LEI Nº 385/2009 **EM, 16 DE NOVEMBRO DE 2009**

"ATUALIZA E READEQUA VALORES AOS ANEXOS DA LEI MUNICIPAL Nº 363/2009, QUE DISPÕES SOBRE A LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO/2010 - PARA O PERÍODO DE 2010, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

APARECIDO MARQUES MOREIRA, Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, Estado de Mato Grosso, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte,

L E I

Art. 1º. Fica o Poder Executivo autorizado a promover as atualizações e readequações dos valores constantes dos programas, referente aos anexos da LDO/2010, readequando-a à Lei Municipal nº 363/2005, de 17/07/2009, que dispõe sobre a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO/2010.

Parágrafo Único – As respectivas atualizações e readequações de valores constam dos anexos (parcialmente), que fazem parte integrante desta lei.

Art. 2º. Permanecem inalteradas as demais ações e programas com seus respectivos valores, constantes da lei n.363/2009.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ribeirãozinho, aos dezesseis dias do mês de novembro de 2009.

Aparecido Marques Moreira
Prefeito Municipal

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: GABINETE DO PREFEITO
PROGRAMA: 2010 – Administração Superior
OBJETIVO: Melhorar e ampliar os serviços públicos e as ações planejadas, praticando o princípio da transparência e controle dos atos da administração.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
- 1004 - Aquisição de Veículo e equipamentos	P	04 e 122	- Demanda	- 60%	- 100%	-Veículo e equip adquirido	- Un.	2010	01	20.000
									TOTAL DA AÇÃO	20.000

UNIDADE RESPONSÁVEL: GABINETE DO PREFEITO
PROGRAMA: 2020 – Representação Jurídica do Município
OBJETIVO: Representar o Município Judicial e Extra -judicialmente e interpretar os atos normativos, unificando a Jurisprudência.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
-2004 - Consultoria e Assessoramento Jurídico do Município	A	03 e 092	-Suporte Jurídico	- 100%	- 100%	Informações e Orientações fornecidas	- Un.	2010	01	20.000
									TOTAL DA AÇÃO	20.000

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃOZINHO – PREVI-RIBE

PROGRAMA: 9100 – Gestão do Sistema Previdenciário

OBJETIVO: Proporcionar meios para que cada servidor tenha futuro garantido através da aposentadoria.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
- **2007** - Manutenção e Encargos com a Previdência	**A**	**09 e 272**	- Benefícios	**90%**	**95%**	-Previdência Mantida	- Segurados	2010	130	320.000
								TOTAL DA AÇÃO		**320.000**

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL										
PROGRAMA: 3010 – Modernização Administrativa										
OBJETIVO: Planejar e modernizar os serviços prestados agilizando-os para melhor atendimento ao contribuinte.										
Descrição da Ação	**Tipo**	**Função/ Sub-função**	**Indicadores**			**Produto (Bem ou Serviço)**	**Unidade**	**Ano**	**Metas Físicas**	**Valores (R$1,00)**
			Descrição	**Recente**	**Desejado**					
-2010 - Manutenção e Encargos com a Secretária de administração Sec. de Administração Geral	**A**	**04 e 122**	- Assegurar Funciona-mento.	**70%**	**90%**	-Secretaria Mantida	- Un.	2010	01	188.000
									TOTAL DA AÇÃO	**188.000**

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA ADJUNTA MUNICIPAL DE FINANÇAS

PROGRAMA: 3030 – Gestão do Sistema Financeiro

OBJETIVO: Dotar a administração de uma estrutura moderna e eficiente na prestação dos serviços administrativos prestados a coletividade, aprimorando a racionalização dos serviços administrativos.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub-função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
-2014 - Manutenção e Encargos com a Secretaria de Finanças	A	04 e 122	Funcionamento	80%	90%	Secretaria atendida	- Un.	2010	01	359.000
									TOTAL DA AÇÃO	359.000

UNIDADE RESPONSAVEL: SECRETARIA MUNICIPAL ADJUNTA DE FINANÇAS

PROGRAMA:3040 – Controle Financeiro

OBJETIVO: Manter o Controle sobre as Contribuições

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub-função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
- 2015 - Contribuição ao PASEP	A	09 e 331	-Recolhimento	100%	100%	- Contribuição Realizada	- Un.	2010	12	76.035
									TOTAL DA AÇÃO	76.035

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA ADJUNTA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 4030 – Malha Viária Urbana

OBJETIVO: Melhorar as condições de tráfego e segurança de pedestres e veículos.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub-função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
- **1015** - Pavimentação de Vias Públicas	**P**	**15 e 451**	- Ruas não pavimentadas	**60%**	**80%**	- Pavimentação	- m²	2010	15.000	87.210
									TOTAL DA AÇÃO	**87.210**

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA ADJUNTA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

PROGRAMA: 4050 – Gestão do Sistema de Infra-Estrutura Urbana.

OBJETIVO: Melhorar e ampliar a oferta de serviços públicos prestados a população, buscando cada vez mais a qualidade dos serviços.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub-função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
-**2041** - Manutenção das Atividades da Secretaria	**A**	**04 e 122**	- Exerc. Anterior	**80%**	**90%**	- Secretaria mantida	- Un.	2010	01	350.000
-**1023** - Implantação do Terminal Rodoviário	**P**	**26 e 782**	- Demanda.	**0,0%**	**100%**	Terminal Construído	- Un	2010	01	50.000
-**1024** - Construção e implantação de aterro sanitário	**P**	**17/512**	-Volume Detritos	**0,0%**	**100%**	- Aterro construído	- Un	2010	01	50.000
									TOTAL DAS AÇÕES	**450.000**

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

PROGRAMA: 7010 – Atenção Básica

OBJETIVO: Promover o acesso eqüitativo e universal da população aos serviços médicos de atenção de saúde.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
- **2048** Reforma e Manutenção de Unidades Básicas de Saúde.	**A**	**10/301**	-Conservação Bens Imóveis	**50%**	**75%**	Unidade mantida	- m²	2010	120	199.895
- **2052** - Manutenção e Encargos com PSF.	**A**	**10/301**	- Funcionamento.	**85%**	**100%**	- População beneficiada.	- Pessoa	2010	2300	380.750
									TOTAL DAS AÇÕES	**580.645**

Anexo de Metas Ficais e Prioridades

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA ADJUNTA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PROGRAMA: 6010 – Manutenção e Revitalização do Ensino Fundamental
OBJETIVO: Promover o acesso à educação das crianças, jovens do Município.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
-2085 - Manutenção do Ensino Fundamental	A	12 e 361	-Qualidade Do Ensino	80%	90%	- Ensino Mantido.	- Aluno	2010	130	275.000
-2098 – Manutenção do Transporte Escolar.	A	12 E 361	Alunos Atendidos	90%	100%	- Aluno transportado.	- Aluno	2010	120	155.000
									TOTAL DAS AÇÕES	430.000

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA ADJUNTA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PROGRAMA: 6020 – Manutenção e Revitalização do Ensino Infantil
OBJETIVO: Promover o acesso à educação das crianças, jovens do município

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
- 2087 - Manutenção do Ensino Infantil	A	12 e 365	-Qualidade Do Atendimento	80%	90%	- Ensino Mantido	- Aluno	2010	60	190.000
-2088 Manutenção da Creche Municipal	A	12 e 365	Qual.atendimento.	85%	95%	- Creche Mantida.	Criança	2010	60	146.000
-2089 - Manutenção do Transporte Escolar	A	12 e 365	-Demanda existente	90%	100%	-Alunos transportados	-Aluno	2010	30	100.000
									TOTAL DA AÇÃO	436.000

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: FUNDO MANUTENÇÃO DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO BÁSICA VALORZ PROF EDUCAÇÃO - FUNDEB

PROGRAMA: 6080 – Educação Básica Pública

OBJETIVO: Assegurar a igualdade nas condições de acesso, permanência e êxito do aluno matriculado na Educação Básica.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recent	Desejado					
- 2072 – Remuneração e Encargos FUNDEB 60%.- Fundamental.	**A**	**12 e 361**	-Folha	**65%**	**65%**	- Profissionais remunerados.	Profissional	2010	07	130.000
- 2073 - Manutenção e Encargos do FUNDEB- Fundamental 40%	**A**	**12 e 361**	-Folha	**40%**	**40%**	- Profissionais remunerados	Profissional	2010	05	70.000
- 2074 - Remuneração e Encargos FUNDEB Infantil 60%.	**A**	**12 e 365**	-Folha	**65%**	**65%**	- Fundo atendido	- Un.	2010	01	60.000
- 2075 - Manutenção e Encargos do FUNDEB- INFANTIL 40%	**A**	**12 e 365**	-Ensino Infantil	**40%**	**40%**	-Fundo atendido	-Un.	2010	01	40.000
									TOTAL DAS AÇÕES	**300.000**

ANEXOS DE PRIORIDADES, PROGRAMAS E METAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

UNIDADE RESPONSÁVEL: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

PROGRAMA: 8050 – Gestão do Sistema de Assistência Social

OBJETIVO: Estimular e apoiar as ações que visem preservar a integridade da pessoa humana através dos diversos órgãos governamentais e não governamentais visando a melhoria de vida da população.

Descrição da Ação	Tipo	Função/ Sub- função	Indicadores			Produto (Bem ou Serviço)	Unidade Medida	Ano	Metas Físicas	Valores (R$ 1,00)
			Descrição	Recente	Desejado					
-2028 – Manutenção das Atividades Da Sec. Adj. Assistência Social.	**A**	**08 e 244**	-Secretaria Mantida.	**80%**	**85%**	-Secretaria Mantida.	. Unid.	2010	01	134.000
									TOTAL NO PROGRAMA	**134.000**

ESTADO DE MATO GROSSO

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃOZINHO

ANEXOS - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS - 2010

LEI Nº 363/2009 - LDO - 2010

RESUMO DE PROGRAMA E METAS PARA O ANO DE 2010

ITEM	PROGRAMA		VALOR (R$)
01	1010	Processo Legislativo	450.000,00
02	2010	**Administração Superior**	**463.500,00**
03	2020	**Representação Jurídica do Município**	**20.000,00**
04	2030	Inspetoria do Interior	115.000,00
05	3010	**Modernização Administrativa**	**267.000,00**
06	3020	Administração e Planejamento	20.000,00
07	3030	**Gestão do Sistema Financeiro**	**359.000,00**
08	3040	Controle Financeiro	130.635,00
09	3050	Encargos Especiais	38.000,00
10	4010	**Cidade Limpa**	**131.000,00**
11	4020	Cidade Bonita	91.000,00
12	4030	Malha viária urbana	102.210,00
13	4040	Malha viária rural	315.000,00
14	4050	**Gestão do Sistema de Infra-estrutura Urbana**	**625.000,00**
15	5010	Desenvolvimento Agrícola e Pecuária	185.000,00
16	6010	**Manutenção e Revitalização do Ensino Fundamental**	**462.000,00**
17	6020	**Manutenção e Revitalização do Ensino Infantil**	**476.000,00**
18	6030	Apoio Educacional	171.000,00
19	6035	Manutenção do Programa de Proteção a pop Infanto	10.000,00
20	6040	Gestão do Sistema de Educação	85.000,00
21	6050	Difusão Cultural	20.000,00
22	6060	Desenvolvimento do Esporte	87.000,00
23	6070	Gestão do Sistema de Desporto e Lazer	133.000,00
24	6080	**Educação Básica Pública - Fundeb**	**300.000,00**
25	7010	**Atenção Básica**	**776.245,00**
26	7030	**MAC - Média e Alta Complexidade**	**664.000,00**
27	7040	Vigilância em Saúde	74.000,00
28	7060	Assistência farmacêutica	27.000,00
29	7070	Gestão do sistema de Saúde	181.000,00
30	7080	Manutenção do Programa de Proteção a pop Infanto	10.000,00
31	8010	Atenção a criança e ao adolescente	153.000,00
32	8020	Atenção ao Trabalhador	12.000,00
33	8030	Atenção ao Idoso	10.000,00
34	8040	Enfrentamento a Pobreza	37.000,00
35	8050	**Gestão do sistema de Assistência Social**	**204.000,00**
36	8060	Morar Melhor	5.000,00
37	8070	Agente Jovem	15.000,00
38	8080	Programa PSB - Infância	10.000,00
39	8090	Apoio a Pessoas deficientes	6.000,00
40	8100	Programa de Erradicação do Trabalho Infantil	6.000,00
41	8110	Manutenção do Programa de Proteção a pop Infanto	10.000,00
42	9100	Gestão do Sistema Previdenciário	**335.000,00**
43	9200	Reserva de Contingência (até 3%RCL)	75.000,00
44	9210	Desenvolvimento Econômico e Sócio-Ambiental	24.000,00
		SOMA GERAL	7.690.590,00