Ofício PHCS N.º 285/2022.

Ouro Fino, 07 de novembro de 2022.

Aos cuidados do Departamento de Gestão e Administração de Recursos Humanos do Grupo Cimed.

Assunto: Encaminha ao competente Departamento o seguinte currículo em anexo.

Caríssimos colaboradores do Departamento de Recursos Humanos,

Com minhas cordiais saudações, utilizo-me do presente, primeiramente para agradecer esta conceituada empresa pelos relevantes serviços prestados em nossa região, fomentando a geração de empregos e renda de nossos munícipes.

Nesta oportunidade, o Vereador que abaixo subscreve, vem requerer o importante apoio deste competente departamento para que analisem o currículo da Senhora Paula Érika Santos de Paula residente e domiciliada em Ouro Fino/Minas Gerais.

Paula possui experiência profissional e conhecimentos em Farmacêutica-Bioquímica. Além disso, possui facilidade de comunicação, sendo didática, proativa e responsável em suas atribuições. Portanto, tenho grande convicção de que a contratação desta cidadã será de grande valia para o quadro de funcionários e para o bom funcionamento desta empresa.

Desta forma, solicito encarecidamente a este departamento para que analise o currículo em anexo, na expectativa de realizar uma entrevista de emprego.

Sem mais para o momento, aproveito o ensejo para renovar protestos de consideração e apreço.

Respeitosamente,

Paulo Henrique Chiste Da Silva
Vereador-Partido Liberal

