PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 16 de agosto de 2022.

Oficio nº 1007/22 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 676/2022.**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 676/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 1018/2022-GP, de 7 de julho de 2022, dessa Casa de Leis, sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro Municipal de Educação Infantil – CMEI Lindóia, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 41707, de 15 de agosto de 2022 e Memorando nº 39995, de 5 de agosto de 2022.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
NEY PATRÍCIO DA COSTA
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente

2 – À disposição no SAPL

Em 29/08/2022

NEY PATRICIO
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código ea606e6d-e0de-4710-90e7-ccb5cf32433d.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 15/08/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 41707/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 676/2022 (RESPOSTA EM COMPLEMENTO À QUESTÃO Nº. 02)	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 34946/2022/SMAD/DIAD/DVCMR**, e em complemento à resposta da questão nº. 02, respondida pela Diretoria de Assistência ao Educando, por intermédio do **Memorando Interno Nº. 39995/2022/SMED/DIAE**, pelo presente, informamos que:

2). **Resposta:** As manutenções foram realizadas diretamente pela Unidade Escolar, com recursos oriundos da APMF, sendo: Nos meses de Março e Abril/2022, foram realizadas limpeza das caixas d'água, manutenção e pintura de parede com vazamento no encanamento, pintura de sala onde fica localizada a secretaria da Unidade Escolar; Nos meses de Maio e Junho/2022, foram adquiridos materiais e executada a reforma da parede de azulejo, na parte externa, corte de grama e jardinagem, manutenção da janela da secretaria e porta de ferro.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 15d9628f-e0de-4240-8357-979e5e224395.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 05/08/2022
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 39995/2022
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 676/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 34946/2022/SMAD/DIAD/DVCMR**, contendo, como anexo, o **Requerimento Nº. 676/2022**, datado de 19 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, **solicitando *"informações sobre a realização de inspeção e manutenção na estrutura física do Centro Municipal de Educação Infantil Lindóia, cabendo os seguintes questionamentos:"***

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para a realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também, são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção? Quais? Havendo necessidade de manutenção, as mesmas já foram realizadas? Quando?

Resposta: As manutenções foram realizadas diretamente pela Unidade Escolar, com recursos oriundos da APMF.

3). Detalhar como ocorre a realização, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através de prestadores de serviços cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto da execução dos serviços, é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código [illegible].

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código [illegible].

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **39.995/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 676/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=f35a84b7-8eb5-4952-82f3-bd4b514a1e71&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
f35a84b7-8eb5-4952-82f3-bd4b514a1e71

Hash do Documento

3524949D03FC238AA6BCA89D7473B0B7B8F695F742F2051E199A9F8A89D4018F

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 15/08/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 05/08/2022 10:28:22 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 15f0626f-e0de-4710-a3e7-9b5e324395.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **41.707/2022**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 676/2022 (RESPOSTA EM COMPLEMENTO À QUESTÃO Nº. 02)**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=15d9a2f6-c0ab-4247-a335-979e5e221295&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
15d9a2f6-c0ab-4247-a335-979e5e221295

Hash do Documento

63EDADB811DADAE472809D8CDF1ABD1A0423287EF7EB6444687668C14D338775

Anexos

MEMORANDO INTERNO- Nº 39995-2022 - SMED-DIAE À SMAD-DIAD-DVCMR.pdf - **8c628850-29c9-423d-b15d-d96bdd024753**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 16/08/2022 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: 75697742991 em 15/08/2022 20:35:55 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código ea606e6d-e0de-4710-90e7-ccb5cf32433d.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **1.007/2022**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 676/2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=ea606e6d-e0de-4710-90e7-ccb5cf32433d&cpf=53736656491
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
ea606e6d-e0de-4710-90e7-ccb5cf32433d

Hash do Documento

EAB25C228C39EBD3450506F11BFD74692D846921A2E8534C5AF96EB39EB94375

Anexos

676-2022.pdf - **3476fd3d-e730-410e-a1a7-dbc996cee5ca**
RESPOSTA REQ 676-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 41707-2022 - SMED.pdf - **7e64bc2d-d19c-4bd5-b5b3-370dff347e16**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 17/08/2022 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: 64806103934 em 16/08/2022 12:06:31 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: 53736656491 em 16/08/2022 15:46:29 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo , produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta , Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.