PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA -

**CNPJ:- 04.394.805/0001-18**

**, -**

**Exercício:- 2025**

**PROCESSO Nº 3806 / 2025**

**DATA: 22/05/2025 - :10:56:21**

**TIPO: 1 - GERAL**

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

**Requerente:** P G M - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE ROLIM DEMOURA

**CPF/CNPJ:** **RG/Insc. Est.:**

**Endereço:** ,

**Complemento:** **Bairro:**

**Cidade:** - **CEP:**

**Telefone:** **Celular:**

**Endereço Complementar:** N/A

**ASSUNTO/MOTIVO:** PROJETOS DE LEI

alteração da LC nº 219-2016 Produtividade SEMOSP

P G M - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE ROLIM DEMOURA , supra qualificado, vem respeitosamente à presença de Vossa Excelência requerer para que determine à repartição competente desta Prefeitura que lhe expeça:

.

Observação:

**End. Correspondência:** - **Nº:**

**Bairro:**

**Cidade:** -

**CEP:** **Complemento:**

**Telefone:** - **Celular:** - **Email:**

**Arquivos Vinculados**

| Data | Usuário | Descrição | Documento |
|---|---|---|---|
| 22/05/2025 11:20:00 | 69867615204 | 008 M 121 - altera LC nº 219-2016 produtividade SEMOSP.pdf | |
| 22/05/2025 11:25:15 | 69867615204 | 219 - com alterações Cria Gratificaçõa de Produtividade da SEMOSP.pdf | |
| 22/05/2025 11:25:16 | 69867615204 | 300 - com alterações Altera a LC nº 219-2016 Estende Gratificação de Produtividade da SEMOSP para SEMAGRI.pdf | |
| 25/06/2025 13:16:36 | 69949719291 | Estimativa de Impacto - Produtividade Semosp Semagri.pdf | |
| 27/06/2025 10:08:46 | 69747199220 | Manifestação 108 - ALTERAÇÃO LEI COMPL 219-2016 - CRIA PRODUTIV SEMOSP.pdf | |

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA -

**CNPJ:- 04.394.805/0001-18**

**, -**

**Exercício:- 2025**

| Zona: | Quadra: | Data | Cadastro | Lote: |
|---|---|---|---|---|

Nestes termos,
Pede deferimento.

P G M - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE ROLIM DEMOURA
Requerente

LUCIANI FERNANDES
Funcionário

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

**MENSAGEM Nº 121/2025**

Rolim de Moura/RO, 22 de maio de 2025.

Excelentíssimo Senhor Presidente do Poder Legislativo,

1. A propositura deste presente Projeto de Lei Complementar tem como finalidade promover alteração na Lei Complementar nº 219, *de 01 de julho de 2016* que *"Cria gratificação de desempenho e produtividade aos servidores lotados e em efetivo exercício na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos do Município de Rolim de Moura".*

2. Justifica-se a presente alteração em virtude da continua expansão do perímetro urbano e rural do município de Rolim de Moura, esse crescimento tem gerado a necessidade de intervenções em diversos pontos da cidade, demandando a realização de serviços de manutenções que implicam deslocamentos constantes dos servidores, inclusive em horários irregulares e fora da jornada habitual de trabalho

3. Diante do exposto e valendo do serviço na pratica diária nesta secretaria pode se observar a necessidade de mudanças das Tabelas I e II, do Anexo II da Lei Complementar nº 219/2016.

4. Dessa forma, Senhor Presidente, submeto à consideração de Vossa Excelência e seus pares a minuta do Projeto de Lei e seus anexos que a esta acompanha. Sendo só para o momento, subscrevo-me mui.

Cordialmente.

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito do Município de Rolim de Moura

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

**PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 008/2025**

*"Altera a Lei Complementar 219, de 01 de julho de 2016."*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, Inciso III, da Lei Municipal nº 335/90 - Lei Orgânica do Município.

**Faz Saber** que a Câmara Municipal Aprovou e Ele Sanciona a seguinte,

**LEI:**

Art. 1º Acrescenta os § 1º e § 2º, ao Art. 6º da Lei Complementar nº 219, de 01 de julho de 2016, passa a vigorar com a seguinte redação:

*Art. 6º ...*
*§ 1º O servidor que faz jus a gratificação de desempenho e produtividade terá acrescido à sua remuneração no mês subsequente ao gozo de férias, o valor da média aritmética da gratificação de produtividade fiscal auferida nos 12 (doze) meses anteriores ao mês de gozo de férias."*
*§ 2º Será aplicada o disposto no § 1º apenas para férias interrompidas e concedidas após a publicação desta Lei.*

Art. 2º Altera a Tabela I e II do ANEXO II, da Lei Complementar nº 219, de 01 de julho de 2016.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Rolim de Moura/RO, 22 de maio de 2025.

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito do Município de Rolim de Moura

## ~~ANEXO II~~

### ~~Tabela I~~

| ~~Critérios~~ | ~~Pontuação Máxima~~ |
|---|---|
| ~~I – Horário início/final das Atividades~~ | ~~100 Pontos~~ |
| ~~II – Zelo com equipamentos de trabalho, empenhados e em sua economia e conservação.~~ | ~~200 Pontos~~ |
| ~~III – Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido.~~ | ~~300 Pontos~~ |
| ~~IV – Trabalho excepcional – fim de semana e feriados~~ | ~~400 Pontos~~ |

### ~~Tabela II~~

| ~~Pontos~~ | ~~Percentual de Gratificação~~ |
|---|---|
| ~~0 – 200~~ | ~~0 (Zero)~~ |
| ~~201 – 400~~ | ~~30%~~ |
| ~~401 – 600~~ | ~~50%~~ |
| ~~601 – 800~~ | ~~100%~~ |
| ~~801 – 1000~~ | ~~150%~~ |

# ANEXO II

## Tabela I

| Critérios | Pontuação Máxima |
|---|---|
| I – Horário início/final das atividades | 100 Pontos |
| II – Zelo com equipamentos de trabalho, empenhados e em sua economia e conservação. | 400 Pontos |
| III – Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido. | 300 Pontos |
| IV – Trabalho excepcional – após carga horaria de trabalho semanal | 200 Pontos |

## Tabela II

| Pontos | Percentual de Gratificação |
|---|---|
| 0 - 300 | 0 (Zero) |
| 301 - 500 | 50% |
| 501 - 800 | 100% |
| 801 - 1000 | 150% |

# LEI COMPLEMENTAR Nº 219/2016

*"Cria gratificação de desempenho e produtividade aos servidores lotados e em efetivo exercício na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos do Município de Rolim de Moura".*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, Inciso III, da Lei Municipal nº 335/90 - Lei Orgânica do Município.

**Faz Saber** que a Câmara Municipal Aprovou e Ele Sanciona a seguinte,

**LEI:**

~~Art. 1º Cria gratificação de desempenho e produtividade aos servidores providos nos cargos de execução, constantes no ANEXO I da presente Lei, quando lotados e, em efetivo exercício na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.~~

~~*Parágrafo único* - A gratificação de que trata esse artigo será aferida em razão do desempenho, pontualidade e eficiência do servidor em razão dos encargos assumidos e das atividades desempenhadas, conforme Tabelas I e II do Anexo II desta lei.~~

Art. 1º Cria gratificação de desempenho e produtividade aos servidores providos nos cargos de execução, constantes no ANEXO I da presente Lei, quando lotados e, em efetivo exercício na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos e Secretaria Municipal de Agricultura. **redação dada pela LC nº 300/2019**

*Parágrafo único* - A gratificação de que trata esse artigo será aferida em razão do desempenho, pontualidade e eficiência do servidor em razão dos encargos assumidos e das atividades desempenhadas, conforme Tabelas I, II, III e IV do Anexo II desta lei. **redação dada pela LC nº 300/2019**

Art. 2º A gratificação de desempenho e produtividade corresponderá aos percentuais de: 30% (trinta por cento), 50% (cinquenta por cento), 100% (cem por cento) e 150% (cento e cinquenta por cento) sobre o salário base.

~~Art. 3º A avaliação do desempenho e produtividade do servidor será feita semanalmente pelo Chefe Imediato juntamente com o Secretário Municipal~~

~~de Obras e Serviço Públicos, que informarão mensalmente ao DRH os servidores que farão jus a gratificação.~~

Art. 3º A avaliação do desempenho e produtividade do servidor será feita semanalmente pelo Chefe Imediato, juntamente com o Secretário Municipal da Secretaria Municipal de Obras e Serviço Públicos e Secretário Municipal de Agricultura, que informarão mensalmente ao DRH os servidores que farão jus a gratificação. **redação dada pela LC nº 300/2019**

~~Art. 4º A gratificação corresponderá a pontuação obtida pelo servidor conforme Tabela I do Anexo III, observados os critérios da concessão e pontuação de acordo com esta Lei e Tabela II do Anexo IV.~~

Art. 4º A gratificação corresponderá a pontuação obtida pelo servidor conforme Tabela I do Anexo III, observados os critérios da concessão e pontuação de acordo com esta Lei e Tabela II do Anexo II. **redação dada pela LC nº 300/2019**

§ 1º A gratificaçãodeprodutividade dos servidores providos no cargo de Engenheiro Agrônomo corresponderá à soma de pontuação de cada atividade realizada, comprovada através de relatório ao chefe imediato, conforme Tabela III do Anexo II, sendo que os pontos alcançados serão levados em consideração para aplicação do percentual estabelecido na Tabela IV, do Anexo II. **redação dada pela LC nº 300/2019**

§ 2º A produtividade do Engenheiro Agrônomo, deve ser considerada, independente da sua lotação na Secretaria Municipal de Agricultura, observando-se as atividades contidas na Tabela III do Anexo II desta Lei. **redação dada pela LC nº 300/2019**

Art. 5º Não fará jus à gratificação, o servidor que:

a) Registrar falta injustificada;
b) Esteja em gozo de Auxilio Doença;
c) Esteja afastado sem remuneração, por qualquer que seja o motivo;
d) Esteja em gozo de licença prêmio;
e) Investido em cargo em comissão ou função gratificada.

Art. 6º Para fins de pagamento de férias e 13º salário será considerada a média da gratificação de desempenho percebida pelo servidor, nos 12 (doze) últimos meses.

Art. 7º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

Rolim de Moura/RO, 01 de julho de 2016.

LUIZ ADEMIR SCHOCK
Prefeito do Município de Rolim de Moura

## ~~ANEXO I~~

## ~~QUADRO DE CARGOS E VALORES DA PRODUTIVIDADE~~

| ~~Cargo~~ | ~~Percentual~~ | ~~Valor~~ |
|---|---|---|
| ~~Operador de Máquinas Pesadas~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Pá-Carregadeira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Retro Escavadeira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Retro Escavadeira PC~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Trator Esteira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Trator Pneu~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Patrol~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Mecânico de Máquinas Pesadas~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Mecânico de Veículos e Máquinas Pesadas~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Mecânico Geral~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Motoristas Veículos Pesados~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Lubrificador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Borracheiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Serviços Gerais~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Encanador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Gari~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Braçal~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Carpinteiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Pedreiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Soldador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Eletricista~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Cozinheira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Zelador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Jardineiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |

# LEI COMPLEMENTAR Nº 300/2019

## ANEXO I

## QUADRO DE CARGOS E VALORES DA PRODUTIVIDADE

| Cargo | Percentual | Valor |
|---|---|---|
| Operador de Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Pá-Carregadeira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Retro Escavadeira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Retro Escavadeira PC | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Trator Esteira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Trator Pneu | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Patrol | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico de Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico de Veículos e Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico Geral | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Motoristas Veículos Pesados | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Lubrificador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Borracheiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Serviços Gerais | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Encanador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Gari | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Braçal | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Carpinteiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Pedreiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Soldador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Eletricista | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Cozinheira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Zelador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Jardineiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Engenheiro Agrônomo | 0 a 150% | Sobre o salário base |

# LEI COMPLEMENTAR Nº 330/2023

## ANEXO I

## QUADRO DE CARGOS E VALORES DA PRODUTIVIDADE

| Cargo | Percentual | Valor |
|---|---|---|
| Operador de Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Pá-Carregadeira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Retro Escavadeira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Retro Escavadeira PC | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Trator Esteira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Trator Pneu | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Patrol | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico de Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico de Veículos e Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico Geral | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Motoristas Veículos Pesados | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Lubrificador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Borracheiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Serviços Gerais | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Encanador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Gari | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Braçal | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Carpinteiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Pedreiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Soldador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Eletricista | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Cozinheira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Zelador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Jardineiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| **Coveiro** | **30% a 150%** | **Sobre o salário base** |
| Engenheiro Agrônomo | 0 a 150% | Sobre o salário base |

**ANEXO II**

**Tabela I**

| **Critérios** | **Pontuação Máxima** |
|---|---|
| **I** – Horário início/final das Atividades | 100 Pontos |
| **II** – Zelo com equipamentos de trabalho, empenhados e em sua economia e conservação. | 200 Pontos |
| **III** – Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido. | 300 Pontos |
| **IV** – Trabalho excepcional – fim de semana e feriados | 400 Pontos |

**Tabela II**

| **Pontos** | **Percentual de Gratificação** |
|---|---|
| 0 – 200 | 0 (Zero) |
| 201 – 400 | 30% |
| 401 – 600 | 50% |
| 601 – 800 | 100% |
| 801 – 1000 | 150% |

**LEI COMPLEMENTAR Nº 300/2019**

## ANEXO II

### Tabela I

| Critérios | Pontuação Máxima |
|---|---|
| **I** – Horário início/final das Atividades | 100 Pontos |
| **II** – Zelo com equipamentos de trabalho, empenhados e em sua economia e conservação. | 200 Pontos |
| **III** – Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido. | 300 Pontos |
| **IV** – Trabalho excepcional – fim de semana e feriados | 400 Pontos |

### Tabela II

| Pontos | Percentual de Gratificação |
|---|---|
| 0 – 200 | 0 (Zero) |
| 201 – 400 | 30% |
| 401 - 600 | 50% |
| 601 - 800 | 100% |
| 801 - 1000 | 150% |

### Tabela III – Engenheiro Agrônomo

| ATIVIDADES DESENVOLVIDAS | PONTUAÇÃO |
|---|---|
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Cafeicultura | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Fruticultura | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Pastagem | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Horticultura | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Piscicultura | 50 |
| Orientação sobre coleta de solo | 30 |
| Elaboração de Projetos diversos | 200 |
| Interpretação de Resultados de Análise de Solo | 50 |
| Recomendação de Adubação | 50 |
| Recomendação de Calagem | 50 |
| Palestra aos Produtores Rurais e educativas | 200 |

| | |
|---|---|
| Notificação Preliminar | 20 |
| Coordenação de equipe de trabalho (dia) | 100 |
| Participação em Projetos (por dia) | 50 |
| Participação em Programas de Treinamento de Pessoal (por dia) | 80 |
| Avaliação e Perícia Agronômica | 200 |
| Acompanhamento de processos (dia) | 50 |
| Orientação sobre aplicação de medidas fitossanitárias | 50 |
| Orientar sobre medidas protetivas ao Meio Ambiente | 50 |
| Responsabilidade Técnica por viveiro (dia) | 100 |
| Execução trabalhos práticos relacionados com a pesquisa e experimentação no campo de fitotecnia | 100 |
| Desenvolver e demonstrar métodos alternativos de controle de ervas invasoras de cultivo, pragas e moléstias. | 100 |
| Estudos sobre tecnologia agrícola | 150 |
| Participação em trabalho científico | 200 |
| Orientação sobre produtos vegetais | 50 |
| Orientação sobre irrigação e drenagem | 80 |
| Orientação sobre construção de barragens e taludes Rurais | 100 |
| Planejamento sobre projetos de ajardinamento | 80 |
| Supervisionar trabalhos de ajardinamento (dia) | 100 |
| Executar projetos de ajardinamento | 150 |
| Realizar Pesquisas Ecológicas | 200 |
| Orientar a Conservação de Áreas Verdes | 80 |
| Executar a Conservação de Áreas Verdes | 100 |
| Realinhar Transplantes de Árvore | 80 |
| Fiscalizar a Construção de Praças, Parques e Jardins | 50 |
| Notificação referente a irregularidades por infringência de normas e posturas municipais | 30 |
| Responsabilidade por equipes auxiliares (dia) | 100 |
| Execução de tarefas afins não relatadas anteriormente | 80 |

## Tabela IV – Engenheiro Agrônomo

| Pontos | Percentual de Gratificação |
|---|---|
| 0 – 300 | 0 (Zero) |
| 301 – 600 | 25% |
| 601 - 900 | 50% |
| 901 - 1499 | 75% |
| 1500 | 100% |
| 2000 | 150% |

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

**ANEXO III**

**SERVIDOR:**_____

**FUNÇÃO:**_____

**PERÍODO:**_____

| **CRITÉRIOS AVALIADOS** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **I** - Horário início das atividades (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **II** - Espírito de equipe, cooperação e iniciativa (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **III** - Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido (0 a 50 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IV** - Zelo com equipamentos de trabalho, empenhado se em sua economia e conservação. (0 a 20 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **V** - Uniformes mais normas de segurança. (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Assinatura do (a) Servidor (a):**_____

**Assinatura do (a) Secretário/Chefe Imediato (a):**_____

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

## LEI COMPLEMENTAR Nº 300/2019

**ANEXO III – Tabela I**

**SERVIDOR:**_____

**FUNÇÃO:**_____

**PERÍODO:**_____

| CRITÉRIOS AVALIADOS | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **VI-** Horário início das atividades (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VII-** Espírito de equipe, cooperação e iniciativa (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **VIII-** Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido (0 a 50 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IX-** Zelo com equipamentos de trabalho, empenhado-se em sua economia e conservação. (0 a 20 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **X-** Uniformes mais normas de segurança. (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Assinatura do (a) Servidor (a):**_____

**Assinatura do (a) Secretário/Chefe Imediato (a):**_____

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

**ANEXO IV**

**SERVIDOR:**_____

**FUNÇÃO:**_____

**PERÍODO:**_____

| **CRITÉRIOS AVALIADOS** | **PONTOS DA 1ª SEMANA** | **PONTOS DA 2ª SEMANA** | **PONTOS DA 3ª SEMANA** | **PONTOS DA 4ª SEMANA** |
|---|---|---|---|---|
| **I** - Horário inicio das atividades (0 a 10 pontos) | | | | |
| **II** - Espírito de equipe, cooperação e iniciativa. (0 a 10 pontos) | | | | |
| **III** - Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido (0 a 50 pontos) | | | | |
| **IV** - Zelo com equipamentos de trabalho, empenhado-se em sua economia e conservação. (0 a 20 pontos) | | | | |
| **V** - Uniformes mais normas de segurança. (0 a 10 pontos) | | | | |
| **VI** - Espírito de equipe, cooperação e iniciativa. (0 a 10 pontos) | | | | |
| | _____ VISTO DO SERVIDOR | _____ VISTO DO AVALIADOR | _____ VISTO DO SECRETÁRIO | _____ RESPONSÁVEL RH |

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

## LEI COMPLEMENTAR Nº 300/2019

**ANEXO IV – Tabela I**

**SERVIDOR:**_____

**FUNÇÃO:**_____

**PERÍODO:**_____

| **CRITÉRIOS AVALIADOS** | **PONTOS DA 1ª SEMANA** | **PONTOS DA 2ª SEMANA** | **PONTOS DA 3ª SEMANA** | **PONTOS DA 4ª SEMANA** |
|---|---|---|---|---|
| **I-** Horário inicio das atividades (0 a 10 pontos) | | | | |
| **II-** Espírito de equipe, cooperação e iniciativa. (0 a 10 pontos) | | | | |
| **III-** Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido (0 a 50 pontos) | | | | |
| **IV-** Zelo com equipamentos de trabalho, empenhado-se em sua economia e conservação. (0 a 20 pontos) | | | | |
| **V-** Uniformes mais normas de segurança. (0 a 10 pontos) | | | | |
| **VI-** Espírito de equipe, cooperação e iniciativa. (0 a 10 pontos) | | | | |
| | _____ VISTO DO SERVIDOR | _____ VISTO DO AVALIADOR | _____ VISTO DO SECRETÁRIO | _____ RESPONSÁVEL RH |

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

**~~ANEXO V~~**

| ~~ORDEM NOME DOS SERVIDORES~~ |
|---|
| ~~1-~~ |
| ~~2-~~ |
| ~~3-~~ |
| ~~4-~~ |
| ~~5-~~ |
| ~~6-~~ |
| ~~7-~~ |
| ~~8-~~ |
| ~~9-~~ |
| ~~10-~~ |

~~Visto em _____/_____/_____~~

_____
~~Assinatura do Secretário~~

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

# LEI COMPLEMENTAR Nº 300/2019

**ANEXO V – Tabela I**

| ORDEM NOME DOS SERVIDORES |
|---|
| 1- |
| 2- |
| 3- |
| 4- |
| 5- |
| 6- |
| 7- |
| 8- |
| 9- |
| 10- |

Visto em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Secretário

**LEI COMPLEMENTAR Nº 300/2019**

*"Altera a Lei Complementar 219, de 01 de julho de 2016 e seus anexos."*

**O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, Inciso III, da Lei Municipal nº 335/90 - Lei Orgânica do Município.

**Faz Saber** que a Câmara Municipal Aprovou e Ele Sanciona a seguinte,

**LEI:**

Art. 1º - Altera o Artigo 1º da Lei Complementar n. 219, de 01 de julho de 2016, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 1º Cria gratificação de desempenho e produtividade aos servidores providos nos cargos de execução, constantes no ANEXO I da presente Lei, quando lotados e, em efetivo exercício na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos e Secretaria Municipal de Agricultura.

*Parágrafo único* - A gratificação de que trata esse artigo será aferida em razão do desempenho, pontualidade e eficiência do servidor em razão dos encargos assumidos e das atividades desempenhadas, conforme Tabelas I, II, III e IV do Anexo II desta lei.

Art. 2º - Altera o Artigo 3º da Lei Complementar n. 219, de 01 de julho de 2016, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 3º A avaliação do desempenho e produtividade do servidor será feita semanalmente pelo Chefe Imediato, juntamente com o Secretário Municipal da Secretaria Municipal de Obras e Serviço Públicos e Secretário Municipal de Agricultura, que informarão mensalmente ao DRH os servidores que farão jus a gratificação.

Art. 3º - Altera o Art. 4º da Lei Complementar n. 219, de 01 de julho de 2016, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 4º A gratificação corresponderá a pontuação obtida pelo servidor conforme Tabela I do Anexo III, observados os critérios da concessão e pontuação de acordo com esta Lei e Tabela II do Anexo II.

§ 1º A gratificaçãodeprodutividade dos servidores providos no cargo de Engenheiro Agrônomo corresponderá à soma de pontuação de cada atividade realizada, comprovada através de relatório ao chefe imediato, conforme Tabela III do Anexo

II, sendo que os pontos alcançados serão levados em consideração para aplicação do percentual estabelecido na Tabela IV, do Anexo II.

§ 2º A produtividade do Engenheiro Agrônomo, deve ser considerada, independente da sua lotação na Secretaria Municipal de Agricultura, observando-se as atividades contidas na Tabela III do Anexo II desta Lei.

Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Rolim de Moura/RO, 19 de dezembro de 2019.

LUIZ ADEMIR SCHOCK
Prefeito do Município de Rolim de Moura

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

~~**ANEXO I**~~

~~**QUADRO DE CARGOS E VALORES DA PRODUTIVIDADE**~~

| ~~Cargo~~ | ~~Percentual~~ | ~~Valor~~ |
|---|---|---|
| ~~Operador de Máquinas Pesadas~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Pá-Carregadeira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Retro Escavadeira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Retro Escavadeira PC~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Trator Esteira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Trator Pneu~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Operador de Patrol~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Mecânico de Máquinas Pesadas~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Mecânico de Veículos e Máquinas Pesadas~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Mecânico Geral~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Motoristas Veículos Pesados~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Lubrificador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Borracheiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Serviços Gerais~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Encanador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Gari~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Braçal~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Carpinteiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Pedreiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Soldador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Eletricista~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Cozinheira~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Zelador~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Jardineiro~~ | ~~30% a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |
| ~~Engenheiro Agrônomo~~ | ~~0 a 150%~~ | ~~Sobre o salário base~~ |

**ANEXO I**

**QUADRO DE CARGOS E VALORES DA PRODUTIVIDADE**

**LEI COMPLEMENTAR Nº 330/2023**

| Cargo | Percentual | Valor |
|---|---|---|
| Operador de Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Pá-Carregadeira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Retro Escavadeira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Retro Escavadeira PC | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Trator Esteira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Trator Pneu | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Operador de Patrol | 30% a 150% | Sobre o salário base |

| | | |
|---|---|---|
| Mecânico de Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico de Veículos e Máquinas Pesadas | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Mecânico Geral | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Motoristas Veículos Pesados | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Lubrificador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Borracheiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Serviços Gerais | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Encanador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Gari | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Braçal | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Carpinteiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Pedreiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Soldador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Eletricista | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Cozinheira | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Zelador | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| Jardineiro | 30% a 150% | Sobre o salário base |
| **Coveiro** | **30% a 150%** | **Sobre o salário base** |
| Engenheiro Agrônomo | 0 a 150% | Sobre o salário base |

## ANEXO II

## Tabela I

| Critérios | Pontuação Máxima |
|---|---|
| **I** – Horário início/final das Atividades | 100 Pontos |
| **II** – Zelo com equipamentos de trabalho, empenhados e em sua economia e conservação. | 200 Pontos |
| **III** – Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido. | 300 Pontos |
| **IV** – Trabalho excepcional – fim de semana e feriados | 400 Pontos |

## Tabela II

| Pontos | Percentual de Gratificação |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 0 – 200 | 0 (Zero) |
| 201 – 400 | 30% |
| 401 - 600 | 50% |
| 601 - 800 | 100% |
| 801 - 1000 | 150% |

## Tabela III – Engenheiro Agrônomo

| ATIVIDADES DESENVOLVIDAS | PONTUAÇÃO |
|---|---|
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Cafeicultura | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Fruticultura | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Pastagem | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Horticultura | 50 |
| Visitas técnicas ao Produtor Rural - Piscicultura | 50 |
| Orientação sobre coleta de solo | 30 |
| Elaboração de Projetos diversos | 200 |
| Interpretação de Resultados de Análise de Solo | 50 |
| Recomendação de Adubação | 50 |
| Recomendação de Calagem | 50 |
| Palestra aos Produtores Rurais e educativas | 200 |
| Notificação Preliminar | 20 |
| Coordenação de equipe de trabalho (dia) | 100 |
| Participação em Projetos (por dia) | 50 |
| Participação em Programas de Treinamento de Pessoal (por dia) | 80 |
| Avaliação e Perícia Agronômica | 200 |
| Acompanhamento de processos (dia) | 50 |
| Orientação sobre aplicação de medidas fitossanitárias | 50 |
| Orientar sobre medidas protetivas ao Meio Ambiente | 50 |
| Responsabilidade Técnica por viveiro (dia) | 100 |
| Execução trabalhos práticos relacionados com a pesquisa e experimentação no campo de fitotecnia | 100 |
| Desenvolver e demonstrar métodos alternativos de controle de ervas invasoras de cultivo, pragas e moléstias. | 100 |

| | |
|---|---|
| Estudos sobre tecnologia agrícola | 150 |
| Participação em trabalho científico | 200 |
| Orientação sobre produtos vegetais | 50 |
| Orientação sobre irrigação e drenagem | 80 |
| Orientação sobre construção de barragens e taludes Rurais | 100 |
| Planejamento sobre projetos de ajardinamento | 80 |
| Supervisionar trabalhos de ajardinamento (dia) | 100 |
| Executar projetos de ajardinamento | 150 |
| Realizar Pesquisas Ecológicas | 200 |
| Orientar a Conservação de Áreas Verdes | 80 |
| Executar a Conservação de Áreas Verdes | 100 |
| Realinhar Transplantes de Árvore | 80 |
| Fiscalizar a Construção de Praças, Parques e Jardins | 50 |
| Notificação referente a irregularidades por infringência de normas e posturas municipais | 30 |
| Responsabilidade por equipes auxiliares (dia) | 100 |
| Execução de tarefas afins não relatadas anteriormente | 80 |

## Tabela IV – Engenheiro Agrônomo

| Pontos | Percentual de Gratificação |
|---|---|
| 0 – 300 | 0 (Zero) |
| 301 – 600 | 25% |
| 601 - 900 | 50% |
| 901 - 1499 | 75% |
| 1500 | 100% |
| 2000 | 150% |

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

**ANEXO III – Tabela I**

**SERVIDOR:**_____

**FUNÇÃO:**_____

**PERÍODO:**_____

| **CRITÉRIOS AVALIADOS** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **I-** Horário início das atividades (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **II-** Espírito de equipe, cooperação e iniciativa (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **III-**Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido (0 a 50 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IV-** Zelo com equipamentos de trabalho, empenhado-se em sua economia e conservação. (0 a 20 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **V-** Uniformes mais normas de segurança. (0 a 10 pontos) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Assinatura do (a) Servidor (a):**_____

**Assinatura do (a) Secretário/Chefe Imediato (a):**_____

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

**ANEXO IV – Tabela I**

**SERVIDOR:**_____

**FUNÇÃO:**_____

**PERÍODO:**_____

| **CRITÉRIOS AVALIADOS** | **PONTOS DA 1ª SEMANA** | **PONTOS DA 2ª SEMANA** | **PONTOS DA 3ª SEMANA** | **PONTOS DA 4ª SEMANA** |
|---|---|---|---|---|
| **I-** Horário inicio das atividades (0 a 10 pontos) | | | | |
| **II-** Espírito de equipe, cooperação e iniciativa. (0 a 10 pontos) | | | | |
| **III-** Hora produtiva/cumprimento do prazo estabelecido (0 a 50 pontos) | | | | |
| **IV-** Zelo com equipamentos de trabalho, empenhado-se em sua economia e conservação. (0 a 20 pontos) | | | | |
| **V-** Uniformes mais normas de segurança. (0 a 10 pontos) | | | | |
| **VI-** Espírito de equipe, cooperação e iniciativa. (0 a 10 pontos) | | | | |
| | _____ | _____ | _____ | _____ |

| | VISTO DO SERVIDOR | VISTO DO AVALIADOR | VISTO DO SECRETÁRIO | RESPONSÁVEL RH |
|---|---|---|---|---|

**ANEXO V – Tabela I**

| ORDEM NOME DOS SERVIDORES |
|---|
| 1- |
| 2- |
| 3- |
| 4- |
| 5- |
| 6- |
| 7- |
| 8- |
| 9- |
| 10- |

Visto em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Secretário

ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA DE ROLIM DE MOURA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SEMFAZ

# ESTIMATIVA DE IMPACTO ORÇAMENTÁRIO/FINANCEIRO

Em cumprimento ao disposto no inciso I do art. 16[i] da Lei Complementar nº 101/2000, e no parágrafo 1º[ii] e incisos do art. 169 da Constituição Federal, emite-se a presente estimativa de impacto orçamentário/financeiro.

**OBJETO:** Estimar o impacto orçamentário/financeiro do Projeto de Lei que "Altera a Lei Complementar 219, de 01 de julho de 2016".

**JUSTIFICATIVA:** Conforme Projeto de Lei Complementar n.º 008/2025 e Mensagem n.º 121/2025; Processo n.º 3.806/2025.

**CONSIDERAÇÕES:** Diante do exposto nos autos, mais especificamente no referido Projeto de Lei Complementar, procedeu-se ao levantamento do quantitativo de servidores que fazem jus a tal provento (produtividade) com base nas três últimas folhas de pagamento. Para esta estimativa foi aplicado o percentual máximo de produtividade (150%) sobre o salário base percebido pelos servidores na última folha de pagamento (maio/25).

**ESTIMATIVA DE GASTOS:** Diante das exposições acima realizou-se a estimativa de impacto orçamentário/financeiro, apurando-se uma elevação na despesa com pessoal em aproximadamente **R$ 163.201,75** no exercício vigente, considerando sua aplicação a contar do mês de julho de 2025 (6 meses) e aproximadamente **R$ 317.327,15** segundo exercício subsequente à sua implantação.

| Discriminação | 2025 | 2026 | 2027 |
|---|---|---|---|
| Parcelas remuneratórias (inclusive férias e 13º salário) | 163.202 | 297.960 | 317.327 |
| Encargos Sociais (INSS, RPPS, FGTS, etc.) inclusive 13º salário | 0 | 0 | 0 |
| **SUBTOTAL** | **163.202** | **297.960** | **317.327** |
| Percentual sobre a RCL | 0,0623% | 0,1137% | 0,1211% |

**Observações e/ou Ressalvas:**
- Para os exercícios 2026 e 2027, considerou-se a meta de inflação concomitante ao crescimento do País (PIB) para os períodos sobre os valores, ou seja, 6,50% para ambos os períodos.

## PREVISÃO DE IMPACTO SOBRE A RECEITA CORRENTE LÍQUIDA:

| | | | |
|---|---|---|---|
| Receita Corrente Líquida (realizada) acumulada nos últimos 12 meses | | | R$262.123.093 |
| Gasto total com pessoal (realizado) acumulado nos últimos 12 meses | | | R$125.931.033 |
| Percentual de comprometimento atual de gastos com pessoal | | | **48,0427%** |
| Acréscimo nos gastos com pessoal (proposto): | R$ | (%) Ano | (%) Acumulado |
| **No exercício financeiro de 2025** | **R$163.202** | **0,0623%** | **48,1050%** |
| No exercício financeiro de 2026 | R$297.960 | 0,1137% | 48,1564% |
| No exercício financeiro de 2027 | R$317.327 | 0,1211% | 48,1638% |

**Observações e/ou Ressalvas:**
- A Receita Corrente Líquida realizada nos últimos 12 meses, considerando o encerramento do último quadrimestre fiscal (abril/2025), conforme Anexo I do RGF, publicado no Diário Oficial dos Municípios (AROM) em 04/06/2025, Edição 3993;

- O percentual da despesa com pessoal acumulado nos últimos 12 meses, considerando o encerramento do último quadrimestre fiscal (abril/2025), encontra-se em ≈48,0427%, portanto, abaixo do limite de alerta de 48,60% previsto no inciso II do § 1º do art. 59 da LRF;
- Para apuração do impacto nos exercícios 2026 a 2027, prezando pela prudência em relação ao impacto da despesa, optou-se pela manutenção da receita corrente líquida.

## CONSIDERAÇÕES

Nesta Estimativa de Impacto Orçamentário/Financeiro para Gasto com Pessoal somou-se ao índice apresentado no último quadrimestre os acréscimos apurados neste estudo, o qual atingirá o estimado de ≈48,1050% exercício corrente, e aproximadamente ≈48,1638% no segundo exercício subsequente à sua implantação, em caso de manutenção da receita corrente líquida, desta forma, abaixo do limite de alerta previsto pela LRF.

Fica a cargo da Unidade Orçamentária afetada pelo impacto, em caso de deferimento da propositura, as adequações orçamentárias observando o encerramento do exercício, bem como a previsão na Lei Orçamentária para os exercícios subsequentes.

Ademais, cabe ressaltar que esta estimativa foi elaborada de forma individualizada, não considerando valores apurados em outros estudos elaborados anteriormente, que por ventura não tenham sido ainda implantados, sendo recomendado uma análise complementar de forma que reflita o resultado mais próximo da realidade da despesa futura com pessoal.

Encaminho esta Estimativa de Impacto Orçamentário/Financeiro ao Sr. Secretário Municipal de Fazenda, posteriormente remeta-o ao Controle Interno para manifestação.

Rolim de Moura, 25 de junho de 2025.

Tiago Luiz Jankoski Bampi
Economista
CORECON/RO: 566
Matrícula: 6620

## PREMISSAS E METODOLOGIAS

- Meta de Inflação para os exercícios 2026 e 2027, conforme Resoluções do Banco Central n° 5.141.

---

[i] **Art. 16.** A criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa será acompanhado de:

I - estimativa do impacto orçamentário-financeiro no exercício em que deva entrar em vigor e nos dois subseqüentes;

II - declaração do ordenador da despesa de que o aumento tem adequação orçamentária e financeira com a lei orçamentária anual e compatibilidade com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias.

§ 1o Para os fins desta Lei Complementar, considera-se:

I - adequada com a lei orçamentária anual, a despesa objeto de dotação específica e suficiente, ou que esteja abrangida por crédito genérico, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, realizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, não sejam ultrapassados os limites estabelecidos para o exercício;

II - compatível com o plano plurianual e a lei de diretrizes orçamentárias, a despesa que se conforme com as diretrizes, objetivos, prioridades e metas previstos nesses instrumentos e não infrinja qualquer de suas disposições.

§ 2o A estimativa de que trata o inciso I do caput será acompanhada das premissas e metodologia de cálculo utilizadas.

§ 3o Ressalva-se do disposto neste artigo a despesa considerada irrelevante, nos termos em que dispuser a lei de diretrizes orçamentárias.

§ 4o As normas do caput constituem condição prévia para:

I - empenho e licitação de serviços, fornecimento de bens ou execução de obras;

II - desapropriação de imóveis urbanos a que se refere o § 3o do art. 182 da Constituição.

[ii] **Art. 169.** A despesa com pessoal ativo e inativo da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios não poderá exceder os limites estabelecidos em lei complementar. (Redação dada pela Emenda Constitucional nº 19, de 1998)

§ 1º A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos, empregos e funções ou alteração de estrutura de carreiras, bem como a admissão ou contratação de pessoal, a qualquer título, pelos órgãos e entidades da administração direta ou indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo poder público, só poderão ser feitas: (Renumerado do parágrafo único, pela Emenda Constitucional nº 19, de 1998)

I - se houver prévia dotação orçamentária suficiente para atender às projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes; (Incluído pela Emenda Constitucional nº 19, de 1998)

II - se houver autorização específica na lei de diretrizes orçamentárias, ressalvadas as empresas públicas e as sociedades de economia mista. (Incluído pela Emenda Constitucional nº 19, de 1998)

**ESTADO DE RONDÔNIA**
**MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA**
**PODER EXECUTIVO**

**MEMÓRIA DE CÁLCULO**
**ESTIMATIVA DE IMPACTO**

**QUADRO 1: Altera a Lei Complementar n.º 219/2016.**

| Despesas / Cargos | Diferença Salário Base | Diferença Gratificações/Produtividade | Encargos Sociais | Total | Quant. de Servidores | Auxílio Alimentação | Custo Mensal Acréscimo | Custo Mensal (acréscimo) (Exceto 13º e Férias) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Produtividade SEMOSP | 0,00 | 197.567,22 | - | 197.567,22 | 72,00 | - | **197.567,22** | |
| Produtividade SEMAGRI | 0,00 | 42.239,43 | - | 42.239,43 | 14,00 | - | **42.239,43** | **239.806,65** |
| | | | - | - | | - | **-** | |

**NOTAS:**

1 - O valor da diferança de produtividade se refere ao valor médio pago aos servidores no retorno de suas férias, conforme proposto no Projeto de Lei Complementar, considerando seus reflexos;

2 - Para o cálculo foi utilizado a base salarial da folha de pagmaento do mês de maio/25. De acordo com a folha de pagamento, tal remuneração paga a servidores estatutários não sofre incidência de encargos previdenciários;

| | Salários | Encargos Sociais | Gratificações Adicionais | Férias | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 0,00 | 0,00 | 197.567,22 | 16.463,94 | |
| | 0,00 | 0,00 | 42.239,43 | 3.519,95 | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| **Ano=** | **0,00** | **0,00** | **239.806,65** | **19.983,89** | |
| **13º=** | **0,00** | **0,00** | **19.983,89** | | |

| | **Receita Corrente Líquida (RCL)** | 262.123.092,95 |
|---|---|---|
| | **Despesa com Pessoal (DP)** | 125.931.033,37 |
| | **12/2024 (3Q24)** | **48,0427%** |
| | DP < Limite de Alerta | |

| | 2025 | | | | 7 |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ano=** | **0,00** | **0,00** | **139.887,21** | **11.657,27** | |
| **13º=** | **0,00** | **0,00** | **11.657,27** | | |
| | **0,00** | **0,00** | **151.544,48** | **11.657,27** | **163.201,75** |
| **Auxílio Alimentação=** | | | | | **0,00** |
| **Total Exercício 2025=** | | | | | **163.201,75** |

| **2025** | |
|---|---|
| 163.201,75 | |
| **0,0623%** | |
| **48,1050%** | |
| DP < Limite de Alerta | |

| | 2025 | | | | 0 | PIB = | 0,00% |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ano=** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | Inflação = | 0,00% |
| **13º=** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | | | **0,00%** |
| | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| **Auxílio Alimentação=** | | | | | **0,00** | | |
| **Total Exercício 2025=** | | | | | **0,00** | | |

| **2026** | |
|---|---|
| 297.959,76 | |
| **0,1137%** | |
| **48,1564%** | |
| DP < Limite de Alerta | |

| | 2026 | | | | 12 | PIB = | 2,00% |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ano=** | **0,00** | **0,00** | **255.394,08** | **21.282,84** | | Inflação = | 4,50% |
| **13º=** | **0,00** | **0,00** | **21.282,84** | | | | **6,50%** |
| | **0,00** | **0,00** | **276.676,92** | **21.282,84** | **297.959,76** | | |
| **Auxílio Alimentação=** | | | | | **0,00** | | |
| **Total Exercício 2026=** | | | | | **297.959,76** | | |

| **2027** | |
|---|---|
| 317.327,15 | |
| **0,1211%** | |
| **48,1638%** | |
| DP < Limite de Alerta | |

| | 2027 | | | | 12 | PIB = | 2,00% |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ano=** | **0,00** | **0,00** | **271.994,70** | **22.666,22** | | Inflação = | 4,50% |
| **13º=** | **0,00** | **0,00** | **22.666,22** | | | | **6,50%** |
| | **0,00** | **0,00** | **294.660,92** | **22.666,22** | **317.327,15** | | |
| **Auxílio Alimentação=** | | | | | **0,00** | | |
| **Total Exercício 2027=** | | | | | **317.327,15** | | |

**Atualização:** **25/06/2025**

# MANIFESTAÇÃO N° 108/2025-CGM

**CONSIDERANDO** A Controladoria-Geral do Município de *Legalidade, Legitimidade e Economicidade*, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto nos artigos 31, 70, 74 e 75 da Constituição Federal; art. 59 da Lei Complementar nº. 101/00; conjugados com o disposto nas Leis nº. 4.320/64 e artigos 102, 113 e 116 todos da Lei nº. 8.666/93 e Lei Orgânica Municipal, dentre outros dispositivos normativos, com o intuito de exercer controle das unidades executoras vinculadas às secretarias e aos demais órgãos municipais.

Aportou nessa Controladoria-Geral, a Mensagem nº 121/2025, Projeto de Lei Complementar nº 008/2025, que versa (assunto) sobre: *altera a Lei Complementar nº 219, de 01 de julho de 2016.*

Informamos que esta Controladoria Interna tem o condão de analisar sob a ótica **financeira/orçamentária**, cabendo a Procuradoria Geral a análise efetiva sobre a **legalidade** ou **não** da solicitação. Assim dispõe a Decisão Normativa n° 002/2016/TCE-RO em seu art. 8º, X, vejamos:

> Art. 8º Na qualidade de Órgão Central do Sistema, a UCCI de cada ente controlado, para o exercício de suas competências institucionais, e respeitadas as disposições legais concernentes a cada ente controlado, além das estabelecidas no âmbito do respectivo regimento interno, se houver, tem as seguintes atribuições:
>
> X – quando consultado em procedimento que justifique sua atuação, atendidos os requisitos de materialidade, risco e relevância, interpretar e pronunciar-se sobre a legislação e normas **concernentes a orçamento, contabilidade, finanças públicas** e outras correlatas ao controle da Administração Pública, **sem prejuízo da manifestação do órgão de assessoria jurídica do ente controlado; (grifos nossos)**

Assim sendo, podemos observar que consta anexo ao projeto, estimativa de impacto orçamentário/financeiro, onde apresenta um índice de 48,10% para o exercício corrente, e 48,15% e 48,16% para os dois anos subsequentes.

Quanto às limitações impostas pela Lei de Responsabilidade Fiscal, informamos que o Município encontra-se em acordo com os percentuais mínimos exigido pela Lei de Responsabilidade Fiscal, conforme informação do Relatório de Gestão Fiscal referente ao primeiro quadrimestre de 2025, com o índice de 48,04% nas despesas com pessoal.

Assim sendo, e considerando este Controle Interno, que os requisitos estão sendo observados pelo ordenador da despesa, e que o devido processo legal está de acordo com as premissas básicas do funcionalismo público, não vislumbramos óbice proposto pelo projeto.

Vale lembrar que este posicionamento é opinativo com base nas informações técnicas apresentadas e que os percentuais de gastos podem sofre alterações conforme o desenvolver das atividades e arrecadação do município, e diante disso orientamos ao Gestor que observe e acompanhe de forma precisa as **demandas relacionadas** que podem acarretar aumento de despesas com pessoal, estando sujeito a causar desequilíbrio econômico/financeiro, levando à sanções futuras.

Sendo o que temos a manifestar, é o parecer.

Rolim de Moura/RO, 27 de Junho de 2025.

ARETUZA COSTA LEITÃO
Controladora-Geral do Município
Portaria n° 019/2021

Consulte autenticidade do arquivo através do QR Code, ou copie e cole o link no navegador:
https://rolimdemoura.oxy.elotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=b7ed4ed5-ee09-4de7-a29e-5b81909c855c