Câmara Municipal de Domingos Martins
Estado do Espírito Santo
Avenida Senador Jefferson de Aguiar, nº 27 - Centro – Domingos Martins – ES – CEP: 29260-000
Caixa Postal 47 – Telefax: (27) 3268-1123 - Telefone: (27) 3268-1158/3268-2396
Site: www.domingosmartins.es.leg.br
e-mail: cmdmartins@camaradomingosmartins.es.gov.br

ATO Nº 31, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2017

Aprova o Planejamento Administrativo de metas, investimentos e aquisições para Gestão Biênio 2017-2018

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE DOMINGOS MARTINS, no uso das atribuições que lhe confere o art. 39, XII do Regimento Interno, considerando a recomendação da Secretária Geral de Controladoria

considerando a importância da realização do planejamento na gestão dos negócios públicos visando o alcance do controle, eficiência e correta aplicação dos recursos repassados à Câmara,

considerando que o planejamento é peça fundamental na formulação dos objetivos da gestão organizacional, *resolve*:

Art. 1º Aprovar o Planejamento Administrativo de metas, investimentos e aquisições para Gestão Biênio 2017-2018, conforme disposto no anexo único deste Ato.

Parágrafo único. Os investimentos e aquisições serão realizados de acordo com as prioridades definidas no planejamento.

Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Domingos Martins, 21 de novembro de 2017.

JULIO MARIA CHRIST
Presidente

Câmara Municipal de Domingos Martins
Estado do Espírito Santo
Avenida Senador Jefferson de Aguiar, nº 27 - Centro – Domingos Martins – ES – CEP: 29260-000
Caixa Postal 47 – Telefax: (27) 3268-1123 - Telefone: (27) 3268-1158/3268-2396
Site: www.domingosmartins.es.leg.br
e-mail: cmdmartins@camaradomingosmartins.es.gov.br

PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO DE METAS, INVESTIMENTOS E AQUISIÇÕES PARA GESTÃO BIÊNIO 2017-2018.

Apresentação

O planejamento é função precípua na esfera do processo administrativo, por meio dele são definidos objetivos para atingir metas, elaboração de previsões, programação e orçamento.

Para enfrentar os desafios do mundo moderno organizacional é preciso à realização de um planejamento consistente e fundamentado na realidade de execução.

As inovações trazidas pelas leis que regem a Administração Pública, bem como as mutações no processo econômico, social e político não concebem mais a cultura de desperdício de recursos, sendo imprescindível a otimização dos mesmos e consequente atendimento das demandas sociais.

Portanto, o planejamento é um instrumento fundamental para nortear a gestão pública e administrar com segurança e eficiência.

Conforme entendimento do corpo administrativo sobre as prioridades que seguem abaixo discriminadas e respeitando os recursos previstos no PPA, LDO e LOA, apresentamos o presente planejamento, a fim de guiar a política de investimentos e despesas desta Câmara Municipal para o biênio de 2017-2018.

ELMA DA PENHA HORTOLANI
Secretária Geral administrativa e Legislativa
Matrícula: 016

JULIO MARIA CHRIST
Presidente

Câmara Municipal de Domingos Martins
Estado do Espírito Santo
Avenida Senador Jefferson de Aguiar, nº 27 - Centro – Domingos Martins – ES – CEP: 29260-000
Caixa Postal 47 – Telefax: (27) 3268-1123 - Telefone: (27) 3268-1158/3268-2396
Site: www.domingosmartins.es.leg.br
e-mail: cmdmartins@camaradomingosmartins.es.gov.br

PLANEJAMENTO ADMINISTRATIVO DE METAS, INVESTIMENTOS E AQUISIÇÕES PARA GESTÃO BIÊNIO 2017-2018.

DESCRIÇÕES DO PLANEJAMENTO-GESTÃO BIÊNIO 2017-2018

PRODUTOS E SERVIÇOS	OBJETIVO	PREVISÃO DE CUSTO/VALOR MÉDIO
Aquisição de bens patrimoniais e sonorização. Material Permanente. Equipamento para áudio, vídeo e foto, microfone, mesa de som, controles, canais, fiações.	Para realização dos eventos nesta Câmara, com equipamentos mais avançados.	R$ 20.000,00
Aquisição de bandeiras.	Para fins de manter o hasteamento de bandeiras na parte externa do prédio desta Câmara, conforme estabelece a Lei nº 5.700, de 1º de setembro de 1971,Considerando que as bandeiras ficam expostas ao ar livre, pedimos a auisição de maior número de exemplares, a fim de garantir a preservação e continuidade do hasteamento das mesmas.	R$ 800,00
Contratação de serviço de reprogramação de PABX. Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.	Manutenção e conservação de máquinas equipamentos.	R$1.000,00
Aquisição de equipamentos de segurança e contratação de serviço de reprogramação de alarme. Alarme, sensores. Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica.	Manutenção e conservação de máquinas equipamentos, bem como garantir a segurança dos servidores e dos bens públicos.	R$ 5.000,00
Aquisição de bens patrimoniais de informática e materiais de consumo. Material Permanente – Equipamento de Processamento de Dados - Máquinas e Equipamentos Energéticos	Melhoria na área tecnológica e atualização dos equipamentos.	R$ 35.850,00

Câmara Municipal de Domingos Martins
Estado do Espírito Santo
Avenida Senador Jefferson de Aguiar, nº 27 - Centro – Domingos Martins – ES – CEP: 29260-000
Caixa Postal 47 – Telefax: (27) 3268-1123 - Telefone: (27) 3268-1158/3268-2396
Site: www.domingosmartins.es.leg.br
e-mail: cmdmartins@camaradomingosmartins.es.gov.br

Material de consumo – Material de Processamento de Dados. Impressora, notebook, Computadores, estabilizadores, no-break, HD Externo, KIT Ferramentas, KIT Ferramentas, Apresentador Multimídia, Fontes, Memória, HD sata.		
Aquisição de Bem Patrimonial Material Permanente para informática. 02 Ar Condicionado Split 12.000 Btus;	Manter os equipamentos de informática em temperatura adequada.	R$ 3.000,00
Contratação de serviço de Instalação, Manutenção e limpeza de ar-condicionado split e portáteis. Ar-condicionado split e portáteis.	Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos.	R$ 4.000,00
Material elétrico e eletrônico. Refletores	Para iluminação das bandeiras da área externa.	R$ 1.000,00
Contratação de serviço de montagem de divisórias com o fornecimento do material. 20 painéis de divisórias 11 vidros 10 leitos para vidros 10 baguetes 300 m de taru, Divisor de fluxo.	Estruturação do ambiente para melhor preservação e atendimento dos serviços do protocolo, recepção e biblioteca.	R$ 12.000,00
Aquisição de forro PVC Peças não Incorporáveis a Imóveis.	Estruturação do ambiente para melhor produção dos trabalhos.	R$ 3.000,00
Bens Móveis Patrimoniais para todos os setores Material Permanente – Mobiliário em Geral Informática: 03 Mesas de Escritório Delta em L com 02 Gavetas; 02 Armários Altos para Escritório; 04 Cadeiras Diretor em Tela Preta; 02 Mesas Retas sem Gaveta;	Dotar as unidades de equipamentos necessários a produção dos serviços.	R$ 32.000,00

01 Mesas Retas sem Gaveta; Secretaria Geral 01 Gaveteiro Volante com 4 gavetas; Recursos Humanos 02 Mesas de Escritório Delta em L com 02 Gavetas; 02 Cadeiras Diretor em Tela Preta; 02 Armários Altos para Escritório; Controle Interno 01 Gaveteiro Volante com 4 gavetas; Recepção 01 Balcão para atendimento oval; 01 Cadeira Diretor em Tela Preta; Arquivo 03 Estantes em aço; 6 (seis) X de fundo; 8 (oito) X lateral; Protocolo 01 Mesa de Escritório Delta em L com 02 Gavetas; 01 Cadeira Diretor em Tela Preta; 01 Armário Altos para Escritório; Copa Cozinha 01 Armário multiúso; Comunicação 01 Máquina fotográfica; Confecção de adesivos para todos os setores e placa principal para a Câmara.		
Equipamentos de fotos e filmagens. Máquina e filmadora digital com alta resolução e bolsa para condicioná-los e tripé.	Ampliar o sistema de transparência da Câmara, dando maior visibilidade dos trabalhos legislativos.	R$ 7.000,00
Sistemas de Software	Todos os procedimentos e processos de trabalho da Câmara operam de forma sistematizada, logo, a continuidade dos serviços está em harmonia com o avanço da tecnologia, permitindo o acesso à informação em tempo real, conforme determina as normas que orientam a Administração Pública no	R$ 6.532,02(mensal) 78.384,24 (anual)

	cumprimento da missão institucional. Por fim, a ferramenta que se propõe contratar garantirá a agilidade de controle e segurança da vida operacional dos serviços administrativos da Câmara, gerando benefícios para todas as instâncias internas, bem como da sociedade.	
Aquisição se serviço de windows	Garantir a modernização dos serviços e segurança dos equipamentos.	R$ 25.000,00
Folha de pagamento bruto, incluindo Vereadores, pessoal e estagiários INSS – Recolhimento do empregador: IPASDM – Abono: Vale-alimentação:	Prover as despesas com pessoal.	R$ 3.500.982,23 R$ 600.000,00 R$ 125.000,00 R$ 25.000,00 R$ 280.000,00 Total: 4.530.982,23
Aquisição de Combustível	Abastecimento do veículo de transporte da Câmara Municipal para atender os serviços administrativos.	R$ 14.544,00
Renovação do seguro do carro	Garantir a segurança do veículo da Câmara.	R$ 2.310,00
Aluguel do imóvel onde está instalada a Câmara	Garantir o funcionamento regular das atividades da Câmara a partir de uma estrutura física de qualidade.	R$ 133.569,11
Diário Oficial	Dar ampla divulgação aos atos de gestão, em atendimento ao princípio da publicidade.	R$ 30.000,00
Telefone	Garantir a comunicação entre as diversas unidades internas e externas.	R$ 20.000,00
Internet	Garantir o acesso ao universo virtual e promover o acesso à informação.	R$ 13.870,00
Correio	Garantir o encaminhamento das correspondências por meio de serviço postal.	R$ 2.000,00
Água	Garantir o abastecimento de água para o	R$ 4.000,00

	funcionamento da Câmara.	
Energia	Garantir o fornecimento de energia para que as atividades administrativas sejam desempenhadas.	R$ 40.000,00
Participação de servidores em cursos e outros eventos de interesse administrativo	Capacitar os servidores para melhor desempenho nas atividades.	R$ 40.000,00
Organização do Arquivo físico	Promover a organização e preservação dos documentos.	R$ 50,00
Material de expediente	Suprir as necessidades de consumo.	R$ 3.657,40
Contratação de empresa para compilação dos atos	Facilitar a pesquisa proporcionando melhor compreensão dos textos legais.	R$ 12.798,00
Contratação de empresa para fornecimento de gás de petróleo liquefeito.	Atender as necessidades dos serviços de copa da Câmara Municipal de Domingos Martins.	R$ 550,00
Serviço de encadernação e de cópias reprográficas	Com a finalidade de facilitar a organização dos documentos.	R$ 9.030,00
Manutenção e lavagem do carro da Câmara	Preservação do bem permanente.	R$ 1.600,00
Serviço de chaveiro: Confecção de cópias de chave das dependências da Câmara.	Atender as unidades da Câmara.	R$ 420,0
Material de processamento de dados: Toner, pen drive, mouse, teclado, CD e DVD.	Reposição de estoque e consumo.	R$ 3.080,70
Gêneros alimentícios: Açúcar e café.	Reposição de estoque e consumo.	R$ 4.745,40
Material de limpeza em geral e produtos de higienização.	Reposição de estoque e consumo.	R$ 3.112,17
Material elétrico e eletrônico: Baterias e lâmpadas e afins.	Reposição de estoque e consumo.	R$ 276,82
Outros materiais: Refil de purificador de água	Reposição de estoque e consumo.	R$ 372,00
Material de copa e cozinha:	Reposição de estoque e consumo.	R$ 1.530,88

Câmara Municipal de Domingos Martins
Estado do Espírito Santo
Avenida Senador Jefferson de Aguiar, nº 27 - Centro – Domingos Martins – ES – CEP: 29260-000
Caixa Postal 47 – Telefax: (27) 3268-1123 - Telefone: (27) 3268-1158/3268-2396
Site: www.domingosmartins.es.leg.br
e-mail: cmdmartins@camaradomingosmartins.es.gov.br

Utensílios		
Livros Jurídico	Permitir a consulta jurídica epesquisa sobre temas relacionados as atividades administrativas e legislativas.	R$ 286,80
Reativação da Unidade Memória Histórica (UMH), vitrines para as documentações. Molduras para quadro do acervo dos Presidentes; Cópias reprográficas e encadernação de documentos e fotos.	Preservação do acervo histórico da Câmara.	R$ 3.500,00

Concluindo, enfatizamos a importância de obedecer os limites de gastos previstos na Constituição Federal, conforme Emenda Constitucional nº 25, de 14 de fevereiro de 2000, Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 e Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993 e os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como os demais princípios tidos como acessórios, a saber: motivação, finalidade, razoabilidade, entre outros.

Câmara Municipal de Domingos Martins, 7 de junho de 2017.

ELMA DA PENHA HORTOLANI
Secretária Geral administrativa e Legislativa
Matrícula: 016

JULIO MARIA CHRIST
Presidente