PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 04 de julho de 2022.

Oficio nº 775/22 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 585/2022**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 585/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 844/2022-GP, de 13 de junho de 2022, dessa Casa de Leis, sobre a realização de inspeção e manutenção na estrutura física da Escola Municipal Brigadeiro Antônio Sampaio, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 33261, de 1º de julho de 2022.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
NEY PATRÍCIO DA COSTA
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente

2 – À disposição no SAPL

Em 07/07/2022

NEY PATRÍCIO
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c9da89c7-9fc7-45de-92ff-f79bdd7b32b2.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 01/07/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 33261/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 585/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 30140/2022/SMAD/DIAD/DVCMR**, contendo, como anexo, o **Requerimento Nº. 585/2022**, datado de 10 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, **solicitando *"informações sobre a realização de inspeção e manutenção na estrutura física da Escola Municipal Brigadeiro Antônio Sampaio, cabendo os seguintes questionamentos:"***

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para a realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção? Quais? Havendo necessidade de manutenção, as mesmas já foram realizadas? Quando?

Resposta: No mês de Maio/2022:

- Necessidade de manutenção elétrica: enviada equipe da SMED para atendimento;
- Necessidade de pintura: enviada equipe da SMED para atendimento;
- Necessidade de manutenção nos banheiros: aguardando a licitação de material, para atender;
- Envio de carga de pedriscos para a colocação no pátio.

3). Detalhar como ocorre a realização da manutenção, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através de prestadores de serviços cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto

Este documento foi assinado eletronicamente por Mario Justiniano da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código a1873957-5f376458ee92035-94dd7ba3242b.

da execução dos serviços, é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código e 9878957-5936458e-9203754dd7ba3242b.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **33.261/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 585/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=a1873a57-5936-48ee-b035-54cd0ae64d4b&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
a1873a57-5936-48ee-b035-54cd0ae64d4b

Hash do Documento

7B356147DAF493B28B83B4FE0024D89735EABE37F3534E10F76E7D43821734FA

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 04/07/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 01/07/2022 15:51:44 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código c9da89c7-9fc7-45de-92ff-f79bdd7b32b2.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **775/2022**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 585/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=c9da89c7-9fc7-45de-92ff-f79bdd7b32b2&cpf=64806103934
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
c9da89c7-9fc7-45de-92ff-f79bdd7b32b2

Hash do Documento

7F3FFD5B29E8185BD334C5290759C898F98ACA85A0ABD80F7B9649220CF317CA

Anexos

585-2022.pdf - **9ea8e876-342a-4bd4-b76a-78b404de7616**
RESPOSTA REQ 585-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 33261-2022 - SMED.pdf - **ab639b3c-817d-487b-95fd-285275b9e48d**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/07/2022 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: 64806103934 em 05/07/2022 18:57:45 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: 53736656491 em 06/07/2022 12:00:35 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.