



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE - RO
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

ERRATA

ORDEM DO DIA

Art. 97 III - Ordem do Dia, destinada à discussão e votação da matéria sujeita à deliberação do Plenário (total: 60 minutos).

Art. 118

§ 1º - A ordem do dia será organizada e determinada pelo Presidente da câmara com a publicação da matéria dela constante.

§ 2º - No início da ordem do Dia o Presidente anunciará a existência de proposições a serem deliberadas naquela sessão anunciando desde logo o quórum legal para apreciação, submetendo-a a discussão e votação.

§ 3º - Não havendo matéria a ser votada ou se faltar quórum para

(O Presidente fará leitura das Ementas constantes na Ordem do Dia ou dirá NADA CONSTA).

- **LEITURA DO PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 006/2026** DISPÕE SOBRE A ATUALIZAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Itapuã do Oeste - RO, 14 de Maio de 2026.

VÂNIA ALVES SANTOS
Ver. Presidente





Município de Itapuã do Oeste

63.761.936/0001-55
Rua Ayrton Senna
www.itapuadooeste.ro.gov.br

FICHA CADASTRAL DO DOCUMENTO ELETRÔNICO

Tipo do Documento	Identificação/Número	Data
Errata	09	14/05/2026

ID:	515889	Processo	Documento
CRC:	81E4984A		
Processo:	0-0/0		
Usuário:	RONILVANE ALVES SANTOS		
Criação:	14/05/2026 12:13:56	Finalização:	14/05/2026 12:15:06

MD5:	761F2D5F697DFB52AE0A7DE0C3B7F601
SHA256:	E5DE3FB4E9AFA6EC6336A2F93EDA214E6D229A5BDE92B803A3A94496F6E7C3BB

Súmula/Objeto:

Errata

INTERESSADOS

RONILVANE ALVES SANTOS	14/05/2026 12:14:38
------------------------	---------------------

ASSUNTOS

Anexo	14/05/2026 12:14:49
-------	---------------------

ASSINATURAS ELETRÔNICAS

 RONILVANE ALVES SANTOS	VEREADOR-PRESIDENTE	14/05/2026 12:15:13
--	----------------------------	----------------------------

Assinado na forma do Decreto Municipal nº 2.043/2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida através do QRCode acima ou ainda através do site transparencia.itapuadooeste.ro.gov.br informando o ID 515889 e o CRC 81E4984A.



CÂMARA MUNICIPAL DE ÍTAPUÃ DO OESTE - RO
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

ROTEIRO DE SESSÃO ORDINÁRIA

Regimento Interno: Art. 97 - As sessões ordinárias serão divididas da seguinte forma:

- I - Expediente destinado à discussão e votação da Ata da Sessão Anterior, a leitura da matéria sujeita ao conhecimento do Plenário e ao pronunciamento dos Vereadores que sobre ela queiram se manifestar por um prazo máximo de 05 minutos (total: 45 minutos).
- II - Comunicações de Lideranças, com prazo máximo de 15 minutos destinados ao debate em torno de assuntos de relevância para o Município (total: 75 minutos).
- III - Ordem do Dia, destinada à discussão e votação da matéria sujeita à deliberação do Plenário (total: 60 minutos).
- IV - Comunicações parlamentares, com prazo máximo de 10 minutos para pronunciamento dos Vereadores sobre assuntos diversos (total: 60 minutos).

Presidente

1º FAZER A VERIFICAÇÃO DE QUORUM

Art. 111 – R.I.

§ 1º - Não se verificando “quórum”, o presidente aguardará, durante 15 minutos, para que se complete, sendo prorrogado por mais 15 minutos, com tempo de espera deduzido do tempo destinado ao expediente. Se persistir a falta de número, o Presidente declarará que não poderá haver Sessão, determinando a atribuição de falta aos ausentes para os efeitos legais.

§ 2º - *As faltas nas sessões sem justificativas plausíveis encerram-se em desconto na folha de pagamento sendo ¼ (um quarto) dos subsídios por sessão.*

Presidente

2º “HAVENDO QUORUM REGIMENTAL, INVOCANDO A PROTEÇÃO DE DEUS E EM NOME DO POVO ITAPUENSE, DECLARO ABERTA A PRESENTE SESSÃO.

Presidente

3º O presidente submeterá a ata da sessão anterior em discussão e votação.

“Em discursão a ata da sessão anterior” – (*AGUARDAR UM PEQUENO MOMENTO*).

“Em votação a ata da sessão anterior, sendo que os que concordarem permaneçam como estão e os contrários se manifestam” – (*DECLARAR RESULTADO*).



ROTEIRO DE SESSÃO ORDINÁRIA

Presidente

4º “Convido a senhora secretária para fazer a leitura das breves comunicações e expedientes do dia”:

- **INDICAÇÃO Nº 012/2026** – INDICA AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A NECESSIDADE DE IMPLANTAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NA RUA EDGAR RODRIGUES TREVIZAN, TENDO COMO PONTO DE REFERÊNCIA O CAMPO DE FUTEBOL CLUBE DOS 30. AUTORIA: **VEREADORA VÂNIA ALVES SANTOS**
- **INDICAÇÃO Nº 015/2026** – INDICA AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, QUE SEJA REALIZADO ESTUDO DE VIABILIDADE PARA REGULAMENTAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SUPORTE AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO QUE REALIZAM TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO (TFD) PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS. AUTORIA: **VEREADORA MINÉIA VILLA – MDB.**
- **INDICAÇÃO Nº 016/2026** – INDICA AO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, POR MEIO DA SECRETARIA COMPETENTE, QUE SEJAM TOMADAS PROVIDÊNCIAS URGENTES PARA RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DA LINHA B-20, NO MUNICÍPIO DE ITAPUÃ DO OESTE/RO. AUTORIA: **VEREADORA MINÉIA VILLA – MDB.**
- **OFÍCIO Nº 006/2026** – COMUNICA A SAÍDA DA FUNÇÃO DE VICE-LÍDER DO EXECUTIVO NA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE/RO. AUTORIA: **VEREADOR JAIRO GOMES.**

Secretária

5º “Leitura das breves comunicações e expediente do dia”: (*VER NA PASTA*).

Presidente

6º “Convido a senhora secretária para a chamada dos nobres vereadores inscritos no livro ata para falar sobre as matérias de expediente (se houver) no prazo de 5 (cinco) minutos, sem aparte”.

Secretária

7º “Para fazer uso da palavra por 5 minutos sem aparte, convido aos excelentíssimos
ROTEIRO DE SESSÃO ORDINÁRIA
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE - RO
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

ROTEIRO DE SESSÃO ORDINÁRIA

senhores vereadores inscritos” (*SE HOUVER INSCRITOS*).

OU “Sem vereadores inscritos no prazo de 5 (cinco) minutos”. (*SE NÃO HOUVER INSCRITOS*)

Presidente

8º “Convido à senhora secretária para chamada nominal dos excelentíssimos vereadores líderes de partido para fazer uso da palavra no prazo de 10 minutos”. ”. **Podendo ser concedido aparte.**



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE - RO
GABINETE DA PRESIDÊNCIA

ROTEIRO DE SESSÃO ORDINÁRIA

Secretária

“Convido ao excelentíssimo Sr (a)”:

9º

- **Fabio Junior (Líder AVANTE)**
- **Jairo Gomes (Líder MDB)**
- **Kenia Carvalho (Líder PL)**
- **Robson Porreta (Líder PODEMOS)**
- **Sergio Twardowski (Líder PSD)**
- **Mineia Vila (Líder de Governo)**



CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE - RO
GABINETE DA PRESIDÊNCIA
ROTEIRO DE SESSÃO ORDINÁRIA

Presidente

10º Ordem do Dia: O Presidente fara leitura das ementas constantes na Ordem do Dia ou dirá (NADA CONSTA)

- **LEITURA DO PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 006/2026** DISPÕE SOBRE A ATUALIZAÇÃO DO REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPUÃ DO OESTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Presidente

11º “Convido a senhora secretária a fazer a leitura na integra dos projetos constantes para leitura na Ordem do dia”.

Secretária

12º Faz a leitura na integra dos projetos.

Presidente

13º “Passamos agora a discussão e votação dos projetos constantes da ordem do dia”.
EM DISCUSSÃO PROJETO....
EM VOTAÇÃO...chamada nominal na ordem alfabética os vereadores a votar.
RESULTADO DA VOTAÇÃO.

Presidente

14º. Passamos à comunicação parlamentar:

“Convido a senhora secretária para fazer a chamada dos senhores vereadores previamente inscritos no livro ata para fazer uso da palavra no prazo de 10 ”. **Podendo ser concedido aparte.**

Presidente

15º CONVIDO A TODOS OS PRESENTES PARA A PRÓXIMA SESSÃO ORDINÁRIA QUE SE REALIZARÁ NO DIA 21 MAIO DE 2026 AS 19:00 HORAS INVOCANDO A PROTEÇÃO DE DEUS, EM NOME DO POVO ITAPUENSE, DECLARO ENCERRADA A PRESENTE SESSÃO.

Itapuã do Oeste - RO, 14 de Maio de 2026.

VÂNIA ALVES SANTOS
Presidente da Câmara Municipal