GABINETE DO PREFEITO

Publicada no D.O.M
Dia 20 / 07 / 2022
Página 21 - 23

LEI Nº 4.213, DE 20 DE Julho DE 2022.

"ALTERA A REDAÇÃO DA LEI Nº 4.106 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A **CÂMARA MUNICIPAL DE ANÁPOLIS** aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. A Lei nº 4,106, de 12 de dezembro de 2020, passa a vigorar com as seguintes alterações:

*"**Art. 44.** (...)*
VII -** Assessor de Comunicações. **(NR)

***Art. 45.** (...)*
***I -** (...)*
***c)** supervisionar a elaboração de projetos de lei, indicações, resoluções e demais matérias legislativas;*
***II -** (...)*
***a)** assessorar o Vereador nos assuntos políticos e assuntos administrativos do Gabinete;*
***b)** auxiliar o Vereador na tratativa com órgãos públicos e particulares, a fim do atendimento das demandas dos munícipes;*
***d)** auxiliar o Vereador em eventos, solenidades e audiências públicas;*
***III -** (...)*
***a)** assessorar o Vereador na elaboração de projetos de lei, resoluções, decretos legislativos e propostas de emenda à lei orgânica;*
***b)** elaborar ofícios, memorando e demais documentações afetas à matérias legislativas;*
***e)** permanecer à disposição da Câmara para serviços internos e externos, que lhe forem determinados pelo Vereador;*
***I)** assessorar a elaboração da agenda de compromissos e obrigações do Vereador;*
***V -** (...)*
***c)** receber, preparar e expedir correspondências afetas ao Gabinete;*
***d)** auxiliar o Vereador em eventos, reuniões, solenidades e audiências públicas, entre outros;*
***g)** realizar diligências externas sempre que requisitado pelo Vereador.*
***VI -** (...)*
***c)** efetuar o protocolo de matérias legislativas junto à Diretoria Legislativa;*
***e)** permanecer à disposição da Câmara no horário de expediente para serviços internos e externos, que lhe forem determinados pelo Vereador;*
***g)** auxiliar na captação de ideias legislativas para a elaboração de projetos;*
***h)** assessorar o Vereador na elaboração de requerimentos, moções e indicações;*
***VII -** Assessor de Comunicações:*

a) produzir e publicar conteúdos referentes às ações do Vereador, com vistas a informar os munícipes acerca da edição de novas legislações;
b) coordenar as mídias sociais do Vereador, estabelecendo contato direto com as demandas dos munícipes, encaminhando-as ao Chefe de Gabinete, para adoção das providências cabíveis;
c) providenciar o encaminhamento para divulgação, pela imprensa, dos atos e fatos relevantes, relacionados às ações do Vereador;
d) acompanhar o Vereador junto às Comissões, Sessões Plenárias, reuniões e demais eventos;
e) reavaliar demais tarefas ligadas à sua área de atuação, por solicitação do Vereador. ***(NR)***

Art. 46-A. *Ficam obrigados ao controle de ponto eletrônico todos os servidores integrantes dos órgãos de natureza parlamentar (Plenário, Presidência, Mesa Diretora e Comissões), bem como aqueles integrantes de Gabinete de Vereador, conforme estabelecido no art. 44 desta Lei, com exceção dos assessores jurídicos e chefes de gabinetes, que por sua própria natureza e função, ficam adstritos do controle eletrônico, mas, condicionados à apresentação de relatório mensal de atividades a sua correspondente chefia.*
Parágrafo único. *Será fixada, por meio de Resolução, a forma de registro de frequência dos servidores que executam suas atividades fora das dependências da sede da Câmara Municipal de Anápolis.*

Art. 46-B. *Fica reservado um percentual de 30% (trinta por cento) dos cargos em comissão das Instâncias Administrativas de Direção, Chefia e Assessoramento aos detentores de Cargos em Provimento Efetivo (CPE).*
§ 1º. *Ao servidor investido em cargo em comissão ou função de direção, chefia e assessoramento, previsto nesta Lei, será atribuída remuneração correspondente ao vencimento de seu cargo efetivo, acrescido de 55% (cinquenta e cinco por cento) do vencimento fixado para o cargo em comissão.*
§ 2º. *O servidor investido na forma do caput não perceberá nenhuma vantagem a título de gratificação, exceto a estipulada no §1º do art. 46-B desta Lei.*
§ 3º. *A disposição contida no caput será aplicada a partir das vacâncias ocorridas após a publicação desta Lei.*
Parágrafo único. *As nomeações referentes ao cargo de Assessor de Comunicações a que se refere o art. 1º desta Lei, somente poderão ser efetuadas a partir do dia 1º de janeiro de 2023."*

Art. 2º. Ficam revogadas as alíneas "f" e "g" do art. 44, inciso I da Lei nº 4.106 de 12 de dezembro de 2020.

Art. 3º. O Anexo IV da Lei nº 4.106 de 12 de dezembro de 2020 passa a viger com a seguinte redação:

ANEXO IV

QUADRO DE CARGOS, PROVENTOS, SÍMBOLOS, QUALIFICAÇÃO E CARGA HORÁRIA DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO – CPC

CARGO	DIRETORES	Símbolos **"Dir"**
Vencimento: **R$ 9.355,10 (nove mil e trezentos e cinquenta e cinco reais e dez centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**
Qualificação: **Ensino Superior**		Quantidade: **8 ***

* Controle Interno, Ouvidoria, Financeiro, Administrativo, Tecnologia da Informática, Legislativo, Comunicação e TV Câmara e Escola do Legislativo.

CARGO	CHEFES DE DEPARTAMENTO	Símbolos: **"Cfd"**
Vencimento: **R$ 7.153,90 (sete mil e cento e cinquenta e três reais e noventa centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio**		Quantidade: **24 ***

* Chefia de Cerimonial, Chefia de Controle do Plenário, Chefia de Divisão de Arquivo da Ouvidoria, Chefia de Divisão de Relações Públicas da Ouvidoria, Chefia de Contabilidade, Chefia Financeira, Chefia de Orçamento, Chefia de Recursos Humanos, Chefia de Material e Patrimônio, Chefia de Serviços Gerais, Chefia de Compras, Contratos e Licitações, Chefia de Sistema de Gestão de Pessoas, Chefia de Tecnologia da Informática Administrativa, Chefia de Tecnologia da Informática Legislativa, Chefia de Apoio ao Plenário, Chefia de Apoio às Comissões, Chefia de Expediente e Documentação, Chefia de Taquigrafia, Registros e Anais, Chefia de Linguagem, Chefia de Comunicação, Chefia de TV, Chefia de Relações Públicas, Chefia da Escola do Legislativo e Chefia de Apoio e Capacitação.

CARGO	CHEFIA DE MEDICINA OCUPACIONAL	Símbolos: **"Med"**
Vencimento: **R$ 7.153,90 (sete mil e cento e cinquenta e três reais e noventa centavos)**		Carga Horária: **20 h/s**
Qualificação: **Ensino Superior em Medicina**		Quantidade: **01 ***

CARGO	PREGOEIRO	Símbolos: **"Prg"**
Vencimento: **R$ 4.402,40 (quatro mil e quatrocentos e dois reais e quarenta centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio**		Quantidade: **01 ***

CARGO	CHEFIA DE GABINETE DE VEREADOR	Símbolos: **"Cgv"**
Vencimento: **R$ 7.153,90 (sete mil e cento e cinquenta e três reais e noventa centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**

Qualificação: **Ensino Médio**	Quantidade: **23 ***

* Distribuídos 01 (um) Chefia de Gabinete de Vereador para cada gabinete de Vereador.

CARGO	**CHEFE DE GABINETE DA PRESIDÊNCIA**	Símbolos: **"Cgp"**
Vencimento: **R$ 9.355,10 (nove mil e trezentos e cinquenta e cinco reais e dez centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio**		Quantidade: **01 ***

CARGO	**ASSESSOR PARLAMENTAR TIPO I**	Símbolos: **"Asp"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio**		Quantidade: **46 ***

* Distribuídos 02 (dois) Assessores Parlamentares Tipo I para cada gabinete de Vereador.

CARGO	**ASSESSOR LEGISLATIVO TIPO I**	Símbolos: **"Asl"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio**		Quantidade: **46 ***

* Distribuídos 02 (dois) Assessores Legislativos Tipo I para cada gabinete de Vereador.

CARGO	**ASSESSOR JURÍDICO**	Símbolos: **"Asj"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Superior em Direito e Inscrição na OAB**		Quantidade: **23 ***

* Distribuídos 01 (um) Assessor Jurídico para cada gabinete de Vereador.

CARGO	**ASSESSOR PARLAMENTAR TIPO II**	Símbolos: **"Apa"**
Vencimento: **R$ 3.852,10 (três mil e oitocentos e cinquenta e dois reais e dez centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Básico**		Quantidade: **46 ***

* Distribuídos 02 (dois) Assessores Parlamentares Tipo II para cada gabinete de Vereador.

CARGO	ASSESSOR LEGISLATIVO TIPO II	Símbolos: **"Ale"**
Vencimento: **R$ 3.852,10 (três mil e oitocentos e cinquenta e dois reais e dez centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Básico**		Quantidade: **23 ***

* Distribuídos 01 (um) Assessor Legislativo Tipo II para cada gabinete de Vereador.

CARGO	PROCURADOR GERAL	Símbolos: **"Pro"**
Vencimento: **R$ 9.355,10 (nove mil e trezentos e cinquenta e cinco reais e dez centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**
Qualificação: **Ensino Superior em Direito e Inscrição na OAB**		Quantidade: **01 ***

CARGO	SUBPROCURADORES	Símbolos: **"Sub"**
Vencimento: **R$ 7.153,90 (sete mil e cento e cinquenta e três reais e noventa centavos)**		Carga Horária: **40 h/s**
Qualificação: **Ensino Superior em Direito e Inscrição na OAB**		Quantidade: **02 ***

CARGO	ASSESSORIAS DA PRESIDÊNCIA	**Símbolos: "Apr"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio e Superior ****		Quantidade: **06 ***

* 01 Assessor de Cerimonial da Presidência, 01 Assessor de Comunicação da Presidência, 01 Assessor de Finanças e Orçamentos da Presidência, 01 Assessor Legislativo da Presidência, 01 Assessor Jurídico da Presidência e 01 Assessor de Relações Públicas da Presidência.

** Exceto o Assessor Jurídico da Presidência, que deverá deter nível superior em Direito e inscrição na OAB.

CARGO	ASSESSORIAS DA MESA	Símbolos: **"Ams"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio e Superior**		Quantidade: **06 ***

* 03 (três) Assessores Legislativos e 03 (três) Assessores Jurídicos da Mesa Diretora.

** Exceto o Assessor Jurídico da Mesa Diretora, que deverá deter nível superior em Direito e inscrição na OAB.

CARGO	ASSESSORIAS DAS COMISSÕES	Símbolos: **"Aco"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**

Qualificação: **Ensino Médio e Superior**	Quantidade: **08 ***

* 04 (quatro) Assessores Legislativos e 04 (quatro) Assessores Jurídicos das Comissões.

** Exceto o Assessor Jurídico das Comissões, que deverá deter nível superior em Direito e inscrição na OAB.

CARGO	**ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO**	Símbolos: **"Asc"**
Vencimento: **R$ 4.952,70 (quatro mil novecentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos)**		Carga Horária: **25 h/s**
Qualificação: **Ensino Médio**		Quantidade: **23 ***

* Distribuídos 01 (um) Assessor de Comunicação para cada gabinete de Vereador.

Art. 4º. Todas as modificações correlatas às funções, carga horária, e obrigatoriedade dos servidores integrantes dos órgãos de natureza parlamentar, assim como daqueles integrantes dos Gabinetes de Vereador, que passarem a estar condicionados e obrigados ao controle eletrônico de frequência, passam a vigorar com a publicação desta Lei.

Art. 5º. Todas as modificações correspondentes a alteração da qualificação mínima exigida para cada cargo, assim como da obrigatoriedade dos assessores jurídicos, Subprocuradores e Procurador Geral da Câmara Municipal de Anápolis, deterem inscrição junto à Ordem dos Advogados do Brasil, passam a vigorar nas futuras e respectivas novas contratações realizadas após a publicação desta Lei.

Art. 6º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

MUNICÍPIO DE ANÁPOLIS - GO, 20 DE julho DE 2022.

ROBERTO NAVES E SIQUEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

SC/RSM/MESA DIRETORA/117/2022