PUBLICADO EM
12/03/2014 no jornal
DOE nº 532

Câmara Municipal de Castro

ESTADO DO PARANÁ

PORTARIA Nº. 09/2014

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CASTRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições,

RESOLVE:-

Art. 1º. REGULAMENTAR as especificações do Cargo de Assessor de Licitações e Contratos da Câmara Municipal de Castro, conforme Resolução nº. 02/2014.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL
Secretaria
Protocolado Sob Nº 96
Em 12 de 03 de 2014
Às 16:00 hs. Ass:

Gabinete da Presidência, em 12 de março de 2014.

Herculano da Silva
Presidente

CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

CÓDIGO CC3

SUMÁRIO DAS ATRIBUIÇÕES: Assistir ao Presidente, aos Vereadores e ao Departamento de Licitação, bem elaborar pareceres e contratos e outros instrumentos necessários ao perfeito desempenho das respectivas funções institucionais.

TAREFAS TÍPICAS:

Emitir, analisar e homologar pareceres; Confeccionar contratos e outros instrumentos; Prestar assessoria na área de Licitações e Contratos; Análise dos Projetos Básicos que fundamentam os processos licitatórios e sanar, junto às áreas, possíveis dúvidas e propor alterações; Análise do Processo Administrativo e verificar qual modalidade de licitação se aplica a cada caso; Confeccionar editais e minutas de contratos; Participar das sessões de licitação, com exceção do Pregão.

ESCOLARIDADE:

Ensino Superior Completo, com formação em Direito, com o respectivo registro no órgão de classe.