



PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA
ESTADO DE SÃO PAULO
RUA DR. GABRIEL VILELA, 413-CENTRO – CEP 14540-000
CNPJ 45.324.290/0001-67 I.E. ISENTA
PABX (16) 3173 7200

Igarapava/SP, 12 de maio de 2026.

Ofício nº. 227/2026.

Assunto: resposta do requerimento 41/2026 do Ilmo vereador Carlos Rodrigues Lima

Senhor Presidente,

Com os mais respeitosos cumprimentos, sirvo-me do presente para encaminhar as informações prestadas pelo Chefe de Divisão de Agricultura.

Sendo o que nos cabia informar, colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos complementares.

Renovamos, por fim, protestos de elevada estima e distinta consideração.

Respeitosamente,


JOSE HUMBERTO LACERDA RODRIGUES
Prefeito Municipal

PROTÓCOLO

13/05/26 15:26
DATA HORA
Carlos Lima

**EXCELENTÍSSIMO SENHOR
CARLOS ROBERTO RODRIGUES LIMA
DD. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IGARAPAVA-SP**

À Câmara Municipal de Igarapava – SP

Ref.: Requerimento nº 41/2026

Em atenção ao Requerimento nº 41/2026 Encaminhado pelo Nobre presidente desta casa de Leis Sr. Carlos, que solicita informações acerca da conservação e manutenção das estradas rurais do município, a Divisão de Agricultura vem, respeitosamente, prestar os seguintes esclarecimentos:

1. Atendimentos realizados nos últimos 12 meses

Considerando que o atual responsável pela Divisão de Agricultura assumiu suas funções em **18 de março de 2026**, informa-se que, desde então, vêm sendo realizados atendimentos contínuos de manutenção das estradas rurais, mediante protocolos formalizados pelos produtores e por meio de ações rotineiras do setor.

Destaca-se que todos os requerimentos protocolados estão sendo objeto de análise técnica in loco, com posterior programação de atendimento conforme a criticidade da via.

2. Quantidade de produtores atendidos

Os atendimentos são realizados mediante protocolos formais e por meio de ações diretas nas estradas rurais, não havendo, no momento, consolidação quantitativa final do número total de produtores atendidos no período, uma vez que os serviços são contínuos e abrangem toda a malha rural do município.

3. Serviços executados

Os serviços realizados pela Divisão de Agricultura incluem:

- **Patrolamento (nivelamento com motoniveladora);**
- **Abertura de saídas de água (drenagem superficial);**
- **Execução de valetas laterais e caimento da estrada para escoamento adequado das águas pluviais;**
- **Correção de leito carroçável com utilização de material disponível (terra), por meio de pá carregadeira;**
- **Manutenção geral das condições de trafegabilidade.**

Ressalta-se que, embora o cascalhamento seja tecnicamente indicado, o município enfrenta limitação quanto à disponibilidade de material, bem como dificuldades na obtenção junto a propriedades particulares, o que restringe sua execução.

4. Cronograma ou planejamento

A Divisão de Agricultura adota um **planejamento operacional contínuo**, que contempla:

- Atendimento por **ordem de requerimento protocolado Feitos No Paço Municipal**;
- Priorização técnica de trechos em condições críticas;
- Execução rotineira de manutenção, iniciando-se dos pontos mais distantes da zona urbana em direção à cidade;
- Atuação diária, com objetivo de cobertura integral das estradas rurais.

5. Forma de atendimento das solicitações

O atendimento ocorre mediante:

- **Protocolos formalizados pelos produtores rurais no paço**;
- Vistorias técnicas realizadas pela equipe da Divisão;
- Definição de prioridade conforme:
 - Estado de conservação da via; o
 - Impacto na trafegabilidade; o
 - Ordem cronológica dos requerimentos.

Nos casos de maior gravidade, a equipe é direcionada de forma emergencial para atendimento imediato.

6. Equipe e maquinário disponíveis

Quando da assunção da atual gestão, o setor dispunha de:

- 01 trator em operação;
- 01 motoniveladora;
- 01 retroescavadeira.

Atualmente, o parque de máquinas encontra-se em processo de reestruturação, passando a contar com:

- **02 motoniveladoras (uma em recuperação após longo período parada de 3 anos);**
- **02 retroescavadeiras (uma em processo de manutenção parada a 3 anos);**

- **03 tratores (sendo um destinado à roçada hidráulica da zona urbana sendo o Responsável o Sr. Luciano e um para a gradagem para os pequenos agricultores para o plantio e um na manutenção);**

Registra-se que equipamentos se encontravam inoperantes por aproximadamente **3 anos**, sendo que, vêm sendo adotadas medidas para sua recuperação e ampliação da capacidade operacional.

7. Considerações adicionais

- O município enfrentou **períodos atípicos de chuvas intensas**, que impactaram significativamente a conservação das estradas rurais;
- Mesmo diante desse cenário, os serviços de manutenção não foram interrompidos;
- Há dificuldades decorrentes do **tráfego intenso de veículos pesados, especialmente durante períodos de safra**, sem o devido apoio externo (Usinas) na recomposição das vias;
- A Divisão mantém o compromisso de **atender integralmente todas as estradas rurais do município**, garantindo condições adequadas de tráfego aos produtores e à população.

Adicionalmente, informa-se que há **operador (Edgar) designado exclusivamente para atuação nas estradas rurais**, visando maior eficiência e continuidade dos serviços.

8. Anexo

Anexo 1- como é o protocolo feito no paço municipal

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

Jonathan Humberto Souza Marques
Divisão de Agricultura
11 de maio de 2026
Prefeitura Municipal de Igarapava/SP

Anexo 1:

 PREFEITURA MUNICIPAL DE IGARAPAVA			
REQUERIMENTO: SOLICITAÇÃO DE PATRULHA AGRÍCOLA			PROTÓCOLO
PROFUTOR			
IDENTIFICANTES			
CPF		RG	
ENDEREÇO DE CORRESPONDÊNCIA			
CIDADE	RUF	CEP	
TELEFONE	CELULAR		
E-MAIL			
DADOS DA PROPRIEDADE			
NOME DA PROPRIEDADE RURAL			
BAIRRO			
TIPO DE PROPRIEDADE	☐ CHACARA	☐ SÍTIO	☐ FAZENDA
TAMANHO DA PROPRIEDADE EM HECTARES			
TIPO DE PRODUÇÃO DA PROPRIEDADE			
EQUIPAMENTO			
EQUIPAMENTOS DISPONÍVEIS			
☐ TRATOR E GRADE	☐ GRADE	☐ TRATOR	
☐ ROÇADEIRA	☐ FALTO-ESCALADEIRA	☐ OUTROS	
SERVIÇOS A EXECUTAR			
Igarapava, _____ de _____ de 20__			
Assinatura Requerente			

Endereço: Rua do Comércio, 100 - Centro
Igarapava - SP - CEP: 13.160-000
Fone: (13) 3370-9211
Fax: (13) 3370-9211



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: C2B5-C8C7-0F3C-83CA

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



JONATHAN HUMBERTO SOUZA MARQUES (CPF 480.XXX.XXX-98) em 11/05/2026 10:11:18

GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://igarapava.1doc.com.br/verificacao/C2B5-C8C7-0F3C-83CA>