LEI COMPLEMENTAR No 30 DE 01 DE MARCO DE 1.995

DA NOVA REDAÇÃO AO ESTATUTO DO MAGISTERIO PÚBLICO MUNICIPAL DE PALMITAL, E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

MARILENA TRONCO, PREFEITA MUNICIPAL DE PALMITAL, ESTADO DE SÃO PAULO,

FAÇO SABER, que a Câmara Municipal de Palmital APROVOU e eu promulgo a seguinte Lei:-

CAPITULO I

DAS DISPOSICOES PRELIMINARES

Artigo 1º Esta lei estrutura e organiza o Magistério Público da PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL e denominar-se-à Estatuto do Magistério.

Artigo 2º- Para os efeitos deste Estatuto considera-se:-

I- CARGO PÚBLICO- a soma geral de atribuições, deveres e responsabilidades a serem exercidas por funcionário público estatutário;

II- EMPREGO PÚBLICO- a soma geral de atribuições, deveres e responsabilidades a serem exercidas por um empregado regido pela consolidação das Lei do Trabalho.

Artigo 3º- Entende-se como atividade de magistério as atribuições do Professor e Especialistas em Educação, que importem em ministrar, planejar, executar, avaliar, dirigir, orientar, coordenar e supervisionar o Ensino Municipal.

Artigo 4º- O exercício do Magistério exige não só conhecimentos profundos e competência especial adquiridas e mantidas através de estudos continuos, mas também responsabilidades pessoais e coletivas para a educação e bem-estar dos alunos e da comunidade.

Artigo 5º- Os cargos serão considerados de carreira ou isolados de provimento efetivo ou em comissão, na forma que a lei determinar.

Artigo 6º- A promoção dos ocupantes do Quadro do Magistério dar-se-á conforme dispositivos do capitulo III da Evolução Funcional da Lei Complementar nº 02/93, que dispõe sobre criação de cargos públicos, seus provimentos, sua remuneração, sua carreira e dá outras providências.

CAPITULO II

DO QUADRO DO MAGISTERIO

SECÃO I

DA COMPOSICÃO

Artigo 7º- Para efeito deste Estatuto, integram a Rede Municipal de Educação:-

I- O Departamento de Educação, Cultura e Desporto, com todos os seus elementos materiais e humanos que desenvolvem como atividade precipua à normatização e execução do ensino;

II- O Corpo Docente, conjunto de Professores Estatutário, Instrutores de Ensino Profissionalizante e Professores Substitutos lotados nas Escolas da Rede Municipal de Educação;

III- Os Especialistas em Educação, são os Supervisores, Diretores de Escola e Unidades Profissionalizantes, Assistentes de Diretor de Escola, Coordenadores de Programa e Pedagogos, lotados no Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

Parágrafo Único- Além dos cargos do quadro do Magistério a que alude o "caput", poderá haver monitores nas Unidades Escolares e quadras poli-esportivas, com admissão e vencimentos obedecidos o que dispõe esta lei.

SEÇÃO II

DO CAMPO DE ATUAÇÃO

Artigo 8º- Os ocupantes de cargos de docentes atuarão:-

I- Professor I e Professor Substituto;

a) no ensino de 1º grau, de série

inicial até a 4ª série regular e supletivo.

II- Professor II: no ensino de 1º grau, de 5ª série até a 8ª série regular e supletivo.

III- Professor III:

a) no ensino de 1º e 2º graus;

b) no ensino de Educação Especial;

c) nas atividades complementares de Ensino Regular, Supletivo, Profissionalizante e Pré-Escola.

IV- Instrutor de Ensino Profissionalizante: no ensino profissionalizante.

Artigo 9º- Os especialistas de educação, atuarão de acordo com a sua função supervisionando, coordenando ou administrando o setor e/ou serviço de sua competência na Unidade Escolar ou Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

CAPITULO III

DOS PRINCIPIOS BASICOS DA REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Artigo 10- São principios básicos da Rede Municipal de Educação:-

I- Educar objetivando proporcionar ao aluno a formação e as informações necessárias para o desenvolvimento de suas potencialidades, como elemento de auto-realização, prosseguimentos de estudos, preparo para o trabalho e para o exercicio da cidadania;

II- Integrar os estabelecimentos de

ensino da comunidade, procurando manter um clima de cooperação permanente entre alunos, pais e mestres.

CAPITULO IV

DO PROVIMENTO

DOS REQUISITOS E DAS FORMAS

Artigo 11- Os requisitos para provimento dos cargos das séries de classe de docentes ficam estabelecidos da seguinte conformidade:-

1- PROFESSOR I- Habilitação Especifica de 2º grau para o magistério;

2- PROFESSOR II- Habilitação Especifica de grau superior Licenciatura Curta;

3- PROFESSOR III- Habilitação Especifica de grau superior Licenciatura Plena;

4- INSTRUTOR DE ENSINO PROFISSIONALIZANTE- Habilitação comprovada.

Parágrafo 1º- O provimento dos cargos de docentes far-se-à mediante concurso público de provas e titulos.

Parágrafo 2º- O professor Substituto será regido de conformidade com o Capitulo V, desta lei.

Artigo 12- As formas para o provimento dos cargos de especialistas são:-

I- Para o cargo de Diretor de Escola;

a) ser professor da rede municipal, eleito pelos pares, a nivel de Departamento de Educação, Cultura e Desportos;

b) ter habilitação plena em Pedagogia com habilitação em Administração Escolar;

c) ter no minimo 03 (três) anos de docência no Magistério Público Municipal;

d) a escola deverá contar, para a criação do cargo, com o minimo de 08 (oito) classes e ou turmas dos programas desenvolvidos pelo Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

II- Para o cargo de Assistente de Diretor de Escola:-

a) ser professor de rede municipal, com experiência minima de 03 (três) anos de docência no Magistério Público Municipal;

b) será escolhido pelo Diretor de Escola, e preferencialmente deve pertencer ao corpo docente de Unidade Escolar;

c) a escola deverá funcionar, para que exista a criação do cargo, em três periodos com no minimo de doze classes, ou quinze classes em dois periodos.

III- Para o cargo de Supervisor de Ensino:-

a) ter no minimo 02 (dois) anos no cargo de Diretor de Escola;

b) será indicado pelo Diretor do Departamento de Educação, Cultura e Desportos de uma lista triplice apresentada pelos demais especialistas da Educação;

c) a criação do cargo fica condicionada à condição da existência de no minimo 20 (vinte) classes e ou turmas dos programas desenvolvidos pelo Departamento de Educação.

IV- Para o cargo de Coordenador de Programa:-

a) ter habilitação especifica em curso superior para o qual se destina o programa;

b) o cargo será de provimento em comissão;

c) a criação do cargo fica condicionada à condição da existência de no minimo 04 (quatro) turmas de um programa especifico.

V- Para o cargo de Pedagogo:-

a) provimento do cargo através de concurso público de provas e titulos;

b) licenciatura plena em Pedagogia;

c) ter no minomo 05 (cinco) anos de docência no Magistério Público Municipal;

d) para o provimento do cargo, a Unidade Escolar deverá contar com no minimo 08 (oito) classes e ou

turmas dos programas desenvolvidos pelo Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

Artigo 13- O enquadramento inicial dos cargos dar-se-à na referência numérica inicial da lei criadora.

CAPITULO V

DO PROFESSOR SUBSTITUTO

Artigo 14- O Professor Substituto será classificado no Departamento de Educação, Cultura e Desportos, tendo como atribuições:- regência de classes ou executar outras atividades, estabelecidas pelo supervisor imediato.

Artigo 15- O Professor Substituto regerá classe nas seguintes hipóteses:-

a) para ministrar aulas cujo número reduzido, especifidade ou transitoriedade não justifiquem o provimento do cargo de Professor I;

b) para ministrar aulas atribuidas a ocupantes de cargo de Professor I, afastados a qualquer titulo;

c) para ministrar até o dia 30 de dezembro do ano em curso, aulas decorrentes de cargos vagos ou que não tenham sido criados.

Artigo 16- Procede-se-à processo seletivo, para os empregos públicos de Professor Substituto, que serão obrigatoriamente realizados por provas escritas e de titulos.

Parágrafo Único- Exigir-se-á, habilitação especifica de 2º grau para o magistério, para a participação da prova seletiva.

Artigo 17- Será obedecido rigorosamente a classificação, para a escolha de Professor Substituto.

Artigo 18- O vencimento do Professor Substituto será o de referência inicial de Professor I.

Artigo 19- Não havendo Professor Substituto em disponibilidade para regencia de classe, no momento de necessidade, um professor titular poderá substituir, dobrando assim sua cargo horária.

Artigo 20- Não se aplica ao Professor Substituto as limitações relativas aos empregos públicos previstas no Estatuto dos Funcionários Públicos do Municipio de Palmital.

CAPITULO VI

DA JORNADA DE TRABALHO

Artigo 21- A jornada de trabalho dos ocupantes de cargos ou empregos da Prefeitura Municipal será de 04 (quatro) horas diárias.

Parágrafo 1º- O Professor Municipal efetivo, que vier a substituir obedecendo o dispositivo no artigo 19, fará jús ao acréscimo de 100% (cem por cento) sobre sua remuneração.

Parágrafo 2o- A substituição a que se refere o "caput" deverá obedecer uma escala de classificação.

Artigo 22- Os especialistas de educação, ficam sujeitos às jornadas de trabalho de 08 (oito) horas diárias, totalizando 40 (quarenta) horas semanais.

Artigo 23- O Instrutor de Ensino Profissionalizante fica sujeito a jornada de trabalho de 04 (quatro) ou 08 (oito) horas diárias, totalizando 20 (vinte) ou 40 (quarenta) horas semanais.

Parágrafo Único- A duração de contratação de Instrutor de Ensino Profissionalizante, fica condicionada à existência de no mínimo 20 (vinte) alunos para a jornada de 08 (oito) horas diárias e 10 (dez) alunos para a jornada de 04 (quatro) horas, a critério da Administração.

CAPITULO VII

DA REMUNERAÇÃO

Artigo 24- A remuneração dos docentes é a fixada na escala de vencimentos para o quadro do Magistério e estará sempre inserida na tabela de referência do pessoal da Prefeitura Municipal de Palmital.

Artigo 25- Na admissão, o Professor Municipal será enquadrado na referência inicial da classe.

Artigo 26- O professor que for

eleito para o exercicio da função de Diretor de Escola, perceberá uma gratificação de 120% (cento e vinte por cento) sobre sua jornada parcial.

Artigo 27- O professor escolhido para o exercicio da função de Assistente de Diretor de Escola, perceberá uma gratificação de 100% (cem por cento) sobre sua jornada parcial.

Artigo 28- O professor indicado para o exercicio da função de Supervisor de Ensino, perceberá uma gratificação de 120% (cento e vinte por cento) sobre sua jornada parcial.

Artigo 29- O professor comissionado para exercer a função de Coordenador de Programa, perceberá uma gratificação de 100% (cem por cento) sobre sua jornada parcial.

Artigo 30- O professor admitido para cargo de Pedagogo, perceberá uma gratificação de 100% (cem por cento) sobre sua jornada parcial.

Artigo 31- O pagamento de gratificação aos especialistas só será devido enquanto perdurar a condição que gerou o fato.

Parágrafo Único- A gratificação não se incorporará à remuneração observado o disposto no artigo 159 da Lei Orgânica do Municipio de Palmital.

Artigo 32- Para efeito de remuneração será computado como dia de trabalho, o domingo, feriado ou facultativo que ficar intercalado entre dias de docência remunerada na

mesma classe.

Artigo 33- Serão pagas horas extras aos docentes que forem convocados pela Administração superior, para prestarem serviços que não sejam inerentes ao seu cargo ou emprego da Prefeitura.

Artigo 34- Os docentes que substituirem em período inverso ao seu, receberão vencimentos em horas-aulas, não serão caracterizadas como horas extras.

CAPITULO VIII

DOS DEVERES E DIREITOS DOS MEMBROS DO MAGISTERIO

Artigo 35- São direitos especiais do pessoal do Quadro do Magistério:-

I- Ter a seu alcance informações educacionais, acervo bibliográfico, material didático e outros instrumentos pedagógicos, bem como contar com assistência técnica que auxilie e estimule a melhoria de seu desempenho profissional e ampliação de seus conhecimentos;

II- Ter possibilidade de aperfeiçoamento ou especialização profissional através de orientação técnica oferecida pelo Departamento Municipal de Educação, Cultura e Desportos;

III- Dispor de transporte para frequentar cursos que objetivem a melhoria de seu desempenho

profissional em período diferente ao do trabalho docente;

IV- Dispor de condições de trabalho que permita dedicação plena as suas tarefas profissionais para que possa exercê-la com eficiência e eficácia;

V- Ter assegurada igualdade de trabalho técnico-pedagógico, independente do seu vinculo funcional;

VI- Participar do processo de planejamento, execução e avaliação das atividades escolares;

VII- Reunir-se na Unidade Escolar, para tratar de assunto de interesse da categoria e de educação em geral, sem prejuizo das atividades escolares;

VIII- Receber gratificação por serviço extraordinário, desde que devidamente convocado com antecedência mediante plano analisado e autorizado pelo Departamento Municipal de Educação, Cultura e Desportos;

IX- Ter liberdade de escolha e de utilização de materiais, de procedimentos didáticos e de avaliação do processo ensino aprendizagem dentro dos principios psico-pedagógicos e filosóficos que norteiam a proposta educacional;

X- Receber remuneração de acordo com o nivel de habilitação, tempo de serviço e regime de trabalho conforme o estabelecido por Lei;

XI- Todo pessoal do Quadro do Magistério terá direito à férias anuais conforme o estabelecido por esta Lei.

Artigo 36- Os integrantes do Quadro

do Magistério têm o dever constante de considerar a relevância de suas atribuições, mantendo conduta moral e funcional adequada à dignidade profissional, em razão da qual, além das atribuições previstas para os demais servidores municipais, deverão:-

I- conhecer e respeitar as leis;

II- preservar os princípios, os ideais e fins da Educação Brasileira, através de seu desempenho profissional;

III- comparecer ao local de trabalho com assiduidade e pontualidade, executando suas tarefas com eficiência, zelo e presteza;

IV- manter o espírito de cooperação e solidariedade com a equipe escolar e a comunidade em geral;

V- incentivar a participação, diálogo e cooperação entre educando, demais educadores e a comunidade em geral, visando à construção de uma sociedade democrática;

VI- participar das atividades educacionais que lhe forem atribuídas por força de suas funções;

VII- respeitar o aluno como sujeito do processo educativo e comprometer-se com a eficácia do seu aprendizado, o direito do senso crítico e da consciência política;

VIII- comunicar ao chefe imediato as irregularidades de que tiver conhecimento no local de trabalho;

IX- considerar os princípios psico-pedagógicos, a realidade sócio-econômico da clientela escolar e as

Diretrizes da Política Educacional na escolha e utilização de materiais, procedimentos didáticos e instrumentos de avaliação do processo ensino aprendizagem;

X- participar do processo de planejamento, execução e avaliação das atividades escolares;

XI- zelar pela defesa dos direitos profissionais e pela reputação da categoria profissional;

XII- participar das reuniões pedagógicas, das reuniões da Associação de Pais e Mestres, das reuniões de orientação técnica previstas no calendário escolar e de outras quando necessário;

XIII- fornecer elementos para a permanente atualização de assentamentos junto aos órgãos da Administração;

XIV- fornecer toda documentação solicitada pela Administração dentro dos prazos estipulados;

XV- evitar qualquer tipo de agressão física ou moral ao aluno;

XVI- assegurar a efetivação dos direitos pertinentes à criança e ao adolescente, nos termos do Estatuto da criança e do adolescente, comunicando à autoridade competente os casos de que tenham conhecimento, envolvendo suspeita ou confirmação de maus tratos.

CAPITULO IX

DA REMOCAO

Artigo 37- As formas de remoção do pessoal do magistério serão:-

I- ex-oficio;

II- voluntariamente.

Artigo 38- A remoção "ex-oficio" dar-se-à no interesse do serviço, a critério do Diretor do Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

Artigo 39- A remoção voluntária proceder-se-à por permuta ou a pedido do interessado, quando da existência da vaga, sempre condicionada à aprovação do Diretor do Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

Parágrafo 1º- As inscrições para a remoção serão realizadas na primeira quinzena de dezembro, junto ao Departamento de Educação, Cultura e Desportos.

Parágrafo 2º- A remoção voluntária será efetuada no mês de fevereiro, em decorrência das vagas existentes.

Parágrafo 3º- A remoção por permuta, condicionada sempre ao interesse da administração, poderá ocorrer quando dois integrantes do Quadro do Magistério, no exercicio de funções idênticas, solicitarem a mudança das respectivas lotações e processar-se-à no mês de fevereiro de cada ano.

Parágrafo 4º- O professor municipal que ingressar ou se remover deverá permanecer na Unidade escolhida

durante todo o ano letivo.

Parágrafo 5º- Na hipótese de ocorrerem vagas durante o ano letivo, essas serão preenchidas, provisoriamente, pelos professores concursados e oferecidas para remoção no ano seguinte, podendo o professor permanecer ou não na Unidade de trabalho.

Parágrafo 6º- O Diretor do Departamento de Educação, Cultura e Desportos analisará e resolverá os casos especiais e omissos que ocorrerem no decorrer do ano letivo.

Artigo 40- O processo de remoção deverá sempre preceder o de ingresso e será regulamentado por Portaria.

CAPITULO X

DO AFASTAMENTO DA APOSENTADORIA E DAS FERIAS

Artigo 41- A aposentadoria e licença do Professor estatutário obedecerá o disposto no Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Palmital e do Professor Substituto, a Consolidação das Leis do Trabalho e Legislação da Previdência Social.

Artigo 42- Todo pessoal do Quadro do Magistério gozará de 30 (trinta) dias de férias no período de 02 à 31 de janeiro.

Artigo 43- As férias escolares dos alunos em dezembro e julho, serão consideradas para os docentes como

recesso escolar.

Parágrafo 1º- No recesso escolar, os docentes poderão;-

-ser convocados para prestarem serviços no Departamento de Educação, Cultura e Desportos;

-participarem de encontros, cursos de reciclagem e orientação técnica, promovidos pela Administração.

Parágrafo 2º- O período de recesso escolar será determinado através de portaria do Prefeito Municipal.

Artigo 44- Aplicar-se-ão ao pessoal do Quadro do Magistério no que couber, as disposições relativas e outros afastamentos previstos no Estatuto do Funcionário Público do Município de Palmital.

Artigo 45- Nenhum funcionário poderá faltar ao serviço sem causa justificada.

Parágrafo Único- Considera-se causa justificada o fato que, por sua natureza ou circunstância, principalmente pela consequência no âmbito da família, possa constituir escusa do não comparecimento.

Artigo 46- O funcionário que faltar ao serviço ficará obrigado a requerer, por escrito, a justificação de falta, a seu chefe imediato, no primeiro dia em que comparecer à repartição, sob pena de sujeitar-se às consequências da ausência.

Parágrafo 1º- Não serão justificadas as faltas que excederem a 24 (vinte e quatro) por ano.

Parágrafo 2º- O chefe imediato do funcionário decidirá sobre a justificação das faltas, até o máximo de 12 (doze) por ano, no prazo de 03 (três) dias.

Parágrafo 3º- A justificação das que excederem 12 (doze) por ano, até o limite de 24 (vinte e quatro), será submetida, devidamente informada pelo chefe imediato, a decisão de seu superior, no prazo máximo de 05 (cinco) dias.

Parágrafo 4º- Para a justificação da falta poderá ser exercida prova do motivo alegado pelo funcionário.

Parágrafo 5º- Decidido o pedido de justificação de faltas, será o requerimento encaminhado ao órgão do pessoal para as devidas anotações.

Parágrafo 6º- As faltas injustificadas implicam na perda do dia, da remuneração e do desconto semanal remunerado, e as justificadas na perda da remuneração.

Artigo 47- As faltas ao serviço, até o máximo de 06 (seis) por ano, não excedendo 01 (uma) por mês, poderão ser abonadas, por moléstia ou por outro motivo justificado, a critério da autoridade competente, no primeiro dia em que o funcionário comparecer ao serviço.

Parágrafo 1º- Abonada a falta, o funcionário terá direito ao vencimento correspondente àquele dia de serviço.

Parágrafo 2º- A moléstia deverá ser aprovada por atestado médico e a aceitação de outros motivos ficará a critério da chefia imediata do funcionário.

Parágrafo 3º- O pedido de abono deverá ser feito pelo funcionário no primeiro dia que comparecer ao serviço, em requerimento escrito ao seu chefe imediato.

Parágrafo 4º- Não será abonada a falta ocorrida em dia de reunião pedagógica, reciclagem, cursos de atualização, comemorações escolares ou cívicas.

CAPITULO XI

DAS SANCOES

Artigo 48- Considera-se infração disciplinar o ato praticado pelo membro do Magistério com transgressão dos deveres e proibições do cargo ou da função que exerce.

Parágrafo Único- A transgressão é punível quer consista em ação ou omissão.

Artigo 49- As penalidades a serem aplicadas aos estatutários do Quadro do Magistério obedecerão às mesmas constantes nas leis que regem os demais funcionários públicos e, na Consolidação das Leis do Trabalho, para os contratados.

Artigo 50- Os membros do Magistério sujeitar-se-ão às normas instituídas por este Estatuto e por normas ou Regimento Interno das instituições que atuarem.

CAPITULO XII

DA ATRIBUIÇÃO DE CLASSE/AULAS

Artigo 51- Para fins de atribuições de classe ou aulas, os docentes serão classificados atendendo aos seguintes critérios, objeto de Portaria especifica:-

a) assiduidade;

b) tempo de serviço no Magistério Público municipal;

c) tempo de serviço na Unidade Escolar;

d) titulos.

Artigo 52- A atribuição de classe ou aula aos docentes será feita à nivel de Unidade Escolar e a nivel de Departamento Municipal de Educação na seguinte conformidade:-

I- **FASE** I- atribuição de classe na Unidade Escolar aos docentes classificados de acordo com o artigo anterior;

II- **FASE** II- atribuição no Departamento Municipal de Educação, Cultura e Desportos aos docentes que ainda não tiveram classes atribuidas na Unidade Escolar.

Artigo 53- As classes que forem instaladas ou vierem a ficar vagas após o inicio do ano letivo, serão atribuidas prioritariamente a adidos e em seguida os professores concursados que ficarão pertencendo à Rede Municipal de Ensino, sem vinculo com a Unidade Escolar até o momento da remoção, quando então passarão a ter vinculo com uma escola.

Parágrafo Unico- As classes referidas no "caput" deste artigo serão oferecidas para atribuição de

classes para o ano subsequente, aos professores vinculados a Unidade Escolar.

Artigo 54- Na eventualidade de extinção da Unidade Escolar ou classes, os docentes ali classificados serão declarados adidos, ficando à disposição do Departamento Municipal de Educação, onde serão classificados.

Parágrafo Único- O docente adido deverá assumir classes que vierem a se tornar vagas, sob qualquer titulo, ou qualquer momento.

CAPITULO XIII

DAS DISPOSICOES GERAIS

Artigo 55- O Departamento de Educação, Cultura e Desporto, de acordo com a sua necessidade, poderá admitir monitores, na função de auxiliar de classe e auxiliar de quadra cujos vencimentos corresponderão ao padrão inicial do quadro de referências do pessoal da Prefeitura Municipal.

Parágrafo 1º- O admitido, deverá ser estudante em nivel de no minimo de 2º grau e ter idade acima de 16 anos, atuará nas atividades complementares do ensino ou em quadras poli-esportivas da Prefeitura Municipal.

Parágrafo 2º- A contratação será feita independentemente da existência do cargo, emprego ou função, observando-se o prazo determinado e compativel com cada situação de no

máximo 02 (dois) anos.

Parágrafo 3º- Ficam vedados a prorrogação de contratos e a contratação da mesma pessoa, ainda que, para serviços diferentes.

Parágrafo 4º- A justificativa e a fundamentação de contratação, far-se-ão em procedimento próprio para cada caso.

Parágrafo 5º- Os contratados ficam submetidos ao regime e disciplinamento de emprego estatuido pela Consolidação das Leis do Trabalho e vinculado ao Sistema Geral de Previdência Social.

Artigo 56- As vantagens previstas nesta lei não implicam em prejuizo das demais concedidas a todos os funcionários municipais.

Artigo 57- Os professores da sala de aula que forem colocados à disposição do Departamento de Educação, Cultura e Desportos por não corresponderem à expectativa da regência de classe e ou manifestarem problemas de saúde que impeçam a docência, deixarão suas classes livres e ficarão sujeitos a:-

a) readaptação de acordo com o Estatuto dos Funcionários Públicos do Municipio de Palmital;

b) aproveitamento em funções administrativas quando demonstrarem competência para tal, com jornada de 08 (oito) horas;

c) serem colocados em disponibilidade para dispensa.

Artigo 58- As atribuições gerais dos membros do Magistério deverá constar da Lei criadora dos cargos ou funções e/ou do Regimento Interno da Unidade Escolar.

Artigo 59- O Poder Executivo, mediante decreto, poderá estabelecer normas complementares para o fiel cumprimento deste Estatuto.

Artigo 60- Fica considerado feriado escolar no Estabelecimentos de Ensino Municipais, o dia 15 de outubro, data consagrada ao Professor.

Artigo 61- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Artigo 62- Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Lei nº 1.367 de 22/09/87 e a Lei Complementar nº 10 de 09/12/93.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL, em 01 de março de 1.995.

MARILENA TRONCO

PREFEITA MUNICIPAL

Publicado na DIVISÃO DE DOCUMENTAÇÃO E PATRIMONIO DA COORDENADORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL, em 01 de março de 1.995.

FRANCISCO SCALADA

COORDENADOR GERAL DE ADMINISTRAÇÃO