PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 06 de abril de 2023.

Oficio nº 11995/23 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 682/2022.**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 682/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 298/2023-GP, de 13 de março de 2023, dessa Casa de Leis, sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro Municipal de Educação Infantil – CMEI Maricota Basso, remetemos a manifestação d a Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 15165, de 23 de março de 2023.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
JOÃO MORALES
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente;

2 – À disposição no SAPL.

Em 17/04/2023

JOAO JOSE ARCE MORALES:02914516916

Assinado de forma digital por JOAO JOSE ARCE MORALES:02914516916
Dados: 2023.04.18 11:47:31 -03'00'

JOÃO MORALES
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 3525d20d-5d56-47cc-83b4-74783ee98421.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 23/03/2023
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 15165/2023
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 682/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 14801/2023/SMAD/DIAD/DVCMR**, contendo, como anexo, o **Requerimento Nº. 682/2022**, datado de 19 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, solicitando ***"informações sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro Municipal de Educação Infantil - CMEI Maricota Basso, cabendo os seguintes questionamentos:"***

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também, são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção? Quais? Havendo necessidade de manutenção, as mesmas já foram realizadas? Quando?

Resposta: No ano de 2022, as manutenções foram custeadas com recursos próprios da Unidade Escolar, ocorrendo da seguinte forma:

- Fevereiro/2022: manutenção das áreas externas (corte de grama, poda das árvores);
- Março/2022: manutenção hidráulica (adequações nas caixas d'água) e corte de grama;
- Abril/2022: manutenção das áreas externas (corte de grama); manutenção de ar condicionado;
- Maio/2022: manutenção das áreas externas (corte de grama); manutenção no portão;
- Junho/2022: pintura dos muros e pintura artística no refeitório do CMEI;
- Julho/2022: manutenção das áreas externas (corte de grama);
- Agosto/2022: manutenção das áreas externas (corte de grama); pintura pedagógica nas calçadas;
- Setembro/2022: manutenção das áreas externas (pintura de muros, pintura pedagógica); manutenção da caixa d'água;

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 35353205-9d56-42d5-9314-6d7824e18421.

- Outubro/2022: manutenção de bebedouro;
  SMED/DIAE: forneceu mão de obra para a troca de telhas;
- Novembro/2022: manutenção de ar condicionado;
  SMED/DIAE: forneceu mão de obra para reparos elétricos.

3). Detalhar como ocorre a realização da manutenção, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através dos prestadores de serviços cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto da execução dos serviços, é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 35353205-9d56-42d5-9314-6d7f3e1e9421.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **15.165/2023**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 682/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=4e533ab5-9a51-42d5-971f-6d6bfc4a15be&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
4e533ab5-9a51-42d5-971f-6d6bfc4a15be

Hash do Documento

9AC3FF6D5D8026883D448B9E52863EC88D61BCC1D450AA9A8AD34E9B851D4C6D

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 24/03/2023 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: ***97742991** em 24/03/2023 11:47:35 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Assinado digitalmente por NILTON APARECIDO BOBATO:64806103934
CPF: (64806103934)
Data: 12/04/2023 01:41

Assinado digitalmente por FRANCISCO LACERDA BRASILEIRO:53736656491
CPF: (53736656491)
Data: 13/04/2023 12:26

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 3525d20d-5d56-47cc-83b4-74783ee98421.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **11.995/2023**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 682/2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=3525d20d-5d56-47cc-83b4-74783ee98421&cpf=53736656491
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
3525d20d-5d56-47cc-83b4-74783ee98421

Hash do Documento

1D73CCAD89FD3EBC15E75154203B4CBE7CDE2B9E718BF26999FCFD1ED0917ADC

Anexos

682-2022.pdf - **f7ec287d-7534-446c-9865-9d07b788434e**
RESPOSTA REQ 682-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 15165-2023 - SMED.pdf - **a4a33e49-4a12-40e1-9fe4-eb57b8554e0c**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 14/04/2023 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: ***06103934** em 12/04/2023 13:42:02 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: ***36656491** em 13/04/2023 12:26:44 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.