Lei nº 820/2003 **de 10 de outubro de 2003.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAIGUARA
PUBLICADO 10 / outubro / 2003
GABINETE DO PREFEITO

"Aprova Plano Municipal de Educação do Município de Paranaiguara, Estado de Goiás, e dá outras providências."

A Câmara Municipal de Paranaiguara, Estado de Goiás, aprova e eu, LÁZARO SOARES DE AQUINO, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° - Fica aprovado o PLANO MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO da municipalidade de Paranaiguara, Estado de Goiás, nos moldes do prospecto que acompanha a presente Lei.

Parágrafo Único – No prospecto estão contidos os quadros "I" – INTRODUÇÃO, "II" – JUSTIFICATIVA e "III" – CARACTERISTICAS GERAIS DO MUNICÍPIO DE PARANAIGUARA.

Art. 2° - Revogam-se as disposições em contrario.

Art. 3° - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação no Placard da Prefeitura, retroagindo seus efeitos a 01/01/2001.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paranaiguara, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de setembro de 2003.

LÁZARO SOARES DE AQUINO
Prefeito Municipal

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

QUADRO I

Introdução

É de suma importância para a Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Paranaiguara – GO, projetar a ação de todas as suas atividades, pois agir é preciso, para que nosso trabalho seja o respaldado de toda comunidade escolar do Município, que hoje vive um dilema: como educar as crianças para uma sociedade futura, cuja natureza desconhecemos em detalhes, mas certamente será diferente em muitos aspectos fundamentais, do passado e do presente. Está ficando claro que para nós, o tempo é algo único, se não for aproveitado, todos os demais recursos também não serão. Propõe-se à tomada de consciência da vida, traçando objetivos e metas, onde cada fração de segundo é vital para a sua execução, gerando dentro de nós próprios uma energia ilimitada que nos dá condições para fazer do tempo o nosso aliado, alcançar maiores realizações na vida e no trabalho.

Estamos nos deparando neste fim de século, e pensando no papel fundamental da educação, no desenvolvimento das pessoas e das sociedades, mostra-se à necessidade de construir escolas conscientes da ampliação de sua visão para que possam formar educadores que tenham êxito como profissionais, e como cidadãos. Diante desse papel, no despertar do Novo Século, e que elaboramos o nosso Plano Pedagógico para 2001/2004.

É um trabalho conjunto que delineia metas e ações a serem realizadas no exercício de 2001, atendendo o Educandário Municipal "Oscar Bernardes" Escola Municipal Rural "Santa Luzia", Escola Municipal Rural "Planalto" e a Escola Municipal Rural "Prefeito Elias Miguel Salomão", Creche "Dona Brechó", Escola Técnica Municipal "Deputado José de Assis".

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

QUADRO II

Justificativa

Como o intuito de delinear as prioridades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no ano 2001/2004 objetivando ver maior desenvolvimento no processo Educacional das Escolas Municipais de Paranaiguara, faz-se necessário a elaboração deste Plano Pedagógico, detalhando os objetivos, estratégias, metas e ações, de forma sistemáticas e ordenada, assegurando o sucesso do Ensino Aprendizagem das Unidades Escolares.

O Plano têm intenção de propiciar momentos agradáveis de aprendizagem coletiva e a expectativa de que sejam úteis para aprofundar o gosto pela construção coletiva do conhecimento pedagógico, favorecendo o desenvolvimento pessoal e profissional de todos e, principalmente, criando novas possibilidades de trabalho com alunos para melhorar a qualidade do Ensino Aprendizagem.

A Secretaria Municipal de Educação além de suas atividades inerentes às suas funções, estenderá as suas prioridades também na integração da **Escola e família** com um só objetivo, que é a melhoria da qualidade da Educação.

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

QUADRO III

Características Gerais do Município de Paranaiguara

3.1

Localização do Município

- Pertence à microrregião Vertente Goiana do Paraníba e está localizada na Região Sudoeste do Estado de Goiás, à margem direita do Rio Paranaíba. Limita-se com os Municípios: Cahoeira Alta a Oeste; Quirinópolis ao Norte; Santa Vitória-MG a leste e São Simão e Caçu ao Sul.

- Área: 1.033 Km2

- População: 8.182 habitantes

Evolução histórica do Município

3.2 A história da colonização da região onde hoje se encontra instalada o Município de Paranaiguara no Estado de Goiás, começa por volta do ano de mil novecentos e trinta. Nessa época, o local encontrava-se ainda praticamente despovoado. Transitavam por ali, somente boiadeiros, levando gado bovino dos Municípios do Sudoeste para Minas Gerais e São Paulo. Tão grande foi o desenvolvimento econômico do sudoeste goiano, que a demanda de escoamento da produção, prejudicada pelas dificuldades apresentadas pelo Canal de São Simão, tornou necessária a construção de uma ponte sobre o mesmo. As obras foram iniciadas em mil novecentos e trinta. No ano de mil novecentos e trinta e três, a ponte já havia sido construída e o tráfego na região começou a intensificar-se. Isso começou a atrair pessoas interessadas em colonizar as regiões vizinhas. Foi a família de DOMICIANO FERREIRA a primeira a fixar-se no local onde se edificava a cidade, sendo as terras de propriedade de VIRGÍLIO RODRIGUES DA CUNHA até 1941 quando JOÃO SANTANA DA SILVA descobre bons garimpos às margens do Ribeirão Mateira. Coma a notícia da descoberta do garimpo, grande foi a afluência de garimpeiros vindo dos Estados da Bahia, Minas Gerais e mato Grosso.

Em conseqüência desse desenvolvimento, em 21 de janeiro de 1950, foi o local elevado a Distrito de Quirinópolis pela Lei Municipal nº 11, com o nome

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

de PRESIDENTE DUTRA e instalado o 1° Cartório de Registro Civil. Pela Lei ***Estadual*** nº 743, a 23 de junho de 1953, foi elevado a município, restabelecendo-se o antigo topônimo de MATEIRA e constituindo-se Termo de Comarca de Quirinópolis. O primeiro Prefeito foi José Porfiro Barreto, e o primeiro eleito pelo voto foi OSCAR JOSÉ BERNARDES.

O poder Legislativo aprovou a Lei nº 6561 de 12 de maio de 1967, dando novo nome ao Município de Mateira que daquela data em diante, passaria a denominar-se PARANAIGUARA, que significa etimologicamente, do vocábulo tupi, que em termos genéricos quer dizer: Habitantes do Grande Rio ou Habitantes das Margens do Rio. (Paraná- grande; i – rio; guará – margens ou habitantes).

Com a construção da barragem de São Simão em 1975, represou grande área inclusive a da sede Municipal. Proprietários de toda área alagada foram desapropriados. Tornou-se necessário a construção de nova sede realizada pela CEMIG, EM LOCAL PREVIAMENTE ESCOLHJIDO. O TERRENO ERA DE PROPRIEDADE DOS SENHORES: Aquino Barcelos, Anésio Lourenço de Queiroz, João Apolônio Guimarães e Adoniro Alves Capanema. A instalação da nova sede se deu festivamente no dia 30 de outubro de 1976. Comarca de 1ª Entrância a sua jurisdição abrange Paranaiguara, São Simão e Itaguaçu.

1.3 – Aspectos demográficos

A população no ano 2000 é de 8.182 (oito mil cento e oitenta e dois) habitantes, sendo da Zona urbana 7.219, Zona Rural 963 habitantes. Total de Mulheres 4.111, total de homens 4.071. Os dados foram coletados no IBGE/1996.

1.4 – Aspectos Políticos

- Eleitores:

- Prefeito: Lázaro Soares de Aquino.

- Vice-Prefeito: Maurílio Pereira do Nascimento.

- Câmara dos Vereadores se compõe de 9 (nove) membros, cujo presidente é o Sr. Adalberto dos Santos Amorim.

(...)

3.4 Aspectos Sociais

A cidade possui 01 excelente clube sócio-esportivo no qual conta com salão de festas, bar, quadra de areia para vôlei, campo gramado para futebol, piscina olímpica, saunas, salão cultural, parque infantil, ginásio coberto com capacidade para

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

800 pessoas, a cidade conta também com 04 praças urbanizadas, nas quais 01 conta com quadra poliesportiva coberta.

3.5 – Aspectos econômicos

Riquezas naturais – A fauna do município é bastante expressiva principalmente a aquática. Possui tipos de peixes variados e vários animais silvestres que atualmente ainda se fazem presente na nossa fauna.

Agricultura – No Município a agricultura não tem expressão econômica e se constitui numa atividade quase de subsistência.

Desde de 1983/1984 o Município conta com um sistema de assistência na lavoura – COMODATO - o que muito contribui no suprimento básico da população mais carente.

Pecuária – a pecuária se constitui na maior fonte de recursos do município, onde predomina a criação de bovinos para corte, seguindo-se o de cria.

Indústria e comércio e serviços – O setor industrial ainda não é bem desenvolvido.

4 - Situação Educacional do município - 2001

4.1 – Redes e graus de ensino no Município

Redes: Municipal e Estadual

4.2 – Graus de Ensino: Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio.

Municipal:

1 – Educação infantil.....173

1.1 – Creche..... 74

Subtotal.....

1.2 – Ensino fundamental de 1ª a 4ª série.....457

Total:.....704

Estadual:

- Ensino Fundamental 03 escolas.....1.636
- Ensino Médio –1 escola..... 452

Total Geral 2.088

Total de estudantes do município: 2.792

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

1.3 Disponibilidade e características dos recursos humanos e didáticos.

O nosso Município conta com uma unidade de ensino Fundamental de 1ª a 4ª, que funciona nos três turnos.

A Secretaria Municipal tem desenvolvido cursos na área de educação para os professores.

Mantêm Bolsa de estudo para os professores – PEDAGOGIA PARCELADA, na cidade de Quirinópolis, na Universidade Estadual de Goiás. Está pagando as mensalidade do ano anterior e 2001. A gestão atual se preocupa com a formação do professor, pois estes que desenvolverão nos filhos de Paranaiguara o espírito de pesquisa e cidadania.

A Prefeitura Municipal e a Secretaria da Educação se preocupam em dotar as escolas e os alunos com material didático indispensável para o desenvolvimento de uma aprendizagem de qualidade. Todas as escolas recebem para distribuir com os alunos: cadernos, lápis, borracha, régua, lápis de cor, uniformes para crianças carentes gratuitamente.

Aspectos Econômicos

Riquezas naturais - A fauna do Município é bastante expressiva principalmente a aquática. Possui vários tipos de peixes e também um grande contingente de animais silvestres.

Agricultura – No Município a agricultura não tem expressão econômica e se constitui numa atividade quase de subsistência. A partir de 1983/1984, o Município conta com um sistema de assistência na lavoura - COMODATO - o que muito contribui no suprimento básico da população mais carente.

Pecuária – A pecuária se constitui na maior fonte de recursos do município, onde predomina a criação de bovinos para corte, seguido-se o de cria.

Aspectos Culturais

Acontece no Município a FESTA DA LIBERDADE em comemoração à liberdade da escravatura no Brasil em 13 de Maio.

É tradição no Município, no mês de janeiro o Reisado ou Folia dos Santos Reis.

Realiza-se por volta do mês de setembro a festa do Peão.

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

Objetivos	Estratégias
1- Garantir o acesso à escola e à continuidade da escolarização a todos os alunos em idade escolar.	- Viabilização de condições de acesso à escola (oferta de vagas), através de construção, ampliação, reforma de prédios escolares e construção de quadras poliesportivas, bem como instalar extensões de séries e garantir o atendimento integral à criança.
2 – Garantir a permanência do aluno da Educação Pré-escolar e do Ensino Fundamental na escola através da organização e distribuição de material didático.	- Aquisição de equipamento e material didático para a rede Municipal de ensino.
3 – Garantir a continuidade do transporte de alunos da Zona Rural.	- Contratação e compra de veículos para transporte de alunos da Zona Rural.
4 – Desenvolver ações integradas entre Estado e Município nas áreas de alimentação Escolar, Transporte Estudantil e atendimento à população escolarizável da Pré-escola (6 anos), do Ensino Fundamental.	- Obtenção de uma horta comunitária.
5 – Implantar a gestão democrática do ensino público Municipal.	-Implantação do Conselho Municipal de Educação, viabilizando a confecção do Plano de Carreira Municipal.
6 - Reduzir as taxas de repetência, melhorando a qualidade do ensino, implantando o construtivismo na alfabetização e de 1ª a 4ª séries com o método Ludo-genético de Emília Ferreiro / Piaget.	-Proporcionar treinamento, atualização e aperfeiçoamento dos profissionais da educação e implantar o ensino alternativo e em séries em unidade de Ensino Fundamental.

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

Objetivos	Estratégias
7 - Proporcionar o desenvolvimento cultural do Município.	- Instalação da Secretaria Municipal de Educação no prédio "Palácio da Cultura" e término das dependências destinadas a outras Secretarias e do auditório do Teatro.
8 – Incentivar os alunos da rede Municipal de ensino, o gosto pela busca dos conhecimentos técnicos e científicos da atualidade.	- Instalação de salas-ambientes para o funcionamento de Cursos de informática.
09-Garantir o ensino aprendizagem dos deficientes auditivos.	- Instalação de cursos para qualificar professores para que possam trabalhar com eficiência com estas crianças e buscar mão de obra já qualificada como: psicólogo, fisioterapeuta e fonoaudiólogo.
10– Adquirir cursos Profissionalizantes para melhor qualificar e aperfeiçoar a comunidade Municipal.	- Instalação do curso com professor já qualificado para qualificar nossa mão de obra e viabilizar a formação dos pais desses alunos.
11 – Garantir o ensino-aprendizagem aos deficientes que não podem Freqüentar a escola inclusa.	- Utilização de profissionais para ministrar cursos do SENAI - Escola SENAI Ítalo Bologna – Goiânia – GO.

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

Objetivos	Estratégias
12 – Construir uma Creche Escola no Setor Cristina II, objetivando facilitar a comunidade daquele setor maior proximidade a realidade existente.	- Construção com ajuda do Estado / Prefeitura.
13-Viabilizar a tramitação da transferência da Creche "Dona Brechó" da Secretaria Social para Secretaria da Educação	- Elaboração do projeto, da documentação, apresentação ao Conselho Municipal da Educação.
14 – Organizar a documentação exigida por Lei, dentro das cláusulas da LDB e dos PCNs, das escolas municipais.	- Execução com a ajuda da Subsecretaria Estadual, fazendo averiguação com inspetora qualificada e pessoal da Secretaria Municipal Local.
15 – Fazer parceria com a Secretaria da Assistência Social, para viabilizar apoio as crianças, adolescentes, adultos e idosos resgatando-os do anonimato do saber. Programas:Bolsa-escola, PETI, Agente Jovem e outros.	- Elaboração de projetos que vá de encontro às necessidades da Comunidade municipal, buscando parcerias junto ao Estado, União, Entidades Local e do setor privado.

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

Visão do Futuro

"A Escola necessária para os novos tempos"

"A escola necessária para fazer frente a essas realidades é a que provê formação cultural e científica, que possibilita o contato dos alunos com a cultura, aquela cultura provida pela ciência, pela técnica, pela linguagem, pela estética, pela ética. Especialmente, uma escola de qualidade é aquela que inclui, uma escola contra exclusão econômica, política, cultural, pedagógica." (Libâneo 2001:30)

O Município buscará como principal objetivo a formação continuada dos professores municipais buscando sempre apresentar à comunidade um ensino capaz de tornar os educandos cidadãos conscientes e críticos, levando-os a terem um perfil de agentes ativos na comunidade que está inseridos. Esse objetivo só se fará realidade com acompanhamento permanente dos professores, oferecendo apoio e formação contínua que leve-os a um crescimento global e atualizado.

Esperamos contar com total comprometimento de todos nas realizações das metas, a fim de nos tornarmos ponto de referência na comunidade, pela qualidade dos serviços que prestamos, realizando uma trabalho de forma eficaz, segura e responsável; respeitando nossos alunos, pais, escola, fazendo com que nesta administração 2001/2004, reine a união, solidariedade, a paz e a partilha entre professores, coordenadores, serventes, administrativos e secretaria Municipal de Educação , e com certeza, os resultados serão:

- Ensino de qualidade, rentabilidade e credibilidade, alcançando o cumprimento dos objetivos propostos.

"Implantar uma nova filosofia no ensino, implica mudar a maneira de agir dos professores".

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

BIBLIOGRAFIA

LIBÂNEO, José Carlos. Organização e Gestão da Escola – Teoria e Prática - Editora Alternativa – Goiânia - 2001.

AMARAL, Maria Abadia. Legislação de Ensino – Educação Básica - Editora Kelps – 2ª Edição - Goiânia – 2000.

PIMENTA, Selma G. A construção do projeto pedagógico na escola de 1º grau. *Idéias*. S. Paulo, n.8, p. 417-24, 1990.

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

Orçamento

Estimativa: valor dos investimentos na educação, sem usar a verba do **FUNDEF, Adm. 2001/2004**

R$ 2.104.500,00

Praça dos Três Poderes, s/nº – Fone: (64) 3655-1145 – Fax: (64) 3655-1131.
CEP 75880-000 – CNPJ nº 02.056.745/0001-06
E-mail: prefeitura.paranaiguara@nrnet.com.br

1 – OBJETIVOS: Garantir o acesso à escola e à continuidade da escolarização a todos em idade escolar.

2 –ESTRATÉGIAS: Viabilização de condições de acesso à escola (oferta de vagas), através de construção, reforma, de prédios escolares e construção de quadra poliesportivas, bem como instalar extensões de séries, manutenção e garantia do atendimento integral a criança.

3 - AÇÕES.

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
01	Ampliação e reforma do prédio: Educandário Municipal "Oscar Bernardes"	Reforma do prédio e pintura.	Prefeitura Municipal	2001/2004	Técnico de Obras da Prefeitura	Materiais de construção	15.000,00
		Reforma e construção da fachada da entrada do Educandário.	Prefeitura Municipal	2001/2004		Materiais de construção	25.000,00
		Aumento de duas salas de aula .	Prefeitura	2001/2004		Materiais de construção	30.000,00
		Construção de uma sala para coordenação pedagógica.	Prefeitura	2001/2004		Materiais de construção	15.000,00
		Construção de uma cozinha.	Prefeitura	2001/2004		Materiais de construção	15.000,00
		Construção de uma quadra coberta para esportes.	Pref / MEC	2001/2004		Materiais de construção	5.000,00
		Construção do Estacionamento para Os professores.		2001 / 2004		Materiais de construção	130.000,00
02	Cobertura do pátio da Escola Técnica Municipal "José de Assis"	Construção de uma área coberta para melhor acomodar os alunos	Prefeitura / MEC	2001/2004		Materiais de construção.	3.000,00 5.000,00

1 – OBJETIVOS: Garantir a permanência do aluno da Educação Pré-escolar e do Ensino Fundamental na escola através da organização e distribuição de material didático.
2 – ESTRATÉGIAS: Aquisição de equipamentos e material didático para a rede municipal de ensino
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
03	Adquirir material didático para o alunado da rede municipal	- Aquisição de material didático, como: . cadernos . lápis . borrachas . réguas . lápis de cor . papel sulfite . matriz e outros	Prefeitura Municipal	2001/2004	SMEC	Material didático	40.000,00
04	Adquirir móveis e equipamentos para as escolas municipais.	-Aquisição de 250 carteiras, cadeiras, mesas para professor, filmadora, impressora, armários de aço, retro projetor , aparelhagem de som. -Aquisição de microscópio, 1 laboratório de Ciências Físicas e Biológicas. -Aquisição de material pedagógico. - Parque de recreação para as crianças.	SMEC / MEC /PREFEITURA/ /SECRETARIA DA SAÚDE.	2001/2004	SMEC	Móveis e equipamentos	27.000,00 12.000,00 5.000,00 2.500,00

1 – OBJETIVOS: Garantir a continuidade do transporte de alunos da zona rural para a zona urbana e dos alunos da Zona Urbana para Universidades..

2 – ESTRATÉGIAS: Contratação e compra de veículos para transporte de alunos da zona rural e da Zona Urbano.

3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
05	- Manutenção do serviço de transporte de alunos para escolas da zona rural e Escolas Urbanas: . E.M. Rural "Santa Luzia" . E.M. Rural "Planalto" .E.M. Educandário Municipal "Oscar Bernardes" . E. Est. "Presidente Costa e Silva" .E. Est. "Bartolomeu Bueno da Silva" .Colégio Est. "Belmiro Soares" . Universidade Estadual de Goiás – Quirinópolis. Curso Regular e da Parcelada . Faculdade de Rio Verde	- Levantamento de roteiros e quilometragens. -Realização de licitação para contratação desse serviço. -Através de convênio com a PNTE aquisição de veículos como: ônibus, peruas ou microônibus. - Manutenção e reformas de Veículos	Departamento de Cadastro / SMEC SMEC / Departamento Jurídico / Departamento Contábil SMEC SMEC / Setor de Transporte da administração	2001/2004 2001/2004	Motorista SMEC	Veículo Veículo	920.000,00

1 – OBJETIVOS: Desenvolver ações integradas entre Estado e Município nas áreas de alimentação escolar, atendimento à população escolarizável da Pré-escola e do Ensino Fundamental.
2 – ESTRATÉGIAS: Obtenção de uma horta comunitária.
3- AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
06	Enriquecimento da merenda escolar pelas escolas municipais e creches	- Formação de Hortas	Unidade escolar	2001/2004	SMEC Comunidade		2.000,00

1 – OBJETIVO: Implantar a gestão democrática no ensino público municipal
2 – ESTRATÉGIAS: Implementação do Conselho Escolar, Implantação do Conselho Municipal de Educação, viabilizar a confecção do Plano de Carreira Municipal.
3- AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
07	Implantação o Conselho Escolar na Escola Municipal Educandário Mul. "Oscar Bernardes"	- Reunião com Professores / pais de aluno / membros de entidades legalmente constituída. - Eleição e posse dos membros do Conselho Escolar. - Participação ativa do Conselho nas decisões dos problemas educacionais.	SMEC / Unidades Escolares	2001/2004	SMEC / comunidad e escolar	Legislação Cartazes	1.000,00
08	Criação do Conselho Municipal de Educação	Assembléia geral, eleição e posse dos membros do Conselho Mul. De Educação.	SMEC / PREF.	2001/2004	SMEC / representa n tes dos diversos segmentos da	Legislação Impressos	1.000,00
09	Criação do Plano de Carreira e Remuneração do Magistério Municipal	- Contração de assessoria para a montagem e esclarecimentos. - Apresentação à comunidade escolar. - Votação do Conselho Municipal para aprovação. - Votação do Poder Legislativo.	SMEC / PREF.	2001/2004	sociedade Profissional qualificado na área.		5.000,00

1 – OBJETIVOS: Reduzir as taxas de repetência, melhorando a qualidade do ensino, implantando o construtivismo na alfabetização de 1ª a 4ª séries com o método Ludo-genético de Emília Ferreiro / Piaget.
2- ESTRATÉGIAS: Proporcionar treinamento, atualização e aperfeiçoamento dos profissionais da educação e implantar o ensino alternativo e em séries em unidade de Ensino Fundamental.
3- AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
10	-Treinamento e atualização dos professores da rede municipal , da Educação Pré-escolar, do Ensino Fundamental.	- Contratação de profissional qualificado - Elaboração de programas de treinamento e cronogramas.	SMEC	2001/2004		- Cartazes - Impressos - Fichas - Apostilas	
11	-Cursos para diretores, especialista e pessoal administrativo das unidades escolares.	- Elaboração dos planejamentos dos cursos, inclusive elaboração dos cronogramas para execução.	SMEC / SES	2001/2004		- Cartazes - Impressos - Fichas - Apostilas	
12	-Cursos de treinamento para alfabetizadoras	- Elaboração dos planejamentos dos cursos, inclusive elaboração dos cronogramas para execução.	SMEC			- Cartazes - Impressos - Fichas - Apostilas	
13	- Oficinas Pedagógicas para professores da Educação Pré-escolar e Implantação do método em todas as séries	-Contratação de apoio pedagógico para auxiliar a direção, coordenação, professores e a Secretaria Municipal de Educação - Elaboração de planejamentos e de cronogramas para realização	SMEC			- Cartazes - Impressos - Fichas - Apostilas	50.000,00

1 – OBJETIVO: Promover a avaliação do rendimento dos alunos do Ensino Fundamental, tendo em vista a melhoria do ensino.
2- ESTRAGÉGIAS: Atualização dos instrumentos de avaliação do ensino-aprendizagem.
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
14	- Elaborar programas de avaliação do rendimento do aluno, diversificando as formas.	- Aplicação de teste, verificação da aprendizagem objetiva e subjetiva, simulado, estudo em grupo, pesquisa, estudo dirigido, debate, discussão, acompanhamento do professor através de ficha de observação.	SMEC	2001/2004		- Papel - Fichas	

1- OBJETIVOS: Proporcionar o desenvolvimento cultural do Município
2- ESTRATÉGIAS: Conclusão da instalação, da Secretaria Municipal de Educação no prédio "Palácio da Cultura"e término das dependências destinadas a outras Secretarias e do auditório do Teatro.
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
15	- Termino da construção do prédio do Teatro Municipal	- Aquisição de recursos financeiros através do MEC / Prefeitura.	SMEC / Prefeitura	2001/2004	Técnicos da Prefeitura / MEC	Materiais de construção	130.000,00
16	- Instalação do Teatro Municipal	- Aquisição de recursos financeiros através do MEC / Prefeitura para a compra de mobiliário, de equipamentos áudio - visual .	SMEC / Prefeitura	2001/2004	Técnicos da Prefeitura / MEC	Equipamentos e materiais permanentes	100.000,00
17	Instalação da Secretaria Municipal de Educação no prédio "Palácio da Cultura"	- Aquisição de móveis, montagem da sala para reunião dos conselhos, através do MEC / Prefeitura, sala para gravação de vídeos, dos programas da TV Escola, montagem da biblioteca do professor, almoxarifado da educação	SMEC / Prefeitura	2001/2004	Técnicos da Prefeitura / MEC	Equipamentos, materiais permanentes.	70.000,00

1- OBJETIVOS: Incentivar os alunos da rede Municipal de ensino, o gosto pela busca dos conhecimentos técnicos e científicos da atualidade.
2 – ESTRATÉGIAS: Instalação de salas-ambientes para o funcionamento do Curso de informática.
3- AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
18	- Organização da sala-ambiente	- Instalação da rede elétrica - Aquisição de computadores e impressoras. - Aquisição de mobiliário.	SMEC / Prefeitura	2001/2004	Técnicos da Prefeitura / SMEC	- Material elétrico. - Computadores - Impressoras -Mobiliário	30.000,00
19	Funcionamento do Curso de Informática	- Contratação de técnicos em informática. - Organização do cronograma de funcionamento do curso.	SMEC /PREFEITURA/ MEC	2001/2004	Técnicos da Prefeitura /SMEC/ MEC	Papel / Fita para Impressora/ cartuchos	30.000,00

1 –OBJETIVOS: Garantir o ensino aprendizagem dos deficientes auditivos.
2 – ESTRATÉGIAS: Instalação de cursos para qualificar professores para que possam trabalhar com eficiência com estas crianças e viabilizar a formação dos pais desses alunos.
3- AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor
20	- Organização da Sala de estudo	- Aquisição de material específico para o estudo. - Aquisição de mobiliário.	SMEC / Prefeitura	2001/2004	SMEC		5.000,00
21	Funcionamento do curso	- Contratação de professor especializado no método "Línguas de Sinais"	SMEC / Prefeitura	2001/2004	SMEC		25.000,00
		- Preparação de professoras para trabalharem na escola inclusa	SMEC	2001/2004	SMEC /		

1 – OBJETIVOS: Adquirir cursos profissionalizantes para melhor qualificar e aperfeiçoar a comunidade Municipal
2 –ESTRATÉGIAS: Utilização de profissionais para ministrar cursos do SENAI – Escola SENAI Ítalo Bologna – Goiânia - GO
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
22	Organização da sala para curso de computação	- Contratação de profissional técnico na área. - Aquisição de computadores, impressoras, móveis, instalação elétrica	SMEC / Prefeitura /MEC	2001/2004	SMEC	- Móveis - Papel - Material didático.	54.000,00
23	Instalação de cursos de cabeleireiro, para corte-costura industrial pintura em madeira, pintura em parede, trabalho artesanal em cerâmica	- Contratação de profissional técnico.	SMEC / Prefeitura /MEC	2001/2004	SMEC	- Papel	14.000,00
24	- Organização da sala de estudos	- Aquisição de móveis, sala apropriada					2.000,00
25	- instalação de curso para fabricar calçados	- Aquisição de profissional técnico. - Obtenção de móveis adequados.					20.000,00

1 – OBJETIVOS: Garantir o ensino – aprendizagem aos deficientes que não podem Freqüentar a escola inclusa.
2 – ESTRATÉGIAS: Instalação de cursos para qualificar professores para que possam trabalhar com eficiência com estas crianças e buscar mão de obra já qualificadas como: psicólogo, fisioterapeuta e fonoaudiólogo.
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
26	- Viabilizar salas de estudo	- Aquisição de material específico para o estudo "Língua de Sinais" - Aquisição de Mobiliário	SMEC / Prefeitura	2001/2004	SMEC		2.000,00
27	- Funcionamento do apoio	-Contratação de professor especializado no método de "Língua de sinais" - Organização do cronograma de funcionamento do Curso. - Contratação de psicólogo, fisioterapeuta e fonoaudiólogo.					30.000,00

1 – OBJETIVOS: Construir uma Creche Escola no Setor Cristina II, objetivando facilitar a comunidade daquele setor maior proximidade a comunidade local.

2 – ESTRATÉGIAS:Construção com ajuda do Estado / Prefeitura

3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
28	- Construção do prédio	- Elaboração do projeto - Levantamento de Custos - Execução da obra	SMEC / Prefeitura/ MEC	2001/2004	SMEC/ Técnicos de Planejamento de obras da prefeitura	Materiais de construção	250.000,00
29	- Pessoal envolvido para o funcionamento das escolas	- Prefeitura	SMEC / Prefeitura	2001/2004	SMEC		

1 – OBJETIVOS: Viabilizar a tramitação da transferência da Creche "Dona Brechó" da Secretaria Social para a Secretaria de Educação.
2 – ESTRATÉGIAS: Elaboração do projeto, da documentação, apresentação ao Conselho Municipal de Educação.
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
30	Elaboração do projeto	-Contratação de profissional qualificado. - Parecer da aprovação do Conselho Mul. de Educação	SMEC / PREF.	2001/2004	Pessoal da Secretaria da Educação -CME	Papel Legislação Estadual e Federal	2.000,00

1 – OBJETIVOS: – Organizar a documentação exigida por Lei, dentro das cláusulas da LDB e dos PCNs, das escolas municipais.
2 – ESTRATÉGIAS: Execução com a ajuda da Subsecretaria Estadual, fazendo averiguação com inspetora qualificada e pessoal da Secretaria Municipal Local.
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
31	-Montagem dos Processos para reconhecimento dos cursos: Ensino Infantil, Ens. Fundamental de 1ª a 4ª séries, Ens. Para Jovens e Adultos – EJA de 1ª a 4ª séries.	- Averiguação das documentações com profissional qualificado da subsecretaria Estadual. - Montagem dos processos e regulamentação de todas as irregularidades.	SMEC / PREF.	2001/2004	Pessoal da Secretaria da Educação -CME	Papel Legislação Estadual e Federal	
32	-Implantação do Curso EJA – Educação de Jovens e Adultos – 1ª segmento do Ens. Fundamental de 1ª a 4ª séries.	- Parecer da aprovação do Conselho Mul. de Educação					2.000,00

1 – OBJETIVOS: –15 – Fazer parceria com a Secretaria da Assistência Social, para viabilizar apoio as crianças, adolescentes, adultos e idosos resgatando-os do anonimato do saber. Programas:Bolsa-escola, PETI, Agente Jovem e outros.
2 – ESTRATÉGIAS: - Elaboração de projetos que vá de encontro às necessidades da Comunidade municipal, buscando parcerias junto ao Estado, União, Entidades Local e do setor privado.
3 – AÇÕES:

Nº	Descrição da Ação	Forma de Operacionalização	Órgão responsável	Execução Início/Fim	Recursos Necessários Humanos	Materiais	Valor R$
33	-Montagem de projetos para a implantação dos Programas – PETI AGENTE JOVEM e Outros.	- Em conjunto com a Secretaria de Assistência Social, A Comissão do Peti e os Conselhos. Atender as crianças de 7 a 14 anos e jovens de 15 a 18 anos, carentes, que se encontram em situação degradantes.	SMEC / PREF/ ESTADO/UNIÃO	2001/2004	Pessoal da Secretaria da Educação Professores Monitores Merendeiras Porteiras Coordenadora	Material de consumo Material permanente	