CÂMARA MUNICIPAL DE
SÃO LOURENÇO DA MATA-PE

APROVADO
Unanimidade
EM 25 / 10 / 2022
Presidente

Requerimento Nº 727 **11 de outubro de 2022.**

Antônio Barros de Souza Filho "MANGA" - Vereador – MDB

ASSUNTO:

Solicito ao chefe do poder executivo, o exmo. Sr. Vinícius Labanca, o encaminhamento de um relatório da execução financeira enquanto prestação de contas para ser apresentada pela SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, consolidando as informações sobre Serviços, Programas, Ações com recursos alocados no FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS, além disso, valores, cópia de contrato, lista de beneficiários em relação aos benefícios eventuais existentes, de modo especial das cestas básicas.

SENHOR PRESIDENTE,

REQUEIRO A MESA, OUVIDO O PLENÁRIO, CUMPRIDAS AS FORMALIDADES LEGAIS, NOS TERMOS REGIMENTAIS NO CAPÍTULO VI, NOS ART. 171 E ART. 176, SOLICITO AO CHEFE DO PODER EXECUTIVO, O EXMO. SR. PREFEITO SR. VINÍCIUS LABANCA, O ENCAMINHAMENTO DE UM RELATÓRIO DA EXECUÇÃO FINANCEIRA ENQUANTO PRESTAÇÃO DE CONTAS PARA SER APRESENTADA PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONSOLIDANDO AS INFORMAÇÕES SOBRE SERVIÇOS, PROGRAMAS, AÇÕES COM RECURSOS ALOCADOS NO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FMAS. ALÉM DISSO, VALORES, CÓPIA DE CONTRATO, LISTA DE BENEFICIÁRIOS EM RELAÇÃO AOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS EXISTENTES, DE MODO ESPECIAL DAS CESTAS BÁSICAS.

JUSTIFICATIVA:

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de São Lourenço da Mata /PE e demais pares, vem por meio deste, solicitar que a Prefeitura Municipal de São Lourenço da Mata, mediante ao presente requerimento para tornamos conhecimento das ações de proteção social, já que em nosso município há pessoas em vulnerabilidade social e famílias com necessidades de uma assistência e cuidado maior para com estas, diante o rumo deprimente que o mundo tomou frente a referida pandemia, trazendo graves consequência econômicas e financeiras

Salientamos que a fiscalização é função e obrigação daquele que ocupa o cargo de Vereador, bem como os pedidos de informações são uma prerrogativa desta Casa de Leis.

Além disso, solicito ao Executivo Municipal, que digne-se remeter a esta Casa de Leis, dentro dos prazos legais e regimentais, as seguintes informações pertinentes à SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:

1. Apresentar relatório completo no que se refere ao quadro de servidores da Secretaria de Assistência Social.
2. Quantos servidores públicos municipais passaram no concurso para a Secretaria de Assistência Social trabalham no referido local?
3. E quantos não trabalham no local?
4. Enviar relação de nomes completos.
5. Se há concursados, para qual função foram contratados?
6. E qual função estão exercendo e em qual secretaria?
7. Tem algum servidor cedido de outra secretaria que está trabalhando na Secretaria de Assistência Social?
8. Quantos são concursados e quantos são comissionados?
9. Quais as funções exercidas pelos servidores locados na Secretaria de Assistência Social?
10. Existe a necessidade de pagamento de horas extras para funcionários?
11. Se existe, qual a justificativa?
12. Qual lotação e horário de trabalho de cada um?
13. Apresentar relatório completo dos efetivos e comissionados que recebem o benefício de Função Gratificação, justificando ainda a necessidade de tal pagamento, com a descrição das atribuições exercidas pelos servidores (as).

Solicitando ainda, que se digne remeter a esta Casa de Leis, dentro dos prazos legais e regimentais, informações e/ou cópia de documentos, referentes aos trabalhos realizados pela Secretária de Assistência Social do município, conforme detalhado a seguir:

1) Qual recurso é destinado à compra de cestas básicas e gás de cozinha?
2) Quantas famílias/pessoas recebem esse recurso e qual valor?
3) Todas as famílias/pessoas em vulnerabilidade social são acolhidas com atendimento das necessidades?

4) De que forma as pessoas em vulnerabilidade devem proceder para serem acolhidas nos benefícios sociais/eventuais?

5) Há denúncia ou informações que tem um período no mês em que algumas famílias/pessoas não são assistidas com esse recurso? Se a resposta for positiva, de qual forma a Secretaria procede?

6) De que forma é realizado o controle das famílias/pessoas pra ninguém ficar desassistido?

Portanto a nossa prioridade é o fortalecimento das políticas de assistência social. Entretanto, o Poder Público precisa estar preparado e organizado para o futuro, buscando alternativas para o fortalecimento da nossa economia, com ações voltadas para cuidar da parte socia e econômica da população e planejar ações, visando preservar os empregos e os empreendimentos.

Sala das Sessões, 11 de outubro de 2022.

Atenciosamente,

ANTÔNIO BARROS DE SOUZA FILHO (MANGA)
VEREADOR – MDB