PROJETO DE LEI DO LEGISLATIVO Nº 1/2026

Declara de Utilidade Pública Municipal a Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Marmeleiro - ACMR.

A Câmara Municipal de Marmeleiro, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica declarada de Utilidade Pública Municipal a Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Marmeleiro - ACMR, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 24.476.465/0001-81, com sede no Município de Marmeleiro.

Art. 2º A presente Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Marmeleiro, 19 de janeiro de 2026.

Rosângela Aparecida Prestes
Vereadora

Adenilson Freitas Neriques Dias
Vereador

Analice Pavan
Vereadora

Edson Valdivino Rolim da Silva
Vereador

Karine Mocellin Grecco Ferreira
Vereadora

JUSTIFICATIVA AO PROJETO DE LEI DO LEGISLATIVO Nº 1/2026

O presente Projeto de Lei visa conceder o título de Utilidade Pública Municipal à Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Marmeleiro (ACMR), uma entidade que se consolidou como pilar fundamental do desenvolvimento sustentável e da justiça social em nosso município.

A relevância da ACMR é demonstrada por números e ações concretas, conforme detalhado nos seguintes eixos de atuação:

1. Impacto Ambiental e Economia Circular: no decorrer do ano de 2025, a Associação foi responsável pela coleta, triagem e destinação correta de 632 toneladas de materiais recicláveis. Este volume expressivo representa uma redução direta na pressão sobre os aterros sanitários e promove a economia circular, reinserindo papel, papelão, plásticos e metais na cadeia produtiva.

2. Educação Ambiental e Conscientização: a ACMR transcende a atividade de triagem, atuando como um centro de formação ambiental, através de:

- Visitas Orientadas: recebe escolas, proporcionando a alunos e educadores a vivência prática da reciclagem, formando cidadãos conscientes desde a infância.
- Agentes de Saúde como Multiplicadores: realiza visitas técnicas com profissionais da saúde, integrando os conceitos de saneamento básico, saúde pública e separação de resíduos.
- Ações "Porta a Porta": promove o diálogo direto com os munícipes, orientando sobre a separação correta na origem, o que aumenta a eficiência da coleta seletiva em todo o município.

3. Inclusão Social e Valorização Humana: a Associação é um agente de transformação social. Ela promove a capacitação contínua de seus associados, focando em segurança do trabalho, autogestão e valorização profissional. Ao garantir renda e dignidade aos catadores, a ACMR combate a vulnerabilidade social e fortalece o vínculo comunitário em Marmeleiro.

4. Gestão e Parcerias: a entidade demonstra maturidade administrativa ao buscar constantemente o aperfeiçoamento de sua gestão por meio de parcerias institucionais e

Ademilson de F. Nunes Dias

participações em fóruns de sustentabilidade, garantindo a transparência e a eficiência de suas atividades.

Diante do exposto, resta cristalino que a ACMR cumpre todos os requisitos para ser declarada de utilidade pública, uma vez que presta serviços desinteressados e de valor inestimável à coletividade marmeleirense, protegendo o meio ambiente e promovendo a cidadania.

Pela importância da matéria, contamos com o apoio dos nobres pares para a aprovação deste projeto.

Marmeleiro, 19 de janeiro de 2025.

Rosângela Aparecida Prestes
Vereadora

Adenilson Freitas Neriques Dias
Vereador

Analice Pavan
Vereadora

Edson Valdivino Rolim da Silva
Vereador

Karine Mocellin Grecco Ferreira
Vereadora

Relatório Resumido de Atividades – ACMR

Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Marmeleiro

A ACMR – Associação dos Catadores de Materiais Recicláveis de Marmeleiro desenvolve, diversas ações voltadas à educação ambiental, sustentabilidade e fortalecimento da reciclagem no município, contribuindo de forma significativa para a correta gestão dos resíduos sólidos e para a inclusão social dos catadores.

No eixo da educação ambiental, a Associação promove, visitas orientadas de escolas à sede da ACMR, proporcionando aos alunos e educadores a vivência prática do processo de triagem dos materiais recicláveis, bem como a compreensão da importância da coleta seletiva e do papel social dos catadores. Essas ações fortaleceram a formação de uma consciência ambiental desde a infância.

Também foram realizadas visita técnica com agentes de saúde, ampliando o alcance das informações sobre separação correta dos resíduos, saúde pública e meio ambiente, permitindo que esses profissionais atuem como multiplicadores junto à comunidade.

A capacitação dos catadores é contínua, com ações voltadas à organização do trabalho, melhoria dos processos, segurança, valorização profissional e fortalecimento da autogestão, contribuindo para maior eficiência operacional e qualidade de vida dos associados.

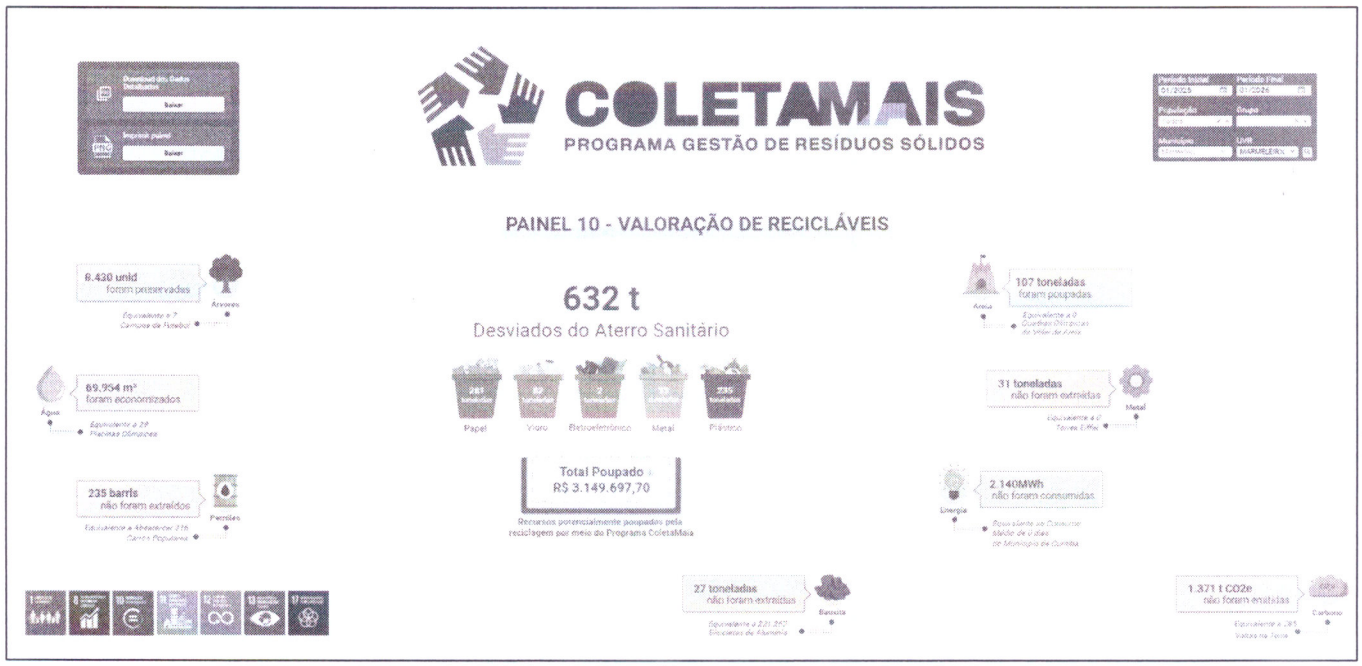
No âmbito da educação ambiental comunitária, a ACMR desenvolveu atividades de orientação porta a porta, com diálogo direto com os munícipes, esclarecendo dúvidas e orientando sobre a forma correta de separação dos resíduos recicláveis e orgânicos. Essas conversas aproximaram a Associação da população, fortaleceram o vínculo comunitário e resultaram em melhorias na qualidade dos materiais recebidos.

Quanto à sustentabilidade e reciclagem, a Associação seguiu atuando na coleta, triagem, recuperação e destinação adequada de materiais como papel, papelão, plásticos e metais, reduzindo o volume de resíduos enviados ao aterro sanitário e promovendo a economia circular no município.

Além disso, a ACMR investiu no aperfeiçoamento da gestão, por meio de parcerias institucionais, formações e participação em eventos, buscando constantemente aprimorar seus processos e ampliar os impactos positivos de suas ações.

Dessa forma, a ACMR reafirma seu compromisso com a educação ambiental, a sustentabilidade e a reciclagem, atuando como agente essencial para o desenvolvimento socioambiental de Marmeleiro, promovendo inclusão social, geração de renda, cidadania e cuidado com o meio ambiente.

Resultado anual, 2025, 632 toneladas de material reciclado, e destinado corretamente.



Resultado anual, 2025 por produto e receita:

Painel	Painel 04 - Gestão Operacional	Período Inicial	01/2025	Período Final	01/2026

Município	UVR	Papel (kg)	Plástico (kg)	Vidro (Kg)	Metal (Kg)	Eletrônico (Kg)	Total (kg)
Marmeleiro	1	280.988,00	234.640,50	82.159,00	32.744,20	1.656,20	632.187,90
Total	-	**280.988,00**	**234.640,50**	**82.159,00**	**32.744,20**	**1.656,20**	**632.187,90**

Painel	Painel 04 - Gestão Operacional	Período Inicial	01/2025	Período Final	01/2026

		Receitas de Venda					
Município	UVR	Papel (R$)	Plástico (R$)	Vidro (R$)	Metal (R$)	Eletrônico (R$)	Total Vendas (R$)
Marmeleiro	1	170.161,60	357.328,70	15.212,70	58.347,85	5.175,36	606.226,21
Total	-	**170.161,60**	**357.328,70**	**15.212,70**	**58.347,85**	**5.175,36**	**606.226,21**

Receitas de Contratos				
Prestação de Serviço	Logística Reversa	Outros	Total Contratos (R$)	
517.304,81	672,68	0,00	517.977,49	1.124.203,70
517.304,81	**672,68**	**0,00**	**517.977,49**	**R$ 1.124.203,70**

Relatório Fotográfico



Palestra sobre assédio moral e sexual no trabalho.



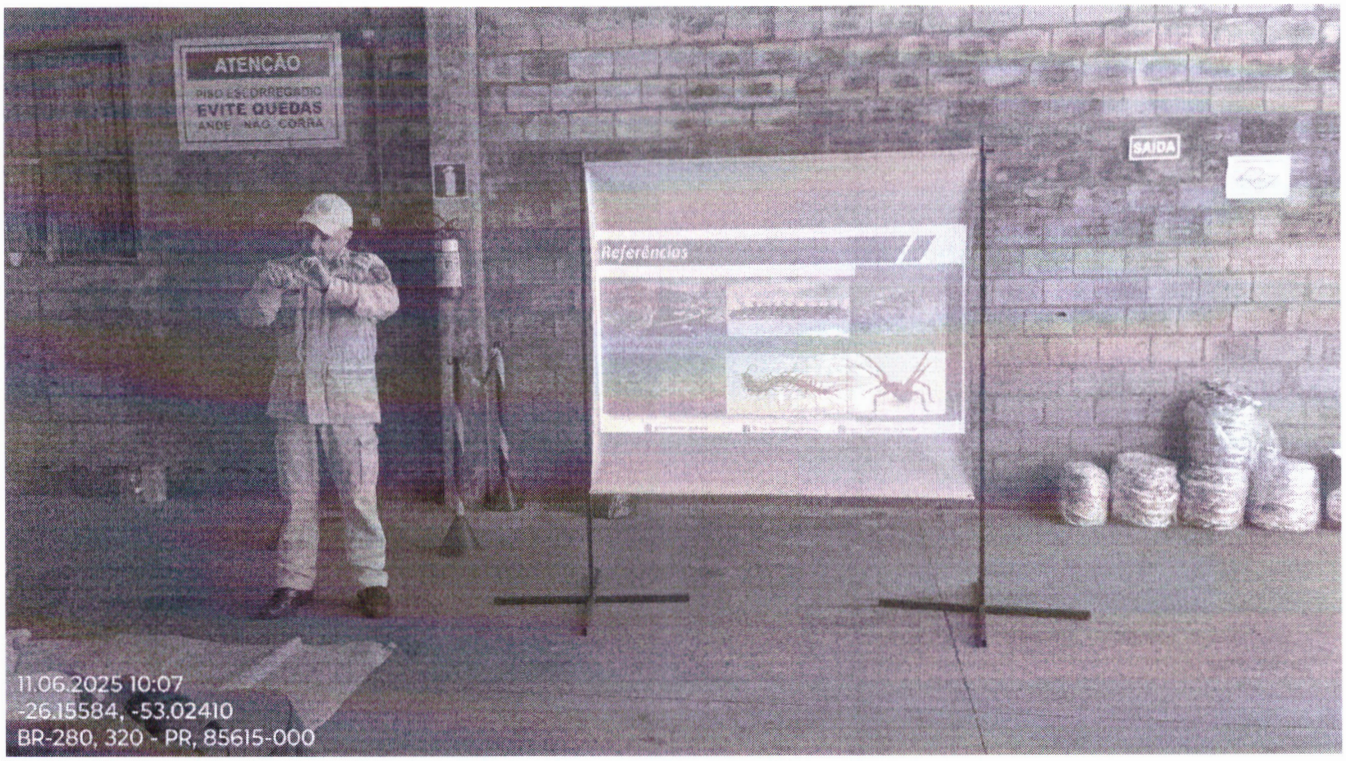
Recebimento de equipamentos.



Capacitação para operação de empilhadeira.



Oficina sobre higiene e saúde.



Oficina sobre primeiros socorros.


Visita de escolas na ACMR.



Participação no Desfile Cívico de Marmeleiro.



Visita Técnica de Agentes de Saúde e de Endemias.



Visita da APAE na ACMR.



Gincana da reciclagem em escola municipal.

ATA Nº 19

Aos quatro dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco as 9:00 horas, reuniram-se na sede da associação, um representante do departamento de meio ambiente, técnica de unidade de valorização de resíduos, contador, e os associados da **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DE MARMELEIRO/PR – ACMR,** com sede e foro na Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná, Localizada no endereço Rua Julia Gaiovicz, nº 375, zona urbana deste Município de Marmeleiro – PR. Atendendo pauta da convocação para assembleia geral ordinária, no que se trata do Art. 18, do estatuto social, referente a eleição da nova diretoria para o mandato de 02 (dois) anos, foi apresentado a chapa única sem oposição, em primeira chamada foi aprovado pela maioria dos sócios, após trinta minutos permaneceu a aprovação da chapa por maioria dos sócios, foi realizada a votação de forma secreta, ao final da votação foram contabilizados os votos, a chapa apresentada foi aprovada por 18 votos favoráveis e 01 contrário. Sendo assim empossada a nova diretoria, que nesta data ficou constituída na seguinte ordem:

Presidente – Edna Machado – Solteira - Reciclador - CPF – 080.282.489-77 – RG - 12.438.318-8
Rua Projetada G, 954 – Bairro Coophamar - Marmeleiro – PR.

Vice-Presidente – Paulo Sergio Paim – Solteiro, Reciclador – CPF – 001.720.769-00 – RG – 36.297.325-8
Linha Marmeleiro – Marmeleiro – PR

1º SECRETARIO – Alan Vitor Ribeiro Pires – Solteiro – Reciclador - CPF – 089.174.909-80 - RG – 155468696
Linha Marmeleiro – Marmeleiro – PR

2º SECRETARIO –Juvenil Claudio da Silva - Casado - reciclador - CPF – 199.642.500-53 – RG – 2027084017
Rua Mauro Bandeira – S/N – Bairro Jardim Bandeira – Marmeleiro – PR.

1º **TESOUREIRO** – Denize Aparecida Boeno da Silva – Solteira, Reciclador – CPF – 045.029.059-09 – RG – 90907506
Linha Marmeleiro – Marmeleiro – PR

2º TESOUREIRO – Schirlye Berenice Bento de Lima dos Santos - Casada - Reciclador - CPF – 038.482.409-98 - RG – 4551966 – SESP/SC
Rua das Perdizes, 170 – Bairro Jardim Bandeira – Marmeleiro – PR.

CONSELHO FISCAL

João Ataides da Silva – Casado – Reciclador - CPF – 706.801.409-72 - RG - 60127000
Rua das Perdizes, 119 – Bairro Jardim Bandeira – marmeleiro - PR.

Rosane de Oliveira Ribeiro – solteira – reciclador - CPF 067.374.469-81 – RG - 9.349.305-2
Rua João de Barro, 455 – Bairro Jardim Bandeira – Marmeleiro – PR

Eva Machado – Solteira – Reciclador - CPF – 065.610.799-57 - RG – 10.217.027-0
Linha Marmeleiro – Marmeleiro – PR

Suplente

Daniel Pereira – Solteiro, Reciclador – CPF 106.747.239-88 – RG 4.552.090
Linha Marmeleiro – Marmeleiro – PR

Maria Aparecida Ferreira Meireles – Casada - Reciclador - CPF – 012.552.209-61 - RG – 13.418.733-6
Rua Mauro Bandeira, 2266 Bairro Jardim Bandeira – Marmeleiro - Pr.

Maria Eduarda Camargo – Solteira – Reciclador - CPF - 125.688.429-46 – RG 125.688.429-46
Rua das Violetas, 511 – Bairro Alvorada – Marmeleiro – PR.

Em seguida a Presidente eleita Sra. Edna Machado, fez um breve pronunciamento agradecendo a todos os associados presentes, por depositaram confiança a nova diretoria, pediu total apoio de todos para um bom relacionamento e andamento dos trabalhos realizados. Jonas agradeceu os anos que esteve à frente da associação e desejou uma boa gestão a nova diretoria.

Sem mais, encerro a presente ata que vai assinada pelos presentes

Presidente - Edna Machado — Vice-Presidente – Paulo Sergio Paim

1º SECRETARIO – Alan Vitor Ribeiro Pires — 2º SECRETARIO – Juvenil Claudio da Silva

1º TESOUREIRO – Denize Aparecida Boeno da Silva — 2º TESOUREIRO – Shirlye Berenice Bento de Lima Santos

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS DE MARMELEIRO-PR
Rua Isidoro Lirio Flach, 1188, Santa Rita, Fone Whats (46)99976-4349
Selo Digital Nº SPTO3hQd2pdDvuhYQ9o9F490q
Consulte em https://selodigital.arpen.com.br/consulta
PROTOCOLO Nº 0006720
REGISTRO Nº 0000213/08
LIVRO A-014
Marmeleiro, 07 de maio de 2025

ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-ACMR

Lista de presença

FUNCIONARO	CPF	RG	Endereço	nº	Bairro	Assinatura
Jonas Arreal dos Santos	062.695.789-30	9.882.905-9	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Adriana Campanharo	079.655.209-66	796420966	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Alan Pires	089,174,909-80	155468696	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Alexandra Boeno	033.345.889-39	16.703.355-5	Rua Emilio Magno Glat	s/n	Santa Rita	
Denize Ap. Boeno da silva	045.029.059-09	90907506	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Edna Machado	080.282.489-77	124383188	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Eva Machado	065.610.799-57	1102170270	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
João Ataides da Silva	706.801.409-72	60127000	Rua joão de Barro	s/n	Jardim Bandeira	
Juvenil	199.642.500-53	2027084017	Bairro Soleti	s/n	Bairro Soleti	
Lorenço Campos de Oliveira	999.296.270-49	24918351	Rua das Rosas	s/n	Avlroada	
Maicon Gabriel Oliveira	142.500.469-58	154686533	Bairro Soleti	s/n	Bairro Soleti	
Maria Aparecida Ferreira	012.552.209-61	13.418.733-6	Rua Mauro Bandeira	s/n	Jardim Banderia	
Maria Eduarda Camargo	125.688.429-46	125.688.429-47	Rua da Violetas	s/n	Alvorada	
Paulo Paim	001.720.769-00	362973258	Rua dos Geronimos	s/n	Alvorada	
Robson Everton Soares	033.576.342-10	158812894	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Rosane Ferreira Antunes	356.076.238-31	4668402001	Rua Larudino Crestani	797	Santa Rita	
Rosane Oliveira Ribeiro	067.374.469-81	93493052	Rua joão de Barro	455	Jardim Banderia	
Rosemar Machado	058.955.499-93	100095220	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	
Shirlei Santos	038.482.409-98	6401669869	Linha Marmeleiro	s/n	Linha Marmeleiro	

Suzana G de Meira 063.253.419.29 90736825 - Técnica de UVR

WILKER PEREIRA 355446789-87 2.144202-8 CONTADOR

Ana Luiza Benedito 111.268.279-16 / 13.515.800-3 / Meio Ambiente ..

REGISTRO DE TITULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS DE MARMELEIRO-PR
Rua Isidoro Lino Flach, 1183, Santa Rita, Fone Whats (46)99976-4349
Selo Digital Nº GFTD3hQd2pdDvwhYQ9o9F490q
Consulte em https://selo.funarpen.com.br/consulta
PROTOCOLO Nº 0006720
REGISTRO Nº 0000213/08
LIVRO A-014
Marmeleiro, 07 de maio de 2025
Madeide Buss Pereira - Oficial Registradora

REGISTRO DE TITULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Madeide Buss Pereira
Oficial
Comarca de Marmeleiro/PR
46 3520 3439

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
24.476.465/0001-81 **MATRIZ**		**28/03/2016**

NOME EMPRESARIAL
ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
ACMR	**DEMAIS**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
38.11-4-00 - Coleta de resíduos não-perigosos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
38.32-7-00 - Recuperação de materiais plásticos
94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais
94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte
94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
399-9 - Associação Privada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R RUA JULIA GAIOVICZ	**375**	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
85.615-000	**CENTRO**	**MARMELEIRO**	**PR**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
CONTABILIDADEMARMELEIRO@GMAIL.COM	**(46) 3525-1327**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**28/03/2016**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **29/10/2025** às **08:49:15** (data e hora de Brasília). Página: **1/1**

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA
24.476.465/0001-81 **MATRIZ**		**28/03/2016**

NOME EMPRESARIAL
ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA)	PORTE
ACMR	**DEMAIS**

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL
38.11-4-00 - Coleta de resíduos não-perigosos

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS
38.32-7-00 - Recuperação de materiais plásticos
94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais
94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte
94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA
399-9 - Associação Privada

LOGRADOURO	NÚMERO	COMPLEMENTO
R RUA JULIA GAIOVICZ	**375**	********

CEP	BAIRRO/DISTRITO	MUNICÍPIO	UF
85.615-000	**CENTRO**	**MARMELEIRO**	**PR**

ENDEREÇO ELETRÔNICO	TELEFONE
CONTABILIDADEMARMELEIRO@GMAIL.COM	**(46) 3525-1327**

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR)
*****

SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL
ATIVA	**28/03/2016**

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL
********	********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **14/01/2026** às **15:15:33** (data e hora de Brasília). Página: **1/1**

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 24.476.465/0001-81
Certidão nº: 70291420/2025
Expedição: 17/11/2025, às 15:08:42
Validade: 16/05/2026 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **24.476.465/0001-81, NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

Estado do Paraná
Secretaria de Estado da Fazenda
Receita Estadual do Paraná

Certidão Negativa

de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual
Nº 038387830-76

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **24.476.465/0001-81**
Nome: **ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMLEEIRO-PR - ACMR**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

Válida até 17/03/2026 - Fornecimento Gratuito

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet
www.fazenda.pr.gov.br

Emitido via Internet Pública (17/11/2025 15:01:59)

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR
CNPJ: 24.476.465/0001-81

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 08:45:52 do dia 29/10/2025 <hora e data de Brasília>.
Válida até 27/04/2026.
Código de controle da certidão: **CC0A.E75A.9C2B.1812**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

ESTADO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARMELEIRO - PR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
C.N.P.J: 76.205.665/0001-01

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS 185/2026

Contribuinte

Nome/Razão:	**64351 - ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR**	
CNPJ/CPF:	24.476.465/0001-81	
Endereço:	Rua JULIA GAIOVICZ, 375	
Complemento:		
Bairro:	CENTRO	Cidade: Marmeleiro - PR

Finalidade

SITUAÇÃO FISCAL

DATA DE EMISSÃO	DATA DE VALIDADE
14/01/2026	**16/03/2026**

Ressalvado o direito da Fazenda Municipal de cobrar as dividas que venham a ser apuradas, de responsabilidade do contribuinte abaixo identificado C E R T I F I C O que, em nome de **ASSOCIACAO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO-PR - ACMR** até a presente data não existem, em aberto, débitos de tributos municipais.

Marmeleiro - PR, 14 de janeiro de 2026

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS
DIVISÃO DE CADASTRO E TRIBUTAÇÃO

O selo de autenticidade está aposto na última folha

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marileide Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabete Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 3439

ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)

ESTATUTO SOCIAL

TERCEIRA ALTERAÇÃO

CAPÍTULO I
DA DENOMINAÇÃO, NATUREZA, SEDE, FINS E DURAÇÃO

Art. 1º A Associação, **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR),** é pessoa jurídica de direito privado, constituída na forma de sociedade civil, entidade sem fins lucrativos, com autonomia administrativa e financeira, regendo-se pelo presente Estatuto e pela legislação que lhe for aplicável.

Art. 2º A **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)** tem sede e foro na Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná, localizada no endereço Rua Julia Gaiovicz nº 375, Centro, Município de Marmeleiro – PR.

CAPÍTULO II
OBJETIVOS E FINALIDADES

Art. 3º A **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)** tem por objetivo fomentar, incentivar e apoiar iniciativas oficiais ou particulares que visem promover o desenvolvimento do cidadão nas suas carências individuais e coletivas, podendo para tanto:

I – prestar serviços de coleta, seleção, triagem, enfardamento dos materiais recicláveis, reaproveitáveis ou reutilizáveis contidos nos resíduos sólidos urbanos do município e dar a devida destinação aos produtos que não servem para reciclagem (rejeitos);

II – comercializar produtos e subprodutos provenientes do processamento e tratamento dos resíduos sólidos urbanos doados pelo município e empresas privadas à associação;

III – promover, coordenar e executar projetos e iniciativas que visem o atendimento do cidadão em estado de carência, discriminação ou risco de exclusão social, individuais e coletivas das populações de baixa renda;

IV – fomentar, apoiar e promover ações ou campanhas que objetivem a recuperação, proteção e educação ambiental.

Art. 4º Para o cumprimento de suas finalidades, a **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR),** observara os princípios da legalidade, moralidade, publicidade, impessoalidade e da eficiência e não fará qualquer discriminação de raça, cor, gênero ou religião, para tanto, desenvolver as seguintes atividades:

I – participar em licitações públicas visando a captação de recursos que promovam o desenvolvimento social;

II – acompanhar o Poder Público no cumprimento das políticas públicas e da legislação vigente, bem como auxiliá-lo no seu aprimoramento, para que se obtenha a consecução dos presentes objetivos, me todas as instâncias;

O selo de autenticidade está afixado na última folha

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marilede Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabela Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 1439

III – planejar, apoiar, motivar, realizar e desenvolver projetos e pesquisas culturais relacionadas as suas finalidades sociais, iniciativas que contribuam para o desenvolvimento social tais como: livros, folhetos, peças teatrais exposições, videos, shows entre outros;

IV – fomentar ações e iniciativas públicas e particulares que objetivem a educação integral da familia, assistência à criança e ao adolescente e a gestante.

Art. 5º Na consecução de seus objetivos, a **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)** poderá efetivar trabalhos de atendimento, ensino, pesquisa e publicações, bem como participar na formação de pessoal técnico relacionados com seus fins.

Art. 6º A fim de cumprir suas finalidades, a associação se organizará em tantas unidades de prestação de serviços, denominados departamentos, quantos se fizerem necessários, os quais se regerão por regimentos internos especificos.

Art. 7º A Associação poderá a qualquer tempo, em assembleia geral:

I – firmar convênios ou contratos e articular-se, pela forma conveniente, com órgão ou entidades, públicas ou privadas;

II – contratar serviços de terceiros na área de transportes, com pessoas físicas e juridicas;

III – firmar contrato de serviços de contabilidade com profissional devidamente inscrito no Conselho Regional de Contabilidade (CRC);

IV – firmar contrato de serviços de terceiros de Técnico de Segurança do Trabalho;

V – firmar contrato com administradores.

Art. 8º O prazo de duração deste estatuto é indeterminado.

CAPÍTULO III
DO QUADRO ASSOCIATIVO

Seção I
Da Admissão e Exclusão de Associados

Art. 9º Todas as pessoas que atendam aos requisitos deste Estatuto e tenham seus nomes aprovados em assembleia tornam-se associados da entidade.

Art. 10º Os associados, mesmo quando integrantes de quaisquer órgãos diretivos da associação, não respondem, solidária ou subsidiariamente, pelas obrigações sociais da entidade.

Art. 11. A associação é constituída por quadro associativo ilimitado, sendo requisitos básicos para admissão como associado:

I – residir no Município de Marmeleiro;

II – estar inscrito no CADÚNICO (baixa renda) e atender os requisitos exigidos de baixa renda;

III – estar em pleno gozo de seus direitos de cidadania e aprovado pela maioria simples em Assembleia Geral.

Art. 12. São hipóteses de exclusão do quadro associativo da associação:

I – Manifestação escrita do associado;

II – o não cumprimento das normas estabelecidas neste Estatuto.

O selo de autenticidade está afixado na última folha

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marileide Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabele Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 1439

Art. 13. São passíveis de exclusão do quadro associativo os associados que:

I – desrespeitarem as prescrições do presente Estatuto, da Assembleia Geral e da Diretoria Executiva;

II – praticarem atos lesivos aos interesses da entidade;

III – reincidirem na prática de faltas que já tenham motivado suspensão de seus direitos associativos;

IV – permitir ou praticar assédio moral, assédio sexual, discriminação, racismo ou outro tipo de preconceito em face de outros catadores(as) de matérias recicláveis associados.

§1º A exclusão do associado só é admissível havendo justa causa, assim reconhecida em procedimento interno que assegure o direito de defesa e de recurso.

§2º Verificada a existência da justa causa referida no parágrafo anterior, a Diretoria Executiva designará comissão composta por 3 (três) diretores para a instalação de sindicância que apurará o fato, dentro do prazo de 30 (trinta) dias, observado o direito de defesa.

§3º Compete ao Presidente da Diretoria Executiva, com base no parecer da comissão e nos demais elementos de convicção, decidir, de forma fundamentada, pela exclusão ou não do associado.

§4º Da decisão que determinar a exclusão do associado caberá recurso, no prazo de 15 (quinze) dias, à Assembleia Geral, que será convocada especificamente para julgar o recurso.

Seção II
Dos Direitos e Deveres dos Associados

Art. 14. São direitos dos associados quites com suas obrigações sociais:

I – propor a admissão de novos associados;

II – apresentar sugestões para melhoria da associação;

III – solicitar a exclusão do quadro associativo ou a demissão de qualquer cargo que porventura exerça nos órgãos diretivos;

IV – votar e ser votado para os cargos eletivos.

§1º Ao associado que prestar serviços junto a entidade na coleta de produtos recicláveis fica assegurado, na proporção dos dias trabalhados, a título de pagamento, o valor de um salário-mínimo federal mais o rateio da renda mensal;

§2º Ao Associado será pago a título de abono, a cada doze meses de trabalho, o valor de um salário-mínimo.

§3º A cada 12 meses de trabalho no quadro de associativo, o associado poderá solicitar o afastamento por 30 dias das atividades da associação, sem prejuízo do pró-labore normal.

§4º Fica vedado ao sócio prestar serviços nesse período ou o recebimento em dobro.

Art. 15. São deveres dos associados:

I – respeitar o presente estatuto e acatar as determinações da assembleia geral e da diretoria executiva;

II – concorrer, dentro de suas possibilidades, para a plena realização dos fins da associação;

III – prestar serviço junto a associação, mensalmente, todos os dias, totalizando 44 horas semanais;

IV – participar, dentro de suas possibilidades, das campanhas e promoções que objetivem angariar recursos para a associação;

V – justificar as ausências que interfiram no andamento dos trabalhos;

VI – comunicar por escrito a diretoria da associação com antecedência de 30 dias o seu afastamento, desde que esteja em dia com suas obrigações junto a entidade;

VII – utilizar, obrigatoriamente, os EPIs fornecidos pela associação;

VIII – não levar e nem permitir a permanência de crianças e adolescentes na sede da associação ou o acesso às áreas (espaços físicos) e galpões próprios de armazenagem e beneficiamento do material coletado;

IX – não retirar qualquer que seja o material da sede da associação sob pena de ser responsabilizado, ficando o mesmo proibido:

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marileide Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabela Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 3439

X – não levar e nem permitir o consumo de bebida alcoólica nas dependências da associação (barracão e pátio), que é expressamente proibido;

XI – não levar e nem permitir o uso de qualquer tipo de arma branca ou arma de fogo dentro do pátio e barracões da Associação.

§1º A não observância do inciso XI configura falta grave, podendo o infrator ser responsabilizado com a exclusão do quadro associativo.

Art. 16. Pela inobservância de qualquer dos deveres e obrigações consignadas neste Estatuto poderão ser aplicadas ao sócio, por decisão da Assembleia Geral, as penalidades previstas no Regimento Interno constituídas em:

I – advertência por escrito;

II – suspensão;

III – exclusão do quadro social.

Art. 17. É intransmissível o exercício dos direitos e deveres do associado.

CAPÍTULO V
DAS ELEIÇÕES

Art. 18. Os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal do **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)**, serão eleitos pela Assembleia Geral Ordinária, por escrutínio secreto ou, por aclamação, se não houver chapa de oposição, em primeira chamada com a presença da metade mais um dos associados com direito a voto, e, em segunda chamada, realizada trinta minutos após, realizando-se com qualquer número de associados.

Parágrafo único. Somente terá direito à condição de votar ou ser votado o associado que estiver com suas obrigações sociais atualizadas.

Art. 19. O sufrágio é universal, por meio de cédula única, e prevalecerá o princípio majoritário, não sendo permitido o voto por procuração.

CAPÍTULO VI
DO PATRIMÔNIO, SUA CONSTITUIÇÃO E UTILIZAÇÃO

Art. 20. O patrimônio da **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)**, será composto de:

I – dotações ou subvenções eventuais, diretamente da União, dos Estados e Municípios ou através de órgãos Públicos da Administração direta e indireta;

II – auxílios, contribuições e subvenções de entidades públicas e privadas, nacionais ou estrangeiras;

III – doações ou legados;

IV – produtos de operações de crédito, internas ou externas, para financiamento de suas atividades;

V – rendimentos decorrentes de títulos, ações ou papéis financeiros de sua propriedade;

VI – rendas em seu favor constituídas por terceiros;

VII – rendimentos decorrentes de títulos ações ou papéis financeiros de sua propriedade;

VIII – usufruto que lhes forem conferidos;

IX – juros bancários e outras receitas de capital;

X – valores recebidos de terceiros em pagamento de serviços ou produtos;

XI – contribuição de seus associados.

§1º Toda a renda será revertida em favor da associação, sendo criado o fundo de reserva de 5% e fundo assistência técnica de 5%, e o restante será decidido em Assembleia Geral na prestação de contas final de ano.

O selo de autenticidade está afixado na última folha

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marileide Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabela Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 3439

§2º As rendas da associação somente poderão ser utilizadas para a manutenção de seus objetivos e manutenção dos bens diretivos relacionados ao processo produtivo

§3º Os veículos e equipamentos da associação devem permanecer na sede após o horário de trabalho, ficando expressamente proibido o uso particular ou levar os veículos para sua residência.

CAPÍTULO VII
DA ADMINISTRAÇÃO

Art. 21. A associação tem como órgãos deliberativos e administrativos a Assembléia Geral, a Diretoria Executiva e o Conselho Fiscal.

Art. 22. A Assembleia Geral, órgão soberano da entidade, será constituída por todos os sócios em pleno gozo de seus direitos estatutários.

Art. 23. São atribuições da Assembléia Geral:

I – eleger os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal e seus respectivos suplentes;

II – elaborar e aprovar o Regimento Interno da **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)**;

III – deliberar sobre o orçamento anual e sobre o programa de trabalho elaborado pela Diretoria, ouvido previamente quanto àquele, o Conselho Fiscal;

IV – examinar o relatório da Diretoria e deliberar sobre o balanço e as contas, após parecer do Conselho Fiscal;

V – deliberar sobre a conveniência de aquisição, alienação ou oneração de bens pertencentes à Associação;

VI – decidir sobre a reforma e alteração do presente Estatuto;

VII – deliberar sobre proposta de absorção ou incorporação de outras entidades à Associação;

VIII – autorizar a celebração de convênios e acordos com entidades públicas ou privadas;

IX – decidir sobre a extinção da Associação e o destino do patrimônio.

Art. 24. A Assembleia Geral se reunirá ordinariamente na primeira quinzena de janeiro de cada ano, quando convocada pelo seu presidente, por seu substituto legal ou, ainda, por no mínimo 1/3 de seus membros, para:

I – tomar conhecimento da dotação orçamentária e planejamento de atividades para a associação;

II – deliberar sobre o relatório apresentado pela Diretoria sobre as atividades referentes ao exercício social encerrado.

Art. 25. A Assembleia Geral se reunirá extraordinariamente quando convocada:

I – por seu Presidente;

II – pela Diretoria Executiva;

III – pelo Conselho Fiscal;

IV – por 1/3 de seus membros.

Art. 26. A convocação das reuniões ordinárias ou extraordinárias será feita mediante edital, com pauta dos assuntos a serem tratados, que será afixado na sede da entidade, com antecedência mínima de oito (8) dias, e correspondência pessoal contrarrecibo aos integrantes dos órgãos de administração da Associação.

§1º As reuniões ordinárias instalar-se-ão em primeira convocação, com a presença mínima de dois terços (2/3) dos integrantes da Assembléia Geral e em segunda convocação, trinta minutos após, com qualquer número de presentes.

§2º As reuniões extraordinárias instalar-se-ão, em primeira convocação, com 2/3 (dois terços) dos integrantes da Assembléia Geral e, em segunda convocação, trinta minutos após, com maioria absoluta dos integrantes do referido órgão.

O selo de autenticidade está afixado na última folha

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marilande Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabela Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 3439

Art. 27. A Diretoria Executiva é composta de:
I – Presidente;
II – Vice-Presidente;
III – 1º e 2º Secretário;
V – 1º e 2º Tesoureiro.
§1º O mandado dos integrantes da Diretoria será de 02 (dois) anos, permitida uma reeleição.
§2º Não é permitido graus de parentesco na Diretoria Executiva, consanguíneos ou por afinidade, até o terceiro grau, os quais incluem: pai, mãe, filho(a), sobrinho(a), irmão(a), nora, genro, sogro(a), tio(a) e cunhado(a) marido e mulher.

Art. 28. Ocorrendo vaga em qualquer cargo em vacância de titular da Diretoria, caberá ao respectivo suplente substituí-lo até o fim do período para que foi eleito.

Art. 29. Ocorrendo vaga entre os integrantes suplentes da Diretoria, a Assembleia Geral se reunirá no prazo máximo de trinta dias após a vacância, para eleger o novo integrante.

Art. 30. Compete à Diretoria:
I – elaborar e executar o programa anual de atividades;
II – elaborar e apresentar a Assembleia Geral o relatório anual e o respectivo demonstrativo de resultados do exercício findo;
III – elaborar o orçamento da receita e despesas para o exercício seguinte;
IV – elaborar os regimentos internos da associação e de seus departamentos;
V – entrosar-se com instituições públicas e privadas, tanto no País como no exterior, para mútua colaboração em atividades de interesse comum.

Art. 31. Compete ao Presidente:
I – representar a Associação judicial e extrajudicialmente;
II – cumprir e fazer cumprir este Estatuto e os demais regimentos internos;
III – convocar e presidir as reuniões da Diretoria;
IV – dirigir e supervisionar todas as atividades da Associação;
V – assinar quaisquer documentos relativos às operações ativas da Associação.

Art. 32. Compete ao Vice-Presidente colaborar com o Presidente, bem como substituí-lo em suas faltas e impedimentos.

Art. 33. Compete ao 1º Secretário:
I – secretariar as reuniões das Assembléias Gerais e da Diretoria e redigir atas;
II – cadastrar os estudantes carentes que procurarem a associação, para fins de estudo do caso e possível prestação de ajuda;
III – manter organizada a secretaria, com os respectivos livros e correspondências.

Art. 34. Compete ao 2º Secretário colaborar com o 1º Secretário, bem como substituí-lo em suas faltas e impedimentos.

Art. 35. Compete ao 1º Tesoureiro:
I – arrecadar e contabilizar as contribuições, rendas, auxílios e donativos efetuados à Associação, mantendo em dia a escrituração;
II – efetuar os pagamentos de todas as obrigações da Associação;

O selo de autenticidade foi aplicado na última folha

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marileide Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabela Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 2439

III – acompanhar e supervisionar os trabalhos de contabilidade da Associação, contratados com profissionais habilitados, cuidando para que todas as obrigações fiscais e trabalhistas sejam devidamente cumpridas em tempo hábil;

IV – apresentar relatórios de receitas e despesas, sempre que forem solicitadas;

V – apresentar o relatório financeiro para ser submetido à Assembleia Geral;

VI – apresentar semestralmente o balancete de receitas e despesas ao Conselho Fiscal;

VII – publicar anualmente a demonstração das receitas e despesas realizadas no exercício;

VIII – elaborar, com base no orçamento realizado no exercício, a proposta orçamentária para o exercício seguinte a ser submetida à Diretoria, para posterior apreciação da Assembleia Geral;

IX – manter todo o numerário em estabelecido de crédito;

X – conservar sob sua guarda e responsabilidade, todos os documentos relativos à tesouraria;

XI – assinar, em conjunto com o Presidente, todos os cheques emitidos pela Associação.

Art. 36. Compete ao 2º Tesoureiro colaborar com o 1º Tesoureiro, bem como substituí-lo em suas faltas e impedimentos.

Art. 37. O Conselho Fiscal será constituído por (03) associados de reconhecida idoneidade e seus respectivos suplentes, eleitos pela Assembleia Geral, permitida apenas uma recondução.

Parágrafo único. O mandato do Conselho Fiscal será coincidente com o mandato da Diretoria.

Art. 38. Ocorrendo vacância em qualquer cargo de titular do Conselho Fiscal, caberá ao respectivo suplente substituí-lo até o fim do mandato para o qual foi eleito.

Art. 39. Compete ao Conselho Fiscal:

I – examinar os documentos e livros de escrituração da entidade;

II – examinar o balancete semestral apresentado pelo Tesoureiro, opinando a respeito;

III – apreciar os balanços e inventários que acompanham o relatório anual da Diretoria;

IV – opinar sobre a aquisição, alienação e oneração de bens pertencentes à Associação.

Parágrafo único. O Conselho Fiscal reunir-se-á ordinariamente a cada seis meses e extraordinariamente, sempre que necessário.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 40. A **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)** é composta por número ilimitado de sócios, distribuídos em categorias de fundadores, benfeitores, honorários e contribuintes.

Parágrafo único. A primeira Assembleia Geral da **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)**, composta por seus fundadores, designará comissão para elaborar o regimento que regulamente como se associar à mesma, bem como as categorias, deveres e obrigações dos sócios.

Art. 41. A Diretoria e o Conselho Fiscal elegerão seus presidentes na primeira reunião subsequente à escolha dos mesmos.

Art. 42. Os cargos dos órgãos de administração da associação não são remunerados, a qualquer título, ficando expressamente vedado por parte de seus integrantes o recebimento de qualquer lucro, gratificação, bonificação ou vantagem.

O selo de autenticidade
está afixado na última folha



§1º O cargo de Presidente, se este atuar somente na administração da associação, receberá o pagamento normal dos demais associados, se trabalhar na administração e também na produção, sua remuneração poderá ser elevada até dois salários-mínimos.

§2º O cargo de Tesoureiro poderá ser remunerado com valor equivalente a 1,5 (um salário-mínimo e meio), desde que continue trabalhando na produção.

Art. 43. Os membros da diretoria não poderão praticar nenhuma das violações aos deveres do associado.

§1º A violação aos incisos do art. 13º poderá ensejar o afastamento das funções da Diretoria.

Art. 44. Os funcionários que forem admitidos para prestarem serviços profissionais à associação serão regidos pela Consolidação das Leis Trabalhistas.

Art. 45. O *quórum* de deliberação será de 2/3 (dois terços) da Assembleia Geral, em reunião extraordinária, para as seguintes hipóteses:

I – alteração do Estatuto;

II – alienação de bens imóveis e gravação de ônus reais sobre os mesmos;

III – aprovação de tomada de empréstimos financeiros de valores superiores a cem (100) salários-mínimos;

IV – extinção da Associação.

Art. 46. Decidida a extinção da Associação, seu patrimônio, após satisfeitas as obrigações assumidas, será incorporado ao de outra Associação congênere, a critério da Assembléia Geral.

Art. 47. O exercício financeiro da Associação coincidirá com o ano civil.

Art. 48. Para todas as vendas de material, devem ser emitidas notas fiscais e o valor correspondente deve ser depositado na conta bancária da associação.

Art. 49. O orçamento da **ASSOCIAÇÃO DOS CATADORES DE MATERIAIS RECICLAVEIS DE MARMELEIRO – PR (ACMR)** será uno, anual e compreenderá todas as receitas e despesas, compondo-se de estimativa de receita, discriminadas por dotações e discriminação analíticas das despesas de modo a evidenciar sua fixação para cada órgão, sub-

órgão, projeto ou programa de trabalho.

Art. 50. Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria e referendados pela Assembleia Geral, ficando eleito o foro da Comarca de Marmeleiro – PR para sanar possíveis dúvidas.

Marmeleiro – PR, 03 de maio de 2024.

Jonas Arreal dos Santos
CPF – 062.695.789-30
Presidente

Darci Pedro Weschenfelder
CPF – 856.390.109-59
1º Secretário

Edna Machado
CPF – 080.282.489-77
1º **TESOUREIRO**

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS DE MARMELEIRO-PR
Rua Esidoro Lirio Flach, 1183, Santa Rita, Fone Whats (46)99976-4349

Selo Digital Nº SFTD4WvT9435aOjWxQDfF490q
Consulte em http://selo.funarpen.com.br/consulta
PROTOCOLO Nº **0086140**
REGISTRO Nº **0000213/07**
LIVRO **A-014**
Marmeleiro, 28 de junho de 2024

Marileide Buss Pereira - Oficial Registradora
Emolumentos: R$83,10(VRC 300,00) Funrejus: R$11,07, ISSQN: R$2,49, FUNDEP: R$4,16, Selo: R$4,00
Distribuidor: R$10,60 . Total: R$ 115,42

REGISTRO DE TÍTULOS, DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
Marileide Buss Pereira
Oficial Registradora
Isabela Cristina Bigaton
Escrevente
Marmeleiro/PR
46 3525 3439

Dr. Leandro Meireles da Silva
OAB/PR 49.438
Advogado