PREFEITURA
CAMPO MAGRO
UM NOVO TEMPO 2009 / 2012

Ofício P Nº 302/2009

Campo Magro, 30 de setembro de 2009.

Lido no Expediente da Sessão
do dia 06/10/2009
Secretário

Exma. Senhora,

Apraz-me cumprimentá-la, oportunidade em que venho à presença de Vossa Excelência para encaminhar o Projeto de Lei nº 036, de 30 setembro de 2009, para qual solicito a apreciação perante essa Egrégia Casa de Leis, nos termos do disposto no Art.55, da Lei Orgânica Municipal, e Art.131 e seguintes do Regimento Interno da Câmara Municipal.

Certo da compreensão dos Nobres Edis, reitero os préstimos da mais elevada estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

José Antonio Pase,
Prefeito Municipal.

Exma. Senhora
Sueli Manfron Boza
Presidente da Câmara Municipal de Campo Magro

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA
CAMPO MAGRO
UM NOVO TEMPO 2009 / 2012

PROJETO DE LEI Nº 036, de 30 de Setembro de 2009.

Lido no Expediente da Sessão
do dia 06 / 10 / 2009
Secretário

Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Campo Magro para o quadriênio 2010 a 2013.

Eu, PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO:
Faço saber que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Esta lei institui o Plano Plurianual para o quadriênio 2010 a 2013, em cumprimento ao disposto no § 1º do Art. 165 da Constituição Federal e no art. 101 da Lei Orgânica do Município de Campo Magro , estabelecendo as diretrizes, objetivos e metas da Administração Municipal para as despesas de capital e outras delas decorrentes e para as relativas aos programas de duração continuada.

Parágrafo único. As metas e prioridades da Administração Municipal estão estabelecidas nos Anexos I, II e III desta lei, identificadas por categoria econômica e programas.

Art. 2º As Metas Físicas, Produto e Unidade de Medida, são aquelas demonstradas no Anexo III – Programas e Ações.

Art. 3° As codificações de programas e ações constantes no Plano Plurianual, serão observadas nas leis de diretrizes orçamentárias, nas leis orçamentárias anuais e nas leis de abertura de créditos adicionais.

Art. 4° O Poder Executivo encaminhará à Câmara Municipal até o dia 15 de abril de cada exercício, a partir do ano subseqüente à vigência desta lei, o relatório de avaliação do Plano Plurianual.

Art. 5° O Poder Executivo fica autorizado a incluir, excluir ou alterar as ações e as metas de cada programa, quando envolverem recursos da lei orçamentária anual ou de seus créditos adicionais.

Art. 6º Os valores constantes dos Anexos integrantes desta Lei estão orçados a preços correntes, com a projeção de uma inflação média de 5% (cinco pontos percentuais) ao ano.

Art. 7º As alterações deste Plano Plurianual, somente poderão ser promovidos mediante Lei específica votada na Câmara Municipal.

Art. 8º O Poder Executivo Municipal poderá aumentar e diminuir as metas físicas estabelecidas, a fim de compatibilizar a despesa orçada com a receita estimada em cada exercício, de forma a assegurar o permanente equilíbrio das contas públicas.

Art. 9º As prioridades da Administração Municipal em cada exercício serão expressas na Lei de Diretrizes Orçamentárias e extraídas dos Anexos desta Lei.

Art. 10 Nenhum investimento cuja execução ultrapasse um exercício financeiro, poderá ser iniciado sem prévia inclusão no Plano Plurianual, ou sem lei que autorize sua inclusão.

Art. 11 O Poder Executivo poderá firmar compromissos e convênios, com as instituições públicas ou privadas, definindo atribuições e responsabilidades das partes, com vistas à execução do Plano Plurianual e de seus programas.

Art. 12 O Poder Executivo promoverá audiência pública para a participação da sociedade civil organizada na elaboração da LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e da LOA (Lei Orçamentária Anual) de cada exercício, nos termos da Lei de Responsabilidade fiscal, Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 13 A inclusão, exclusão ou alteração de ações no Plano Plurianual, poderá ocorrer por lei específica ou por intermédio da Lei Orçamentária Anual ou de seus créditos adicionais, apropriando-se ao respectivo programa, as modificações conseqüentes.

Parágrafo Único. De acordo com o disposto no caput deste artigo, fica o Poder Executivo autorizado a adequar as ações orçamentárias, para compatibilizá-las com as alterações de valor ou com outras modificações efetivadas na Lei Orçamentária Anual.

Art. 14 Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do total da despesa fixada nas Leis Orçamentárias para os exercícios financeiros de 2010 a 2013, nos termos previstos no § 1º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 15 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2010.

Campo Magro, 30 de setembro de 2009.

JOSE ANTÔNIO PASE
Prefeito Municipal

JUSTIFICATIVA

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Ilustríssimos Senhores Vereadores:

Segue à apreciação dessa Colenda Câmara Municipal, o projeto de lei do Plano Plurianual para o período de 2010 a 2013, em cumprimento ao disposto no § 1, do art. 165, da Constituição Federal, de 1988 e no art. 101 da Lei Orgânica Municipal.

O presente Projeto de Lei, baseia-se também, no art. 44, da Lei Federal nº 10.257, de 10/07/2001 – "Estatuto da Cidade", e no parágrafo único do art. 48, da Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, os quais estabelecem a transparência da gestão fiscal, sua divulgação e participação popular, atendendo às exigências legais e, sobretudo, aos princípios da transparência e discussão democrática que norteiam esta gestão, com a realização das audiências públicas para apreciação do Plano de Governo.

Na elaboração desta proposta foram consideradas, inclusive como fontes de investimentos, a Receita Própria do Município, formada pelas receitas tributárias, de contribuições, patrimoniais, de serviços, de transferências constitucionais e legais, de transferências voluntárias e de recursos advindos das parcerias firmadas com as diversas entidades, e de recursos provenientes de outras fontes, principalmente de contratação de operações de crédito e parcerias com outros entes.

Estabelecemos mecanismos de monitoramento da eficácia da execução deste plano, visando aplicar bem os recursos públicos de forma a atender às necessidades locais, dinamizar suas potencialidades, minimizar suas dificuldades, de modo a contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população. Todas, metas complexas, registradas ao longo da história e tão constantemente renovadas pelos administradores públicos. É por isso que, com essa consciência do quão difíceis e quão amplas são essas conquistas, reconhecemos que o Poder Público realizará muito mais se revertido de boas parcerias como o Poder

Legislativo, as empresas, cooperativas, as instituições filantrópicas ou lucrativas, todos envolvidos no mesmo propósito de bem servir em busca do crescimento econômico com eqüidade, ou seja, em busca de desenvolvimento.

Aprovado em 1º Discussão
Por Unanimidade c/ emendas
Sala das Sessões, 24/11/09
Presidente

Emendas:
001/2009 - modificativo anexo III programa 1001.
002/009 - modificatica art 15
003/009 - modificativa art 14

Aprovado em 2º Discussão
Por
Sala das Sessões, 30/11/09
Presidente

Aprovado na íntegra por 7 votos favoráveis e um contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PLANO PLURIANUAL - 2010/2013
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS
I - RECEITAS
Art. 4º, § 2º, inciso II da LRF

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISTA			
		2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
1.0.0.0.00.00.00.00	**RECEITAS CORRENTES**	**25.821.562,37**	**27.658.013,17**	**24.525.381,47**	**27.171.726,69**	**28.394.454,39**	**29.672.204,84**	**31.007.454,06**
1.1.0.0.00.00.00.00	RECEITA TRIBUTARIA	2.146.523,34	2.295.545,22	2.296.946,00	2.347.423,41	2.453.057,46	2.563.445,04	2.678.800,07
1.2.0.0.00.00.00.00	RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	218.309,59	360.910,30	116.050,00	242.185,68	253.084,03	264.472,82	276.374,09
1.3.0.0.00.00.00.00	RECEITA PATRIMONIAL	50.035,72	85.557,99	21.100,00	54.581,64	57.037,82	59.604,52	62.286,72
1.3.1.0.00.00.00.00	RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6.0.0.00.00.00.00	RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	1.286,97	10.550,00	4.123,21	4.308,76	4.502,65	4.705,27
1.7.0.0.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	21.254.951,78	23.380.690,15	21.156.027,97	22.917.431,68	23.948.716,11	25.026.408,33	26.152.596,71
1.9.0.0.00.00.00.00	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.151.741,94	1.534.022,54	924.707,50	1.605.981,07	1.678.250,22	1.753.771,48	1.832.691,20
2.0.0.0.00.00.00.00	**RECEITAS DE CAPITAL**	**0,00**	**2.663.941,01**	**1.081.250,00**	**3.008.500,00**	**3.143.882,50**	**3.285.357,21**	**3.433.198,29**
2.1.0.0.00.00.00.00	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	2.282.779,20	1.081.250,00	2.675.000,00	2.795.375,00	2.921.166,88	3.052.619,38
2.2.0.0.00.00.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	53.500,00	55.907,50	58.423,34	61.052,39
2.3.0.0.00.00.00.00	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.0.0.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	381.161,81	0,00	280.000,00	292.600,00	305.767,00	319.526,52
2.5.0.0.00.00.00.00	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GERAL	**25.821.562,37**	**30.321.954,18**	**25.606.631,47**	**30.180.226,69**	**31.538.336,89**	**32.957.562,05**	**34.440.652,35**

Campo Magro, 30 de setembro de 2009.

ELISANGELA MAZAROTO
Contadora - CRC nº PR- 051463/O-0

JOSÉ ANTONIO PASE
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PLANO PLURIANUAL - 2010/2013
METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS
II - DESPESAS
Art. 4º, § 2º, inciso II da LRF

ESPECIFICAÇÃO	ARRECADADA		ORÇADA	PREVISTA			
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
DESPESAS CORRENTES	**23.863.247,19**	**25.952.115,48**	**23.378.856,47**	**27.414.000,00**	**28.762.012,36**	**30.004.829,36**	**31.355.046,68**
Pessoal e Encargos Sociais	13.282.369,81	13.820.006,18	11.901.367,72	13.900.000,00	14.500.000,00	15.120.000,00	15.800.400,00
Juros e Encargos da Dívida	173.812,02	185.522,65	224.336,50	400.000,00	240.153,49	174.821,28	182.688,24
Outras Despesas Correntes	10.407.065,36	11.946.586,65	11.253.152,25	13.114.000,00	14.021.858,87	14.710.008,08	15.371.958,44
DESPESAS DE CAPITAL	**1.751.615,18**	**4.169.838,70**	**2.027.775,00**	**2.566.226,69**	**2.569.549,50**	**2.742.732,50**	**2.866.155,46**
Investimentos	1.295.411,98	3.844.813,95	1.363.125,00	1.846.226,69	2.000.000,00	2.200.000,00	2.299.000,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	456.203,20	325.024,75	664.650,00	720.000,00	569.549,50	542.732,50	567.155,46
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	**206.700,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**207.000,00**	**210.000,00**	219.450,00
TOTAL GERAL	**25.821.562,37**	**30.321.954,18**	**25.606.631,47**	**30.180.226,69**	**31.538.561,86**	**32.957.561,86**	**34.440.652,14**

Campo Magro, 30 de setembro de 2009.

ELISANGELA MAZAROTO
Contadora - CRC nº PR- 051463/O-0

JOSÉ ANTONIO PASE
Prefeito Municipal

ANEXO III

Programa: 0000 - ENCARGOS ESPECIAIS							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA PÚBLICA Função: 28 Subfunção: 843	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	2	CONTRATO	PARCELA	2010	100%	720.000,00
					2011	100%	569.549,50
					2012	100%	542.732,50
					2013	100%	567.155,46
					TOTAL NO PPA		**2.399.437,46**
JUROS DA DÍVIDA PÚBLICA Função: 28 Subfunção: 843	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	2	CONTRATO	PARCELA	2010	100%	400.000,00
					2011	100%	240.153,49
					2012	100%	174.821,28
					2013	100%	182.688,24
					TOTAL NO PPA		**997.663,01**
SENTENÇAS JUDICIAIS Função: 02 Subfunção: 61	PROCURADORIA GERAL	2	PRECATÓRIOS	UNIDADE	2010	100%	100.000,00
					2011	100%	104.500,00
					2012	100%	109.202,50
					2013	100%	114.116,61
					TOTAL NO PPA		**427.819,11**
CONTRIBUIÇÃO AO PASEP Função: 28 Subfunção: 694	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	2	CONTRIBUIÇÃO MENSAL	PACELA/MÊS	2010	100%	230.000,00
					2011	100%	230.397,00
					2012	100%	240.767,00
					2013	100%	251.621,00
					TOTAL NO PPA		**952.785,00**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	1.450.000,00
					2011	100%	1.144.599,99
					2012	100%	1.067.523,28
					2013	100%	1.115.581,31
					TOTAL NO PPA		**4.777.704,58**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa: 1001 - AÇÕES LEGISLATIVAS							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL Função: 01 Subfunção: 31	CÂMARA MUNICIPAL	2	ATIVIDADE LEGISLATIVA	UNIDADE	2010	100%	1.231.411,40
					2011	100%	1.286.824,91
					2012	100%	1.344.732,03
					2013	100%	1.405.244,98
					TOTAL NO PPA		**5.268.213,32**
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE Função: 01 Subfunção: 31	CÂMARA MUNICIPAL	2	EQUIPAMENTO MATERIAL PERMANENTE	UNIDADE	2010	100%	50.000,00
					2011	100%	52.250,00
					2012	100%	54.601,25
					2013	100%	57.058,31
					TOTAL NO PPA		**213.909,56**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	1.281.411,40
					2011	100%	1.339.074,91
					2012	100%	1.399.333,28
					2013	100%	1.462.303,28
					TOTAL NO PPA		**5.482.122,88**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa:	1002 - MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA						
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO Função: 04 Subfunção: 122	SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	UNIDADE	2010	100%	450.000,00
					2011	100%	470.250,00
					2012	100%	491.411,25
					2013	100%	513.524,76
					TOTAL NO PPA		**1.925.186,01**
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS Função: 04 Subfunção: 123	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	UNIDADE	2010	100%	308.921,16
					2011	100%	322.822,61
					2012	100%	337.349,63
					2013	100%	352.530,36
					TOTAL NO PPA		**1.321.623,77**
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS Função: 04 Subfunção: 129	SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	1	BEM ADQUIRIDO	UNIDADE	2010	100%	10.000,00
					2011	100%	10.450,00
					2012	100%	10.920,25
					2013	100%	11.411,66
					TOTAL NO PPA		**42.781,91**
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SECRETARIA/CORREIO/JUNTA MILITAR E DETRAN Função: 04 Subfunção: 122	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	1	BEM ADQUIRIDO	UNIDADE	2010	100%	30.000,00
					2011	100%	31.350,00
					2012	100%	32.760,75
					2013	100%	34.234,98
					TOTAL NO PPA		**128.345,73**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTROLE INTERNO Função: 04 Subfunção: 124	SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO	2	BEM ADQUIRIDO	UNIDADE	2010	100%	44.904,91
					2011	100%	46.925,63
					2012	100%	49.037,28
					2013	100%	51.243,96
					TOTAL NO PPA		**192.111,79**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE INFORMÁTICA Função: 04 Subfunção: 121	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO	1	ATIVIDADE DESENVOLVIDA		2010	100%	80.000,00
					2011	100%	83.600,00
					2012	100%	87.362,00
					2013	100%	91.293,29
					TOTAL NO PPA		**342.255,29**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PLANEJAMENTO Função: 04 Subfunção: 121	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA		2010	100%	40.000,00
					2011	100%	41.800,00
					2012	100%	43.681,00
					2013	100%	45.646,65
					TOTAL NO PPA		**171.127,65**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES JURÍDICAS Função: 02 Subfunção: 61	PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA		2010	100%	50.000,00
					2011	100%	52.250,00
					2012	100%	54.601,25
					2013	100%	57.058,31
					TOTAL NO PPA		**213.909,56**
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA/CORREIO/JUNTA MILITAR E DETRAN Função: 04 Subfunção: 122	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA		2010	100%	238.050,00
					2011	100%	248.762,25
					2012	100%	259.956,55
					2013	100%	271.654,60
					TOTAL NO PPA		**1.018.423,40**
MANUTENÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO Função: 04 Subfunção: 122	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	2	SERVIDOR	UNIDADE	2010	100%	6.340.000,00
					2011	100%	7.068.856,26
					2012	100%	7.363.223,02
					2013	100%	7.570.278,81
					TOTAL NO PPA		**28.342.358,09**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	7.591.876,07
					2011	100%	8.377.066,75
					2012	100%	8.730.302,99
					13	100%	8.998.877,37
					TOTAL NO PPA		**33.698.123,18**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ANEXO III

Programa:	1003 - PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO						
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPTO. DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO Função: 22 Subfunção: 661	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	2	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	UNIDADE	2010	100%	42.000,00
					2011	100%	45.780,00
					2012	100%	49.900,20
					2013	100%	54.391,22
					TOTAL NO PPA		**192.071,42**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INCENTIVO AO TURISMO Função: 18 Subfunção: 695	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	2	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	UNIDADE	2010	100%	80.170,00
					2011	100%	87.385,30
					2012	100%	95.249,98
					2013	100%	103.822,47
					TOTAL NO PPA		**366.627,75**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INCENTIVO AO TURISMO Função: 11 Subfunção: 331	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	UNIDADE	2010	100%	79.816,00
					2011	100%	86.999,44
					2012	100%	94.829,39
					2013	100%	103.364,03
					TOTAL NO PPA		**365.008,86**
AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS Função: 18 Subfunção: 661	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	1	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	UNIDADE	2010	100%	10.000,00
					2011	100%	10.450,00
					2012	100%	10.920,25
					2013	100%	11.411,66
					TOTAL NO PPA		**42.781,91**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	211.986,00
					2011	100%	230.614,74
					2012	100%	250.899,82
					2013	100%	272.989,39
					TOTAL NO PPA		**966.489,95**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa: 1004 - PROMOÇÃO DA SAÚDE BÁSICA							
Ação / Função - Subfunção	Unidade Responsável	Tipo	Produto (Bem Ou Serviço)	Unidade de Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 2009)
MELHORIA EM INFRA ESTRUTURA	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	1	BEM ADQUIRIDO	UNIDADE	2010	100%	710.000,00
					2011	100%	120.000,00
					2012	100%	125.400,00
Função: 10					2013	100%	131.043,00
Subfunção: 301					**TOTAL NO PPA**		**1.086.443,00**
GESTÃO DE PESSOAS	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	2	SERVIDOR	UNIDADE	2010	100%	5.008.572,00
					2011	100%	5.233.957,74
					2012	100%	5.469.485,84
Função: 10					2013	100%	5.715.612,70
Subfunção: 301					**TOTAL NO PPA**		**21.427.628,28**
VIGILÂNCIA EM SAÚDE	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	2	DIVERSOS	UNIDADE	2010	100%	52.500,00
					2011	100%	54.862,50
					2012	100%	57.331,31
Função: 10					2013	100%	59.911,22
Subfunção: 304					**TOTAL NO PPA**		**224.605,03**
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	2	POPULAÇÃO ATENDIDA	UNIDADE	2010	100%	57.000,00
					2011	100%	59.565,00
					2012	100%	62.245,43
Função: 10					2013	100%	65.046,47
Subfunção: 305					**TOTAL NO PPA**		**243.856,89**

ANEXO III

ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO À SAÚDE Função: 10 Subfunção: 301	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	2	POPULAÇÃO ATENDIDA	UNIDADE	2010	100%	819.793,00
					2011	100%	918.168,16
					2012	100%	1.028.348,34
					2013	100%	1.074.624,01
					TOTAL NO PPA		**3.840.933,51**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	6.647.865,00
					2011	100%	6.386.553,40
					2012	100%	6.742.810,92
					2013	100%	7.046.237,41
					TOTAL NO PPA		**26.823.466,72**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa: 1005 - QUALIDADE NA EDUCAÇÃO							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
MELHORIA EM INFRA ESTRUTURA - EDUCAÇÃO ESPECIAL Função: 12 Subfunção: 367	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1	BEM	M2 e UNIDADE	2010	100%	20.690,57
					2011	100%	21.621,65
					2012	100%	22.594,62
					2013	100%	23.611,38
					TOTAL NO PPA		**88.518,21**
MANUTENÇÃO DO ENSINO ESPECIAL Função: 12 Subfunção: 367	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ALUNO	UNIDADE	2010	100%	2.822,39
					2011	100%	2.949,40
					2012	100%	3.082,12
					2013	100%	3.220,82
					TOTAL NO PPA		**12.074,72**
MELHORIA EM INFRA ESTRUTURA - EDUCAÇÃO INFANTIL Função: 12 Subfunção: 365	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1	BEM	M2 e UNIDADE	2010	100%	62.162,14
					2011	100%	64.959,44
					2012	100%	67.882,61
					2013	100%	70.937,33
					TOTAL NO PPA		**265.941,52**
MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL Função: 12 Subfunção: 365	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ALUNO	UNIDADE	2010	100%	1.189.250,62
					2011	100%	1.242.766,90
					2012	100%	1.298.691,41
					2013	100%	1.357.132,52
					TOTAL NO PPA		**5.087.841,45**
MELHORIA EM INFRA ESTRUTURA - ENSINO FUNDAMENTAL Função: 12 Subfunção: 361	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1	MELHORIA	M2 e UNIDADE	2010	100%	223.928,76
					2011	100%	234.005,55
					2012	100%	244.535,80
					2013	100%	255.539,92
					TOTAL NO PPA		**958.010,03**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ANEXO III

MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL Função: 12 Subfunção: 361	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ALUNO	UNIDADE	2010	100%	5.076.084,17
					2011	100%	5.304.507,96
					2012	100%	5.543.210,82
					2013	100%	5.792.655,30
					TOTAL NO PPA		**21.716.458,25**
MANUTENÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO DA EDUCAÇÃO Função: 12 Subfunção: 361	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	SERVIDOR	UNIDADE	2010	100%	1.726.376,83
					2011	100%	1.804.063,79
					2012	100%	1.885.246,66
					2013	100%	1.970.082,76
					TOTAL NO PPA		**7.385.770,03**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	8.301.315,48
					2011	100%	8.674.874,68
					2012	100%	9.065.244,04
					2013	100%	9.473.180,02
					TOTAL NO PPA		**35.514.614,21**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa: 1006 - PROMOÇÃO DA CULTURA, ESPORTE E LAZER							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS Função: 13 Subfunção: 392	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	UNIDADE	2010	100%	150.000,00
					2011	100%	168.000,00
					2012	100%	188.160,00
					2013	100%	210.739,20
					TOTAL NO PPA		**716.899,20**
PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS Função: 27 Subfunção: 812	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	UNIDADE	2010	100%	150.000,00
					2011	100%	168.000,00
					2012	100%	188.160,00
					2013	100%	210.739,20
					TOTAL NO PPA		**716.899,20**
CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES Função: 27 Subfunção: 812	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1	BEM	UNIDADE	2010	100%	326.040,00
					2011	100%	365.164,80
					2012	100%	381.597,22
					2013	100%	427.388,88
					TOTAL NO PPA		**1.500.190,90**
Função: Subfunção:		2			2010	100%	
					2011	100%	0,00
					2012	100%	0,00
					2013	100%	0,00
					TOTAL NO PPA		**0,00**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	626.040,00
					2011	100%	701.164,80
					2012	100%	757.917,22
					2013	100%	848.867,28
					TOTAL NO PPA		**2.933.989,30**

PMCM - SEPLAN
Elaborado por Cleuci T. Zuber

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa: 1006 - PROMOÇÃO DA CULTURA, ESPORTE E LAZER							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS Função: 13 Subfunção: 392	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	UNIDADE	2010	100%	150.000,00
					2011	100%	168.000,00
					2012	100%	188.160,00
					2013	100%	210.739,20
					TOTAL NO PPA		**716.899,20**
PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES DESPORTIVAS Função: 27 Subfunção: 812	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	2	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	UNIDADE	2010	100%	150.000,00
					2011	100%	168.000,00
					2012	100%	188.160,00
					2013	100%	210.739,20
					TOTAL NO PPA		**716.899,20**
CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE GINÁSIO DE ESPORTES Função: 27 Subfunção: 812	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1	BEM	UNIDADE	2010	100%	326.040,00
					2011	100%	365.164,80
					2012	100%	381.597,22
					2013	100%	427.388,88
					TOTAL NO PPA		**1.500.190,90**
Função: Subfunção:		2			2010	100%	
					2011	100%	0,00
					2012	100%	0,00
					2013	100%	0,00
					TOTAL NO PPA		**0,00**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	626.040,00
					2011	100%	701.164,80
					2012	100%	757.917,22
					2013	100%	848.867,28
					TOTAL NO PPA		**2.933.989,30**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Programa: 1007 - PROMOÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
ASSISTÊNCIA AO IDOSO Função: 08 Subfunção: 241	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2	POPULAÇÃO ATENDIDA	UNIDADE	2010	100%	22.048,00
					2011	100%	23.040,16
					2012	100%	24.076,97
					2013	100%	25.160,43
					TOTAL NO PPA		**94.325,56**
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE Função: 08 Subfunção: 243	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2	POPULAÇÃO ATENDIDA	UNIDADE	2010	100%	315.883,00
					2011	100%	330.097,74
					2012	100%	344.952,13
					2013	100%	360.474,98
					TOTAL NO PPA		**1.351.407,85**
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA Função: 08 Subfunção: 244	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2	POPULAÇÃO ATENDIDA	UNIDADE	2010	100%	450.619,00
					2011	100%	470.896,86
					2012	100%	492.087,21
					2013	100%	514.231,14
					TOTAL NO PPA		**1.927.834,21**
MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA Função: 08 Subfunção: 244	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	2	SERVIÇO PRESTADO	UNIDADE	2010	100%	120.000,00
					2011	100%	125.400,00
					2012	100%	131.043,00
					2013	100%	136.939,94
					TOTAL NO PPA		**513.382,94**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	908.550,00
					2011	100%	949.434,75
					2012	100%	992.159,31
					2013	100%	1.036.806,48
					TOTAL NO PPA		**3.886.950,55**

Programa: 1008 - SERVIÇO PÚBLICO E DESENVOLVIMENTO URBANO							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE Função: 15 Subfunção: 122	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	1	BEM	UNIDADE	2010	100%	10.300,00
					2011	100%	10.763,50
					2012	100%	11.247,86
					2013	100%	11.754,01
					TOTAL NO PPA		**44.065,37**
INFORMATIZAÇÃO INTEGRADA Função: 19 Subfunção: 126	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	1	UNIDADES INTEGRADAS	UNIDADE	2010	100%	102.093,43
					2011	100%	114.344,64
					2012	100%	128.066,00
					2013	100%	143.433,92
					TOTAL NO PPA		**487.937,99**
MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E REGULARIZAÇÃO DE IMÓVEIS PÚBLICOS Função: 04 Subfunção: 122	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	2	IMÓVEIS REGULARIZADOS	UNIDADE	2010	100%	68.250,00
					2011	100%	71.321,25
					2012	100%	74.530,71
					2013	100%	77.884,59
					TOTAL NO PPA		**291.986,54**
TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS Função: 15 Subfunção: 452	SECRETARIA DE DESENV. URBANO E SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	2	CONTRATADOS	UNIDADE	2010	100%	104.400,00
					2011	100%	116.928,00
					2012	100%	130.959,36
					2013	100%	146.674,48
					TOTAL NO PPA		**498.961,84**
IMPLANTAÇÃO DO PLANO DIRETOR Função: 04 Subfunç 121	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	1	PLANO IMPLANTADO	Ñ MENSURÁVEL	2010	100%	481.000,00
					2011	100%	502.645,00
					2012	100%	525.264,03
					2013	100%	548.900,91
					TOTAL NO PPA		**2.057.80 3**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ANEXO III

FUNDO DE RESERVA PARA CONTRAPARTIDA Função: 04 Subfunção: 121	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	2	RECURSO RESERVADO	VALOR	2010	100%	90.000,00
					2011	100%	200.000,00
					2012	100%	240.000,00
					2013	100%	288.000,00
					TOTAL NO PPA		**818.000,00**
FUNDO DE RESERVA PARA DESAPROPRIAÇÃO Função: 18 Subfunção: 543	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	2	RECURSO RESERVADO	VALOR	2010	100%	104.450,00
					2011	100%	109.150,25
					2012	100%	114.062,01
					2013	100%	119.194,80
					TOTAL NO PPA		**446.857,06**
PLANO HABITACIONAL Função: 16 Subfunção: 541	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	1	PLANO HABITACIONAL CONCLUÍDO	Ñ MENSURÁVEL	2010	100%	48.500,00
					2011	100%	50.682,50
					2012	100%	52.963,21
					2013	100%	55.346,56
					TOTAL NO PPA		**207.492,27**
IMPLANTAÇÃO DE ZONA INDUSTRIAL Função: 22 Subfunção: 661	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO	1	ÁREA INDUSTRIAL IMPLANTADA	UNIDADES	2010	100%	34.589,31
					2011	100%	378.000,00
					2012	100%	395.010,00
					2013	100%	412.785,45
					TOTAL NO PPA		**1.220.384,76**
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS Função: 26 Subfunção: 782	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	1	BEM ADQUIRIDO	UNIDADE	2010	100%	120.000,00
					2011	100%	125.400,00
					2012	100%	131.043,00
					2013	100%	136.939,94
					TOTAL NO PPA		**513.382,94**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

SERVIÇO PÚBLICO E DESENVOLVIMENTO URBANO Função: 26 Subfunção: 782	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	2	SERVIÇO PRESTADO	UNIDADE	2010	100%	310.000,00
					2011	100%	323.950,00
					2012	100%	338.527,75
					2013	100%	353.761,50
					TOTAL NO PPA		**1.326.239,25**
MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS Função: 15 Subfunção: 452	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	2	SERVIÇO PRESTADO	KM2	2010	100%	357.600,00
					2011	100%	373.692,00
					2012	100%	390.508,14
					2013	100%	408.081,01
					TOTAL NO PPA		**1.529.881,15**
MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE OBRAS Função: 15 Subfunção: 452	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	2	SERVIÇO PRESTADO	KM2	2010	100%	350.000,00
					2011	100%	365.750,00
					2012	100%	382.208,75
					2013	100%	399.408,14
					TOTAL NO PPA		**1.497.366,89**
MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL Função: 26 Subfunção: 782	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	2	VEÍCULO	UNIDADE	2010	100%	150.000,00
					2011	100%	156.750,00
					2012	100%	163.803,75
					2013	100%	171.174,92
					TOTAL NO PPA		**641.728,67**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	2.331.182,74
					2011	100%	2.899.377,14
					2012	100%	3.078.194,56
					2013	100%	3.273.340,22
					TOTAL NO PPA		**11.582.094,66**

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ANEXO III

Programa: 9999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA							
Ação / Função - Subfunção	**Unidade Responsável**	**Tipo**	**Produto (Bem Ou Serviço)**	**Unidade de Medida**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$ 2009)**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0			2010		200.000,00
					2011		209.000,00
					2012		218.405,00
Função: 99					2013		228.233,23
Subfunção: 999					**TOTAL NO PPA**		**855.638,23**
					2010		
					2011		
					2012		
Função:					2013		
Subfunção:					**TOTAL NO PPA**		**0,00**
					2010		
					2011		
					2012		
Função:					2013		
Subfunção:					**TOTAL NO PPA**		**0,00**
TOTAL DO PROGRAMA					2010	100%	200.000,00
					2011	100%	209.000,00
					2012	100%	218.405,00
					2013	100%	228.233,23
					TOTAL NO PPA		**855.638,23**

Campo Magro, 30 de setembro de 2009.

JOSÉ ANTONIO PASE
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA CAMPO MAGRO UM NOVO TEMPO 2009 / 2012

PMCM - SEPLAN
Elaborado por Ieuci T. Zuber

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

0000 - PROGRAMA DE ENCARGOS ESPECIAIS

OBJETIVO: ***Atender aos compromissos de amortização, de juros e comissões e outros encargos, decorrentes de empréstimos e financiamentos da Dívida Pública, encargos com precatórios, requisitórios, reclamações de natureza trabalhista e cível, contribuir na forma da Lei para o Programa da Formação do Patrimônio do Servidor Público – PASEP e outros encargos especiais que constituem obrigações da Administração Pública.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Administrativas e Financeiras desenvolvidas

ESTADO ATUAL: São realizados controles financeiros de compromissos e pagamentos referentes à amortização da Divida Pública, Parcelamentos, cálculos para recolhimento do PASEP, indenizações, pagamentos devidos ao Instituto Nacional de Seguridade Social, entre outros. Bem como, a emissão de relatórios emitidos pela contabilidade, para demonstração dos resultados obtidos durante a execução das atividades.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Controlar compromissos financeiros oriundos das contratações de operações de crédito.
- Realizar o cálculo para recolhimento dos valores devidos ao Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público.
- Controlar Pagamentos dos precatórios requisitórios.
- Controlar pagamentos das indenizações de natureza alimentícia e cível.
- Controlar os compromissos financeiros nos pagamentos devidos ao Instituto Nacional de Seguridade Social.
- Controlar as amortizações de contratos de financiamento.

ESTADO IDEAL: Revisar permanentemente os controles financeiros.
Proporcionar maior qualidade e rapidez nas informações e controles realizados.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1001 - PROGRAMA AÇÕES LEGISLATIVAS

OBJETIVO: ***Desenvolver as ações do Poder Legislativo Municipal com vistas à defesa do Estado, da Ordem Econômica e Social, dos Costumes, da Família, das Pessoas e dos Bens, através do devido Processo Legislativo. Legislar sobre as matérias de competência do Município, exercendo a sua atribuição de fiscalização e controle dos atos do Poder Executivo. Exercer competências definidas na Constituição Federal e Estadual, na Lei Orgânica do Município, na Legislação Municipal e no Regimento Interno. Promover a interação entre os habitantes do Município e a Administração Pública.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Legislativas desenvolvidas
- Avaliação de Desempenho dos Servidores
- Atuação de Vereadores, mediante proposições, atos oficiais, entre outros.
- Atividades Administrativas e Financeiras
- Ampliação de Sistemas Informatizados para o Legislativo
- Hardwares Adquiridos
- Gabinetes Mobiliados
- Materiais de Apoio Diversos Adquirido
- Terreno Adquirido
- Desempenho de Assessores e Estagiários contratados
- Sede Própria Construída

ESTADO ATUAL: Não mensurada atualmente. Porém, alguns dados podem direcionar a composição de futuros indicadores como, por exemplo, o cumprimento de 100% das metas estabelecidas anualmente, uma vez que, ao longo de sua existência, aplicou o total de recursos que recebeu via interferência financeira.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Deliberar sob forma de projetos de lei, sobre as matérias de competência do Município, inclusive diante de contratação de Assessoria específica quando necessário.

- Apreciar e votar as contas do Município, mediante a contratação de Auditoria.
- Contratar serviços de assessoria técnica.
- Promover a capacitação e qualificação de recursos humanos, com a viabilização de cursos e treinamento.
- Promover a habilitação dos vereadores, com cursos e treinamentos.
- Manter os serviços de suas atividades internas.
- Prestar assessoria jurídica nas atividades de sua competência.
- Manter atualizado os registros da Legislação Municipal, Estadual e Federal.
- Manter atualizada a documentação das atividades parlamentares.
- Adquirir equipamentos de informática.
- Adquirir mobiliário.
- Adquirir materiais e demais equipamentos.
- Proceder a readequação e ou ampliação da estrutura do quadro de pessoal.
- Promover a realização de concurso público.

ESTADO IDEALIZADO:

Revisar a estrutura administrativa adequando às eventuais transformações que venham a ocorrer na Administração Pública.

Ampliar as condições de trabalho para os vereadores, assessores e servidores.

Proporcionar maior qualidade no atendimento aos munícipes

Exercer com afinco as funções do Legislativo, quais sejam, de fiscalização, criação de leis e controle, sempre com vistas à melhoria de qualidade de vida da população.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

OBJETIVO: ***Desenvolver de forma continuada, ações visando à adesão dos recursos humanos, materiais, financeiros, técnicos e institucionais de caráter administrativo, que garantam o apoio necessário à execução dos diversos programas desenvolvidos pelo Município. Atender às despesas com a formulação, coordenação, supervisão, avaliação e divulgação das políticas públicas; Manter as ações relacionadas ao comando político-administrativa do município; Desenvolver ações de execução e controle da folha de pagamento, bem como treinamento e capacitação dos recursos humanos, visando a profissionalização dos servidores públicos municipais, para o melhor atendimento aos munícipes. Desenvolver programas e ações voltadas ao amparo e assistência aos segurados e seus beneficiários. Prestar apoio ao Estado Maior das Forças Armadas do Brasil – Ministério da Defesa, através de atividades de alistamento militar na Junta do Serviço Militar.***

INDICADORES:

- Abrangência da integração do sistema de informações
- Avaliação de Desempenho dos Servidores das Unidades Administrativas
- Atuação na implantação do Sistema de Controle Interno nas Unidades Administrativas
- Atividades Administrativas e Financeiras
- Número de Participações em cursos e seminários.
- Avaliação da melhoria da qualidade no desenvolvimento das atividades administrativas de rotina.
- Avaliação do servidor público.
- Avaliação da melhoria no atendimento aos munícipes.
- Atividades Administrativas e Financeiras
- Número de Participações em cursos e seminários.
- Avaliação da melhoria da qualidade no desenvolvimento das atividades administrativas de rotina.
- Satisfação e empenho do funcionário público.
- Avaliação do servidor público.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Avaliação da melhoria no atendimento aos munícipes.
- Atividades Administrativas e Financeiras
- Número de Convênios firmados com instituições de ensino.
- Hardwares Adquiridos
- Softwares Adquiridos e Legalizados
- Número de Notebook adquiridos
- Servidor Adquirido, instalado e em pleno funcionamento
- Eficiência das Atividades Desenvolvidas
- Aquisições e/ou Terrenos Desapropriados
- Numero de Imóveis Adquiridos
- Número de equipamentos Adquiridos
- Utilização eficiente do equipamento
- Reformas realizadas
- Materiais de Apoio Diversos Adquiridos
- Avaliação da Gestão Compartilhada
- Qualidade de Manutenção dos Equipamentos
- Grau de Transparência Fiscal
- Número de Jovens Alistados
- Número de Certificados emitidos
- Atividades Administrativas e Financeiras
- Número de pessoas informadas

ESTADO ATUAL:

Não mensurada atualmente. Porém, alguns dados e controles básicos realizados podem direcionar a composição de futuros indicadores, mas há a necessidade de maior controle para a melhoria dos dados levantados.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Ampliar o sistema integrado de informações
- Adquirir equipamentos de informática – hardware
- Adquirir programas de informática – software
- Aquisição de um servidor para o programa Betha, concentrando todo o banco de dados em apenas um lugar distribuindo assim, melhor as informações necessárias
- Legalização dos Softwares da Prefeitura
- Manutenção do servidor de Internet com firewall, para bloquear o acesso a sites indesejáveis, não deixando tão vulnerável ao ataque de vírus.
- Aquisição de Noteboock – para uso nos eventos com data show e armazenamento de drivers e softwares para agilizar a manutenção.
- Implantação de uma política de segurança e back-up
- Efetuar o controle dos equipamentos de telemática, sistemas, usuários e programas de informática.
- Definir e controlar as rotinas de segurança na área de informática.
- Proceder melhorias no sistema telefônico
- Realizar Parcerias com os Governos Federal e Estadual, Senai, Senac, Faculdades, Ensino Técnico.
- Readequação da estrutura de carreiras
- Pagamento de pessoal (encargos/13º salário/férias / previsão reposição salarial)
- Proceder à modernização das ações administrativas, através de cursos, treinamento e seminários.
- Capacitação dos servidores municipais na área de informática (Windows, Word, Excel, Power Point e Internet).
- Criar Instituto de Previdência Social
- Viabilizar pagamento de despesas com inativos
- Viabilizar pagamentos de despesas com pensões

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Viabilizar as ações do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos
- Criação de um plano de carreira para o funcionário público.
- Campanhas de valorização ao funcionário público.
- Manutenção das Atividades referentes ao pagamento de pessoal.
- Reorganizar os serviços e órgãos da administração pública visando a excelência no atendimento.
- Estabelecer Convênios com entidades de formação profissional, visando à especialização do servidor.
- Incentivar a formação profissional e intelectual do servidor público através de palestras e dinâmicas sociais.
- Manutenção de hardware e software
- Implantar sistema visando à economia de energia elétrica.
- Proceder melhorias no sistema de reprografia.
- Proceder à descentralização da Administração, através de abertura de novos postos de atendimento ao público.
- Rever o Plano Diretor
- Regularização dos Próprios Municipais da sede urbana e zona rural com a titularidade de "Parte Ideal" e áreas de posse.
- Promover ações para incentivar a ocupação dos vazios urbanos.
- Revitalização de áreas institucionais destinadas à implantação dos equipamentos públicos de educação, cultura e lazer, espaços livres de interesse de preservação ou de uso público destinados à implantação de praças, parques, áreas de recreação esportivas, monumentos e demais referenciais urbanos e paisagísticos ocupados irregularmente.
- Implementar ações para a Regularização Fundiária.
- Manter a segurança física dos próprios municipais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Coordenar os serviços de protocolo, arquivo e correspondência da Prefeitura Municipal.
- Realizar concursos públicos nas diversas áreas de atuação do Município
- Promover a readequação da estrutura de carreiras.
- Manter o registro, controle e baixas dos bens móveis e imóveis.
- Manutenção das atividades administrativas das diversas unidades da Administração Pública.
- Adquirir ferramentas para a oficina.
- Manter em funcionamento a Agência dos Correios.
- Manter em funcionamento a Junta do Serviço Militar
- Realizar o alistamento militar, emitir certificados de cumprimento do Serviço Militar
- Prestar informações sobre o serviço militar

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ESTADO IDEALIZADO:

Qualidade na manutenção básica de bens e serviços necessários ao bom desempenho das funções de todas as unidades administrativas.
Implantar sistemas de controle para levantamento de dados para demonstração de resultados eficientes.
Qualidade do controle realizado.
Qualidade na apresentação de relatórios.
Proporcionar melhoria no atendimento aos munícipes.
Modernização da estrutura administrativa.
Sistemas ampliados
Softwares Legalizados
Concentração do Banco de Dados para segurança das informações.
Qualidade nas rotinas de segurança na informática.
Plano Diretor Atualizado.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Ampliação do número de Postos de Atendimento ao Público.

Sistema Telefônico eficiente e eficaz.

Otimização da estrutura administrativa.

Cadastro permanentemente atualizado quanto ao Patrimônio Público.

Controle e baixa nos custos de energia elétrica e ligações telefônicas.

Padronização e controle de todo material adquirido para a manutenção das atividades de todas as unidades.

Avaliação das atividades relativas a expediente, planejamento operacional, documentação, relatórios, arquivamento e protocolo.

Qualidade Técnica na realização de licitações, compras e controle de almoxarifado.

Qualidade técnica nos serviços executados.

Controle e Avaliação de todo o funcionalismo municipal.

Valorização do funcionário de carreira, através de critérios técnicos.

Incentivo ao crescimento pessoal e profissional;

Oferta de mecanismos de desenvolvimento e participação mais efetiva no contexto organizacional da instituição.

Oferta de cursos, oficinas, palestras e seminários, realizados periodicamente.

Avaliação do servidor quanto à execução do seu trabalho com mais eficácia e no atendimento de melhor qualidade ao público.

Avaliação quanto ao desenvolvimento técnico e profissional.

Facilidade em realizar trocas construindo relacionamentos com o público interno, compartilhando os objetivos da instituição.

Harmonização e fortalecimento das relações entre a equipe de trabalho.

Consolidação de uma nova imagem da Administração Pública.

Melhoria da comunicação, do relacionamento interpessoal e estabelecimento de uma base motivacional para o comprometimento entre os funcionários públicos.

Obtenção de resposta positiva aos incentivos proporcionados pela administração.

Demonstração de que todos são importantes para o trabalho, por parte das chefias;

Permanente desenvolvimento da participação do grupo na realização dos trabalhos.

Valorização através do destaque quanto à contribuição do grupo ou funcionários.

Qualidade cada vez maior nas informações.

Atendimento de qualidade aos jovens em idade de alistamento militar.

Avaliação e controle das atividades de rotina bem como das informações prestadas.

Realização de relatórios informativos das atividades.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1003 – PROGRAMA DE PROMOÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

OBJETIVO: ***Desenvolver ações que visam à orientação, colocação e integração da mão de obra no processo produtivo. Desenvolver ações de promoções das atividades industriais, comércio, prestação de serviços e outros. Implementação de ações de incentivo para a expansão das atividades agro-industriais, promovendo o desenvolvimento do setor.***

INDICADORES:

- Trabalhadores beneficiados.
- Pessoas beneficiadas com cursos de aperfeiçoamento.
- Qualidade do atendimento aos usuários.
- Qualidade de vida da população
- Qualidade técnica das atividades desenvolvidas
- Melhoria na expansão do comércio de produtos artesanais
- Qualidade nos serviços prestados nos segmentos atendidos
- Qualidade na promoção do produtor rural
- Melhorias conseguidas no setor agro-industrial
- Qualidade dos eventos realizados
- Participação da Comunidade nos eventos realizados
- Qualidade das atividades administrativas.

ESTADO ATUAL: Não mensurada atualmente. Porém, alguns dados podem direcionar a composição de futuros indicadores como, por exemplo, o levantamento de % das metas cumpridas anualmente.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Realizar cursos de capacitação profissional.
- Efetuar convênios com entidades governamentais e não governamentais voltadas à realização de atividades que visem a qualificação e a capacitação de mão de obra.
- Desenvolver atividades voltadas para a geração de emprego e rendas

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Realizar parcerias (Prefeitura Municipal – Fundo de Amparo ao Trabalhador – Ministério do Trabalho e Emprego – Governo Federal – Governo Estadual – Plano Nacional de Qualificação – Secretaria do Trabalho – Emprego e Promoção Social do Paraná).
- Executar serviços de infra-estrutura física para implantação de novas empresas no município
- Executar programas para a redução de custos, visando a atração de novos empreendimentos econômicos no município.
- Estimular a criação de ações associativas
- Integrar o município a nível econômico com os paises do Mercosul
- Desapropriar terrenos para instalação de novos empreendimentos.
- Coordenar programas e incentivos à instalação de novas indústrias, comércios e prestadores de serviço no município
- Incentivar o aproveitamento da mão de obra existente no município nos novos empreendimentos
- Incentivar e promover a industrialização de matéria prima local
- Viabilizar a contratação de horas/máquina para atender demanda 15.000 (quinze mil) horas
- Viabilização de reserva para construção de poços artesianos para atender a demanda de novos projetos
- Apoiar e organizar a realização de festivais, feiras e exposições.
- Promover eventos esportivos e culturais com a comunidade
- Desenvolver eventos de incentivo aos novos talentos de Campo Magro na área esportiva e cultural
- Promover e organizar anualmente a Festa da Batatinha.
- Promover e organizar o Festival de fogos no dia 31 de dezembro
- Promover e organizar o Alto de Natal
- Promover e organizar Colônias de Férias, inter-clubes e inter-colegiais (Gincanas)

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Buscar patrocinadores para os principais eventos de Campo Magro.
- Aquisição de palco para realização de eventos
- Aquisição de luz de palco para a realização de apresentações
- Aquisição de som para eventos internos
- Aquisição de máquina fotográfica digital
- Aquisição de filmadora
- Promover parcerias com as demais Secretarias.
- Trabalho em parceria com a Secretaria de Agricultura e Saúde
- Realização de cursos profissionalizantes formando mão de obra especializada
- Reestruturação do sistema hídrico (construção de poços e ampliação da rede já existente)
- Ampliação do sistema existente no local (fossas sépticas, fossas absorventes e/ou trincheiras filtrantes)
- Projeto de ampliação de força, energia elétrica.
- Ampliar as oportunidades de emprego
- Atuar como elo entre o trabalhador e as empresas, atuando como ponte entre o empresário e o futuro empregado.
- Recrutar, selecionar e encaminhar candidatos para as empresas do município.
- Visitar as empresas para descobrir as necessidades de qualificação dos seus funcionários e contribuir para preenchimento de vagas ociosas.
- Apoiar a colocação de pessoas portadoras de deficiências e de egressos do sistema penitenciário no mercado de trabalho.
- Promover a alocação mais eficiente dos recursos produtivos.
- Atender pessoas jurídicas e pessoas físicas, que possuam um pequeno negócio ou contribuam para a renda familiar a ter acesso ao crédito, visando a implantação da modernização, a ampliação e/ou a diversificação de atividades capazes de gerar ou

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

manter trabalho e renda, com base em investimento de pequeno valor, de forma rápida e desburocratizada.

- Prestar orientação e realizar o encaminhamento dos pedidos de seguro-desemprego, bem como oferecer alternativas da reinserção no mercado de trabalho.
- Contribuir para criar mais e melhores oportunidades de trabalho e renda, prolongando a permanência e a utilidade do trabalhador
- Desenvolver palestras e cursos diversos para melhor qualificação profissional.
- Através da atuação do Conselho Municipal do Trabalho, diagnosticar a realidade municipal, identificando os principais problemas e causas relativas a emprego e renda e, limitar e potencializar o mercado formal e informal de trabalho, de acordo com a vocação econômica do Município.
- Adquirir equipamentos para área do Banco Social.
- Auxiliar profissionais autônomos.
- Emissão de CTPS, Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- Disponibilizar dois funcionários para a emissão das CTPS.
- Disponibilizar local e equipamentos para o bom funcionamento do sistema conveniado.
- Construção de unidades produtivas de negócios tipo incubadora (barracões) tipo condomínio.
- Viabilização de veículo para deslocamento e contrato empresarial.
- Manter contrato com a Associação Comercial de Campo Magro e municípios vizinhos
- Viabilizar e incentivar as indústrias e comércio já existentes no município
- Executar serviços de infra-estrutura física para implantação de novas empresas no município
- Participação em cursos de capacitação e qualificação de funcionários.
- Visitar Empregadores.
- Realizar o Recrutamento de Vagas
- Realizar cadastro de candidatos

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Estimular a avaliação de ações associativas
- Apoiar, incentivar, organizar e acompanhar a realização de feiras e exposições dentro e fora do município.
- Viabilizar a construção de quiosque para exposição e vendas, anexo ao portal de entrada.
- Viabilizar a contratação de profissionais responsáveis (Eng. De alimentos, médico veterinário) para acompanhamento de produção.
- Viabilizar a compra de banheiros químicos para a realização de eventos.
- Viabilizar veículo para realização de visitas nas comunidades participantes dos projetos.
- Expandir a comercialização de produtos artesanais
- Executar projetos de transformação, manipulação, distribuição e acondicionamento de alimentos.
- Aquisição de maquinários e equipamentos para a cozinha industrial.
- Incentivar a comercialização de produtos artesanais, de alimentos em municípios vizinhos. (Anexo 10 SIM ou SIP)
- Desenvolver programas de capacitação profissional para as diversas áreas de atuação, de trabalhos artesanais de manipulação de alimentos.
- Fomentar o pequeno produtor rural, para agregar valores à sua propriedade, evitando com isso o êxodo rural.
- Buscar parcerias para a realização dos projetos.
- Viabilizar eventos com exposição e vendas de produtos de associações
- Verificar a possibilidade de centralizar a transformação artesanal de alimentos nas comunidades.
- Promover estudo para a construção de cozinhas comunitárias

ESTADO IDEALIZADO: Alocação eficiente do trabalhador em postos de trabalho.

Reduzir o tempo de desemprego.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Emissão de CTPS (Carteira de Trabalho e de Previdência Social).
Disponibilização de 02 funcionários para a emissão de CTPS.
Disponibilização de local e equipamentos para o funcionamento do sistema conveniado.
Avaliação da força de trabalho ofertada com o perfil da vaga disponível no mercado.
Fornecimento de empréstimos que conjuguem o crédito com a orientação e a capacitação dos beneficiários do Banco Social.
Aperfeiçoamento da capacidade gerencial e produtiva, assegurando sua evolução e permanência no mercado.
Manter política pública de combate ao desemprego.
Inserir ou recolocar maior número de trabalhadores no mercado.
Proporcionar maior qualidade e rapidez, minimizando o custo social causado pelo desemprego.
Implantação de novas empresas no município
Melhoria da qualidade de vida da população.
Incentivo à geração de novas vagas de emprego.
Implantação de indústrias.
Melhoria no atendimento ao diversos setores econômicos
Redução do índice de desemprego no município.
Satisfação dos usuários dos serviços prestados.
Construção de poços artesianos para a reestruturação do sistema hídrico
Qualidade dos eventos oferecidos.
Participação em massa da comunidade
Promoção do município através das Feiras, Exposições e Eventos promovidos.
Integração dos diversos segmentos na divulgação do município
Apoio aos novos talentos campomagrenses.
Emissão de CTPS (Carteira de Trabalho e de Previdência Social).
Disponibilização de 02 funcionários para a emissão de CTPS.
Disponibilização de local e equipamentos para o funcionamento do sistema conveniado.
Manutenção das atividades para a realização dos serviços prestados.

1004 – PROGRAMA DE PROMOÇÃO DA SAÚDE BÁSICA

OBJETIVO: ***Desenvolver programas voltados para a consecução dos objetivos do governo que visam à melhoria do nível de saúde da população com ações de promoção, proteção, recuperação e reabilitação da saúde.***

INDICADORES:

- Qualidade das Atividades Administrativas e Financeiras
- Número de pessoas atendidas x número de procedimentos.
- Qualidade do material médico-hospitalar empregado.
- Satisfação da população beneficiada.
- Alcance das Campanhas realizadas
- Unidades de Saúde Construídas.
- Melhoria no atendimento na zona rural
- Melhoria do atendimento na zona urbana
- Número de atendimentos odontológicos
- Veículos adquiridos
- Alcance dos Programas implementados.
- Avaliação da resposta da população quanto às campanhas de prevenção.
- Taxas de mortalidade infantil
- Proporção de Moradores por tipo de abastecimento de água.
- Proporção de Moradores por tipo de instalação sanitária
- Proporção de Moradores por tipo de destino de lixo.
- Cobertura vacinal de crianças menores de 5 anos.
- Custo total com pessoal na área de saúde.

ESTADO ATUAL:

Atualmente, existem dados estatísticos e controles dos serviços prestados na área de saúde, mas podem ser melhorados os métodos utilizados para uma maior precisão dos dados.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Planejar, avaliar, controlar e desenvolver a política municipal de saúde do Município.
- Manter as unidades de atendimento da área de saúde do Município.
- Gerenciar o Sistema Único de Saúde, viabilizando o Plano Municipal de Saúde
- Efetivar o Convênio com SUS, visando o atendimento integral no Município.
- Realizar acordos e convênios com hospitais, visando disponibilizar leitos gratuitos à população carente.
- Realizar convênios e/ou contratos com entidades públicas ou privadas, para viabilizar recursos para a área de saúde.
- Participar de Consórcios de Saúde com Municípios.
- Proporcionar condições de funcionamento ao Fundo Municipal de Saúde.
- Prestar apoio ao Conselho Municipal de Saúde, bem como ao Conselho Regional.
- Participar da integração das ações de saúde da Regional de Saúde.
- Viabilizar consultas médicas especializadas.
- Realizar exames médico-odontológicos.
- Dar encaminhamento às consultas médicas especializadas não disponíveis no Município.
- Viabilizar o pronto atendimento 24 horas.
- Prestar atendimento odontológico e especializado.
- Implantar o laboratório Básico Municipal.
- Fornecer medicamentos básicos para a população carente atendida no pronto atendimento.
- Realizar coleta de dados para estudos epidemiológicos de doenças.
- Realizar programas e campanhas preventivas e educativas de saúde à população.
- Prestar atendimento básico de enfermagem.
- Participar de campanhas de vacinação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Realizar transporte de urgência e de emergência, através de ambulâncias.
- Implantar e implementar programas na área da saúde.
- Construir postos de saúde.
- Reformar e ampliar postos de saúde.
- Reformar e ampliar atendimento odontológico.
- Adquirir unidade móvel odontológica.
- Manter o almoxarifado do setor de saúde.
- Reformar, ampliar o almoxarifado do setor de saúde.
- Reequipar os postos de saúde e às clínicas odontológicas.
- Implantar o posto de coleta de leite materno.
- Realizar cirurgias bucais.
- Realizar a vigilância sanitária, inclusive nos estabelecimentos comerciais.
- Adquirir produtos farmacêuticos.
- Realizar campanhas educativas na área de saúde e odontologia.
- Realizar ações de prevenção e combate às doenças transmissíveis.
- Realizar campanhas orientadas para a redução da morbi-mortalidade infantil.

ESTADO IDEALIZADO:

Qualidade no atendimento à população campomagrense.

Avaliação e controle das melhorias ofertadas aos munícipes.

Avaliação e controle permanente das atividades de rotina bem como das informações prestadas.

Realização de relatórios informativos dos atendimentos.

Satisfação dos munícipes quanto aos projetos e ações desenvolvidas.

Transparência quanto à gestão dos projetos e ações desenvolvidas.

Melhoria da alimentação e das condições de saúde e nutrição.

Melhoria das condições de saúde bucal da população

Facilitar o atendimento, possibilitando uma identificação mais rápida do paciente, a marcação de consultas e exames.

Acesso da população aos medicamentos considerados essenciais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Promoção de práticas alimentares saudáveis e da prevenção e controle dos distúrbios nutricionais.

Acesso mais efetivo ao diagnóstico precoce pelo exame Papanicolaou e exame clínico das mamas, além do encaminhamento ao tratamento adequado do tumor.

Levar a saúde para mais perto das famílias e, com isso, melhorar a qualidade de vida dos munícipes.

Realizar ações que estimulem a adoção de comportamentos e estilos de vida saudáveis.

Contribuir para a redução da incidência e mortalidade por câncer e doenças resultantes do tabagismo.

Oferecer um conjunto de mudanças, visando proporcionar maior conforto para o usuário, atendimento de acordo com o grau de risco, atenção mais efetiva pelos profissionais de saúde e menor tempo de permanência em filas.

PREFEITURA CAMPO MAGRO
UM NOVO TEMPO
2009 / 2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1005 – PROGRAMA DE QUALIDADE NA EDUCAÇÃO

OBJETIVO: ***Desenvolver ações voltadas à formação intelectual, moral, cívica, educacional e profissional do homem, visando sua preparação para o exercício consciente da cidadania e habilitação para uma participação eficaz no processo de desenvolvimento econômico e social; difundir a educação como ação transformadora voltada à formação do indivíduo de maneira integral e totalizadora, fazendo-o execer conscientemente o seu papel na sociedade.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Administrativas, Financeiras, Pedagógicas e Educacionais desenvolvidas
- Número de Alunos Beneficiados
- Ampliação do número de pessoas alfabetizadas
- Melhoria da Frota Escolar
- Qualidade dos livros didáticos
- Qualidade das atividades didáticas
- Melhoria do grau intelectual de profissionais da educação
- Melhoria Nutricional da alimentação escolar
- Melhoria da estrutura escolar
- Ampliação do número de equipamentos nas unidades educacionais
- Qualidade na assistência médica, alimentar e educacional às crianças de 0 a 4 anos.
- Participação em eventos esportivos
- Avaliação das Necessidades das unidades escolares
- Avaliação das melhorias para atendimento escolar
- Cursos superiores implantados no município
- Qualidade dos projetos suplementares aos alunos com dificuldade de aprendizagem
- Avaliação da educação de jovens e adultos
- Taxas de evasão escolar
- Avaliação de desempenho dos profissionais na área de educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Qualidade dos eventos promovidos
- Qualidade de campanhas realizadas
- Melhoria da qualidade tecnológica nas escolas municipais
- Parcerias realizadas

ESTADO ATUAL: Atualmente, existem dados estatísticos e controles dos serviços prestados na área da educação, mas podem ser melhorados os métodos utilizados para uma maior precisão dos dados.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Ampliar o quadro de pessoal para atendimento do crescimento da demanda.
- Desenvolver projetos voltados para a área educacional;
- Celebrar convênios com entidades governamentais e não governamentais, visando à obtenção de recursos para a concretização de projetos voltados à educação.
- Manter o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental e de Valorização do Magistério – FUNDEB
- Construir Bibliotecas Escolares.
- Manter e equipar as bibliotecas escolares.
- Adquirir livros para aumento do acervo das bibliotecas escolares.
- Realizar atividades na alfabetização de jovens e adultos.
- Adquirir ônibus para ampliação da frota escolar.
- Adquirir veículos para suporte administrativo das ações educacionais.
- Manter a Educação Infantil.
- Manter a Educação Especial
- Adquirir, processar e distribuir a merenda escolar.
- Manter a rede municipal de educação.
- Construir Centros de Educação Infantil.
- Readaptar edificações para instalação de rampas de acessibilidade para a educação especial.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Construir unidades escolares.
- Informatizar os serviços do ensino fundamental.
- Equipar através da aquisição de computadores, vídeos, televisões, aparelhos de som e outros materiais didático- pedagógico as unidades escolares.
- Conceder bolsas de estudo para alunos carentes.
- Atender as necessidades de recursos físicos, humanos e didático-pedagógicos das unidades escolares.
- Equipar as unidades escolares na área de informática.
- Oferecer assistência médica, alimentar e educacional às crianças de 0 a 4 anos.
- Promover eventos esportivos.
- Viabilizar eventos esportivos inter-escolares.
- Buscar parcerias para a implantação de cursos superiores.
- Desenvolver sistema de avaliação de desempenho dos profissionais da área da educação.
- Implantar internet nas escolas municipais.
- Desenvolver programas para diminuição da evasão escolar.
- Implantar o programa de educação de jovens e adultos, buscando a redução dos índices de analfabetismo.
- Desenvolver projetos suplementares para alunos com dificuldades de aprendizagem e com problemas comportamentais.
- Manutenção do Transporte Escolar.
- Promover cursos para a formação continuada, qualificação e capacitação permanente dos profissionais da educação.
- Promover encontros, Seminários e Conferências para discussão da Educação.
- Adquirir e distribuir materiais de limpeza, pedagógicos, de higiene, de expediente, didáticos e outros necessários ao bom desempenho das atividades educacionais.
- Aquisição de mobiliário e equipamentos para as unidades educacionais.
- Promover cursos de Formação para manipuladores de alimentos para as unidades educacionais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Manter acompanhamento nutricional nos Centros de Educação, creches e unidades escolares.
- Aquisição e distribuição de utensílios para cozinha para creches e unidades escolares.
- Aquisição de eletrodomésticos e equipamentos para distribuição, implantação e reposição nas unidades educacionais.
- Contratar Serviço Terceirizado para complementar o atendimento do Transporte Escolar.
- Elaborar, reproduzir e adquirir material didático.
- Construção, ampliação e reforma de salas de aula para unidades educacionais.
- Manter e ampliar a equipe pedagógica para o assessoramento e orientação pedagógica nas escolas e Centros de Educação Infantil.
- Instalação de sistema mono canal para implantação de extensão telefônica na zona rural.
- Aquisição de livros de literatura infantil para ampliar e renovar o acervo bibliográfico dos Centros de Educação Infantil.
- Aquisição de jogos e brinquedos pedagógicos para distribuição nas unidades educacionais, para tornar mais atraente a apreensão de conhecimento.
- Fornecimento de medicamento para as crianças dos Centros de Educação Infantil.
- Fornecimento de vestuário para as crianças dos Centros de Educação Infantil.
- Elevação do Grau de Escolaridade dos Profissionais de Educação.
- Oferecer aos alunos atividades culturais, recreativas e de lazer por meio de Projetos Especiais.
- Realizar programas educacionais de resistência às drogas e à violência.
- Manutenção do Departamento de Educação.
- Incentivar a Gestão Democrática repassando o Fundo Rotativo para as escolas municipais.
- Oferecer condições e oportunidades de inclusão e reinserção social aos membros de comunidade que se encontre em ameaça ou situação de risco.

ESTADO IDEALIZADO:

Revisar permanentemente os controles financeiros.

Proporcionar maior qualidade e rapidez nas informações e controles realizados.

Qualidade no atendimento à população escolar do município.

Avaliação e controle permanente das melhorias ofertadas aos usuários.

Avaliação e controle permanente das atividades diárias bem como das informações prestadas.

Realização de relatórios informativos das atividades.

Satisfação dos munícipes quanto aos projetos e ações desenvolvidas.

Transparência quanto à gestão dos projetos e ações desenvolvidas.

Avaliação de desempenho dos profissionais da Educação.

Melhoria do atendimento aos alunos quanto ao Transporte Escolar.

Utilização responsável dos recursos da Educação

Melhoria da qualidade de leitura dos alunos.

Melhoria intelectual dos profissionais da educação.

Maior número de pessoas atendidas nas atividades de alfabetização de jovens e adultos.

Aumento da Frota Escolar.

Valorização do Magistério.

Celebração de Convênios com as entidades governamentais e não governamentais.

Melhoria do Ensino em todo o Município de Campo Magro.

Assistência médica, odontológica, alimentar e educacional aos usuários do sistema educacional.

Promoção de diversos eventos para aperfeiçoamento, formação e qualificação aos profissionais da Educação.

Promoção de eventos diversos para os alunos da rede escolar.

Implantação de cursos superiores através de parcerias.

Reenquadramento de cargos e salários conforme legislação em vigor.

Qualidade tecnológica e de recursos didáticos em todas as unidades educacionais.

Pagamento de salários aos profissionais da educação em dia.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1006 – PROGRAMA DE PROMOÇÃO DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

OBJETIVO: ***Desenvolver ações que visam o desenvolvimento, a difusão e a preservação do conhecimento, da história; difusão da cultura às camadas da população, com o cultivo e o desenvolvimento das artes e atividades literárias; Desenvolver ações na área de esportes, da recreação e das aptidões físicas do indivíduo; planejamento e divulgação dos atrativos turísticos, visando o fortalecimento turístico.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Administrativas desenvolvidas
- Qualidade ações culturais
- Qualidade dos eventos artísticos
- Qualidade na manutenção dos espaços e equipamentos de cultura.
- Número de museus criados.
- Participação nos eventos oferecidos.
- Pessoas beneficiadas
- Número de livros adquiridos
- Restaurações, reformas e adaptações realizadas nos espaços de cultura.
- Participação da população nos eventos esportivos
- Qualidade na informação aos turistas
- Qualidade do turismo viabilizado
- Participação em torneios promovidos
- Qualidade na divulgação do turismo municipal.
- Promoção de eventos desportivos.
- Incentivo a atletas;
- Parcerias realizadas
- Participação nos passeios realizados

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ESTADO ATUAL: São realizados alguns eventos, mas ainda sem a participação em massa da população. Não existe mensuração de todas as situações referentes à cultura. Porém, a partir de controle e levantamento de dados com maior empenho, há possibilidade de direcionar a composição de futuros indicadores.

São realizados poucos eventos desportivos, pela existência de pouco recurso financeiro. Porém, a partir de controle e levantamento de dados e maior empenho na realização de parcerias para o incentivo às práticas esportivas, há possibilidade de direcionar a composição de futuros indicadores.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Fundar a Casa da Memória, através da adequação de imóvel com reparos e pintura.
- Adquirir instrumentos musicais.
- Readequar e equipar o Pólo do Artesanato
- Formar um grupo de teatro.
- Adquirir equipamentos de som e luzes.
- Criar o Museu da Memória.
- Incentivar a criação de uma Banda.
- Organizar o folclore das diversas etnias formadoras da sociedade campomagrense.
- Patrocinar e editar livros
- Estabelecer calendário cultural
- Desenvolver atividades culturais, tais como: apresentação teatral, artes plásticas, dança, literatura, festival de música, feiras de
- artesanato, gastronomia, escultura e folclore.
- Realizar oficinas de teatro, dança, literatura, gastronomia, escultura, artesanatos e outras.
- Realizar concursos de literatura, poesia e fotografia.
- Confecção de panfletos, cartilhas folders e material de divulgação turística.
- Incentivar a formação de Corais.
- Promover eventos culturais
- Valorizar as tradições culturais do Município – Patrimônio Imaterial

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Organizar exposições e cursos de artes plásticas
- Participação de artistas do Município em mostras de artes e exposições
- Participação dos funcionários em cursos para aperfeiçoamento e qualificação.
- Promover eventos esportivos e culturais com a comunidade
- Realizar torneios esportivos inter-escolares
- Construir quadras de esportes para incentivar o esporte amador.
- Instalar postos de informações turísticas
- Realizar atividades físicas para a terceira idade, visando à melhoria de vida, saúde, sociabilidade e vitalidade.
- Manutenção das atividades do Departamento de Esportes.
- Contratar serviços terceirizados (pessoa jurídica e física) para a realização dos Campeonatos Municipais.
- Despertar em nossos atletas o espírito de competitividade entre os municípios através da Liga Desportiva Intermunicipal do Paraná.
- Realizar campeonatos municipais de futebol de campo.
- Estimular e incentivar o jovem atleta a participar de eventos esportivos, visando à descoberta de novos talentos.
- Realizar atividades e eventos de lazer e recreação às diversas faixas etárias.
- Construir pistas de atletismo, incentivando o esporte amador
- Implantar sinalização turística
- Viabilizar o turismo rural
- Elaborar o Plano Municipal de desenvolvimento sustentável do turismo
- Incentivar ações na área do turismo
- Desenvolver o programa de marketing do Município na divulgação do turismo municipal
- Realizar os jogos escolares do Município de Campo Magro.
- Realizar parceria com o Paraná Esporte, o projeto "Piá Bom de Bola"
- Realizar os jogos da juventude
- Promover os jogos Interclubes

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Realizar eventos de Ruas de Lazer
- Realizar Passeios Ciclísticos Turísticos
- Desenvolver programas de incentivo aos Talentos Esportivos.
- Criar o calendário desportivo para o Município de Campo Magro
- Ampliar e reformar quadras de esporte
- Participar dos Jogos Abertos do Paraná.
- Participar dos Jogos da Juventude do Paraná
- Participar de cursos para o aperfeiçoamento e qualificação técnica dos profissionais na área esportiva.
- Realizar e prestar treinamento especializado aos desportistas nas modalidades de: atletismo, bolão, futebol, futsal, tênis e voleibol.
- Difundir as práticas de corrida de ruas.
- Subvencionar Instituições Públicas e privadas sem fins lucrativos, visando incentivar a prática esportiva.
- Construir pista de skate na área central
- Apoiar as necessidades de interior, visando à adequação dos campos de futebol
- Realizar obras de recreação e lazer nos bairros
- Construir, ampliar e reformar ginásio de esportes;
- Equipar o setor de esporte e lazer
- Adquirir veículos para o desenvolvimento dos trabalhos
- Adquirir ônibus para o transporte das equipes esportivas, que representem o município em eventos esportivos.

ESTADO IDEALIZADO:

Promoção de eventos culturais e esportivos onde a participação popular em massa seja premissa.
Proporcionar maior qualidade no atendimento aos turistas.
Aumento do número de turistas no município.
Qualidade dos eventos ofertados.
Ampliação do número de museus

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Ampliação do número de quadras e ginásios

Atendimento de qualidade ao turista.

Banda Municipal em plena atividade.

Maior número de Corais formados

Oferta de diversas oficinas culturais.

Avaliação permanente da qualidade no atendimento, na realização dos eventos, na divulgação turística.

Promoção de eventos esportivos para incentivar o jovem a resistência às Drogas e Violência

Melhor estrutura física para as equipes que representam o município

Satisfação dos beneficiados

Oferta de diversas atividades culturais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1007 – PROGRAMA DE PROMOÇÃO DAS AÇÕES SOCIAIS

OBJETIVO: ***Desenvolver programas e ações voltadas para o bem estar social do cidadão, através de medidas que objetivam o amparo e a proteção de pessoas ou grupos, com finalidade de reduzir e/ou evitar desequilíbrios sociais, promovendo, coordenando, implementando e mantendo projetos e serviços, que visem o bem estar da população, fazendo por meios próprios ou de convênios com entidades estaduais e federais.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Administrativas e Financeiras desenvolvidas
- Eficiência e eficácia dos programas em atendimento à população
- População atendida.
- Número de beneficiados pelos programas ofertados
- Satisfação do usuário.
- Atendimentos realizados

ESTADO ATUAL: Atualmente, existem dados estatísticos e controles dos serviços prestados na área do desenvolvimento da ação social, mas podem ser melhorados os métodos utilizados para uma maior precisão dos dados.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Atender à pessoa idosa e dar atenção à pessoa portadora de deficiência
- Adquirir equipamentos para a área de Desenvolvimento Social
- Proporcionar atendimento às vítimas de calamidade pública
- Promover cursos de capacitação de trabalhos manuais, artesanais e/ou profissionalizantes
- Prestar auxílio à pessoas de baixa renda, fornecendo auxílio funeral, lentes e armações, telhas e madeiras, fotografias para documentação, prótese dentária, passagens rodoviárias, leite em pó, suplementos alimentares e demais benefícios sociais.
- Desenvolver a política de assistência social à população, com atendimento às crianças, jovens, adultos, idosos e pessoas portadoras de deficiências.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Promover a participação de entidades não governamentais, em programas de prevenção e atendimentos especializados às crianças e adolescentes.
- Apoiar a criação de Clubes de Mães.
- Construir e equipar o Centro de Convivência para crianças e adolescentes para atividades de contra-turno social.
- Adquirir equipamentos para o grupo da Terceira Idade e Centro de Convivência.
- Adquirir veículos automotores para a área social.
- Prestar apoio às ações desenvolvidas pelo Fundo da Infância e Adolescência.
- Prestar apoio às ações desenvolvidas pelo Fundo Municipal de Assistência Social.
- Prestar apoio ao atendimento à criança e adolescentes, jovens e Conveniadas e Órgãos Municipais
- Manter e equipar os Centros de Apoio às Crianças e Adolescentes
- Construir, equipar e manter o Centro de Atendimento a Cursos Profissionalizantes.
- Ampliar os atendimentos Sociais
- Desenvolver programas de atendimento às necessidades de crianças e adolescentes em situação de risco de 0 a 14 anos e familiares, visando sua integração na sociedade.
- Prestar apoio às ações desenvolvidas pelo Conselho de Direitos da Criança e Adolescência
- Prestar apoio às ações desenvolvidas pelos Conselhos Municipais.
- Prestar apoio às ações desenvolvidas pelo Conselho Tutelar dos Direitos da Criança e do Adolescente
- Desenvolver programas de combate à desnutrição de crianças.
- Realizar convênios com órgãos estaduais, federais e privados.
- Subvencionar entidades sociais sem fins lucrativos para atendimento às crianças, adolescentes, idosos, famílias e PPD.
- Apoio e Manutenção de Programas Sociais: Ação Continuada, Bolsa Família e demais programas de baixa renda.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Implementação, estrutura física e operacional do órgão gestor.
- Manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Desenvolvimento Social
- Apoio e contrapartida para implementação de novos programas e projetos sociais
- Democratizar o acesso às atividades individuais e coletivas.
- Oportunizar a formação do cidadão.
- Promover, coordenar, implementar e manter programas voltados aos indivíduos, grupos, comunidade e família em situação de vulnerabilidade social.
- Manter e ampliar programas na área social.
- Proporcionar atendimento Sócio-Familiar
- Realizar atividades Recreativas, lúdicas, Esportivas, Culturais e de lazer.
- Oferecer diversos benefícios eventuais.
- Manter Programas de prestação continuada.
- Proporcionar o atendimento de reabilitação na comunidade.
- Manter e implementar ações de Cadastro Único.
- Implementar, coordenar e manter atividades relacionadas ao trabalho e à renda.
- Oferecer cursos e oficinas para promoção humana e qualificação profissional.
- Implementar ações e programas de enfrentamento à pobreza, como: grupos de produção; economia solidária; projetos e programas de enfrentamento à fome; transferência de renda; geração de trabalho e renda entre outros.
- Promover, coordenar, implementar e manter programas e projetos e serviços que visem o atendimento sócio-assistencial às pessoas em situação de risco pessoal e social por violação dos direitos.
- Conservar e manter Centros de Convivência; Centro Integral à Criança, ao Adolescente e Família; Fundo da Criança e do Adolescente; Centro de Geração de Trabalho e Renda; Centro Dia; Centro Múltiplo Uso; Plantão Social; Centro de Juventude; Centro de Atendimento às Famílias; Centro de Referência de Assistência Social; Fundo de Assistência Social;

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Conservar e manter Assistência Comunitária;
- Implementar programas de habitação.
- Realizar parcerias com instituições sem fins lucrativos, visando o atendimento das necessidades sociais da população.
- Conservar e manter a Casa Lar, República, Moradia Provisória, Casa Acolhida (Passagem), Abrigo, Asilo, Albergues.
- Prestar atendimento especializado à pessoa portadora de deficiência, idosos, à criança e aos adolescentes.
- Atuar na defesa dos Direitos Individuais.
- Proteger e orientar vítimas de violência, abuso, exploração sexual e comercial, visando atendimento especializado.
- Realizar obras para a implementação de programas sociais.
- Realizar eventos na área da promoção humana, social, econômica e outras.
- Manter todas as atividades da assistência social, através da aquisição de materiais e serviços inerentes ao bom desenvolvimento das ações.
- Implantar, coordenar, implementar e manter os diversos programas sociais, tais como: Defesas de Direito, Medidas Sócio Educativas de Liberdade Assistida, Abordagem de Rua, Programa de Erradicação do Trabalho Infantil, Atendimento Especializado de Atenção às Vítimas de Violência, Abuso e Exploração Sexual e Comercial, Atendimento Domiciliar, Família Acolhedora, entre outros.

ESTADO IDEALIZADO:

Eficiência das atividades administrativas e financeiras.
Qualidade no atendimento aos beneficiados dos programas ofertados
Novos programas e projetos implantados
Redução das situações de risco social.
Satisfação da população atendida
Melhor qualidade de vida das pessoas atendidas

Avaliação do desempenho dos funcionários

Melhor qualidade de vida aos idosos atendidos

Melhor qualidade de vida das pessoas portadoras de deficiências

Melhor qualidade nutricional das crianças atendidas

Apoio do maior número possível de instituições sem fins lucrativos

Maior número de atendimento dos Programas Sociais Federais e Estaduais

Otimização dos custos dos programas ofertados

Crescimento de parcerias público – privadas

Eficiência e eficácia de todos os benefícios, programas e projetos disponibilizados à população.

Emissão de CTPS (Carteira de Trabalho e de Previdência Social).

Disponibilização de 02 funcionários para a emissão de CTPS.

Disponibilização de local e equipamentos para o funcionamento do sistema conveniado.

Manutenção das atividades para a realização dos serviços prestados.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1008 – PROGRAMA DE SERVIÇOS PÚBLICOS E DESENVOLVIMENTO URBANO

OBJETIVO: ***Desenvolver ações de manutenção da infra-estrutura rodoviária, dando condições normais de trafegabilidade, além de obras e dos serviços urbanos, visando à melhoria da infra-estrutura urbana e rural do Município; desenvolver ações de planejamento, desapropriação, implantação de infra-estrutura rodoviária, construção, pavimentação, mudança de traçado de ruas e avenidas, compreendidas a fiscalização e o controle da execução quando a cargo de terceiros. Desenvolver ações e programas de caráter integrado e de infra-estrutura, visando à promoção do desenvolvimento integrado do município. Desenvolver ações visando à ampliação da frota do poder público, para melhor atender a coletividade. Desenvolver ações voltadas para a promoção, incentivo, apoio e execução da política habitacional do município. Desenvolver ações voltadas ao planejamento e a organização da cidade, através de projetos, programas e planos de natureza urbana, observando os parâmetros estabelecidos pelo Estatuto das Cidades – Lei Federal nº 10.257/01.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Administrativas e Financeiras desenvolvidas
- Qualidade nos serviços executados
- Qualidade no atendimento à população
- Qualidade nas obras realizadas
- Eficiência na fiscalização
- Melhoria da qualidade de vida dos munícipes
- Eficiência e eficácia dos projetos desenvolvidos.
- Satisfação da população quanto ao desenvolvimento dos programas implementados.
- Qualidade proporcionada através da implantação e melhoria na infra-estrutura do município.
- Qualidade da Frota Municipal
- Eficiência e eficácia da manutenção e controle desenvolvidos.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Satisfação da população quanto ao atendimento.
- Qualidade proporcionada através da melhoria frota do município.
- Eficiência e eficácia no atendimento às unidades administrativas
- Melhoria da qualidade de vida dos beneficiados
- Eficácia dos programas desenvolvidos
- Número de pessoas beneficiadas
- Planejamento regional, estadual e nacional eficiente
- Qualidade da reavaliação das Leis e Códigos do Município.
- Eficiência e eficácia nos estudos elaborados
- Utilidade Pública dos projetos desenvolvidos
- Alcance do programa
- Eficiência nos projetos e programas apresentados

ESTADO ATUAL: Atualmente, existem controles, mas podem ser melhorados os métodos utilizados para uma maior precisão dos dados.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Elaborar projetos de obras públicas a serem efetivadas no município
- Manutenção de prédios públicos
- Adquirir áreas para construção de cemitérios
- Manutenção e conservação de cemitérios
- Contratação e especialização de mão de obra
- Manutenção e estruturação municipal
- Aquisição de sanitários moveis
- Manutenção e estruturação municipal
- Adquirir máquinas e equipamentos pesados

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Efetuar a construção e a conservação de pontes e pontilhões em ruas, avenidas e estradas vicinais.
- Aluguel de equipamentos para conservação de ruas e estradas
- Melhoria nas condições de ruas e calçadas de pedestres
- Drenagem e manilhamento de águas pluviais
- Proceder à abertura de ruas e avenidas
- Realizar obras de melhoria em ruas e avenidas
- Readequar as estradas rurais
- Readequar as vias que servem a linha do transporte coletivo
- Implantar ciclovias
- Implantar rede de água tratada em comunidades rurais
- Implantar transporte coletivo na zona rural.
- Construir calçamento em vias urbanas
- Manter, ampliar e fiscalizar a construção de calçamento em vias públicas.
- Implantar parques, praças e outras áreas de lazer.
- Desenvolver projetos de paisagismo e arborização
- Implantar paisagismo com a construção de passeios em concreto, grama e arborização.
- Executar a conservação da malha viária rural e urbana
- Executar serviços de revestimento primário, patrolamento, drenagem nas estradas municipais.
- Realizar aterros para conformação de estradas municipais
- Executar obras de sinalização horizontal, vertical e semafórica.
- Implantar lombadas eletrônicas
- Manutenção de 400.000 m2 de revestimento primário.
- Implementar projetos que disciplinem o trânsito tanto na zona urbana quanto rural.
- Manter a cidade limpa através de varrição, capinação e remoção de entulhos.
- Construção de pontes em concreto.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Manutenção dos diversos prédios da administração pública.
- Pavimentar as vias públicas com asfalto, paralelepípedos ou blokrets.
- Realizar a conservação e adaptações de estradas vicinais
- Desapropriar terrenos para readequação, alargamento e abertura de novas vias e logradouros públicos.
- Construir e reformar abrigos e demais adequações do terminal rodoviário
- Desenvolver plano comunitário de pavimentação de ruas e avenidas
- Realizar ações de pavimentações de ruas e avenidas
- Realizar serviços de galerias de águas pluviais em vias urbanas
- Implantar rede de esgotamento sanitário em diversos bairros e área rural.
- Aquisição de caminhões Truck
- Aquisição de motoniveladoras
- Aquisição de retroescavadeira 4x4
- Aquisição de escavadeira hidráulica
- Aquisição de automóveis
- Aquisição de ambulâncias
- Aquisição de ferramentas para a oficina
- Reposição de combustíveis, óleos lubrificantes e graxas e produtos afins
- Reforma de máquinas, caminhões e automóveis
- Peças de Reposição
- Promover a reforma e manutenção máquinas, caminhões e automóveis.
- Adquirir ferramentas para a oficina.
- Controlar e fiscalizar a utilização dos veículos da frota municipal.
- Controlar e fiscalizar os veículos terceirizados.
- Manter bom relacionamento entre funcionários, unidades administrativas, nas questões relativas ao transporte municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Responsabilizar-se pela conservação e reposição de peças e reformas dos veículos da frota municipal.
- Proceder a implantação da rede de abastecimento da água
- Firmar convênio com a Sanepar para a ampliação da rede de abastecimento de água
- Implantar e manter a rede coletora de esgotos
- Viabilizar novas estações de tratamento de esgotos
- Realizar a limpeza de fossas domiciliares dos equipamentos públicos
- Monitorar as condições de saneamento básico
- Implantação de 30 Km de Rede de Esgoto Sanitário
- Executar 2.000 ligações domiciliares ao longo de 4 anos.
- Despoluir 16 Km de córregos ao longo de 4 anos.
- Executar a política municipal de desapropriação de imóveis para o assentamento de famílias
- Prestar suporte e apoio aos programas habitacionais para a população de baixa renda
- Viabilizar em colaboração com a COHAPAR e COHAB, a implantação de programas de habitação popular e de lotes urbanizados
- Relocar as famílias, retirando-as das áreas de preservação ambiental
- Efetuar urbanização de lotes
- Regularizar a documentação de loteamentos
- Proceder à revitalização com paisagismo em áreas de fundos de vales
- Construir casas populares
- Realizar alienação de bens imóveis, para desenvolvimento de programa de habitação.
- Participar da implantação do programa "Minha Casa Minha Vida"
- Reavaliar o Plano Diretor da Cidade de Campo Magro
- Conformar o planejamento da Cidade de Campo Magro às diretrizes do planejamento regional, estadual e nacional.
- Realizar estudos do impacto da aplicação da Lei nº 10.257/01, no município.

- Executar o planejamento integrado no desenvolvimento do município.
- Desenvolver ações de reavaliação da Lei de Zoneamento e Uso do Solo, do Código de Postura e Obras do Município.
- Elaborar estudos para o crescimento efetivo e orgânico do Município.
- Contratar serviços técnicos de engenharia, topografia e consultoria em geral.
- Realização e participação em cursos, palestras e seminários, visando o aperfeiçoamento de funcionários.
- Realizar ações de integração com a ASSOMEC, COMEC e AMP.
- Elaboração e assinatura de convênios com órgãos Estaduais, Federais, Autarquias, Empresas de Economia Mista e outros Municípios.
- Realizar a abertura de linha de crédito, visando à realização de obras públicas.
- Construção, Remodelação e Manutenção de parques, praças e abertura de ruas.
- Realizar projetos na área de habitação, saneamento e infra-estrutura.
- Aquisição de áreas urbanas e rurais
- Desapropriação de áreas urbanas e rurais.
- Elaborar o Plano Habitacional do município.
- Informatizar o Departamento de Planejamento Urbano.
- Implantar loteamentos de interesse social com redes de água, esgoto e energia elétrica.
- Aquisição de área através de desapropriação ou recebimento em doação;
- Aquisição de área rural de desapropriação ou recebimento em doação;
- Realizar a limpeza e conservação dos próprios municipais.
- Promover a reposição de combustíveis, óleo lubrificantes e graxas.
- Promover a reforma e manutenção máquinas, caminhões e automóveis.
- Proceder a aquisição de peças de reposição.
- Readequar as instalações dos setores da Administração.

ESTADO IDEALIZADO: Eficiência e eficácia nas atividades desenvolvidas.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

Proporcionar maior qualidade e rapidez nas informações e controles realizados.

Qualidade nos estudos realizados

Atualização das Leis e Códigos referentes ao zoneamento, uso do solo e postura e obras do município

Eficiência e eficácia nas atividades desenvolvidas.

Proporcionar maior qualidade e rapidez nos controles realizados para oferecer informações gerenciais.

Melhoria da qualidade dos veículos da frota municipal.

Otimização de custos e uso dos veículos da frota municipal

Ampliação da Frota Municipal

Avaliação permanente dos serviços prestados e funcionários do departamento de transportes.

Satisfação dos usuários dos serviços prestados.

Atendimento qualitativo das necessidades das unidades administrativas em relação à utilização do transporte e veículos da frota municipal.

Eficiência e eficácia nas atividades desenvolvidas.

Proporcionar maior qualidade e rapidez nos controles realizados para oferecer informações gerenciais.

Implantação de rede de esgoto, proporcionando 60% do atendimento à população.

Melhoria da qualidade de vida da população com a redução problemas de saúde.

Despoluição de 16 Km de córregos.

Melhoria do IDH – Índice de Desenvolvimento Humano.

Proporcionar ao maior número de pessoas a participação do programa

Qualidade técnica no registro do patrimônio e inventários.

Proteção e Conservação dos Bens Móveis e Imóveis.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

1009 – PROGRAMA DE FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

OBJETIVO: ***Desenvolver ações para proteção dos recursos naturais e de controle da poluição ambiental. Desenvolver ações voltadas para o abastecimento da água com qualidade, a destinação final dos esgotos domésticos e dos dejetos industriais e de melhorias das condições sanitárias da população. Desenvolver ações de promoção da agropecuária, objetivando o desenvolvimento da produção vegetal, animal e do abastecimento.***

INDICADORES:

- Eficiência nas Atividades Administrativas e Financeiras desenvolvidas
- Qualidade de vida da população.
- Avaliação das metas atingidas
- Índice de satisfação dos munícipes.
- Eficiência e eficácia das ações desenvolvidas

ESTADO ATUAL: Atualmente, existem controles, mas podem ser melhorados os métodos utilizados para uma maior precisão dos dados.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Indicar as principais fontes de poluição ao Meio Ambiente
- Realizar campanhas para a conscientização da população quanto à preservação do meio ambiente
- Disciplinar o uso do solo, evitando ocupação de áreas sujeitas à erosão
- Realizar a arborização e canalização de rios e córregos, para evitar erosão
- Monitorar os indicadores de poluição
- Construir abastecedouros comunitários, para a destinação final dos recipientes de agrotóxicos
- Desenvolver programas nas áreas de conservação e proteção ambiental, educação ambiental, prevenção e combate aos incêndios florestais
- Realizar convênios com órgãos do Estado e da União

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Manter o programa de limpeza pública
- Arborização Urbana das Diversas ruas do Município.
- Implantação da coleta seletiva
- Recuperação de áreas verdes degradadas e córregos.
- Realizar campanhas educativas voltadas à preservação dos recursos ambientais e ações de controle e melhoria de qualidade de vida.
- Realizar Projeto de gerenciamento de Resíduos Sólidos Urbanos.
- Realizar levantamento de áreas potenciais para transformação em áreas de proteção para fins de ICMS Ecológico.
- Viabilizar novas estações de tratamento de esgotos
- Estruturar local para a destinação final do lixo – doméstico e hospitalar.
- Efetuar a coleta seletiva.
- Monitorar as condições de saneamento básico
- Despoluir diversos córregos ao longo de 4 anos.
- Implantação de Rede de Esgoto Sanitário
- Realizar Convênio com a EMATER.
- Proceder à manutenção do Horto Municipal, com a distribuição de mudas de sementes e árvores.
- Construir o Centro de abastecimento de produtos hortifrutigranjeiros.
- Implantar o abastecimento através de feiras, mercados e do CEASA.
- Manter o armazém da família.
- Implantar novos mercados populares.
- Realizar convênios na área de extensão rural.
- Incentivar a comercialização de produtos artesanais do Município, em municípios vizinhos.
- Expedir certificados a produtos artesanais.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

- Executar projetos específicos na produção, transformação, manipulação, distribuição e acondicionamento de alimentos.
- Incentivar os produtores e empreendedores rurais, visando o desenvolvimento da área rural.
- Apoiar, incentivar e organizar a realização de feiras e exposições.
- Realizar a perfuração de poços artesianos
- Participação em Encontros, Seminários e Conferências Estaduais e Nacionais.
- Realizar a implantação do Banco de Sementes.
- Realizar visitas técnicas para orientação e acompanhamento das diversas culturas.
- Incentivar e viabilizar as atividades de ovinocultura, piscicultura, suinocultura e avicultura.
- Manutenção do programa de imunização e controle de zoonoses.
- Melhorar a qualidade bovina, desenvolver atividades de melhoramento genético de rebanho bovino, fomentando a produção de carne e leiteira dos animais.
- Fomentar a criação de ovinos e caprinos, visando a inserção no mercado para produção de carne e leite.
- Estimular a diversificação de atividades da agricultura familiar, para a geração de renda e melhoria da qualidade de vida.
- Incentivar e promover o desenvolvimento da fruticultura e Olericultura.
- Estimular o desenvolvimento rural sustentável do município de Campo Magro.
- Implementar políticas públicas para o fortalecimento da agricultura familiar e preservação do Meio Ambiente através do desenvolvimento de ações baseadas nos princípios agroecológicos.
- Contribuir com o processo de conservação e recuperação de áreas onde sejam permitidas atividades econômicas através do uso sustentável.
- Implementar ações para o desenvolvimento da Ovinocultura
- Atender os produtores da Agricultura familiar aumentando sua produtividade.
- Manutenção das atividades da secretaria.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

ESTADO IDEALIZADO:

Eficiência nas Atividades Administrativas e Financeiras desenvolvidas

Qualidade de vida da população

Eficiência e eficácia dos serviços prestados.

Alcance dos programas desenvolvidos

Qualidade técnica dos atendimentos

Alocação eficiente dos recursos

Melhorias alcançadas pelos programas e projetos desenvolvidos.

Proporcionar maior qualidade e rapidez nos controles realizados para oferecer informações gerenciais.

Implantação de diversos programas e ações para desenvolver a agricultura e a pecuária.

Apoio permanente aos pequenos produtores

Capacitação e orientação para a valorização dos pequenos produtores.

Melhoria na qualidade de vida dos produtores beneficiados.

Melhoria da qualidade produtiva dos diversos setores.

Satisfação dos usuários quanto ao desenvolvimento das ações do programa.

Aumento do número de beneficiados.

Índice de Desenvolvimento Humano.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br

9999 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA

OBJETIVO: ***Atender ao disposto no art. 5º, inciso III, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.***

INDICADORES:

- Estado de emergência
- Estado de calamidade pública
- Riscos Fiscais.

ESTADO ATUAL: Não mensurado.

PRINCIPAIS ESTRATÉGIAS:

- Constitui recurso para abertura de créditos adicionais.
- Destinação de montante de Reserva de Contingência, com base na Receita Corrente Líquida, conforme definido na Lei de Diretrizes Orçamentárias.
- Destinado a atender os passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos.
- Destinado a atender estados de emergência e calamidade pública.

ESTADO IDEALIZADO:

A não ocorrência de situações de emergência e calamidade pública.

O bem estar de toda comunidade campomagrense.

A inexistência de riscos fiscais.

JOSÉ ANTONIO PASE
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO
Estrada do Cerne KM 18,5 N.° 18600 - CEP 83535-000
Campo Magro / Paraná - Fone/Fax: (41) 3677-4000
www.campomagro.pr.gov.br