PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA -

CNPJ:- 04.394.805/0001-18

, -

Exercício:- 2025

PROCESSO Nº 5617 / 2025

DATA: 10/09/2025 - :14:50:04

TIPO: 1 - GERAL

Excelentíssimo Senhor Prefeito,

Requerente: P G M - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE ROLIM DEMOURA

CPF/CNPJ: **RG/Insc. Est.:**

Endereço: ,

Complemento: **Bairro:**

Cidade: - **CEP:**

Telefone: **Celular:**

Endereço Complementar: N/A

ASSUNTO/MOTIVO: PROJETOS DE LEI
PPA 2026-2029

P G M - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE ROLIM DEMOURA , supra qualificado, vem respeitosamente à presença de Vossa Excelência requerer para que determine à repartição competente desta Prefeitura que lhe expeça:

Observação:

End. Correspondência: - **Nº:**

Bairro:

Cidade: -

CEP: **Complemento:**

Telefone: - **Celular:** - **Email:**

Arquivos Vinculados

Data	Usuário	Descrição	Documento
10/09/2025 14:51:47	69867615204	143 M 158 - PPA 2026 a 2029.pdf	
11/09/2025 10:06:41	69867615204	Anexos PPA 2026 A 2029 CONSOLIDADO.pdf	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA -

CNPJ:- 04.394.805/0001-18

, -

Exercício:- 2025

Zona:	Quadra:	Data	Cadastro	Lote:

Nestes termos,
Pede deferimento.

P G M - PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO DE ROLIM DEMOURA
Requerente

LUCIANI FERNANDES
Funcionário

ESTADO DE RONDÔNIA
PODER EXECUTIVO
MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

MENSAGEM Nº 158/2025

Rolim de Moura/RO, 10 de setembro de 2025.

Excelentíssimo Senhor Presidente do Poder Legislativo,

1. Tenho a honra de encaminhar a esta Egrégia Câmara Municipal o incluso Projeto de Lei que dispõe sobre o Plano Plurianual (PPA) do Município de Rolim de Moura para o quadriênio de 2026 a 2029, em cumprimento ao disposto no artigo 165, §1º da Constituição Federal e aos artigos 95 e 96 da Lei Orgânica Municipal.
2. O PPA é o principal instrumento de planejamento de médio prazo da gestão pública, estabelecendo programas, objetivos, indicadores e ações que nortearão o desenvolvimento econômico e social de nosso município no período de quatro anos. Sua elaboração foi construída de forma integrada com o Plano de Governo, os planos setoriais (em especial Saúde, Educação e Assistência Social) e, sobretudo, com as contribuições colhidas nas audiências públicas realizadas, garantindo a efetiva participação da sociedade civil no processo.
3. A participação popular confere legitimidade e transparência a este instrumento, permitindo que as demandas da comunidade se traduzam em políticas públicas planejadas, sustentáveis e comprometidas com o interesse coletivo. Trata-se, portanto, de um espaço democrático em que os cidadãos auxiliam na definição de prioridades, fortalecendo o vínculo entre governo e sociedade.
4. Diante disso, submeto o presente Projeto de Lei à apreciação de Vossas Excelências, confiando na habitual atenção e espírito público que sempre norteiam as decisões desta Casa Legislativa.

5. Reitero a Vossa Excelência os meus votos de profundo respeito e admiração a essa Egrégia Câmara Municipal e solicito a aprovação do presente Projeto.

Cordialmente,

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito do Município de Rolim de Moura

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 1 / 9
Processo Agrupado - Página 3 / 197 - Gerado em 12/09/2025

PROJETO DE LEI Nº 143/2025

"Dispõe sobre o Plano Plurianual do Município de Rolim de Moura para o quadriênio 2026-2029".

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA, Estado de Rondônia, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 65 e Artigo 96, § 6º, inciso III, da Constituição Municipal.

FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte;

LEI:

Art. 1º A presente Lei estabelece o Plano Plurianual-PPA para o Município de Rolim de Moura, abrangendo o período de 2026 a 2029, em conformidade com Art. 165, § 1º, da Constituição Federal e do Art. 95, § 1º, da Lei Orgânica do Município de Rolim de Moura, estabelecendo programas de governo, detalhando seus objetivos, indicadores e respectivas ações.

Parágrafo Único: As ações são articuladas com metas e montantes de recursos destinados a despesas de capital e suas decorrentes, bem como a programas de duração continuada, com indicadores e custos da Administração Municipal na forma dos anexos que compõe a presente.

Artigo 2º O Plano Plurianual-PPA do Município de Rolim de Moura, referente ao quadriênio 2026-2029, estabelece a organização da atuação governamental, estruturando-se em programas que abrangem as esferas dos Poderes Executivo e Legislativo, sua formulação é alicerçada em uma base estratégica que integra os seguintes instrumentos de planejamento:

I- o Plano Diretor, o Plano de Governo, os Planos Setoriais (notadamente Saúde e Educação) e as contribuições advindas das audiências públicas realizadas no processo de elaboração.

II- essa articulação visa orientar as ações governamentais para o alcance dos objetivos estratégicos definidos para o período de vigência da presente Lei.

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 2 / 9
Processo Agrupado - Página 4 / 197 - Gerado em 12/09/2025

Art. 3º Para efeitos de cumprimento da legislação que rege o Plano Plurianual (PPA) e em conformidade com o disposto na presente Lei, a terminologia empregada é definida da seguinte forma:

I - **Objetivo do Programa**: correspondem aos resultados específicos e mensuráveis que se busca alcançar por meio de sua implementação;

II - **Programa:** define o principal instrumento de organização da atuação governamental.

§ 1º O Programa consiste em um conjunto articulado de ações estrategicamente planejadas para alcançar um objetivo comum, com a finalidade de solucionar um problema público, atender a uma necessidade social ou aproveitar uma oportunidade de desenvolvimento, sendo mensurado por indicadores, desdobrando-se em:

a) Programa Finalístico: um conjunto de ações governamentais cuja finalidade é a entrega direta de bens e/ou serviços à sociedade;

b) Programa de Apoio Administrativo: um conjunto de ações governamentais voltado à oferta de bens e serviços essenciais para o funcionamento da própria administração municipal.

III – **Ação:** constitui a unidade operacional do planejamento governamental, sendo um conjunto de operações das quais se originam bens e serviços, classificando-se em:

a) Projeto: uma ação operacional que se distingue por ser um conjunto de operações com um horizonte temporal definido;

b) Atividade: um conjunto de operações de natureza contínua e permanente cuja execução resulta na produção de um bem ou serviço;

IV – **Produto:** bem ou serviço tangível ou intangível que resulta da execução de uma ação; e,

V – **Meta:** representa a quantificação do produto que se pretende alcançar com a execução de uma ação, dentro de um horizonte temporal predefinido, expressa em uma unidade de medida compatível com a natureza da intervenção, permitindo o acompanhamento e a avaliação do progresso físico-financeiro.

CAPÍTULO II
DA GESTÃO
Seção I
Definições Gerais

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 3 / 9
Processo Agrupado - Página 5 / 197 - Gerado em 12/09/2025

Art. 4º Os programas definidos na presente Lei e em suas alterações constituem a unidade básica de gestão do Plano Plurianual-PPA. Sua implementação e gerenciamento são regidos pelos princípios de eficiência, eficácia e efetividade, que orientam o ciclo de gestão pública.

§ 1º O ciclo compreende as seguintes etapas: implementação, monitoramento, avaliação e revisão.

§ 2º O gerenciamento dos programas estabelecidos no Plano Plurianual-PPA, compete aos Poderes Executivo e Legislativo, que deverão definir, por meio de ato normativo próprio, a forma de sua administração.

§ 3º Os seguintes elementos são fundamentais para o gerenciamento eficaz dos programas e para a coordenação das ações programáticas:

I – gerente;

III – monitoramento contínuo;

IV – administração de fatores restritivos que visa identificar, analisar e mitigar os elementos que podem impactar negativamente o desempenho de um programa;

V – avaliação; e,

VI – revisão.

SEÇÃO II
DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 5º O monitoramento e a avaliação sistemática do Plano Plurianual-PPA, são instrumentos fundamentais para o aprimoramento contínuo dos programas de governo.

Parágrafo Único. O monitoramento e a avaliação permitem que a gestão pública não apenas acompanhe a execução, mas também promova as transformações necessárias para assegurar a efetividade das ações e o alcance dos resultados planejados, otimizando o uso dos recursos e a entrega de valor à sociedade.

Art. 6º Os Órgãos do Poder Executivo responsáveis pelos programas, conforme detalhado no Anexo "PPA – PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO" da presente Lei, têm a obrigação de manter atualizadas, durante cada exercício financeiro, as informações relativas à execução física e financeira das ações orçamentárias sob sua gestão.

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 4 / 9
Processo Agrupado - Página 6 / 197 - Gerado em 12/09/2025

§ 1º A atualização visa permitir a mensuração dos resultados das ações do Plano Plurianual e dos demais instrumentos de planejamento que compõem sua Base Estratégica, garantindo a transparência e a efetividade da gestão pública.

§ 2º Compete a Secretaria Municipal de Fazenda-SEMFAZ e a Secretaria Municipal de Planejamento, Desenvolvimento e Gestão-SEMPLADEGE, como órgãos centrais dos sistemas de Planejamento e Gestão no âmbito da Administração Direta e Indireta, estabelecer as orientações metodológicas integradas para a atualização das informações mencionadas no caput deste artigo.

Art. 7º A avaliação dos Programas Finalísticos incluídos no Plano Plurianual terá caráter permanente.

§ 1º Os resultados da avaliação serão divulgados anualmente, até o final do primeiro quadrimestre de cada exercício, com base nos dados do exercício fiscal anterior.

§ 2º As informações para a avaliação serão fornecidas pelos gerentes de programas, com o suporte dos dados produzidos pelos coordenadores das ações programáticas nas Unidades Orçamentárias executoras.

§ 3º As informações deverão ser submetidas à aprovação de seus respectivos titulares antes de sua inserção no sistema informatizado da Prefeitura de Rolim de Moura.

§ 1º A avaliação dos Programas Finalísticos de que trata o caput deste artigo deverá ser realizada a partir das análises:

I – da execução física e financeira das ações constantes dos orçamentos fiscal e da seguridade social;

II - da administração dos fatores restritivos que possam influenciar o desempenho dos programas que deve ser realizada por meio de um processo contínuo de identificação, análise e mitigação de riscos.

IV – dos resultados alcançados pelos programas; e,

V – outros fatores relevantes, que não estejam explicitamente definidos nesta Lei, poderão ser estabelecidos por ato normativo da Administração Pública.

SEÇÃO III
DAS REVISÕES E ALTERAÇÕES

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 5 / 9
Processo Agrupado - Página 7 / 197 - Gerado em 12/09/2025

Art. 8º O Plano Plurianual-PPA, deverá ser objeto de revisão obrigatória nos seguintes casos:

I – modificações na realidade social, econômica e Financeira do Município e, consequentemente, na estruturação do gasto público;

II - quando ocorrer alteração substancial na legislação que o rege;

III - quando o diagnóstico e avaliação periódica do PPA indicarem a necessidade de ajuste de programas, ações ou metas; e

IV - em caso de calamidade pública ou situação de emergência reconhecida.

Art. 9º A alteração ou exclusão dos programas definidos nesta Lei, bem como a inclusão de novos programas, deverão ser realizadas por meio de:

I- Lei de Revisão do Plano Plurianual; ou

II- Lei específica para tal finalidade.

§ 1º A inclusão de novos programas no Plano Plurianual, conforme o *caput* deste artigo, está condicionada à evidência do problema a ser enfrentado ou à demanda social a ser atendida, sua aprovação deverá atender o disposto no Artigo 17 da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000) e conter, no mínimo:

I- a denominação e o objetivo do programa;

II- indicadores de avaliação;

III- ações, bem como as metas físicas e financeiras a serem atingidas; e,

IV- a indicação das fontes de recursos que financiarão o programa.

§ 2º Considera-se alteração de programa as seguintes modificações:

I- alteração da denominação, do objetivo ou do público-alvo do programa;

II- inserção ou supressão de ações orçamentárias; e,

III- modificação do título, do produto e da unidade de medida das ações orçamentárias.

Art. 10 A inclusão, a alteração ou a exclusão de ações, de produtos, metas e naturezas de despesas constantes dos programas do Plano Plurianual, quando envolverem recursos dos orçamentos fiscal, seguridade social e de investimentos, poderão ser realizadas a cada exercício, por meio das regras definidas pela Lei de Diretrizes Orçamentárias e pela Lei Orçamentária Anual, por meio de seus créditos.

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 6 / 9
Processo Agrupado - Página 8 / 197 - Gerado em 12/09/2025

§ 1º A inclusão, alteração e exclusão de ações, conforme disposto no *caput* deste artigo, serão realizadas em estrita conformidade com o objetivo e o público-alvo do programa, e com a observância ao Artigo 17 da Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000).

§ 2º Ações que requeiram investimentos que ultrapassem um único exercício financeiro não poderão ser incluídas por este procedimento, em virtude do que estabelece o § 5º do Artigo 5º da Lei de Responsabilidade Fiscal.

Art. 11 O Poder Executivo fica autorizado a realizar, por meio de decreto municipal, as seguintes modificações:

I- alterar os indicadores dos programas e seus respectivos índices;

II- realizar adequações nos indicadores dos programas, conforme a necessidade;

III- alterar ações que não envolvam recursos dos orçamentos fiscal, da seguridade social e de investimento de empresas;

IV- adequar a meta física de uma ação orçamentária para compatibilizá-la com as alterações em seu valor, produto ou unidade de medida, que tenham sido efetivadas pelas leis orçamentárias anuais ou por leis que alterem o Plano Plurianual; e,

V- incorporar as alterações decorrentes da aprovação da Lei Orçamentária Anual de cada exercício, conforme o disposto nos arts. 8º e 9º desta Lei.

Parágrafo Único. Em caso de modificações na estrutura administrativa da Prefeitura de Rolim de Moura que resultem na alteração da responsabilidade por programas e ações previstos neste Plano Plurianual, as adequações necessárias serão realizadas por meio de decreto.

Seção IV
DA AGENDA TRANSVERSAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Art. 12 Inclui no PPA 2026-2029, o Programa de Apoio a Primeira Infância, com a finalidade de assegurar a absoluta prioridade à criança, desde a gestação até os 6 (seis) anos de idade, conforme a Lei Federal nº 13.257/2016 (Marco Legal da Primeira Infância) e cria a Agenda Transversal para Crianças e Adolescentes.

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 7 / 9
Processo Agrupado - Página 9 / 197 - Gerado em 12/09/2025

Art. 13 Considera-se Agenda Transversal um conjunto de políticas públicas de diferentes áreas, articuladas para enfrentar problemas complexos que afetam crianças e adolescentes no município.

Art. 14 A Agenda Transversal de que trata o artigo anterior terá como foco a promoção e a garantia de direitos de crianças e adolescentes, em conformidade com o Estatuto da Criança e do Adolescente e demais normas aplicáveis.

Art. 15 O município terá o prazo de 120 (cento e vinte) dias, a contar da publicação desta Lei, para elaborar e divulgar oficialmente a Agenda Transversal de que trata esta Lei.

§ 1º As diretrizes, objetivos e metas relacionados à Primeira Infância e a Agenda Transversal deverão ser identificados de forma específica nos Anexos desta Lei, e sua execução será coordenada de forma intersetorial entre as Secretarias de Saúde, Educação e Assistência Social.

§ 2º A programação orçamentária destinada à Primeira Infância e Agenda Transversal para Crianças e Adolescentes deverá ser identificada em um anexo específico da Lei Orçamentária Anual - LOA.

§ 3º É vedado o contingenciamento de verbas orçamentárias de programas e projetos destinados diretamente à Primeira Infância e Agenda Transversal para Crianças e Adolescentes, exceto em casos de calamidade pública ou com autorização do Poder Legislativo.

Art. 16 Integram o Plano Plurianual os anexos exigidos pela Legislação vigente.

Art. 17 Esta Lei entrará em vigor em 1º de janeiro de 2026.

Rolim de Moura/RO, 10 de setembro de 2025.

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Prefeito do Município de Rolim de Moura

Assinatura eletrônica - Identificador: 6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21 - Página 8 / 9
Processo Agrupado - Página 10 / 197 - Gerado em 12/09/2025

Consulte autenticidade do arquivo através do QR Code, ou copie e cole o link no navegador:
https://rolimdemoura.oxy.elotech.com.br/protocolo/consulta-autenticidade?identificador=6e7c7fb7-a490-4659-ac04-f323aaa3aa21



PPA

PLANO PLURIANUAL

2026 – 2029

MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA – SEMFAZ

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO 4

2. CONSIDERAÇÕES SOBRE A HISTÓRIA DE ROLIM DE MOURA 6
2.1 Rolim de Moura: Polo Regional de Rondônia 6
2.2 O Surgimento do Projeto Integrado de Colonização (PIC) Rolim de Moura 6
2.3 Emancipação e Crescimento: A Consolidação do Município 6
2.4 Dados Estatísticos: Um Retrato do Desenvolvimento 6
2.5 Desafios e Perspectivas para o Futuro 7

3. CARACTERIZAÇÃO TERRITORIAL DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA 7
3.1. Localização e Área 8
3.2. Aspectos Demográficos 8
3.3. Clima e Hidrografia 8
3.4. Vegetação e Bioma 8
3.5. Relevo e Solo 8

4. PLANO DE GOVERNO 2025-2028 DO PREFEITO ALDAIR JÚLIO PEREIRA: ROLIM DE MOURA UMA ABORDAGEM MULTISSETORIAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL 9
4.1. Eixos de Gestão e Governança 9
4.2. Eixos de Desenvolvimento Social e Humano 10
4.3. Eixos de Qualidade de Vida e Infraestrutura 10
4.4. Eixos de Sustentabilidade Ambiental e Setorial 10
4.5. Eixo de Previdência 10

5. A ARTICULAÇÃO ENTRE O PLANO DE GOVERNO E O PLANO DIRETOR E OS PLANOS MUNICIPAIS DE SAÚDE E EDUCAÇÃO PARA A EFETIVAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM ROLIM DE MOURA 11

6. BASE ESTRATÉGICA PARA A FORMULAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA 11

7. CONCEITUAÇÃO DE PROGRAMAS E AÇÕES NO PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA 13
7.1. Programas 13
7.2 Ações 13

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS 12

9. REFERÊNCIAS 13

10. ANEXOS 14

1. APRESENTAÇÃO

O Plano Plurianual (PPA) representa a transposição do Plano de Governo para um horizonte de planejamento de médio prazo. Este instrumento delineia as diretrizes, objetivos e metas que a gestão municipal se propõe a alcançar em um período quadrienal.

A eficácia do PPA é contingente à incorporação de indicadores precisos e critérios de mensuração que possibilitem o acompanhamento do progresso e a avaliação da consecução dos resultados almejados. Tal ferramenta instrumentaliza o gestor municipal, permitindo o alinhamento das pretensões governamentais com a capacidade orçamentária existente, em estrita observância aos princípios da responsabilidade fiscal, conforme preconiza a Lei Complementar Federal nº 101/2000.

Conforme estabelecido pela Lei Orgânica do Município de Rolim de Moura, os prazos limites para a elaboração do Plano Plurianual (PPA) e sua subsequente submissão à apreciação da Câmara de Vereadores são:

> Art. 96, & 7º. (...)
> I – o Projeto de Lei das Diretrizes Orçamentárias e o Projeto de Lei do Plano Plurianual serão enviados até o dia 15(quinze) de setembro e devolvidos à sanção até 15 (quinze) de outubro do ano correspondente.

A vigência quadrienal do Plano Plurianual (PPA) constitui um imperativo normativo destinado a salvaguardar a continuidade da gestão pública. Consequentemente, no primeiro exercício fiscal de sua gestão, o governante subsequente é compelido a aderir aos objetivos, metas e diretrizes estabelecidos no PPA elaborado pela administração precedente.

Esta estratégia não apenas viabiliza a avaliação da performance gerencial pregressa, mas, idealmente, assegura a perenidade de políticas governamentais de interesse público que demandam horizontes de execução de longo prazo. Conforme preconiza a Câmara dos Deputados, a “ratio” dessa abordagem é "promover a continuidade administrativa".

A elaboração do PPA deve, fundamentalmente, estabelecer uma coerência sistêmica com os demais instrumentos de planejamento vigentes no município, como o Plano Diretor e os Planos Municipais de Saúde e Educação. Essa correlação é essencial para garantir que as metas do Plano de Governo estejam em consonância com as diretrizes de desenvolvimento de longo prazo estabelecidas para a coletividade municipal.

Após sua homologação pelo Poder Legislativo Municipal, o PPA inicia sua vigência no segundo ano do mandato executivo, funcionando como o marco orientador para a subsequente elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA). O PPA deve ser desmembrado em programas e ações setoriais, os quais devem ser intrinsecamente mensuráveis e eficazes para a consecução dos resultados almejados.

Nesse contexto, e visando a otimização de seu Plano Plurianual para o período de 2026-2029, a Prefeitura de Rolim de Moura implementou o desenvolvimento de um processo metodológico de planejamento de caráter moderno e estratégico. Esta ferramenta visa aprimorar o suporte à tomada de decisão gerencial, considerando as dinâmicas dos cenários nacional, estadual e municipal.

A conjugação de premissas realistas, derivadas dos instrumentos de planejamento preexistentes no Município (como o Plano Diretor e os Planos Setoriais), com as ações intencionadas pelo Plano de Governo, permitirá não apenas o monitoramento e a avaliação da execução físico-financeira, mas também uma análise substancial dos resultados alcançados pela implementação dos programas e ações planejadas no horizonte temporal de vigência do PPA. Isso assegurará que o planejamento se materialize em progresso efetivo para o Município de Rolim de Moura.

2. CONSIDERAÇÕES SOBRE A HISTÓRIA DE ROLIM DE MOURA

2.1 Rolim de Moura: Polo Regional de Rondônia

A história de **Rolim de Moura**, capital da Zona da Mata de Rondônia, é um testemunho vívido do processo de ocupação da Amazônia Ocidental brasileira. De terras ancestrais de povos indígenas a um pujante centro regional, sua trajetória é marcada pela colonização, pelo extrativismo e pela busca por desenvolvimento, refletindo as dinâmicas socioeconômicas e demográficas da região amazônica.

2.2 O Surgimento do Projeto Integrado de Colonização (PIC) Rolim de Moura

O nome "Rolim de Moura" remete a Dom Francisco de Assis de Mascarenhas, Conde de Palma e Governador da Capitania de Mato Grosso no século XVIII, figura importante na demarcação de terras na região. Contudo, o nascimento do atual município de Rolim de Moura está intrinsicamente ligado às políticas de desenvolvimento agrário do governo federal na década de 1970.

Com a implantação do **Projeto Integrado de Colonização (PIC) Rolim de Moura** pelo INCRA (Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária) em 1978, a área começou a receber um intenso fluxo de migrantes, especialmente do sul e sudeste do Brasil. Esses colonos, atraídos pela promessa de terras férteis e oportunidades, iniciaram o desmatamento para a formação de pastagens e o cultivo de gêneros agrícolas.

Esse período foi de crescimento populacional explosivo. Dados da época, embora escassos e aproximados para o núcleo inicial, indicam uma migração em massa. As estradas, como a BR-364, atuaram como veias por onde chegavam famílias inteiras, trazendo consigo suas culturas e modos de vida, e transformando rapidamente a paisagem local.

2.3 Emancipação e Crescimento: A Consolidação do Município

O rápido desenvolvimento do PIC levou à sua emancipação político-administrativa. Em **05 de agosto de 1983**, pela Lei nº 6.921, Rolim de Moura foi elevado à categoria de município, desmembrando-se de Cacoal e consolidando sua autonomia. A instalação oficial ocorreu em 1º de janeiro de 1984.

Desde então, Rolim de Moura experimentou um crescimento constante, tornando-se um importante **polo regional** no interior de Rondônia, com forte vocação para a agropecuária, o comércio e a prestação de serviços.

2.4 Dados Estatísticos: Um Retrato do Desenvolvimento

Os dados estatísticos do IBGE (Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística) ilustram a dinâmica populacional e econômica de Rolim de Moura ao longo das décadas:

- **População (Estimativa 2025):** Aproximadamente **62.959 habitantes** (dados do IBGE para o ano de 2025 ainda não oficiais, mas baseados em projeções das últimas estimativas para o estado de Rondônia, a última estimativa oficial em 2022 apontava 56.406 habitantes. Este número mostra um crescimento contínuo desde sua fundação, embora com ritmos variados. Para comparação, no Censo de 1991, Rolim de Moura possuía cerca de 50.000 habitantes, evidenciando o *boom* populacional inicial.
- **Densidade Demográfica (2022):** Cerca de **38,69 habitantes/km²**, refletindo a área territorial do município (1.457,812 km²) e a distribuição populacional.
- **Produto Interno Bruto (PIB) per capita:** o último valor conhecido é de 2021, quando foi de R$ 28.076,24 (IBGE, 2021). Esse valor, comparável à média de outros municípios de porte similar em Rondônia, demonstra a atividade econômica local.
- **Principais Setores Econômicos (PIB 2021 - Composição):**
  - **Serviços:** 49,82%
  - **Agropecuária:** 25,69%
  - **Indústria:** 24,49%

Fonte*: https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/ro/rolim-de-moura.html*

Nota: A agropecuária é uma base sólida, mas o setor de serviços e a indústria têm auferido relevância, indicando a diversificação econômica do município.

- **Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM - 2010):** 0,709. Este índice é considerado alto, refletindo melhorias em longevidade, educação e renda. É importante notar que dados mais recentes do IDHM ainda não foram amplamente divulgados para todos os municípios, mas a tendência geral de Rondônia é de avanço.
- **Escolarização (2021):** Taxa de escolarização de 6 a 14 anos: 97,7% (IBGE, Cidades), um indicador positivo que reflete o investimento na educação básica.

2.5 Desafios e Perspectivas para o Futuro

Apesar do progresso, Rolim de Moura, como outros municípios amazônicos, enfrenta desafios significativos. A pressão sobre os recursos naturais, a necessidade de infraestrutura adequada para uma população crescente, a diversificação da economia para além da dependência da agropecuária e a busca por um desenvolvimento mais sustentável são pautas constantes. A inclusão social e o fortalecimento das cadeias produtivas locais, com ênfase no cooperativismo e na economia solidária, conforme discutido em análises mais aprofundadas, são caminhos promissores para garantir um futuro mais equitativo e resiliente.

A história de Rolim de Moura é, em muitos aspectos, um microcosmo da história de Rondônia: de fronteira de ocupação a polo de desenvolvimento, sempre em um dinâmico equilíbrio entre as riquezas naturais da Amazônia e as aspirações de progresso de sua gente.

3. CARACTERIZAÇÃOTERRITORIAL DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA

Rolim de Moura, município situado na região da Zona da Mata de Rondônia, apresenta uma caracterização territorial peculiar. Esta se define pela intersecção de aspectos geográficos, climáticos, hidrográficos e fitogeográficos que refletem sua localização em uma zona de transição ecotonal entre os domínios da Floresta Amazônica e formações vegetacionais mais abertas.

3.1 Localização e Área

- **Coordenadas Geográficas:** Aproximadamente 11°48'13" de Latitude Sul e 61°48'12" de Longitude Oeste;
- **Altitude:** A sede do município está a uma altitude média de cerca de **290 metros** acima do nível do mar;
- **Área Geográfica:** Possui uma área de aproximadamente **1.457,89 km²**;
- **Distância da Capital:** Está a cerca de 477 km da capital do estado, Porto Velho;
- **Limites:** Faz divisa ao Norte com Castanheiras e Cacoal; ao Leste com Pimenta Bueno e São Felipe D'Oeste; ao Oeste com Novo Horizonte D'Oeste e Alta Floresta D'Oeste; e ao Sul com Santa Luzia D'Oeste e Alta Floresta D'Oeste.

3.2 Aspectos Demográficos

- **População (Estimativa 2025):** Aproximadamente **62.959 habitantes** (Projeção baseada em estimativas recentes, a última estimativa oficial do IBGE em 2022 apontava 56.406 habitantes);
- **Zona Rural:** A zona rural é organizada por "linhas", estradas vicinais paralelas que facilitam o acesso e o desenvolvimento agrícola;
- **Distritos:** O município possui um único distrito, **Nova Estrela de Rondônia**, localizado a 25 km da sede municipal.

3.3 Clima e Hidrografia

- **Clima:** Caracterizado como **tropical úmido**, com temperaturas elevadas e alta umidade durante grande parte do ano, típico da região amazônica. Há uma estação chuvosa bem definida e uma estação seca mais branda;
- **Hidrografia:** A região é drenada por afluentes do Rio Machado (ou Ji-Paraná), que por sua vez é um dos principais formadores do Rio Madeira. Os principais rios que cortam o município são: **Rio da Anta, Rio Palha, Rio Bamburro, Rio São Pedro (Rio Rolim de Moura)**. Além deles, há diversos riachos e igarapés que compõem a rede hídrica local.

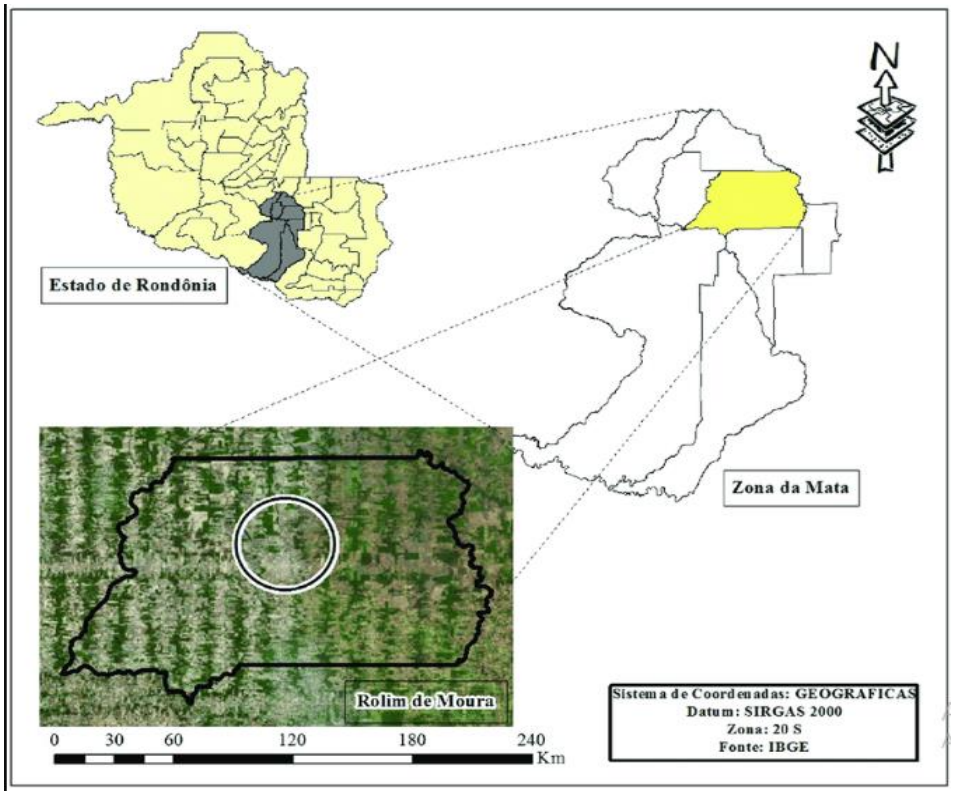
3.4 Vegetação e Bioma

- **Bioma:** Rolim de Moura está inserido no bioma **Amazônia**;
- **Vegetação Dominante:** A vegetação predominante é a **Floresta Equatorial Amazônica**, embora haja presenças esparsas de formações de **campos e cerrados**, indicando uma área de transição ecológica. As intervenções antrópicas, principalmente devido à colonização e atividades agropecuárias, alteraram significativamente a paisagem original, levando a áreas de pastagem e vegetação com menor densidade, mas com esforços de recuperação em andamento.

3.5 Relevo e Solo

- **Geomorfologia:** O relevo é predominantemente **pouco acidentado**, caracterizado por formações cristalinas e superfícies tabulares;
- **Pedologia (Solos):** Os solos são majoritariamente **Podzólicos Vermelho-Amarelo Eutróficos**, com a presença de solos arenosos e manchas de "terra roxa" em algumas áreas. A fertilidade é considerada baixa a média, com textura média a grossa e presença de cascalho.

A caracterização territorial de Rolim de Moura revela a complexidade ecossistêmica e a diversidade geofísica de uma região inserida na Amazônia em processo de desenvolvimento. Tal cenário é delineado pela interação dinâmica entre os seus componentes biofísicos intrínsecos e as transformações antrópicas resultantes da ocupação humana e da predominância de determinadas atividades econômicas.



Disponível em: https://www.google.com/search?q=mapa+do+munic%C3%ADpio+de+rolim+de+moura&rlz=1C1GCEU_pt-BRBR1166BR1166&oq=mapa+do+munic%C3%ADpio+de+rolim+de+moura&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIKCAEQABiABBiiBDIKCAIQABiABBiiBDIKCAMQABiiBBiJBTIKCAQQABiABBiiBDIKCAUQABiABBiiBNIBCTExMjMwajBqN6gCALACAA&sourceid=chrome&ie=UTF-8#vhid=K5vXSAgZzs87BM&vssid=_CkKbaN6UFsuV5OUP5OOKqQ8_62

4. PLANO DE GOVERNO 2025-2028 DO PREFEITO ALDAIR JÚLIO PEREIRA : ROLIM DE MOURA UMA ABORDAGEM MULTISSETORIAL PARA O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

O Plano de Governo 2025-2028 do Prefeito Aldair Júlio Pereira para o município de Rolim de Moura articula uma visão abrangente de gestão pública, fundamentada na otimização de recursos e na efetividade dos serviços para a população. A proposta estrutura-se em treze eixos estratégicos, visando a promoção da cidadania e a elevação dos índices de eficiência e eficácia da administração municipal.

4.1. Eixos de Gestão e Governança

Os eixos iniciais — Gestão Administrativa, Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, e Gestão Financeira e Tributária — convergem para o fortalecimento da estrutura municipal. A Gestão Administrativa prioriza a modernização dos processos (licitações, PCCS), a qualificação do capital humano e o fortalecimento dos conselhos municipais. O Planejamento, Desenvolvimento e Gestão foca na inovação tecnológica (ilhas digitais, Wi-Fi gratuito, videomonitoramento), na transparência (fiscalização do Portal da Transparência) e na desburocratização. A Gestão Financeira e Tributária visa ao saneamento das contas públicas, à simplificação tributária, à atualização cadastral e à promoção da educação fiscal.

4.2. Eixos de Desenvolvimento Social e Humano

No campo social, o plano dedica atenção substancial à Saúde e Educação. A Gestão em Saúde adota uma perspectiva sistêmica, abrangendo a expansão da Atenção Primária (cobertura total, equipes multiprofissionais, teleconsultas), o aprimoramento da Atenção Especializada (reformas hospitalares, novos leitos, construção de CAPS), o fortalecimento das Vigilâncias em Saúde e a modernização da Gestão da Secretaria Municipal de Saúde e da Assistência Farmacêutica. A Gestão em Educação concentra-se na infraestrutura (construção de novas salas, bibliotecas), no aprimoramento de recursos humanos (PCCS, novos cargos), na inovação tecnológica e na implementação de um suporte multidisciplinar nas escolas, alinhando-se ao Plano Municipal de Educação (PME).

4.3. Eixos de Qualidade de Vida e Infraestrutura

A dimensão da qualidade de vida é abordada pelos eixos de Esporte, Cultura e Infraestrutura. A Gestão Esportiva Municipal propõe a implementação de novos programas (Beach Tennis, atletismo, bolsa atleta) e a revitalização de espaços físicos. A Gestão em Cultura e Eventos Públicos visa à reforma de teatros e bibliotecas, ao aumento de orçamento e à promoção de parcerias para fomento do setor. A Gestão em Obras e Infraestrutura foca na modernização urbana e rural, com destaque para a manutenção de estradas vicinais, substituição de pontes, modernização da iluminação pública (LED), pavimentação de bairros periféricos e revitalização de áreas públicas.

4.4. Eixos de Sustentabilidade Ambiental e Setorial

A sustentabilidade é transversal, com ênfase nos eixos de Saneamento Básico, Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano e Agropecuária. A Gestão em Saneamento Básico prioriza a ampliação da rede coletora de esgoto, a capacidade de tratamento, a governança das agências reguladoras (AGERROM, SANEROM) e a gestão de resíduos.

A Gestão em Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano busca o equilíbrio entre crescimento e preservação, com foco na mobilidade urbana (melhoria do trânsito, sinalização), paisagismo, arborização e revisão do Código Ambiental Municipal. A Gestão em Agropecuária visa ao desenvolvimento sustentável do setor, com programas de melhoria do solo, assistência técnica, incentivos à agricultura familiar (PAA, agroindústrias), investimentos em infraestrutura rural e promoção do agronegócio por meio de eventos e fiscalização.

4.5. Eixo de Previdência

Finalmente, a Gestão do Regime Próprio de Previdência Social (ROLIM PREVI) concentra-se na sustentabilidade financeira e atuarial do Instituto, garantindo a qualidade dos serviços prestados aos servidores. As metas incluem a manutenção do equilíbrio fiscal, a modernização da gestão, a transparência e a conformidade com as diretrizes previdenciárias.

Em suma, o Plano de Governo de Rolim de Moura para 2025-2028 representa um esforço holístico e integrado para promover o desenvolvimento municipal em múltiplas dimensões, articulando políticas setoriais com uma visão estratégica de longo prazo e um compromisso com a participação e a eficiência na gestão pública.

5. A ARTICULAÇÃO ENTRE O PLANO DE GOVERNO E O PLANO DIRETOR E OS PLANOS MUNICIPAIS DE SAÚDE E EDUCAÇÃO PARA A EFETIVAÇÃO DA GESTÃO MUNICIPAL EM ROLIM DE MOURA

A formulação de um Plano de Governo em Rolim de Moura transcende a mera enunciação de intenções programáticas, configurando-se como um instrumento crucial para a materialização de diretrizes estratégicas em um horizonte temporal quadrienal. Ao delinear eixos de desenvolvimento e associar-lhes um conjunto de ações e iniciativas, o Plano de Governo estabelece um vínculo intrínseco com os instrumentos de planejamento de longo e médio prazo, notadamente o Plano Diretor e os Planos Municipais de Saúde e Educação. Essa inter-relação é fundamental para garantir a efetividade das políticas públicas e a coerência entre o direcionamento estratégico e a execução operacional da Gestão Municipal.

A identificação dessa relação sistêmica suscitou a imperativa necessidade de desenvolver e aplicar um processo metodológico que possibilitasse não apenas a correlação entre o Plano de Governo e o Plano Diretor e os Planos Municipais de Saúde e Educação, mas também a individualização da competência (tanto principal quanto de suporte) das unidades setoriais responsáveis pela implementação das ações e iniciativas planejadas. Este desdobramento metodológico é crucial para a racionalização da alocação de recursos e a otimização da governança pública.

Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Fazenda (SEMFAZ) de Rolim de Moura assumem um papel central. A SEMFAZ empreende um trabalho de inter-relação das diretrizes estratégicas e temáticas do Plano Diretor e os Planos Municipais de Saúde e Educação com as ações e iniciativas previstas no Plano de Governo. O propósito subjacente a essa prática reside na individualização da unidade setorial/orçamentária primariamente responsável pela efetiva execução de cada ação ou iniciativa contida no Plano de Governo. Esse procedimento assegura que cada objetivo estabelecido encontre uma correspondência clara com uma estrutura

administrativa responsável, conforme ilustrado na visão geral da metodologia adotada. Tal sistematização é vital para a transparência, o monitoramento e a avaliação da performance governamental no município.

6. BASE ESTRATÉGICA PARA A FORMULAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL (PPA) DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA

A elaboração do Plano Plurianual (PPA) do Município de Rolim de Moura, para o quadriênio 2026-2029, constituiu um processo fundamental de planejamento estratégico da gestão pública. Para além do cumprimento do mandamento constitucional, sua formulação foi sustentada por uma base estratégica robusta, delineada para garantir a legitimidade democrática, a viabilidade fiscal e a coerência programática das ações municipais.

O alicerce da metodologia de Rolim de Moura reside na interpretação integrada do Art. 165 da Constituição Federal[1] com as diretrizes da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000). Essa abordagem normativa direcionou a elaboração do PPA para que ele não fosse apenas um documento formal, mas um verdadeiro instrumento de gestão que vincula as despesas públicas a objetivos e metas claros, promovendo a transparência e a sustentabilidade fiscal.

A base estratégica para a formulação do PPA do Município de Rolim de Moura se estruturou em três pilares principais:

1. Diagnóstico e Análise Multissetorial: A fase inicial consistiu em uma análise aprofundada da realidade socioeconômica, ambiental e infraestrutural do município. Foram avaliados dados de desempenho de gestões anteriores, com foco na eficiência da alocação de recursos e na efetividade das políticas públicas. A partir desse diagnóstico, foi possível identificar as principais demandas e desafios a serem enfrentados, bem como as potencialidades de desenvolvimento, como o setor agropecuário e a infraestrutura urbana e rural.

2. Participação Social e Alinhamento Político: A legitimidade do PPA foi reforçada por um processo participativo que incluiu audiências públicas estratégicamente distribuídas e a consulta a população e associações de classe. Essa metodologia de engajamento social permitiu que as propostas do governo fossem alinhadas com os anseios e necessidades da população, garantindo que o plano refletisse as prioridades de diferentes segmentos, como os moradores de bairros periféricos, a comunidade rural e os empreendedores. Essa participação ativa traduziu-se na construção de um PPA que reflete a voz da sociedade rolimourense.

3. Estruturação Lógico-Orçamentária e Programática: As propostas coletadas e as diretrizes estratégicas foram traduzidas em uma arquitetura programática coesa. Cada objetivo e meta foi associado a programas de governo e ações específicas, com a definição de indicadores de desempenho e a previsão orçamentária para o quadriênio. Essa etapa assegurou que o PPA não fosse um mero rol de

> intenções, mas um plano executivo e financeiramente responsável, capaz de guiar a alocação de recursos e permitir o monitoramento e a avaliação de resultados ao longo da gestão.

Em suma, a base estratégica para a formulação do PPA do Município de Rolim de Moura foi construída sobre a complementaridade entre o rigor técnico, a participação democrática e a responsabilidade fiscal. Essa articulação permitiu a criação de um instrumento de planejamento que orientará a gestão municipal rumo a um desenvolvimento mais equitativo e sustentável.

7. CONCEITUAÇÃO DE PROGRAMAS E AÇÕES NO PLANO PLURIANUAL DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA

A estruturação do Plano Plurianual (PPA) do Município de Rolim de Moura, para o período de 2026-2029, baseia-se em uma arquitetura de planejamento que articula Programas e Ações. Essa conceituação é fundamental para traduzir as diretrizes estratégicas da gestão em intervenções concretas e mensuráveis, vinculando a alocação de recursos financeiros aos objetivos de desenvolvimento local. A aplicação desses conceitos permite à administração municipal de Rolim de Moura organizar sua atuação, monitorar o progresso e avaliar o impacto de suas políticas públicas.

7.1. Programas

No contexto do PPA de Rolim de Moura, um Programa é a unidade gerencial e estratégica que orienta a atuação governamental em um setor específico. Ele representa a visão de longo prazo para um problema público ou uma necessidade da sociedade, articulando um conjunto de ações que, em conjunto, buscam alcançar um objetivo comum. Cada programa é a resposta à questão fundamental: "O que a Prefeitura de Rolim de Moura se propõe a realizar para a população em uma determinada área?".

O PPA de Rolim de Moura classifica os programas para refletir a diversidade de atuação, como programas finalísticos (direcionados a serviços públicos) e de apoio à gestão (para o funcionamento da máquina administrativa). A sua elaboração considera os resultados de diagnósticos setoriais e a participação da comunidade, assegurando que os objetivos estratégicos estejam alinhados com as demandas reais dos cidadãos.

7.2 Ações

As Ações são a materialização operacional dos programas, representando os meios pelos quais os objetivos estratégicos são alcançados. Elas são as intervenções específicas e detalhadas, com a clara definição de metas, indicadores de desempenho e dotação orçamentária. As ações respondem à pergunta: "Como e com quais recursos o programa será executado?".

No PPA de Rolim de Moura, as ações são categorizadas em:

1 - **Projetos**: Correspondem a iniciativas que têm início e fim definidos e que resultam na criação, ampliação ou melhoria de um bem ou serviço.

2 - **Atividades**: Representam as ações de caráter contínuo e permanente, necessárias para a manutenção e o funcionamento dos serviços públicos.

Em resumo, a interdependência entre Programas e Ações no PPA de Rolim de Moura é a espinha dorsal do planejamento governamental. Os programas definem a direção estratégica, enquanto as ações fornecem o roteiro tático para a execução. Essa estrutura não apenas atende aos preceitos legais, mas também promove uma gestão mais transparente e focada em resultados, permitindo que a população e os órgãos de controle acompanhem de perto a aplicação dos recursos públicos e a consecução dos objetivos de desenvolvimento do município.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A formulação do Plano Plurianual (PPA) para o quadriênio 2026-2029 no município de Rolim de Moura representa o ponto culminante de um processo metodológico rigoroso e participativo. Conduzido em estrita observância das competências legais da Secretaria Municipal de Fazenda (SEMFAZ), este procedimento buscou, acima de tudo, estabelecer uma integração sistêmica e orgânica entre o Plano de Governo e os instrumentos de planejamento de longo prazo, notadamente o Plano Diretor e os planos setoriais de Saúde e Educação.

A análise do corpo deste documento e de seus anexos evidencia a necessária e desejável articulação das Unidades Setoriais/Orçamentárias que compõem a estrutura administrativa do município. Essa intersetorialidade, alicerçada em uma base estratégica robusta, teve como objetivo central a racionalização do emprego de recursos públicos e o aprimoramento contínuo na entrega de bens e serviços à coletividade, consolidando-se como uma meta basilar da gestão governamental de Rolim de Moura.

O projeto de lei que resulta desta metodologia de planejamento pressupõe, portanto, a efetiva concretização dos resultados planificados, cuja mensuração será garantida por indicadores de desempenho e de eficácia preestabelecidos. Tal abordagem não apenas legitima a atuação estatal, mas também capacita o cidadão para o exercício do controle social, fortalecendo a transparência e a accountability na gestão da coisa pública (res publica).

Em suma, o PPA 2026-2029 transcende a sua função de mero instrumento burocrático, firmando-se como um pacto social e um roteiro estratégico para a administração municipal. Ele é o alicerce sobre o qual as futuras ações de governo serão construídas, garantindo que o desenvolvimento de Rolim de Moura seja equitativo, sustentável e, sobretudo, alinhado com os anseios e as necessidades de sua população. Sua aprovação pelo Poder Legislativo não é apenas um ato formal, mas a validação de um compromisso com o futuro e o progresso de nosso município.

10. REFERÊNCIAS

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil: de 5 de outubro de 1988. Brasília, DF: Senado Federal, 1988. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. Acesso em: 18 ago. 2025.

BRASIL. Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000. Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal. Brasília, DF: Senado Federal, 2000. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/lcp/lcp101.htm. Acesso em: 18 ago. 2025.

IBGE, Cidades. Dados referentes ao Município de Rolim de Moura - RO. Disponível em: https://cidades.ibge.gov.br/brasil/ro/rolim-de-moura/panorama. Acesso em: 25 jul. 2025.

Governo do Estado de Rondônia. Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão (SEPOG). Informações sobre o estado e municípios.

História Local: Registros históricos da própria prefeitura de Rolim de Moura e arquivos locais.

LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA. Disponível em: https://transparencia.rolimdemoura.ro.gov.br/portaltransparencia-api/api/files/arquivo/53764

PLANO DIRETOR PARTICIPATIVO DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA. Disponível em: https://rolimdemoura.ro.gov.br/wp-content/uploads/2022/05/266-_Plano_Diretor_e_revoga_a_LC_n_51-2008.pdf

PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ROLIM DE MOURA. Disponível em: https://transparencia.rolimdemoura.ro.gov.br/portaltransparencia-api/api/files/arquivo/85622.

PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE ROLIM DE MOURA. Disponível em: https://transparencia.rolimdemoura.ro.gov.br/portaltransparencia-api/api/files/arquivo/47745

PLANO DE GOVERNO 2025-2028.

ANEXOS

PLANO DE GOVERNO 2025-2028

CANDIDATO A PREFEITO

ALDAIR JÚLIO PEREIRA

ROLIM DE MOURA 2024

PROPOSTA DEFENDIDA PELO CANDIDATO A PREFEITO ALDAIR JÚLIO PEREIRA E APROVADA NA CONVÊNÇÃO DO PARTIDO – UNIÃO BRASIL –, REALIZADA EM 05/08/2024.

UMA GESTÃO UNIDA EM PROL DO DESENVOLVIMENTO DE ROLIM DE MOURA



CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Rolim de Moura é um município localizado no interior do Estado de Rondônia, sendo polo em saúde, e um importante centro educacional, o que traz grandes desafios para a gestão municipal. Segundo o IBGE (2022) tem uma população estimada em 56.406 habitantes. A cidade faz parte da "Zona da Mata", com grande potencial agropecuário e logístico.

Este Plano apresenta as principais propostas do candidato Aldair Júlio Pereira (Aldo Júlio) e da Coligação "*Cuidando da nossa gente*", composta pelos partidos **União Brasil, PP, PSD, Republicanos, PRTB, Podemos, Agir, PMB** para a administração municipal no período 2025- 2028. O conteúdo programático das propostas foi desenvolvido a partir da experiência adquirida ao longo de sua trajetória na política, primeiro como vereador, depois como gestor do município.

As propostas apresentadas vem de encontro com a ideologia do Partido União Brasil: "*Temos em nossa essência a prática da política que chega até a casa dos cidadãos. A política que nos guia por alternativas viáveis, gestões eficientes e o compromisso de criar soluções reais para a vida dos brasileiros*".

Muito embora a elaboração deste documento seja uma exigência legal, também traz na sua essência as diretrizes de atuação de uma gestão que preza pelo planejamento, direção e controle das ações para que o desenvolvimento do município seja eficiente e eficaz.

O Plano ora apresentado traduz o anseio de uma gestão realmente comprometida com a população Rolimourense e estabelece as metas e objetivos nos eixos fundamentais para a gestão do município.



GESTÃO ADMINISTRATIVA – PLANEJAMENTO - FINANCEIRO

A gestão pública municipal tem por obrigação reunir conjunto de técnicas, iniciativas e políticas de interesse comum entre a população e o poder público. Administrar com a máxima excelência os recursos públicos, servir o cidadão e promover a cidadania deve ser o principal objetivo do gestor público.

Nossas propostas levam em consideração esse conjunto de técnicas e políticas públicas com foco no cidadão, parta tanto apresentamos a seguir as principais metas para se alcançar o objetivo de atender com a máxima eficiência e eficácia a população rolimourense.

1. EIXO GESTÃO ADMINISTRATIVA

- Elaboração do Plano Anual de Contratação Pública conforme critérios estabelecidos na nova Lei de Licitações.
- Revisão de alguns pontos no Plano de Cargos, Carreiras e Salários do Funcionários – PCCS;
- Manter e apoiar os servidores efetivos que estão buscando curso superior;
- Fortalecimento e apoio aos Conselhos Municipais;
- Ampliação e melhoria do Centro de Processamento de Dados do Município;
- Manter e ampliar a capacitação dos funcionários técnicos, principalmente os servidores efetivos de linha de frente, visando atender com eficiência e eficácia a população;
- Manter a valorização ao servidor público como um dos principais objetivos da gestão, com vistas a aprimorar o atendimento ao cidadão;
- Ampliar e reforçar o diálogo entre as entidades representativa da classe, visando melhorar a qualidade de vida do servidor;
- Sanear as contas públicas, representando a dignidade do servidor e do cidadão de Rolim de Moura;
- Promover uma gestão de qualidade, responsável e com canal aberto às entidades representativas municipais;
- Auxiliar as demais secretarias na valorização da qualidade de vida, com um melhor controle nas instalações culturais e de lazer, condições de saúde, segurança individual, habitação, instalações educativas, atratividades turística de negócio e interação social;
- Construção da sede da Prefeitura 2ª Etapa incluindo “Imobiliário/Equipamentos”;

- Manutenção da Praça da Cohab com aquisição de “bancos/parquinho de diversões” para melhor conforto a população;
- Realização do Concurso Público em virtude da defasagem de servidores do quadro efetivo da Prefeitura;
- Equipamento de sonorização para o auditório da “Prefeitura Nova”;

2. EIXO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTÃO

- Implantação de 04 ilhas digitais, sendo 03 em Rolim de Moura e uma em Nova Estrela; As ilhas serão equipadas com *Wi-Fi* gratuito para a população; Bancos; pontos de energia; Televisão com tela blindada para informativos institucionais aos cidadãos.
- Implantação de 60 (sessenta) pontos de *Wi-Fi* gratuito instalados em pontos estratégicos da cidade, visando melhorar e facilitar a conectividade do cidadão.
- Ampliação do vídeomonitoramento com implantação de 50 (cinquenta) câmaras instaladas em pontos estratégicos do município, visando fortalecer a segurança pública do município.
- Rigorosa fiscalização do portal da transparência e site do município, visando a transparência na gestão pública.
- Ampliação do sistema de conectividade nas emissões de licenças de obras e habite-se;
- Intensificação da regularização fundiária na modalidade REURB, visando regularizar núcleos informais irregulares ou clandestinos já consolidados de acordo com a legislação vigente.
- Melhorar a infraestrutura do Departamento de Tecnologia da Informação, com aquisição de novo suíte adequado às demandas, visando melhorar a conectividade da administração.
- Gerenciamento de ferramentas de informatização para fortalecimento dos serviços na Gestão da Secretaria de Planejamento.
- Aumentar o quadro de servidores da secretaria de planejamento, por meio de concurso, visando o atendimento com eficiência e eficácia do cidadão;
- Manter e ampliar o apoio aos empreendedores locais por meio da sala do empreendedor e do PROAMP - Programa de Apoio às Micros e Pequenas Empresas e Empreendedores de Pequenos Negócios do Estado de Rondônia
- Manter a ampliar as feiras de negócios, visando fomentar o comércio e a economia local.

3. EIXO GESTÃO FINANCEIRA E TRIBUTÁRIA

- Mante a ampliar o saneamento das contas públicas, equilibrando as receitas e despesas por meio do pagamento em dia de fornecedor, mostrando respeito às instituições representativas da classe empresarial;
- Promover a simplificação tributária e modernizar os processos internos para melhor atender ao cidadão empresário e ao produtor rural;
- Atualizar o cadastro de contribuintes e o cadastro imobiliário e mobiliário;
- Revisar e atualizar o código tributário municipal tornando-o mais amigável para atração de novos investidores;
- Promover a atualização da Planta de Valores, visando a cobrança justa do IPTU e tratar esse imposto com transparência na aplicação dos recursos arrecadados;

- Intensificar o processo de regularização de imóveis urbanos e rurais, aliada à promoção de um ambiente favorável a novas oportunidades de negócios de forma sustentável, por meio de ações coordenadas entre a administração municipal e o Governo do Estado;
- Melhorar a infraestrutura do município, com vistas a incentivar a vinda de novos investidores, a manutenção do apoio aos empreendedores, promovendo a expansão da economia local;
- Promover a regularização fundiária urbana e rural, compatibilizando registros públicos e cartoriais para possibilitar o acesso a políticas públicas;
- Promover a modernização dos processos internos da Secretaria, adotando tecnologias que facilitem o acesso e a consulta de informações financeiras e fiscais;
- Estabelecer parcerias com instituições financeiras e órgãos governamentais para o desenvolvimento de projetos que visem a melhoria da gestão financeira do município;
- Desenvolver programas de educação fiscal para conscientizar a população sobre a importância do pagamento de tributos e a destinação correta dos recursos públicos;
- Realizar estudos e análises constantes para aprimorar as políticas públicas e garantir uma gestão financeira responsável e transparente



Na saúde, a tecnologia está além da necessidade de equipamentos eletrônicos modernos e aplicativos digitais. O gestor precisa se preocupar com a prevenção para maior qualidade de vida da população. Há a necessidade de ampliar os programas em execução e criar novas metodologias de atendimento ao cidadão. A proposta que ora se apresenta avalia todos os requisitos que contribui e são essenciais no desenvolvimento da saúde do município.

I. REDE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE

- **Ampliar para 100% a cobertura da Atenção Primária em Saúde** por meio de novas Estratégias Saúde da Família/Saúde Bucal e Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde.
- **Aquisição de Veículos para transporte das Equipe da Atenção Primária** em

Saúde com o intuito de fortalecer as ações e assistências domiciliar no território.

- **Executar a expansão e funcionamento adequado do Centro de Especialidade Odontológica - CEO**, ampliando o acesso ao cuidado especializado, atendimento à Pessoa portadora de necessidades especiais e disponibilização de Próteses dentárias.
- **Adquirir a Unidade Móvel Odontológica** para atender as escolas e expandir os atendimentos em áreas de acesso rural.
- **Elaboração do Plano de Revitalização** e modernização de todas as Unidades Básica de Saúde.
- **Elaboração do Plano de Aquisição de Equipamentos médicos e mobiliários,** para as Unidades de Saúde, mantendo a ambiência e a oferta adequada dos serviços previstos.
- **Executar o Plano de Valorização dos profissionais** de saúde por meta de desempenho em conformidade com a Politica Nacional da Atenção Primária em Saúde e seu financiamento.
- **Expandir o Programa de Tele consulta** nas Unidade de Saúde.
- **Implantar equipes multiprofissionais** (com psicólogos, Fonoaudiólogos, Fisioterapeutas, Nutricionistas, Assistente Sociais) expandindo ações para área urbana e rural.
- **Fortalecimento do Programa de Residência** com extensão para Profissionais Enfermeiros - Cirurgiões dentistas e outros.

II. REDE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA:

- **Elaborar o Plano de Reforma e Ampliação de Leitos e Alas no Hospital Amélio João da Silva**, com alas específicas: Obstetrícia - com alojamento conjunto (mamãe e bebê); Sala de Parto Humanizado com espaço para pré-parto e centro cirúrgico Obstétrico; Ala da Pediatria com assistências, Internação e Procedimentos.
- **Reforma e adequação Predial da UPA** - Unidade de Pronto Atendimento, com as adequadas instalações dos serviços de resgate e socorro, e sala de chamada de urgência, com suporte de rádio e telefonia.
- **Aquisição de Equipamentos** para ampliar os atendimentos da UPA - Unidade Pronto Atendimento.
- **Aquisição de Equipamentos e mobiliários** para implantar novos leitos - e atender as normativas hospitalar.
- **Ampliar o número de profissionais médicos especializados** para os setores da rede especializada.
- **Implementação de serviços com equipes multiprofissionais e serviços especializados**, tais como: Ortopedia - Neuropsicologia - Psicólogos e Fonoaudiólogos para ampliar os atendimentos e terapias no CER - Centro de Especialidades em Reabilitação.
- **Reformular o Funcionamento do Centro de Especialidades Médicas** incluindo novos especialistas e exames como: ORTOPEDIA - CARDIOLOGIA - DERMATOLOGIA: Procedimentos e Exames.
- **Aquisição de Equipamentos** e reforma predial do Centro de Especialidades

Médicas.

- **Construção do CAPS** - Centro de Atenção Psicossocial com ampliação da modalidade para Álcool e Drogas e atendimento específico Infantil.
- **Contratação de serviços médicos para gerenciamento da UCI** - Unidade Cuidados Intensivos, para manter o funcionamento e garantir estruturação para o suporte de vida em casos graves.
- **Construção do Polo de Academia da Saúde** com Pontos de referência na sede do Município e outro no Distrito de Nova Estrela.
- **Fortalecimento do Programa de Residência** com extensão para Profissionais médicos e especialistas.

III. ATENÇÃO ÀS VIGILÂNCIAS EM SAÚDE:

- **Construção do Centro de Vigilância em Saúde** com suporte e referência a todas as vigilâncias: epidemiológica, sanitária, ambiental e trabalhador.
- **Criação da Sala de Monitoramento e Alertas Epidemiológicos e Ambiental**, com intuito de fortalecer as ações preventivas da saúde e suporte de atendimento às atividades primárias e ações de controle em conformidade com os alertas. A sala contará com espaço próprio de sistema de dados e uma rede completa de computadores e acesso a link de acompanhamento pela população geral.
- **Aquisição de Veículos** para atender as coordenações e equipe da vigilância.
- **Realizar a adesão a novos Agentes de Combate ás Endemias**; por meio do Ministério da Saúde para ampliar os acessos às atividades preventivas e ações de controle das doenças endêmicas e ambientais.
- **Realizar a contratação de profissionais de referência** para atendimentos e ações no SAE - (Infectologista) - Saúde do Trabalhador (Médico Laudista).
- **Fortalecimento do Centro de Zoonose**, com expansão e manutenção dos serviços.

IV. GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- **Reformulação do Plano de Cargos, carreiras e salário da saúde.**
- **Reformulação do Organograma da SEMSA:** Com o objetivo de criar departamentos específicos, gerencias e coordenações em acordo com o necessário para a organização dos programas e serviços do SUS de Rolim de Moura.
- **Realização do Concurso Público da Saúde**, com o objetivo de dispor as vagas necessárias em conformidades aos Programas de Saúde local.
- **Construção da Sede Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde**, com espaço de Auditório para 200 pessoas e Sala de reunião administrativa.
- **Criar o departamento de Informações e Sistema da Secretaria Municipal**, com o intuito de direcionar todos os processos de produtividades e sistema do SUS.
- **Implementar internet *Wi-Fi* gratuita** no hospital e postinhos de saúde; aquisição de novos computadores com todos os acessórios necessários para facilitar a prestação de serviços à população.

- **Criar o *SITE* do Fundo Municipal de Saúde** com acesso ao link da Prefeitura, para demonstração de ações, serviços e atividades.
- **Disponibilizar linhas telefônicas em todos as Unidades e Setores** de Saúde do Munícipio, para que possamos manter acesso ligado ao cidadão.
- **Normatizar todos os setores da Saúde** em conformidade com as diretrizes do órgãos de fiscalização.
- **Fortalecer o Conselho Municipal de Saúde** com a implantação da Ouvidoria do SUS.
- **Elaborar as diretrizes e lei municipal do TFD** - Tratamento Fora do Domicilio, para atender o suporte de tratamentos e consultas não ofertas no SUS de Rolim de Moura.
- **Reformar e fortalecer a Central de Abastecimento de Saúde**, com adequação para seu funcionamento e melhoramento da qualidade dos serviços.

V. GESTÃO DA ASSISTÊNCIA FARMÂCEUTICA BÁSICA

- **Ampliar r fortalecer a** Assistência Farmacêutica Municipal.
- **Reformar e adequar** a estrutura predial do CAF - Central de Abastecimento Farmacêutico.
- **Realizar a contratação de Farmacêuticos** para o CAF com objetivo de direcionar o funcionamento da sala de dispensação de medicamentos nas unidades básicas de saúde.
- **Aquisição de veículo** para atender as rotinas e suporte dos Farmacêuticos.



5. EIXO GESTÃO EM EDUCAÇÃO

A Educação é a mola que impulsiona o desenvolvimento de um município, Estado, País. O gestor que investe em educação atinge a todos os demais setores da sua administração. Nesse contexto, a Secretaria Municipal de Educação de Rolim de Moura está comprometida em garantir uma educação de qualidade, inclusiva e equitativa para todos os seus cidadãos. Para alcançar esse objetivo, as ações da Secretaria serão executadas segundo as diretrizes e metas

estabelecidas no Plano Municipal de Educação (PME).

Nosso plano de ação tem como meta fundamental elevar os índices educacionais do município, proporcionando um ambiente de aprendizagem propício para o desenvolvimento integral dos alunos. Para isso, trabalharemos em conjunto com a comunidade escolar, incluindo professores, pais, alunos e demais profissionais da educação, garantindo uma participação ativa e colaborativa em todas as etapas do processo educacional. Nossa gestão terá como principais metas:

I. INVESTIMENTOS EM INFRAESTRUTURA

- **Manter e ampliar os investimento em infraestrutura**, como a construção de escolas ou novas salas de aulas para atender a Educação Infantil e Ensino Fundamental que é de responsabilidade do município.
- **Construção** de doze (12) salas de aulas e um refeitório na Emei Neusa Santos de Oliveira; Construção de dez (10) salas de aula e salas administrativas na Emei Altenir Tavares; Construção de uma (01) Escola Integral de Educação Infantil (creche) no bairro Centenário; Construção de uma (01) Escola Integral de Ensino Fundamental Cora Coralina com 13 (treze) salas no bairro centro; Construção de passarela, banheiros e bloqueteamento da entrada e plataforma de embarque e desembarque da Escola Polo José Veríssimo; Construção de playgrounds nas creches, escola Balão Mágico, escolas polos e .
- **Ampliar a implantação** de bibliotecas nas escolas, com bibliotecária e acervos atualizados, com implementação de ambiente de leitura, proporcionando um ambiente que motive as crianças com o objetivo de incentivar a leitura;
- **Garantir** a permanência do cargo de vice diretor (Diretor Adjunto), uma vez que o mesmo foi retornado ao quadro por meio de processo seletivo cumprindo as condicionalidades do VAAR para atender aos requisitos do Fundeb.
- **Implantar** o cargo de secretário-escolar nas escolas, cargo esse previsto na Lei Complementar n° 325/2023 "*Dispõe sobre o Estatuto e Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Profissionais da Educação Básica do Município*" para os próximos concursos, tendo Secretário Escolar a responsabilidade da secretaria da escola juntamente com os Auxiliares Educacionais e Assistente Técnicos da Educação Básica já existentes.
- **Implantar** o setor de prestação de contas nas escolas por meio de servidor específico, cargo esse previsto na Lei Complementar n° 325/2023, novo Plano de Cargo e Carreira para os próximos concursos, para viabilizar o trabalho da gestão escolar;
- **Estimular** o protagonismo dos estudantes envolvendo os mesmos nas decisões e projetos da escola, promovendo uma gestão democrática e participativa;
- **Melhorar a conectividade nas escolas**, proporcionando aos alunos inovação, ensino e aprendizagem na sociedade digital, por meio de acesso à internet em especial a implantação de laboratório infantil lúdico de aprendizagem em parceria com o IFRO;

- **Ampliar o uso das tecnologias na educação**, oferecer capacitação aos servidores

constantemente sobre as mais variadas mídias;

- **Incentivar a aprendizagem prática**, os nossos jovens precisam colocar a mão na massa para também aprenderem a valorizar o esforço dos pais, professores e demais atores que fazem parte da comunidade;
- **Valorizar o trabalho dos servidores da educação** na forma do que preconiza o art. 206 da Constituição Federal, pois todos fazem parte da solução dos problemas enfrentados por nossa comunidade escolar;
- **Viabilizar** a elaboração e a implantação do novo PME – Plano Municipal de Educação.
- **Implantar** modelos inovadores de avaliação, ou seja, abrir um canal de comunicação e ouvir o professor, inclusive buscando mecanismos para premiar o professor e a escola de alta performance, que contribuem de forma pessoal para a superação das metas;
- **Promover** a melhoria das marquises, rol de entrada e ambientes internos dos prédios da secretaria municipal de educação;
- **Promover** a melhoria dos acervos e equipamentos das escolas, por meio de trocas e aquisições;
- **Garantir** a qualidade no transporte dos estudantes do campo das escolas polos e do distrito de Nova Estrela, promovendo segurança.
- **Ampliação/Implantação** de biblioteca digital municipal (centro de pesquisa);
- **Promover** a escrituração digital dos documentos passivo das escolas do campo multisseriado, tendo em vista que são documentos históricos que registraram as primeiras matrículas de alunos nas "escolinhas rurais", essa medida é crucial para garantir a integridade e a acessibilidade dos registros escolares, permitindo uma gestão mais eficiente e segura das informações, tendo em vista as recorrentes solicitações de tais arquivos para compor documentação de aposentaria.
- **Garantir a continuidade** da oferta de cursos de formação continuada para os professores;
- **Intensificar** a melhoria da educação básica;
- **Ampliação** do Programa de Informática nas escolas com aquisição de mais computadores e mídias;
- **Viabilizar** a reforma da quadras esportivas e pátios cobertos das unidades escolares e novos ambientes cobertos (quadra ou pátio) nas unidades que não possuem espaços para a prática de esporte e atividades dirigidas.
- **Construção** de espaço físico para práticas educacionais nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de forma a viabilizar uma sala com ambiente agradável para oferta de capacitações e formações a todos os profissionais da Educação;
- **Priorizar e garantir** a qualidade da merenda escolar;
- **Construção** de salas apropriadas em todas as unidades escolares com a finalidade de ofertar atendimento Educacional por meio de uma equipe multidisciplinar composta dos seguintes profissionais: Psicólogo, Psicopedagogo, Fonoaudiólogo e Assistente Social.
- **Implementação** de uma equipe multidisciplinar, por meio dos cargos contidos na Lei Complementar nº 325/2023, com lotação na Secretaria Municipal de Educação, para mediar e auxiliar casos que a escola não consegue resolver, a equipe observará os alunos autistas e outros no ambiente escolar e ajudará a escola com orientações específicas de forma a atender as suas famílias afim de auxiliá-los; Fortalecer a equipe multidisciplinar lotada nas unidades escolares, de forma a acompanhar e garantir a eficiência do fluxograma junto à comunidade; Estimular a

integração dos conhecimentos de diferentes áreas e apoiar a implementação e avaliação contínua de políticas educacionais inclusivas.

• **Contratação**, por meio de concurso público, de Profissionais da Educação como Especialista em Educação, conforme Lei 325/2023 que preconiza os novos cargos de fonoaudiólogo e Terapeuta Educacional. A forma de implementação será designada pela Semec conforme a demanda existente na rede municipal.



6. EIXO GESTÃO ESPORTIVA MUNICIPAL

O investimento em esporte, além de beneficiar os atletas individualmente, tem o potencial de gerar impactos sociais e econômicos positivos em larga escala. Comunidades mais saudáveis, jovens mais engajados e a promoção da paz e da inclusão social são apenas alguns dos benefícios tangíveis que podem ser alcançados.

Este plano tem o objetivo de investir no esporte para melhorar a qualidade de vida da população, para tanto, apresentamos as principais metas para alcançar os resultados almejados.

I. GESTÃO EM PROGRAMAS ESPORTIVOS

- Implantação do *Beach Tennis* Amerolim;
- Implantação de alto rendimento de futebol de campo sub12 a sub17;
- Implantação atletismo Amerolim;
- Implantação domingo de lazer nos bairros e distrito;
- Implantação de formação arbitragem Amerolim (juvenil e adultos);

- Implantação do programa **Amerolim manhã feliz** nos bairros e distrito;
- Implantação do programa Amerolim tênis de mesa masculino e feminino;
- Implantação do programa Amerolim de xadrez masculino e feminino;
- Implantação do Programa Amerolim bolsa atleta municipal;
- Implantação do programa Amerolim kits esportivos.

II. GESTÃO EM INVESTIMENTO ESPORTIVOS

Esses investimentos tem o objetivo de ofertar espaço público para as atividades esportivas com estrutura melhoradas e padronizada, gerenciada pela Autarquia de Esportes.

- Revitalização da Pista de Skate; Quadra de Vôlei de Praia e Quadra Esportiva na av. 25 de agosto;
- Revitalização da Quadra Esportiva do Centro, avenida 25 de agosto;
- Revitalização da Quadra de Basquete da Cidade Alta;
- Revitalização da Quadra da Praça do Distrito De Nova Estrela;
- Construção de Quadra de *Beach Tennis*;
- Construção da quadra de Areia no Estádio Cassolão (Rendimento);
- Reforma do Ginásio Ninho do Pássaro.



7. EIXO GESTÃO EM CULTURA

Investir em cultura traz impacto significativo no desenvolvimento social e econômico de um município, trazendo resultados positivos na economia como geração de empregos (diretos e indiretos), o que consequentemente gera aumento na arrecadação de tributos e atrai investimentos, além de promover a equidade social e a diversidade.

A cultura é elemento fundamental para a identidade de um povo, conecta as pessoas com suas raízes, tradições e valores, promovendo bem estar psicológico e emocional no indivíduo. A cultura é um importante instrumento de educação, pois auxilia na formação de cidadãos mais críticos e conscientes.

Este plano tem o objetivo principal de investimentos na cultura, visando melhorar a qualidade de vida da população e consequentemente contribuir com o desenvolvimento do município, para tanto apresentamos as principais metas para uma gestão eficiente e eficaz nessa área.

I. INVESTIMENTOS E ESTRUTURAÇÃO

- **Reforma do Teatro Municipal Francisca Verônica de Carvalho**: é um dos maiores desejos da comunidade cultural do município de Rolim de Moura, pois o teatro municipal é muito importante para a realização de eventos de grande porte e apresentações dos agentes culturais do município;
- **Reforma do teatro da praça CEU das artes**: o teatro da praça CEU é utilizado para gravações audiovisual e para apresentações e reuniões da classe cultural do município;
- **Reforma e ampliação da biblioteca municipal Claudemir Pavin**: é uma importante instituição do município, pois a mesma é utilizada para pesquisas por estudantes do município e também servirá como local para os servidores da futura Fundação de Cultura e Juventude, e a ampliação é necessária pois a tradicional casa do papai Noel,

que sempre é realizado no hall de entrada do teatro municipal, será transferido para este local.

- **Aumento do quadro de servidores**: O quadro de servidores da cultura do município é pequeno para suprir as necessidades das demandas de eventos e gestão dos recursos destinados para o setor tanto do governo federal, quanto do município;
- **Aumento do orçamento e financeiro**: o município de Rolim de Moura tem eventos institucionalizados como: natal de luz, arraiá cultural, carnaval, festival cultura fest, *réveillon*, feiras de artesanatos, além de outros eventos;
- **Elaboração e Execução do Plano de Cultura** com fortalecimento da publicidade para maior adesão da população para os eventos da pasta;
- **Fortalecimento de parcerias com a inciativa privada** na área da cultura para ampliar os eventos públicos.



8. EIXO GESTÃO EM SANEAMENTO BÁSICO

O Índice de Desenvolvimento Humano (IDH variável de 0 a 1) classifica os países em dois tipos: desenvolvidos ou subdesenvolvidos. Este índice leva em consideração uma série de fatores, tendo como principais: expectativa de vida da população e a renda per capita. Assim como o país, os municípios também precisam se preocupar com o seu IDH e, quanto mais próximo do 1 melhor esse índice.

Não há dúvidas que, os investimento em saneamento gera um círculo virtuoso, pois há melhorias na saúde, na empregabilidade e no meio ambiente, com impactos positivos na economia e na qualidade de vida da população. Logo, há um aumento do Índice de Desenvolvimento Humano.

Este plano tem o objetivo de apresentar as principais metas de investimento em saneamento básico para melhorar a qualidade de vida da população, fomentar a economia local e atrair

novos investidores para o município.

I. GOVERNANÇA AGERROM-AGÊNCIA REGULADORA DE ROLIM DE MOURA

- Contratação, por meio de concurso público, de agente administrativo e fiscal de regulação;
- Contratação de sistema de gerenciamento apropriado para regulação e fiscalização de contratos de concessão ou terceirização de serviços públicos;
- Aprimoramento do conjunto de normativas que regulam os serviços concessionados e terceirizados;
- Incentivar a regulação em novos contratos de terceirização e/ou concessão com o município;
- Manutenção dos dados de saneamento atualizados por meio do sistema de gestão do Projeto Saber viver, em parceria com IFRO.

II. INFRAESTRUTURA E INVESTIMENTOS

- Ampliação da rede coletora de esgoto para no mínimo 60% de cobertura no município de Rolim de Moura;
- Ampliação da capacidade de tratamento da Estação de tratamento de esgoto;
- Construção da Sede própria da Agência Reguladora do município de Rolim de Moura;
- Aquisição de veículo tipo utilitário para atendimento da superintendência;
- Estruturação dos equipamentos de informática para aprimoramento do trabalho de Regulação e fiscalização;
- Implantação de projetos de recuperação de nascentes que abastecem os igarapés D'Alincourt, e Manicoré;
- Implantação de alternativas sustentáveis como poços artesianos para contribuir com o abastecimento de água do município.

III. GOVERNANÇA SANEROM- AUTARQUIA DE SANEAMENTO DE ROLIM DE MOURA

- Ampliação coleta seletiva porta a porta;
- Ampliação de Ecos pontos;
- Administração resíduos da saúde;
- Gerenciamento resíduos verdes;
- Gerenciamento resíduos construção civil.



9. EIXO GESTÃO EM MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO

O desenvolvimento urbano sustentável é um grande desafio a ser enfrentado pelos gestores públicos, pois este é o principal responsável pelo planejamento da vida urbana e rural do município, nesse sentido, para que a sociedade rolimourense possa prosperar em harmonia com o meio ambiente e não sofra as consequências que o crescimento sem planejamento traz, é necessário o comprometimento de todos os atores envolvidos na construção de uma cidade mais justa que realmente consolide o tripé do desenvolvimento sustentável: ambientalmente correto, economicamente viável e socialmente justo.

O princípio da sustentabilidade aplica-se a um empreendimento, a uma comunidade ou ao planeta. Para que um empreendimento humano seja considerado sustentável, é preciso que esteja firmado no tripé da sustentabilidade, sendo que a gestão municipal precisa se comprometer com objetivos e metas voltadas para o desenvolvimento urbano e rural envolvendo práticas sustentáveis e tangíveis.

Este plano tem o objetivo de cumprir com a responsabilidade de uma gestão preocupada com o meio ambiente saudável, tendo em vista que a qualidade de vida da população está umbilicalmente ligado à preservação ambiental.

I. GESTÃO E GOVERNANÇA DO MEIO AMBIENTE E MOBILIDADE URBANA

- Implantação de projeto em parceria com a Polícia Militar, a Associação Empresarial e outras instituições, buscando a melhor solução para o trânsito da nossa cidade;
- Promover palestras de orientação nas escolas para as crianças e jovens sobre a educação no trânsito e o cuidado com o meio ambiente;

- Realizar estudos sistemáticos quando a necessidade de sinalização semafórica, redutores e controle de velocidade;
- Manter e ampliar as sinalizações verticais e horizontais nas vias públicas do município, visando maior segurança no trânsito, conferindo maior grau de fluidez ao espaço;
- Investir na modernização tecnológica para atender demandas relacionadas as ações ambientais e de mobilidade urbana;
- Continuidade e melhoria na execução de projetos de paisagismo nas praças e logradouros públicos do município;
- Ampliara a arborização das ruas da cidade e bairros e comunidades;
- Ampliação do Viveiro de Produção de Mudas Nativas e Equipe de Plantio;
- Ampliar o quadro de servidores, por meio de concurso público, visando atender a população nas demandas do trânsito, meio ambiente e desenvolvimento urbano;
- Revisar o Código Ambiental Municipal, visando a sustentabilidade entre a preservação do meio ambiente e o desenvolvimento econômico e urbano;
- Estruturar os setores envolvidos em ações de vigilância, fiscalização e atendimento das demandas existentes por parte da população relacionado com o trânsito e meio ambiente;
- Apoiar entidades voltadas para a preservação ambiental;
- Aprimorar o Sistema de Licenciamento Ambiental *online*;
- Incentivar a Implantação de Compostagens dos Resíduos Orgânicos;
- Desenvolver ações voltadas para o turismo de negócio incentivando as festas como a expoagro, festivais pesqueiros, turismo rural, dentre outros;
- Fomentar a parceria com a iniciativa privada e promover a Lei de Incentivo às empresas que contratem mão de obra local, além de incentivar ações turísticas como fonte geradora de renda;
- Manter a ampliar as campanhas de educação de combate ao desmatamento, queimadas, preservação e o respeito ao meio ambiente;
- Apoiar a Sanerom nos projetos e programas de coleta seletiva de resíduos sólidos.



10. EIXO GESTÃO EM OBRAS E INFRAESTRUTURA

Rolim de Moura é um município em constante crescimento e enfrenta desafios importantes na área de infraestrutura. Este plano de governo propõe soluções práticas para melhorar a qualidade de vida dos cidadãos objetivando assim promover o desenvolvimento econômico e social.

Nossa proposta de governo busca desenvolver uma infraestrutura moderna, eficiente e inclusiva, que suporte o crescimento da cidade e melhore a qualidade dos serviços públicos. A gestão será pautada na transparência, na participação popular e no uso responsável dos recursos públicos.

O principal objetivo de nossa gestão é transformar Rolim de Moura em uma cidade moderna, por meio de investimentos estratégicos em infraestrutura. Com transparência nas ações e participação ativa da população, trabalharemos juntos para construir um futuro melhor para todos os cidadãos.

I. GESTÃO EM INFRAESTRUTURA

- Manutenção e recuperação de estradas vicinais do município viabilizando assim o escoamento da produção agrícola e pecuária;
- Substituição de pontes e pontilhões por bueiros e galerias na zona urbana e rural;
- Ampliação e manutenção do Cemitério Municipal;
- **Eficiência Energética**: Implantar um programa de eficiência energética para reduzir o consumo de energia em prédios públicos e na iluminação das vias.
- **Iluminação Pública Inteligente**: Modernizar a iluminação pública com a instalação de lâmpadas LED, que são mais eficientes e econômicas,

- Realização de obras de pavimentação nos bairros periféricos, visto ser prioridade para o cidadão rolimourense, devidamente explicitado no PPA participativo;
- Construção de calçamento padronizados nas principais vias do município;
- Aperfeiçoar os serviços de limpeza urbana no município;
- **Revitalização de Áreas Públicas**: Investir na revitalização de praças, parques e áreas de lazer, promovendo espaços públicos de qualidade para o convívio social.



11. EIXO GESTÃO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL

A assistência social tem uma importância relevante, visto que cumpre com um papel vital na construção de uma sociedade mais justa e equitativa. A gestão da Assistência Social é a força motriz que fomenta a inclusão social e abre portas para aqueles que, por inúmeras circunstâncias, foram deixados à margem.

O olhar cuidadoso do gestor nessa área é essencial, visto que constrói pontes de oportunidades, dá suporte a indivíduos e famílias que se encontram em situações de vulnerabilidade, fortalece a resiliência e fomenta a independência.

I. FOMENTO DA CIDADANIA - EMPREGO E RENDA

- Manutenção dos Programas de Governo Federal ofertados por meio da Secretaria de Assistência Social.
- Ampliação da rede de assistência social com fortalecimento por meio de Departamentos Internos (CRAS - CREA), com ampliação das equipes multiprofissionais com o objetivo de estender as assistências sociais necessárias aos cidadãos. (Psicólogo, Assistente Sociais);
- Ampliar o apoio aos cidadãos da terceira idade;

- Apoiar e ampliar ações sociais em datas comemorativas, como: dia da mulher, dia dos Pais/Mães, dia das Crianças, dentre outros, com em parceria com as Igrejas Evangélicas, Católicas, etc;
- Ampliar e melhorar o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV, garantindo ao Público usuário atividades que os prepare para um futuro melhor e que lhes garanta direitos básicos;
- Ampliar os Cursos Profissionalizantes para Jovens e Adolescentes;
- Desenvolver Projeto para a Implantação de um Acolhimento Institucional para Idosos com parceria Público/Privada;
- Ampliar o Programa de orientação para prevenção de alcoolismos e drogas;
- Ampliar o Combate e erradicação do trabalho infantil e a exploração sexual;
- Ampliar a Capacitação dos Conselheiros Tutelares para a atuação efetiva e correta de suas funções;
- Implementação do plano para a erradicação de casas sem condições mínima de moradia;
- Revisão do Cadastro Único para a inserção nos Programas Sociais, fazendo a busca ativa para incluir pessoas atualmente afastadas dos Programas pela falta de acesso à informação;
- Garantir a autonomia administrativa do gestor da pasta;
- Potencializar ações e campanhas sobre as políticas voltadas às mulheres, com intuito de autonomia financeira e social;
- Fomentar o programa de políticas de segurança alimentar;
- Promover e ampliar as ações para fortalecer políticas públicas em prol da geração de cidadania pela inclusão social, econômica e cultural de grupos socialmente vulneráveis. Parte-se do pressuposto que o sucesso da implementação das políticas depende do constante diálogo entre governo e sociedade, de modo que a criação e manutenção de espaços de participação é uma questão basal para garantir a assistência a grupos vulneráveis, bem como assegurar o respeito aos direitos humanos de todos os cidadãos.



12. EIXO GESTÃO EM AGROPECUÁRIA

Este plano traz diretrizes para promover o desenvolvimento sustentável da agricultura local, melhorar a infraestrutura rural e garantir o crescimento econômico do município, com foco no fortalecimento da agricultura familiar e na valorização dos pequenos produtores.

I. MELHORIA DO SOLO E SUSTENTABILIDADE AGRÍCOLA DO MUNICÍPIO

- **Programa de Melhoria do Solo**: Implantar um programa de recuperação e fertilização do solo, com foco na utilização de técnicas de conservação e na adoção de práticas agrícolas sustentáveis.
- **Agricultura Sustentável**: Implementar ações que promovam a eficiência no uso da água, como a aquisição de tensiômetros, para garantir a sustentabilidade hídrica das propriedades agrícolas.

II. ASSISTÊNCIA TÉCNICA E DESENVOLVIMENTO RURAL

- **Ampliação da Assistência Técnica**: Reforçar o apoio técnico aos agricultores por meio da contratação de engenheiros agrônomos, zootecnistas e técnicos agrícolas ou agropecuários. A assistência técnica será contínua, garantindo suporte para a adoção de boas práticas agrícolas.

- **Programa Propriedade Sustentável**: Criar um programa focado na sustentabilidade financeira das propriedades, com acompanhamento técnico, de gestão e ferramentas presenciais e online, disponíveis no site do município.
- **Programa de Educação e Capacitação**: Promover a educação e capacitação dos agricultores, transformando-os em empreendedores do agronegócio, com resultados financeiros efetivos.

III. INCENTIVOS À AGRICULTURA FAMILIAR E AGROINDÚSTRIA

- **Mobilização do Polo de Produção e Centro de Distribuição**: Iniciar as atividades para abertura do centro de distribuição de alimentos, ampliando o acesso ao mercado e aumentando a viabilidade econômica dos pequenos produtores.
- **Programa de Bonificação aos Produtores**: Instituir um sistema de bonificação que reconheça e incentive a produtividade e a adoção de práticas sustentáveis pelos agricultores.
- **Ampliação do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA)**: Expandir o atendimento aos produtores por meio do PAA de Rolim de Moura e implementar o PAA Compra Institucional e compra direta, fortalecendo a agricultura familiar e garantindo merenda escolar de qualidade e produtos regionais para atendimento aos servidores e contribuintes nas secretarias municipais, fortalecendo a agricultura local.
- **Apoio à Implantação de Agroindústrias**: Incentivar a criação de novas agroindústrias, especialmente através de cooperativas e associações de agricultores, para aproveitar a matéria- prima existente no município e agregar valor à produção local.

IV. INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS

- **Horas Máquina Gratuitas**: Oferecer horas máquina gratuitas para famílias em situação de fragilidade social, de saúde e em casos de calamidades, facilitando o preparo do solo e a recuperação de áreas afetadas.
- **Ampliação da Frota de Máquinas e Veículos**: Investir na ampliação da frota para o Programa Melhor Caminho, garantindo a manutenção da infraestrutura das propriedades rurais, contribuindo para o escoamento da produção agrícola.

V. GESTÃO E PARCERIAS

- **Modernização do Sistema de Gestão**: Adotar novas tecnologias e capacitar os servidores da secretaria para otimizar a gestão dos recursos e a execução das políticas públicas.
- **Parcerias com Instituições Públicas e Privadas**: Estabelecer parcerias estratégicas para o desenvolvimento de projetos de extensão rural e para o fortalecimento da agricultura familiar.
- **Fortalecimento do Cooperativismo e Associativismo**: Incentivar a formação de cooperativas e associações de produtores, promovendo a união e o fortalecimento do setor agrícola.

VI. DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL E AMBIENTAL

- **Implantação do Programa Municipal de Melhoramento Genético**: Focar no aumento da produtividade e da renda dos produtores de leite, gado de corte e suinocultura, por meio de técnicas avançadas de melhoramento genético.
- **Compostagem e Fabricação de Adubo Orgânico**: Desenvolver um programa de compostagem para a produção de adubo orgânico, incentivando a agricultura orgânica e a sustentabilidade ambiental.

VII. SEGURANÇA ALIMENTAR E FISCALIZAÇÃO

- **Efetivação do Serviço de Inspeção Municipal (SIM)**: Facilitar o processo de inspeção municipal para produtos de origem vegetal e animal, assegurando que os produtos agrícolas estejam dentro dos padrões de segurança alimentar e sejam comercializados no município e na região.

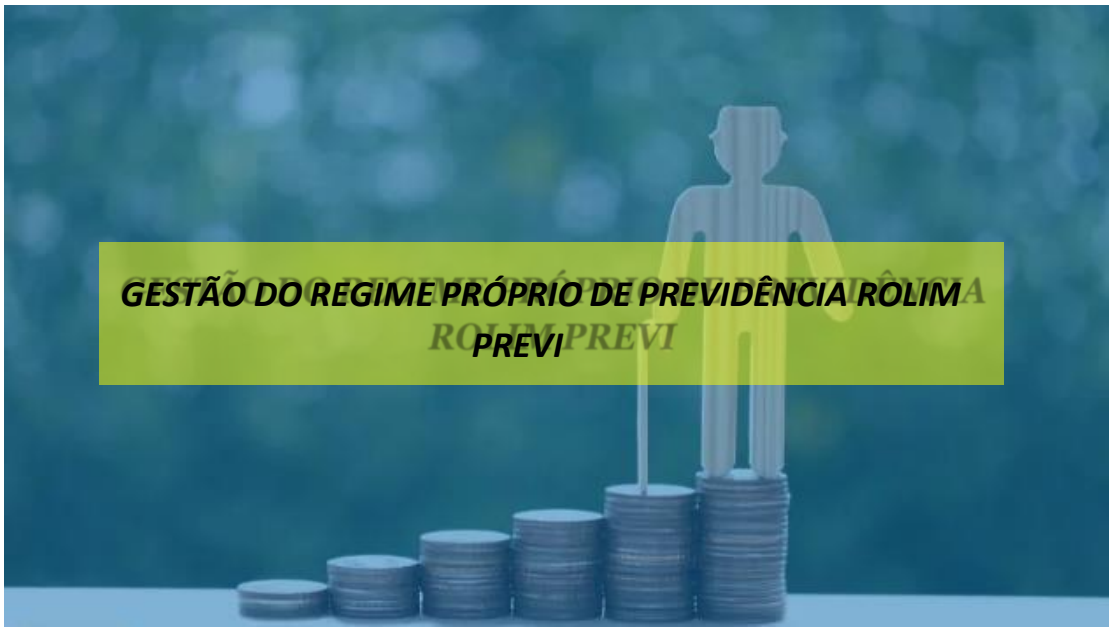
VIII. EVENTOS E PROMOÇÃO DO AGRONEGÓCIO

- **Parceria para Organização da EXPOAGRO**: Colaborar com a organização da EXPOAGRO, promovendo eventos de qualidade que valorizem o agronegócio local e atraiam investimentos para o município.
- **Realização de Dias de Campo**: Implementaremos uma série de Dias de Campo em

propriedades rurais estratégicas, com o objetivo de demonstrar novas técnicas, tecnologias e práticas de manejo sustentável. Esses eventos serão voltados para a capacitação de produtores, técnicos e estudantes, promovendo a adoção de inovações que aumentem a produtividade e a sustentabilidade do agronegócio.

- **Realização de Dias Especiais:** Organizar Dias Especiais focados em temas específicos do agronegócio, como cultivo de culturas específicas, pecuária, agroindústria e sustentabilidade.

  Esses eventos contarão com palestras, workshops, e demonstrações práticas, trazendo especialistas renomados para compartilhar suas experiências e conhecimentos.



13. EIXO GESTÃO EM RPPS

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rolim de Moura/RO, é uma entidade autárquica, com autonomia gerencial, administrativa e financeira, personalidade jurídica de Direito Público.

A Autarquia tem por finalidade administrar, gerenciar e operacionalizar o Regime Próprio de Previdência Social dos servidores municipais e seus dependentes, na forma prevista em lei específica.

TEM POR MISSÃO

Garantir os benefícios previdenciários, de forma justa e digna, aos servidores públicos municipais e seus dependentes de direito, além de zelar pela governabilidade, solidariedade e sustentabilidade financeira e atuarial do Regime Próprio de Previdência Social do Município

de Rolim de Moura.

VALORES

Construir e manter um relacionamento proativo, transparente, ético e de parceria com seus segurados, garantindo atendimento eficiente e eficaz. Promover melhoria da qualidade de vida dos nossos beneficiários, auto sustentabilidade, pro atividade e transparência, principalmente na gestão dos recursos.

Para que o RPPS tenha boa saúde financeira, o município, enquanto ente patronal e, responsável pela decisão final da indicação do Superintendente, tem a obrigação de orientação de gestão e também de fazer os repasses financeiros em dia e cumprir com as diretrizes preconizadas na legislação.

Este plano referencia o compromisso da nossa gestão com a saúde financeira do Instituto, para tanto apresenta as principais metas para atender as demandas crescentes de servidores que irão se aposentar no período.

I. GOVERNANÇA E SUSTENTABILIDADE

- **Manutenção da sustentabilidade financeira**: Garantir a saúde financeira do regime a longo prazo, por meio de medidas como a atualização das contribuições, a otimização dos investimentos e a redução de custos;
- **Qualidade dos serviços**: manutenção e melhoria na qualidade dos serviços prestados aos participantes, por meio da simplificação dos processos, da redução do tempo de atendimento e da implantação de canais de atendimento online;
- **Governança**: Fortalecer a governança do instituto, por meio da implementação de mecanismos de controle interno, da transparência nas decisões e da participação dos participantes nas discussões sobre o futuro do regime;
- **Modernização**: Modernizar a gestão do instituto de previdência através da utilização de tecnologias de informação, da automatização dos processos e da integração com outros sistemas;
- **Aquisição ou construção** da sede administrativa;
- **Manutenção da diminuição** do déficit atuarial;
- **Manutenção** em dia dos repasses previdenciários;
- **Manutenção** da transparência, eficiência, qualidade e responsabilidade na gestão;
- **Manutenção** da prestação de serviço aos segurados com urbanidade, eficiência e qualidade;
- **Manutenção** do cumprimento da meta atuarial e crescimento das reservas dos ativos financeiros;
- **Formação continuada** dos conselheiros e certificação profissional dos dirigentes e conselheiros;
- **Manutenção** em dias dos repasses previdenciários;
- **Manutenção** em dias do certificado de regularidade previdenciária cumprimento constitucional das diretrizes previdenciária dos segurados e pensionistas;
- **Manutenção do calendário** de pagamento dos segurados antes do fechamento do mês;
- **Realizar avaliações periódicas das metas propostas**: Avaliar a eficácia das ações

inovadoras e fazer os ajustes necessários.

Rolim de Moura – RO, 06 de agosto de 2024.

ALDAIR JÚLIO PEREIRA
Candidato a Prefeito Municipal Rolim de Moura RO

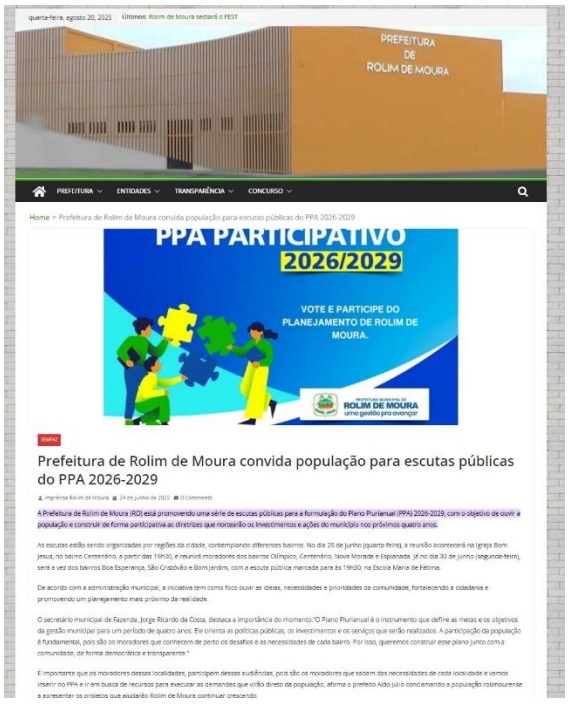
DIVULGAÇÃO REFERENTE ÀS ESCUTAS PÚBLICAS

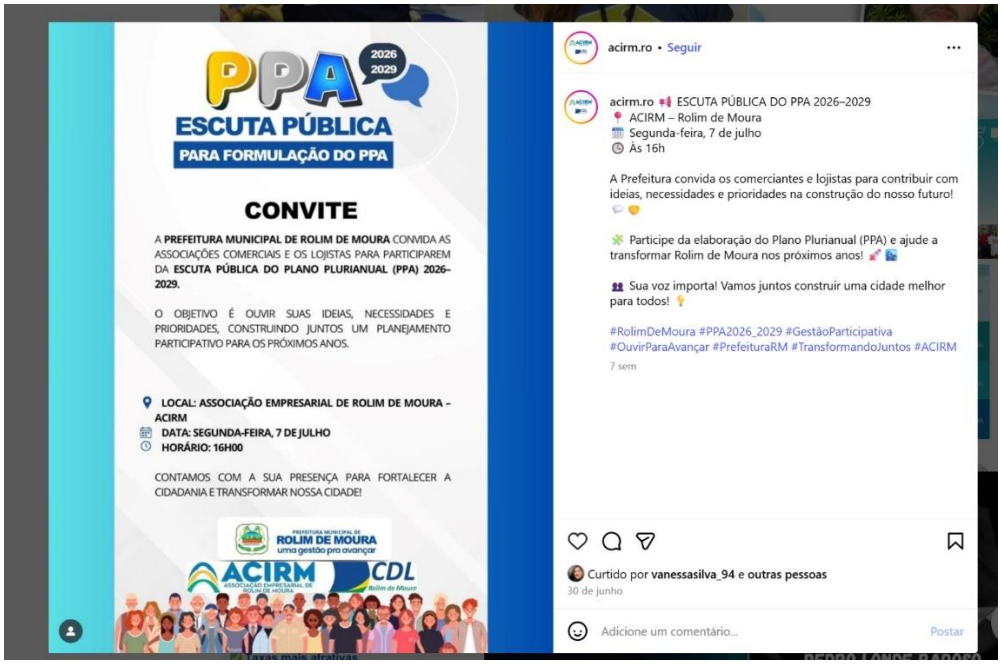
A Prefeitura de Rolim de Moura promoveu uma série de ações para divulgar os locais das escutas públicas para a elaborar o Plano Plurianual (PPA) para o quadriênio 2026-2029. O objetivo principal é envolver a população no planejamento, ouvindo ideias, necessidades e prioridades para a construção de uma gestão mais participativa para os próximos anos.

A divulgação da Prefeitura de Rolim de Moura sobre as audiências públicas do PPA 2026-2029 aconteceu nos seguintes locais:

- **Online:**
  - **Redes sociais:** Instagram oficial da prefeitura (@prefeiturarolimdemoura).
  - **Portais de notícias:** Websites como o "Tribuna Popular" e "Planeta Folha" publicaram artigos sobre a iniciativa.







20 de agosto de 2025 | Email: tribunapopular@gmail.com | Telefone: 69 69 9962-1213

Tribuna Popular

RONDÔNIA BRASIL E MUNDO ESPORTES CACOAL, PIMENTA BUENO E REGIÃO MANCHETE COLUNAS

Prefeitura de Rolim de Moura realiza escuta pública para elaboração do PPA 2026-2029

Pesquisar

23/06/2025

A Prefeitura Municipal de Rolim de Moura convida os moradores dos bairros Olímpico, Centenário, Nova Morada e Esplanada para participarem de uma escuta pública com foco na formulação do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029. O encontro está marcado para a próxima quarta-feira, dia 25 de junho, às 19h30, na Igreja Bom Jesus, localizada no bairro Centenário.

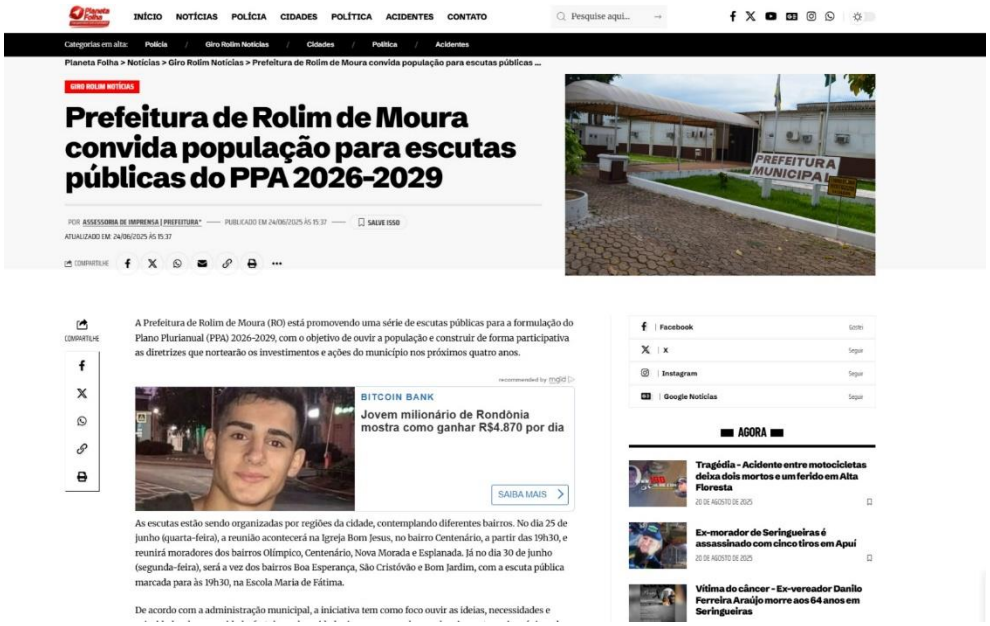
A iniciativa tem como objetivo promover um diálogo direto com a população, ouvindo ideias, demandas e prioridades dos cidadãos. A proposta é construir, de forma conjunta, um planejamento participativo que contribua para o desenvolvimento do município nos próximos anos.

A gestão municipal reforça a importância da presença da comunidade, destacando que a participação popular é essencial para fortalecer a cidadania e transformar a realidade local.

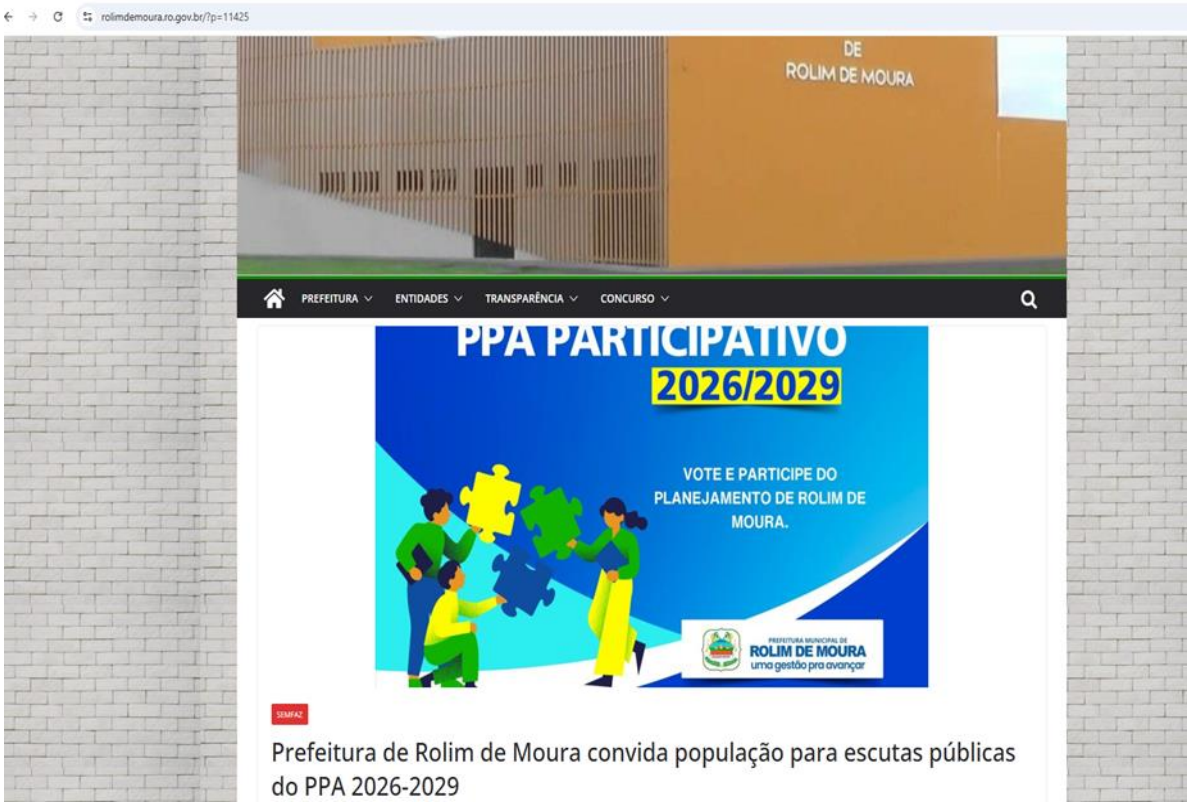
O evento integra o cronograma de ações do poder público voltadas à transparência e à gestão democrática.







RESULTADO E ANÁLISE DA PARTICIPAÇÃO POPULAR ATRAVÉS DO SITE DA PREFEITURA



SEMFAZ

Prefeitura de Rolim de Moura convida população para escutas públicas do PPA 2026-2029

imprensa Rolim de Moura 24 de junho de 2025 0 Comments

A Prefeitura de Rolim de Moura (RO) está promovendo uma série de escutas públicas para a formulação do Plano Plurianual (PPA) 2026-2029, com o objetivo de ouvir população e construir de forma participativa as diretrizes que nortearão os investimentos e ações do município nos próximos quatro anos.

As escutas estão sendo organizadas por regiões da cidade, contemplando diferentes bairros. No dia 25 de junho (quarta-feira), a reunião acontecerá na Igreja Bom Jesus, no bairro Centenário, a partir das 19h30, e reunirá moradores dos bairros Olímpico, Centenário, Nova Morada e Esplanada. Já no dia 30 de junho (segunda-feir será a vez dos bairros Boa Esperança, São Cristóvão e Bom Jardim, com a escuta pública marcada para às 19h30, na Escola Maria de Fátima.

De acordo com a administração municipal, a iniciativa tem como foco ouvir as ideias, necessidades e prioridades da comunidade, fortalecendo a cidadania e promovendo um planejamento mais próximo da realidade.

O secretário municipal de Fazenda, Jorge Ricardo da Costa, destaca a importância do momento."O Plano Plurianual é o instrumento que define as metas e os objetivo da gestão municipal para um período de quatro anos. Ele orienta as políticas públicas, os investimentos e os serviços que serão realizados. A participação da populaç é fundamental, pois são os moradores que conhecem de perto os desafios e as necessidades de cada bairro. Por isso, queremos construir esse plano junto com a comunidade, de forma democrática e transparente."

É importante que os moradores dessas localidades, participem dessas audiências, pois são os moradores que sabem das necessidades de cada localidade e vamos inserir no PPA e ir em busca de recursos para executar as demandas que virão direto da população, afirma o prefeito Aldo Júlio conclamando a população rolimourer a apresentar os projetos que ajudarão Rolim de Moura continuar crescendo.

Participe do nosso questionário



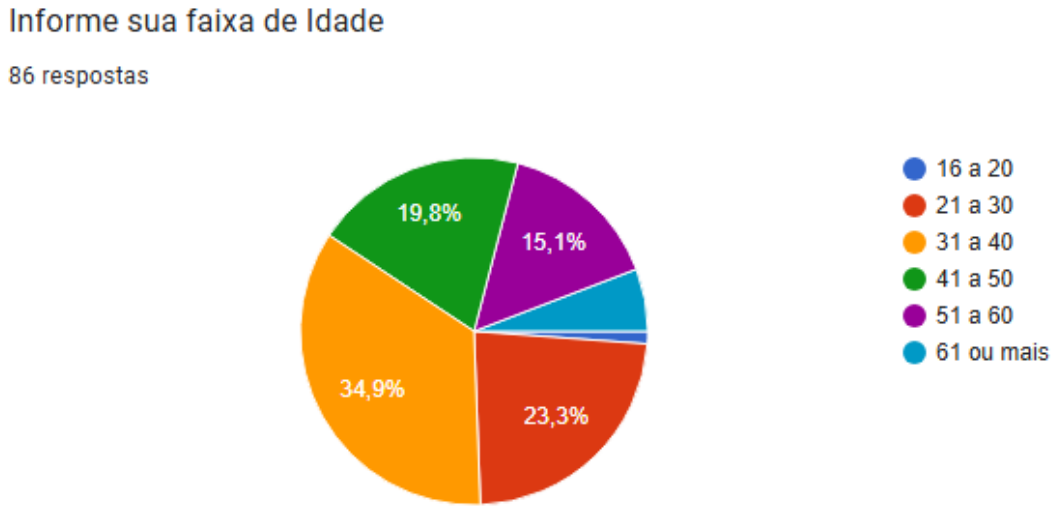
A construção do Plano Plurianual (PPA) para o período de 2026 a 2029 é uma oportunidade para definirmos, junto com a população, as prioridades, metas e investimentos que orientarão o desenvolvimento do nosso município nos próximos quatro anos.

Estamos realizando esta escuta social para ouvir você, morador de Rolim de Moura – RO. A sua participação é fundamental, pois ninguém conhece melhor a realidade do seu bairro ou comunidade do que você! Ao participar, você contribui para:

- Priorizar demandas reais, como saúde, educação, infraestrutura e assistência social;
- Indicar investimentos importantes para cada região.

Cuidar de Rolim de Moura é uma tarefa de todos. Sua opinião é essencial para construirmos juntos uma cidade mais justa, eficiente e preparada para o futuro.

Participe respondendo ao questionário a seguir. Seus dados serão mantidos em sigilo. Apenas as respostas serão utilizadas como parâmetro para a definição das prioridades.



O resultado apresentado no gráfico mostra de forma detalhada a faixa etária de 86 participantes na pesquisa do PPA, no site da Prefeitura.

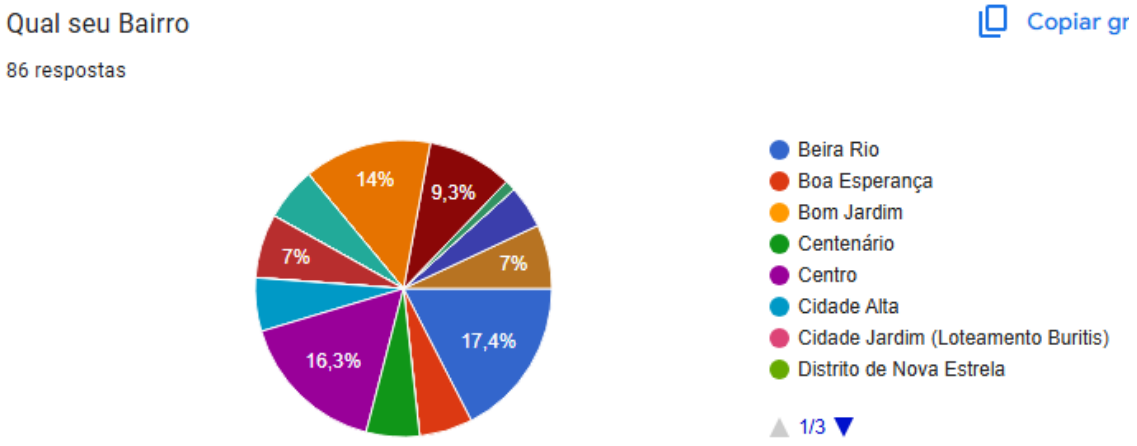
Os dados indicam que a maioria dos respondentes está em faixas etárias mais maduras e economicamente ativas. A maior parcela dos participantes, com **34,9%**, pertence à faixa dos **31 a 40 anos**.

Em seguida, a segunda maior fatia, com **23,3%**, é de pessoas entre **21 e 30 anos**. Juntas, essas duas faixas etárias (21 a 40 anos) somam **58,2%** das respostas, demonstrando que a pesquisa teve uma participação majoritariamente jovem e adulta.

A faixa de **41 a 50 anos** também tem uma representatividade significativa, com **19,8%**, seguida pela faixa de **51 a 60 anos**, com **15,1%**.

A participação de pessoas com **61 anos ou mais** foi de **3,5%**, enquanto a faixa de **16 a 20 anos** teve a menor representatividade, com menos de **1%** (o que o gráfico mostra como uma fatia minúscula).

Em resumo, a pesquisa reflete a opinião de uma população mais jovem e adulta, com foco principal na faixa entre 31 e 40 anos. Isso é um ponto importante para considerar ao analisar os resultados, pois as prioridades e necessidades apresentadas podem estar mais alinhadas com as preocupações desses grupos demográficos.



O resultado apresentado no gráfico mostra a distribuição de 86 respostas , classificadas por bairro.

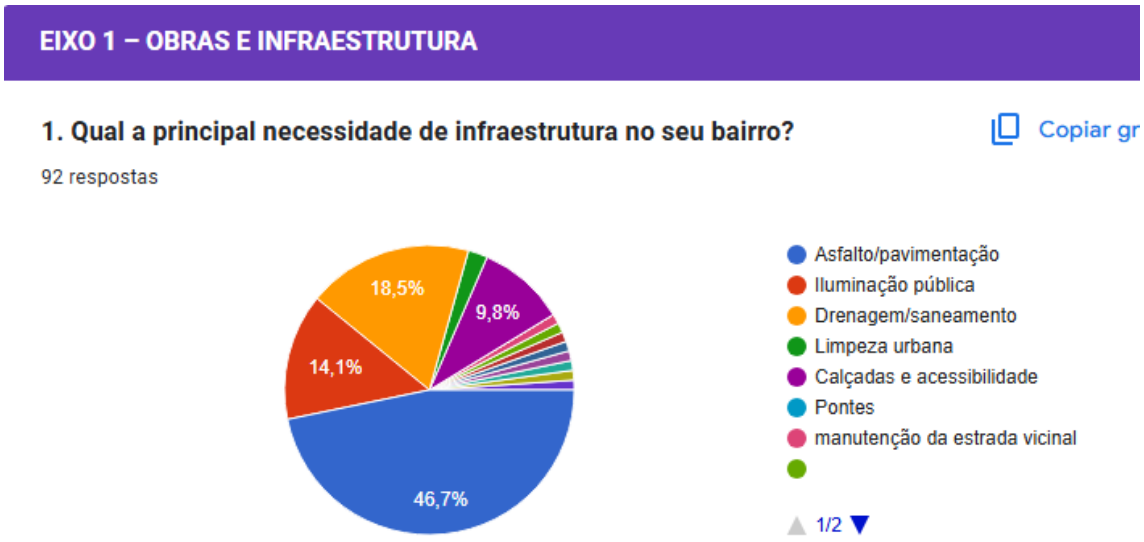
O gráfico indica que o bairro com maior participação na pesquisa foi o **Beira Rio**, que corresponde a **17,4%** das respostas.

Em seguida, o bairro com a segunda maior participação foi o **Cidade Jardim (Loteamento Buritis)**, com **16,3%**.

Os bairros **Bom Jardim** e **Boa Esperança** também apresentaram participação significativa, com **14%** e **9,3%** respectivamente.

Os demais bairros listados tiveram uma participação menor e mais distribuída, com percentuais de **7%** para **Centenário** e **Cidade Alta**, e outros bairros com percentuais menores.

Em resumo, a pesquisa teve uma representação mais forte dos bairros Beira Rio e Cidade Jardim, o que sugere que as demandas e opiniões coletadas podem ter um peso maior desses locais. Para um retrato mais completo do município, seria necessário ter uma participação mais equilibrada entre todos os bairros.



O resultado apresentado no gráfico mostra a participação popular sobre as principais necessidades de infraestrutura do município, com base em 92 respostas. O gráfico de pizza divide as prioridades da população em categorias.

Os resultados indicam claramente que a necessidade mais urgente e prioritária, de acordo com a maioria dos participantes, é o **asfalto/pavimentação**, que corresponde a **46,7%** das respostas.

As outras prioridades, em ordem de importância, são:

1. **Drenagem/saneamento:** com **18,5%** das respostas, demonstra a preocupação da população com escoamento de água e infraestrutura básica.
2. **Iluminação pública:** com **14,1%**, é vista como um fator importante para segurança e qualidade de vida.
3. **Limpeza urbana:** com **9,8%**, revela a atenção dos moradores com a manutenção e o ambiente do bairro.

Outras necessidades, como calçadas, pontes e manutenção de estradas vicinais, foram mencionadas, mas com percentuais menores.

Em suma, o gráfico aponta que a melhoria das condições das vias e o saneamento são as maiores demandas de infraestrutura no bairro pesquisado, com a pavimentação sendo a necessidade mais crítica.

SUGESTÕES:

2. Há alguma obra pública que você considera prioritária? Se caso sim, nos diga qual. 57 respostas

1. Asfalto
2. Saneamento básico
3. Reforma do teatro municipal
4. Sim. Precisa asfaltar a segunda pista, muito movimento por causa da escola Clarice Lispector
5. Coleta de esgoto
6. URBANIZAÇÃO DA CIDADE
7. construção da galeria no igarape da avenida Florianópolis
8. Reforma no Teatro municipal Francisca Verônica de Carvalho
9. Fazer galeria no Rio
10. Pavimentação da ponte construída na Rua Rio Madeira
11. ponte
12. Anel viaria na brasfroreste urgente muito caminhao e carros passa por aki meu nunero 993.32.92.98
13. CREAS
14. Pavimentação asfáltico no travessão do café
15. Além de professora de Educação Física também sou produtora cultural e precisamos URGENTEMENTE do nosso teatro reformado! É um absurdo teos que fazermos eventos culturais em ESCADARIA de um teatro parado! Não temos nenhum estrutura para apresentações de dança, teatro, musicais e TEMOS UM TEATRO PARADO NA CIDADE e ninguém faz nada por ele!
16. Construção de bueiros na Av Sao Paulo, abaixo da rua Rondônia, para parar as enxurradas e alagamento de casas do lado direito da pista.
17. Sim, asfaltamento da av. Brasília bairro Beira rio
18. sim, escolas infantil
19. Casa do governo
20. pronto socorro infantil
21. Asfaltamento da avenida Rolim de Moura. visto que boa parte dela já é asfaltada no bairro beira rio
22. Asfalto ruas tempo chuva muito barro,buracos intransitável. Tempo da seca poeira que ninguém aguenta. A muitos anos esperando pelo asfalto,muitas promessas que todo ano vão fazer mais nada até agora. Tá difícil só promessas e nada. Troca os políticos e não vemos nada melhoras.loteamento planalto esquecido jogado as traças.
23. Urbanização dos canteiros e passeios das ruas e avenidas
24. Rede de esgoto
25. Sistema de esgotos nos bairros
26. Asfalto e iluminação
27. Asfalto, para evitar a poeira
28. Iluminação ,sinalização e limpeza
29. As calçadas.
30. pavimentação, iluminação, saneamento e limpeza
31. asfaltamento da av porto velho entre a rua Rondonia e Carlos Alves de freitas
32. Uma creche municipal

33. Saneamento Basico
34. Posto de Saúde no bairro
35. Calçadas com acessibilidade.
36. Calçadas e acessibilidade
37. Ponte
38. Saneamento
39. O asfalto na rua atrás da lano que vai para a escola militar
40. Asfalto e saneamento basico
41. Equipamentos culturais (praças, teatros, bicicletas entre outros)
42. Asfalto
43. Asfalto em frente à escola Maria de Fátima
44. construçao de uma ponte no rio que atravessa o centro da cidade
45. Escola
46. Iluminação pública
47. Asfalto na avenida recife entre a rua esperantina até ponte de concreto
48. Ampliar o Centro de Convivência para a prática de esporte e lazer
49. Ceu das artes
50. Arrumar os estacionamentos da cidade. Asfaltar as ruas do centro da cidade.
51. Asfalto na rio madeira próximo ao cemitério
52. A urbanização do Residencial Planalto, na cidade alta, não apenas melhoraria a qualidade de vida dos atuais moradores, como também valorizaria o bairro e atrairia novos investimentos. O asfalto é uma necessidade urgente, não um luxo, e sua execução trará benefícios reais e duradouros para toda a cidade.
53. Pavimentação, saneamento
54. Um colégio para as crianças que estuda no sexto até o primeiro terceiro ano para as crianças que estuda no sexto até o primeiro terceiro ano
55. Construção de escola para atender as novas famílias que receberam as 150 casas do programa habitacional do governo federal
56. Hospitais
57. Saude

ANÁLISE DAS SUGESTÕES:

A análise do corpus de 57 respostas, coletadas a partir da questão aberta sobre obras públicas prioritárias, oferece um diagnóstico qualitativo e detalhado das percepções da comunidade sobre os desafios de infraestrutura e desenvolvimento urbano. As sugestões, embora de natureza não estruturada, convergem para eixos temáticos que indicam as prioridades mais urgentes na visão dos cidadãos.

1. Pavimentação Asfáltica como Prioridade Absoluta

A demanda por **pavimentação asfáltica** é a mais recorrente e expressa, sendo mencionada repetidamente e com um senso de urgência. As respostas a associam diretamente à resolução de problemas crônicos como a "poeira que ninguém aguenta", "muito barro,buracos intransitável" e a intransitabilidade das vias em épocas de chuva. A pavimentação é percebida não apenas como uma melhoria estética, mas como uma **necessidade fundamental para a saúde pública e a mobilidade urbana**. As menções a bairros específicos (ex: Beira Rio,

Loteamento Planalto) e avenidas (ex: Av. Brasília, Av. Rolim de Moura) demonstram que a população tem consciência da localização dos gargalos.

2. Saneamento Básico e Drenagem Pluvial

O segundo tema mais proeminente é a carência de infraestrutura de saneamento. As sugestões para "Saneamento básico", "Coleta de esgoto" e "Rede de esgoto" indicam uma preocupação com a salubridade e a saúde da população. A menção específica à "construção da galeria no igarape da avenida Florianópolis" e a criação de "bueiros" para combater "enxurradas e alagamento de casas" demonstram que a população compreende a importância da **drenagem pluvial** como uma medida de proteção contra desastres naturais e seus impactos diretos.

3. Infraestrutura Social e Valorização Cultural

O conceito de "obra pública" da população transcende a infraestrutura básica e abrange o **capital social e a cultura**. A **"Reforma do teatro municipal"** é mencionada por diversas vezes, com uma resposta que expressa indignação pelo fato de eventos culturais serem realizados em escadarias, apesar da existência de um teatro. Outras sugestões para "escolas infantil", "pronto socorro infantil", "Posto de Saúde no bairro" e "Equipamentos culturais (praças, teatros, bicicletas entre outros)" indicam que a população busca um desenvolvimento urbano holístico, que inclua serviços essenciais e espaços de convivência e lazer.

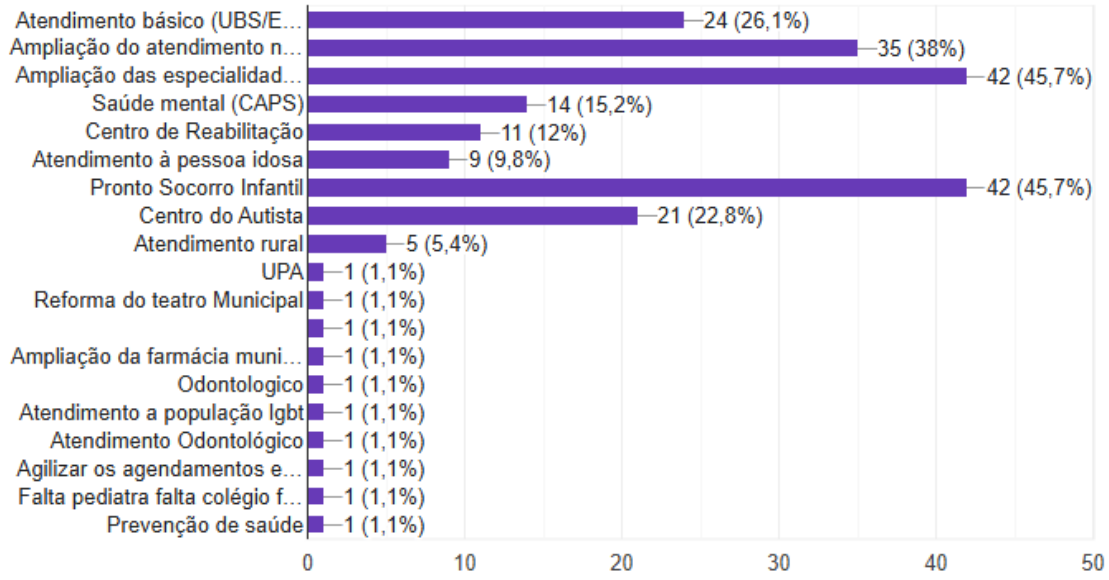
Conclusão

Em síntese, o conjunto das sugestões demonstra uma compreensão abrangente dos desafios do município no eixo de obras e infraestrutura. As demandas não são isoladas, mas formam um quadro de expectativas que exige uma **gestão pública estratégica e integrada**. A população demanda prioridade em **infraestrutura básica** (asfalto, saneamento) para resolver problemas crônicos, mas também expressa a necessidade de **investimentos em infraestrutura social e cultural**, como a reforma do teatro e a construção de escolas e postos de saúde. O PPA deve, portanto, alinhar-se a essa visão, promovendo um desenvolvimento urbano que seja funcional, salubre e que valorize a qualidade de vida e o acesso à cultura e aos serviços essenciais.

EIXO 2 – SAÚDE

3. O que precisa ser melhorado ou ampliado na saúde do município?

92 respostas



O gráfico mostra o resultado da participação popular com 92 respostas sobre as necessidades de melhoria ou ampliação na área da saúde do município.

A análise do gráfico revela que as principais preocupações da população estão concentradas em três áreas:

1. **Ampliação das especialidades médicas:** Essa é a necessidade mais citada, com **45,7%** das respostas (42 votos). Isso indica uma demanda por mais acesso a médicos especialistas, como cardiologistas, dermatologistas, entre outros, em vez de focar apenas no atendimento clínico geral.
2. **Pronto Socorro infantil:** Também com **45,7%** das respostas (42 votos), a necessidade de um pronto socorro dedicado a crianças é vista como uma prioridade de extrema importância. Isso sugere que o atendimento pediátrico de urgência é considerado deficiente.
3. **Ampliação do atendimento noturno, fim de semana e feriados:** Com **38%** das respostas (35 votos), a população aponta a necessidade de maior disponibilidade de serviços de saúde fora do horário comercial, evidenciando a dificuldade de acesso à saúde em horários de maior conveniência para quem trabalha.

Outras demandas significativas incluem:

- **Atendimento básico (UBS/ESF):** Com **26,1%** das respostas, demonstra a busca por melhorias na atenção primária.
- **Centro do Autista:** Com **22,8%**, mostra a preocupação crescente com a saúde e o suporte a pessoas com TEA.
- **Saúde mental (CAPS):** Com **15,2%,** a demanda por mais serviços de saúde mental é um ponto importante.

Em resumo, os dados apontam para uma preocupação generalizada com a **qualidade e a disponibilidade dos serviços especializados e de urgência**, principalmente para crianças. A população busca um sistema de saúde mais acessível em horários alternativos e com capacidade de atender a necessidades mais específicas.

4. Alguma sugestão específica para a saúde?

53 respostas

1. Aprimorar o acolhimento nas unidde de saúe
2. Mais médico
3. Horário estendido
4. contratem servidor pra upa e hospital
5. Diminuir os dias de espera para consulta
6. Upa
7. Pronto socorro infantil
8. Pediatria
9. Ter uma iluminação nos estacionamento das upas
10. Ampliação das Especialidade Médica
11. Fiscalizar o laboratório de análises clínicas
12. Contratação decmais profissionais na area e material adequado para o trabalho dos mesmos
13. Sim. Contratar mais profissionais.
14. Liberar o atendimento para fazer tambem de livre demanda nas UBS, tirando a sobrecarga da UPA
15. Trazer recursos p a saúde pública c especialidades médicas. Construir um polo hospitalar Regionalem Rolim de moura
16. profissionais qualificados
17. A argente de saúde nao vem na minha rua a situação é precária
18. Atendimento de demanda espontânea em todas UBS
19. melhorar a oferta de medicamento
20. Médicos especialistas
21. Construção de hospital regional de saude para atender a zona da mata
22. Recomposição de equipes através da contratação de pessoal ou compra de serviços
23. Odontologia e Oftalmologia sem Agendamento o Prolongado
24. Precisa ser contratados especialistas na area da saúde
25. Mais médicos pediatras
26. Profissionalismo dos servidores, organização em geral, equipamentos de qualidade e higiene nos ambienteslimpezas
27. Identificação dos servidores através de um crachá
28. amplificação com especialistas na upa, emergencia
29. colocar impressoras nas ubs, pois vai gente idosa e cria muita dificuldade para os mesmos
30. Hospital infantil pediatra no município
31. Ampliar equipamentos na Saude
32. Um local publico pra criancas autista
33. Tenha articulação mais efetiva com as outras secretárias
34. Contratar mais médico especializado,para que a população não busque em outros municípios
35. Que o município ofereça todos os tipos de exames laboratoriais.

36. Qualificação dos médicos pra poder suprir e atender com maior presteza e qualidade as pessoas
37. MELHORIA NO ATENDIMENTO
38. Necessita de médicos especialistas como: neurologista, cardiologista, neuropediatra e ortopedista especializado
39. Raio x no hospital que não estava funcionando bem
40. Poder fazer os exames d endoscopia e tomografias em Rolim seria mto bom
41. Treinamento dos profissionais de saúde em relação a respeito e conhecimento básico a população LGBTQIAPN+
42. Fiscalizar o posto de saude do Planalto nao tem bom atendimento e a espera para consulta é de 15 dias
43. contratar mais profissionais em áreas especificas para diminuir a demanda
44. Atendimento especializado para as crianças
45. Contratação de profissionais p realização de terapias p os Autistas
46. Contratar dentistas e equipe compatíveis com a demanda.
47. Disponibilizar alguém para pressionar o andamento de agendas de exames ou outro fora do município, como exemplo, as ressonancias
48. Melhorarias em geral
49. Proporcionar um curso de atendimento ao publico. O atendente dos recepcionistas é péssimo. Principalmente os da saúde
50. Centro do autista e tdah e cirurgias
51. Um pediatra mais médico para o bairro Beira Rio
52. Sala de odontologia com realização de raio-x
53. Trabalhar a prevenção nas UBS

ANÁLISE DAS SUGESTÕES:

A análise das 53 respostas apresentadas, provenientes de uma escuta social sobre sugestões específicas para a saúde, revela uma série de demandas qualitativas que apontam para desafios estruturais e operacionais no sistema de saúde do município. O corpus de respostas, embora de natureza não estruturada, permite a identificação de eixos temáticos recorrentes que refletem as percepções e expectativas da população.
A síntese dessas sugestões pode ser organizada nos seguintes pontos, que indicam as áreas prioritárias para intervenção:

1. Ampliação e Qualificação de Recursos Humanos

A demanda mais proeminente e transversal às respostas é a insuficiência de profissionais de saúde. Observa-se uma necessidade generalizada de "Mais médico" e "contratação de mais profissionais", com ênfase particular em especialistas. Há um clamor por "pediatria", "médicos especialistas" em áreas como "neurologista, cardiologista, neuropediatra e ortopedista", e a contratação de "dentistas". Tal demanda sugere uma discrepância entre a oferta de serviços e a necessidade da população, especialmente em áreas de média complexidade.

2. Aprimoramento da Qualidade e Humanização do Atendimento

Uma parcela significativa das respostas se concentra na qualidade do serviço e na conduta profissional. Sugestões como "Aprimorar o acolhimento", "Profissionalismo dos

servidores" e a necessidade de "Treinamento dos profissionais de saúde em relação a respeito" evidenciam uma insatisfação com o aspecto relacional e humanístico do atendimento. A solicitação de "Identificação dos servidores através de um crachá" e a denúncia de "atendimento péssimo" por recepcionistas reforçam a necessidade de um foco na ética e na empatia no serviço público.

3. Melhoria na Estrutura e Logística dos Serviços

As sugestões demonstram a percepção de deficiências na infraestrutura e nos processos de agendamento e acesso.

Infraestrutura e Equipamentos: A população solicita a "Construção de hospital regional", "Ampliar equipamentos na Saude" (como Raio X, exames de endoscopia e tomografias), e a criação de estruturas especializadas como "Pronto socorro infantil" e um "Centro do autista e tdah".

Acesso e Agendamento: O tempo de espera é um problema crítico, evidenciado por sugestões para "Diminuir os dias de espera para consulta" e "Agilizar os agendamentos". A demanda por "Atendimento de demanda espontânea em todas UBS" e "Horário estendido" aponta para a necessidade de maior flexibilidade e acessibilidade do sistema.

4. Gestão e Fiscalização

Por fim, há um indicativo de que a população percebe a necessidade de maior controle e eficiência na gestão do sistema de saúde. A solicitação para "Fiscalizar o laboratório de análises clínicas" e a queixa sobre a "falta de bom atendimento" em um posto de saúde específico sugerem a ausência de um sistema de avaliação e monitoramento da qualidade dos serviços prestados.

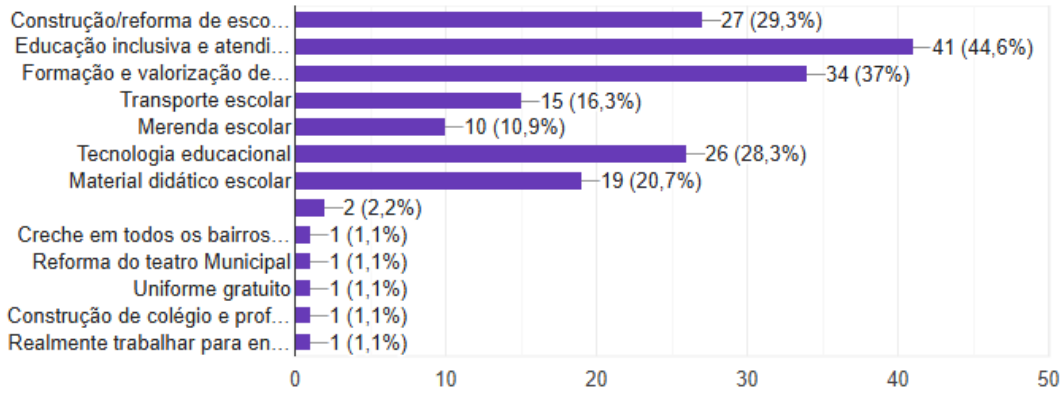
Em conclusão, a análise das respostas configura um cenário onde a população de Rolim de Moura demanda uma intervenção sistêmica e multifacetada na área da saúde. As prioridades incluem a ampliação quantitativa e qualitativa do quadro de profissionais, a humanização e o aprimoramento da qualidade do atendimento, a expansão da infraestrutura e do acesso a serviços especializados, e uma gestão mais transparente e eficaz. Tais dados servem como um diagnóstico crucial para a formulação de políticas públicas orientadas para as necessidades reais da comunidade.

EIXO 3 – EDUCAÇÃO

5. O que é mais urgente na educação municipal?

Copiar gráf

92 respostas



ANÁLISE DAS RESPOSTAS

O resultado da pesquisa sobre as prioridades no setor de educação municipal, , baseada em 92 respostas, permite identificar uma hierarquia de demandas, revelando as preocupações centrais da população em relação ao sistema educacional.

A leitura dos dados sugere que as prioridades não se restringem a aspectos puramente estruturais, mas se voltam, de forma significativa, para a qualidade pedagógica e para o capital humano. As demandas mais urgentes e com maior índice de respostas são:

1. **Educação Inclusiva e Atendimento Especializado:** Com **44,6%** das respostas (41 votos), esta é a demanda mais expressiva. O dado indica uma conscientização crescente na comunidade sobre a necessidade de um sistema educacional que seja capaz de acolher e atender a diversidade de estudantes, incluindo aqueles com necessidades especiais. O resultado aponta para a importância de políticas públicas voltadas para a equidade e o suporte pedagógico diferenciado.
2. **Formação e Valorização de Profissionais da Educação:** A segunda prioridade, com **37%** das respostas (34 votos), é um reflexo direto da percepção de que a qualidade do ensino está intrinsecamente ligada à qualificação e à motivação dos educadores. A demanda por "formação" e "valorização" sugere a necessidade de investir no desenvolvimento profissional contínuo e em melhores condições de trabalho para a categoria.
3. **Tecnologia Educacional:** Com **28,3%** das respostas (26 votos), a tecnologia aparece como uma necessidade emergente e fundamental. A demanda por recursos tecnológicos no ambiente escolar reflete a visão de que a educação moderna deve incorporar ferramentas digitais para preparar os alunos para os desafios do século XXI.
4. **Infraestrutura e Materiais:** As demandas por "Construção/reforma de escolas" (29,3%) e "Material didático escolar" (20,7%) são significativas, mas aparecem em um patamar secundário em relação às duas primeiras. Isso sugere que, embora a infraestrutura física e os recursos materiais sejam considerados importantes, a população prioriza, de forma mais acentuada, a qualidade do ensino e a inclusão.

Em síntese, o gráfico demonstra que as preocupações da população transcendem a carência de espaços físicos. Há uma clara priorização de investimentos em **capital humano** (professores) e em **capital social** (inclusão e diversidade), indicando que a população busca um sistema de ensino mais qualificado, equitativo e moderno.

SUGESTÕES

5. **Deixe sua sugestão para melhorar a educação:** 36 respostas

6. Sem doutrinação nas escolas
7. ESCOLAS DE ENSINO INTEGRAL E PRICIPALMENTE VAGAS, LOCAL ONDE COMPORTEM AS CRIANÇAS
8. Salário dos professores
9. Aplicação de pessoas pra ajudar na educação em varias areas que nao ten pra nao sobrecarregar outros funcionários
10. Profissionais com dedicação
11. Zerar a espera por creche
12. Moro aqui no setor chacareiro, ano que vem pretendo por minha filha no colégio Militar,vai cursar 6 serie, ensino fundamental o ônibus não leva para a cidade cade o direito do cidadão o ensino rural e péssimo
13. Contratar mais profissionais e valorização dos mesmos
14. Tirar fluxo da carga horária dos professores
15. ofertar e exigir capacitação dos professores
16. A maioria dos alunos vão a pé a escola
17. capacitar os professores
18. Educação inclusiva para autistas
19. Mais professores.
20. Precisa ser construida mais salas de aulas ou mais escolas, pois tem várias salas com super lotação de alunos.
21. Nosso maior desafio é incitar nos alunos a vontade de aprender.
22. Professores com capacitação de ensinar, atrair mais interesse dos alunos
23. profissionais da psicologia para atender os professores e funcionários da educação
24. Que os professores sejam valorizado
25. Trabalhar com crianças com TEA com individualidade e estratégias de ensino personalizado
26. Os banheiros serem mais bem cuidado, ter papel higiênico, sabonete líquido pra melhorar a higiene entre as crianças e preservar o bem estar e a saúde
27. Mais cuidadores para crianças com alguma necessidade especial.
28. diminuir a cobrança sobre os professores e aumentar a orientação aos pães quanto os deveres e direitos das crianças.
29. Avaliacao permanente dos professores visto que há cursos, porem muitos professores deixam à desejar na execucao de seu trabalho
30. Contratação de cuidadores p as crianças especiais
31. Uniforme gratuito
32. A participação mais ativa dos pais na educação dos filhos. Mais investimento dos gestores na educação
33. Ensino qualificado para criancas atipicas
34. Precisa de colégio do sexta série até o terceiro ano meu filho vai muito longe porque não tem no Beira Rio colégio para o estudo dele

35. Avaliações de desenvolvimento (SAERO /SAEB) adaptadas para os alunos atípicos. Inclusão de disciplina como educação financeira e LIBRAS
36. Que a preocupação dos professores seja ensinar, preparar o aluno

ANÁLISE DAS SUGESTÕES

A análise das 36 respostas, oriundas da questão aberta sobre sugestões para a melhoria da educação, revela um diagnóstico qualitativo e multifacetado sobre os desafios do sistema educacional. As sugestões, embora informais, convergem para eixos temáticos que indicam as percepções da comunidade sobre as prioridades para o setor.

A síntese dos principais pontos pode ser organizada da seguinte forma:

1. Capital Humano e Condições de Trabalho

O tema mais recorrente e de maior intensidade é a **valorização e a qualificação dos profissionais da educação**. As respostas indicam uma insatisfação com as condições atuais, manifestada por sugestões como "Salário dos professores", "Contratar mais profissionais" e "Recomposição de equipes". Além da ampliação quantitativa do quadro, há uma forte demanda pela **qualificação** e pela **accountability** dos docentes, como visto em "capacitar os professores" e "Avaliacao permanente dos professores". A menção à necessidade de "profissionais da psicologia para atender os professores" sugere uma preocupação com a saúde mental e o bem-estar da categoria.

2. Educação Inclusiva e Atendimento Especializado

Uma preocupação significativa e emergente é a **inclusão de alunos com necessidades especiais**. As respostas destacam a demanda por "Educação inclusiva para autistas", "Mais cuidadores para crianças com alguma necessidade especial" e a necessidade de "Trabalhar com crianças com TEA com individualidade e estratégias de ensino personalizado". Tais sugestões indicam que o sistema educacional é percebido como deficiente na capacidade de prover equidade e suporte adequado a esse público, o que aponta para uma lacuna crítica no acesso à educação de qualidade.

3. Infraestrutura e Logística Escolar

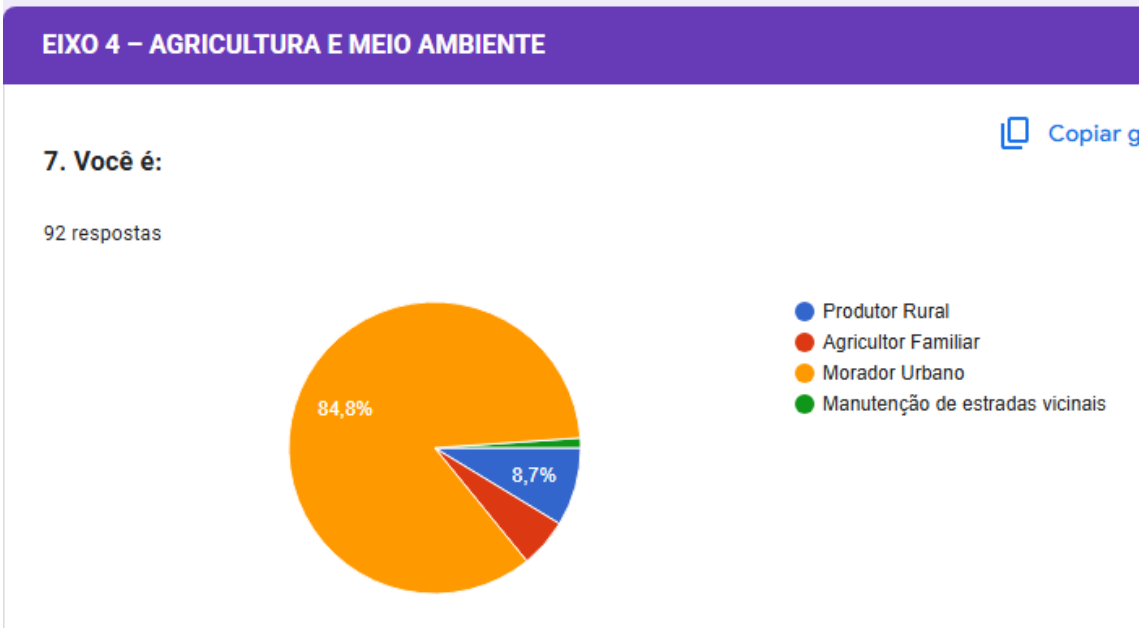
Há uma série de sugestões que abordam a necessidade de melhorias na estrutura física e na logística do sistema.

- **Vagas e Instalações:** A demanda por "Zerar a espera por creche" e a queixa de "salas com super lotação" indicam um gargalo na oferta de vagas, especialmente na educação infantil.
- **Acesso e Transporte:** A queixa sobre a falta de transporte para estudantes da zona rural evidencia uma barreira logística ao acesso à educação, enquanto a falta de um "colégio do sexta série até o terceiro ano" em bairros específicos revela uma falha no planejamento da rede escolar.
- **Higiene e Materiais:** A solicitação de "banheiros mais bem cuidado, ter papel higiênico" e a sugestão de "Uniforme gratuito" demonstram preocupação com o bem-estar e a dignidade dos alunos no ambiente escolar.

4. Gestão Pedagógica e Curricular

Algumas respostas se aprofundam na dimensão pedagógica. A sugestão "Sem doutrinação nas escolas" reflete uma preocupação com o conteúdo ideológico do ensino, enquanto a proposição de "incitar nos alunos a vontade de aprender" e de incluir "educação financeira e LIBRAS" no currículo aponta para um desejo de uma abordagem mais prática e engajadora. A sugestão de maior "participação mais ativa dos pais" ressalta a percepção de que a educação é uma responsabilidade compartilhada entre a escola e a família.

Em conclusão, o conjunto das sugestões evidencia que os desafios da educação municipal não são apenas de ordem financeira ou material, mas são sistêmicos. As prioridades apontadas pela comunidade sugerem que as ações públicas devem se concentrar, de forma coordenada, na **valorização dos educadores**, na **promoção da educação inclusiva**, na **expansão da infraestrutura e logística** e na **revisão de práticas pedagógicas** para alinhar o sistema às expectativas de uma educação mais qualificada, equitativa e contextualizada.



ANÁLISE

A imagem apresenta um gráfico de pizza que ilustra a composição da amostra de 92 respondentes de uma pesquisa focada no "Eixo 4 – Agricultura e Meio Ambiente", a partir de uma autodeclaração de pertencimento social. A análise deste perfil demográfico é fundamental para contextualizar e validar as percepções e demandas que foram levantadas nesse eixo temático.

A distribuição percentual da amostra revela uma assimetria significativa na representatividade dos grupos pesquisados.

A categoria "Morador Urbano" constitui a ampla maioria, representando 84,8% dos participantes.

Em contraste, os grupos diretamente vinculados às atividades do eixo, como "Produtor Rural" e "Agricultor Familiar", somam, em conjunto, apenas 13,0% (8,7% + 4,3%, respectivamente) da amostra.

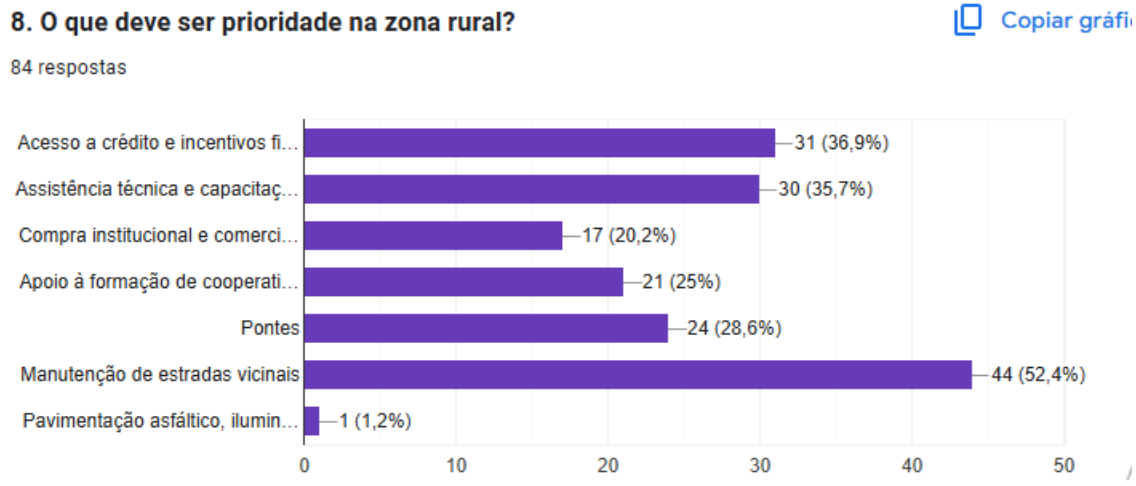
Análise Crítica e Implicações Metodológicas

A predominância de respondentes urbanos em uma pesquisa sobre agricultura e meio ambiente sugere uma potencial sub-representatividade da população que é diretamente afetada e engajada nessas áreas. As percepções expressas nas demais questões do eixo podem, portanto, refletir mais a visão e as prioridades da população urbana sobre questões rurais e ambientais, do que as necessidades reais e imediatas dos agricultores e produtores rurais.

Outro ponto crítico é a inclusão da opção "Manutenção de estradas vicinais" (2,2%) como uma categoria para uma pergunta que busca identificar o perfil do respondente ("Você é:"). Essa falha metodológica confunde uma demanda de infraestrutura com uma categoria social ou profissional, o que pode ter gerado ruído ou distorção nos dados, embora em uma escala menor.

Conclusão

Em suma, o perfil da amostra indica que os resultados da pesquisa no "Eixo 4" devem ser interpretados com cautela. A pesquisa pode ser um valioso instrumento para entender a percepção da população urbana sobre as políticas de agricultura e meio ambiente. Contudo, a baixa participação dos produtores rurais e agricultores familiares limita a validade dos dados como um diagnóstico preciso e representativo das prioridades e desafios enfrentados por esses grupos específicos. A elaboração de políticas públicas para o setor rural, baseada exclusivamente nestes dados, corre o risco de não atender às necessidades reais de seus principais atores.



A análise do gráfico, que representa as prioridades para a zona rural a partir de 84 respostas, revela uma hierarquia de demandas com foco claro em infraestrutura logística e no suporte ao desenvolvimento econômico.

1. Infraestrutura Logística como Prioridade Absoluta

A principal demanda, com uma maioria absoluta de **52,4%** dos votos (44 respostas), é a **"Manutenção de estradas vicinais"**. Esta prioridade expressiva sugere que a população da zona rural considera a funcionalidade das vias de acesso como o desafio mais urgente. A manutenção das estradas é vista como fundamental para o escoamento da produção agrícola, o acesso a serviços essenciais e a mobilidade de moradores e trabalhadores, demonstrando a

percepção de que a sustentabilidade econômica e social do campo depende diretamente de uma logística eficiente.

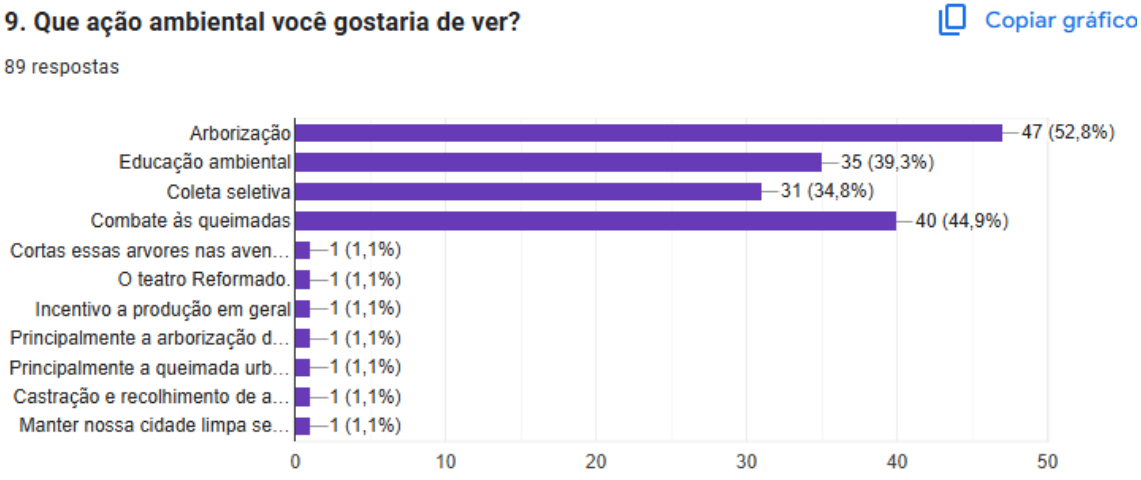
2. Suporte ao Desenvolvimento Econômico

Em um segundo patamar de importância, as prioridades se concentram no apoio financeiro e técnico. O **"Acesso a crédito e incentivos fiscais"** (36,9%) e a **"Assistência técnica e capacitação"** (35,7%) obtiveram votações expressivas e quase idênticas. Tais resultados indicam que a população rural percebe a necessidade de ferramentas para aprimorar a produtividade, modernizar as práticas agrícolas e garantir a viabilidade econômica de suas atividades. O **"Apoio à formação de cooperativas" (25%)** também se insere neste eixo, refletindo o interesse em fortalecer a organização social e o poder de negociação coletiva.

3. A Contradição da Pavimentação

Um dado notável é o baixo índice de respostas para **"Pavimentação asfáltico, ilumina..." (1,2%)**. Este resultado contrasta fortemente com as demandas de pavimentação em áreas urbanas e sugere que a população rural, de forma pragmática, prioriza a manutenção funcional das estradas de terra existentes em detrimento de uma solução de alto custo e de longo prazo. A percepção é que a acessibilidade imediata e o escoamento da produção são mais urgentes do que a pavimentação completa das vias.

Em suma, o gráfico aponta para uma população rural com prioridades bem definidas e de natureza eminentemente prática. A demanda central é de **caráter logístico e econômico**, com foco na manutenção da infraestrutura de escoamento e no fortalecimento do produtor por meio de crédito e capacitação. As políticas públicas direcionadas a este setor devem, portanto, priorizar a eficiência e a funcionalidade em detrimento de projetos de grande escala que não correspondam às necessidades imediatas e mais urgentes da comunidade.



A análise do gráfico sobre ações ambientais, com base em 89 respostas, oferece um diagnóstico quantitativo das prioridades da população em relação à gestão ambiental no município. A interpretação dos dados, em conjunto com o perfil demográfico da amostra, permite contextualizar as demandas e identificar as áreas de intervenção mais urgentes na percepção dos cidadãos.

1. Hierarquia de Demandas e Foco em Ações Práticas

O gráfico de barras revela uma hierarquia de prioridades com ênfase em ações de impacto direto e visível. As três demandas mais votadas, que obtiveram a maioria das respostas, são:

- **Arborização:** Com **52,8%** dos votos, a arborização emerge como a principal ação ambiental desejada. Esse resultado sugere que a população percebe a infraestrutura verde como um elemento fundamental para a qualidade de vida urbana, com benefícios tangíveis para o conforto térmico, a qualidade do ar, a saúde pública e a estética da cidade.
- **Combate às Queimadas:** Em segundo lugar, com **44,9%**, o combate às queimadas é visto como uma prioridade crítica. Esta demanda reflete uma preocupação direta com a degradação ambiental, a saúde respiratória da população e a segurança, especialmente em períodos de seca. O dado aponta para a necessidade de políticas públicas de fiscalização e prevenção mais robustas.

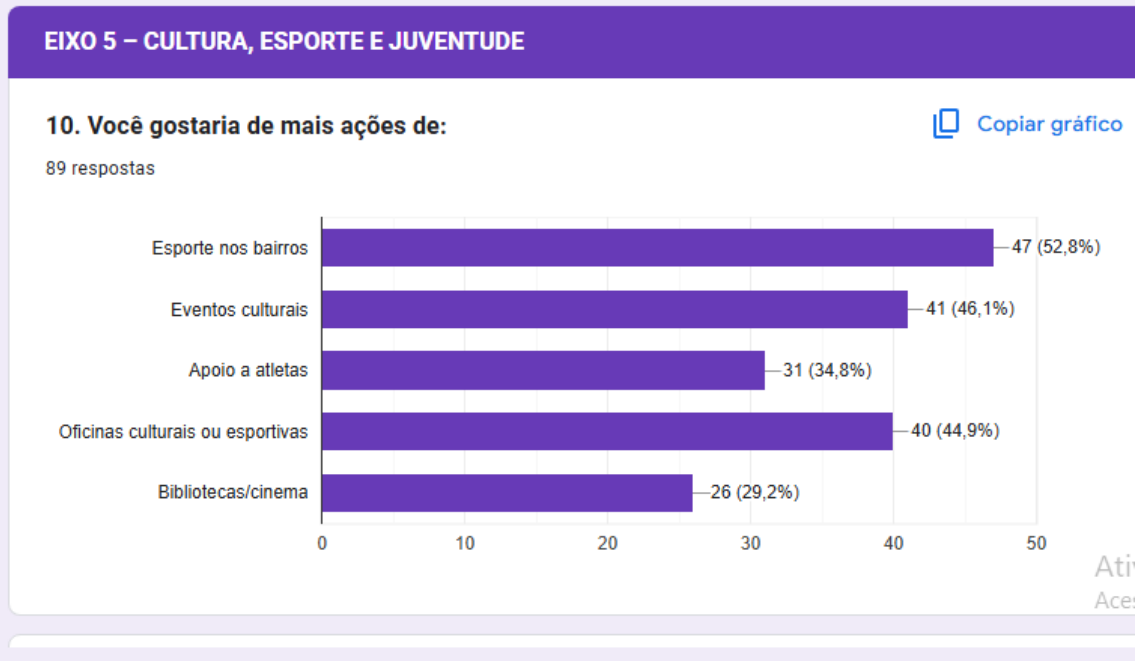
- **Educação Ambiental e Coleta Seletiva:** A **Educação Ambiental (39,3%)** e a **Coleta Seletiva (34,8%)** figuram em posições de destaque. Juntas, essas demandas indicam uma percepção da necessidade de ações que promovam a conscientização e a participação cidadã na gestão de resíduos, apontando para a busca por uma mudança cultural e a adoção de práticas mais sustentáveis.

2. Análise Contextual e Implicações para a Gestão Pública

A análise do perfil demográfico dos participantes (com forte concentração de adultos entre 21 e 40 anos, conforme os gráficos de idade) e das demandas por infraestrutura urbana (como pavimentação) permite contextualizar as prioridades ambientais. A alta votação para a arborização, por exemplo, pode ser interpretada não apenas como uma preferência estética, mas como uma demanda por um **planejamento urbano integrado**, que harmonize o desenvolvimento da infraestrutura viária com a criação de espaços verdes.

As demandas para o combate às queimadas e a educação ambiental, por sua vez, demonstram que a população compreende os desafios ambientais de forma complexa, exigindo soluções que vão desde a repressão e a fiscalização até o investimento em conscientização a longo prazo.

Em síntese, o gráfico sugere que as prioridades ambientais da comunidade estão alinhadas com ações práticas e estratégicas que impactam diretamente a qualidade de vida no presente e no futuro. Para a gestão pública, esses dados fornecem um roteiro claro: as políticas ambientais devem focar em iniciativas de **infraestrutura verde**, **proteção ambiental ativa** e **programas de conscientização**, integrando-se de forma coesa com o planejamento de outras áreas, como a saúde e a infraestrutura urbana.



A análise do gráfico referente ao Eixo 5 – Cultura, Esporte e Juventude, com base em 89 respostas, oferece um diagnóstico quantitativo das prioridades da população para o lazer, o desenvolvimento social e a valorização cultural. A interpretação dos dados, em conjunto com o perfil dos respondentes, permite contextualizar as demandas e identificar as áreas de intervenção mais urgentes na percepção dos cidadãos.

1. Descentralização e Acessibilidade como Principais Prioridades:

As demandas mais votadas apontam para uma clara preferência por ações que promovam a **descentralização e a acessibilidade** do lazer e da cultura.

- **Esporte nos bairros:** Com **52,8%** dos votos, esta é a demanda mais expressiva. Este resultado sugere que a população percebe a necessidade de democratizar o acesso à prática esportiva, levando as atividades para mais perto das comunidades, em vez de concentrá-las em grandes centros.
- **Oficinas culturais ou esportivas:** Com **44,9%**, a demanda por oficinas reforça o desejo por ações de desenvolvimento contínuo e formação. Ela indica que os cidadãos buscam oportunidades de aprendizado e engajamento em atividades culturais e esportivas, que sirvam tanto como lazer quanto como ferramenta de desenvolvimento pessoal.

2. Valorização de Eventos e Manifestações Culturais

A alta votação para **"Eventos culturais" (46,1%)** demonstra que a população valoriza e deseja mais iniciativas que promovam a vida social e a expressão cultural. O peso desta demanda, superior à de "Bibliotecas/cinema" (29,2%), sugere uma preferência por manifestações dinâmicas e de maior impacto comunitário. A demanda por **"Apoio a atletas" (34,8%)** complementa este eixo, refletindo o desejo de reconhecimento e investimento no talento local.

3. Análise Contextual e Implicações para a Gestão Pública

O perfil sociodemográfico da amostra, composta majoritariamente por adultos em idade produtiva e concentrada em bairros específicos (conforme os gráficos de idade e bairro), é crucial para a interpretação dos dados. As demandas por esporte nos bairros e oficinas, por exemplo, podem ser interpretadas como um desejo de oferecer opções de lazer e desenvolvimento para seus filhos e para a comunidade, de forma segura e acessível.

Em suma, o gráfico indica que a população busca uma política cultural e esportiva que seja inclusiva, acessível e descentralizada. As demandas não se limitam ao entretenimento, mas se estendem a oportunidades de **desenvolvimento humano, bem-estar e fortalecimento do tecido social**. Para a gestão pública, os resultados fornecem um roteiro claro: as ações devem focar na criação de programas comunitários e na valorização do talento local, promovendo a capilaridade das atividades culturais e esportivas em toda a cidade.

Sugestão para projetos culturais ou esportivos: 29 respostas

1. Apoio mais na cultura do município
2. Volta do Carnaval
3. ampliação das atividade para idosos
4. Noites culturas e gospel na cidade
5. Oficina Culturais e Esportiva
6. Reformar as praças e fazer outras
7. Impossível falar da cultura sem pontear um teatro parado há anos e os eventos culturais tendo que ser realizados em escadaria! Vergonha!
8. Destinar verbas aos jovens atletas que representam o município
9. Deveria de ter mais coisas para nossos jovens mas esportes e lazer para eles e para os idosos também
10. fortalecimento do esporte
11. Feiras culturais, festivais de dança e músicas
12. Clubes de leitura e centros de treinamento.
13. Patrocínio para os atletas que nos representam
14. Mais investimentos no orçamento da cultura
15. Desfile escolinha de futebol carnaval mirim
16. Reforma do teatro municipal urgente,
17. Escolinhas de esportes nos bairros.
18. Ter mais apoio e feiras pra exposição cultural artesanal
19. A reforma do teatro urgentemente
20. Um programa apropriado para terceira idade de esporte como por exemplo pilats
21. Espaço de exposição culturais fixo, para realizar divulgação dos artistas locais
22. escola de dança para crianças menores de 10 anos.
23. Dar suporte p as associações de bairros p desenvolverem atividades esportivas nos bairros usando parcerias
24. Sem sugestão
25. Espaço destinado para oferta oficinas culturais
26. Competição de Xadrez aberto
27. Instalação de espaços para esportes, quadra salão, campo e pista de caminhada

28. Cursos de todos os tipos é muito bom para as crianças esse bairro Beira Rio precisa de muito esse daí as crianças
29. Brinquedotecas nas escolas

ANÁLISE DAS SUGESTÕES

A análise do corpus de 29 respostas, coletadas a partir da questão aberta sobre sugestões para projetos culturais e esportivos, oferece um diagnóstico qualitativo e detalhado das aspirações da comunidade. As sugestões, embora de natureza não estruturada, convergem para eixos temáticos que indicam as prioridades para o desenvolvimento social e cultural do município.

1. Infraestrutura Física e Revitalização de Espaços

Uma demanda recorrente é a **revitalização e a criação de espaços físicos** adequados para as atividades culturais e esportivas. As respostas apontam para a necessidade de:

- **Reforma do Teatro Municipal:** Múltiplas respostas pedem a "Reforma do teatro municipal urgente", com uma citação que expressa frustração pelo uso de escadarias para eventos. Isso demonstra a percepção de que a falta de um equipamento cultural de referência é um obstáculo para a realização de eventos de maior porte.
- **Espaços de Lazer:** Sugestões para "Reformar as praças", "Instalação de espaços para esportes" e a criação de um "Espaço de exposição cultural fixo" indicam uma busca por locais que promovam a convivência, o lazer e a divulgação do talento local.

2. Descentralização e Democratização do Acesso

Um tema central é o desejo de **descentralizar as ações culturais e esportivas**, levando-as para mais perto da população. As respostas incluem:

- **Atividades Comunitárias:** "Escolinhas de esportes nos bairros" e "Dar suporte p as associações de bairros p desenvolverem atividades esportivas nos bairros" são sugestões que refletem a busca por uma política de base, que promova a capilaridade e a inclusão social em nível local.
- **Inclusão de Faixas Etárias:** Há um foco explícito na inclusão de diferentes grupos, com sugestões para "ampliação das atividade para idosos" e um "programa apropriado para terceira idade de esporte".

3. Fortalecimento Orçamentário e Apoio Institucional

As respostas indicam uma percepção de que o setor carece de apoio financeiro e institucional.

- **Financiamento:** Há pedidos por "Mais investimentos no orçamento da cultura", "Destinar verbas aos jovens atletas" e "Patrocínio para os atletas que nos representam". Tais sugestões revelam a necessidade de políticas de fomento que garantam a sustentabilidade e a excelência das atividades artísticas e esportivas.

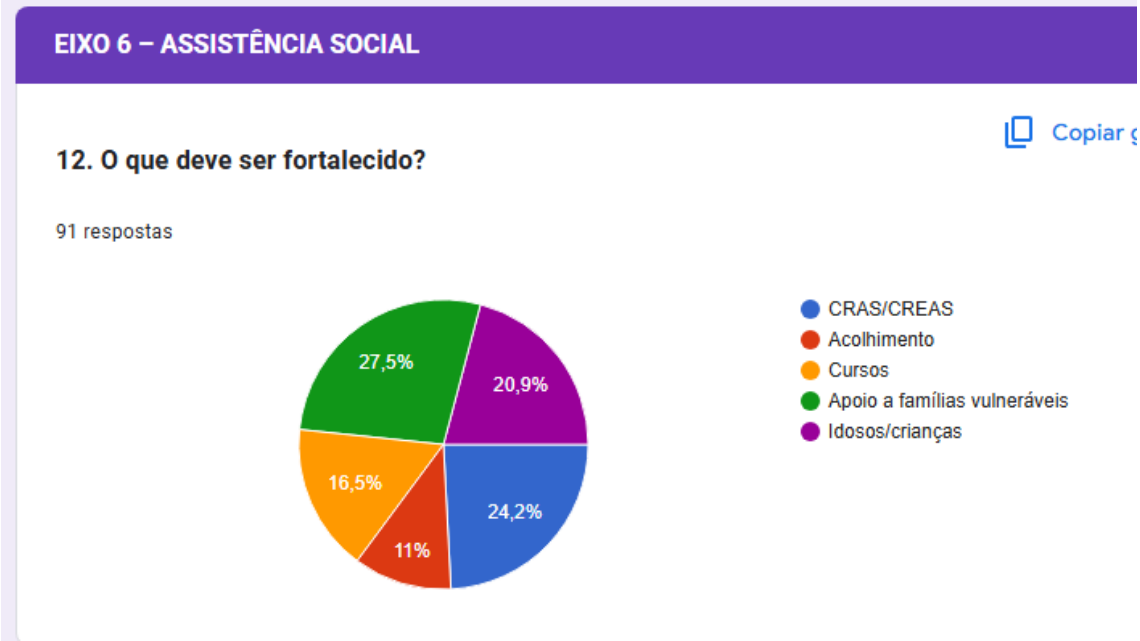
- **Identidade Cultural:** A sugestão de "Apoio mais na cultura do município" e "fortalecimento do esporte" reflete o desejo de uma gestão pública que reconheça e valorize a identidade e o talento local.

4. Conteúdo e Programação de Eventos

Por fim, as respostas também oferecem um leque de ideias para a programação de eventos e oficinas.

- **Diversidade de Eventos:** São sugeridos eventos como "Feiras culturais, festivais de dança e músicas", "Noites culturas e gospel" e a "Volta do Carnaval".
- **Formação:** A demanda por "Oficina Culturais e Esportiva" e "escola de dança para crianças menores de 10 anos" indica um interesse em projetos que promovam o aprendizado e a formação de talentos desde a infância.

Em síntese, o conjunto das sugestões demonstra uma compreensão complexa das necessidades do setor cultural e esportivo, que vão além da simples carência de infraestrutura. A comunidade busca uma política pública que seja **democratizada, descentralizada e que promova o investimento em espaços, pessoas e projetos** que fortaleçam o tecido social e a identidade cultural do município.



A análise do gráfico referente ao Eixo 6 – Assistência Social, com base em 91 respostas, oferece um diagnóstico quantitativo das prioridades da população para o fortalecimento do setor. O gráfico revela uma hierarquia de demandas que aponta para a necessidade de reforço da rede de proteção social básica e de atenção a grupos específicos.

1. Fortalecimento da Rede de Proteção Social Básica

As duas maiores prioridades, com um total combinado de 51,7%, estão diretamente ligadas ao fortalecimento da estrutura de assistência social do município.

O "Apoio a famílias vulneráveis" recebeu a maior porcentagem de votos, com 27,5%. Este dado reflete a percepção da população de que o suporte direto às famílias em situação de risco é a necessidade mais urgente.

Em seguida, a demanda por fortalecimento dos "CRAS/CREAS" obteve 24,2% das respostas. Este resultado indica que a população reconhece o papel fundamental desses centros como a porta de entrada para a política de assistência social e a importância de sua atuação na comunidade.

2. Atenção a Grupos Específicos e Capacitação

Em um segundo patamar de prioridades, a população expressa a necessidade de atenção a grupos específicos e de programas de capacitação.

A categoria "Idosos/crianças" recebeu 20,9% dos votos, sugerindo que a proteção a esses grupos etários vulneráveis é uma preocupação significativa.

A alta porcentagem de votos para "Cursos" (16,5%) demonstra que a população entende a assistência social não apenas como um serviço de provisão, mas também como um meio de promover a autonomia, a qualificação profissional e a emancipação das famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade.

3. Análise Contextual e Implicações

A análise do perfil dos respondentes (majoritariamente adultos, com idades entre 21 e 40 anos e sua concentração em bairros específicos sugere que as demandas por assistência social estão intrinsecamente ligadas à busca por segurança e apoio para suas próprias famílias e comunidades. A alta votação para "Educação inclusiva e atendimento especializado" (44,6%) em outro eixo da pesquisa corrobora a preocupação com o bem-estar e o desenvolvimento de crianças, um grupo prioritário também na assistência social.

Em suma, o gráfico indica que a população busca uma política de assistência social robusta e de base comunitária, focada no fortalecimento da proteção social básica, no apoio a famílias vulneráveis e no investimento em programas de capacitação que promovam a autonomia. As políticas públicas para o setor devem, portanto, priorizar o reforço dos centros de referência e o desenvolvimento de programas que atendam a esses eixos.

SUGESTÕES

Alguma ação social que você gostaria de sugerir? 28 respostas

1. Pessoas dormindo na rua
2. Ampliar horário de funcionamento
3. resolver a questão dos moradores de rua
4. Assistência a famílias carentes
5. além do centro do idoso, disponibilizar ações como hidromassagem pois a população está envelhecendo
6. Ação para moradores em situação de rua
7. Curso profissionalizante

8. Que tivesse mais visitas comunitaria e que as crianças e idosos tivesse bem tratado e jovens também pois eles serão o nosso futuro
9. cursos para os menores aprendizes
10. Ampliação dos turnos de atendimentos CRAS/CREAS
11. Asilos ou instituições de acolhimento a pessoas idosas em vulnerabilidade social
12. Casa da sopa para moradores em situação de rua
13. Contratar mais profissionais na área.
14. Cursos para todos, não só as pessoas cadastradas no CadUnico
15. Cursos para Juventude
16. Dia das crianças parceria bairro e prefeitura.
17. Ifortalecimento das ações preventivas
18. IDOSOS E CRIANÇA
19. Que fosse realizado um trabalho com moradores de rua para os encaminhar para suas Cidades.
20. Cursos de cabeleireira
21. valorizaçao do profissional na área de assistência social.
22. Fortalecimento das equipes na secretaria como tambem apoio por parte das demais publicas publicaa
23. Contratação de mais profissionais p atender a população tendo em vista q a população tem aumentado bastante
24. Contratar funcionários de competência da categoria
25. Que tivesse um olhar com empatia pelos idosos e crianças e adolescentes
26. Atendimento medicos a domicilio e hospital materno infantil
27. As crianças precisa de cursos é muito bom o apoio a família vulnerável é também muito bom
28. Cortes de cabelos nas escolas, vacinação nas escolas, orientação sobre pedófila e bullying de modo contínuo

ANÁLISE DAS SUGESTÕES DO EIXO ASSISTÊNCIA SOCIAL

A análise do corpus de 28 respostas, coletadas a partir da questão aberta sobre sugestões para ações sociais, oferece um diagnóstico qualitativo das prioridades da comunidade no campo da assistência social. As sugestões, embora de natureza anedótica, convergem para eixos temáticos que indicam as percepções sobre as necessidades mais urgentes e as lacunas do setor.

1. Atenção à População em Situação de Rua

A questão da população em situação de rua emerge como uma das preocupações mais proeminentes. Múltiplas respostas expressam a urgência de "resolver a questão dos moradores de rua", com sugestões que incluem desde o "Acolhimento" e a criação de uma "Casa da sopa" até o "encaminhamento para suas Cidades". O tema demonstra que a população percebe a situação como um problema social agudo, exigindo tanto soluções de acolhimento imediato quanto ações de longo prazo.

2. Fortalecimento do Capital Humano e da Estrutura

Um segundo eixo de demanda concentra-se na necessidade de reforçar a capacidade operacional do setor. As respostas apontam para a necessidade de "Contratar mais profissionais na área", "valorizaçao do profissional na área de assistência social" e "Fortalecimento das equipes". Tais sugestões revelam uma percepção de que a eficácia da política de assistência social está diretamente ligada à quantidade e à qualidade dos recursos humanos disponíveis, sendo a valorização profissional um fator crítico para a motivação e a retenção de talentos.

3. Foco em Grupos Vulneráveis Específicos e Inclusão

A comunidade manifesta uma preocupação particular com a proteção de grupos específicos. As respostas fazem menção direta à necessidade de um "olhar com empatia pelos idosos e crianças e adolescentes", além de sugerir "Asilos ou instituições de acolhimento a pessoas idosas em vulnerabilidade social". Essa ênfase demonstra que a população identifica idosos e crianças como grupos prioritários, cuja vulnerabilidade exige atenção e proteção especial.

4. Capacitação e Autonomia

As sugestões também transcendem a perspectiva assistencialista, com um foco na promoção da autonomia e do desenvolvimento. As demandas por "Curso profissionalizante", "cursos para os menores aprendizes", "Cursos para Juventude" e "Cursos para todos" indicam que a população espera que a assistência social seja uma ferramenta para a qualificação e a emancipação, proporcionando meios para que os indivíduos superem a situação de vulnerabilidade.

Conclusão

Em síntese, o conjunto das sugestões demonstra uma compreensão abrangente e complexa das demandas da assistência social. As prioridades apontadas pela comunidade não se limitam à carência de recursos materiais, mas se estendem ao fortalecimento da equipe, à proteção de grupos específicos, à promoção da autonomia por meio da capacitação e ao enfrentamento de problemas sociais visíveis, como a situação da população de rua. As políticas públicas para o setor devem, portanto, considerar a urgência dessas questões, com ações que equilibrem o acolhimento emergencial com o investimento em soluções estruturais e de longo prazo.

7 - EIXO LIVRE – SUA VOZ NO PPA

7.O que não pode faltar no PPA 2026–2029? 50 respostas

1. Diagnostico da realidade local
2. Atendimento as pessoas mais necessitados.
3. SEGURANÇA PUBLICA
4. Planejamento urbano
5. investimento pesado na construção das galerias de drenagem pluvial e asfalto
6. Fortalecimento da Cultura e do Turismo
7. melhoria na malha viária urbana e rural

8. Uma.equipe pronta pra ouvir demandas do povo pra saber das melhorias oque pode melhora aplicar naos apenas umas ves ter uma secretaria pra isso
9. Cumprir o Plano de Governo
10. Reestruturação da praça céu das artes
11. Ampliação das áreas pavimentadas no município
12. Gostaria, que o prefeito olhasse mais para o setor chacareiro, povo esta padecendo na poeira,falta de água nos ajude aqui e um grito de socorro,mandar caminhão pipa molhar a nossa estrada, e muito movimento aqui
13. A reforma do Teatro Municipal
14. execução das sugestões
15. Casa e escola e espaço de lazer
16. fiscalização se de fato oque foi colocado no plano esta sendo executado
17. asfaltamento das ruas da cidade, investimento em infraestrutura
18. Comprometimento com a população. Não enganação
19. Ações voltadas as melhorias urbanas/urbanização
20. Valorização dos profissionais de assistencia social
21. Concretização dos projetos citados
22. Asfalto na cidade alta avenida H e demais outras
23. Previsão para melhoramento das estradas vicinais com caminhões pipa
24. Segurança e segurança pra nossa cidade que é o eixo da zona da mata.
25. Investimentos na saùde mental
26. sensibilidade com o proximo
27. Bom diálogo e entendimento acolhimento
28. Recursos para investimento na Saude, Educação, Manutenção de Estradas.
29. Apoio de famílias vulnerável
30. Mais divulgação
31. Cultura
32. Adequação da cidade quanto a acessibilidade em ruas, calçadas e prédios.
33. Mais pavimentação e asfalto nos bairros pois precisamos de melhorar qualidade de vida sem poeiras
34. Nao ficar apenas no planejamento... mas execução das ações
35. participação popular
36. PLANEJAMENTO EXECUÇÃO
37. Ação voltadas ao empreendedor, exemplo feiras para artesãos e pequenos empreendedores na gastronomia diversa.
38. Frutas
39. Infraestrutura a cidade tá precisando
40. alimentos
41. Investimento em parques infantis, as crianças necessitam de espaco seguro, de qualidade e estimulo lara desenvolvimento de suas capacidades
42. Um representante de cada bairro na elaboração do PPA p ajudar a fazer no levantamento das demandas dos bairros
43. Responsabilidade e atenção às necessidades das pessoas
44. Apoio a projetos culturais
45. Cultura
46. O respeito pelo direitos da comunidade

47. Representante: vereadores e prefeito
48. Uma escola está precisando nesse bairro do 6º ano até o terceiro
49. Descentralização de entrega da cesta verde, investimento em saúde e cultura
50. Educar o povo a cuidar da nossa cidade

ANÁLISE DO EIXO LIVRE – SUA VOZ NO PPA

A análise das 50 respostas, coletadas a partir da questão aberta sobre o que é essencial no Plano Plurianual (PPA) 2026–2029, oferece um diagnóstico qualitativo das expectativas da comunidade. As sugestões, embora de natureza não estruturada, convergem para pilares temáticos que refletem a visão da população sobre uma gestão pública eficiente e alinhada às suas necessidades.

CONSIDERAÇÕES SOBRE O RESULTADO DA PARTICIPAÇÃO POPULAR NO SITE

1. Governança e Participação Popular

Um dos eixos mais significativos e recorrentes não se restringe a projetos específicos, mas se volta para a própria estrutura de governança e o processo de tomada de decisão. As respostas destacam a importância de:

Diagnóstico e Planejamento: Sugestões como "Diagnostico da realidade local" e "planejamento execução" demonstram que a população espera um PPA fundamentado em dados e com foco na efetividade.

Transparência e Execução: A demanda por "fiscalização se de fato oque foi colocado no plano esta sendo executado", "Cumprir o Plano de Governo" e a menção de "Não ficar apenas no planejamento... mas execução das ações" revelam um desejo por maior transparência e accountability.

Participação Cidadã: A urgência da "participação popular" é reforçada por sugestões de que haja "Um representante de cada bairro na elaboração do PPA", indicando uma busca por um modelo de gestão mais democrático e representativo.

2. Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano e Rural

A infraestrutura emerge como uma prioridade indiscutível, com uma clara distinção entre as necessidades urbanas e rurais.

Infraestrutura Urbana: as sugestões apontam para a necessidade de "asfaltamento das ruas da cidade", "investimento pesado na construção das galerias de drenagem pluvial e asfalto" e "Ampliação das áreas pavimentadas". A demanda por pavimentação e saneamento é vista como um fator essencial para a qualidade de vida e a saúde pública.

Infraestrutura Rural: a preocupação com a "melhoria na malha viária urbana e rural" é acompanhada por um apelo específico para o "melhoramento das estradas vicinais com caminhões pipa", evidenciando que a população rural prioriza a funcionalidade e a manutenção das vias.

3. Serviços Sociais e Qualidade de Vida

O PPA é visto como o instrumento para fortalecer os serviços essenciais e a inclusão social. As sugestões incluem:

Assistência Social e Saúde: Há uma demanda por "Atendimento as pessoas mais necessitados" e "Apoio de famílias vulnerável". Além disso, há uma preocupação com a valorização do capital humano, expressa na necessidade de "Valorização dos profissionais de assistencia social" e "Investimentos na saùde mental".

Cultura e Lazer: A população sugere o "Fortalecimento da Cultura e do Turismo", a "Reforma do Teatro Municipal" e o "Investimento em parques infantis", demonstrando que a qualidade de vida também está ligada ao acesso a equipamentos culturais e de lazer.

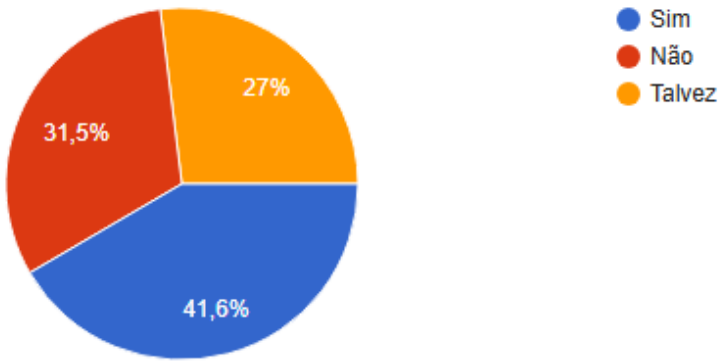
4. Segurança Pública

A segurança pública é mencionada como um pilar fundamental, sendo categorizada como um item que "não pode faltar no PPA", reforçando sua percepção como uma responsabilidade central do poder público.

Em síntese, o conjunto das sugestões demonstra uma compreensão abrangente e madura dos desafios do município. A população espera que o PPA seja um plano de governo estratégico, que vá além de obras pontuais e promova um desenvolvimento holístico, com foco em governança transparente, infraestrutura funcional, fortalecimento dos serviços sociais e valorização da qualidade de vida. As respostas servem como um roteiro valioso para a elaboração de um plano que realmente reflita as expectativas da comunidade.

15.Você gostaria de participar de conselhos ou fóruns comunitários?

89 respostas



A análise do gráfico referente à participação em conselhos ou fóruns comunitários oferece um diagnóstico quantitativo do capital social e do potencial de engajamento cívico da população. Os dados revelam o interesse da comunidade em participar ativamente do processo de tomada de decisões, ao mesmo tempo em que indicam a existência de barreiras que podem limitar essa participação.

1. Nível de Interesse e Potencial de Engajamento

O gráfico demonstra um interesse significativo em participação comunitária, com 41,6% dos respondentes afirmando "Sim" à pergunta sobre se gostariam de participar de conselhos ou fóruns comunitários. Essa alta porcentagem sugere que a população reconhece o valor do controle social e da deliberação pública como mecanismos para influenciar as políticas locais.

2. Análise da Hesitação e da Oposição

Apesar do forte interesse, a análise deve considerar as outras duas categorias:

- "Não": Com 31,5% das respostas, a oposição à participação pode ser resultado de diversos fatores, como falta de tempo, desilusão com a efetividade desses espaços ou uma percepção de que a participação não gera mudanças significativas.
- "Talvez": Os 27% de respostas nessa categoria indicam uma parcela da população que está indecisa ou que condiciona sua participação a fatores como a forma de organização, a transparência do processo ou a relevância dos temas discutidos.

3. Contextualização e Implicações para a Gestão Pública

O alto índice de interesse em participação cívica está alinhado com o perfil demográfico da amostra, que é majoritariamente composta por adultos em idade economicamente ativa, nas faixas de 21 a 30 anos (23,3%) e 31 a 40 anos (34,9%). Este é um grupo frequentemente associado a um maior nível de engajamento e a uma busca por maior influência nos assuntos de governança.

O resultado da pesquisa representa uma oportunidade estratégica para a gestão pública. A alta taxa de "Sim" e "Talvez" demonstra que há um capital de engajamento a ser mobilizado. Para converter esse interesse em participação efetiva, as políticas públicas podem focar em:

1. **Acessibilidade e Descentralização:** Criar canais de participação mais acessíveis e simplificados.
2. **Informação e Transparência:** Promover a divulgação da agenda dos conselhos e a clareza sobre o impacto das deliberações.
3. **Valorização da Participação:** Demonstrar que as contribuições dos cidadãos são levadas em consideração no planejamento e na execução das políticas públicas.

Em síntese, o gráfico indica que a população não é passiva, mas possui um potencial latente de engajamento. O desafio para a gestão pública é criar as condições e os mecanismos necessários para que esse potencial seja traduzido em uma participação comunitária robusta e eficaz, alinhando as expectativas dos cidadãos com as ações de governo.

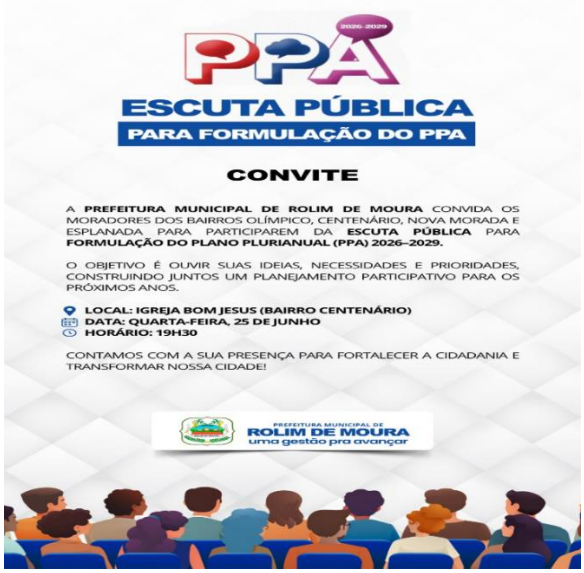
DEMANDAS PARA O PPA 2026-2029: AS VOZES PRESENCIAIS DE ROLIM DE MOURA

A Prefeitura de Rolim de Moura empenhou esforços para a elaboração do Plano Plurianual (PPA) para o quadriênio 2026-2029, um instrumento fundamental que define os programas, objetivos e metas para as despesas públicas no período. Para que este planejamento reflita as reais necessidades da população, a administração municipal realizou uma série de "escutas públicas".

Essas audiências presenciais, divulgadas em diversos canais como redes sociais e sites de notícias, têm como objetivo ouvir diretamente dos moradores as principais demandas em áreas-chave como educação, saúde, infraestrutura e segurança. O processo de escuta social é uma etapa crucial para garantir que o PPA seja um documento participativo, construído com base nas prioridades da comunidade e não apenas nas projeções do poder público.

As demandas apresentadas a seguir são o resultado direto dessas interações, refletindo o desejo de um futuro mais justo e próspero para a cidade.

LOCAL: Pavilhão da Comunidade Bom Jesus - Dia- 25/junho/25. As 19:30hs
Bairros participantes: Bairro Centenário, Residencial Esplanada e Bairro Olímpico.





BAIRRO CENTENÁRIO

- RESOLVER A SITUAÇÃO DO FLUXO DE VEÍCULO PESADO NA ESPERANTINA, RETIRAR O ANEL VIÁRIO DELA;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM RUAS QUE FIZERAM O ASFALTO EM UMAS QUADRAS E DEIXARAM OUTRAS QUADRA NO MEIO SEM ASFALTO;
- CANALIZAÇÃO DAS ÁGUAS FLUVIAIS NA TRAVESSA DOS MADEIREIROS.

RESIDENCIAL ESPLANADA

- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E SANEAMENTO BÁSICO;
- REDUÇÃO NO VALOR DO IPTU E TAXA DE LIXO;
- ÁREA DE LAZER PARA CRIANÇAS, JOVENS COM ACADEMIA PARA TERCEIRA IDADE;
- ABERTURA DE VIAS;
- ILUMINAÇÃO PÚBLICA.

BAIRRO OLÍMPICO

- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA, DRENAGEM E PONTES;
- ILUMINAÇÃO (MANUTENÇÃO);
- CONSTRUÇÃO DE UMA NOVA UBS;
- APOIO/FORTALECIMENTO/ INCENTIVO PARA AS ASSOCIAÇÕES DE BAIRRO;
- MAIS MÉDICOS PARA A UBS CENTER NORTE;
- IMPLANTAÇÃO DE PROGRAMA DE CUIDADOS AOS IDOSOS;
- PERMANÊNCIA DO ABRIGO DOS ANIMAIS;
- INTENSIFICAR OS PROCEDIMENTOS DE CASTRAÇÃO DE ANIMAIS E A RETIRADA DE ANIMAIS DAS RUAS;
- GALERIA NA AVENIDA NATAL;
- CANALIZAÇÃO DAS ÁGUAS FLUVIAIS NO CRUZAMENTO DAS VIAS PARA EVITAR VALETAS;
- CALÇADAS NA TRAVESSA RELÍQUIA E NA AVENIDA ESPERANTINA (ANEL VIÁRIO)

Total de presenças: 38 presentes

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO. DIA: 25/06/2025 - HORARIO: 19:30H - LOCAL: Pavilhão da Comunidade Bom Jesus - Bairro: Centenário

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Daiany Kelly da Silva		69 98477-8220	Daiany
Dhagma R. D. de Souza		69 98488079	Dhagma
Kamila Priscila da Silva Oliveira		69 98495 6698	
Antonia Costa Lustosa		69 9845+8378	
Jucileia G. Gonçalves	Jaguatirica	69 98445960	
Maria Jose B. Cruz	Jaguatirica	69 9962-7376	
Ineide Assis da Silva	Centenário	98456 4322	
Ivone Soares Vieira	Centro	9841-3726	
EDNEI PANTOJA DA SILVA	CENTRO	98407-2526	
Jorge Ricardo da Costa	J. Tropical	98403 0595	
Maria Regina da Silva	Cidade Alta	98456 1337	
Mariucia Lopes	Centro	98446-4740	
Edvaldo Pinto	PLANALTO	9-8419-2567	
Valdinei Adriano Gonçalves	Boa Vista	984+1-0327	
Gabriel M. C. Silva	—	98467 7024	
Helena B. Gomes	Esplanada	98442 5802	Helena B. Gomes
Daiane de Souza Fortes	Esplanada	98474 1324	Daiane Fortes
Eliana Martins Chaves	Esplanada	98476 3532	Eliana M. Chaves
Francisca Zenaide	Esplanada	992 04 2063	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO. DIA: 25/06/2025 - HORARIO: 19:30H - LOCAL: Pavilhão da Comunidade Bom Jesus - Bairro: Centenário

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Antonio Jose da Cruz	200 km 6 norte	984 32806	Antonio
Jose Luiz Alves Silva	Industrial	69 98469 6162	
Rodrigo Joaquim Salomão	Buritis	98463-9666	
Mario Sergio Pereira	CENTENARIO	98415 4219	
Gleyseli Cp. Fagoca	Jardim Eldorado	98419-4608	Gleyseli Cp. Fagoca
Jailton Pontes Sabino	Olimpico	98409-2049	Jailton
Rayana Simão de Souza	Esplanada Estacionamento	981-47-1833	
Gydaine Pereira	Centenario	93362-4741	
Adriano T. Kraeli	Olimpico	984060747	
Bruna Alves Kraeli	Olimpico	984710864	
Wanda B. Guimarães	Planalto	98411 1324	
Francisca B. de Queiroz	Boa Esperança	98483 7797	
Julio Batista Moreira	Centro	99432-3122	Julio Batista Moreira
Maria-Marguerite	Centenario	98409 59 19	
Maria Cicera da Silva	Centenario	—	—
Mylena G. Almeida	Esplanada	99303 2956	Mylena G. Almeida
Francisela de Lucca	Centenario	98461-1110	

LOCAL: Dionjsio Quintino - Dia: 26/junho/25 – As: 19:30hs

Bairros Participantes: BEIRA RIO, JARDIM TROPICAL E BAIRRO ASSIS BARROSO





BAIRRO BEIRA RIO

- VAGAS NA EDUCAÇÃO INTEGRAL;
- INCLUSÃO DE PEIXE NA REFEIÇÃO DOS ALUNOS;
- EDUCAÇÃO FINANCEIRA E LIBRAS NA EDUCAÇÃO INICIAL;
- ACESSIBILIDADE NAS PORTAS DAS ESCOLAS;
- KIT ESCOLAR/UNIFORMES;

- EQUIPAMENTOS ESPORTIVOS (QUADRA ESPORTIVA ADEQUADA/MAIS
- SEGURA);
- INCENTIVO AO ESPORTE (PREMIAÇÃO);
- DESCENTRALIZAÇÃO DA CESTA BÁSICA (ENTREGAR NO BAIRRO);
- CONTROLE DA ZOONOSE/CASTRAÇÃO DE ANIMAIS;
- PROJETO DE HORTA VERTICAL;
- CAMINHÃO PIPA;
- CONTROLE EPIDEMIOLÓGICO/FUMACÊ;
- INSTALAÇÃO DE LOMBADA ELETRÔNICA;
- COLETA SELETIVA;
- DIVULGAÇÃO DOS SERVIÇOS/PROJETOS OFERTADOS PELO MUNICÍPIO À
- POPULAÇÃO;
- INCLUSÃO SOCIAL;
- DISTRIBUIÇÃO DE MUDAS;
- INSTALAÇÃO DE LOMBADAS.

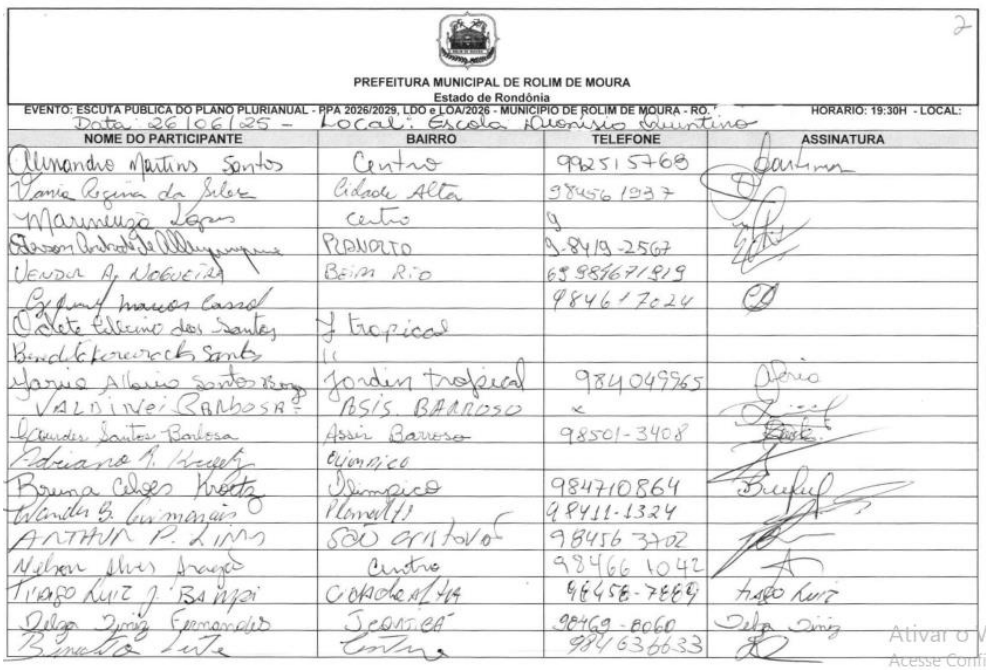
BAIRRO JARDIM TROPICAL

- VOLTAR A ENTREGAR CESTA VERDE NO BAIRRO/CESTA BÁSICA;
- MELHORIA DA TRAFEGABILIDADE/SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO;
- SALA DE ODONTOLOGIA NA UBS;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA/DRENAGEM PLUVIAL.

BAIRRO ASSIS BARROSO

- ESPAÇO PÚBLICO/PARQUE/PRAÇA;
- RECEBIMENTO DO LOTEAMENTO PELO MUNICÍPIO;
- MANTER ASSISTÊNCIA E SERVIÇOS NO LOTEAMENTO.

Total de presenças: 42 presentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO. HORARIO: 19:30H - LOCAL:
Data: 26/06/25 - Local: Escola Dionisio Quintino

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Alexandro Martins Santos	Centro	98251 5768	
Vania Regina da Silva	Cidade Alta	98456 1937	
Marineuza Lopes	centro	9	
Nerson Antonio de Albuquerque	Planalto	9-8419-2567	
Vendra A. Nogueira	Beira Rio	69 98567 1919	
Cleyton Manoel Cassol		9846 17024	
Odete Silveira dos Santos	J. tropical		
Bruna Fernandes Santos	"		
Vania Alexio Santos Rosa	Jardim tropical	984049965	
VALDINEI CARBOSA	ASIS. BARROSO	"	
Leandro Santos Barbosa	Assis Barroso	98501-3408	
Adriana A. Kreuty	Olimpico		
Bruna Cleps Kreuty	Olimpico	984710864	
Wanda B. Guimarães	Planalto	98411-1324	
ARTHUR P. LIMA	SÃO CRISTOVÃO	98456 3702	
Nilson Alves Araujo	Centro	98466 1042	
Tiago Luiz J. Bazzi	Cidade Alta	98458-7889	
Olga Diniz Fernandes	Jardim	98469-8060	
Benedita Leite	Centro	984636633	

Ativar o W
Acesse Confi

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO. - HORÁRIO: 19:30H - LOCAL:
Data 26/06/25 - Local: Escola Dionísio Quintino

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Marcos de Oliveira Caldeira	São Sebastião	69 984956929	Marcos de O Caldeira
Diany Kelly da silva	são sebastião	69.984778220	Diany
Jorge Ricardo da Costa	J. Tropical	69840305999	
Kamila Priscila da S. Oliveira	Centro	69 98495-6698	
Rodrigo Jacobsen Salomão	Buritis	69 98463-9666	
JOSÉ DOMINICIO	Jd. TROPICAL	69.9941-7343	
Giovane Soares Vidal	Centro	69 98411-3725	
Alvaro da Cruz	CENTRO	69 8432-5207	
Laurino P Rocha	Cassio Barroso	69.984 515556	Laurino P Rocha
Geicilane Leiback Feitoza	Jequitiba	69 98488-5361	
Divina Maria Pontes Leandro	Beira Rio	69 99298 3119	
Arleuza C. Lilas		69 98457 8978	
Nilsa da Silva Borges	Bairro Beira rio	69 99936-5092	Nilsa
Merendeira CB Engracia		69 98445960	
Raul A. B. Colaguiave	JEQUITIBA	98462-7376	
Francisca C. de Lima	Boa Esperança	98413-1988	
Valmir Fernandes	Boa Esperança	98473 6528	Valmir
Julio C Nunes	Centro	9 8432-3227	
Marcia R. Rocha	Cassio Barroso	98425-0235	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO. HORÁRIO: 19:30H - LOCAL:
Dia 26/06/25 - Escola Dionísio Quintino

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Edinalva Diana V. Xavier	Jd. Tropical	99981-4552	Edinalva Diana V. Xavier
Regiani Martins Teneroa	Planalto	98429-0527	Regiani Martins Teneroa
Maycon Dias Silva	Cassio Barroso	69 99394-2982	
Diol [illegible]	Cidade alta	69 9925-6002	

LOCAL: Escola Maria de Fátima – Dia: 30/junho/25 – As: 19:30hs
Bairros Participantes: BOA ESPERANÇA, SÃO CRISTOVÃO, BOM JARDIM





BAIRRO SÃO CRISTÓVÃO

- PONTE/GALERIA CAPIBARIBE ESQ. GOIÂNIA (IRANDIR);
- POSTO DE SAÚDE;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NAS RUAS DO BAIRRO;
- REGULARIZAÇÃO IMÓVEL ESCOLA MARIA DE FÁTIMA;
- CONTROLE DE ZOONOSE (ANIMAIS NAS RUAS);

BAIRRO BOM JARDIM

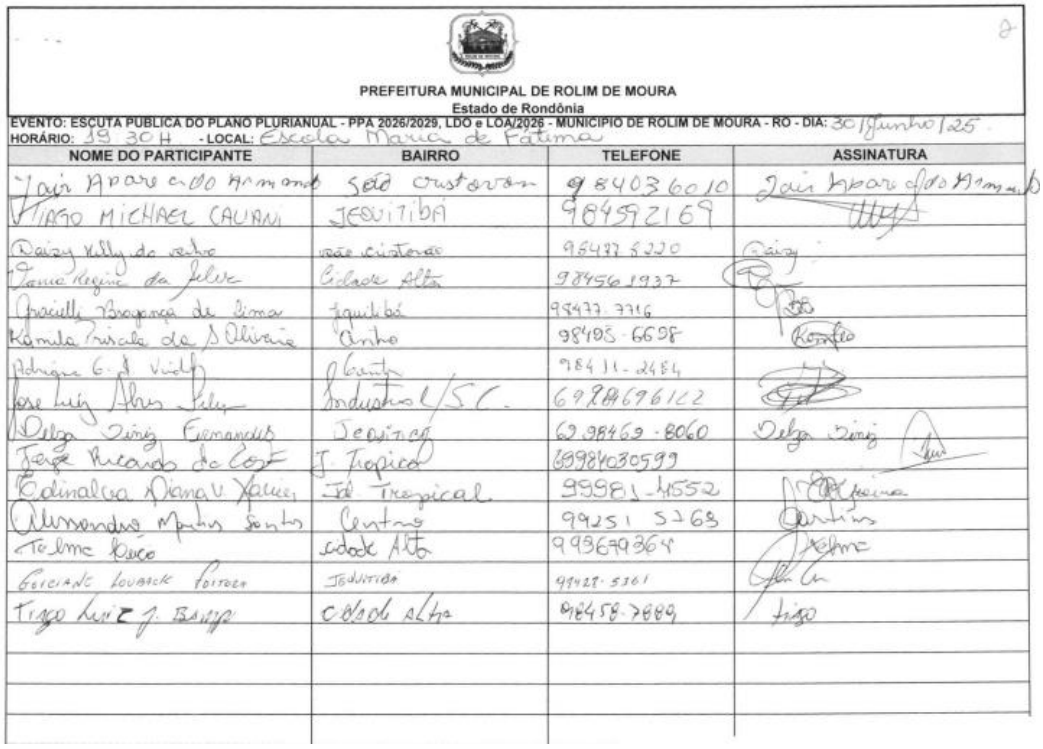
- LIMPEZA DOS TERRENOS;
- CONCLUSÃO DA OBRA DE PAVIMENTAÇÃO E DRENAGEM;
- REFORMA DA QUADRA DA ESCOLA;
- INSTALAÇÃO/CONSTRUÇÃO DE PRAÇA PÚBLICA MULTIUSO;

- REFORMA DO CENTRO CULTURAL;

BAIRRO BOA ESPERANÇA

- DAR MELHOR UTILIDADE AO BARRACÃO DA FEIRA.

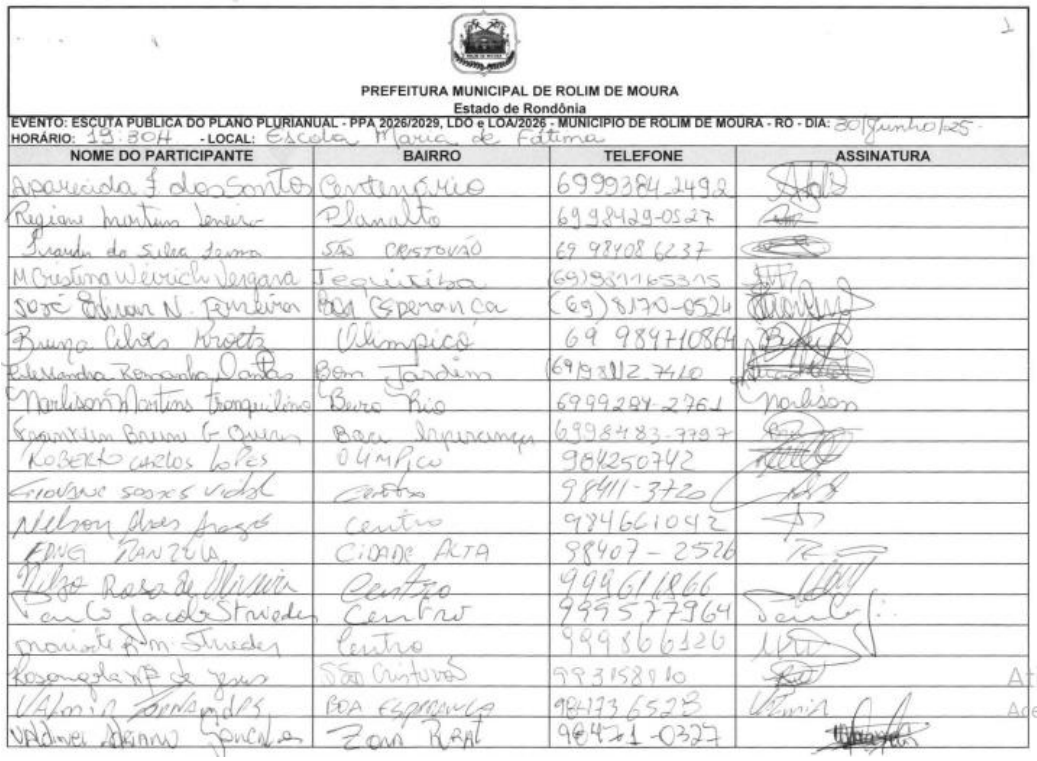
Total de presenças: 34 presentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 30/Junho/25
HORÁRIO: 19 30H - LOCAL: Escola Maria de Fátima

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Jair Aparecido Armando	São Cristovão	69 84036010	Jair Aparecido Armando
Virgo Michael Caurani	Jequitiba	984592169	
Daizy Kelly da Silva	São Cristovão	98497 5220	Daizy
Tania Regina da Silva	Cidade Alta	98456 1937	
Graciella Bragança de Lima	Jaqueira	98497 7716	
Kamila Priscila de S Oliveira	Centro	98495-6698	
Adriana G. S. Vieira	Centro	9841 1-2484	
Jose Luiz Alves Teles	Industrial S/C	69 98469612	
Delza Diniz Fernandes	Jequitiba	69 98469-8060	Delza Diniz
Jorge Ricardo da Cost	J. Tropical	69984030599	
Edinalva Diana V Xavier	Jd Tropical	99981-4552	
Alexandra Martins Santos	Centro	99251 5263	
Telma Rocio	Cidade Alta	993679364	
Geiciane Louback Feitosa	Jequitiba	99428-5301	
Tiago Luiz J. Braga	Cidade Alta	98458-7889	

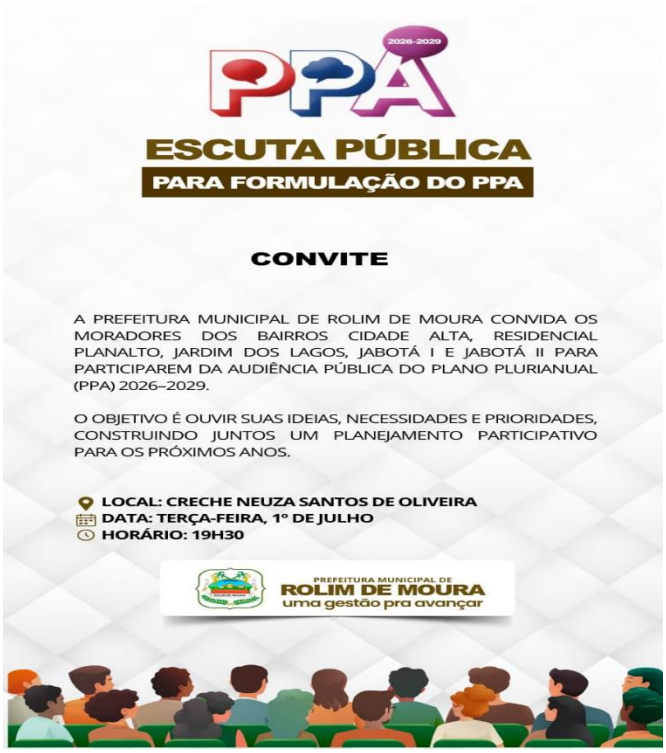


PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 30/Junho/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Escola Maria de Fátima

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Aparecida F dos Santos	Centro Novo	69993842492	
Regiane Martins Ferreira	Planalto	69 98429-0527	
Evanda da Silva Lima	São Cristovão	69 98408 6237	
M Cristina Wernich Vergara	Jequitiba	(69)9211653315	
José Edvan N. Ferreira	Boa Esperança	(69) 8170-0526	
Bruna Alves Kroetz	Olímpico	69 984710864	
Alessandra Resende Santos	Bom Jardim	(69)9382.7410	
Nailson Martins Franquelino	Buriti	69992842761	nailson
Expedito Barros de Queiroz	Boa Esperança	69984837797	
ROBERTO CARLOS LOPES	OLIMPICO	984250742	
Edivane Soares Vidal	Centro	98411-3720	
Nelson Alves Araujo	Centro	984661042	
EDNA SANTOS	CIDADE ALTA	98407-2526	
Nilza Rosa de Oliveira	Centro	999611866	
Erica Jacobi Stroeder	Centro	999577964	
Anacleto Jacobi Stroeder	Centro	999866126	
Rosangela Nº de Jesus	São Cristovão	99315891 0	
Valeria Fernandes	Boa Esperança	984736523	
Vanessa Ferreira Gonçalves	Zona Rural	98471-0327	

LOCAL: Creche Nelsa Santos de Oliveira - Dia: 01/julho/25 – As: 19:30hs
Bairros Participantes: CIDADE ALTA, RESIDENCIAL PLANALTO, JARDIM DOS LAGOS, JATOBÁ I, JATOBA II.





BAIRRO CIDADE ALTA

- DRENAGEM PLUVIAL, ESCOAMENTO DAS ÁGUAS DAS CHUVAS;
- CONSTRUÇÃO DE ÁREA PÚBLICA/LAZER;
- POSTO DA POLÍCIA MILITAR;

- SUBSTITUIÇÃO BLOQUETES POR ASFALTO;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA;
- CUIDADORES PARA ALUNOS;
- ADAPTAÇÃO DE ATIVIDADES ESCOLARES PARA ALUNOS ATIPCOS;
- SALA DE AEE NA ESCOLA.

RESIDENCIAL PLANALTO

- PAVIMENTAÇÃO;
- ÁREA DE LAZER;
- ABERTURA DE VIAS.

RESIDENCIAL JARDIM DOS LAGOS

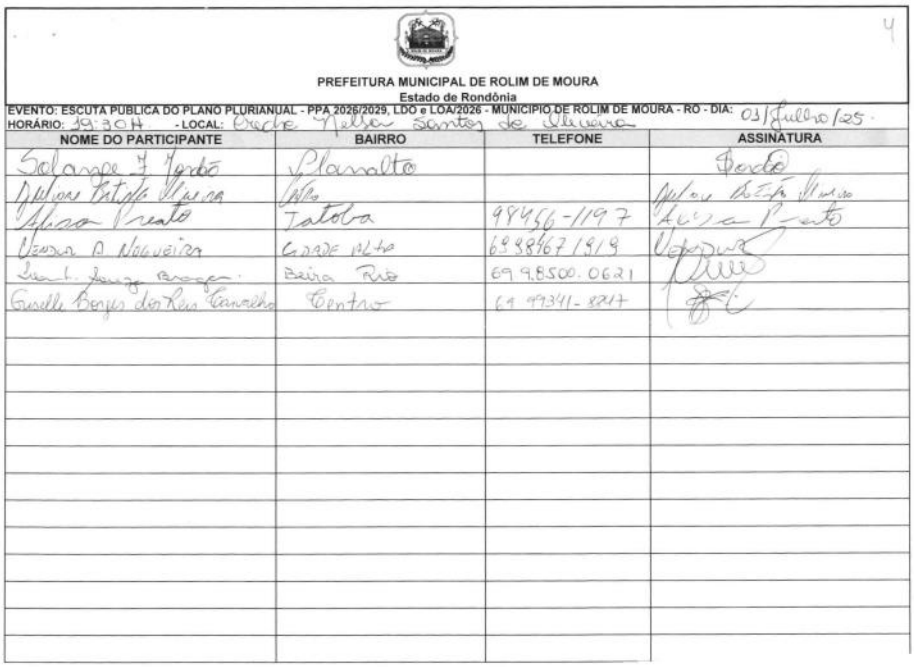
- CONCLUSÃO DO COLÉGIO;
- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO;
- CONSTRUÇÃO DE ÁREA DE LAZER;
- LIMPEZA DE IMÓVEIS BALDIOS;
- APOIO SOCIAL AOS IDOSOS;
- ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO NA UBS;
- SEGURANÇA PÚBLICA.

RESIDENCIAL JATOBÁ I

- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA;
- ILUMINAÇÃO (MANUTENÇÃO);
- LIMPEZA DE TERRENOS BALDIOS;
- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO;
- SANEAMENTO BÁSICO.

RESIDENCIAL JATOBÁ II

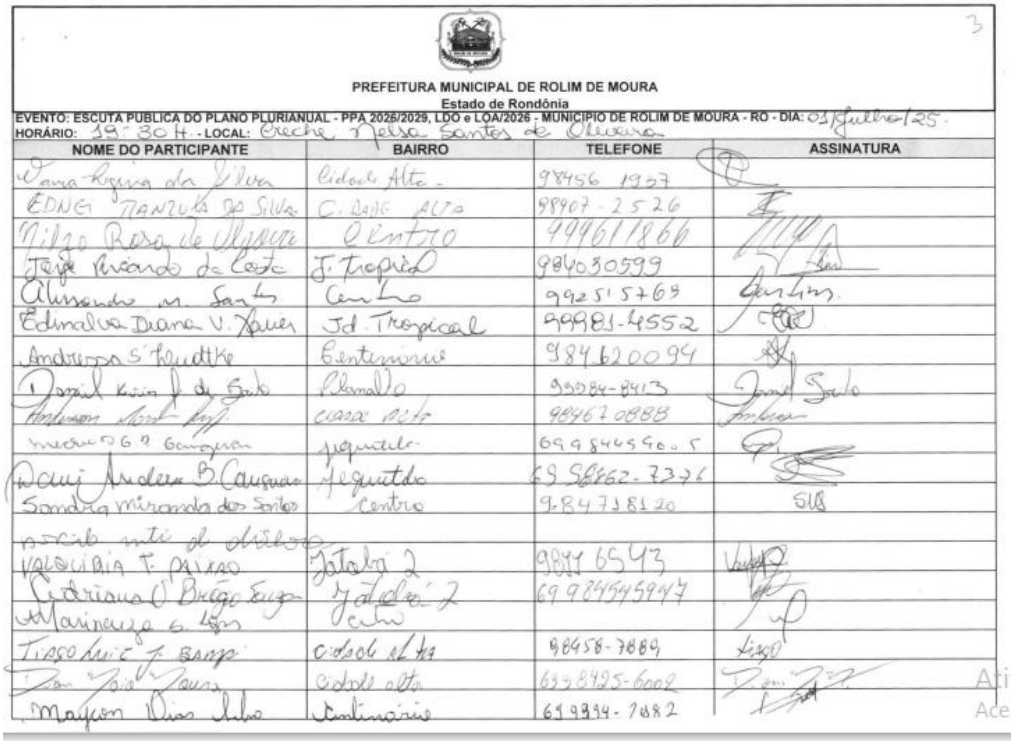
Total de presenças: 63 presentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 03/Julho/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Creche Helder Santos de Oliveira

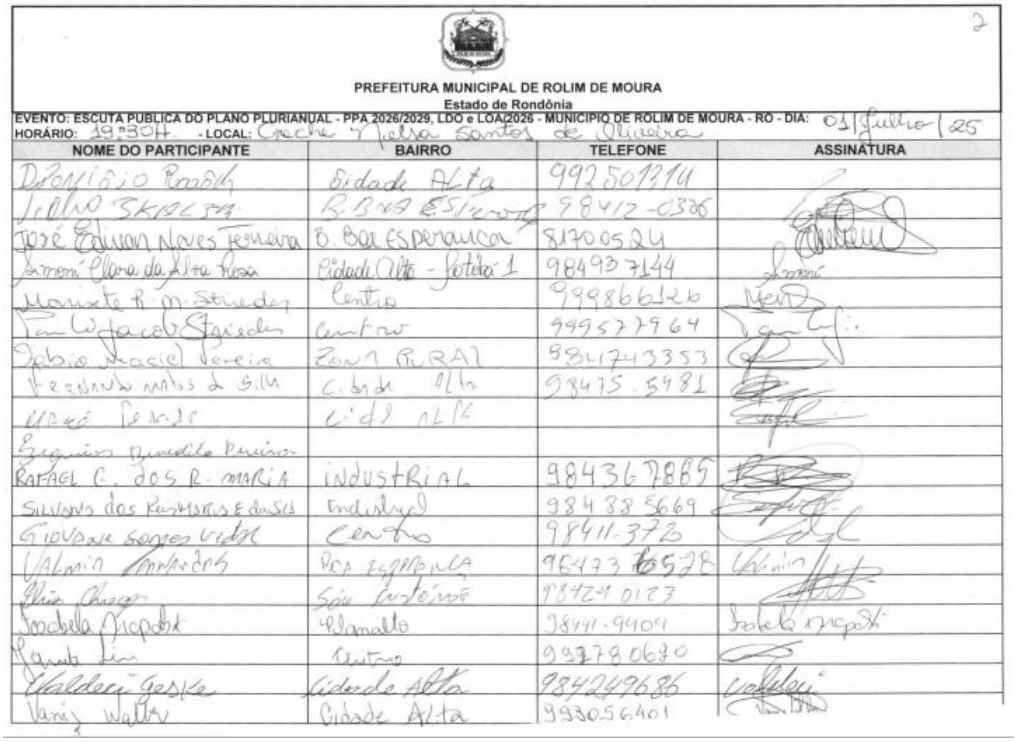
NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Solange T. Nardo	Planalto		
Dalva Batista Moreira	Alto		
Elisa Prado	Jatoba	98456-1197	
Vanessa A. Nascimento	Cidade Alta	69988671919	
Sant. Jorge Araujo	Beira Rio	69.98500.0621	
Gisella Borges dos Reis Carvalho	Centro	69 99341-8217	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 01/Julho/25.
HORÁRIO: 19:30 H. - LOCAL: Creche Nelsa Santos de Oliveira

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Dana Roza da Silva	Cidade Alta -	98456 1937	
EDNEI MANZUTA DA SILVA	C. CIDADE ALTA	98907-2526	
Nilza Rosa de Oliveira	O Centro	99961866	
Jeje Ricardo de Costa	J. Tropical	98403599	
Alessandra M. Santos	Centro	99251569	
Edinalva Diana V. Xavier	Jd. Tropical	99981-4552	
Andressa S. Kuedtke	Centenario	98462 0094	
Josiel Kaio J. de Sales	Planalto	99584-8413	
Anderson José Pinto	casa alta	98467 0888	
[illegible]	jaqueline	69984654540.5	
Daiane Andreia B. Caetano	Nequitão	69 98862-7376	
Sandra Miranda dos Santos	Centro	9.8473 8120	
[illegible]			
VALQUIRIA T. PRADO	Jotaboj 2	9811 6543	
Adriana O. Braga Eugenio	Jotaboi 2	69 9845545947	
Marineuza G. Lima	Centro		
Tiago Luiz F. Braga	cidade alta	98458-7889	
[illegible]	cidade alta	69 98495-6008	
Maycon Dias Lobo	Seminário	69 9934-7082	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 01/Julho/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Creche Nelsa Santos de Oliveira

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Deonisio Rosa	Cidade Alta	992501314	
[illegible]	[illegible]	98412-0336	
José Edivan Neves Ferreira	B. Boa Esperança	81700524	
Simone Vieira da Silva Rosa	Cidade Alta - Jotaboi 1	98493 7144	
Marinete P. M. Strieder	Centro	99986626	
Ten Wagner Strieder	Centro	99957964	
Fabio Maciel Pereira	Zona Rural	98417 43353	
Fernando Matos da Silva	C. Cidade Alta	98475-5481	
[illegible]	[illegible]		
[illegible]			
RAFAEL C. DOS R. MARIA	INDUSTRIAL	984367885	
Silvana das Neves de Souza	Industrial	98488 5669	
Giovane Borges Verde	Centro	98411-3723	
Valmira [illegible]	Boa Esperança	98473 6528	
Elias [illegible]	São Luiz Oeste	98424 0127	
Isabela Ziegler	Planalto	98411-9401	
[illegible]	Centro	99378 0670	
Valdecir Gesser	Cidade Alta	98424 9686	
Vanir Walter	Cidade Alta	99305 6401	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 01/Julho/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Creche Nelsa Santos de Oliveira

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Ana Flavia Fukumoto Dias	Jamallo	(69)984246061	
Bruna Alves Kratz	Olimpico	69 984710864	
M Cristina Weirych Pereira	Jequitiba	69 981765315	
Carlos Alberto Pinto	CENTRO	98436-3764	
Graciele Bragueira	Jequitibá	98477-7716	
Jeferson Costa Leite		0845-8979	
Daisy Kelly de Jesus	vale encantado	98477 3220	
Adriana C. S. Vieira	Centro	9 8411 2484	
Dhagma Souza		984880799	
ROBERTO CARLOS LOPES	OLIMPICO	984250742	
Dilza Diniz Fernandes	Jequitibá	98469-8060	
[illegible]	Planalto	9-9483-2562	
Marcos P. de Oliveira	Cidade Alta	9-8426-5021	
Francielli B. de Queiroz	Boa Esperança	9 8218 7792	
Jaqueline C. Jesus	Jequitibá	99368 8988	
Diovanna Moraes Lima	Jequitibá	69 98413-1347	
Darlison Martins Franquilino	Boa Vista	6999284-2762	
Mariciane Kegel	cidade ALTA	69 98433 9827	
Regina Lucia Pereira		69 98448 9259	

LOCAL: Escola Monteiro Lobato - Dia: 02/julho/25 – As: 19:30hs
Bairros Participantes: INDUSTRIAL, JEQUITIBA, PLANALTO, BURITIS, VILA DOS ANJOS.





BAIRRO PLANALTO

- ASFALTO/ILUMINAÇÃO AV. PORTO ALEGRE (ENTRE JAMARI E CAPIBARIBE);
- CONSTRUÇÃO DE CRECHE NO BAIRRO;
- PRAÇA MULTIUSO (LAZER/ESPORTE);
- MELHORAR ILUMINAÇÃO;
- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO/REDUTORES DE VELOCIDADE (TOCANTINS COM JAMARI);
- ASFALTO NA RUA SALVADOR (LATERAL DA UBS);
- ASFALTO NA RUA MACHADO DE ASSIS;
- REUNIÃO COM OS CONSELHOS CULTURAIS;
- PRAÇAS NOS BAIRROS;
- PRESERVAÇÃO DAS NASCENTES;
- PRESERVAÇÃO ARQUEOLÓGICA;
- DIVULGAÇÃO DAS INFORMAÇÕES SOBRE O ESGOTAMENTO SANITÁRIO/PROCEDIMENTOS;
- MELHORAR O ACESSO AO ESPAÇO GAIA;
- FORTALECER OS SETORES DE CULTURA, TURISMO E ESPORTES;
- DAR UTILIDADE (EVENTOS) A PRAÇA CEUS;
- ASFALTO JAMARI/CAPIBARIBE;
- INSTALAÇÃO DE ROTATÓRIAS NOS CRUZAMENTOS;
- CUIDADOS COM O CEMITÉRIO (ESTRUTURA);
- FISCALIZAÇÃO DE FOSSA A CÉU ABERTO;
- RECAPEAMENTO AV. BELEM (DA JAMARI A BARÃO DE MELGAÇO);
- CANALIZAÇÃO NA AV. RIO BRANCO (ENTRE BARÃO E RIO MADEIRA).

BAIRRO JEQUITIBÁ

- MANUTENÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO;

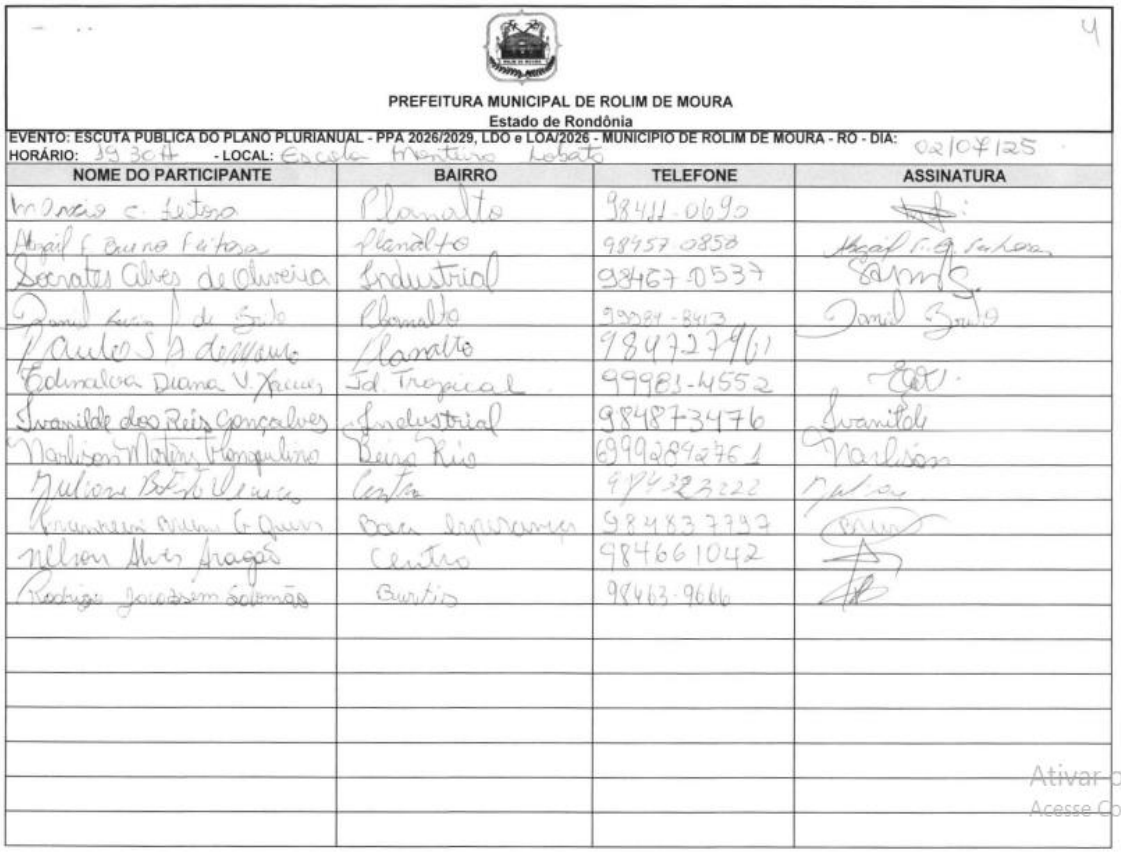
- MELHORIAS DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
- AMPLIAÇÃO DE VIAS DE ACESSO AO BAIRRO;
- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO (VERTICAL E HORIZONTAL);
- POSSIBILIDADE DE TORNAR VIAS DE MÃO ÚNICA;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NA AV. MORUMBI;
- PRAÇA (LAZER/ESPORTES);
- VISIBILIDADE DO BAIRRO (CEMITÉRIO/CERCA VIVA);
- CONTROLE DE ZOONOSE (ANIMAIS SOLTO NAS VIAS);
- SOLUCIONAR PROBLEMA DO DESCARTE IRREGULAR DE RESÍDUOS;
- CONSTRUÇÃO DE CRECHE;
- CASTRAÇÃO DE ANIMAIS;
- CANAIS DE DENÚNCIA (LIXO/QUEIMADAS);
- POLÍTICAS PÚBLICAS PARA O PÚBLICO LGBT;

BAIRRO BURITIS

BAIRRO INDUSTRIAL

- LOCAL PARA INSTALAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO DE BAIRRO;
- MANUTENÇÃO DOS TERRENOS DE TERCEIROS (BALDIOS/ABANDONADOS);
- ILUMINIAÇÃO PÚBLICA DEFICITÁRIA;
- FISCALIZAÇÃO DE DESCARTE DE RESÍDUOS;
- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO;
- REDUTOR DE VELOCIDADE (URUPÁ COM FORTALEZA);
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA;
- DESTINAÇÃO DE IMÓVEL PARA CONSTRUÇÃO DE PRAÇA MULTIUSO, CRECHE;
- ESPECULAÇÃO IMOBILIÁRIA (GRANDES LOTES);
- CONTROLE DE ZOONOSE NO BAIRRO/CASTRAÇÃO;
- CONTROLE EPIDEMIOLÓGICO (DENGUE E OUTROS);
- ASFALTAMENTO DA RUA CAPIBARIBE;
- ASFALTO NA AV. MORUMBI;
- POSTO DE SAÚDE/AMPLIAÇÃO NO ATENDIMENTO;
- ASFALTAMENTO AV. FLORIANÓPOLIS;
- ASFALTAMENTO AV. RECIFE (COLÉGIO CLARICE);
- FISCALIZAÇÃO DE VAZAMENTO DE ESGOTO PRÓXIMO AO CONDOMÍNIO;
- SETOR CHACAREIRO (VILA DOS ANJOS);
- REGULARIZAÇÃO DOS IMÓVEIS;
- INSTALAÇÃO ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
- AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DA REDE DE ENERGIA ELÉTRICA;
- DISPONIBILIDADE DE TRANSPORTE ESCOLAR;
- ADEQUAÇÃO/REATERRO DAS VIAS DENTRO DO SETOR;
- SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO/ REDUTOR DE VELOCIDADE;
- INSTALAÇÃO DE BUEIROS (TUBOS) NO ACESSO ÀS PROPRIEDADES.

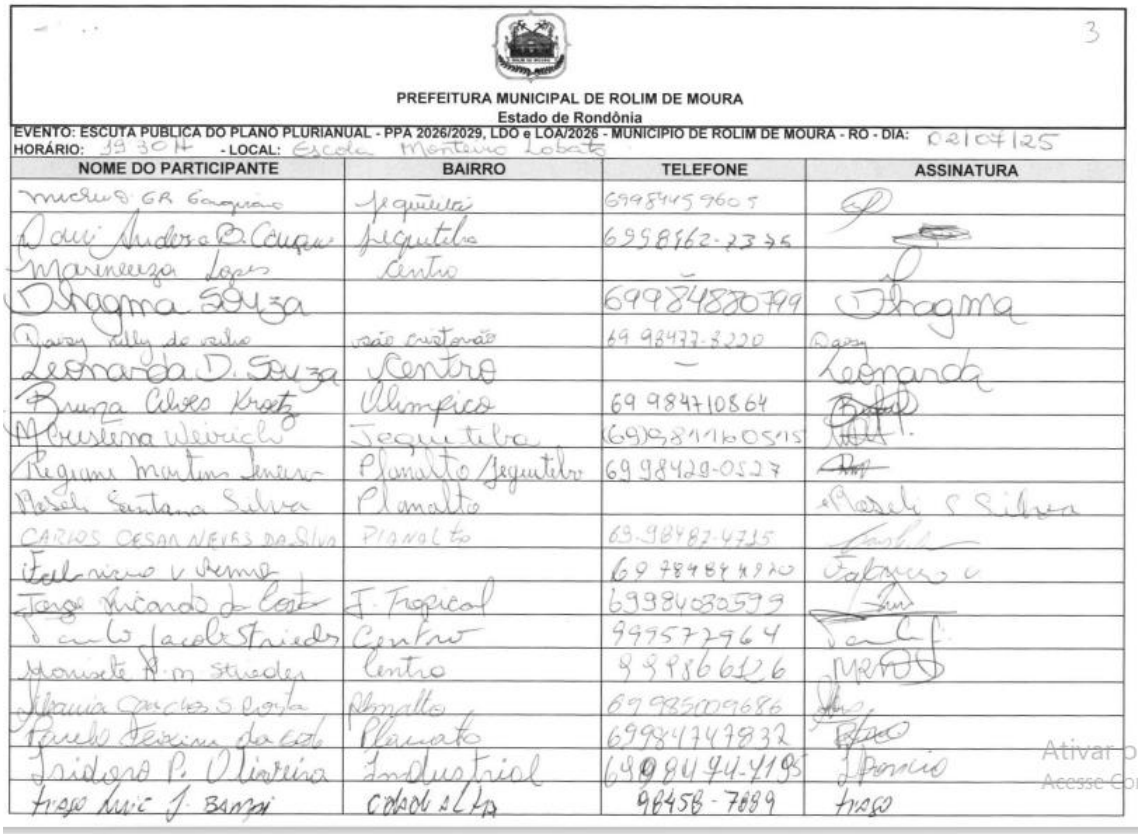
Total de presenças: 126 presentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/04/25
HORÁRIO: 19:30h - LOCAL: Escola Monteiro Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Marcia C. Teixeira	Planalto	98411-0690	
Abigail C. Bruno Feitosa	Planalto	98457 0858	
Socrates Alves de Oliveira	Industrial	98467 0537	
David Lucas F. de Souza	Planalto	98084-8413	
Paulo S. D. de Moura	Planalto	984727961	
Edinalva Diana V. Xavier	Jd Tropical	99981-4552	
Ivanilde dos Reis Gonçalves	Industrial	98487-3476	
Marlison Martins Nonpulino	Beira Rio	69992892761	
Juliana Batista Vieira	Centro	99432-3222	
Francisca Alves de Queiroz	Boa Esperança	98483-7793	
Nilson Alves Aragão	Centro	98466 1042	
Rodrigo Jacobsen Schmäs	Curtis	98463-9666	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/04/25
HORÁRIO: 19:30 H - LOCAL: Escola Monteiro Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Marcos GR Gonçalves	Jequitibá	69984459605	
David Anderson R. Araújo	Jequitibá	6998462-2375	
Marineeza Lopes	Centro		
Thagma Souza		69984830799	Thagma
Barry Ully de Melo	Boa Esperança	69 98437-3220	Barry
Leonarda D. Souza	Centro		Leonarda
Bruna Alves Kratz	Olímpico	69 984710864	
Marcelena Weirich	Jequitibá	(69)984116051S	
Regiane Martins Ferreira	Planalto/Jequitibá	69 98428-0527	
Rosely Santana Silva	Planalto		Rosely S Silva
CARLOS CESAR NEVES DA SILVA	PLANALTO	69-98487-4735	
Fabricio V. Pereira		69 98484 4920	Fabricio V
Jorge Ricardo da Costa	J. Tropical	69984080599	
Carlos Jacob Striedes	Centro	999572964	
Marisete A. M. Striedes	Centro	99986126	
Vanessa Sanches Siqueira	Planalto	69985009686	
Aurelio Ferreira da Costa	Planalto	69984747832	
Isidoro P. Oliveira	Industrial	69984474-4195	
Thiago Luiz J. Bazzi	Cohab 2	98458-7899	

3

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/07/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Escola Monteiro Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Marcos GR Gonçalves	Jequitibá	69984459605	
Davi Anderson Campos	Jequitibá	6998862-2375	
Marinesza Lopes	Centro		
Dragma Souza		69984830749	Dragma
Dary Telly de Melo	são Cristovão	69 98477-8220	Dary
Leonarda D. Souza	Centro		Leonarda
Bruna Alves Kratz	Olímpico	69 984710864	
Marilena Weirich	Jequitiba	(69)98411605115	
Regiane Martins Ferreira	Planalto/Jequitibá	69 98429-0527	
Raquel Santana Silva	Planalto		Raquel S Silva
CARLOS CESAR NEVES DA SILVA	PLANALTO	69-98487-4735	
Fabricio Vieira		69 98484 4920	Fabricio V
Jorge Ricardo da Costa	J. Tropical	69984030599	
Paulo Jacob Striedes	Centro	999577964	
Maricete R. m Striedes	Centro	999866126	
Maria Carlos S Costa	Planalto	69985009686	
Paulo Pereira da Costa	Planalto	69984747832	
Isidoro P. Oliveira	Industrial	69984474195	
Thiago Luiz J. Bazzi	CODOBRA LTDA	98458-7889	Thiago

2

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/07/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Escola Monteiro Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
GUINAHEL PALMAL DOS SANTOS	CENTENÁRIO	(69) 98054-4250	
GIOVANE SOARES VIDAL	Centro	98411-3720	
EDERSON A DE PROVENÇANO	PEDRITO	999192567	
MAURO MOREIRA da SILVA	Planalto	99914 7784	
RAFAEL C. d. dos. Reis	INDUSTRIAL	98436-7885	
SILVANA ARH ED SILVAS	Industrial	984 88 5669	
Jhennifer Bragança	Planalto	98147-8492	
CODOBRA	Planalto	992684623	
Gabriel		99617024	
VALDINEI ADRIANO GONÇALVES		98471-0327	
Adriana G. S. Vidal	Centro	9841 1-2484	
Evan Junio da Silva	São Cristovam	98467-4769	
TIAGO MICHAEL GALIANI	JEQUITIBÁ	98459-2169	
Mila R. de Oliveira	Centro	969611866	
Vanessa Fernandes	BOA ESPERANÇA	984136578	
Emanuel Andrade Bento	Bela Vista / Jequitibá	22410516	
Bruna Dayane de Roma	Jequitibá	699223-0638	
ADENIR MOREIRA BARBOSA	PLANALTO	9995-9149	
Marcio Antonio Vitelli	Industrial	98475-4255	

Ativar o
Acesse Co

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/07/25
HORÁRIO: 19 30H - LOCAL: Escola Monteiro Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
GUIMAHEL PALMAS DOS SANTOS	CENTENÁRIO	(69) 98054-4250	
GIOVANE SOARES VIDAL	Centro	98411-3720	
EDERSON A. DE PROVENÇANO	PLANALTO	994192567	
MARCO MOREIRA da SILVA	Planalto	99914-7789	
RAFAEL C. d. dos. R. MARIA	INDUSTRIAL	98436-7885	
SILVANA ARH ED SILVAS	Industrial	984885669	
Geovana Bragança	Planalto	98147-8792	
CLEONA	Planalto	992684623	
		99617024	
VALDINEI ADRIANO GONÇALVES		98471-0327	
Adriana G. S. Vidal	Centro	9841 1-2484	
Joaquim Junior da Silva	São Cristóvão	98167-4769	
TIAGO MICHAEL GALANI	JESUITINHA	98459-2169	
Nilza R. de Oliveira	Centro	99961 1866	
Vanessa Fernandes	BOA ESPERANÇA	98173 6528	
Emanuel Andrade Bento	Beira Rio / Jesuitinha	984106516	
Bruna Dayane de Lima	Jesuitinha	999273-0638	Ativar c Acesse Co
ADENIR MOREIRA BARROS	PLANALTO	9995-9149	
Marcio Antonio Vitalli	Industrial	98475-4255	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/07/25
HORÁRIO: 19 30H - LOCAL: Escola Monteiro Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Neide S. Santos	Planalto	98421-1013	
Juscelina S. de Miranda	Planalto	99911-7967	
Graziele Dalla Vecchia	Jesuitinha	98413-5305	
[illegible]	Jesuitinha	98491 8415	
[illegible]	JESUITINHA	98459-8270	
Rafael de Melo Silva	Jesuitinha	98482 16831	
Daiany Klunko	Jesuitinha	98456 1126	Daiany Klunko
Karoline Lucio da Silva Oliveira	Centro	98495 6698	
Graciele Bragança	Jesuitinha	98477-7716	
[illegible]			
Ulton Paulino	Vila Celestino	99394 5169	Ulton Paulino
Thalany Jane da Silva	Vila Celestino	99800 3419	Thalany Jane da Silva
REGINEL F. CELESTINO	Vila Celestino	98494 4245	Reginel F. Celestino
Salomão Lourenço da Costa	Vila Celestino	98424-4756	Salomão Lourenço da Costa
[illegible]	Industrial	99429-5261	
Adriano Maximo	Vila Celestino	98471 0042	Adriano Maximo
João Domingos Costa	Vila Celestino	98403-8854	
[illegible]	INDUSTRIAL	98115 8543	Ativar D Acesse Co
Luciomar Schneider	Industrial	98489 0586	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 02/07/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Escola Martins Lobato

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Jude S Santos	Planalto	98421-1013	
Juscelina S. de Miranda	Planalto	99911-7967	
Graziele Dallabrida	Jequitibá	98413-5305	
[illegible]	Jequitibá	98491841 5	
[illegible]	Jequitibá	98459-8270	
[illegible]	Jequitibá	98482168 31	
Daiany Klusko	Jequitibá	98456 1126	Daiany Klusko
Karinda Lucia da Silva Oliveira	Centro	98495 6698	
Graciele Brogerra	Jequitibá	98477-7716	
[illegible]	[illegible]		
Ulton Paulino	Vila Celestino	99394 5169	Ulton Paulino
Thalany Jane da Silva	Vila Celestino	98000 3419	Thalany Jane da Silva
Regiane F. Celestino	Vila Celestino	98494 4245	Regiane F. Celestino
Salomé Lourenço da Costa	Vila Celestino	98424-4756	Salomé Lourenço da Costa
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Adriane Maximus	Vila Celestino	98471 0042	Adriane Maximus
João Domingos Costa	Vila Celestino	98403-8854	
[illegible]	Industrial	98115 6543	
Lucimar Heneider	Industrial	98489 0586	Lucimar Heneider

LOCAL: Bus Café - Dia: 03/julho/25 – As: 19:30hs
Bairros Participantes: VILA DO SHEREK.





SETOR CHACAREIRO (SHREK)

- POSTO DE SAÚDE UBS (JANETE);
- PLANO DE SÁUDE;
- MAIS ATENÇÃO COM O SETOR CHACAREIRO;
- CONSTRUÇÃO DE CRECHE;
- ACOSTAMENTO DA RO-010/SEGURANÇA NO TRÂNSITO;
- INSTALAÇÃO DE REDE DE ÁGUA POTÁVEL;
- PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA;
- REDE DE ESGOTO;
- POSTO DE SAÚDE;
- TRANSPORTE DE PACIENTES;
- MANUTENÇÃO/AMPLIAÇÃO ILUMINAÇÃO PÚBLICA;
- CRECHE MAIS PRÓXIMA AO BAIRRO;
- PRAÇA MULTIUSO (ESPORTE/LAZER);
- SINALIZAÇÃO/REDUTOR DE VELOCIDADE SETOR CHACAREIRO;
- MOLHAR AS RUAS DE TERRA DENTRO DO CHACAREIRO;
- TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO;
- REGULARIZAÇÃO DOS IMÓVEIS;
- MELHORAR O ACESSO AO BAIRRO (SEGURANÇA);

- LIMPEZA DA VEGETAÇÃO DA FAIXA LATERAL DA VIA;
- VALETA NA LATERAL DA RODOVIA;
- ILUMINAÇÃO NAS ENTRADAS DE ACESSO AO SETOR CHACAREIRO;
- RECOLHIMENTO DE DESCARTES NAS VIAS PELA SEC. DE OBRAS.

Total de presenças: 74 presentes

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 03/Julho/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Vila Olímpica - Setor Chacareiro

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	Cidade alta	69 99327-4125	
[illegible]	chacareiro	69 99978 0690	
[illegible]		9 8471-0327	
[illegible]	Centro	99586 6126	
[illegible]	centro	69957 79961	
[illegible]	Residencial Flamboia	98436-4076	
[illegible]	Residencial Flamboia	9917-0708	
[illegible]	São Cristovão	98424 0123	
[illegible]	SETOR CHACAREIRO	98405-2346	
[illegible]	1' 11	99999-2790	
[illegible]	Centro	99251 5763	
[illegible]	Setor chacareiro	98466 3701	
[illegible]	Cidade Alta	98561227	
[illegible]	Setor chacareiro	69 98461 3466	
[illegible]	SETOR CHACAREIRO	98437 4371	
[illegible]	Jd Tropical	99981-4552	
[illegible]	cidade alta	98458-7889	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 03/Julho/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Vila Olímpica - Setor Chacareiro

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	Planalto	98141-9404	
[illegible]	S. Cristo	9467-4969	
[illegible]	centro	98466 10492	
[illegible]	Centro	99901 1861	
[illegible]	Industrial	69 98469 6121	
[illegible]	Centro	98419-3720	
[illegible]	Centro	99305-5816	
[illegible]	Boa Esperança	98483 7797	
[illegible]	Boa Vista	69 99384-2761	
[illegible]	Planalto/Jequitiba	69 98423-0127	
[illegible]	Setor 01	69 98469-8060	
[illegible]	S. CHACAREIRO	69 8501 8940	
[illegible]	Jequitiba	69 98462-7576	
[illegible]	Nova Vida	69 98444 9405	
[illegible]	CIDADE ALTA	98467-2526	
[illegible]	S. Chacareiro	98409 1953	
[illegible]	S. Chacareiro	99325 9828	
[illegible]			
[illegible]	BOA ESPERANÇA	98117 3652	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 03/Julho/25.
HORÁRIO: 19 30 H - LOCAL: Vila Sheek – Setor Chacareiro

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Jean R. Braga	Vila Sheek	999647112	
Marcos da Silva S.	Vila Sheek	984456929	
Maria Kelly da Silva	sem endereço	98477 8220	
Graciete Braganza	Jaguatá	98477 7716	
Nilma Paixão da Silva Oliveira	Centro	9849566 98	
Bruna Oliveira Krutz	Olímpico	984710864	
José Ricardo da Costa	J. Tropical	984030993	
Cristiane Cruz da Silva	Novo	[illegible]	
Cleiton Jonas PATINHO	Novo	999612061	
Alcia M. Lima Gomes		9984 43.8826	
Edilson da C. Ribeiro			
Eliane carian P. Silva	Setor Chacareiro	984920358	
Micheline Wilrich	Jaqueirinha	69984765415	
Antonio Costa Lima	-	984558716	
Luiza Costa de Souza	-	98477 8220	
Elaine cristina dos santos	Vila SHEEK	984296175	
Maria Aparecida de Araújo	Setor SHEREK	69988127 2535	
Andressa S. Landtke	Centro Novo	69 984626094	
Priscila Soares	Cid Alta	984143 3398	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 03/Julho/25.
HORÁRIO: 19 30 H - LOCAL: Vila Sheek – Setor Chacareiro

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Jean R. Braga	Vila Sheek	999647112	
Marcos da Silva S.	Vila Sheek	984456929	
Maria Kelly da Silva	sem endereço	98477 8220	
Graciete Braganza	Jaguatá	98477 7716	
Nilma Paixão da Silva Oliveira	Centro	9849566 98	
Bruna Oliveira Krutz	Olímpico	984710864	
José Ricardo da Costa	J. Tropical	984030993	
Cristiane Cruz da Silva	Novo	[illegible]	
Cleiton Jonas PATINHO	Novo	999612061	
Alcia M. Lima Gomes		9984 43.8826	
Edilson da C. Ribeiro			
Eliane carian P. Silva	Setor Chacareiro	984920358	
Micheline Wilrich	Jaqueirinha	69984765415	
Antonio Costa Lima	-	984558716	
Luiza Costa de Souza	-	98477 8220	
Elaine cristina dos santos	Vila SHEEK	984296175	
Maria Aparecida de Araújo	Setor SHEREK	69988127 2535	
Andressa S. Landtke	Centro Novo	69 984626094	
Priscila Soares	Cid Alta	984143 3398	

LOCAL: Barracão da Associação Esportiva Nova Estrela - Dia: 04/julho/25 – As: 19:30hs
Participantes: DISTRITO DE NOVA ESTRELA.





DISTRITO NOVA ESTRELA

- OFERTA DE HIDROGINÁSTICA/PILATES;
- RODOVIÁRIA/TRANSPORTE;
- TRANSPORTE DE PACIENTES À SEDE DO MUNICÍPIO;
- AMPLIAR OFERTA DE SERVIÇOS (EXAMES) EM SAÚDE NA UBS;
- OFERTA DE ATIVIDADES AOS IDOSOS E ADOLESCENTES;

- OFERTA DE ATIVIDADES ESPORTIVAS AOS ADOLESCENTES (OFICINAS/CURSOS/INFORMÁTICA);
- SEGURANÇA PÚBLICA NO DISTRITO;
- MELHORIAS NA RO-010 (TRECHO ROLIM-DISTRITO), SINALIZAÇÃO/ACOSTAMENTO;
- SUBPREFEITURA FUNCIONAL COM OFERTA DOS SERVIÇOS;
- LEI QUE AMPARE A OFERTA DOS SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS NO DISTRITO (MAIS AUTONOMIA);
- CAMINHÃO PARA REMOÇÃO DE DESCARTES (ÁRVORES, ENTULHO E OUTROS);
- MANTER MAQUINÁRIO (RETRO/CAÇAMBA) DENTRO DO DISTRITO PARA LIMPEZA E SERVIÇOS;
- INSTALAÇÃO DE LOMBADAS EM LOCAIS ESTRATÉGICOS PARA MAIOR SEGURANÇA NO TRÂNSITO;
- ABRIR CANTEIRO PARA REALIZAÇÃO DO CONTORNO NA AV. EPITÁCIO PESSOA;
- CONSTRUÇÃO DE ESTACIONAMENTO NA AV. TANCREDO NEVES;
- DISPONIBILIDADE DE PATRULHA MECANIZADA NO DISTRITO;
- GESTÃO DO CAMPO DE FUTEBOL DO DISTRITO;
- PADRONIZAÇÃO DAS CALÇADAS (SEGURANÇA AOS PEDESTRES);
- PLATAFORMA DE EMBARQUE/DESEMBARQUE DOS ALUNOS NA ESCOLA PEQUENO PRÍNCIPE.

Total de presenças: 67 presentes

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 04/07/25
HORÁRIO: 19:30 H - LOCAL: Distrito de Nova Estrela

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Marineza S. Lopes	Centro -	98446 4740	
Bruna Alves Kroetz	Olímpico - RM	984710864	
Kelly Waalkmann [illegible]	Bira Rio	98449-1299	
Simone Pereira de Lima	Centro - RM	98469-6362	
Maria Regina da Silva	Cidade Alta	98456 3937	
[illegible]	Centro	99926965	
Edinalva Diana Vaiven	Jd. Tropical	99981-4552	
[illegible]	Centro	98107851/8	
[illegible]	Getúlio Vargas	984178592	
Wanderlene DSS Rosa		984714573	Wanderlene
Tiago Luiz [illegible]	Cidade Alta	98456-7689	

Ativar c
Acesse Co

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 04/07/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Distrito de nova Estrela

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	LH 20 Esq 11 Sul	99861[illegible]566	
[illegible]	LH 20 Esq 6 Sul	81173924	
[illegible]	Centro	992515768	
[illegible]	Planalto	[illegible]	
[illegible]	PLANALTO	[illegible]	
[illegible]	LH 20	99053765	
[illegible]	Centro	98463633	
[illegible]	Buritis	98463-9666	
[illegible]	Zona Rural		
[illegible]	Industrial	98428-5361	
[illegible]	CENTRO	992030788	
[illegible]	RUA AGRONOMIA	984173652[illegible]	
[illegible]	Z. RURAL	98471-0327	
[illegible]	São Raphael	69981698498	
[illegible]	Centro	99426965	
[illegible]	Centro	98458329	
[illegible]	LH 20	99-968398	
[illegible]	Planalto	98462736	
[illegible]	[illegible]	69984590[illegible]	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 04/07/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Distrito de nova Estrela

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	[illegible]	69 92502242	
[illegible]	L 25 Km 26	69 98457 7387	
João Welma	CENTRO	69 992638562	
Olinda Stelow Welma	CENTRO	69.99217 2896	
[illegible]	Centro	69 984 16 6794	
[illegible]	centro	69984596 86	
[illegible]	centro	69 98498782e4	
[illegible]	centro	69999904046	
[illegible]	[illegible]	69992892761	
Adalto [illegible]	São Roque	69 98188-66 43	
Claudia Barbosa	São Roque	69 99326 2884	
[illegible]	CENTRO	6998168 0234	
Neuza Fogaça	Zona rural	69981027506	
[illegible]	Zona rural	69 98126 1262	
[illegible]	[illegible]	99981 41 09	
FELIOMAR MONTEIRO	NOVA ESTRELA	98977 2240	
David Gabriel	o Centro	992304471	
[illegible]			
[illegible]	[illegible]	99919 6550	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 04/07/25
HORÁRIO: 19:30H - LOCAL: Distrito de Nova Estrela

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Adrian C. S. Vidal	Centro	69984112484	
Rejane Martins Soares	Planalto/Aguetuba	69984290027	
Deiza Diniz Fernandes	Jequitibá	69 98469-8060	
Gilcineide P.m. Fachinetti	Centro	98476-2959	
Komisão Pastoral da S. Ilicina	Centro	98495669?	
Dhagma Souza		984880799	Dhagma
Antonio José da Cruz		98432 8065	
Vitor Felipe Dias	Centro	99499[illegible]-0265	
Waldenia W. Silva	Jardim Tropical	984780899	
Iracema Alves Ribeiro	São Roque	69999624855	
Sebastião Jose Ribeiro	São Roque	69996697066	
Jocarlos Santos da Silva			
Cristiane Aparecida Silva	centro		
Bruna Alves Kraeta	Olímpico - Rm	984710864	
Adriana R. Kraeta	Olímpico	984060747	
Sandra Miranda dos Santos	Rolim - Centro	9.84718520	
Fragmeia de J. Queiroz	Rolim de Moura	984837797	
Claudio Robert Ulh	Linha Jouki	984749291	

Ativar
Acesse

LOCAL: Auditório da SEMAGRI - Dia: 07/julho/25 – As: 9:00hs
Participantes: PRESIDENTES E MEMBROS DAS ASSOCIAÇÕES RURAIS



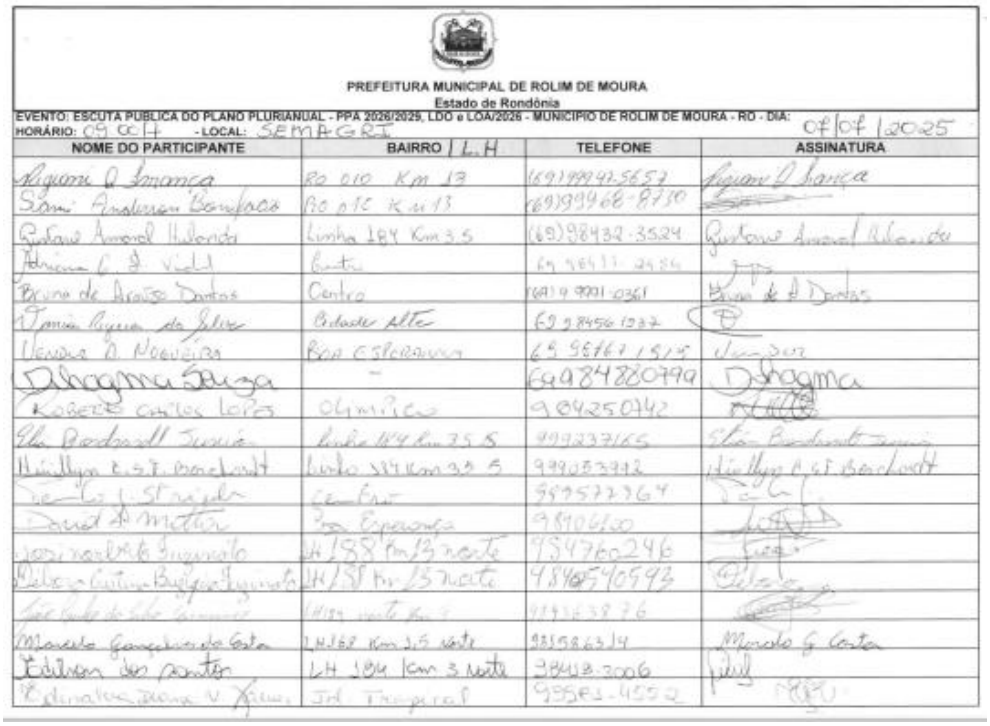


PRODUTORES RURAIS

- AGILIDADE NA ELABORAÇÃO DO PROJETO PAA;
- DESMEMBRAMENTO SETORIAL DAS SECRETARIAS DE OBRAS E AGRICULTURA;
- AGILIDADE NO TRANSPORTE ESCOLAR;
- ADEQUAR PLATAFORMA DE EMBARQUE E DESEMBARQUE DOS ALUNOS;
- PAVIMENTAÇÃO DO PÁTIO DA ESCOLA FRANCISCA DURAN;
- PORTÃO DE ACESSO À ESCOLA;
- FALTA DE SEGURANÇA NA ESCOLA;
- PASSARELA DE ACESSO À QUADRA DE ESPORTES;
- OFERTA DE ATIVIDADES AOS ALUNOS NO CAMPO;
- EDUCAÇÃO VOLTADA AO CAMPO;
- ADEQUAÇÃO DA ENERGIA QUE ATENDE OS PRODUTORES RURAIS;
- FALTA FREQUENTE DE ENERGIA NO CAMPO;
- ESTRUTURAR O SETOR PRODUTIVO;
- INFORMAÇÕES DO SETOR PRODUTIVO/BANCO DE INFORMAÇÕES;
- FORTALECER OS PROGRAMAS EXISTENTES;
- PARCERIAS ENTRE AS INSTITUIÇÕES PARA AGILIDADE NAS LICENÇAS AMBIENTAIS/OUTORGAS;
- REGULARIZAR AS AGROINDÚSTRIAS/SIM (ANIMAL E VEGETAL);
- FORTALECIMENTO AOS PRODUTORES DE LEITE E PISCICULTORES;
- ATENDIMENTO AOS PRODUTORES PELO CEASA;
- AMPLIAÇÃO NA ASSISTÊNCIA TÉCNICA AO PRODUTOR RURAL;
- ESCASSEZ DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA NO CAMPO;
- ENERGIA ELÉTRICA DE QUALIDADE;
- PATRULHA MECANIZADA PARA SILAGEM;

- PATRULHA MECANIZADA PRÓPRIA DA SEC. DE AGRICULTURA PARA ATENDER A ÁREA RURAL;
- DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO LIGADO À SEC. DE AGRICULTURA/FOMENTAR AS ATIVIDADES;
- EQUIPE DE EMERGÊNCIA PARA ATENDER A ÁREA RURAL;
- ORGANIZAR AUDIÊNCIA PÚBLICA COM A ENERGISA;
- MAPEAR PROPRIEDADES COM POTENCIAL TURISMO RURAL;
- CRIAÇÃO DE ESTÂNCIAS TURÍSTICAS;
- CRIAÇÃO DE ROTAS TURÍSTICAS (EX. CAFÉ).

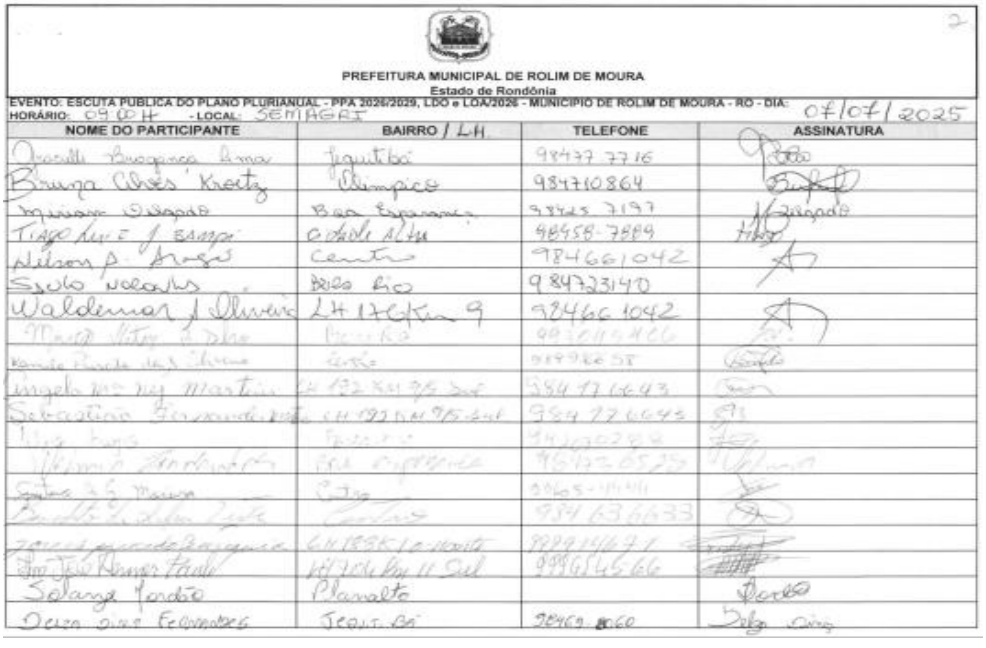
Total de presenças: 50 presentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 07/07/2025
HORÁRIO: 09 00 H - LOCAL: SEMAGRI

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO / L.H	TELEFONE	ASSINATURA
Higami O. Branca	RO 010 Km 13	(69)99947-5657	
Sâmi Anderson Bonfaco	RO 010 Km 13	(69)99946-8730	
Gustavo Amaral Miranda	Linha 184 Km 3,5	(69)98432-3524	
Adriana C. D. Vidal	Centro	69 98411-2956	
Bruno de Araújo Santos	Centro	(69) 9 9901-0361	
Vania Aguiar da Silva	Cidade Alta	69 98456-1337	
Vendra A. Nogueira	Boa Esperança	69 98467-1515	
Dhagma Souza	-	69 98488 0799	
Roberto carlos Lopes	Olímpico	98425-0742	
Ele Bordinell Tunin	Linha 184 Km 3,5 S	999237165	
Hiellyn K. S. Bordinell	Linha 184 Km 3,5 S	999237165	
[illegible]	[illegible]	99957773647	
Daniel A. Martins	Boa Esperança	98906130	
Jose Carlos Bugiga Figueiredo	LH 188 Km 13 norte	954760246	
Helena Cristina Bugiga Figueiredo	LH 188 Km 13 norte	984540593	
[illegible]	[illegible]	99926 3876	
Marcelo Gonçalves da Costa	LH 188 Km 2,5 norte	99158 6314	
Edilson dos Santos	LH 184 Km 3 Norte	98418-2006	
Edinalva Maria V. Xavier	Jd Tropical	99841-4552	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 07/07/2025
HORÁRIO: 09 00 H - LOCAL: SEMAGRI

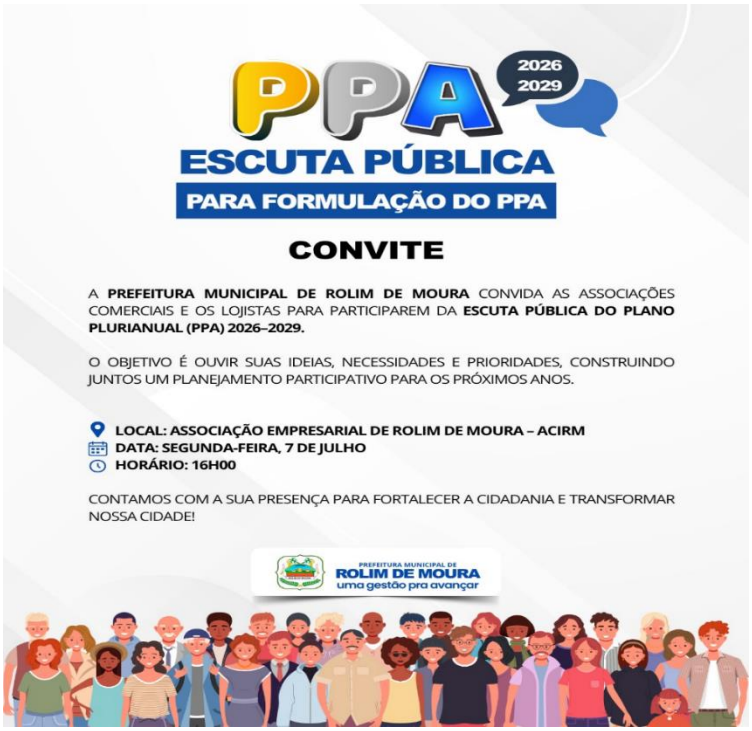
NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO / LH	TELEFONE	ASSINATURA
Daniella Busquina Lima	Jaguatibó	98477 7716	
Bruna Clóes Kretz	Olímpico	984710864	
[illegible]	Boa Esperança	98425 7197	
Tiago Luiz F. Sampaio	Cidade Alta	98458-7889	
Nilson P. Braga	Centro	984661042	
Suelo Nolasco	Bairro Rio	984723140	
Waldemar J. Oliveira	LH 176 Km 9	98466 1042	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Angela Maria Martins	LH 192 Km 35 Sul	984 77 6643	
Sebastião Fernandes	LH 192 Km 35 Sul	984 77 6643	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
Solange Pontão	Planalto		
Deusa dias Fernandes	Jesus Bom	98469 8660	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 07/07/2025
HORÁRIO: 19:00 H - LOCAL: SEMAGRI

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

LOCAL: Auditório da ACIRME - Dia: 07/julho/25 – As: 16:00hs
Participantes: COMERCIANTES E MORADORES DA REGIÃO CENTRAL

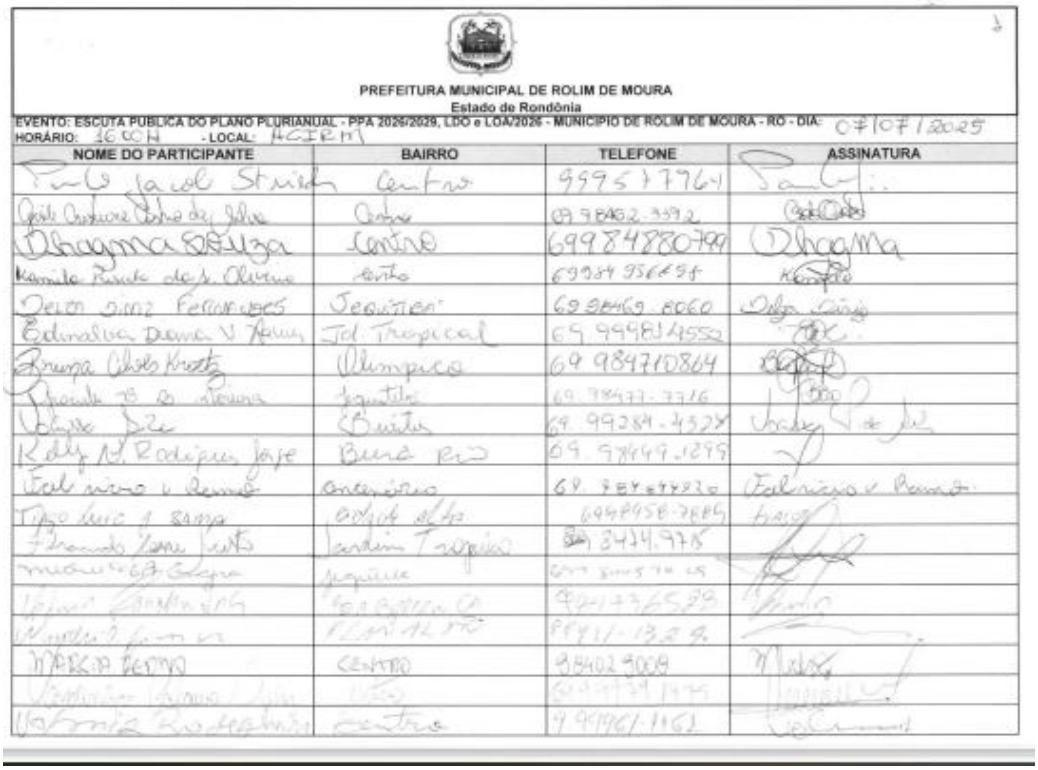




ACIRM COMÉRCIO

- DESBUROCRATIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS /ABERTURA DE EMPRESAS/LICENÇAS;
- PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PÚBLICO DE QUALIDADE;
- AGILIDADE NO SERVIÇO PÚBLICO;
- PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE LONGO PRAZO;
- PREPARAR O MUNICÍPIO PARA O FUTURO;
- FORTALECER O SETOR PRODUTIVO DO MUNICÍPIO;
- FLUIDEZ NOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS;
- FERRAMENTAS DE ACOMPANHAMENTO PROCESSUAL POR PARTE DO REQUERENTE E CUMPRIMENTO DOS PRAZOS PRÉ-ESTABELECIDOS;
- ENVOLVIMENTO DA SOCIEDADE/SETORES NA ELABORAÇÃO DOS CÓDIGOS;
- AGILIDADE NA EMISSÃO DO HABITE-SE (PADRONIZAÇÃO NOS REQUISITOS/DOCUMENTAÇÃO) (MÁRCIA);
- POSSIBILIDADE/LEGALIDADE DE ABERTURA DE EMPRESA MÓVEL;
- ADEQUAÇÃO DAS LIXEIRAS NO CENTRO DA CIDADE /LOCAL DE INSTALAÇÃO DAS LIXEIRAS;
- ARBORIZAÇÃO DA CIDADE;
- ATENDIMENTO HUMANIZADO PELOS SERVIDORES;
- CAPACITAÇÃO/TREINAMENTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS;
- REGULAMENTAR LIXO REVERSO;
- MOROSIDADE NA EMISSÃO DE ALVARÁ E HABITE-SE.

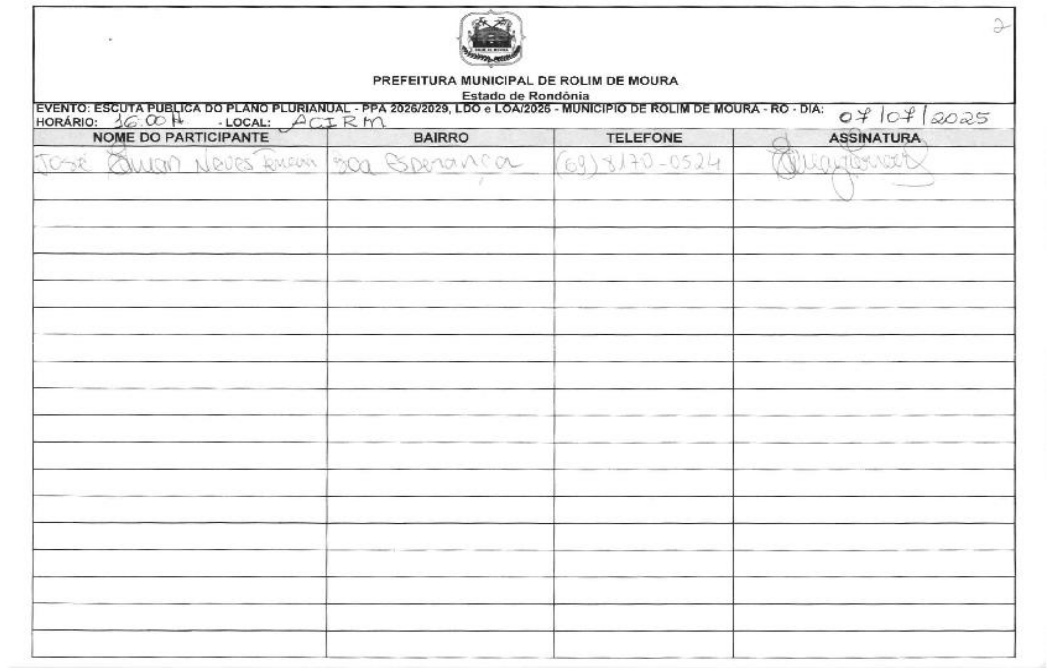
Total de presenças: 20 presentes



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 07/07/2025
HORÁRIO: 16:00H - LOCAL: ACIRM

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Paulo Jacob Strieder	Centro	99957 7964	
[illegible]	Centro	69 98462-3392	
Dhagma [illegible]	Centro	69984880799	Dhagma
[illegible]	Centro	69984 956454	
[illegible]	Setor [illegible]	69 98469-8060	
[illegible]	Jd. Tropical	69 99981 [illegible]	
[illegible]	Olímpico	69 984710864	
[illegible]	Igarapé	69 98477-7716	
[illegible]	Brasília	69 99284-4327	
[illegible]	Buriti	69 98449-1299	
[illegible]	Centro	69 [illegible]	
[illegible]	[illegible]	69 [illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	Jardim Tropical	3424-978	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
MARCIA BENTO	CENTRO	98402 9009	
[illegible]	[illegible]	[illegible]	
[illegible]	centro	69 99196 1162	



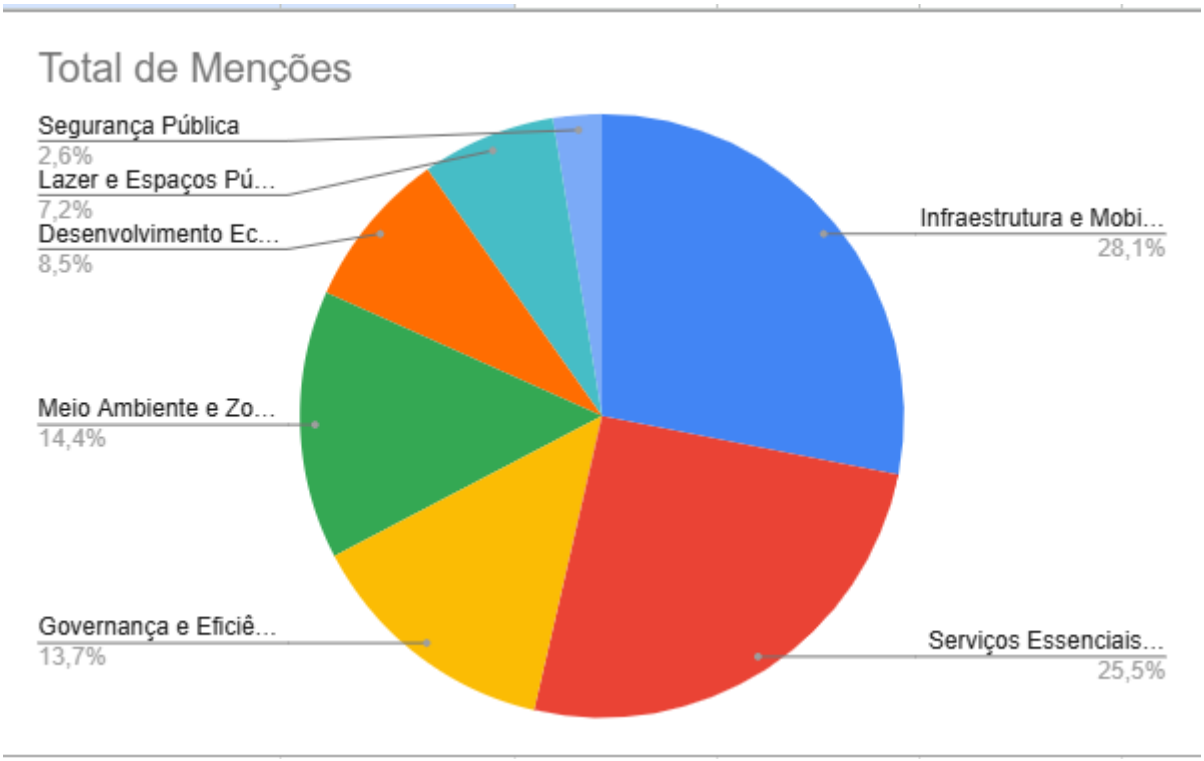
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: ESCUTA PÚBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA: 07/07/2025
HORÁRIO: 16:00H - LOCAL: ACIRM

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
José Ruan Neves Ramos	Boa Esperança	(69) 9270-0524	

TOTAL GERAL DE PRESENÇAS NA ESCUTA SOCIAL DO PPA 2026-2029 DO MUNICÍPIO DE ROLIM DE MOURA: 514 PRESENTES

Categoria Temática	Total de Menções
Infraestrutura e Mobilidade	43
Serviços Essenciais (Saúde, Educação, Social)	39
Governança e Eficiência Pública	21
Meio Ambiente e Zoonoses	22
Desenvolvimento Econômico e Rural	13
Lazer e Espaços Públicos	11
Segurança Pública	4



ANÁLISE DAS DEMANDAS SUGERIDAS

A análise das sugestões provenientes das sessões de escuta social presencial, categorizadas por bairros, setores e distritos, oferece um diagnóstico qualitativo granular das demandas da comunidade para o Plano Plurianual (PPA) 2026-2029. Diferentemente de dados quantitativos, este material permite uma compreensão profunda e contextualizada dos desafios e das expectativas da população em um nível localizado.

1. Infraestrutura Urbana e Rural como Prioridade Prevalente

As demandas por infraestrutura são, sem dúvida, o tema mais recorrente e transversal a todos os bairros e setores. A **pavimentação asfáltica** é a prioridade mais citada, com menções em bairros como Centenário, Residencial Esplanada, Olímpico, Jardim Tropical, Cidade Alta, Jequitibá e Industrial, além do Setor Chacareiro. A preocupação é tanto com o asfalto em si quanto com a **manutenção** e a **conclusão de obras inacabadas**.

Paralelamente, a **drenagem pluvial** e o **saneamento básico** emergem como demandas fundamentais, com solicitações para "canalização das águas fluviais" (Centenário, Olímpico), "rede de esgoto" (Residencial Jatobá I, Setor Chacareiro) e "galeria" (Olímpico, Bairro São Cristóvão). A **iluminação pública** é citada como necessidade em diversos locais, como Residencial Esplanada, Olímpico e Industrial. A mobilidade é complementada por demandas por "sinalização de trânsito", "lombadas eletrônicas" e "redutores de velocidade", demonstrando uma preocupação com a segurança viária.

2. Eficiência da Gestão e Desenvolvimento Setorial

As demandas provenientes da ACIRM (Associação Comercial e Industrial) revelam uma percepção sofisticada sobre a necessidade de aprimoramento da máquina pública. As sugestões focam na **desburocratização dos serviços públicos**, com pedidos por "agilidade na emissão do Habite-se e alvará" e "fluidez” nos processos administrativos". A busca por um "planejamento estratégico de longo prazo" e a "capacitação/treinamento dos servidores" demonstra que o setor produtivo não apenas quer resultados, mas uma gestão mais eficiente, transparente e orientada para o futuro.

O setor de **Produtores Rurais** também apresenta um conjunto de demandas específicas e estratégicas. Além das necessidades de infraestrutura (patrulha mecanizada, energia elétrica), há um foco no **desenvolvimento econômico do setor**, com sugestões para agilidade em licenças ambientais, regularização de agroindústrias, fortalecimento dos programas existentes e a criação de rotas de turismo rural.

3. Qualidade dos Serviços Essenciais e Inclusão

A análise das demandas em saúde, educação e assistência social aponta para um foco na **qualidade do serviço e na inclusão**. Em saúde, há solicitações por "mais médicos para a UBS Center Norte", "oferta de serviços (exames) em saúde na UBS" (Distrito Nova Estrela) e "atendimento odontológico na UBS". Na educação, as demandas incluem "vagas na educação integral", "cuidadores para alunos" e "adaptação de atividades escolares para alunos atipicos", demonstrando uma preocupação com a inclusão e o atendimento especializado.

A temática do bem-estar animal é uma demanda transversal, com sugestões em diversos bairros para "controle de zoonose", "castração de animais" e a "permanência do abrigo". Por fim, as sugestões para a criação de "áreas de lazer", "parques", "praças multiuso" e a "reforma de quadras de esporte" em diversos bairros (Residencial Esplanada, Assis Barroso, Jequitibá, entre outros) reforçam a necessidade de equipamentos que promovam a convivência e a qualidade de vida.

4. Análise da Representatividade e do Engajamento

A taxa de participação de 1,04% da população total (606 de 58.000) é a primeira e mais importante observação. Embora possa parecer uma minoria, essa porcentagem de engajamento em um processo de planejamento de médio e longo prazo é, na realidade, um resultado considerável para a administração pública. Ele demonstra que a gestão conseguiu mobilizar uma parcela da sociedade disposta a contribuir ativamente com a definição das prioridades municipais.

Pontos Positivos da Estratégia de Participação Múltipla

A divisão da participação em canais online e presenciais é um dos pontos mais fortes da metodologia adotada.

1. Complementaridade dos Canais: A estratégia de utilizar tanto a escuta online quanto a presencial foi fundamental para o sucesso do processo. O canal online (92 participantes) permitiu a participação de um público que talvez não pudesse comparecer a audiências públicas, como pessoas com horários de trabalho restritos ou com dificuldades de locomoção. Já o canal presencial (514 participantes) demonstrou ser o método mais eficaz para mobilizar um número maior de cidadãos, o que é comum em comunidades que valorizam o contato direto com as autoridades e a discussão em grupo.

2. Qualidade dos Dados: O uso de múltiplas fontes de dados permite uma análise mais rica e completa. Os dados online tendem a ser mais diretos e focados, enquanto as discussões presenciais podem trazer nuances, contextos e um debate mais aprofundado sobre as demandas. Essa combinação de abordagens enriquece o diagnóstico e dá à gestão uma compreensão mais abrangente das necessidades da população.

Desafios e Considerações para o Futuro

1. Foco nos Canais Eficazes: O sucesso da participação presencial (mais de cinco vezes maior que a online) sugere que, para Rolim de Moura, o engajamento direto e comunitário é a principal força motriz da participação popular. Para futuras consultas, seria estratégico fortalecer e expandir o modelo de audiências públicas e encontros comunitários, garantindo sua realização em diferentes regiões da cidade e na zona rural.

2. Representatividade e Inclusão: Embora o número de participantes seja expressivo, o desafio de garantir uma representatividade plena permanece. É crucial analisar se os 606 participantes incluem grupos que historicamente têm menos voz, como a população da zona rural, a terceira idade e minorias. A gestão deve buscar ativamente a participação desses grupos para evitar que o PPA reflita apenas as prioridades dos segmentos mais visíveis e engajados da sociedade.

3. Transparência e Retorno: A confiança dos participantes foi conquistada, mas deve ser mantida. A gestão precisa ser transparente sobre como as demandas coletadas serão incorporadas ao PPA e, futuramente, como os recursos serão aplicados. Dar um retorno claro à população sobre o impacto de sua participação é vital para incentivar futuros engajamentos.

A participação de 606 cidadãos na construção do PPA demonstra o sucesso de uma estratégia de mobilização multicanal. A combinação de ferramentas digitais e encontros

presenciais permitiu à prefeitura de Rolim de Moura capturar uma amostra significativa da opinião pública, conferindo maior legitimidade e robustez ao processo de planejamento. O desafio agora é honrar essa participação, transformando as demandas coletadas em políticas públicas eficientes e, com isso, consolidar uma cultura de engajamento contínuo entre a administração e a sociedade.

Considerações finais

O conjunto de sugestões da escuta social presencial demonstra uma comunidade com um entendimento abrangente e granular das necessidades do município. As demandas não são isoladas, mas interconectadas, com a **infraestrutura básica** (pavimentação, saneamento) sendo vista como o alicerce para o desenvolvimento. As sugestões para o setor produtivo e de gestão pública indicam uma busca por **eficiência administrativa e planejamento estratégico**. A gestão pública tem em mãos um roteiro detalhado, indicando que as prioridades para o PPA 2026-2029 devem se concentrar em uma abordagem multissetorial, que combine o investimento em obras com a melhoria da qualidade dos serviços, a desburocratização e o fortalecimento do diálogo com a comunidade.

RECEITAS EXERCÍCIO: 2026 a 2029

RESUMO DAS AÇÕES POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO 2026 a 2029

CLASSIFICAÇÃO DOS PROGRAMAS POR MACRO OBJETIVO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO 2026 a 2029

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
4	1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITAS CORRENTES - Receita		340.499.155,14	357.524.112,90	375.400.318,56	394.170.334,77
1	1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITAS CORRENTES - Descontos Concedidos		-2.505.608,04	-2.630.888,45	-2.762.432,91	-2.900.554,51
1	1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITAS CORRENTES - Deduções FUNDEB		-24.196.873,73	-25.406.717,41	-26.677.053,30	-28.010.905,96
1	1.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITAS CORRENTES - Renúncia		-7.745,98	-8.133,29	-8.539,99	-8.966,96
1	1.1.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA - Descontos Concedidos		-2.505.508,04	-2.630.783,45	-2.762.322,66	-2.900.438,76
1	1.1.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA - Renúncia		-7.665,98	-8.049,29	-8.451,79	-8.874,36
1	1.1.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA - Receita		69.752.082,07	73.239.686,19	76.901.670,53	80.746.754,09
1	1.1.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS - Descontos Concedidos		-2.502.178,04	-2.627.286,95	-2.758.651,30	-2.896.583,88
1	1.1.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS - Renúncia		-3.535,98	-3.712,79	-3.898,43	-4.093,37
1	1.1.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS - Receita		56.490.110,55	59.314.616,10	62.280.346,93	65.394.364,29
1	1.1.1.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO - Descontos Concedidos		-2.360.166,67	-2.478.175,00	-2.602.083,75	-2.732.187,94
1	1.1.1.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO - Receita		22.110.072,78	23.215.576,43	24.376.355,27	25.595.173,05
1	1.1.1.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO - Renúncia		-3.325,98	-3.492,28	-3.666,89	-3.850,24
1	1.1.1.2.50.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - Descontos Concedidos		-2.360.166,67	-2.478.175,00	-2.602.083,75	-2.732.187,94
1	1.1.1.2.50.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - Receita		19.057.211,44	20.010.072,02	21.010.575,63	22.061.104,42
1	1.1.1.2.50.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - Renúncia		-3.325,98	-3.492,28	-3.666,89	-3.850,24
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Receita	15000000	8.284.800,00	8.699.040,00	9.133.992,00	9.590.691,60
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Receita	15000100	3.452.000,00	3.624.600,00	3.805.830,00	3.996.121,50
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Receita	15000200	2.071.200,00	2.174.760,00	2.283.498,00	2.397.672,90
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000200	354.000,00	371.700,00	390.285,00	409.799,25
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	1.416.000,00	1.486.800,00	1.561.140,00	1.639.197,00
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000100	590.000,00	619.500,00	650.475,00	682.998,75
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	1.995,59	2.095,37	2.200,14	2.310,15
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Renúncia	15000100	831,50	873,08	916,73	962,57
1	1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL - Renúncia	15000200	498,89	523,83	550,02	577,52
1	1.1.1.2.50.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	102.033,68	107.135,36	112.492,13	118.116,74

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.1.2.50.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - MULTAS E JUROS - Receita	15000100	42.514,03	44.639,73	46.871,72	49.215,31
1	1.1.1.2.50.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - MULTAS E JUROS - Receita	15000200	25.508,42	26.783,84	28.123,03	29.529,18
1	1.1.1.2.50.0.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000000	1.275.831,67	1.339.623,25	1.406.604,41	1.476.934,63
1	1.1.1.2.50.0.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000100	531.596,53	558.176,36	586.085,18	615.389,44
1	1.1.1.2.50.0.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000200	318.957,91	334.905,81	351.651,10	369.233,66
1	1.1.1.2.50.0.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.1.2.50.0.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000200	25,00	26,25	27,56	28,94
1	1.1.1.2.50.0.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000100	41,67	43,75	45,94	48,24
1	1.1.1.2.50.0.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	1.771.661,52	1.860.244,60	1.953.256,83	2.050.919,67
1	1.1.1.2.50.0.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	15000100	738.192,30	775.101,92	813.857,02	854.549,87
1	1.1.1.2.50.0.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	15000200	442.915,38	465.061,15	488.314,21	512.729,92
1	1.1.1.2.53.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO INTER VIVOS DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS - Receita		3.052.861,34	3.205.504,41	3.365.779,64	3.534.068,63
1	1.1.1.2.53.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO INTER VIVOS DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS - Descontos Concedidos		0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - PRINCIPA - Receita	15000100	761.115,81	799.171,60	839.130,18	881.086,69
1	1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - PRINCIPA - Receita	15000200	456.669,49	479.502,96	503.478,11	528.652,02
1	1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - PRINCIPA - Receita	15000000	1.826.677,95	1.918.011,85	2.013.912,44	2.114.608,06
1	1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - PRINCIPA - Descontos Concedidos	15000000	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - PRINCIPA - Descontos Concedidos	15000100	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - PRINCIPA - Descontos Concedidos	15000200	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.2.53.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - MULTAS E J - Receita	15000000	5.038,85	5.290,79	5.555,33	5.833,10
1	1.1.1.2.53.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - MULTAS E J - Receita	15000100	2.099,52	2.204,50	2.314,73	2.430,47
1	1.1.1.2.53.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - MULTAS E J - Receita	15000200	1.259,72	1.322,71	1.388,85	1.458,29

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.1.2.53.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - MULTAS E J - Descontos Concedidos	15000000	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.2.53.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - MULTAS E J - Descontos Concedidos	15000100	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.2.53.0.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE TRANSMISSAO INTER VIVOS DE BENS IMOVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMOVEIS - MULTAS E J - Descontos Concedidos	15000200	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1.1.1.3.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA - Receita		18.053.002,21	18.955.652,33	19.903.434,96	20.898.606,71
1	1.1.1.3.03.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - Receita		18.053.002,21	18.955.652,33	19.903.434,96	20.898.606,71
1	1.1.1.3.03.1.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - Receita		9.802.002,21	10.292.102,33	10.806.707,45	11.347.042,82
1	1.1.1.3.03.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PRINCIPAL - Receita	15000000	5.881.201,33	6.175.261,40	6.484.024,47	6.808.225,69
1	1.1.1.3.03.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PRINCIPAL - Receita	15000100	2.450.500,55	2.573.025,58	2.701.676,86	2.836.760,70
1	1.1.1.3.03.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PRINCIPAL - Receita	15000200	1.470.300,33	1.543.815,35	1.621.006,12	1.702.056,43
1	1.1.1.3.03.4.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - OUTROS RENDIMENTOS - Receita		8.251.000,00	8.663.550,00	9.096.727,51	9.551.563,89
1	1.1.1.3.03.4.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - OUTROS RENDIMENTOS - PRINCIPAL - Receita	15000000	4.950.600,00	5.198.130,00	5.458.036,50	5.730.938,33
1	1.1.1.3.03.4.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - OUTROS RENDIMENTOS - PRINCIPAL - Receita	15000100	2.062.750,00	2.165.887,50	2.274.181,88	2.387.890,97
1	1.1.1.3.03.4.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - OUTROS RENDIMENTOS - PRINCIPAL - Receita	15000200	1.237.650,00	1.299.532,50	1.364.509,13	1.432.734,59
1	1.1.1.4.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS - Descontos Concedidos		-142.011,37	-149.111,95	-156.567,55	-164.395,94
1	1.1.1.4.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS - Renúncia		-210,00	-220,51	-231,54	-243,13
1	1.1.1.4.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS - Receita		16.327.035,56	17.143.387,34	18.000.556,70	18.900.584,53
1	1.1.1.4.51.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE SERVIÇOS - Descontos Concedidos		-142.011,37	-149.111,95	-156.567,55	-164.395,94
1	1.1.1.4.51.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE SERVIÇOS - Renúncia		-210,00	-220,51	-231,54	-243,13
1	1.1.1.4.51.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE SERVIÇOS - Receita		16.327.035,56	17.143.387,34	18.000.556,70	18.900.584,53
1	1.1.1.4.51.1.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN - Descontos Concedidos		-142.011,37	-149.111,95	-156.567,55	-164.395,94
1	1.1.1.4.51.1.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN - Renúncia		-210,00	-220,51	-231,54	-243,13
1	1.1.1.4.51.1.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN - Receita		16.327.035,56	17.143.387,34	18.000.556,70	18.900.584,53
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Receita	15000000	9.498.661,92	9.973.595,02	10.472.274,77	10.995.888,51
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Receita	15000100	3.957.775,80	4.155.664,59	4.363.447,82	4.581.620,21

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Receita	15000200	2.374.665,48	2.493.398,75	2.618.068,69	2.748.972,12
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	60,00	63,00	66,15	69,46
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Renúncia	15000100	25,00	26,25	27,56	28,94
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Renúncia	15000200	15,00	15,75	16,54	17,37
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	85.080,82	89.334,86	93.801,60	98.491,68
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000100	35.450,34	37.222,86	39.084,00	41.038,20
1	1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000200	21.270,21	22.333,72	23.450,41	24.622,93
1	1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	7.157,23	7.515,09	7.890,84	8.285,38
1	1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - MULTAS E JUROS - Receita	15000100	2.982,18	3.131,29	3.287,85	3.452,24
1	1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - MULTAS E JUROS - Receita	15000200	1.789,31	1.878,78	1.972,72	2.071,36
1	1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	6,00	6,30	6,62	6,95
1	1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000100	2,50	2,63	2,76	2,90
1	1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000200	1,50	1,58	1,66	1,74
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000000	193.056,04	202.708,84	212.844,28	223.486,49
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000100	80.440,02	84.462,02	88.685,12	93.119,38
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000200	48.264,01	50.677,21	53.211,07	55.871,62
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	6,00	6,30	6,62	6,95
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Renúncia	15000100	2,50	2,63	2,76	2,90
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Renúncia	15000200	1,50	1,58	1,66	1,74
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	60,00	63,00	66,15	69,46
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000100	25,00	26,25	27,56	28,94
1	1.1.1.4.51.1.3.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000200	15,00	15,75	16,54	17,37

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos	15000000	60,00	63,00	66,15	69,46
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos	15000100	25,00	26,25	27,56	28,94
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos	15000200	15,00	15,75	16,54	17,37
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Renúncia	15000000	60,00	63,00	66,15	69,46
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Renúncia	15000100	25,00	26,25	27,56	28,94
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Renúncia	15000200	15,00	15,75	16,54	17,37
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Receita	15000100	40.560,89	42.588,93	44.718,38	46.954,30
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Receita	15000200	24.336,54	25.553,37	26.831,04	28.172,59
1	1.1.1.4.51.1.4.00.00.00.00.00.	IMPOSTO SOBRE SERVICOS DE QUALQUER NATUREZA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Receita	15000000	97.346,14	102.213,45	107.324,12	112.690,33
1	1.1.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS - Descontos Concedidos		-3.330,00	-3.496,50	-3.671,36	-3.854,88
1	1.1.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS - Renúncia		-4.130,00	-4.336,50	-4.553,36	-4.780,99
1	1.1.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS - Receita		13.261.971,52	13.925.070,09	14.621.323,60	15.352.389,80
1	1.1.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS - Descontos Concedidos		-750,00	-787,50	-826,90	-868,21
1	1.1.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS - Renúncia		-650,00	-682,50	-716,65	-752,45
1	1.1.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	IMPOSTOS SOBRE A PRODUÇÃO E CIRCULAÇÃO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS - Receita		5.152.698,36	5.410.333,27	5.680.849,94	5.964.892,44
1	1.1.2.1.01.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA - Receita		3.297.714,46	3.462.600,17	3.635.730,18	3.817.516,69
1	1.1.2.1.01.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA - Renúncia		-400,00	-420,00	-441,01	-463,04
1	1.1.2.1.01.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA - Descontos Concedidos		-500,00	-525,00	-551,26	-578,80
1	1.1.2.1.01.0.1.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-PRINCIPAL - Receita		2.051.679,82	2.154.263,81	2.261.977,01	2.375.075,86
1	1.1.2.1.01.0.1.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-PRINCIPAL - Renúncia		-220,00	-231,00	-242,55	-254,67
1	1.1.2.1.01.0.1.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-PRINCIPAL - Descontos Concedidos		-220,00	-231,00	-242,55	-254,67
1	1.1.2.1.01.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-PRINCIPAL - Receita	15000000	1.370.904,48	1.439.449,70	1.511.422,19	1.586.993,30
1	1.1.2.1.01.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.01.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.2.1.01.0.1.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - PRINCIPAL - Receita	15000000	211.495,20	222.069,96	233.173,46	244.832,13
1	1.1.2.1.01.0.1.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.01.0.1.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.01.0.1.05.00.00.00.00.	TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS - PRINCIPAL - Receita	15000000	469.280,14	492.744,15	517.381,36	543.250,43
1	1.1.2.1.01.0.1.05.00.00.00.00.	TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.1.05.00.00.00.00.	TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.2.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-MULTAS E JUROS - Receita		767.614,70	805.995,43	846.295,20	888.609,96
1	1.1.2.1.01.0.2.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-MULTAS E JUROS - Renúncia		-30,00	-31,50	-33,08	-34,73
1	1.1.2.1.01.0.2.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos		-130,00	-136,50	-143,33	-150,49
1	1.1.2.1.01.0.2.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-MULTAS E JURO - Receita	15000000	41.278,58	43.342,51	45.509,64	47.785,12
1	1.1.2.1.01.0.2.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-MULTAS E JURO - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.2.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-MULTAS E JURO - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.2.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	6.339,89	6.656,88	6.989,72	7.339,21
1	1.1.2.1.01.0.2.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.01.0.2.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.01.0.2.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLICÍA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	719.996,23	755.996,04	793.795,84	833.485,63
1	1.1.2.1.01.0.2.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLICÍA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.01.0.3.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-DÍVIDA ATIVA - Receita		340.671,51	357.705,08	375.590,33	394.369,85
1	1.1.2.1.01.0.3.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-DÍVIDA ATIVA - Renúncia		-130,00	-136,50	-143,33	-150,49
1	1.1.2.1.01.0.3.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos		-130,00	-136,50	-143,33	-150,49
1	1.1.2.1.01.0.3.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-DIVIDA ATIVA - Receita	15000000	169.287,64	177.752,02	186.639,62	195.971,60
1	1.1.2.1.01.0.3.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-DIVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.2.1.01.0.3.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-DIVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.01.0.3.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - DÍVIDA ATIVA - Receita	15000000	169.107,64	177.563,02	186.441,17	195.763,23
1	1.1.2.1.01.0.3.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - DÍVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.3.04.00.00.00.00.	TAXA DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTOS EM HORÁRIO ESPECIAL - DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.3.05.00.00.00.00.	TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS - DÍVIDA ATIVA - Receita	15000000	2.276,23	2.390,04	2.509,54	2.635,02
1	1.1.2.1.01.0.3.05.00.00.00.00.	TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS - DÍVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.01.0.3.05.00.00.00.00.	TAXA DE LICENÇA PARA EXECUÇÃO DE OBRAS - DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.01.0.4.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-DÍVIDA ATIVA-JUROS E MULTAS - Receita		137.748,43	144.635,85	151.867,64	159.461,02
1	1.1.2.1.01.0.4.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-DÍVIDA ATIVA-JUROS E MULTAS - Renúncia		-20,00	-21,00	-22,05	-23,15
1	1.1.2.1.01.0.4.00.00.00.00.00.	TAXAS DE INSPEÇÃO, CONTROLE E FISCALIZAÇÃO-DÍVIDA ATIVA-JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos		-20,00	-21,00	-22,05	-23,15
1	1.1.2.1.01.0.4.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-DIVIDA ATIVA-JM - Receita	15000000	137.748,43	144.635,85	151.867,64	159.461,02
1	1.1.2.1.01.0.4.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-DIVIDA ATIVA-JM - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.01.0.4.01.00.00.00.00.	TAXA LICENÇA PARA FUNCIONAMENTO DE ESTAB. COMERCIAIS, INDÚSTRIAS E PRESTADORA SERVIÇOS-DIVIDA ATIVA-JM - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.04.0.0.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL - Descontos Concedidos		-110,00	-115,50	-121,28	-127,34
1	1.1.2.1.04.0.0.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL - Renúncia		-110,00	-115,50	-121,28	-127,34
1	1.1.2.1.04.0.0.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL - Receita		187.300,65	196.665,68	206.498,97	216.823,92
1	1.1.2.1.04.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZACAO AMBIENTAL - PRINCIPAL - Receita	15000000	185.604,16	194.884,37	204.628,59	214.860,02
1	1.1.2.1.04.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZACAO AMBIENTAL - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.04.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZACAO AMBIENTAL - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.04.0.2.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZACAO AMBIENTAL - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.04.0.2.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZACAO AMBIENTAL - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.04.0.2.00.00.00.00.00.	TAXA DE CONTROLE E FISCALIZACAO AMBIENTAL - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	1.696,49	1.781,31	1.870,38	1.963,90

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.2.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - Descontos Concedidos		-140,00	-147,00	-154,36	-162,07
1	1.1.2.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - Renúncia		-140,00	-147,00	-154,36	-162,07
1	1.1.2.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - Receita		1.667.683,25	1.751.067,42	1.838.620,79	1.930.551,83
1	1.1.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - PRINCIPAL - Receita	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL - Receita		1.636.290,70	1.718.105,24	1.804.010,50	1.894.211,03
1	1.1.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL - Renúncia		-100,00	-105,00	-110,25	-115,76
1	1.1.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos		-100,00	-105,00	-110,25	-115,76
1	1.1.2.1.50.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL - Receita	15000000	722.687,98	758.822,38	796.763,50	836.601,68
1	1.1.2.1.50.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.1.50.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
9	1.1.2.1.50.0.1.02.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - FUMDERSI - Receita	15010000	913.602,72	959.282,86	1.007.247,00	1.057.609,35
1	1.1.2.1.50.0.2.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - JUROS E MULTAS - Receita	15000000	7.860,64	8.253,67	8.666,35	9.099,67
1	1.1.2.1.50.0.2.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - JUROS E MULTAS - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.50.0.2.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.50.0.3.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - DIVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.50.0.3.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - DIVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.1.50.0.3.00.00.00.00.00.	TAXA DE FISCALIZACAO DE VIGILANCIA SANITARIA - DIVIDA ATIVA - Receita	15000000	23.431,91	24.603,51	25.833,69	27.125,37
1	1.1.2.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Receita		8.109.273,16	8.514.736,82	8.940.473,66	9.387.497,36
1	1.1.2.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Renúncia		-3.480,00	-3.654,00	-3.836,71	-4.028,54
1	1.1.2.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - Descontos Concedidos		-2.580,00	-2.709,00	-2.844,46	-2.986,67
1	1.1.2.2.01.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - Receita		8.109.273,16	8.514.736,82	8.940.473,66	9.387.497,36
1	1.1.2.2.01.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - Renúncia		-3.480,00	-3.654,00	-3.836,71	-4.028,54

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.2.2.01.0.0.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - Descontos Concedidos		-2.580,00	-2.709,00	-2.844,46	-2.986,67
1	1.1.2.2.01.0.1.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - PRINCIPAL - Receita		6.442.514,06	6.764.639,76	7.102.871,75	7.458.015,34
1	1.1.2.2.01.0.1.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - PRINCIPAL - Renúncia		-1.300,00	-1.365,00	-1.433,25	-1.504,91
1	1.1.2.2.01.0.1.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - PRINCIPAL - Descontos Concedidos		-400,00	-420,00	-441,00	-463,04
1	1.1.2.2.01.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - PRINCIPAL - Receita	15000000	1.780.994,48	1.870.044,20	1.963.546,41	2.061.723,73
1	1.1.2.2.01.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1	1.1.2.2.01.0.1.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.1.02.00.00.00.00.	TAXA DE CEMITÉRIO - PRINCIPAL - Receita	15000000	108.932,14	114.378,75	120.097,69	126.102,57
1	1.1.2.2.01.0.1.02.00.00.00.00.	TAXA DE CEMITÉRIO - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.1.02.00.00.00.00.	TAXA DE CEMITÉRIO - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.1.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - PRINCIPAL - Receita	15000000	4.508.200,00	4.733.610,00	4.970.290,50	5.218.805,03
1	1.1.2.2.01.0.1.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.1.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.1.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PRINCIPAL - Receita	15000000	44.387,44	46.606,81	48.937,15	51.384,01
1	1.1.2.2.01.0.1.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PRINCIPAL - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.1.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
1	1.1.2.2.01.0.2.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - MULTAS E JUROS - Receita		83.036,38	87.188,20	91.547,61	96.124,99
1	1.1.2.2.01.0.2.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - MULTAS E JUROS - Renúncia		-60,00	-63,00	-66,15	-69,45
1	1.1.2.2.01.0.2.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos		-60,00	-63,00	-66,15	-69,45
1	1.1.2.2.01.0.2.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	38.407,01	40.327,36	42.343,73	44.460,92
1	1.1.2.2.01.0.2.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.2.01.0.2.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.2.01.0.2.02.00.00.00.00.	TAXA DE CEMITÉRIO - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	1.787,77	1.877,16	1.971,02	2.069,57
1	1.1.2.2.01.0.2.02.00.00.00.00.	TAXA DE CEMITÉRIO - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.2.01.0.2.02.00.00.00.00.	TAXA DE CEMITÉRIO - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.2.2.01.0.2.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	42.841,60	44.983,68	47.232,86	49.594,50
1	1.1.2.2.01.0.2.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.2.01.0.2.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.1.2.2.01.0.3.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA - Receita		1.206.243,54	1.266.555,72	1.329.883,50	1.396.377,68
1	1.1.2.2.01.0.3.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA - Renúncia		-1.020,00	-1.071,00	-1.124,56	-1.180,79
1	1.1.2.2.01.0.3.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos		-1.020,00	-1.071,00	-1.124,56	-1.180,79
1	1.1.2.2.01.0.3.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - DÍVIDA ATIVA - Receita	15000000	10.617,36	11.148,23	11.705,64	12.290,92
1	1.1.2.2.01.0.3.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - DÍVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.2.01.0.3.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.2.01.0.3.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - DÍVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1	1.1.2.2.01.0.3.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1	1.1.2.2.01.0.3.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - DÍVIDA ATIVA - Receita	15000000	1.195.205,58	1.254.965,86	1.317.714,15	1.383.599,86
1	1.1.2.2.01.0.3.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DÍVIDA ATIVA - Receita	15000000	420,60	441,63	463,71	486,90
1	1.1.2.2.01.0.3.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DÍVIDA ATIVA - Renúncia	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.2.01.0.3.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DÍVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	15000000	10,00	10,50	11,03	11,58
1	1.1.2.2.01.0.4.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita		377.479,18	396.353,14	416.170,80	436.979,35
1	1.1.2.2.01.0.4.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Renúncia		-1.100,00	-1.155,00	-1.212,75	-1.273,39
1	1.1.2.2.01.0.4.00.00.00.00.00.	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos		-1.100,00	-1.155,00	-1.212,75	-1.273,39
1	1.1.2.2.01.0.4.01.00.00.00.00.	TAXA DE SERVIÇOS CADASTRAIS - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	20.227,57	21.238,95	22.300,90	23.415,95
1	1.1.2.2.01.0.4.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	333.822,34	350.513,46	368.039,13	386.441,09
1	1.1.2.2.01.0.4.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1	1.1.2.2.01.0.4.03.00.00.00.00.	TAXA DE LIMPEZA PÚBLICA - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	1.000,00	1.050,00	1.102,50	1.157,63
1	1.1.2.2.01.0.4.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	15000000	23.429,27	24.600,73	25.830,77	27.122,31
1	1.1.2.2.01.0.4.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Renúncia	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.1.2.2.01.0.4.99.00.00.00.00.	OUTRAS TAXAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DÍVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Descontos Concedidos	15000000	100,00	105,00	110,25	115,76
12	1.2.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES - Receita		16.238.489,22	17.050.413,69	17.902.934,37	18.798.081,10
1	1.2.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES - Renúncia		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES - Descontos Concedidos		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
12	1.2.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - Receita		11.292.272,02	11.856.885,63	12.449.729,91	13.072.216,41
12	1.2.1.5.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES PARA REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA E SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL - Receita		11.292.272,02	11.856.885,63	12.449.729,91	13.072.216,41
12	1.2.1.5.01.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR CIVIL - Receita		11.292.272,02	11.856.885,63	12.449.729,91	13.072.216,41
12	1.2.1.5.01.1.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO DO SERVIDOR CIVIL - PRINCIPAL - Receita		11.199.280,63	11.759.244,67	12.347.206,90	12.964.567,25
12	1.2.1.5.01.1.1.01.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Prefeitura - Receita	18010100	10.150.840,41	10.658.382,43	11.191.301,55	11.750.866,63
12	1.2.1.5.01.1.1.02.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Câmara - Receita	18010100	350.138,14	367.645,05	386.027,30	405.328,67
12	1.2.1.5.01.1.1.03.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Autarquias - Receita	18010100	45.522,26	47.798,37	50.188,29	52.697,70
12	1.2.1.5.01.1.1.04.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Instituto - Receita	18010100	86.290,11	90.604,62	95.134,85	99.891,59
12	1.2.1.5.01.1.1.05.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Cedidos - Receita	18010100	28.191,38	29.600,95	31.081,00	32.635,05
12	1.2.1.5.01.1.1.06.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Facultativo - Receita	18010100	17.320,21	18.186,22	19.095,53	20.050,31
12	1.2.1.5.01.1.1.07.00.00.00.00.	Contribuição do Servidor Civil Precatórios - Receita	18010100	520.978,12	547.027,03	574.378,38	603.097,30
12	1.2.1.5.01.2.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO DO SERVIDOR CIVIL INATIVO - PRINCIPAL - Receita	18010100	62.288,67	65.403,10	68.673,26	72.106,92
12	1.2.1.5.01.3.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO DO SERVIDOR CIVIL - PENSIONISTAS - PRINCIPAL - Receita	18010100	30.702,72	32.237,86	33.849,75	35.542,24
1	1.2.4.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Renúncia		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.4.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Descontos Concedidos		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.4.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Receita		4.946.217,20	5.193.528,06	5.453.204,46	5.725.864,69
1	1.2.4.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Renúncia		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.4.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Descontos Concedidos		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.4.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Receita		4.946.217,20	5.193.528,06	5.453.204,46	5.725.864,69
1	1.2.4.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Renúncia		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.4.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Descontos Concedidos		-80,00	-84,00	-88,20	-92,60
1	1.2.4.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Receita		4.946.217,20	5.193.528,06	5.453.204,46	5.725.864,69

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - PRINCIPAL - Renúncia	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - PRINCIPAL - Receita	17510000	4.518.117,20	4.744.023,06	4.981.224,21	5.230.285,42
1	1.2.4.1.50.0.2.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - JUROS E MULTAS - Receita	17510000	7.940,00	8.337,00	8.753,85	9.191,54
1	1.2.4.1.50.0.2.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - JUROS E MULTAS - Renúncia	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.2.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.3.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - DIVIDA ATIVA - Receita	17510000	320.040,00	336.042,00	352.844,10	370.486,31
1	1.2.4.1.50.0.3.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - DIVIDA ATIVA - Renúncia	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.3.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - DIVIDA ATIVA - Descontos Concedidos	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.4.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Receita	17510000	100.120,00	105.126,00	110.382,30	115.901,42
1	1.2.4.1.50.0.4.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Renúncia	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
1	1.2.4.1.50.0.4.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PARA O CUSTEIO DO SERVICO DE ILUMINACAO PUBLICA - DIVIDA ATIVA - JUROS E MULTAS - Descontos Concedidos	17510000	20,00	21,00	22,05	23,15
4	1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITA PATRIMONIAL - Receita		35.182.223,48	36.941.334,64	38.788.401,37	40.727.821,44
1	1.3.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITA PATRIMONIAL - Descontos Concedidos		-20,00	-21,00	-22,05	-23,15
4	1.3.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	VALORES MOBILIÁRIOS - Receita		34.964.589,19	36.712.818,64	38.548.459,57	40.475.882,55
4	1.3.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	JUROS E CORREÇÕES MONETÁRIAS - Receita		34.964.589,19	36.712.818,64	38.548.459,57	40.475.882,55
4	1.3.2.1.01.0.0.00.00.00.00.00.	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - Receita		5.477.833,39	5.751.725,05	6.039.311,30	6.341.276,87
4	1.3.2.1.01.1.1.00.00.00.00.00.	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - PRINCIPAL - Receita		5.477.833,39	5.751.725,05	6.039.311,30	6.341.276,87
1	1.3.2.1.01.1.1.01.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - FUNDEB - Receita	15400000	6.000,00	6.300,00	6.615,00	6.945,75
1	1.3.2.1.01.1.1.01.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - FUNDEB - Receita	15400100	14.000,00	14.700,00	15.435,00	16.206,75
4	1.3.2.1.01.1.1.06.00.00.00.00.	RENDIMENTOS GESTAO SUS - Receita	16000000	189.000,00	198.450,00	208.372,50	218.791,13
5	1.3.2.1.01.1.1.11.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - FNAS - Receita	16600060	10.000,00	10.500,00	11.025,00	11.576,25
1	1.3.2.1.01.1.1.15.00.00.00.00.	RENDIMENTOS DE DEPOSITOS BANCARIOS - CONVENIOS - DEMAIS - Receita	17000000	2.959.875,65	3.107.869,43	3.263.262,90	3.426.426,05
1	1.3.2.1.01.1.1.24.00.00.00.00.	Remuneração de Depósitos Bancários - PNAE - Receita	15520000	22.056,84	23.159,68	24.317,66	25.533,54
1	1.3.2.1.01.1.1.25.00.00.00.00.	Remuneração de Depósitos Bancários - PNAT - Receita	15530000	15.021,49	15.772,56	16.561,19	17.389,25

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
4	1.3.2.1.01.1.1.28.00.00.00.00.	Remuneração de Depósitos Bancários - SUS Estadual - Receita	16210000	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
8	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	15000000	24.000,00	25.200,00	26.460,00	27.783,00
7	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	15000000	6.500,00	6.825,00	7.166,25	7.524,56
18	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	15000000	7.216,16	7.576,97	7.955,82	8.353,61
18	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	17060000	13.000,00	13.650,00	14.332,50	15.049,13
1	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	15000000	2.087.163,25	2.191.521,41	2.301.097,48	2.416.152,35
17	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	15000000	2.000,00	2.100,00	2.205,00	2.315,25
22	1.3.2.1.01.1.1.99.00.00.00.00.	RENDIMENTOS DE DEPOSITOS BANCARIOS - DEMAIS RENDIMENTOS NAO VINCULADOS - Receita	15000000	72.000,00	75.600,00	79.380,00	83.349,00
12	1.3.2.1.04.0.1.00.00.00.00.00.	REMUNERACAO DOS RECURSOS DO REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL - RENDA FIXA - Receita	18010100	29.486.755,80	30.961.093,59	32.509.148,27	34.134.605,68
1	1.3.3.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO, AUTORIZAÇÃO OU LICENÇA - Receita		217.634,29	228.516,00	239.941,80	251.938,89
1	1.3.3.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO, AUTORIZAÇÃO OU LICENÇA - Descontos Concedidos		-20,00	-21,00	-22,05	-23,15
1	1.3.3.9.00.0.0.00.00.00.00.00.	DEMAIS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS - Receita		217.634,29	228.516,00	239.941,80	251.938,89
1	1.3.3.9.00.0.0.00.00.00.00.00.	DEMAIS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS - Descontos Concedidos		-20,00	-21,00	-22,05	-23,15
1	1.3.3.9.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS - Receita		217.634,29	228.516,00	239.941,80	251.938,89
1	1.3.3.9.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS DELEGAÇÕES DE SERVIÇOS PÚBLICOS - Descontos Concedidos		-20,00	-21,00	-22,05	-23,15
1	1.3.3.9.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS DELEGACOES DE SERVICOS PUBLICOS - PRINCIPAL - Receita	15010000	217.634,29	228.516,00	239.941,80	251.938,89
1	1.3.3.9.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS DELEGACOES DE SERVICOS PUBLICOS - PRINCIPAL - Descontos Concedidos	15000000	20,00	21,00	22,05	23,15
9	1.6.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITA DE SERVIÇOS - Receita		343.200,00	360.360,00	378.378,00	397.296,90
9	1.6.9.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	OUTROS SERVIÇOS - Receita		343.200,00	360.360,00	378.378,00	397.296,90
9	1.6.9.9.00.0.0.00.00.00.00.00.	OUTROS SERVIÇOS - Receita		343.200,00	360.360,00	378.378,00	397.296,90
9	1.6.9.9.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTROS SERVIÇOS - Receita		343.200,00	360.360,00	378.378,00	397.296,90
9	1.6.9.9.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTROS SERVIÇOS - PRINCIPAL - Receita		343.200,00	360.360,00	378.378,00	397.296,90
9	1.6.9.9.99.0.1.01.00.00.00.00.	PORTEIRA ADEN TRO - PRINCIPAL - Receita	15010000	343.200,00	360.360,00	378.378,00	397.296,90
1	1.7.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES - Receita		216.042.695,36	226.844.830,14	238.187.071,64	250.096.425,45
1	1.7.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES - Deduções FUNDEB		-24.196.873,73	-25.406.717,41	-26.677.053,30	-28.010.905,96
1	1.7.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES - Receita		97.695.682,73	102.580.466,87	107.709.490,22	113.094.964,91

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.7.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES - Deduções FUNDEB		-11.435.031,84	-12.006.783,43	-12.607.122,61	-13.237.478,74
1	1.7.1.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DECORRENTES DE PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DA UNIÃO - Receita		61.601.088,43	64.681.142,84	67.915.199,98	71.310.960,00
1	1.7.1.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DECORRENTES DE PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DA UNIÃO - Deduções FUNDEB		-11.435.031,84	-12.006.783,43	-12.607.122,61	-13.237.478,74
1	1.7.1.1.51.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - FPM - Receita		61.576.560,32	64.655.388,33	67.888.157,74	71.282.565,64
1	1.7.1.1.51.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - FPM - Deduções FUNDEB		-11.430.126,22	-12.001.632,53	-12.601.714,16	-13.231.799,87
1	1.7.1.1.51.1.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTA MENSAL - Receita		55.876.560,32	58.670.388,33	61.603.907,74	64.684.103,13
1	1.7.1.1.51.1.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTA MENSAL - Deduções FUNDEB		-11.430.126,22	-12.001.632,53	-12.601.714,16	-13.231.799,87
1	1.7.1.1.51.1.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - FPM - COTA MENSAL - Receita	15000000	44.701.248,26	46.936.310,67	49.283.126,20	51.747.282,51
1	1.7.1.1.51.1.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - FPM - COTA MENSAL - Receita	15000100	2.793.828,02	2.933.519,42	3.080.195,39	3.234.205,16
1	1.7.1.1.51.1.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - FPM - COTA MENSAL - Receita	15000200	8.381.484,04	8.800.558,24	9.240.586,15	9.702.615,46
1	1.7.1.1.51.1.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPACAO DOS MUNICIPIOS - FPM - COTA MENSAL - Deduções FUNDEB	15000000	11.430.126,22	12.001.632,53	12.601.714,16	13.231.799,87
1	1.7.1.1.51.2.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTAS EXTRAORDINÁRIAS - Receita		5.700.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00	6.598.462,51
1	1.7.1.1.51.2.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTAS EXTRAORDINÁRIAS - PRINCIPAL - Receita		5.700.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00	6.598.462,51
1	1.7.1.1.51.2.1.01.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIOS - 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE DEZEMBRO - Receita	15000000	2.375.000,00	2.493.750,00	2.618.437,50	2.749.359,38
1	1.7.1.1.51.2.1.01.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DO MUNICÍPIOS - 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE DEZEMBRO - Receita	15000100	125.000,00	131.250,00	137.812,50	144.703,13
1	1.7.1.1.51.2.1.02.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE JULHO - Receita	15000000	3.040.000,00	3.192.000,00	3.351.600,00	3.519.180,00
1	1.7.1.1.51.2.1.02.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - 1% COTA ENTREGUE NO MÊS DE JULHO - Receita	15000100	160.000,00	168.000,00	176.400,00	185.220,00
1	1.7.1.1.52.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - Receita		24.528,11	25.754,51	27.042,24	28.394,36
1	1.7.1.1.52.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - Deduções FUNDEB		-4.905,62	-5.150,90	-5.408,45	-5.678,87
1	1.7.1.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - ITR - Receita	15000200	3.679,21	3.863,17	4.056,33	4.259,15
1	1.7.1.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - ITR - Receita	15000000	19.622,49	20.603,61	21.633,79	22.715,48
1	1.7.1.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - ITR - Receita	15000100	1.226,41	1.287,73	1.352,12	1.419,73

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.7.1.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - ITR - Deduções FUNDEB	15000000	4.905,62	5.150,90	5.408,45	5.678,87
1	1.7.1.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS - Receita		1.047.736,15	1.100.122,96	1.155.129,11	1.212.885,57
1	1.7.1.2.51.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA EXPLORAÇÃO DE RECURSOS MINERAIS - CFEM - Receita		20.395,96	21.415,76	22.486,55	23.610,88
1	1.7.1.2.51.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DA COMPENSACAO FINANCEIRA DE RECURSOS MINERAIS - CFEM - Receita	15010000	20.395,96	21.415,76	22.486,55	23.610,88
1	1.7.1.2.52.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA PRODUÇÃO DE PETRÓLEO - Receita		1.027.340,19	1.078.707,20	1.132.642,56	1.189.274,69
1	1.7.1.2.52.4.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO ESPECIAL DO PETRÓLEO - FEP - Receita		1.027.340,19	1.078.707,20	1.132.642,56	1.189.274,69
1	1.7.1.2.52.4.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO FUNDO ESPECIAL DO PETROLEO FEP - Receita	15010000	1.027.340,19	1.078.707,20	1.132.642,56	1.189.274,69
4	1.7.1.3.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS - Receita		30.594.065,58	32.123.768,86	33.729.957,31	35.416.455,23
4	1.7.1.3.50.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS - CUSTEIO - Receita		30.594.065,58	32.123.768,86	33.729.957,31	35.416.455,23
4	1.7.1.3.50.1.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ATENÇÃO PRIMÁRIA - Receita		12.384.586,74	13.003.816,08	13.654.006,88	14.336.707,27
4	1.7.1.3.50.1.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ATENÇÃO PRIMÁRIA - PRINCIPAL - Receita		12.384.586,74	13.003.816,08	13.654.006,88	14.336.707,27
4	1.7.1.3.50.1.1.01.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE - Receita	16040000	3.424.608,00	3.595.838,40	3.775.630,32	3.964.411,86
4	1.7.1.3.50.1.1.12.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - INCENTIVO FINANCEIRO PARA ATENCAO A SAUDE BUCAL - Receita	16000010	369.600,00	388.080,00	407.484,00	427.858,20
4	1.7.1.3.50.1.1.13.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - INCENTIVO FINACEIRO DAS APS - EQUIPES DE SAUDE FAMILIA/ESF E EQUIPES DE ATENCAO PRIMAR - Receita	16000010	465.301,98	488.567,08	512.995,43	538.645,20
4	1.7.1.3.50.1.1.14.00.00.00.00.	Incentivo Financeiro da APS - Demais Programas, Serviços e Equipes da Atenção Primária à Saúde - Receita	16000010	364.800,00	383.040,00	402.192,00	422.301,60
4	1.7.1.3.50.1.1.15.00.00.00.00.	INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI - Receita	16000010	342.000,00	359.100,00	377.055,00	395.907,75
4	1.7.1.3.50.1.1.16.00.00.00.00.	INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - COMPONENTE PER CAPITA DE BASE POPULACIONAL - Receita	16000010	372.226,08	390.837,38	410.379,25	430.898,21
4	1.7.1.3.50.1.1.17.00.00.00.00.	INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES DE SAÚDE DA FAMÍLIA/ESF E EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA/EAP - Receita	16000010	3.874.086,00	4.067.790,30	4.271.179,82	4.484.738,83
4	1.7.1.3.50.1.1.90.00.00.00.00.	EMENDA INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS ATENÇÃO PRIMÁRIA-INDIVIDUAL - Receita	16000100	2.171.964,68	2.280.562,92	2.394.591,06	2.514.320,62
4	1.7.1.3.50.1.1.91.00.00.00.00.	EMENDA INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS ATENÇÃO PRIMÁRIA-BANCADA - Receita	16000200	350.000,00	367.500,00	385.875,00	405.168,75
4	1.7.1.3.50.1.1.92.00.00.00.00.	EMENDA INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS ATENÇÃO PRIMÁRIA-COMISSÃO - Receita	16000300	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
4	1.7.1.3.50.1.1.93.00.00.00.00.	EMENDA INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS ATENÇÃO PRIMÁRIA-RELATOR - Receita	16000400	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,75

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
4	1.7.1.3.50.2.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ATENÇÃO ESPECIALIZADA - Receita		15.279.403,92	16.043.374,11	16.845.542,82	17.687.819,96
4	1.7.1.3.50.2.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ATENÇÃO ESPECIALIZADA - PRINCIPAL - Receita		15.279.403,92	16.043.374,11	16.845.542,82	17.687.819,96
4	1.7.1.3.50.2.1.02.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - ATENCAO A SAUDE DA POPULACAO PARA PROCEDIMENTOS NO MAC - Receita	16000030	10.278.831,24	10.792.772,80	11.332.411,44	11.899.032,01
4	1.7.1.3.50.2.1.06.00.00.00.00.	FAEC - TELEMEDICINA EM URGÊNCIA - Receita	16000030	572,68	601,31	631,38	662,95
4	1.7.1.3.50.2.1.90.00.00.00.00.	EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA-INDIVIDUAL - Receita	16000100	4.000.000,00	4.200.000,00	4.410.000,00	4.630.500,00
4	1.7.1.3.50.2.1.91.00.00.00.00.	EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA-BANCADA - Receita	16000200	500.000,00	525.000,00	551.250,00	578.812,50
4	1.7.1.3.50.2.1.92.00.00.00.00.	EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO ESPECIALIZADAL-COMISSÃO - Receita	16000300	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
4	1.7.1.3.50.2.1.93.00.00.00.00.	EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA-RELATOR - Receita	16000400	250.000,00	262.500,00	275.625,00	289.406,25
4	1.7.1.3.50.3.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - Receita		492.027,60	516.628,98	542.460,43	569.583,47
4	1.7.1.3.50.3.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - PRINCIPAL - Receita		492.027,60	516.628,98	542.460,43	569.583,47
4	1.7.1.3.50.3.1.01.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - INCENTIVO FINANCEIRO AOS MUNICIPIOS PARA VIGILANCIA EM SAUDE - DESPESAS DIVERSAS - Receita	16000040	331.227,60	347.788,98	365.178,43	383.437,35
4	1.7.1.3.50.3.1.02.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIA AOS ENTES FEDERATIVOS PARA PAGAMENTO DOS VENCIMENTOS DOS AGENTES DE COMBATE A ENDEMIAS - Receita	16000040	72.864,00	76.507,20	80.332,56	84.349,19
4	1.7.1.3.50.3.1.03.00.00.00.00.	INCENTIVO FINANCEIRO AOS MUNICÍPIOS PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - Receita	16000040	37.536,00	39.412,80	41.383,44	43.452,63
4	1.7.1.3.50.3.1.04.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - INCENTIVO FINANCEIRO AS ACOES DE VIGILANCIA E PREVENCAO E CONTROLE DAS DST/AIDS E HEPA - Receita	16000040	50.400,00	52.920,00	55.566,00	58.344,30
4	1.7.1.3.50.4.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - Receita		474.553,20	498.280,86	523.194,91	549.354,65
4	1.7.1.3.50.4.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - PRINCIPAL - Receita		474.553,20	498.280,86	523.194,91	549.354,65
4	1.7.1.3.50.4.1.01.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - PROMOCAO DA ASSISTENCIA FARMACEUTICA E INSUMOS ESTRATEGICOS NA ATENCAO BASICA DE SAUDE - Receita	16000020	468.170,40	491.578,92	516.157,87	541.965,76
4	1.7.1.3.50.4.1.02.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - ORGANIZACAO DOS SERVICOS DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA NO SUS - Receita	16000020	6.382,80	6.701,94	7.037,04	7.388,89
4	1.7.1.3.50.5.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - GESTÃO DO SUS - Receita		1.963.494,12	2.061.668,83	2.164.752,27	2.272.989,88

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
4	1.7.1.3.50.5.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO BLOCO DE MANUTENÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - GESTÃO DO SUS - PRINCIPAL - Receita		1.963.494,12	2.061.668,83	2.164.752,27	2.272.989,88
4	1.7.1.3.50.5.1.03.00.00.00.00.	SUS CUSTEIO - ASSISTENCIA FINANCEIRA - COMPLEMENTO PISO PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM - Receita	16000050	1.963.494,12	2.061.668,83	2.164.752,27	2.272.989,88
1	1.7.1.4.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE - Receita		3.864.317,01	4.057.532,87	4.260.409,51	4.473.429,99
1	1.7.1.4.50.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DO SALÁRIO-EDUCAÇÃO - Receita		3.247.565,73	3.409.944,02	3.580.441,22	3.759.463,28
1	1.7.1.4.50.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERENCIAS DO SALARIO-EDUCACAO - FNDE - Receita	15500000	3.247.565,73	3.409.944,02	3.580.441,22	3.759.463,28
1	1.7.1.4.52.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE - Receita		477.153,17	501.010,83	526.061,37	552.364,44
1	1.7.1.4.52.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTACAO ESCOLAR - PNAE - Receita	15520000	477.153,17	501.010,83	526.061,37	552.364,44
1	1.7.1.4.53.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS REFERENTES AO PROGRAMA NACIONAL DE APOIO AO TRANSPORTE DO ESCOLAR - PNATE - Receita		139.598,11	146.578,02	153.906,92	161.602,27
1	1.7.1.4.53.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERENCIAS DIRETAS DO FNDE REFERENTES AO PROGRAMA DE APOIO AO TRANSPORTE DO ESCOLAR - PNAT - Receita	15530000	139.598,11	146.578,02	153.906,92	161.602,27
5	1.7.1.6.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS - Receita		588.475,56	617.899,34	648.794,31	681.234,12
5	1.7.1.6.50.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS - Receita		588.475,56	617.899,34	648.794,31	681.234,12
5	1.7.1.6.50.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FNAS - PRINCIPAL - Receita		588.475,56	617.899,34	648.794,31	681.234,12
5	1.7.1.6.50.0.1.01.00.00.00.00.	PROGRAMAS DO FNAS - Receita	16600050	130.000,00	136.500,00	143.325,00	150.491,25
5	1.7.1.6.50.0.1.02.00.00.00.00.	BLOCO DA PROTECAO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA COMPLEXIDADE - Receita	16600060	101.055,22	106.107,98	111.413,38	116.984,08
5	1.7.1.6.50.0.1.03.00.00.00.00.	BLOCO DA PROTECAO SOCIAL BASICA - Receita	16600070	227.650,60	239.033,13	250.984,79	263.534,05
5	1.7.1.6.50.0.1.04.00.00.00.00.	BLOCO DA GESTAO DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E DO CADASTRO UNICO - Receita	16600090	115.945,74	121.743,03	127.830,18	134.221,72
5	1.7.1.6.50.0.1.99.00.00.00.00.	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FNAS - Receita	16600080	13.824,00	14.515,20	15.240,96	16.003,02
1	1.7.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES - Receita		69.323.120,32	72.789.276,35	76.428.740,16	80.250.177,22
1	1.7.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES - Deduções FUNDEB		-12.761.841,89	-13.399.933,98	-14.069.930,69	-14.773.427,22
1	1.7.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL - Receita		63.929.207,64	67.125.668,03	70.481.951,42	74.006.048,99
1	1.7.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL - Deduções FUNDEB		-12.761.841,89	-13.399.933,98	-14.069.930,69	-14.773.427,22
1	1.7.2.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO ICMS - Deduções FUNDEB		-9.693.023,18	-10.177.674,34	-10.686.558,06	-11.220.885,96
1	1.7.2.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO ICMS - Receita		48.465.115,45	50.888.371,23	53.432.789,79	56.104.429,27

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL - Deduções FUNDEB	15000000	9.693.023,18	10.177.674,34	10.686.558,06	11.220.885,96
1	1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL - Receita	15000000	38.772.092,36	40.710.696,98	42.746.231,83	44.883.543,42
1	1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL - Receita	15000100	2.423.255,77	2.544.418,56	2.671.639,49	2.805.221,46
1	1.7.2.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO ICMS - PRINCIPAL - Receita	15000200	7.269.767,32	7.633.255,69	8.014.918,47	8.415.664,39
1	1.7.2.1.51.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPVA - Receita		15.221.244,83	15.982.307,07	16.781.422,42	17.620.493,55
1	1.7.2.1.51.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPVA - Deduções FUNDEB		-3.044.249,24	-3.196.461,70	-3.356.284,79	-3.524.099,03
1	1.7.2.1.51.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPVA - PRINCIPAL - Receita	15000000	12.176.995,86	12.785.845,65	13.425.137,93	14.096.394,83
1	1.7.2.1.51.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPVA - PRINCIPAL - Receita	15000100	761.062,24	799.115,35	839.071,12	881.024,68
1	1.7.2.1.51.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPVA - PRINCIPAL - Receita	15000200	2.283.186,73	2.397.346,07	2.517.213,37	2.643.074,04
1	1.7.2.1.51.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPVA - PRINCIPAL - Deduções FUNDEB	15000000	3.044.249,24	3.196.461,70	3.356.284,79	3.524.099,03
1	1.7.2.1.52.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPI - MUNICÍPIOS - Receita		122.847,36	128.989,73	135.439,21	142.211,17
1	1.7.2.1.52.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPI - MUNICÍPIOS - Deduções FUNDEB		-24.569,47	-25.797,94	-27.087,84	-28.442,23
1	1.7.2.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPI - MUNICIPIOS - PRINCIPAL - Receita	15000200	18.427,10	19.348,46	20.315,88	21.331,67
1	1.7.2.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPI - MUNICIPIOS - PRINCIPAL - Receita	15000000	98.277,89	103.191,78	108.351,37	113.768,94
1	1.7.2.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPI - MUNICIPIOS - PRINCIPAL - Receita	15000100	6.142,37	6.449,49	6.771,96	7.110,56
1	1.7.2.1.52.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DO IPI - MUNICIPIOS - PRINCIPAL - Deduções FUNDEB	15000000	24.569,47	25.797,94	27.087,84	28.442,23
1	1.7.2.1.53.0.0.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DA CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO - Receita		120.000,00	126.000,00	132.300,00	138.915,00
1	1.7.2.1.53.0.1.00.00.00.00.00.	COTA-PARTE DA CONTRIBUICAO DE INTERVENCAO NO DOMINIO ECONOMICO - Receita	17500000	120.000,00	126.000,00	132.300,00	138.915,00
4	1.7.2.3.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS - Receita		864.228,28	907.439,69	952.811,68	1.000.452,27
4	1.7.2.3.50.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS - Receita		864.228,28	907.439,69	952.811,68	1.000.452,27
4	1.7.2.3.50.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS PRINCIPAL - Receita		864.228,28	907.439,69	952.811,68	1.000.452,27
4	1.7.2.3.50.0.1.01.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS - Receita	16210000	675.925,69	709.721,97	745.208,07	782.468,48
4	1.7.2.3.50.0.1.02.00.00.00.00.	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO ESTADO - CONTRAPARTIDA FARMACIA BASICA - Receita	16210000	188.302,59	197.717,72	207.603,61	217.983,79
1	1.7.2.4.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES - Receita		4.227.942,30	4.439.339,42	4.661.306,39	4.894.371,71
1	1.7.2.4.51.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita		3.227.942,30	3.389.339,42	3.558.806,39	3.736.746,71
1	1.7.2.4.51.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita		3.227.942,30	3.389.339,42	3.558.806,39	3.736.746,71

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.7.2.4.51.0.1.01.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIO DOS ESTADOS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita	15710000	3.227.942,30	3.389.339,42	3.558.806,39	3.736.746,71
1	1.7.2.4.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES - Receita		1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
1	1.7.2.4.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES - Receita		1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
1	1.7.2.4.99.0.1.01.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES - Receita	17010000	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
5	1.7.2.9.00.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL - Receita		301.742,10	316.829,21	332.670,67	349.304,25
5	1.7.2.9.51.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE ESTADOS DESTINADAS À ASSISTÊNCIA SOCIAL - Receita		301.742,10	316.829,21	332.670,67	349.304,25
5	1.7.2.9.51.0.1.00.00.00.00.00.	TRANSFERENCIAS DE ESTADOS DESTINADAS A ASSISTENCIA SOCIAL - PRINCIPAL - Receita	16610000	301.742,10	316.829,21	332.670,67	349.304,25
1	1.7.5.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS - Receita		48.937.211,10	51.384.071,65	53.953.275,23	56.650.938,99
1	1.7.5.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB - Receita		48.937.211,10	51.384.071,65	53.953.275,23	56.650.938,99
1	1.7.5.1.50.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO - FUNDEB - Receita		48.937.211,10	51.384.071,65	53.953.275,23	56.650.938,99
1	1.7.5.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	FUNDEB - Receita	15400100	40.564.833,03	42.593.074,68	44.722.728,41	46.958.864,83
1	1.7.5.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	FUNDEB - Receita	15400000	8.372.378,07	8.790.996,97	9.230.546,82	9.692.074,16
1	1.7.9.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES - Receita		86.681,21	91.015,27	95.566,03	100.344,33
1	1.7.9.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS - Receita		86.681,21	91.015,27	95.566,03	100.344,33
1	1.7.9.1.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS - Receita		86.681,21	91.015,27	95.566,03	100.344,33
1	1.7.9.1.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS - Receita	17990000	86.681,21	91.015,27	95.566,03	100.344,33
1	1.9.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS RECEITAS CORRENTES - Receita		2.940.465,01	3.087.488,24	3.241.862,65	3.403.955,79
1	1.9.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS - Receita		1.070.300,67	1.123.815,70	1.180.006,49	1.239.006,83
1	1.9.1.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS - Receita		1.070.300,67	1.123.815,70	1.180.006,49	1.239.006,83
1	1.9.1.1.01.0.0.00.00.00.00.00.	MULTAS PREVISTAS EM LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA - Receita		970.300,67	1.018.815,70	1.069.756,49	1.123.244,33
1	1.9.1.1.01.0.1.00.00.00.00.00.	MULTAS PREVISTAS EM LEGISLACAO ESPECIFICA - PRINCIPAL - Receita	17520000	894.100,67	938.805,70	985.745,99	1.035.033,29
1	1.9.1.1.01.0.2.00.00.00.00.00.	MULTAS PREVISTAS EM LEGISLACAO ESPECIFICA - MULTAS E JUROS - Receita	17520000	30.200,00	31.710,00	33.295,50	34.960,28
1	1.9.1.1.01.0.3.00.00.00.00.00.	MULTAS PREVISTAS EM LEGISLACAO ESPECIFICA - DIVIDA ATIVA - Receita	17520000	26.200,00	27.510,00	28.885,50	30.329,78
1	1.9.1.1.01.0.4.00.00.00.00.00.	MULTAS PREVISTAS EM LEGISLACAO ESPECIFICA - DIVIDA ATIVA - MULTAS E JUROS - Receita	17520000	19.800,00	20.790,00	21.829,50	22.920,98
1	1.9.1.1.06.0.0.00.00.00.00.00.	MULTAS POR DANOS AMBIENTAIS - Receita		100.000,00	105.000,00	110.250,00	115.762,50
1	1.9.1.1.06.1.0.00.00.00.00.00.	MULTAS ADMINISTRATIVAS POR DANOS AMBIENTAIS - Receita		50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
1	1.9.1.1.06.1.1.00.00.00.00.00.	MULTAS ADMINISTRATIVAS POR DANOS AMBIENTAIS - PRINCIPAL - Receita	15010000	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
1	1.9.1.1.06.2.0.00.00.00.00.00.	MULTAS JUDICIAIS POR DANOS AMBIENTAIS - Receita		50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
1	1.9.1.1.06.2.1.00.00.00.00.00.	MULTAS JUDICIAIS POR DANOS AMBIENTAIS - PRINCIPAL - Receita	15010000	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25
1	1.9.2.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS - Receita		1.870.164,34	1.963.672,54	2.061.856,16	2.164.948,96
11	1.9.2.1.00.0.0.00.00.00.00.00.	INDENIZAÇÕES - Receita		885.396,64	929.666,47	976.149,79	1.024.957,28
11	1.9.2.1.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS INDENIZAÇÕES - Receita		885.396,64	929.666,47	976.149,79	1.024.957,28
11	1.9.2.1.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS INDENIZACOES - PRINCIPAL - Receita	15010000	885.396,64	929.666,47	976.149,79	1.024.957,28
1	1.9.2.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	RESTITUIÇÕES - Receita		984.767,70	1.034.006,07	1.085.706,37	1.139.991,68
1	1.9.2.2.01.0.0.00.00.00.00.00.	RESTITUIÇÃO DE CONVÊNIOS - Receita		25.119,06	26.375,01	27.693,76	29.078,44
1	1.9.2.2.01.1.0.00.00.00.00.00.	RESTITUIÇÃO DE CONVÊNIOS - PRIMÁRIAS - Receita		25.119,06	26.375,01	27.693,76	29.078,44
1	1.9.2.2.01.1.1.00.00.00.00.00.	RESTITUICAO DE CONVENIOS - PRIMARIAS - PRINCIPAL - Receita	15010000	25.119,06	26.375,01	27.693,76	29.078,44
1	1.9.2.2.99.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS RESTITUIÇÕES - Receita		959.648,64	1.007.631,06	1.058.012,61	1.110.913,24
1	1.9.2.2.99.0.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS RESTITUICOES - PRINCIPAL - Receita	15010000	920.497,75	966.522,63	1.014.848,76	1.065.591,20
1	1.9.2.2.99.0.3.00.00.00.00.00.	OUTRAS RESTITUICOES - DIVIDA ATIVA - Receita	15010000	39.150,89	41.108,43	43.163,85	45.322,04
1	2.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITAS DE CAPITAL - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.1.2.00.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDO NACIONAL DO DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO - FNDE - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.1.2.50.0.0.00.00.00.00.00.	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DESTINADOS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.1.2.50.9.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.1.2.50.9.1.00.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita		270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
1	2.4.1.2.50.9.1.01.00.00.00.00.	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS A PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO - Receita	15690000	270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75
12	7.0.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	RECEITAS CORRENTES - INTRA ORÇAMENTÁRIAS - Receita		21.921.661,61	23.017.744,69	24.168.631,93	25.377.063,53
12	7.2.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES - Receita		15.281.211,56	16.045.272,14	16.847.535,75	17.689.912,54
12	7.2.1.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS - Receita		15.281.211,56	16.045.272,14	16.847.535,75	17.689.912,54
12	7.2.1.5.00.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÕES PARA REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA E SISTEMA DE PROTEÇÃO SOCIAL - Receita		15.281.211,56	16.045.272,14	16.847.535,75	17.689.912,54
12	7.2.1.5.02.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL - Receita		13.665.419,16	14.348.690,12	15.066.124,62	15.819.430,85
12	7.2.1.5.02.1.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - Receita		13.665.419,16	14.348.690,12	15.066.124,62	15.819.430,85
12	7.2.1.5.02.1.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - PRINCIPAL - Receita		13.665.419,16	14.348.690,12	15.066.124,62	15.819.430,85

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - CONFERÊNCIAS DAS RECEITAS

Exercício: 2026 a 2029

ENT.	RECEITA	DESCRIÇÃO	FONTE	2026	2027	2028	2029
12	7.2.1.5.02.1.1.01.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - PREFEITURA - Receita	18010100	13.019.681,00	13.670.665,05	14.354.198,30	15.071.908,22
12	7.2.1.5.02.1.1.02.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - CÂMARA - Receita	18010100	450.080,01	472.584,01	496.213,21	521.023,87
12	7.2.1.5.02.1.1.03.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - AUTARQUIAS - Receita	18010100	50.380,00	52.899,00	55.543,95	58.321,15
12	7.2.1.5.02.1.1.04.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - INSTITUTO - Receita	18010100	89.204,80	93.665,04	98.348,29	103.265,70
12	7.2.1.5.02.1.1.05.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - CEDIDOS - Receita	18010100	35.821,14	37.612,20	39.492,81	41.467,45
12	7.2.1.5.02.1.1.06.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - FACULTATIVO - Receita	18010100	20.252,21	21.264,82	22.328,06	23.444,46
12	7.2.1.5.51.0.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - PARCELAMENTOS - Receita		1.615.792,40	1.696.582,02	1.781.411,13	1.870.481,69
12	7.2.1.5.51.1.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - PARCELAMENTOS - Receita		744.766,58	782.004,91	821.105,16	862.160,42
12	7.2.1.5.51.1.1.00.00.00.00.00.	CONTRIBUICAO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL ATIVO - PARCELAMENTOS - PRINCIPAL - Receita	18010100	744.766,58	782.004,91	821.105,16	862.160,42
12	7.2.1.5.51.2.0.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL INATIVO - PARCELAMENTOS - Receita		871.025,82	914.577,11	960.305,97	1.008.321,27
12	7.2.1.5.51.2.2.00.00.00.00.00.	CONTRIBUIÇÃO PATRONAL - SERVIDOR CIVIL INATIVO - PARCELAMENTOS - MULTAS E JUROS - Receita	18010100	871.025,82	914.577,11	960.305,97	1.008.321,27
12	7.9.0.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	OUTRAS RECEITAS CORRENTES - Receita		6.640.450,05	6.972.472,55	7.321.096,18	7.687.150,99
12	7.9.9.0.00.0.0.00.00.00.00.00.	DEMAIS RECEITAS CORRENTES - Receita		6.640.450,05	6.972.472,55	7.321.096,18	7.687.150,99
12	7.9.9.0.01.0.0.00.00.00.00.00.	APORTES PERIÓDICOS PARA AMORTIZAÇÃO DE DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS - Receita		6.640.450,05	6.972.472,55	7.321.096,18	7.687.150,99
12	7.9.9.0.01.0.1.00.00.00.00.00.	APORTES PERIODICOS PARA AMORTIZACAO DE DEFICIT ATUARIAL DO RPPS - PRINCIPAL - Receita	18010100	6.640.450,05	6.972.472,55	7.321.096,18	7.687.150,99
TOTAL:				**335.980.589,00**	**352.779.618,44**	**370.418.599,29**	**388.939.529,62**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA 09/09/2025 - 13:15:15

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

Estado do RO

Resumo das Ações por Função e Subfunção

2026 / 2029 - VERSÃO PPA 2026

FUNÇÃO SUBFUNÇÃO	VALOR 2026	VALOR 2027	VALOR 2028	VALOR 2029	VALOR TOTAL
01 - LEGISLATIVA	**11.470.671,85**	**12.044.205,44**	**12.646.415,70**	**13.278.736,49**	**49.440.029,48**
031 - ACAO LEGISLATIVA	11.470.671,85	12.044.205,44	12.646.415,70	13.278.736,49	49.440.029,48
04 - ADMINISTRACAO	**44.805.633,69**	**47.045.915,37**	**49.398.211,12**	**51.868.121,82**	**193.117.882,0**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	28.490.192,86	29.914.702,50	31.410.437,61	32.980.959,58	122.796.292,55
126 - TECNOLOGIA DA INFORMACAO	258.432,12	271.353,73	284.921,42	299.167,50	1.113.874,77
129 - ADMINISTRACAO DE RECEITAS	15.616.005,71	16.396.805,99	17.216.646,29	18.077.478,64	67.306.936,63
243 - ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE	40.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00	172.405,00
392 - DIFUSAO CULTURAL	401.003,00	421.053,15	442.105,80	464.211,10	1.728.373,05
08 - ASSISTENCIA SOCIAL	**6.936.831,57**	**7.283.673,16**	**7.647.856,88**	**8.030.250,17**	**29.898.611,78**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	1.911.883,19	2.007.477,35	2.107.851,23	2.213.243,87	8.240.455,64
241 - ASSISTENCIA AO IDOSO	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,26	215.506,26
243 - ASSISTENCIA A CRIANCA A AO ADOLESCENTE	578.630,72	607.562,26	637.940,37	669.837,45	2.493.970,80
244 - ASSISTENCIA COMUNITARIA	872.445,74	916.068,03	961.871,43	1.009.965,08	3.760.350,28
245 - Serviços Socioassistenciais	3.523.871,92	3.700.065,52	3.885.068,85	4.079.322,51	15.188.328,80
09 - PREVIDENCIA SOCIAL	**26.921.119,40**	**28.267.175,37**	**29.680.534,17**	**31.164.560,90**	**116.033.389,8**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	4.563.805,40	4.791.995,67	5.031.595,47	5.283.175,25	19.670.571,79
272 - PREVIDENCIA DO REGIME ESTATUTARIO	22.357.314,00	23.475.179,70	24.648.938,70	25.881.385,65	96.362.818,05
10 - SAUDE	**73.075.062,38**	**76.728.815,50**	**80.565.256,33**	**84.593.519,23**	**314.962.653,4**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	7.925.509,63	8.321.785,11	8.737.874,37	9.174.768,12	34.159.937,23
301 - ATENCAO BASICA	22.745.202,17	23.882.462,29	25.076.585,41	26.330.414,72	98.034.664,59
302 - ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	41.028.798,81	43.080.238,74	45.234.250,70	47.495.963,23	176.839.251,48
303 - SUPORTE PROFILATICO E TERAPEUTICO	692.855,79	727.498,58	763.873,52	802.067,19	2.986.295,08
304 - VIGILANCIA SANITARIA	48.166,40	50.574,72	53.103,46	55.758,64	207.603,22
305 - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	634.529,58	666.256,06	699.568,87	734.547,33	2.734.901,84
12 - EDUCACAO	**83.376.448,39**	**87.545.270,82**	**91.922.534,25**	**96.518.661,24**	**359.362.914,7**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	16.261.757,73	17.074.845,62	17.928.587,88	18.825.017,32	70.090.208,55
306 - ALIMENTACAO E NUTRICAO	3.353.575,93	3.521.254,73	3.697.317,47	3.882.183,34	14.454.331,47
361 - ENSINO FUNDAMENTAL	40.284.376,33	42.298.595,15	44.413.524,87	46.634.201,23	173.630.697,58
365 - EDUCACAO INFANTIL	23.476.738,40	24.650.575,32	25.883.104,03	27.177.259,35	101.187.677,10
13 - CULTURA	**1.241.625,27**	**1.303.706,55**	**1.368.891,90**	**1.437.336,54**	**5.351.560,26**
392 - DIFUSAO CULTURAL	1.241.625,27	1.303.706,55	1.368.891,90	1.437.336,54	5.351.560,26
15 - URBANISMO	**9.464.857,10**	**9.938.099,95**	**10.435.004,95**	**10.956.755,23**	**40.794.717,23**
451 - INFRA-ESTRUTURA URBANA	4.288.699,90	4.503.134,89	4.728.291,64	4.964.706,24	18.484.832,67
452 - SERVICOS URBANOS	5.176.157,20	5.434.965,06	5.706.713,31	5.992.048,99	22.309.884,56
17 - SANEAMENTO	**7.483.691,81**	**7.857.876,40**	**8.250.770,22**	**8.663.308,77**	**32.255.647,20**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	794.465,17	834.188,43	875.897,85	919.692,77	3.424.244,22
125 - NORMATIZACAO E FISCALIZACAO	985.396,64	1.034.666,47	1.086.399,79	1.140.719,79	4.247.182,69
512 - SANEAMENTO BASICO URBANO	5.703.830,00	5.989.021,50	6.288.472,58	6.602.896,21	24.584.220,29
18 - GESTAO AMBIENTAL	**3.206.049,34**	**3.366.351,81**	**3.534.669,40**	**3.711.402,90**	**13.818.473,45**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	3.206.049,34	3.366.351,81	3.534.669,40	3.711.402,90	13.818.473,45
20 - AGRICULTURA	**8.172.616,21**	**8.581.247,03**	**9.010.309,34**	**9.460.824,91**	**35.224.997,49**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	3.712.555,00	3.898.182,74	4.093.091,86	4.297.746,50	16.001.576,10
605 - ABASTECIMENTO	422.461,90	443.585,00	465.764,25	489.052,46	1.820.863,61
606 - EXTENSAO RURAL	2.762.302,88	2.900.418,03	3.045.438,91	3.197.710,91	11.905.870,73
608 - PROMOCAO DA PRODUCAO AGROPECUARIA	1.275.296,43	1.339.061,26	1.406.014,32	1.476.315,04	5.496.687,05
27 - DESPORTO E LAZER	**1.366.184,94**	**1.434.494,19**	**1.506.218,89**	**1.581.529,86**	**5.888.427,88**
122 - ADMINISTRACAO GERAL	1.366.184,94	1.434.494,19	1.506.218,89	1.581.529,86	5.888.427,88
28 - ENCARGOS ESPECIAIS	**14.537.523,95**	**15.264.400,15**	**16.027.620,16**	**16.829.001,16**	**62.658.545,42**
843 - SERVICO DA DIVIDA INTERNA	2.191.792,40	2.301.382,02	2.416.451,13	2.537.273,69	9.446.899,24

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

Estado do RO

Resumo das Ações por Função e Subfunção

2026 / 2029 - VERSÃO PPA 2026

FUNÇÃO SUBFUNÇÃO	VALOR 2026	VALOR 2027	VALOR 2028	VALOR 2029	VALOR TOTAL
846 - OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	12.345.731,55	12.963.018,13	13.611.169,03	14.291.727,47	53.211.646,18
99 - RESERVA DE CONTINGENCIA	**43.922.273,10**	**46.118.386,70**	**48.424.305,98**	**50.845.520,40**	**189.310.486,1**
997 - RESERVA DE CONTIGENCIA PARA O RPPS	35.181.294,03	36.940.358,73	38.787.376,67	40.726.745,50	151.635.774,93
999 - RESERVA DE CONTINGENCIA GERAL	8.740.979,07	9.178.027,97	9.636.929,31	10.118.774,90	37.674.711,25
VALOR TOTAL	**335.980.589,00**	**352.779.618,44**	**370.418.599,29**	**388.939.529,62**	**1.448.118.336,35**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

09/09/2025 - 13:17:46

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

Estado do RO

CLASSIFICAÇÃO DOS PROGRAMAS POR MACRO OBJETIVO

Exercício: 2026 a 2029

MACRO-OBJETIVO	PROGRAMA
Fortalecimento das ações de saúde	· SAÚDE PARA TODOS · SAÚDE EM REDE
Redução da Desigualdade Social	· ROLIM EM MOVIMENTO – ESPORTE E CIDADANIA · FORTALECIMENTO E APOIO À POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL · SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROLIM DE MOURA · ENVELHECER COM DIGNIDADE – POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA
Modernização da Infraestrutura	· CAMINHO DO PROGRESSO
Apoio ao Setor Produtivo	· FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO CAMPO · INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E INDUSTRIAL
Melhora da Educação de Qualidade	· EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS
Proteção do Meio Ambiente	· MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO SUSTENTÁVEL · REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DA LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS
Fortalecimento da Cultura Local	· FOMENTA ROLIM · INCENTIVO A CULTURA · FORTALECIMENTO DA GESTÃO CULTURAL E ACESSO À CULTURA
Fortalecimento da Gestão Pública Municipal	· CIDADE INTELIGENTE · GOVERNANÇA ADMINISTRATIVA E SUPORTE INSTITUCIONAL · GESTÃO ADMINISTRATIVA E SUPORTE OPERACIONAL DA AGRICULTURA · APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED · GESTÃO EFICIÊNCIA EM AÇÃO · FORTALECIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA AMBIENTAL E URBANA · GESTAO EFICIENTE · GESTÃO EFICIENTE E SUPORTE ADMINISTRATIVO · GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL · GESTÃO LEGISLATIVA TRANSPARENTE E EFICIENTE · GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL · GOVERNANÇA REGULATÓRIA E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DELEGADOS
Proteção integral à infância	· CRESCER COM DIREITOS · CUIDAR NO COMEÇO DA VIDA – POLÍTICA MUNICIPAL PELA PRIMEIRA INFÂNCIA

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável null 09/09/2025 - 13:24:23

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	01 CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	001 CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
01. Programa:	0033 GESTÃO LEGISLATIVA TRANSPARENTE E EFICIENTE
02. Justificativa:	O Poder Legislativo exerce papel essencial na democracia, na fiscalização do Executivo e na representação da população. Para que cumpra suas funções de forma eficiente, é indispensável garantir suporte administrativo, infraestrutura adequada e modernização da gestão pública, além de fomentar a transparência e a participação cidadã.
03. Objetivo:	Assegurar o pleno funcionamento administrativo e legislativo da Câmara Municipal, garantindo suporte técnico, logístico e de pessoal, além de promover a transparência, a eficiência e a modernização da gestão parlamentar.
04. Problema:	Limitações administrativas e estruturais podem comprometer a eficiência legislativa e a transparência do processo democrático.
05. Causa:	• Estrutura física limitada ou desatualizada; • Necessidade de qualificação contínua dos servidores e apoio aos vereadores; • Fragilidades nos processos administrativos e de transparência.
06. Externalidade	Externalidade Positiva: Fortalecimento da democracia local, maior eficiência do processo legislativo e maior confiança da população na atuação da Câmara Municipal.
07. Público Alvo:	Vereadores, servidores da Câmara Municipal e a população de Rolim de Moura.

08. Natureza:	09. Início Previsto: (mm/aaaa)	10. Término Previsto: (mm/aaaa)
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	12. Medida Inicial	2026	2027	2028	2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2163	Percentual	O	0,00	9.122.845,85	0,00	9.578.988,14	0,00	10.057.937,54	0,00	10.560.834,42	0,00	39.320.605,95
Descrição	FOLHA DE PAGAMENTO DA CAMARA MUNICIPAL											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2164	Percentual	O	100,00	2.347.826,00	100,00	2.465.217,30	0,00	2.588.478,16	0,00	2.717.902,07	200,00	10.119.423,53
Descrição	MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DA CAMARA MUNICIPAL											
Produto	Outros Produtos											

	TOTAL
01 CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
001 CAMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	**49.440.029,48**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	003 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO, COMPRAS E LICITACAO - SEMACOL
01. Programa:	0001 GESTÃO EFICIENTE E SUPORTE ADMINISTRATIVO
02. Justificativa:	A eficiência da gestão pública depende do bom funcionamento de suas estruturas de apoio. A SEMACOL é responsável por garantir que os processos internos ocorram com agilidade, legalidade e suporte adequado. O investimento contínuo no apoio administrativo fortalece as ações das demais secretarias e assegura melhores condições de trabalho e de atendimento à população.
03. Objetivo:	Fortalecer a capacidade institucional da SEMACOL por meio da modernização administrativa, qualificação de pessoal, aprimoramento dos processos de compras e licitação e incorporação de tecnologias inovadoras, visando assegurar maior eficiência, legalidade, transparência e economicidade na gestão pública municipal
04. Problema:	Necessidade de aprimorar continuamente os processos administrativos e de compras públicas, garantindo maior eficiência, integração e transparência na gestão municipal, de forma a evitar atrasos, retrabalhos e custos desnecessários.
05. Causa:	Demandas crescentes de modernização da gestão pública, exigindo atualização tecnológica, ampliação da infraestrutura física e fortalecimento da capacitação dos servidores para atender de forma ágil e eficiente às novas necessidades da população e às exigências legais.
06. Externalidade	• Melhoria na qualidade e agilidade dos serviços públicos; • Maior transparência e controle dos recursos públicos; • Redução de gastos com retrabalho e processos ineficientes.
07. Público Alvo:	Servidores públicos municipais, gestores das secretarias, fornecedores, prestadores de serviço, população em geral.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária		

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
18 - Tempo médio de conclusão de licitações (dias)	80,00	70,00	60,00	50,00	40,00
2 - N° de capacitações para servidores	2,00	2,00	3,00	3,00	3,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0008	Percentual	O	100,00	348.491,11	100,00	365.915,67	100,00	384.211,45	100,00	403.422,02	400,00	1.502.040,25
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E RPVS											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2003	Percentual	O	100,00	5.936.150,83	100,00	6.232.958,37	100,00	6.544.606,28	100,00	6.871.836,63	400,00	25.585.552,11
Descrição	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2204	Percentual	O	100,00	40.000,00	0,00	42.000,00	0,00	44.100,00	0,00	46.305,00	100,00	172.405,00
Descrição	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR											
Produto	Outros Produtos											



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	TOTAL
003 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO, COMPRAS E LICITACAO - SEMACOL	27.259.997,36

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	004 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - SEMED
01. Programa:	0002 APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED
02. Justificativa:	O bom desempenho das políticas educacionais exige que a sede da SEMED disponha de uma estrutura administrativa funcional, com instalações adequadas, equipamentos atualizados, materiais de expediente e apoio logístico contínuo. Esse suporte é fundamental para que a secretaria possa exercer suas atribuições de forma eficiente e coordenada com as demais unidades da rede.
03. Objetivo:	Assegurar as condições físicas, materiais e operacionais para o funcionamento adequado da Secretaria Municipal de Educação, permitindo que suas equipes técnicas possam coordenar e apoiar a execução das políticas públicas educacionais do município
04. Problema:	Déficit estrutural e operacional no funcionamento da Secretaria Municipal de Educação, comprometendo a gestão e o suporte às unidades escolares.
05. Causa:	Infraestrutura física inadequada, carência de equipamentos administrativos, falta de manutenção predial e insuficiência de recursos logísticos e materiais.
06. Externalidade	Comprometimento da coordenação das políticas educacionais, atrasos nos processos administrativos, redução da eficiência da gestão escolar e prejuízo indireto ao atendimento de alunos e professores da rede municipal.
07. Público Alvo:	Equipe técnica e administrativa

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária		

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0008 - % de funcionamento contínuo da secretaria sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
0003	Outras Unidades e Medidas	O	0,00	1.360.102,34	0,00	1.428.107,46	0,00	1.499.512,83	0,00	1.574.488,47	0,00	5.862.211,10
Descrição	RESERVA DE CONTINGÊNCIA DA SEMED											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
0013	Percentual	O	100,00	2.402.387,18	100,00	2.522.506,54	0,00	2.648.631,87	0,00	2.781.063,46	200,00	10.354.589,05
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED .											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2006	Percentual	O	100,00	140.000,00	100,00	147.000,00	100,00	154.350,00	100,00	162.067,51	400,00	603.417,51
Descrição	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CME											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2007	Percentual	O	0,00	6.250,00	0,00	6.562,50	0,00	6.890,63	0,00	7.235,16	0,00	26.938,29
Descrição	MANUTENÇÃO DO CONSELHO DO FUNDEB											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2205	Percentual	O	100,00	16.115.507,73	0,00	16.921.283,12	0,00	17.767.347,25	0,00	18.655.714,65	100,00	69.459.852,75
Descrição	FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO DA SEMED											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	004 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - SEMED
01. Programa:	0003 EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS
02. Justificativa:	O acesso desigual à educação básica, especialmente em áreas rurais e periféricas, compromete o desenvolvimento das crianças e amplia as desigualdades sociais. O plano de governo de prioriza a ampliação de vagas em creches e pré-escolas, o fortalecimento pedagógico do ensino fundamental e a valorização dos profissionais da educação, garantindo um processo educativo justo, inclusivo e eficaz.
03. Objetivo:	Assegurar acesso, permanência e aprendizagem com qualidade na educação infantil (creche e pré-escola) e no ensino fundamental, promovendo o desenvolvimento integral das crianças e a valorização da educação pública municipal de Rolim de Moura até 2029.
04. Problema:	Déficit de vagas na educação infantil, resultados insatisfatórios de aprendizagem no ensino fundamental e insuficiência de políticas efetivas de educação inclusiva, limitando o acesso e a permanência de estudantes com deficiência.
05. Causa:	• Insuficiência de unidades escolares e de vagas em creches e pré-escolas; • Carência de infraestrutura escolar acessível e adequada; • Falta de programas de reforço escolar e atendimento especializado para estudantes com dificuldades de aprendizagem e deficiência; • Baixa oferta de formação continuada dos profissionais da educação em práticas inclusivas e metodologias diversificadas.
06. Externalidade	• Desigualdades no desenvolvimento educacional e social de crianças e adolescentes; • Exclusão de crianças em idade de creche e de estudantes com deficiência ou necessidades específicas do processo educacional regular; • Reforço do ciclo de exclusão social, limitando as oportunidades futuras para os estudantes em situação de vulnerabilidade ou com barreiras de aprendizagem.
07. Público Alvo:	Criança

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0003 - Nº. Vaga ofertada primeira infância	2.166,00	2.526,00	2.676,00	2.776,00	2.876,00
0004 - IDEB – anos iniciais	61,00	62,00	63,00	63,00	64,00
0005 - Nº de professores com formação continuada anual	401,00	421,00	471,00	511,00	551,00
0006 - Nº de unidades com infraestrutura adequada e acessível	2,00	4,00	6,00	8,00	10,00
0007 - Nº. vaga ofertada para serie iniciais e finais.	3.637,00	3.637,00	3.637,00	3.837,00	4.037,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2206	Percentual	O	100,00	21.651.738,40	100,00	22.734.325,32	100,00	23.871.041,53	0,00	25.064.593,72	300,00	93.321.698,97
Descrição	FORTALECIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2207	Percentual	O	100,00	6.982.561,90	100,00	7.331.690,00	100,00	7.698.274,50	100,00	8.083.188,23	400,00	30.095.714,63
Descrição	TRANSPORTE ESCOLAR SEGURO E EFETIVO											
Produto	Outros Produtos											



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2208	Percentual	O	100,00	3.353.575,93	100,00	3.521.254,73	100,00	3.697.317,47	100,00	3.882.183,34	400,00	14.454.331,47
Descrição	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NUTRITIVA E SUSTENTÁVEL											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2209	Percentual	O	100,00	525.000,00	100,00	551.250,00	100,00	578.812,50	100,00	607.753,13	400,00	2.262.815,63
Descrição	REPASSE PROMAFE - ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2210	Percentual	O	100,00	31.476.814,43	100,00	33.050.655,15	100,00	34.703.187,87	100,00	36.438.347,37	400,00	135.669.004,82
Descrição	ENSINO FUNDAMENTAL COM QUALIDADE											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2211	Percentual	O	100,00	1.300.000,00	100,00	1.365.000,00	100,00	1.433.250,00	100,00	1.504.912,50	400,00	5.603.162,50
Descrição	EDUCAÇÃO PARA TODOS NA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2212	Percentual	O	100,00	1.300.000,00	100,00	1.365.000,00	100,00	1.433.250,00	100,00	1.504.912,50	400,00	5.603.162,50
Descrição	EDUCAÇÃO PARA TODOS NA EDUCAÇÃO INFANTIL											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2213	Percentual	O	100,00	525.000,00	100,00	551.250,00	100,00	578.812,50	100,00	607.753,13	400,00	2.262.815,63
Descrição	REPASSE PROMAFE - ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL											
Produto	Outros Produtos											

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
004 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - SEMED	**289.272.706,15**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	005 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS - SEMOSP
01. Programa:	0005 GESTÃO EFICIÊNCIA EM AÇÃO
02. Justificativa:	A atuação da SEMOSP depende diretamente da estrutura organizacional da secretaria. Uma gestão eficiente, com sede equipada, processos bem organizados e logística de apoio adequada, é fundamental para garantir a execução das obras públicas com qualidade, agilidade e regularidade.
03. Objetivo:	Assegurar o funcionamento pleno e eficiente da SEMOSP por meio da manutenção da sede, aquisição de insumos, equipamentos e suporte logístico, garantindo condições adequadas para execução das obras e serviços públicos municipais.
04. Problema:	Falta de estrutura funcional e logística para atendimento às demandas crescentes da infraestrutura urbana e rural.
05. Causa:	Infraestrutura administrativa deficiente, carência de equipamentos, insumos e suporte técnico inadequado.
06. Externalidade	Sem estrutura de apoio adequada, há riscos de paralisação de serviços, desperdício de recursos, sobrecarga das equipes técnicas e insatisfação dos cidadãos.
07. Público Alvo:	Equipe técnica e administrativa

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0008 - % de funcionamento contínuo da secretaria sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0005	Percentual	O	100,00	300.000,00	0,00	315.000,00	0,00	330.750,00	0,00	347.287,50	100,00	1.293.037,50
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMOSP											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2049	Percentual	O	100,00	3.921.500,00	0,00	4.117.575,00	0,00	4.323.453,75	0,00	4.539.626,44	100,00	16.902.155,19
Descrição	MANUTENÇÃO DA SEMOSP											
Produto	Apoio Administrativo											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2050	Percentual	O	100,00	9.500.000,00	0,00	9.975.000,00	0,00	10.473.750,00	0,00	10.997.437,50	100,00	40.946.187,50
Descrição	GESTÃO DE PESSOAL E FUNCIONAL DA SEMOSP											
Produto	Servidores Atendidos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	005 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS - SEMOSP
01. Programa:	0006 CAMINHO DO PROGRESSO
02. Justificativa:	O município enfrenta desafios na malha viária urbana e nas estradas rurais, dificultando o deslocamento da população e o escoamento da produção agrícola. A ampliação e manutenção da infraestrutura viária é fundamental para a integração das comunidades, fortalecimento da economia local e melhoria da qualidade de vida dos moradores.
03. Objetivo:	Melhorar a mobilidade, acessibilidade e qualidade de vida da população por meio da execução de obras de infraestrutura urbana e rural, com foco na pavimentação, manutenção de vias, drenagem, manutenção da iluminação pública e recuperação de estradas vicinais.
04. Problema:	Baixa qualidade e insuficiência da infraestrutura urbana e rural.
05. Causa:	Falta de pavimentação asfáltica em bairros e manutenção de estradas vicinais, drenagem deficiente, envelhecimento da malha viária existente e carência de investimentos contínuos.
06. Externalidade	Melhoria do tráfego urbano e rural, redução de acidentes e do tempo de deslocamento, fortalecimento do comércio local e valorização imobiliária.
07. Público Alvo:	População urbana e rural de Rolim de Moura, com ênfase em comunidades com maior déficit de infraestrutura e mobilidade.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
29 - % de estradas vicinais recuperadas	80,00	85,00	85,00	85,00	85,00
30 - Nº de pontes substituídas	33,00	31,00	29,00	27,00	0,00
31 - % de cobertura da rede de iluminação pública adequada	50,00	60,00	65,00	65,00	65,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2051	Percentual	O	100,00	230.000,00	0,00	241.500,00	0,00	253.575,00	0,00	266.253,76	100,00	991.328,76
Descrição	MODERNIZACAO E CONSERVACAO DO CEMITERIO MUNICIPAL E CAPELA MORTUARIA											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2052	Percentual	O	100,00	3.318.399,23	0,00	3.484.319,19	0,00	3.658.535,15	0,00	3.841.461,91	100,00	14.302.715,48
Descrição	MANUTENÇÃO DA MALHA VIÁRIA URBANA											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2053	Percentual	O	100,00	4.946.157,20	0,00	5.193.465,06	0,00	5.453.138,31	0,00	5.725.795,23	100,00	21.318.555,80
Descrição	ILUMINAÇÃO PÚBLICA											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2202	Percentual	O	100,00	1.220.900,00	100,00	1.281.945,00	100,00	1.346.042,25	0,00	1.413.344,36	300,00	5.262.231,61
Descrição	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS E ACESSOS RURAIS											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Produto	Outros Produtos

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	TOTAL
005 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS - SEMOSP	41.874.831,65

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	008 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
01. Programa:	0031 GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL
02. Justificativa:	O funcionamento eficiente da administração tributária e financeira requer estrutura organizacional adequada, com pessoal capacitado, infraestrutura de trabalho, ferramentas de gestão e suporte técnico. O apoio administrativo é essencial para garantir a regularidade dos serviços, atendimento ao público e cumprimento das obrigações legais e fiscais.
03. Objetivo:	Assegurar a execução eficiente das atividades administrativas, financeiras, orçamentárias e de administração das receitas da Secretaria de Fazenda, garantindo o cumprimento das obrigações legais, o equilíbrio fiscal, a arrecadação sustentável e a continuidade da gestão pública.
04. Problema:	Deficiência na estrutura administrativa e operacional da Secretaria Municipal de Fazenda, comprometendo a qualidade dos serviços prestados.
05. Causa:	Falta de investimentos contínuos em infraestrutura, capacitação de pessoal, sistemas informatizados e processos de gestão.
06. Externalidade	Melhoria na arrecadação e no atendimento ao contribuinte, maior eficiência no controle de gastos públicos, redução de falhas e retrabalhos.
07. Público Alvo:	Contribuintes, gestores e população beneficiada.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	1/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0008 - % de funcionamento contínuo da secretaria sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
100 - % de aumento da arrecadação própria anual	10,00	10,50	11,00	11,50	12,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0001	Outras Unidades e Medidas	O	0,00	2.900.000,00	0,00	3.045.000,00	0,00	3.197.250,00	0,00	3.357.112,50	0,00	12.499.362,50
Descrição	PAGAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO AO PASEP											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0002	Percentual	O	100,00	2.191.792,40	0,00	2.301.382,02	0,00	2.416.451,13	0,00	2.537.273,69	100,00	9.446.899,24
Descrição	PAGAMENTO DA DIVIDA INTERNA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0012	Outras Unidades e Medidas	O	0,00	4.896.904,11	0,00	5.141.749,26	0,00	5.398.836,67	0,00	5.668.777,63	0,00	21.106.267,67
Descrição	RESERVA DE CONTINGÊNCIA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0014	Percentual	O	100,00	1.057.721,04	100,00	1.110.607,09	100,00	1.166.137,44	100,00	1.224.444,31	400,00	4.558.909,88
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS E RPVS											
Produto	Outros Produtos											



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2236	Percentual	O	100,00	15.616.005,71	100,00	16.396.805,99	100,00	17.216.646,29	100,00	18.077.478,64	400,00	67.306.936,63
Descrição	APRIMORAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E DE RECEITAS											
Produto	Outros Produtos											

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
008 SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ	**114.918.375,92**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	009 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMGOV
01. Programa:	0007 GOVERNANÇA ADMINISTRATIVA E SUPORTE INSTITUCIONAL
02. Justificativa:	A Secretaria Municipal de Governo exerce papel estratégico na coordenação política e administrativa da Prefeitura, sendo responsável por garantir a articulação entre os diversos órgãos municipais, o apoio ao gabinete do prefeito, a interlocução com os poderes legislativo e judiciário, além da manutenção do funcionamento institucional. A existência de um programa de apoio administrativo fortalece a capacidade institucional e sustenta as ações de governo. A SEMGOV é responsável pela administração dos setores de Convênios, Imprensa, Procuradoria Geral, Auditoria, Controladoria, Ouvidoria e apoio ao Gabinete do Prefeito.
03. Objetivo:	Garantir o funcionamento e a articulação institucional da Prefeitura, fortalecendo a governança administrativa, o suporte técnico às unidades de governo e a integração entre os poderes públicos, promovendo a eficiência da gestão.
04. Problema:	Falta de integração institucional e fragilidade no suporte técnico e administrativo, comprometendo a fluidez das ações governamentais.
05. Causa:	Deficiência de recursos operacionais, logísticos e humanos para garantir a efetiva articulação e funcionamento das unidades de governo.
06. Externalidade	• Maior fluidez e integração entre os setores da administração pública; • Redução de conflitos institucionais e retrabalhos; • Fortalecimento da imagem institucional do governo municipal;
07. Público Alvo:	Gabinete do Prefeito, secretarias municipais, órgãos da administração direta, servidores públicos, sociedade civil, órgãos de controle e instituições parceiras.

08. Natureza:	09. Início Previsto: (mm/aaaa)	10. Término Previsto: (mm/aaaa)
[x] Continua [ ] Temporária		

11. Indicadores	12. Medida Inicial	2026	2027	2028	2029
0037 - % de atendimento às demandas do Gabinete com prazo adequado	70,00	75,00	80,00	80,00	85,00
0038 - N° de atendimentos institucionais aos órgãos públicos e sociedade	590,00	600,00	620,00	650,00	700,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
0011	Percentual	O	100,00	84.856,22	100,00	89.099,03	100,00	93.553,98	100,00	98.231,68	400,00	365.740,91
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMGOV											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2056	Percentual	O	100,00	5.543.024,80	100,00	5.820.176,03	100,00	6.111.184,83	100,00	6.416.744,08	400,00	23.891.129,74
Descrição	FOLHA DE PAGAMENTO DA SEMGOV											
Produto	Servidores Atendidos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2057	Percentual	O	100,00	1.046.920,73	100,00	1.099.266,77	100,00	1.154.230,11	100,00	1.211.941,62	400,00	4.512.359,23
Descrição	MANUTENCAO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO											
Produto	Apoio Administrativo											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	TOTAL
009 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMGOV	28.769.229,88

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	010 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEMMADU
01. Programa:	0008 FORTALECIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA AMBIENTAL E URBANA
02. Justificativa:	A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano desempenha funções estratégicas na fiscalização ambiental, organização do uso e ocupação do solo, ordenamento do trânsito e promoção do desenvolvimento urbano sustentável. Para que essas atribuições finalísticas sejam executadas com eficiência e continuidade, é indispensável uma estrutura administrativa sólida, equipada e funcional.
03. Objetivo:	Apoiar de forma estruturada e contínua a execução dos programas finalísticos da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano, por meio da manutenção da infraestrutura física e tecnológica, do suporte administrativo e logístico, e da qualificação dos processos internos, garantindo condições operacionais adequadas para a implementação das políticas públicas ambientais, de desenvolvimento urbano, trânsito.
04. Problema:	Deficiência na infraestrutura administrativa, com impacto direto na eficiência da gestão ambiental e urbana.
05. Causa:	Falta de manutenção adequada dos espaços, carência de equipamentos, insumos e suporte operacional, além de processos administrativos defasados.
06. Externalidade	Comprometimento da capacidade de resposta da secretaria, atrasos em processos, falhas na fiscalização ambiental e urbana e redução da qualidade dos serviços prestados à população.
07. Público Alvo:	Equipe técnica e administrativa

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0008 - % de funcionamento contínuo da secretaria sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
0004	Percentual	O	100,00	82.000,00	0,00	86.100,00	0,00	90.405,00	0,00	94.925,25	100,00	353.430,25
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMMADU											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2214	Percentual	O	100,00	2,00	100,00	2,10	100,00	2,20	100,00	2,32	400,00	8,62
Descrição	MANUTENÇÃO E FUCIONAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2215	Percentual	O	100,00	3.206.047,34	100,00	3.366.349,71	100,00	3.534.667,20	100,00	3.711.400,58	400,00	13.818.464,83
Descrição	APOIO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEMMADU											
Produto	Apoio Administrativo											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	010 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEMMADU
01. Programa:	0009 MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO SUSTENTÁVEL
02. Justificativa:	A Secretaria exerce um papel essencial na fiscalização do uso adequado do solo e das atividades com potencial impacto ambiental. Também é responsável pela organização do trânsito urbano . Diante do crescimento do município, torna-se necessário modernizar a gestão dessas áreas e integrá-las de forma estratégica ao desenvolvimento sustentável.
03. Objetivo:	Aprimorar a capacidade institucional e operacional da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, garantindo suporte técnico-administrativo eficiente para o desempenho das funções de fiscalização ambiental, turismo ecológico e organização do trânsito urbano.
04. Problema:	Estrutura administrativa insuficiente e processos de gestão desatualizados, comprometendo a eficiência das ações de fiscalização ambiental, controle populacional de animais, gestão do trânsito e incentivo ao turismo ecológico.
05. Causa:	Carência de recursos humanos, tecnológicos e logísticos adequados, além da ausência de modernização nos sistemas administrativos e operacionais da secretaria.
06. Externalidade	O fortalecimento da Secretaria resultará em melhorias na qualidade de vida da população, com redução de impactos ambientais, maior segurança no trânsito, controle de zoonoses e fomento à economia local por meio do turismo sustentável.
07. Público Alvo:	População em Geral

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0009 - Nº de fiscalizações ambientais realizadas ano	266,00	301,00	321,00	349,00	360,00
0014 - Nº de roteiros e eventos turísticos realizados	15,00	15,00	16,00	17,00	18,00
12 - Nº de autos de infração emitidos com retorno resolutivo	2.446,00	2.500,00	2.525,00	2.550,00	2.570,00
13 - Nº de interdições/sinalizações de trânsito implementadas	372,00	402,00	432,00	462,00	492,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2216	Percentual	O	100,00	970.300,67	100,00	1.018.815,70	100,00	1.069.756,49	100,00	1.123.244,33	400,00	4.182.117,19
Descrição	GESTÃO E ORGANIZAÇÃO DO TRÂNSITO URBANO											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2230	Percentual	O	100,00	21.000,00	100,00	22.050,00	100,00	23.152,50	100,00	24.310,14	400,00	90.512,64
Descrição	PROMOÇÃO DO TURISMO											
Produto	Outros Produtos											

	TOTAL
02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
010 SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO -	**4.272.629,83**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	012 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI
01. Programa:	0010 GESTÃO ADMINISTRATIVA E SUPORTE OPERACIONAL DA AGRICULTURA
02. Justificativa:	A gestão eficaz da política agrícola municipal exige uma base administrativa sólida, com processos organizados, pessoal capacitado, estrutura física adequada e instrumentos de controle e monitoramento. Fortalecer a administração da SEMAGRI é essencial para garantir a execução de programas e o atendimento qualificado aos produtores rurais.
03. Objetivo:	Aprimorar os processos administrativos, logísticos e operacionais da Secretaria Municipal de Agricultura, garantindo suporte eficaz à execução das ações finalísticas, com foco em planejamento, controle, transparência e eficiência.
04. Problema:	Descontinuidade de ações, atrasos na execução orçamentária e deficiência nos processos internos da secretaria.
05. Causa:	Estrutura administrativa insuficiente, carência de servidores técnicos, baixa informatização dos processos e ausência de sistemas eficazes de controle e gestão.
06. Externalidade	• Maior agilidade na execução dos programas da agricultura; • Redução de falhas administrativas e desperdício de recursos públicos; • Melhoria do atendimento à população rural; • Fortalecimento da credibilidade institucional da SEMAGRI.
07. Público Alvo:	Equipe técnica e administrativa

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0008 - % de funcionamento contínuo da secretaria sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
28 - Nº de capacitações em gestão e operação técnica	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0009	Percentual	O	100,00	22.000,00	100,00	23.100,00	0,00	24.255,00	0,00	25.467,75	200,00	94.822,75
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMAGRI											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2222	Percentual	O	100,00	3.712.555,00	100,00	3.898.182,74	100,00	4.093.091,86	100,00	4.297.746,50	400,00	16.001.576,10
Descrição	GESTÃO ADMINISTRATIVA INTEGRADA DA SEMAGRI											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	012 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI
01. Programa:	0011 FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO CAMPO
02. Justificativa:	A agricultura é um dos pilares econômicos de Rolim de Moura. Fortalecer o produtor rural por meio de políticas integradas de assistência técnica, mecanização, incentivo à produção sustentável e valorização da agropecuária é essencial para o desenvolvimento do setor e o equilíbrio social e econômico no campo.
03. Objetivo:	Desenvolver políticas públicas que promovam o fortalecimento da agricultura familiar, a produção sustentável, a integração comercial dos pequenos produtores e a valorização das atividades agropecuárias no município.
04. Problema:	Baixo acesso dos pequenos produtores a tecnologias, mercados e eventos que promovam sua produção e integrem o campo à economia urbana.
05. Causa:	Ausência de ações estruturadas e integradas entre apoio técnico, incentivo à comercialização e visibilidade institucional do produtor rural.
06. Externalidade	• Aumento da produção de alimentos no município; • Geração de renda e melhoria na qualidade de vida no campo; • Abastecimento da merenda escolar e feiras locais com produtos da agricultura familiar. • Geração de empregos e atração de investimentos para o setor agropecuário; • Integração rural-urbana por meio de feiras e eventos.
07. Público Alvo:	Agricultores familiares, pequenos produtores rurais, cooperativas, associações rurais e jovens do campo.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
23 - Nº de propriedades rurais visitadas por técnicos.	80,00	100,00	120,00	140,00	160,00
24 - Nº quantidade de produtores beneficiados com apoio tecnológico mecanizado	400,00	600,00	650,00	700,00	750,00
25 - Nº de horas-máquina executadas para mecanização básica.	4.000,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	7.000,00
26 - Nº quantidade de feiras /eventos agropecuários apoiados	4,00	6,00	7,00	8,00	10,00
27 - Nº de capacitações realizadas ou apoiadas para produtores (curso, palestra, oficina)	4,00	6,00	8,00	10,00	12,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2072	Percentual	O	100,00	327.970,52	100,00	344.369,05	100,00	361.587,50	100,00	379.666,88	400,00	1.413.593,95
Descrição	PROGRAMA MELHOR CAMINHO											
Produto	Apoio Administrativo											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2219	Percentual	O	100,00	422.461,90	100,00	443.585,00	100,00	465.764,25	100,00	489.052,46	400,00	1.820.863,61
Descrição	IMPLANTAÇÃO E FORTALECIMENTO DE CANAIS DE COMERCIALIZAÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR											
Produto	Outros Produtos											

Processo Agrupado - Página 161 / 197 - Gerado em 12/09/2025



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2221	Percentual	O	100,00	397.969,52	100,00	417.868,00	100,00	438.761,40	100,00	460.699,47	400,00	1.715.298,39
Descrição	CAPACITAÇÃO TÉCNICA E ASSISTÊNCIA RURAL SUSTENTÁVEL											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2240	Percentual	O	100,00	549.356,39	0,00	576.824,21	0,00	605.665,42	0,00	635.948,69	100,00	2.367.794,71
Descrição	APOIO À PRODUÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA AGRICULTURA FAMILIAR											
Produto	Outros Produtos											

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
012 SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	**7.317.550,66**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	013 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO - SEMPLADEGE
01. Programa:	0029 CIDADE INTELIGENTE
02. Justificativa:	A infraestrutura urbana adequada e o planejamento integrado são essenciais para promover qualidade de vida e desenvolvimento socioeconômico. A regularização fundiária promove a dignidade do cidadão quando a torna de fato proprietária de seus imóveis, sendo que, além da segurança jurídica, ações nesse sentido, contribui com o aumento da receita combate o passivo territorial, promovendo o desenvolvimento do município. A cidade que se organizada com foco nas novas tecnologias e se estrutura, visando aumentar a percepção de segurança atrai investidores e fortalece a economia local.
03. Objetivo:	Ampliar a capacidade de planejamento e execução de políticas públicas estruturantes para o desenvolvimento sustentável do município incluindo a regularização fundiária na modalidade REURB e o fortalecimento da segurança pública com a ampliação e manutenção do videomonitoramento.
04. Problema:	Baixa eficiência na gestão urbana e na oferta de serviços públicos devido à ausência de integração tecnológica e de dados em tempo real, comprometendo a capacidade do município em planejar, monitorar e responder de forma ágil às demandas da população.
05. Causa:	Dificuldades de investimentos em infraestrutura tecnológica e conectividade urbana em razão do alto valor a ser investido; Ausência de sistemas integrados de gestão pública baseados em dados; Déficit de equipamentos e soluções digitais para monitoramento e controle urbano; Baixo uso de tecnologias emergentes na gestão pública (georreferenciamento, videomonitoramento, etc.).
06. Externalidade	Positiva: A implementação do conceito de cidade inteligente gera ganhos em eficiência administrativa, segurança pública, mobilidade urbana, sustentabilidade ambiental e qualidade de vida da população. Também promove a transparência, a redução de custos operacionais e a participação cidadã por meio de plataformas digitais.
07. Público Alvo:	População em Geral

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
109 - Grau de conscientização da população à acessibilidade urbana	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2237	Percentual	O	100,00	258.432,12	0,00	271.353,73	0,00	284.921,42	0,00	299.167,50	100,00	1.113.874,77
Descrição	"ROLIM INTELIGENTE: ACESSIBILIDADE, SEGURANÇA, REGULARIZAÇÃO E MAPEAMENTO URBANO"											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	013 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO - SEMPLADEGE
01. Programa:	0030 GESTAO EFICIENTE
02. Justificativa:	A gestão eficiente dos recursos humanos e materiais da administração é essencial para garantir serviços públicos de qualidade e planejamento governamental adequado.
03. Objetivo:	Modernizar e fortalecer a estrutura organizacional e os processos administrativos da SEMPLADEGE, com foco na eficiência da gestão pública.
04. Problema:	Falta de recursos orçamentários e financeiros para o desenvolvimento de projetos de modernização da secretaria.
05. Causa:	A principal causa para o desenvolvimento e modernização da gestão administrativa ainda é orçamento e financeiro, bem como recursos humanos.
06. Externalidade	A implementação do programa “Gestão Eficiente” poderá gerar externalidades positivas relevantes tanto para a administração pública municipal quanto para a sociedade em geral. A principal externalidade esperada é o fortalecimento institucional da Secretaria de Planejamento, o que impactará diretamente na melhoria da governança pública, na maior eficiência alocativa dos recursos municipais e no aumento da capacidade de resposta do Estado às demandas sociais. Ao investir na modernização organizacional, na qualificação dos servidores e na informatização dos processos internos, o programa promove uma cultura de gestão orientada por resultados e transparência, o que tende a irradiar para as demais secretarias e órgãos do Município. Essa dinâmica induz o aperfeiçoamento dos processos decisórios e favorece a formulação de políticas públicas mais efetivas e integradas. Do ponto de vista indireto, os cidadãos serão beneficiados com serviços públicos mais céleres, planejamentos mais realistas e políticas públicas mais bem estruturadas, gerando maior confiança da sociedade na administração municipal. Ainda, a valorização do corpo técnico da secretaria pode colaborar para a retenção de talentos no serviço público, fortalecendo a memória institucional e a continuidade das políticas públicas ao longo dos ciclos de governo.
07. Público Alvo:	Servidores públicos municipais, gestores das secretarias, fornecedores, prestadores de serviço, população em geral.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
110 - Percentual de execução das metas de capacitação anual	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00
111 - Grau de informatização dos processos internos	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00
112 - Grau de satisfação do cidadão e dos servidores municipais	0,00	25,00	25,00	25,00	25,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2238	Percentual	O	100,00	2.542.596,50	100,00	2.669.726,33	100,00	2.803.212,64	100,00	2.943.373,31	400,00	10.958.908,78
Descrição	CAPACITAR PARA DESENVOLVER, FOLHA DE PAGAMENTO, MANUTENÇÃO, SIPG.											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	013 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO - SEMPLADEGE
01. Programa:	0032 FOMENTA ROLIM
02. Justificativa:	O fortalecimento da tradição da cultura local, aliado à promoção de eventos públicos, contribui significativamente para o desenvolvimento urbano sustentável, o turismo e o aquecimento da economia local. Iniciativas como o Natal de Luz e as feiras temáticas oferecem oportunidade de renda a pequenos empreendedores da gastronomia e do artesanato, fortalecendo o vínculo da população com os espaços públicos e as tradições locais. É papel da Secretaria de Planejamento fomentar ações que alinhem cultura, economia e planejamento estratégico urbano.
03. Objetivo:	Valorização da tradição cultural e desenvolvimento criativo local.
04. Problema:	Baixo aproveitamento do potencial cultural e turístico local, com pouca valorização dos pequenos empreendedores e escassez de eventos públicos de qualidade.
05. Causa:	As principais causas são a ausência de ações regulares de valorização da cultura local; Falta de incentivos à economia criativa; pouca integração entre planejamento urbano e promoção cultural.
06. Externalidade	Positiva: Aumento do fluxo turístico, valorização do comércio local, fortalecimento da identidade cultural, maior ocupação qualificada de espaços públicos e melhoria da autoestima da população.
07. Público Alvo:	População em Geral

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
113 - Número de eventos realizados anualmente	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00
114 - Público estimado por evento	0,00	1.000,00	1.500,00	2.000,00	2.500,00
115 - Quantidade de expositores participantes	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2239	Percentual	O	100,00	401.003,00	0,00	421.053,15	0,00	442.105,80	0,00	464.211,10	100,00	1.728.373,05

Descrição	NATAL DE LUZ E FEIRAS DE EMPREENDEDORES LOCAIS DE GASTRONOMIA E ARTESANATO.
Produto	Outros Produtos

	TOTAL
02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	
013 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO -	**1.728.373,05**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	014 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ROLIM DE MOURA
01. Programa:	0039 FORTALECIMENTO E APOIO À POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
02. Justificativa:	A efetivação da política de assistência social vai além da oferta direta de serviços tipificados. Para que o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) funcione de forma adequada, é fundamental um programa de apoio robusto. Este programa tem como objetivo garantir os recursos e a estrutura necessária para a manutenção e o bom funcionamento da SEMAS e de seus Conselhos de Direitos, que são instâncias de controle social. Além disso, prevê o financiamento de ações não tipificadas e a dotação de recursos para o custeio de contrapartidas de convênios e para o cumprimento de obrigações legais, como sentenças judiciais e indenizações. Essa flexibilidade é vital para que a gestão possa responder de forma ágil às necessidades da população e de suas entidades parceiras.
03. Objetivo:	Assegurar a gestão eficiente, o suporte técnico, administrativo e financeiro e o fortalecimento institucional da Secretaria Municipal de Assistência Social (SEMAS) e dos Conselhos de Direitos, garantindo a viabilidade e a sustentabilidade da política de assistência social em Rolim de Moura.
04. Problema:	Fragilidades na gestão e no suporte administrativo da SEMAS, ausência de recursos para demandas complementares e não tipificadas, e dificuldades na manutenção dos Conselhos de Direitos, comprometendo a capacidade de resposta da política de assistência social.
05. Causa:	Insuficiência de recursos alocados diretamente para a gestão e o apoio institucional, falta de previsão orçamentária para ações não tipificadas e para contrapartidas de convênios, e deficiências na articulação intersetorial.
06. Externalidade	Precarização dos serviços de assistência social, fragilização do controle social exercido pelos Conselhos e perda de oportunidades de parcerias e convênios que poderiam beneficiar a população em vulnerabilidade.
07. Público Alvo:	Gestores e técnicos da SEMAS, conselhos municipais, entidades sociais e, indiretamente, a população vulnerável beneficiária da gestão.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0066 - Nº de Conselhos Municipais de Direitos em funcionamento	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00
0067 - Nº de ações não tipificadas realizadas	3,00	3,00	4,00	4,00	5,00
0068 - Nº de entidades apoiadas por meio de repasses financeiros	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2190	Percentual	O	100,00	391.620,00	100,00	411.201,00	100,00	431.761,06	100,00	453.349,14	400,00	1.687.931,20
Descrição	MANUTENÇÃO E FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL DA SEMAS											
Produto	Apoio Administrativo											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	014 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ROLIM DE MOURA
01. Programa:	0040 CUIDAR NO COMEÇO DA VIDA – POLÍTICA MUNICIPAL PELA PRIMEIRA INFÂNCIA
02. Justificativa:	A primeira infância é a fase mais sensível do desenvolvimento humano. A ausência de políticas públicas integradas compromete o pleno exercício de direitos e gera impactos sociais duradouros. Este programa responde à necessidade de fortalecer o planejamento estratégico e a articulação intersetorial no município, por meio da implementação do Plano Municipal da Primeira Infância (PMPI), da Agenda Transversal e de outras ações previstas no Selo UNICEF. Também atende ao Acórdão APL-TC 00054/25, do TCE-RO, que recomenda aos municípios a adoção de planos e indicadores específicos, como orçamento próprio e instâncias colegiadas para a efetivação da política de Infância Protegida
03. Objetivo:	Promover e fortalecer políticas públicas voltadas à primeira infância no município de Rolim de Moura, garantindo a articulação intersetorial e planejamento estratégico (como o Plano Municipal pela Primeira Infância – PMPI) e consolidando uma Agenda Transversal com o Selo UNICEF 2025–2028, e as recomendações do TCE para a política de Infância Protegida.
04. Problema:	Déficit de ações integradas e planejadas para a primeira infância, ausência de instrumentos como o PMPI e a Agenda Transversal do Selo UNICEF, e inobservância das recomendações do TCE-RO para a Infância Protegida.
05. Causa:	Falta de planejamento estratégico intersetorial, ausência de mecanismos formais de coordenação e monitoramento, inexistência de gestão colegiada e não implementação do PMPI e da Agenda Transversal.
06. Externalidade	(Consequência): Crianças expostas a condições de vulnerabilidade sem acesso integral às políticas públicas, aumento da desigualdade social, sobrecarga dos serviços públicos, impactos negativos no desenvolvimento infantil, fragilização da rede de proteção e riscos à garantia dos direitos fundamentais da infância, além de riscos de descumprimento dos deveres legais e constitucionais dos entes federativos, conforme advertido pelo TCE-RO.
07. Público Alvo:	Crianças de 0 a 6 anos, especialmente em situação de vulnerabilidade social, gestantes, puérperas, famílias, profissionais da rede de atendimento e a sociedade civil em Rolim de Moura.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0069 - Nº de eventos e campanhas de conscientização realizados	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
0070 - Nº de projetos e ações financiadas	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00
0071 - Nº de crianças de 0 a 6 anos beneficiadas diretamente	150,00	150,00	200,00	250,00	300,00
0072 - Agenda Transversal implementada	1,00	2,00	2,00	2,00	2,00
0073 - Percentual de execução orçamentária	80,00	80,00	85,00	90,00	95,00
0074 - Nº de profissionais capacitados	25,00	25,00	30,00	30,00	40,00
0075 - PMPI elaborado e aprovado	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2189	Percentual	O	100,00	50.000,00	100,00	52.500,00	100,00	55.125,00	100,00	57.881,27	400,00	215.506,27

Descrição	FORTALECIMENTO DA GESTÃO INTERSETORIAL E IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PRIMEIRA INFÂNCIA
Produto	Outros Produtos

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	TOTAL
014 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ROLIM DE MOURA	215.506,27

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	015 FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
01. Programa:	0042 ENVELHECER COM DIGNIDADE – POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA
02. Justificativa:	O envelhecimento populacional demanda ações públicas integradas e contínuas que assegurem os direitos da pessoa idosa. Este programa visa fomentar projetos e políticas voltadas à proteção e valorização do idoso, conforme a Política Municipal da Pessoa Idosa, articulando diferentes áreas da administração pública e da sociedade civil, com participação ativa do Conselho Municipal do Idoso. A atuação será financiada com recursos do Fundo Municipal do Idoso, com foco na promoção de qualidade de vida, combate à violência, inclusão digital, acesso à cultura, esporte e lazer, bem como no fortalecimento da rede de apoio familiar e comunitária.
03. Objetivo:	Fortalecer a Política Municipal da Pessoa Idosa, em consonância com a Lei Municipal nº 1.196/2005 (com alterações da Lei nº 2.744/2014), o Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741/2003), a Lei Federal nº 12.213/2010 e demais normas aplicáveis, por meio do financiamento de ações e projetos que promovam o envelhecimento ativo, a autonomia, a participação social e o bem-estar da população idosa.
04. Problema:	Insuficiência de políticas públicas intersetoriais, integradas e continuadas voltadas à proteção, valorização e participação da pessoa idosa em Rolim de Moura, dificultando o exercício de seus direitos fundamentais e a efetivação de um envelhecimento ativo e saudável.
05. Causa:	Desarticulação entre políticas públicas voltadas ao idoso, escassez de recursos financeiros e humanos, baixa participação da sociedade civil e da pessoa idosa nos processos decisórios e ausência de continuidade em ações preventivas, culturais, educativas e assistenciais.
06. Externalidade	(Consequência): Manutenção de um cenário de exclusão, violência e negligência contra a população idosa, aumento da vulnerabilidade social, sobrecarga de serviços públicos e dificuldade no cumprimento das legislações vigentes. A ausência de ações efetivas compromete o bem-estar da pessoa idosa e a coesão social do município.
07. Público Alvo:	Idosos vulneráveis, entidades, profissionais e rede de proteção.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0096 - Nº de projetos e ações financiadas	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
0097 - Nº de idosos beneficiados diretamente	70,00	70,00	80,00	90,00	100,00
0098 - Nº de profissionais e conselheiros capacitados	20,00	20,00	30,00	40,00	50,00
0099 - Nº de eventos e campanhas de conscientização realizados	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2201	Percentual	O	100,00	50.000,00	100,00	52.500,00	100,00	55.125,00	100,00	57.881,26	400,00	215.506,26
Descrição	FORTALECIMENTO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA E DE SUA REDE DE APOIO											
Produto	Outros Produtos											

02 PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
015 FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	**215.506,26**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL
Unidade:	009 FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL
01. Programa:	0041 SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROLIM DE MOURA
02. Justificativa:	O presente programa tem por finalidade assegurar a gestão, o financiamento e a execução da Política de Assistência Social no Município de Rolim de Moura, garantindo a oferta contínua, planejada e integrada de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, conforme dispõe a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS (Lei Federal nº 8.742/1993), a Lei nº 4.532/2024, que institui o Sistema Único de Assistência Social – SUAS no município, e a Lei Municipal nº 1.157/2005, que cria o Conselho Municipal e o Fundo Municipal de Assistência Social. A execução orçamentária será organizada em conformidade com os blocos de financiamento do SUAS estabelecidos pelo Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS) e pelo Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS), contemplando: Gestão do SUAS (IGD-SUAS), Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único, Proteção Social Básica (PSB), Proteção Social Especial (PSE) de média e alta complexidade, Benefícios Eventuais, Programas Estratégicos como Criança Feliz, execução de emendas parlamentares e investimentos do PROCAD-SUAS. Este programa integra também os recursos oriundos do Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS, voltados ao custeio de ações como: Piso Fixo PSB, Piso Fixo PSE, Benefícios Eventuais, Programa Mamãe Cheguei e Programa Crescendo Bem, que complementam os repasses federais e as contrapartidas do Tesouro Municipal, assegurando a execução das metas pactuadas. As ações previstas alinham-se ao Plano Municipal de Assistência Social e ao Plano de Governo 2025–2028, que estabelecem como prioridades: • Fortalecer a gestão e o controle social da política de assistência social, qualificando processos administrativos, de planejamento, monitoramento e avaliação; • Assegurar a proteção social básica e especial, com foco na prevenção, proteção e superação de situações de vulnerabilidade e risco social, conforme a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais; • Garantir a concessão de benefícios eventuais, regulamentados pela Lei Municipal nº 4.112/2022, como resposta a contingências e emergências sociais; • Executar programas prioritários, a exemplo do Criança Feliz, Mamãe Cheguei e Crescendo Bem, voltados ao fortalecimento de vínculos e ao desenvolvimento integral na primeira infância; • Ampliar e modernizar a rede socioassistencial, com investimentos em infraestrutura física, equipamentos e tecnologia, por meio de recursos como o PROCAD-SUAS; • Executar de forma eficiente recursos de emendas parlamentares, alinhando-os às deliberações do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS). Assim, este programa busca consolidar um sistema de proteção social universal, gratuito e de qualidade, com gestão transparente, integrada e participativa, promovendo a cidadania, a inclusão social e a redução das desigualdades, em consonância com as deliberações das conferências de assistência social e as diretrizes nacionais do SUAS.
03. Objetivo:	Garantir o financiamento, a gestão e a execução de serviços, programas e benefícios da Proteção Social Básica e da Proteção Social Especial de média e alta complexidade, assegurando a universalização do acesso, a qualidade da oferta e a integração das ações, fortalecendo a rede socioassistencial municipal e o exercício dos direitos socioassistenciais.
04. Problema:	Presença de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade ou risco social no município, com insuficiência de recursos para garantir a proteção social plena e o acesso universal a direitos socioassistenciais.
05. Causa:	A situação de vulnerabilidade e risco social em Rolim de Moura é resultado de um conjunto de fatores interligados, como a desigualdade socioeconômica e a concentração de renda, a insuficiência de oportunidades de trabalho e geração de renda, a fragilidade dos vínculos familiares e comunitários e a ocorrência de situações de violência, negligência e violações de direitos. Além disso, questões estruturais como o déficit habitacional, a dificuldade de acesso a serviços públicos básicos, a baixa escolaridade e a insuficiência de políticas intersetoriais contribuem para a manutenção e o agravamento dessas condições, exigindo respostas integradas e permanentes por meio da política de assistência social.
06. Externalidade	(Consequência): A não execução adequada das ações previstas neste programa acarretará o agravamento das situações de pobreza, vulnerabilidade e exclusão social, refletindo no aumento das violações de direitos e na intensificação de problemas como violência, exploração, abandono e negligência. Esses impactos geram sobrecarga nos serviços públicos de saúde, segurança e educação, comprometem a coesão social, enfraquecem os vínculos familiares e comunitários e ampliam as desigualdades, dificultando o desenvolvimento humano e social no município.
07. Público Alvo:	Famílias e pessoas em vulnerabilidade ou risco social, com direitos violados ou ameaçados, beneficiárias de programas e benefícios assistenciais.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0076 - Nº de projetos e ações financiadas	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
0077 - Nº de profissionais e conselheiros capacitados	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00
0078 - Nº de eventos e campanhas de conscientização realizados	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
0079 - Nº Famílias atendidas pelo Programa Crescendo Bem	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

11. Indicadores	12. Medida Inicial	2026	2027	2028	2029
0080 - Nº Usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV)	470,00	470,00	470,00	470,00	470,00
0081 - Nº de famílias atendidas e acompanhadas na Proteção Social Básica (CRAS)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
0082 - Nº de famílias e indivíduos atendidos na Proteção Social Especial (CREAS	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
0083 - Nº de famílias inscritas no Cadastro Único	9.538,00	9.538,00	9.538,00	9.538,00	9.538,00
0084 - Nº de famílias em situação de pobreza	1.522,00	1.522,00	1.522,00	1.522,00	1.522,00
0085 - Nº de famílias de baixa renda	2.999,00	2.999,00	2.999,00	2.999,00	2.999,00
0086 - Nº de famílias acima de ½ salário mínimo	5.017,00	5.017,00	5.017,00	5.017,00	5.017,00
0087 - Nº de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família	2.015,00	2.015,00	2.015,00	2.015,00	2.015,00
0088 - Nº de beneficiários do BPC – PCD	1.413,00	1.413,00	1.413,00	1.413,00	1.413,00
0089 - Nº de beneficiários do BPC – Idoso	545,00	545,00	545,00	545,00	545,00
0090 - Nº de mulheres atendidas pelo Programa Mamãe Cheguei	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
0091 - Nº de crianças atendidas pelo Programa Criança Feliz	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
0092 - Nº de Benefícios Eventuais concedidos	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
0093 - Nº de conselheiros de assistência social que participam das reuniões	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
0094 - Nº de servidores e técnicos da assistência social	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00
0095 - Percentual de execução orçamentária anual do FMAS - %	90,00	90,00	90,00	95,00	95,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2192	Percentual	O	100,00	116.824,00	100,00	122.665,20	100,00	128.798,46	100,00	135.238,42	400,00	503.526,08
Descrição	BLOCO DE GESTÃO DO SUAS – IGD-SUAS											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2193	Percentual	O	100,00	592.445,74	100,00	622.068,03	100,00	653.171,43	100,00	685.830,06	400,00	2.553.515,26
Descrição	GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2194	Percentual	O	100,00	1.560.650,60	100,00	1.638.683,13	100,00	1.720.617,29	100,00	1.806.648,22	400,00	6.726.599,24
Descrição	BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2195	Percentual	O	100,00	1.845.897,32	100,00	1.938.192,19	100,00	2.035.101,80	100,00	2.136.856,97	400,00	7.956.048,28
Descrição	BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC)											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2196	Percentual	O	100,00	280.000,00	100,00	294.000,00	100,00	308.700,00	100,00	324.135,02	400,00	1.206.835,02
Descrição	GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2197	Percentual	O	100,00	500,00	100,00	525,00	100,00	551,30	100,00	578,90	400,00	2.155,20
Descrição	EXECUÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2198	Percentual	O	100,00	166.500,00	100,00	174.825,00	100,00	183.566,25	100,00	192.744,60	400,00	717.635,85
Descrição	PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ.											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2199	Percentual	O	100,00	20.000,00	100,00	21.000,00	100,00	22.050,00	100,00	23.152,50	400,00	86.202,50
Descrição	PROCADSUAS											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2200	Percentual	O	100,00	43.643,19	100,00	45.825,35	100,00	48.116,62	100,00	50.522,48	400,00	188.107,64
Descrição	FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL (CMAS)											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2203	Percentual	O	100,00	1.456.620,00	0,00	1.529.451,00	0,00	1.605.923,55	0,00	1.686.219,75	100,00	6.278.214,30
Descrição	GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS											
Produto	Outros Produtos											

03 FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	TOTAL
009 FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL	**26.218.839,37**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	04 FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANCA E ADOLESCENTE
Unidade:	010 FUNDO MUNC. DO DIREITO DA CRIANCA E ADOLESCENTE
01. Programa:	0021 CRESCER COM DIREITOS
02. Justificativa:	A efetivação dos direitos de crianças e adolescentes exige a articulação de políticas públicas integradas, com ações voltadas à proteção, promoção, participação e desenvolvimento integral desse público. Em Rolim de Moura, o fortalecimento do sistema de garantia de direitos se alinha a marcos normativos vigentes. Este programa visa consolidar uma atuação coordenada e contínua no atendimento ao público infantojuvenil, incentivando também a elaboração de instrumentos de planejamento que contribuam para a integração das políticas públicas voltadas à infância, como o Plano Municipal da Primeira Infância. A proposta está em consonância com os compromissos assumidos pelo município no âmbito de políticas públicas nacionais e de iniciativas como o Selo UNICEF, que reforçam a prioridade absoluta dos direitos de crianças e adolescentes e a necessidade de ações articuladas entre diferentes áreas da gestão pública.
03. Objetivo:	Fortalecer o sistema municipal de garantia dos direitos da criança e do adolescente, promovendo o acesso a políticas públicas integradas, por meio do financiamento de ações e projetos voltados à proteção, promoção, participação e desenvolvimento integral do público infantojuvenil, em conformidade com o ECA (Lei Federal nº 8.069/1990), a Lei Municipal nº 3.576/2019, ao Marco Legal da Primeira Infância (Lei nº 13.257/2016), a Resolução nº 113/2006 do CONANDA e outros normativos pertinentes
04. Problema:	Déficit na oferta e na efetividade de políticas públicas integradas, continuadas e territorializadas voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos de crianças e adolescentes no município de Rolim de Moura/RO, incluindo ações universais, preventivas e específicas para aqueles em situação de vulnerabilidade, refletindo a fragilidade da articulação intersetorial, da escuta qualificada e da participação social.
05. Causa:	A ausência de planejamento intersetorial eficaz, a desarticulação entre as políticas públicas que atendem crianças e adolescentes, a escassez de recursos financeiros e humanos, baixa participação da sociedade civil e dos próprios adolescentes nos processos decisórios, bem como a falta de continuidade e estruturação de ações educativas, culturais, esportivas e preventivas dificultam o alcance de resultados positivos e sustentáveis na garantia dos direitos previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente.
06. Externalidade	A manutenção do cenário identificado gera impactos negativos em diversas esferas sociais, ampliando desigualdades e comprometendo o desenvolvimento integral de crianças e adolescentes. A ausência de políticas integradas e efetivas também afeta a segurança pública, os índices educacionais e a saúde mental da juventude, sobrecarregando serviços públicos e fragilizando o tecido social. Tais externalidades reduzem as oportunidades de inclusão, participação cidadã e construção de um futuro com justiça social para o município.
07. Público Alvo:	Crianças e adolescentes, especialmente em situação de vulnerabilidade, integrantes do Sistema de Garantia de Direitos e profissionais da rede de proteção.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0040 - Nº de crianças e adolescentes beneficiados diretamente	200,00	200,00	250,00	300,00	350,00
0041 - Nº de profissionais, conselheiros e adolescentes capacitados	30,00	30,00	40,00	50,00	60,00
0042 - Nº de eventos e campanhas de conscientização realizados	3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
0043 - % de execução orçamentária do FMDCA	80,00	80,00	85,00	90,00	95,00
0044 - Nº de crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade incluídos em programas específicos	35,00	35,00	50,00	60,00	70,00
39 - Nº de projetos e ações financiadas	6,00	6,00	8,00	8,00	10,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2247	Percentual	O	100,00	362.130,72	0,00	380.237,26	0,00	399.249,12	0,00	419.211,58	100,00	1.560.828,68
Descrição	FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE											
Produto	Outros Produtos											

04 FUNDO MUNICIPAL DO DIREITO DA CRIANCA E ADOLESCENTE	**TOTAL**
010 FUNDO MUNC. DO DIREITO DA CRIANCA E ADOLESCENTE	**1.560.828,68**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	05 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	011 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
01. Programa:	0013 SAÚDE PARA TODOS
02. Justificativa:	O fortalecimento da gestão e a qualificação dos processos administrativos e operacionais em saúde são essenciais para garantir a eficiência, a transparência e a efetividade das políticas públicas de saúde no município de Rolim de Moura. Essa diretriz justifica-se pelos aspectos que buscam alcançar a melhoria na Eficiência dos Serviços de Saúde, garantindo a sustentabilidade do SUS no Município. Através da valorização dos profissionais, por meio de capacitações, implementação de sistemas de gestão de serviços e padronização de fluxo. Bem como ainda a efetivação das ações de controle social e transparência no atendimento às exigências legais e normativas em alinhamento com as diretrizes do SUS e a conformidade com legislações vigentes efetivando com isso uma gestão organizada e processos bem estruturados, garantindo o repasse e a boa aplicação dos recursos próprios, federais e estaduais
03. Objetivo:	Garantir ações de planejamento e ação administrativa voltada a prestar assistência em saúde a população através da oferta de serviços, objetivando atendimento pleno das necessidades de saúde da população de Rolim de Moura até 2029.
04. Problema:	Dentre as problemáticas a serem superadas encontra-se a necessidade de recompor parte do quadro de servidores, para a continuidade administrativas e operacionais demandadas pela efetivação da política pública de saúde, com isso eliminarmos ações que podem configurarem como barreiras ao acesso da população aos serviços de saúde, em especial as populações vulneráveis que dependem exclusivamente da oferta dos serviços públicos, pois o fortalecimento da gestão traz a resolutividade das problemáticas instaladas
05. Causa:	• Número reduzido de profissionais em razão de pedidos de aposentadorias e exonerações por termino de contrato; • Unidade Administrativa com necessidade de melhorais e expansão física (predial), capaz de comportar toda equipe de Gestão Administrativa; • Morosidade nos processos de aquisição de insumos e serviços; • Dificuldade de receber de fornecedores em tempo hábil materiais e insumos em especial medicamentos para a reposição do estoque;
06. Externalidade	Externalidade (Consequência) Crescimento populacional; • Aumento do serviços ofertados; • Demandas reprimidas; • Aumento de doenças de síndromes respiratórias; • Incidência de acidentes de trânsitos com vítimas de leves a fatais; • Baixa cobertura de saneamento básico; • Crescimento do número de casos de pacientes neurodivergentes; • Aumento de pessoas acometidas por saúde mental;
07. Público Alvo:	População em Geral

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0008 - % de funcionamento contínuo da secretaria sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
0045 - % de funcionamento contínuo Conselho Municipal de Saúde em funcionamento sem interrupções operacionais	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0006	Percentual	O	100,00	4.500.000,00	100,00	4.725.000,00	100,00	4.961.250,00	100,00	5.209.312,50	400,00	19.395.562,50
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE– SEMUSA .											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0007	Percentual	O	100,00	2.483.972,62	100,00	2.608.171,25	100,00	2.738.579,81	100,00	2.875.508,80	400,00	10.706.232,48
Descrição	RESERVA DE CONTINGÊNCIA DA SEMUSA - "Emenda Impositiva Municipal"											



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2079	Percentual	O	100,00	27.500,00	100,00	28.875,00	100,00	30.318,75	100,00	31.834,69	400,00	118.528,44
Descrição	MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2232	Percentual	O	100,00	320.000,00	100,00	336.000,00	100,00	352.800,00	100,00	370.440,00	400,00	1.379.240,00
Descrição	RECURSOS ORIUNDOS DA COMPENSAÇÃO DA SANERON PARCELA 2/4											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2233	Percentual	O	100,00	7.898.009,63	100,00	8.292.910,11	100,00	8.707.555,62	100,00	9.142.933,43	400,00	34.041.408,79
Descrição	FORTALECIMENTO DA GESTÃO E QUALIFICAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS EM SAÚDE /FMS.											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	05 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
Unidade:	011 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
01. Programa:	0038 SAÚDE EM REDE
02. Justificativa:	A Atenção Primária à Saúde (APS) constitui a porta de entrada preferencial e ordenadora do SUS, desempenhando um papel estratégico na promoção da saúde, prevenção de doenças e redução de iniquidades em saúde. Em Rolim de Moura, a consolidação da APS é fundamental para garantir acesso contínuo e qualificado, racionalizar recursos e melhorar os indicadores de saúde da população, atuando como eixo estruturante da rede de atenção. A APS integra um conjunto de ações de saúde, nos âmbitos individual e coletivo, abrangendo promoção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico precoce, tratamento oportuno e reabilitação. Sua operacionalização ocorre por meio de práticas sanitárias e gestão territorial, onde as equipes de saúde atuam de forma proativa e resolutiva, garantindo assistência integral e vinculação dos usuários. Além disso, a APS coordena o cuidado na rede, assegurando o encaminhamento oportuno a serviços especializados de média e alta complexidade quando necessário na própria rede de serviço Municipal. Portanto, essa articulação dos serviços, evita sobrecarga desnecessária nos níveis: secundário e terciário, otimizando recursos e garantindo a continuidade do cuidado, com referência e contra referência muito mais eficientes. Oportunamente e não mesmo importante está a necessidade de promover a incorporação de tecnologias inovadoras fortalece esse modelo, permitindo maior resolutividade na atenção básica, monitoramento de casos e gestão compartilhada do cuidado, tornando o sistema mais justo, eficiente e próximo da população.
03. Objetivo:	Garantir que a população tenha acesso aos serviços de saúde de qualidade, com equidade, contemplando a integralidade as ações e serviços ofertados na Atenção Primária de Saúde - APS, especializada, e a média e alta complexidade, objetivando o pleno atendimento das necessidades de saúde da população, para o fortalecimento das práticas de prevenção, promoção, tratamento e assistência contínua a população de Rolim de Moura até 2029.
04. Problema:	Dentre os desafios críticos a serem superados no contexto da gestão municipal de saúde, destaca-se a urgente necessidade de recomposição, estruturação e ampliação das equipes multiprofissionais atuantes não apenas na Atenção Primária à Saúde (APS), mas em toda a Rede de Atenção à Saúde (RAS), abrangendo os serviços de média e alta complexidade. Essas equipes constituem a linha de frente do Sistema Único de Saúde (SUS) no território, sendo responsáveis pela promoção, prevenção, diagnóstico, tratamento e reabilitação em todos os níveis de atenção, garantindo a integralidade do cuidado e a continuidade assistencial aos usuários.
05. Causa:	• Número reduzido de profissionais em razão de pedidos de aposentadorias e exonerações por termino de contrato; • Unidades com necessidade de melhorais, ampliação e manutenção predial; • Morosidade nos processos de aquisição de insumos e serviços; • Dificuldade no recebimento de fornecedores em tempo hábil materiais e insumos em especial medicamentos para a reposição do estoque; • Acometimento de doenças sazonais virais; • Baixa de efetivos, acometidos por doenças virais; • Aumento excessivo de demanda que resultam no auto consumo de insumos e medicamentos em razão de doenças virais;
06. Externalidade	Externalidade (Consequência) • Crescimento populacional urbano e regional; • Aumento de período de acometimentos de doenças virais; • Elevação do número de pacientes com síndromes respiratórias; • Incidência de acidentes de trânsitos com vítimas de leves a fatais; • Violência no trânsito urbano; • Excesso de velocidade urbana e rural; • Acumulo de lixos e entulhos em espaços urbanos; • Baixa cobertura de saneamento básico; • Queimadas urbanas e rurais; • Uso excessivo e abusivo de álcool e outras drogas; • Violência doméstica; • Aumento do número de pacientes com Infecções Sexualmente Transmissíveis; • Crescimento do número de pacientes neurodivergentes; • Aumento no número de pacientes acometidas por saúde mental
07. Público Alvo:	População em Geral

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0046 - Nº Servidores com formação continuada	230,00	230,00	250,00	260,00	280,00
0050 - Nº de unidade mantida	17,00	17,00	17,00	17,00	17,00
0053 - Assistência à gestantes	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

11. Indicadores	12. Medida Inicial	2026	2027	2028	2029
0054 - Assistência farmacêutica	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
0055 - Exame de imagem raio-x	7.000,00	7.000,00	7.500,00	7.500,00	8.000,00
0056 - Exames de imagem ultrassom	10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00	12.000,00
0057 - Assistência laboratorial	90.000,00	90.000,00	92.000,00	94.000,00	96.000,00
0058 - Transporte sanitário anual	15.000,00	15.000,00	16.000,00	17.000,00	18.000,00
0059 - Consultas realizadas	190.000,00	190.000,00	190.000,00	195.000,00	195.000,00
0060 - Reabilitação física e motora	12.000,00	12.000,00	12.000,00	14.000,00	14.000,00
0061 - Atendimento em saúde mental	6.000,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00	7.500,00
0062 - Atendimento em leito de UTI	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2168	Percentual	O	100,00	7.070.166,95	100,00	7.423.675,30	100,00	7.794.859,07	100,00	8.184.602,02	400,00	30.473.303,34
Descrição	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS – AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - ACS											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2169	Percentual	O	100,00	395.816,33	100,00	415.607,15	100,00	436.387,51	100,00	458.206,89	400,00	1.706.017,88
Descrição	MANUTENÇÃO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS – CEO											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2171	Percentual	O	100,00	8.873.997,76	100,00	9.317.697,65	100,00	9.783.582,54	100,00	10.272.761,69	400,00	38.248.039,64
Descrição	MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2172	Percentual	O	100,00	342.000,00	100,00	359.100,00	100,00	377.055,00	100,00	395.907,75	400,00	1.474.062,75
Descrição	PROGRAMA EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2173	Percentual	O	100,00	3.171.964,68	100,00	3.330.562,92	100,00	3.497.091,06	100,00	3.671.945,62	400,00	13.671.564,28
Descrição	INCREMENTO TEMPORÁRIO CUSTEIO ATENÇÃO PRIMARIA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2174	Percentual	O	100,00	1.963.494,12	100,00	2.061.668,83	100,00	2.164.752,27	100,00	2.272.989,88	400,00	8.462.905,10
Descrição	ASSISTENCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR PARA PAGAMENTO PISO SALARIAL PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2175	Percentual	O	100,00	36.938,23	100,00	38.785,14	100,00	40.724,40	100,00	42.760,62	400,00	159.208,39
Descrição	PROJETO SAÚDE NA ESCOLA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2176	Percentual	O	100,00	23.273.875,27	100,00	24.437.569,04	100,00	25.659.447,50	100,00	26.942.419,87	400,00	100.313.311,68
Descrição	MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO HOSPITALAR											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2177	Percentual	O	100,00	2.456.750,00	100,00	2.579.587,50	100,00	2.708.566,88	100,00	2.843.995,23	400,00	10.588.899,61
Descrição	MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO CENTRO ESPECIALIZADO DE REABILITAÇÃO – CER											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2178	Percentual	O	100,00	1.582.082,51	100,00	1.661.186,63	100,00	1.744.245,97	100,00	1.831.458,26	400,00	6.818.973,37
Descrição	MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPS											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2179	Percentual	O	100,00	8.395.518,35	100,00	8.815.294,26	100,00	9.256.058,97	100,00	9.718.861,92	400,00	36.185.733,50
Descrição	MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2180	Percentual	O	100,00	5.000.000,00	100,00	5.250.000,00	100,00	5.512.500,00	100,00	5.788.125,00	400,00	21.550.625,00
Descrição	INCREMENTO TEMPORÁRIO CUSTEIO MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2181	Percentual	O	100,00	572,68	100,00	601,31	100,00	631,38	100,00	662,95	400,00	2.468,32
Descrição	ATENDIMENTO TELEMEDICINA – URGENCIA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2182	Percentual	O	100,00	686.472,99	100,00	720.796,64	100,00	756.836,48	100,00	794.678,30	400,00	2.958.784,41
Descrição	PROMOÇÃO A ASSISTENCIA FARMACEUTICA											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2183	Percentual	O	100,00	6.382,80	100,00	6.701,94	100,00	7.037,04	100,00	7.388,89	400,00	27.510,67
Descrição	PROMOÇÃO ASSISTENCIA FARMACEUTICA – PNAISP											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2184	Percentual	O	100,00	361.227,60	100,00	379.288,98	100,00	398.253,43	100,00	418.166,11	400,00	1.556.936,12
Descrição	MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA EM SAÚDE											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2185	Percentual	O	100,00	214.941,98	100,00	225.689,08	100,00	236.973,54	100,00	248.822,22	400,00	926.426,82
Descrição	REMUNERAÇÃO PESSOAL AOS AGENTES DE COMBATE A ENDEMIAS											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2186	Percentual	O	100,00	58.360,00	100,00	61.278,00	100,00	64.341,90	100,00	67.559,00	400,00	251.538,90
Descrição	MANUTENÇÃO E ATENDIMENTO AO SAE - SERVIÇO DE ASSISTENCIA ESPECIALIZADA											
Produto	Outros Produtos											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2187	Percentual	O	100,00	48.166,40	100,00	50.574,72	100,00	53.103,46	100,00	55.758,64	400,00	207.603,22
Descrição	MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS VIGILANCIA SANITARIA											
Produto	Outros Produtos											

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2248	Percentual	O	100,00	890.824,10	0,00	935.365,30	0,00	982.133,56	0,00	1.031.240,25	100,00	3.839.563,21
Descrição	MANUTENÇÃO ATENÇÃO SAÚDE BUCAL -APS											
Produto	Outros Produtos											

	TOTAL
05 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
011 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	**279.423.476,21**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	06 INSTITUTO DE PREVIDENCIA PROPRIAS DOS SERVIDORES MUN. DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	012 ROLIM PREVI
01. Programa:	0023 GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL
02. Justificativa:	O equilíbrio financeiro e atuarial do ROLIM PREVI é fundamental para assegurar o pagamento presente e futuro de Benefícios de aposentadorias e pensões. Uma gestão previdenciária eficiente, transparente e alinhada às normas federais fortalecendo a confiança dos segurados e garantindo a sustentabilidade do RPPS no longo prazo.
03. Objetivo:	Garantir a sustentabilidade do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), assegurando a gestão eficiente, transparente e equilibrada dos benefícios previdenciários dos servidores municipais.
04. Problema:	Risco de desequilíbrio atuarial e financeiro do regime previdenciário, ocasionando insegurança nos pagamentos de benefícios.
05. Causa:	• Crescimento contínuo do número de beneficiários em relação ao de contribuintes; • Gestão administrativa limitada por falta de recursos tecnológicos e humanos; • Necessidade de atualização permanente dos investimentos e estudos atuariais.
06. Externalidade	Segurança previdenciária para os servidores municipais, fortalecimento institucional do RPPS e cumprimento das obrigações previdenciárias, gerando maior confiança na gestão pública.
07. Público Alvo:	Servidores públicos municipais, gestores das secretarias, fornecedores, prestadores de serviço, população em geral.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
105 - Nº de avaliações atuariais realizadas	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
106 - Tempo médio de concessão de aposentadorias	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00
107 - % de servidores e conselheiros capacitados em gestão previdenciária	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0015	Percentual	O	100,00	598.276,00	100,00	628.189,80	100,00	659.599,29	100,00	692.579,25	400,00	2.578.644,34
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) – ROLIM PREVI .											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0016	Percentual	O	0,00	35.181.294,03	0,00	36.940.358,73	0,00	38.787.376,67	0,00	40.726.745,50	0,00	151.635.774,93
Descrição	RESERVA ORÇAMENTARIA - RPPS											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2143	Percentual	O	100,00	4.128.104,40	100,00	4.334.509,62	100,00	4.551.235,11	100,00	4.778.796,87	400,00	17.792.646,00
Descrição	MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ROLIM PREVI											
Produto	Apoio Administrativo											

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Ação	Unid. Medida	Tipo	Meta	2026	Meta	2027	Meta	2028	Meta	2029	Meta	TOTAL
2144	Percentual	O	100,00	435.701,00	100,00	457.486,05	100,00	480.360,36	100,00	504.378,38	400,00	1.877.925,79
Descrição	MANUTENCAO E MELHORAMENTO DAS ATIVIDADES DOS CONSELHOS DO ROLIM PREVI											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2145	Percentual	O	100,00	2.835.308,00	100,00	2.977.073,40	100,00	3.125.927,08	100,00	3.282.223,44	400,00	12.220.531,92
Descrição	PAGAMENTO DE AUXILIOS ROLIM PREVI											
Produto	Outros Produtos											
Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2146	Percentual	O	100,00	19.522.006,00	0,00	20.498.106,30	0,00	21.523.011,62	0,00	22.599.162,21	100,00	84.142.286,13
Descrição	PAGAMENTO DE BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS DO ROLIM PREVI											
Produto	Outros Produtos											

06 INSTITUTO DE PREVIDENCIA PROPRIAS DOS SERVIDORES MUN. DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
012 ROLIM PREVI	**270.247.809,11**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	07 AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE ROLIM DE MOURA - AMEROLIM
Unidade:	013 AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTE - AMEROLIM
01. Programa:	0027 ROLIM EM MOVIMENTO – ESPORTE E CIDADANIA
02. Justificativa:	O esporte é um vetor estratégico para a inclusão social, prevenção à violência e promoção da saúde. A criação de espaços, projetos e eventos esportivos favorece o desenvolvimento físico, emocional e social dos participantes, além de contribuir para a ocupação positiva do tempo livre e a integração comunitária.
03. Objetivo:	Promover o acesso da população a práticas esportivas e de lazer como instrumento de inclusão social, qualidade de vida e desenvolvimento integral, com foco na juventude e nas comunidades em situação de vulnerabilidade.
04. Problema:	Baixa oferta de projetos esportivos regulares e ausência de estrutura adequada para práticas esportivas em diversos bairros e comunidades.
05. Causa:	Falta de investimento contínuo em infraestrutura esportiva, ausência de projetos permanentes de iniciação ao esporte e escassez de recursos humanos e materiais.
06. Externalidade	Redução de índices de sedentarismo, fortalecimento da cidadania, prevenção ao uso de drogas, estímulo à convivência social e surgimento de novos talentos esportivos.
07. Público Alvo:	Crianças, adolescentes, jovens, adultos e idosos residentes no município, especialmente das áreas periféricas, escolares, zona rural e distrito.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
19 - Nº de projetos esportivos regulares implantados	5,00	6,00	6,00	6,00	6,00
20 - Nº de participantes em atividades esportivas	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
21 - Nº de eventos esportivos promovidos	18,00	20,00	20,00	20,00	20,00
22 - Nº de espaços esportivos revitalizados ou mantidos	7,00	7,00	9,00	9,00	9,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2151	Percentual	O	100,00	1.285.181,00	100,00	1.349.440,05	100,00	1.416.912,05	100,00	1.487.757,67	400,00	5.539.290,77
Descrição	APOIO ADMINISTRATIVO À AUTARQUIA DE ESPORTE E LAZER											
Produto	Apoio Administrativo											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2245	Percentual	O	100,00	81.003,94	0,00	85.054,14	0,00	89.306,84	0,00	93.772,19	100,00	349.137,11
Descrição	PROMOÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS E DE LAZER											
Produto	Outros Produtos											

	TOTAL
07 AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTES DE ROLIM DE MOURA - AMEROLIM	
013 AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTE - AMEROLIM	**5.888.427,88**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	11 SANEAMENTO DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	001 SANEAMENTO DE ROLIM DE MOURA - SANEROM
01. Programa:	0025 REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DA LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS
02. Justificativa:	A limpeza urbana é um serviço essencial com forte impacto na saúde pública, meio ambiente e qualidade de vida. A atuação da SANEROM na regulação e fiscalização garante que os serviços sejam prestados com regularidade, eficiência e em conformidade com os contratos e normas legais.
03. Objetivo:	Garantir a adequada prestação dos serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no município de Rolim de Moura, por meio de fiscalização, regulação contratual e controle da qualidade dos serviços executados pelas empresas prestadoras.
04. Problema:	Falta de controle contínuo e técnico sobre a execução dos serviços contratados de limpeza urbana e resíduos sólidos.
05. Causa:	Ausência de monitoramento sistemático, indicadores padronizados e estrutura de fiscalização independente e contínua.
06. Externalidade	• Melhoria da qualidade dos serviços de limpeza e coleta de resíduos; • Aumento da transparência na relação entre o Município e os prestadores de serviço; • Redução de focos de doenças, acúmulo de lixo e impacto ambiental; • Conformidade com a Política Nacional de Resíduos Sólidos e contratos municipais.
07. Público Alvo:	Empresas prestadoras de limpeza urbana, população atendida e órgãos de controle.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0063 - Nº de fiscalizações realizadas nos serviços de limpeza urbana	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00
0064 - Nº de relatórios técnicos emitidos com avaliação dos serviços	48,00	48,00	48,00	48,00	48,00
0065 - Nº de notificações/autos emitidos em caso de irregularidades	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
0010	Percentual	O	100,00	50.000,00	100,00	52.500,00	100,00	55.125,00	100,00	57.881,25	400,00	215.506,25
Descrição	PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E RPVS											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2224	Percentual	O	100,00	5.703.830,00	100,00	5.989.021,50	100,00	6.288.472,58	100,00	6.602.896,21	400,00	24.584.220,29
Descrição	SUPERVISÃO E CONTROLE DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2229	Percentual	O	100,00	794.465,17	100,00	834.188,43	100,00	875.897,85	100,00	919.692,77	400,00	3.424.244,22
Descrição	GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DA SANEROM											
Produto	Outros Produtos											



PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

11 SANEAMENTO DE ROLIM DE MOURA	TOTAL
001 SANEAMENTO DE ROLIM DE MOURA - SANEROM	28.223.970,76

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	12 FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Unidade:	014 FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
01. Programa:	0004 INCENTIVO A CULTURA
02. Justificativa:	O acesso a recursos financeiros é essencial para o desenvolvimento de ações culturais no município. O Fundo Municipal de Cultura é o principal mecanismo institucional de fomento direto, sendo previsto no Sistema Nacional de Cultura. Seu fortalecimento estimula a produção artística local, gera trabalho e renda e garante o direito à cultura.
03. Objetivo:	Fomentar a criação, produção, circulação e fruição de bens e serviços culturais por meio de apoio financeiro direto, via Fundo Municipal de Cultura, promovendo o desenvolvimento da economia criativa e a valorização da identidade cultural local.
04. Problema:	Baixa disponibilidade e acesso a recursos para execução de projetos culturais.
05. Causa:	• Falta de financiamento continuado e previsibilidade; • Ausência de editais regulares; • Baixo conhecimento técnico para elaboração de projetos culturais.
06. Externalidade	Geração de empregos e renda na economia criativa; Inclusão social por meio da cultura; Fortalecimento da identidade e do patrimônio cultural local.
07. Público Alvo:	Artistas, produtores, coletivos culturais e organizações da sociedade civil, incluindo jovens talentos e iniciativas culturais comunitárias.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
32 - Nº de editais públicos lançados	7,00	7,00	7,00	8,00	8,00
33 - Nº de projetos contemplados	22,00	24,00	26,00	28,00	30,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2048	Percentual	O	100,00	150.000,00	0,00	157.500,00	0,00	165.375,01	0,00	173.643,77	100,00	646.518,78
Descrição	FOMENTO DIRETO À PRODUÇÃO CULTURAL LOCAL POR MEIO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA.											
Produto	Outros Produtos											

12 FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	**TOTAL**
014 FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	**646.518,78**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	13 AGENCIA REGULADORA DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	001 AGENCIA REGULADORA DE ROLIM DE MOURA
01. Programa:	0022 GOVERNANÇA REGULATÓRIA E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DELEGADOS
02. Justificativa:	A agência reguladora, para cumprir eficaz seu papel de garantir a universalização e a qualidade dos serviços de saneamento básico, necessita de uma estrutura interna robusta e eficiente. A ineficiência administrativa, a falta de padronização de processos ou o uso inadequado de recursos podem comprometer a capacidade fiscalizatória, atrasar a emissão de normativos e dificultar o atendimento às demandas dos usuários e prestadores. O investimento na melhoria da gestão interna é crucial para assegurar a transparência, a agilidade e a conformidade legal das operações da agência, resultando em maior efetividade regulatória e, consequentemente, na melhoria dos serviços prestados à sociedade. Além disso, a lei federal nº 14.026/2020 reforça a necessidade de capacidade institucional das agências para o cumprimento das novas metas de saneamento.
03. Objetivo:	Promover a excelência da gestão institucional da agência, assegurando a plena conformidade com o marco legal do saneamento básico (lei federal 11.445/2007 e 14.026/2020) e a lei municipal nº 2.848/2014 que institui a politicas municipal de saneamento básico. otimizando recursos para o efetivo exercício da regulação e o aprimoramento contínuo dos serviços, prestado a sociedade. Garantir o funcionamento da AGERROM, assegurando, fiscalização e melhoria contínua dos serviços públicos delegados no município.
04. Problema:	A insuficiência da capacidade de gestão interna da agência em acompanhar a complexidade e o volume das demandas regulatórias do setor de saneamento, comprometendo a agilidade e a eficácia dos resultados. Deficiências na regulação e fiscalização dos serviços públicos delegados.
05. Causa:	Insuficiência de expertise técnica especializada em áreas críticas, como regulação jurídica e análise econômico-financeira, essenciais para o complexo arcabouço regulatório do saneamento. estrutura administrativa e técnica limitada.
06. Externalidade	A capacidade de gestão interna da agência é insuficiente, particularmente pela falta de expertise técnica, essa deficiência compromete diretamente a fiscalização efetiva dos serviços e cumprimentos do contrato de concessão, atrasa a regulamentação e atualização de normas setoriais, e consequentemente, retarda o cumprimento das metas de universalização do saneamento.
07. Público Alvo:	Usuários dos serviços de saneamento, prestadores de serviços delegados e servidores da AGERROM.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
0015 - Número de Relatórios de fiscalização emitidos pela Agência	25,00	29,00	39,00	60,00	64,00
0016 - Número de normas regulatórias publicadas ou revisadas	2,00	3,00	3,00	2,00	2,00
17 - Número de análise tarifarias concluídas com parecer	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2140	Percentual	O	100,00	743.393,63	100,00	780.563,31	100,00	819.591,48	100,00	860.571,05	400,00	3.204.119,47
Descrição	FOLHA PAGAMENTO											
Produto	Servidores Atendidos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2141	Percentual	O	100,00	242.003,01	100,00	254.103,16	100,00	266.808,31	100,00	280.148,74	400,00	1.043.063,22
Descrição	DESENVOLVIMENTO E MANUTENCAO DA AGERROM											
Produto	Apoio Administrativo											

13 AGENCIA REGULADORA DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
001 AGENCIA REGULADORA DE ROLIM DE MOURA	**4.247.182,69**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	14 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL/INDUSTRIAL SUSTENTAVEL
Unidade:	001 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL/INDUSTRIAL SUSTENTAVEL
01. Programa:	0012 INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E INDUSTRIAL
02. Justificativa:	Com a manutenção do FUMDERSI para o período de 2026–2029, o município busca atender as demandas dos produtores rurais, diante das dificuldades e potencialidades identificadas, consolidando cadeias produtivas rurais por meio de políticas públicas, assistência técnica e extensão rural, incentivando a criação e o desenvolvimento de empreendimentos, parcerias e agregação de valor à produção e comercialização no município e região, gerando emprego e renda.
03. Objetivo:	Dar suporte aos programas de estímulo às atividades rurais, destinadas a atender ao produtor rural em programas de infraestrutura básica dentro de sua propriedade, visando o desenvolvimento e escoamento da produção agrícola, bem como dar sustentação à inspeção e fiscalização da fabricação/industrialização de produtos de origem animal, vegetal e mineral, incentivar a pesquisa e a geração de tecnologias de forma a garantir um desenvolvimento integrado e sustentável e a elevação da qualidade de vida da população local, conforme Lei nº 3.354/2017 que institui o FUMDERSI.
04. Problema:	Carência de assistência técnica aos produtores rurais, com necessidade de apoio político para execução das ações agrícolas.
05. Causa:	Inexistência de repasses contínuos das esferas estadual e federal e baixa produtividade agrícola.
06. Externalidade	O fundo visa subsidiar políticas públicas para alavancar a produção agropecuária e melhorar a qualidade de vida, promovendo integração urbano-rural e qualificando a mão de obra do setor.
07. Público Alvo:	Agricultores familiares, pequenos produtores rurais, cooperativas, associações rurais e jovens do campo.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
23 - Nº de propriedades rurais visitadas por técnicos.	80,00	100,00	120,00	140,00	160,00
24 - Nº quantidade de produtores beneficiados com apoio tecnológico mecanizado	400,00	600,00	650,00	700,00	750,00
25 - Nº de horas-máquina executadas para mecanização básica.	4.000,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	7.000,00
26 - Nº quantidade de feiras /eventos agropecuários apoiados	4,00	6,00	7,00	8,00	10,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2075	Percentual	O	100,00	1.241.398,88	0,00	1.303.468,83	0,00	1.368.642,26	0,00	1.437.074,41	100,00	5.350.584,38
Descrição	PROGRAMA MELHOR CAMINHO											
Produto	Outros Produtos											

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2076	Percentual	O	100,00	300.004,00	0,00	315.004,20	0,00	330.754,40	0,00	347.292,14	100,00	1.293.054,74
Descrição	CAPACITAÇÃO TÉCNICA E ASSISTÊNCIA RURAL SUSTENTÁVEL											
Produto	Outros Produtos											

14 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL/INDUSTRIAL SUSTENTAVEL	**TOTAL**
001 FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL/INDUSTRIAL SUSTENTAVEL	**6.643.639,12**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

Exercício: 2026 a 2029

Órgão:	17 FUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE DE ROLIM DE MOURA
Unidade:	001 FUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE DE ROLIM DE MOURA
01. Programa:	0034 FORTALECIMENTO DA GESTÃO CULTURAL E ACESSO À CULTURA
02. Justificativa:	A cultura é um vetor essencial para o desenvolvimento humano, a inclusão social e o fortalecimento da identidade local. Rolim de Moura possui ampla diversidade cultural que necessita de apoio técnico, estrutural e institucional para se desenvolver de forma contínua, planejada e democrática.
03. Objetivo:	Fortalecer o sistema de gestão cultural, ampliar o acesso da população à produção e fruição cultural, e valorizar a identidade local.
04. Problema:	Baixa institucionalização da política cultural e acesso limitado a equipamentos, incentivos e ações culturais de forma contínua.
05. Causa:	• Falta de estrutura física e técnica para atendimento das demandas culturais; • Ausência de linhas permanentes de fomento; • Descontinuidade em ações e projetos; • Insuficiência de recursos humanos e financeiros para o setor.
06. Externalidade	• Geração de emprego e renda no setor criativo; • Redução da vulnerabilidade social por meio do acesso à arte e cultura; • Valorização da identidade e patrimônio cultural local.
07. Público Alvo:	Artistas, produtores, coletivos culturais e organizações da sociedade civil, incluindo jovens talentos e iniciativas culturais comunitárias.

08. Natureza:	**09. Início Previsto: (mm/aaaa)**	**10. Término Previsto: (mm/aaaa)**
[x] Continua [ ] Temporária	1/2026	12/2029

11. Indicadores	**12. Medida Inicial**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
34 - Nº de eventos culturais	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
35 - Nº de artistas e grupos culturais beneficiados	80,00	80,00	90,00	100,00	100,00
36 - Nº de municípios com participação em intercâmbios culturais regionais	6,00	6,00	7,00	8,00	9,00

Ação	**Unid. Medida**	**Tipo**	**Meta**	**2026**	**Meta**	**2027**	**Meta**	**2028**	**Meta**	**2029**	**Meta**	**TOTAL**
2246	Percentual	O	100,00	1.070.625,27	0,00	1.124.156,55	0,00	1.180.364,39	0,00	1.239.382,63	100,00	4.614.528,84
Descrição	MANUTENÇÃO, EVENTOS CULTURAIS E FUNCIONAMENTO DA FAUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE											
Produto	Outros Produtos											

17 FUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE DE ROLIM DE MOURA	**TOTAL**
001 FUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE DE ROLIM DE MOURA	**4.614.528,84**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA

RO

PPA - PROGRAMAS FINALÍSTICOS E DE APOIO ADMINISTRATIVO

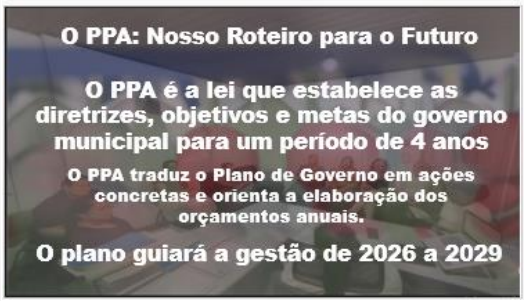
Exercício: 2026 a 2029

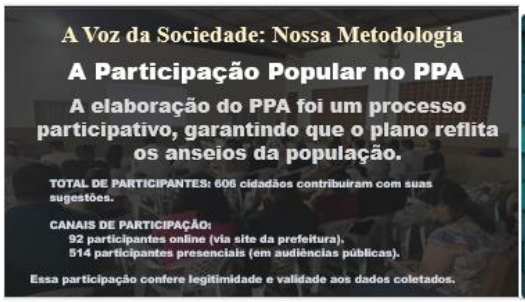
TOTAL POR ANO	2026	2027	2028	2029	TOTAL GERAL
	335.980.589,00	352.779.618,44	370.418.599,29	388.939.529,62	1.448.118.336,35

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA 09/09/2025 - 13:42:22

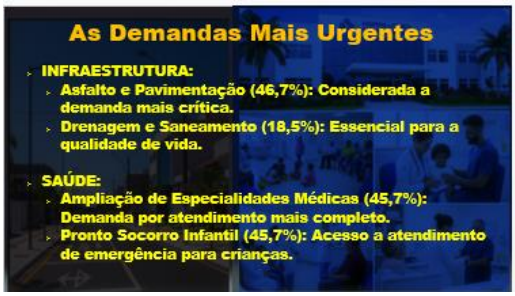
APRESENTAÇÃO DA AUDIÊNCIA PÚBLICA – 09/09/25

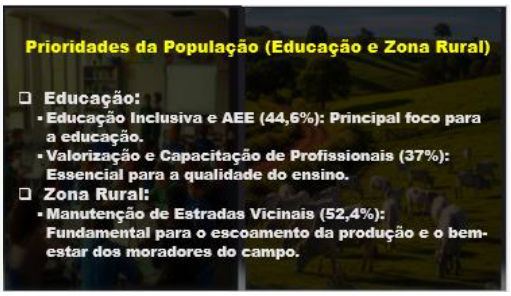


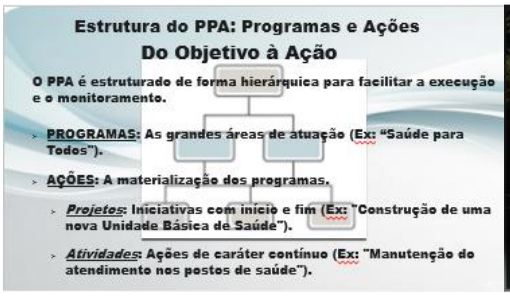




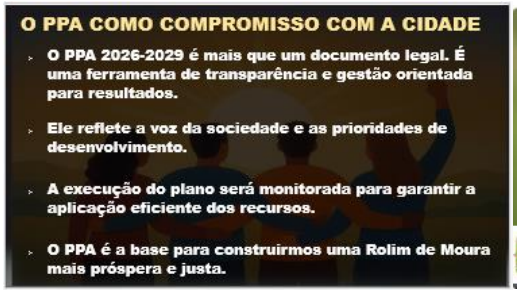














DESPESA FIXADA POR UNIDADE ORÇAMENTÁRIA (PPA 2026-2029)

(Valor em R$)

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	2026	2027	2028	2029
01.001 - CÂMARA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA	11.470.671,85	12.044.205,44	12.646.415,70	13.278.736,49
02.003 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO, COMPRAS E LICITACAO - SEMACOL	6.324.641,94	6.640.874,04	6.972.917,73	7.321.563,65
02.004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO - SEMED	87.138.937,91	91.495.884,82	96.070.678,95	100.874.213,17
02.005 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVICOS PUBLICOS - SEMOSP	23.436.956,43	24.608.804,25	25.839.244,46	27.131.206,70
02.008 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ	26.662.423,26	27.995.544,36	29.395.321,53	30.865.086,77
02.009 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEMGOV	6.674.801,75	7.008.541,83	7.358.968,92	7.726.917,38
02.010 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEMMADU	4.279.350,01	4.493.317,51	4.717.983,39	4.953.882,62
02.012 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - SEMAGRI	5.432.313,33	5.703.929,00	5.989.125,43	6.288.581,75
02.013 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO - SEMPLADEGE	3.202.031,62	3.362.133,21	3.530.239,86	3.706.751,91
02.014 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE ROLIM DE MOURA	441.620,00	463.701,00	486.886,06	511.230,41
02.015 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,26
03.009 - FUNDO MUN DE ASSITENCIA SOCIAL	6.083.080,85	6.387.234,90	6.706.596,70	7.041.926,92
04.010 - FUNDO MUNC. DO DIREITO DA CRIANCA E ADOLESCENTE	362.130,72	380.237,26	399.249,12	419.211,58
05.011 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	80.059.035,00	84.061.986,75	88.265.086,14	92.678.340,53
06.012 - ROLIM PREVI	62.700.689,43	65.835.723,90	69.127.510,13	72.583.885,65
07.013 - AUTARQUIA MUNICIPAL DE ESPORTE - AMEROLIM	1.366.184,94	1.434.494,19	1.506.218,89	1.581.529,86
11.001 - SANEAMENTO DE ROLIM DE MOURA - SANEROM	6.548.295,17	6.875.709,93	7.219.495,43	7.580.470,23
12.014 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA	150.000,00	157.500,00	165.375,01	173.643,77
13.001 - AGENCIA REGULADORA DE ROLIM DE MOURA	985.396,64	1.034.666,47	1.086.399,79	1.140.719,79
14.001 - FUNDO MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL/INDUSTRIAL SUSTENTAVEL	1.541.402,88	1.618.473,03	1.699.396,66	1.784.366,55
001 - FUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE DE ROLIM DE MOURA	1.070.625,27	1.124.156,55	1.180.364,39	1.239.382,63
TOTAL	**335.980.589,00**	**352.779.618,44**	**370.418.599,29**	**388.939.529,62**

RESUMO DAS RECEITAS POR FONTE

Valores em R$

FONTE	2026	2027	2028	2029	TOTAL
15000000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS - EXERCÍCIO CORRENTE	123.916.769,26	130.112.607,71	136.618.237,99	143.449.150,00	534.096.764,96
15000100 - RECURSOS DE IMPOSTOS - MDE 25% - EXERCÍCIO CORRENTE	19.766.613,93	20.754.944,62	21.792.691,89	22.882.326,48	85.196.576,92
15000200 - RECURSOS DE IMPOSTOS - ASPS 15% - EXERCÍCIO CORRENTE	26.054.203,89	27.356.914,10	28.724.759,80	30.160.997,79	112.296.875,58
15010000 - OUTROS RECURSOS NÃO VINCULADOS - EXERCÍCIO CORRENTE	4.492.337,50	3.682.948,29	3.867.095,70	4.060.450,49	16.102.831,98
15400000 - FUNDEB - IMPOSTOS - 30% MDE - EXERCÍCIO CORRENTE	8.378.378,07	8.797.296,97	9.237.161,82	9.699.019,91	36.111.856,77
15400100 - FUNDEB - IMPOSTOS - 70% MDE - EXERCÍCIO CORRENTE	40.578.833,03	42.607.774,68	44.738.163,41	46.975.071,58	174.899.842,70
15500000 - FNDE - TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO EDUCAÇÃO - EXERCÍCIO CORRENTE	3.247.565,73	3.409.944,02	3.580.441,22	3.759.463,28	13.997.414,25
15520000 - FNDE - TRANSFERÊNCIA DO PNAE - EXERCÍCIO CORRENTE	499.210,01	524.170,51	550.379,03	577.897,98	2.151.657,53
15530000 - FNDE - TRANSFERÊNCIA DO PNTE - EXERCÍCIO CORRENTE	154.619,60	162.350,58	170.468,11	178.991,52	666.429,81
15690000 - FNDE - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS - EXERCÍCIO CORRENTE	270.000,00	283.500,00	297.675,00	312.558,75	1.163.733,75
15710000 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS ESTADO - EDUCAÇÃO - EXERCICIO CORRENTE	3.227.942,30	3.389.339,42	3.558.806,39	3.736.746,71	13.912.834,82
16000000 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - GERAL	189.000,00	198.450,00	208.372,50	218.791,13	814.613,63
16000010 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - ATENÇÃO BÁSICA - EXERCÍCIO CORRENTE	5.788.014,06	5.689.334,76	5.973.801,50	6.272.491,57	23.723.641,89
16000020 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - EXERCÍCIO CORRENTE	474.553,20	498.280,86	523.194,91	549.354,65	2.045.383,62
16000030 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - EXERCÍCIO CORRENTE	10.279.403,92	10.793.374,11	11.333.042,82	11.899.694,96	44.305.515,81
16000040 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - EXERCÍCIO CORRENTE	492.027,60	516.628,98	542.460,43	569.583,45	2.120.700,46
16000050 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - GESTÃO DO SUS - EXERCÍCIO CORRENTE	1.963.494,12	2.061.668,83	2.164.752,27	2.272.989,88	8.462.905,10
16000100 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - GERAL - EMENDA INDIVIDUAL - EXERCÍCIO CORRENTE	6.171.964,68	6.480.562,91	6.804.591,06	7.144.820,61	26.601.939,26
16000200 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - GERAL - EMENDA BANCADA - EXERCÍCIO CORRENTE	850.000,00	892.500,00	937.125,00	983.981,25	3.663.606,25
16000300 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - GERAL - EMENDA COMISSÃO - EXERCÍCIO CORRENTE	750.000,00	787.500,00	826.875,00	868.218,75	3.232.593,75
16000400 - SUS FEDERAL - CUSTEIO - GERAL - EMENDA RELATOR - EXERCÍCIO CORRENTE	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00	1.724.050,00
16040000 - SUS FEDERAL - VENC. AGENTES COMUNITÁRIOS E AGENTES DE COMB. A ENDEMIAS	3.424.608,00	3.595.838,40	3.775.630,32	3.964.411,84	14.760.488,56
16210000 - SUS ESTADUAL - EXERCÍCIO CORRENTE	914.228,28	959.939,69	1.007.936,68	1.058.333,51	3.940.438,16
16600050 - RECURSOS DO FNAS - PROGRAMAS - EXERCÍCIO CORRENTE	130.000,00	136.500,00	143.325,00	150.491,25	560.316,25
16600060 - RECURSOS DO FNAS - BLOCO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - EXERCÍCIO CORRENTE	111.055,22	116.607,98	122.438,38	128.560,30	478.661,88
16600070 - RECURSOS DO FNAS - BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - EXERCÍCIO CORRENTE	227.650,60	239.033,13	250.984,79	263.534,03	981.202,55
16600080 - RECURSOS DO FNAS - BLOCO DA GESTÃO DO SUAS - EXERCÍCIO CORRENTE	13.824,00	14.515,20	15.240,96	16.003,01	59.583,17
16600090 - RECURSOS DO FNAS - BLOCO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E DO CADASTRO ÚNICO - EXERCÍCIO CORRENTE	115.945,74	121.743,03	127.830,18	134.221,69	499.740,64
16610000 - TRANSFERÊNCIAS FUNDOS ESTADUAOS - ASSISTÊNCIA SOCIAL - EXERCÍCIO CORRENTE	301.742,10	316.829,21	332.670,67	349.304,20	1.300.546,18
17000000 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS UNIÃO - OUTROS - EXERCÍCIO CORRENTE	2.959.875,65	3.107.869,43	3.263.262,90	3.426.426,05	12.757.434,03
17010000 - TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS ESTADO - OUTROS - EXERCÍCIO CORRENTE	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00	4.310.125,00
17060000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO - EXERCÍCIO CORRENTE	13.000,00	13.650,00	14.332,50	15.049,13	56.031,63
17500000 - RECURSOS DA CONTRIBUIÇÃO DE INTERVENÇÃO NO DOMÍNIO ECONÔMICO - CIDE - EXERCÍCIO CORRENTE	120.000,00	126.000,00	132.300,00	138.915,00	517.215,00
17510000 - RECURSOS DA CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - COSIP - EXERCÍCIO CORRENTE	4.946.057,20	5.193.360,06	5.453.028,06	5.725.679,49	21.318.124,81
17520000 - RECURSOS VINCULADOS AO TRÂNSITO - EXERCÍCIO CORRENTE	970.300,67	1.018.815,70	1.069.756,49	1.123.244,33	4.182.117,19
17990000 - OUTRAS VINCULAÇÕES LEGAIS - EXERCÍCIO CORRENTE	86.681,21	91.015,27	95.566,03	100.344,33	373.606,84
18010100 - RPPS - FUNDO REPARTIÇÃO - PLANO FINANCEIRO - PODER EXECUTIVO	62.700.689,43	65.835.723,91	69.127.510,11	72.583.885,62	270.247.809,07
TOTAL:	**335.980.589,00**	**351.357.532,36**	**368.925.408,92**	**387.371.679,52**	1.443.635.209,80

0,00 1.422.086,08 1.493.190,37 1.567.850,10 4.483.126,55

UNIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	2026	2027	2028	2029	TOTAL
CÂMARA	0033 - GESTÃO LEGISLATIVA TRANSPARENTE E EFICIENTE	2163 - FOLHA DE PAGAMENTO DA CÂMARA MUNICIPAL	9.122.845,85	9.578.988,14	10.057.937,54	10.560.834,42	39.320.605,95
CÂMARA	0033 - GESTÃO LEGISLATIVA TRANSPARENTE E EFICIENTE	2164 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA CÂMARA	2.347.826,00	2.465.217,30	2.588.478,16	2.717.902,07	10.119.423,53
SEMACOL	0001 - GESTÃO EFICIENTE E SUPORTE ADMINISTRATIVO	0008 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E RPVS	348.491,11	365.915,67	384.211,45	403.422,02	1.502.040,25
SEMACOL	0001 - GESTÃO EFICIENTE E SUPORTE ADMINISTRATIVO	2003 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	5.936.150,83	6.232.958,37	6.544.606,28	6.871.836,63	25.585.552,11
SEMACOL	0001 - GESTÃO EFICIENTE E SUPORTE ADMINISTRATIVO	2204 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	40.000,00	42.000,00	44.100,00	46.305,00	172.405,00
SEMED	0002 - APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED	0003 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA DA SEMED	1.360.102,34	1.428.107,46	1.499.512,83	1.574.488,47	5.862.211,10
SEMED	0002 - APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED	0013 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED .	2.402.387,18	2.522.506,54	2.648.631,87	2.781.063,46	10.354.589,05
SEMED	0002 - APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED	2006 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CME	140.000,00	147.000,00	154.350,00	162.067,51	603.417,51
SEMED	0002 - APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED	2007 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO DO FUNDEB	6.250,00	6.562,50	6.890,63	7.235,16	26.938,29
SEMED	0002 - APOIO À GESTÃO ADMINISTRATIVA DA SEMED	2205 - FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO DA SEMED	16.115.507,73	16.921.283,12	17.767.347,25	18.655.714,65	69.459.852,75
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2206 - FORTALECIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	21.651.738,40	22.734.325,32	23.871.041,53	25.064.593,72	93.321.698,97
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2207 - TRANSPORTE ESCOLAR SEGURO E EFETIVO	6.982.561,90	7.331.690,00	7.698.274,50	8.083.188,23	30.095.714,63
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2208 - ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NUTRITIVA E SUSTENTÁVEL	3.353.575,93	3.521.254,73	3.697.317,47	3.882.183,34	14.454.331,47
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2209 - REPASSE PROMAFE - ESCOLAS DE ENSINO INFANTIL	525.000,00	551.250,00	578.812,50	607.753,13	2.262.815,63
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2210 - ENSINO FUNDAMENTAL COM QUALIDADE	31.476.814,43	33.050.655,15	34.703.187,87	36.438.347,37	135.669.004,82
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2211 - EDUCAÇÃO PARA TODOS NA EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	1.300.000,00	1.365.000,00	1.433.250,00	1.504.912,50	5.603.162,50
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2212 - EDUCAÇÃO PARA TODOS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	1.300.000,00	1.365.000,00	1.433.250,00	1.504.912,50	5.603.162,50
SEMED	0003 - EDUCACAO DE QUALIDADE PARA TODOS	2213 - REPASSE PROMAFE - ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL	525.000,00	551.250,00	578.812,50	607.753,13	2.262.815,63
SEMOSP	0000 - GESTÃO EFICIÊNCIA EM AÇÃO	0005 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMOSP	300.000,00	315.000,00	330.750,00	347.287,50	1.293.037,50
SEMOSP	0000 - GESTÃO EFICIÊNCIA EM AÇÃO	2049 - MANUTENÇÃO DA SEMOSP	3.921.500,00	4.117.575,00	4.323.453,75	4.539.626,44	16.902.155,19
SEMOSP	0000 - GESTÃO EFICIÊNCIA EM AÇÃO	2050 - GESTÃO DE PESSOAL E FUNCIONAL DA SEMOSP	9.500.000,00	9.975.000,00	10.473.750,00	10.997.437,50	40.946.187,50
SEMOSP	0006 - CAMINHO DO PROGRESSO	2051 - MODERNIZACAO E CONSERVACAO DO CEMITERIO MUNICIPAL E CAPELA MORTUARIA	230.000,00	241.500,00	253.575,00	266.253,76	991.328,76
SEMOSP	0006 - CAMINHO DO PROGRESSO	2052 - MANUTENÇÃO DA MALHA VIÁRIA URBANA	3.318.399,23	3.484.319,19	3.658.535,15	3.841.461,91	14.302.715,48
SEMOSP	0006 - CAMINHO DO PROGRESSO	2053 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA	4.946.157,20	5.193.465,06	5.453.138,31	5.725.795,23	21.318.555,80
SEMOSP	0006 - CAMINHO DO PROGRESSO	2202 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS E ACESSOS RURAIS	1.220.900,00	1.281.945,00	1.346.042,25	1.413.344,36	5.262.231,61
SEMFAZ	0031 - GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL	0001 - PAGAMENTO DA CONTRIBUIÇÃO AO PASEP	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00	3.357.112,50	12.499.362,50
SEMFAZ	0031 - GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL	0002 - PAGAMENTO DA DIVIDA INTERNA	2.191.792,40	2.301.382,02	2.416.451,13	2.537.273,69	9.446.899,24
SEMFAZ	0031 - GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL	0012 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA	4.896.904,11	5.141.749,26	5.398.836,67	5.668.777,63	21.106.267,67
SEMFAZ	0031 - GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL	0014 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS E RPVS	1.057.721,04	1.110.607,09	1.166.137,44	1.224.444,31	4.558.909,88
SEMFAZ	0031 - GESTÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E ADMINISTRATIVA SUSTENTÁVEL	2236 - APRIMORAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FISCAL, ORÇAMENTÁRIA E DE RECEITAS	15.616.005,71	16.396.805,99	17.216.646,29	18.077.478,64	67.306.936,63
SEMGOV	0007 - GOVERNANÇA ADMINISTRATIVA E SUPORTE INSTITUCIONAL	0011 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMGOV	84.856,22	89.099,03	93.553,98	98.231,68	365.740,91
SEMGOV	0007 - GOVERNANÇA ADMINISTRATIVA E SUPORTE INSTITUCIONAL	2056 - FOLHA DE PAGAMENTO DA SEMGOV	5.543.014,80	5.820.176,03	6.111.184,83	6.416.744,08	23.891.129,74
SEMGOV	0007 - GOVERNANÇA ADMINISTRATIVA E SUPORTE INSTITUCIONAL	2057 - MANUTENCAO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	1.046.920,73	1.099.266,77	1.154.230,11	1.211.941,62	4.512.359,23
SEMMADU	0008 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA AMBIENTAL E URBANA	0004 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMMADU	82.000,00	86.100,00	90.405,00	94.925,25	353.430,25
SEMMADU	0008 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA AMBIENTAL E URBANA	2214 - MANUTENÇÃO E FUCIONAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E TURISMO	2,00	2,10	2,20	2,32	8,62
SEMMADU	0008 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA AMBIENTAL E URBANA	2215 - APOIO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO - SEMMADU	3.206.047,34	3.366.349,71	3.534.667,20	3.711.400,58	13.818.464,83
SEMMADU	0009 - MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO SUSTENTÁVEL	2216 - GESTÃO E ORGANIZAÇÃO DO TRÂNSITO URBANO	970.300,67	1.018.815,70	1.069.756,49	1.123.244,33	4.182.117,19
SEMMADU	0009 - MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO URBANO SUSTENTÁVEL	2230 - PROMOÇÃO DO TURISMO	21.000,00	22.050,00	23.152,50	24.310,14	90.512,64
SEMAGRI	0010 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E SUPORTE OPERACIONAL DA AGRICULTURA	0009 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA– SEMAGRI	22.000,00	23.100,00	24.255,00	25.467,75	94.822,75
SEMAGRI	0010 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E SUPORTE OPERACIONAL DA AGRICULTURA	2222 - GESTÃO ADMINISTRATIVA INTEGRADA DA SEMAGRI	3.712.555,00	3.898.182,74	4.093.091,86	4.297.746,50	16.001.576,10
SEMAGRI	0011 - FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO CAMPO	2072 - PROGRAMA MELHOR CAMINHO	327.970,52	344.369,05	361.587,50	379.666,88	1.413.593,95
SEMAGRI	0011 - FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO CAMPO	2219 - IMPLANTAÇÃO E FORTALECIMENTO DE CANAIS DE COMERCIALIZAÇÃO DA AGRICULTURA FAMILIAR	422.461,90	443.585,00	465.764,25	489.052,46	1.820.863,61
SEMAGRI	0011 - FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO CAMPO	2221 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA E ASSISTÊNCIA RURAL SUSTENTÁVEL	397.969,52	417.868,00	438.761,40	460.699,47	1.715.298,39
SEMAGRI	0011 - FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL NO CAMPO	2240 - APOIO À PRODUÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA AGRICULTURA FAMILIAR	549.356,39	576.824,21	605.665,42	635.948,69	2.367.794,71
SEMPLADEGE	0029 - CIDADE INTELIGENTE	2237 - ROUM INTELIGENTE: ACESSIBILIDADE, SEGURANÇA, REGULARIZAÇÃO E MAPEAMENTO URBANO	258.432,12	271.353,73	284.921,42	299.167,50	1.113.874,77
SEMPLADEGE	0030 - GESTAO EFICIENTE	2238 - CAPACITAR PARA DESENVOLVER, FOLHA DE PAGAMENTO, MANUTENÇÃO, SIPG.	2.542.596,50	2.669.726,33	2.803.212,64	2.943.373,31	10.958.908,78
SEMPLADEGE	0032 - FOMENTA ROUM	2239 - NATAL DE LUZ E FEIRAS DE EMPREENDEDORES LOCAIS DE GASTRONOMIA E ARTESANATO.	401.003,00	421.053,15	442.105,80	464.211,10	1.728.373,05
SEMAS	0039 - FORTALECIMENTO E APOIO À POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	2190 - MANUTENÇÃO E FORTALECIMENTO INSTITUCIONAL DA SEMAS	391.620,00	411.201,00	431.761,06	453.349,14	1.687.931,20
SEMAS	0040 - CUIDAR NO COMEÇO DA VIDA – POÚTICA MUNICIPAL PELA PRIMEIRA INFÂNCIA	2186 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO INTERSETORIAL E IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PRIMEIRA INFÂNCIA	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,27	215.506,27
FMI	0042 - ENVELHECER COM DIGNIDADE – POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA	2201 - FORTALECIMENTO DA POLÍTICA MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA E DE SUA REDE DE APOIO	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,26	215.506,26
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2192 - BLOCO DE GESTÃO DO SUAS – IGD-SUAS	116.824,00	122.665,20	128.798,46	135.238,42	503.526,08
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2193 - GESTÃO DESCENTRALIZADA DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO	592.445,74	622.068,03	653.171,43	685.830,06	2.553.515,26
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2194 - BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	1.560.650,60	1.638.683,13	1.720.617,29	1.806.648,22	6.726.599,24
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2195 - BLOCO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC)	1.845.897,32	1.938.192,19	2.035.101,80	2.136.856,97	7.956.048,28
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2196 - GESTÃO DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS	280.000,00	294.000,00	308.700,00	324.135,02	1.206.835,02
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2197 - EXECUÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL	500,00	525,00	551,30	578,90	2.155,20
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2198 - PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS – PROGRAMA CRIANÇA FELIZ.	166.500,00	174.825,00	183.566,25	192.744,60	717.635,85
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2199 - PROCADSUAS	20.000,00	21.000,00	22.050,00	23.152,50	86.202,50
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2200 - FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL (CMAS)	43.643,19	45.825,35	48.116,62	50.522,48	188.107,64
FMAS	0041 - SUAS EM AÇÃO – PROTEÇÃO SOCIAL EM ROUM DE MOURA	2203 - GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FMAS	1.456.620,00	1.529.451,00	1.605.923,55	1.686.219,75	6.278.214,30
FMDCA	0021 - CRESCER COM DIREITOS	2247 - FORTALECIMENTO DO SISTEMA DE GARANTIA DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	362.130,72	380.237,26	399.249,12	419.211,58	1.560.828,68
FMS	0013 - SAÚDE PARA TODOS	0006 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE– SEMUSA .	4.500.000,00	4.725.000,00	4.961.250,00	5.209.312,50	19.395.562,50
FMS	0013 - SAÚDE PARA TODOS	0007 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA DA SEMUSA - "Emenda Impositiva Municipal"	2.483.972,62	2.608.171,25	2.738.579,81	2.875.508,80	10.706.232,48
FMS	0013 - SAÚDE PARA TODOS	2079 - MANUTENCAO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE	27.500,00	28.875,00	30.318,75	31.834,69	118.528,44
FMS	0013 - SAÚDE PARA TODOS	2232 - RECURSOS ORIUNDOS DA COMPENSAÇÃO DA SANERON PARCELA 2/3	320.000,00	336.000,00	352.800,00	370.440,00	1.379.240,00
FMS	0013 - SAÚDE PARA TODOS	2233 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO E QUALIFICAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS EM SAÚDE /FMS.	7.898.009,63	8.292.910,11	8.707.555,62	9.142.933,43	34.041.408,79
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2168 - REMUNERAÇÃO DE PESSOAL ATIVO E ENCARGOS SOCIAIS – AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE - ACS	7.070.166,95	7.423.675,30	7.794.859,07	8.184.602,02	30.473.303,34
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2169 - MANUTENÇÃO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLOGICAS – CEO	395.816,33	415.607,15	436.387,51	458.206,89	1.706.017,88
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2171 - MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE	8.873.997,76	9.317.697,65	9.783.582,54	10.272.761,69	38.248.039,64
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2172 - PROGRAMA EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS	342.000,00	359.100,00	377.055,00	395.907,75	1.474.062,75
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2173 - INCREMENTO TEMPORÁRIO CUSTEIO ATENÇÃO PRIMARIA	3.171.964,68	3.330.562,92	3.497.091,06	3.671.945,62	13.671.564,28
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2174 - ASSISTENCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR PARA PAGAMENTO PISO SALARIAL PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM	1.963.494,12	2.061.668,83	2.164.752,27	2.272.989,88	8.462.905,10
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2175 - PROJETO SAÚDE NA ESCOLA	36.938,23	38.785,14	40.724,40	42.760,62	159.208,39
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2176 - MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO HOSPITALAR	23.273.875,27	24.437.569,04	25.659.447,50	26.942.419,87	100.313.311,68
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2177 - MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO CENTRO ESPECIALIZADO DE REABILITAÇÃO – CER	2.456.750,00	2.579.587,50	2.708.566,88	2.843.995,23	10.588.899,61
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2178 - MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPS	1.582.082,51	1.661.186,63	1.744.245,97	1.831.458,26	6.818.973,37
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2179 - MANUTENÇÃO E MELHORAMENTO UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA	8.395.518,35	8.815.294,26	9.256.058,97	9.718.861,92	36.185.733,50
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2180 - INCREMENTO TEMPORÁRIO CUSTEIO MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE	5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00	5.788.125,00	21.550.625,00
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2181 - ATENDIMENTO TELEMEDICINA – URGENCIA	572,68	601,31	631,38	662,95	2.468,32
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2182 - PROMOÇÃO A ASSISTENCIA FARMACEUTICA	686.472,99	720.796,64	756.836,48	794.678,30	2.958.784,41
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2183 - PROMOÇÃO ASSISTENCIA FARMACEUTICA – PNAISP	6.382,80	6.701,94	7.037,04	7.388,89	27.510,67
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2184 - MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS DE VIGILANCIA EM SAÚDE	361.227,60	379.288,98	398.253,43	418.166,11	1.556.936,12
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2185 - REMUNERAÇÃO PESSOAL AOS AGENTES DE COMBATE A ENDEMIAS	214.941,98	225.689,08	236.973,54	248.822,22	926.426,82
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2186 - MANUTENÇÃO E ATENDIMENTO AO SAE - SERVIÇO DE ASSISTENCIA ESPECIALIZADA	58.360,00	61.278,00	64.341,90	67.559,00	251.538,90
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2187 - MANUTENÇÃO DOS PROGRAMAS VIGILANCIA SANITARIA	48.166,40	50.574,72	53.103,46	55.758,64	207.603,22
FMS	0038 - SAÚDE EM REDE	2248 - MANUTENÇÃO ATENÇÃO SAÚDE BUCAL -APS	890.824,10	935.365,30	982.133,56	1.031.240,25	3.839.563,21
ROUM PREVI	0023 - GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL	0015 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E REQUISIÇÕES DE PEQUENO VALOR (RPV) – ROUM PREVI .	598.276,00	628.189,80	659.599,29	692.579,25	2.578.644,34
ROUM PREVI	0023 - GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL	0016 - RESERVA ORÇAMENTARIA - RPPS	35.181.294,03	36.940.358,73	38.787.376,67	40.726.745,50	151.635.774,93
ROUM PREVI	0023 - GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL	2143 - MANUTENCAO E FUNCIONAMENTO DO ROUM PREVI	4.128.104,40	4.334.509,62	4.551.235,11	4.778.796,87	17.792.646,00
ROUM PREVI	0023 - GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL	2144 - MANUTENCAO E MELHORAMENTO DAS ATIVIDADES DOS CONSELHOS DO ROUM PREVI	435.701,00	457.486,05	480.360,36	504.378,38	1.877.925,79
ROUM PREVI	0023 - GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL	2145 - PAGAMENTO DE AUXILIOS ROUM PREVI	2.835.308,00	2.977.073,40	3.125.927,08	3.282.223,44	12.220.531,92
ROUM PREVI	0023 - GESTÃO PREVIDENCIÁRIA SUSTENTÁVEL	2146 - PAGAMENTO DE BENEFICIOS PREVIDENCIARIOS DO ROUM PREVI	19.522.006,00	20.498.106,30	21.523.011,62	22.599.162,21	84.142.286,13
AMEROLIM	0027 - ROUM EM MOVIMENTO – ESPORTE E CIDADANIA	2151 - APOIO ADMINISTRATIVO À AUTARQUIA DE ESPORTE E LAZER	1.285.181,00	1.349.440,05	1.416.912,05	1.487.757,67	5.539.290,77
AMEROLIM	0027 - ROUM EM MOVIMENTO – ESPORTE E CIDADANIA	2245 - PROMOÇÃO DE EVENTOS ESPORTIVOS E DE LAZER	81.003,94	85.054,14	89.306,84	93.772,19	349.137,11
SANEROM	0025 - REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DA LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	0010 - PAGAMENTO DE PRECATÓRIOS JUDICIAIS E RPVS	50.000,00	52.500,00	55.125,00	57.881,25	215.506,25
SANEROM	0025 - REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DA LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	2224 - SUPERVISÃO E CONTROLE DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA	5.703.830,00	5.989.021,50	6.288.472,58	6.602.896,21	24.584.220,29
SANEROM	0025 - REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DA LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	2229 - GESTÃO ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DA SANEROM	794.465,17	834.188,43	875.897,85	919.692,77	3.424.244,22
FMC	0004 - INCENTIVO A CULTURA	2048 - FOMENTO DIRETO À PRODUÇÃO CULTURAL LOCAL POR MEIO DO FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA.	150.000,00	157.500,00	165.375,01	173.643,77	646.518,78
AGERROM	0022 - GOVERNANÇA REGULATÓRIA E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DELEGADOS	2140 - FOLHA PAGAMENTO	743.393,63	780.563,31	819.591,48	860.571,05	3.204.119,47
AGERROM	0022 - GOVERNANÇA REGULATÓRIA E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DELEGADOS	2141 - DESENVOLVIMENTO E MANUTENCAO DA AGERROM	242.003,01	254.103,16	266.808,31	280.148,74	1.043.063,22
FUMDERSI	0012 - INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E INDUSTRIAL	2075 - PROGRAMA MELHOR CAMINHO	1.241.398,88	1.303.468,83	1.368.642,26	1.437.074,41	5.350.584,38
FUMDERSI	0012 - INCENTIVO AO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL E INDUSTRIAL	2076 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA E ASSISTÊNCIA RURAL SUSTENTÁVEL	300.004,00	315.004,20	330.754,40	347.292,14	1.293.054,74
FCIRM	0034 - FORTALECIMENTO DA GESTÃO CULTURAL E ACESSO À CULTURA	2246 - MANUTENÇÃO, EVENTOS CULTURAIS E FUNCIONAMENTO DA FAUNDAÇÃO DE CULTURA E JUVENTUDE	1.070.625,27	1.124.156,55	1.180.364,39	1.239.382,63	4.614.528,84
			335.980.589,00	**352.779.618,44**	**370.418.599,29**	**388.939.529,62**	**1.448.118.336,35**

ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA
AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL - PPA E LDO DE ROLIM DE MOURA - 2026/2029
Data: 09 de setembro de 2025
Horário: 9:00 horas
Local: Auditório da Câmara Municipal de Vereadores de Rolim de Moura

Aos nove dias do mês de setembro do ano de 2025, às nove horas, no Auditório da Câmara Municipal de Vereadores de Rolim de Moura, no Estado de Rondônia, foi realizada a Audiência Pública para a apresentação e discussão do Projeto de Lei do Plano Plurianual (PPA) para o quadriênio 2026/2029 e a Lei de Diretrizes Orçamentária.

A mesa foi composta pelo Senhor Edson Bavaresco (representante do Executivo), Vereadores Adair Cardoso e Investigador Edinho.

A abertura da Audiência Pública foi realizada pelo Senhor Alessandro, que saudou a todos os presentes e destacou a importância da participação popular na elaboração e aprovação do PPA, instrumento fundamental de planejamento das ações e investimentos da administração municipal para os próximos quatro anos.

Em seguida, foi feita a apresentação técnica do PPA 2026/2029 pelo Prof. Paulo Jacob Strieder, da Secretaria Municipal de Fazenda. A apresentação detalhou os programas, ações e metas propostas para as diversas áreas da gestão pública, como saúde, educação, infraestrutura, desenvolvimento social, agricultura. Foram expostos os eixos estratégicos e as prioridades estabelecidas, bem como a projeção orçamentária para a execução das atividades.

Após a exposição, foi aberto espaço para perguntas, questionamentos e contribuições da sociedade civil. Os presentes tiveram a oportunidade de se manifestar, fazer questionamentos sobre a alocação de recursos, a priorização de projetos e a inclusão de novas demandas da comunidade, não houve questionamentos.

Não havendo mais manifestações, a Audiência Pública foi declarada encerrada pelo Senhor Alessandro que agradeceu a presença e a contribuição de todos. A ata foi lavrada para registro dos fatos ocorridos e assinada por todos os presentes. O Projeto de Lei do PPA, junto com as contribuições e sugestões colhidas, seguirá para análise e votação na Câmara Municipal.

Para atestar o que se lavrou, eu, Adriana Campos Vidal, Secretária da presente audiência, redigi esta ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes.

Rolim de Moura - RO, 09 de setembro de 2025.

ASSINATURAS:

Adriana Campos Vidal
Secretária da Audiência

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: AUDIENCIA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA:09/09/2025
HORÁRIO: 09:00h - LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ROLIM DE MOURA - RO

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Ivanildo A. B. Cayana	Jequitibá	(69) 98162 7774	
Simone F. Lima	AGERROM	(69) 92690313	
Maria Regina da Silva	Semas	69998569337	
Edivaldo L Ramos	FUNCJ	69 98884 4920	Edivaldo L Ramos
Emanuel Antonio Cardi	Boa Fé	69 98410 6516	
EDUARDO CARAMORI	CENTRO	69-98424-3833	
Ivanete Souza Braga	Fazenda	9 8500 0621	
Rosa Jorge Jesus	SEMFAZ	69-98437-2002	
Rosimeire L. dos Santos	Contabilidade	(69) 98482.7712	
Heilen dos S. Jorge Oliveira	Contabilidade	69 98414-8110	
Guelle Rayes dos Reis Carvalho	Fe SEMFAZ	69-99341-8847	
Edinalva Diana V. Soares	Jd Tropical	69-99981-4552	
Lidia Santos	J.d. tropical	69 99818480	
Rosicleide F. dos Santos	Centenário	69 99384-2493	
Geraldo Miyo VERIVA-BONHO	PLANALTO	69-98419 2567	
Jorge Ricardo da Costa	J. Tropical	69984030599	
Marcos Afonso da Costa	ZONA Rural	(69) 98406L4106	
Tatiane Farias	SEMAGRI	69-984760603	
Fernanda Vieira de Almeida	Industrial	(69) 98487 3525	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: AUDIENCIA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA:09/09/2025
HORÁRIO: 09:00h - LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ROLIM DE MOURA - RO

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
Iracilda da Silva Lima	SÃO CRISTOVÃO	99408237	
Elbaneza S. Moreira Almeida	SEMMADU	98413-3690	
Victoria S. Almeida	Orplanalto	99303 9936	
CLAUDIO ROBERTO GONÇALVES	AMEROLIM	(65)98435-7208	
ROBERTO CARLOS LOPES	OLIMPIA	(69)9685 0742	
Nayara moreira da Silva	Planalto	9912-1789	
FS. CODORNA	"	992682343	
Bruna Alves Kravetz	SEMMADU	98471 0864	
Camilly de Lima Jorge	SEMAGRI	98188-1705	
Monica Schmaltz Paiva	SEMAGRI	98123-3920	
Alves candido	CSS cidade alta	99210 0648	
Sabrina Jacinto Salomão	SEMGOV	98463-9666	
Pedro L. Machado	Centro	99337 0363	
Sandra Alves Soares	Boa Fé	98469-7611	
Rosiane A. Pereira da Silva	SEMUSA	98467-1136	
Nilson Alves Jurago	Fundação Cultura	98466 1047	
Jose Luiz Alves	R. Preto	69984 696177	
Leonardo Cristofoli da Silva	Boa Fé	992 38339	
Jacqueline C. Nery	AGERROM	99268-2888	

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: AUDIENCIA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA:09/09/2025
HORÁRIO: 09:00h - LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ROLIM DE MOURA - RO

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLIM DE MOURA
Estado de Rondônia

EVENTO: AUDIENCIA PUBLICA DO PLANO PLURIANUAL - PPA 2026/2029, LDO e LOA/2026 - MUNICIPIO DE ROLIM DE MOURA - RO - DIA:09/09/2025
HORÁRIO: 09:00h - LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE ROLIM DE MOURA - RO

NOME DO PARTICIPANTE	BAIRRO	TELEFONE	ASSINATURA
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]






AUDIÊNCIA PÚBLICA – 05/09/25
Plano Plurianual (PPA) 2026-2029
Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO
UM INSTRUMENTO DE PLANEJAMENTO PARA O DESENVOLVIMENTO DE ROLIM DE MOURA
Município de Rolim de Moura