



Projeto de Lei nº 004/2023.

Dispõe sobre a Criação da Secretaria Municipal de Comunicação, Superintendência Municipal de Comunicação e respectivos cargos, na Estrutura Administrativa do Município de Campinorte/GO.

O Prefeito do Município de Campinorte/GO, no uso regular de suas atribuições, faz saber que a Câmara Municipal Aprova, e Ele, Sanciona a Seguinte Lei:

Art. 1º - Fica Criada a Secretaria Municipal de Comunicação, Órgão da Administração Pública do Município de Campinorte, responsável pela execução política de comunicação, publicidade institucional, competindo-lhe, além de outras atribuições regulamentares.

- I - O planejamento e a execução da política de comunicação da Administração Municipal, em articulação com os demais Órgãos municipais;**
- II - A divulgação dos atos dos agentes da Administração Municipal, visando facilitar o acesso da sociedade à informação das práticas governamentais e aos cidadãos para que possam formar uma visão completa dos atos e ações institucionais;**
- III - O planejamento e a coordenação dos eventos, campanhas e promoções de caráter público, de interesse social e da Administração Municipal;**
- IV - O assessoramento ao Chefe do Poder Executivo, aos Secretários Municipais e aos demais dirigentes de Entidades da Administração Municipal, no relacionamento com os meios de comunicação;**
- V - A divulgação das realizações da Administração Municipal, em todas as áreas e níveis, bem como a promoção da publicação e divulgação dos atos oficiais, por meio de veículos próprios ou terceirizados;**
- VI - O planejamento estratégico de comunicação dos programas, projetos e ações governamentais, bem como a manutenção e alimentação de notícias no site oficial na internet da Prefeitura Municipal de Trindade;**
- VII - A garantia e zelo pela identidade visual da Prefeitura de Trindade e pelo uso da logomarca oficial, nos moldes do Manual de Aplicação da Marca em vigor;**
- VIII - O oferecimento de informações precisas sobre atividades da Administração Municipal aos veículos de comunicação, atendendo às exigências conceituais e operacionais de cada veículo;**
- IX - A manutenção de contato diário com os meios de comunicação para garantir o fluxo de informações institucionais e tornar público todos os atos da Administração Municipal;**
- X - A promoção do marketing institucional e do governo, em âmbito interno e externo, com vistas ao comprometimento social com o Programa de Governo;**
- XI - A interação com as redes sociais, visando a divulgação das informações oficiais da Administração Municipal;**
- XII - O monitoramento e inserção das informações da Prefeitura de Trindade nas redes sociais;**



- XIII - A realização de pesquisas de opinião pública sobre o impacto e a percepção da população em relação às políticas, aos programas e ações da Administração Municipal;
- XIV - Promover o suporte administrativo e operacional ao funcionamento e à manutenção do desempenho efetivo da cobertura de comunicação em atos, eventos, solenidades e viagens de que participe o Prefeito Municipal;
- XV - Assistir diretamente ao Prefeito Municipal no desempenho de suas atribuições, especialmente no que se refere à cobertura jornalística das audiências por ele concedidas, ao seu relacionamento com a imprensa;
- XVI - Produzir apresentações e comunicados de imprensa;
- XVII - Convocar e conduzir entrevistas coletivas.

Art. 2º - Fica Criado o Cargo de Secretário Municipal de Comunicação, com 01 (uma) única vaga, de provimento em comissão de livre nomeação e exoneração, sendo exigido o ensino médio. O subsídio do Secretário de Comunicação é aquele fixado em lei própria, definidora de subsídios dos Agentes Políticos Municipais.

Art. 3º - Fica Criada a Superintendência Municipal de Comunicação, Órgão da Administração Pública do Município de Campinorte, responsável pela execução política de comunicação, publicidade institucional, competindo-lhe, além de outras atribuições regulamentares, todas aquelas definidas no art. 1º, desde que delegas pela Autoridade Superior.

Parágrafo Único – Fica Criado o Cargo de Diretor de Superintendência Municipal de Comunicação, com 01 (uma) única vaga, de provimento em comissão de livre nomeação e exoneração, sendo exigido o ensino médio. O vencimento do Diretor de Superintendência de Comunicação é de R\$ 1.926,15 (mil novecentos e vinte e seis reais, e quinze centavos).

Art. 4º - Fica Criado o Cargo de Assessor de Comunicação, com 02 (duas) vagas, de provimento em comissão de livre nomeação e exoneração, sendo exigido o ensino médio. O vencimento do Cargo de Assessor de Superintendência de Comunicação é de R\$ 1.320,00 (Um mil, trezentos e vinte reais).

Parágrafo Único – O ocupante do Cargo deverá Assessorar o Secretário de Comunicação ou o Superintendente de Comunicação nas seguintes atribuições:

- I - Assessorar à Direção e Gerência Superior da Secretaria das Cidades e às unidades administrativas da Secretaria das Cidades, nos assuntos referentes à comunicação interna e externa;
- II - Promover a coordenação e a articulação da comunicação entre a Secretaria, suas vinculadas e órgãos externos;
- III - Planejar, coordenar e executar os eventos da Secretaria das Cidades;
- IV - Propor e executar a política de comunicação da Secretaria das Cidades, incluindo estratégias, programas, projetos e atividades voltados para o público externo e interno da instituição;
- V - Diligenciar, no sentido de manter atualizadas, as informações dos eventos programados pela Secretaria das Cidades, tais como: inaugurações, ordens de serviço e outras de interesse da pasta;





- VI - Participar de discussões e reuniões pertinentes à área de comunicação e de áreas de interesse da Secretaria das Cidades, realizadas pelas Coordenadorias e/ou Entidades Vinculadas;
- VII - Promover programas, projetos e outros trabalhos desenvolvidos pelas Coordenadorias da Secretaria das Cidades, quando autorizado pela autoridade competente;
- VIII - Tornar efetiva as estratégias de comunicação, desenvolvidas pela Secretaria das Cidades, junto ao público externo e interno, em consonância com a orientação da autoridade competente;
- IX - Planejar e coordenar a edição e distribuição de publicações institucionais destinadas ao público externo;
- X - Preparar e divulgar, através dos meios de comunicação e do Portal do Governo, matérias jornalísticas de interesse da Secretaria das Cidades;
- XI - Exercer atividades de relações públicas, divulgando interna e externamente as realizações da Secretaria das Cidades;
- XII - Promover articulação com a Coordenadoria de Comunicação da Casa Civil e as áreas de comunicação das demais Secretarias e Entidades Vinculadas da Secretaria das Cidades;
- XIII - Orientar, coordenar e promover o relacionamento entre a Secretaria das Cidades e a Imprensa e intermediar as relações de ambos, inclusive na divulgação de informações jornalísticas e no atendimento às solicitações dos profissionais dos veículos de comunicação;
- XIV - Acompanhar e avaliar a divulgação da imagem da Secretaria das Cidades;
- XV - Elaborar clipping diário nos formatos eletrônico e de recorte de jornais;
- XVI - coordenar a política do conteúdo da Intranet e do site da Secretaria das Cidades;
- XVII - Gerenciar e atualizar as informações da Secretaria das Cidades nas redes sociais, no âmbito da rede mundial de computadores;
- XVIII - Planejar e coordenar a produção de vídeos institucionais;
- IX - Pesquisar e implementar novas tecnologias e instrumentos de comunicação social;
- XX - Divulgar e manter registros fotográficos e videográficos de eventos internos e externos realizados pela Secretaria das Cidades ou por ela organizados e que contribuam para a preservação da memória institucional;
- XXI - Exercer outras atividades correlatas.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Campinorte/GO aos 15 dias do mês de fevereiro de 2023.

CLEOMAR MARTINS DE ARAÚJO
Prefeito do Município de Campinorte/GO

JUSTIFICATIVA

**SENHOR PRESIDENTE
SENHORES VEREADORES**

Trata o projeto de lei de criação da Secretaria Municipal de Comunicação, Superintende de Comunicação e respectivos cargos, na Estrutura Administrativa Organizacional do Poder Executivo Municipal.

A Criação da Secretaria Municipal de Comunicação conforme proposto é fundamental e imprescindível para dar efetividade ao princípio da transparência, inclusive sendo um dos temas e exigências do Tribunal de Contas dos Municípios para fins de avaliar a atuação do Poder Público Municipal.

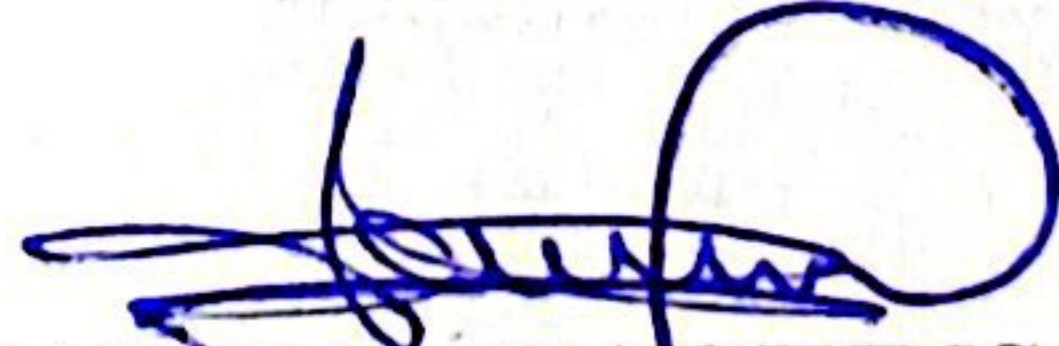
Desta forma, necessário que haja referida estruturação, com responsabilidade para dar encaminhamento a divulgação de todos os atos administrativos do Poder Executivo Municipal, principalmente no que diz respeito a execução orçamentaria, receitas, despesas, legislação, canal de comunicação com a comunidade, resposta aos Poderes Constituídos, interlocução com demais entes federados, enfim, toda uma gama de atuação que atualmente não possui responsável.

Sem dúvidas que o Projeto de lei se faz de fundamental importância dentro do Município de Campinorte/GO, e a medida que o Município cresce torna-se maior a exigência de divulgação, e de que exista uma estrutura minimamente organizada para tal finalidade.

O projeto de lei não possui qualquer afronta aos textos normativos vigentes, não possui afronta a Carta Magna, ao contrário, institui mecanismo de concretização do disposto no art. 37, caput da Constituição Federal de 1988.

Em sendo assim, o conclame aos nobres edis pela aprovação é o que nos resta nesta singular oportunidade.

Atenciosamente,



CLEOMAR MARTINS DE ARAÚJO
Prefeito do Município de Campinorte/GO