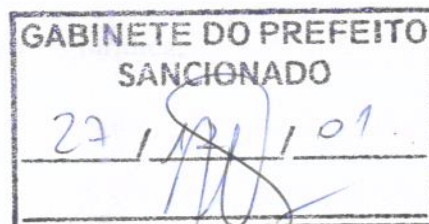


LEI N.º 041/01 DE 27 DE DEZEMBRO DE 2001.
EMENDA MODIFICATIVA À LEI DE
DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O
EXERCÍCIO DE 2002.



Pedro Dalla Nora, Prefeito Municipal de Paranatinga,
Estado do Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Faço Saber que a Câmara Municipal de Vereadores
aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - O Anexo I da Lei de Diretrizes Orçamentárias para
exercício de 2002, Lei nº 15/2001 passa a vigorar com a seguinte redação:

EMENDA ADITIVA: "PARÁGRAFO ÚNICO"

As emendas aprovadas neste expediente será
obrigatoriamente incorporada ao Anexo I da Lei nº 015/2001, suprimindo somente as que
apresentarem duplicidade nos anexos deliberados.

ANEXO I DA LEI N.º 015/01

DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES
ORÇAMENTARIAS PARA O
EXERCÍCIO DE 2002, E DÁ OUTRAS
PROVIDÊNCIAS.

Prioridades e metas a serem observadas na elaboração do
Orçamento Municipal para o exercício Financeiro de 2.002.

00.01 - CÂMARA MUNICIPAL

01.01—Câmara Municipal

- Manutenção e Encargos com a Câmara Municipal;
- Manutenção e Reforma do Prédio da Câmara Municipal;
- Aquisição de Equipamentos, Moveis, Maquinas e Utensílios em Geral;
- Veículo para a Câmara;
- Aquisição de Material de Informática;
- Propaganda e Publicidade;
- Manutenção e Ampliação do Prédio do Legislativo Municipal;
- Contribuição à UCEMT.

00.02 - GABINETE DO PREFEITO

02.01 — Gabinete do Prefeito

- Manutenção e Encargos com o Gabinete do Prefeito;
- Aquisição de Equipamentos, Moveis, Maquinas e Utensílios em Geral;
- Aquisição de Veículos para Gabinete;

02.02 — Assessoria **Jurídica**

- Aquisição de Equipamentos. Moveis. Máquinas p/ assessoria jurídica;
- Aquisição de Acervo Bibliográfico;
- Manutenção e Encargos com a Assessoria Jurídica.

02.03 - **Junta de Serviço Militar**

- Manutenção e Encargos com a J.S.M:

02.04 — **Chefia de Gabinete**

- Manutenção e Encargos com a Chefia de Gabinete.

00.03 - SECRETARIA GERAL

03.01 — Gabinete do Secretário

- Aquisição de Equipamentos. Moveis, Maquinas;e
- Aquisição de Veículo para essa Secretaria;
- Manutenção e Encargos com o Gabinete.

Departamento de Administrativo

- Manutenção e Encargos com o Departamento;

03.02 — **Departamento Econômico**

- Manutenção e Encargos com o Departamento;

03.03 — **Departamento de Esgoto e Meio Ambiente**

- Manutenção e Encargos com o Departamento;
- Recuperação de áreas em situação de risco ambiental;

03.04 - Departamento de Obras e Serviços Públicos

- Manutenção e Encargos com o Departamento;
- Aquisição de Caminhões Basculantes;
- Aquisição de moto Niveladora;
- Aquisição de Máquina de Esteira;
- Colocação de Placas de sinalização;
- Melhoria das condições da habitação rural;
- Implantação do Saneamento Rural;
- Construção e Ampliação da Rede Primária de Energia Rural;
- Construção e reformas de Pontes sobre os Rios e Córregos, nas rodovias municipais;
- Abertura de novas de novas estradas vicinais em locais de maior demanda, conforme cronograma de obras e serviços a ser elaborado pelo departamento;

00.04 - SECRETARIA DE FINANÇAS

04.01 — Gabinete do Secretário

- Manutenção e Encargos com a Secretaria de Finanças;
- Aquisição e adequação de equipamentos, Móveis para a Secretaria;
- Amortização da Dívida Contratada e Encargos;
- Aquisição de Equipamentos de Informática;
- Aquisição de veículos para volantes fiscais;
- Contribuição ao PASEP;

- **04.02 — Departamento Econômico e Financeiro**

- Manutenção e Encargos com o Departamento; Aquisição de veículo para o Departamento;
- Aquisição de Móveis e Equipamentos;
- Aquisição de Equipamentos e Materiais de Informática;

00.05 - SECRETARIA DE INFRA-ESTRUTURA

05.01 — Gabinete de Secretário

- Manutenção e Encargos com o Gabinete do Secretário;

05.02 — Departamento de Obras Urbanas

- Manutenção e Encargos com o Departamento;
- Construção, Manutenção de Praças, Passarelas e Arcas de lazer;
- Manutenção e Conservação de Próprios Municipais;
- Construção de Feira na Vila Concórdia;
- Construção, Manutenção e Conservação de Pontes Urbanas;
- Arborização de Jardinagem de Logradouros Públicos;
- Construção de Calçadas, Guias e Meio Fios;
- Implantação de Rede de Energia Elétrica no Distrito Industrial;
- Implantação do Sistema de galerias Pluviais;
- Implantação de Rede de Esgoto Sanitário;
- Manutenção e Conservação de Vias Urbanas em Terra;
- Reforma, Conservação e Manutenção do Cemitério Municipal;
- Construção de Necrotério Municipal;
- Construção de Aterro Sanitário;
- Construção de Estação Rodoviária;
- Aquisição de Veículo para Coleta de Lixo;
- Pavimentação e Conservação de Vias Urbanas;
- Ampliação, Manutenção e Conservação da Rede de Água
- Implantação de Usina de Lixo;
- Implantação do Distrito Industrial;
- Ampliação, Manutenção, Conservação de Rede Urbana de Energia;

00.06 - SECRETARIA EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE/TURISMO

06.01 — Gabinete do Secretário

- Manutenção e Encargos com Gabinete Secretaria de Educação , Cultura, Esporte e Turismo;
- Aquisição de Equipamentos, Moveis para Secretaria de Educação;

06.02 — Departamento de Educação

- Aquisição de Veículos para transporte de alunos do ensino Fundamental;
- Aquis. de Materiais Didáticos para Ensino Fundamental;
- Criação e Implantação de Uma Escola Rural Produtiva;
- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente;
- Construção de Escolas Municipais de Ensino Fundamental;
- Manutenção, Conservação, Reforma e Construção de Prédios Escolares;
- Programa de Saúde Escolar;
- Aquisição de Veículo para Transporte Escolar;
- Aquisição de Laboratório de Informática para Ensino Fundamental;

- Capacitação de RH para Ensino Fundamental;
- Manutenção e Encargos com de Prédios Escolares;
- Programa Dinheiro Direto na Escola;
- Manutenção e Encargos com Xanê;
- Manutenção e Encargos com o PNAE;
- Manutenção e Encargos com o Ensino Supletivo;
- Manutenção e Encargos com Transporte Escolar;
- Manutenção e Encargos com Salário Educação;
- Manutenção e Encargos com o FUNDEF;
- Manutenção e Encargos com Educação de Jovens e Adultos;
- Construção, Ampliação e Reformas para Escolas;
- Aquisição de Materiais e Equipamentos para Educação Infantil;
- Capacitação do Pessoal de Docente para Pré Escolar;
- Aquisição de Materiais Didáticos para Pré Escolar;
- Aquisição de Equipamentos e Utensílios para Pré Escola;
- Manutenção e Encargos com Educação Infantil;
- Equipamentos e Material Permanente para Educação de Jovens e Adultos;
- Atendimento ao Portador de Necessidades Especiais;
- Capacitação de RH para Educação Especial;
- Aquisição de Materiais Didáticos para Educação Especiais
- Aquisição de Equipamentos Móveis para Escola de Desen. ao Atendim. de Deficiente;
- Manutenção e Encargos com Educação Especial;
- Construção de Biblioteca Municipal;

06.02 — Departamento de Cultura, Esporte e Turismo.

- Promoção de Atividades Cívicas, Culturais e Popular;
- Aquisição de Acervo Bibliográfico para Biblioteca Municipal;
- Escolinha de Futebol;
- Construção de Quadras Poliesportivas Praças e Parques;
- Manutenção e Encargos com Departamento de Cultura, Esporte e Turismo;

07.00 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

07.01 — Gabinete do Secretário

- Aquisição de Equipamentos e material Permanente;
- Aquisição de Veículos para Assistência Social;
- Manutenção e Encargos com o Gabinete;
- Construção do Centro de Convivência;

07.02 — Departamento de Promoção e Assistência Social

- Ampliação e reforma do Lar do Idoso;
- Aquis. de Equip. e Materiais Permanente para Lar do Idoso;
- Promoção ao Idoso;
- Manutenção e Encargos com Departamento de Promoção e Assistência Social;
- Construção do Centro de Múltiplo Uso;
- Equipamentos e Material Permanente para Centro de Múltiplo Uso;

07.03 — Fundo Municipal de Assistência Social

- Benefício de Ação Continuada;

- Construção, Ampliação e Reformas de Creches;
- Manutenção e Encargos com o Fundo Municipal de Assistência Social;
- Aquisição de Móveis, Máquinas e Equipamento para o Fundo de Ass. Social;
- Construção do Centro Comunitário;
- Aquisição de Veículo para o Fundo de Ass. Social; Programa Renda Mínima;
- Construção da Casa da Solidariedade;
- Implantação da Marcenaria para Formação de M.O;
- Manutenção e Encargos com a Marcenaria;
- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para APAE;

07.04 — Fundo Municipal da Criança e do Adolescente

- Assistência ao Portador de Deficiência;
- Irmão Sol Irmão Lua;
- Manutenção e Encargos com Programa Irradicação do Trab. Infantil;
- Aquisição de Equipamentos de Material Permanente para PETI;
- Aquisição de Veículos para Conselho Tutelar;
- Construção do Centro de Ressocialização da Criança e do Adolescente em Situação de Risco;
- Aquisição de Equipamentos de Material Permanente para CRIASR;
- Capacitação, Geração de Emprego e Renda para Família do Peti;
- Manutenção e Encargos com a Creche;
- Manutenção e Encargos com o Conselho Tutelar;

08.00 - SECRETARIA DE SAÚDE

08.01 — Gabinete da Secretária

- Manutenção e encargos com a Secretaria de Saúde;
- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente;

08.02 — Departamento de Unidade e Higiene Publica.

- Aquisição de Unidade Móvel de Saúde;
- Aquisição de Veículos para Atender aos PSF;
- Manutenção e Encargos com o Centro de Saúde e PS;
- Construção, Ampliação e Reformas da Estrutura Física PSF;
- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para PSF;
- Programa de Combate ao câncer de Mama;
- Epidemiologia e Controle de Doenças;
- Promoção de Agentes Comunitários de Saúde;
- Incentivo as Ações Básicas de Vigilância Sanitária;
- Ações de Combate as Carências Nutricionais;
- Incentivo á População Indígena;
- Combate a Hanseníase — Tolerância Zero;
- Apoio ao Diabético;
- Unidade Transfisional;
- Apoio á População Indígena — PSF Indígena;
- Combate á Hepatite;
- Saúde Mental;
- Manutenção e Encargos com a Saúde Bucal;
- Aquisição de Ambulância;
- Manutenção e implantação do sistema de saúde;



- Aquisição de Raios-X para Pronto Socorro;

09.00 - SECRETARIA DE AGRICULTURA

09.01 — Gabinete do Secretário

- Manutenção e Encargos com Gabinete

09.02 — Departamento de Planejamento Agrícola

- Manutenção e Encargos com Departamento com Planejamento Agrícola;
- Construção e Implantação do Viveiro Municipal;
- Planejamento Agrícola;

01.00- CAAEPA

01.01 Cia Aut. Agua e Esgoto de Paranatinga

- Aquisição de Equipamentos~ Máquinas e Motores;
- Aquisição de Veículo para CAAEPA;
- Manutenção e Encargos com a CAAEPA;

01.00 - FUNBEP

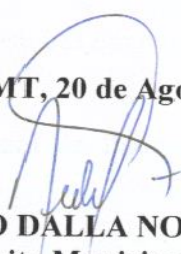
01.01 — FUNBEP - Fundo de Benefício Serv. Pub. Municipais de Paranatinga

- Superávit Orçamentário;
- Aquisição de Equipamentos e Material Permanente;
- Aquisição de Imóveis;
- Manutenção e Encargos com o FUNBEP;

Artigo 20. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 30, Revogam-se as disposições em contrário.

Paranatinga - MT, 20 de Agosto de 2001



PEDRO DALLA NORA
Prefeito Municipal

