Índice**	**Índice Futuro**

	Medida	Recente	
Manutenção do sistema, aquisição de ativo imobilizado, construção e ampliação do prédio e manutenção do sistema educacional no geral.	Mo e Pc	99%	100%
Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 65.446.500,00			

Programa: Saúde Ampliada e Integral para Todos	
Código do Programa nº: 04	
Código do Programa no PPA: 04	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Saúde	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.12
Função: Saúde	**Código da Função:** 10
Subfunção: Atenção básica	**Código da Subfunção:** 301
Projeto: Aquisição de Material Permanente Construção, Implantação e Adaptação de Unidades de Saúde	**Projeto nº:** 01 09
Atividade: Manutenção da Secretaria de Saúde/Fundo Municipal de Saúde Manutenção ao Atendimento a saúde da Família Municipal Manutenção do Serviço de Vigilância Sanitária Municipal Manutenção do serviço de Atendimento DST/AIDS Municipal	**Código da Atividade:** 24 63 67 75

Objetivo:

- Manutenção do sistema de saúde municipal;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-

a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;

- Ampliar a gama de serviços prestados em pronto atendimento e otimização dos recursos materiais e humanos disponíveis e, também, de serviços de especialidades médicas prestadas e projeto de saúde bucal;
- Estender esses serviços aos diversos bairros do município que deles carecem, propiciando melhoria na assistência médica e odontológica da população;
- Construção de um Pronto Atendimento e outra unidade de saúde, visando abrigar um PSF (programa saúde da família), com recursos do Governo Federal;
- **Atendimento a Criança e ao Adolescente:**
  - Realização do teste do pezinho;
  - Programa de alojamento para as mães e os bebês no hospital municipal;
  - Atendimento precoce, periódico e contínuo das crianças de zero a cinco anos com acompanhamento por profissionais da saúde do peso e crescimento;
  - Assistência a adolescente quanto ao câncer ginecológico;
  - Controle de vacinas de acordo com o calendário;
  - Estimulo ao aleitamento materno;
  - Consultas médicas e odontológicas;
  - Acompanhamento dos indicadores de mortalidade infantil e combate;
  - Estimulo a consulta pré-natal;
  - Programa de suplementação alimentar;
  - Acompanhamento ao processo de crescimento e desenvolvimento neuro-psicomotor.

Justificativa: Contratação de mão de obra; atender a demanda de especialidade, necessárias ao Município; ampliar a gama de serviços prestados em pronto atendimento e otimização dos recursos materiais e humanos disponíveis

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do sistema de saúde, aquisição de ativo imobilizado, construção e ampliação do prédio, contratação de mão de obra e manutenções diversas	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício para Atendimento Criança e Adolescente: R$ 13.000,00

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 57.535.000,00

Programa: Social e Promoção Humana

Código do Programa nº: 05

Código do Programa no PPA: 05

Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Cidadania e Geração de Renda	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.13
Função: Assistência Social	**Código da Função:** 08
Subfunção: Assistência ao Idoso Assistência à Criança e ao Adolescente Assistência Comunitária Fomento ao Trabalho	**Código da Subfunção:** 241 243 244 334
Projeto: Aquisição de Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Manutenção da Habitação Manutenção da Secretaria de Cidadania e Geração de Renda Manutenção do Fundo do Menor e Adolescente Cidadania Criança e Adolescente Atendimento ao Idoso Federal Projeto Sentinela Federal Bolsa Família Federal PETI Jornada II Projeto de Atenção Básica Social Projeto Benefício Prestação Continuada Atenção a Criança e Adolescente Federal Atendimento ao Portador de Necessidades Especiais	**Código da Atividade:** 02 22 23 58 76 78 79 80 81 82 83 84

Objetivo:

- Manutenção dos programas sociais e de geração de renda, bem como da Secretaria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Ampliar e melhorar a oferta dos serviços de limpeza pública e coleta de lixo, aprimorando as condições de higiene e limpeza da cidade;
- Melhorar as condições do meio ambiente, com geração de renda/emprego e educação da população;
- Ampliação do Núcleo de Reciclagem;
- Fomentar, através de parcerias com entidades públicas ou privadas e do estímulo do cooperativismo, cursos de Qualificação e requalificação profissional, visando à colocação/recolocação de mão de obra no mercado de trabalho, bem como a criação de novos postos de trabalho e atividades que permitam geração de renda às famílias afetadas pelo desemprego;
- Implementar programas voltados à valorização e proteção desses segmentos sociais, em parceria com organizações governamentais e não governamentais;
- Implementar programas voltados à valorização humana, visando à socialização ou reintegração de parcelas da população vitimadas pela exclusão social, inclusive por seu estado de pobreza, através de parcerias com organizações governamentais e não governamentais;
- Implementar programas voltados à valorização humana, visando à proteção, assistência, recuperação e socialização ou reintegração de parcelas da população atingidas diretamente pela violência e pelas drogas, diretamente ou através de parcerias com organizações governamentais e não governamentais, em especial o Programa "Reintegrar".
- Repasses a instituições:
  - Sociedade Musical e Cultural de Votorantim (valor estimado para o exercício R$ 38.428,02);
  - Casa de Belém de Votorantim, CNPJ nº 02.048.717/0001-39, (valor

estimado para o exercício R$ 66.385,56);
- INTEGRAR-Instituto de Terar. De Grupos Hab. E Reabilitação, CNPJ nº 71.558.647/0001-81, (valor estimado para o período R$ 48.000,00);
- Centro Comunitário Padre Luiz Scrosoppi, CNPJ nº 01.496.217/0001-05, (valor estimado para o período R$ 42.000,00);
- Associação Educacional e Profissionalizante Pérola, CNPJ nº 05.311.963/0001-20, (valor estimado para o período R$ 21.439,92);
- ONG CIMU – Centro de Iniciação Musical de Votorantim, CNPJ nº 09.445.236/0001-06, (valor estimado para o exercício R$ 36.000,00);
- Pro Mulher de Votorantim, CNPJ nº 10.987.206/0001-00, (valor estimado para o exercício R$ 40,800,00);
- Associação Lugar de Amor e Restauração, CNPJ nº 11.351.310/0001-77, (valor estimado para o exercício R$ 48.000,00);
- Associação dos Deficientes de Votorantim, CNPJ nº 01.729.156/0001-70, (valor estimado para o exercício R$ 48.000,00 recursos do tesouro e R$ 48.000,00 recurso Estadual);
- Fundação Melanie Klein de Educação Especial, CNPJ nº 04.382.672/0001-60, (valor estimado para o exercício R$ 42.000,00);
- Afissore – Associação dos Fissurados Labioleporinos de Sorocaba, CNPJ 60.11.863/0001-43(valor estimado para o exercício R$ 8.400,00);
- GAFAS – Grupo de Apoio a Familiares e Adctos, CNPJ nº 05.138.014/0001-90(valor estimado para o exercício R$ 36.000,00)
- APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Votorantim, CPNJ nº 67.364.828/0001-08 (valor estimado para o exercício R$ 29.700,00) recurso federal;
- FAJAPC-Fundo de Apoio ao Jovem e Adol. Projeto Crescer, CNPJ nº 09.102.163/0001-50(valor estimado para o exercício R$ 24.000,00).

- **Atendimento a Criança e Adolescente:**

- PETI-Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;
- Continuidade dos PROAMES(Programa de Amparo ao Menor);
- Arrastão Cultural com o resgate da cidadania das crianças da periferia com a recreação;
- Programa Liberdade Assistida com ajuda a menores que sofreram maus tratos;
- Plantão Social com atendimento e orientações.

Justificativa: Atendimento aos carentes e necessitados, implantação de programas e dar continuidade ao PROAME, criar estrutura para o cumprimento do Estatuto do Idoso na rede básica de saúde e atendimento referencial a mulher vítima de maus tratos.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Prestação de serviços, orientação, planejamento e ajuda a comunidade carente	Mo e Pc	90%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício para Atendimento Criança e Adolescente: R$ 100.000,00

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 5.037.300,00

Programa: Esporte em Ação	
Código do Programa nº: 06	
Código do Programa no PPA: 06	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Esportes e Lazer	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.15
Função: Desporto e Lazer	**Código da Função:** 27
Subfunção: Desporto e Lazer Assistência a Criança e ao Adolescente	**Código da Subfunção:** 813 243
Projeto: Aquisição Equipamentos e Material Permanente Praças, Parques, Área Industrial, Paço Municipal e Outros	**Projeto nº:** 01 04
Atividade: Manutenção da Secretaria de Esportes e Lazer	**Código da Atividade:** 25

Objetivo:

- Manutenção dos programas esportivos e da Secretaria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - a segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - a concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Oferecer à população condições de lazer e recreação, dotar o Município de Centros Esportivos para atender o desenvolvimento físico e social da comunidade;
- Estímulo e apoio à iniciação de atletas em diversas modalidades de esportes;
- Construção e reforma de praças com áreas de lazer;
- Construção de Ginásio de Esportes, no valor de R$ 1.000.000,00;
- Para dar melhores condições e segurança na prática de esportes nos diversos bairros da cidade;
- Repasse a Instituições:
  ASA – Associação Sorocabana de Árbitros, CNPJ nº 45.718.806/0001-58, (valor estimado para o exercício R$ 300.000,00).

- **Atendimento a Criança e Adolescente:**
  - Campeonatos de futebol mirim (12 a 13 anos), infantil (14 a 15 anos) e infanto-juvenil (16 a 17 anos);
  - Torneio Folhinha de Futsal sub-9 (08 a 09 anos), sub-11 (10 a 11 anos), sub-13 (12 a 13 anos), sub-15 (14 a 15 anos), sub-16 (16 a 17 ano) e feminino (14 a 16 anos);
  - Olimpíadas Estudantil de Votorantim com as modalidades de atletismo, voleibol, futsal, basquetebol, dama, xadrez e tênis de mesa;
  - Projeto Pé de Moleque;
  - Projeto O Atleta do Futuro-PAF.

Justificativa: Melhorar os campos e quadras, incentivar a pratica de esportes olímpicos e o lazer, as quais são necessárias às comunidades.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do meio esportivo, aquisição de ativo imobilizado e disponibilidade de mão de obra	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício para Atendimento Criança e Adolescente: R$ 100.000,00

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 2.839.500,00

Programa: Cultura Agita Votorantim

Código do Programa nº: 07

Código do Programa no PPA: 07

Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Cultura

Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.14
Função: Cultura	**Código da Função:** 13
Subfunção: Difusão Cultural Assistência a Criança e ao Adolescente	**Código da Subfunção:** 392 243
Projeto: Aquisição de Material Permanente Praças, Parques, Área Industrial, Paço Municipal e outros	**Projeto nº:** 01 04
Atividade: Manutenção da Secretaria de Cultura Manutenção de Convênios e Recursos Externos	**Código da Atividade:** 26 53

Objetivo:

- Manutenção dos programas culturais e da Secretaria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:

- aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
- ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
- ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
- ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
- à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
- à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;

- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Aquisição de livro, computadores e disponibilização de acesso à rede mundial de computadores;
- Propiciar condições apropriadas para o desenvolvimento cultural e social em nossa cidade;
- Promover atividades culturais visando levar a cultura a todos os segmentos e localidades do Município;
- Incentivar as manifestações culturais, inclusive em relação às festas populares, em especial à tradicional "Festa Junina de Votorantim";
- **Atendimento a Criança e Adolescente:**
  - Oficinas culturais e projetos culturais para crianças e adolescente.

Justificativa: Proporcionar à população acesso à cultura, buscando, assim, maior qualidade de vida e bem estar social.

Metas/Indicadores no Exercício			
Indicadores	**Unidade de Medida**	**Índice Recente**	**Índice Futuro**
Manutenção da Cultura, aquisição de ativo imobilizado e mão de obra e equipamentos	Mo e Pc	100%	100%
Custo Estimado do Programa no Exercício para Atendimento Criança e Adolescente: R$ 100.000,00			
Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 2.296.000,00			

Programa: Sistema de Obras	
Código do Programa nº: 08	
Código do Programa no PPA: 08	

Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Obras e Urbanismo	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.08
Função: Urbanismo	**Código da Função:** 15
Subfunção: Infra-Estrutura Urbana	**Código da Subfunção:** 451
Projeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente Praças, Parques, Área Industrial, Paço Municipal e Outros Abertura, Melhoramento, Pavimentação de Ruas	**Projeto nº:** 01 04 05
Atividade: Manutenção da Secretaria de Obras e Urbanismo Manutenção de Convênios e Recursos Externos	**Código da Atividade:** 08 53

Objetivo:

- Manutenção da Secretaria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa em obras e urbanismo, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Arborização, ajardinamento, sinalização e instalação de abrigos;
- Aproveitar as áreas e terrenos institucionais e outras áreas ociosas, para melhorar o aspecto urbanístico do município;
- Construção do Novo Paço Municipal;
- Construção de piscinões, visando à prevenção de enchentes;
- Novas pavimentações em vias públicas, no valor de R$ 1.500.000,00
- Construção (uma unidade), com recursos do Governo Federal, e reformas de praças públicas (no total de seis unidades), com recursos próprios;
- Reforma de prédios próprios, já existentes, visando a implantação dos Espaços Jovens, no total de cinco unidades. Valor estimado de R$ 800.000,00;
- Reformas em unidades esportivas.

Justificativa: Melhorar a qualidade do sistema viário, bem como o aspecto urbanístico de toda a cidade e a realização de obras para ajudar no desenvolvimento do município.

Metas/Indicadores no Exercício			
Indicadores	**Unidade de Medida**	**Índice Recente**	**Índice Futuro**
Aquisição de equipamentos, pavimentação, construção, reforma e ampliação	Mo e Pc	100%	100%
Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 9.269.000,00			

Programa: Manutenção em Geral e Serviços	
Código do Programa nº: 09	
Código do Programa no PPA: 09	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Serviços Públicos	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.09
Função: Urbanismo	**Código da Função:** 15
Subfunção: Infra-Estrutura Urbana Serviços Urbanos	**Código da Subfunção:** 451 452
Projeto: Aquisição de Equipamentos e Material Permanente Praças, Parques, Área Industrial, Paço Municipal e Outros Ampliação da Rede de Iluminação Pública	**Projeto nº:** 01 04 07
Atividade: Manutenção da Secretaria de Serviços Públicos Manutenção da Iluminação Pública	**Código da Atividade:** 10 11

Objetivo:

- Manutenção da Secretaria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;

- Ampliação do cemitério existente, além da mantença do serviço público, visando suprir a demanda e agilizar o atendimento das necessidades da população no setor;
- Ampliação, melhoria do funcionamento dos serviços públicos de conservação e manutenção em geral ocasionando o aumento na segurança e bem-estar da população;
- Recapeamento de vias públicas, no valor estimado de R$ 1.000.000,00 advindos de recursos próprios e externos;
- Aquisição de veículos e máquinas.

Justificativa: Melhorar a manutenção das ruas, cemitério e da iluminação pública.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do sistema de captação de recursos	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 10.907.000,00

Programa: Gestão e Planejamento

Código do Programa nº: 10

Código do Programa no PPA: 10

Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Gestão Política e Econômica

Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.03
Função: Administração	**Código da Função:** 04
Subfunção: Administração Geral	**Código da Subfunção:** 122
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Manutenção da Secretaria de Gestão Política e Econômica	**Código da Atividade:** 43

Objetivo:

- Manutenção da Secretaria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal, etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;

- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Aproveitamento dos recursos naturais e equipamentos públicos, dotando-os de infra-estrutura turística;
- Realizar as tratativas jurídicas necessárias para alienação de áreas de terrenos públicos;
- Dotar áreas de infra-estrutura básica, estimular a instalação de novas indústrias, a fim de aumentar o volume de investimentos e a oferta de empregos na cidade.
- Estimular a implantação de novos empreendimentos em áreas variadas e a ampliação dos já existentes, através de incentivos fiscais, entre outros, visando o fortalecimento da economia do município, gerando renda, emprego e melhoria na arrecadação.

Justificativa: Melhorar o sistema de geração de recursos e sua captação no Município.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do sistema de captação de recursos	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 336.200,00

Programa: Construção de Moradia

Código do Programa nº: 11

Código do Programa no PPA: 11

Unidade Responsável pelo Programa: Habitação

Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.02
Função: Habitação	**Código da Função:** 16
Subfunção: Habitação Urbana	**Código da Subfunção:** 482
Projeto: Construção e Ampliações de Habitações Populares	**Projeto nº:** 2
Atividade: Manutenção de Habitação	**Código da Atividade:** 3

Objetivo:

- Desenvolver através da Companhia de Habitação Popular do Município, a construção e venda de unidades habitacionais para a população de baixa renda;
- Desenvolver através da Companhia de Habitação Popular do Município, a regularização e urbanização de áreas ocupadas irregularmente pela população carente.

Justificativa: Melhorar a qualidade da habitação através de projetos

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Manutenção do sistema de moradias populares	Mo	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 812.500,00

Programa: Água, Esgoto, Limpeza Pública e Manutenção do Serviço Autônomo
Código do Programa nº 12
Código do Programa no PPA: 12

Unidade Responsável pelo Programa: Serviço Autônomo de Água e Esgoto

Código da Unidade Responsável pelo Programa 04.17

Função:
Saneamento
Reserva de Contingência **Código da Função:**
17
99
Subfunção:
Administração Geral
Serviços Urbanos
Saneamento Básico Urbano
Preservação e Conservação Ambiental
Reserva de Contingência **Código da Subfunção:**
122
452
512
541
999
Projeto:
Aquisição de Equipamentos e Material Permanente
Constituição e Aumento de Capital de Empresa
Construção e Ampliações de Obras de Limpeza Pública
Construção e Instalação de Estação de Tratamento de Esgoto
Aterro Sanitário
Veículos e Equipamentos de Limpeza Pública
Construção e Instalação de Rede de Água
Construções e Ampliações e Instalação de Rede de Água
Desenvolvimento do Meio Ambiente
Construção, Inst. E Ampliação de Estação de Tratamento de Água e Esgoto
Ampliação do Prédio do Serviço Autônomo de Água e Esgoto
Reserva de Contingência **Projeto nº:**
01
03

10

12
13
15
16

17
18

19

20
999
Atividade:
Manutenção da Superintendência
Manutenção da Procuradoria Jurídica
Manutenção do Serviço de Administração e Finanças
Manutenção dos Serviços de Obras
Manutenção do Serviço de Limpeza Pública **Código da Atividade:**
31
32
33
34
35
Operações Especiais:
Sentenças Judiciais **Código das Operações:**
47
Objetivo:

- Manutenção do Serviço Autônomo;
- Melhorar as condições do meio ambiente;
- Ampliar e melhorar a oferta dos serviços de limpeza pública e coleta de lixo, aprimorando as condições de higiene e limpeza da cidade;
- Efetuar tratamento adequado nos esgotos de acordo com as normas sanitárias;

- Ampliação da rede, substituição por tubos de PVC e instalação de emissários de esgoto;
- Permitir o regular fornecimento de água tratada à população mediante a cobrança de tarifa justa, proporcional ao consumo de cada usuário;
- Promover a total despoluição do rio Sorocaba dentro dos limites do município, urbanização das margens, permitindo sua utilização como área de lazer;
- Implantação de células no Aterro Sanitário e readequá-lo à destinação final do lixo, em atendimento às exigências ambientais e sanitárias;
- drenagem pluvial e destinos das águas, principalmente nos bairros da periferia;
- Ampliação da capacidade e melhoria de qualidade no tratamento e distribuição de água no município;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
  - Efetivar o Plano Municipal de Saneamento Básico de forma direta ou

através de delegação;

Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Autarquia, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal.

Justificativa: Melhoria, ampliação e manutenção nos serviços prestados pelo SAAE

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	**Unidade de Medida**	**Índice Recente**	**Índice Futuro**
Aquisição de equipamentos, manutenção dos serviços, obras e manutenções e melhoramentos.	Mo e Pc	90%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 24.640.000,00

Programa: Previdência, Saúde e Assistência Social	
Código do Programa nº: 13	

Código do Programa no PPA: 13	
Unidade Responsável pelo Programa: Fundação da Seguridade Social	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	03.18
Função: Administração Previdência Social	**Código da Função:** 04 09
Subfunção: Administração Geral Previdência do Regime Estatutário Reserva de Contingência	**Código da Subfunção:** 122 272 999
Projeto: Aquisição de Material Permanente Praças, Parques, Área Industrial, Paço Municipal e Outros	**Projeto nº:** 01 04
Atividade: Coordenação Superior da Seg. Social Administração Financeira da Seg. Social Previdência, Saúde e Assistência Social Reserva de Contingência	**Código da Atividade:** 37 38 39 999

Objetivo:

- Manutenção da Fundação de Seguridade;
- Construção da sede própria;
- Estabelecer e implantar programas, a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal, etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
- Aperfeiçoamento da estrutura organizacional da Prefeitura, adaptando-a as necessidades de expansão e modernização dos serviços públicos municipais, visando sua maior eficiência, atendendo a Constituição Federal;
- Atendimento aos aposentados, pensionistas e beneficiários quanto à seguridade social e área social.

Justificativa: Manter a qualidade do atendimento aos segurados

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro

Manutenção do previdenciário, aquisição de ativo imobilizado, construção, reforma e ampliação do prédio, e manutenção diversa	Mo e Pc	100%	100%
Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 20.878.700,00			

Programa: Meio Ambiente em Ação	
Código do Programa nº: 14	
Código do Programa no PPA: 14	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Meio Ambiente	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.10
Função: Administração	**Código da Função:** 04
Subfunção: Preservação e Conservação Ambiental	**Código da Subfunção:** 541
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Manutenção da Secretaria de Meio Ambiente	**Código da Atividade:** 44

Objetivo:

- Cuidar e desenvolver alternativas para melhoria do meio ambiente do município;
- Intensificar a fiscalização do cumprimento das normas de posturas ambientais de competência do município;
- Elaboração do Plano Municipal de Meio Ambiente;
- Desenvolver programas contra a degradação do meio ambiente;
- Cuidar e desenvolver programas e tratamento de produtos que são descartados no meio ambiente e que podem degradá-los;
- Manutenção do Parque do Matão;
- Ampliação da coleta seletiva para toda a cidade;
- Criação do Fundo Municipal de Meio Ambiente;
- Criação do Código Ambiental do Município;
- Implantação do Programa Municipal de Ecoturismo;
- Instalação do parque linear Beira Rio, nas margens do rio Sorocaba;
- Implementação da agenda 21 local;
- Criação do Selo Ambiental para empresas e comércio que adotem práticas sócio ambientais;
- Locação de veículos de transporte;
- Locação de "hardware";
- Aquisição e/ou locação de "software";
- Plano Diretor Ambiental;
- Instalação de Parques Naturais;
- Parque Ecológico do Itupararanga;
- Centro de Educação Ambiental;

- Programa de arborização urbana e viária;
- Hortas Comunitárias em diversos bairros do Município;
- Jardim Botânico Municipal

Justificativa: Melhorar a qualidade de vida, visando crescimento sustentável.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Cuidar e desenvolver alternativas para melhoria do meio ambiente do município;	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 1.351.000,00

Programa: Município em Segurança

Código do Programa nº: 15

Código do Programa no PPA: 15

Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Segurança Comunitária, Trânsito e Transporte

Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.19
Função: Segurança Pública	**Código da Função:** 06
Subfunção: Policiamento	**Código da Subfunção:** 181
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Departamento de Segurança Comunitária	**Código da Atividade:** 55

Objetivo:

- Dotar o município de infra estruturas na segurança para proteger os bens, serviços e instalações do município e auxiliar nas ações de ordem pública com meios materiais e humanos;
- Monitoramento da cidade com câmeras nas principais vias e praças;
- Implantação da guarda municipal;
- Criação do Plano Municipal de Segurança;
- Criação do Perímetro de Segurança Escolar;
- Locação de Veículos Leves;
- Locação de "hardware";
- Aquisição e/ou locação de "software";
- Aquisição e Manutenção de Equipamentos da Guarda Municipal.

Justificativa: Manter o sistema segurança em funcionamento máximo.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Dotar o município de infra estruturas na segurança para proteger os bens, serviços e instalações do município	Mo e Pc	100%	100%

e auxiliar nas ações de ordem pública com meios materiais e humanos;			
Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 2.386.500,00			

Programa: Fuprecis – Fundo de Prev. E Combate a Inc. e Sinistros	
Código do Programa nº: 16	
Código do Programa no PPA: 16	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Serviços Públicos	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.09
Função: Segurança Pública	**Código da Função:** 06
Subfunção: Defesa Civil	**Código da Subfunção:** 182
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Unidade do Grupamento de Bombeiros	**Código da Atividade:** 50
Objetivo: - Manutenção das atividades do Fundo de Prevenção e Combate a Incêndios e Sinistros – FUPRECIS.	
Justificativa: Manter a segurança dos munícipes que necessitem dos serviços	

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Prevenção e Combate a Incêndios	Mo e Pc	100%	100%
Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 300.000,00			

Programa: Trânsito Eficiente	
Código do Programa nº: 17	
Código do Programa no PPA: 17	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Segurança Comunitária, Trânsito e Transporte	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.19
Função: Transporte	**Código da Função:** 26
Subfunção: Infra-Estrutura Urbana	**Código da Subfunção:** 451
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Departamento Municipal de Trânsito - Fundo Municipal de Trânsito	**Código da Atividade:** 54
Objetivo: - Replanejamento do Sistema Viário; - Desenvolvimento de políticas de trânsito; - Promover campanhas educativas de trânsito;	

- Plano Municipal de Incentivo ao Uso do Transporte Coletivo;
- Elaboração de um plano específico de recuperação e adequação do sistema viário em termos de trânsito, paisagismo, iluminação e implantação de melhoramentos para pedestre;
- Locação de "hardware";
- Aquisição e/ou locação de "software";
- Estabelecer e implantar programas a serem executados diretamente ou através de parceria com outros órgãos ou entidades, públicas ou privadas, para o aperfeiçoamento e modernização da máquina administrativa, visando à ampliação e a qualidade dos serviços públicos prestados à população, tais como os voltados:
  - aos controles burocráticos internos, a exemplo dos físicos, contábeis, financeiros, de arrecadação, de pessoal, etc.;
  - ao melhor aproveitamento dos recursos materiais e humanos disponíveis;
  - ao treinamento, cursos de qualificação e aperfeiçoamento profissional dos servidores públicos;
  - ao incentivo da formação dos servidores públicos, visando à melhoria de seu nível de escolaridade, inclusive graduação e especialização;
  - à segurança e prevenção de acidentes de trabalho;
  - à concessão de bolsa-auxílio a estagiários junto ao serviço público municipal;
  - contratação de pessoal técnico especializado na área de trânsito e transportes.
  - Aquisição de Equipamentos e Materiais Permanentes;
- Melhorar a segurança para o fluxo de transeuntes e deficientes físicos;
- Adequação do sistema viário existente, visando sua melhoria e modernização, de acordo com as normas técnicas pertinentes, envolvendo a ampliação e aperfeiçoamento da sinalização de trânsito, inclusive com a implantação de dispositivos de segurança e fiscalização eletrônica, aumentando as condições de segurança e conforto no tráfego de veículos e pedestres;
- Dar continuidade ao processo de municipalização do trânsito, dotando o município de estrutura burocrática e operacional para tanto.

Justificativa: Manter a segurança dos munícipes que necessitem dos serviços

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Elaboração de um plano específico de recuperação e adequação do sistema viário em termos de trânsito, paisagismo, iluminação e implantação de melhoramentos para pedestre;	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 2.160.000,00

Programa: Comunicação em Ação	
Código do Programa nº: 18	
Código do Programa no PPA: 18	
Unidade Responsável pelo Programa: Secretaria de Comunicação	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.04
Função: Administração	**Código da Função:** 04
Subfunção: Comunicação Social	**Código da Subfunção:** 131
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Manutenção da Secretaria de Comunicação	**Código da Atividade:** 04

Objetivo:

- Reestruturação dos serviços de comunicação como instrumento de transparência aos atos governamentais, e contas públicas;
- Reformulação do jornal do Município e continuidade dos serviços de publicidade dos atos;
- Locação de "hardware";
- Aquisição e/ou locação de "software".

Justificativa: Facilitar o entendimento e o acesso da população as informações relativas à administração pública municipal.

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Reestruturação dos serviços de comunicação como instrumento de transparência aos atos governamentais;	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 1.729.000,00

Programa: Organização e Fiscalização	
Código do Programa nº: 19	
Código do Programa no PPA: 19	
Unidade Responsável pelo Programa: Agência Reguladora de Serviços Públicos delegados do Município de Votorantim - AGERV	
Código da Unidade Responsável pelo Programa	02.05
Função: Administração	**Código da Função:** 04
Subfunção: Administração Geral	**Código da Subfunção:** 122
Projeto: Aquisição de Equipamento e Material Permanente	**Projeto nº:** 01
Atividade: Departamento de Administração Geral Departamento Técnico-Operacional	**Código da Atividade:** 91 92
Objetivo:	

- Realizar a fiscalização dos serviços concedidos/delegados em especial aos de abastecimento de água, esgotamento sanitário e destinação final de resíduos sólidos no âmbito do município de Votorantim, bem como o acompanhamento, normatização e padronização dos referidos serviços, preservadas as competências e prerrogativas dos demais entes federativos.
Justificativa: Melhoria, ampliação e manutenção dos serviços prestados pelas delegatárias

Metas/Indicadores no Exercício

Indicadores	Unidade de Medida	Índice Recente	Índice Futuro
Melhoria e Manutenção do sistema de abastecimento de água, esgotamento sanitário e destinação final de resíduos sólidos	Mo e Pc	100%	100%

Custo Estimado do Programa no Exercício: R$ 551.000,00

Notas Explicativas: Mão-de-obra – Mo; Peça – Pc.