



LEI 2812/2026

Autoriza a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS para contratação temporária de pessoal e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pinhalão, Estado do Paraná aprovou, e, Eu, LUIZ EDUARDO DE CASTRO VANZELI, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Município de Pinhalão autorizado a realizar Processo Seletivo Simplificado – PSS, para contratação temporária de pessoal, visando atender necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 37, IX, da Constituição Federal.

Art. 2º - O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao provimento temporário dos seguintes cargos:

Cargo	Nº de Vagas	Carga Horária
Gari	01	40h semanais
Roçador	02	40h semanais
Coletor de Lixo	02	40h semanais
Coveiro	01	40h semanais
Auxiliar de Serviços Gerais	02	40h semanais

§1º A carga horária dos cargos será aquela já definida na legislação municipal vigente, especialmente nas Leis nº 2803/2026 e nº 2806/2026.

§2º Os servidores contratados para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais poderão ser lotados em todas as Secretarias Municipais, conforme necessidade da Administração.

§3º As atribuições, requisitos e condições de trabalho dos cargos são aqueles constantes da legislação municipal vigente.

Art. 3º - As contratações decorrentes deste Processo Seletivo terão prazo de até 12(doze) meses, podendo ser prorrogadas por igual período.

Art. 4º - O regime jurídico aplicável às contratações será o regime jurídico único dos servidores públicos do Município de Pinhalão, nos termos da legislação municipal vigente.



Art. 5º - O Processo Seletivo Simplificado será composto pelas seguintes etapas:

I – Prova Objetiva (classificatória)

- a) Com questões de múltipla escolha;
- b) Conteúdo programático a ser definido em edital;
- c) Poderá abranger:
 - Língua Portuguesa
 - Matemática básica
 - Conhecimentos gerais
 - Conhecimentos específicos do cargo
- d) Pontuação de 0 a 100 pontos.

II – Prova Prática (classificatória e eliminatória)

- a) Aplicável a todos os cargos;
- b) Avaliará habilidades práticas inerentes à função;
- c) Poderá incluir:
 - Execução de atividades de limpeza, coleta, roçada e serviços operacionais;
 - Manuseio de ferramentas e equipamentos;
 - Postura, produtividade e uso correto de EPIs;
- d) Pontuação de 0 a 100 pontos;
- e) Será eliminado o candidato que não atingir mínimo de 50 pontos.

III – Prova de Títulos (classificatória)

Serão considerados:

a) Experiência profissional na área:

- Tempo comprovado de atuação em funções similares;

b) Cursos de capacitação:

- Cursos relacionados às atividades do cargo;
- Cursos de segurança do trabalho;
- Cursos operacionais ou técnicos pertinentes;

Parágrafo único: A pontuação e critérios serão definidos em edital.

Art. 6º - A classificação final será obtida pela soma das notas da prova objetiva, prova prática e prova de títulos, conforme critérios estabelecidos em edital.

Art. 7º - Os contratos firmados com base nesta Lei poderão ser rescindidos:

- I – Pelo término do prazo contratual;
- II – Pela realização e homologação de concurso público;
- III – Por interesse da Administração Pública;
- IV – Por iniciativa do contratado;
- V – Por descumprimento de dever funcional.



Art. 8º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 9º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pinhalão, 29 de abril de 2026

Luiz Eduardo de Castro Vanzeli
Prefeito Municipal





Prefeitura Municipal de Pinhalão

Atos Oficiais

Leis



PREFEITURA DE
PINHALÃO
CUIDAR E TRANSFORMAR
GESTÃO 2025 à 2028

LEI 2812/2026

Autoriza a realização de Processo Seletivo Simplificado – PSS para contratação temporária de pessoal e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pinhalão, Estado do Paraná aprovou, e, Eu, LUIZ EDUARDO DE CASTRO VANZELI, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Município de Pinhalão autorizado a realizar Processo Seletivo Simplificado – PSS, para contratação temporária de pessoal, visando atender necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 37, IX, da Constituição Federal.

Art. 2º - O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao provimento temporário dos seguintes cargos:

Cargo	Nº de Vagas	Carga Horária
Gari	01	40h semanais
Roçador	02	40h semanais
Coletor de Lixo	02	40h semanais
Coveiro	01	40h semanais
Auxiliar de Serviços Gerais	02	40h semanais

§1º A carga horária dos cargos será aquela já definida na legislação municipal vigente, especialmente nas Leis nº 2803/2026 e nº 2806/2026.

§2º Os servidores contratados para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais poderão ser lotados em todas as Secretarias Municipais, conforme necessidade da Administração.

§3º As atribuições, requisitos e condições de trabalho dos cargos são aqueles constantes da legislação municipal vigente.

Art. 3º - As contratações decorrentes deste Processo Seletivo terão prazo de até 12(doze) meses, podendo ser prorrogadas por igual período.

Art. 4º - O regime jurídico aplicável às contratações será o regime jurídico único dos servidores públicos do Município de Pinhalão, nos termos da legislação municipal vigente.

Art. 5º - O Processo Seletivo Simplificado será composto pelas seguintes etapas:



PREFEITURA DE
PINHALÃO
CUIDAR E TRANSFORMAR
GESTÃO 2025 à 2028

I – Prova Objetiva (classificatória)

- a) Com questões de múltipla escolha;
- b) Conteúdo programático a ser definido em edital;
- c) Poderá abranger:
 - Língua Portuguesa
 - Matemática básica
 - Conhecimentos gerais
 - Conhecimentos específicos do cargo
- d) Pontuação de 0 a 100 pontos.

II – Prova Prática (classificatória e eliminatória)

- a) Aplicável a todos os cargos;
- b) Avaliará habilidades práticas inerentes à função;
- c) Poderá incluir:
 - Execução de atividades de limpeza, coleta, roçada e serviços operacionais;
 - Manuseio de ferramentas e equipamentos;
 - Postura, produtividade e uso correto de EPIs;
- d) Pontuação de 0 a 100 pontos;
- e) Será eliminado o candidato que não atingir mínimo de 50 pontos.

III – Prova de Títulos (classificatória)

Serão considerados:

a) Experiência profissional na área:

- Tempo comprovado de atuação em funções similares;

b) Cursos de capacitação:

- Cursos relacionados às atividades do cargo;
- Cursos de segurança do trabalho;
- Cursos operacionais ou técnicos pertinentes;

Parágrafo único: A pontuação e critérios serão definidos em edital.

Art. 6º - A classificação final será obtida pela soma das notas da prova objetiva, prova prática e prova de títulos, conforme critérios estabelecidos em edital.

Art. 7º - Os contratos firmados com base nesta Lei poderão ser rescindidos:

- I – Pelo término do prazo contratual;
- II – Pela realização e homologação de concurso público;
- III – Por interesse da Administração Pública;
- IV – Por iniciativa do contratado;
- V – Por descumprimento de dever funcional.

Art. 8º - As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.



PREFEITURA DE
PINHALÃO
CUIDAR E TRANSFORMAR
GESTÃO 2025 à 2028

Art. 9º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pinhalão, 29 de abril de 2026

Luiz Eduardo de Castro Vanzeli
Prefeito Municipal





Prefeitura Municipal de Pinhalão

Atos Oficiais

Outros Atos Oficiais



PREFEITURA DE
PINHALÃO
CUIDAR E TRANSFORMAR
GESTÃO 2025 A 2028

CNPJ: 76.167.717/0001-94
Rua Manoel Ribas, 326
Centro
Pinhalão/PR - CEP 84.925-000
Tel: 0800 055 0097

CANCELAMENTO DE PUBLICAÇÃO POR ERRO MATERIAL

O Município de Pinhalão, Estado do Paraná, torna público, para os devidos fins, o cancelamento da publicação da Lei nº 2.812/2026, realizada no Diário Oficial do Município, Edição nº 13762, de 28 de abril de 2026, por erro material verificado no conteúdo publicado.

Informa-se que a referida publicação será oportunamente republicada com as devidas correções.

Pinhalão, 29 de abril de 2026.

LUIZ EDUARDO DE CASTRO VANZELI
Prefeito Municipal