Prefeitura Municipal de Andradas, Minas Gerais

Praça Vinte e Dois de Fevereiro, s/nº - CEP 37.838-042 — CNPJ nº 17.884.412/0001-34
Fone: (35) 3739-2550 - endereço eletrônico: gabinete@andradas.mg.gov.br
sítio oficial na internet: www.andradas.mg.gov.br

Ofício n.º 17/2026/Gabinete do Prefeito

Andradas, 14 de janeiro de 2026.

Assunto: **encaminha**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Ofício **n.º 642/2025/Gabinete da Presidência,** Requerimento **n.º 230/2025,** formulado pelo nobre Vereador **Diego Felisberto dos Reis,** informo a Vossa Excelência que o processo administrativo foi criado por esta Câmara Municipal na data de **01/12/2025** e protocolado nesta Prefeitura na data de **02/12/2025** sob o **n.º 15.280/2025.** O prazo de resposta do presente requerimento foi fixado em **22/12/2025** (**15 dias úteis)**, tudo em estrito cumprimento ao disposto no inciso XIV do art. 62, da Lei Orgânica Municipal[1], c/c com o art. 325 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Andradas[2] (Resolução n.º 142/2015).

Em **19/12/2025**, em tempo hábil, foi solicitada a dilação do prazo de resposta por mais **(15 dias úteis)** com fulcro no disposto no inciso XIV do art. 62, da Lei Orgânica Municipal[1], por intermédio do Ofício n.º 711/2025/Gabinete do Prefeito, via SAPL Fixou-se o prazo final para resposta, na data de **16/01/2026.**

Informo ainda, que a solicitação foi encaminhada à Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas onde a Gerente da Divisão de Gestão de Pessoas, o Gerente da Divisão de Desenvolvimento da Carreira do Servidor Público Municipal e o Gerente Operacional de Saúde que, **cumprindo os prazos supracitados**, exararam pareceres acerca da matéria, cujas cópias seguem anexas para conhecimento e leitura em plenário.

Respeitosamente,

Margot Navarro Graziani Pioli
Prefeita Municipal

Excelentíssimo Senhor
Antonio Carlos de Lima
Presidente da Câmara Municipal
Andradas, MG

---

1. *Art. 62. Compete ao Prefeito, entre outras atribuições:(...)*
*XIV - prestar à Câmara, dentro de **15 (quinze) dias**, as informações pela mesma solicitadas, **salvo prorrogação a seu pedido e por prazo determinado**, em face da complexidade da matéria ou da dificuldade de obtenção nas respectivas fontes, dos dados pleiteados;*

2. *Art. 325. Os prazos previstos neste Regimento serão contados em **dias úteis,** excluindo o dia de seu começo e incluindo o dia do vencimento.*

REQUERIMENTO Nº 230/2025

"Requer informações e esclarecimentos acerca do processo seletivo da área da Saúde.

Andradas, 26 de novembro de 2025

À Sua Excelência, o Senhor

Ademir dos Santos Perez

Presidente da Câmara Municipal de Andradas

O Vereador que se subscreve, vem a presença de Vossa Excelência, solicitar que se oficie à Sra. Chefe do Executivo Municipal, em conjunto com a Secretária Municipal de Saúde e ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura, nos termos abaixo:

Considerando mensagens recebidas por este vereador a respeito de dúvidas de participantes do processo seletivo da Saúde, especialmente quanto:

- à convocação parcial de candidatos aprovados;
- à situação dos profissionais atualmente vinculados a empresas terceirizadas que prestam serviços ao Município;
- e aos critérios que estão sendo adotados para futuras contratações na área.

Tais questionamentos refletem o interesse da população em acompanhar com clareza as etapas de contratação e compreender de forma transparente como se dará o preenchimento das vagas.

Diante disso, REQUEIRO:

1. A relação completa dos candidatos aprovados no processo seletivo, com suas respectivas classificações.
2. A lista dos candidatos já convocados, com data da chamada e situação (compareceu/não compareceu).
3. Informações sobre a previsão de novas convocações, caso ainda existam vagas abertas ou necessidade de complementação da equipe.
4. Esclarecimentos sobre a situação dos profissionais atualmente vinculados a empresas terceirizadas e se há planejamento da gestão em:

• reaproveitar esses profissionais,
• substituí-los,
• ou realizar nova forma de contratação para a área.

5. Cópia de eventuais documentos, editais ou comunicados internos que tratem da organização das futuras contratações, para fins de conhecimento e transparência.

6. Confirmação de que todas as etapas seguem o planejamento da Secretaria de Saúde e do RH, visando garantir organização, clareza e tranquilidade aos candidatos envolvidos.

Justificativa

O presente requerimento visa buscar informações, garantindo transparência ao processo e atendendo às dúvidas apresentadas por cidadãos que participaram do processo seletivo.

Como vereador, é meu dever acompanhar as ações da administração e esclarecer a população, sempre de maneira respeitosa e colaborativa.

Diego Felisberto dos Reis

Vereador

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRADAS - MINAS GERAIS
Praça Vinte e Dois de Fevereiro, s/n°, centro. – CNPJ n.° 17.884.412/0001-34 – CEP 37838-042
Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social – Rua Henrique Graziani, 155
E-mail: saude.leandro@andradas.mg.gov.br - Home page: www.andradas.mg.gov.br
Telefone: (35) 373-2553

Processo 000015280/2025

Assunto: Resposta ao Requerimento nº 230/2025

Resposta ao Questionário – Item 4

Os profissionais atualmente vinculados à empresa terceirizada encontram-se regularmente alocados nos setores da área da saúde, exercendo suas funções de forma satisfatória e em conformidade com as necessidades do serviço.

No presente momento, não há previsão de reaproveitamento ou substituição desses profissionais, tendo em vista que não foram identificadas irregularidades ou prejuízos na execução dos serviços prestados.

Da mesma forma, não há planejamento ou previsão para a contratação de novos profissionais para a área, permanecendo a gestão acompanhando continuamente a demanda e a qualidade dos serviços, a fim de adotar as medidas cabíveis caso haja necessidade futura.

Leandro de Cassio Pontes Fernandes
Gerente Operacional de Saúde – Atenção Básica e Secundária

Prefeitura Municipal de Andradas, Minas Gerais

Praça Vinte e Dois de Fevereiro, s/nº - CEP 37838-042 — CNPJ nº 17.884.412/0001-34
Fone: (35) 3739-2550 - endereço eletrônico: gabinete@andradas.mg.gov.br
sítio oficial na internet: www.andradas.mg.gov.br

Processo n.º 15280/2025

Ilustríssima Senhora
Renata Martins Couto Lorena
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

Em atenção ao Requerimento n.º 230/2025, apresentado pela Câmara Municipal de Andradas, de autoria do Vereador Diego Felisberto dos Reis, solicitando informações acerca dos candidatos aprovados em Processo Seletivo, bem como dos profissionais vinculados à empresa terceirizada que prestam serviços ao Município, vimos apresentar as seguintes considerações acerca dos questionamentos formulados:

1. A relação completa dos candidatos aprovados no processo seletivo, com suas respectivas classificações.
Atualmente, encontram-se vigentes 03 (três) Processos Seletivos, (Edital n.º 01/2022, Edital n.º 01/2023 e Edital n.º 01/2025). Em anexo, segue a Classificação Final dos candidatos aprovados nos referidos Processos Seletivos.

2. A lista dos candidatos já convocados, com data da chamada e situação (compareceu/não compareceu).
Em anexo, segue a relação dos candidatos, contendo a respectiva classificação, identificação dos candidatos, data da convocação e a informação quanto ao comparecimento ou não dos convocados.

3. Informações sobre a previsão de novas convocações, caso ainda existam vagas abertas ou necessidade de complementação da equipe.
Informamos que as contratações são realizadas conforme a demanda específica de cada Secretaria. Ressalto ainda, que os candidatos aprovados são contratados, observada rigorosamente a ordem de classificação, para execução de programas especiais de trabalho, em substituição a servidores afastados ou em cargo vago, quando não houver candidatos aprovados em Concurso Público Municipal vigente, em conformidade com o disposto na Lei Ordinária n.º 1.475, de 10 de setembro de 2007.

4. Esclarecimentos sobre a situação dos profissionais atualmente vinculados a empresas terceirizadas e se há planejamento da gestão em:

- **reaproveitar esses profissionais,**
- **substituí-los,**
- **ou realizar nova forma de contratação para a área.**

No que se refere aos profissionais vinculados à empresas terceirizadas, o Gerente da Divisão Operacional de Gestão de Atenção Primária e Secundária manifestou o seguinte:

"*Os profissionais atualmente vinculados à empresa terceirizada encontram-se regularmente alocados nos setores da área da saúde, exercendo suas funções de forma satisfatória e em conformidade com as necessidades do serviço.*
No presente momento, não há previsão de reaproveitamento ou substituição desses profissionais, tendo em vista que não foram identificadas irregularidades ou prejuízos na execução dos serviços prestados.
Da mesma forma, não há planejamento ou previsão para a contratação de novos profissionais para a área, permanecendo a gestão acompanhando continuamente a demanda e a qualidade dos serviços, a fim de adotar as medidas cabíveis caso haja necessidade futura."

5. Cópia de eventuais documentos, editais ou comunicados internos que tratem da organização das futuras contratações, para fins de conhecimento e transparência.

Em anexo, seguem os editais dos processos seletivos que atualmente encontram-se em vigência.

6. Confirmação de que todas as etapas seguem o planejamento da Secretaria de Saúde e do RH, visando garantir organização, clareza e tranquilidade aos candidatos envolvidos.

A justificativa encontra-se devidamente respondida no questionamento n.º 3.

Por fim, renovamos nossa consideração e respeito pelos trabalhos desenvolvidos por essa Casa Legislativa, e colocamo-nos à disposição para quaisquer outros esclarecimentos que se fizerem necessários.

Prefeitura Municipal de Andradas, 12 de janeiro de 2026.

FABIANA RIBEIRO BARBOSA:03513485654
Assinado de forma digital por FABIANA RIBEIRO BARBOSA:03513485654
Dados: 2026.01.12 17:12:13 -03'00'

Gerente da Divisão de Gestão de Pessoas

WILLIAN TADEU DAMIAO:90951204653
Assinado de forma digital por WILLIAN TADEU DAMIAO:90951204653
Dados: 2026.01.12 16:13:22 -03'00'

Gerente da Divisão de Desenvolvimento da Carreira do Servidor Público Municipal

EDITAL N.º 01/2022
PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

EDITAL DE RESULTADO FINAL

A Prefeitura Municipal de Andradas, TORNA PÚBLICO, através do Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE, o Resultado Final do presente Processo Seletivo para os cargos AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (HORTO FLORESTAL), AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (RIO NEGRO), AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF, AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL, AUXILIAR DE SEGURANÇA, AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, EDUCADOR INFANTIL, ELETRICISTA, ENFERMEIRO, ENFERMEIRO DO PSF, ENGENHEIRO AGRÔNOMO, ENGENHEIRO CIVIL, FARMACÊUTICO, FISCAL DE POSTURAS, FISCAL SANITÁRIO, FISIOTERAPEUTA, LIXEIRO, MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS, MÉDICO CARDIOLOGISTA, MÉDICO CLÍNICO GERAL, MÉDICO DO PSF, MÉDICO GINECOLOGISTA, MÉDICO INFECTOLOGISTA, MÉDICO NEUROLOGISTA, MÉDICO ORTOPEDISTA, MÉDICO PEDIATRA, MÉDICO RADIOLOGISTA, MÉDICO VETERINÁRIO, MOTORISTA, OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PEDREIRO, PINTOR, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II, PSICÓLOGO, SUPERVISOR EDUCACIONAL, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF, TRABALHADOR BRAÇAL e VIGIA.

OBSERVAÇÕES

1. Não houve candidatos efetivados para os cargos de MÉDICO ANGIOLOGISTA, MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA, MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA, MÉDICO PSIQUIATRA, MÉDICO REUMATOLOGISTA, MÉDICO UROLOGISTA.

2. Este Edital apresenta a lista de Resultado Final dos candidatos aprovados, constando suas informações na seguinte ordem: Número de Inscrição, Dados dos Candidatos em Ordem de Classificação, Notas da Prova Objetiva, Nota da Avaliação de Títulos (se houver), Nota Total e Classificação.

3. Não houve recursos interpostos após a divulgação da Classificação Provisória.

4. Este edital apresenta a partir da folha de nº 2 a Listagem dos Candidatos Com Deficiência aprovados e a partir da folha de nº 3 a Listagem Geral dos candidatos aprovados.

5. Para fins de compreensão, considerar as seguintes siglas nas páginas que seguem:
   ***NASC.**= Data de Nascimento / **UNI**= Pontuação em Conhecimento Universal / **LP**= Pontuação em Língua Portuguesa / **MAT**= Pontuação em Matemática / **NI**=Pontuação em Noções de Informática (se houver) / **CE**= Pontuação em Conhecimentos Específicos (se houver) / **TIT**= Avaliação de Títulos (se houver) / **NOTA**= Pontuação Total / **CLA**=Classificação Final.*

ANDRADAS, 13 de maio de 2022

SANDRA DE CÁSSIA ROSSI
Secretária Municipal da Fazenda, Administração e Gestão de Pessoas

(SEGUEM PÁGINAS DO RESULTADO FINAL)

RESULTADO FINAL

04-M.2 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	CE	NOTA	CLA
0001159	GUSTAVO HENRIQUE GARCIA SCHNEIDER	00000021494903	01/04/2001	0,00	2,00	1,00	12,00	15,00	40º

RESULTADO FINAL

01-M.2 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (HORTO FLORESTAL) -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000770	PRISCILA DELLA TESTA	00000013106128	21/12/1983	1,00	4,00	3,00	2,00	14,00	24,00	1º
0001824	BIANCA APARECIDA BERALDO	00000013874307	25/04/1983	1,00	4,00	3,00	1,00	14,00	23,00	2º
0000840	EMILY FARIA DE PONTES	00000018026450	05/07/2003	1,00	4,00	1,00	2,00	14,00	22,00	3º
0001383	PATRÍCIA PEREIRA DA SILVA	00000015770906	09/11/1987	1,00	3,00	3,00	2,00	10,00	19,00	4º
0000417	LIVIA DA SILVA MOREIRA	00000021860020	23/03/2003	0,00	4,00	2,00	2,00	10,00	18,00	5º
0001598	BRUNA CRISTINA DA SILVA	00000017033778	30/04/1994	2,00	4,00	2,00	1,00	8,00	17,00	6º
0000226	YASMIM MESQUITA DE SOUZA	00000019630547	19/06/1999	1,00	3,00	3,00	1,00	8,00	16,00	7º
0000244	TATIANE PURCINO	00000017786205	19/11/1993	1,00	1,00	3,00	1,00	8,00	14,00	8º
0000626	JULIA PIANA	00000608083999	31/05/1999	1,00	3,00	2,00	2,00	6,00	14,00	9º
0001787	ELISANGELA CRISTINA MAXIMILIANO	00000015068324	16/05/1989	2,00	3,00	3,00	2,00	4,00	14,00	10º

RESULTADO FINAL

02-M.2 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (RIO NEGRO) -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001859	CINTIA RAQUEL CASTILHO DARCI	00000017144836	20/05/1990	2,00	3,00	1,00	1,00	14,00	21,00	1º
0001046	DANIELA CRISTINA PONTES LEAL	00000016098634	20/10/1983	0,00	4,00	1,00	1,00	14,00	20,00	2º
0001683	THAIS SILVA DOS SANTOS DUARTE	00000014121586	21/08/1981	2,00	3,00	4,00	2,00	8,00	19,00	3º
0000243	RODRIGO TEIXEIRA	00000010437070	09/05/1983	2,00	4,00	2,00	2,00	8,00	18,00	4º
0001472	CHRISTIAN DA SILVA SANTOS	00000020923855	04/12/2000	1,00	3,00	2,00	2,00	8,00	16,00	5º
0000964	RUANITA APARECIDA BELLÃO	00000010106759	31/03/1981	2,00	3,00	2,00	1,00	8,00	16,00	6º
0001360	ALDENICE BEZERRA DA SILVA	00000019521353	17/01/1994	0,00	3,00	0,00	1,00	10,00	14,00	7º
0000547	KAMILA CRISTINA MACHADO	00000017111668	18/06/1991	1,00	3,00	2,00	2,00	6,00	14,00	8º

RESULTADO FINAL

03-M.2 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000741	EUCLIDES MATIAS DA SILVA	00000019546247	22/07/1966	2,00	3,00	0,00	2,00	14,00	21,00	1º
0000430	MARCIO DA SILVA FILHO	0000063970735X	19/07/1996	1,00	3,00	3,00	2,00	12,00	21,00	2º
0000538	JOELIA SILVA DA SILVA	00000019280741	13/12/1983	2,00	1,00	1,00	2,00	14,00	20,00	3º
0001835	MATEUS BIANCHETTI DE SIQUIERA	00000497255686	20/03/1995	1,00	4,00	3,00	2,00	10,00	20,00	4º
0000444	JOSIANIA APARECIDA LEITE	00000015615725	25/11/1993	0,00	3,00	3,00	2,00	10,00	18,00	5º
0000914	MARIA EDUARDA FERNANDES RODRIGUES	00000023246149	23/01/2004	0,00	4,00	1,00	2,00	10,00	17,00	6º
0001629	CLEMILTA ALMEIDA DA COSTA	0000037921099X	28/08/1976	2,00	3,00	1,00	2,00	8,00	16,00	7º
0000254	ANTONIO GILBERTH CAPONI NETO	00000506884053	15/03/1988	0,00	3,00	1,00	1,00	10,00	15,00	8º
0000123	ROSELI MARTINS BULLA	0000MG10618419	19/07/1973	0,00	4,00	1,00	2,00	8,00	15,00	9º
0001468	ELISANDRA PASTRE CAMARGO	00000008974852	19/08/1974	1,00	3,00	2,00	1,00	8,00	15,00	10º
0001304	KARINA CRISTIANE BORGES	00000011213661	06/09/1980	1,00	2,00	2,00	1,00	8,00	14,00	11º

RESULTADO FINAL

04-M.2 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	CE	NOTA	CLA
0000314	BRUNO DE LIMA MERLO	00000001205293	18/03/1998	0,00	4,00	4,00	18,00	26,00	1º
0000178	FELIPE TEIXEIRA PASTRE	00000016615325	25/09/1991	1,00	3,00	2,00	16,00	22,00	2º
0000180	ANA LAURA DOS REIS SOUZA	00000021076171	17/10/1999	2,00	2,00	3,00	14,00	21,00	3º
0000868	HELENA SIMÕES DE PAULA	00000021808310	03/04/2003	0,00	2,00	4,00	14,00	20,00	4º
0000650	ABNER SOUSA PONTES	00000018350728	11/03/2000	0,00	3,00	4,00	12,00	19,00	5º
0000563	AMANDA CRISTINA CARLIN	00000017258294	12/08/1996	2,00	3,00	2,00	12,00	19,00	6º
0001575	LARISSA HELENA NOGUEIRA SILVA	00000018274221	21/12/2000	1,00	2,00	4,00	12,00	19,00	7º
0000575	VIVYANE CRISTINA DIAS DE OLIVEIRA	00000019275562	21/04/1999	2,00	2,00	3,00	12,00	19,00	8º
0001679	RENAN HENRIQUE MACHADO	0000MG16995955	27/12/2001	1,00	3,00	2,00	12,00	18,00	9º
0000189	MARIA EDUARDA DE LIMA PORTO	0000MG21287606	20/02/2002	1,00	3,00	2,00	12,00	18,00	10º
0001040	ALEXIA DE OLIVEIRA DA SILVA	00000274570019	09/01/1993	1,00	2,00	3,00	12,00	18,00	11º
0000931	THAYARA CRISTINA CARVALHO DOS SANTOS	00000016355762	05/07/1993	1,00	2,00	3,00	12,00	18,00	12º
0000502	JOSE VITOR MOREIRA TENORIO	00000022086843	02/08/2002	1,00	2,00	3,00	12,00	18,00	13º
0000985	SARA RAQUEL DE PAULA	00000014198155	22/10/1985	0,00	4,00	4,00	10,00	18,00	14º
0001447	LÍVIA CASAGRANDE MORETI	00000570176098	14/01/2004	1,00	3,00	4,00	10,00	18,00	15º
0001573	GABRIELE PEREZ CASELLI REIS	00000023233194	23/12/2002	2,00	3,00	3,00	10,00	18,00	16º
0001369	CAROLINA LOPES SILVA	00000013951082	07/03/1991	0,00	2,00	3,00	12,00	17,00	17º
0001721	ROSA MARIA SALVI RIGOBELE	00000008710572	23/07/1982	1,00	2,00	2,00	12,00	17,00	18º
0000746	CRISTIANE CATARINE SASSERON	00000016570761	14/05/1992	1,00	2,00	2,00	12,00	17,00	19º
0001146	ADRIANA MARTINS MEDEIROS	00000370830805	19/01/1989	2,00	1,00	2,00	12,00	17,00	20º
0000354	LUIZA FERRAZ CAMPESE	00000019869809	02/01/2003	0,00	3,00	4,00	10,00	17,00	21º
0001738	FERNANDA LAUDEMIRA RODRIGUES MEDEIROS	0000MG18509687	11/07/1992	2,00	3,00	2,00	10,00	17,00	22º
0001672	ADRIANA DE FATIMA AVELINO	00000015820341	11/11/1990	1,00	2,00	4,00	10,00	17,00	23º
0000376	JOAO PAULO DO NASCIMENTO	00000019842916	01/11/2001	2,00	2,00	3,00	10,00	17,00	24º
0000762	HELENA PEREIRA BORGES	00000019921928	07/03/2001	1,00	1,00	2,00	12,00	16,00	25º
0001593	MONIQUE PONTES GALACHE	00000407286421	16/02/1988	0,00	3,00	3,00	10,00	16,00	26º
0001650	GABRIELLI DE LIMA VARGAS SANDOVAL	00000017121953	23/07/1997	1,00	3,00	2,00	10,00	16,00	27º
0001942	NATHAN JULIANO FELIX DE LIMA	00000460418427	08/07/1999	1,00	3,00	2,00	10,00	16,00	28º
0001004	NATAN HENRIQUE ANSANI	00000018852590	27/07/1995	2,00	3,00	1,00	10,00	16,00	29º
0001502	CAIO VENANCIO MARTINELI	00000018649196	04/11/2000	0,00	2,00	4,00	10,00	16,00	30º
0000979	PAULO ROBERTO DIOGO	00000016004465	16/10/1990	1,00	2,00	3,00	10,00	16,00	31º
0001223	FLAVIO PEREIRA DOS SANTOS	00000035348259	07/09/1993	1,00	2,00	3,00	10,00	16,00	32º
0000268	HELOISA HELENA DE OLIVEIRA	00000021274060	22/06/1998	2,00	2,00	2,00	10,00	16,00	33º
0000645	DÁCIO DE OLIVEIRA FIGUEIREDO NETO	0000MG16511989	11/07/1992	2,00	1,00	3,00	10,00	16,00	34º
0000905	BRUNO MARCEL RIBEIRO GONÇALVES	00000018026423	23/02/1999	2,00	0,00	4,00	10,00	16,00	35º
0001586	RAPHAEL FRANCO RIBEIRO	00000014236528	27/03/1986	1,00	3,00	4,00	8,00	16,00	36º
0000642	LUCAS FELIPE DA SILVA	00000649925920	21/07/2003	1,00	3,00	4,00	8,00	16,00	37º
0000379	JÚLIA REIS MEIRA	00000656961740	07/07/1998	2,00	2,00	4,00	8,00	16,00	38º
0001413	LUIS CARLOS FERREIRA	00000572675331	18/06/2002	2,00	2,00	4,00	8,00	16,00	39º
0001159	GUSTAVO HENRIQUE GARCIA SCHNEIDER	00000021494903	01/04/2001	0,00	2,00	1,00	12,00	15,00	40º
0001732	MAIRA ALBERGONI	00000015563995	06/10/1989	1,00	3,00	1,00	10,00	15,00	41º
0000182	JULIANA APARECIDA LUCIANO	00000013329541	10/03/1986	0,00	2,00	3,00	10,00	15,00	42º
0000290	BIANCA CASSELLA MARCONDES	0000MG12174367	12/04/1995	0,00	2,00	3,00	10,00	15,00	43º
0000298	MARCOS VINICIUS DOS SANTOS	00000016963959	08/01/1996	0,00	2,00	3,00	10,00	15,00	44º
0001063	FERNANDA TEIXEIRA DE JESUS	00000018910537	09/11/1999	0,00	2,00	3,00	10,00	15,00	45º
0000044	PEDRO HENRIQUE DESAJACOMO GOMES	00000569376129	30/05/2003	0,00	2,00	3,00	10,00	15,00	46º
0000418	JUSSARA APARECIDA FERREIRA	00000001616619	28/02/1991	1,00	2,00	2,00	10,00	15,00	47º
0000154	JESANA DE OLIVEIRA BATISTA DOS SANTOS	00000019994823	21/08/2003	1,00	3,00	3,00	8,00	15,00	48º
0001523	RAFAEL VITAL DIOGO	00000019487583	17/10/1996	2,00	3,00	2,00	8,00	15,00	49º

RESULTADO FINAL

04-M.2 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	CE	NOTA	CLA
0001316	LUCILLA ZANNI MINEIRO CARAÇA	00000011377952	05/01/1981	1,00	2,00	4,00	8,00	15,00	50º
0000145	PATRÍCIA DE CÁSSIA SILVÉRIO	00000015806785	31/08/1992	1,00	2,00	4,00	8,00	15,00	51º
0001611	LUCAS JOSÉ DOS SANTOS	0000MG17144846	26/10/1992	1,00	2,00	4,00	8,00	15,00	52º
0000281	PEDRO RUFINO FERNANDES	0000MG20376760	23/12/2002	1,00	2,00	4,00	8,00	15,00	53º
0001409	FRANCINETE SOARES JORGE SILVA	00000MG3581996	11/04/1965	2,00	2,00	3,00	8,00	15,00	54º
0001407	KARINA DONISETI DA SILVA	00000534079970	16/05/1997	2,00	2,00	3,00	8,00	15,00	55º
0001604	JULIANA FELISBERTO DE OLIVEIRA	00000018868694	03/09/1999	2,00	2,00	3,00	8,00	15,00	56º
0000256	BEATRIZ CARVALHO GONÇALVES	00000022324403	24/06/2002	2,00	2,00	3,00	8,00	15,00	57º

RESULTADO FINAL

05-M.2 - AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001429	RAPHAELLA MAGALHÃES CHAVARE	00000017631166	07/02/2001	1,00	3,00	2,00	2,00	10,00	18,00	1º
0001039	NEIMARA MARIA LUIZ FERREIRA	00000010807013	06/07/1980	2,00	3,00	2,00	1,00	8,00	16,00	2º

RESULTADO FINAL

06-M.1 - AUXILIAR DE SEGURANÇA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0001119	JHONN KENNEDY REIS	00000136930176	07/04/1995	4,00	6,00	5,00	15,00	1º
0001132	OTAVIO VINICIUS REIS FERRERO	00000019994553	13/09/2000	3,00	7,00	4,00	14,00	2º
0000546	GISELE APARECIDA MINARBINI	00000014508648	20/06/1988	5,00	5,00	4,00	14,00	3º
0000871	MATEUS FRANCISCO DE CAMPOS SOUZA	00000463965012	04/10/1989	5,00	5,00	4,00	14,00	4º

RESULTADO FINAL

07-M.2 - AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000996	APARECIDA DE FATIMA BATISTA	000000M4272856	10/09/1966	1,00	3,00	4,00	2,00	14,00	24,00	1º
0000897	LUANA PATRÍCIA RIBEIRO TUMIOTO	0000MG19737895	07/09/1996	2,00	4,00	2,00	2,00	12,00	22,00	2º
0001481	DEBORA SIQUEIRA DA SILVA NORONHA	00000012575347	30/04/1983	0,00	3,00	4,00	1,00	12,00	20,00	3º
0000237	VINICIUS DA SILVA MARTINS OLIVEIRA	00000023505767	29/02/2000	1,00	4,00	4,00	2,00	8,00	19,00	4º
0001754	SUELEN DE FÁTIMA DE LIMA	00000016189019	27/08/1991	1,00	3,00	2,00	1,00	10,00	17,00	5º
0001657	VALERIA ISRAEL DA SILVA PAULINO	00000007480391	25/05/1972	1,00	3,00	2,00	2,00	8,00	16,00	6º

RESULTADO FINAL

08-M.1 - AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0000849	PRISCILA REGINA DA SILVA	00000012906178	05/03/1984	5,00	8,00	7,00	20,00	1º
0001510	DEYSILENE ROSA DOS SANTOS	00000016093240	01/02/1991	5,00	8,00	7,00	20,00	2º
0000269	LUCIANA HELENA DA SILVA	00000006559900	19/09/1975	4,00	8,00	7,00	19,00	3º
0001752	TANIA REGINA DA FONSECA SILVA	00000005141414	02/06/1963	5,00	8,00	6,00	19,00	4º
0001053	FRANCILENE BRAS CUNHA SILVA	00000011225706	17/04/1977	5,00	8,00	6,00	19,00	5º
0000639	MARIETA RITA SILVA FERNANDES PINTO	00000004323555	27/07/1983	5,00	8,00	6,00	19,00	6º
0001101	PATRICIA DE FATIMA CUSTODIO	0000MG16085686	15/01/1994	5,00	8,00	6,00	19,00	7º
0000561	AMANDA APARECIDA DE CARVALHO MONTEIRO	00000018350584	03/02/1995	5,00	8,00	6,00	19,00	8º
0001424	CAROLINA APARECIDA DOS SANTOS RODRIGUES	00000010099529	28/02/1983	5,00	7,00	7,00	19,00	9º
0000312	VANESSA APARECIDA DE CARVALHO SOUZA	0000MG14508692	12/01/1988	5,00	7,00	7,00	19,00	10º
0001446	MARYANNE PADUA LEFORTE	00000016097959	19/05/1995	5,00	7,00	7,00	19,00	11º
0000383	LUIS CLAUDIO ZANATA	00000016771334	12/02/1997	5,00	7,00	7,00	19,00	12º
0000544	ELOISA MARTINS MILIORINI	00000019549930	02/04/2002	5,00	7,00	7,00	19,00	13º
0001552	VANESSA DA SILVA CONCEICAO	0000046168097X	11/06/1990	5,00	8,00	5,00	18,00	14º
0000602	BEATRIZ HELENA DA SILVA	00000018332828	29/12/1997	5,00	8,00	5,00	18,00	15º
0000921	VANUSA DE LIMA DOMINGUES	00000014453255	02/02/1987	5,00	7,00	6,00	18,00	16º
0001276	LAIS CRISTINA MUNIZ CIPRESSI	00000015209494	03/05/1987	5,00	7,00	6,00	18,00	17º
0000232	EVANIL OTOBONI	00000253039046	15/09/1966	5,00	6,00	7,00	18,00	18º
0000970	ROSILENE CRISTINA GIAO	00000013520484	17/10/1985	5,00	6,00	7,00	18,00	19º
0001280	FRANCISLAYNE MARTINS	00000013286333	27/03/1992	5,00	6,00	7,00	18,00	20º
0000442	CRISTIANE DANIELE SPROVIERI	00000017016695	25/09/1995	5,00	6,00	7,00	18,00	21º
0000010	LUCIANA APARECIDA BENEDITO	00000013887348	13/02/1984	4,00	7,00	6,00	17,00	22º
0001137	JOICE CRISTINA CRISTOFOLETTI	00000020879462	05/10/1996	4,00	7,00	6,00	17,00	23º
0001128	ANA LÍDIA DA SILVA OLIVEIRA	00000664852403	04/09/1997	4,00	7,00	6,00	17,00	24º
0001616	VITÓRIA RAMOS MOIA	00000018852597	04/04/2002	4,00	7,00	6,00	17,00	25º
0000651	MARTA TESTA LOBO	00000013912811	01/11/1973	5,00	7,00	5,00	17,00	26º
0001984	JAQUELINE DAINEZI SOARES	00000011231288	13/04/1984	5,00	7,00	5,00	17,00	27º
0000867	TATIANE CRISTINA DE SOUZA VASCONCELLOS	0000MG12431698	24/05/1987	5,00	7,00	5,00	17,00	28º
0000960	RAQUEL ROSSI ROCHA	00000014328634	24/05/1987	4,00	6,00	7,00	17,00	29º
0000310	REGINA DE FATIMA DOS REIS	00000017531455	15/08/1979	5,00	6,00	6,00	17,00	30º
0001042	ELIANA TESTA SILVEIRO	00000013874356	17/06/1982	5,00	6,00	6,00	17,00	31º
0001018	PATRÍCIA SELEGATTO VERÍSSIMO	00000013777781	30/07/1987	5,00	6,00	6,00	17,00	32º
0000930	WILIAM ROBERTO RODRIGUES	00000397965990	26/11/1990	5,00	6,00	6,00	17,00	33º
0001054	STEFANI KÁTIA DE SOUZA	00000646107720	17/10/1996	5,00	6,00	6,00	17,00	34º
0001597	KARINA APARECIDA DA SILVA SANTOS	00000021272044	13/10/2001	5,00	6,00	6,00	17,00	35º
0000881	APARECIDA DE CÁSSIA DA SILVA	00000007526001	28/10/1965	5,00	5,00	7,00	17,00	36º
0000767	ANDRÉ LUIZ BARBOSA JÚNIOR	00000017123244	18/04/1994	5,00	5,00	7,00	17,00	37º
0001595	LEILA CRISTINA BARBOSA VERONEZ	00000006830002	13/12/1973	3,00	7,00	6,00	16,00	38º
0000991	ADRIANA QUITÉRIA SANTA ROSA	00000419375879	14/09/1980	4,00	7,00	5,00	16,00	39º
0000607	GRAZIELE JÉSSICA DOS SANTOS	0000MG21194395	26/12/1991	4,00	7,00	5,00	16,00	40º
0000743	ANA CAROLINA DELATESTA DA SILVA	0000MG16775269	17/11/1994	5,00	7,00	4,00	16,00	41º
0001459	SIRLEIA BORGES LEAL BATISTA	00000008522966	23/02/1972	3,00	6,00	7,00	16,00	42º
0001878	MARILIA DO CARMO PORFIRIO STAUT	00000010353984	28/02/1970	4,00	6,00	6,00	16,00	43º
0000689	ANA CLAUDIA DE LIMA	00000013881386	23/05/1983	4,00	6,00	6,00	16,00	44º
0000862	LUCIA HELENA DA SILVA	00000016096994	05/04/1993	4,00	6,00	6,00	16,00	45º
0001726	PAOLA INÁCIO	00000021258239	18/09/2001	4,00	6,00	6,00	16,00	46º
0000273	ALESSANDRA VALESKA DA SILVA	00000646953850	08/12/1971	5,00	6,00	5,00	16,00	47º
0001661	MICHELE CRISTINA BONINI	00000015005795	31/10/1988	5,00	6,00	5,00	16,00	48º
0001758	STEPHANNIA RODRIGUES VASCONCELLOS MENDES	00000017125494	14/01/1991	5,00	6,00	5,00	16,00	49º

RESULTADO FINAL

08-M.1 - AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0001052	VIVIANE APARECIDA DE MORAES DOS SANTOS	00000025466437	15/07/1995	5,00	6,00	5,00	16,00	50º
0001576	KAROLINE REGINA DOS SANTOS	00000021251533	18/03/2003	5,00	6,00	5,00	16,00	51º
0001077	CAMILE TEREZA MARCELINO	0000MG23335376	08/05/2003	5,00	6,00	5,00	16,00	52º
0000693	MARIA GABRIELA DE SOUZA	0000MG23982396	12/11/2004	5,00	6,00	5,00	16,00	53º
0000192	ELDIMA ALVES ROCHA	00000368687971	08/12/1984	4,00	5,00	7,00	16,00	54º
0001384	MARIA EUNICE BUENO	00000253045277	07/05/1969	5,00	5,00	6,00	16,00	55º
0000438	TERESINHA CRISTINA NAVARRO MARTINELLI	00000016831607	23/09/1980	5,00	5,00	6,00	16,00	56º
0001786	DANIELE DE SOUZA	00000664443849	08/08/1985	5,00	5,00	6,00	16,00	57º
0001812	ELAINE CRISTINA VILELA	00000013275307	29/05/1987	5,00	5,00	6,00	16,00	58º
0001224	MAYRA REGINA NUNES LIMA	00000017112015	21/02/1991	5,00	5,00	6,00	16,00	59º
0001415	JULIANA DE FÁTIMA FRANCISCO	00000015427399	28/11/1992	5,00	5,00	6,00	16,00	60º
0000019	CAMILA BORGES DA SILVA	00000469518649	18/11/1986	5,00	4,00	7,00	16,00	61º
0000279	ELISA MARIA LUCIANO	00000016085718	09/05/1995	3,00	7,00	5,00	15,00	62º
0000101	AGUINALDO ALVES DE OLIVEIRA CANDURI	00000209667084	07/03/1969	5,00	6,00	4,00	15,00	63º
0001663	SIDNEIA DE LIMA LIPARINI	00000007520254	22/01/1973	5,00	6,00	4,00	15,00	64º
0001399	ADRIANA BERGAMIN GOMES	00000011206091	17/09/1978	5,00	6,00	4,00	15,00	65º
0000785	KATHYA MAGALHÃES DA SILVA	00000009229867	10/04/1980	5,00	6,00	4,00	15,00	66º
0000576	MARCIA MARIA CARDOSO DA SILVEIRA	00000015047246	13/06/1986	5,00	6,00	4,00	15,00	67º
0000825	FLÁVIA MARIA RAMOS	00000013969737	30/12/1986	4,00	5,00	6,00	15,00	68º
0001618	JOSIANE APARECIDA OLIMPIO	00000014444044	01/09/1982	5,00	5,00	5,00	15,00	69º
0000089	VANESSA LAIS DE LIMA RIBEIRO	00000656323140	26/03/1990	5,00	5,00	5,00	15,00	70º
0001108	MIRIAN GOMES CARDOSO AUGUSTINHO	00000018075826	05/01/1993	5,00	5,00	5,00	15,00	71º
0001986	MARIA ELISANDRA FERRAZ	00000021283381	14/05/2003	5,00	5,00	5,00	15,00	72º
0001174	JULIANA GONÇALVES AQUINO	00000013611191	11/09/1983	5,00	4,00	6,00	15,00	73º
0000300	MARIA ODARLANDIA BEZERRA DA SILVA	00000016682957	25/05/1991	5,00	4,00	6,00	15,00	74º
0001895	HELIANA DO NASCIMENTO HORTA	00000006976198	02/12/1982	3,00	6,00	5,00	14,00	75º
0001479	ANDRÉIA APARECIDA DE LIMA PASTRE	000000M8961988	15/03/1978	4,00	6,00	4,00	14,00	76º
0000093	JOSIANE DE CÁSSIA RODRIGUES DA SILVA	00000648903023	08/12/1984	4,00	6,00	4,00	14,00	77º
0000334	BENEDITA APARECIDA MANGUCCI	00000MG8957481	03/03/1976	4,00	5,00	5,00	14,00	78º
0000520	DAIANA PRISCILA PRADO DO NASCIMENTO	00000023246226	22/10/1989	4,00	5,00	5,00	14,00	79º
0000405	CAROLINA APARECIDA VITORINO	00000017145059	24/02/1997	4,00	5,00	5,00	14,00	80º
0000455	FABIANA DIAS ANTERO DE FARIA	0000MG16668586	20/05/1992	5,00	5,00	4,00	14,00	81º
0000513	MÁRCIA REGINA VILELA CRUZ	00000013258238	21/09/1978	4,00	4,00	6,00	14,00	82º
0001155	LUANA NUNES	00000013297971	11/12/1987	4,00	4,00	6,00	14,00	83º
0001893	ROB RONE MOREIRA SILVA	00000876340745	30/03/1967	5,00	4,00	5,00	14,00	84º
0000065	SANDRA DE FÁTIMA GARCIA NAZAR	00000017320599	19/10/1971	5,00	4,00	5,00	14,00	85º
0000487	ADRIANA DE CASSIA BRANDINO	00000010258033	23/08/1976	5,00	4,00	5,00	14,00	86º
0001565	JOSIANE APARECIDA BARBOSA DE SOUZA	00000017725747	06/04/1987	5,00	4,00	5,00	14,00	87º
0000169	DENISE DA SILVA SANTOS	00000038060744	01/08/1998	5,00	4,00	5,00	14,00	88º
0000995	EDUARDA APARECIDA SALVADOR SILVA	0000MG18368145	11/05/1999	5,00	6,00	2,00	13,00	89º
0001081	VANDERLAINE CRISTINA TEIXEIRA	000000M8414601	11/03/1972	4,00	5,00	4,00	13,00	90º
0001691	ANA LUCIA MONTEIRO	000000M7518533	14/11/1972	4,00	5,00	4,00	13,00	91º
0001410	JOSIANE TESTA	00000015571807	21/07/1989	5,00	4,00	4,00	13,00	92º
0001794	ALINI CAROLINI DOS REIS	00000019073639	22/08/1992	5,00	3,00	5,00	13,00	93º
0000467	ROSA MARIA GOMES LATORE	00000010001258	30/10/1959	1,00	5,00	6,00	12,00	94º
0001549	DAIZE MESQUITA COROL RAGUZA	00000MG5358338	27/08/1968	3,00	5,00	4,00	12,00	95º
0000125	GEANE GONCALVES GOMES	00000014009704	21/04/1984	4,00	4,00	4,00	12,00	96º
0000945	THEYLON ALVES CARDOZO OLIVEIRA	00000411905284	28/02/1995	4,00	4,00	4,00	12,00	97º
0001204	MARIA LUANA DE OLIVEIRA	00000022069749	21/07/1999	4,00	4,00	4,00	12,00	98º

RESULTADO FINAL

08-M.1 - AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0001117	MARIA LUIZA BERENICE DA COSTA LIMA	00000008632889	23/09/1957	4,00	3,00	4,00	11,00	99º
0001202	ROSANA CANDIDO	00000013346157	19/07/1974	3,00	5,00	3,00	11,00	100º
0000875	JUCILENE DA SILVA SANTOS	0000MG17081067	30/11/1990	4,00	4,00	3,00	11,00	101º
0001065	ELIZABETE CORÓ MAGALHÃES	00000011288427	10/06/1982	4,00	3,00	4,00	11,00	102º
0000118	SAMIRA APARECIDA ANSELMO	00000021873484	19/01/2002	4,00	3,00	4,00	11,00	103º
0000170	ROSEMARY APARECIDA SOARES	00000009157209	08/12/1967	4,00	2,00	5,00	11,00	104º
0001293	ANTONIA MARIA FATIMA MAXIMILIANO	00000008400941	19/01/1967	3,00	3,00	4,00	10,00	105º
0001517	MARIA JOSE DOS SANTOS	00000013395800	28/03/1984	3,00	2,00	5,00	10,00	106º

RESULTADO FINAL

09-M.1 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0000419	ANDERSON WILLIAN BONINI	00000481496580	28/05/1992	5,00	7,00	7,00	19,00	1º
0000471	STEPHANYE CRISTINA VIDEIRA DE MATOS	00000017486166	09/09/1992	5,00	7,00	6,00	18,00	2º
0000778	CREUSA MARIA FERMINO ZERBETTO	00000008374021	13/11/1962	5,00	7,00	5,00	17,00	3º
0000911	CAROLINA ROCHA FERNANDES	00000018649834	05/10/1998	3,00	8,00	5,00	16,00	4º
0001008	ANA PAULA MARQUES CANDIDO	00000013308709	03/07/1983	5,00	6,00	5,00	16,00	5º
0001910	FERNANDA APARECIDA DE FARIA MACHADO	00000483142888	05/07/1987	5,00	6,00	5,00	16,00	6º
0000197	DANIELA CRISTINA DO PRADO	00000019507080	10/08/1996	5,00	6,00	5,00	16,00	7º
0001187	MICHELE DE FÁTIMA CARVALHO CAZAGRANDE	000000M9208073	02/03/1980	5,00	5,00	5,00	15,00	8º
0000893	MARIA APARECIDA DIONISIO CALDAS	00000MG7518059	07/02/1994	5,00	5,00	5,00	15,00	9º
0001560	ELIANE MARIA FERRAZ	00000010967605	20/11/1979	5,00	4,00	6,00	15,00	10º
0000347	CARLA LUANA FERMINO DA SILVA	00000014148004	07/08/1985	4,00	5,00	5,00	14,00	11º
0001290	DARCI DIAS MORETTO	00000275714664	15/09/1972	5,00	5,00	4,00	14,00	12º
0001230	MARIA DE FATIMA BARBA	00000008418482	17/05/1972	5,00	4,00	5,00	14,00	13º
0001171	SUELLEN DE PAULO RITA	00000474179783	24/05/1991	5,00	4,00	5,00	14,00	14º
0000132	MARIA ISABELE DOS SANTOS OLIVEIRA	00000039613003	08/10/1997	3,00	6,00	4,00	13,00	15º
0001653	MARIANA PABLOS GONÇALVES	00000012966227	17/12/1977	3,00	5,00	5,00	13,00	16º
0001214	ELISANGELA MARIA DE PAULA CASTRO	00000006252604	03/02/1977	4,00	4,00	5,00	13,00	17º
0000239	PAMELA CRISTINA MELIA	00000017106254	07/08/1991	5,00	4,00	4,00	13,00	18º
0001747	CELIA CRISTINA MARQUES MORETI	00000007523433	12/08/1970	4,00	3,00	6,00	13,00	19º
0001898	MARILENA AUGUSTA BUENO	00000022578615	07/09/1956	4,00	6,00	2,00	12,00	20º
0001267	RICARDO JOSE DOS SANTOS	00000037646222	22/06/1989	4,00	4,00	4,00	12,00	21º
0001908	ANGELITA ALVES DOS SANTOS	00000088554289	05/11/1971	3,00	3,00	6,00	12,00	22º
0000082	LUCIANA RAMOS	00000008767155	29/11/1976	4,00	3,00	5,00	12,00	23º
0001296	ANDRÉIA HENRIQUE SANTOS	00000022936754	21/12/1980	4,00	3,00	5,00	12,00	24º
0001450	SÔNIA CRISTINA DE OLIVEIRA	00000010840777	10/07/1978	3,00	4,00	4,00	11,00	25º
0001436	TATIANE ABREU DE LIMA	00000506971041	03/12/2000	3,00	4,00	4,00	11,00	26º
0000147	LEONARDO DOS SANTOS OLIVEIRA	00000023910067	10/03/1995	4,00	4,00	3,00	11,00	27º
0000774	RITA DE CASSIA ALMEIDA MORAES	00000025081963	25/08/1963	5,00	4,00	2,00	11,00	28º
0000071	NEIDE ARAÚJO DE LIMA	00000017045526	03/10/1958	4,00	3,00	3,00	10,00	29º
0001654	MARIA CELIA FERNANDES	00000018288132	24/07/1959	2,00	4,00	4,00	10,00	30º
0000565	LUCIANA BRETAS	00000017274646	31/05/1985	3,00	4,00	3,00	10,00	31º

RESULTADO FINAL

10-M.2 - EDUCADOR INFANTIL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001156	PATRICIA APARECIDA ASSIS GARCIA	00000010267922	13/10/1983	2,00	4,00	4,00	2,00	14,00	26,00	1º
0001534	LUÍSA PEREIRA OLIVEIRA	00000020417576	10/12/1997	1,00	4,00	2,00	2,00	16,00	25,00	2º
0001394	HONORINA BARBOSA DE JESUS	00000010266916	15/10/1981	1,00	4,00	3,00	2,00	14,00	24,00	3º
0001702	ANA CAROLINA VIVIANI	00000017474275	12/12/1997	2,00	3,00	2,00	2,00	14,00	23,00	4º
0001114	YANKA SOARES MARQUES	00000017266684	22/09/1996	2,00	4,00	3,00	2,00	12,00	23,00	5º
0000410	JESSICA CRISTINA DA SILVA	00000015615616	26/07/1991	0,00	3,00	2,00	2,00	14,00	21,00	6º
0001329	LEILA MARIA BARBOSA	00000016732917	15/05/1989	1,00	3,00	2,00	1,00	14,00	21,00	7º
0001309	LAIS CRISTINA SALVI	00000018922250	23/01/2000	1,00	2,00	3,00	1,00	14,00	21,00	8º
0001433	ANA CLARA DOS REIS BORGHESI	00000020720254	10/05/2002	0,00	4,00	4,00	1,00	12,00	21,00	9º
0000753	ANDRESSA DA SILVA LEIVAS	00000010579299	30/08/1979	1,00	4,00	2,00	2,00	12,00	21,00	10º
0000404	FABIANA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA	00000013351826	27/03/1983	2,00	4,00	2,00	1,00	12,00	21,00	11º
0000375	LUCILA IRIS DE OLIVEIRA	00000016093316	19/04/1999	1,00	3,00	4,00	1,00	12,00	21,00	12º
0001645	MICHELE DE FÁTIMA PEREIRA DE OLIVEIRA	00000013713575	14/12/1980	2,00	4,00	3,00	2,00	10,00	21,00	13º
0001686	SHEILA DE BARROS BENSI	00000010767282	08/02/1977	2,00	2,00	1,00	1,00	14,00	20,00	14º
0000733	DANIELA PERES MARTINS	0000039135906X	16/02/1994	0,00	4,00	2,00	2,00	12,00	20,00	15º
0001265	FERNANDA MILAN ASSUANI	00000017231614	30/01/1997	0,00	4,00	2,00	2,00	12,00	20,00	16º
0000252	GÉSSICA NATÁLIA MARTINS	0000MG21022637	11/03/2001	2,00	4,00	1,00	1,00	12,00	20,00	17º
0000159	LIDIA MARIA DOS SANTOS	00000382721809	24/11/1983	1,00	3,00	2,00	2,00	12,00	20,00	18º
0000458	MARIANA DE CÁSSIA MELO DE LIMA	00000656338234	30/01/1985	1,00	3,00	2,00	2,00	12,00	20,00	19º
0000416	FRANCIELLE BIAVATE BOTELHO	0000045795016X	27/10/1988	1,00	3,00	2,00	2,00	12,00	20,00	20º
0001491	DAIANE DE MELO	00000021463260	18/02/2000	2,00	3,00	2,00	1,00	12,00	20,00	21º
0001621	MARIA LUIZA SILVA DELAVIA	00000017852944	18/06/1996	2,00	3,00	1,00	2,00	12,00	20,00	22º
0001393	ANDREA VEIGA	0000MG10980065	10/11/1974	1,00	3,00	2,00	1,00	12,00	19,00	23º
0001914	DAIANE DE NORONHA	00000015446786	28/10/1991	2,00	4,00	2,00	1,00	10,00	19,00	24º
0001244	CAROLINA HELENA TORRES MONTEIRO	00000017144488	25/10/1995	1,00	3,00	3,00	2,00	10,00	19,00	25º
0001557	JOSIANE VALERIA DE MELO	00000023395332	27/08/2001	1,00	2,00	1,00	2,00	12,00	18,00	26º
0001763	VANESSA LAÍS BEZERRA DA SILVA	00000018895568	13/02/2001	1,00	4,00	1,00	2,00	10,00	18,00	27º
0001617	ANALU VIANA	00000012536690	05/06/1983	0,00	3,00	3,00	2,00	10,00	18,00	28º
0001774	SILVIA DIAS DE OLIVEIRA	00000007777789	20/10/1972	1,00	3,00	2,00	2,00	10,00	18,00	29º
0000782	AKILEN MAUCH DE SOUZA	00000016094866	07/02/1995	2,00	3,00	1,00	2,00	10,00	18,00	30º
0000131	MARIA VITORIA CROCHIQUIA GOMES	0000MG21644556	09/11/2000	1,00	4,00	3,00	1,00	8,00	17,00	31º
0001529	EDNEI OLIVEIRA DOS SANTOS CALIXTO	0000MG13196098	28/09/1979	0,00	3,00	0,00	1,00	12,00	16,00	32º
0000261	DAIANA DE CÁSSIA MOREIRA	0000MG20535884	03/09/1994	0,00	3,00	2,00	1,00	10,00	16,00	33º
0000051	MIRIAN BARBOSA GONÇALVES	00000011635340	03/05/1980	1,00	2,00	2,00	1,00	10,00	16,00	34º
0001268	LAIS REGINA DOS REIS	00000017145283	31/12/1996	1,00	2,00	1,00	2,00	10,00	16,00	35º
0000535	ALINE CRISTINA OLIVEIRA DIAS LIMA	00000013930742	06/02/1989	0,00	4,00	3,00	1,00	8,00	16,00	36º
0000432	ANDRÉA DA SILVA MACHADO	00000672993259	28/01/1991	1,00	3,00	2,00	2,00	8,00	16,00	37º
0001913	LUIZA KATRINE SOARES RIBEIRO	00000018833345	22/09/1996	0,00	1,00	1,00	1,00	12,00	15,00	38º
0000788	DALVA HELENA DA SILVA	00000016096993	26/04/1974	0,00	3,00	1,00	1,00	10,00	15,00	39º
0000807	ISADORA VERÍSSIMO BRAZÕES	00000017258397	02/09/1996	0,00	3,00	1,00	1,00	10,00	15,00	40º
0001712	ANA RITA SULATO AFONSO	00000413590793	05/12/1986	0,00	2,00	2,00	1,00	10,00	15,00	41º
0000255	LARISSA CRISTINA BARBOSA MOREIRA	00000017144128	28/04/1997	1,00	2,00	1,00	1,00	10,00	15,00	42º
0001538	BRUNA ROBERTA GONÇALVES BARROS TREVISAN	00000015427346	02/02/1993	1,00	3,00	2,00	1,00	8,00	15,00	43º
0001562	JESSICA CRISTINA VICENTE	00000017033305	10/08/1991	2,00	3,00	1,00	1,00	8,00	15,00	44º
0000137	JOZIANE OLIVEIRA VALIM	00000013329468	11/10/1985	2,00	2,00	1,00	1,00	8,00	14,00	45º

RESULTADO FINAL

11-M.2 - ELETRICISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001003	LUCIANO RODRIGUES DE OLIVEIRA	00000024223683	14/11/1976	1,00	2,00	3,00	2,00	10,00	18,00	1º
0000928	MATEUS HENRIQUE ARAUJO	00000020543025	04/05/2001	0,00	3,00	3,00	2,00	8,00	16,00	2º

RESULTADO FINAL

12-M.3 - ENFERMEIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001934	JOSIANE CRISTINA DA SILVA LEITE	00000016390286	14/07/1990	1,00	6,00	1,00	0,00	14,00	22,00	1º
0001606	JULIA QUERO AVELINO	00000563027903	14/01/1999	1,00	2,00	1,00	2,00	14,00	20,00	2º
0001343	AMANDA CERQUEIRA VAZ DE ALCANTARA	00000012591755	04/06/1985	2,00	4,00	1,00	1,00	12,00	20,00	3º
0001965	LEANDRA SALES	00000019182808	08/07/1999	0,00	1,00	3,00	1,00	14,00	19,00	4º
0000022	JULICE DE PAULA SCANAVACHI DE ARAUJO	0000MG12309021	11/05/1985	0,00	4,00	1,00	2,00	12,00	19,00	5º
0000485	JAQUELINE ROBERTA DOMICIANO BARBOSA	00000015047235	30/01/1989	1,00	4,00	1,00	1,00	12,00	19,00	6º
0000294	MARILIA PAGANI BERTOLI	00000013979952	03/01/1985	2,00	4,00	1,00	2,00	10,00	19,00	7º
0000142	ANA CLÁUDIA ANSANI DE LIMA	00000015446744	02/10/1989	2,00	3,00	2,00	2,00	10,00	19,00	8º
0000356	MARCELA MARIA ROCCHI	00000495734056	23/04/1994	2,00	5,00	1,00	3,00	8,00	19,00	9º
0001987	WALQUIRIA MARIA DE FATIMA	00000013173613	19/05/1986	1,00	2,00	2,00	1,00	12,00	18,00	10º
0000262	NATHALIA STIVANIN PIRINOTO	00000016685115	14/11/1996	0,00	4,00	3,00	1,00	10,00	18,00	11º
0001870	DIEGO BACARINI FARIA	00000418611300	06/05/1986	1,00	4,00	2,00	1,00	10,00	18,00	12º

RESULTADO FINAL

13-M.3 - ENFERMEIRO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000497	GIOVANA ROTIGLIO TEODORO DA SILVA	00000351976590	11/04/1973	2,00	5,00	1,00	2,00	14,00	24,00	1º
0001673	KARLA PIRES MARIANO	00000019040415	21/09/1994	2,00	5,00	1,00	3,00	12,00	23,00	2º
0001193	CAMILA SANTOS DA VOLTA	00000013539870	05/04/1989	1,00	4,00	1,00	2,00	14,00	22,00	3º
0000240	CAMILA DOS SANTOS	00000013297883	13/09/1992	1,00	4,00	1,00	2,00	12,00	20,00	4º
0001709	MARCELA PERES ALEIXO	00000520446070	25/02/2000	2,00	3,00	1,00	0,00	12,00	18,00	5º
0001833	JANAINA APARECIDA DE PAIVA	00000599704172	20/08/1986	1,00	3,00	1,00	3,00	10,00	18,00	6º

RESULTADO FINAL

14-M.3 - ENGENHEIRO AGRÔNOMO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001729	NATÁLIA GONÇALVES CANAL	0000044150033X	06/05/1997	2,00	5,00	2,00	3,00	12,00	24,00	1º
0000088	TALITA CRISTINA DOS SANTOS	00000020155864	29/01/1998	2,00	4,00	1,00	3,00	10,00	20,00	2º
0001215	PEDRO LUIS BENELLI BALDUCCI	0000MG16353793	11/03/1996	2,00	5,00	2,00	2,00	8,00	19,00	3º
0001396	MARCIZA CARRERA	00000013964424	31/05/1982	1,00	2,00	1,00	2,00	12,00	18,00	4º
0001012	HERBERT LUIZ DE CARVALHO CAMPOS	000000M3131536	06/02/1965	2,00	3,00	1,00	2,00	10,00	18,00	5º
0000616	DALVA LOBO SASSERON	00000013146712	14/05/1986	2,00	4,00	1,00	3,00	8,00	18,00	6º

RESULTADO FINAL

15-M.3 - ENGENHEIRO CIVIL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000479	FELIPE NASCIMENTO VAZ CARDOSO	00000016188702	22/08/1992	2,00	3,00	2,00	2,00	16,00	25,00	1º
0000922	CAMILA SALVI	00000016830233	31/03/1998	1,00	5,00	2,00	2,00	14,00	24,00	2º
0001823	JOEL RIBEIRO DA SILVA	00000015405293	23/12/1989	2,00	5,00	1,00	2,00	14,00	24,00	3º
0001216	MARIA GABRYELLA CASAGRANDE DA SILVA	00000019142259	26/08/1997	2,00	4,00	2,00	2,00	12,00	22,00	4º
0001273	CARLOS EDUARDO FARIA NEVES	00000013590313	09/02/1983	2,00	5,00	1,00	1,00	12,00	21,00	5º

RESULTADO FINAL

16-M.3 - FARMACÊUTICO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000726	EDUARDO PALMIERI TORQUATO	00000011308261	10/12/1980	1,00	5,00	2,00	2,00	14,00	24,00	1º
0001584	VERÔNICA SILVA SOUZA	0000MG15338077	02/07/1986	2,00	5,00	1,00	3,00	12,00	23,00	2º
0000369	LUCIANA DE PADUA PARO	00000013484149	14/04/1993	2,00	5,00	1,00	3,00	12,00	23,00	3º
0001838	ANDRESSA ANUNCIAÇÃO MARTINS	00000017822409	11/06/1995	2,00	4,00	1,00	3,00	12,00	22,00	4º
0001131	EVELYN NHOLA CONTI	00000014841624	01/10/1988	1,00	4,00	2,00	1,00	12,00	20,00	5º
0000641	MILLENA DOS SANTOS MENDES	00000019729199	10/10/1998	2,00	4,00	2,00	2,00	10,00	20,00	6º
0001405	GISLAINE PETARELI BARIZAO	00000445663546	14/10/1988	1,00	4,00	1,00	2,00	10,00	18,00	7º

RESULTADO FINAL

17-M.2 - FISCAL DE POSTURAS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001258	ROGERIO LOPES	0000MG11654333	01/05/1981	0,00	3,00	4,00	2,00	12,00	21,00	1º
0001770	KAHLIL SANTIAGO CALDAS COELHO SOUZA	0000MG17744206	09/05/1996	1,00	3,00	4,00	1,00	12,00	21,00	2º
0001842	JULIANO VITORIO	00000014649376	04/04/1989	2,00	3,00	4,00	2,00	10,00	21,00	3º
0000750	PEDRO SISTON FRANCO	00000003884898	31/03/1999	0,00	3,00	3,00	2,00	12,00	20,00	4º
0001841	VIRGULINO JOSE DIOGO	00000018080967	18/06/1959	2,00	1,00	3,00	2,00	10,00	18,00	5º
0001589	LUCAS FERNANDO DE FARIA	00000017932181	08/01/1994	1,00	2,00	3,00	2,00	10,00	18,00	6º
0001520	LUIZ EDUARDO PINHEIRO VIEIRA	00000021135249	14/02/2004	2,00	1,00	3,00	2,00	10,00	18,00	7º
0001134	GABRIEL MARTINELI ROSSI	00000016825319	23/07/1996	2,00	2,00	4,00	2,00	8,00	18,00	8º
0000274	MARCELA ALVES VITAL	00000017401590	09/09/1994	0,00	3,00	2,00	2,00	10,00	17,00	9º
0001781	FELIPE OLIVEIRA DA SILVA	00000241612001	07/10/1990	2,00	2,00	2,00	1,00	10,00	17,00	10º
0000397	PABLO LIMA DA SILVA	00000020626650	12/02/2003	2,00	3,00	2,00	2,00	8,00	17,00	11º
0000968	EDERSON ANDRÉ JERÔNIMO	00000013930896	19/09/1986	2,00	3,00	3,00	2,00	6,00	16,00	12º
0000103	DANIELA ADRIANA DA SILVA	00000017144382	02/11/1996	1,00	1,00	0,00	1,00	12,00	15,00	13º
0000374	ANA ELISA DO NASCIMENTO	00000019842920	01/11/2001	0,00	2,00	2,00	1,00	10,00	15,00	14º
0001943	KATHIA DALESSIO PICHITELLI BARBERIS	00000433194789	06/09/1988	1,00	0,00	2,00	2,00	10,00	15,00	15º
0001298	MURILLO LOPES CAMARGO	00000017527481	12/04/2003	0,00	1,00	4,00	2,00	8,00	15,00	16º
0001582	ROBERTO CARLOS VICENTE	000000M5144636	08/12/1968	1,00	2,00	2,00	1,00	8,00	14,00	17º
0001827	KHALYS MAXIMUS DE LIMA	0000MG21740704	08/04/2004	0,00	3,00	3,00	2,00	6,00	14,00	18º
0000224	LEONARDO DONIZETE DE FREITAS	00000014649702	14/10/1988	2,00	2,00	3,00	1,00	6,00	14,00	19º

RESULTADO FINAL

18-M.2 - FISCAL SANITÁRIO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000543	SUELI DIAS DA SILVA	000000M8514315	05/10/1974	2,00	3,00	2,00	1,00	10,00	18,00	1º
0000260	JEFFERSON EDMUNDO	00000018692681	09/10/1996	2,00	2,00	4,00	2,00	8,00	18,00	2º
0001110	GUILHERME CAMILO MODENA	00000019811716	26/05/1998	1,00	2,00	2,00	2,00	8,00	15,00	3º
0001761	DOUGLAS DIAS DOS REIS	00000017273065	25/09/1991	2,00	1,00	2,00	2,00	8,00	15,00	4º
0001088	MILTON CESAR MAXIMILIANO	0000MG14502691	29/09/1987	1,00	2,00	4,00	2,00	6,00	15,00	5º
0001847	GISLAINE GRASIELI FERREIRA	00000017144977	16/03/1993	2,00	3,00	4,00	2,00	4,00	15,00	6º
0000898	JAQUELINE APARECIDA DA SILVA	00000013142830	09/08/1984	2,00	2,00	4,00	2,00	4,00	14,00	7º

RESULTADO FINAL

19-M.3 - FISIOTERAPEUTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001637	DANIELE DE CASSIA DAL AVA	00000011047710	28/02/1983	2,00	4,00	1,00	2,00	16,00	25,00	1º
0001403	LÍVIA SOUZA CARVALHO	00000017141194	23/01/1995	2,00	6,00	1,00	3,00	10,00	22,00	2º
0001641	JOSE VIEIRA JUNIOR	00000015660831	19/08/1993	1,00	4,00	1,00	3,00	12,00	21,00	3º
0000191	ANDERSON DA FONSECA	00000017190211	24/02/1993	2,00	4,00	1,00	1,00	12,00	20,00	4º
0001856	MARIA LUIZA DE ANDRADE TAVARES	00000543783881	23/01/2000	1,00	3,00	2,00	2,00	12,00	20,00	5º
0001742	RENATA GENEROSO TEIXEIRA	00000012043618	05/07/1982	1,00	5,00	2,00	2,00	10,00	20,00	6º
0000684	DAIANY CRISTIANE BOTELHOS DOS SANTOS	00000015815592	02/12/1988	2,00	3,00	1,00	1,00	12,00	19,00	7º
0000729	MARCELO BRANCO	00000018449767	05/07/1971	2,00	4,00	1,00	2,00	10,00	19,00	8º
0000728	JESSICA GARCEZ GABRICHO	00000476256896	05/03/1991	1,00	2,00	2,00	1,00	12,00	18,00	9º

RESULTADO FINAL

20-M.1 - LIXEIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0000219	KEVIN WILIAN PEREIRA	00000018997736	03/03/2000	5,00	7,00	5,00	17,00	1º
0001148	JOÃO GABRIEL DE SOUZA	00000558752354	05/09/2000	5,00	7,00	5,00	17,00	2º
0001807	FABIO PEREIRA DOS SANTOS	00000016923112	15/06/1989	4,00	7,00	5,00	16,00	3º
0000183	MOISES FERREIRA DA SILVA	0000043934699X	21/04/1994	4,00	7,00	4,00	15,00	4º
0001946	MARCELO. LUIS RIBEIRO	00000489962403	13/09/1993	5,00	3,00	7,00	15,00	5º
0001107	TIAGO HENRIQUE SILVA	00000018470563	07/01/1994	3,00	5,00	6,00	14,00	6º
0000848	FABIO JUNIOR BORGES	00000014696190	12/09/1990	5,00	5,00	3,00	13,00	7º
0001302	ALEF EDUARDO DA SILVA BERNARDES	00000014772303	13/10/1993	5,00	4,00	4,00	13,00	8º
0001026	ERASMO SALVADOR DA SILVA	00000419897823	28/06/1984	5,00	3,00	4,00	12,00	9º
0001072	NILO PERSIO PURCINO	0000028727634X	01/03/1973	1,00	5,00	5,00	11,00	10º
0001205	FERNANDO MARQUES DA SILVA	00000017202039	19/09/1984	2,00	4,00	5,00	11,00	11º

RESULTADO FINAL

21-M.2 - MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001093	LUIZ FERNANDO PÉCCOLO	00000308535984	09/11/1983	2,00	3,00	4,00	2,00	8,00	19,00	1º
0000820	MATHEUS VINICIUS BERNARDO	00000019994714	30/01/2002	1,00	4,00	4,00	2,00	6,00	17,00	2º
0000915	JULIO CEZAR DESAJACOMO	00000013980547	25/02/1984	2,00	1,00	1,00	2,00	10,00	16,00	3º
0001274	GEOVANILDO DE MELO	00000008185091	24/07/1976	0,00	4,00	1,00	2,00	8,00	15,00	4º

RESULTADO FINAL

24-M.3 - MÉDICO CLÍNICO GERAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000344	TATHIANA MIRANDA TORRES	00000010395514	22/01/1979	1,00	6,00	1,00	3,00	14,00	25,00	1º

RESULTADO FINAL

25-M.3 - MÉDICO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000096	NICKSON ROBERT DE SOUSA	00000017630412	05/02/1996	2,00	6,00	2,00	2,00	16,00	28,00	1º
0001122	FABIANO MUNIZ DA SILVA	0000MG12440928	24/07/1984	2,00	4,00	2,00	2,00	16,00	26,00	2º

RESULTADO FINAL

27-M.3 - MÉDICO GINECOLOGISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001112	GIOVANNA GIULIA MILAN PELLICCIOTTA	00000015233256	26/12/1994	2,00	5,00	1,00	1,00	16,00	25,00	1º
0001412	HELLEN SEBATINI FERRARI	00000017143208	29/08/1991	1,00	4,00	1,00	2,00	10,00	18,00	2º

RESULTADO FINAL

30-M.3 - MÉDICO ORTOPEDISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001912	LUIS HENRIQUE CARLINI SCASSIOTTI	00000013640302	14/11/1987	2,00	4,00	2,00	1,00	14,00	23,00	1º

RESULTADO FINAL

32-M.3 - MÉDICO PEDIATRA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001097	MARIA CAROLINA NHOLA FAION	00000011484479	23/09/1983	2,00	3,00	1,00	2,00	16,00	24,00	1º

RESULTADO FINAL

37-M.3 - MÉDICO VETERINÁRIO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000887	DONARYA LARISSA TRANCHES BALBINO	00000539437359	20/12/1996	2,00	4,00	1,00	2,00	12,00	21,00	1º
0001808	JOSE MARCOS PRANDO JUNIOR	00000455079511	25/11/1993	2,00	5,00	2,00	2,00	8,00	19,00	2º
0001435	DALINNE CHRYSTIAN CARVALHO DOS SANTOS	00000MG9020468	02/06/1985	1,00	4,00	2,00	1,00	10,00	18,00	3º

RESULTADO FINAL

38-M.2 - MOTORISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000640	JOAO GABRIEL SOARES	00000008381202	01/02/1980	2,00	3,00	3,00	2,00	16,00	26,00	1º
0000973	HAMILTON ROGÉRIO DE MELO	00000226273763	19/07/1973	1,00	4,00	4,00	1,00	14,00	24,00	2º
0001872	TIAGO HENRIQUE PINHEIRO DE QUEIROZ LOTT	00000046057060	03/10/1988	1,00	4,00	3,00	2,00	14,00	24,00	3º
0000865	JOSÉ CLÁUDIO VITAL	000000M7633757	23/04/1974	2,00	4,00	2,00	2,00	14,00	24,00	4º
0001625	WAGNER SANCHES RIBEIRO	00000200009916	01/01/1971	1,00	4,00	2,00	2,00	14,00	23,00	5º
0000217	ANDERSON LUIZ PAULA BARBOSA	00000010711916	14/06/1984	1,00	3,00	4,00	1,00	14,00	23,00	6º
0000673	HENRIQUE DA SILVA	00000014436326	30/01/1987	1,00	2,00	4,00	2,00	14,00	23,00	7º
0001741	VALDENICIO PEREIRA DE HOLANDA	00000000504277	16/06/1965	1,00	3,00	2,00	2,00	14,00	22,00	8º
0001416	MARCELO BATISTA	00000026816808	17/08/1972	2,00	4,00	3,00	1,00	12,00	22,00	9º
0000285	ELAINE DELLA TESTA	00000012500313	23/11/1981	1,00	3,00	4,00	2,00	12,00	22,00	10º
0001851	SAMARA FINAMORI	0000MG16164797	03/03/1994	1,00	3,00	4,00	2,00	12,00	22,00	11º
0000805	CLEBER JOSÉ PEREIRA	00000032023468	24/10/1975	1,00	2,00	3,00	1,00	14,00	21,00	12º
0001157	ANTONIO CARLOS AGUILAR DE OLIVEIRA	00000015477328	28/08/1992	2,00	2,00	1,00	2,00	14,00	21,00	13º
0000700	LIZANDRO IVAL REIS DE LIMA	00000008341250	31/07/1975	1,00	3,00	3,00	1,00	12,00	20,00	14º
0001620	NÍCHOLAS FINAMORI	00000016103951	06/06/1991	1,00	3,00	3,00	1,00	12,00	20,00	15º
0001467	WILSON LUIZ	0000MG13103665	14/07/1980	1,00	3,00	2,00	2,00	12,00	20,00	16º
0000339	INGRID RUAMA DE CARVALHO	00000018837472	16/03/1999	1,00	3,00	2,00	2,00	12,00	20,00	17º
0001390	DAVID LUCIANO SILVA	0000MG10363189	25/04/1980	2,00	2,00	3,00	1,00	12,00	20,00	18º
0000765	ANTONIO MARCOS FERRERO	00000004872937	29/06/1969	1,00	4,00	3,00	2,00	10,00	20,00	19º
0001722	ROGERIO RODRIGUES DA SILVA	00000013400951	08/03/1985	1,00	3,00	2,00	1,00	12,00	19,00	20º
0001261	DONIZETTE RIGOBELLE	000000M8354704	01/10/1979	1,00	2,00	3,00	1,00	12,00	19,00	21º
0000124	FÁBIO JOSÉ DE LIMA	0000MG14524506	12/04/1988	0,00	3,00	0,00	1,00	14,00	18,00	22º
0001630	ORLEANS REIS	000000M7186498	18/12/1971	1,00	1,00	1,00	1,00	14,00	18,00	23º
0001196	ELAINE CRISTINA DE CARVALHO	00000012624542	25/07/1986	1,00	3,00	1,00	1,00	12,00	18,00	24º
0000636	SILAS ALDERIGE DE CARVALHO	00000014966834	15/10/1986	2,00	2,00	1,00	1,00	12,00	18,00	25º
0001377	GUILHERME BANIN ANGÉLICO	00000040455242	17/07/1994	2,00	2,00	2,00	2,00	10,00	18,00	26º
0001514	SANDRO DIAS LOPES	00000008808657	12/11/1975	0,00	3,00	0,00	2,00	12,00	17,00	27º
0000146	JOSÉ TADEU TAVOLARO	0000026219403X	17/01/1978	0,00	2,00	1,00	2,00	12,00	17,00	28º
0001198	VALDEMAR MARQUES	0000MG11580560	24/09/1982	1,00	3,00	2,00	1,00	10,00	17,00	29º
0000060	DENIS ALEXANDRE BARBOSA	00000008604468	27/05/1975	1,00	2,00	3,00	2,00	8,00	16,00	30º
0001843	CARLOS ROBERTO TEIXEIRA	00000185127034	12/07/1966	1,00	2,00	2,00	2,00	8,00	15,00	31º
0000605	KLINGER MARQUES FERNANDES	000000M9249241	22/06/1973	1,00	1,00	1,00	1,00	10,00	14,00	32º
0001561	MARCOS PAULO FERREIRA	00000008408939	15/02/1977	2,00	1,00	0,00	1,00	10,00	14,00	33º
0001090	CLAUDIO SANTANA	00000245524770	19/11/1971	2,00	2,00	1,00	1,00	8,00	14,00	34º
0001190	VESMAR DA ROCHA	00000020284407	27/09/1966	2,00	1,00	2,00	1,00	8,00	14,00	35º

RESULTADO FINAL

39-M.2 - OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000313	JOÃO EDUARDO RAMOS MOREIRA	0000MG15564961	24/05/1991	2,00	4,00	4,00	2,00	10,00	22,00	1º
0000913	LEANDRO JUNIOR FURTADO	00000056565986	04/07/1983	1,00	3,00	3,00	1,00	12,00	20,00	2º
0000308	JEYSIEL LUCAS RIBEIRO DA SILVA	0000MG19687024	30/08/1999	1,00	4,00	3,00	2,00	10,00	20,00	3º
0001133	ALTIERIS MOREIRA DE LIMA	00000019558901	22/05/1998	0,00	3,00	4,00	2,00	10,00	19,00	4º
0001857	PAULO HENRIQUE DOS REIS	00000006161820	20/04/1971	0,00	4,00	4,00	1,00	8,00	17,00	5º
0000203	BRUNO MIGUEL MARTINELLI	00000017264241	01/03/1996	0,00	2,00	3,00	1,00	10,00	16,00	6º
0000392	FLAVIO MOURA FERREIRA	0000MG14960572	25/08/1986	1,00	2,00	2,00	1,00	8,00	14,00	7º

RESULTADO FINAL

40-M.2 - PEDREIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000665	PAULO ROBERTO RAMOS	000000M9219604	08/05/1976	1,00	4,00	2,00	1,00	12,00	20,00	1º
0001470	LUÍS ANTÔNIO MUNIZ	0000MG12326636	13/06/1973	2,00	3,00	2,00	2,00	10,00	19,00	2º
0000063	SERGIO HENRIQUE FERREIRA	00000008743970	26/11/1982	0,00	3,00	2,00	2,00	10,00	17,00	3º
0000775	WESLIN RICARDO PEREIRA	00000016610448	26/10/1992	0,00	4,00	4,00	2,00	6,00	16,00	4º
0001451	DANIEL DE OLIVEIRA SOUSA	00000425226426	21/03/1982	0,00	4,00	1,00	1,00	8,00	14,00	5º
0001252	EDSON RICARDO DA SILVA	00000MG8495803	26/06/1978	1,00	1,00	2,00	2,00	8,00	14,00	6º

RESULTADO FINAL

41-M.2 - PINTOR -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000150	PAULO ROBERTO PEREIRA CAMILO	00000414554504	21/09/1986	2,00	3,00	2,00	2,00	10,00	19,00	1º
0000258	JEFERSOM JACOLIN PURCINO	00000013932409	23/05/1991	1,00	1,00	4,00	1,00	10,00	17,00	2º
0001488	NILTON CESAR DE LIMA	00000000981654	28/09/1976	1,00	2,00	3,00	2,00	8,00	16,00	3º
0001355	LUIZ CARLOS DE CARVALHO	000000M7590134	16/09/1971	1,00	1,00	2,00	1,00	10,00	15,00	4º
0001594	JOAQUIM JOSE BARBOSA	00000010568599	31/03/1957	2,00	2,00	1,00	1,00	8,00	14,00	5º
0001082	VINÍCIUS ALEXANDRE DE ARAÚJO	00000020522435	01/03/2001	1,00	3,00	2,00	2,00	6,00	14,00	6º

RESULTADO FINAL

42-M.3 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	TIT	NOTA	CLA
0001924	RAQUEL RODRIGUES DOS SANTOS	00000435271398	26/01/1986	1,00	6,00	1,00	2,00	16,00	2,00	28,00	1º
0001793	ALESSANDRA APARECIDA ALVES DOS REIS	0000027474398X	23/06/1975	1,00	4,00	3,00	1,00	18,00	0,50	27,50	2º
0001766	RAQUEL DA SILVA ALVES	00000012036439	03/05/1983	1,00	4,00	2,00	2,00	18,00	-	27,00	3º
0001537	FABIANA DE OLIVEIRA DE LIMA	00000018520566	13/11/1997	1,00	4,00	2,00	2,00	18,00	-	27,00	4º
0001615	SANDRA PFISTER BARUQUE SOUZA	00000253045058	08/04/1975	2,00	3,00	1,00	3,00	18,00	-	27,00	5º
0001149	ELAINE SANTICIOLI DE LIMA	00000011212225	10/10/1983	2,00	4,00	2,00	2,00	16,00	0,50	26,50	6º
0001226	ELLEN PEDRO VENANCIO	00000498331313	04/04/1998	1,00	3,00	1,00	2,00	18,00	0,50	25,50	7º
0000850	ANDREA DE OLIVEIRA	00000252941937	04/01/1974	2,00	4,00	2,00	1,00	16,00	-	25,00	8º
0001614	LAUDELINA APARECIDA BARALDI	0000MG11661777	26/12/1980	1,00	4,00	1,00	3,00	16,00	-	25,00	9º
0001087	ANA CAROLINA CARDOSO	0000034837740X	13/11/1981	1,00	4,00	1,00	3,00	16,00	-	25,00	10º
0001250	LETÍCIA HELENA SILVÉRIO	0000MG19210058	20/08/1999	2,00	3,00	3,00	1,00	16,00	-	25,00	11º
0000662	ISABELLA MARTINELI ROSSI	00000016825315	04/11/1998	1,00	5,00	2,00	3,00	14,00	-	25,00	12º
0001347	MARYANNE MARESA RABELO TOFOLI DE CARVALHO	0000MG16092162	09/02/1996	2,00	3,00	1,00	2,00	16,00	0,50	24,50	13º
0000235	THAYNA DA SILVA FLORENCIANO	00000408296847	31/10/1996	1,00	2,00	2,00	1,00	18,00	-	24,00	14º
0001206	ISABELLA CARLIN CAVAROLI RIBEIRO	00000018553470	10/08/1997	1,00	4,00	1,00	2,00	16,00	-	24,00	15º
0000569	FLAVIA GIOVANA DOS SANTOS FRANCO	00000018153173	23/05/1994	1,00	3,00	2,00	2,00	16,00	-	24,00	16º
0000894	LAÍS DE PAULA LIMA	00000017582325	07/04/1999	1,00	3,00	2,00	2,00	16,00	-	24,00	17º
0000643	CÍNTHIA HELENA TITATO	00000010707298	05/03/1977	2,00	4,00	2,00	2,00	14,00	0,00	24,00	18º
0001333	JÚLIA ROSSI DONISETE	00000020020269	04/04/1998	1,00	6,00	1,00	1,00	14,00	-	23,00	19º
0001874	KEDMA FRANCO MOURA CRUZ	00000014977578	09/05/1988	1,00	5,00	2,00	3,00	12,00	-	23,00	20º
0000523	LIGIA DE ALMEIDA GILIOLI FRAGA	0000MG23934131	29/05/1993	2,00	5,00	2,00	2,00	12,00	-	23,00	21º
0001570	ELISÂNGELA GONÇALVES BARROS SASSERON	00000011382160	27/06/1979	2,00	3,00	1,00	2,00	14,00	-	22,00	22º
0001404	ROSIANI ANSANI CAVAROLI RIBEIRO	00000008549613	12/04/1980	2,00	6,00	2,00	2,00	10,00	-	22,00	23º
0001671	BRUNA GONÇALVES DOS SANTOS	00000018368171	10/07/1998	1,00	2,00	1,00	1,00	16,00	-	21,00	24º
0001728	LUCICLÉIA DE PAULA RAIMUNDO SOUZA	00000013490919	22/07/1976	1,00	4,00	1,00	1,00	14,00	-	21,00	25º
0001213	ANA PAULA COUTO	00000018816041	15/05/1996	1,00	3,00	1,00	2,00	14,00	-	21,00	26º
0001840	RENATA GONCALVES DOS SANTOS	00000011196345	27/05/1974	2,00	2,00	1,00	2,00	14,00	-	21,00	27º
0001092	GLAUCIA JANAINA DO CARMO PÉCCOLO	00000673554855	29/04/1988	1,00	4,00	2,00	2,00	12,00	-	21,00	28º
0001411	MICHELLE MILENE RODRIGUES OLIVEIRA	00000015496510	25/07/1990	2,00	4,00	1,00	2,00	12,00	-	21,00	29º
0000003	BRUNA CONTINI COSTA	00000411185329	29/10/1994	1,00	2,00	2,00	1,00	14,00	0,50	20,50	30º
0000763	ANDREA APARECIDA DE OLIVEIRA CAMARA	00000005140311	22/11/1970	2,00	3,00	2,00	1,00	12,00	0,50	20,50	31º
0001516	ALEXANDRE JOSÉ DA SILVA	00000005233167	31/10/1972	1,00	1,00	1,00	1,00	16,00	-	20,00	32º
0001423	LUCIANA BARBOSA DOS REIS	00000014162723	09/06/1990	0,00	4,00	1,00	1,00	14,00	-	20,00	33º
0001431	TALITA ELIZANDRA DO CARMO	00000013308585	08/08/1991	1,00	3,00	1,00	1,00	14,00	-	20,00	34º
0000229	MARIA NATALINA DE REZENDE DE LIMA	00000008553573	24/12/1965	2,00	2,00	1,00	1,00	14,00	-	20,00	35º
0001610	SÉRGIO LUÍS ORTEGA KRZIZANSKI	00000014296259	11/11/1985	2,00	1,00	1,00	2,00	14,00	-	20,00	36º
0000752	MARILIA DE OLIVEIRA SANTOS	00000015280817	20/04/1984	1,00	5,00	2,00	0,00	12,00	-	20,00	37º
0001636	SILVANA DE BARROS FERREIRA	00000006560539	16/11/1968	1,00	4,00	2,00	1,00	12,00	-	20,00	38º
0000959	PAULA TATIANA RANZANI BELOTO	00000013576110	02/08/1985	2,00	3,00	1,00	2,00	12,00	-	20,00	39º
0001301	JULIANA DE CÁSSIA VICENTE	0000MG18360831	22/05/1994	1,00	5,00	1,00	0,00	12,00	-	19,00	40º
0001705	LAIS APARECIDA FERREIRA	00000520447025	05/06/1996	1,00	4,00	1,00	1,00	12,00	-	19,00	41º
0000568	ANTONIO CARLOS PELEGRIN	00000011139993	19/07/1970	1,00	4,00	0,00	2,00	12,00	-	19,00	42º
0001976	TELMA CERQUEIRA BRITO BATISTA	00000280400998	16/04/1977	2,00	2,00	2,00	1,00	12,00	-	19,00	43º
0001070	ELAINE CRISTINA MEIRELES	00000446937320	05/01/1989	2,00	3,00	3,00	1,00	10,00	0,00	19,00	44º
0001234	CAMILA FERREIRA JANOARIO	00000020269701	01/06/1995	2,00	2,00	3,00	2,00	10,00	-	19,00	45º
0001188	PAMELA RONZANI JONAS	00000018414305	12/11/1994	0,00	2,00	1,00	1,00	14,00	-	18,00	46º
0001555	MILENA RUY	00000012409331	03/01/1982	1,00	4,00	1,00	0,00	12,00	-	18,00	47º
0001324	CLELIA MARQUES BARSANTE.	00000012981427	25/03/1978	2,00	3,00	0,00	1,00	12,00	-	18,00	48º
0001222	LUDMILA ROBERTA DE LIMA	0000MG18837499	02/05/2001	1,00	2,00	1,00	2,00	12,00	-	18,00	49º

RESULTADO FINAL

42-M.3 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	TIT	NOTA	CLA
0001877	CRISTIANO HENRIQUE DA SILVA	00000015508013	12/09/1989	1,00	4,00	1,00	2,00	10,00	-	18,00	50º
0001176	BRUNA MARIA DA SILVA DO CARMO	00000018924472	16/01/1996	1,00	4,00	1,00	2,00	10,00	-	18,00	51º

RESULTADO FINAL

43-M.3 - PSICÓLOGO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001321	KERYN THALITA RAMOS MARTINS	00000016440325	19/04/1995	2,00	5,00	2,00	2,00	20,00	31,00	1º
0001266	ELIZANDRA CRISTINA SILVA	00000018226593	06/10/1994	2,00	5,00	2,00	2,00	18,00	29,00	2º
0001020	CAMILA LIMA ANZOLIM	0000MG17902902	09/05/1999	0,00	5,00	2,00	3,00	18,00	28,00	3º
0000304	CAYKE OTÁVIO PEREIRA	00000646812877	27/02/1994	2,00	5,00	1,00	2,00	18,00	28,00	4º
0000939	GUILHERME PEREIRA EMERENCIANO	00000018723023	19/08/1997	2,00	5,00	1,00	2,00	18,00	28,00	5º
0001320	ÉRICA PRADO MACHADO	00000007566788	29/04/1979	1,00	6,00	1,00	1,00	18,00	27,00	6º
0001901	MARIA EDUARDA VIEIRA GONÇALVES	00000020649996	25/01/2002	1,00	4,00	2,00	0,00	18,00	25,00	7º
0001229	JOICE MORAIS	00000022188272	01/06/1997	1,00	4,00	1,00	1,00	18,00	25,00	8º
0000411	RAFAELA CRISTINA DE CAMARGO	00000019456836	24/02/1999	1,00	5,00	1,00	1,00	16,00	24,00	9º
0001029	LIDIANNE BINDEZ DE ANDRADE	00000471442161	20/11/1990	2,00	5,00	1,00	0,00	16,00	24,00	10º
0000610	SABRINA DE CÁSSIA FRIZO	0000MG15627049	23/08/1998	1,00	3,00	1,00	2,00	16,00	23,00	11º
0000113	LETICIA SARTO DE SOUSA	00006046043846	13/05/1994	2,00	4,00	1,00	2,00	12,00	21,00	12º
0000335	JOANA DARC SOUZA CARDOSO DOS SANTOS	00000012509665	19/12/1987	2,00	3,00	1,00	0,00	14,00	20,00	13º
0001973	MAISA RIBEIRO	00000011334864	12/04/1981	1,00	2,00	1,00	1,00	14,00	19,00	14º
0001883	IEDA CARULINE BURGUÊS	00000018428182	19/05/1993	2,00	3,00	2,00	0,00	12,00	19,00	15º
0001922	FLAVIANA JUNQUEIRA DE LIMA	00000011584700	07/03/1982	1,00	2,00	1,00	2,00	12,00	18,00	16º

RESULTADO FINAL

44-M.3 - SUPERVISOR EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	TIT	NOTA	CLA
0000604	MARCOS PAULO ALMEIDA FORNAZIEIRO	0000047438326X	14/06/1991	2,00	5,00	3,00	2,00	16,00	0,50	28,50	1º
0000646	ALINE QUEMEL DIOGO	00000012209744	03/11/1980	2,00	5,00	2,00	2,00	12,00	0,50	23,50	2º
0000835	RITA APARECIDA MANSANARES	000000M6161723	23/01/1969	1,00	5,00	1,00	1,00	14,00	-	22,00	3º
0000454	CLAUDIA CRISTINA DE FRANÇA SOUZA	00000005535289	12/10/1969	2,00	3,00	1,00	1,00	14,00	-	21,00	4º
0000947	JESSICA MARIA ROTELLI TEIXEIRA PIANA	00000015765083	24/04/1991	1,00	4,00	2,00	1,00	12,00	0,50	20,50	5º
0000744	MARIA JOSE CANDIDO DA SILVA	00000MG3419958	18/08/1963	1,00	4,00	1,00	2,00	12,00	0,50	20,50	6º
0000545	NEUCI DE CASSIA FERREIRA	00000003933946	17/06/1966	2,00	4,00	1,00	1,00	12,00	0,50	20,50	7º
0001713	ELIZABETH RESENDE RIBEIRO	00000273500375	25/08/1979	1,00	4,00	2,00	1,00	12,00	-	20,00	8º
0000199	LIVIA MARIA MORAES VUOLO	00000040191639	26/02/1993	1,00	4,00	1,00	2,00	12,00	-	20,00	9º
0000162	DANILO HENRIQUE BARREIRO	00000016824008	04/01/1994	2,00	2,00	1,00	2,00	12,00	-	19,00	10º
0000786	MARIA LUCINDA PONTES DIOGO	00000015496059	23/11/1990	1,00	3,00	1,00	1,00	12,00	-	18,00	11º
0001953	SIDNEY FERNANDES BULLA	00000MG7615486	20/02/1974	0,00	5,00	1,00	2,00	10,00	-	18,00	12º
0001695	MARIA DANIELA FERREIRA DE PAULA	00000020879438	01/12/1991	1,00	4,00	1,00	2,00	10,00	-	18,00	13º
0000105	GISLAINE CRISTINA DE LIMA	00000013248867	16/04/1988	2,00	4,00	1,00	1,00	10,00	-	18,00	14º
0001368	RENATA DE PAULA HALPHEN	00000MG7320087	04/03/1976	2,00	4,00	2,00	2,00	8,00	-	18,00	15º

RESULTADO FINAL

45-M.2 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0001503	TANIA CRISTINA DOMINGOS	00000011104803	12/09/1977	1,00	4,00	3,00	2,00	12,00	22,00	1º
0001103	EDGARD DE OLIVEIRA AMORIM	00000126820109	26/07/1983	2,00	4,00	4,00	2,00	8,00	20,00	2º
0000267	ALICE APARECIDA DE ARAUJO	00000005720859	07/04/1969	1,00	3,00	2,00	1,00	12,00	19,00	3º
0001739	VERONICA DE MATOS	00000001564899	20/08/1973	1,00	2,00	3,00	2,00	10,00	18,00	4º
0000908	KARINA DE FÁTIMA SOUZA	0000MG15296103	20/06/1993	2,00	3,00	3,00	2,00	8,00	18,00	5º
0001600	KAREN KATHYN DA SILVA KASHIMA	00000019503847	19/06/1993	0,00	4,00	2,00	1,00	10,00	17,00	6º
0000790	SIDNEY QUERO	00000MG4872933	27/12/1967	2,00	1,00	3,00	1,00	10,00	17,00	7º
0001449	RITA JOSILENE ESPERANÇA	0000MG15288265	18/08/1987	0,00	3,00	1,00	2,00	10,00	16,00	8º
0000901	DEBORA KARINE LIMA	00000553410106	08/12/1996	1,00	2,00	2,00	2,00	8,00	15,00	9º
0000754	ROBERTA APARECIDA MOREIRA	00003652071810	19/06/1983	2,00	2,00	1,00	2,00	8,00	15,00	10º
0000940	MARIA APARECIDA DE MAGALHÃES	00000294354773	01/05/1977	2,00	4,00	1,00	2,00	6,00	15,00	11º
0001400	ROSALINA PEDRO	00000280401437	07/07/1973	1,00	2,00	0,00	1,00	10,00	14,00	12º
0001392	SANDRA APARECIDA LEITE	00000278286951	14/03/1977	1,00	3,00	1,00	1,00	8,00	14,00	13º
0001609	MEIRE ROSE ABIB TEIXEIRA	00000013732979	10/10/1986	1,00	4,00	4,00	1,00	4,00	14,00	14º

RESULTADO FINAL

46-M.2 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA
0000069	ELISSA MARIE REIS TORRES	00000476387656	23/06/1991	1,00	3,00	3,00	2,00	12,00	21,00	1º
0000040	VALÉRIA DA SILVA FERNANDES	00000007513207	11/10/1986	2,00	2,00	3,00	1,00	12,00	20,00	2º
0000819	PRISCILA HELLENA BORGES	00000010727522	11/01/1985	0,00	3,00	3,00	2,00	10,00	18,00	3º
0000034	RAFAEL DA SILVA FERNANDES DOS SANTOS	00000018488359	20/01/1994	1,00	2,00	2,00	2,00	10,00	17,00	4º
0000617	MARIA VITÓRIA TEIXEIRA RODRIGUES	00000017143484	13/03/1999	2,00	2,00	2,00	1,00	8,00	15,00	5º
0000175	ADRIANA DE CASSIA GONÇALVES SCANAVACHI	00000365207301	01/03/1983	1,00	2,00	2,00	1,00	8,00	14,00	6º
0001406	SIMONE FERNANDES MORAES	0000MG14791291	23/09/1984	1,00	3,00	4,00	2,00	4,00	14,00	7º

RESULTADO FINAL

47-M.1 - TRABALHADOR BRAÇAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0001440	POLIANA NAIARA JUSTINO	00000015615578	30/09/1992	5,00	6,00	7,00	18,00	1º
0001501	DIEGO DONIZETE DA SILVA FERRAZ	00000017268435	13/03/1996	5,00	5,00	6,00	16,00	2º
0001183	VANDERLEI GUIMARAES	00000006252641	06/01/1973	4,00	5,00	6,00	15,00	3º
0001372	DIRCEU TEIXEIRA DE LIMA	00000010479611	17/09/1978	5,00	4,00	6,00	15,00	4º
0000140	CELSO RICARTI AFONSO	00000017551391	24/01/1977	3,00	4,00	5,00	12,00	5º
0000826	LEONARDO FALDA GUIMARÃES	00000016096585	23/12/1995	4,00	4,00	4,00	12,00	6º
0000585	TAMARA DE CASSIA DE SANTANA SIMOES	00000022917405	22/05/2000	4,00	4,00	3,00	11,00	7º

RESULTADO FINAL

48-M.1 - VIGIA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA
0001906	JONATHAN DE OLIVEIRA	00000015611527	30/09/1989	5,00	8,00	7,00	20,00	1º
0001935	SAMUEL RODRIGUES DA SILVA	00000570150024	02/12/1996	5,00	8,00	7,00	20,00	2º
0000116	RAFAEL JORGE FONSECA	00000014034217	16/03/1984	5,00	8,00	6,00	19,00	3º
0000559	KELLY CRISTINA RODRIGUES DE ANDRADE	0000MG13628429	16/11/1985	5,00	6,00	7,00	18,00	4º
0000997	JOSUÉ MALOM BORGES	00000020494578	22/07/1997	5,00	7,00	5,00	17,00	5º
0001535	JEFFERSON RODRIGO PEIXOTO	0000042557121X	02/12/1985	5,00	6,00	6,00	17,00	6º
0001388	DORIVAL LINO DA SILVEIRO	00000012487511	29/01/1961	5,00	5,00	5,00	15,00	7º
0000654	GABRIEL SOARES DE LUCA	00000013919929	25/12/1986	5,00	4,00	5,00	14,00	8º
0000595	GABRIEL HENRIQUE DE CAMARGO	00000017909788	30/04/1997	5,00	4,00	3,00	12,00	9º
0001888	JOAO RICARDO RIBEIRO	00000001423874	10/03/1970	5,00	3,00	3,00	11,00	10º

CLASSIFICAÇÃO FINAL PARA HOMOLOGAÇÃO

O IADHED no uso de suas atribuições, frente ao Processo Seletivo, Edital nº 01/2023, divulga a Classificação Final para homologação, após cumprida todas as etapas regulamentares, portanto, após a divulgação dessa Classificação, todas as demais etapas serão promovidas pela Prefeitura Municipal de Andradas.

Andradas, MG, 16 de outubro de 2023.
IADHED

Agente Comunitário de Saúde – Gonçalves

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13025	JAMILLI DE LIMA	54.000	Aprovado
2	12029	JULIANA FELISBERTO DE OLIVEIRA	50.000	Aprovado

Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12854	FRANCINETE SOARES JORGE SILVA	68.000	Aprovado
2	13040	AMANDA HELENA ARAUJO PRUDENCIO	66.000	Aprovado
3	12316	WELINTON LOURENÇO CAETANO	57.000	Aprovado
4	12502	KHAUA SANTIAGO COELHO DOS REIS TAVARES	57.000	Aprovado
5	12675	ARMANDO UEHARA LOUREIRO	56.000	Aprovado
6	13116	JOSÉ VICTOR RANSANI ANACLETO	55.000	Aprovado
7	13334	ISADORA MASSARO CANDIDO DA SILVA	55.000	Aprovado
8	12388	JÉSSICA NUNES DE MORAES	55.000	Aprovado
9	12426	DOUGLAS DIAS DOS REIS	55.000	Aprovado
10	13727	ALESSANDRA RODRIGUES CORDEIRO DA SILVA	54.000	Aprovado
11	13037	GABRIELA HELENA DE BARRIOS	54.000	Aprovado
12	12840	SIMONE RAIMUNDO	53.000	Aprovado
13	12662	OTAVIO VINICIUS REIS FERRERO	51.000	Aprovado
14	12677	TALITA OLIVEIRA LEFORT	51.000	Aprovado
15	12526	FRANCIELY LUIZA DE LUCA DIAS DOS SANTOS	50.000	Aprovado

Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13698	JAQUELINE MODESTO CUSTÓDIO	65.000	Aprovado
2	13466	CLARA CAROLINE RAMOS MIRANDA	58.000	Aprovado
3	13339	RAYANNE OTOBONI MARTINS	58.000	Aprovado
4	13652	JESSICA TIMPORINI DE LATESTA	53.000	Aprovado
5	12948	EMYLLY PEREIRA RIBEIRO	53.000	Aprovado
6	12293	JULIA HELENA SCANAVACHI	52.000	Aprovado
7	13328	LUCIA APARECIDA CARLIN	52.000	Aprovado
8	12906	MAIRA ALBERGONI	52.000	Aprovado
9	13467	GABRIELI DA SILVA BOTELHO	51.000	Aprovado
10	12370	MARIA TATIANE BELARMINO DE LIMA	51.000	Aprovado
11	13645	JAYNE TIMPORINI DE LATESTA	50.000	Aprovado

Agente de Combate as Endemias

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13043	LUCIANA APARECIDA ANDRADE PREVIATO FONSECA	69.000	Aprovado
2	13262	DAVI CARVALHO EVARISTO	63.000	Aprovado
3	12375	PAULO ROBERTO DIOGO	63.000	Aprovado
4	11977	JOÃO AUGUSTO BERTONI	60.000	Aprovado
5	12019	MATEUS CANDIDO JUVENTINO	59.000	Aprovado
6	13060	BRUNO HENRIQUE HONORATO	58.000	Aprovado
7	13019	DENISE DE OLIVEIRA ROSSI	56.000	Aprovado
8	12905	LUDMILLA BARALDI DE LIMA	54.000	Aprovado
9	13127	MARCOS PAULO ANDRADE GUIMARAES	53.000	Aprovado
10	12271	JOAO VITOR MARQUES	53.000	Aprovado
11	12357	JOSIANE TESTA	52.000	Aprovado
12	13732	JULY DE FATIMA MORETI JUNQUEIRA	52.000	Aprovado
13	12850	GLEICY KELLEN SOARES DOS SANTOS	52.000	Aprovado
14	12691	VIVIAN CALDAS	52.000	Aprovado
15	13195	ERICH AUGUSTO MICHELATTO PALMA	52.000	Aprovado
16	12712	HEITOR FELIPE DIAS BOTTOS	51.000	Aprovado
17	13412	ALDO FERNANDES	50.000	Aprovado
18	12786	LUAN DE OLIVEIRA NASCIMENTO	50.000	Aprovado

Arquivista

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12766	VIVIAN MARIA RAYMUNDO	71.000	Aprovado
2	13327	MATHEUS SANTOS MAGALHÃES	67.000	Aprovado
3	12602	OTÁVIO AUGUSTO VILAS BOAS	67.000	Aprovado
4	12733	LUÍS CARLOS FERREIRA	65.000	Aprovado
5	12476	BEATRIZ CARVALHO GONÇALVES	64.000	Aprovado
6	13094	LUIZA HELENA ALCANTARA GARCIA	63.000	Aprovado
7	12478	PAMELA REGINA CUSTÓDIO	62.000	Aprovado
8	12373	GUILHERME SARTORIS GOUVEA	62.000	Aprovado
9	12536	GUSTAVO FERRARI RIBEIRO	61.000	Aprovado
10	12188	MILTON CESAR MAXIMILIANO	61.000	Aprovado
11	12956	FABIANA CRISTINA MOREIRA	60.000	Aprovado
12	13415	WALLINY LUIZA MARZOLA COSTA	60.000	Aprovado
13	13513	NAAMÃ ASSUNÇÃO FERREIRA	60.000	Aprovado
14	13331	LAERCIO JORGE MARQUES	59.000	Aprovado
15	12078	MARIA CÂNDIDA MIRANDA	59.000	Aprovado
16	12899	ALEXANDRE FERREIRA	59.000	Aprovado
17	13735	BRUNA ARAÚJO SANTANA	58.000	Aprovado
18	12395	GRAZIELA DE CASSIA MILAN	57.000	Aprovado
19	12325	REGINA DE GODOI	57.000	Aprovado
20	13364	POLIANA BELMIRO FADINI	54.000	Aprovado
21	12066	EDIVALDO CARLETTI FILHO	54.000	Aprovado
22	11964	AMANDA DA SILVA FERREIRA	54.000	Aprovado
23	13011	JOSIANE ROBERTA DA SILVA	53.000	Aprovado
24	13086	FRANCIELE OLIVEIRA	53.000	Aprovado
25	12908	ALFREDO SOUZA DOS SANTOS	51.000	Aprovado
26	12649	PÂMELA SILVA GABRIEL DIAS	51.000	Aprovado
27	12841	ISABELLA PERES MARCONDES	51.000	Aprovado
28	13076	DIAMON FERREIRA CARLIN	51.000	Aprovado
29	13427	LETÍCIA INÁCIO PERONE	50.000	Aprovado
30	13355	EDNA DA SILVA GOMES BARROS	50.000	Aprovado

Auxiliar de Secretaria

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13124	MARIANA BERNARDO MEI	73.000	Aprovado
2	12714	MARYANNE PÁDUA LEFORTE	68.000	Aprovado
3	12504	PABLO CRISTIAN CRISI	68.000	Aprovado
4	12005	LUCAS NOGARA PRADO	67.000	Aprovado
5	13754	VANESSA MENKE CARDOSO CASARIN	66.000	Aprovado
6	12365	MAIARA EDUARDA DOS SANTOS	66.000	Aprovado

7	13770	CELSO AUGUSTO CERQUEIRA CEZAR FILHO	66.000	Aprovado
8	12039	JOÃO VITOR VITAL	66.000	Aprovado
9	12300	ANDREIA APARECIDA GONÇALVES	65.000	Aprovado
10	13222	ANDRE LUIZ CALDAS	64.000	Aprovado
11	12829	AGHATA CAROLINE PEREIRA	64.000	Aprovado
12	12259	HELENA SIMÕES DE PAULA	64.000	Aprovado
13	12242	NATAN HENRIQUE ANSANI	64.000	Aprovado
14	13221	NATALIA RAMOS MORETI	63.000	Aprovado
15	12204	MARIA JOANA PEREIRA ROSA	63.000	Aprovado
16	13361	MARCELA RAMALHO BERTOLI	63.000	Aprovado
17	12043	VITOR AUGUSTO TREVISAN SILVEIRA	63.000	Aprovado
18	11972	BEATRIZ ANTUNES	62.000	Aprovado
19	12449	ANDRÉ DE LIMA MIRANDA BORGES	62.000	Aprovado
20	13542	IVANILDO SILVA SOUSA	62.000	Aprovado
21	12604	MARIA EDUARDA ROSSI	62.000	Aprovado
22	13394	MAURICIO CAMILO RAMALHO BERTOLI QUEVEDO	62.000	Aprovado
23	13018	ELAINE VILELA DE MATOS ALEIXO	61.000	Aprovado
24	12461	BRUNA DE ALMEIDA SIGNORELLI	60.000	Aprovado
25	13077	FLAVIA ELENA GALHARDE	60.000	Aprovado
26	13745	DÉBORA DE FARIAS NEGRI	60.000	Aprovado
27	13581	GABRIELLA ALVES GOMES	60.000	Aprovado
28	12420	DAIANE GARCIA	60.000	Aprovado
29	12308	PATRICIA HELENA BURGUES DE OLIVEIRA	60.000	Aprovado
30	12950	ROSA MARIA SALVI RIGOBELE	59.000	Aprovado
31	12463	VIRGINIA AGNES PRADO	59.000	Aprovado
32	12517	ANA BEATRIZ MARQUE	59.000	Aprovado
33	13071	DANIEL SOARES VANZELA	59.000	Aprovado
34	13223	KETHLLY CARLA GOMES DE OLIVEIRA	59.000	Aprovado
35	12145	ALEXIA DE OLIVEIRA DA SILVA	59.000	Aprovado
36	13352	LUIZA FERRAZ CAMPESE	58.000	Aprovado
37	13384	ADRIANO FORNACIARI	58.000	Aprovado
38	13259	PATRICIA DE CASSIA HERCULANO	57.000	Aprovado
39	13101	DALILA LEITE AUGUSTINHO	57.000	Aprovado
40	13486	LUANA FERREIRA	57.000	Aprovado
41	13611	BRUNA HELENA STIVALE	57.000	Aprovado
42	13517	PAOLA HELENA DOS SANTOS LINO	55.000	Aprovado
43	12313	MARIA EDUARDA CUNHA CALDAS	55.000	Aprovado
44	13128	KAROLINNE APARECIDA DE CARVALHO	55.000	Aprovado
45	13529	ANTHONY DE PAULA MORETI	55.000	Aprovado
46	13303	ÉRIKA DE ALMEIDA MORAIS	55.000	Aprovado
47	12983	LAVINIA TREVISAN BORGES	55.000	Aprovado
48	12788	JAQUELINE DE OLIVEIRA CARVALHO	55.000	Aprovado
49	12890	ADRIANA EMÍDIO BOTELHO CALDAS	54.000	Aprovado
50	12411	ELISÂNGELA CRISTINA MAXIMILIANO PASTRE	54.000	Aprovado
51	12720	SARAH RODRIGUES PRUDENCIO	54.000	Aprovado
52	12412	ANDRÉIA APARECIDA DE LIMA PASTRE	54.000	Aprovado
53	12338	MARIA LUCINDA PONTES DIOGO	53.000	Aprovado

54	12198	SABRINA NEGRÃO DO COUTO	53.000	Aprovado
55	13376	GUILHERME CAMILO MODENA	53.000	Aprovado
56	12750	BRUNA JAQUELINE ESPERANÇA BUZON	52.000	Aprovado
57	12877	VITORIA ELISA DE MACEDO	52.000	Aprovado
58	12574	ALINE GONÇALVES DE REZENDE RAVIERE	52.000	Aprovado
59	12289	REBECA RAMALHO SALLES	52.000	Aprovado
60	12847	BARBARA VIEIRA MIOLLO	52.000	Aprovado
61	12392	EDSON AYRES LOBO	52.000	Aprovado
62	13723	MARIANA CONCEIÇÃO SILVA	51.000	Aprovado
63	12518	CRISLAINE BARBOSA DE OLIVEIRA	51.000	Aprovado
64	13399	BRUNA RAMALHO BERTOLI RAMOS	51.000	Aprovado
65	13736	LARA GIOVANNA FERNANDES	51.000	Aprovado
66	13015	PAMELLA ISMENIA FARIA	51.000	Aprovado
67	12061	MARIA EDUARDA VIEIRA GONCALVES	50.000	Aprovado
68	12505	GRAZIELE CRISTINA RAMOS	50.000	Aprovado
69	12578	BIANCA FERNANDA RODRIGUES	50.000	Aprovado
70	12500	MARIA LUZIA GONÇALVES	50.000	Aprovado
71	13624	JULIA BERMINI LUIZ	50.000	Aprovado
72	12802	ADRIELE GONÇALVES BERNARDO FRANCO	50.000	Aprovado

Educador Infantil

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	11985	FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	84.000	Aprovado
2	12881	LETICIA FERRAZ	74.000	Aprovado
3	12951	MONIQUE PONTES GALACHE	69.000	Aprovado
4	12837	RAFAELA HELENA SALVI DA SILVA LOBO	68.000	Aprovado
5	12644	MILENA RUY	68.000	Aprovado
6	12743	VANESSA LAÍS BEZERRA DA SILVA	68.000	Aprovado
7	12012	FABIANA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA	67.000	Aprovado
8	13253	FERNANDA MILAN ASSUANI	67.000	Aprovado
9	12458	FRANCIELLE BIAVATE BOTELHO	67.000	Aprovado
10	12732	ANA PAULA PEREIRA	66.000	Aprovado
11	12488	MATHEUS ANTONIO RONDINI	66.000	Aprovado
12	12058	LARISSA ISADORA REOLON	66.000	Aprovado
13	13534	GIOVANNA BELCHIOR DOS SANTOS	65.000	Aprovado
14	12765	JUSCELAINE DE FATIMA MOIA	64.000	Aprovado
15	12240	THAYNARA FERNANDES LOPES	64.000	Aprovado
16	12845	ANA CLARA DOS REIS BORGHESI	64.000	Aprovado
17	12803	BRUNA CRISTINA RODRIGUES DEL JUDICE	64.000	Aprovado
18	13523	LARISSA CÂNDIDO FERREIRA	62.000	Aprovado
19	13200	EMILENE BARBOSA	62.000	Aprovado
20	13045	MARIANE DE CÁSSIA DE PAULA CAETANO	60.000	Aprovado
21	13026	CRISTINA MARIA DO NASCIMENTO SILVA	60.000	Aprovado

22	13136	NAAMA MAELI RODRIGUES LEITE	60.000	Aprovado
23	13034	DANIELA PERES MARTINS	60.000	Aprovado
24	12110	JÚLIA MARIA COLABARDINI FERNANDES	59.000	Aprovado
25	12993	JESSYCA GONÇALVES JARDIM	59.000	Aprovado
26	12705	LUCILA IRIS DE OLIVEIRA	59.000	Aprovado
27	12545	ANDREA VEIGA	59.000	Aprovado
28	13021	JOSIELLE DA SILVA BOTELHO MARQUES	59.000	Aprovado
29	12471	AMANDA COUTO MARTINS	59.000	Aprovado
30	13312	EVELLYN DOS SANTOS	58.000	Aprovado
31	12963	ELLEN PEDRO VENÂNCIO	58.000	Aprovado
32	12363	REJANE AMORIM MACEDO	58.000	Aprovado
33	12973	GABRIELLI PEDRO MORMITO	58.000	Aprovado
34	13134	ELISÂNGELA CRISTINA DA SILVA	57.000	Aprovado
35	12233	YANKA SOARES MARQUES	56.000	Aprovado
36	12681	ANA CAROLINA DELATESTA DA SILVA	56.000	Aprovado
37	13149	LILIAN PORTO BRAGA CAVALARI	56.000	Aprovado
38	13762	JESSICA MARIA ROTELLI TEIXEIRA PIANA	56.000	Aprovado
39	13109	THAIS DA SILVA ISRAEL ELOY	55.000	Aprovado
40	12904	LUIZA KATRINE SOARES RIBEIRO	55.000	Aprovado
41	12595	LÍDIA MARIA DOS SANTOS	55.000	Aprovado
42	13173	ELISAMA FRANCIELI DOS REIS MOREIRA	55.000	Aprovado
43	12312	ADRIANA MARIA DA CUNHA CALDAS	54.000	Aprovado
44	13135	JOSILENE RAMOS	54.000	Aprovado
45	13207	GÉSSICA NATALIA MARTINS	53.000	Aprovado
46	12978	JÉSSICA CRISTINA DA SILVA	53.000	Aprovado
47	12319	VERA LUCIA DA SILVA LIMA	53.000	Aprovado
48	13061	CAROLINE BARBOSA DE CARVALHO	53.000	Aprovado
49	12510	LUCIMARA APARECIDA MARTINS PANSERI	52.000	Aprovado
50	12311	JOZIANE OLIVEIRA VALIM	52.000	Aprovado
51	13144	ALICE MARTINS DOMINGOS	52.000	Aprovado
52	12986	ANDRESSA DA SILVA LEIVAS	52.000	Aprovado
53	12682	JULIANA SECCO DE OLIVEIRA ANSELMO	52.000	Aprovado
54	13729	TAYNÁ CARVALHO LUZ	52.000	Aprovado
55	12443	LAÍS APARECIDA FERREIRA	52.000	Aprovado
56	12874	CRISTIANE VILELA DO NASCIMENTO	51.000	Aprovado
57	12742	FRANCILENE BRAS CUNHA SILVA	51.000	Aprovado
58	13264	HELIENE APARECIDA GONÇALVES NEVES	51.000	Aprovado
59	12608	LUCIMARA APARECIDA MOREIRA	51.000	Aprovado
60	12052	MONIQUE MARIA DE PAULA VIEIRA	50.000	Aprovado

Enfermeiro

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13258	JOSIANI REGINA LUIZ DA SILVEIRA	65.000	Aprovado
2	12322	RAPHAEL DA SILVA LIMA	64.000	Aprovado
3	12832	ALINE PIRES BORGES	58.000	Aprovado
4	12380	ANDRESSA KUHL	57.000	Aprovado
5	12529	AMANDA CUSTÓDIO DE OLIVEIRA	55.000	Aprovado
6	12596	JULIA QUERO AVELINO	52.000	Aprovado
7	13118	WESLLEY SILVEIRA GONÇALVES	51.000	Aprovado

Enfermeiro do PSF

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12923	INGRID LYRIO FARIA	62.000	Aprovado
2	12348	JULICE DE PAULA SCANAVACHI DE ARAUJO	62.000	Aprovado
3	13168	MAC GIVER FELIPE DA SILVA	60.000	Aprovado
4	13746	DEISE FERNANDA CUSSOLIM PELAGALDI	60.000	Aprovado
5	12036	MARIA ISABEL RODRIGUES	59.000	Aprovado
6	12281	JOSIANE VALIM DIAS	59.000	Aprovado
7	12360	CAMILA AUGUSTA GARCIA DOS SANTOS	56.000	Aprovado
8	12305	MAYBI PINTO SILVA CHIODETTO DE OLIVEIRA	56.000	Aprovado
9	12244	VIVIANE CRISTINA OROZIMBO	55.000	Aprovado
10	12982	JAQUELINE DE LIMA SOUTO	55.000	Aprovado
11	11967	VITORIA CARVALHO DE PAULA	53.000	Aprovado
12	13281	DIEGO ARMANDO DOS REIS	53.000	Aprovado
13	12368	TAMIRES DE CASSIA OLIVEIRA	53.000	Aprovado
14	12870	ISADORA DE PONTES ANDRIAN	52.000	Aprovado
15	12658	GABRIELI RUZON MORAES	52.000	Aprovado
16	12588	GABRIELA APARECIDA LEONEL	52.000	Aprovado
17	13020	DAYANA RIOS OLIVEIRA	52.000	Aprovado
18	12749	LUANA PEREIRA ALBUQUERQUE	52.000	Aprovado
19	13180	JAQUELINE DA SILVA	51.000	Aprovado
20	11991	KARINE DE CÁSSIA CAVALARI	50.000	Aprovado
21	13113	JULIANA ERMELINDA TREVISAN	50.000	Aprovado
22	12254	ALLANIS MARCONDES TREVISAN PAN	50.000	Aprovado

Engenheiro Ambiental

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13285	LISSA OLIVEIRA PEREIRA	72.000	Aprovado
2	12972	ANDERSON ALVES MORAES	71.000	Aprovado
3	13715	RENATO PAN	68.000	Aprovado
4	12954	LARA JESSIE SANTOS LOPES	65.000	Aprovado
5	12520	RAPHAEL DOMINGUES JACON	52.000	Aprovado
6	13257	MARTA THAMIRES OLIVEIRA	50.000	Aprovado

Fiscal Tributário

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13174	TIAGO TREVISAN ASSIS	91.000	Aprovado
2	13469	NATALIA FERNANDA DA CRUZ GREGORIO	71.000	Aprovado
3	13185	MARCOS APARECIDO GONÇALVES	68.000	Aprovado
4	13521	LÍVIA CASAGRANDE MORETI	61.000	Aprovado
5	13720	RHUAN PEDRO ROSSI STIVANIN	58.000	Aprovado
6	13490	EVERALDO ROBERTO DA SILVA FRIZO	58.000	Aprovado
7	12907	SILVANA FERREIRA CARDOSO	57.000	Aprovado
8	12393	GABRIEL BERGAMIN RIBEIRO	57.000	Aprovado
9	12694	AILSON FERNANDES DE LIMA	56.000	Aprovado
10	12974	DÉBORA DE OLIVEIRA ROSSI	56.000	Aprovado
11	13203	RENATA GONÇALVES DOS SANTOS	55.000	Aprovado
12	13621	PEDRO PAULO LOPES	51.000	Aprovado
13	13633	LÍVIA MARIA MOIA	50.000	Aprovado
14	13048	VINICIUS AUGUSTO REIS FURTADO	50.000	Aprovado

Médico Clínico Geral

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12676	SARAH CHRISTIE VILAS BOAS E SILVA	77.000	Aprovado
2	13213	BRUNO RISSO VENTURELLI	74.000	Aprovado
3	12439	LARISSA FERREIRA DOS SANTOS	53.000	Aprovado

Médico do PSF

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13747	EULLER REIS FARIAS	73.000	Aprovado
2	12946	ANNA LUIZA LOBO TREVISAN	73.000	Aprovado
3	12928	PRISCILA HENRIQUES MONTEIRO	72.000	Aprovado
4	12040	ARIANE MARQUES TEIXEIRA	70.000	Aprovado
5	12695	PAOLA TAVARES ANTUNES DE OLIVEIRA	70.000	Aprovado
6	13009	FERNANDA GIMENES TREVISAN	70.000	Aprovado
7	13305	SARAH FORESTO GUALBERTO	68.000	Aprovado
8	13166	GUSTAVO ALEXANDRE ROMERO TENORIO	64.000	Aprovado
9	12455	JÚLIA MARIA DE MESQUITA VILELA	63.000	Aprovado
10	13304	GABRIELA MOREIRA CASON	62.000	Aprovado
11	13439	LUDMILLA KAREN SOUTO PIRES	60.000	Aprovado
12	12351	FERNANDA AYUMI MOREIRA AKAKI	58.000	Aprovado
13	12965	HELENA MACHADO GALHARDO	56.000	Aprovado
14	12751	ROGÉRIO PEREIRA DE ALMEIDA NETO	54.000	Aprovado

Médico Ginecologista

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13601	ANA CAROLINA MARTIN SASSERON	71.000	Aprovado

Médico Oftalmologista

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12246	WILSON ROBERTO CAMPOS FILHO	70.000	Aprovado

Médico Pediatra

Superior

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12942	JULIANA KAZANOWSKI	54.000	Aprovado

Motorista

Médio

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13615	CARLOS HUMBERTO AGOSTINHO	70.000	Aprovado
2	12477	LUCIANO FERNANDES CASTELLANI	65.000	Aprovado
3	13063	ANTONIO CARLOS AGUILAR DE OLIVEIRA	64.000	Aprovado
4	12095	RENATO SEBASTIÃO FERRAZ	58.000	Aprovado
5	12269	ZAQUEU ISAQUE DE CARVALHO	57.000	Aprovado
6	12470	MARCOS DOMINGOS DE SOUZA	55.000	Aprovado
7	12035	JOAO GABRIEL SOARES	54.000	Aprovado
1	13615	CARLOS HUMBERTO AGOSTINHO	70.000	Aprovado
2	12477	LUCIANO FERNANDES CASTELLANI	65.000	Aprovado
3	13063	ANTONIO CARLOS AGUILAR DE OLIVEIRA	64.000	Aprovado
4	12095	RENATO SEBASTIÃO FERRAZ	58.000	Aprovado
5	12269	ZAQUEU ISAQUE DE CARVALHO	57.000	Aprovado
6	12470	MARCOS DOMINGOS DE SOUZA	55.000	Aprovado
7	12035	JOAO GABRIEL SOARES	54.000	Aprovado

Candidatos que ainda não se submeteram a prova prática, no caso de necessidade, a Prefeitura de Andradas, poderá convocar os candidatos abaixo para se submeterem a prova prática e caso sejam considerados aptos, poderão ser convocados para assumir uma vaga, dentro do prazo de validade do presente, Processo Seletivo.

31 12193 DANILO EUZÉBIO PURCNO 52.000 Aprovado 32 12521 ARIOSVALDO DE ALMEIDA FERREIRA 52.000 Aprovado 33 11980 REGINALDO FRANCISCO DA ROCHA 51.000 Aprovado 34 12527 EDSON VANDER BELIZARIO 51.000 Aprovado 35 12572 DIRCEU JOSÉ DOS SANTOS 51.000 Aprovado 36 13553 PAULO SÉRGIO DA SILVA 50.000 Aprovado 37 13589 DANIEL DE OLIVEIRA SOUSA 50.000 Aprovado 38 12276 RICARDO RODRIGUES DE LIMA 50.000 Aprovado 39 13297 THIAGO HENRIQUE TEIXEIRA DE LUCA 50.000 Aprovado

Operador de Máquinas Pesadas

Médio

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12191	ANDERSON LUIZ PAULA BARBOSA	82.000	Aprovado
2	13388	RAUL GUILHERME NOGUEIRA RAMOS	56.000	Aprovado
3	13072	MARCOS PAULO DE OLIVEIRA	53.000	Aprovado
4	13531	ALTIÉRIS MOREIRA DE LIMA	51.000	Aprovado
5	12556	ANDERSON LOPES SECO	51.000	Aprovado

Professor de Educação Básica II – Educação Física

Professor

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13310	BRUNA LUIZA RODRIGUES PAN	69.000	Aprovado
2	12647	MURILO VENANCIO MARTINELI	60.500	Aprovado
3	11976	JEFFERSON EDMUNDO	56.000	Aprovado
4	12955	VAGNER DE LIMA BRAZÕES	54.000	Aprovado

Servente de Pedreiro

Fundamental

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	11968	WINDSOR BERTONES BARBOSA	70.000	Aprovado
2	13157	OTTON WILIAN SOUZA	68.000	Aprovado

Técnico em Enfermagem do PSF

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12935	EDUARDO HENRIQUE ABIB TEIXEIRA	62.000	Aprovado
2	13235	CATHARINA SIMÕES MARQUES	59.000	Aprovado
3	12541	EDSON FELISBERTO DOS REIS	55.000	Aprovado
4	12183	ANA LÚCIA CAVALARI	54.000	Aprovado
5	12667	KELLY CRISTINA RODRIGUES DE ANDRADE	53.000	Aprovado
6	13131	ELAINI CRISTINA DE CARVALHO	52.000	Aprovado
7	12997	ELIANA PAN DE FARIA	50.000	Aprovado

Trabalhador Braçal

Fundamental

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	13596	ROSANA LIMA DOS SANTOS	79.000	Aprovado
2	13295	JOAO VICTOR COSTA	79.000	Aprovado
3	13332	PAULO SERGIO ANGELO	79.000	Aprovado
4	12931	CLARICE DONIZETI ANACLETO COMBI	77.000	Aprovado
5	11993	MATHEUS H DE J PERUSSI	72.000	Aprovado
6	13130	MILENA DE CARVALHO DA SILVA	72.000	Aprovado
7	12346	THIAGO VINICIUS DE SOUZA	70.000	Aprovado
8	12887	LUCAS RICARDOLEONCIO PEREIRA	70.000	Aprovado
9	12709	JOCELITO ALBERTO PEDROSO JUNIOR	69.000	Aprovado
10	13320	THAYANA DE SANTANA	69.000	Aprovado
11	13442	VINICIUS HENRIQUE BARBOSA FERRAZ	68.000	Aprovado

12	13443	ELITON SPEZI	67.000	Aprovado
13	12654	MOISÉS FERREIRA DA SILVA	67.000	Aprovado
14	12464	MANASSÉS CARLOS BELETTI	67.000	Aprovado
15	12197	ANTÔNIO CARLOS DA SILVA	65.000	Aprovado
16	12894	DIEGO DONIZETI DA SILVA FERRAZ	65.000	Aprovado
17	13326	JOAO HENRIQUE FERNANDES FRIZO	65.000	Aprovado
18	12884	SAMIRA APARECIDA ANSELMO	65.000	Aprovado
19	12153	MATHEUS ELIZIARIO ALVES CABRAL	63.000	Aprovado
20	12147	JOÃO ANTÔNIO RAMOS	63.000	Aprovado
21	13688	JESSICA ROBERTA DA SILVA	62.000	Aprovado
22	13689	ATENORA LIMA DA SILVA	60.000	Aprovado
23	12408	FABIO DE SOUZA PEREIRA	58.000	Aprovado
24	12413	GIVANILDO DE OLIVEIRA	58.000	Aprovado
25	13604	SERGIO RICARDO PEREIRA	57.000	Aprovado
26	13750	REGIANE CRISTINA COSTA	56.000	Aprovado
27	13323	JULIO DE OLIVEIRA	55.000	Aprovado
28	13616	MARCELO DONIZETE FERRAZ	53.000	Aprovado

Vigia-educação

Fundamental

Posição	Nº INSC	CANDIDATO	Nota final	Situação final
1	12913	LEOVERCIO APARECIDA PEREIRA DE ASSIS	83.000	Aprovado
2	11989	THYANY DOS SANTOS FRANCO	83.000	Aprovado
3	12618	KAREM PRISCILA BARBOSA	81.000	Aprovado
4	12421	WILIAN BERGAMIN CANDIDO	80.000	Aprovado
5	13675	RICHARD FABIO COSTA FANIN	80.000	Aprovado
6	12776	ALEXANDRA COELHO	79.000	Aprovado
7	13619	FABIO VILELA DE OLIVEIRA	79.000	Aprovado
8	13440	SIMONE APARECIDA FERREIRA NOGUEIRA	79.000	Aprovado
9	13470	CRISTIANO RODRIGUES DA SILVA	79.000	Aprovado
10	12615	EDIVAR ACASSIO DA SILVA	78.000	Aprovado
11	13123	LUCINEA BARBOSA DE LIMA	76.000	Aprovado
12	12764	ELIANA SOARES	72.000	Aprovado
13	12778	PAULO ALESSANDRO MODENA	72.000	Aprovado
14	12789	ELCIMA DE OLIVEIRA BERTOLI	72.000	Aprovado
15	12364	LEH ROSANDO DE SOUSA SANTOS	71.000	Aprovado
16	12031	ROSIANI DE CASSIA OLIVEIRA LOBO	71.000	Aprovado
17	13741	MICHELE AMARAL ALMEIDA	69.000	Aprovado
18	13434	MARCIANA APARECIDA GARCIA	68.000	Aprovado
19	13367	JOÃO BATISTA BARALDI JUNIOR	67.000	Aprovado
20	12414	JACIRA JOSE DA SILVA PEREIRA	66.000	Aprovado
21	13322	VERA LUCIA RAMOS DE OLIVEIRA BUZATO	65.000	Aprovado
22	13475	JESSICA HELENA DIONIZIO DA SILVA	64.000	Aprovado
23	12990	MATHEUS HENRIQUE PEREIRA	64.000	Aprovado
24	12920	ATILIO FABIO MODENA	62.000	Aprovado

25	13356	ANA PAULA DOS SANTOS MALAQUIAS	62.000	Aprovado
26	12189	MARCOS DANIEL BELLOTTI	62.000	Aprovado
27	12630	SANDERSON WESLEY S QUIRINO	60.000	Aprovado
28	12672	RAQUEL MARTINS	58.000	Aprovado
29	12659	ROBSON HENRIQUE CONCEICAO ROSA	55.000	Aprovado
30	12975	DALVA ESTER MARTINS	51.000	Aprovado

PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS
EDITAL N.º 001/2025

RESULTADO FINAL

O Município de Andradas torna público, através do Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE, o Resultado Final do presente Processo Seletivo para as funções temporárias de ADMINISTRADOR PÚBLICO, AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (GONÇALVES), AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS, ASSISTENTE SOCIAL, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF, AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA, AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL, AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL, CONTADOR, EDUCADOR INFANTIL, ENFERMEIRO, ENFERMEIRO DO PSF, FARMACÊUTICO, FISCAL SANITÁRIO, FISIOTERAPEUTA, FUNILEIRO / PINTOR DE MÁQUINAS E VEÍCULOS, LIXEIRO, MÉCÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS, MÉDICO CLÍNICO GERAL, MÉDICO DO PSF, MÉDICO GINECOLOGISTA, MOTORISTA, NUTRICIONISTA, ODONTÓLOGO DO PSF, OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS, PEDREIRO, SERVENTE DE PEDREIRO, SUPERVISOR EDUCACIONAL, TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF, TÉCNICO EM INFORMÁTICA, TÉCNICO EM QUÍMICA, TRABALHADOR BRAÇAL e VIGIA.

OBSERVAÇÕES

1. Não houve candidato inscrito nas funções temporárias de Eletricista, Médico Cardiologista, Médico do Trabalho, Médico Oftalmologista, Médico Ortopedista, Médico Otorrinolaringologista e Médico Pediatra.

2. Este Edital apresenta a lista de Resultado Final dos candidatos aprovados, constando suas informações na seguinte ordem: Número de Inscrição, Dados dos Candidatos em Ordem de Classificação, Notas da Prova Objetiva, Nota da Redação (quando houver), Nota da Prova Prática (quando houver), Nota da Avaliação de Títulos (quando houver), Nota Total e Classificação Final.

3. Este edital apresenta na folha de nº 2 a Listagem dos Candidatos Com Deficiência aprovados e a partir da folha de nº 3 a Listagem Geral dos candidatos Aprovados.

4. Os pareceres dos recursos interpostos contra o Resultado Provisório 02 foram divulgados no site www.ipefae.org.br nesta data.

5 A partir da análise e conferência da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo, verificou no Resultado Provisório 02 que, para a função de Supervisor Educacional, os critérios de desempate determinados no Capítulo 7 do Edital de Abertura não foram rigorosamente cumpridos, causando incorreção na Classificação Preliminar nas posições 20, 21, 22 e 23. Constatou-se que por inconsistência do sistema não foi considerada a pontuação de 14 (em conhecimentos específicos) da candidata Isabella Carlin Cavaroli Ribeiro. Esta inconsistência fez com que a ordem de desempate (respectivamente: Estatuto do Idoso, Avaliação de Títulos, Redação, Conhecimentos Específicos, Língua Portuguesa, Matemática, Noções de Informática e Maior Idade) não fosse aplicada.

   Devidamente analisado, os critérios determinados conforme o Edital foram observados, corrigidos e, consequentemente a classificação para esta função (Supervisor Educacional) retificada, sem benefício ou prejuízo para ninguém.

6. Para fins de compreensão, considerar as seguintes siglas nas páginas que seguem:
   ***NASC.**= Data de Nascimento / **UNI**=Pontuação em Conhecimento Universal (quando houver) / **LP**= Pontuação em Língua Portuguesa / **MAT**= Pontuação em Matemática / **NI**=Pontuação em Noções de Informática (quando houver) / **CE**= Pontuação em Conhecimentos Específicos (quando houver) / **RED**=Pontuação em Redação (quando houver) / **PP**=Pontuação na Prova Prática (quando houver) / **TIT**=Pontuação na Avaliação de Títulos (quando houver) / **NOTA**= Pontuação Total / **CLA**=Classificação Final.*

ANDRADAS, 08 de agosto de 2025

RENATA MARTINS COUTO
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

(SEGUE O RESULTADO FINAL NAS PRÓXIMAS PÁGINAS)

RESULTADO FINAL - PcD

05-U.2 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0001662	GUSTAVO HENRIQUE GARCIA SCHNEIDER	00000021494903	01/04/2001	5,00	4,00	3,00	8,00	23,00	43,00	1º

15-U.3 - FARMACÊUTICO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000514	MARCOS LUCIANO MOSCARDINI	00010809998688	21/12/1995	5,00	2,00	2,00	22,00	31,00	1º

16-U.2 - FISCAL SANITÁRIO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000503	PRISCILA DE CASTRO GODOY	00000227074476	03/06/1981	4,00	2,00	3,00	10,00	24,00	43,00	1º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

01-U.3 - ADMINISTRADOR PÚBLICO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0001442	ISABELA OLIVEIRA DOS REIS	0000MG15765364	26/10/1990	6,00	1,00	2,00	20,00	24,60	53,60	1º
0001540	LUCAS SOARES DE AJUDARTE	00042962674852	08/02/1994	7,00	3,00	2,00	20,00	20,20	52,20	2º
0000024	LILIANE CRISTINA DE PAULA SOUZA	00000014790349	13/01/1992	5,00	2,00	2,00	18,00	24,00	51,00	3º
0001707	VERA LÚCIA DE OLIVEIRA CARVALHO	00000005828832	10/03/1970	4,00	1,00	2,00	18,00	24,00	49,00	4º
0001638	LUIZ GABRIEL SIMIONATO	00000016093524	27/02/1996	3,00	3,00	0,00	16,00	18,00	40,00	5º
0000839	ANA JÚLIA ZAVAGNIN	00000692342011	14/03/2007	2,00	1,00	0,00	16,00	20,20	39,20	6º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

02-U.2 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (GONÇALVES) -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000878	PATRÍCIA FELISBERTO DE OLIVEIRA	00000702604951	05/10/1997	3,00	3,00	2,00	16,00	24,00	48,00	1º
0001748	STHEFANY DA HORA MENDES	0000MG24820722	15/11/2007	3,00	1,00	2,00	8,00	24,00	38,00	2º
0001732	THAYS APARECIDA ALVES DA SILVA SANTOS	00000540855479	16/02/1998	3,00	2,00	1,00	10,00	20,80	36,80	3º
0001623	LETÍCIA RAYNARA FABIANO DE SOUSA	00000021679128	07/01/2003	5,00	3,00	2,00	8,00	18,60	36,60	4º
0000355	NICOLLY DAVANÇO LAINETTI	00000019869782	11/09/2001	3,00	1,00	1,00	10,00	18,60	33,60	5º
0001375	MARIA APARECIDA CHIARATO	00000012216600	12/09/1983	2,00	3,00	2,00	8,00	18,00	33,00	6º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

03-U.2 - AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000896	DAVI CARVALHO EVARISTO	00000021038127	28/04/2002	4,00	4,00	3,00	16,00	25,20	52,20	1º
0001254	GIDEÃO CAVALCANTE VALENÇA	00000014825844	18/09/1989	5,00	3,00	3,00	14,00	25,20	50,20	2º
0001852	YASMIN APOLINÁRIO ALMEIDA	0000MG23220194	07/09/2004	5,00	3,00	2,00	14,00	25,20	49,20	3º
0000539	JOSÉ VICTOR RANSANI ANACLETO	00000683439832	08/04/1999	3,00	4,00	2,00	14,00	25,20	48,20	4º
0001329	YASMIN DE ARAÚJO	00000022161489	10/01/2006	4,00	2,00	2,00	14,00	25,20	47,20	5º
0001055	MELISSA FREITAS SANTOS	00000553215632	23/03/2007	4,00	3,00	3,00	14,00	23,00	47,00	6º
0000947	STEPHANIE CRISTINA PINHEIRO	00000669923965	20/01/2003	5,00	2,00	1,00	14,00	24,00	46,00	7º
0001078	SIDNEI PEREIRA DA SILVA	00000184200994	06/11/1969	5,00	3,00	3,00	16,00	18,60	45,60	8º
0000588	GABRIEL GOMES TAVARES DE MEDEIROS	00000052912404	02/07/1997	5,00	4,00	3,00	16,00	17,40	45,40	9º
0001444	JAQUELINE ALVARENGA FERNANDES	00000563442785	26/03/2002	4,00	3,00	2,00	14,00	21,80	44,80	10º
0001087	LUAN GAVIÃO ROCHA	00000020156362	28/11/2003	3,00	2,00	2,00	14,00	23,00	44,00	11º
0000431	FERNANDO CEZAR MOREIRA	0000MG21393499	20/12/2000	4,00	2,00	3,00	16,00	18,60	43,60	12º
0000966	MURILO BRAYAN DOS SANTOS	0000MG14108908	28/12/2000	4,00	3,00	1,00	16,00	18,60	42,60	13º
0001482	VINICIUS MANOEL GARCIA CANDIDO	0000MG21291847	21/06/2000	4,00	3,00	3,00	14,00	16,80	40,80	14º
0001747	DORIVAL DA LUZ AGOSTINHO	00000017152056	25/04/1994	4,00	3,00	3,00	12,00	18,60	40,60	15º
0000537	EMILLY NATHALI FERNANDES RODRIGUES	00000024041943	06/04/2006	5,00	1,00	0,00	10,00	24,00	40,00	16º
0000774	RAPHAELA CAROLAYNE DINIZ	00000010468786	05/01/1988	3,00	2,00	1,00	10,00	24,00	40,00	17º
0001503	ITALO MIGUEL APOLINÁRIO ALMEIDA	00012572992639	11/11/1996	4,00	4,00	3,00	12,00	17,00	40,00	18º
0001066	STÉFANNY BASSO CAMPOS DE MORAES	00000018368174	19/03/1999	2,00	1,00	1,00	12,00	23,00	39,00	19º
0000726	MATHEUS CARVALHO PEREIRA	0000MG19201162	12/06/2006	4,00	3,00	1,00	8,00	23,00	39,00	20º
0001685	AGHATA CAROLINE PEREIRA	00000497379466	22/11/1993	5,00	3,00	2,00	12,00	17,00	39,00	21º
0001128	NATHAN JULIANO FELIX DE LIMA	00000460418427	08/07/1999	4,00	2,00	3,00	8,00	21,80	38,80	22º
0001321	LETICIA HELENA MOREIRA	00000021393516	09/03/2007	4,00	2,00	1,00	10,00	21,40	38,40	23º
0000312	BIANCA REGINA APARECIDA PARMEZANI	00000020147305	11/10/1995	4,00	2,00	1,00	14,00	17,00	38,00	24º
0000122	ISABELA LATORRE GONÇALVES	00000634124377	26/11/2004	4,00	1,00	1,00	12,00	19,80	37,80	25º
0000800	VIVIANE TESTA	00000016095712	09/06/1992	4,00	2,00	2,00	12,00	16,80	36,80	26º
0001742	ANA LAURA CORDEIRO DE ARAUJO	00000023665187	16/12/2005	4,00	1,00	1,00	12,00	18,60	36,60	27º
0000624	ELAINE DELLA TESTA	00000012500313	23/11/1981	5,00	1,00	1,00	12,00	17,60	36,60	28º
0000068	TAMIRES HELENA FAQUIERI	00000013912596	20/02/1992	4,00	2,00	1,00	12,00	17,60	36,60	29º
0000245	PEDRO HENRIQUE MUNIZ	0000MG17882768	18/11/1994	3,00	1,00	2,00	12,00	18,00	36,00	30º
0001340	MARCIO CÉSAR RAMOS JUNIOR	00008605753370	11/08/2005	4,00	2,00	1,00	8,00	20,80	35,80	31º
0000467	LEIDE ANA SILVA COSTA	00001656038528	03/02/1995	3,00	2,00	3,00	6,00	21,40	35,40	32º
0001161	JOSÉ ROBERTO ALVES	00000083940455	12/03/1961	3,00	2,00	2,00	10,00	17,40	34,40	33º
0001203	WELINGTON GONÇALVES	00000021897378	26/01/2004	4,00	3,00	2,00	8,00	17,00	34,00	34º
0000465	REGINA DE GODOI	00000024568897	05/01/1974	3,00	3,00	2,00	10,00	15,80	33,80	35º
0000289	VAGNER CUSTÓDIO DA SILVA	00000011763970	25/12/1980	3,00	2,00	2,00	10,00	16,40	33,40	36º
0001870	THAÍS NOGUEIRA TEODORO	00000017115835	09/01/1997	4,00	1,00	1,00	10,00	17,00	33,00	37º
0000190	WILLIAM SIQUEIRA SALINO	0000MG22748327	10/04/2003	5,00	3,00	1,00	8,00	15,80	32,80	38º
0001842	GUILHERME AUGUSTO DOS SANTOS INACARATO	0000MG22861980	09/05/2007	4,00	3,00	2,00	8,00	15,80	32,80	39º
0000257	BEATRIZ GOMES NORONHA	00000016094094	22/05/1996	4,00	2,00	1,00	8,00	17,60	32,60	40º
0001249	RAFAEL WILLIAM QUERO SOARES	00000010267348	28/11/1989	4,00	1,00	2,00	10,00	15,20	32,20	41º
0000769	GABRIEL NORONHA	0000MG23320801	04/04/2001	2,00	2,00	1,00	10,00	16,80	31,80	42º
0000682	KELLY MARIA DE OLIVEIRA	0000MG19441255	29/01/2005	3,00	2,00	1,00	8,00	16,40	30,40	43º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

04-U.3 - ASSISTENTE SOCIAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000479	PÂMELA DIAS MACIEL	0000MG20131391	15/09/2001	7,00	2,00	2,00	22,00	24,00	57,00	1º
0001835	CRISLAINE FERRAZ BARBOSA	00000014286471	21/09/1988	5,00	2,00	2,00	20,00	24,00	53,00	2º
0001894	BRUNA OLIVEIRA PINTO	00000489032801	23/12/1992	4,00	3,00	2,00	20,00	24,00	53,00	3º
0000999	SIMONE MEDEIROS DE FREITAS	00003548993680	11/05/1978	3,00	2,00	1,00	16,00	24,00	46,00	4º
0000360	DANIELE POMARICO BRAZ	00000007559106	09/10/1975	3,00	3,00	0,00	16,00	23,00	45,00	5º
0000668	DEISE HELENA CAETANO PEREIRA	00000020990714	11/08/1980	2,00	3,00	0,00	18,00	20,80	43,80	6º
0000960	CLEVER ROBERTO LOPES	00000444465432	02/01/1997	4,00	3,00	2,00	18,00	16,80	43,80	7º
0000069	JAQUELINE DAINEZI SOARES	00000011231288	13/04/1984	4,00	1,00	1,00	20,00	16,40	42,40	8º
0001362	LAMARA CRISTINA FERREIRA ALVES	00000015171989	17/10/1988	4,00	2,00	1,00	16,00	17,00	40,00	9º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

05-U.2 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0001060	FELIPE TEIXEIRA PASTRE	00000016615325	25/09/1991	3,00	4,00	3,00	14,00	25,20	49,20	1º
0001382	LUCAS BARBOZA VICENTE	0000068392963X	18/06/2005	5,00	4,00	3,00	12,00	25,20	49,20	2º
0001557	FLÁVIA DANIELE DE SOUZA	00000013757350	01/07/1985	4,00	4,00	3,00	12,00	25,20	48,20	3º
0000553	CAMILA SALVI	00000016830233	31/03/1998	3,00	4,00	2,00	12,00	25,20	46,20	4º
0000026	ANA MARIA CARDOSO GOMES	00000016766653	06/01/2002	5,00	4,00	2,00	10,00	25,20	46,20	5º
0000179	ALESSANDRA BORGES	00000104609074	21/12/1995	4,00	4,00	3,00	10,00	25,20	46,20	6º
0000497	MAÍRA MENEGUELLO TIRADENTES	00011133453651	16/12/2006	5,00	3,00	2,00	10,00	25,80	45,80	7º
0001235	VANESSA TAMAIO CERQUEIRA CEZAR	00000427726992	09/05/1983	4,00	2,00	3,00	12,00	24,00	45,00	8º
0000079	FERNANDA TREVISAN PASTRE	00000020907472	30/10/2000	5,00	0,00	3,00	10,00	25,20	43,20	9º
0000662	PEDRO RUFINO FERNANDES	0000MG20376760	23/12/2002	3,00	2,00	3,00	10,00	25,20	43,20	10º
0001305	LIZ ROSA NGUYEN	00000547113791	23/11/2004	5,00	4,00	3,00	6,00	25,20	43,20	11º
0001731	RAYSSA CAROLINE TEIXEIRA DE PAULA	00000022038635	08/03/2006	4,00	3,00	2,00	10,00	24,00	43,00	12º
0001662	GUSTAVO HENRIQUE GARCIA SCHNEIDER	00000021494903	01/04/2001	5,00	4,00	3,00	8,00	23,00	43,00	13º
0000666	PAULO ROBERTO DIOGO	00000016004465	16/10/1990	3,00	3,00	2,00	12,00	22,80	42,80	14º
0000572	DAIANA ABTIS DA SILVA	00000215582941	08/03/1991	4,00	1,00	2,00	10,00	25,20	42,20	15º
0000749	LUIZA FERRAZ CAMPESE	00000019869809	02/01/2003	4,00	1,00	2,00	10,00	25,20	42,20	16º
0000789	ADRIANA ALVES DOS SANTOS	00000002058635	05/04/1986	3,00	2,00	2,00	10,00	25,20	42,20	17º
0000623	ANDRÉ VINÍCIUS ONOFRE	00000021416949	20/07/2005	4,00	2,00	3,00	8,00	25,20	42,20	18º
0001316	JÚLIA MARIA DE PONTES	00016565883661	20/11/2006	4,00	2,00	3,00	8,00	25,20	42,20	19º
0001510	MARIA EDUARDA ROSSI	00000020624788	27/07/2000	5,00	3,00	2,00	8,00	24,00	42,00	20º
0001513	DULCINEIA GIFFU MARTINELLI	00000006922452	04/10/1974	4,00	3,00	3,00	8,00	24,00	42,00	21º
0001236	EVANDRO CERQUEIRA CEZAR	00000552131726	27/12/1979	4,00	3,00	3,00	8,00	24,00	42,00	22º
0000512	DAIANE GARCIA	00000018225967	11/10/2004	5,00	4,00	3,00	6,00	24,00	42,00	23º
0001745	MARCELLE FERNANDES GRILO	00000352669767	16/11/1981	4,00	3,00	2,00	10,00	23,00	42,00	24º
0000055	ANA LARA DE LIMA MAGALHÃES	00015748851628	29/09/2005	5,00	2,00	1,00	8,00	25,20	41,20	25º
0001728	MARIA EDUARDA DE LIMA PORTO	0000MG21287606	20/02/2002	4,00	3,00	1,00	8,00	25,20	41,20	26º
0001228	LETYCIA HELLOISE DOS REIS	0000MG19928224	03/11/2002	3,00	3,00	2,00	8,00	25,20	41,20	27º
0000290	KAROLLYNE DA SILVA	0000MG21289619	13/12/2005	5,00	3,00	2,00	6,00	25,20	41,20	28º
0001435	GIOVANA OLIVEIRA SANTANA	00000637065566	13/05/1999	5,00	1,00	3,00	6,00	25,20	40,20	29º
0001659	ROMARIO SOARES CARDOSO	00000340568471	26/06/1987	4,00	4,00	2,00	10,00	20,20	40,20	30º
0000211	MARIA EDUARDA LIMA GALHARDO	00000021619203	10/11/2004	5,00	1,00	3,00	8,00	23,00	40,00	31º
0001779	LUIS MIGUEL LOBO	00000639427790	12/07/1985	4,00	2,00	3,00	8,00	23,00	40,00	32º
0000364	GABRIEL LUIZ DE MORAIS	0000MG19157073	29/03/2001	4,00	3,00	3,00	8,00	21,40	39,40	33º
0000047	ANA TAIS SALVI	00000020330621	25/02/2003	4,00	1,00	1,00	8,00	25,20	39,20	34º
0001664	MARIANNE DE LIMA MARTINS	00000022720804	04/02/2000	3,00	1,00	2,00	8,00	25,20	39,20	35º
0000442	JASMINY AZEVEDO DA SILVA LOBO	00000019562497	09/03/1998	4,00	3,00	3,00	4,00	25,20	39,20	36º
0000169	ISAMARA XAVIER MARTINS DE CARVALHO	00000482092634	29/04/1996	5,00	2,00	1,00	8,00	23,00	39,00	37º
0000375	THALYTA MENDES DE BRITO	00000391040261	13/07/1998	5,00	1,00	3,00	8,00	21,80	38,80	38º
0000823	FLÁVIA HELENA APARECIDA DIAS	00000010446476	01/05/1985	3,00	4,00	3,00	10,00	18,60	38,60	39º
0001212	NAYRA CYBELLE MONTEIRO SOUSA	00000008102101	23/12/2006	4,00	2,00	2,00	6,00	24,00	38,00	40º
0000131	HELOISA HELENA DE OLIVEIRA	00000021274060	22/06/1998	4,00	4,00	3,00	10,00	17,00	38,00	41º
0000278	NATAN HENRIQUE ANSANI	00000018852590	27/07/1995	5,00	2,00	1,00	8,00	21,80	37,80	42º
0000529	LETÍCIA DA SILVA SANTOS	0000MG17404359	07/05/2000	4,00	3,00	1,00	8,00	21,80	37,80	43º
0000035	ALEXIA DE OLIVEIRA DA SILVA	00014548741712	09/01/1993	4,00	3,00	2,00	8,00	20,80	37,80	44º
0001643	VINICIUS FERRAZ DE SOUZA	00000024109752	20/12/2007	4,00	4,00	1,00	8,00	20,20	37,20	45º
0000025	LUANA ROSA FERRADOZA	00000021321672	01/09/1999	4,00	2,00	2,00	6,00	23,00	37,00	46º
0000285	VIVIAN MARIA RAYMUNDO	0000MG10134566	08/10/1982	4,00	3,00	2,00	8,00	19,80	36,80	47º
0000961	ANALU VICENTIN FRANCO	00000012299170	16/07/1983	3,00	3,00	2,00	10,00	18,60	36,60	48º
0000738	MAIARA EDUARDA DOS SANTOS	00000017427795	08/12/1993	5,00	2,00	1,00	12,00	16,40	36,40	49º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

05-U.2 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000542	CAROLINA LOPES SILVA	00000013951082	07/03/1991	3,00	3,00	2,00	8,00	20,20	36,20	50º
0001288	MARCELO AUGUSTO RICARDO	00000016094024	11/06/1996	4,00	4,00	1,00	10,00	17,00	36,00	51º
0001581	MEL NOGUEIRA FRANCO CORREA	00000563291023	01/11/2003	5,00	4,00	2,00	8,00	17,00	36,00	52º
0001485	NADIR FERREIRA	00000163849663	20/10/1963	3,00	2,00	2,00	8,00	19,20	34,20	53º
0000164	BÁRBARA BARROS ABAQUIONI	0000MG18428156	14/02/2001	4,00	0,00	2,00	8,00	20,20	34,20	54º
0001561	GUSTAVO DANIEL EUSTAQUIO RODRIGUES DE PAIVA	00000018300326	26/08/1998	4,00	4,00	3,00	4,00	19,20	34,20	55º
0001468	JAKELLYNE BARROS LIMA	00000020269704	04/01/1996	4,00	3,00	0,00	10,00	17,00	34,00	56º
0001577	FLAVIO PEREIRA DOS SANTOS	00000035348259	07/09/1993	4,00	3,00	3,00	8,00	15,80	33,80	57º
0000397	ANTONIO GILBERTH CAPONI NETO	00000506884053	15/03/1988	4,00	2,00	2,00	8,00	17,60	33,60	58º
0001376	LAÍS BRESSANIN CHIODETO	00000019134364	22/05/1998	3,00	1,00	2,00	8,00	18,60	32,60	59º
0000506	RONALDO FABIANO LOPES	00000019862727	08/08/2000	4,00	3,00	1,00	6,00	18,60	32,60	60º
0001533	GABRIELLY BORCHARDT ORTLIEB	012676383MGSSP	08/04/1990	3,00	3,00	2,00	6,00	18,60	32,60	61º
0000293	PATRICIA HELENA BURGUES DE OLIVEIRA	00000012610438	09/09/1983	3,00	3,00	1,00	8,00	17,60	32,60	62º
0001562	NATHAN DAVID RAMOS	0000MG21923706	06/10/2004	4,00	4,00	2,00	6,00	16,60	32,60	63º
0000485	PATRÍCIA LAURA ROCHA	00000499616327	13/01/1997	3,00	1,00	1,00	10,00	17,40	32,40	64º
0001493	DULCIMARA APARECIDA GIFFÚ FAVA	00000MG6976385	22/10/1973	4,00	4,00	2,00	6,00	16,40	32,40	65º
0001633	ELIZANDRA SCARLET COGO CASTILHO	00000018837514	02/10/1998	5,00	2,00	2,00	6,00	17,00	32,00	66º
0001599	OTAVIO DE SOUZA DA COSTA	00000016092712	12/12/1994	5,00	3,00	2,00	6,00	15,80	31,80	67º
0000366	FABIO VITOR SANTANA	00000638471874	16/06/2004	5,00	3,00	2,00	6,00	15,80	31,80	68º
0001381	GEOVANNA GONÇALVES CARVALHO	00000019613276	13/10/1998	4,00	2,00	0,00	8,00	17,60	31,60	69º
0000812	BRUNA HELENA SALVI	0000MG24432054	07/10/2006	4,00	2,00	0,00	8,00	16,40	30,40	70º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

06-U.2 - AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000526	TATIANE FERNANDES VICENTE	00000014508796	07/11/1987	3,00	2,00	1,00	8,00	25,80	39,80	1º
0000569	MARIA HELENA SILVÉRIO MONTEIRO	000000M9120774	03/12/1972	4,00	2,00	1,00	10,00	18,00	35,00	2º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

07-U.1 - AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA.
0000912	MARISA APARECIDA DOS SANTOS	00000151076947	31/08/1957	4,00	8,00	7,00	19,00	1º
0001812	ANA MARIA DE LIMA	00000008404385	06/07/1962	2,00	8,00	6,00	16,00	2º
0001201	VITORIA CRISTINA TEIXEIRA DA SILVA	00000676278480	18/08/2003	2,00	8,00	6,00	16,00	3º
0001586	BEATRIZ STURARO ALMEIDA DE DEUS	00000659785080	20/05/2008	2,00	8,00	6,00	16,00	4º
0001176	ANA PAULA DOS SANTOS MALAQUIAS	00000673786419	20/06/2000	4,00	5,00	5,00	14,00	5º
0001422	ANELISA QUIRINO DE MELO	0000039496679X	04/11/1990	3,00	7,00	3,00	13,00	6º
0000462	SONIA MARIA GONÇALVES	00000004853395	13/03/1964	3,00	4,00	5,00	12,00	7º
0001149	MIRIAN GOMES CARDOSO AUGUSTINHO	00000018075826	05/01/1993	2,00	8,00	1,00	11,00	8º
0001431	ELIZETE FERRAZ RAMOS	00001161012290	03/03/1975	1,00	4,00	1,00	6,00	9º
0000834	FERNANDA DE SANTANA	00000014841294	28/07/1979	2,00	3,00	1,00	6,00	10º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

08-U.2 - AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000644	GIOVANNA BORTOLUCI MACHADO	00000640779633	15/07/2004	4,00	4,00	0,00	12,00	24,00	44,00	1º
0000404	ELIANA DE CASSIA NUNES	000000M6252575	06/07/1975	4,00	3,00	2,00	12,00	18,60	39,60	2º
0001027	DEBORA SIQUEIRA DA SILVA NORONHA	00000012575347	30/04/1983	4,00	3,00	2,00	12,00	17,00	38,00	3º
0000779	SUELEN DE FÁTIMA DE LIMA	00000016189019	27/08/1991	3,00	3,00	1,00	10,00	18,00	35,00	4º
0000651	KELLY LELLIS DE OLIVEIRA FREITAS	0000MG10933887	24/02/1980	4,00	2,00	2,00	6,00	20,20	34,20	5º
0000208	LUANA PATRÍCIA RIBEIRO TUMIOTO	0000MG19737895	07/09/1996	2,00	2,00	0,00	12,00	16,40	32,40	6º
0001516	APARECIDA DE FATIMA BATISTA	000000M4272856	10/09/1966	5,00	2,00	1,00	8,00	15,20	31,20	7º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

09-U.1 - AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA.
0001434	ROSÁLIA DE CASSIA MENOSSI	0000MG19325655	17/06/1991	5,00	8,00	7,00	20,00	1º
0001495	LARISSA ALVES PAULINO DA SILVA	00000019507066	02/05/1996	5,00	8,00	7,00	20,00	2º
0001018	ANA FLAVIA CRISTINA DE SOUZA	0000MG23113453	27/08/2001	5,00	8,00	7,00	20,00	3º
0000521	LENI FRANCISCA DE LIMA	00000012847716	30/07/1979	4,00	8,00	7,00	19,00	4º
0000377	CAMILA GONÇALVES TEIXEIRA	00000015420405	12/03/1993	4,00	8,00	7,00	19,00	5º
0000447	PATRICIA DE FATIMA CUSTODIO	0000MG16085686	15/01/1994	4,00	8,00	7,00	19,00	6º
0001415	ISADORA APARECIDA ALMEIDA MORAES	00000017985386	12/04/1994	4,00	8,00	7,00	19,00	7º
0000525	DALILA LEITE AUGUSTINHO	00000017262810	17/08/1997	4,00	8,00	7,00	19,00	8º
0000876	SANDRA DA SILVA PIERONI	0000MG10944168	25/08/1972	5,00	8,00	6,00	19,00	9º
0001737	MARIA ELENIR COGO	00000010830189	01/05/1978	5,00	8,00	6,00	19,00	10º
0001666	KAREM PRISCILA BARBOSA	00000017245450	28/10/1992	5,00	8,00	6,00	19,00	11º
0000719	JAMILY FERNANDA DOS REIS	00000021409970	02/06/2002	5,00	8,00	6,00	19,00	12º
0000484	PRISCILA PEREIRA	0000MG15615357	28/12/1993	5,00	7,00	7,00	19,00	13º
0000922	FATIMA APARECIDA BERTOLI DA SILVA	00000010124425	08/07/1959	4,00	7,00	7,00	18,00	14º
0000772	SARA TEMPORINI DOS REIS	000000M8404361	05/03/1976	3,00	8,00	7,00	18,00	15º
0000770	JÚLIA VITÓRIA DE PAULA	00000023867746	27/06/2003	3,00	8,00	7,00	18,00	16º
0001428	ELAINE CRISTINA LIPARINI	0000MG12608410	03/01/1985	4,00	8,00	6,00	18,00	17º
0001169	PAULA CRISTINA CARVALHO ANDRIAN	00000016097740	29/06/1992	4,00	7,00	7,00	18,00	18º
0000261	EMILIA CARLA DA SILVA	00000021054179	26/12/1977	5,00	7,00	6,00	18,00	19º
0000843	DEYSILENE ROSA DOS SANTOS PEREIRA	00000016093240	01/02/1991	5,00	7,00	6,00	18,00	20º
0001822	NEIDE ARAÚJO	00000024523042	03/10/1958	5,00	6,00	6,00	17,00	21º
0000315	ANDREIA DE FATIMA DE PAULA	00000012981221	21/08/1979	2,00	8,00	7,00	17,00	22º
0000882	LARISSA COSTA FÉLIX	00000475169505	28/12/1990	2,00	8,00	7,00	17,00	23º
0000994	SIRLEIA BORGES LEAL BATISTA	00000008522966	23/02/1972	3,00	8,00	6,00	17,00	24º
0001312	LUCIANA HELENA DA SILVA	00000006559900	19/09/1976	3,00	8,00	6,00	17,00	25º
0000536	ELIZANDRA DO PRADO SILVEIRA	0000MG19869743	02/01/1984	3,00	8,00	6,00	17,00	26º
0001354	KAROLINNE APARECIDA DE CARVALHO	00000014177982	24/10/1990	3,00	8,00	6,00	17,00	27º
0000296	ALEXIA MEIRE DA SILVA BERNARDES	00000016091109	02/09/1998	3,00	8,00	6,00	17,00	28º
0001098	STEFANI KÁTIA DE SOUZA DE LIMA	00000024882813	17/10/1996	4,00	8,00	5,00	17,00	29º
0001579	FLÁVIA BARBOSA DE OLIVEIRA	00000100051747	15/07/1973	3,00	7,00	7,00	17,00	30º
0000075	REBECA DE FATIMA ANDRIAN	00000013041380	24/01/1986	3,00	7,00	7,00	17,00	31º
0001167	JOICE CRISTINA SIMÃO	00000016097564	27/10/1992	3,00	7,00	7,00	17,00	32º
0001777	LAREN ELOÁ LEIVAS DE GODOI	0000MG20504612	30/05/2003	3,00	7,00	7,00	17,00	33º
0001469	TERESINHA CRISTINA NAVARRO MARTINELLI	00000016831607	23/09/1980	4,00	7,00	6,00	17,00	34º
0000618	ANA CLAUDIA DE LIMA	00000013881386	23/05/1983	4,00	7,00	6,00	17,00	35º
0001598	ANDREIA DE FREITAS MOREIRA	00000013266275	18/04/1985	4,00	7,00	6,00	17,00	36º
0000309	VALDIRENE DA SILVA BARREIRO	00000009218712	22/04/1971	5,00	6,00	6,00	17,00	37º
0001796	HELIANA DO NASCIMENTO HORTA FELICIANO	00000006976198	02/12/1982	5,00	6,00	6,00	17,00	38º
0000233	ELISA MARIA LUCIANO	00000016085718	09/05/1995	5,00	6,00	6,00	17,00	39º
0001412	ROSANA CELIA DIAVERA	00000003848161	16/07/1966	2,00	8,00	6,00	16,00	40º
0000298	LARIANI CRISTINA MOREIRA	00000018372002	06/08/1998	3,00	8,00	5,00	16,00	41º
0001258	LUZIA APARECIDA DE LIMA	00000014508829	13/09/1984	2,00	7,00	7,00	16,00	42º
0001104	RAQUEL ROSSI ROCHA	00000014328634	24/05/1987	2,00	7,00	7,00	16,00	43º
0000751	EDINEIA DE CASSIA FRANCISCO AZARIAS	00000014289658	27/08/1986	3,00	7,00	6,00	16,00	44º
0001028	LILIAN PEREIRA	00000018940539	29/01/2000	3,00	7,00	6,00	16,00	45º
0000018	GABRIELA CAMARGO	00000017287632	04/08/1991	4,00	7,00	5,00	16,00	46º
0001291	ELIANA NORONHA DA SILVA	00000011005032	25/12/1979	3,00	6,00	7,00	16,00	47º
0001438	JOSIENE APARECIDA BARBOSA DE SOUZA	00000017725747	06/04/1987	3,00	6,00	7,00	16,00	48º
0000841	BRUNA BERGAMIN ISRAEL	00000018491013	19/10/1998	4,00	6,00	6,00	16,00	49º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

09-U.1 - AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA.
0000874	ADRIANA DE CASSIA BRANDINO	00000010258033	23/08/1976	5,00	5,00	6,00	16,00	50º
0000827	CREUZA MARIA FERMINO ZERBETTO	00000008374021	13/11/1962	3,00	7,00	5,00	15,00	51º
0000661	ELIANA TESTA SILVEIRO	00000013874356	17/06/1982	2,00	7,00	6,00	15,00	52º
0000523	CARLA ROCHA FERNANDES	00000678344826	05/10/1998	2,00	7,00	6,00	15,00	53º
0001568	DAYANA TEREZINHA CARDOSO DA SILVEIRA	0000MG16837129	13/03/1990	3,00	7,00	5,00	15,00	54º
0000031	DULCINEIA ALVES MONTEIRO	0000MG14771902	26/06/1987	4,00	7,00	4,00	15,00	55º
0000686	REGIMARA TEODORO LUIZ	00000013346147	16/01/1983	3,00	6,00	6,00	15,00	56º
0000428	LETICIA ESPERANÇA	00000016093529	07/01/1993	3,00	6,00	6,00	15,00	57º
0001916	ROSANGELA CRISTINA RODRIGUES	00000368486540	18/11/1982	4,00	6,00	5,00	15,00	58º
0001750	NILMA ORDALIA DE SOUZA BARBOSA MILAN	00000008800227	31/12/1974	2,00	8,00	4,00	14,00	59º
0001405	ELIZABETE CORÓ MAGALHÃES	00000011288427	10/06/1982	2,00	6,00	6,00	14,00	60º
0000606	BEATRIZ CRISTINA TESTA	00000016878725	22/12/1991	2,00	6,00	6,00	14,00	61º
0000983	MARCELA DE FÁTIMA DA SILVA	0000MG13881379	22/03/1984	3,00	6,00	5,00	14,00	62º
0001132	MAIARA VANESSA DA VEIGA	00000017145322	25/06/1992	3,00	6,00	5,00	14,00	63º
0001780	DOUGLAS HENRIQUE DE SOUZA RAMOS	00000024227594	26/01/2006	3,00	5,00	6,00	14,00	64º
0001358	FRANCIELI SILVEIRA BARBOSA	00000019991814	03/08/1990	4,00	5,00	5,00	14,00	65º
0000704	SARA MODESTO	00000676522257	31/01/1999	4,00	4,00	6,00	14,00	66º
0000604	SILVANA EMERENCIANO BARBOSA	00000005517093	20/11/1968	1,00	8,00	4,00	13,00	67º
0001168	RAYANNE CAPRONI DA SILVA	00000019464010	09/07/2000	0,00	7,00	6,00	13,00	68º
0000565	SAMIRA APARECIDA ANSELMO	00000021873484	19/01/2002	1,00	7,00	5,00	13,00	69º
0001106	GABRIELA REGINA CLEMENTINO	00000019208243	07/09/1995	2,00	7,00	4,00	13,00	70º
0000889	SILVANA LUCIANA VIEIRA	0000MG13687020	21/07/1981	3,00	6,00	4,00	13,00	71º
0000617	PAMELA CRISTINA MELIA	00000017106254	07/08/1991	3,00	6,00	4,00	13,00	72º
0000042	BRUNA BUZATO FERREIRA SANTOS	00000018921109	07/04/1995	3,00	5,00	4,00	12,00	73º
0000792	JAQUELINE CASSIA MARCAL RIBEIRO	00000022056845	28/09/2001	3,00	5,00	4,00	12,00	74º
0001414	LARISSA SILVA FERNANDES	00000019875610	28/07/1996	4,00	3,00	5,00	12,00	75º
0000153	LARISSA ALVES ABREU DE JESUS	00000021825115	12/01/2003	2,00	4,00	5,00	11,00	76º
0001259	HELOÍSA DE LIMA FERRAZ	00000699703220	23/05/2006	4,00	3,00	4,00	11,00	77º
0001086	ELIANA FRANCISCO	00000013526907	10/08/1969	1,00	4,00	4,00	9,00	78º
0000610	LUSIMAR DE CÁSSIA COROL	00000013484165	19/09/1987	1,00	4,00	2,00	7,00	79º
0000191	MARIA APARECIDA DE CASSIA LOURENCO CAETANO	00000019410840	17/02/1968	2,00	3,00	1,00	6,00	80º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

10-U.3 - CONTADOR -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0001595	MARISTELA GIARETTA FAION VILELLA	00000MG8174963	28/02/1977	6,00	3,00	1,00	12,00	24,00	46,00	1º
0001888	RENATA CORRADI BARBOSA	0000MG16523526	05/04/1999	6,00	3,00	1,00	12,00	24,00	46,00	2º
0000879	LIVIA MARIA MOIA	00000568904278	04/05/1998	6,00	2,00	2,00	12,00	24,00	46,00	3º
0001858	JOSIANE DE SOUZA	00000013336315	09/10/1985	4,00	2,00	3,00	10,00	24,00	43,00	4º
0000750	NATHALIA SOARES DE CARVALHO PEREIRA	00000015191939	29/02/1988	4,00	3,00	3,00	12,00	20,20	42,20	5º
0000213	LUCAS FELIPE DA SILVA	00000649925920	21/07/2003	5,00	3,00	3,00	12,00	18,00	41,00	6º
0000362	ISABELA CRISTINA DA SILVA	0000MG18643036	30/06/2000	6,00	2,00	1,00	12,00	18,60	39,60	7º
0001764	PABLO CRISTIAN CRISI	00000394090883	18/09/1966	3,00	4,00	2,00	12,00	18,60	39,60	8º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

11-U.2 - EDUCADOR INFANTIL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0001674	ANA CAROLINA SILVÉRIO	00000018545374	24/08/1995	4,00	4,00	3,00	16,00	24,00	51,00	1º
0000242	LAURA JENNIFER PÁDUA DA CRUZ	00000585999235	21/12/2003	5,00	3,00	3,00	14,00	24,00	49,00	2º
0001215	TAÍS ALESSANDRA DOS SANTOS	0000MG18466935	08/10/1999	5,00	4,00	1,00	14,00	24,00	48,00	3º
0000957	ANA PAULA PASSONI	0000040398936X	21/11/1987	4,00	2,00	2,00	14,00	24,00	46,00	4º
0000011	BRUNA CANDIDA FERRAZ	00000015496501	11/10/1990	4,00	1,00	3,00	14,00	24,00	46,00	5º
0001716	LEONARDO ANDRADE E SILVA	00000014864287	12/06/1993	5,00	4,00	1,00	12,00	24,00	46,00	6º
0001197	ELISÂNGELA GONÇALVES BARROS	00000011382160	27/06/1979	5,00	3,00	2,00	12,00	23,00	45,00	7º
0001317	MONIQUE PONTES GALACHE	00000407286421	16/02/1988	4,00	2,00	2,00	12,00	24,00	44,00	8º
0000890	LETÍCIA DA SILVA OLÍMPIO SASSERON	0000MG17253849	05/06/1996	5,00	0,00	2,00	14,00	23,00	44,00	9º
0001628	LAIS CRISTINA MUNIZ CIPRESSI MACHADO	00000015209494	03/05/1987	5,00	3,00	3,00	14,00	18,60	43,60	10º
0001570	ANDRESSA DA SILVA LEIVAS	00000010579299	30/08/1979	4,00	2,00	1,00	12,00	24,00	43,00	11º
0000054	BLENDA MARQUES DA SILVA RAMOS	00000023509949	17/02/2003	3,00	3,00	1,00	12,00	24,00	43,00	12º
0000527	MARIA ALICE GALHARDO	00000011993104	31/01/1980	4,00	2,00	2,00	10,00	24,00	42,00	13º
0000737	AMANDA COUTO DO PRADO	00012995984630	26/07/2000	4,00	3,00	2,00	10,00	23,00	42,00	14º
0001572	RAFAELA HELENA SALVI DA SILVA LOBO	00000018649074	02/02/2000	3,00	2,00	2,00	12,00	22,80	41,80	15º
0000929	ROSE APARECIDA DE OLIVEIRA	00000014823025	05/07/1986	3,00	0,00	2,00	12,00	24,00	41,00	16º
0001564	ALESSANDRA FERNANDES ROSSI	00000022566867	02/10/1997	4,00	2,00	1,00	10,00	24,00	41,00	17º
0000531	MARIANA DE CÁSSIA MELO DE LIMA	00000656338234	30/01/1985	3,00	3,00	2,00	8,00	24,00	40,00	18º
0000840	ANA CLARA DOS REIS BORGHESI	00000020720254	10/05/2002	4,00	2,00	2,00	12,00	19,60	39,60	19º
0000441	TALITA APARECIDA DE PAULA	0000MG17622850	01/04/1994	3,00	2,00	1,00	16,00	17,40	39,40	20º
0001680	ANALU VIANA	00000012536690	05/06/1983	4,00	1,00	1,00	10,00	23,00	39,00	21º
0000634	FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA GOMES	00007933459609	29/10/1985	3,00	3,00	2,00	8,00	23,00	39,00	22º
0001883	FERNANDA CHRISTINA SIMÃO TOMAZ	00000541145216	16/09/2000	4,00	2,00	2,00	14,00	17,00	39,00	23º
0001320	ANA PAULA PEREIRA	00000013809574	19/01/1988	2,00	2,00	2,00	14,00	18,60	38,60	24º
0001437	RITA DE CASSIA DOS REIS MAGALHAES	000000M4397082	29/05/1969	5,00	3,00	2,00	12,00	16,40	38,40	25º
0001518	AZINETE TELES DOS REIS	00000329951543	16/04/1958	4,00	2,00	1,00	8,00	22,80	37,80	26º
0000483	THAYNARA FERNANDES LOPES	00000019569807	20/11/2000	4,00	1,00	2,00	12,00	18,60	37,60	27º
0001615	IZABELA CRISTINA BULLA QUIARATO	00000018536618	24/09/1996	5,00	2,00	2,00	10,00	18,60	37,60	28º
0001406	LUIZA KATRINE SOARES RIBEIRO	00000018833345	22/09/1996	3,00	3,00	2,00	10,00	18,60	36,60	29º
0001192	LUCIMARA APARECIDA MARTINS PANSERI	00000015516932	02/09/1992	3,00	2,00	0,00	12,00	19,00	36,00	30º
0001070	ASENATH RODRIGUES DE SOUSA SOARES	00000346576234	07/01/1976	4,00	2,00	1,00	10,00	18,60	35,60	31º
0000090	GLEICE KELI INÁCIO ROSA	00000017914817	14/10/1995	2,00	2,00	2,00	12,00	17,40	35,40	32º
0001775	IARA CRISTINA DE PAULA	00000019613263	25/04/1998	3,00	1,00	2,00	8,00	20,80	34,80	33º
0000330	ELAINE VILELA DE MATOS ALEIXO	00000MG4889580	03/06/1972	5,00	3,00	1,00	10,00	15,80	34,80	34º
0000267	GÉSSICA NATÁLIA MARTINS	0000MG21022637	11/03/2001	2,00	3,00	0,00	12,00	17,40	34,40	35º
0000152	CAROLINE TABATA SERINO	00000022013334	02/09/1992	4,00	1,00	2,00	10,00	17,40	34,40	36º
0000426	BRUNA BARBOSA BUENO	0000MG18649187	04/02/2000	4,00	2,00	0,00	8,00	20,20	34,20	37º
0000690	LUCILA IRIS DE OLIVEIRA	00000016093316	19/04/1999	3,00	1,00	1,00	10,00	18,60	33,60	38º
0000139	CAMILA DA SILVA	00000394674455	16/05/1988	1,00	2,00	2,00	10,00	18,60	33,60	39º
0000463	ANA CAROLINA DOMINGUES	00000018649061	25/04/2000	3,00	1,00	1,00	12,00	15,80	32,80	40º
0000345	JESSYCA GONÇALVES JARDIM	00000701485061	04/12/1997	2,00	1,00	1,00	10,00	17,40	31,40	41º
0001832	HÉRICA CHRISTINA ALVES	00000008356584	14/04/1981	2,00	1,00	0,00	12,00	16,40	31,40	42º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

13-U.3 - ENFERMEIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000232	AMANDA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA	00000020525101	26/10/2001	7,00	3,00	3,00	22,00	35,00	1º
0001390	JULICE DE PAULA SCANAVACHI DE ARAUJO	0000MG12309021	11/05/1985	6,00	3,00	2,00	22,00	33,00	2º
0000008	ANA KARLA PITARELO DE LIMA	00000022095978	24/08/2001	5,00	3,00	3,00	22,00	33,00	3º
0001878	ANA CLÁUDIA ANSANI DE LIMA	00000015446744	02/10/1989	6,00	3,00	0,00	22,00	31,00	4º
0001273	NATHALIA STIVANIN PIRINOTO	00000016685115	14/11/1996	5,00	3,00	1,00	22,00	31,00	5º
0000970	DAIANA APARECIDA ANTONIO	00000019345536	19/11/1987	4,00	3,00	2,00	22,00	31,00	6º
0001688	ALLANIS MARCONDES TREVISAN PAN	00000019935546	09/04/2001	5,00	3,00	3,00	20,00	31,00	7º
0000663	LEIDI MARIANA DE OLIVEIRA SALVI	00000014316504	28/01/1989	5,00	2,00	1,00	22,00	30,00	8º
0000240	LORENA LOUISE TEIXEIRA	00000018148888	31/03/2003	4,00	3,00	1,00	22,00	30,00	9º
0001629	FERNANDA BEATRIZ DIAS PAN	00000488130049	20/07/1992	5,00	3,00	2,00	20,00	30,00	10º
0001712	GESSICA RD	00000018231606	10/12/1991	4,00	4,00	2,00	20,00	30,00	11º
0001770	ANIELE CRISTINA MENGALI	00000473458858	02/03/1991	3,00	2,00	2,00	22,00	29,00	12º
0000684	ALINE PIRES BORGES	00000057017631	06/03/2003	3,00	3,00	3,00	20,00	29,00	13º
0001058	MARIA EDUARDA RODRIGUES GUADAGNINI	00000678528962	27/12/2002	6,00	4,00	1,00	18,00	29,00	14º
0001350	RAISSA CRISTINA TEIXEIRA	00000021097624	09/04/2004	5,00	2,00	1,00	20,00	28,00	15º
0000577	RAPHAEL DA SILVA LIMA	00000489886188	17/06/1993	4,00	3,00	1,00	20,00	28,00	16º
0001062	MARIA EDUARDA FERNANDES RODRIGUES	00000023246149	23/01/2004	5,00	3,00	2,00	18,00	28,00	17º
0001769	DIEGO ARMANDO DOS REIS	00000477558690	10/08/1990	3,00	2,00	0,00	22,00	27,00	18º
0000942	VANILDO SÁ DA SILVA	00000701567429	13/11/1974	3,00	1,00	1,00	22,00	27,00	19º
0001163	GABRIELE R. CRUZ	00000343805248	22/02/1978	3,00	2,00	0,00	18,00	23,00	20º
0001837	LEANDRA SALES	00000019182808	08/07/1999	2,00	3,00	0,00	18,00	23,00	21º
0000709	ROSIANI MIANTI DE LIMA	00000010976858	07/07/1981	2,00	2,00	0,00	18,00	22,00	22º
0000949	RAFAELA CRISTIANA PEREIRA TESTA	0000MG12923454	25/07/1985	2,00	1,00	1,00	16,00	20,00	23º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

14-U.3 - ENFERMEIRO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000528	VITÓRIA LAUDARES ANSANI	00000014071218	20/05/1998	7,00	3,00	3,00	22,00	35,00	1º
0001325	WANKARLA BARBOSA CHAVES	00000216144543	11/03/1993	7,00	3,00	2,00	22,00	34,00	2º
0001355	PAULA MARA NUNES	00000021058047	29/05/2000	7,00	3,00	2,00	22,00	34,00	3º
0000939	JOSIANE CRISTINA DA SILVA LEITE	00000016390286	14/07/1990	7,00	3,00	1,00	22,00	33,00	4º
0000180	SABRINA ALVES COUTINHO NUNES	00000560421436	13/08/2000	5,00	3,00	3,00	22,00	33,00	5º
0000389	NADIA APARECIDA BERNARDES DE OLIVEIRA	00000016895574	12/02/2001	5,00	3,00	3,00	22,00	33,00	6º
0001566	BIANCA SILVA VILLAS BOAS	00000021025640	05/06/2002	5,00	3,00	3,00	22,00	33,00	7º
0001765	LIDIANE ELISA THESOLIN	00000498290049	02/02/1997	6,00	3,00	1,00	22,00	32,00	8º
0001512	HELOISA SILVA BENTO	00000019221732	01/04/2004	6,00	3,00	1,00	22,00	32,00	9º
0000945	NOÉLE SOUZA BRENTEGANI	00000014556110	07/05/1997	5,00	3,00	2,00	22,00	32,00	10º
0000149	ISABELA DIAS NOGUEIRA	00000018841784	05/07/2001	4,00	3,00	2,00	22,00	31,00	11º
0000677	AMANDA APARECIDA PEREIRA	00000482558003	16/08/1992	3,00	3,00	3,00	22,00	31,00	12º
0001299	BÁRBARA DE SOUZA COELHO LEGNARO	00000478865533	20/02/1991	7,00	3,00	1,00	20,00	31,00	13º
0001723	JEANIFFER SILVA DE ALMEIDA	00000547948013	13/11/1996	5,00	2,00	1,00	22,00	30,00	14º
0000937	LUCILENE PINTO	00000579050452	25/09/1972	3,00	3,00	2,00	22,00	30,00	15º
0000204	CAMILA DOS SANTOS	00000013297883	13/09/1992	3,00	3,00	2,00	22,00	30,00	16º
0001547	ANA CECILIA BALDO	00000531504980	22/09/2001	6,00	3,00	1,00	20,00	30,00	17º
0000570	REGIANE DIAS MACHIONI	00000011680175	18/10/1980	5,00	3,00	2,00	20,00	30,00	18º
0000764	JHULIA KAROLINE DE MELO	00000017144307	21/12/1998	4,00	3,00	3,00	20,00	30,00	19º
0001374	LIDYANE CRISTINA DE SOUZA	00000014320863	25/04/1989	3,00	2,00	2,00	22,00	29,00	20º
0000522	HELEODORA TEIXEIRA BASSO	00000020143385	09/04/2002	6,00	2,00	1,00	20,00	29,00	21º
0001385	RAFAELLA LEÃO CERQUEIRA	00000014914734	02/07/2001	5,00	3,00	1,00	20,00	29,00	22º
0000053	THAYNÁ WESTIN GAIOTTO BENATTI	00000019375294	23/04/1999	5,00	2,00	2,00	20,00	29,00	23º
0000116	WELINTON LOURENCO CAETANO	00000019410908	11/12/2000	3,00	1,00	1,00	22,00	27,00	24º
0001440	JOSIMARA NOGUEIRA BATISTA	00000016380306	22/01/1990	5,00	2,00	0,00	20,00	27,00	25º
0001499	DAIANE ROSE DE MORAIS	0000MG17344942	10/02/1996	4,00	1,00	2,00	20,00	27,00	26º
0001591	JÚLIA MARIA FREIRE DA SILVA	00000020514942	06/11/1998	3,00	3,00	1,00	20,00	27,00	27º
0000895	LUCILA BUCCIOLI FRANCO DE MORAES	00000579480719	20/04/1999	3,00	2,00	2,00	20,00	27,00	28º
0001094	BEATRIZ AMORIM DE FIGUEIREDO	0000037838692X	13/03/2001	5,00	3,00	1,00	18,00	27,00	29º
0001821	ANA LUIZA ORSI	00000018713835	05/09/2002	5,00	3,00	1,00	18,00	27,00	30º
0001313	ALINE NASCIMENTO DA SILVA	00000526146862	09/11/1999	5,00	2,00	2,00	18,00	27,00	31º
0001840	MARIA HELENA BERTOLOTTO	00000184588716	24/05/1970	3,00	2,00	1,00	20,00	26,00	32º
0000136	ANA KARINA ARAUJO CRUZ	00000022812517	17/01/2003	4,00	3,00	1,00	18,00	26,00	33º
0001219	BERENICE DA SILVA MACHADO DOS SANTOS	000000M7815006	23/07/1974	6,00	3,00	1,00	16,00	26,00	34º
0001841	SONIA DE FATIMA ANANIAS	0000MG13013369	17/11/1962	5,00	1,00	1,00	18,00	25,00	35º
0001803	GABRIELE PEREZ CASELLI REIS	00000023233194	23/12/2002	4,00	3,00	0,00	18,00	25,00	36º
0001295	RAQUEL CRISTINA GONÇALVES	00000015522565	19/01/1994	4,00	2,00	1,00	18,00	25,00	37º
0001699	JENNIFER EVANGELISTA SOUZA	00000040761462	04/07/1985	3,00	2,00	2,00	18,00	25,00	38º
0000405	NAYARA CRISTINA GUERRA BREVES PEREZ	00000012712743	29/08/1991	2,00	2,00	0,00	20,00	24,00	39º
0001436	MARIA EDUARDA SOARES STELA	0000MG20454077	12/09/2002	2,00	2,00	0,00	20,00	24,00	40º
0001506	JOSIANI REGINA LUIZ DA SILVEIRA	00000011419707	04/06/1982	4,00	3,00	1,00	16,00	24,00	41º
0000022	MARIA CAROLINA BENAGLIA BORGES	00000404522488	11/04/1996	1,00	1,00	1,00	20,00	23,00	42º
0001441	LAIANE PEREIRA DO CARMO	00000021489515	11/02/2000	3,00	2,00	0,00	18,00	23,00	43º
0001700	LILIAN CRISTINA CARLIN	0000MG12686173	21/10/1986	2,00	2,00	1,00	18,00	23,00	44º
0001550	LORENNA BEATRIZ TONIETTI MARCÍLIO	00000602365429	09/01/2003	3,00	4,00	0,00	16,00	23,00	45º
0000665	JAQUELINE SIMÃO MASSONI	00000016095689	10/04/2000	3,00	3,00	0,00	16,00	22,00	46º
0001543	LUCIENE MENDES BARBOSA COSTA	00000503095989	26/10/1973	1,00	2,00	2,00	14,00	19,00	47º
0001609	BRUNO DOS REIS DE ANDRADE	00000018052970	24/08/1992	3,00	2,00	3,00	10,00	18,00	48º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

15-U.3 - FARMACÊUTICO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000140	AMANDA ROCHA BORGES	00000005661560	17/10/1988	5,00	3,00	2,00	22,00	32,00	1º
0000514	MARCOS LUCIANO MOSCARDINI	00010809998688	21/12/1995	5,00	2,00	2,00	22,00	31,00	2º
0000736	CARLA MARIA BERNARDES SCANAVACHI	00000496558560	12/09/1996	6,00	3,00	1,00	20,00	30,00	3º
0000936	NATANAEL IZIDIO MOREIRA LUIZ	00000017144512	04/06/1999	5,00	4,00	1,00	20,00	30,00	4º
0001003	ANA CAROLINA SALVI	00000014524600	12/01/1988	4,00	3,00	2,00	20,00	29,00	5º
0000767	JOÃO LUCAS DOS SANTOS BETTINI	00000021411494	04/03/2002	4,00	3,00	2,00	20,00	29,00	6º
0001865	PEDRO OCTÁVIO TEIXEIRA	00000373708701	16/06/2000	6,00	4,00	1,00	18,00	29,00	7º
0001081	BEATRIZ LOPES DA SILVEIRA	0000MG19621093	30/07/2002	4,00	3,00	0,00	20,00	27,00	8º
0000256	TARCILLA TREVISAN LIMA	00000012119539	19/08/1984	6,00	2,00	1,00	18,00	27,00	9º
0000386	MATHEUS HENRIQUE DA SILVA	00000631655621	13/09/1998	5,00	2,00	2,00	18,00	27,00	10º
0000080	GRAZIELA DE CASSIA MILAN	00000010497978	08/09/1980	4,00	3,00	2,00	18,00	27,00	11º
0000941	THAIS HELENA MIOLLO BERTIN	00000013245105	24/08/1989	6,00	2,00	2,00	16,00	26,00	12º
0000281	MARA REGINA SBARAI OLIVEIRA	00000374375410	26/01/1987	5,00	2,00	0,00	18,00	25,00	13º
0000914	DARIANE CRISTINA TEIXEIRA DE PAULA	00000016093230	13/07/1994	2,00	3,00	2,00	18,00	25,00	14º
0001283	RAIANE DE FARIAS LAURINDO	00000021616758	07/09/2000	4,00	2,00	2,00	16,00	24,00	15º
0001017	EVELYN NHOLA CONTI GRILLO	00000014841624	01/10/1988	3,00	2,00	3,00	16,00	24,00	16º
0001806	DANIEL CANCHERINI	00000MG8498641	26/06/1977	6,00	2,00	0,00	14,00	22,00	17º
0001181	EDUARDO HENRIQUE FERREIRA	00000018271609	31/08/1995	3,00	3,00	2,00	14,00	22,00	18º
0000423	BIANCA GALLIGANI DE OLIVEIRA	00000537493736	04/07/1998	0,00	3,00	0,00	16,00	19,00	19º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

16-U.2 - FISCAL SANITÁRIO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000214	TALITA SILVEIRA BINELI	00000016765163	22/07/2000	5,00	2,00	1,00	14,00	24,00	46,00	1º
0001398	DAYANA RIOS OLIVEIRA	00000013815008	18/07/1988	5,00	1,00	1,00	14,00	23,00	44,00	2º
0000503	PRISCILA DE CASTRO GODOY	00000227074476	03/06/1981	4,00	2,00	3,00	10,00	24,00	43,00	3º
0000543	JULIETA MARIA DA SILVA	00000152143129	26/10/1962	5,00	2,00	1,00	10,00	24,60	42,60	4º
0001292	VITOR EMMANUEL DE CARVALHO MARQUES	00012277565695	03/09/1998	5,00	3,00	2,00	14,00	18,60	42,60	5º
0001206	JEFFERSON EDMUNDO	00000018692681	09/10/1996	3,00	3,00	1,00	12,00	23,00	42,00	6º
0000992	ANDREZA APARECIDA BONINI	00000497412883	04/08/1995	4,00	2,00	1,00	10,00	24,00	41,00	7º
0001507	SIMONE APARECIDA FERREIRA NOGUEIRA	00000013785430	25/06/1986	3,00	2,00	1,00	10,00	24,00	40,00	8º
0001696	ROGERIO LOPES	0000MG11654333	01/05/1981	3,00	3,00	3,00	12,00	18,60	39,60	9º
0001709	SHEILA CRISTINA ANACLETO	00000014273939	01/04/1985	5,00	3,00	2,00	14,00	15,20	39,20	10º
0000720	ELISANGELA CRISTINA MAXIMILIANO PASTRE	00000015068324	16/05/1989	3,00	0,00	2,00	12,00	21,80	38,80	11º
0001887	LUCIMARA APARECIDA VIEIRA TORRES	00000MG7523468	12/10/1975	4,00	3,00	1,00	12,00	18,00	38,00	12º
0001772	GISLAINE GRAZIELI FERREIRA VITÓRIO	00000017144977	16/03/1993	4,00	4,00	1,00	10,00	18,00	37,00	13º
0001483	MILTON CESAR MAXIMILIANO	0000MG14502691	29/09/1987	4,00	2,00	3,00	10,00	17,00	36,00	14º
0000060	JANAÍNA ERNESTO	0000MG14947203	04/01/1991	2,00	2,00	1,00	12,00	17,40	34,40	15º
0001919	EDECIO TEIXEIRA	00000007590110	26/11/1972	3,00	0,00	1,00	10,00	15,80	29,80	16º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

17-U.3 - FISIOTERAPEUTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000087	VITÓRIA DE FÁTIMA GARCIA GALLEGO JOVENTINO	00000019549945	23/06/2002	4,00	3,00	1,00	20,00	28,00	1º
0000851	JOSE VIEIRA JUNIOR	00000015660831	19/08/1993	6,00	3,00	1,00	16,00	26,00	2º
0001650	ALINE LETÍCIA DO LAGO FERREIRA	00000013798515	06/10/1983	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	3º
0000729	ANDRESSA CRISTINA MARECA	00000012585148	12/09/1990	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	4º
0001701	CRISTIANO APARECIDO BERALDO	00000014496620	20/05/1986	4,00	3,00	3,00	16,00	26,00	5º
0000535	POLYANA BORBA COUTO	00000569472830	08/02/2000	6,00	4,00	1,00	14,00	25,00	6º
0000481	RAFAELA NUNES	00000590225285	15/03/2004	5,00	3,00	2,00	14,00	24,00	7º
0000933	GIOVANA CAROLINA GONÇALVES LUCAS	00000565543738	10/08/2001	4,00	2,00	1,00	16,00	23,00	8º
0000953	RENATA GENEROSO TEIXEIRA	00000012043618	05/07/1982	6,00	3,00	0,00	14,00	23,00	9º
0000432	KATHLYN CAROLINE CHRISTOFOLETTI	00000021142021	18/03/2004	5,00	3,00	1,00	14,00	23,00	10º
0000817	LÍVIA SOUZA CARVALHO	00000017141194	23/01/1995	4,00	3,00	2,00	14,00	23,00	11º
0001898	VINICIUS EMANOEL FRANCISCO	00000047072230	23/08/1997	3,00	3,00	2,00	14,00	22,00	12º
0000860	LETÍCIA BIAZOTTO DA SILVA LEITE	00000264022245	30/12/1988	6,00	3,00	1,00	12,00	22,00	13º
0001915	AMANDA PASQUINI LOPES	0000MG18688055	12/11/1993	5,00	3,00	2,00	12,00	22,00	14º
0001622	GABRIELLA ALVES GOMES	0000MG21478970	28/01/2003	5,00	3,00	1,00	12,00	21,00	15º
0000944	ANDERSON DA FONSECA	00000017190211	24/02/1993	3,00	4,00	2,00	12,00	21,00	16º
0000580	THAYNARA TOFOLI DE LIMA	00000020796314	18/02/2003	6,00	4,00	3,00	8,00	21,00	17º
0000200	MARIA RAQUEL DE PAULA	00000015110976	09/12/1987	5,00	3,00	0,00	12,00	20,00	18º
0000034	BRUNA OLIVEIRA SANTANA	00000637066029	13/05/1999	6,00	1,00	2,00	10,00	19,00	19º
0000402	ANA FLAVIA MARTINS	00000019143162	22/12/1997	5,00	2,00	2,00	10,00	19,00	20º
0000867	ALINE MACIEL XIMENES	00000020344499	18/05/2001	3,00	4,00	2,00	10,00	19,00	21º
0000734	LUMA AMARAL REIS	00000018134126	21/06/1993	3,00	2,00	1,00	12,00	18,00	22º
0000632	BIANCA BERALDO	00000521736997	05/06/2000	5,00	2,00	1,00	10,00	18,00	23º
0000575	PRISCILA HELENA DE CARVALHO CÂMARA	00000631666412	09/09/1988	4,00	3,00	1,00	10,00	18,00	24º
0001348	AMANDA CRISTINA RONZANI	0000MG18487018	03/05/1999	3,00	3,00	2,00	10,00	18,00	25º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

18-U.2 - FUNILEIRO / PINTOR DE MÁQUINAS E VEÍCULOS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	CE	PP	NOTA	CLA.
0000433	LEANDRO AVELINO MIRA	00000011368831	06/01/1983	2,00	4,00	16,00	18,50	40,50	1º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

19-U.1 - LIXEIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA.
0000845	VINICIUS HENRIQUE BARBOSA FERRAZ	00000020652227	15/10/2005	4,00	7,00	6,00	17,00	1º
0000924	DIEGO DONIZETE DA SILVA FERRAZ	00000017268435	13/03/1996	4,00	5,00	6,00	15,00	2º
0000639	JULIO DE OLIVEIRA	00000008499011	02/06/1974	5,00	5,00	4,00	14,00	3º
0000787	ADRIAN GABRIEL RODRIGUES BINATTI	00000020564422	06/02/2001	3,00	5,00	5,00	13,00	4º
0001117	JOSE LUIZ REI	00000012635065	09/02/1959	4,00	5,00	3,00	12,00	5º
0000184	THIAGO DONOZETI VIEIRA	0000MG14502708	23/10/1986	3,00	4,00	5,00	12,00	6º
0001107	THIAGO WESLEY BENTO	00000018326910	05/01/1993	2,00	1,00	3,00	6,00	7º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

21-U.3 - MÉDICO CLÍNICO GERAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000154	ANA CLAUDIA LANZANI RIBEIRO	00000015659150	23/04/1998	4,00	4,00	1,00	20,00	29,00	1º
0000511	LARISSA FERREIRA DOS SANTOS	0000MG14436368	20/05/1991	3,00	4,00	1,00	18,00	26,00	2º
0000962	RICARDO HENRICO TREVISAN FRANCO	00000008438402	25/06/1981	2,00	3,00	1,00	12,00	18,00	3º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

22-U.3 - MÉDICO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0001673	SARAH SOUZA SANTOS	0000MG21328616	12/08/1999	5,00	3,00	2,00	20,00	30,00	1º
0000877	ANA ELISA MOLINA DAVID	00000363980921	28/04/1997	7,00	3,00	2,00	18,00	30,00	2º
0000664	MARCELO PIMENTA DOMINGUES	00000044665624	09/07/1986	6,00	3,00	3,00	18,00	30,00	3º
0001863	MARIANA COELHO ANGELO	00000436301982	05/05/1999	6,00	3,00	2,00	18,00	29,00	4º
0000687	ANA CAROLINA DE OLIVEIRA	00000017967829	26/04/2000	6,00	3,00	2,00	18,00	29,00	5º
0001179	ALYSSON VARGAS SILVA	00000008389480	16/11/1979	7,00	3,00	3,00	16,00	29,00	6º
0000032	NAÍNA OLIVEIRA RICARDO	0000MG19274315	08/01/2001	7,00	3,00	3,00	16,00	29,00	7º
0000067	GABRIELA SILVA BOCHI	00000019509336	13/02/1998	6,00	3,00	3,00	16,00	28,00	8º
0001866	FILLIPE SILVA TOURINHO	00002039548580	23/04/2000	7,00	2,00	2,00	16,00	27,00	9º
0000551	THIAGO MENEZES PEREIRA	00000015767884	15/10/1987	6,00	3,00	2,00	16,00	27,00	10º
0001504	DENISE MILENA DE LIMA CARVALHO	00000387448901	06/11/1997	6,00	3,00	2,00	16,00	27,00	11º
0001690	BEATRIZ APARECIDA MARTINS VICENTE	00000016822807	22/06/1998	6,00	3,00	2,00	16,00	27,00	12º
0000938	VINICIUS PAINA DE CARVALHO	0000041740900X	01/12/1994	5,00	4,00	2,00	16,00	27,00	13º
0001625	JULIA VIEGAS ALVES	00000003131586	14/04/1994	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	14º
0001105	VITÓRIA BRAGA ROSA	0000MG17617107	22/12/1998	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	15º
0001574	JULIA SASSERON AGOSTINHO	00000014072661	12/06/1999	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	16º
0000548	LUÍS FERNANDO ROSA	00000453141845	05/11/1987	5,00	2,00	3,00	16,00	26,00	17º
0000816	JHONATHAN RODRIGUES SILVA	0000MG21044442	05/11/1999	4,00	3,00	3,00	16,00	26,00	18º
0001310	ARTHUR HENRIQUES SILVA	00000015954219	26/01/2000	6,00	4,00	2,00	14,00	26,00	19º
0001890	GABRIEL TADEU DIAS	00000019353155	11/09/2000	6,00	3,00	1,00	14,00	24,00	20º
0001864	ARTHUR VIEGAS SILVA DE MORAES	0000MG16673883	14/04/1999	5,00	3,00	2,00	14,00	24,00	21º
0001352	JOAO VITOR DE SOUSA TOLEDO	0000MG20908152	02/02/2000	7,00	3,00	2,00	12,00	24,00	22º
0000111	FERNANDA DO NASCIMENTO GONCALVES	00000012816633	20/03/1983	3,00	2,00	2,00	16,00	23,00	23º
0000963	TELMA LUCAS BORGES FRANCO	00000013329095	01/02/1987	5,00	3,00	1,00	14,00	23,00	24º
0001497	RAFAELA DE CÁSSIA NUNES NEVES	00000019247787	14/02/1997	4,00	4,00	1,00	14,00	23,00	25º
0000952	PEDRO AMERICO TEIXEIRA	00000018633793	10/07/1998	4,00	4,00	3,00	12,00	23,00	26º
0000517	JOAO GABRIEL PURPER ARRUDA	00004108669948	16/06/1999	4,00	4,00	3,00	12,00	23,00	27º
0001646	THAÍS DE MELO DO NASCIMENTO BRUNHARO	00000539122397	27/08/1997	5,00	2,00	1,00	14,00	22,00	28º
0000105	BRUNA FAION CANCHERINI	00000018073940	04/09/1998	5,00	2,00	1,00	14,00	22,00	29º
0001880	MAYRA PEREIRA LEITE DIAS	00000008859121	05/08/1978	4,00	2,00	2,00	14,00	22,00	30º
0001905	EDUARDO TAKIRO TAKEUCHI	00000012637430	17/03/1961	2,00	3,00	0,00	16,00	21,00	31º
0001327	ANA CLARA AYRES	00000017340248	14/10/1998	3,00	2,00	2,00	14,00	21,00	32º
0000685	MARIA FUSCO PERES	00000434089382	21/01/1999	5,00	3,00	1,00	12,00	21,00	33º
0001130	GÉRSON DONIZETE DE ARAÚJO	00000005084920	27/05/1975	4,00	3,00	2,00	12,00	21,00	34º
0001619	MARCIO MESSIAS LOPES	00042135966649	11/07/1964	2,00	2,00	1,00	14,00	19,00	35º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

24-U.3 - MÉDICO GINECOLOGISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000346	ANA CAROLINA MARTIN SASSERON	00000011490389	01/04/1992	4,00	3,00	1,00	20,00	28,00	1º
0001778	GILBERTO ENRIQUE MENENDEZ GUERRERO	00000000073823	09/08/1967	2,00	3,00	2,00	18,00	25,00	2º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

29-U.2 - MOTORISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	CE	PP	NOTA	CLA.
0000625	ROMULO CARLOS HERCULANO	00000012819357	01/06/1989	5,00	5,00	12,00	24,00	46,00	1º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

30-U.3 - NUTRICIONISTA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0001458	ELISIANE DE OLIVEIRA BARBOSA	00000017145286	15/07/1998	7,00	2,00	2,00	20,00	31,00	1º
0000885	PATRICIA DE MATOS FERREIRA SOUTO	0000MG10791565	24/10/1978	4,00	3,00	1,00	22,00	30,00	2º
0001462	HELENA DÓRIA RIBEIRO DE ANDRADE PREVIATO	00000239038101	04/12/1982	6,00	3,00	1,00	20,00	30,00	3º
0000904	MATIAS DE OLIVEIRA RAMOS	0000063230506X	08/12/1993	5,00	3,00	2,00	20,00	30,00	4º
0000940	MAYSA DE SOUZA PEREIRA	00000022960717	22/06/2002	5,00	2,00	2,00	20,00	29,00	5º
0001040	JÉSSICA BORGHESI	00000015571974	17/10/1991	4,00	3,00	2,00	20,00	29,00	6º
0001607	JULIA VERONESI VIEIRA	00000700684141	13/02/2001	6,00	3,00	2,00	18,00	29,00	7º
0000106	MARIANA CAROLINI DAL'AVA TEIXEIRA	00000017431104	01/07/1996	4,00	3,00	1,00	20,00	28,00	8º
0001631	LAVINIA TREVISAN BORGES	0000MG20197395	12/11/2003	3,00	2,00	2,00	20,00	27,00	9º
0001697	ANA CRISTINA DE SOUSA	00000011991891	23/04/1979	5,00	2,00	1,00	18,00	26,00	10º
0001652	MARIA LUIZA PAIXÃO NASCIMENTO	00000301909735	26/04/1998	4,00	4,00	0,00	18,00	26,00	11º
0000494	DALILA APARECIDA FERREIRA ALVES	00000011849472	29/09/1981	6,00	2,00	1,00	16,00	25,00	12º
0000325	PATRICIA DOS REIS GONÇALVES	00000373708683	09/12/1980	3,00	3,00	0,00	18,00	24,00	13º
0000630	MARIE EMANUELLE SILVA DE LIMA	00000021187180	25/10/2004	2,00	3,00	2,00	16,00	23,00	14º
0001193	ROSIMEIRE DE BRITO	00000568932955	10/01/1977	3,00	3,00	0,00	16,00	22,00	15º
0000862	PRISCILA CRISTINA FAQUIERI	00000012810819	11/08/1988	2,00	2,00	1,00	16,00	21,00	16º
0000347	LILIAN CRISTINA DE PÁDUA	00000013867515	29/11/1983	2,00	3,00	2,00	14,00	21,00	17º
0001121	JULIA DE ARAUJO DOMINGOS	00000049745120	15/03/1996	5,00	3,00	1,00	12,00	21,00	18º
0000724	VANESSA APARECIDA DE LIMA	0000MG12520983	21/06/1982	3,00	1,00	2,00	14,00	20,00	19º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

31-U.3 - ODONTÓLOGO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000178	STEPHANIE FERREIRA VILAS BOAS	00000016765150	29/10/1995	7,00	4,00	3,00	20,00	34,00	1º
0001735	MARCELO TURINI CHIACCHIO	00000008403036	10/06/1965	6,00	3,00	2,00	20,00	31,00	2º
0000756	THAMIRES GONÇALVES VECHIATO CARVALHO	00000015656526	07/05/1990	6,00	2,00	2,00	20,00	30,00	3º
0000746	ROBERTA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	00000539532988	28/02/1998	5,00	4,00	1,00	20,00	30,00	4º
0001849	MARIA EUGÊNIA VILAS BOAS DOS SANTOS GONÇALVES	00000021578292	20/12/2000	5,00	3,00	2,00	20,00	30,00	5º
0001634	VITÓRIA LUIZA MOURA MACHADO	0000MG20145472	15/04/1999	7,00	2,00	3,00	18,00	30,00	6º
0000573	FELIPE AUGUSTO CHIODETO FRANCO	0000MG17142861	20/11/1997	4,00	3,00	2,00	20,00	29,00	7º
0000469	LETÍCIA MARIA SILVA	00000020027149	25/02/1999	6,00	4,00	1,00	18,00	29,00	8º
0001411	ALINE CORREIA SALOMÃO	00000082068929	10/02/1991	6,00	3,00	2,00	18,00	29,00	9º
0000273	AIMÊ CARDOSO MOURA	00000000434416	16/03/2000	6,00	2,00	3,00	18,00	29,00	10º
0000626	MARIA CAROLINA CLARO DA SILVA	00000551247885	04/12/2001	7,00	4,00	2,00	16,00	29,00	11º
0001486	PAULA MIRANDA HENRIQUES	00005100857412	13/07/1995	7,00	3,00	3,00	16,00	29,00	12º
0001395	RAFAELA TABADA LUCATELLI	00009100935221	01/09/1973	6,00	4,00	3,00	16,00	29,00	13º
0000899	DIEGO ALBERTI BENEGA	00000441715370	13/09/1988	6,00	3,00	1,00	18,00	28,00	14º
0000869	CAROLINA VIEIRA MARCONDES	00000017086626	11/05/1994	6,00	3,00	1,00	18,00	28,00	15º
0000072	CAROLINE MIRANDA PERNAMBUCO	00000020316945	12/11/1998	6,00	3,00	1,00	18,00	28,00	16º
0000508	GABRIELA APARECIDA PAIVA MACHADO	00000015345596	13/10/1997	6,00	2,00	2,00	18,00	28,00	17º
0000354	BRUNA BORGHESI	00000017254878	21/01/1997	5,00	3,00	2,00	18,00	28,00	18º
0000003	ROSILENE DIVINO	00000013340935	15/01/1986	7,00	3,00	2,00	16,00	28,00	19º
0001626	YAN ROCHA SATHLER FONTOURA	00000020849967	10/02/2001	7,00	4,00	3,00	14,00	28,00	20º
0001142	JADY MACHADO VIGATO	00000013335766	20/01/1997	5,00	3,00	1,00	18,00	27,00	21º
0000120	NATASHA EMANOELLY DA SILVA	00000019136453	02/11/2000	7,00	3,00	1,00	16,00	27,00	22º
0000367	VANESSA ROSSI BERTOLI	00000010292458	26/01/1978	6,00	3,00	2,00	16,00	27,00	23º
0000722	HELOISA DOMINGUES LODI	00000552031999	09/10/1998	5,00	3,00	3,00	16,00	27,00	24º
0001661	PATRICIA MARIA DO NASCIMENTO BEZERRA DE MENEZES	00000MG6168711	20/10/1973	7,00	3,00	3,00	14,00	27,00	25º
0001694	NATALIA YANOTA MARIN	00000453640746	22/11/1994	4,00	3,00	1,00	18,00	26,00	26º
0000361	PAULA CORRÊA SOUZA	00000004223441	25/07/1989	4,00	2,00	2,00	18,00	26,00	27º
0000466	JOÃO VITOR SIQUEIRA CÉSAR DELSIN	00000540506266	14/02/2003	6,00	2,00	2,00	16,00	26,00	28º
0001676	GABRIEL DE CARVALHO CASSARO	00000014229942	16/07/1990	5,00	4,00	1,00	16,00	26,00	29º
0001869	LETÍCIA OLIVEIRA FELIPE	00000023048929	11/08/2000	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	30º
0000341	LAURA MORAIS AFFONSO	00000563910306	31/01/2003	5,00	3,00	2,00	16,00	26,00	31º
0001207	BEATRIZ COLEVATI	00050835028879	04/06/2003	4,00	3,00	3,00	16,00	26,00	32º
0001363	CAROLINA RODRIGUES DE SOUZA	00000597620465	03/12/1996	7,00	4,00	1,00	14,00	26,00	33º
0001214	ELISSA EDUARDA DE FLÓRIO AMARO	00000019983332	05/11/1999	7,00	3,00	2,00	14,00	26,00	34º
0001141	MARCELA ELISA BUENO	0000MG18201366	29/08/2001	7,00	3,00	2,00	14,00	26,00	35º
0000911	CAROLINE PIRES COUTINHO TERRA	00000015766541	05/07/1993	5,00	2,00	2,00	16,00	25,00	36º
0001265	MORVAN JOSÉ FIGUEIREDO DE LIMA NETO	00000019494588	25/11/2001	5,00	2,00	2,00	16,00	25,00	37º
0001827	ESTHEFANY ROSA GOUVÊA	00000661000473	04/06/2001	4,00	3,00	2,00	16,00	25,00	38º
0001818	RUXCEL FRANÇA FRANCO	00000006182179	06/05/1973	6,00	3,00	2,00	14,00	25,00	39º
0001502	BIANCA MARSON REGINATO	00000522459511	04/03/1999	6,00	3,00	2,00	14,00	25,00	40º
0000023	ISABELA DE CASTRO RAMOS	00000018934781	31/10/2000	6,00	2,00	3,00	14,00	25,00	41º
0001813	TAYNÁ RIBEIRO RODRIGUES	00000019416208	22/04/1999	5,00	4,00	2,00	14,00	25,00	42º
0001173	LUCAS DE OLIVEIRA DIAS	00000555059303	06/01/1993	5,00	3,00	3,00	14,00	25,00	43º
0000706	AMANDA ARANTES DE AVILA	00000018522491	15/03/2000	5,00	3,00	3,00	14,00	25,00	44º
0000226	GIULIA KATHLEEN MALAQUIAS	00000018326247	12/01/1998	6,00	4,00	3,00	12,00	25,00	45º
0000836	LIS SILVA VIEIRA	00000032148054	11/12/1987	5,00	2,00	1,00	16,00	24,00	46º
0001548	TASSIANA ALVES MAZZEU	00000018013987	17/11/1994	5,00	2,00	1,00	16,00	24,00	47º
0001907	CÉLIO VICTOR VELOSO VALENTIM	0000MG17857237	26/02/1994	4,00	3,00	1,00	16,00	24,00	48º
0001618	MARIA TEREZA DE MORAES LONGHI	00000454748206	25/09/1998	6,00	3,00	1,00	14,00	24,00	49º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

31-U.3 - ODONTÓLOGO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000583	GIOVANNA FERNANDES BERTOLI	00000017145019	04/02/1998	5,00	3,00	2,00	14,00	24,00	50º
0000900	MARIA LUIZA ARAÚJO ALMEIDA	00000018185014	17/07/1998	6,00	3,00	3,00	12,00	24,00	51º
0001315	SOPHIA ROSA ALMEIDA KOBEL	0000MG19489670	18/06/2003	7,00	4,00	3,00	10,00	24,00	52º
0000437	JOSE FERNANDO ANDRADE LOBO	00000012859201	15/12/1961	4,00	2,00	1,00	16,00	23,00	53º
0000144	MARÍLIA RIBEIRO OLIVEIRA ROCHA	00000014325177	17/11/1986	4,00	1,00	2,00	16,00	23,00	54º
0000635	RAPHAELLA MAGALHÃES CHAVARE	00000017631166	07/02/2001	3,00	3,00	1,00	16,00	23,00	55º
0001069	CELINA YUMIKO SAWAKI TAKAMUNE	00000230657758	22/05/1978	2,00	4,00	1,00	16,00	23,00	56º
0000076	DRIELLI TEREZA DOS REIS DE LIMA	00000016831593	01/03/1996	2,00	3,00	2,00	16,00	23,00	57º
0001873	HEITOR DIAS DE OLIVEIRA	0000MG21794622	10/01/2002	6,00	2,00	1,00	14,00	23,00	58º
0001114	AMANDA TENÓRIO PEDRO	00000411040224	19/06/1996	5,00	3,00	1,00	14,00	23,00	59º
0001660	GUSTAVO LUCIANO DUARTE VARELLA	00000523019865	29/07/1998	5,00	2,00	2,00	14,00	23,00	60º
0000352	MARCUS VINICIUS SECO NICOLAS	00000454309223	19/08/1998	6,00	3,00	2,00	12,00	23,00	61º
0001057	MARIA VITORIA ANTONELI	00000550014998	18/04/2000	6,00	3,00	2,00	12,00	23,00	62º
0000968	SILMARA CAETANO	00000193120355	29/06/1968	5,00	3,00	3,00	12,00	23,00	63º
0000660	STEFANI APARECIDA DE CARVALHO ANDRADE	00000564095369	14/04/1999	3,00	2,00	1,00	16,00	22,00	64º
0000071	MARINA ALVES GONTIJO	00000018482289	16/12/1993	2,00	3,00	1,00	16,00	22,00	65º
0001256	ESTHER ALVES DA SILVA	00000017111979	27/03/1996	6,00	2,00	0,00	14,00	22,00	66º
0001386	CÍNTIA SILVEIRA E SILVA	0000MG19613672	25/10/1996	5,00	3,00	0,00	14,00	22,00	67º
0000476	GLAYCON MARCIO FURTADO JUNIOR	00000018473512	15/04/1995	4,00	3,00	1,00	14,00	22,00	68º
0000513	LUANA FERNANDES RISSATO	00000639772389	09/01/1997	4,00	3,00	1,00	14,00	22,00	69º
0001367	DANIELLE DE PAULA	00000573312990	20/09/2003	4,00	3,00	1,00	14,00	22,00	70º
0000873	MARIANA DE OLIVEIRA COSTA	00000015440240	10/05/1989	4,00	2,00	2,00	14,00	22,00	71º
0001727	PATRÍCIA DE LIMA BARBOSA	00000015474545	03/01/1994	4,00	2,00	2,00	14,00	22,00	72º
0001331	JAQUELINE MARTINS CRIVELARI	00000017673136	01/12/1997	4,00	2,00	2,00	14,00	22,00	73º
0001364	MILLENY MELO BATISTA SASSERON	00000020462455	17/12/2000	4,00	2,00	2,00	14,00	22,00	74º
0000619	SAMARA HAYUMI IWANAGA	00000014977241	17/07/1987	5,00	4,00	1,00	12,00	22,00	75º
0001719	CRISLAINE DE PAULA SILVA	00000594550154	18/03/1997	5,00	3,00	2,00	12,00	22,00	76º
0001593	THAIS RIBEIRO LANATOVITZ	00000624398237	24/06/2004	5,00	3,00	2,00	12,00	22,00	77º
0000218	KARLA GIMENES TREVISAN	00000017521341	24/02/1995	5,00	2,00	0,00	14,00	21,00	78º
0001508	PEDRO HENRIQUE DE CASTRO MENDES	00000496664244	05/03/1993	2,00	3,00	2,00	14,00	21,00	79º
0001000	ANA CAROLINA MOURA LEITE DA SILVEIRA VILLELA	00000010857647	16/04/1979	6,00	2,00	1,00	12,00	21,00	80º
0001749	FÂMELA MENDES SOUTO	00000020046245	13/09/1997	6,00	2,00	1,00	12,00	21,00	81º
0000234	VICTOR HUGO SOUZA BARBOSA	00000021376240	27/02/2000	5,00	3,00	1,00	12,00	21,00	82º
0001587	ANA CLARA DECHICHI PAINA	00000017386848	20/01/1995	5,00	2,00	2,00	12,00	21,00	83º
0000121	RAPHAELA DE LIMA SCANNAPIECO NASCIMENTO	00000058256606	28/10/2002	4,00	3,00	2,00	12,00	21,00	84º
0001759	RENATA KOSEKI	00000477549214	24/08/1990	3,00	3,00	3,00	12,00	21,00	85º
0001052	ISABELLE DOS SANTOS OLIVEIRA	00000019509674	26/03/1999	4,00	2,00	0,00	14,00	20,00	86º
0001693	ANA LAURA GOMES SCOVINI	00000017866201	18/06/1999	5,00	3,00	2,00	10,00	20,00	87º
0001064	REBECA CRISTINA MATEUS	0000MG17800314	10/11/2001	5,00	3,00	2,00	10,00	20,00	88º
0000124	ANA BEATRIZ SOUZA SILVA	00000022102092	21/03/2002	1,00	3,00	1,00	14,00	19,00	89º
0001717	CAIO TULIO DE SOUZA ROSA	00000016275458	10/04/1994	4,00	2,00	1,00	12,00	19,00	90º
0001449	AMANDA MELO DE OLIVEIRA LIMA	0000MG18554478	07/08/2000	4,00	2,00	1,00	12,00	19,00	91º
0000418	TÚLIO DE OLIVEIRA MADURO	00000020631388	11/11/1995	5,00	2,00	2,00	10,00	19,00	92º
0000192	CAMILA DE CARVALHO SILVEIRA	00000560565598	26/01/2000	4,00	2,00	3,00	10,00	19,00	93º
0000254	PYTHER DA SILVA GONÇALVES	00000257958090	25/12/2001	3,00	3,00	3,00	10,00	19,00	94º
0001287	MARCELA MOTA PEREIRA DA SILVA	00000017090046	27/05/2000	6,00	3,00	2,00	8,00	19,00	95º
0000292	SHELDA MARCELA MARTINS LIMA	00000018053957	22/10/1999	5,00	3,00	3,00	8,00	19,00	96º
0001610	CLAUDIA RIBEIRO DECHICHI	00000MG3230531	01/08/1965	4,00	2,00	0,00	12,00	18,00	97º
0001211	LEANDRA COLEVATI DE LIMA	00000444993915	06/01/1997	2,00	3,00	1,00	12,00	18,00	98º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

31-U.3 - ODONTÓLOGO DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0001592	RYAN BRAZ FRASATO	00000587822533	08/07/2004	6,00	2,00	0,00	10,00	18,00	99º
0000744	BRUNA MANZOLI RIBEIRO	00000017264289	17/02/1999	5,00	3,00	0,00	10,00	18,00	100º
0001552	JUSSARA MAGALHÃES FRIZO PASTRE	00000020736767	22/12/1972	4,00	3,00	1,00	10,00	18,00	101º
0001022	ANNE CAROLLINE ROTTA DI SANTI	00000497917312	23/12/1995	5,00	3,00	2,00	8,00	18,00	102º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

32-U.2 - OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	CE	PP	NOTA	CLA.
0000776	MARCOS FERNANDO SILVEIRA	00000011416034	17/10/1983	3,00	6,00	16,00	20,20	45,20	1º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

33-U.2 - PEDREIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	CE	PP	NOTA	CLA.
0001109	WENDER HENRIQUE ESPERANÇA	00010371856680	31/08/2001	5,00	5,00	16,00	28,50	54,50	1º
0001535	LUIZ FERNANDO COSTA MENEGOM	00000015017204	26/10/1987	4,00	2,00	16,00	26,40	48,40	2º
0001906	WESLIN RICARDO PEREIRA	00000016610448	26/10/1992	6,00	5,00	16,00	19,40	46,40	3º
0001080	PAULO DONIZETE FERRAZ	000000M5428010	15/02/1970	3,00	3,00	14,00	25,00	45,00	4º
0001774	FABIANO DE OLIVEIRA FERRAZ	00000009159203	25/11/1980	5,00	2,00	16,00	22,00	45,00	5º
0001334	HEZROM JÔNATAS RABELO TÓFOLI	00000628290317	17/02/1995	5,00	5,00	16,00	15,70	41,70	6º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

34-U.1 - SERVENTE DE PEDREIRO -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA.
0000059	ROBSON FRANCISCO	00000014692845	16/01/1990	3,00	5,00	5,00	13,00	1º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

35-U.3 - SUPERVISOR EDUCACIONAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	TIT	NOTA	CLA.
0001138	ELLEN PEDRO VENANCIO	00000498331313	04/04/1998	6,00	3,00	3,00	22,00	22,80	0,50	57,30	1º
0000452	NEUCI DE CASSIA FERREIRA	00000003933946	17/06/1966	5,00	2,00	2,00	22,00	24,00	-	55,00	2º
0000995	ELIZABETH RESENDE RIBEIRO	00000273500375	25/08/1979	7,00	2,00	3,00	18,00	24,00	0,50	54,50	3º
0001261	ANA BEATRIZ GIANNINI CARVALHO CHIODETO	00000017144173	14/08/1996	5,00	3,00	2,00	20,00	24,00	0,00	54,00	4º
0001653	ANA MARIA BULLA	00000MG8858868	07/11/1974	3,00	3,00	1,00	22,00	24,00	0,50	53,50	5º
0001885	JANETE SILVA DE OLIVEIRA	00000171219910	04/10/1968	6,00	2,00	1,00	20,00	24,00	-	53,00	6º
0001082	MARIA ISABEL PERINA	00000143119497	10/07/1969	5,00	2,00	1,00	22,00	22,80	-	52,80	7º
0000343	CLAUDIA CRISTINA DE FRANÇA SOUZA	00000005535289	12/10/1969	5,00	4,00	1,00	18,00	24,00	-	52,00	8º
0000425	CAMILA FERREIRA JANOARIO	00000020269701	01/06/1995	6,00	2,00	2,00	16,00	25,20	0,50	51,70	9º
0000448	TATIANE SITTA DE AZEVEDO SOUSA	00000349648888	09/07/1986	6,00	0,00	1,00	18,00	25,20	0,50	50,70	10º
0000314	KARLA MARCON PASTRE	00000015810709	22/10/1990	4,00	3,00	1,00	16,00	25,80	0,50	50,30	11º
0001351	PATRÍCIA ROSA BRAGA	00000011515734	30/04/1981	5,00	2,00	2,00	16,00	24,00	0,50	49,50	12º
0001665	LUIS AUGUSTO DE OLIVEIRA ANSELMO	0000MG18649123	23/04/2001	2,00	2,00	2,00	16,00	26,20	-	48,20	13º
0000043	RITA APARECIDA MANSANARES	000000M6161723	23/01/1969	5,00	2,00	1,00	16,00	24,00	0,00	48,00	14º
0001787	CLAUDIA GOMES DIAS DE PAULA	00000024927559	07/07/1994	6,00	2,00	2,00	14,00	24,00	0,00	48,00	15º
0000279	LIVIA VILELA CREMONEZI BRIANEZI	00000011967158	18/04/1985	4,00	2,00	3,00	14,00	24,00	0,00	47,00	16º
0000351	JESSICA VALIARINI FERREIRA	0000MG19549619	01/08/1995	4,00	3,00	1,00	12,00	25,20	0,00	45,20	17º
0001460	GRAZIELE RAMOS SASSERON	0000MG10001133	09/11/1979	4,00	3,00	2,00	12,00	24,00	0,00	45,00	18º
0000173	KAREN MARIA CAMARGO LADISLAU	00000014518327	25/09/1987	4,00	2,00	2,00	12,00	24,00	-	44,00	19º
0001478	ISABELLA CARLIN CAVAROLI RIBEIRO	00000018553470	10/08/1997	3,00	2,00	0,00	14,00	24,00	-	43,00	20º
0000058	MARA REGINA CHIMENTON	00000471119180	08/08/1990	4,00	2,00	1,00	12,00	24,00	0,00	43,00	21º
0000310	DANILO HENRIQUE BARREIRO	00000016824008	04/01/1994	2,00	3,00	2,00	12,00	24,00	0,00	43,00	22º
0001920	ABETÂNIA APARECIDA BASTOS	00000420117805	06/09/1983	5,00	3,00	1,00	10,00	24,00	0,00	43,00	23º
0001651	SIDNEY FERNANDES BULLA	00000MG7615486	20/02/1974	4,00	3,00	1,00	12,00	21,40	-	41,40	24º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

36-U.2 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	NOTA	CLA.
0000348	KARINA DA SILVA SANTOS	00000017541670	13/06/1995	4,00	3,00	3,00	16,00	26,00	1º
0000917	LAVINIA MARTINS FEITOSA	0000MG19731258	28/05/1998	5,00	2,00	1,00	16,00	24,00	2º
0000903	RAFAEL DA SILVA FERNANDES DOS SANTOS	00000018488359	20/01/1994	4,00	3,00	0,00	16,00	23,00	3º
0001498	EDILEILA FATIMA GONÇALVES LOPES	0000MG20725469	08/01/1998	4,00	3,00	0,00	16,00	23,00	4º
0000564	EDERLI FERRARI	00000018132920	20/02/1969	4,00	3,00	2,00	14,00	23,00	5º
0000683	LUANA OLIVEIRA COSTA DE PÁDUA CÂNDIDO	00000535347595	08/03/1999	4,00	3,00	2,00	14,00	23,00	6º
0001792	THATIELLY MARIA GOMES DE CARVALHO	00014504133660	25/04/2005	3,00	3,00	2,00	14,00	22,00	7º
0000638	JÉSSICA VIANA STEIGER CARVALHO	00000014834840	05/03/1989	3,00	2,00	2,00	14,00	21,00	8º
0001683	MARIANA OLIVIA DOS SANTOS	00000016093211	18/04/1993	5,00	2,00	2,00	12,00	21,00	9º
0001621	LUCIANA LATARINI BAPTISTA DE ANDRADE	00000413592571	06/06/1987	3,00	1,00	0,00	16,00	20,00	10º
0001520	ALINE FRANCISCA RAMOS DINIZ	00000464990166	20/10/1989	1,00	2,00	1,00	16,00	20,00	11º
0001794	SANDRA APARECIDA LEITE	00000278286951	14/03/1977	5,00	2,00	1,00	12,00	20,00	12º
0000313	CINTIA RAQUEL CASTILHO DARCI	00000017144836	20/05/1990	4,00	3,00	1,00	12,00	20,00	13º
0001263	JULIA BEATRIZ SANTOS DE SOUZA	00000380152927	25/11/1997	4,00	3,00	1,00	12,00	20,00	14º
0000340	CATHARINA SIMÕES MARQUES	00000382868754	25/09/1999	3,00	3,00	2,00	12,00	20,00	15º
0001157	RENATO DOS SANTOS	00000011579832	04/12/1977	2,00	3,00	2,00	12,00	19,00	16º
0001600	KARINA DE FÁTIMA SOUZA	0000MG15296103	20/06/1993	2,00	3,00	2,00	12,00	19,00	17º
0001601	CRISTIANE DE CARVALHO SANTOS	00000232917905	03/10/1970	3,00	2,00	1,00	12,00	18,00	18º
0000499	VANESSA VENTURELLI	00000016540875	07/10/1994	3,00	1,00	2,00	12,00	18,00	19º
0001189	CAROLINA DE PAULA LUIZ SOARES	00000018082265	08/10/1994	3,00	3,00	2,00	10,00	18,00	20º
0001573	GIZELY ELAINE DA SILVA CHAVARI	000000M8522383	01/09/1980	2,00	0,00	1,00	14,00	17,00	21º
0000711	KAUAN DE LIMA PEREIRA	00000023224890	12/08/2002	2,00	0,00	1,00	14,00	17,00	22º
0000171	ALICE APARECIDA DE ARAUJO	00000005720859	07/04/1969	3,00	0,00	2,00	12,00	17,00	23º
0000030	VALÉRIA DA SILVA FERNANDES	00000007513207	11/10/1986	3,00	3,00	1,00	10,00	17,00	24º
0000815	ELIANA PAN DE FARIA	00000012553593	26/09/1983	3,00	2,00	2,00	10,00	17,00	25º
0001155	MARCIA APARECIDA SALVI	0000MG24797609	20/06/1970	3,00	1,00	0,00	12,00	16,00	26º
0001744	FRANCISCA APARECIDA CORDEIRO DE AZEVEDO	00000001493966	06/01/1970	2,00	1,00	1,00	12,00	16,00	27º
0001521	GABRIEL MARQUES	00000021098767	08/10/1999	4,00	1,00	1,00	10,00	16,00	28º
0001583	CHIRLE LUCIENE MARQUES	00000011665595	30/11/1982	3,00	2,00	1,00	10,00	16,00	29º
0000170	MARISA ISAAC ALMEIDA DE OLIVEIRA	00000405397835	10/02/1981	2,00	2,00	2,00	10,00	16,00	30º
0001755	IVANETE FAGUNDES DE LIMA FLORIANO	00000290565066	06/07/1977	3,00	1,00	1,00	10,00	15,00	31º
0001156	DANIELLI ALBANA NUNES	0000052851507X	11/01/1979	3,00	1,00	1,00	10,00	15,00	32º
0000163	RAQUEL DE NAZARE CORO	00000011776042	28/02/1982	3,00	1,00	1,00	10,00	15,00	33º
0000160	VITÓRIA ELIZABETE BONIFÁCIO	00000569477426	28/06/2002	2,00	2,00	0,00	10,00	14,00	34º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

37-U.2 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000041	GUSTAVO DE OLIVEIRA CEZARANI	00000471949000	26/09/1990	5,00	4,00	3,00	8,00	19,80	39,80	1º
0001448	LUCAS VINICIUS DA SILVA NIQUELE	0000MG15779032	13/07/1996	4,00	3,00	3,00	10,00	19,60	39,60	2º
0000317	RAÍSSA RODRIGUES	00000016970748	01/11/1989	5,00	1,00	3,00	10,00	19,80	38,80	3º
0001445	JOSE VITOR MOREIRA TENORIO	00000022086843	02/08/2002	5,00	4,00	3,00	8,00	18,60	38,60	4º
0001741	MÁRCIO CARLETE COCOVILO	00000007503925	19/09/1990	5,00	3,00	3,00	8,00	16,80	35,80	5º
0001303	OTAVIO VINICIUS REIS FERRERO	00000019994553	13/09/2000	4,00	2,00	3,00	10,00	16,40	35,40	6º
0001809	EZEQUIEL TEIXEIRA BELCHIOR	000000M5259423	18/04/1970	4,00	3,00	3,00	6,00	18,60	34,60	7º
0000524	MATHEUS MARTINELI	00000020089490	28/06/2001	4,00	2,00	3,00	8,00	16,40	33,40	8º
0001408	ATILA SOLTI	0000MG21150631	13/11/2005	3,00	2,00	2,00	8,00	16,80	31,80	9º
0000784	GABRIEL RIGOBELE	00000020525266	27/09/2005	2,00	3,00	3,00	6,00	17,00	31,00	10º
0001736	FELIPE AUGUSTO DOS SANTOS	0000MG22913788	28/02/2004	4,00	3,00	2,00	6,00	15,20	30,20	11º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

38-U.2 - TÉCNICO EM QUÍMICA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	NI	CE	RED	NOTA	CLA.
0000039	JÚLIA REIS MEIRA	00000656961740	07/07/1998	4,00	2,00	3,00	12,00	24,00	45,00	1º
0001218	CARLOS EDUARDO DE MAGALHAES	00000011140015	01/01/1986	4,00	3,00	3,00	12,00	22,80	44,80	2º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

39-U.1 - TRABALHADOR BRAÇAL -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	PP	NOTA	CLA.
0001473	AMARILDO NOGUEIRA	00000007522114	25/04/1971	1,00	7,00	4,00	28,40	40,40	1º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

40-U.1 - VIGIA -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	UNI	LP	MAT	NOTA	CLA.
0000046	RAFAEL JORGE FONSECA	00000014034217	16/03/1984	4,00	8,00	7,00	19,00	1º
0001477	MARCOS MONTEIRO DE CARVALHO JUNIOR	00000017144485	01/07/1994	4,00	7,00	7,00	18,00	2º
0000477	JOSÉ GABRIEL DOS SANTOS	00000022196039	09/01/2003	3,00	7,00	7,00	17,00	3º
0001459	LEOVERCIO APARECIDO PEREIRA DE ASSIS	00000000513086	08/02/1951	3,00	8,00	5,00	16,00	4º
0001868	WELLINTON DIAS DE PAUDA	00000014243937	23/02/1984	2,00	7,00	7,00	16,00	5º

RESULTADO FINAL - AMPLA CONCORRÊNCIA

41-U.2 - MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS -

INSC.	NOME	DOCUMENTO	NASC.	LP	MAT	CE	PP	NOTA	CLA.
0000301	GABRIEL ZANETTI GOUVEA	00000019580874	04/02/2002	6,00	4,00	16,00	30,00	56,00	1º
0000265	WINDSOR BERTONES BARBOSA	00000019731195	03/03/1995	4,00	0,00	14,00	30,00	48,00	2º

PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 01-2022

Nome	Função	Classificação	Convocação	Admitido
PRISCILA DELLA TESTA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	1	10/08/2022	Sim
BIANCA APARECIDA BERALDO	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	2	10/08/2022	Sim
EMILY FARIA DE PONTES	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	3	21/09/2022	Sim
PATRÍCIA PEREIRA DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	4	21/01/2025	Não
LIVIA DA SILVA MOREIRA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	5	29/01/2025	Sim
BRUNA CRISTINA DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	6		
YASMIM MESQUITA DE SOUZA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	7		
TATIANE PURCINO	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	8		
JULIA PIANA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	9		
ELISANGELA CRISTINA MAXIMILIANO	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Horto Florestal)	10		
CINTIA RAQUEL CASTILHO DARCI	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	1	21/09/2022	Sim
DANIELA CRISTINA PONTES LEAL	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	2	19/05/2023	Não
THAIS SILVA DOS SANTOS DUARTE	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	3	19/05/2023	Sim
RODRIGO TEIXEIRA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	4	19/05/2023	Sim
CHRISTIAN DA SILVA SANTOS	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	5	19/05/2023	Sim
RUANITA APARECIDA BELLÃO	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	6	19/05/2023	Sim
ALDENICE BEZERRA DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	7	19/05/2023	Sim
KAMILA CRISTINA MACHADO	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Rio Negro)	8	26/05/2023	Sim
EUCLIDES MATIAS DA SILVA	Agente de Combate às Endemias	1	06/07/2022	Sim
MARCIO DA SILVA FILHO	Agente de Combate às Endemias	2	06/07/2022	Sim
JOELIA SILVA DA SILVA	Agente de Combate às Endemias	3	06/07/2022	Sim
MATEUS BIANCHETTI DE SIQUIERA	Agente de Combate às Endemias	4	28/07/2022	Sim
JOSIANIA APARECIDA LEITE	Agente de Combate às Endemias	5	01/11/2022	Não
MARIA EDUARDA FERNANDES RODRIGUES	Agente de Combate às Endemias	6	29/11/2022	Sim
CLEMILTA ALMEIDA DA COSTA	Agente de Combate às Endemias	7	11/01/2023	Sim
ANTONIO GILBERTH CAPONI NETO	Agente de Combate às Endemias	8	19/01/2023	Sim
ROSELI MARTINS BULLA	Agente de Combate às Endemias	9	19/01/2023	Sim
ELISANDRA PASTRE CAMARGO	Agente de Combate às Endemias	10	19/01/2023	Sim
KARINA CRISTIANE BORGES	Agente de Combate às Endemias	11	19/01/2023	Não
BRUNO DE LIMA MERLO	Auxiliar Administrativo	1	30/05/2022	Sim
FELIPE TEIXEIRA PASTRE	Auxiliar Administrativo	2	30/05/2022	Sim
ANA LAURA DOS REIS SOUZA	Auxiliar Administrativo	3	30/05/2022	Sim
HELENA SIMÕES DE PAULA	Auxiliar Administrativo	4	30/05/2022	Sim
ABNER SOUSA PONTES	Auxiliar Administrativo	5	30/05/2022	Sim
AMANDA CRISTINA CARLIN	Auxiliar Administrativo	6	30/05/2022	Sim
LARISSA HELENA NOGUEIRA SILVA	Auxiliar Administrativo	7	30/05/2022	Sim
VIVYANE CRISTINA DIAS DE OLIVEIRA	Auxiliar Administrativo	8	30/05/2022	Não
RENAN HENRIQUE MACHADO	Auxiliar Administrativo	9	30/05/2022	Sim
MARIA EDUARDA DE LIMA PORTO	Auxiliar Administrativo	10	30/05/2022	Sim
ALEXIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Auxiliar Administrativo	11	09/06/2022	Sim
THAYARA CRISTINA CARVALHO DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	12	21/09/2022	Sim
JOSE VITOR MOREIRA TENORIO	Auxiliar Administrativo	13	27/09/2022	Sim
SARA RAQUEL DE PAULA	Auxiliar Administrativo	14	11/11/2022	Não
LÍVIA CASAGRANDE MORETI	Auxiliar Administrativo	15	22/12/2022	Não
GABRIELE PEREZ CASELLI REIS	Auxiliar Administrativo	16	13/01/2023	Sim
CAROLINA LOPES SILVA	Auxiliar Administrativo	17	19/01/2023	Não
ROSA MARIA SALVI RIGOBELE	Auxiliar Administrativo	18	24/01/2023	Sim
CRISTIANE CATARINE SASSERON	Auxiliar Administrativo	19	24/01/2023	Não
ADRIANA MARTINS MEDEIROS	Auxiliar Administrativo	20	10/02/2023	Não
LUIZA FERRAZ CAMPESE	Auxiliar Administrativo	21	12/05/2023	Não
FERNANDA LAUDEMIRA RODRIGUES MEDEIROS	Auxiliar Administrativo	22	12/05/2023	Não
ADRIANA DE FATIMA AVELINO	Auxiliar Administrativo	23	25/05/2023	Não
JOAO PAULO DO NASCIMENTO	Auxiliar Administrativo	24	05/06/2023	Sim
HELENA PEREIRA BORGES	Auxiliar Administrativo	25	05/06/2023	Sim
MONIQUE PONTES GALACHE	Auxiliar Administrativo	26	07/06/2023	Não
GABRIELLI DE LIMA VARGAS SANDOVAL	Auxiliar Administrativo	27	15/06/2023	Sim
NATHAN JULIANO FELIX DE LIMA	Auxiliar Administrativo	28	22/01/2024	Não
NATAN HENRIQUE ANSANI	Auxiliar Administrativo	29	22/01/2024	Sim
CAIO VENANCIO MARTINELI	Auxiliar Administrativo	30	05/02/2024	Não
PAULO ROBERTO DIOGO	Auxiliar Administrativo	31	15/02/2024	Não
FLAVIO PEREIRA DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	32	26/02/2024	Sim
HELOISA HELENA DE OLIVEIRA	Auxiliar Administrativo	33	27/02/2024	Sim
DÁCIO DE OLIVEIRA FIGUEIREDO NETO	Auxiliar Administrativo	34	05/03/2024	Não

BRUNO MARCEL RIBEIRO GONÇALVES	Auxiliar Administrativo	35	08/03/2024	Não
RAPHAEL FRANCO RIBEIRO	Auxiliar Administrativo	36	21/03/2024	Sim
LUCAS FELIPE DA SILVA	Auxiliar Administrativo	37	04/04/2024	Sim
JÚLIA REIS MEIRA	Auxiliar Administrativo	38	30/04/2024	Sim
LUIS CARLOS FERREIRA	Auxiliar Administrativo	39	15/05/2024	Sim
GUSTAVO HENRIQUE GARCIA SCHNEIDER	Auxiliar Administrativo - PcD	40	PcD	Sim
MAIRA ALBERGONI	Auxiliar Administrativo	41	15/05/2024	Não
JULIANA APARECIDA LUCIANO	Auxiliar Administrativo	42	27/05/2024	Não
BIANCA CASSELLA MARCONDES	Auxiliar Administrativo	43	10/06/2024	Sim
MARCOS VINICIUS DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	44	19/06/2024	Não
FERNANDA TEIXEIRA DE JESUS	Auxiliar Administrativo	45	19/06/2024	Não
PEDRO HENRIQUE DESAJACOMO GOMES	Auxiliar Administrativo	46	19/06/2024	Sim
JUSSARA APARECIDA FERREIRA	Auxiliar Administrativo	47	19/08/2024	Não
JESANA DE OLIVEIRA BATISTA DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	48	27/08/2024	Não
RAFAEL VITAL DIOGO	Auxiliar Administrativo	49	30/08/2024	Não
LUCILLA ZANNI MINEIRO CARAÇA	Auxiliar Administrativo	50	03/09/2024	Sim
PATRÍCIA DE CÁSSIA SILVÉRIO	Auxiliar Administrativo	51	13/01/2025	Não
LUCAS JOSÉ DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	52	15/01/2025	Não
PEDRO RUFINO FERNANDES	Auxiliar Administrativo	53	15/01/2025	Sim
FRANCINETE SOARES JORGE SILVA	Auxiliar Administrativo	54	23/01/2025	Não
KARINA DONISETI DA SILVA	Auxiliar Administrativo	55	28/01/2025	Não
JULIANA FELISBERTO DE OLIVEIRA	Auxiliar Administrativo	56	04/02/2025	Não
BEATRIZ CARVALHO GONÇALVES	Auxiliar Administrativo	57	04/02/2023	Sim
RAPHAELLA MAGALHÃES CHAVARE	Auxiliar de Consultório Dentário do PSF	1	24/05/2024	Não
NEIMARA MARIA LUIZ FERREIRA	Auxiliar de Consultório Dentário do PSF	2	14/06/2024	Não
JHONN KENNEDY REIS	Auxiliar de Segurança	1		
OTAVIO VINICIUS REIS FERRERO	Auxiliar de Segurança	2		
GISELE APARECIDA MINARBINI	Auxiliar de Segurança	3		
MATEUS FRANCISCO DE CAMPOS SOUZA	Auxiliar de Segurança	4		
APARECIDA DE FATIMA BATISTA	Auxiliar de Saúde Bucal	1	30/06/2022	Sim
LUANA PATRÍCIA RIBEIRO TUMIOTO	Auxiliar de Saúde Bucal	2	30/06/2022	Sim
DEBORA SIQUEIRA DA SILVA NORONHA	Auxiliar de Saúde Bucal	3	19/07/2022	Sim
VINICIUS DA SILVA MARTINS OLIVEIRA	Auxiliar de Saúde Bucal	4	19/08/2024	Não
SUELEN DE FÁTIMA DE LIMA	Auxiliar de Saúde Bucal	5	17/03/2025	Sim
VALERIA ISRAEL DA SILVA PAULINO	Auxiliar de Saúde Bucal	6	10/09/2025	Não
PRISCILA REGINA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	1	07/06/2022	Sim
DEYSILENE ROSA DOS SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	2	07/06/2022	Sim
LUCIANA HELENA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	3	07/06/2022	Sim
TANIA REGINA DA FONSECA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	4	07/06/2022	Sim
FRANCILENE BRAS CUNHA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	5	07/06/2022	Sim
MARIETA RITA SILVA FERNANDES PINTO	Auxiliar de Serviço Educacional	6	07/06/2022	Sim
PATRICIA DE FATIMA CUSTODIO	Auxiliar de Serviço Educacional	7	07/06/2022	Sim
AMANDA APARECIDA DE CARVALHO MONTEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	8	07/06/2022	Sim
CAROLINA APARECIDA DOS SANTOS RODRIGUES	Auxiliar de Serviço Educacional	9	07/06/2022	Não
VANESSA APARECIDA DE CARVALHO SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	10	07/06/2022	Sim
MARYANNE PADUA LEFORTE	Auxiliar de Serviço Educacional	11	10/08/2022	Sim
LUIS CLAUDIO ZANATA	Auxiliar de Serviço Educacional	12	20/09/2022	Não
ELOISA MARTINS MILIORINI	Auxiliar de Serviço Educacional	13	21/09/2022	Não
VANESSA DA SILVA CONCEICAO	Auxiliar de Serviço Educacional	14	06/10/2022	Não
BEATRIZ HELENA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	15	06/10/2022	Sim
VANUSA DE LIMA DOMINGUES	Auxiliar de Serviço Educacional	16	06/10/2022	Sim
LAIS CRISTINA MUNIZ CIPRESSI	Auxiliar de Serviço Educacional	17	15/02/2023	Não
EVANIL OTOBONI	Auxiliar de Serviço Educacional	18	15/02/2023	Não
ROSILENE CRISTINA GIAO	Auxiliar de Serviço Educacional	19	15/02/2023	Não
FRANCISLAYNE MARTINS	Auxiliar de Serviço Educacional	20	27/02/2023	Não
CRISTIANE DANIELE SPROVIERI	Auxiliar de Serviço Educacional	21	28/02/2023	Sim
LUCIANA APARECIDA BENEDITO	Auxiliar de Serviço Educacional	22	01/03/2023	Não
JOICE CRISTINA CRISTOFOLETTI	Auxiliar de Serviço Educacional	23	08/03/2023	Sim
ANA LÍDIA DA SILVA OLIVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	24	20/03/2023	Sim
VITÓRIA RAMOS MOIA	Auxiliar de Serviço Educacional	25	20/03/2023	Não
MARTA TESTA LOBO	Auxiliar de Serviço Educacional	26	21/03/2023	Sim
JAQUELINE DAINEZI SOARES	Auxiliar de Serviço Educacional	27	03/04/2023	Não
TATIANE CRISTINA DE SOUZA VASCONCELLOS	Auxiliar de Serviço Educacional	28	24/04/2023	Não
RAQUEL ROSSI ROCHA	Auxiliar de Serviço Educacional	29	02/05/2023	Não
REGINA DE FATIMA DOS REIS	Auxiliar de Serviço Educacional	30	05/05/2023	Não
ELIANA TESTA SILVEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	31	22/05/2023	Não
PATRÍCIA SELEGATTO VERÍSSIMO	Auxiliar de Serviço Educacional	32	25/05/2023	Não

WILIAM ROBERTO RODRIGUES	Auxiliar de Serviço Educacional	33	26/05/2023	Não
STEFANI KÁTIA DE SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	34	26/05/2023	Sim
KARINA APARECIDA DA SILVA SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	35	05/06/2023	Sim
APARECIDA DE CÁSSIA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	36	05/06/2023	Sim
ANDRÉ LUIZ BARBOSA JÚNIOR	Auxiliar de Serviço Educacional	37	06/06/2023	Não
LEILA CRISTINA BARBOSA VERONEZ	Auxiliar de Serviço Educacional	38	07/06/2023	Não
ADRIANA QUITÉRIA SANTA ROSA	Auxiliar de Serviço Educacional	39	22/06/2023	Não
GRAZIELE JÉSSICA DOS SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	40	28/06/2023	Sim
ANA CAROLINA DELATESTA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	41	30/06/2023	Sim
SIRLEIA BORGES LEAL BATISTA	Auxiliar de Serviço Educacional	42	17/07/2023	Sim
MARILIA DO CARMO PORFIRIO STAUT	Auxiliar de Serviço Educacional	43	04/08/2023	Sim
ANA CLAUDIA DE LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	44	04/09/2023	Não
LUCIA HELENA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	45	21/09/2023	Não
PAOLA INÁCIO	Auxiliar de Serviço Educacional	46	06/10/2023	Não
ALESSANDRA VALESKA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	47	03/01/2024	Não
MICHELE CRISTINA BONINI	Auxiliar de Serviço Educacional	48	22/01/2024	Não
STEPHANNIA RODRIGUES VASCONCELLOS MENDES	Auxiliar de Serviço Educacional	49	30/01/2024	Não
VIVIANE APARECIDA DE MORAES DOS SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	50	30/01/2024	Não
KAROLINE REGINA DOS SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	51	30/01/2024	Não
CAMILE TEREZA MARCELINO	Auxiliar de Serviço Educacional	52	31/01/2024	Sim
MARIA GABRIELA DE SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	53	05/02/2024	Não
ELDIMA ALVES ROCHA	Auxiliar de Serviço Educacional	54	15/02/2024	Não
MARIA EUNICE BUENO	Auxiliar de Serviço Educacional	55	27/02/2024	Não
TERESINHA CRISTINA NAVARRO MARTINELLI	Auxiliar de Serviço Educacional	56	27/02/2024	Não
DANIELE DE SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	57	01/03/2024	Não
ELAINE CRISTINA VILELA	Auxiliar de Serviço Educacional	58	01/03/2024	Não
MAYRA REGINA NUNES LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	59	06/03/2024	Sim
JULIANA DE FÁTIMA FRANCISCO	Auxiliar de Serviço Educacional	60	08/03/2024	Não
CAMILA BORGES DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	61	13/03/2024	Não
ELISA MARIA LUCIANO	Auxiliar de Serviço Educacional	62	21/03/2024	Sim
AGUINALDO ALVES DE OLIVEIRA CANDURI	Auxiliar de Serviço Educacional	63	03/04/2024	Não
SIDNEIA DE LIMA LIPARINI	Auxiliar de Serviço Educacional	64	29/04/2024	Sim
ADRIANA BERGAMIN GOMES	Auxiliar de Serviço Educacional	65	29/04/2024	Não
KATHYA MAGALHÃES DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	66	07/05/2024	Não
MARCIA MARIA CARDOSO DA SILVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	67	15/05/2024	Sim
FLÁVIA MARIA RAMOS	Auxiliar de Serviço Educacional	68	15/05/2024	Não
JOSIANE APARECIDA OLIMPIO	Auxiliar de Serviço Educacional	69	15/05/2024	Não
VANESSA LAIS DE LIMA RIBEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	70	24/05/2024	Não
MIRIAN GOMES CARDOSO AUGUSTINHO	Auxiliar de Serviço Educacional	71	10/06/2024	Não
MARIA ELISANDRA FERRAZ	Auxiliar de Serviço Educacional	72	13/06/2024	Não
JULIANA GONÇALVES AQUINO	Auxiliar de Serviço Educacional	73	14/06/2024	Não
MARIA ODARLANDIA BEZERRA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	74	14/06/2024	Sim
HELIANA DO NASCIMENTO HORTA	Auxiliar de Serviço Educacional	75	17/06/2024	Sim
ANDRÉIA APARECIDA DE LIMA PASTRE	Auxiliar de Serviço Educacional	76	24/06/2024	Não
JOSIANE DE CÁSSIA RODRIGUES DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	77	25/06/2024	Não
BENEDITA APARECIDA MANGUCCI	Auxiliar de Serviço Educacional	78	26/06/2024	Não
DAIANA PRISCILA PRADO DO NASCIMENTO	Auxiliar de Serviço Educacional	79	26/06/2024	Não
CAROLINA APARECIDA VITORINO	Auxiliar de Serviço Educacional	80	03/07/2024	Não
FABIANA DIAS ANTERO DE FARIA	Auxiliar de Serviço Educacional	81	02/08/2024	Não
MÁRCIA REGINA VILELA CRUZ	Auxiliar de Serviço Educacional	82	08/08/2024	Não
LUANA NUNES	Auxiliar de Serviço Educacional	83	14/08/2024	Não
ROB RONE MOREIRA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	84	15/08/2024	Não
SANDRA DE FÁTIMA GARCIA NAZAR	Auxiliar de Serviço Educacional	85	26/02/2025	Não
ADRIANA DE CASSIA BRANDINO	Auxiliar de Serviço Educacional	86	26/02/2025	Sim
JOSIANE APARECIDA BARBOSA DE SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	87	26/02/2025	Sim
DENISE DA SILVA SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	88	26/02/2025	Não
EDUARDA APARECIDA SALVADOR SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	89	26/02/2025	Sim
VANDERLAINE CRISTINA TEIXEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	90	17/03/2025	Não
ANA LUCIA MONTEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	91	27/03/2025	Não
JOSIANE TESTA	Auxiliar de Serviço Educacional	92	31/03/2025	Não
ALINI CAROLINI DOS REIS	Auxiliar de Serviço Educacional	93	07/04/2025	Não
ROSA MARIA GOMES LATORE	Auxiliar de Serviço Educacional	94	07/04/2025	Não
DAIZE MESQUITA COROL RAGUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	95	08/04/2025	Não
GEANE GONCALVES GOMES	Auxiliar de Serviço Educacional	96	08/04/2025	Não
THEYLON ALVES CARDOZO OLIVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	97	08/04/2025	Sim
MARIA LUANA DE OLIVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	98	08/04/2025	Sim
MARIA LUIZA BERENICE DA COSTA LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	99	10/04/2025	Não

ROSANA CANDIDO	Auxiliar de Serviço Educacional	100	11/04/2025	Não
JUCILENE DA SILVA SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	101	23/04/2025	Sim
ELIZABETE CORÓ MAGALHÃES	Auxiliar de Serviço Educacional	102	28/04/2025	Sim
SAMIRA APARECIDA ANSELMO	Auxiliar de Serviço Educacional	103	28/04/2025	Sim
ROSEMARY APARECIDA SOARES	Auxiliar de Serviço Educacional	104	12/05/2025	Sim
ANTONIA MARIA FATIMA MAXIMILIANO	Auxiliar de Serviço Educacional	105	23/05/2025	Sim
MARIA JOSE DOS SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	106	23/05/2025	Não
ANDERSON WILLIAN BONINI	Auxiliar de Serviços Gerais	1	21/02/2024	Não
STEPHANYE CRISTINA VIDEIRA DE MATOS	Auxiliar de Serviços Gerais	2	27/02/2024	Sim
CREUSA MARIA FERMINO ZERBETTO	Auxiliar de Serviços Gerais	3	28/05/2024	Sim
CAROLINA ROCHA FERNANDES	Auxiliar de Serviços Gerais	4	14/06/2024	Sim
ANA PAULA MARQUES CANDIDO	Auxiliar de Serviços Gerais	5	26/02/2025	Não
FERNANDA APARECIDA DE FARIA MACHADO	Auxiliar de Serviços Gerais	6	26/02/2025	Não
DANIELA CRISTINA DO PRADO	Auxiliar de Serviços Gerais	7	05/03/2025	Não
MICHELE DE FÁTIMA CARVALHO CAZAGRANDE	Auxiliar de Serviços Gerais	8	07/03/2025	Não
MARIA APARECIDA DIONISIO CALDAS	Auxiliar de Serviços Gerais	9	17/03/2025	Não
ELIANE MARIA FERRAZ	Auxiliar de Serviços Gerais	10	19/03/2025	Sim
CARLA LUANA FERMINO DA SILVA	Auxiliar de Serviços Gerais	11	19/03/2025	Não
DARCI DIAS MORETTO	Auxiliar de Serviços Gerais	12	27/03/2025	Não
MARIA DE FATIMA BARBA	Auxiliar de Serviços Gerais	13	31/03/2025	Não
SUELLEN DE PAULO RITA	Auxiliar de Serviços Gerais	14	07/04/2025	Não
MARIA ISABELE DOS SANTOS OLIVEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais	15	11/04/2025	Sim
MARIANA PABLOS GONÇALVES	Auxiliar de Serviços Gerais	16	22/04/2025	Sim
ELISANGELA MARIA DE PAULA CASTRO	Auxiliar de Serviços Gerais	17	09/05/2025	Não
PAMELA CRISTINA MELIA	Auxiliar de Serviços Gerais	18	23/05/2025	Sim
CELIA CRISTINA MARQUES MORETI	Auxiliar de Serviços Gerais	19	27/06/2025	Não
MARILENA AUGUSTA BUENO	Auxiliar de Serviços Gerais	20	09/07/2025	Não
RICARDO JOSE DOS SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	21	24/07/2025	Não
ANGELITA ALVES DOS SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	22	30/07/2025	Não
LUCIANA RAMOS	Auxiliar de Serviços Gerais	23	07/08/2025	Não
ANDRÉIA HENRIQUE SANTOS	Auxiliar de Serviços Gerais	24	12/08/2025	Não
SÔNIA CRISTINA DE OLIVEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais	25	03/09/2025	Não
TATIANE ABREU DE LIMA	Auxiliar de Serviços Gerais	26	19/09/2025	Não
LEONARDO DOS SANTOS OLIVEIRA	Auxiliar de Serviços Gerais	27	03/11/2025	Sim
RITA DE CASSIA ALMEIDA MORAES	Auxiliar de Serviços Gerais	28		
NEIDE ARAÚJO DE LIMA	Auxiliar de Serviços Gerais	29		
MARIA CELIA FERNANDES	Auxiliar de Serviços Gerais	30		
LUCIANA BRETAS	Auxiliar de Serviços Gerais	31		
PATRICIA APARECIDA ASSIS GARCIA	Educador Infantil	1	20/06/2022	Não
LUÍSA PEREIRA OLIVEIRA	Educador Infantil	2	20/06/2022	Não
HONORINA BARBOSA DE JESUS	Educador Infantil	3	20/06/2022	Não
ANA CAROLINA VIVIANI	Educador Infantil	4	20/06/2022	Sim
YANKA SOARES MARQUES	Educador Infantil	5	20/06/2022	Sim
JESSICA CRISTINA DA SILVA	Educador Infantil	6	20/06/2022	Não
LEILA MARIA BARBOSA	Educador Infantil	7	20/06/2022	Sim
LAIS CRISTINA SALVI	Educador Infantil	8	20/06/2022	Não
ANA CLARA DOS REIS BORGHESI	Educador Infantil	9	20/06/2022	Não
ANDRESSA DA SILVA LEIVAS	Educador Infantil	10	20/06/2022	Não
FABIANA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA	Educador Infantil	11	20/06/2022	Sim
LUCILA IRIS DE OLIVEIRA	Educador Infantil	12	20/06/2022	Não
MICHELE DE FÁTIMA PEREIRA DE OLIVEIRA	Educador Infantil	13	20/06/2022	Não
SHEILA DE BARROS BENSI	Educador Infantil	14	20/06/2022	Não
DANIELA PERES MARTINS	Educador Infantil	15	20/06/2022	Sim
FERNANDA MILAN ASSUANI	Educador Infantil	16	20/06/2022	Não
GÉSSICA NATÁLIA MARTINS	Educador Infantil	17	20/06/2022	Não
LIDIA MARIA DOS SANTOS	Educador Infantil	18	20/06/2022	Não
MARIANA DE CÁSSIA MELO DE LIMA	Educador Infantil	19	24/06/2022	Não
FRANCIELLE BIAVATE BOTELHO	Educador Infantil	20	24/06/2022	Não
DAIANE DE MELO	Educador Infantil	21	24/06/2022	Não
MARIA LUIZA SILVA DELAVIA	Educador Infantil	22	24/06/2022	Não
ANDREA VEIGA	Educador Infantil	23	24/06/2022	Sim
DAIANE DE NORONHA	Educador Infantil	24	08/07/2022	Sim
CAROLINA HELENA TORRES MONTEIRO	Educador Infantil	25	08/07/2022	Não
JOSIANE VALERIA DE MELO	Educador Infantil	26	19/07/2022	Não
VANESSA LAÍS BEZERRA DA SILVA	Educador Infantil	27	19/07/2022	Não
ANALU VIANA	Educador Infantil	28	19/07/2022	Não
SILVIA DIAS DE OLIVEIRA	Educador Infantil	29	28/07/2022	Não

AKILEN MAUCH DE SOUZA	Educador Infantil	30	28/07/2022	Não
MARIA VITORIA CROCHIQUIA GOMES	Educador Infantil	31	28/07/2022	Não
EDNEI OLIVEIRA DOS SANTOS CALIXTO	Educador Infantil	32	28/07/2022	Sim
DAIANA DE CÁSSIA MOREIRA	Educador Infantil	33	28/07/2022	Sim
MIRIAN BARBOSA GONÇALVES	Educador Infantil	34	02/08/2022	Não
LAIS REGINA DOS REIS	Educador Infantil	35	02/08/2022	Não
ALINE CRISTINA OLIVEIRA DIAS LIMA	Educador Infantil	36	10/08/2022	Não
ANDRÉA DA SILVA MACHADO	Educador Infantil	37	10/08/2022	Sim
LUIZA KATRINE SOARES RIBEIRO	Educador Infantil	38	10/08/2022	Sim
DALVA HELENA DA SILVA	Educador Infantil	39	18/08/2022	Sim
ISADORA VERÍSSIMO BRAZÕES	Educador Infantil	40	13/09/2022	Não
ANA RITA SULATO AFONSO	Educador Infantil	41	13/09/2022	Não
LARISSA CRISTINA BARBOSA MOREIRA	Educador Infantil	42	13/09/2022	Sim
BRUNA ROBERTA GONÇALVES BARROS TREVISAN	Educador Infantil	43	13/09/2022	Não
JESSICA CRISTINA VICENTE	Educador Infantil	44	22/09/2022	Não
JOZIANE OLIVEIRA VALIM	Educador Infantil	45	22/09/2022	Sim
LUCIANO RODRIGUES DE OLIVEIRA	Eletricista	1		
MATEUS HENRIQUE ARAUJO	Eletricista	2		
JOSIANE CRISTINA DA SILVA LEITE	Enfermeiro	1	14/06/2022	Não
JULIA QUERO AVELINO	Enfermeiro	2	14/06/2022	Não
AMANDA CERQUEIRA VAZ DE ALCANTARA	Enfermeiro	3	24/06/2022	Não
LEANDRA SALES	Enfermeiro	4	24/06/2022	Não
JULICE DE PAULA SCANAVACHI DE ARAUJO	Enfermeiro	5	28/06/2022	Sim
JAQUELINE ROBERTA DOMICIANO BARBOSA	Enfermeiro	6	30/06/2022	Sim
MARILIA PAGANI BERTOLI	Enfermeiro	7	18/08/2022	Não
ANA CLÁUDIA ANSANI DE LIMA	Enfermeiro	8	23/08/2022	Sim
MARCELA MARIA ROCCHI	Enfermeiro	9	11/01/2023	Sim
WALQUIRIA MARIA DE FATIMA	Enfermeiro	10	10/02/2023	Sim
NATHALIA STIVANIN PIRINOTO	Enfermeiro	11	13/03/2024	Não
DIEGO BACARINI FARIA	Enfermeiro	12	13/03/2024	Não
GIOVANA ROTIGLIO TEODORO DA SILVA	Enfermeiro do PSF	1	30/05/2022	Não
KARLA PIRES MARIANO	Enfermeiro do PSF	2	09/06/2022	Sim
CAMILA SANTOS DA VOLTA	Enfermeiro do PSF	3	20/09/2022	Não
CAMILA DOS SANTOS	Enfermeiro do PSF	4	30/09/2022	Sim
MARCELA PERES ALEIXO	Enfermeiro do PSF	5	04/11/2022	Não
JANAINA APARECIDA DE PAIVA	Enfermeiro do PSF	6	10/11/2022	Não
NATÁLIA GONÇALVES CANAL	Engenheiro Agrônomo	1	01/09/2025	Não
TALITA CRISTINA DOS SANTOS	Engenheiro Agrônomo	2	08/09/2025	Não
PEDRO LUIS BENELLI BALDUCCI	Engenheiro Agrônomo	3	12/09/2025	Não
MARCIZA CARRERA	Engenheiro Agrônomo	4	19/09/2025	Não
HERBERT LUIZ DE CARVALHO CAMPOS	Engenheiro Agrônomo	5	24/09/2025	Não
DALVA LOBO SASSERON	Engenheiro Agrônomo	6	30/09/2025	Sim
FELIPE NASCIMENTO VAZ CARDOSO	Engenheiro Civil	1	18/05/2022	Sim
CAMILA SALVI	Engenheiro Civil	2	13/03/2023	Sim
JOEL RIBEIRO DA SILVA	Engenheiro Civil	3	06/10/2025	Sim
MARIA GABRYELLA CASAGRANDE DA SILVA	Engenheiro Civil	4		
CARLOS EDUARDO FARIA NEVES	Engenheiro Civil	5		
EDUARDO PALMIERI TORQUATO	Farmacêutico	1	26/06/2024	Não
VERÔNICA SILVA SOUZA	Farmacêutico	2	03/07/2024	Não
LUCIANA DE PADUA PARO	Farmacêutico	3	08/10/2024	Não
ANDRESSA ANUNCIAÇÃO MARTINS	Farmacêutico	4	11/10/2024	Não
EVELYN NHOLA CONTI	Farmacêutico	5	29/10/2024	Sim
MILLENA DOS SANTOS MENDES	Farmacêutico	6	10/09/2025	Não
GISLAINE PETARELI BARIZAO	Farmacêutico	7	19/09/2025	Não
ROGERIO LOPES	Fiscal de Posturas	1	13/04/2023	Sim
KAHLIL SANTIAGO CALDAS COELHO SOUZA	Fiscal de Posturas	2	26/04/2023	Não
JULIANO VITORIO	Fiscal de Posturas	3	12/05/2023	Sim
PEDRO SISTON FRANCO	Fiscal de Posturas	4		
VIRGULINO JOSE DIOGO	Fiscal de Posturas	5		
LUCAS FERNANDO DE FARIA	Fiscal de Posturas	6		
LUIZ EDUARDO PINHEIRO VIEIRA	Fiscal de Posturas	7		
GABRIEL MARTINELI ROSSI	Fiscal de Posturas	8		
MARCELA ALVES VITAL	Fiscal de Posturas	9		
FELIPE OLIVEIRA DA SILVA	Fiscal de Posturas	10		
PABLO LIMA DA SILVA	Fiscal de Posturas	11		
EDERSON ANDRÉ JERÔNIMO	Fiscal de Posturas	12		

DANIELA ADRIANA DA SILVA	Fiscal de Posturas	13		
ANA ELISA DO NASCIMENTO	Fiscal de Posturas	14		
KATHIA DALESSIO PICHITELLI BARBERIS	Fiscal de Posturas	15		
MURILLO LOPES CAMARGO	Fiscal de Posturas	16		
ROBERTO CARLOS VICENTE	Fiscal de Posturas	17		
KHALYS MAXIMUS DE LIMA	Fiscal de Posturas	18		
LEONARDO DONIZETE DE FREITAS	Fiscal de Posturas	19		
SUELI DIAS DA SILVA	Fiscal Sanitário	1	10/11/2022	Não
JEFFERSON EDMUNDO	Fiscal Sanitário	2	10/11/2022	Sim
GUILHERME CAMILO MODENA	Fiscal Sanitário	3	02/05/2023	Não
DOUGLAS DIAS DOS REIS	Fiscal Sanitário	4	05/05/2023	Não
MILTON CESAR MAXIMILIANO	Fiscal Sanitário	5	12/05/2023	Sim
GISLAINE GRASIELI FERREIRA	Fiscal Sanitário	6	27/07/2023	Sim
JAQUELINE APARECIDA DA SILVA	Fiscal Sanitário	7		
DANIELE DE CASSIA DAL AVA	Fisioterapeuta	1	26/10/2022	Sim
LÍVIA SOUZA CARVALHO	Fisioterapeuta	2	16/12/2022	Sim
JOSE VIEIRA JUNIOR	Fisioterapeuta	3	27/02/2023	Sim
ANDERSON DA FONSECA	Fisioterapeuta	4	27/02/2023	Sim
MARIA LUIZA DE ANDRADE TAVARES	Fisioterapeuta	5	13/04/2023	Não
RENATA GENEROSO TEIXEIRA	Fisioterapeuta	6	18/04/2023	Sim
DAIANY CRISTIANE BOTELHOS DOS SANTOS	Fisioterapeuta	7	26/06/2023	Não
MARCELO BRANCO	Fisioterapeuta	8	26/06/2023	Não
JESSICA GARCEZ GABRICHO	Fisioterapeuta	9	07/07/2023	Não
KEVIN WILIAN PEREIRA	Lixeiro	1	13/06/2024	Não
JOÃO GABRIEL DE SOUZA	Lixeiro	2	13/06/2024	Não
FABIO PEREIRA DOS SANTOS	Lixeiro	3	19/06/2024	Não
MOISES FERREIRA DA SILVA	Lixeiro	4	26/06/2024	Não
MARCELO. LUIS RIBEIRO	Lixeiro	5	26/06/2024	Não
TIAGO HENRIQUE SILVA	Lixeiro	6	03/07/2024	Sim
FABIO JUNIOR BORGES	Lixeiro	7	17/07/2024	Não
ALEF EDUARDO DA SILVA BERNARDES	Lixeiro	8	25/07/2024	Sim
ERASMO SALVADOR DA SILVA	Lixeiro	9		
NILO PERSIO PURCINO	Lixeiro	10		
FERNANDO MARQUES DA SILVA	Lixeiro	11		
LUIZ FERNANDO PÉCCOLO	Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	1	14/01/2025	Não
MATHEUS VINICIUS BERNARDO	Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	2	03/02/2025	Não
JULIO CEZAR DESAJACOMO	Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	3	06/02/2025	Não
GEOVANILDO DE MELO	Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	4	13/02/2025	Não
TATHIANA MIRANDA TORRES	Médico Clínico Geral	1	28/07/2022	Sim
NICKSON ROBERT DE SOUSA	Médico do PSF	1	31/05/2022	Não
FABIANO MUNIZ DA SILVA	Médico do PSF	2	31/05/2022	Sim
GIOVANNA GIULIA MILAN PELLICCIOTTA	Médico Ginecologista	1	28/07/2022	Sim
HELLEN SEBATINI FERRARI	Médico Ginecologista	2	28/07/2022	Sim
LUIS HENRIQUE CARLINI SCASSIOTTI	Médico Ortopedista	1	27/12/2022	Sim
MARIA CAROLINA NHOLA FAION	Médico Pediatra	1	27/12/2022	Sim
DONARYA LARISSA TRANCHES BALBINO	Médico Veterinário	1	08/08/2024	Não
JOSE MARCOS PRANDO JUNIOR	Médico Veterinário	2	12/08/2024	Não
DALINNE CHRYSTIAN CARVALHO DOS SANTOS	Médico Veterinário	3	27/08/2024	Não
JOAO GABRIEL SOARES	Motorista	1	26/05/2022	Sim
HAMILTON ROGÉRIO DE MELO	Motorista	2	26/05/2022	Sim
TIAGO HENRIQUE PINHEIRO DE QUEIROZ LOTT	Motorista	3	26/05/2022	Não
JOSÉ CLÁUDIO VITAL	Motorista	4	26/05/2022	Sim
WAGNER SANCHES RIBEIRO	Motorista	5	26/05/2022	Sim
ANDERSON LUIZ PAULA BARBOSA	Motorista	6	26/05/2022	Sim
HENRIQUE DA SILVA	Motorista	7	26/05/2022	Sim
VALDENICIO PEREIRA DE HOLANDA	Motorista	8	26/05/2022	Sim
MARCELO BATISTA	Motorista	9	26/05/2022	Sim
ELAINE DELLA TESTA	Motorista	10	26/05/2022	Sim
SAMARA FINAMORI	Motorista	11	06/07/2022	Sim
CLEBER JOSÉ PEREIRA	Motorista	12	06/07/2022	Não
ANTONIO CARLOS AGUILAR DE OLIVEIRA	Motorista	13	06/07/2022	Sim
LIZANDRO IVAL REIS DE LIMA	Motorista	14	06/07/2022	Sim
NÍCHOLAS FINAMORI	Motorista	15	06/07/2022	Sim
WILSON LUIZ	Motorista	16	06/07/2022	Sim
INGRID RUAMA DE CARVALHO	Motorista	17	19/07/2022	Sim
DAVID LUCIANO SILVA	Motorista	18	19/07/2022	Não

ANTONIO MARCOS FERRERO	Motorista	19	02/08/2022	Sim
ROGERIO RODRIGUES DA SILVA	Motorista	20	17/10/2022	Não
DONIZETTE RIGOBELLE	Motorista	21	17/10/2022	Sim
FÁBIO JOSÉ DE LIMA	Motorista	22	17/10/2022	Não
ORLEANS REIS	Motorista	23	17/10/2022	Não
ELAINE CRISTINA DE CARVALHO	Motorista	24	17/10/2022	Não
SILAS ALDERIGE DE CARVALHO	Motorista	25	17/10/2022	Não
GUILHERME BANIN ANGÉLICO	Motorista	26	17/10/2022	Não
SANDRO DIAS LOPES	Motorista	27	17/10/2022	Sim
JOSÉ TADEU TAVOLARO	Motorista	28	17/10/2022	Não
VALDEMAR MARQUES	Motorista	29	26/10/2022	Não
DENIS ALEXANDRE BARBOSA	Motorista	30	26/10/2022	Não
CARLOS ROBERTO TEIXEIRA	Motorista	31	29/11/2022	Não
KLINGER MARQUES FERNANDES	Motorista	32	29/11/2022	Não
MARCOS PAULO FERREIRA	Motorista	33	29/11/2022	Sim
CLAUDIO SANTANA	Motorista	34	29/11/2022	Não
VESMAR DA ROCHA	Motorista	35	16/12/2022	Não
JOÃO EDUARDO RAMOS MOREIRA	Operador de Máquinas Pesadas	1	28/07/2022	Sim
LEANDRO JUNIOR FURTADO	Operador de Máquinas Pesadas	2	28/07/2022	Sim
JEYSIEL LUCAS RIBEIRO DA SILVA	Operador de Máquinas Pesadas	3	28/07/2022	Não
ALTIERIS MOREIRA DE LIMA	Operador de Máquinas Pesadas	4	23/08/2022	Sim
PAULO HENRIQUE DOS REIS	Operador de Máquinas Pesadas	5	27/02/2023	Não
BRUNO MIGUEL MARTINELLI	Operador de Máquinas Pesadas	6	27/02/2023	Não
FLAVIO MOURA FERREIRA	Operador de Máquinas Pesadas	7	27/02/2023	Não
PAULO ROBERTO RAMOS	Pedreiro	1	12/05/2023	Não
LUÍS ANTÔNIO MUNIZ	Pedreiro	2	12/05/2023	Não
SERGIO HENRIQUE FERREIRA	Pedreiro	3	12/05/2023	Sim
WESLIN RICARDO PEREIRA	Pedreiro	4	12/05/2023	Sim
DANIEL DE OLIVEIRA SOUSA	Pedreiro	5	25/05/2023	Sim
EDSON RICARDO DA SILVA	Pedreiro	6	05/06/2023	Não
PAULO ROBERTO PEREIRA CAMILO	Pintor	1		
JEFERSOM JACOLIN PURCINO	Pintor	2		
NILTON CESAR DE LIMA	Pintor	3		
LUIZ CARLOS DE CARVALHO	Pintor	4		
JOAQUIM JOSE BARBOSA	Pintor	5		
VINÍCIUS ALEXANDRE DE ARAÚJO	Pintor	6		
RAQUEL RODRIGUES DOS SANTOS	Professor de Educação Básica II	1	24/09/2024	Não
ALESSANDRA APARECIDA ALVES DOS REIS	Professor de Educação Básica II	2	01/10/2024	Não
RAQUEL DA SILVA ALVES	Professor de Educação Básica II	3	11/10/2024	Não
FABIANA DE OLIVEIRA DE LIMA	Professor de Educação Básica II	4	16/10/2024	Não
SANDRA PFISTER BARUQUE SOUZA	Professor de Educação Básica II	5	29/10/2024	Não
ELAINE SANTICIOLI DE LIMA	Professor de Educação Básica II	6	30/10/2024	Não
ELLEN PEDRO VENANCIO	Professor de Educação Básica II	7	04/11/2024	Não
ANDREA DE OLIVEIRA	Professor de Educação Básica II	8	09/04/2025	Não
LAUDELINA APARECIDA BARALDI	Professor de Educação Básica II	9	28/04/2025	Não
ANA CAROLINA CARDOSO	Professor de Educação Básica II	10	09/05/2025	Não
LETÍCIA HELENA SILVÉRIO	Professor de Educação Básica II	11	12/05/2025	Não
ISABELLA MARTINELI ROSSI	Professor de Educação Básica II	12	13/05/2025	Não
MARYANNE MARESA RABELO TOFOLI DE CARVALHO	Professor de Educação Básica II	13	23/05/2025	Não
THAYNA DA SILVA FLORENCIANO	Professor de Educação Básica II	14	23/05/2025	Não
ISABELLA CARLIN CAVAROLI RIBEIRO	Professor de Educação Básica II	15	26/05/2025	Sim
FLAVIA GIOVANA DOS SANTOS FRANCO	Professor de Educação Básica II	16	16/06/2025	Não
LAÍS DE PAULA LIMA	Professor de Educação Básica II	17	09/07/2025	Não
CÍNTHIA HELENA TITATO	Professor de Educação Básica II	18	06/08/2025	Não
JÚLIA ROSSI DONISETE	Professor de Educação Básica II	19	20/08/2025	Não
KEDMA FRANCO MOURA CRUZ	Professor de Educação Básica II	20	24/09/2025	Não
LIGIA DE ALMEIDA GILIOLI FRAGA	Professor de Educação Básica II	21	29/09/2025	Não
ELISÂNGELA GONÇALVES BARROS SASSERON	Professor de Educação Básica II	22	03/10/2025	Não
ROSIANI ANSANI CAVAROLI RIBEIRO	Professor de Educação Básica II	23	03/10/2025	Não
BRUNA GONÇALVES DOS SANTOS	Professor de Educação Básica II	24	14/10/2025	Não
LUCICLÉIA DE PAULA RAIMUNDO SOUZA	Professor de Educação Básica II	25	14/10/2025	Não
ANA PAULA COUTO	Professor de Educação Básica II	26	14/10/2025	Não
RENATA GONCALVES DOS SANTOS	Professor de Educação Básica II	27		
GLAUCIA JANAINA DO CARMO PÉCCOLO	Professor de Educação Básica II	28		
MICHELLE MILENE RODRIGUES OLIVEIRA	Professor de Educação Básica II	29		
BRUNA CONTINI COSTA	Professor de Educação Básica II	30		
ANDREA APARECIDA DE OLIVEIRA CAMARA	Professor de Educação Básica II	31		

ALEXANDRE JOSÉ DA SILVA	Professor de Educação Básica II	32		
LUCIANA BARBOSA DOS REIS	Professor de Educação Básica II	33		
TALITA ELIZANDRA DO CARMO	Professor de Educação Básica II	34		
MARIA NATALINA DE REZENDE DE LIMA	Professor de Educação Básica II	35		
SÉRGIO LUÍS ORTEGA KRZIZANSKI	Professor de Educação Básica II	36		
MARILIA DE OLIVEIRA SANTOS	Professor de Educação Básica II	37		
SILVANA DE BARROS FERREIRA	Professor de Educação Básica II	38		
PAULA TATIANA RANZANI BELOTO	Professor de Educação Básica II	39		
JULIANA DE CÁSSIA VICENTE	Professor de Educação Básica II	40		
LAIS APARECIDA FERREIRA	Professor de Educação Básica II	41		
ANTONIO CARLOS PELEGRIN	Professor de Educação Básica II	42		
TELMA CERQUEIRA BRITO BATISTA	Professor de Educação Básica II	43		
ELAINE CRISTINA MEIRELES	Professor de Educação Básica II	44		
CAMILA FERREIRA JANOARIO	Professor de Educação Básica II	45		
PAMELA RONZANI JONAS	Professor de Educação Básica II	46		
MILENA RUY	Professor de Educação Básica II	47		
CLELIA MARQUES BARSANTE.	Professor de Educação Básica II	48		
LUDMILA ROBERTA DE LIMA	Professor de Educação Básica II	49		
CRISTIANO HENRIQUE DA SILVA	Professor de Educação Básica II	50		
BRUNA MARIA DA SILVA DO CARMO	Professor de Educação Básica II	51		
KERYN THALITA RAMOS MARTINS	Psicólogo	1	13/03/2024	Sim
ELIZANDRA CRISTINA SILVA	Psicólogo	2	24/04/2024	Sim
CAMILA LIMA ANZOLIM	Psicólogo	3	28/05/2024	Sim
CAYKE OTÁVIO PEREIRA	Psicólogo	4	21/01/2025	Sim
GUILHERME PEREIRA EMERENCIANO	Psicólogo	5	26/03/2025	Sim
ÉRICA PRADO MACHADO	Psicólogo	6		
MARIA EDUARDA VIEIRA GONÇALVES	Psicólogo	7		
JOICE MORAIS	Psicólogo	8		
RAFAELA CRISTINA DE CAMARGO	Psicólogo	9		
LIDIANNE BINDEZ DE ANDRADE	Psicólogo	10		
SABRINA DE CÁSSIA FRIZO	Psicólogo	11		
LETICIA SARTO DE SOUSA	Psicólogo	12		
JOANA DARC SOUZA CARDOSO DOS SANTOS	Psicólogo	13		
MAISA RIBEIRO	Psicólogo	14		
IEDA CARULINE BURGUÊS	Psicólogo	15		
FLAVIANA JUNQUEIRA DE LIMA	Psicólogo	16		
MARCOS PAULO ALMEIDA FORNAZIEIRO	Supervisor Educacional	1	07/06/2022	Sim
ALINE QUEMEL DIOGO	Supervisor Educacional	2	07/06/2022	Não
RITA APARECIDA MANSANARES	Supervisor Educacional	3	07/06/2022	Sim
CLAUDIA CRISTINA DE FRANÇA SOUZA	Supervisor Educacional	4	07/06/2022	Sim
JESSICA MARIA ROTELLI TEIXEIRA PIANA	Supervisor Educacional	5	07/06/2022	Não
MARIA JOSE CANDIDO DA SILVA	Supervisor Educacional	6	07/06/2022	Sim
NEUCI DE CASSIA FERREIRA	Supervisor Educacional	7	19/07/2022	Sim
ELIZABETH RESENDE RIBEIRO	Supervisor Educacional	8	24/04/2024	Sim
LIVIA MARIA MORAES VUOLO	Supervisor Educacional	9	26/02/2025	Sim
DANILO HENRIQUE BARREIRO	Supervisor Educacional	10	26/02/2025	Não
MARIA LUCINDA PONTES DIOGO	Supervisor Educacional	11	26/02/2025	Não
SIDNEY FERNANDES BULLA	Supervisor Educacional	12	07/03/2025	Sim
MARIA DANIELA FERREIRA DE PAULA	Supervisor Educacional	13	11/03/2025	Não
GISLAINE CRISTINA DE LIMA	Supervisor Educacional	14	17/03/2025	Não
RENATA DE PAULA HALPHEN	Supervisor Educacional	15	07/04/2025	Não
TANIA CRISTINA DOMINGOS	Técnico em Enfermagem	1	07/06/2022	Não
EDGARD DE OLIVEIRA AMORIM	Técnico em Enfermagem	2	02/08/2022	Sim
ALICE APARECIDA DE ARAUJO	Técnico em Enfermagem	3	13/03/2024	Sim
VERONICA DE MATOS	Técnico em Enfermagem	4		
KARINA DE FÁTIMA SOUZA	Técnico em Enfermagem	5		
KAREN KATHYN DA SILVA KASHIMA	Técnico em Enfermagem	6		
SIDNEY QUERO	Técnico em Enfermagem	7		
RITA JOSILENE ESPERANÇA	Técnico em Enfermagem	8		
DEBORA KARINE LIMA	Técnico em Enfermagem	9		
ROBERTA APARECIDA MOREIRA	Técnico em Enfermagem	10		
MARIA APARECIDA DE MAGALHÃES	Técnico em Enfermagem	11		
ROSALINA PEDRO	Técnico em Enfermagem	12		
SANDRA APARECIDA LEITE	Técnico em Enfermagem	13		
MEIRE ROSE ABIB TEIXEIRA	Técnico em Enfermagem	14		
ELISSA MARIE REIS TORRES	Técnico em Enfermagem do PSF	1	30/05/2022	Não
VALÉRIA DA SILVA FERNANDES	Técnico em Enfermagem do PSF	2	30/05/2022	Sim

PRISCILA HELLENA BORGES	Técnico em Enfermagem do PSF	3	30/05/2022	Sim
RAFAEL DA SILVA FERNANDES DOS SANTOS	Técnico em Enfermagem do PSF	4	08/07/2022	Não
MARIA VITÓRIA TEIXEIRA RODRIGUES	Técnico em Enfermagem do PSF	5	19/07/2022	Sim
ADRIANA DE CASSIA GONÇALVES SCANAVACHI	Técnico em Enfermagem do PSF	6	20/09/2022	Sim
SIMONE FERNANDES MORAES	Técnico em Enfermagem do PSF	7	20/09/2022	Sim
POLIANA NAIARA JUSTINO	Trabalhador Braçal	1	26/05/2022	Não
DIEGO DONIZETE DA SILVA FERRAZ	Trabalhador Braçal	2	26/05/2022	Sim
VANDERLEI GUIMARAES	Trabalhador Braçal	3	26/05/2022	Sim
DIRCEU TEIXEIRA DE LIMA	Trabalhador Braçal	4	26/05/2022	Sim
CELSO RICARTI AFONSO	Trabalhador Braçal	5	26/05/2022	Sim
LEONARDO FALDA GUIMARÃES	Trabalhador Braçal	6	26/05/2022	Não
TAMARA DE CASSIA DE SANTANA SIMOES	Trabalhador Braçal	7	26/05/2022	Sim
JONATHAN DE OLIVEIRA	Vigia	1	26/05/2022	Sim
SAMUEL RODRIGUES DA SILVA	Vigia	2	04/04/2023	Não
RAFAEL JORGE FONSECA	Vigia	3	26/04/2023	Sim
KELLY CRISTINA RODRIGUES DE ANDRADE	Vigia	4	29/01/2024	Não
JOSUÉ MALOM BORGES	Vigia	5	01/02/2024	Não
JEFFERSON RODRIGO PEIXOTO	Vigia	6	08/03/2024	Sim
DORIVAL LINO DA SILVEIRO	Vigia	7		
GABRIEL SOARES DE LUCA	Vigia	8		
GABRIEL HENRIQUE DE CAMARGO	Vigia	9		
JOAO RICARDO RIBEIRO	Vigia	10		

PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 01-2023

Nome	Função	Classificação	Convocação	Admitido
JAMILLI DE LIMA	Agente Comunitário de Saúde – Gonçalves	1	03/12/2024	Sim
JULIANA FELISBERTO DE OLIVEIRA	Agente Comunitário de Saúde – Gonçalves	2	03/12/2024	Sim
FRANCINETE SOARES JORGE SILVA	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	1	07/12/2023	Sim
AMANDA HELENA ARAUJO PRUDENCIO	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	2		
WELINTON LOURENÇO CAETANO	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	3		
KHAUA SANTIAGO COELHO DOS REIS TAVARES	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	4		
ARMANDO UEHARA LOUREIRO	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	5		
JOSÉ VICTOR RANSANI ANACLETO	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	6		
ISADORA MASSARO CANDIDO DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	7		
JÉSSICA NUNES DE MORAES	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	8		
DOUGLAS DIAS DOS REIS	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	9		
ALESSANDRA RODRIGUES CORDEIRO DA SILVA	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	10		
GABRIELA HELENA DE BARRIOS	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	11		
SIMONE RAIMUNDO	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	12		
OTAVIO VINICIUS REIS FERRERO	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	13		
TALITA OLIVEIRA LEFORT	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	14		
FRANCIELY LUIZA DE LUCA DIAS DOS SANTOS	Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira	15		
JAQUELINE MODESTO CUSTÓDIO	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	1		
CLARA CAROLINE RAMOS MIRANDA	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	2		
RAYANNE OTOBONI MARTINS	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	3		
JESSICA TIMPORINI DE LATESTA	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	4		
EMYLLY PEREIRA RIBEIRO	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	5		
JULIA HELENA SCANAVACHI	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	6		
LUCIA APARECIDA CARLIN	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	7		
MAIRA ALBERGONI	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	8		
GABRIELI DA SILVA BOTELHO	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	9		
MARIA TATIANE BELARMINO DE LIMA	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	10		
JAYNE TIMPORINI DE LATESTA	Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	11		
LUCIANA APARECIDA ANDRADE PREVIATO FONSECA	Agente de Combate as Endemias	1	11/01/2024	Não
DAVI CARVALHO EVARISTO	Agente de Combate as Endemias	2	11/01/2024	Sim
PAULO ROBERTO DIOGO	Agente de Combate as Endemias	3	11/01/2024	Sim
JOÃO AUGUSTO BERTONI	Agente de Combate as Endemias	4	11/01/2024	Não
MATEUS CANDIDO JUVENTINO	Agente de Combate as Endemias	5	11/01/2024	Sim
BRUNO HENRIQUE HONORATO	Agente de Combate as Endemias	6	11/01/2024	Sim
DENISE DE OLIVEIRA ROSSI	Agente de Combate as Endemias	7	11/01/2024	Não
LUDMILLA BARALDI DE LIMA	Agente de Combate as Endemias	8	11/01/2024	Sim
MARCOS PAULO ANDRADE GUIMARAES	Agente de Combate as Endemias	9	22/01/2024	Sim
JOAO VITOR MARQUES	Agente de Combate as Endemias	10	22/01/2024	Sim
JOSIANE TESTA	Agente de Combate as Endemias	11	22/01/2024	Não
JULY DE FATIMA MORETI JUNQUEIRA	Agente de Combate as Endemias	12	01/02/2024	Sim
GLEICY KELLEN SOARES DOS SANTOS	Agente de Combate as Endemias	13	21/08/2024	Sim
VIVIAN CALDAS	Agente de Combate as Endemias	14	21/08/2024	Sim
ERICH AUGUSTO MICHELATTO PALMA	Agente de Combate as Endemias	15	12/03/2025	Sim
HEITOR FELIPE DIAS BOTTOS	Agente de Combate as Endemias	16	18/06/2025	Sim
ALDO FERNANDES	Agente de Combate as Endemias	17		
LUAN DE OLIVEIRA NASCIMENTO	Agente de Combate as Endemias	18		
VIVIAN MARIA RAYMUNDO	Arquivista	1	23/01/2024	Sim
MATHEUS SANTOS MAGALHÃES	Arquivista	2		
OTÁVIO AUGUSTO VILAS BOAS	Arquivista	3		
LUÍS CARLOS FERREIRA	Arquivista	4		
BEATRIZ CARVALHO GONÇALVES	Arquivista	5		
LUIZA HELENA ALCANTARA GARCIA	Arquivista	6		
PAMELA REGINA CUSTÓDIO	Arquivista	7		
GUILHERME SARTORIS GOUVEA	Arquivista	8		
GUSTAVO FERRARI RIBEIRO	Arquivista	9		
MILTON CESAR MAXIMILIANO	Arquivista	10		
FABIANA CRISTINA MOREIRA	Arquivista	11		
WALLINY LUIZA MARZOLA COSTA	Arquivista	12		
NAAMÃ ASSUNÇÃO FERREIRA	Arquivista	13		
LAERCIO JORGE MARQUES	Arquivista	14		
MARIA CÂNDIDA MIRANDA	Arquivista	15		
ALEXANDRE FERREIRA	Arquivista	16		

BRUNA ARAÚJO SANTANA	Arquivista	17		
GRAZIELA DE CASSIA MILAN	Arquivista	18		
REGINA DE GODOI	Arquivista	19		
POLIANA BELMIRO FADINI	Arquivista	20		
EDIVALDO CARLETTI FILHO	Arquivista	21		
AMANDA DA SILVA FERREIRA	Arquivista	22		
JOSIANE ROBERTA DA SILVA	Arquivista	23		
FRANCIELE OLIVEIRA	Arquivista	24		
ALFREDO SOUZA DOS SANTOS	Arquivista	25		
PÂMELA SILVA GABRIEL DIAS	Arquivista	26		
ISABELLA PERES MARCONDES	Arquivista	27		
DIAMON FERREIRA CARLIN	Arquivista	28		
LETÍCIA INÁCIO PERONE	Arquivista	29		
EDNA DA SILVA GOMES BARROS	Arquivista	30		
MARIANA BERNARDO MEI	Auxiliar de Secretaria	1	23/01/2024	Não
MARYANNE PÁDUA LEFORTE	Auxiliar de Secretaria	2	25/01/2024	Sim
PABLO CRISTIAN CRISI	Auxiliar de Secretaria	3	24/03/2025	Sim
LUCAS NOGARA PRADO	Auxiliar de Secretaria	4		
VANESSA MENKE CARDOSO CASARIN	Auxiliar de Secretaria	5		
MAIARA EDUARDA DOS SANTOS	Auxiliar de Secretaria	6		
CELSO AUGUSTO CERQUEIRA CEZAR FILHO	Auxiliar de Secretaria	7		
JOÃO VITOR VITAL	Auxiliar de Secretaria	8		
ANDREIA APARECIDA GONÇALVES	Auxiliar de Secretaria	9		
ANDRE LUIZ CALDAS	Auxiliar de Secretaria	10		
AGHATA CAROLINE PEREIRA	Auxiliar de Secretaria	11		
HELENA SIMÕES DE PAULA	Auxiliar de Secretaria	12		
NATAN HENRIQUE ANSANI	Auxiliar de Secretaria	13		
NATALIA RAMOS MORETI	Auxiliar de Secretaria	14		
MARIA JOANA PEREIRA ROSA	Auxiliar de Secretaria	15		
MARCELA RAMALHO BERTOLI	Auxiliar de Secretaria	16		
VITOR AUGUSTO TREVISAN SILVEIRA	Auxiliar de Secretaria	17		
BEATRIZ ANTUNES	Auxiliar de Secretaria	18		
ANDRÉ DE LIMA MIRANDA BORGES	Auxiliar de Secretaria	19		
IVANILDO SILVA SOUSA	Auxiliar de Secretaria	20		
MARIA EDUARDA ROSSI	Auxiliar de Secretaria	21		
MAURICIO CAMILO RAMALHO BERTOLI QUEVEDO	Auxiliar de Secretaria	22		
ELAINE VILELA DE MATOS ALEIXO	Auxiliar de Secretaria	23		
BRUNA DE ALMEIDA SIGNORELLI	Auxiliar de Secretaria	24		
FLAVIA ELENA GALHARDE	Auxiliar de Secretaria	25		
DÉBORA DE FARIAS NEGRI	Auxiliar de Secretaria	26		
GABRIELLA ALVES GOMES	Auxiliar de Secretaria	27		
DAIANE GARCIA	Auxiliar de Secretaria	28		
PATRICIA HELENA BURGUES DE OLIVEIRA	Auxiliar de Secretaria	29		
ROSA MARIA SALVI RIGOBELE	Auxiliar de Secretaria	30		
VIRGINIA AGNES PRADO	Auxiliar de Secretaria	31		
ANA BEATRIZ MARQUE	Auxiliar de Secretaria	32		
DANIEL SOARES VANZELA	Auxiliar de Secretaria	33		
KETHLLY CARLA GOMES DE OLIVEIRA	Auxiliar de Secretaria	34		
ALEXIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Auxiliar de Secretaria	35		
LUIZA FERRAZ CAMPESE	Auxiliar de Secretaria	36		
ADRIANO FORNACIARI	Auxiliar de Secretaria	37		
PATRICIA DE CASSIA HERCULANO	Auxiliar de Secretaria	38		
DALILA LEITE AUGUSTINHO	Auxiliar de Secretaria	39		
LUANA FERREIRA	Auxiliar de Secretaria	40		
BRUNA HELENA STIVALE	Auxiliar de Secretaria	41		
PAOLA HELENA DOS SANTOS LINO	Auxiliar de Secretaria	42		
MARIA EDUARDA CUNHA CALDAS	Auxiliar de Secretaria	43		
KAROLINNE APARECIDA DE CARVALHO	Auxiliar de Secretaria	44		
ANTHONY DE PAULA MORETI	Auxiliar de Secretaria	45		
ÉRIKA DE ALMEIDA MORAIS	Auxiliar de Secretaria	46		
LAVINIA TREVISAN BORGES	Auxiliar de Secretaria	47		
JAQUELINE DE OLIVEIRA CARVALHO	Auxiliar de Secretaria	48		
ADRIANA EMÍDIO BOTELHO CALDAS	Auxiliar de Secretaria	49		
ELISÂNGELA CRISTINA MAXIMILIANO PASTRE	Auxiliar de Secretaria	50		
SARAH RODRIGUES PRUDENCIO	Auxiliar de Secretaria	51		
ANDRÉIA APARECIDA DE LIMA PASTRE	Auxiliar de Secretaria	52		

MARIA LUCINDA PONTES DIOGO	Auxiliar de Secretaria	53		
SABRINA NEGRÃO DO COUTO	Auxiliar de Secretaria	54		
GUILHERME CAMILO MODENA	Auxiliar de Secretaria	55		
BRUNA JAQUELINE ESPERANÇA BUZON	Auxiliar de Secretaria	56		
VITORIA ELISA DE MACEDO	Auxiliar de Secretaria	57		
ALINE GONÇALVES DE REZENDE RAVIERE	Auxiliar de Secretaria	58		
REBECA RAMALHO SALLES	Auxiliar de Secretaria	59		
BARBARA VIEIRA MIOLLO	Auxiliar de Secretaria	60		
EDSON AYRES LOBO	Auxiliar de Secretaria	61		
MARIANA CONCEIÇÃO SILVA	Auxiliar de Secretaria	62		
CRISLAINE BARBOSA DE OLIVEIRA	Auxiliar de Secretaria	63		
BRUNA RAMALHO BERTOLI RAMOS	Auxiliar de Secretaria	64		
LARA GIOVANNA FERNANDES	Auxiliar de Secretaria	65		
PAMELLA ISMENIA FARIA	Auxiliar de Secretaria	66		
MARIA EDUARDA VIEIRA GONCALVES	Auxiliar de Secretaria	67		
GRAZIELE CRISTINA RAMOS	Auxiliar de Secretaria	68		
BIANCA FERNANDA RODRIGUES	Auxiliar de Secretaria	69		
MARIA LUZIA GONÇALVES	Auxiliar de Secretaria	70		
JULIA BERMINI LUIZ	Auxiliar de Secretaria	71		
ADRIELE GONÇALVES BERNARDO FRANCO	Auxiliar de Secretaria	72		
FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	Educador Infantil	1	18/12/2023	Sim
LETICIA FERRAZ	Educador Infantil	2	18/12/2023	Sim
MONIQUE PONTES GALACHE	Educador Infantil	3	18/12/2023	Não
RAFAELA HELENA SALVI DA SILVA LOBO	Educador Infantil	4	18/12/2023	Sim
MILENA RUY	Educador Infantil	5	18/12/2023	Não
VANESSA LAÍS BEZERRA DA SILVA	Educador Infantil	6	18/12/2023	Sim
FABIANA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA	Educador Infantil	7	18/12/2023	Não
FERNANDA MILAN ASSUANI	Educador Infantil	8	18/12/2023	Sim
FRANCIELLE BIAVATE BOTELHO	Educador Infantil	9	18/12/2023	Sim
ANA PAULA PEREIRA	Educador Infantil	10	03/01/2024	Sim
MATHEUS ANTONIO RONDINI	Educador Infantil	11	03/01/2024	Sim
LARISSA ISADORA REOLON	Educador Infantil	12	09/01/2024	Não
GIOVANNA BELCHIOR DOS SANTOS	Educador Infantil	13	22/01/2024	Não
JUSCELAINE DE FATIMA MOIA	Educador Infantil	14	23/01/2024	Não
THAYNARA FERNANDES LOPES	Educador Infantil	15	30/01/2024	Sim
ANA CLARA DOS REIS BORGHESI	Educador Infantil	16	21/02/2024	Sim
BRUNA CRISTINA RODRIGUES DEL JUDICE	Educador Infantil	17	21/02/2024	Não
LARISSA CÂNDIDO FERREIRA	Educador Infantil	18	21/02/2024	Não
EMILENE BARBOSA	Educador Infantil	19	21/02/2024	Não
MARIANE DE CÁSSIA DE PAULA CAETANO	Educador Infantil	20	21/02/2024	Não
CRISTINA MARIA DO NASCIMENTO SILVA	Educador Infantil	21	21/02/2024	Não
NAAMA MAELI RODRIGUES LEITE	Educador Infantil	22	21/02/2024	Sim
DANIELA PERES MARTINS	Educador Infantil	23	01/03/2024	Não
JÚLIA MARIA COLABARDINI FERNANDES	Educador Infantil	24	01/03/2024	Não
JESSYCA GONÇALVES JARDIM	Educador Infantil	25	01/03/2024	Sim
LUCILA IRIS DE OLIVEIRA	Educador Infantil	26	01/03/2024	Sim
ANDREA VEIGA	Educador Infantil	27	05/03/2024	Sim
JOSIELLE DA SILVA BOTELHO MARQUES	Educador Infantil	28	05/03/2024	Não
AMANDA COUTO MARTINS	Educador Infantil	29	08/03/2024	Sim
EVELLYN DOS SANTOS	Educador Infantil	30	13/03/2024	Sim
ELLEN PEDRO VENÂNCIO	Educador Infantil	31	23/04/2024	Não
REJANE AMORIM MACEDO	Educador Infantil	32	23/04/2024	Não
GABRIELLI PEDRO MORMITO	Educador Infantil	33	24/04/2024	Não
ELISÂNGELA CRISTINA DA SILVA	Educador Infantil	34	24/04/2024	Não
YANKA SOARES MARQUES	Educador Infantil	35	02/05/2024	Não
ANA CAROLINA DELATESTA DA SILVA	Educador Infantil	36	07/05/2024	Sim
LILIAN PORTO BRAGA CAVALARI	Educador Infantil	37	08/05/2024	Não
JESSICA MARIA ROTELLI TEIXEIRA PIANA	Educador Infantil	38	09/05/2024	Não
THAIS DA SILVA ISRAEL ELOY	Educador Infantil	39	15/05/2024	Não
LUIZA KATRINE SOARES RIBEIRO	Educador Infantil	40	15/05/2024	Sim
LÍDIA MARIA DOS SANTOS	Educador Infantil	41	15/05/2024	Não
ELISAMA FRANCIELI DOS REIS MOREIRA	Educador Infantil	42	13/05/2024	Não
ADRIANA MARIA DA CUNHA CALDAS	Educador Infantil	43	17/06/2024	Não
JOSILENE RAMOS	Educador Infantil	44	19/06/2024	Não
GÉSSICA NATALIA MARTINS	Educador Infantil	45	21/06/2024	Não
JÉSSICA CRISTINA DA SILVA	Educador Infantil	46	24/06/2024	Não

VERA LUCIA DA SILVA LIMA	Educador Infantil	47	24/06/2024	Não
CAROLINE BARBOSA DE CARVALHO	Educador Infantil	48	25/06/2024	Não
LUCIMARA APARECIDA MARTINS PANSERI	Educador Infantil	49	26/06/2024	Não
JOZIANE OLIVEIRA VALIM	Educador Infantil	50	27/06/2024	Não
ALICE MARTINS DOMINGOS	Educador Infantil	51	28/06/2024	Sim
ANDRESSA DA SILVA LEIVAS	Educador Infantil	52	28/06/2024	Não
JULIANA SECCO DE OLIVEIRA ANSELMO	Educador Infantil	53	28/06/2024	Sim
TAYNÁ CARVALHO LUZ	Educador Infantil	54	03/07/2024	Não
LAÍS APARECIDA FERREIRA	Educador Infantil	55	03/07/2024	Não
CRISTIANE VILELA DO NASCIMENTO	Educador Infantil	56	09/01/2025	Não
FRANCILENE BRAS CUNHA SILVA	Educador Infantil	57	09/01/2025	Não
HELIENE APARECIDA GONÇALVES NEVES	Educador Infantil	58	17/01/2025	Não
LUCIMARA APARECIDA MOREIRA	Educador Infantil	59	03/02/2025	Não
MONIQUE MARIA DE PAULA VIEIRA	Educador Infantil	60	06/02/2025	Não
JOSIANI REGINA LUIZ DA SILVEIRA	Enfermeiro	1	14/03/2024	Não
RAPHAEL DA SILVA LIMA	Enfermeiro	2	03/04/2024	Sim
ALINE PIRES BORGES	Enfermeiro	3	03/09/2024	Não
ANDRESSA KUHL	Enfermeiro	4	13/09/2024	Não
AMANDA CUSTÓDIO DE OLIVEIRA	Enfermeiro	5	01/10/2024	Não
JULIA QUERO AVELINO	Enfermeiro	6	23/01/2025	Não
WESLLEY SILVEIRA GONÇALVES	Enfermeiro	7	27/01/2025	Sim
INGRID LYRIO FARIA	Enfermeiro do PSF	1	07/12/2023	Sim
JULICE DE PAULA SCANAVACHI DE ARAUJO	Enfermeiro do PSF	2	07/12/2023	Sim
MAC GIVER FELIPE DA SILVA	Enfermeiro do PSF	3	07/12/2023	Sim
DEISE FERNANDA CUSSOLIM PELAGALDI	Enfermeiro do PSF	4	19/12/2023	Sim
MARIA ISABEL RODRIGUES	Enfermeiro do PSF	5	03/12/2024	Não
JOSIANE VALIM DIAS	Enfermeiro do PSF	6	04/12/2024	Não
CAMILA AUGUSTA GARCIA DOS SANTOS	Enfermeiro do PSF	7	04/12/2024	Sim
MAYBI PINTO SILVA CHIODETTO DE OLIVEIRA	Enfermeiro do PSF	8	09/01/2025	Sim
VIVIANE CRISTINA OROZIMBO	Enfermeiro do PSF	9	09/01/2025	Sim
JAQUELINE DE LIMA SOUTO	Enfermeiro do PSF	10	17/11/2025	Não
VITORIA CARVALHO DE PAULA	Enfermeiro do PSF	11	15/12/2025	sim
DIEGO ARMANDO DOS REIS	Enfermeiro do PSF	12		
TAMIRES DE CASSIA OLIVEIRA	Enfermeiro do PSF	13		
ISADORA DE PONTES ANDRIAN	Enfermeiro do PSF	14		
GABRIELI RUZON MORAES	Enfermeiro do PSF	15		
GABRIELA APARECIDA LEONEL	Enfermeiro do PSF	16		
DAYANA RIOS OLIVEIRA	Enfermeiro do PSF	17		
LUANA PEREIRA ALBUQUERQUE	Enfermeiro do PSF	18		
JAQUELINE DA SILVA	Enfermeiro do PSF	19		
KARINE DE CÁSSIA CAVALARI	Enfermeiro do PSF	20		
JULIANA ERMELINDA TREVISAN	Enfermeiro do PSF	21		
ALLANIS MARCONDES TREVISAN PAN	Enfermeiro do PSF	22		
LISSA OLIVEIRA PEREIRA	Engenheiro Ambiental	1	24/04/2024	Sim
ANDERSON ALVES MORAES	Engenheiro Ambiental	2		
RENATO PAN	Engenheiro Ambiental	3		
LARA JESSIE SANTOS LOPES	Engenheiro Ambiental	4		
RAPHAEL DOMINGUES JACON	Engenheiro Ambiental	5		
MARTA THAMIRES OLIVEIRA	Engenheiro Ambiental	6		
TIAGO TREVISAN ASSIS	Fiscal Tributário	1	10/03/2025	Não
NATALIA FERNANDA DA CRUZ GREGORIO	Fiscal Tributário	2	11/03/2025	Não
MARCOS APARECIDO GONÇALVES	Fiscal Tributário	3	19/03/2025	Não
LÍVIA CASAGRANDE MORETI	Fiscal Tributário	4	25/03/2025	Não
RHUAN PEDRO ROSSI STIVANIN	Fiscal Tributário	5	27/03/2025	Sim
EVERALDO ROBERTO DA SILVA FRIZO	Fiscal Tributário	6		
SILVANA FERREIRA CARDOSO	Fiscal Tributário	7		
GABRIEL BERGAMIN RIBEIRO	Fiscal Tributário	8		
AILSON FERNANDES DE LIMA	Fiscal Tributário	9		
DÉBORA DE OLIVEIRA ROSSI	Fiscal Tributário	10		
RENATA GONÇALVES DOS SANTOS	Fiscal Tributário	11		
PEDRO PAULO LOPES	Fiscal Tributário	12		
LÍVIA MARIA MOIA	Fiscal Tributário	13		
VINICIUS AUGUSTO REIS FURTADO	Fiscal Tributário	14		
SARAH CHRISTIE VILAS BOAS E SILVA	Médico Clínico Geral	1	07/12/2023	Não
BRUNO RISSO VENTURELLI	Médico Clínico Geral	2	07/12/2023	Não
LARISSA FERREIRA DOS SANTOS	Médico Clínico Geral	3	12/12/2023	Não

EULLER REIS FARIAS	Médico do PSF	1	07/12/2023	Sim
ANNA LUIZA LOBO TREVISAN	Médico do PSF	2	07/12/2023	Não
PRISCILA HENRIQUES MONTEIRO	Médico do PSF	3	07/12/2023	Não
ARIANE MARQUES TEIXEIRA	Médico do PSF	4	14/12/2023	Sim
PAOLA TAVARES ANTUNES DE OLIVEIRA	Médico do PSF	5	14/12/2023	Não
FERNANDA GIMENES TREVISAN	Médico do PSF	6	20/12/2023	Não
SARAH FORESTO GUALBERTO	Médico do PSF	7	20/12/2023	Sim
GUSTAVO ALEXANDRE ROMERO TENORIO	Médico do PSF	8	20/12/2023	Sim
JÚLIA MARIA DE MESQUITA VILELA	Médico do PSF	9	11/01/2024	Não
GABRIELA MOREIRA CASON	Médico do PSF	10	29/01/2024	Não
LUDMILLA KAREN SOUTO PIRES	Médico do PSF	11	31/01/2024	Não
FERNANDA AYUMI MOREIRA AKAKI	Médico do PSF	12	01/02/2024	Sim
HELENA MACHADO GALHARDO	Médico do PSF	13	04/04/2024	Não
ROGÉRIO PEREIRA DE ALMEIDA NETO	Médico do PSF	14	04/04/2024	Sim
ANA CAROLINA MARTIN SASSERON	Médico Ginecologista	1	07/12/2023	Não
WILSON ROBERTO CAMPOS FILHO	Médico Oftalmologista	1	07/12/2023	Não
JULIANA KAZANOWSKI	Médico Pediatra	1	07/12/2023	Não
CARLOS HUMBERTO AGOSTINHO	Motorista	1	11/01/2024	Sim
LUCIANO FERNANDES CASTELLANI	Motorista	2	11/01/2024	Não
ANTONIO CARLOS AGUILAR DE OLIVEIRA	Motorista	3	11/01/2024	Não
RENATO SEBASTIÃO FERRAZ	Motorista	4	11/01/2024	Não
ZAQUEU ISAQUE DE CARVALHO	Motorista	5	11/01/2024	Não
MARCOS DOMINGOS DE SOUZA	Motorista	6	11/01/2024	Não
JOAO GABRIEL SOARES	Motorista	7	11/01/2024	Não
ANDERSON LUIZ PAULA BARBOSA	Operador de Máquinas Pesadas	1	03/01/2024	Sim
RAUL GUILHERME NOGUEIRA RAMOS	Operador de Máquinas Pesadas	2	05/03/2024	Não
MARCOS PAULO DE OLIVEIRA	Operador de Máquinas Pesadas	3	05/03/2024	Não
ALTIÉRIS MOREIRA DE LIMA	Operador de Máquinas Pesadas	4	05/03/2024	Sim
ANDERSON LOPES SECO	Operador de Máquinas Pesadas	5	05/03/2024	Sim
BRUNA LUIZA RODRIGUES PAN	Professor de Educação Básica II - Educação Física	1		
MURILO VENANCIO MARTINELI	Professor de Educação Básica II - Educação Física	2		
JEFFERSON EDMUNDO	Professor de Educação Básica II - Educação Física	3		
VAGNER DE LIMA BRAZÕES	Professor de Educação Básica II - Educação Física	4		
WINDSOR BERTONES BARBOSA	Servente de Pedreiro	1	03/01/2024	Sim
OTTON WILIAN SOUZA	Servente de Pedreiro	2	02/09/2025	Não
EDUARDO HENRIQUE ABIB TEIXEIRA	Técnico em Enfermagem do PSF	1	07/12/2023	Sim
CATHARINA SIMÕES MARQUES	Técnico em Enfermagem do PSF	2	07/12/2023	Sim
EDSON FELISBERTO DOS REIS	Técnico em Enfermagem do PSF	3	07/12/2023	Sim
ANA LÚCIA CAVALARI	Técnico em Enfermagem do PSF	4	07/12/2023	Sim
KELLY CRISTINA RODRIGUES DE ANDRADE	Técnico em Enfermagem do PSF	5	11/01/2024	Sim
ELAINI CRISTINA DE CARVALHO	Técnico em Enfermagem do PSF	6	27/02/2024	Não
ELIANA PAN DE FARIA	Técnico em Enfermagem do PSF	7	01/03/2024	Sim
ROSANA LIMA DOS SANTOS	Trabalhador Braçal	1	03/01/2024	Não
JOAO VICTOR COSTA	Trabalhador Braçal	2	03/01/2024	Sim
PAULO SERGIO ANGELO	Trabalhador Braçal	3	03/01/2024	Não
CLARICE DONIZETI ANACLETO COMBI	Trabalhador Braçal	4	03/01/2024	Não
MATHEUS H DE J PERUSSI	Trabalhador Braçal	5	03/01/2024	Não
MILENA DE CARVALHO DA SILVA	Trabalhador Braçal	6	03/01/2024	Sim
THIAGO VINICIUS DE SOUZA	Trabalhador Braçal	7	03/01/2024	Sim
LUCAS RICARDOLEONCIO PEREIRA	Trabalhador Braçal	8	03/01/2024	Não
JOCELITO ALBERTO PEDROSO JUNIOR	Trabalhador Braçal	9	03/01/2024	Não
THAYANA DE SANTANA	Trabalhador Braçal	10	03/01/2024	Sim
VINICIUS HENRIQUE BARBOSA FERRAZ	Trabalhador Braçal	11	03/01/2024	Sim
ELITON SPEZI	Trabalhador Braçal	12	03/01/2024	Sim
MOISÉS FERREIRA DA SILVA	Trabalhador Braçal	13	03/01/2024	Não
MANASSÉS CARLOS BELETTI	Trabalhador Braçal	14	09/01/2024	Sim
ANTÔNIO CARLOS DA SILVA	Trabalhador Braçal	15	11/01/2024	Não
DIEGO DONIZETI DA SILVA FERRAZ	Trabalhador Braçal	16	11/01/2024	Não
JOAO HENRIQUE FERNANDES FRIZO	Trabalhador Braçal	17	22/01/2024	Não
SAMIRA APARECIDA ANSELMO	Trabalhador Braçal	18	22/01/2024	Não
MATHEUS ELIZIARIO ALVES CABRAL	Trabalhador Braçal	19	23/01/2024	Não
JOÃO ANTÔNIO RAMOS	Trabalhador Braçal	20	24/01/2024	Não
JESSICA ROBERTA DA SILVA	Trabalhador Braçal	21	29/01/2024	Não
ATENORA LIMA DA SILVA	Trabalhador Braçal	22	30/01/2024	Não
FABIO DE SOUZA PEREIRA	Trabalhador Braçal	23	30/01/2024	Não

GIVANILDO DE OLIVEIRA	Trabalhador Braçal	24	30/01/2024	Não
SERGIO RICARDO PEREIRA	Trabalhador Braçal	25	07/02/2024	Não
REGIANE CRISTINA COSTA	Trabalhador Braçal	26	06/03/2024	Não
JULIO DE OLIVEIRA	Trabalhador Braçal	27	06/03/2024	Sim
MARCELO DONIZETE FERRAZ	Trabalhador Braçal	28	06/03/2024	Não
LEOVERCIO APARECIDA PEREIRA DE ASSIS	Vigia-educação	1	17/05/2024	Sim
THYANY DOS SANTOS FRANCO	Vigia-educação	2	17/05/2024	Não
KAREM PRISCILA BARBOSA	Vigia-educação	3	24/05/2024	Sim
WILIAN BERGAMIN CANDIDO	Vigia-educação	4		
RICHARD FABIO COSTA FANIN	Vigia-educação	5		
ALEXANDRA COELHO	Vigia-educação	6		
FABIO VILELA DE OLIVEIRA	Vigia-educação	7		
SIMONE APARECIDA FERREIRA NOGUEIRA	Vigia-educação	8		
CRISTIANO RODRIGUES DA SILVA	Vigia-educação	9		
EDIVAR ACASSIO DA SILVA	Vigia-educação	10		
LUCINEA BARBOSA DE LIMA	Vigia-educação	11		
ELIANA SOARES	Vigia-educação	12		
PAULO ALESSANDRO MODENA	Vigia-educação	13		
ELCIMA DE OLIVEIRA BERTOLI	Vigia-educação	14		
LEH ROSANDO DE SOUSA SANTOS	Vigia-educação	15		
ROSIANI DE CASSIA OLIVEIRA LOBO	Vigia-educação	16		
MICHELE AMARAL ALMEIDA	Vigia-educação	17		
MARCIANA APARECIDA GARCIA	Vigia-educação	18		
JOÃO BATISTA BARALDI JUNIOR	Vigia-educação	19		
JACIRA JOSE DA SILVA PEREIRA	Vigia-educação	20		
VERA LUCIA RAMOS DE OLIVEIRA BUZATO	Vigia-educação	21		
JESSICA HELENA DIONIZIO DA SILVA	Vigia-educação	22		
MATHEUS HENRIQUE PEREIRA	Vigia-educação	23		
ATILIO FABIO MODENA	Vigia-educação	24		
ANA PAULA DOS SANTOS MALAQUIAS	Vigia-educação	25		
MARCOS DANIEL BELLOTTI	Vigia-educação	26		
SANDERSON WESLEY S QUIRINO	Vigia-educação	27		
RAQUEL MARTINS	Vigia-educação	28		
ROBSON HENRIQUE CONCEICAO ROSA	Vigia-educação	29		
DALVA ESTER MARTINS	Vigia-educação	30		

PROCESSO SELETIVO - EDITAL N.º 01-2025

Nome	Função	Classificação	Convocação	Admitido
ISABELA OLIVEIRA DOS REIS	Administrador Público	1		
LUCAS SOARES DE AJUDARTE	Administrador Público	2		
LILIANE CRISTINA DE PAULA SOUZA	Administrador Público	3		
VERA LÚCIA DE OLIVEIRA CARVALHO	Administrador Público	4		
LUIZ GABRIEL SIMIONATO	Administrador Público	5		
ANA JÚLIA ZAVAGNIN	Administrador Público	6		
PATRÍCIA FELISBERTO DE OLIVEIRA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Gonçalves)	1		
STHEFANY DA HORA MENDES	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Gonçalves)	2		
THAYS APARECIDA ALVES DA SILVA SANTOS	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Gonçalves)	3		
LETÍCIA RAYNARA FABIANO DE SOUSA	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Gonçalves)	4		
NICOLLY DAVANÇO LAINETTI	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Gonçalves)	5		
MARIA APARECIDA CHIARATO	Agente Comunitário de Saúde do PSF (Gonçalves)	6		
DAVI CARVALHO EVARISTO	Agente de Combate às Endemias	1		
GIDEÃO CAVALCANTE VALENÇA	Agente de Combate às Endemias	2		
YASMIN APOLINÁRIO ALMEIDA	Agente de Combate às Endemias	3		
JOSÉ VICTOR RANSANI ANACLETO	Agente de Combate às Endemias	4		
YASMIN DE ARAÚJO	Agente de Combate às Endemias	5		
MELISSA FREITAS SANTOS	Agente de Combate às Endemias	6		
STEPHANIE CRISTINA PINHEIRO	Agente de Combate às Endemias	7		
SIDNEI PEREIRA DA SILVA	Agente de Combate às Endemias	8		
GABRIEL GOMES TAVARES DE MEDEIROS	Agente de Combate às Endemias	9		
JAQUELINE ALVARENGA FERNANDES	Agente de Combate às Endemias	10		
LUAN GAVIÃO ROCHA	Agente de Combate às Endemias	11		
FERNANDO CEZAR MOREIRA	Agente de Combate às Endemias	12		
MURILO BRAYAN DOS SANTOS	Agente de Combate às Endemias	13		
VINICIUS MANOEL GARCIA CANDIDO	Agente de Combate às Endemias	14		
DORIVAL DA LUZ AGOSTINHO	Agente de Combate às Endemias	15		
EMILLY NATHALI FERNANDES RODRIGUES	Agente de Combate às Endemias	16		
RAPHAELA CAROLAYNE DINIZ	Agente de Combate às Endemias	17		
ITALO MIGUEL APOLINÁRIO ALMEIDA	Agente de Combate às Endemias	18		
STÉFANNY BASSO CAMPOS DE MORAES	Agente de Combate às Endemias	19		
MATHEUS CARVALHO PEREIRA	Agente de Combate às Endemias	20		
AGHATA CAROLINE PEREIRA	Agente de Combate às Endemias	21		
NATHAN JULIANO FELIX DE LIMA	Agente de Combate às Endemias	22		
LETICIA HELENA MOREIRA	Agente de Combate às Endemias	23		
BIANCA REGINA APARECIDA PARMEZANI	Agente de Combate às Endemias	24		
ISABELA LATORRE GONÇALVES	Agente de Combate às Endemias	25		
VIVIANE TESTA	Agente de Combate às Endemias	26		
ANA LAURA CORDEIRO DE ARAUJO	Agente de Combate às Endemias	27		
ELAINE DELLA TESTA	Agente de Combate às Endemias	28		
TAMIRES HELENA FAQUIERI	Agente de Combate às Endemias	29		
PEDRO HENRIQUE MUNIZ	Agente de Combate às Endemias	30		
MARCIO CÉSAR RAMOS JUNIOR	Agente de Combate às Endemias	31		
LEIDE ANA SILVA COSTA	Agente de Combate às Endemias	32		
JOSÉ ROBERTO ALVES	Agente de Combate às Endemias	33		
WELINGTON GONÇALVES	Agente de Combate às Endemias	34		
REGINA DE GODOI	Agente de Combate às Endemias	35		
VAGNER CUSTÓDIO DA SILVA	Agente de Combate às Endemias	36		
THAÍS NOGUEIRA TEODORO	Agente de Combate às Endemias	37		
WILLIAM SIQUEIRA SALINO	Agente de Combate às Endemias	38		
GUILHERME AUGUSTO DOS SANTOS INACARATO	Agente de Combate às Endemias	39		
BEATRIZ GOMES NORONHA	Agente de Combate às Endemias	40		
RAFAEL WILLIAM QUERO SOARES	Agente de Combate às Endemias	41		
GABRIEL NORONHA	Agente de Combate às Endemias	42		
KELLY MARIA DE OLIVEIRA	Agente de Combate às Endemias	43		
PÂMELA DIAS MACIEL	Assistente Social	1	01/09/2025	Não
CRISLAINE FERRAZ BARBOSA	Assistente Social	2	10/09/2025	Sim
BRUNA OLIVEIRA PINTO	Assistente Social	3		
SIMONE MEDEIROS DE FREITAS	Assistente Social	4		
DANIELE POMARICO BRAZ	Assistente Social	5		
DEISE HELENA CAETANO PEREIRA	Assistente Social	6		
CLEVER ROBERTO LOPES	Assistente Social	7		
JAQUELINE DAINEZI SOARES	Assistente Social	8		
LAMARA CRISTINA FERREIRA ALVES	Assistente Social	9		
FELIPE TEIXEIRA PASTRE	Auxiliar Administrativo	1	01/09/2025	Sim

LUCAS BARBOZA VICENTE	Auxiliar Administrativo	2	01/09/2025	Sim
FLÁVIA DANIELE DE SOUZA	Auxiliar Administrativo	3	01/09/2025	Não
CAMILA SALVI	Auxiliar Administrativo	4	01/09/2025	Sim
ANA MARIA CARDOSO GOMES	Auxiliar Administrativo	5	01/09/2025	Sim
ALESSANDRA BORGES	Auxiliar Administrativo	6	01/09/2025	Sim
MAÍRA MENEGUELLO TIRADENTES	Auxiliar Administrativo	7	10/09/2025	Sim
VANESSA TAMAIO CERQUEIRA CEZAR	Auxiliar Administrativo	8	10/09/2025	Não
FERNANDA TREVISAN PASTRE	Auxiliar Administrativo	9	10/09/2025	Sim
PEDRO RUFINO FERNANDES	Auxiliar Administrativo	10	03/10/2025	Não
LIZ ROSA NGUYEN	Auxiliar Administrativo	11	03/10/2025	Sim
RAYSSA CAROLINE TEIXEIRA DE PAULA	Auxiliar Administrativo	12	03/10/2025	Sim
GUSTAVO HENRIQUE GARCIA SCHNEIDER	Auxiliar Administrativo - PcD	13	PcD	Sim
PAULO ROBERTO DIOGO	Auxiliar Administrativo	14	14/10/2025	Sim
DAIANA ABTIS DA SILVA	Auxiliar Administrativo	15	28/10/2025	Sim
LUIZA FERRAZ CAMPESE	Auxiliar Administrativo	16	27/11/2025	Sim
ADRIANA ALVES DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	17	27/11/2025	Sim
ANDRÉ VINÍCIUS ONOFRE	Auxiliar Administrativo	18		
JÚLIA MARIA DE PONTES	Auxiliar Administrativo	19		
MARIA EDUARDA ROSSI	Auxiliar Administrativo	20		
DULCINEIA GIFFU MARTINELLI	Auxiliar Administrativo	21		
EVANDRO CERQUEIRA CEZAR	Auxiliar Administrativo	22		
DAIANE GARCIA	Auxiliar Administrativo	23		
MARCELLE FERNANDES GRILO	Auxiliar Administrativo	24		
ANA LARA DE LIMA MAGALHÃES	Auxiliar Administrativo	25		
MARIA EDUARDA DE LIMA PORTO	Auxiliar Administrativo	26		
LETYCIA HELLOISE DOS REIS	Auxiliar Administrativo	27		
KAROLLYNE DA SILVA	Auxiliar Administrativo	28		
GIOVANA OLIVEIRA SANTANA	Auxiliar Administrativo	29		
ROMARIO SOARES CARDOSO	Auxiliar Administrativo	30		
MARIA EDUARDA LIMA GALHARDO	Auxiliar Administrativo	31		
LUIS MIGUEL LOBO	Auxiliar Administrativo	32		
GABRIEL LUIZ DE MORAIS	Auxiliar Administrativo	33		
ANA TAIS SALVI	Auxiliar Administrativo	34		
MARIANNE DE LIMA MARTINS	Auxiliar Administrativo	35		
JASMINY AZEVEDO DA SILVA LOBO	Auxiliar Administrativo	36		
ISAMARA XAVIER MARTINS DE CARVALHO	Auxiliar Administrativo	37		
THALYTA MENDES DE BRITO	Auxiliar Administrativo	38		
FLÁVIA HELENA APARECIDA DIAS	Auxiliar Administrativo	39		
NAYRA CYBELLE MONTEIRO SOUSA	Auxiliar Administrativo	40		
HELOISA HELENA DE OLIVEIRA	Auxiliar Administrativo	41		
NATAN HENRIQUE ANSANI	Auxiliar Administrativo	42		
LETÍCIA DA SILVA SANTOS	Auxiliar Administrativo	43		
ALEXIA DE OLIVEIRA DA SILVA	Auxiliar Administrativo	44		
VINICIUS FERRAZ DE SOUZA	Auxiliar Administrativo	45		
LUANA ROSA FERRADOZA	Auxiliar Administrativo	46		
VIVIAN MARIA RAYMUNDO	Auxiliar Administrativo	47		
ANALU VICENTIN FRANCO	Auxiliar Administrativo	48		
MAIARA EDUARDA DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	49		
CAROLINA LOPES SILVA	Auxiliar Administrativo	50		
MARCELO AUGUSTO RICARDO	Auxiliar Administrativo	51		
MEL NOGUEIRA FRANCO CORREA	Auxiliar Administrativo	52		
NADIR FERREIRA	Auxiliar Administrativo	53		
BÁRBARA BARROS ABAQUIONI	Auxiliar Administrativo	54		
GUSTAVO DANIEL EUSTAQUIO RODRIGUES DE PAIVA	Auxiliar Administrativo	55		
JAKELLYNE BARROS LIMA	Auxiliar Administrativo	56		
FLAVIO PEREIRA DOS SANTOS	Auxiliar Administrativo	57		
ANTONIO GILBERTH CAPONI NETO	Auxiliar Administrativo	58		
LAÍS BRESSANIN CHIODETO	Auxiliar Administrativo	59		
RONALDO FABIANO LOPES	Auxiliar Administrativo	60		
GABRIELLY BORCHARDT ORTLIEB	Auxiliar Administrativo	61		
PATRICIA HELENA BURGUES DE OLIVEIRA	Auxiliar Administrativo	62		
NATHAN DAVID RAMOS	Auxiliar Administrativo	63		
PATRÍCIA LAURA ROCHA	Auxiliar Administrativo	64		
DULCIMARA APARECIDA GIFFÚ FAVA	Auxiliar Administrativo	65		
ELIZANDRA SCARLET COGO CASTILHO	Auxiliar Administrativo	66		
OTAVIO DE SOUZA DA COSTA	Auxiliar Administrativo	67		
FABIO VITOR SANTANA	Auxiliar Administrativo	68		
GEOVANNA GONÇALVES CARVALHO	Auxiliar Administrativo	69		
BRUNA HELENA SALVI	Auxiliar Administrativo	70		
TATIANE FERNANDES VICENTE	Auxiliar de Consultório Dentário do PSF	1		
MARIA HELENA SILVÉRIO MONTEIRO	Auxiliar de Consultório Dentário do PSF	2		

MARISA APARECIDA DOS SANTOS	Auxiliar de Limpeza Pública	1	02/09/2025	Não
ANA MARIA DE LIMA	Auxiliar de Limpeza Pública	2	02/09/2025	Não
VITORIA CRISTINA TEIXEIRA DA SILVA	Auxiliar de Limpeza Pública	3	02/09/2025	Não
BEATRIZ STURARO ALMEIDA DE DEUS	Auxiliar de Limpeza Pública	4	02/09/2025	Não
ANA PAULA DOS SANTOS MALAQUIAS	Auxiliar de Limpeza Pública	5	09/09/2025	Não
ANELISA QUIRINO DE MELO	Auxiliar de Limpeza Pública	6	10/09/2025	Não
SONIA MARIA GONÇALVES	Auxiliar de Limpeza Pública	7	10/09/2025	Não
MIRIAN GOMES CARDOSO AUGUSTINHO	Auxiliar de Limpeza Pública	8	19/09/2025	Sim
ELIZETE FERRAZ RAMOS	Auxiliar de Limpeza Pública	9	19/09/2025	Não
FERNANDA DE SANTANA	Auxiliar de Limpeza Pública	10	23/09/2025	Sim
GIOVANNA BORTOLUCI MACHADO	Auxiliar de Saúde Bucal	1	10/09/2025	Sim
ELIANA DE CASSIA NUNES	Auxiliar de Saúde Bucal	2	10/09/2025	Sim
DEBORA SIQUEIRA DA SILVA NORONHA	Auxiliar de Saúde Bucal	3	19/09/2025	Sim
SUELEN DE FÁTIMA DE LIMA	Auxiliar de Saúde Bucal	4		
KELLY LELLIS DE OLIVEIRA FREITAS	Auxiliar de Saúde Bucal	5		
LUANA PATRÍCIA RIBEIRO TUMIOTO	Auxiliar de Saúde Bucal	6		
APARECIDA DE FATIMA BATISTA	Auxiliar de Saúde Bucal	7		
ROSÁLIA DE CASSIA MENOSSI	Auxiliar de Serviço Educacional	1	19/08/2025	Não
LARISSA ALVES PAULINO DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	2	19/08/2025	Sim
ANA FLAVIA CRISTINA DE SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	3	19/08/2025	Não
LENI FRANCISCA DE LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	4	19/08/2025	Sim
CAMILA GONÇALVES TEIXEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	5	19/08/2025	Não
PATRICIA DE FATIMA CUSTODIO	Auxiliar de Serviço Educacional	6	22/08/2025	Sim
ISADORA APARECIDA ALMEIDA MORAES	Auxiliar de Serviço Educacional	7	01/09/2025	Sim
DALILA LEITE AUGUSTINHO	Auxiliar de Serviço Educacional	8	01/09/2025	Não
SANDRA DA SILVA PIERONI	Auxiliar de Serviço Educacional	9	29/09/2025	Não
MARIA ELENIR COGO	Auxiliar de Serviço Educacional	10	03/10/2025	Não
KAREM PRISCILA BARBOSA	Auxiliar de Serviço Educacional	11	14/10/2025	Não
JAMILY FERNANDA DOS REIS	Auxiliar de Serviço Educacional	12	22/10/2025	Não
PRISCILA PEREIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	13	03/11/2025	Não
FATIMA APARECIDA BERTOLI DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	14	12/11/2025	Não
SARA TEMPORINI DOS REIS	Auxiliar de Serviço Educacional	15		
JÚLIA VITÓRIA DE PAULA	Auxiliar de Serviço Educacional	16		
ELAINE CRISTINA LIPARINI	Auxiliar de Serviço Educacional	17		
PAULA CRISTINA CARVALHO ANDRIAN	Auxiliar de Serviço Educacional	18		
EMILIA CARLA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	19		
DEYSILENE ROSA DOS SANTOS PEREIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	20		
NEIDE ARAÚJO	Auxiliar de Serviço Educacional	21		
ANDREIA DE FATIMA DE PAULA	Auxiliar de Serviço Educacional	22		
LARISSA COSTA FÉLIX	Auxiliar de Serviço Educacional	23		
SIRLEIA BORGES LEAL BATISTA	Auxiliar de Serviço Educacional	24		
LUCIANA HELENA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	25		
ELIZANDRA DO PRADO SILVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	26		
KAROLINNE APARECIDA DE CARVALHO	Auxiliar de Serviço Educacional	27		
ALEXIA MEIRE DA SILVA BERNARDES	Auxiliar de Serviço Educacional	28		
STEFANI KÁTIA DE SOUZA DE LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	29		
FLÁVIA BARBOSA DE OLIVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	30		
REBECA DE FATIMA ANDRIAN	Auxiliar de Serviço Educacional	31		
JOICE CRISTINA SIMÃO	Auxiliar de Serviço Educacional	32		
LAREN ELOÁ LEIVAS DE GODOI	Auxiliar de Serviço Educacional	33		
TERESINHA CRISTINA NAVARRO MARTINELLI	Auxiliar de Serviço Educacional	34		
ANA CLAUDIA DE LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	35		
ANDREIA DE FREITAS MOREIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	36		
VALDIRENE DA SILVA BARREIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	37		
HELIANA DO NASCIMENTO HORTA FELICIANO	Auxiliar de Serviço Educacional	38		
ELISA MARIA LUCIANO	Auxiliar de Serviço Educacional	39		
ROSANA CELIA DIAVERA	Auxiliar de Serviço Educacional	40		
LARIANI CRISTINA MOREIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	41		
LUZIA APARECIDA DE LIMA	Auxiliar de Serviço Educacional	42		
RAQUEL ROSSI ROCHA	Auxiliar de Serviço Educacional	43		
EDINEIA DE CASSIA FRANCISCO AZARIAS	Auxiliar de Serviço Educacional	44		
LILIAN PEREIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	45		
GABRIELA CAMARGO	Auxiliar de Serviço Educacional	46		
ELIANA NORONHA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	47		
JOSIENE APARECIDA BARBOSA DE SOUZA	Auxiliar de Serviço Educacional	48		
BRUNA BERGAMIN ISRAEL	Auxiliar de Serviço Educacional	49		
ADRIANA DE CASSIA BRANDINO	Auxiliar de Serviço Educacional	50		
CREUZA MARIA FERMINO ZERBETTO	Auxiliar de Serviço Educacional	51		
ELIANA TESTA SILVEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	52		
CARLA ROCHA FERNANDES	Auxiliar de Serviço Educacional	53		
DAYANA TEREZINHA CARDOSO DA SILVEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	54		

DULCINEIA ALVES MONTEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	55		
REGIMARA TEODORO LUIZ	Auxiliar de Serviço Educacional	56		
LETICIA ESPERANÇA	Auxiliar de Serviço Educacional	57		
ROSANGELA CRISTINA RODRIGUES	Auxiliar de Serviço Educacional	58		
NILMA ORDALIA DE SOUZA BARBOSA MILAN	Auxiliar de Serviço Educacional	59		
ELIZABETE CORÓ MAGALHÃES	Auxiliar de Serviço Educacional	60		
BEATRIZ CRISTINA TESTA	Auxiliar de Serviço Educacional	61		
MARCELA DE FÁTIMA DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	62		
MAIARA VANESSA DA VEIGA	Auxiliar de Serviço Educacional	63		
DOUGLAS HENRIQUE DE SOUZA RAMOS	Auxiliar de Serviço Educacional	64		
FRANCIELI SILVEIRA BARBOSA	Auxiliar de Serviço Educacional	65		
SARA MODESTO	Auxiliar de Serviço Educacional	66		
SILVANA EMERENCIANO BARBOSA	Auxiliar de Serviço Educacional	67		
RAYANNE CAPRONI DA SILVA	Auxiliar de Serviço Educacional	68		
SAMIRA APARECIDA ANSELMO	Auxiliar de Serviço Educacional	69		
GABRIELA REGINA CLEMENTINO	Auxiliar de Serviço Educacional	70		
SILVANA LUCIANA VIEIRA	Auxiliar de Serviço Educacional	71		
PAMELA CRISTINA MELIA	Auxiliar de Serviço Educacional	72		
BRUNA BUZATO FERREIRA SANTOS	Auxiliar de Serviço Educacional	73		
JAQUELINE CASSIA MARCAL RIBEIRO	Auxiliar de Serviço Educacional	74		
LARISSA SILVA FERNANDES	Auxiliar de Serviço Educacional	75		
LARISSA ALVES ABREU DE JESUS	Auxiliar de Serviço Educacional	76		
HELOÍSA DE LIMA FERRAZ	Auxiliar de Serviço Educacional	77		
ELIANA FRANCISCO	Auxiliar de Serviço Educacional	78		
LUSIMAR DE CÁSSIA COROL	Auxiliar de Serviço Educacional	79		
MARIA APARECIDA DE CASSIA LOURENCO CAETANO	Auxiliar de Serviço Educacional	80		
MARISTELA GIARETTA FAION VILELLA	Contador	1		
RENATA CORRADI BARBOSA	Contador	2		
LIVIA MARIA MOIA	Contador	3		
JOSIANE DE SOUZA	Contador	4		
NATHALIA SOARES DE CARVALHO PEREIRA	Contador	5		
LUCAS FELIPE DA SILVA	Contador	6		
ISABELA CRISTINA DA SILVA	Contador	7		
PABLO CRISTIAN CRISI	Contador	8		
ANA CAROLINA SILVÉRIO	Educador Infantil	1	19/08/2025	Não
LAURA JENNIFER PÁDUA DA CRUZ	Educador Infantil	2	19/08/2025	Não
TAÍS ALESSANDRA DOS SANTOS	Educador Infantil	3	19/08/2025	Sim
ANA PAULA PASSONI	Educador Infantil	4	19/08/2025	Não
BRUNA CANDIDA FERRAZ	Educador Infantil	5	19/08/2025	Não
LEONARDO ANDRADE E SILVA	Educador Infantil	6	19/08/2025	Não
ELISÂNGELA GONÇALVES BARROS	Educador Infantil	7	19/08/2025	Sim
MONIQUE PONTES GALACHE	Educador Infantil	8	19/08/2025	Sim
LETÍCIA DA SILVA OLÍMPIO SASSERON	Educador Infantil	9	19/08/2025	Não
LAIS CRISTINA MUNIZ CIPRESSI MACHADO	Educador Infantil	10	19/08/2025	Não
ANDRESSA DA SILVA LEIVAS	Educador Infantil	11	19/08/2025	Não
BLENDA MARQUES DA SILVA RAMOS	Educador Infantil	12	21/08/2025	Não
MARIA ALICE GALHARDO	Educador Infantil	13	21/08/2025	Sim
AMANDA COUTO DO PRADO	Educador Infantil	14	22/08/2025	Não
RAFAELA HELENA SALVI DA SILVA LOBO	Educador Infantil	15	01/09/2025	Não
ROSE APARECIDA DE OLIVEIRA	Educador Infantil	16	01/09/2025	Não
ALESSANDRA FERNANDES ROSSI	Educador Infantil	17	01/09/2025	Não
MARIANA DE CÁSSIA MELO DE LIMA	Educador Infantil	18	01/09/2025	Não
ANA CLARA DOS REIS BORGHESI	Educador Infantil	19	01/09/2025	Sim
TALITA APARECIDA DE PAULA	Educador Infantil	20	01/09/2025	Sim
ANALU VIANA	Educador Infantil	21	01/09/2025	Não
FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA GOMES	Educador Infantil	22	03/09/2025	Sim
FERNANDA CHRISTINA SIMÃO TOMAZ	Educador Infantil	23	19/09/2025	Não
ANA PAULA PEREIRA	Educador Infantil	24	19/09/2025	Não
RITA DE CASSIA DOS REIS MAGALHAES	Educador Infantil	25	22/09/2025	Sim
AZINETE TELES DOS REIS	Educador Infantil	26	23/09/2025	Sim
THAYNARA FERNANDES LOPES	Educador Infantil	27	23/09/2025	Sim
IZABELA CRISTINA BULLA QUIARATO	Educador Infantil	28	29/09/2025	Não
LUIZA KATRINE SOARES RIBEIRO	Educador Infantil	29	01/10/2025	Não
LUCIMARA APARECIDA MARTINS PANSERI	Educador Infantil	30	03/10/2025	Não
ASENATH RODRIGUES DE SOUSA SOARES	Educador Infantil	31	22/10/2025	Não
GLEICE KELI INÁCIO ROSA	Educador Infantil	32	03/11/2025	Não
IARA CRISTINA DE PAULA	Educador Infantil	33	13/11/2025	Não
ELAINE VILELA DE MATOS ALEIXO	Educador Infantil	34	17/11/2025	Sim
GÉSSICA NATÁLIA MARTINS	Educador Infantil	35		
CAROLINE TABATA SERINO	Educador Infantil	36		
BRUNA BARBOSA BUENO	Educador Infantil	37		

LUCILA IRIS DE OLIVEIRA	Educador Infantil	38		
CAMILA DA SILVA	Educador Infantil	39		
ANA CAROLINA DOMINGUES	Educador Infantil	40		
JESSYCA GONÇALVES JARDIM	Educador Infantil	41		
HÉRICA CHRISTINA ALVES	Educador Infantil	42		
AMANDA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA	Enfermeiro	1	10/09/2025	Não
JULICE DE PAULA SCANAVACHI DE ARAUJO	Enfermeiro	2	10/09/2025	Não
ANA KARLA PITARELO DE LIMA	Enfermeiro	3	12/09/2025	Sim
ANA CLÁUDIA ANSANI DE LIMA	Enfermeiro	4	19/09/2025	Sim
NATHALIA STIVANIN PIRINOTO	Enfermeiro	5		
DAIANA APARECIDA ANTONIO	Enfermeiro	6		
ALLANIS MARCONDES TREVISAN PAN	Enfermeiro	7		
LEIDI MARIANA DE OLIVEIRA SALVI	Enfermeiro	8		
LORENA LOUISE TEIXEIRA	Enfermeiro	9		
FERNANDA BEATRIZ DIAS PAN	Enfermeiro	10		
GESSICA RD	Enfermeiro	11		
ANIELE CRISTINA MENGALI	Enfermeiro	12		
ALINE PIRES BORGES	Enfermeiro	13		
MARIA EDUARDA RODRIGUES GUADAGNINI	Enfermeiro	14		
RAISSA CRISTINA TEIXEIRA	Enfermeiro	15		
RAPHAEL DA SILVA LIMA	Enfermeiro	16		
MARIA EDUARDA FERNANDES RODRIGUES	Enfermeiro	17		
DIEGO ARMANDO DOS REIS	Enfermeiro	18		
VANILDO SÁ DA SILVA	Enfermeiro	19		
GABRIELE R. CRUZ	Enfermeiro	20		
LEANDRA SALES	Enfermeiro	21		
ROSIANI MIANTI DE LIMA	Enfermeiro	22		
RAFAELA CRISTIANA PEREIRA TESTA	Enfermeiro	23		
VITÓRIA LAUDARES ANSANI	Enfermeiro do PSF	1		
WANKARLA BARBOSA CHAVES	Enfermeiro do PSF	2		
PAULA MARA NUNES	Enfermeiro do PSF	3		
JOSIANE CRISTINA DA SILVA LEITE	Enfermeiro do PSF	4		
SABRINA ALVES COUTINHO NUNES	Enfermeiro do PSF	5		
NADIA APARECIDA BERNARDES DE OLIVEIRA	Enfermeiro do PSF	6		
BIANCA SILVA VILLAS BOAS	Enfermeiro do PSF	7		
LIDIANE ELISA THESOLIN	Enfermeiro do PSF	8		
HELOISA SILVA BENTO	Enfermeiro do PSF	9		
NOÉLE SOUZA BRENTEGANI	Enfermeiro do PSF	10		
ISABELA DIAS NOGUEIRA	Enfermeiro do PSF	11		
AMANDA APARECIDA PEREIRA	Enfermeiro do PSF	12		
BÁRBARA DE SOUZA COELHO LEGNARO	Enfermeiro do PSF	13		
JEANIFFER SILVA DE ALMEIDA	Enfermeiro do PSF	14		
LUCILENE PINTO	Enfermeiro do PSF	15		
CAMILA DOS SANTOS	Enfermeiro do PSF	16		
ANA CECILIA BALDO	Enfermeiro do PSF	17		
REGIANE DIAS MACHIONI	Enfermeiro do PSF	18		
JHULIA KAROLINE DE MELO	Enfermeiro do PSF	19		
LIDYANE CRISTINA DE SOUZA	Enfermeiro do PSF	20		
HELEODORA TEIXEIRA BASSO	Enfermeiro do PSF	21		
RAFAELLA LEÃO CERQUEIRA	Enfermeiro do PSF	22		
THAYNÁ WESTIN GAIOTTO BENATTI	Enfermeiro do PSF	23		
WELINTON LOURENCO CAETANO	Enfermeiro do PSF	24		
JOSIMARA NOGUEIRA BATISTA	Enfermeiro do PSF	25		
DAIANE ROSE DE MORAIS	Enfermeiro do PSF	26		
JÚLIA MARIA FREIRE DA SILVA	Enfermeiro do PSF	27		
LUCILA BUCCIOLI FRANCO DE MORAES	Enfermeiro do PSF	28		
BEATRIZ AMORIM DE FIGUEIREDO	Enfermeiro do PSF	29		
ANA LUIZA ORSI	Enfermeiro do PSF	30		
ALINE NASCIMENTO DA SILVA	Enfermeiro do PSF	31		
MARIA HELENA BERTOLOTTO	Enfermeiro do PSF	32		
ANA KARINA ARAUJO CRUZ	Enfermeiro do PSF	33		
BERENICE DA SILVA MACHADO DOS SANTOS	Enfermeiro do PSF	34		
SONIA DE FATIMA ANANIAS	Enfermeiro do PSF	35		
GABRIELE PEREZ CASELLI REIS	Enfermeiro do PSF	36		
RAQUEL CRISTINA GONÇALVES	Enfermeiro do PSF	37		
JENNIFER EVANGELISTA SOUZA	Enfermeiro do PSF	38		
NAYARA CRISTINA GUERRA BREVES PEREZ	Enfermeiro do PSF	39		
MARIA EDUARDA SOARES STELA	Enfermeiro do PSF	40		
JOSIANI REGINA LUIZ DA SILVEIRA	Enfermeiro do PSF	41		
MARIA CAROLINA BENAGLIA BORGES	Enfermeiro do PSF	42		
LAIANE PEREIRA DO CARMO	Enfermeiro do PSF	43		

LILIAN CRISTINA CARLIN	Enfermeiro do PSF	44		
LORENNA BEATRIZ TONIETTI MARCÍLIO	Enfermeiro do PSF	45		
JAQUELINE SIMÃO MASSONI	Enfermeiro do PSF	46		
LUCIENE MENDES BARBOSA COSTA	Enfermeiro do PSF	47		
BRUNO DOS REIS DE ANDRADE	Enfermeiro do PSF	48		
AMANDA ROCHA BORGES	Farmacêutico	1	24/09/2025	Sim
MARCOS LUCIANO MOSCARDINI	Farmacêutico - PcD	2		
CARLA MARIA BERNARDES SCANAVACHI	Farmacêutico	3		
NATANAEL IZIDIO MOREIRA LUIZ	Farmacêutico	4		
ANA CAROLINA SALVI	Farmacêutico	5		
JOÃO LUCAS DOS SANTOS BETTINI	Farmacêutico	6		
PEDRO OCTÁVIO TEIXEIRA	Farmacêutico	7		
BEATRIZ LOPES DA SILVEIRA	Farmacêutico	8		
TARCILLA TREVISAN LIMA	Farmacêutico	9		
MATHEUS HENRIQUE DA SILVA	Farmacêutico	10		
GRAZIELA DE CASSIA MILAN	Farmacêutico	11		
THAIS HELENA MIOLLO BERTIN	Farmacêutico	12		
MARA REGINA SBARAI OLIVEIRA	Farmacêutico	13		
DARIANE CRISTINA TEIXEIRA DE PAULA	Farmacêutico	14		
RAIANE DE FARIAS LAURINDO	Farmacêutico	15		
EVELYN NHOLA CONTI GRILLO	Farmacêutico	16		
DANIEL CANCHERINI	Farmacêutico	17		
EDUARDO HENRIQUE FERREIRA	Farmacêutico	18		
BIANCA GALLIGANI DE OLIVEIRA	Farmacêutico	19		
TALITA SILVEIRA BINELI	Fiscal Sanitário	1		
DAYANA RIOS OLIVEIRA	Fiscal Sanitário	2		
PRISCILA DE CASTRO GODOY	Fiscal Sanitário - PcD	3		
JULIETA MARIA DA SILVA	Fiscal Sanitário	4		
VITOR EMMANUEL DE CARVALHO MARQUES	Fiscal Sanitário	5		
JEFFERSON EDMUNDO	Fiscal Sanitário	6		
ANDREZA APARECIDA BONINI	Fiscal Sanitário	7		
SIMONE APARECIDA FERREIRA NOGUEIRA	Fiscal Sanitário	8		
ROGERIO LOPES	Fiscal Sanitário	9		
SHEILA CRISTINA ANACLETO	Fiscal Sanitário	10		
ELISANGELA CRISTINA MAXIMILIANO PASTRE	Fiscal Sanitário	11		
LUCIMARA APARECIDA VIEIRA TORRES	Fiscal Sanitário	12		
GISLAINE GRAZIELI FERREIRA VITÓRIO	Fiscal Sanitário	13		
MILTON CESAR MAXIMILIANO	Fiscal Sanitário	14		
JANAÍNA ERNESTO	Fiscal Sanitário	15		
EDECIO TEIXEIRA	Fiscal Sanitário	16		
VITÓRIA DE FÁTIMA GARCIA GALLEGO JOVENTINO	Fisioterapeuta	1	10/09/2025	Sim
JOSE VIEIRA JUNIOR	Fisioterapeuta	2	10/09/2025	Sim
ALINE LETÍCIA DO LAGO FERREIRA	Fisioterapeuta	3	10/09/2025	Não
ANDRESSA CRISTINA MARECA	Fisioterapeuta	4	19/09/2025	Não
CRISTIANO APARECIDO BERALDO	Fisioterapeuta	5	23/09/2025	Não
POLYANA BORBA COUTO	Fisioterapeuta	6	26/09/2025	Sim
RAFAELA NUNES	Fisioterapeuta	7		
GIOVANA CAROLINA GONÇALVES LUCAS	Fisioterapeuta	8		
RENATA GENEROSO TEIXEIRA	Fisioterapeuta	9		
KATHLYN CAROLINE CHRISTOFOLETTI	Fisioterapeuta	10		
LÍVIA SOUZA CARVALHO	Fisioterapeuta	11		
VINICIUS EMANOEL FRANCISCO	Fisioterapeuta	12		
LETÍCIA BIAZOTTO DA SILVA LEITE	Fisioterapeuta	13		
AMANDA PASQUINI LOPES	Fisioterapeuta	14		
GABRIELLA ALVES GOMES	Fisioterapeuta	15		
ANDERSON DA FONSECA	Fisioterapeuta	16		
THAYNARA TOFOLI DE LIMA	Fisioterapeuta	17		
MARIA RAQUEL DE PAULA	Fisioterapeuta	18		
BRUNA OLIVEIRA SANTANA	Fisioterapeuta	19		
ANA FLAVIA MARTINS	Fisioterapeuta	20		
ALINE MACIEL XIMENES	Fisioterapeuta	21		
LUMA AMARAL REIS	Fisioterapeuta	22		
BIANCA BERALDO	Fisioterapeuta	23		
PRISCILA HELENA DE CARVALHO CÂMARA	Fisioterapeuta	24		
AMANDA CRISTINA RONZANI	Fisioterapeuta	25		
LEANDRO AVELINO MIRA	Funileiro / Pintor de Máquinas e Veículos	1	03/10/2025	Sim
VINICIUS HENRIQUE BARBOSA FERRAZ	Lixeiro	1		
DIEGO DONIZETE DA SILVA FERRAZ	Lixeiro	2		
JULIO DE OLIVEIRA	Lixeiro	3		
ADRIAN GABRIEL RODRIGUES BINATTI	Lixeiro	4		
JOSE LUIZ REI	Lixeiro	5		

THIAGO DONOZETI VIEIRA	Lixeiro	6		
THIAGO WESLEY BENTO	Lixeiro	7		
GABRIEL ZANETTI GOUVEA	Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	1	02/09/2025	Não
WINDSOR BERTONES BARBOSA	Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	2	02/09/2025	Sim
ANA CLAUDIA LANZANI RIBEIRO	Médico Clínico Geral	1	19/08/2025	Sim
LARISSA FERREIRA DOS SANTOS	Médico Clínico Geral	2	19/08/2025	Sim
RICARDO HENRICO TREVISAN FRANCO	Médico Clínico Geral	3	29/09/2025	Sim
SARAH SOUZA SANTOS	Médico do PSF	1	19/08/2025	Não
ANA ELISA MOLINA DAVID	Médico do PSF	2	19/08/2025	Não
MARCELO PIMENTA DOMINGUES	Médico do PSF	3	19/08/2025	Não
MARIANA COELHO ANGELO	Médico do PSF	4	21/08/2025	Sim
ANA CAROLINA DE OLIVEIRA	Médico do PSF	5	01/09/2025	Não
ALYSSON VARGAS SILVA	Médico do PSF	6	03/09/2025	Sim
NAÍNA OLIVEIRA RICARDO	Médico do PSF	7	19/09/2025	Não
GABRIELA SILVA BOCHI	Médico do PSF	8	23/09/2025	Não
FILLIPE SILVA TOURINHO	Médico do PSF	9	26/09/2025	Sim
THIAGO MENEZES PEREIRA	Médico do PSF	10	12/11/2025	Não
DENISE MILENA DE LIMA CARVALHO	Médico do PSF	11	25/11/2025	Não
BEATRIZ APARECIDA MARTINS VICENTE	Médico do PSF	12	28/11/2025	Não
VINICIUS PAINA DE CARVALHO	Médico do PSF	13	08/12/2025	Não
JULIA VIEGAS ALVES	Médico do PSF	14	17/12/2025	Não
VITÓRIA BRAGA ROSA	Médico do PSF	15	19/12/2025	Não
JULIA SASSERON AGOSTINHO	Médico do PSF	16	06/01/2026	Não
LUÍS FERNANDO ROSA	Médico do PSF	17	07/01/2026	Não
JHONATHAN RODRIGUES SILVA	Médico do PSF	18	07/01/2026	Não
ARTHUR HENRIQUES SILVA	Médico do PSF	19	07/01/2026	Não
GABRIEL TADEU DIAS	Médico do PSF	20		
ARTHUR VIEGAS SILVA DE MORAES	Médico do PSF	21		
JOAO VITOR DE SOUSA TOLEDO	Médico do PSF	22		
FERNANDA DO NASCIMENTO GONCALVES	Médico do PSF	23		
TELMA LUCAS BORGES FRANCO	Médico do PSF	24		
RAFAELA DE CÁSSIA NUNES NEVES	Médico do PSF	25		
PEDRO AMERICO TEIXEIRA	Médico do PSF	26		
JOAO GABRIEL PURPER ARRUDA	Médico do PSF	27		
THAÍS DE MELO DO NASCIMENTO BRUNHARO	Médico do PSF	28		
BRUNA FAION CANCHERINI	Médico do PSF	29		
MAYRA PEREIRA LEITE DIAS	Médico do PSF	30		
EDUARDO TAKIRO TAKEUCHI	Médico do PSF	31		
ANA CLARA AYRES	Médico do PSF	32		
MARIA FUSCO PERES	Médico do PSF	33		
GÉRSON DONIZETE DE ARAÚJO	Médico do PSF	34		
MARCIO MESSIAS LOPES	Médico do PSF	35		
ANA CAROLINA MARTIN SASSERON	Médico Ginecologista	1	19/09/2025	Sim
GILBERTO ENRIQUE MENENDEZ GUERRERO	Médico Ginecologista	2	29/09/2025	Não
ROMULO CARLOS HERCULANO	Motorista	1	01/09/2025	Sim
ELISIANE DE OLIVEIRA BARBOSA	Nutricionista	1		
PATRICIA DE MATOS FERREIRA SOUTO	Nutricionista	2		
HELENA DÓRIA RIBEIRO DE ANDRADE PREVIATO	Nutricionista	3		
MATIAS DE OLIVEIRA RAMOS	Nutricionista	4		
MAYSA DE SOUZA PEREIRA	Nutricionista	5		
JÉSSICA BORGHESI	Nutricionista	6		
JULIA VERONESI VIEIRA	Nutricionista	7		
MARIANA CAROLINI DAL'AVA TEIXEIRA	Nutricionista	8		
LAVINIA TREVISAN BORGES	Nutricionista	9		
ANA CRISTINA DE SOUSA	Nutricionista	10		
MARIA LUIZA PAIXÃO NASCIMENTO	Nutricionista	11		
DALILA APARECIDA FERREIRA ALVES	Nutricionista	12		
PATRICIA DOS REIS GONÇALVES	Nutricionista	13		
MARIE EMANUELLE SILVA DE LIMA	Nutricionista	14		
ROSIMEIRE DE BRITO	Nutricionista	15		
PRISCILA CRISTINA FAQUIERI	Nutricionista	16		
LILIAN CRISTINA DE PÁDUA	Nutricionista	17		
JULIA DE ARAUJO DOMINGOS	Nutricionista	18		
VANESSA APARECIDA DE LIMA	Nutricionista	19		
STEPHANIE FERREIRA VILAS BOAS	Odontólogo do PSF	1	10/09/2025	Sim
MARCELO TURINI CHIACCHIO	Odontólogo do PSF	2	29/09/2025	Sim
THAMIRES GONÇALVES VECHIATO CARVALHO	Odontólogo do PSF	3		
ROBERTA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	Odontólogo do PSF	4		
MARIA EUGÊNIA VILAS BOAS DOS SANTOS GONÇALVES	Odontólogo do PSF	5		
VITÓRIA LUIZA MOURA MACHADO	Odontólogo do PSF	6		
FELIPE AUGUSTO CHIODETO FRANCO	Odontólogo do PSF	7		

LETÍCIA MARIA SILVA	Odontólogo do PSF	8		
ALINE CORREIA SALOMÃO	Odontólogo do PSF	9		
AIMÊ CARDOSO MOURA	Odontólogo do PSF	10		
MARIA CAROLINA CLARO DA SILVA	Odontólogo do PSF	11		
PAULA MIRANDA HENRIQUES	Odontólogo do PSF	12		
RAFAELA TABADA LUCATELLI	Odontólogo do PSF	13		
DIEGO ALBERTI BENEGA	Odontólogo do PSF	14		
CAROLINA VIEIRA MARCONDES	Odontólogo do PSF	15		
CAROLINE MIRANDA PERNAMBUCO	Odontólogo do PSF	16		
GABRIELA APARECIDA PAIVA MACHADO	Odontólogo do PSF	17		
BRUNA BORGHESI	Odontólogo do PSF	18		
ROSILENE DIVINO	Odontólogo do PSF	19		
YAN ROCHA SATHLER FONTOURA	Odontólogo do PSF	20		
JADY MACHADO VIGATO	Odontólogo do PSF	21		
NATASHA EMANOELLY DA SILVA	Odontólogo do PSF	22		
VANESSA ROSSI BERTOLI	Odontólogo do PSF	23		
HELOISA DOMINGUES LODI	Odontólogo do PSF	24		
PATRICIA MARIA DO NASCIMENTO BEZERRA DE MENEZES	Odontólogo do PSF	25		
NATALIA YANOTA MARIN	Odontólogo do PSF	26		
PAULA CORRÊA SOUZA	Odontólogo do PSF	27		
JOÃO VITOR SIQUEIRA CÉSAR DELSIN	Odontólogo do PSF	28		
GABRIEL DE CARVALHO CASSARO	Odontólogo do PSF	29		
LETÍCIA OLIVEIRA FELIPE	Odontólogo do PSF	30		
LAURA MORAIS AFFONSO	Odontólogo do PSF	31		
BEATRIZ COLEVATI	Odontólogo do PSF	32		
CAROLINA RODRIGUES DE SOUZA	Odontólogo do PSF	33		
ELISSA EDUARDA DE FLÓRIO AMARO	Odontólogo do PSF	34		
MARCELA ELISA BUENO	Odontólogo do PSF	35		
CAROLINE PIRES COUTINHO TERRA	Odontólogo do PSF	36		
MORVAN JOSÉ FIGUEIREDO DE LIMA NETO	Odontólogo do PSF	37		
ESTHEFANY ROSA GOUVÊA	Odontólogo do PSF	38		
RUXCEL FRANÇA FRANCO	Odontólogo do PSF	39		
BIANCA MARSON REGINATO	Odontólogo do PSF	40		
ISABELA DE CASTRO RAMOS	Odontólogo do PSF	41		
TAYNÁ RIBEIRO RODRIGUES	Odontólogo do PSF	42		
LUCAS DE OLIVEIRA DIAS	Odontólogo do PSF	43		
AMANDA ARANTES DE AVILA	Odontólogo do PSF	44		
GIULIA KATHLEEN MALAQUIAS	Odontólogo do PSF	45		
LIS SILVA VIEIRA	Odontólogo do PSF	46		
TASSIANA ALVES MAZZEU	Odontólogo do PSF	47		
CÉLIO VICTOR VELOSO VALENTIM	Odontólogo do PSF	48		
MARIA TEREZA DE MORAES LONGHI	Odontólogo do PSF	49		
GIOVANNA FERNANDES BERTOLI	Odontólogo do PSF	50		
MARIA LUIZA ARAÚJO ALMEIDA	Odontólogo do PSF	51		
SOPHIA ROSA ALMEIDA KOBEL	Odontólogo do PSF	52		
JOSE FERNANDO ANDRADE LOBO	Odontólogo do PSF	53		
MARÍLIA RIBEIRO OLIVEIRA ROCHA	Odontólogo do PSF	54		
RAPHAELLA MAGALHÃES CHAVARE	Odontólogo do PSF	55		
CELINA YUMIKO SAWAKI TAKAMUNE	Odontólogo do PSF	56		
DRIELLI TEREZA DOS REIS DE LIMA	Odontólogo do PSF	57		
HEITOR DIAS DE OLIVEIRA	Odontólogo do PSF	58		
AMANDA TENÓRIO PEDRO	Odontólogo do PSF	59		
GUSTAVO LUCIANO DUARTE VARELLA	Odontólogo do PSF	60		
MARCUS VINICIUS SECO NICOLAS	Odontólogo do PSF	61		
MARIA VITORIA ANTONELI	Odontólogo do PSF	62		
SILMARA CAETANO	Odontólogo do PSF	63		
STEFANI APARECIDA DE CARVALHO ANDRADE	Odontólogo do PSF	64		
MARINA ALVES GONTIJO	Odontólogo do PSF	65		
ESTHER ALVES DA SILVA	Odontólogo do PSF	66		
CÍNTIA SILVEIRA E SILVA	Odontólogo do PSF	67		
GLAYCON MARCIO FURTADO JUNIOR	Odontólogo do PSF	68		
LUANA FERNANDES RISSATO	Odontólogo do PSF	69		
DANIELLE DE PAULA	Odontólogo do PSF	70		
MARIANA DE OLIVEIRA COSTA	Odontólogo do PSF	71		
PATRÍCIA DE LIMA BARBOSA	Odontólogo do PSF	72		
JAQUELINE MARTINS CRIVELARI	Odontólogo do PSF	73		
MILLENY MELO BATISTA SASSERON	Odontólogo do PSF	74		
SAMARA HAYUMI IWANAGA	Odontólogo do PSF	75		
CRISLAINE DE PAULA SILVA	Odontólogo do PSF	76		
THAIS RIBEIRO LANATOVITZ	Odontólogo do PSF	77		
KARLA GIMENES TREVISAN	Odontólogo do PSF	78		

PEDRO HENRIQUE DE CASTRO MENDES	Odontólogo do PSF	79		
ANA CAROLINA MOURA LEITE DA SILVEIRA VILLELA	Odontólogo do PSF	80		
FÂMELA MENDES SOUTO	Odontólogo do PSF	81		
VICTOR HUGO SOUZA BARBOSA	Odontólogo do PSF	82		
ANA CLARA DECHICHI PAINA	Odontólogo do PSF	83		
RAPHAELA DE LIMA SCANNAPIECO NASCIMENTO	Odontólogo do PSF	84		
RENATA KOSEKI	Odontólogo do PSF	85		
ISABELLE DOS SANTOS OLIVEIRA	Odontólogo do PSF	86		
ANA LAURA GOMES SCOVINI	Odontólogo do PSF	87		
REBECA CRISTINA MATEUS	Odontólogo do PSF	88		
ANA BEATRIZ SOUZA SILVA	Odontólogo do PSF	89		
CAIO TULIO DE SOUZA ROSA	Odontólogo do PSF	90		
AMANDA MELO DE OLIVEIRA LIMA	Odontólogo do PSF	91		
TÚLIO DE OLIVEIRA MADURO	Odontólogo do PSF	92		
CAMILA DE CARVALHO SILVEIRA	Odontólogo do PSF	93		
PYTHER DA SILVA GONÇALVES	Odontólogo do PSF	94		
MARCELA MOTA PEREIRA DA SILVA	Odontólogo do PSF	95		
SHELDA MARCELA MARTINS LIMA	Odontólogo do PSF	96		
CLAUDIA RIBEIRO DECHICHI	Odontólogo do PSF	97		
LEANDRA COLEVATI DE LIMA	Odontólogo do PSF	98		
RYAN BRAZ FRASATO	Odontólogo do PSF	99		
BRUNA MANZOLI RIBEIRO	Odontólogo do PSF	100		
JUSSARA MAGALHÃES FRIZO PASTRE	Odontólogo do PSF	101		
ANNE CAROLLINE ROTTA DI SANTI	Odontólogo do PSF	102		
MARCOS FERNANDO SILVEIRA	Operador de Máquinas Pesadas	1	02/09/2025	Sim
WENDER HENRIQUE ESPERANÇA	Pedreiro	1	02/09/2025	Não
LUIZ FERNANDO COSTA MENEGOM	Pedreiro	2	02/09/2025	Não
WESLIN RICARDO PEREIRA	Pedreiro	3	02/09/2025	Não
PAULO DONIZETE FERRAZ	Pedreiro	4	02/09/2025	Sim
FABIANO DE OLIVEIRA FERRAZ	Pedreiro	5	04/09/2025	Não
HEZROM JÔNATAS RABELO TÓFOLI	Pedreiro	6	19/09/2025	Não
ROBSON FRANCISCO	Servente de Pedreiro	1	11/09/2025	Não
ELLEN PEDRO VENANCIO	Supervisor Educacional	1	19/08/2025	Sim
NEUCI DE CASSIA FERREIRA	Supervisor Educacional	2	19/08/2025	Sim
ELIZABETH RESENDE RIBEIRO	Supervisor Educacional	3	19/08/2025	Não
ANA BEATRIZ GIANNINI CARVALHO CHIODETO	Supervisor Educacional	4	02/09/2025	Não
ANA MARIA BULLA	Supervisor Educacional	5	09/09/2025	Não
JANETE SILVA DE OLIVEIRA	Supervisor Educacional	6	19/09/2025	Sim
MARIA ISABEL PERINA	Supervisor Educacional	7		
CLAUDIA CRISTINA DE FRANÇA SOUZA	Supervisor Educacional	8		
CAMILA FERREIRA JANOARIO	Supervisor Educacional	9		
TATIANE SITTA DE AZEVEDO SOUSA	Supervisor Educacional	10		
KARLA MARCON PASTRE	Supervisor Educacional	11		
PATRÍCIA ROSA BRAGA	Supervisor Educacional	12		
LUIS AUGUSTO DE OLIVEIRA ANSELMO	Supervisor Educacional	13		
RITA APARECIDA MANSANARES	Supervisor Educacional	14		
CLAUDIA GOMES DIAS DE PAULA	Supervisor Educacional	15		
LIVIA VILELA CREMONEZI BRIANEZI	Supervisor Educacional	16		
JESSICA VALIARINI FERREIRA	Supervisor Educacional	17		
GRAZIELE RAMOS SASSERON	Supervisor Educacional	18		
KAREN MARIA CAMARGO LADISLAU	Supervisor Educacional	19		
ISABELLA CARLIN CAVAROLI RIBEIRO	Supervisor Educacional	20		
MARA REGINA CHIMENTON	Supervisor Educacional	21		
DANILO HENRIQUE BARREIRO	Supervisor Educacional	22		
ABETÂNIA APARECIDA BASTOS	Supervisor Educacional	23		
SIDNEY FERNANDES BULLA	Supervisor Educacional	24		
KARINA DA SILVA SANTOS	Técnico em Enfermagem do PSF	1	03/10/2025	Não
LAVINIA MARTINS FEITOSA	Técnico em Enfermagem do PSF	2	03/10/2025	Não
RAFAEL DA SILVA FERNANDES DOS SANTOS	Técnico em Enfermagem do PSF	3	03/10/2025	Sim
EDILEILA FATIMA GONÇALVES LOPES	Técnico em Enfermagem do PSF	4	03/10/2025	Não
EDERLI FERRARI	Técnico em Enfermagem do PSF	5	22/10/2025	Sim
LUANA OLIVEIRA COSTA DE PÁDUA CÂNDIDO	Técnico em Enfermagem do PSF	6	12/12/2025	Sim
THATIELLY MARIA GOMES DE CARVALHO	Técnico em Enfermagem do PSF	7	12/12/2025	Não
JÉSSICA VIANA STEIGER CARVALHO	Técnico em Enfermagem do PSF	8		
MARIANA OLIVIA DOS SANTOS	Técnico em Enfermagem do PSF	9		
LUCIANA LATARINI BAPTISTA DE ANDRADE	Técnico em Enfermagem do PSF	10		
ALINE FRANCISCA RAMOS DINIZ	Técnico em Enfermagem do PSF	11		
SANDRA APARECIDA LEITE	Técnico em Enfermagem do PSF	12		
CINTIA RAQUEL CASTILHO DARCI	Técnico em Enfermagem do PSF	13		
JULIA BEATRIZ SANTOS DE SOUZA	Técnico em Enfermagem do PSF	14		
CATHARINA SIMÕES MARQUES	Técnico em Enfermagem do PSF	15		

RENATO DOS SANTOS	Técnico em Enfermagem do PSF	16		
KARINA DE FÁTIMA SOUZA	Técnico em Enfermagem do PSF	17		
CRISTIANE DE CARVALHO SANTOS	Técnico em Enfermagem do PSF	18		
VANESSA VENTURELLI	Técnico em Enfermagem do PSF	19		
CAROLINA DE PAULA LUIZ SOARES	Técnico em Enfermagem do PSF	20		
GIZELY ELAINE DA SILVA CHAVARI	Técnico em Enfermagem do PSF	21		
KAUAN DE LIMA PEREIRA	Técnico em Enfermagem do PSF	22		
ALICE APARECIDA DE ARAUJO	Técnico em Enfermagem do PSF	23		
VALÉRIA DA SILVA FERNANDES	Técnico em Enfermagem do PSF	24		
ELIANA PAN DE FARIA	Técnico em Enfermagem do PSF	25		
MARCIA APARECIDA SALVI	Técnico em Enfermagem do PSF	26		
FRANCISCA APARECIDA CORDEIRO DE AZEVEDO	Técnico em Enfermagem do PSF	27		
GABRIEL MARQUES	Técnico em Enfermagem do PSF	28		
CHIRLE LUCIENE MARQUES	Técnico em Enfermagem do PSF	29		
MARISA ISAAC ALMEIDA DE OLIVEIRA	Técnico em Enfermagem do PSF	30		
IVANETE FAGUNDES DE LIMA FLORIANO	Técnico em Enfermagem do PSF	31		
DANIELLI ALBANA NUNES	Técnico em Enfermagem do PSF	32		
RAQUEL DE NAZARE CORO	Técnico em Enfermagem do PSF	33		
VITÓRIA ELIZABETE BONIFÁCIO	Técnico em Enfermagem do PSF	34		
GUSTAVO DE OLIVEIRA CEZARANI	Técnico em Informática	1	01/09/2025	Sim
LUCAS VINICIUS DA SILVA NIQUELE	Técnico em Informática	2		
RAÍSSA RODRIGUES	Técnico em Informática	3		
JOSE VITOR MOREIRA TENORIO	Técnico em Informática	4		
MÁRCIO CARLETE COCOVILO	Técnico em Informática	5		
OTAVIO VINICIUS REIS FERRERO	Técnico em Informática	6		
EZEQUIEL TEIXEIRA BELCHIOR	Técnico em Informática	7		
MATHEUS MARTINELI	Técnico em Informática	8		
ATILA SOLTI	Técnico em Informática	9		
GABRIEL RIGOBELE	Técnico em Informática	10		
FELIPE AUGUSTO DOS SANTOS	Técnico em Informática	11		
JÚLIA REIS MEIRA	Técnico em Química	1	10/09/2025	Sim
CARLOS EDUARDO DE MAGALHAES	Técnico em Química	2		
AMARILDO NOGUEIRA	Trabalhador Braçal	1	02/09/2025	Sim
RAFAEL JORGE FONSECA	Vigia	1		
MARCOS MONTEIRO DE CARVALHO JUNIOR	Vigia	2		
JOSÉ GABRIEL DOS SANTOS	Vigia	3		
LEOVERCIO APARECIDO PEREIRA DE ASSIS	Vigia	4		
WELLINTON DIAS DE PAUDA	Vigia	5		

PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS
EDITAL N.º 01/2022

O Município de Andradas, torna público que realizará Processo Seletivo para formação de Cadastro de Reserva nas classes do Quadro Geral e Magistério, para a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público da Administração do Poder Executivo Municipal, com submissão ao regime jurídico estatutário, estabelecido pela Lei Complementar Municipal n.º 90, de 2006 e suas alterações, e vinculados ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, administrado pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

O Processo Seletivo de que trata este Edital reger-se-á pelas disposições contidas na Constituição da República Federativa do Brasil, na Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar Municipal n.º 90, de 17 de outubro de 2006, na Lei Complementar Municipal n.º 91, de 23 de outubro de 2006, Lei Complementar Municipal n.º 95, de 12 de dezembro de 2006, Lei Complementar n.º 100 de 12 de março de 2007,Lei Complementar n.º 106, de 03 de setembro de 2007,Lei Ordinária n.º 1.475, de 10 de setembro de 2007, Lei Complementar n.º 167, de 21 de dezembro de 2015, Lei Ordinária Municipal n.º 1.644, de 25 de novembro de 2013, Decreto Municipal n.º 1.785, de 13 de fevereiro de 2017,legislação superveniente e todas as disposições aqui contidas. Para a contratação dos candidatos aprovados, o Município de Andradas observará a disponibilidade orçamentária e financeira, bem como a Lei da Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar n.º 101/2000).

01 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo será regido por este Edital e seus anexos e será organizado e executado sob a responsabilidade do Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE (IPEFAE).

1.1.1 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da respectiva providência ou evento, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado nos meios e formas especificados no Capítulo 2.

1.2 O Processo Seletivo de que trata este edital destina-se a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, em substituição aos servidores efetivos em caso de afastamentos ou situações constantes na Lei Ordinária 1475/2007, dos cargos do QuadroGeral e Magistério, da Administração do Poder Executivo Municipal de Andradas-MG,e funções do quadro de servidores das Leis 100/2007 e 106/2007, podendo seralterado em função do surgimento de novas vagas no decorrer do prazo de validade do Processo Seletivo.

1.3 O Cronograma desteProcesso Seletivo é o constante do Anexo VI neste Edital, cujas datas deverão ser rigorosamente respeitadas, salvo por motivo de força maior.

1.4 A Descrição Sintética das atribuições das funções são as encontradas no Anexo II deste Edital.

1.4.1 As Atribuições Típicas das funções são encontradas nos Decretos Municipais n.º 734/2006, n.º 735/2006 e n.º 1.285/2012, 2.048/2019 e alterações supervenientes.

1.5 As funções, Requisitos Mínimos Para Provimento,Valores a Receber (R$), Número de Vagas, Valor da Inscrição, Formas de Avaliação serão conforme demonstrados no quadro a seguir:

CÓDIGO	FUNÇÃO	REQUISITO MÍNIMO PARA PROVIMENTO DA FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA (semanal)	VALORES A RECEBER (SB)	NÚMERO TOTAL DE VAGAS (ampla concorrência)	NÚMERO DE VAGAS RESERVADAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**	VALOR DA INSCRIÇÃO (R$)	FORMAS DE AVALIAÇÃO
ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO								
06-M.1	AUXILIAR DE SEGURANÇA	Ensino Fundamental Incompleto	40h	R$ 1.168,67*	CR	-	40,00	PO
09-M.1	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	30h	R$ 1.060,02*	CR	-	40,00	PO
20-M.1	LIXEIRO	Ensino Fundamental Incompleto	40h	R$ 1.168,67*	CR	-	40,00	PO
47-M.1	TRABALHADOR BRAÇAL	Ensino Fundamental Incompleto	40h	R$ 1.168,67*	CR	-	40,00	PO
48-M.1	VIGIA	Ensino Fundamental Incompleto	40h	R$ 1.168,67*	CR	-	40,00	PO
ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO – ÁREA DA EDUCAÇÃO								
08-M.1	AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL	Ensino Fundamental Incompleto	30h	1.060,02*	CR	-	40,00	PO

(SEGUE NA PRÓXIMA PÁGINA)

CÓDIGO	FUNÇÃO	REQUISITO MÍNIMO PARA PROVIMENTO DA FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA (semanal)	VALORES A RECEBER (SB)	NÚMERO TOTAL DE VAGAS (ampla concorrência)	NÚMERO DE VAGAS RESERVADAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**	VALOR DA INSCRIÇÃO (R$)	FORMAS DE AVALIAÇÃO
ENSINO MÉDIO COMPLETO – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (ACS)								
-	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (ACS) ***	Ensino Médio Completo; residir na área da comunidade em que atuar, desde a data da publicação do edital; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada.	40h	R$ 1.580,11	CR	-	55,00	PO

		AREA DE ABRANGÊNCIA	BAIRROS ABRANGIDOS	VAGAS
01-M.2	ACS	HORTO FLORESTAL	**HORTO FLORESTAL**: Avenida Antônio Adolfo de Oliveira; Avenida Prefeito Antônio Gonçalves; Rua Lourenço Zueet; Rua Argemiro Pereira de Oliveira; Rua Luís André de Moraes; Rua Ceará; Cruz Vermelha; Rua Benedita Camargo Barbosa; Rua E; Rua Sebastião Natal Rodrigues; Rua Benedito Caprara; Rua H; Rua I; Rua K; Rua L; Rua Piauí; Rua Professora Antônia Delússio; Rua João Cassimiro **JARDIM NOVA ANDRADAS**: Avenida Hermenegildo Donati; Rua Alcino Bretas de Oliveira; Rua Dr. Asdrubal Moraes de Andrade; Rua Benedito Beraldo; Rua Felisberto Ribeiro; Rua João Batista Sales; Rua Paulo Reglus Neves Freire; Rua Ricardo Celegato **VILA EUCLIDES CASSIMIRO**: Rua Armando Risso; Rua Bahia; Rua Carlos Cabrini; Rua Dr. Celso Alves dos Santos; Rua Euclides da Cunha; Rua João Cassimiro; Rua Paraná; Rua Tibiriçá. **VILA SANTA RITA**: Avenida João Domiciano da Costa; Avenida Marginal E; Rua A; Rua Bauxita; Rua Espírito Santo; Rua Plutônio; Rua Quartzo; Rua São José. **VILA BETELA**: Rua Afonso Pena; Rua Maranhão; Rua Rio Grande do Norte; Rua Ceará. **JARDIM AMÉRICA**: Avenida Três Américas; Rua América do Norte; Rua Dos Andes. **JARDIM MUTERLE**:Avenida Feldspato; Chácaras; Rua Cassiterita; Rua da Prata; Rua do Ouro; Rua São José; Rua Urânio; Rua Zircônio; Rua Zinco; Rua do Cobre. **JARDIM GIARETA**: Chácaras; Avenida Marginal; Rua A; Rua B; Rua ValerioRanzani; Rua Maria SalviGiaretta. **JARDIM IPÊ**: Rua Aglair Aparecida Trevisan; Rua do Cobre; Rua do Zinco; Rua dos Barbon; Rua dos Cândido; Rua dos Carlin; Rua dos Fontaniello; Rua dos Manzoli; Rua dos Melo; Rua dos Mendonça Mansur; Rua dos Peres; Rua dos Veroneze; Rua Evanize Trevisan Carlin; Rua Ozório Muterle; Rua São José (lado ÍMPAR). **VILA SÃO JOÃO**: Rua Pascoal Américo Vicentin; Rua Maranhão. **JARDIM DAS VIDEIRAS**: Rua Bordô; Rua Cabernet; Rua Folha de Figo; Rua Isabel; Rua Jacques; Rua Merlot; Rua Moscato; Rua Niágara; Rua Rubi; Rua São José (lado PAR). **JARDIM ALFA:** Rua Izabel de Oliveira Azevedo; Rua Jorge Teodoro; Rua Luigi Bressanin; Rua Luiz Titato; Rua Sinézio MagalhãesTeixeira; Rua Padre Teodoro van Öijen. **VILA CAMARGO**: Avenida Marginal B; Praça Abelardo Gonçalves; Praça Sete de Setembro; Rua Afonso Pena; Rua Carlos Alberto Nhola; Rua Anardino Gabriel Silva; Rua Major Pantaleão (até esquina com Guerino Costa); Rua Professor Xanico (até esquina com Guerino Costa); Rua Santa Catarina; Rua Rio Grande do Sul; Avenida Senador Bueno Brandão (até esquina com Guerino Costa); Rua Luiz Baliani; Rua São José; Travessa Particular B; Travessa Particular C; Rua Acre (à partir do n.º 118 até esquina com Rua Santa Catarina). **JARDIM VITÓRIA**: Rua Francisco Basso; Rua Francisco Moacir Ribeiro; Rua Henrique Pastre; Rua Irmã Stella Carvalhal; Rua José Camilo Trevisan; Rua José Giaretta; Rua Maria José dos Santos Melo; Rua Professora Maria Tereza Trevisan Zanni; Rua Ozório Zeferino Torres; Rua João Batista de Lúcio. **JARDIM BRASIL**: Rua Amélia M. Mesquita; Rua 3; Rua Antônio Buzato; Rua Maria José Tonholo; Rua 7; Rua José Dainezi; Rua Vicente Camargo; Rua Paraná; Geraldo Fontaniello; Sebastião Francisco de Carvalho. **JARDIM ALVORADA**: Praça Alfredo Inocêncio Risso; Praça Elvira Martins Risso; Rua Agenor Risso; Rua Albertina RissoStaut; Rua Alberto Teixeira Risso; Rua Alfredo Inocêncio Risso; Rua Alfredo Sibila; Rua Antenor Risso; Rua ArindaRisso Gonçalves; Rua João Floriano; Rua José Antônio Garcia; Rua Maria Augusta Pontes; Rua Maria RissoSalvet. **VILA BOTELHO**: Rua Alberto Nhola; Rua Alfredo Sibila; Rua D; Rua João Tonon; Rua José Antônio Bertoli.	CR
02-M.2	ACS	RIO NEGRO	**JARDIM SÃO DOMINGOS:** Rua Antônio Trevisan Sobrinho; Rua Capitão João Pedro Ribeiro; Rua Edivino da Silva Braga; Rua José Francisco de Paula; Rua Fernando Cavaroli. **LEANDRO PREVIATO:** Praça João Luiz Lanzani; Rua Aimorés; Rua Caetés; Rua Itanhaém; Rua Paranaíba; Rua Tapajós; Rua Timbiras; Rua Tupinambás; Rua Xavantes; Rua Xingu. **JARDIM RIO NEGRO**: Avenida Aracy Martins Trevisan; Rua dos Belizário; Rua dos Buzato; Rua dos Celegato; Rua dos Felisberto; Rua dos Lima; Rua dos Martinelli; Rua dos Vicentin; Rua Galalão Felisberto dos Reis; Rua Helinton Márcio Magalhães. **SÓVIS**: Avenida Prefeito Antônio Gonçalves (acima do n.º 775 até a empresa Kohler); Rua Teófilo de Lima; Travessa Prefeito Antônio Gonçalves. **JARDIM DA SÓVIS**: Rua José Miqueletto; Rua Vitor Diogo da Rocha; Rua Adelzita Gomes Miqueletto; Rua José de Lima; Rua Eurelides João Trevisan. **COLINA DA SÓVIS**: Rua Doro Tonhão; Rua Estulano Ribeiro; Rua José de Almeida Ribeiro; Rua Lucinda Pontes; Rua Paulino Rosa. **JARDIM SANTA LÚCIA**: Rua dos Borges; Rua dos Carvalho; Rua dos Lima; Rua dos Magalhães; Rua dos Moreira; Rua dos Raimundo; Rua dos Rosa; Rua dos Xavier; Rua Fioravante Trevisan	CR

ENSINO MÉDIO COMPLETO								
03-M.2	AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada. (Mínimo 40 Horas)	40h	R$ 1.580,11	CR	-	55, 00	PO
04-M.2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo	30h	R$ 1.500,97	CR	-	55,00	PO
05-M.2	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF	Ensino médio completo e registro no CRO-MG	40h	R$ 1.903,00	CR	-	55,00	PO
07-M.2	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	Ensino Médio Completo Registro no CRO-MG	30h	R$ 1.726,07	CR	-	55,00	PO
11-M.2	ELETRICISTA	Ensino Médio Completo	40h	R$ 1.903,00	CR	-	55,00	PO
17-M.2	FISCAL DE POSTURAS	Ensino Médio Completo	30h	R$ 1.726,07	CR	-	55,00	PO
18-M.2	FISCAL SANITÁRIO	Ensino Médio Completo	30h	R$ 1.726,07	CR	-	55,00	PO
21-M.2	MECÂNICO DE MAUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	Ensino Médio Completo	40h	R$ 2.570,71	CR	-	55,00	PO
38-M.2	MOTORISTA	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria D ou E	40h	R$ 1.903,00	CR	-	55,00	PO
39-M.2	OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria D ou E	40h	R$ 2.570,71	CR	-	55,00	PO

40-M.2	PEDREIRO	Ensino Médio Completo	40h	R$ 2.570,71	CR	-	55,00	PO
41-M.2	PINTOR	Ensino Médio Completo	40h	R$ 1.903,00	CR	-	55,00	PO
45-M.2	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Técnico em Enfermagem Completo e registro profissional no conselho de classe competente de MG.	30h	R$ 1.726,07	CR	-	55,00	PO
46-M.2	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF	Técnico em Enfermagem Completo e registro profissional no conselho de classe competente de MG.	40h	R$ 1.903,00	CR	-	55,00	PO
ENSINO MÉDIO COMPLETO – ÁREA DA EDUCAÇÃO								
10-M.2	EDUCADOR INFANTIL	Ensino médio modalidade magistério e/ou Normal Superior e/ou Pedagogia	30h	R$ 1.500,97	CR	-	55,00	PO
ENSINO SUPERIOR COMPLETO								
12-M.3	ENFERMEIRO	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG.	30h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
13-M.3	ENFERMEIRO DO PSF	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG	40h	R$ 4.270,65	CR	-	70,00	PO
14-M.3	ENGENHEIRO AGRÔNOMO	Graduação em Engenharia Agrônoma e registro no CREA/MG	40h	R$ 3.512,52	CR	-	70,00	PO
15-M.3	ENGENHEIRO CIVIL	Graduação em Engenharia Civil e registro no CREA/MG	30h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
16-M.3	FARMACÊUTICO	Graduação em Farmácia e registro no CRF/MG	30h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
19-M.3	FISIOTERAPEUTA	Graduação em Fisioterapia e registro no CREFITO/MG	30h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
22-M.3	MÉDICO ANGIOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Angiologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
23-M.3	MÉDICO CARDIOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Cardiologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
24-M.3	MEDICO CLINICO GERAL	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
25-M.3	MÉDICO DO PSF	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG	40h	R$ 15.658,98****	CR	-	70,00	PO
26-M.3	MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Gastroenterologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
27-M.3	MÉDICO GINECOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Ginecologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
28-M.3	MÉDICO INFECTOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Infectologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
29-M.3	MÉDICO NEUROLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Neurologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
30-M.3	MÉDICO ORTOPEDISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Ortopedia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
31-M.3	MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em otorrinolaringologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
32-M.3	MÉDICO PEDIATRA	Graduação em Medicina com especialidade em Pediatria com registro no CRM/MG.	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
33-M.3	MÉDICO PSIQUIATRA	Graduação em Medicina com especialidade em Psiquiatria e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
34-M.3	MÉDICO RADIOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Radiologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
35-M.3	MÉDICO REUMATOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Reumatologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
36-M.3	MÉDICO UROLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Urologia e registro no CRM/MG	24h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
37-M.3	MÉDICO VETERINÁRIO	Graduação em Medicina Veterinária e registro no CRMV/MG	30h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO
43-M.3	PSICÓLOGO	Graduação em Psicologia e registro no CRP/MG	30h	R$ 3.185,96	CR	-	70,00	PO / TIT
ENSINO SUPERIOR COMPLETO – ÁREA DA EDUCAÇÃO								
42-M.3	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II	Licenciatura plena na área de educação nos termos da legislação vigente.	25h	R$ 2.149,83	CR	-	70,00	PO / TIT

44-M.3	SUPERVISOR EDUCACIONAL	Graduação em Pedagogia com Habilitação Específica (Graduação Plena em Pedagogia com habilitação em Supervisão Escolar; ou Curso de Pedagogia regulamentado pela resolução CNE/CP n° 1, de 15/05/2006; ou Curso de Pedagogia ou licenciatura em qualquer área do conhecimento com especialização em Supervisão Escolar).	30h	R$ 3.878,26	CR	-	70,00	PO / TIT

SIGLAS
SB=Salário Base / CR=Cadastro de Reserva / PO=Prova Objetiva / TIT=Avaliação de Títulos

***OBS 1: Salário Base Municipal de R$ 1.060,02 + complementação salarial para cumprimento do artigo 2°, inciso V, da Lei Complementar n° 90/2006.**
****OBS:2: As vagas para PcD entram na contagem do total de vagas para o Processo Seletivo, tratando-se de reserva de vaga de acordo com legislação vigente.**
*****OBS 3: Para ser contratado na função de Agente Comunitário de Saúde é obrigatório ao candidato residir na área em que atuar, desde a data da publicação do edital do Processo Seletivo; ter concluído, com aproveitamento, curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas; e ter concluído o ensino médio, conforme disposto nos incisos I, II e III do art. 6º da Lei Federal nº 11.350, de 05 de outubro de 2006.**
3.1 Para a função de Agente Comunitário de Saúde o candidato deverá, no ato da contratação, provar, que reside na área de abrangência da comunidade em que atuar, desde a data da publicação deste Edital, mediante apresentação de comprovante atual de residência em seu nome, cônjuge, genitores ou contrato no caso de imóvel alugado ou cedido, conforme dispõe o Decreto Municipal n.º 1.836, de 22 de agosto de 2017.
3.2 Para a função de Agente Comunitário de Saúde a mudança de residência do candidato da região de atuação implica em dissolução do vínculo de trabalho.
******OBS 4: Para o salário de Médico do PSF, será obedecida a regra do teto remuneratório determinada no art. 37, XI, da Constituição Federal.**

1.6 Os candidatos aprovados no Processo Seletivoe que vierem a ser contratados serão admitidos e lotados na Prefeitura Municipal de Andradas e Secretarias da Prefeitura Municipal de Andradas, conforme legislação pertinente com as respectivas vagas, de acordo com a ordem declassificação.

1.6.1 A duração do contrato de trabalho se dará de acordo com a Lei Complementar 90/2006, Lei Ordinária 1.475/2007, Lei Ordinária n.º 1.489/2008, Lei Complementar n.º 100/2007,Lei Complementar n.º 106/2007.

1.6.2 O Contrato não cria vínculo empregatício permanente, e o contratado não será considerado servidor público efetivo, não gerando direito à estabilidade.

1.7 O local e horário de trabalho será determinado pelo Município de Andradas, conforme necessidade da Administração.

1.8 Os locais para a aplicação das provas serão divulgados amplamente no quadro de avisosda Prefeitura Municipal de Andradaseno site do IPEFAE – **www.ipefae.org.br.**

1.9 Os candidatos aprovados, em todas as fases, estarão sujeitos ao que dispõe as legislações federais, estaduais e municipais pertinentes e às presentes disposições deste edital.

1.10 Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário de Brasília.

1.11 Os trabalhos do Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE serão supervisionados pela Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo, constituído mediante Portaria n.º 12, de 07 de fevereiro de 2022, à qual serão submetidos os casos omissos ou duvidosos.

1.12 Qualquer cidadão poderá impugnar fundamentadamente este edital, acessando o site www.ipefae.org.br, localizar o "link" correlato ao "Processo Seletivo 01/2022 da Prefeitura Municipal de Andradas" e acessar o campo "Impugnação Contra o Edital" em Informações Gerais do Processo Seletivo. A impugnação poderá ser feita do dia 23 de fevereiro de 2022 até às 23 horas e 59 minutos do dia 24 de fevereiro de 2022.

1.12.1 O impugnante deverá, necessariamente, indicar o item/subitem que será objeto de impugnação e sua fundamentação legal.

1.12.2 Os pedidos de impugnação serão julgados pela Comissão do Processo Seletivo e não caberá recurso administrativo contra a decisão acerca da impugnação.

1.12.3 Havendo impugnação do Edital, as decisões da Comissão do Processo Seletivo serão divulgadas nos sites **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br.**

1.13 As funções para formação de cadastro reserva se dá por existir expressivo número de servidores na eminência de afastamento, onde a contratação para substituição é de extrema necessidade e deve ser precedida de processo seletivo.

1.14 Será respeitada a listagem de aprovados nas funções de processos anteriores, desde que em vigência, convocando os aprovados neste edital após esgotamento da listagem do edital anterior.

1.15 Os candidatos, ou quem se interessar, poderão esclarecer suas dúvidas através do endereço eletrônico **concurso@ipefae.org.br** ou pelo telefone (19) 3631.2600, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, no horário das 8h às 11h e das 13h às 16h. A fim de assegurar tratamento igualitário a todos, o IPEFAE não fará atendimentos presencialmente.

02 DA DIVULGAÇÃO

2.1 A divulgação oficial das informações referentes a este Processo Seletivo dar-se-á através do mural da Prefeitura, no site oficial da Prefeitura de Andradas – www.andradas.mg.gov.br,no site do IPEFAE - **www.ipefae.org.br** e em jornal de grande circulação regional.

2.1.1 O Edital e demais publicações, conforme especificações do AnexoVI – Cronograma, serão afixados, respeitando as datas, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andradas, na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro.

2.1.2 As publicações no Jornal ocorrerão respeitando o dia de publicação e circulação do jornal.

2.1.3 O Edital de Abertura e suas retificações serão publicados integralmente no site oficial e mural da Prefeitura Municipal de Andradas, no site do IPEFAE e, resumidamente, em jornal de grande circulação regional.

2.2 É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento das etapas deste Processo Seletivo por meio da divulgação acima citados.

2.2.1 O candidato poderá receber e-mail ou mensagem de texto telefônica com informações sobre qualquer etapa do certame, bem como comunicados que venham a surgir no decorrer do processo. Para tanto, estas comunicações, caso ocorram, serão meramente informativas. O IPEFAE e o Município de Andradas não se responsabilizam pelo não recebimento das informações, seja qual for o motivo alegado.

2.2.1.1 O envio de comunicação pessoal eletrônica, não desobriga o candidato a consultar as divulgações nos meios oficiais mencionadas no item 2.1. É obrigação do candidato acompanhar todas as publicações, não podendo ser alegado qualquer espécie de desconhecimento.

03 DAS INSCRIÇÕES

3.1 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer e estar de acordo com este edital certificando-se de que preenche todas as exigências e os requisitos aqui contidos.

3.2 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das regras e condições estabelecidas neste Edital, em seus Anexos, como também em eventuais retificações, comunicados e instruções específicas para a realização do certame, não podendo alegar desconhecimento.

3.2.1 O candidato, ao realizar sua inscrição, também declara estar ciente à possibilidade de divulgação de seus dados, informações, desempenho pessoal, entre outras informações particulares em listagens e resultados no decorrer do certame, tendo em vista que tais informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos do Processo Seletivo.

3.3 Para a realização da inscrição, fica dispensada a imediata apresentação de documentos.

3.3.1 Poderá ser exigido, se necessário, qualquer documento em outras etapas deste Processo Seletivo.

3.4 São condições para inscrição:

3.4.1 Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas previstas no artigo 12, § 1º, da Constituição Federal e do Decreto Federal n.º 70.436 de 18 de abril de 1972;

3.4.2 Estar ciente que deverá possuir, na data da contratação, a qualificação mínima exigida para a função, determinada no quadro do item 1.5 e documentações determinadas no Capítulo 10 deste Edital.

3.4.3 É imprescindível que o candidato possua número de CPF – Cadastro de Pessoa Física – regularizado

3.5 O candidato deverá optar por uma função apenas, pois as provas estão previstas para serem realizadas no mesmo período.

3.5.1 Serão consideradas válidas e efetivadas as inscrições que tiverem sido realizadas de acordo com o disposto nos itens 3.6, 3.7 e subitens ou 3.8 e subitens e pagas,ou isentas de acordo com o disposto no Capitulo 4.

3.5.2 Quando do processamento das inscrições, se for verificada a existência de mais de uma inscrição, realizada e efetivada (por meio de pagamento) por um mesmo candidato, será considerada válida aquela que tiver sido realizada por último, verificada pela data e horário. As demais inscrições do candidato nesta situação serão automaticamente canceladas, não cabendo reclamações posteriores.

3.6 As inscrições serão efetuadas exclusivamente via internet no endereço **www.ipefae.org.br**.

3.6.1 O candidato poderá realizar sua inscrição na Seção de Cursos Profissionalizantes.

3.7 A inscrição realizada na Seção de Cursos Profissionalizantes, situada na Rua Professor Xanico, n.º 176, Centro, Andradas/MG, se dará no período de **02 de março de 2022 até o dia 28 de março de 2022**, no horário das 12 horas às 18 horas, exceto sábados, domingos e feriados.

3.7.1 O atendente seguirá as disposições contidas no item 3.8 e subitens para efetuar a inscrição.

3.7.2 O candidato deverá informar ao atendente a função optada, bem como todos os dados para efetivação da inscrição.

3.7.3 O candidato, ao conferir a ficha de inscrição, automaticamente declara que preenche todos os requisitos constantes dos atos disciplinadores do Processo Seletivo, e que está ciente dos critérios exigidos para a contrataçãona função escolhida.

3.7.4 Efetivado o preenchimento do requerimento, e finalizada a inscrição, será emitido boleto bancário em nome do candidato. A inscrição somente será validada após a confirmação do pagamento do referido boleto, que poderá ser efetuado até o dia **29 de março de 2022**.

3.7.5 Para inscrições na Seção de Cursos Profissionalizantes não será validada a inscrição cujo pagamento seja realizado em desacordo com as condições previstas no item 3.8.2 e subitens ou isenção esteja em desacordo com o disposto no Capítulo 4.

3.8 Para inscrever-se o candidato deverá acessar a área de concursos do site **www.ipefae.org.br**, localizar os “links” correlatos ao “Processo Seletivo01/2022 da Prefeitura Municipal de Andradas”, durante o período das inscrições, que se dará do dia **02 de março de 2022 até às 23 horas e 59 minutos do dia 28 de março de 2022**, e efetuar sua inscrição conforme os procedimentos descritos.

3.8.1 Preencher o Formulário de Inscrição e transmitir os dados pela Internet.

3.8.1.1 Não serão aceitas inscrições que contenham dados e/ou informações incompletas.

3.8.2 Efetuar o pagamento da inscrição, usando o boleto que deverá ser impresso, após a conclusão do preenchimento do Formulário de Inscrição, no valor da respectiva Função, escolhido de acordo com o quadro do item 1.5 desse Edital, em qualquer agência bancária ou *e-banking* até o dia **29 de março de 2022.**

3.8.2.1 O pagamento deverá ser feito em espécie ou cheque do próprio candidato. Havendo devolução do cheque, por qualquer motivo, a inscrição será imediatamente cancelada.

3.8.2.1.1 No valor da inscrição já estão inclusas as despesas bancárias.

3.8.2.1.2 O candidato deverá reter o boleto impresso e o comprovante de pagamento até a homologação do Processo Seletivo, documentos estes essenciais para comprovação de sua efetivação no certame, caso necessário.

3.8.2.1.3 Não será aceito pagamento do valor da inscrição por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile, transferência eletrônica, DOC, DOC eletrônico, ordem de pagamento ou depósito comum em conta corrente, condicional e/ou extemporâneo, ou por qualquer outra via que não a especificada neste Edital.

3.8.2.2 O boleto deverá ser pago antecipadamente ao seu vencimento havendo feriado ou qualquer evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato.

3.8.2.2.1 Será cancelada a inscrição paga após a data de vencimento mencionada no item 3.8.2.

3.8.2.3 Será confirmada a inscrição somente após a comprovação do pagamento do valor da inscrição ou deferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição.

3.8.2.3.1 Confirmada a inscrição, não serão aceitos pedidos para a alteração de função, seja qual for o motivo alegado.

3.8.2.3.2 Comprovado o pagamento, não haverá devolução da taxa de inscrição já paga, salvo em caso de pagamento extemporâneo ou em duplicidade para a mesma função, suspensão ou anulação do processo seletivo, alteração de regra editalícia relacionada à data de prova, alteração ou exclusão de funções, ou qualquer outro quesito que interfira no interesse do candidato em participar do certame, por ordem do Município de Andradas que fará a devolução da quantia paga do valor da inscrição após o comunicado oficial disponibilizado no site www.ipefae.org.br onde divulgará os procedimentos para o ressarcimento do valor da inscrição.

3.8.2.4 O candidato poderá emitir a 2ª via do boleto acessando a 'área do candidato' no setor de Concursos do endereço eletrônico www.ipefae.org.br **até o dia 29 de março de 2022**.

3.8.3 O candidato poderá obter isenção do valor da inscrição, de acordo com o disposto no Capítulo 4 deste Edital.

3.8.3.1 O candidato que tiver a isenção das inscrições deferida, mas que tenha realizado outra inscrição paga, terá sua isenção cancelada.

3.9 O descumprimento das instruções para inscrição implicará na não efetivação da mesma, sendo automaticamente canceladas, não cabendo reclamações posteriores.

3.10 A partir de **01 de abril de 2022** o candidato deverá conferir no site **www.ipefae.org.br** a Lista com o nome dos candidatos que efetuaram a inscrição, tiveram os dados recebidos e o valor da inscrição para a função escolhida paga ou isenta, ou seja, que tiveram sua inscrição efetivada.

3.10.1 Caso o candidato constate que sua inscrição não foi aceita, deverá interpor recurso **nos dias 04 e 05 de abril de 2022** manifestando sua constatação e enviando os comprovantes bancários necessários.

3.11 As informações referentes à data, ao horário e ao local de realização das provas (nome do estabelecimento, endereço e sala) e função, assim como orientações para realização das provas estarão disponíveis a partir do dia **07 de abril de 2022**, no site **www.ipefae.org.br**.

3.11.1 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.

3.12 O IPEFAE não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, ou pelo descumprimento das instruções para inscrição via internet que constam neste Edital, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, salvo por culpa exclusiva da própria instituição organizadora.

3.13 O IPEFAE não se responsabiliza e desconsiderará relatórios, requerimentos de inscrição e/ou quaisquer documentos entregues fora do período das inscrições, seja qual for o motivo alegado.

3.14 O candidato que necessitar de qualquer tipo de condição especial para realização das provas deverá solicitá-la no ato do Formulário de Inscrição, indicando, claramente, quais os recursos especiais necessários e, ainda, enviar Atestado Médico (original ou cópia autenticada em cartório), com as informações especificadas no item 5.2.1.1, que justifique o atendimento especial solicitado. A solicitação de condições especiais será atendida segundo critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.14.1 O Laudo Médico deverá ser encaminhado pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

3.14.1.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar o(s) documento(s) digitalizado(s) no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

3.14.1.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Laudo Médico/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS01/2022'*, situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.

3.14.1.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procuradordeverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do Processo Seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

3.14.2 A data limite de envio digitalizado, de postagem pelos Correios ou entrega pessoal é de **28 de março de 2022.** Após esse período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior.

3.15 Candidatos que não tiverem comunicado o IPEFAE, por inexistir a doença na data limite referida, deverão fazê-lo via correio eletrônico **concurso@ipefae.org.br** tão logo a condição seja diagnosticada. O candidato deverá apresentar Laudo Médico e a solicitação especial será atendida segundo critérios de viabilidade e de razoabilidade frente a situação emergencial apresentada.

04 ISENÇÃO DE PAGAMENTO DO VALOR DA INSCRIÇÃO

4.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593, de 02 de outubro de 2008, o desempregado ou aquele que, em razão de limitações de ordem financeira, não possa arcar com o pagamento da inscrição, sob pena de comprometimento do sustento próprio e de sua família, poderá requerer isenção do pagamento do valor de inscrição no dia **02 de março de 2022.**

4.1.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593/2008, para requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição, deverá:

4.1.1.1 estar inscrito no Cadastro Único para Programa Sociais do Governo Federal – CADÚnico , de que trata o Decreto n.º 6.135, de 26 de junho de 2007.

4.1.1.2 ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/07.

4.1.1.3 ter feito a inscrição de acordo com os itens 3.8; 3.8.1 e 3.8.1.1 deste edital.

4.1.1.4 Clicar no "Tipo de Solicitação de Isenção", "CadÚnico", preencher e conferir o formulário com todos os dados pessoais obrigatórios.

4.1.1.4.1 transmitir os dados enviando a solicitação.

4.1.1.4.1.1 Para que o candidato não tenha problema com indeferimento da solicitação, é necessário que informe os dados cadastrais exatamente idênticos como estão no Cadastro Único. Quaisquer

inconsistências cadastrais podem interferir no processo de concessão da isenção.

4.1.1.4.1.2 Para que o candidato seja considerado inscrito no CadÚnico, é necessário que o candidato tenha sido incluído no Cadastro há pelo menos 45 dias e que tenha atualizado seu cadastro há menos de 48 meses.

4.1.1.4.1.3 A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto no 83.936, de 6 de setembro de 1979.

4.1.1.5 O Município de Andradas e/ou o IPEFAE consultará ao órgão gestor do CADÚnico para confirmar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.

4.1.1.6 Não será concedida a isenção do pagamento do valor da inscrição ao candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593/2008 que:

a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
b) fraudar e/ou falsificar documentos;
c) requerer a isenção de pagamento do valor da inscrição preenchendo os dados incorretos ou incompletos, ou tiver se cadastrado recentemente, ou tiver o cadastro desatualizado.

4.1.1.7 Qualquer problema em relação ao Cadastro Único deve ser resolvido pelo Responsável Familiar da família do candidato, no Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) ou local de cadastramento municipal. O SISTAC apenas reconhecerá alterações de dados realizadas no sistema do Cadastro Único após 45 dias, em média.

4.1.2 O candidato desempregado, para requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição, deverá:

4.1.2.1 ter feito a inscrição de acordo com os itens 3.8; 3.8.1 e 3.8.1.1 deste edital.

4.1.2.2 Clicar no “Tipo de Solicitação de Isenção”, “Desempregado”, “Enviar Pedido de Isenção”.

4.1.2.3 Enviar pela internet, pelos correios ou pessoalmente declaração de que é desempregado, não se encontra em gozo de nenhum benefício previdenciário de prestação continuada, não aufere nenhum tipo de renda e sua situação econômico-financeira não lhe permite pagar o valor da inscrição sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família, respondendo civil e criminalmente pelo inteiro teor de sua declaração.

4.1.2.3.1 A declaração citada no item 4.1.2.3, deverá ser acompanhada de documentos comprobatórios da situação financeira do candidato, tais como:

a) Cópia das páginas da CTPS que contenham foto, qualificação civil e a página do contrato de trabalho em branco, no caso de candidato que nunca teve vínculo empregatício registrado na CTPS;
b) Cópia das páginas da CTPS que contenham foto, qualificação civil e página do último contrato de trabalho com a devida escrituração da data de saída e página subsequente em branco para o candidato que teve encerrado vínculo empregatício;

O candidato poderá acrescentar às documentações discriminadas no item 4.1.2.3.1 outros meios legais e plausíveis, tais quais:

a) Cópia da última declaração de imposto de renda completa ou declaração do próprio candidato de que é isento da Declaração de ajuste anual do imposto de renda;
b) não exercer atividade legalmente reconhecida como autônoma;
c) Se for o caso, comprovação de baixa em registro no respectivo órgão de classe profissional autônoma;
d) Se for o caso, comprovação de extinção de vínculo com a Administração Pública – em qualquer esfera - seja na categoria de Servidor efetivo ou contrato precário.
e) Cópia do Extrato Previdenciário com todos os vínculos trabalhistas e previdenciários constantes no seu Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS).

4.1.2.3.2 A declaração assinada e a documentação comprobatória deverá ser encaminhadapelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

4.1.2.3.2.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar os documentos digitalizados, em um único arquivo, no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

4.1.2.3.2.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: ‘Documentos Para Isenção de Taxa/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS01/2022’*, situado na Rua Doutor Teófilo Ribeiro de Andrade, 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.

4.1.2.3.2.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do concurso, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

4.1.3 O candidato com limitações de ordem financeira, deverá:

4.1.3.1 ter feito a inscrição de acordo com os itens 3.8; 3.8.1 e 3.8.1.1 deste edital.

4.1.3.2 Clicar no “Tipo de Solicitação de Isenção”, “Outros”, “Enviar Pedido de Isenção”.

4.1.3.3 Enviar pela internet, pelos correios ou entregar pessoalmente declaração e comprovação que se enquadre em outras formas e padrões de hipossuficiência, cabendo exclusivamente ao mesmo comprovar sua condição de forma suficiente e indubitável, valendo-se de qualquer meio plausível e legalmente admitido, que não dispõe de recursos para o pagamento da taxa de inscrição, sem prejuízo do próprio sustento e de sua família como também declarar sua situação.

4.1.3.3.1 Na declaração, o candidato ainda firmará que é hipossuficiente e que sua condição financeira não lhe permite arcar com o pagamento da Taxa de Inscrição neste processo seletivo, sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família, respondendo nos termos da legislação vigente pela veracidade de sua afirmação.

4.1.3.3.1.1 As informações prestadas na declaração e nos demais documentos serão de inteira responsabilidade do candidato que responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

4.1.3.3.2 A declaração assinada, para candidatos que se julgue enquadrar em outras formas ou e padrões de hipossuficiência, e a documentação comprobatória de sua situação, deverá ser encaminhada pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

4.1.3.3.2.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar os documentos digitalizados, em um único arquivo, no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

4.1.3.3.2.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: ‘Documentos Para Isenção de Taxa/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS 01/2022’, situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.*

4.1.3.3.2.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do concurso, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

4.1.4 O candidato poderá se valer do Modelo de Declaração, constante no Anexo III deste Edital.

4.2 O candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção do pagamento da taxa de inscrição, de acordo com o artigo 2º da Lei nº 13.656/2018, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, estará sujeito a:

a) cancelamento da inscrição e exclusão do concurso, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado.
b) exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da contratação para o cargo.
c) declaração de nulidade do ato de contratação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

4.3 A documentação discriminada nos itens 4.1.2.3.1 e subitens, e item 4.1.3.3 e subitens, apresentada em desconformidade deste Edital, não será analisada.

4.4 Constatada a irregularidade da inscrição, a inclusão do candidato como isento será automaticamente cancelada, considerados nulos todos os atos dela decorrentes, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.5 O deferimento ou indeferimento da solicitação do pedido de isenção de pagamento do valor da inscrição do candidato será publicado no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Andradas e no site **www.ipefae.org.br**, no dia **21 de março de 2022**, em ordem alfabética, com o número da Cédula de Identidade.

4.6 O candidato cujo requerimento de isenção do pagamento do valor da inscrição for deferido, estará automaticamente inscrito neste Processo Seletivo.

4.7 Caberá recurso contra o indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição, que deverá ser efetuado no período de **22 a 23 de março de 2022**.

4.8 A decisão referente ao deferimento ou indeferimento dos recursos será publicada no site **www.ipefae.org.br**, no dia **25 de março de 2022.**

4.9 O candidato que tiver o pedido de isenção do pagamento do valor da inscrição indeferido, poderá efetuar sua inscrição pagando o boleto bancário emitido após a conclusão da inscrição.

05 DAS VAGAS RESERVADAS A CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

5.1 Às pessoas com deficiência que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no artigo 37, §§ 1º e 2º, do Decreto Federal n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999, no Decreto Federal n.º 5.296, de 02 de dezembro de 2004, que regulamenta a Lei Federal n.º 7.853/89, Decreto nº 9.508, de 24 de setembro de 2018 e na Legislação Municipal vigente, é assegurado o direito de inscrição, esclarecendo que, no momento oportuno, será verificado se as atribuições das funções, descritas no Anexo II deste Edital, são compatíveis com a deficiência que possuem, o que será aferido em perícia médica oficial, quando da realização dos exames pré-admissionais por profissionais credenciados pelo Município.

5.1.1 Aos candidatos com deficiência serão reservados o percentual mínimo de 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas, em face da classificação obtida, de acordo com o art. 1º, § 1º do Decreto Federal nº 9.508/2018, regendo-se a disputa pela igualdade de condições, atendendo assim, ao princípio da competitividade.

5.1.2 Caso surjam novas vagas no decorrer do prazo de validade deste Processo Seletivo, 5% (cinco por cento) delas serão igualmente reservadas aos candidatos com deficiência, devidamente aprovados.

5.1.3 Havendo candidato com deficiência aprovado e caso exista ou surjam novas vagas, será respeitada a ordem de convocação do(s) candidato(s) para ocupar(em) exatamente a 5ª, 21ª, 41ª, 61ª, 81ª vaga e assim sucessivamente, de acordo com o percentual disposto nos itens 5.1.1 e 5.1.2.

5.2 No Formulário de Inscrição, os candidatos deverão declarar a deficiência que possuem e se necessitam de condições especiais para se submeterem às provas.

5.2.1 O candidato com deficiência, após efetuar sua inscrição, deverá comunicar a deficiência através de um Atestado Médico (cópia autenticada ou original) conforme modelo disponível no Anexo IV deste Edital, emitido com data de, no máximo, 3 (três) anos anterior à data do encerramento das inscrições.

5.2.1.1 O Atestado Médico deverá ser legível e constar o nome completo do candidato, a espécie, o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente de Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência. Deverá constar também a Data de emissão do documento, Nome, Assinatura, Carimbo e número do CRM do Médico Especialista na área de deficiência/doença do candidato.

5.2.1.1.1 O Atestado Médico deverá ser encaminhado pelo candidato via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

5.2.1.1.1.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar o(s) documento(s) digitalizado(s) no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br.

5.2.1.1.1.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Laudo Médico/Prefeitura Municipal de Andradas - PS 01/2022', situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.*

5.2.1.1.1.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do concurso, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

5.2.1.1.2 A data limite de envio, postagem ou entrega é de **28 de março de 2022.**

5.2.1.1.3 O atestado médico terá validade exclusivamente para este Processo Seletivo e em hipótese alguma será devolvido, como também não será fornecida cópia ao candidato.

5.3 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência que necessite de condição especial para realização da prova deverá solicitá-lo expressamente por ocasião da inscrição no Processo Seletivo, com justificativa acompanhada de Atestado Médico original ou cópia autenticada em cartório, com as informações especificadas no item 5.2.1.1.

5.3.1 A solicitação da condição especial e o parecer deverão ser encaminhados pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

5.3.1.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar o(s) documento(s) digitalizado(s) no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

5.3.1.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Laudo Médico/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS 01/2022', situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.*

5.3.1.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do concurso, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

5.3.2 A data limite de envio digitalizado, de postagem pelos Correios ou entrega pessoal é de **28 de março de 2022.**

5.3.3 Caso o candidato não envie a solicitação da condição especial de que precisa e o parecer do especialista no prazo determinado, não realizará as provas com a condição especial, mesmo que tenha assinalado tal opção no Formulário de Inscrição.

5.4 É de responsabilidade exclusiva do candidato observar os dias e horários de funcionamento dos Correios para envio da documentação.

5.5 O candidato que não realizar a inscrição de acordo com o disposto no item 5.2 e seus subitens não será considerado como candidato com deficiência apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no Formulário de Inscrição, inclusive não sendo cabível impetrar recurso sobre o tema.

5.6 Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a candidatos com deficiência, serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem classificatória.

5.7 O local de realização das provas oferecerá condições de acessibilidade aos candidatos com deficiência segundo as peculiaridades dos inscritos, contando também com indicações seguras de localização, de modo a evitar que esses candidatos venham a ser prejudicados.

5.8 Não serão considerados como deficiência, especificamente visual, distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

5.9 Ao ser convocado, o candidato deverá submeter-se à Perícia Médica indicada pelo Município de Andradas, que confirmará de modo definitivo o enquadramento da situação do candidato como candidato com deficiência e a compatibilidade com a função pretendida, como também fará avaliação do potencial de trabalho do candidato frente às rotinas da função.

5.9.1 O candidato convocado deverá comparecer à Perícia munido de exames originais, emitidos com antecedência máxima de 90 (noventa) dias da data de sua realização, comprobatórios da espécie e do grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID).

5.9.2 Quando da convocação do candidato aprovado para o exame pré-admissional, será eliminado da lista de candidato com deficiência o candidato cuja deficiência, assinalada no Formulário de Inscrição, não se confirme.

5.10 Será eliminado do Processo Seletivo o candidato cuja deficiência assinalada no Formulário de Inscrição não seja compatível com a função pretendida.

5.11 A análise dos aspectos relativos ao potencial de trabalho do candidato com deficiência, frente às rotinas da função, será realizada pelo Município de Andradas através de perícia médica e obedecerá ao disposto no parágrafo único do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018 e art. 44 do Decreto Federal n.º 3.298/1999.

5.12 A perícia médica emitirá parecer observando:

a) as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição;
b) a natureza das atribuições e tarefas essenciais da função a desempenhar;
c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho na execução das tarefas;
d) a possibilidade de uso, pelo candidato, de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize;
e) o CID e outros padrões reconhecidos nacional e internacionalmente.

5.13 A perícia médica também avaliará a compatibilidade entre as atribuições do cargo e a deficiência do candidato durante o período do Estágio Probatório.

5.13.1 Os procedimentos de perícia médica dos candidatos contratados obedecerão à legislação federal, estadual e municipal aplicável ao tema.

5.14 As pessoas com deficiência, resguardadas as condições previstas no Decreto Federal n.º 9.508/2018, participarão deste certame em total igualdade de condições em relação aos demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação, critérios de aprovação, horários e locais de aplicação das provas e à nota mínima exigida.

5.15 Os candidatos com deficiência, caso forem aprovados no Processo Seletivo, terão seus nomes divulgados na listagem geral dos aprovados e em listagem à parte.

5.16 O candidato com deficiência que não realizar a inscrição ou não proceder conforme todas as instruções constantes neste Capítulo e seus itens perderá o direito a concorrer à reserva de vagas referida no item 5.1.1.

5.17 Será divulgada através do site www.ipefae.org.br a listagem dos candidatos que tiveram a suas inscrições e/ou pedido de condição especial para realização da prova deferidos.

06 DAS PROVAS

6.1 As provas serão realizadas preferencialmente no município de Andradas-MG.

6.1.1 Preferencialmente será utilizada a capacidade dos locais e espaços disponíveis na cidade de Andradas, todavia os organizadores se reservam no direito de indicar e alocar candidatos em estabelecimentos de cidades próximas, caso necessário.

6.2 Este Processo Seletivo constará de uma **Prova Objetiva de Múltipla Escolha para todas as funções**, de caráter eliminatório e classificatório e **Avaliação de Títulos**, de caráter classificatório, **exclusiva para as funções de Professor de Educação Básica II e Supervisor Educacional**.

6.3 Da Prova Objetiva de Múltipla Escolha

6.3.1 A Prova Objetiva de Múltipla Escolha está prevista para realizar-se na provável data de **10 de abril de 2022, com previsão de realização em único período, a ser oficialmente definido por ocasião do término das inscrições.**

6.3.1.1 A confirmação de local, data e horário de realização serão divulgados no site **www.ipefae.org.br** até o dia **07 de abril de 2022**.

6.3.1.2 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.

6.3.2 Todos os candidatos terão suas provas objetivas elaboradas, aplicadas e corrigidas pelo IPEFAE.

6.3.3 A Prova Objetiva, com duração máxima de 2 (duas) horas – nestas já incluído o tempo do preenchimento da Folha de Respostas - constará de 25 (vinte e cinco) questões de múltipla escolha para todas as funções de nível de Ensino Superior e 20 (vinte) questões de múltipla escolha às demais funções, com as seguintes disciplinas, questões e pontuação:

	QUESTÕES							PONTUAÇÃO		
	CG				CE					
FUNÇÃO	UNI	LP	MAT	NI	CE	TOTAL		CG	CE	PONTUAÇÃO MÁXIMA
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	02	04	04	-	10	20		10 x 1	10 x 2	30 pontos
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AUXILIAR DE SEGURANÇA	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
EDUCADOR INFANTIL	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos

ELETRICISTA	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
ENFERMEIRO	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
ENFERMEIRO DO PSF	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
ENGENHEIRO AGRÔNOMO	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
ENGENHEIRO CIVIL	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
FARMACÉUTICO	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
FISCAL DE POSTURAS	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
FISCAL SANITÁRIO	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
FISIOTERAPEUTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
LIXEIRO	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
MECÂNICO DE MAUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
MÉDICO ANGIOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO CARDIOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MEDICO CLINICO GERAL	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO DO PSF	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO GINECOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO INFECTOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO NEUROLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO ORTOPEDISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO OTORRINOLARINOLARINGOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO PEDIATRA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO PSIQUIATRA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO RADIOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO REUMATOLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO UROLOGISTA	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO VETERINÁRIO	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MOTORISTA	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
PEDREIRO	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
PINTOR	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
PSICÓLOGO	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
SUPERVISOR EDUCACIONAL	02	06	03	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF	02	04	04	02	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
TRABALAHADOR BRAÇAL	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
VIGIA	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos

SIGLAS

CG=Conhecimentos Gerais / CE = Conhecimentos Específicos / UNI = Conhecimento Universal / LP = Língua Portuguesa / MAT = Matemática / NI=Noções de Informática

6.3.3.1 Cada questão será constituída de 4 (quatro) alternativas (sendo apenas uma considerada correta), abrangidas pelos conteúdos apresentados no Anexo I desta Edital.

6.3.3.2 O candidato deverá, obrigatoriamente, marcar, para cada questão, uma única resposta, sob pena de arcar com os prejuízos decorrentes de marcações indevidas.

6.3.3.2.1 Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim. Nesse caso, se necessário, o candidato será acompanhado por um fiscal do IPEFAE devidamente treinado.

6.3.3.3 Feito com base nas marcações da folha de respostas, será atribuído 1,0 (um) ponto para cada questão de Conhecimentos Gerais e 2,0 (dois) pontos para cada questão de Conhecimentos Específicos, caso a resposta do candidato esteja em concordância com o gabarito oficial definitivo da prova ou 0,0 (zero) pontos caso a resposta do candidato esteja em discordância com o gabarito oficial definitivo da prova ou tenha deixado em branco.

6.3.3.4 Será utilizada no Caderno de Provas fonte Arial.

6.3.3.4.1 O Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE se reserva a utilizar na diagramação das provas, se necessário, fonte com tamanho mínimo de 8,5, sem espaçamento antes e depois das linhas e simples entre elas.

6.3.4 Para ser aprovado na Prova Objetiva o candidato deverá obter no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos pontos totais distribuídos.

6.3.5 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de prova, o comparecimento no local, na data e no horário determinado, com todos os custos e despesas sob sua responsabilidade.

6.3.6 Os candidatos deverão comparecer ao local da Prova munidos do boleto quitado, documento de identidade original com foto, caneta esferográfica azul ou preta, lápis preto, borracha, máscaras de proteção facial, com cobertura total de nariz e boca, para uso pessoal, álcool em gel a 70° para higienização das mãos e, se quiser, luva plástica transparente. Aconselha-se que o candidato leve máscara reserva para troca, caso seja necessário, durante a aplicação das provas.

6.3.6.1 O boleto quitado é obrigatório apenas para o candidato cujo nome não tiver sido divulgado na Lista de Candidatos Efetivados ou Convocação.

6.3.6.2 O IPEFAE recomenda que os candidatos compareçam ao local da Prova com antecedência mínima de, pelo menos, 1h00 (uma hora) do horário estabelecido.

6.3.7 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); Passaporte; Certificado de Reservista; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho; Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo com foto), todos em seu modelo ORIGINAL.

6.3.7.1 Documentos digitais com foto só serão aceitos caso consigam ser validados no ato pelos meios disponibilizados para autenticação (aplicativos oficiais, sites oficiais etc), não se responsabilizando a empresa pela impossibilidade de validação em virtude dos meios estarem off-line, por falhas nos gestores dos aplicativos ou por falta de sinal da internet.

6.3.7.2 O documento de identidade deverá possuir foto recente.

6.3.7.2.1 A alteração das características físicas do titular que gere dúvida sobre sua identidade, poderá ter como consequência a validade negada da identidade, de acordo com o Decreto Federal nº 9278, de 05 de fevereiro de 2018.

6.3.8 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, seu documento de identidade original, seja por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência policial com data de, no máximo, 10 (dez) dias antes da data de realização das provas, bem como outro documento (ORIGINAL) que o identifique. Nesta ocasião poderá ser submetido à identificação especial, ciente de possível coleta de assinaturas e de impressão digital em ata própria para ocorrências.

6.3.8.1 A identificação especial também poderá ser exigida do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

6.3.9 Não serão aceitos como documento de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados, cópias (mesmo sendo autenticadas em cartório) e protocolos.

6.3.10 Não será admitido na sala de prova o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o exame ou que não estiver de posse dos documentos hábeis previsto nos itens 6.3.6 e 6.3.7, e não estiver usando máscara de proteção facial, com cobertura total de nariz e boca.

6.3.10.1 O candidato que comparecer ao local de aplicação das provas sem documento válido e/ou sem máscara de proteção à Covid-19 deverá aguardar fora do local de aplicação até que receba um dos documentos válidos e/ou a máscara de proteção à Covid-19.

6.3.11 Após ingressar na sala de provas, a ida ao banheiro será permitida desde que o participante seja acompanhado pelo fiscal.

6.3.12 O candidato não poderá utilizar o banheiro do local de aplicação após o término de sua prova e a saída definitiva da sala de provas.

6.3.13 Será vedado o candidato que comparecer e/ou permanecer no local da Prova Objetiva com vestimenta inadequada (trajando somente vestes de banho, sem camisa, com boné, com chapéu, com touca, com gorro, óculos escuros, etc.), devido caracterizar tentativa de fraude.

6.3.14 O candidato deverá levar somente os objetos citados no item 6.3.6 deste Edital. Caso assim não proceda, os pertences pessoais serão deixados em local indicado pelos aplicadores durante todo o período de permanência dos candidatos no local da prova, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato eventuais perdas, extravios ou danos que eventualmente ocorrerem.

6.3.15 Os objetos ou documentos perdidos durante a realização das provas, que porventura venham a ser entregues ao IPEFAE, serão guardados pelo prazo de 15 (quinze) dias e encaminhados posteriormente à:

6.3.15.1 Seção de achados e perdidos dos Correios, se tratando de documentos.

6.3.15.2 Instituições assistencialistas, se tratando de objetos.

6.3.16 Não será permitida a presença de pessoas não autorizadas no recinto onde serão realizadas as provas. Poderão permanecer no local, durante a realização do certame, apenas os candidatos devidamente inscritos e que estejam procedendo conforme o disposto neste Edital, Fiscais e Profissionais contratados da Equipe de Aplicação de Provas, Autoridades para apoio e fiscalização dos trabalhos e outras pessoas com devida autorização da Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo.

6.3.17 No decorrer da Prova Objetiva, se o candidato observar qualquer anormalidade de prova trocada, ou seja, lhe for entregue prova de outra função, ou anormalidade gráfica, relacionada ao tipo de prova a que se submeteria perante a função escolhida, deverá manifestar-se junto ao Fiscal de Sala, que consultará a Coordenação do concurso, a qual buscará a solução imediata e registrará ocorrência para posterior análise da banca examinadora.

6.3.18 Sempre que o candidato observar qualquer anormalidade no decorrer da Prova Objetiva, deverá se manifestar no momento da execução da prova, sob pena de não poder apresentar, posteriormente, eventual recurso.

6.3.19 Será eliminado deste Processo Seletivo quando ficar constatado que candidato apresentou a(s) seguinte(s) conduta(s): faltar, chegar atrasado à prova, ou que, durante a sua realização, for colhido em flagrante se comunicando com outro candidato ou com pessoas estranhas, oralmente, por escrito ou através de equipamentos eletrônicos, realizar qualquer tipo de consulta à livros, apostilas, códigos, manuais, impressos, anotações, revistas, folhetos e quaisquer outros tipos de consulta, inclusive por meio de ferramentas eletrônicas, ou ainda, que venha a tumultuar a realização das provas com comportamentos inadequados, podendo ainda legalmente responder pelos atos ilícitos praticados.

6.3.20 Não será permitida nenhuma espécie de comunicação entre os candidatos bem como consulta, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

6.3.21 É vedado durante a realização das provas o porte ou uso de qualquer equipamento eletrônico, como telefone celular, tablet, notebook, bip, calculadora, máquina fotográfica, entre outros correlatos.

6.3.21.1 Não será permitido ao candidato a utilização de qualquer equipamento referido no subitem 6.3.20 ao término das provas, enquanto o mesmo estiver dentro do local de realização das provas.

6.3.21.2 Durante a realização das provas poderão ser utilizados pelo IPEFAE procedimentos com o objetivo de identificar o porte de aparelhos eletrônicos pelos candidatos, bem como medidas adicionais de segurança e identificação.

6.3.22 Será vedado ao candidato se ausentar do recinto. Em casos especiais, será acompanhado por um fiscal do referido Processo Seletivo.

6.3.23 A prova terá duração de 02 (duas) horas - nestas já incluído o tempo do preenchimento da Folha de Respostas (Gabarito Oficial de Respostas) -, sendo que o tempo mínimo de permanência na sala será de 01 (uma) hora.

6.3.23.1 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para aplicação das provas em virtude de afastamento do candidato da sala de provas, seja qual for o motivo, exceto nas condições previstas no subitem 6.3.34.

6.3.23.2 Será desclassificado do processo seletivo o candidato que recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização.

6.3.24 As instruções dadas pelos fiscais, assim como as contidas nos Cadernos de Provas e Folhas de Respostas, deverão ser respeitadas pelos candidatos.

6.3.25 As Folhas de Respostas das Provas Objetivas serão corrigidas por meio de processamento eletrônico de leitura ótica.

6.3.26 A Folha de Respostas será identificada, em campo específico, pelo nome, número de inscrição e pela assinatura do candidato.

6.3.27 As respostas deverão ser assinaladas pelos candidatos na Folha de Respostas com caneta esferográfica azul ou preta.

6.3.27.1 Não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma resposta, emendas ou rasuras, ainda que legível.

6.3.28 A não assinatura por parte do candidato na Folha de Respostas resultará na eliminação automática do mesmo.

6.3.29 Não haverá substituição da Folha de Respostas, exceto por ocorrência de responsabilidade exclusivada administração ou da organização do Processo Seletivo,sendo de responsabilidade exclusiva do candidatoos prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente, emendas ou rasuras, ainda que legíveis. Estas serão consideradas ERRADAS, assim como as questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta.

6.3.30 Os candidatos poderão levar consigo o caderno de questões após o tempo mínimo de permanência na sala de Provas.

6.3.31 Sairão simultaneamente os 2 (dois) últimos candidatos de cada sala. Havendo insistência por parte do candidato em sair da sala, este será considerado desistente do Processo Seletivo.

6.3.32 Não serão fornecidos exemplares do caderno de questões a candidatos ou Instituições de Direito Público ou Privado, após o encerramento do Processo Seletivo.

6.3.33 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou aos critérios de avaliação e classificação.

6.3.34 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade, e que também será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante não realizará as provas.

6.3.34.1 O acompanhante deverá comparecer e permanecer no local de prova, assim entendido como as dependências físicas onde será realizado o certame, fazendo uso de máscara de proteção facial, com cobertura total de nariz e boca, devendo cumprir as regras relativas à prevenção do contágio do COVID-19. Não será permitida a entrada, nem a permanência no local de prova, de acompanhante que estiver sem a máscara.

6.3.34.2 Será concedido tempo adicional para a execução da prova à candidata devido ao tempo despendido com a amamentação.

6.3.35 É expressamente proibido ao candidato permanecer com armas no local de realização das provas, ainda que detenha o porte legal de arma, sob pena de sua desclassificação neste Processo Seletivo.

6.3.36 Não serão realizadas provas fora do local, cidade, data e horário determinados, salvo por motivo de força maior.

6.3.37 Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada, vista, revisão de provas ou de resultados, seja qual for o motivo alegado.

6.3.38 Após o término do prazo previsto para a duração das provas, não será concedido tempo adicional para o candidato continuar procedendo a transcrição da resposta.

6.3.39 Caso necessário, visando a lisura do certame, poderá ser solicitado aos candidatos, a reprodução de uma frase em algum documento oficial do certame, durante a realização da prova.

6.4 Da Avaliação de Títulos

6.4.1 A etapa de avaliação de títulos será classificatória eocorrerá no período compreendido entre **0h do dia 12 de abril de 2022 até às 23 horas e 59 minutos do dia 19 de abril de 2022 exclusiva para as funções de Professor de Educação Básica II e Supervisor Educacional.**Os títulos a serem considerados são os constantes nos quadros a seguir, não se admitindo pontuação a qualquer outro documento.

TÍTULO*	PONTOS	
Doutorado na área do cargo a que concorre, concluído até a data de apresentação dos títulos, realizado em Instituição de ensino Superior devidamente reconhecida e recomendada pelos órgãos educacionais pertinentes. ***O título deverá, obrigatoriamente, ser apresentado por meio de certificado acompanhado do correspondente histórico escolar.***	2,0 (dois) pontos (válido apenas um título)	até o máximo de 3,5 (três vírgula cinco) pontos

Mestrado na área do cargo a que concorre, concluído até a data de apresentação dos títulos, realizado em Instituição de ensino Superior devidamente reconhecida e recomendada pelos órgãos educacionais pertinentes. ***O título deverá, obrigatoriamente, ser apresentado por meio de certificado acompanhado do correspondente histórico escolar.***	1,0 (um) ponto (válido apenas um título)	
Pós Graduação Lato Sensu especialização na área do cargo a que concorre, com o mínimo de 360 horas expressamente declaradas no título reconhecido, concluído até a data de apresentação dos títulos, por Instituição Educacional de Ensino Superior devidamente reconhecida e recomendada pelos órgãos educacionais pertinentes. ***O título deverá, obrigatoriamente, ser apresentado por meio de certificado acompanhado do correspondente histórico escolar.***	0,5 (zero vírgula cinco) pontos (válido apenas um título)	

***OBS. 1: Os comprovantes de títulos de qualificação acadêmica deverão:**

1.1 Estar em papel timbrado da instituição, com nome, cargo/função/setor e assinatura do responsável e data do documento.

1.2 Constar a data da homologação do respectivo título, no caso de certificado/declaração de conclusão de curso de doutorado ou de mestrado.

1.3 Constar a carga horária total e o período de realização do curso, no caso de certificado/declaração de conclusão de curso de pós-graduação lato sensu.

6.4.1.1 A entrega/envio dos documentos não assegura ao candidato aprovado a aceitação pela Comissão que irá analisá-los.

6.4.1.1.1 Quando o nome do candidato for diferente do constante nos documentos entregues na prova de títulos, deverá ser entregue, também, comprovante de alteração do nome.

6.4.1.2 Serão avaliados os documentos apenas dos candidatos aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

6.4.1.3 Cada documento será considerado e avaliado uma única vez.

6.4.1.4 Não é obrigatória a entrega dos documentos comprobatórios de Títulos. O candidato aprovado que não tenha entregue documentos não será eliminado do Processo Seletivo.

6.4.1.4.1 A não apresentação dos documentos implicará na atribuição de nota 0 (zero) ao candidato nesta fase.

6.4.1.5 Os diplomas e certificados obtidos no exterior só serão aceitos quando revalidados e registrados no Brasil, na forma da Lei.

6.4.1.6 A entrega/apresentação dos títulos poderá ser feita via internet, pessoalmente ou pelos Correios.

6.4.1.6.1 O candidato que optar pelo **envio via internet** deverá **digitalizar cópia devidamente autenticada** em cartório de serviços notariais do(s) documento(s) e enviar o(s) arquivo(s) digitalizado(s) acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br, localizar o campo "Mais Informações" do Processo Seletivo 01/2022 da Prefeitura Municipal de Andradas e acessar o sistema de "Envio de Títulos".

6.4.1.6.1.1 Em hipótese alguma serão aceitos e validados documentos originais digitalizados e/ou cópias simples digitalizadas, sem comprovação de autenticação.

6.4.1.6.2 O candidato que optar pela **entrega pessoalmente**, ou por intermédio de procurador, deverá fazê-la no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h, com indicação do processo seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

6.4.1.6.2.1 Os títulos deverão ser apresentados mediante cópia devidamente autenticada em cartório de serviços notariais.

6.4.1.6.2.2 Em hipótese alguma serão aceitos e validados documentos originais.

6.4.1.6.2.3 Não serão aceitas entregas ou substituições posteriores.

6.4.1.6.2.4 Caso o candidato abra dois ou mais protocolos com documentos referentes aos títulos, será considerado válido aquele que tiver sido realizado por último, verificado pelo dia e horário. Os demais protocolos serão automaticamente cancelados e os títulos não pontuados.

6.4.1.6.3 O candidato que optar pelo **envio pelos Correios** deverá encaminhar, exclusivamente via Sedex, ao Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista-SP, CEP 13870-210, *Assunto: Avaliação de Títulos do Processo Seletivo 01/2022 da Prefeitura de Andradas.*

6.4.1.6.3.1 O candidato deverá fazer a postagem de um único envelope.

6.4.1.6.3.1.1 Caso o candidato faça a postagem de dois ou mais envelopes, serão automaticamente cancelados e os títulos não pontuados.

6.4.1.6.3.2 Os títulos deverão ser apresentados mediante cópia devidamente autenticada em cartório de serviços notariais.

6.4.1.6.3.3 Em hipótese alguma serão aceitos e validados documentos originais.

6.4.1.6.3.4 A data da postagem deverá estar compreendida entre os dias 12 e 19 de abril de 2022. Serão desconsiderados envelopes postados fora destas datas.

6.4.1.7 Não serão aceitos títulos de outra forma, a não ser a definida no item 6.4.1.6 e seus subitens.

6.4.1.8 Não serão considerados como Títulos os cursos que se constituírem como requisito mínimo para provimento do cargo a que concorre, disposto na tabela do item 1.5 deste Edital.

6.4.2 Em hipótese alguma serão atribuídos mais que 3,5 (três vírgula cinco) pontos.

6.4.2.1 Cada título será computado uma única vez.

6.4.3 É de exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e comprovação dos documentos de Títulos.

6.4.4 Qualquer falsidade constatada nos documentos comprobatórios de títulos será fato para o cancelamento da pontuação, tornando-se nulos todos os atos dela decorrentes.

6.4.4.1 Os documentos e informações apresentados são de inteira responsabilidade do candidato que responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

6.4.5 A Prefeitura Municipal de Andradas, através do Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE, poderá solicitar a apresentação do documento original, caso haja necessidade, em qualquer tempo.

07 DA CLASSIFICAÇÃO

7.1 A classificação final será feita em ordem decrescente do total de pontos obtidos na somatória dos pontos da prova objetiva de múltipla escolha e na Avaliação de Títulos (se houver).

7.2 Havendo empate na classificação, adotar-se-á o critério de preferência, obedecida a seguinte ordem:

1- ao candidato que tiver obtido maior pontuação na Avaliação de Títulos (se houver);

2- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Conhecimentos Específicos (se houver);

3- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Língua Portuguesa;

4- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Matemática;

5- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Noções em Informática;

6- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Conhecimento Universal;

7- ao candidato com maior idade.

7.2.1 o candidato com idade superior ou igual a 60 (sessenta) anos, terá sua idade considerada como primeiro critério de desempate, conforme o disposto no art. 27, da Lei Federal 10.741/2003 (Estatuto do Idoso). Persistindo o empate, será observado o critério disposto no item 7.2.

7.3 A Classificação Provisória do Processo Seletivo será divulgada nos sites **www.ipefae.org.br**e **www.andradas.mg.gov.br** na provável data de **29 de abril de 2022**.

7.4 O Resultado Final do Processo Seletivo será divulgado nos sites **www.ipefae.org.br**e **www.andradas.mg.gov.br** na provável data de **13 de maio de 2022**.

7.5.1 Serão publicados no Jornal de Circulação Regional apenas os resultados dos candidatos aprovados no Processo Seletivo.

08 DOS RECURSOS

8.1 Caberá interposição de recursos, devidamente fundamentados, perante a Comissão Especial para Acompanhamento do Processo Seletivo, contra todas as decisões proferidas no decorrer do processo que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos, salientando-se, dentre outros:

a) as inscrições;
b) isenção do pagamento do valor da inscrição;
c) a aplicação das provas;
d) as questões ou Gabarito Oficial da Prova Escrita Objetiva;
e) pontuação no Resultado da Classificação, desde que se refira a erros de cálculos das notas.
f) outras fases do edital.

8.2 O prazo para interposição é de 2 (dois) dias úteis após ocorrência/divulgação, contra os eventos constantes no item 8.1 e que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos.

8.2.1 Para contagem do prazo de interposição de recursos, excluir-se-á o dia da publicação e incluir-se-á o dia do vencimento.

8.2.2 O prazo para interposição de recursos é de total igualdade a todos os candidatos.

8.3 Para interpor recurso o candidato deverá acessar a área de Concursos do site **www.ipefae.org.br**, ingressar na Área do Candidato e acessar o período de Recurso no menu “Recursos”.

8.3.1 O candidato poderá se valer do Anexo V (Modelo de Formulário Para Interposição de Recurso) para estruturar seu recurso, caso julgar conveniente.

8.3.2 Os recursos serão interpostos exclusivamente via internet, não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile, telex, telegrama, e-mail ou outro meio que não o especificado neste Capítulo.

8.3.2.1 O Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE não se responsabiliza por recursos não recebidos por motivo de ordem técnica, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados.

8.3.3 Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro do prazo estabelecido e que possuírem fundamentação e argumentação lógica e consistente, que permitam sua adequada avaliação.

8.3.4 Deverá constar, obrigatoriamente, no recurso o fato recorrido, fundamentação, referência e pedido. O não atendimento do disposto neste item resultará no indeferimento (de ofício) do recurso.

8.3.5 Na impossibilidade de acesso particular à internet, o candidato poderá utilizar os serviços da Seção de Cursos Profissionalizantes para impetrar seu(s) recurso(s).

8.3.5.1 A Seção de Cursos Profissionalizantes está situada na Rua Professor Xanico, n.º 176, Centro, Andradas/MG, com atendimento ao público no horário das 12 horas às 18 horas, exceto sábados, domingos e feriados.

8.4 Após o julgamento do(s) recurso(s) sobre Gabarito e Questões da Prova Escrita Objetiva, a anulação de qualquer questão da prova, seja por recurso administrativo ou por decisão judicial, resultará em benefício a todos os candidatos, ainda que estes não tenham recorrido ou ingressado em juízo, e eventuais alterações no Gabarito Oficial serão divulgadas.

8.4.1 Havendo a anulação de 30% (trinta por cento), ou mais, de questões da Prova Objetiva, torna-se obrigatória outra realização da mesma etapa exclusivamente à(s) função(ões) que tiveram em suas provas o percentual de questões anuladas descrito neste item.

8.5 O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.

8.6 Serão indeferidos os recursos que não atenderem aos dispositivos estabelecidos neste capítulo.

8.7 Será desconsiderada qualquer revisão de recurso.

8.8 Não será aceito recurso do recurso.

8.9 Havendo interposição de recursos, as decisões de Deferimento ou Indeferimento serão divulgadas no site **www.ipefae.org.br** e será afixado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andradas nas datas explicitadas no cronograma anexo ao Edital.

8.10 O Município de Andradas, devidamente assessorado pelos responsáveis técnicos do IPEFAE, é a única e última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

8.11 O parecer individual contendo a decisão relativa ao recurso impetrado estará à disposição do candidato recorrente - nas datas que determinam o Cronograma do Processo Seletivo - na sede da Prefeitura Municipal de Andradas, até a data de homologação do Processo Seletivo.

09 DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO

9.1 Como condição para ser contratado, o candidato aprovado deverá:

9.1.1 ter, no mínimo, 18 (dezoito) anos de idade completos na data da contratação;

9.1.2 ser eleitor e estar quite com a Justiça Eleitoral;

9.1.3 estar em dia com as obrigações do Serviço Militar;

9.1.4 estar qualificado para a função pretendida até a data da publicação da contratação;

9.1.5 apresentar os documentos de habilitação constantes no quadro do item 1.5;

9.1.6 apresentar laudo de compatibilidade com o exercício da função, para as pessoas com deficiência;

9.2 A contratação em função pública dependerá de prévia inspeção médica e psicológica oficial, conforme regulamento próprio.

9.2.1 Para o exame médico o candidato deverá apresentar exames discriminados no item 10.4.

9.2.2 Só poderá ser contratado aquele que for julgado apto, físico e mentalmente, para o exercício da função.

9.2.3 As decisões do Serviço Médico do Município de Andradas, de caráter eliminatório para efeito de contratação, são soberanas e delas não caberá qualquer recurso.

9.3 A contratação ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados após a data da publicação da convocação, podendo, a critério da autoridade contratante, ser prorrogado por 30 (trinta) dias, mediante requerimento do interessado.

9.4 O Município de Andradas se reserva o direito de proceder às contratações de acordo com o interesse público, às necessidades do serviço e de acordo com a disponibilidade orçamentária.

9.5 A Administração poderá contratar os aprovados além das vagas previstas ou no Cadastro de Reserva, através das vagas queforem criadas posteriormente ou vierem a vagar, obedecendo sempre à ordem de classificação. Não obstante, a aprovação e a classificação final gera a estes candidatos, apenas a expectativa de direito à contratação.

10 DA DOCUMENTAÇÃO PARA A CONTRATAÇÃO

10.1 Os candidatos, para serem contratados, serão convocados através do site oficial da prefeitura, no endereço http://www.andradas.mg.gov.br, e, no prazo determinado na convocação, deverão apresentar:

a) duas fotografias 3 x 4 de frente, coloridas, recentes e iguais:
b) fotocópia de carteira de identidade (RG);
c) fotocópia do CPF;
d) fotocópia da certidão de nascimento ou casamento com as devidas averbações, se houver;
e) fotocópia da certidão de nascimento dos filhos menores e/ou inválidos, se houverem;
f) fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação na última eleição;
g) fotocópia do certificado de reservista ou documento equivalente, se candidato do sexo masculino;
h) fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação válida, categoria “D” ou “E” para a função de Motorista;
i) fotocópia do documento de inscrição do PIS-PASEP, se houver;
j) declaração de exercício, ou não, de outro cargo ou função pública, municipal, estadual, distrital ou federal, com respectivo horário (Art.37, XVI e Art.40, § 6º, CF/88);
k) declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio até a data da contratação;
l) para as funções de Ensino Superior, fotocópia do diploma devidamente registrado no órgão competente, autorizado pelo MEC, do curso correspondente à escolaridade exigida como requisito mínimo.
m) fotocópia do registro de sua categoria profissional e comprovante de quitação da última anuidade para as funções que houver a exigência de inscrição no respectivo conselho de classe.
n) comprovante de residência atual;

o) para as funções de nível fundamental e médio, certificado que comprove a escolaridade exigida, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC).

10.2 O candidato que, por qualquer motivo, não apresentar no prazo determinado a documentação constantedo item anterior, perderá em definitivo o direito aser contratadona função.

10.2.1 Para a documentação exigida no subitem "l" do item 10.1, será aceito o Certificado de Conclusão de Curso apenas para os candidatos que colaram grau há menos de 12 meses da publicação do Edital. Aos candidatos que colaram grau há mais de 12 meses da publicação do Edital a apresentação do diploma é obrigatória.

10.3 Os candidatos convocados e que comprovarem os requisitos mínimos da forma definida nesse Edital, serão submetidos a Exame Médico, que avaliará e concluirá sua capacidade física e mental no desempenho das tarefas pertinentes à função a que concorrem.

10.4 Para a realização do exame médico, o candidato ***(todas as funções)*** deverá apresentar atestado de vacinação e o resultado dos exames a seguir:

Vacinação

a) Anatoxi Tetânica;
b) Tríplice Viral;
c) Hepatite B;
d) Febre Amarela.

Exames

a) Guia para Exame Médico de Ingresso – devidamente preenchido (frente)
b) Hemograma completo;
c) Glicemia de Jejum;
d) Eletrocardiograma com laudo (exclusivamente aos candidatos acima de 40 anos);
f) RX de tórax (exclusivamente aos candidatos acima de 40 anos).

O candidato da função de***Educador Infantil,Lixeiro,Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos, Motorista, Operador de Máquinas Pesadas, Professor de Educação Básica II e Trabalhador Braçal, deverá apresentar também*** oresultado dos seguintes exames:

- RX de coluna lombo-sacra, com laudo;
- Audiometria.

O candidato da função de ***Pedreiro deverá apresentar também*** o resultado do seguinte exame:

- RX de coluna lombo-sacra, com laudo;

O candidato da função de ***Pintor deverá apresentar também*** o resultado dos seguintes exames:

- RX de Tórax;
- Espirometria;
- Chumbo.

10.4.1 A data de realização dos exames não deve ser superior a 30 (trinta) dias da data de entrega destes ao Serviço Médico do Município de Andradas.

10.4.2 Os exames laboratoriais, complementares e/ou biométricos mencionados e outros que poderão ser solicitados na realização do exame médico admissional, deverão ser realizados **às custas dos candidatos**.

10.4.2.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593, de 02 de outubro de 2008, o comprovadamente desempregado ou com limitações de ordem financeira, deverá se manifestar, quando do atendimento ao disposto no item 10.3, comprovando sua situação de hiposuficência financeira, para que seja encaminhado à Secretaria de Saúde e Ação Social para agendamento dos exames solicitados.

10.4.3 Nos resultados dos exames deverão, obrigatoriamente, constar o nome e número de identidade do candidato e a identificação dos profissionais que os realizaram.

10.4.4 Não serão aceitos resultados de exames emitidos pela internet sem assinatura digital, fotocopiados ou por fax.

10.4.5 No Exame Médico todos os candidatos deverão responder ao questionário de antecedentes clínicos.

10.5 O Município de Andradas poderá solicitar qualquer outro documento, caso haja necessidade.

10.6 O candidato designado deverá assumir suas atividades em dia, hora e local definido pela Administração, sendo que, somente após esta data, ser-lhe-á garantido o direito à remuneração.

10.7 O Município de Andradas poderá convocar o candidato aprovado para participar de treinamento de até 8 horas, antes do início de suas atividades na função.

10.8 Publicada a convocação no site oficial da prefeitura, o candidato terá 5 dias úteis para comparecer na Divisão de Gestão de Pessoas e TI, no paço municipal, para a entrega da documentação exigida, sendo desclassificado o candidato que não comparecer neste prazo ou estar com documentação incompleta.

10.9 No momento do recebimento dos documentos para a contratação, o Município poderá solicitar a reprodução de uma frase e assinatura, para fins de confirmação da identificação do candidato.

11 DISPOSIÇÕES COVID-19

11.1 Considerando as recomendações e medidas dos centros e departamentos governamentais do Estado e Municipal, com vistas à prevenção do contágio e ao combate do novo Coronavírus (COVID-19), serão observados os cuidados de distanciamento

social e higienização relativos à prevenção do contágio, devendo o candidato que estiver com sintomas de COVID-19 ou que teve contato com alguém doente ou com suspeita de COVID-19, não comparecer ao local de prova.

11.2 Recomenda-se que o candidato leve máscaras adicionais, de acordo com o período de duração de sua prova, considerando as recomendações dos órgãos de saúde; além de álcool em gel (70°) para uso pessoal durante o período de realização da prova; e garrafa e/ou utensílio para acondicionamento de água, pois os bebedouros somente poderão ser acionados para enchimento dessa(e) garrafa/utensílio."

11.3 Fica altamente recomendável à chegada antecipada ao local de provas para evitar aglomerações na entrada.

11.4 O candidato, ao entrar no prédio, deve dirigir-se imediatamente à sala de prova, sendo proibida a permanência em saguões, corredores, áreas externas etc.

11.5 Será obrigatório o uso de máscaras de proteção facial com cobertura total de nariz e boca, durante todo o período de realização da prova, para uso pessoal.

11.6 Se houver dúvida em relação à fisionomia/identidade do candidato no momento da identificação, poderá ser exigida a retirada da máscara, sem tocar sua parte frontal, mantido o distanciamento recomendado, e sua imediata recolocação após a identificação, podendo, ainda, ser exigido o exame da máscara e/ou máscara reserva. Deverá ser prosseguida a higienização das mãos com álcool em gel próprio ou fornecido pelo aplicador.

11.7 Não será permitida a entrada, nem a permanência no local de provas, assim entendido como as dependências físicas onde será realizado o certame, sem máscara.

11.8 Poderá ser dispensado de utilizar a máscara o candidato com qualquer deficiência que o impeça de fazer o uso adequado de máscara de proteção facial, desde que apresente declaração médica específica, no dia da realização da prova.

11.9 O candidato será responsável pelo acondicionamento e/ou descarte de seu material de proteção utilizado (máscaras, luvas etc.), seguindo as recomendações dos órgãos de saúde.

11.10 Recomenda-se higienizar as mãos ao entrar e sair do banheiro, e durante toda a aplicação do certame.

11.11 O descarte da máscara de proteção à Covid-19, durante a aplicação das provas, deve ser feito pelo participante de forma segura nas lixeiras do local de provas.

11.12 Após ingressar na sala de provas, a ida ao banheiro será permitida desde que o participante seja acompanhado pelo fiscal, respeitando os protocolos de proteção à Covid-19.

11.13 O candidato não poderá utilizar o banheiro do local de aplicação após o término de sua prova e a saída definitiva da sala de provas.

11.14 Aconselha-se que o candidato leve máscara reserva para troca, caso seja necessário, durante a aplicação das provas.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 Todas as publicações referentes a este Processo Seletivo serão divulgadas conforme demonstrado no Anexo VI - Cronograma.

12.1.1 Os arquivos publicados no site **www.ipefae.org.br**, referentes a este Processo Seletivo, serão retirados do site após decorridos 180 (cento e oitenta) dias da divulgação da Classificação Final.

12.2 O prazo de validade deste Processo Seletivo é de 2 (dois) anos, a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, caso não haja prejuízo à Administração.

12.3 O candidato aprovado deverá manter junto a Prefeitura Municipal de Andradas, durante o prazo de validade deste Processo Seletivo, seu endereço e telefone atualizados.

12.4 A falsidade ou inexatidão das afirmativas, declarações e documentações, bem como irregularidades no certame, permitirá ao Município de Andradas, anular a qualquer tempo a inscrição, prova ou contratação do candidato, eliminando-o do certame e cancelando todos os atos decorrentes da inscrição.

12.5 Não poderá ser contratado em qualquer função deste Processo Seletivo, ex-servidor da Prefeitura Municipal de Andradas que tenha sido demitido nos termos da Lei Complementar Municipal nº 90/2006, artigo 193.

12.6 Será automaticamente eliminado deste Processo Seletivo o candidato que:

a) convocado, fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;

b) agir com incorreção ou descortesia, independentemente do momento, para com qualquer membro da equipe encarregada da aplicação de provas ou do Processo Seletivo;

c) não comparecer nos locais, datas e horários determinados para qualquer uma das etapas previstas ou deixar de levar qualquer dos documentos solicitados;

d) for constatado, a qualquer tempo, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, administrativa ou judicial, ter utilizado processos ilícitos, garantidos a ele o contraditório e a ampla defesa.

e) comparecer e/ou permanecer no local de prova, assim entendido como as dependências físicas onde será realizado o certame, sem o uso de máscara de proteção facial, com cobertura total de nariz e boca, e/ou aquele que não atender às regras e orientações relativas ao distanciamento e à prevenção do contágio do COVID-19.

f) se recusar a retirar a máscara, injustificadamente, para o procedimento de identificação.

g) infringir qualquer norma ou regulamento do presente edital.

12.7 Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores não serão objeto de avaliação nas provas do Processo Seletivo. As alterações que antecedem a data de publicação deste Edital serão objetos de avaliação.

12.8 Bibliografias, quando sugeridas, é apenas orientação de locais onde encontrar o conteúdo programático, não sendo um limitador de fonte de pesquisa, sendo de livre arbítrio da Banca Examinadora utilizar também outras referências bibliográficas na elaboração das questões das provas objetivas.

12.9 Em nenhuma hipótese haverá vista ou revisão de provas.

12.10 Não serão aceitos protocolos referentes a qualquer dos documentos exigidos.

12.11 O Município de Andradas e o IPEFAE não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos ou apostilas referentes a este Processo Seletivo.

12.12 Todo material referente ao Processo Seletivo ficará disponível na sede da Prefeitura Municipal de Andradas, no período mínimo de 5 (cinco) anos.

12.13 O Processo Seletivo será homologado pela Prefeita, o qual poderá efetuar por função ou na completude, a critério da Administração.

12.14 Constituem parte integrante deste Edital os seguintes Anexos:

12.14.1 ANEXO I – Conteúdo Programático

12.14.2 ANEXO II – Atribuições das Funções

12.14.3 ANEXO III – Modelo de Declaração de Isenção da Taxa de Inscrição

12.14.4 ANEXO IV – Modelo de Atestado Médico Para Pessoas Com Deficiência

12.14.5 ANEXO V – Modelo de Formulário Para Interposição de Recurso

12.14.6 ANEXO VI – Cronograma

Andradas, Minas Gerais, 18 de fevereiro de 2022

SANDRA DE CÁSSIA ROSSI
Secretária Municipal da Fazenda, Administração e Gestão de Pessoas

ANEXO I

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

AUXILIAR DE SEGURANÇA
AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
LIXEIRO
TRABALHADOR BRAÇAL
VIGIA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Linguagem Oral. Sistema alfabético e ortografia. Pontuação. Leitura de Textos. Análise Linguística.
MATEMÁTICA	Números e operações numéricas. Medidas. Geometria.

ENSINO MÉDIO COMPLETO

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Fiscalização para a promoção e preservação da saúde da comunidade, papel do agente na educação ambiental e saúde da população.Vacinas e calendário da vacinação. Territorialização em saúde – mapeamento de saúde. Cadastramento e Visita domiciliar.Pesquisas e Coleta de dados. Instrumento e ferramentas para o trabalho com as famílias. Participação Popular. Ações intersetoriais. O proceder em casos de doença contagiosas. Guia Prático do Agente Comunitário de Saúde. (http://189.28.128.100/dab/docs/publicacoes/geral/guia_acs.pdf) Manual: O Trabalho do Agente Comunitário de Saúde (http://189.28.128.100/dab/docs/publicacoes/geral/manual_acs.pdf)

AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Saúde, doença e suas relações com o ambiente. Princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde e cidadania. Saúde Pública: vigilância, prevenção de doenças e promoção de saúde. Reconhecimento de problemas de saúde e fatores de risco. O ser humano e a saúde: aspectos básicos do organismo humano funcional. As infecções, as defesas do organismo e princípios de imunização. Epidemiologia básica. Doenças infecciosas e parasitárias mais comuns no Brasil. Agentes patológicos e cilcos vitais – endemias e doenças reemergentes. Medidas de controle vetorial e de animais sinantrópicos. Saúde pública e saneamento básico. Promoção de saúde nas comunidades: aspectos da educação ambiental e educação em saúde.

AUXILIAR DE ADMINISTRATIVO

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Hierarquia pública. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Arquivo e sua documentação: organização de um arquivo; técnicas e métodos de arquivamento; modelos de arquivos e tipos de pastas; arquivamento de registros informatizados; elaboração de relatórios e registros. Noções de estoque. Noções de contratos administrativos. Conceitos básicos de Direito Administrativo. Estrutura e características da administração Pública. Princípios da Administração Pública. Regime Jurídico Administrativo. Organização da Administração Pública Brasileira. Serviço Público e princípios aplicáveis à ele. Servidor Público e Agente Público. Regime jurídico das carreiras públicas. Cargo, Emprego e Funções públicas. Ingresso no Serviço Público. Avaliação do servidor público. Manual de Redação da Presidência da República, 3ª ed. revista e atualizada, 2018: Parte I – As Comunicações Oficiais (Capítulos I, II e III). Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização do consultório e atendimento ao paciente. Ética profissional. Noções sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Noções sobre vigilância em saúde. Odontologia preventiva. Equipamentos e aparelhos odontológicos. Manutenção dos equipamentos e instrumental. Moldeiras. Elaboração de modelos gesso. Técnicas auxiliares e básicas de odontologia. Esterilização e desinfecção. Processamento de filmes radiográficos. Linguagem no consultório dentário. Conduta frente ao Cirurgião Dentista. Anatomia, fisiologia e patologias básicas da cavidade oral. Produtos utilizados para a anti-sepsia das mãos. Biossegurança. Doenças infectocontagiosas e enfermagem básica. Ergonomia na odontologia. Noções sobre controle de estoque.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização do consultório e atendimento ao paciente. Ética profissional. Noções sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Noções sobre vigilância em saúde. Odontologia preventiva. Equipamentos e aparelhos odontológicos. Manutenção dos equipamentos e instrumental. Moldeiras. Elaboração de modelos gesso. Técnicas auxiliares e básicas de odontologia. Esterilização e desinfecção. Processamento de filmes radiográficos. Linguagem no consultório dentário. Conduta frente ao Cirurgião Dentista. Anatomia, fisiologia e patologias básicas da cavidade oral. Produtos utilizados para a anti-sepsia das mãos. Biossegurança. Doenças infectocontagiosas e enfermagem básica. Ergonomia na odontologia. Noções sobre controle de estoque.

EDUCADOR INFANTIL

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Higiene da criança. Noções de Higiene e Saúde. Noções de Alimentação de crianças. Primeiros Socorros. Características da criança de 0 a 6 anos. Como agir com crianças na faixa etária de 0 a 6 anos. Amamentação. O Brincar. Os brinquedos. Normas para utilização dos brinquedos. Normas de Segurança. O Recém-Nascido: Necessidades e Reflexos. Relação entre educação e sociedade. Jogos e brincadeiras infantis. Socialização da criança. Atividades lúdicas. O cuidar na educação infantil. Critérios de atendimento de crianças de 0 a 6 anos. Afetividade e aprendizagem da criança pequena. Organização do tempo e espaço nas instituições de educação infantil. Aspectos teóricos e metodológicos da prática educativa.

ELETRICISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Eletricidade básica: grandezas elétricas e magnéticas. Sistema Internacional de Unidades. Lei de Ohm. Potência e energia. Medidas elétricas. Circuitos elétricos - série, paralelo e misto. Magnetismo e eletromagnetismo. Instalações e manutenção predial de circuitos elétricos. Projeto e montagem de instalações elétricas. Desenho Técnico: Simbologia. Diagramas. Interpretação de projetos elétricos. Eletrostática. Circuitos de corrente contínua. Circuitos elétricos em corrente alternada. Circuitos trifásicos. Instalação e manutenção de disjuntores termomagnéticos de baixa tensão. Levantamento e quantificação de materiais elétricos para instalação de quadro de energia elétrica, tomada elétrica, interruptores, tubulações e de condutores elétricos. Montagem e instalação de dispositivos de comando de iluminação e sinalização, interruptores paralelo, interruptor de minuteria, interruptor automático de presença, rele fotoelétrico, cigarras e campainhas. Fornecimento de energia elétrica, limites de fornecimento especificações de entradas de energia, consumidor individual e edifícios de uso coletivo. Instalação de motores monofásicos e trifásicos e seus respectivos esquemas de ligação para níveis de tensão elétrica 127 volts e 220 volts. Instalação de ventiladores de teto com controle de comando com duas rotações. Montagem e instalações de luminária fluorescente com reator de partida rápida para até 04 (quatro) lâmpadas. Máquinas elétricas: Transformadores, Motores de indução monofásicos e trifásicos. Acionamentos e controles elétricos. Instrumentos e equipamentos de medição e controle. Identificação, uso e conservação de ferramentas utilizadas para instalações elétricas. Equipamento de proteção individual. Equipamentos e materiais elétricos. Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA). Aterramento. Instalações elétricas de baixa tensão. Manutenção preventiva e preditiva de sistemas elétricos. Normas: NR-10, NBR 5419 e NBR 5410.

FISCAL DE POSTURAS

CONHECIMENTO UNIVERSAL
Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA
Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.

MATEMÁTICA
Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA
Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO
Fiscalização de Posturas; Conceitos básicos, Instrumentos de fiscalização; Dinâmica da fiscalização; Fundamentos técnicos e legais da construção civil; A função do Fiscal de Posturas; Notificações; Auto de Infração; Auto de Apreensão; Tributos Municipais; Alvará de Construção; Parcelamento, uso e ocupação do solo urbano; Instrumentos de política e gestão urbana; Legislação específica; Funções do fiscal; Hierarquia; Utilização de logradouros públicos; Muros, cercas e calçadas; Queimadas; Cortes de árvores; Clubes recreativos; Horários e forma de funcionamento de bancas de jornais, teatros, circos, farmácias, parques, etc; Comércio ambulante. Código de Posturas do Município. Plano Diretor do Município.
DIREITO ADMINISTRATIVO: Organização administrativa - administração direta - administração indireta. Princípios Básicos da Administração Pública: legalidade, moralidade, publicidade e impessoalidade. Poderes administrativos: vinculados, discricionários, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Atos Administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados a atos administrativos discricionários; espécies de atos administrativos: normativos, ordinários, negócios, enunciativos, punitivos; invalidação dos atos administrativos: revogação – anulação.

FISCAL SANITÁRIO

CONHECIMENTO UNIVERSAL
Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA
Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.

MATEMÁTICA
Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA
Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO
Portaria MS/GM 1.565 de 26/8/1994 (Define o Sistema Nacional de Vigilância Sanitária e sua abrangência, esclarece a competência das três esferas de governo e estabelece as bases para a descentralização da execução de serviços e ações de vigilância em saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde). Código Sanitário Estadual. Combate à Dengue. Epidemias. Endemias. Controle de Pragas. Vigilância e fiscalização das condições de higiene nos estabelecimentos comerciais. Vigilância e controle sanitário de produtos de interesse da saúde. Coleta de amostras de gêneros alimentícios para análise em laboratório. Controle de vetores, roedores e animais peçonhentos em estabelecimentos comerciais. Ações de vigilância e monitoramento da água. Instauração de processos de interdições de estabelecimentos comerciais e autuações. Código de Posturas Municipal.
DIREITO ADMINISTRATIVO: Organização administrativa - administração direta - administração indireta. Princípios Básicos da Administração Pública: legalidade, moralidade, publicidade e impessoalidade. Poderes administrativos: vinculados, discricionários, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Atos Administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados a atos administrativos discricionários; espécies de atos administrativos: normativos, ordinários, negócios, enunciativos, punitivos; invalidação dos atos administrativos: revogação – anulação.

MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS

CONHECIMENTO UNIVERSAL
Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA
Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.

MATEMÁTICA
Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1

	º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Materiais, ferramentas e instrumentos. Conhecimento de peças do motor, dos sistemas de freios, de ignição, de direção, de alimentação de combustível, de transmissão e de suspensão. Reparo, montagem e desmontagem de motores de explosão, caixas de câmbio, sistema de freios, de ignição, de combustível, de suspensão e diferenciais de veículos e tratores. Noções de instalações elétricas e hidráulicas. Localização e identificação de defeitos em distribuidores, carburadores, direção e motores.

MOTORISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Normas gerais de circulação e conduta. Direção defensiva. Convívio social no trânsito. Cuidados gerais ao volante. Respeito ao Meio Ambiente. Noções de mecânica básica de veículos leves e pesados. Noções do funcionamento de veículos leves e pesados. Conhecimentos sobre condução, manutenção, limpeza e conservação de veículos leves e pesados. Noções básicas de primeiros socorros. Lei Federal n.º 9.503/1997 e posteriores alterações. Legislação e Sinalização de Trânsito em geral.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Conhecimento sobre todo o funcionamento e operação, comandos, manutenção, conservação de máquinas pesadas. Conhecimento do Código de Trânsito Brasileiro. Legislação e Sinalização de Trânsito. Normas gerais de circulação e conduta. Direção defensiva. Primeiros Socorros. Noções de mecânica básica de máquinas pesadas.

PEDREIRO

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Noções sobre a construção de vigas e pilares, levante de parede, revestimentos. Noções sobre instalações de água, esgoto e instalações elétricas. Nivelamento. Alinhamento. Esquadro. Prumada. Unidades de medida: área e volume. Noções sobre argamassa e concreto. Noções sobre leitura e interpretação de projetos. Materiais de construção. Ferramentas. Locação da Obra. Locação dos alinhamentos. Escavação, fundação, paredes e acabamentos.

PINTOR

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Acessórios para pintura. Preparação de superfícies. Removedor e desoxidante. Segurança no trabalho. Composição e características fundamentais da tinta. Cuidados antes da pintura. Problemas comuns de pintura. Sistemas de pintura. Cores de segurança.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM e TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Curativos: material utilizado, tipo de ferimentos, procedimentos, limpeza e assepsia, anti-sepsia, e noções de primeiros socorros. Doenças Sexualmente Transmissíveis. Doenças Transmissíveis. Processo Mórbido. Prevenção Contra Doenças. Processo Infeccioso. Medidas de Prevenção. Imunização. Vigilância Epidemiológica. Doenças Infecciosas Bacterianas. Doenças Infecciosas Micóticas. Doenças Infecciosas Viróticas ou Viroses. Notificação Compulsória de Doenças. Assistência a portadores de problemas clínicos e cirúrgicos. Assistência ao idoso: Assistência nas doenças crônico-degenerativas. A saúde do trabalhador (noções sobre doenças ocupacionais). Limpeza, desinfecção e esterilização de materiais: conceitos, procedimentos, materiais, soluções, invólucros utilizados, tipos de esterilização, armazenamento, validade de esterilização. Medicação. Imunidade e Imunização. Vacinação. Atendimento humanizado de enfermagem. Patologias nas especialidades. Biossegurança, técnicas de enfermagem; preparo e acompanhamento de exames. A prática em saúde coletiva. Programa de saúde da família e atendimento domiciliar. Noções de saneamento básico. Organização dos serviços de saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Código de Ética Profissional.

ENSINO SUPERIOR COMPLETO

ENFERMEIRO e ENFERMEIRO DO PSF

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Biossegurança nas ações de enfermagem. As dimensões do cuidar e as competências da equipe de enfermagem. Relações humanas no trabalho e implicações éticas. Condições de trabalho em Enfermagem: o trabalhador e o ambiente de trabalho. Riscos inerentes, evitáveis e medidas preventivas. O papel do Enfermeiro no gerenciamento de resíduos de saúde. Semiologia e semiotécnica aplicada à Enfermagem. Administração do processo de cuidar em Enfermagem. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), coleta de dados, diagnóstico de Enfermagem com base na Taxonomia da North American NursingDiagnosisAssociation (NANDA), planejamento, implementação e avaliação da assistência de Enfermagem, documentação e registro. Cuidados de Enfermagem relacionados à terapêutica medicamentosa. Trabalho Gerencial em Enfermagem. Sistemas de informação em Enfermagem nas práticas organizacionais, assistenciais e educacionais. A vigilância epidemiológica no contexto da Enfermagem. A prática da Enfermagem em saúde coletiva. Programa de saúde da família e

atendimento domiciliar. Planejamento e promoção do ensino de autocuidado ao cliente. Assistência de Enfermagem a pessoas criticamente enfermas. Planejamento da assistência de Enfermagem no período pré, trans e pós-operatório. Assistência de Enfermagem nas alterações clínicas em situações de urgência e emergência. Assistência de enfermagem ao indivíduo com doenças infecciosas, parasitárias, decorrentes do estilo de vida nas várias etapas do ciclo vital (recém-nascidos, criança, adolescente, adulto, mulher e idoso). Atenção integral à saúde do idoso, da mulher da criança e do adolescente. Processo do cuidar em Enfermagem em Doenças Transmissíveis. Processo do cuidar em Enfermagem em Emergências e Urgências.
Organização dos serviços de saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde.Indicadores de saúde; Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento; Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Ética profissional.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO

CONHECIMENTO UNIVERSAL

Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Conhecimentos de Agroecologia: Conceitos e princípios de agroecologia. O conceito de agroecossistema: estrutura e funcionamento. Fatores associados aos sistemas vegetais e animais em suas relações com o meio ambiente. Produção de sementes e mudas, propagação vegetativa, implantação de florestas nativas. Mecanização agrícola. Manejo ecológico dos solos. Princípios básicos de ecologia da população vegetal. Fluxos de energia e nutrientes na agricultura. Interações, diversidade e estabilidade em agroecossistemas. A transição da agricultura convencional à agricultura ecológica. Defesa Sanitária Vegetal: Sintomatologia e diagnose. Ciclo das Relações patógeno/hospedeiro. Controle e Manejo de Doenças. Grupo de doenças: Damping-off; Podridões de raiz e colo; Manchas foliares; Míldios e Oídios; Ferrugens; Galhas fúngicas e bacterianas; Viroses; Principais pragas de plantas cultivadas na região; Métodos de controle de pragas; Manejo Integrado de Pragas (MIP); Pragas de produtos agrícolas armazenados. Produtos fitossanitários: utilização, toxicologia e legislação específica. Agrotóxicos: Conceito e características dos produtos. Classificação toxicológica. Procedimentos e cuidados no registro, produção, embalagem, rotulagem, comercialização e armazenamento. Tecnologia e segurança na aplicação de agrotóxicos. Resíduos de agrotóxicos nos alimentos. Avaliação da periculosidade ambiental. Impacto do uso de agrotóxicos no ambiente. Controle Biológico: Principais agentes - grupos e características. Métodos de controle biológico. Planejamento e implantação de programas de controle biológico. Controle de qualidade de agentes de controle biológico. Importação, exportação e regulamentação de agentes de controle biológico. Organismos geneticamente modificados. Irrigação e Drenagem: Avaliação da necessidade de irrigação. Tipos de sistemas de irrigação. Critérios de seleção. Eficiência dos diferentes métodos de irrigação. Manejo da irrigação. Cálculo das principais variáveis em projetos de irrigação por aspersão, sulcos e inundação. Avaliação da necessidade de drenagem. Tipos de sistemas de drenagem. Critérios para dimensionamento de sistemas de drenagem agrícola. Drenagem de baixo custo (métodos alternativos). Cálculo das principais variáveis em projetos de drenagem superficial e subsuperficial. Olericultura: Manejo da irrigação de hortaliças. Nutrição mineral de hortaliças. Manejo de plantas daninhas em hortaliças. Manejo de peixes. Manejo de aves. Manejo de suínos. Manejo de bovinos de corte. Manejo de bovinos de leite. Manejo de ovinos e caprinos. Instalações, equipamentos e ambiência: Máquinas envolvidas na produção animal. Dimensionamento de instalações para animais. Localização, instalações e equipamentos para a produção animal. Higiene das instalações. Manejo de dejetos. Bem estar animal. Licenciamento ambiental: conceitos jurídicos, normas e procedimentos.
Lei Federal nº 10.831/2003
Lei Federal nº 12.651/2012
Lei Complementar Federal nº 140/2011.
Resoluções CONAMA 303/2002, 369/2006, 420/2009

ENGENHEIRO CIVIL

CONHECIMENTO UNIVERSAL

Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Análise de estabilidade de estruturas hidráulicas; pontes; resistência dos materiais. Fundações e Obras de Terra - Propriedades e classificação dos solos, movimentos de água no solo, distribuição de pressões no solo, empuxos de terra, exploração do subsolo, sondagem; barragens de terra; fundações superficiais e profundas (estudos de viabilidade e dimensionamento). Hidráulica, Hidrologia e Saneamento Básico - Escoamento em condutos forçados e com superfície livre (canais), dimensionamento; máquinas hidráulicas, bombas

e turbinas; ciclo hidrológico, recursos hídricos superficiais e subterrâneos, infiltração, hidrogramas, vazões de enchente; captação, tratamento e abastecimento de água, redes de esgotos, tratamentos de esgotos, tratamentos de águas residuárias, instalações prediais, sistemas de drenagem pluvial, limpeza urbana; bacias hidrográficas, regiões hidrológicas e características físicas; regularização de vazões e controle de estiagem; transportes de sedimentos. Materiais de Construção e Tecnologia das Construções: madeira, materiais cerâmicos e vidros, metais e produtos siderúrgicos, asfaltos e alcatrões, aglomerantes e cimento, agregados, tecnologia do concreto e controle tecnológico, ensaios; processos construtivos, preparo do terreno, instalação do canteiro de obras, locação da obra, execução de escavações e fundações, formas, concretagem, alvenaria, esquadrias, revestimentos, pavimentações, coberturas, impermeabilizações, instalações, pintura e limpeza da obra. Planejamento e Controle de Obras: licitação, edital, projeto, especificações, contratos, planejamento, análise do projeto, levantamento de quantidades, plano de trabalho, levantamento de recursos, orçamento, composição de custos, cronogramas, diagramas de GANTT, PERT/CPM e NEOPERT, curva S, Código de Obras. Fases do projeto, escolha do traçado, projeto geométrico, topografia, desapropriação, obras complementares e sinalização. Ética Profissional.
Planejamento de projetos e execução de obras: programação e controle. Viabilidade, planejamento e controle das construções: técnico, físico-financeiro e econômico. Orçamentação de obras. Formação do preço de venda. Custos diretos. Composição de custos unitários. Produção de equipes mecânicas. Custos horários e equipamentos. BDI - Benefícios e despesas indiretas (Administração Central, custos financeiros, riscos, tributos sobre o preço de vendas, lucro real/presumido). Encargos sociais (horista, mensalista). Mobilização, desmobilização e administração local. Reajustamento de preços. Análises de propostas e preços de obras de engenharia. Formação de preços na engenharia consultiva e de projetos. Custos diretos.

FARMACÊUTICO

CONHECIMENTO UNIVERSAL

Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Farmacocinética – absorção, distribuição e eliminação das drogas. Farmacodinâmica – Mecanismo de ação das drogas que atuam em diversos órgãos e sistemas. Classificação dos medicamentos. Toxicologia. Interações medicamentosas. Farmácia clínica e atenção farmacêutica: conceitos gerais, uso racional de medicamentos. Intervenção farmacêutica e otimização da farmacoterapia. Aspectos de biossegurança em farmácias. Farmacoepidemiologia e farmacovigilância. Conceitos gerais de seleção de medicamentos. Farmacoeconomia. Padronização de medicamentos. Guias e farmacoterapêuticos. Controle de psicotrópicos, entorpecentes e antirretrovirais (legislação e dispensação). Portaria 344/1998 e suas atualizações. Medicamentos de referência, similares e genéricos. Manipulação de fórmulas magistrais e oficinais. Preparo de soluções parenterais e outras formulações de grande volume. Cálculos em farmácia. Noções básicas de filtração, destilação e esterilização. Controle de qualidade de matérias primas e produtos farmacêuticos – métodos físicos, químicos, físico-químicos, biológicos e microbiológicos. Legislação sanitária aplicada à farmácia. Política de medicamentos. O SUS; indicadores de saúde gerais e específicos. Doenças de notificação compulsória. Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Farmácia hospitalar: histórico, conceito e objetivos, finalidades, tipologia, estrutura organizacional. Administração de Farmácia, dispensação, aviamento de receitas, controle de estoque de medicamentos, normas, rotinas e recursos humanos. Boas práticas de armazenamento e estocagem de medicamentos. Organização de almoxarifados e condições adequadas de armazenamento. Controle e planejamento de estoque de medicamentos e materiais de consumo. Sistemas de distribuição e dispensação de medicamentos. Estabilidade de medicamentos e determinação do prazo de validade. Código de ética da profissão farmacêutica.

FISIOTERAPEUTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL

Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo.
Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Métodos e técnicas de avaliação, tratamento e procedimentos em fisioterapia. Provas de função muscular. Cinesiologia e Biomecânica. Análise da marcha. Exercícios terapêuticos e treinamento funcional. Indicação, contraindicação, técnicas e efeitos fisiológicos da cinesioterapia, hidroterapia, massoterapia, mecanoterapia, crioterapia, eletroterapia, termoterapia superficial e profunda. Prescrição e treinamento de órteses e próteses. Anatomia, fisiologia, fisiologia do exercício e fisiopatologia, semiologia e procedimentos fisioterápicos nas áreas: geriátrica e neurológicas infantil e adulto; pediatria; desportiva, ortopédica e traumatológica; cardiovascular e pneumologia; oncologia, ginecologia e obstetrícia. Fisioterapia preventiva. Ética profissional.

MÉDICO ANGIOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia do sistema circulatório. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Aneurismas Arteriais. Arteriosclerose. Doença cerebrovascular extracraniana. Erisipelas e linfedemas. Pé diabético. Trauma Vascular. Trombose venosa profunda. Varizes. Vasculites. Ulceras.

MÉDICO CARDIOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia do aparelho cardiovascular. Semiologia do aparelho cardiovascular. Métodos diagnósticos: eletrocardiografia, ecocardiografia, medicina nuclear, hemodinâmica, ressonância magnética, radiologia. Cardiopatias congênitas cianóticas e acianóticas: diagnóstico e tratamento. Hipertensão arterial. Isquemia miocárdica. Síndromes clínicas crônicas e agudas: fisiopatologia, diagnóstico, tratamento e profilaxia. Doença reumática. Valvopatias. Diagnóstico e tratamento. Miocardiopatias. Diagnóstico e tratamento. Insuficiência cardíaca congestiva. Doença de Chagas. Arritmias cardíacas. Diagnóstico e tratamento. Distúrbios de condução. Marca-passos artificiais. Endocardite infecciosa. Hipertensão pulmonar. Síncope. Doenças do pericárdio. Doenças da aorta. Embolia pulmonar. Cor pulmonar. Patologias sistêmicas e aparelho cardiovascular. Infecções pulmonares.

MÉDICO CLÍNICO GERAL

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Condutas clínicas em atenção primária. Doenças cardiovasculares: insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas da aorta, insuficiência arterial periférica, tromboses venosas, hipertensão arterial, choque. Doenças respiratórias: insuficiência respiratória aguda, bronquite aguda e crônica, asma, doença pulmonar obstrutiva crônica, pneumonia, tuberculose, tromboembolismo pulmonar, pneumopatia intestinal, neoplasias. Doenças renais: insuficiência renal aguda e crônica, glomefulonefrites, distúrbios hidroeletrolíticos e do sistema ácido base, nefrolitíase, infecções urinárias. Distúrbios do Tato Gastro Intestinal e doenças do Sistema Digestivo: gastrite e úlcera péptica, colicistopatias, diarréia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular de cólon, tumores de cólon. Distúrbios hematológicos: anemias hipocrônicas, macroncíticas e homolíticas, anemia aplásica, leucopenia, púrpuras, distúrbios de coagulação, leucemias e linfomas, acidentes de transfusão. Assistência ao paciente portador de patologia crônica: suporte físico, nutricional e psicológico. Oncologia: avaliação para suspeita diagnostica, conduta e seguimento em nível de atenção. Primária. Doenças endocrinológicas e do sistema imune: Diabetes Mellitus. Afecções dermatológicas: escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses, infecções bacterianas. Doenças infecciosas e parasitárias: Tuberculose e Hanseníase. Doenças Reumatológicas: osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do colágeno. Doenças de notificação compulsória: Sistema DE Vigilância Epidemiológica. Doenças músculo – esqueléticas e do tecido conjuntivo. Abordagem do paciente, diagnóstico e seguimento no nível primário de atenção: Doenças Neurológicas: diagnóstico da doença aguda, conduta, coma, cefaléias, epilepsia, acidente vascular cerebral, meningites, neuropatias periféricas, encefalopatias. Psiquiátrica: alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. Seguimento ambulatorial de patologias crônicas. Ginecológicas: doença inflamatória pélvica, câncer ginecológico, leucorréias, câncer de mama, intercorrências do ciclo gravídico. Doenças Infecciosas e transmissíveis: sarampo, varicela, rubéola, poliomelite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, doença de Chagas, esquistossomose, leichmaniose, lepstopirose, malária, tracoma, estreptococcias, estafilococcias, doença meningocócica, infecções por anaeróbicos, toxoplasmose, viroses. Saúde do idoso: o atendimento global do paciente idoso. A ética médica no atendimento ao paciente. Deveres, Responsabilidades e direitos do Médico.

MÉDICO DO PSF

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Condutas clínicas em atenção primária. Doenças cardiovasculares: insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas da aorta, insuficiência arterial periférica, tromboses venosas, hipertensão arterial, choque. Doenças respiratórias: insuficiência respiratória aguda, bronquite aguda e crônica, asma, doença pulmonar obstrutiva crônica, pneumonia, tuberculose, tromboembolismo pulmonar, pneumopatia intestinal, neoplasias. Doenças renais: insuficiência renal aguda e crônica, glomefulonefrites, distúrbios hidroeletrolíticos e do sistema ácido base, nefrolitíase, infecções urinárias. Distúrbios do Tato Gastro Intestinal e doenças do Sistema Digestivo: gastrite e úlcera péptica, colicistopatias, diarréia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular de cólon, tumores de cólon. Distúrbios hematológicos: anemias hipocrônicas, macroncíticas e homolíticas, anemia aplásica, leucopenia, púrpuras, distúrbios de coagulação, leucemias e linfomas, acidentes de transfusão. Assistência ao paciente portador de patologia crônica: suporte físico, nutricional e psicológico. Oncologia: avaliação para suspeita diagnostica, conduta e seguimento em nível de atenção. Primária. Doenças endocrinológicas e do sistema imune: Diabetes Mellitus. Afecções dermatológicas: escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses, infecções bacterianas. Doenças infecciosas e parasitárias: Tuberculose e Hanseníase. Doenças Reumatológicas: osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do colágeno. Doenças de notificação compulsória: Sistema DE Vigilância Epidemiológica. Doenças músculo – esqueléticas e do tecido conjuntivo. Abordagem do paciente, diagnóstico e seguimento no nível primário de atenção: Doenças Neurológicas: diagnóstico da doença aguda, conduta, coma, cefaléias, epilepsia, acidente vascular cerebral, meningites, neuropatias periféricas, encefalopatias. Psiquiátrica: alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. Seguimento ambulatorial de patologias crônicas. Ginecológicas: doença inflamatória pélvica, câncer ginecológico, leucorréias, câncer de mama, intercorrências do ciclo gravídico. Doenças Infecciosas e transmissíveis: sarampo, varicela, rubéola, poliomelite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, doença de Chagas, esquistossomose, leichmaniose, lepstopirose, malária, tracoma, estreptococcias, estafilococcias, doença meningocócica, infecções por anaeróbicos, toxoplasmose, viroses. Saúde do idoso: o atendimento global do paciente idoso. A ética médica no atendimento ao paciente. Deveres, Responsabilidades e direitos do Médico.

MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia;

	conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Tumores. Estômago e duodeno. Gastrite. Ulcera péptica. Gastroduenal. Hemorragia digestiva alta. Intestino delgado: dos intestinos. Intestino grosso: diarreia, constipação e fecaloma, doença diversticular dos cólons, retootite ulcerativa. Fígado: doenças metabólicas, álcool e fígado, drogas e fígado, hepatite a vírus (agudas e crônicas), hipertensão portal, cirrose hepática, ascite, encefalopatia hepática, tumores: Vias Biliares: discinesia biliar, litiase biliar, colangites, tumores, Pâncreas: pancreatite aguda, pancreatite crônica, cistos pancreáticos, tumores. Outras afecções do aparelho digestivo: esquistomossomose mansoni, doenças de chagas, peritonites, hormônios gastrointestinais, suporte nutricional em gastroenterologia, imunologia do aparelho digestivo. Distúrbios funcionais do aparelho digestivo: dispepsia, colon irritável. Diagnose em gastroenterologia: endoscopia, radiologia do aprelho digestivo. Provas funcionais: balanço de gorduras, teste de Schiling, teste da D-Xilose, testes respiratórios.

MÉDICO GINECOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Propedêutica Clínica ginecológica e Obstetrícia. Modificações do organismo materno determinadas pela gravidez. Pré-Natal: Aspectos clínicos, nutrição, cuidados de higiene e estética. Nutrição e vacinação na gestante. Uso de drogas na gravidez e lactação. Evolução do aparelho genital feminino e fisiologia de ciclo menstrual. Embriologia, Morfologia e Fisiologia Placentária. Endocrinologia do ciclo Grávido-Puerperal. Prática Tocomática: Bacia, Feto e relação uterofetais. Prática Tocomática, Mecanismo do Parto. Contrabilidade uterina - avaliação clínica instrumental de seus parâmetros. Fases clínicas do parto. Assistência ao Parto Normal. Puerpério Normal e Lactação. Anticoncepção. Hemorragia da gestação: Nidação ovular: Aborto: Prenhez Ectópica; Neoplasias Trofoblásticas Gestacionais: Placenta Pélvica deslocamento da placenta normalmente inserida: Rótula Uterina. Propedêutica da avaliação de unidade feto-placentária em gestão de alto risco: Clinica e dosagens laboratoriais: Líquido Amniótico: Monitorização Pré e Intra Parto: Ultra-Sonografia em Ginecologia e Obstetrícia. Gestação de alto risco - patologia da gestação: Trabalho de parto Prematuro: Gravidez Prolongada: Poli e Oligohidramnio: Amniorrexe: Morte fetal intra-utero; Embolia Amniótica. Doenças Concomitantes com a gravidez cardiopatia, hipertensão crônica, isoimunização; diabetes, tireodiopatias e infecções. Distócias; feto-anexial e do trajeto (óssea e partes moles): Funcional. Prática Tocomática: Fórceps; vácuo extração; versões e extrações pélvica; Embriotomias. Operações Cesarianas. Puerpério Patológico. Infecções e infestações com ginecologia e obstetrícia. Fisiopatologia da Estática Pélvica e Incontinência Uterina de Esforços. Endocrinologia Ginecologia: Alterações Menstruais. Climatério. Esterilidade e Infertilidade Conjugal. Mastologia: Mastopatias Tumorais e não tumorais. Propedêutica em Ontologia Ginecológica. Citopatologia em Ginecologia e Obstetrícia. Patologias Tumorais Benignas e Malignas do corpo uterino.Patologias tumorais benigna e malignas da válvula da vagina. Patologias benignas e malignas do colo uterino. Patologias tumorais benigna e maligna dos anexos uterinos. Programa de Saúde da Mulher no Ministério da Saúde. Ética Médica.

MÉDICO INFECTOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Vigilância Epidemiológica. Epidemiologia e Saúde. Fatores de virulência microbiana. Mecanismos imunes de defesa. Avaliação Imunológica. Agentes imunoterápicos. Interferonas. Tratamento antimicrobiano. Princípios básicos de uso de antibióticos. Guia de terapêutica antimicrobiana. Diagnóstico e tratamento das afecções mais prevalentes em Atenção Primária em Saúde, na infância, na adolescência, na idade adulta e na velhice. Principais patologias do recém-nascido, principais doenças infecto contagiosas da infância. Principais doenças cirúrgicas da infância. Assistência à gestação normal, identificando os diferentes tipos de risco. Diagnóstico e tratamento das afecções mais prevalentes do ciclo gravídico-puerperal. Assistência ao parto e puerpério normais. Cuidados ao recém-nascido normal e condução da puericultura. Doenças infecciosas de interesse para a Saúde Pública. Doenças cardiovasculares. Doenças respiratórias. Doenças renais. Doenças gastrintestinais. Doenças hepáticas, da vesícula e vias biliares. Doenças hematológicas. Doenças metabólicas. Doenças nutricionais. Doenças endócrinas. Doenças do sistema ósseo. Doenças do sistema imune. Doenças músculo esqueléticas e do tecido conjuntivo. DST/AIDS - Medidas Preventivas e Diagnóstico Diferencial. Doenças parasitárias. Doenças neurológicas. Doenças de pele-Tumorais. Urgências e Emergências. Medicina Ambulatorial. Saúde do Trabalhador. Saúde Ocupacional e Ambiental. Acidentes por animais Peçonhentos. Complicações infecciosas dos queimados. Infecções hospitalares. Isolamento, Quarentena. Doenças de Notificação Compulsória, Prevenção, Diagnóstico e Tratamento. Reconhecimento e primeiros cuidados às afecções graves e urgentes. Orientação pré e pós-operatória das intervenções cirúrgicas mais simples. Interpretação de exames complementares de apoio diagnóstico na atividade clínica diária. Ética profissional.

MÉDICO NEUROLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia do sistema nervoso central e periférico. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Síndromes neurológicas. Acidente vascular encefálico. Demências. Parkinsonismo. Hipertensão intra-craniana. Hidrocefalia. Estado comatoso. Cefaléias. Epilepsias. Tumores cerebrais. Esclerose múltipla. Síndrome de Guillain-Barré. Miastenia Gravis. Esclerose lateral amiotróficas. Compressão e lesão medular. Compressão e lesão de nervos periféricos. Hérnia de disco. Aneurisma.

MÉDICO ORTOPEDISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia do sistema ósteo-articular e muscular. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Ortopedia pediátrica. Fraturas. Luxações e subluxações. Lesões ligamentares. Tendinites. Tenossinovites. Fascíites. Bursites. Tumores ósseos primários. Lesões musculares. Alterações posturais. Osteoporose. Deformidades ósseas. Osteoartrose.

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia da face, cabeça e pescoço. Fisiopatologia do anel linfático do Waldeyer. Classificação clínica e etiológica das amigdalites: agudas e crônicas. Semiologia. Alergias. Distúrbios do sono. Otorrinolaringologia ocupacional. Otorrinolaringologia infantil. Cuidados e orientações nas afecções otorrinolaringológicas de urgência. Vestibulopatias periféricas. Otites. Laringites. Rinites. Rinossinusites. Sinusites. Vocalização. Laringites e disfonias. Adenopatias cervicais. Disfunções do olfato. Dispneia e disfagia. Tumores nasosinusais. Urgências em Otorrinolaringologia. Atividades cirúrgicas: Lábio, Boca, Língua, Glândulas Salivares, Faringe, Orelha externa, Orelha média, Nariz. Indicação e interpretação de exames complementares relacionados à especialidade: tomografia computadorizada, ressonância magnética, polissonografia. Surdez e perda auditiva. Avaliação da audição através dos métodos subjetivos e objetivos: audiometria tonal, audiometria vocal, impedanciometrias, exame otoneurológico, PEATE, emissões otoacústucas. Política Nacional de Saúde Auditiva.

MÉDICO PEDIATRA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Avaliação do recém-nascido. Crescimento da criança. Desenvolvimento infantil. Distúrbios do crescimento. Aleitamento materno. Alimentação infantil. Desnutrição. Desidratação. Distúrbios metabólicos. Hiperbilirrubinemia. Policetemia. Asfixia. Distúrbios respiratórios. Afecções de vias áreas superiores e inferiores na infância. Afecções oculares na infância. Adenopatias cervicais inflamatórias e infecciosas na infância. Infecção do trato urinário e refluxo vesico ureteral. Ectoparasitoses. Enteroparasitoses em pediatria. Doenças exantemáticas. Dermatoviroses. Lesões eczematosas na infância. Calendário básico de vacinação

MÉDICO PSIQUIATRA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Síndromes e Transtornos Mentais Orgânicos. Demências: conceito, classificação, quadros clínicos. Transtornos Mentais Orgânicos induzidos por substâncias psicoativas. Esquizofrenia. Neuroses. Transtorno delirante paranoico. Transtornos Psicóticos S.O.E.. Transtornos afetivos. Transtornos de Ansiedade. Transtornos Somatomorfos. Transtornos Dissociativos. Transtornos Sexuais. Transtornos do Sono. Transtornos Factícios. Transtornos de Personalidade. Transtornos da Alimentação. Psiquiatria Infantil. Psiquiatria Comunitária. Psiquiatria Social e Saúde Mental. Psiquiatria Forense. Emergências psiquiátricas. Epidemiologia dos Transtornos Mentais. Testes Laboratoriais e outros Testes. Psicofarmacoterapia e Terapias convulsivantes. Psicoterapias.

MÉDICO RADIOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Princípios físicos e conceitos básicos dos métodos de imagem. Radiologia convencional, densitometria óssea, tomografia computadorizada, medicina nuclear, ressonância magnética e ultrassonografia. Efeitos biológicos da radiação e fundamentos da radioproteção. Proteção radiológica. A formação da imagem radiográfica. Controle e qualidade. Filmes radiográficos, sistemas intensificadores e antidifusores. Contrastes empregados no diagnóstico por imagens: características, indicações, limitações de emprego. Conhecimentos da fisiopatologia e semiologia de todos os órgãos e sistemas. Métodos da imagenologia e elementos fundamentais na análise da imagenologia da cabeça e pescoço, sistema respiratório, sistema cardiovascular, sistema gastrointestinal e abdome, sistema geniturinário, sistema musculoesquelético, da mama, em ginecologia e obstetrícia, em oncologia, em pediatria, na urgência e emergência, do tórax, neuroradiologia.

MÉDICO REUMATOLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia do sistema ósteo-articular e muscular. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Artrite reumatoide e artrite reumatoide juvenil. Artrite infecciosa. Artropatias soronegativas. Colagenoses. Doenças difusas do conectivo. Síndromes vasculíticas. Glicocorticóides e imunossupressores. Osteoartrose. Artropatias por cristais. Febre reumática. Policondriterecidivante. Fibromialgia e reumatismo psicogênico. Reumatismo de partes moles. Osteoporose. Cervicalgias, dorsalgias, lombalgias.

MÉDICO UROLOGISTA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia;

	conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família. Anatomia e fisiologia dos rins e vias urinárias. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Nefrolitíase. Obstrução urinária. Refluxo vesico-ureteral. Doenças císticas dos rins. Hiperplasia prostática benigna. Cânceres urológicos. Infecção urinária. Disfunção sexual masculina. Incontinência urinária. Urologia Feminina. Uropediatria. Uroneurologia. Endourologia e Cirurgia Videolaparoscópica. Doenças Sexualmente Transmissíveis.

MÉDICO VETERINÁRIO

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Noções básicas sobre o funcionamento do Sistema Único de Saúde-SUS. Vigilância sanitária e epidemiológica de alimentos: Intoxicações e toxi-infecções de origem alimentar. Profilaxia das intoxicações e toxi-infecções alimentares. Investigação de surtos. Colheita de Amostras; Epidemiologia: Epidemiologia geral e aplicada - princípios gerais, definição e classificação. Cadeia epidemiológica e transmissão; Métodos epidemiológicos aplicados à vigilância em saúde. Estatística vital: Definições e conceitos. Levantamento de dados. Estatística de morbidade. Prevalência. Incidência. Proporções, coeficientes, índices utilizados em estudo de saúde. Coeficiente ou taxas de mortalidade, morbidade e letalidade; Doenças infecto-contagiosas de importância em Saúde Pública Veterinária: Determinadas por rickettsias: Febre Maculosa Brasileira. Determinadas por bactérias: Tuberculose. Brucelose. Leptospirose. Salmoneloses. Determinadas por vírus: Raiva. Dengue. Febre Amarela. Hantavirose. Determinadas por protozoários: Leishmaniose Visceral e Cutânea. Toxoplasmose; Zoonoses: Aspectos biológicos e controle de animais transmissores de zoonoses. Aspectos biológicos e controle de animais sinantrópicos (roedores, artrópodes, quirópteros, entre outros). Aspectos biológicos e controle de artrópodes vetores de doenças. Aspectos biológicos e controle de animais peçonhentos. Aspectos biológicos e controle de populações animais urbanas e bem-estar animal; Legislação: Constituição Federal - Seção Saúde. Constituição do Estado de Minas Gerais - Seção Saúde. Código Sanitário do Estado de Minas Gerais e Resolução CFMV 962/2010.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	A prática educativa do professor na educação infantil: A observação, registro e avaliação formativa. A organização e planejamento do espaço na educação infantil. A pedagogia de projetos didáticos. As relações entre a escola e a família. O comportamento infantil – o desenvolvimento dos afetos e das relações. O compartilhamento da ação educativa. O cuidar e o educar. Os ambientes de aprendizagem na educação infantil: A brincadeira e o desenvolvimento da imaginação e da criatividade. A brincadeira na educação infantil nas perspectivas psicossociais, educacionais e lúdicas. O currículo e a pedagogia da brincadeira. O desenvolvimento da linguagem oral. O desenvolvimento das artes visuais e do movimento. O trabalho com as múltiplas linguagens. A formação pessoal e social da criança: A criança, a natureza e a sociedade. As interações criança/criança como recurso de desenvolvimento: identidade e autonomia. O desenvolvimento humano em processo de construção – Piaget, Vygostky e Wallom. O desenvolvimento da motricidade: A importância da psicomotricidade na educação

infantil. A psicomotricidade no desenvolvimento da criança. O lúdico e o desenvolvimento psicomotor. O papel da educação psicomotora na escola. Educação inclusiva e compromisso ético e social do educador. Projeto político-pedagógico: fundamentos para a orientação, o planejamento e a implementação das ações educativas da escola. Currículo e cultura: visão interdisciplinar e transversal do conhecimento. Currículo: a valorização das diferenças individuais, de gênero, étnicas e socioculturais e o combate à desigualdade. Currículo, conhecimento e processo de aprendizagem: as tendências pedagógicas na escola.

PSICÓLOGO

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	A ética, sua relação com a cultura e sua influência na constituição do psiquismo. Diferentes escolas, diferentes campos de atuação e tendências teóricas. Métodos e técnicas de Avaliação Psicológicas. Adolescência. Distúrbios emocionais da criança. As etapas do desenvolvimento cognitivo e afetivo. Personalidade e o desenvolvimento humano. Processos psíquicos essenciais. Pesquisa, diagnóstico e intervenção psicológica em grupo ou individual. As abordagens teóricas e as estratégias de intervenção individual e grupal. Práticas clínicas e institucionais com grupos. Os Fenômenos de Grupo: a comunicação, as atitudes, o processo de socialização, os grupos sociais e seus papéis. Psicologia Social. Psicologia Comunitária e Institucional e seus métodos de trabalho. O psicólogo e a saúde pública. Avaliação psicológica. Psicologia e Saúde. Saúde mental. Saúde da Família. Trabalho com famílias. O processo psicodiagnóstico (entrevista, testes, devolução). Psicopatologias. Teorias e técnicas psicoterápicas. Psicologia e estudos da conjugalidade. Psicologia e estudos de gênero. Psicologia cultural. Psicologia e qualidade de vida. Psicologia, religiosidade e espiritualidade. Trabalho socioeducativo. A humanização e o acolhimento na saúde. Psicologia e Núcleos de Apoio à Saúde da Família. Psicologia aplicada a políticas públicas. Educação em saúde. Prevenção, Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde. Saúde da criança, do escolar, do adolescente, da mulher, do homem e do idoso. Psicólogo nas políticas de proteção social. Interdisciplinaridade do psicólogo na assistência social. Metodologia e estratégias em equipe multiprofissional. Atuação do psicólogo no CRAS. Desigualdade social. Vulnerabilidade e risco social. Direitos socioassistenciais, território e territorialização. Estratégias de intervenção profissional nos campos de atuação com temática em família, criança, adolescentes, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade. Políticas Nacional de Assistência Social (PNAS) e Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e seu processo de efetivação das políticas de interface. Organizações: tipos, estruturas, comportamento organizacional e comunicação na organização. Gestão de pessoas nas organizações. Sistemas de gestão de pessoas: conceitos e ferramentas de gestão. Liderança. Gerenciamento da pluralidade nas organizações. Planejamento estratégico da gestão de pessoas. Gerenciamento de conflitos. Poder nas organizações. Clima e cultura organizacional. Grupos e equipes de trabalho nas organizações. Gestão do desempenho: teorias, técnicas e instrumentos de avaliação individual e organizacional. Recrutamento e seleção de pessoal na administração pública. Identificação de talentos e domínio de competências. Desligamento e preparação para a aposentadoria. Gestão de carreiras. Política de desenvolvimento organizacional. Aspectos psicológicos em prevenção e tratamento de transtornos mentais relacionados ao trabalho. Diretrizes do Conselho Federal de Psicologia. Código de Ética Profissional.

SUPERVISOR EDUCACIONAL

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de novembro de 2021 a 31 de janeiro de 2022.
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 10. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 2016 (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Supervisor Pedagógico e a educação básica na legislação nacional: a política educacional de Minas Gerais; Supervisor Pedagógico: suas relações e inter-relações com a cultura das escolas políticas e finalidades educacionais, a organização pedagógica e os atores sociais; Perfil profissional do Supervisor Pedagógico; Supervisão Pedagógica e a organização do trabalho na escola; Intencionalidade do diagnóstico e operacionalização de propostas pedagógicas em diferentes realidades escolares; Concepções de aprendizagem e as práticas pedagógicas na organização curricular; Princípios e fundamentos dos Parâmetros Curriculares Nacionais; Estratégias para o desenvolvimento da ação supervisora no cotidiano da escola e da sala de aula; Políticas públicas de acompanhamento e avaliação da escola e do projeto político pedagógico; Ação supervisora e o projeto político pedagógico: metodologia de elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação; Processo de avaliação nacional, estadual, municipal, curricular e do desempenho de professores e alunos. Categorias de análise que visam possibilitar, aprender, e compreender as diferentes práticas pedagógicas da ação supervisora que se desenvolvem nas relações sociais; Transformação do conhecimento social e histórico produzido em saber escolar; Formas metodológicas adequadas para selecionar e organizar os conteúdos curriculares; Construção de formas de organização, gestão e avaliação.

ANEXO II

ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

(De acordo com os Decretos Municipal n.º 734/2006,n.º 735/2006, n.º 1.285/2012 e n.º 2.048/2019)

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Atribuições Específicas: desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à Unidade Básica de Saúde - UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; trabalhar com adscrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe; cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados; orientar famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis; desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito daquelas em situação de risco; acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe e cumprir com as atribuições atualmente definidas para os ACS em relação à prevenção e ao controle da malária e da dengue, conforme a Portaria nº. 44/GM, de 3 de janeiro de 2002, do Ministério da Saúde.

AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS

Descrição Sintética: tem como atribuição o exercício de atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de saúde do Município, obedecida a legislação e normatização que trata da matéria no âmbito nacional.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Descrição Sintética: cargo destinado à execução de tarefas de apoio nas áreas de saúde, assistencial, administrativo e financeiro aos órgãos da Administração Pública Municipal.

AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF

Atribuições Específicas:sempre sob a supervisão do odontólogo organizar e executar atividades de higiene bucal; processar filme radiográfico; preparar o paciente para o atendimento; auxiliar e instrumentar os profissionais nas intervenções clínicas, inclusive em ambientes hospitalares; manipular materiais de uso odontológico; selecionar moldeiras; preparar modelos em gesso; registrar dados e participar da análise das informações relacionadas ao controle administrativo em saúde bucal; executar limpeza, assepsia, desinfecção e esterilização do instrumental, equipamentos odontológicos e do ambiente de trabalho; realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal; aplicar medidas de biossegurança no armazenamento, transporte, manuseio e descarte de produtos e resíduos odontológicos; desenvolver ações de promoção da saúde e prevenção de riscos ambientais e sanitários; realizar em equipe levantamento de necessidades em saúde bucal e adotar medidas de biossegurança visando ao controle de infecção.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

Descrição Sintética:cargos destinados à execução de tarefas de apoio nas áreas de saúde, assistencial, administrativo e financeiro aos órgãos da Administração Pública Municipal.

AUXILIAR DE SEGURANÇA

Descrição Sintética:cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuiçãobásica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL

Descrição Sintética: Compreende os cargos que se destinam a executar serviços de limpeza e arrumação nas diversas unidades das Escolas Municipais, bem como auxiliar no preparo e distribuição de merendas para atender aos programas alimentares executados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

EDUCADOR INFANTIL

Descrição Sintética: Executar atividades de cuidados, orientação e recreação nas unidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

ELETRICISTA

Descrição Sintética:cargo técnico destinado ao exercício de atividades de instalação, manutenção e reparos de rede elétrica e iluminação pública, de telefonia e computacional, junto aos imóveis pertencentes à Administração Municipal.

ENFERMEIRO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, supervisão de serviços de enfermagem em unidades de saúde e assistenciais, bem como a participação da elaboração e execução de programas de saúde pública de âmbito municipal.

ENFERMEIRO DO PSF

Atribuições Específicas: planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS; supervisionar, coordenar e realizar atividades de qualificação e educação permanente dos ACS, com vistas ao desempenho de suas funções; facilitar a relação entre os profissionais da UBS e ACS, contribuindo para a organização da demanda referenciada; realizar consultas e procedimentos de enfermagem na UBS e, quando necessário, no domicílio e na comunidade; solicitar exames complementares e prescrever medicações, conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo Município, Estado ou União; organizar e coordenar grupos específicos de indivíduos e famílias em situação de risco da área de atuação dos ACS; participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS; realizar assistência integral como promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde aos indivíduos e famílias no PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres, em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor municipal, observadas as disposições legais da profissão, realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares e prescrever medicações; planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS; supervisionar, coordenar e realizar atividades de educação permanente dos ACS e da equipe de enfermagem; contribuir e participar das atividades de Educação Permanente do Auxiliar de Enfermagem e auxiliar de consultório dentário – ACD e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

ENGENHEIRO AGRÔNOMO

Descrição Sintética:cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução de atividades agrossilvipecuárias e do uso de recursos naturais renováveis e ambientais. Fiscaliza essas atividades, promove a extensão rural orientando produtores nos vários aspectos das atividades agrosilvipecuárias e elabora documentação técnica e científica. Pode prestar assistência e consultoria técnica. Pode dirigir veículos.

ENGENHEIRO CIVIL

Descrição Sintética:destinado a desenvolver projetos de engenharia civil, planejar, orçar e executar obras, coordenar a operação e a manutenção das mesmas. Controlar a qualidade dos suprimentos e dos serviços comprados e executados.

FARMACÊUTICO

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de produção, controle e descarte de produtos na área farmacêutica bem como de orientação, supervisão e realização de exames clínicos laboratoriais.

FISCAL DE POSTURAS

Descrição Sintética:técnicos destinados ao exercício de atividades de orientação no cumprimento de leis, regulamentos e normas que regem a fiscalização, o funcionamento das atividades econômicas, inclusive quanto a sua localização e licenças concedidas, o cumprimento das posturas municipais, bem como fornecer informações ou elementos necessários à atualização dos cadastros municipais, coletados no exercício da função, no intuito de incrementar na cooperação da arrecadação tributária com regularização de atividades econômicas sujeitas à tributação municipal.

FISCAL SANITÁRIO

Descrição Sintética: cargo técnico destinado ao exercício de atividades de fiscalização no campo da higiene pública e sanitária, bem como desenvolvimento de trabalho educativo com indivíduos e grupos, realizando campanhas de prevenção às doenças, visitas e entrevistas, objetivando a manutenção da saúde da comunidade.

FISIOTERAPEUTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, prevenção e supervisão de trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a reabilitação física de usuários do serviço público municipal.

LIXEIRO

Descrição Sintética:cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de conserto de veículos da frota municipal em geral, efetuando a reparação, manutenção e conservação e ajustar peças mecânicas defeituosas ou desgastadas de veículos, máquinas, motores, sistemas hidráulicos de ar comprimido e outros; fazer vistoria mecânica em veículos automotores visando assegurar as condições de funcionamento.

MÉDICO ANGIOLOGISTA

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e atendimentos médicos ambulatorial na área de angiologia, bem como a implementação de ações voltadas à promoção de saúde pública, observando as normas do SUS, no âmbito de sua especialidade.

MÉDICO CARDIOLOGISTA

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e atendimentos médicos, bem como a implementação de ações voltadas à promoção de saúde pública, no âmbito de sua especialidade.

MÉDICO CLÍNICO GERAL

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de prestação de assistência médica em unidades de saúde, escolas e creches municipais, bem como a implementação de programas e ações voltadas à promoção da saúde pública, pertinentes a sua área de especialização.

MÉDICO DO PSF

Descrição Sintética:realizar assistência integral com a promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; realizar consultas clínicas e procedimentos na PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres; realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, ginecologia e obstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos; encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contra-referência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência; indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; contribuir e participar das atividades de educação permanente dos ACS, Auxiliares de Enfermagem, ACD e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA

Descrição Sintética:cargo público destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e prestação de assistência médica em gastroenterologia, efetuando os procedimentos técnicos pertinentes à especialidade, bem como a implementação de ações para a promoção de saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

MÉDICO GINECOLOGISTA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de realização de consultas a pacientes do sistema municipal de saúde, promovendo a realização de exames obstétricos e gerais, bem como implementação de ações para a promoção de saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

MÉDICO INFECTOLOGISTA

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes dentro de sua especialidade, realização de consultas e implementação de ações para a promoção de saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública do Município.

MÉDICO NEUROLOGISTA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e atendimentos médicos, bem como a implementação de ações voltadas à promoção de saúde pública, observando as normas dos SUS, no âmbito de sua especialidade.

MÉDICO ORTOPEDISTA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de exame médico dos usuários do serviço de saúde municipal, emissão de diagnósticos, prescrição de medicamentos e tratamentos de afecções agudas, crônicas ou traumatológicas dos ossos e anexos, valendo-se de meios clínicos ou cirúrgicos para promover, recuperar ou reabilitar a saúde do paciente, implementando e coordenando ações e programas para a promoção da saúde pública, pertinentes a sua área de especialização.

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de consulta, exame e tratamento médico na área de otorrinolaringologia, bem como na implementação e coordenação de programas e ações voltadas à promoção da saúde, pertinentes à sua especialidade.

MÉDICO PEDIATRA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de exame médicos a usuários do serviço de saúde do Município, emissão de diagnósticos, prescrição de medicamentos e tratamentos para diversos tipos de enfermidades, prestando assistência médica específica às crianças até a adolescência, objetivando avaliar, prevenir, preservar e recuperar a saúde dos indivíduos pertencentes a esta faixa etária, bem como a implementação e coordenação de ações e programas voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

MÉDICO PSIQUIATRA

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de prestação de consultas e exames a pacientes do Município, portadores de problemas emocionais e comportamentais, procedendo a avaliação do grau de desequilíbrio emocional dos pacientes e a prescrição de tratamento adequado, implementando ações e programas voltados à saúde pública e pertinentes a sua área de especialização.

MÉDICO RADIOLOGISTA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades assistência médica em radiologia, é responsável pela estruturação, coordenação, realização e responsabilidade técnica dos exames do serviço de ultrassonografia, Raio X, tomografia computadorizada, ressonância magnética nuclear, incluindo a análise dos resultados e confecção dos respectivos.

MÉDICO REUMATOLOGISTA

Descrição Sintética:destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e atendimentos médicos em reumatologia, bem como a implementação de ações voltadas à promoção de saúde pública, observando as normas dos SUS, no âmbito de sua especialidade.

MÉDICO UROLOGISTA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e atendimentos médicos em urologia, bem como a implementação de ações voltadas à promoção de saúde pública, observando as normas do SUS, no âmbito de sua especialidade.

MÉDICO VETERINÁRIO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, supervisão de trabalhos pertinentes à biologia e patologia animal, com atuação na defesa sanitária, proteção e desenvolvimento da pecuária e a fiscalização de produtos de origem animal.

MOTORISTA

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de direção, manobra e condução de veículos da frota municipal.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de operação de máquinas leves ou pesadas, tratores, escavadeiras e similares.

PEDREIRO

Descrição Sintética: destinado ao exercício de atividades de manutenção e execução de trabalhos de alvenaria e similares em obras municipais.

PINTOR

Descrição Sintética:cargo público destinado ao exercício de atividades de preparo e pintura de superfícies externas e internas de imóveis do Município, visando à manutenção e a conservação dos prédios municipais.

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA II

Descrição Sintética: compreende os cargos que se destinam a executar regência efetiva de atividade, área de estudo ou disciplina com alunos da educação infantil e EJA (Educação de Jovens e Adultos) do ensino fundamental, nas escolas públicas do Município, para aprimoramento tanto do processo ensino-aprendizagem como da ação educacional, com participação ativa na vida comunitária da escola.

PSICÓLOGO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento e execução de atividades no campo da psicologia, nas áreas clínica, educacional e do trabalho.

SUPERVISOR EDUCACIONAL

Descrição Sintética:compreende os cargos que se destinam a executar atividades de Supervisão Escolar, no ensino das séries ou ciclos da educação básica, planejando, supervisionando, avaliando e reformulando o processo ensino-aprendizado, traçando metas, estabelecendo normas, orientando e inspecionando o cumprimento das mesmas e criando ou modificando processos educativos, em estreita articulação com os demais componentes do sistema educacional, para impulsionar a educação integral dos alunos.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Descrição Sintética:técnico destinado ao exercício de atividades de programação, planejamento, orientação e supervisão das atividades de assistência à enfermagem, bem como da prestação de cuidados diretos de enfermagem ao paciente, sob supervisão do enfermeiro, atuando, inclusive no controle das doenças transmissíveis, em programas de vigilância epidemiológica, executando as atividades de assistência de enfermagem determinadas pelo regimento interno dos serviços de enfermagem.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF

Atribuições Específicas: participar das atividades de assistência básica realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão no PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres; realizar ações de educação em saúde a grupos específicos e a famílias em situação de risco, conforme planejamento da equipe e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

TRABALHADOR BRAÇAL

Descrição Sintética:cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

VIGIA

Descrição Sintética:cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

À
COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRADAS

Eu, _____ (nome do candidato), portador do RG nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, sob as penas da lei, para fins de pedido de isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição no Processo Seletivo 01/2022 da Prefeitura Municipal de Andradas, DECLARO que não possuo condições de arcar com as despesas da taxa de inscrição por _____ (expor o(s) motivo(s) de desempregado ou o qual se encontra de limitação de ordem financeira, de acordo com especificações dos itens4.1.2.3 ou 4.1.3.3 e subitens).

_____
Assinatura

CIDADE , DATA (dd/mm/aaaa)

OBSERVAÇÕES:

- A declaração deverá ser acompanhada de documentos comprobatórios da situação financeira do candidato;
- Qualquer falsidade constatada nos documentos comprobatórios de isenção de pagamento da taxa de inscrição será fato para o cancelamento da isenção/inscrição, tornando-se nulos todos os atos dela decorrentes.
- As informações prestadas na declaração e nos demais documentos serão de inteira responsabilidade do candidato que responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

ANEXO IV

MODELO DE ATESTADO MÉDICO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atesto que o Sr. (a) _____ é portador (a) da deficiência _____, causada por motivos _____, código internacional da doença (CID) _____, sendo compatível à deficiência apresentada pelo paciente com as atribuições da função de _____ disponibilizado no Processo Seletivonº _____ do Município de _____ conforme Edital.

Data: ____/____/____

Nome, Assinatura, Carimbo e número do CRM do Médico Especialista na área de deficiência/doença do candidato

OBS: sem as informações mínimas contidas neste modelo o atestado não terá validade.

ANEXO V

MODELO DE FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

À
COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRADAS

Prezado Srs. Membros da Comissão,

Eu, _____, portador do RG _____ candidato (a) ao cargo de _____, com número de inscrição _____ no Processo Seletivo nº _____, respeitosamente faço-me valer deste solicitando Recurso quanto a(o) :

☐ Inscrições ☐ Isenção do Pagamento do Valor da Inscrição ☐ Aplicação das provas
☐ Pontuação ☐ Questões da Prova Objetiva ou Gabarito Oficial ☐ Outras Fases do Edital

FATO RECORRIDO E FUNDAMENTAÇÃO LÓGICA

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

PEDIDO

_____

_____

_____

REFERÊNCIA

_____

_____

_____

Atenciosamente,

CIDADE , DATA (dd/mm/aaaa)

_____
Assinatura

ANEXO VI

CRONOGRAMA

DATA PREVISTA	HORÁRIO PREVISTO	ATIVIDADE	LOCAL DA PUBLICAÇÃO
18/02/2022	-	Publicação do Edital Resumido	Jornal de grande circulação regional
18/02/2022	-	Publicação do Edital Completo	Sites **www.andradas.mg.gov.br** e **www.ipefae.org.br, mural da Prefeitura**
23/02/2022 a 24/02/2022	até as 23h59 do dia 22/02/2022	Prazo para impugnação do Edital	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
02/03/2022	0h	INÍCIO DAS INSCRIÇÕES	
02/03/2022	até as 23h59 do dia 02/03/2022	Período para requisição da Isenção do pagamento do Valor da Inscrição	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
21/03/2022	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento dos recursos referente a impugnação do Edital	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
21/03/2022	23h	Divulgação da lista com Deferimento ou Indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição	Site **www.ipefae.org.br e mural da Prefeitura**
22/03/2022 a 23/03/2022	até as 23h59 do dia 23/03/2022	Prazo para protocolo de recurso sobre indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
25/03/2022	23h	Divulgação dos resultados dos recursos sobre o indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição	Site **www.ipefae.org.br e mural da Prefeitura**
28/03/2022	até as 23h59 do dia 28/03/2022	ENCERRAMENTO DAS INSCRIÇÕES	
29/03/2022	-	Vencimento do Boleto	
01/04/2022	23h	Divulgação da lista de candidatos efetivados e candidatos com tratamento especial	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
04/04/2022 a 05/04/2022	até as 23h59 do dia 05/04/2022	Prazo para entrar em contato com o IPEFAE devido a não efetivação da inscrição, PcD ou Solicitação Especial	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
06/04/2022	até as 18h do dia 06/04/2022	Julgamento das solicitações para averiguação da não efetivação da inscrição	
07/04/2022	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento das solicitações de averiguação da não efetivação de inscrição, PcD ou Solicitação Especial	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
07/04/2022	23h	Divulgação do Local e Horário da realização da Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
10/04/2022	9h	REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA	
11/04/2022	23h	Divulgação da Prova Objetiva e do Gabarito Oficial da Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
12/04/2022	0h	*Início do período de apresentação dos títulos*	
12/04/2022 a 13/04/2022	até as 23h59 do dia 13/04/2022	Prazo para interposição de recurso sobre o gabarito e questões da Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
19/04/2022	até as 23h59	*Término do período de apresentação dos títulos*	
28/04/2022	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento dos recursos referente ao gabarito e prova objetiva e Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
29/04/2022	23h	Divulgação da Classificação na prova objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
02/04/2022 a 03/05/2022	até as 23h59 do dia 03/05/2022	Prazo para interposição de recurso sobre a Classificação na Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
12/05/2022	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento dos recursos referente a pontuação da Classificação na Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
13/05/2022	-	Divulgação do Resultado Final	Jornal de Grande Circulação Regional, sites **www.andradas.mg.gov.br** e **www.ipefae.org.br, mural da Prefeitura**

As datas e/ou horários deste cronograma poderão, quando necessário, serem alteradas em prol do bom andamento do processo.
Qualquer alteração será publicada no site www.ipefae.org.br, caso ocorra.

PROCESSO SELETIVO – PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRADAS
EDITAL N.º 001/2023
Retificação I

O Município de Andradas, torna público que realizará Processo Seletivo para formação de Cadastro de Reserva nas classes do Quadro Geral e Magistério, para a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público da Administração do Poder Executivo Municipal, com submissão ao regime jurídico estatutário, estabelecido pela Lei Complementar Municipal n.º 90, de 2006 e suas alterações, e vinculados ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, administrado pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

O Processo Seletivo de que trata este Edital reger-se-á pelas disposições contidas na Constituição da República Federativa do Brasil, na Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar Municipal n.º 90, de 17 de outubro de 2006, na Lei Complementar Municipal n.º 91, de 23 de outubro de 2006, Lei Complementar Municipal n.º 95, de 12 de dezembro de 2006, Lei Complementar n.º 100 de 12 de março de 2007,Lei Complementar n.º 106, de 03 de setembro de 2007,Lei Ordinária n.º 1.475, de 10 de setembro de 2007, Lei Complementar n.º 244, de 05 de abril de 2023, Lei Ordinária Municipal n.º 1.644, de 25 de novembro de 2013, Decreto Municipal n.º 1.785, de 13 de fevereiro de 2017,legislação superveniente e todas as disposições aqui contidas. Para a contratação dos candidatos aprovados, o Município de Andradas observará a disponibilidade orçamentária e financeira, bem como a Lei da Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar n.º 101/2000).

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo regido por este Edital, seus anexos, diplomas legais e eventuais retificações visa o preenchimento de vagas para o quadro de servidores da Prefeitura Municipal de Andradas e será organizado pelo Instituto Assistencial de Desenvolvimento, Humano, Educacional e Desportivo, doravante denominado IADHED e pela Comissão do Processo Seletivo, nomeada pela Prefeitura Municipal de Andradas, doravante denominada P.M.A., por intermédio da Portaria 053/2023
1.2 A inscrição dos candidatos implicará a concordância plena e integral com os termos deste Edital, seus anexos, eventuais alterações e a legislação vigente.
1.3 O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do Processo Seletivo , tais como aqueles relativos a data de nascimento, notas e desempenho nas provas, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao Processo Seletivo . Não caberão reclamações posteriores nesse sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.
1.4 O contato com o IADHED, realizará, através do e-mail contato@iadhedconcursos.org ou pelo Whatsapp (34) 991117308.
1.5 As funções, requisitos mínimos para provimento, carga horária semanal, vencimento (R$), número de vagas, serão conforme demonstrados no quadro a seguir:

FUNÇÃO	REQUISITOS MÍNIMOS	VAGAS	VENCIMENTO	C.H.S.
Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada (mínimo 40 horas) E RESIDIR NA ÁREA DE ABRANGÊNCIA VIDE TABELA ABAIXO.	CR	R$ 2.640,00	40
Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira		CR		
Agente Comunitário de Saúde – Gonçalves		CR		
Agente de Combate as Endemias	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada (mínimo 40 horas)	CR	R$ 2.640,00	40
Arquivista	Ensino Médio Completo	CR	R$ 1.801,12	30
Auxiliar de Secretaria	Ensino Médio Completo	CR	R$ 1.801,12	30
Educador Infantil	Ensino Médio modalidade Magistério e/ou Normal Superior e/ou Pedagogia	CR	R$ 1.837,14	30
Enfermeiro	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG	CR	R$ 3.823,06	30
Enfermeiro do PSF	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG	CR	R$ 5.124,65	40
Engenheiro Ambiental	Graduação em Engenharia Ambiental e registro no CREA/MG.	CR	R$ 3.823,06	30

Fiscal Tributário	Ensino Médio Completo.	CR	R$ 2.071,23	30
Médico Clínico Geral	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24
Médico do PSF	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG.	CR	* R$ 18.790,28	40
Médico Ginecologista	Graduação em Medicina com especialidade em Ginecologia e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24
Médico Oftalmologista	Graduação em Medicina com especialidade em Oftalmologia e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24
Médico Ortopedista	Graduação em Medicina com especialidade em Ortopedia e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24
Médico Pediatra	Graduação em Medicina com especialidade em Pediatria e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24
Médico Psiquiatra	Graduação em Medicina com especialidade em Psiquiatria e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24
Motorista	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D" ou "E".	CR	R$ 2.283,54	40
Operador de Máquinas Pesadas	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D" ou "E".	CR	R$ 3.084,77	40
Professor de Educação Básica II – Educação Física	Licenciatura em Educação Física e registro no CREF/MG.	CR	R$ 2.762,89	25
Servente de Pedreiro	Ensino Fundamental Incompleto.	CR	R$ 1.402,37	40
Técnico em Enfermagem do PSF	Técnico em Enfermagem Completo e registro no COREN/MG.	CR	R$ 2.283,54	40
Trabalhador Braçal	Ensino Fundamental Incompleto.	CR	R$ 1.402,37	40
Vigia-educação	Ensino Fundamental Incompleto.	CR	R$ 1.402,37	40

*C.H.S = Carga horária semanal *OBS:1: As vagas para PcD entram na contagem do total de vagas para o Processo Seletivo, tratando-se de reserva de vaga de acordo com legislação vigente.**OBS 2:Para ser contratado na função de Agente Comunitário de Saúde é obrigatório ao candidato residir na área em que atuar, desde a data da publicação do edital do Processo Seletivo; ter concluído, com aproveitamento, curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas; e ter concluído o ensino médio, conforme disposto nos incisos I, II e III do art.6ºdaLei Federalnº11.350, de05 de outubro de 2006.***OBS 3: Para o salário de Médico do PSF, será obedecida a regra do teto remuneratório determinada no art. 37, XI, da Constituição Federal.*

1.5.1. Para a função de Agente Comunitário de Saúde o candidato deverá, no ato da contratação, provar, que reside na área de abrangência da comunidade em que atuar, desde a data da publicação deste Edital, mediante apresentação de comprovante atual de residência em seu nome, cônjuge, genitores ou contrato no caso de imóvel alugado ou cedido, conforme dispõe o Decreto Municipal n.º 2.800, de 27 de julho de 2023, conforme abaixo:

1.5.1.1. Área de abrangência da Estratégia de Saúde da Família "Dr. Leopoldo Pio de Magalhães" (Rio Negro), compreende os seguintes bairros:

a) Vale dos Ipês;
b) Jaguari/Rochela;
c) Loteamento David de Paula;
d) Loteamento Jardim Heloísa;
e) Jardim Mirante;
f) Loteamento Pito Risso;
g) Jardim da Sóvis;
h) Jardim Colina da Sóvis
i) Jardim Rio Negro;
j) Leandro Previato;
k) Jardim Santa Lúcia;
l) Jardim São Domingos;
m) Jardim Vitória;
n) Jardim das Videiras;
o) Jardim Ipê (Rua dos Fontaniello para cima, Rua dos Candidos, Rua dos Mendonça Mansur, Rua dos Peres, Rua Aglair Aparecida Trevisan, Rua Evanize Trevisan Carlin, Rua dos Barbon);
p) Jardim Alvorada;
q) Vila Botelho;
r) Jardim Brasil;
s) Vila Euclides Cassimiro.

1.5.1.2. Área de abrangência da Estratégia de Saúde da Família "Maria Catarina Donati" (Mantiqueira), compreende os seguintes bairros:

a) Residencial Recanto Verde;
b) Loteamento Parque São Cristóvão;
c) Loteamento Jardim Lima;
d) Jardim Rio Branco;
e) Jardim Europa I, II e III;
f) Loteamento Morada dos Pássaros;

g) Jardim Portal do Sol;
h) Jardim América;
i) Jardim Santa Bárbara;
j) Vila Caracol;
k) Vila Caracol PSH2;
l) Vila Santa Cruz;
m) Vila Maganhoto;
n) Vila Souza;
o) Portal da Mantiqueira I;
p) Portal da Mantiqueira II;
q) Jardim Mantiqueira;
r) Jardim Mantiqueira II;
s) Mantiqueira Boulevard;
t) Jardim Saturno;
u) Jardim Satélite;
v) Jardim do Lago;
w) Vila Leite.
x) Vila Tiradentes;
y) Jardim Bela Vista;
z) Jardim Alto da Bela Vista;
aa) Santo Antônio de Lisboa;
bb) Loteamento Village;
cc) Angola;
dd) Retirinho - Zona Rural.

1.5.1.3. Área de abrangência da Unidade do Programa Saúde "Bairro dos Gonçalves" abrangerá os seguintes bairros:

a. Gonçalves I
b. Boa Vista I
c. Coqueiros
d. Antas
e. Varginha I
f. Microondas
g. Ponte Preta
h. Pessegueiros
i. Aterrado
j. Cachoeirinha
k. Ventania
l. Lagoa Dourada I
m. Campo dos Mourões
n. Tamanduá
o. Cipó
p. Pitangueiras
q. Tanque
r. Farinha
s. Ronca
t. Capão do Mel

2 PRAZO DE VALIDADE

2.1 O Processo Seletivo terá validade de 02 (dois) anos, a contar da data da publicação da homologação, podendo ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública municipal.

2.2 O Processo Seletivo de que trata este edital destina-se a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, em substituição aos servidores efetivos em caso de afastamentos ou situações constantes na Lei Ordinária 1475/2007, das funções do Quadro Geral e Magistério, da Administração do Poder Executivo Municipal de Andradas-MG, e funções do quadro de servidores das Leis 100/2007 e 106/2007, podendo ser alterado em função do surgimento de novas vagas no decorrer do prazo de validade do Processo Seletivo.

2.2.1 Os candidatos aprovados no Processo Seletivo e que vierem a ser contratados serão admitidos e lotados na Prefeitura Municipal de Andradas, conforme legislação pertinente com as respectivas vagas, de

acordo com a ordem de classificação.
2.2.2 A duração do contrato de trabalho se dará de acordo com a Lei Complementar 90/2006, Lei Ordinária 1.475/2007, Lei Ordinária n.º 1.489/2008, Lei Complementar n.º 100/2007, Lei Complementar n.º 106/2007.
2.2.3 O Contrato não cria vínculo empregatício permanente, e o contratado não será considerado servidor público efetivo, não gerando direito à estabilidade.

3 PROCESSO DE SELEÇÃO
3.1 A seleção e a classificação para as funções de que trata este Edital compreenderão:
a) 1ª Etapa – prova escrita objetiva de múltipla escolha de caráter eliminatório e classificatório;
b) 2ª Etapa – prova prática de caráter eliminatório, para as funções de motorista e operador de máquinas pesadas;
c) 3ª Etapa – prova de títulos de caráter classificatório, somente para as funções de Professor de Educação Básica II – Educação Física.

3.2 Fazem parte desse Edital:
a) Anexo I – Atribuições das Funções;
b) Anexo II – Conteúdo Programático;
c) Anexo III- Modelo de Declaração de PcD - Pessoa com Deficiência;
e) Anexo IV – Requerimento de Prova de Títulos;
f) Anexo V – Quadro de Vagas e Outras Informações;
g) Anexo VI – Modelo de Formulário de Recurso;
h) Anexo VII – Cronograma.

4 INFORMAÇÕES SOBRE AS VAGAS
4.1 Os candidatos que participarem desse Processo Seletivo, ficarão na listagem de reserva para eventual convocação de excedentes, a critério da P.M.A.
4.2 O regime jurídico para essa contratação temporária, será o estatutário. Nas contratações temporárias aplicar-se-ão as normas do Estatuto dos Servidores Municipais referentes aos deveres, proibições, responsabilidades e penalidades dos servidores efetivos.
4.3 O candidato deverá atender, para investidura na função, cumulativamente, os seguintes requisitos:
a) ter sido classificado no Processo Seletivo na forma estabelecida neste Edital, em seus anexos e eventuais retificações;
b) possuir e comprovar os requisitos específicos para a função conforme disposto no Edital e no §1º do art. 12 da Constituição da República Federativa do Brasil e na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº 70.436, de 18 de abril de 1972, bem como o disposto na Lei Ordinária Municipal n.º 1644/2013;
c) ter, na data de sua admissão idade mínima de 18 anos completos;
d) estar em gozo dos direitos políticos;
e) possuir capacidade civil, na forma da lei;
f) estar quite com as obrigações eleitorais e, se do sexo masculino, também com as obrigações militares;
g) apresentar declaração quanto ao exercício de outro(s) função(s), emprego(s) ou função(ões) pública(s) e sobre o recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e de pensão, quando for o caso;
h) ser considerado apto no exame médico e psicológico pré-admissional a ser realizado pela administração pública municipal;
i) estar apto física e mentalmente para o exercício das atribuições da função.
4.4 Na etapa prevista no item 12 (apresentação de documentações) deste Edital, o candidato deverá cumprir todos os requisitos especificados no item 4.3.
4.5 O local de lotação dos candidatos aprovados será definido conforme as necessidades da P.M.A..
4.6 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

5 INSCRIÇÕES
5.1 Disposições gerais
5.1.1 As informações prestadas no Formulário Eletrônico de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando-se ao IADHED o direito de cancelar a inscrição do candidato que não realizar seu preenchimento de forma completa, correta e legível.
5.1.2 Declarações falsas ou inexatas constantes no Formulário Eletrônico de Inscrição poderão, em qualquer época, determinar o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes,

sem prejuízo das sanções penais cabíveis, sendo assegurado ao candidato o direito de recurso previsto neste Edital.
5.1.3 No ato da inscrição, não se exigirá do candidato, cópia de nenhum documento, sendo de sua exclusiva responsabilidade, sob as penas da lei, a veracidade dos dados informados no cadastro e no Formulário Eletrônico de Inscrição.
5.1.4 A inscrição e o valor da inscrição pago pelo candidato serão pessoais e intransferíveis.
5.1.5 Depois de confirmados e transmitidos os dados cadastrados pelo candidato no Formulário Eletrônico de Inscrição ou no Formulário Eletrônico de Isenção, não se aceitará:
a) alteração da função;
b) cancelamento da inscrição pelo candidato;
c) alteração da inscrição da condição de candidato da ampla concorrência para a condição de PCD (Pessoa com Deficiência).
d) alteração da inscrição da condição de candidato portador de deficiência para a condição de candidato da ampla concorrência.
5.1.6 Para efetuar a inscrição, será imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.
5.1.7 Não será permitida mais de uma inscrição por candidato, considerando que as provas poderão ser aplicadas em um único turno.
5.1.8 Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem ao estabelecido neste Edital.
5.1.9 Às pessoas que não tiverem acesso à Internet, será disponibilizado um computador em prédio público do município para que possam realizar inscrições e os demais atos do Processo Seletivo , sendo de exclusiva responsabilidade do candidato realizar os respectivos procedimentos nos termos deste Edital.
5.1.9.1 O computador estará disponível até a homologação do Processo Seletivo no seguinte local: Seção de Cursos Profissionalizantes, situada na rua Professor Xanico, n.º 176, Centro, Andradas, Minas Gerais, no horário das 11h30 às 17h30, exceto sábados, domingos e feriados.
5.1.10 Os valores das inscrições serão: R$ 100,00 para médico PSF; R$ 60,00 para as funções de Nível Superior (exceto médico PSF); R$ 50,00 para as funções de Nível Médio e R$ 30,00 para as funções de Nível Fundamental.

5.2 Procedimento de inscrição

5.2.1 As inscrições para o Processo Seletivo serão realizadas exclusivamente pela Internet, no endereço eletrônico do IADHED,https://portal.iadhedconcursos.org/, **no período de 00h00min. do dia 06 de julho de 2023 às 23h59 do dia 18 de agosto de 2023**, observado o horário oficial de Brasília-DF.
5.2.2 O período de inscrições poderá ser prorrogado por necessidade técnica ou operacional, mediante autorização da Prefeitura Municipal de Andradas, por meio de comunicação no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, .e em jornal de grande circulação regional.
5.2.3 Para inscrever-se no Processo Seletivo, o candidato deverá efetuar sua inscrição conforme os procedimentos estabelecidos a seguir:
a) ler atentamente este Edital e o Formulário Eletrônico de Inscrição no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/;
b) preencher a ficha de cadastro e confirmar os dados; a seguir, logar no sistema inserindo CPF e senha - selecionar a função pretendida - clicar em finalizar inscrição, no período previsto no item 5.2.1 desse Edital, observado o horário oficial de Brasília-DF;
c) imprimir o boleto bancário para pagamento do valor da inscrição e quitá-lo, até o primeiro dia útil subsequente ao término do período da inscrição, em qualquer agência bancária ou seus correspondentes.
5.2.4 Em caso de necessidade de reimpressão, o candidato, **até as 12h00 min. do dia 21 de agosto de 2023**, poderá utilizar a opção de imprimir a 2ª (segunda) via do boleto bancário no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/ . O candidato que não efetuar o pagamento com compensação, impreterivelmente, **até o dia 21 de agosto de 2023**, não participará do certame.
5.2.5 Em nenhuma hipótese, o boleto bancário será enviado por e-mail, devendo o candidato seguir o procedimento de que trata o item 5.2.4 deste Edital.
5.2.6 Não serão efetivadas as solicitações de inscrição cujos pagamentos não tenham sido efetuados, tenham sido feitos em menor valor ou tenham sido efetuados fora do prazo estabelecido neste edital.
5.2.7 Não será considerada válida a inscrição cujo pagamento venha a ser realizado por meio de cheque, depósito, transferência eletrônica, DOC, TED, agendamento eletrônico, ordem de pagamento ou qualquer outro meio que não os especificados neste Edital.
5.2.8 A formalização da inscrição somente se fará com o adequado preenchimento de todos os campos do Formulário Eletrônico de Inscrição pelo candidato e a confirmação ao IADHED, pela instituição bancária do pagamento do respectivo boleto.

5.2.9 É dever do candidato conferir, no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, o resultado preliminar das inscrições homologadas, certificando-se de que os dados da inscrição foram recebidos e o (s) pagamento (s) processado (s). Em caso negativo, o candidato poderá interpor recurso conforme previsto no item 11 deste Edital, após a data de homologação prevista para o dia **02 de agosto de 2023** sob pena de não participar do Processo Seletivo.
5.2.10 O edital de convocação para prova objetiva, contendo o local, a sala, o horário de abertura e de fechamento dos portões e o horário de realização das provas objetiva, será disponibilizado, em até 5 (cinco) dias úteis anteriores à data de realização dessas, no endereço eletrônico do IADHED,https://portal.iadhedconcursos.org/, disponível a todos os interessados para consulta e impressão.
5.2.11 No Comprovante de Inscrição (CI), estarão expressos nome completo do candidato, número do CPF, número de inscrição no Processo Seletivo, função pretendido, data, horário, local de aplicação das provas objetiva e outras orientações úteis ao candidato.
5.2.12 É obrigação do candidato consultar o edital de convocação e conferir os dados nele constante.
5.2.13 Em caso de verificação de incorreção ou desatualização dos dados pessoais constantes do Formulário Eletrônico de Inscrição, o candidato deverá comunicar o fato ao IADHED, via correio eletrônico, https://portal.iadhedconcursos.org/ enviando documentação comprobatória digitalizada. Após o resultado definitivo das inscrições homologadas, o candidato deverá comunicar o fato ao fiscal de sala no dia da realização das provas objetiva, apresentando a documentação comprobatória original ou cópia autenticada em cartório.
5.2.14 Considerando que a idade configure um dos critérios de desempate neste Processo Seletivo, o candidato deverá, até a data de aplicação das provas objetiva, diligenciar a correção de eventual erro cadastral relacionado à data de nascimento.
5.2.15 O candidato que não solicitar a correção dos dados deverá arcar exclusivamente com as consequências advindas de sua omissão.
5.2.16. E de inteira responsabilidade do candidato a correção dos dados inseridos, por ele, no sistema, bem como o acompanhamento e atualizações necessárias em seu cadastro.
5.2.17 Será de inteira responsabilidade do candidato a manutenção, sob sua guarda, do comprovante de pagamento do valor da inscrição para posterior apresentação, se necessário.

5.3 Devolução do valor da inscrição:

5.3.1 O valor da inscrição será devolvido acrescido de atualização monetária ao candidato em casos de pagamento em duplicidade (mesma função), fora do prazo, em desconformidade com o valor da inscrição ou na hipótese de inscrição não homologada ou indeferida, desde que requerido, em até 5 (cinco) dias úteis após o resultado definitivo das inscrições homologadas, por meio de formulário de solicitação disponibilizado no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/. Para tanto, deverão ser informados nome do banco, número da agência com dígito verificador e número da conta-corrente ou poupança com dígito verificador, bem como o nome completo e número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do titular da conta, juntamente com a documentação comprobatória.
5.3.1.1. Somente serão passíveis de devolução da taxa de inscrição, os casos que se enquadre no que diz o subitem 5.3.8 desse Edital.
5.3.2 Não será devolvido o valor da inscrição ao candidato que pagar o boleto e tiver a solicitação de isenção do valor da inscrição deferida.
5.3.3 Nos casos elencados no item 5.3.1 deste Edital, o candidato arcará com os custos bancários do boleto para o processamento da devolução.
5.3.4 A devolução do valor da inscrição será de exclusiva responsabilidade da P.M.A. e deverá ser processada, desde que todos os dados estejam corretos, após o prazo previsto no item 5.3.1 deste Edital, por meio de depósito bancário na conta indicada na solicitação.
5.3.5 Será de inteira responsabilidade do candidato a informação correta e completa de todos os dados requeridos para a eventual devolução do valor da inscrição, não cabendo a P.M.A. e ao IADHED a responsabilidade pela impossibilidade de devolução, caso os dados sejam insuficientes ou estejam incorretos.
5.3.6 A devolução do valor da inscrição estará sujeita à análise do requerimento e dos documentos comprobatórios pelo IADHED e à aprovação pela P.M.A..
5.3.7 O candidato que não requerer a devolução do valor da inscrição no prazo e nas formas estabelecidas no item 5.3 deste Edital não poderá fazê-lo posteriormente.
5.3.8 Os casos de suspensão ou cancelamento do Processo Seletivo , assim como na hipótese de alteração da data da prova ou de exclusão da função oferecidos, será facultado ao candidato solicitar a devolução do valor da inscrição, devendo, para tanto, seguir as instruções que serão publicadas oportunamente no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, com os procedimentos e os prazos para fazê-lo.

5.4 Isenção do pagamento da taxa de inscrição

5.4.1 Terá direito à isenção do valor da inscrição o candidato que observar as formalidades, condições e requisitos previstos no item 6 deste Edital e se enquadrar em uma das seguintes hipóteses: ser hipossuficiente; e/ou estar, na data da inscrição, desempregado.

5.4.1.1. Somente poderá ser realizada, uma solicitação de pedido de isenção para uma função.

5.4.2 A hipossuficiência do candidato será caracterizada pelas seguintes situações:

a) inscrição pessoal no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), regulamentado pelo Decreto n.º 11.016/2022

b) em razão de limitação de ordem financeira, impossibilidade de arcar com o pagamento do valor da inscrição sem comprometer o sustento próprio e o de sua família.

5.4.2.1 Para comprovar a situação de hipossuficiência, o candidato deverá informar, no ato da inscrição, no caso da alínea "a" do item 5.4.2, o Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico, e o nome completo da mãe.

5.4.2.1.1 Os dados pessoais do candidato devem estar em conformidade com os que foram originalmente informados ao órgão de Assistência Social de seu Município, responsável pelo cadastramento de famílias no CadÚnico, mesmo que atualmente estejam divergentes ou que tenham sido alterados nos últimos 60(sessenta) dias, em virtude do decurso de tempo para atualização do banco de dados do CadÚnico em âmbito nacional.

5.4.2.1.2 Após o resultado da solicitação de isenção, o candidato poderá efetuar a atualização dos seus dados cadastrais com o IADHED conforme previsto no item 5.2.13 deste Edital.

5.4.3 O desemprego do candidato será caracterizado pelas seguintes situações:

a) não possuir, há, pelo menos, um ano, vínculo empregatício vigente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS); e não ter condições com o pagamento do valor da inscrição sem comprometer o sustento próprio e o de sua família.

b) não possuir, há, pelo menos, um ano, vínculo estatutário vigente com o poder público nos âmbitos municipal, estadual ou federal;

c) não possuir, há, pelo menos, um ano, contrato de prestação de serviços vigente com o poder público nos âmbitos municipal, estadual ou federal;

d) não exercer, há, pelo menos, um ano, atividade legalmente reconhecida como autônoma;

e) não receber nenhum auxílio governamental durante o período de inscrição, e

f) não ter em seu nome o CNPJ de MEI.

5.4.3.1 Terá direito à isenção do valor da inscrição o candidato que esteja desempregado e comprove tal condição, observando o disposto nos itens 5.4.3.2, 5.4.3.3 e 5.4.6 deste Edital.

5.4.3.2 Para comprovar a condição de desempregado, o candidato deverá apresentar declaração feita de próprio punho, datada e assinada, na qual informará que não possui:

1) vínculo em Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), 2) vínculo estatutário com o poder público nos âmbitos municipal, estadual ou federal, 3) contrato de prestação de serviços vigente com o poder público nos âmbitos municipal, estadual ou federal, 4) informará não auferir qualquer tipo de renda proveniente de atividade legalmente reconhecida como autônoma e 5) não receber, atualmente, nenhum auxílio governamental.

5.4.3.3 A declaração de que trata o item 5.4.3.2 deverá conter o nome completo do candidato, RG e CPF. Anexo a esta declaração, constar fotocópia do RG e da Carteira de Trabalho, onde consta a página de apresentação dos dados e a página com o último registro e a CTPS em branco; constar a numeração das páginas para comprovar a sequência e a veracidade das informações. Documentos apresentados em desacordo com o solicitado ou que deixem margem para duplicidade de entendimento terão seu pedido INDEFERIDO.

5.4.4 Para solicitar isenção do valor da inscrição, o candidato deverá:

a) efetuar sua inscrição na forma e no prazo estabelecidos no item 5 deste Edital.

b) preencher, na data do dia 31 de julho de 2023 no endereço do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, e marcar a opção de isenção de taxa de inscrição e selecionar sua modalidade (NIS ou desempregado).

c) em caso de estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, informar o Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico, e o nome completo da mãe;

d) em caso de limitação de ordem financeira, desemprego, as documentações exigidas deverão ser escaneadas em um único arquivo em PDF e anexadas no sistema próprio disponibilizado na Área do Candidato, durante o período de pedido de isenção.

5.4.5 O IADHED consultará o órgão gestor do CadÚnico do Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome – MDS, que fornecerá a situação do Número de Identificação Social (NIS) e caracterizará ou não a isenção do candidato.

5.4.5.1 No caso de indeferimento do pedido de isenção pelo sistema do MDS, devido a erro no número do NIS digitado no sistema, pelo candidato, o IADHED não se responsabiliza e não aceitará retificação da informação, após o processamento e indeferimento.
5.4.6 As informações prestadas na solicitação de isenção serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo esse responder criminalmente caso haja qualquer informação inverídica.
5.4.7 O simples preenchimento dos dados necessários não garante ao candidato a isenção do valor da inscrição. A solicitação estará sujeita à análise e à decisão pelo IADHED.
5.4.8 A participação em algum Programa Social do Governo Federal (ProUni, FIES, Bolsa Família) ou a obtenção da isenção em outro concurso público ou processo seletivo não garante ao candidato, automaticamente, a isenção do valor da inscrição.
5.4.9 Não serão aceitos, após a realização da solicitação de isenção, acréscimos ou alterações das informações prestadas.
5.4.10 A solicitação de isenção do valor de inscrição será pessoal e intransferível e somente para uma função.
5.4.11 O não cumprimento de uma das etapas fixadas, a falta ou a inconformidade de alguma informação ou a solicitação apresentada fora do período fixado implicarão a eliminação automática do processo de isenção, resguardando o contraditório.
5.4.12 Não será aceita solicitação de isenção de valor da inscrição via fax, correio eletrônico ou qualquer outra forma que não seja prevista neste Edital.
5.4.13 Não será concedida isenção do valor de inscrição ao candidato que:
a) deixar de efetuar o requerimento de inscrição pela Internet;
b) não cumprir o estabelecido no item 5.4.6 deste Edital;
c) omitir informações ou torná-las inverídicas;
d) fraudar ou falsificar documento;
e) no caso do item 5.4.2.1 deste Edital, não informar o Número de Identificação Social (NIS) corretamente ou informá-lo nas situações inválido, excluído, cadastro desatualizado, com renda fora do perfil, não cadastrado ou de outra pessoa;
f) apresentar condição financeira inconsistente com a solicitação de isenção, hipótese em que será encaminhada a declaração de que trata o item 5.4.2.2 deste Edital para a autoridade policial competente.
5.4.14 O resultado preliminar das solicitações de isenção do valor da inscrição será divulgado no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/.
5.4.15 O candidato cuja solicitação de isenção do valor da inscrição vier a ser deferida estará automaticamente inscrito no processo seletivo, não sendo necessário efetuar o pagamento do valor da inscrição.
5.4.16 O candidato cuja solicitação de isenção do valor da inscrição vier a ser indeferida poderá interpor recurso conforme previsto no item 11 deste Edital.
5.4.17 Após a análise dos recursos, será divulgado o resultado em até 05 (cinco) dias anteriores ao fim do período de inscrição, diretamente na Área do Candidato, no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/.
5.4.18 O candidato cujo recurso de que trata o item 5.4.16 deste Edital vier a ser deferido estará automaticamente inscrito no processo seletivo, não sendo necessário efetuar o pagamento do valor da inscrição.
5.4.19 O candidato cuja solicitação de isenção ou cujo recurso vierem a ser indeferidos poderá efetivar sua inscrição acessando o endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/ imprimindo a 2ª (segunda) via do boleto bancário e pagando o valor da inscrição, conforme alínea "c" do item 5.2.3 deste Edital.
5.4.20 O candidato cuja solicitação de isenção vier a ser indeferida e que não efetuar o pagamento do valor da inscrição na forma e no prazo estabelecidos no item 5.2 deste Edital não terá sua inscrição efetivada e estará automaticamente eliminado do processo seletivo.
5.4.21 Poderão ser realizadas diligências para comprovação da situação declarada pelo candidato. Constatada a irregularidade na isenção, a inclusão do candidato como isento será automaticamente cancelada, considerados nulos todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis o teor das afirmativas, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6 ATENDIMENTO ESPECIAL E RESERVA DE VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS – PCDs

6.1 O presente Edital não disponibiliza vaga direta para PCDs, portanto, os candidatos que se inscreverem nessa condição, para funções sem previsão de reserva explicita nesse Edital, poderão ser convocados para as vagas que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do processo seletivo, 5% (cinco por cento)

serão providas em cumprimento ao disposto no art. 37, inciso VIII da Constituição Federal, Lei n.º 7.853/1989 e Decreto n.º 3.298/99, e suas alterações.
6.2 Serão consideradas pessoas com deficiência (PCD) aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com as alterações introduzidas pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, no § 1º do artigo 1º da Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Transtorno do Espectro Autista), e as contempladas pelo enunciado da Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça, a qual dispõe que "o portador de visão monocular tem direito de concorrer, em processo seletivo, às vagas reservadas aos deficientes", observados os dispositivos da Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados pelo Decreto nº 6.949, de 25 de agosto de 2009.
6.3 Para concorrer na condição de pessoa com deficiência, o candidato deverá:
a) efetuar sua inscrição no período de 06 de julho de 2023 até o dia 10 de agosto de 2023.
b) preencher o anexo III desse Edital, e inserir no sistema disponibilizado na Área do Candidato no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, solicitando concorrer na condição de pessoa com deficiência no prazo do item 6.3., alínea "a" deste Edital;
c) enviar original ou cópia autenticada em cartório de laudo legível de médico com inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM), expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores à data do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10).
6.4 O laudo médico deverá ser anexado em sistema online, disponível na Área do Candidato.
6.5 O candidato portador de deficiência poderá requerer, na forma do item 9 deste Edital, atendimento especial para o dia de realização das provas objetiva, indicando as condições de que necessita para a realização dessas, conforme previsto no artigo 40, §§ 1º e 2º, do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999.
6.6 Ressalvadas as disposições especiais contidas neste Edital, os candidatos portadores de deficiência participarão do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos quanto ao conteúdo das provas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas, à nota mínima e demais normas de regência.
6.7 O resultado preliminar das solicitações para concorrer na condição de pessoa com deficiência será divulgado na data prevista do dia 14 de agosto de 2023 no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/.
6.8 O candidato poderá verificar no endereço eletrônico da IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, os motivos que resultaram no indeferimento de sua solicitação para concorrer na condição de pessoa com deficiência.
6.9 O candidato cuja solicitação para concorrer na condição de pessoa com deficiência vier a ser indeferida poderá interpor recurso conforme previsto nesse Edital.
6.10 O candidato cuja solicitação para concorrer na condição de pessoa com deficiência ou cujo recurso vierem a ser indeferidos participará deste processo seletivo na condição de candidato às vagas de ampla concorrência e figurará somente na lista de classificação geral.
6.11 O candidato não concorrerá como portador de deficiência se:
a) não efetuar sua inscrição, na forma e no prazo estabelecidos no item 5 deste Edital;
b) não enviar o laudo médico ou enviá-lo em cópia não autenticada;
c) enviar o laudo médico fora do prazo estabelecido nesse Edital;
d) enviar o laudo médico sem data de expedição ou com data de expedição superior ao prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores à data do término das inscrições;
e) enviar laudo médico que não contenha a expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID;
f) enviar laudo médico ilegível ou que não contenha a expressa referência do médico e registro profissional;
g) enviar laudo médico que não contenha informações suficientes que permitam caracterizar a deficiência.
6.12 O candidato portador de deficiência, se classificado na forma deste Edital, além de figurar na lista de classificação geral, terá o seu nome constante da lista específica de pessoas portadoras de deficiência, organizada por função.
6.13 Os candidatos com deficiência(s). aprovados, serão convocados de acordo com a necessidade e a conveniência da Prefeitura Municipal de Andradas – P.M.A., obedecendo à ordem geral de classificação conforme o resultado definitivo e a ordem da lista específica de pessoas portadoras de deficiência. A ordem de convocação dos candidatos com deficiência dar-se-á da seguinte forma: a primeira vaga a ser destinada à pessoa com deficiência será a 5ª vaga, a 2ª vaga será a 21ª vaga, a 3ª vaga será 41ª e assim sucessivamente.
6.14 Se aprovado no processo seletivo, o candidato que se tenha declarado portador de deficiência, após nomeado, será convocado para se submeter à perícia médica promovida por equipe multiprofissional constituída pela Prefeitura Municipal de Andradas – P.M.A. para caracterização da deficiência, para avaliação de aptidão

física e mental e para avaliação de compatibilidade entre a deficiência do candidato e as atividades inerentes à função para o qual concorre, nos termos do artigo 43 do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações, do § 1º do artigo 1º da Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, e da Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ).

6.15 As vagas destinadas aos candidatos com deficiência(s) que não forem providas por falta de aprovados nessa condição serão preenchidas pelos demais candidatos, observada a ordem geral de classificação.

6.16 Condições especiais para realização das provas poderão ser requeridas tanto por candidatos portadores de deficiência quanto por candidatos com alguma limitação temporária ou de convicção religiosa.

6.17 O candidato que necessitar de atendimento especial deverá:

a) efetuar sua inscrição no período de 06 de julho de 2023 até o dia 10 de agosto de 2023.

b) preencher formulário eletrônico disponível no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, informando claramente os recursos especiais necessários no prazo constante deste Edital;

c) enviar original ou cópia autenticada em cartório de laudo legível de médico com inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM),expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores à data do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência (quando for o caso), com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), que justifique o atendimento especial solicitado, ou declaração de convicção religiosa.

6.17.1 O laudo médico ou declaração de convicção religiosa deverá ser enviado para o IADHED, via sistema disponibilizado no próprio ato de inscrição e/ou através da Área do Candidato.

6.18 O IADHED não se responsabilizará por qualquer tipo de problema que impossibilite o envio das documentações.

6.19 A candidata que precisar amamentar durante as provas e solicitar atendimento especial, na forma do item 6.6 deste Edital, deverá levar um acompanhante maior de idade, que ficará em local reservado e responsável pelos cuidados e guarda da criança, submetendo-se às regras do Edital e ao detector de metais se necessário.

6.19.1 Não será permitida a entrada da criança e de seu acompanhante responsável após o fechamento dos portões.

6.19.2 A criança não poderá permanecer com a candidata na sala de provas.

6.19.3 O IADHED não disponibilizará o acompanhante de que trata o item 6.6 deste Edital.

6.19.4 A candidata, durante o período de amamentação, será acompanhada por uma fiscal, sem a presença do responsável pela guarda da criança.

6.19.5 Haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

6.20 A solicitação de atendimento especial, em qualquer caso, será concedida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

6.21 O candidato que não encaminhar a solicitação na forma e no prazo de que trata o item 6.2 deste Edital não terá condições especiais para a realização da prova, salvo necessidade especial eventual ou temporária surgida em momento posterior, desde que devidamente comprovada.

6.22 Nos casos de necessidade especial eventual ou temporária surgida em momento posterior, em que seja necessário solicitar atendimento especial após o término do prazo de inscrição, o candidato deverá enviar para o IADHED solicitação de atendimento especial, especificando os recursos especiais necessários, via correio eletrônico, concursosiadhed@gmail.com, juntamente com cópia digitalizada dos documentos especificados na alínea "c" do item 6.3 deste Edital.

6.23 O resultado preliminar das solicitações de atendimento especial será divulgado na data prevista do dia 14 de agosto de 2023 no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/.

6.24 O candidato poderá verificar no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, os motivos que resultaram no indeferimento de sua solicitação de atendimento especial.

6.25 O candidato cuja solicitação de atendimento especial vier a ser indeferida poderá interpor recurso conforme previsto neste Edital.

7 PROVAS OBJETIVA (1ª ETAPA) – Para todos as funções.

7.1 Disposições gerais das provas objetiva:

7.1.1 As provas objetivas de caráter eliminatório e classificatório serão, aplicadas a todos os candidatos inscritos no Processo Seletivo.

7.1.2 A aplicação da prova objetiva está prevista para o dia 03 de setembro de 2023 e será realizada na cidade de Andradas –MG.

7.1.3 Caso o número de candidatos inscritos exceda à oferta de locais adequados, o IADHED se reservará o direito de alocá-los em outras cidades ou realizar as provas em dias distintos, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e ao alojamento desses candidatos. Os candidatos deverão acompanhar as informações publicadas no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, notadamente, através da Área do Candidato, bem como disponível a todos os interessados para consulta e impressão.
7.1.4 Na hipótese de caso fortuito ou força maior, o IADHED poderá atrasar o início das provas, desde que não ultrapasse o período de sigilo e não viole a lisura do Processo Seletivo.
7.1.5 Havendo alteração da data prevista, as provas poderão ocorrer em sábados, domingos ou feriados.
7.1.6 A duração das provas, incluído o tempo para preenchimento e assinatura da Folha de Respostas da Prova Objetiva, será de **02 (duas) horas.**
7.1.7 Será disponibilizado, em cada sala de provas, um marcador de tempo para acompanhamento do horário restante de prova pelos candidatos.
7.1.8 O candidato somente poderá realizar as provas em data, local e horário definidos no edital de convocação.
7.1.9 Caso não tenha o nome relacionado na listagem oficial afixada na entrada do local de aplicação, mas esteja de posse do edital de convocação ou do boleto bancário quitado, o candidato realizará as provas de forma condicional, sujeita a posterior verificação quanto à regularidade da referida inscrição.
7.1.10 Constatada a irregularidade da inscrição de que trata o item 7.1.9 deste Edital, a inclusão do candidato será automaticamente cancelada, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.
7.1.11 O candidato não poderá alegar desconhecimento acerca da data, do local, do horário de abertura e de fechamento dos portões e do horário de realização das provas, para fins de justificativa de sua ausência
7.1.12 Será de exclusiva responsabilidade do candidato tomar ciência do trajeto até o local de aplicação das provas, a fim de evitar eventuais atrasos.
7.1.13 Não haverá segunda chamada para as provas, sendo o candidato ausente por qualquer motivo eliminado do Processo Seletivo.
7.1.14 O candidato deverá comparecer ao local designado no Comprovante de Inscrição (CI), retirado através da Área do Candidato, com antecedência mínima de 1 (uma) hora do horário previsto para fechamento dos portões para realizar as provas, munido de:
a) original de um dos documentos de identidade a seguir: carteira ou cédula de identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores, Cédula de Identidade de Estrangeiros, cédula de identidade fornecida por órgãos ou conselhos de classe que, por força de lei federal valem como documento de identidade, como, por exemplo, OAB, CRA, CRM, CREA, CRC, Passaporte, Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia na forma da Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997);
b) caneta esferográfica de tinta azul ou preta fabricada em material transparente.
7.1.15 Somente será admitido na sala de provas o candidato que apresentar um dos documentos discriminados na alínea "a" do item 7.1.14 deste Edital, em perfeitas condições, de modo a permitir com clareza a identificação do candidato. Documentos violados ou rasurados não serão aceitos. **NÃO SERÁ ACEITO, EM NENHUMA HIPÓTESE, A APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO DIGITAL ATRAVÉS DO APARELHO CELULAR.**
7.1.16 Identificação especial será exigida também do candidato cujo documento de identificação gere dúvidas quanto à fisionomia e à assinatura ou que apresente boletim de ocorrência com prazo de lavratura inferior a 30 dias da data de realização das provas constando o extravio dos documentos.
7.1.17 Não serão aceitos como documentos de identidade, por exemplo: protocolos, Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Carteira Nacional de Habilitação emitida anteriormente à Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, Carteira de Estudante, crachás, identidade funcional de natureza pública ou privada, cópias dos documentos citados na alínea "a" do item 7.1.14 deste Edital, o Comprovante de Inscrição (CI) ou quaisquer outros documentos não constantes neste Edital.
7.1.18 Somente será permitida a utilização dos banheiros dos locais de prova após 30 (trinta) minutos do início das provas.
7.1.19 O ingresso do candidato na sala para a realização das provas somente será permitido no período compreendido entre os horários de abertura e de fechamento dos portões.
7.1.20 Não será permitida a aglomeração de candidatos nos corredores do local de aplicação das provas.
7.1.21 No horário fixado, conforme estabelecido no Edital de Convocação, os portões da unidade serão fechados pelo Coordenador de local de aplicação, em estrita observância do horário oficial de Brasília-DF, não sendo admitidos quaisquer candidatos retardatários. O procedimento de fechamento dos portões será

registrado em termo, sendo colhida a assinatura de duas testemunhas e do próprio supervisor de local de aplicação.
7.1.22 O candidato deverá assinar lista de presença de forma idêntica ao documento de identificação apresentado, vedada a utilização de rubrica.
7.1.23 O candidato não poderá ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento de um fiscal, sob pena de eliminação.
7.1.24 Caso exista a necessidade de o candidato se ausentar do local de aplicação das provas para atendimento médico ou hospitalar, ele não poderá retornar, sendo eliminado do Processo Seletivo .
7.1.25 Não serão permitidas, durante a realização das provas, a comunicação entre os candidatos e a utilização de máquinas calculadoras ou similares, livros, anotações, impressos ou qualquer outro material de consulta, protetor auricular, lápis, lapiseira, réguas de cálculo, marca-texto, borracha, corretivo, qualquer recipiente ou embalagem, tais como: garrafa de água, suco, refrigerante e embalagem de alimentos (biscoitos, barras de cereais, chocolate, balas), que não seja fabricado com material transparente.
7.1.26 Não será permitido ao candidato ingressar na sala em que serão realizadas as provas com boné, gorro, chapéu, lenço, óculos escuros, bolsas, sacolas e dos seguintes equipamentos: bip, telefone celular, walkman, agenda eletrônica, notebook, TTPS, palmtop, ipod, ipad, tablet, smartphone, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, controle de alarme de carro, relógio de qualquer modelo ou quaisquer outros equipamentos eletrônicos, bem como qualquer material de estudo.
7.1.27 Será vedado ao candidato o porte de arma no local de aplicação das provas, ainda que apresente documento oficial de licença para o respectivo porte.
7.1.28 Em hipótese alguma os candidatos poderão portar, telefone celular, radiocomunicador e aparelhos eletrônicos na sala de aplicação ou nas dependências da unidade de aplicação.
7.1.29 Caso o candidato esteja impossibilitado de deixar o aparelho telefônico em casa ou no carro, poderá solicitar junto ao IADHED, na entrada da unidade, uma única embalagem de segurança lacrável/opaca, e acondicionará seu aparelho nessa embalagem, desligado, de preferência, se possível, sem bateria, antes da entrada da unidade, mostrar a embalagem para o Fiscal que estará no portão, essa embalagem somente poderá ser aberta quando o candidato estiver fora da unidade de aplicação, ao fim da realização das provas.
7.1.29.1 Ao entrar na sala que realizará a prova, o candidato deverá, imediatamente colocar a embalagem de segurança, contendo o aparelho telefônico embaixo da cadeira que estará sentado, caso o candidato seja flagrado com o celular em sua mão ou em seu bolso, mesmo acondicionado na embalagem, durante a aplicação das provas, o mesmo será eliminado do certame.
7.1.29.2 Antes de acondicionar o aparelho telefônico na embalagem de segurança, certifique-se que os alarmes estão desativados, pois em certos aparelhos, os alarmes tocam mesmo estando desligados, e caso ocorra o disparo do alarme, em qualquer situação, o candidato será eliminado.
7.1.30 Serão utilizados equipamentos para localização de sinal de celulares, e se algum aparelho for detectado, ligado e emitindo sinal dentro de qualquer dependência da unidade, antes, durante ou após a aplicação das Provas, o portador do aparelho será eliminado automaticamente do processo seletivo, e deverá sair imediatamente da unidade, mesmo que o aparelho esteja dentro da embalagem de segurança.
7.1.31 O IADHED não ficará de posse de objetos pertencentes ao candidato, não se responsabilizando por perda, extravio, furto ou roubo de documentos, objetos ou equipamentos eletrônicos ocorridos no local de aplicação das provas, nem por danos a eles causados.
7.1.31.1 Fica fortemente aconselhado que não levem aparelhos eletrônicos, sobretudo, aparelhos celulares, para a aplicação das provas, pois esses aparelhos causam inúmeros transtornos e vem causando a eliminação sumária de candidatos.
7.1.32 Não será permitida ao candidato a utilização de telefone celular, seja antes ou ao final das provas, enquanto este estiver dentro do local (unidade escolar) de aplicação das provas.
7.1.33 Não será permitido ao candidato fumar na sala de provas, bem como nas dependências do local de aplicação.
7.1.34 Por medida de segurança, os candidatos deverão deixar as orelhas totalmente descobertas, à observação dos fiscais de sala, durante todo o período de realização das provas.
7.1.35 No local de aplicação das provas, o IADHED poderá, além do previsto no subitem 7.1.31, submeter os candidatos, a qualquer tempo, ao sistema de detecção de metais nas salas, corredores e banheiros, com vistas à garantia da isonomia e da lisura do Processo Seletivo .
7.1.36 No ato da realização das provas serão fornecidos aos candidatos o Caderno de Provas (não personalizado), assim como a Folha de Respostas (personalizadas) com os dados do candidato para assinatura

em campo próprio e transcrição das respostas.
7.1.37 A inviolabilidade dos envelopes das provas será comprovada no momento do rompimento de seus lacres na presença de, no mínimo, três candidatos convidados aleatoriamente em cada sala de provas, que assinarão o Termo de Abertura.
7.1.38 Será de responsabilidade do candidato a conferência de seu Caderno de Provas, inclusive se a função em que se inscreveu encontra-se devidamente identificado na capa, e de seus dados pessoais impressos na Folha de Respostas, em especial, seu nome, número de inscrição e número do CPF.
7.1.39 Ao terminar a conferência do Caderno de Provas, da Folha de Resposta, caso verifique incorreção, inconsistência ou defeito, o candidato deverá solicitar ao fiscal de sala a substituição, não cabendo reclamações posteriores nesse sentido.
7.1.40 As instruções constantes no Caderno de Provas, na Folha de Respostas, bem como as orientações expedidas pelo IADHED durante a realização das provas, complementam este Edital e deverão ser rigorosamente observadas e seguidas pelo candidato.
7.1.41 O candidato deverá, na Folha de Respostas personalizado, por sua assinatura e assinalar as respostas das questões no espaço destinado a esse fim, sempre com caneta de tinta azul ou preta fabricada em material transparente. Esses será o único documento válido para a correção das provas do candidato.
7.1.42 Não serão computadas questões não assinaladas; questões que contenham mais de uma resposta, emendas ou rasuras; e questões preenchidas a lápis.
7.1.43 O candidato não poderá fazer nenhuma marca fora do campo reservado às respostas ou à assinatura, sob pena de ter sua nota zerada e ser eliminado do Processo Seletivo .
7.1.44 O candidato não poderá amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar seu Cartão de Respostas e sua Folha da Prova sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de sua correção.
7.1.45 Em nenhuma hipótese haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.
7.1.46 O preenchimento Folha de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas neste Edital, na própria Folha de Respostas e na capa do Caderno de Provas.
7.1.47 Durante as provas, não será permitido ao candidato realizar anotação de questões ou informações relativas às suas respostas no Comprovante de Inscrição (CI) ou em quaisquer outros meios que não os permitidos neste Edital e especificados na capa do Caderno de Provas.
7.1.48 Somente será permitido ao candidato retirar-se definitivamente da sala de provas após transcorrido o tempo de 1h (uma hora) de seu início, correspondente ao período de sigilo, mediante a entrega obrigatória da Folha de Respostas e do Caderno de Provas ao fiscal de sala.
7.1.48.1 Somente será permitido que o Candidato leve o Caderno de Provas, após transcorrido 1:30 (hora e meia) de seu início, devendo entregar, obrigatoriamente ao fiscal de sala a Folha de Respostas.
7.1.48.2 Para levar o Caderno de Provas o candidato deverá permanecer dentro de sala aguardando o tempo mínimo estipulado no subitem 7.1.48.1.
7.1.49 O candidato que, por qualquer motivo ou recusa, não permanecer em sala durante o período mínimo estabelecido no item 7.1.19 ou no item 7.1.48 deste Edital, terá o fato relatado em Termo de Ocorrência e será eliminado do Processo Seletivo.
7.1.50 Findo o horário limite para a realização das provas, os candidatos deverão entregar a Folha de Respostas devidamente preenchidas e assinadas.
7.1.51 Ainda que tenham terminado suas respectivas provas, deverão permanecer na sala os três últimos candidatos até que o último termine suas provas, após todos os trâmites finais dentro de sala, os três últimos deverão acompanhar o Fiscal de sala até a Coordenação, para entrega e verificação se todos os procedimentos foram realizados.
7.1.52 Excetuada a hipótese de atendimento especial previsto no item 7 deste Edital, não será permitida a permanência de qualquer acompanhante nas dependências do local de aplicação das provas.
7.1.53 No dia da realização das provas, não serão fornecidas informações referentes ao conteúdo das questões ou critérios de avaliação e classificação.
7.1.54 Constatado, após as provas, por meio eletrônico, estatístico, visual, ou por investigação policial, ter o candidato utilizado procedimentos ilícitos, será instaurado processo administrativo, oportunizando o contraditório e a ampla defesa, que poderá culminar na eliminação do candidato do Processo Seletivo .
7.1.55 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em razão de afastamento do candidato da sala de provas.
7.1.56 Excetua-se à regra contida no item 7.1.55 deste Edital o atendimento especial de que trata o item 7 deste Edital ao candidato portador de deficiência salvaguardado por laudo médico que indique e

comprove a necessidade do tempo adicional condizente com a deficiência.
7.1.57 Será eliminado do Processo Seletivo o candidato que:
a) apresentar-se após o fechamento dos portões ou fora dos locais pré-determinados;
b) não apresentar o documento de identidade exigido na alínea "a" do item 7.1.14 deste Edital;
c) não comparecer à prova, seja qual for o motivo alegado;
d) ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal, ou antes, do tempo mínimo de permanência estabelecido no item 7.1.19 e no item 7.1.48 deste Edital;
e) for surpreendido em comunicação com outro candidato, ou terceiros, verbalmente, por escrito ou por qualquer outro meio de comunicação;
f) for surpreendido fazendo uso de qualquer objeto constante nos itens 7.1.26, 7.1.27 e 7.1.28 deste Edital;
g) utilizar-se de meios ilícitos para executar as provas;
h) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos ou agir com descortesia em relação a qualquer membro da equipe de aplicação ou autoridades presentes;
i) realizar anotação de questões ou informações relativas às suas respostas em quaisquer outros meios, que não os permitidos neste Edital e especificados na capa do Caderno de Provas;
j) ausentar-se da sala de provas, portando a Folha de Respostas ou o Caderno de Provas;
k) se recusar a submeter-se ao detector de metais;
l) não cumprir as instruções contidas no Caderno de Provas, e na Folha de Respostas;
m) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer fase do Processo Seletivo;
n) não permitir a coleta de sua assinatura ou digitais (quando necessário);
o) estiver portando, material de estudo dentro da unidade de aplicação, mesmo que seja em horário anterior ao início da aplicação das provas objetivas.
p) descumprir as normas e os regulamentos estabelecidos neste Edital e durante a realização das provas.
7.1.58 Caso ocorra alguma situação prevista no item 7.1.57 deste Edital, será lavrada ocorrência e encaminhada à Comissão Organizadora do Processo Seletivo , que decidirá em primeira e única instância sobre as providências a serem adotadas, resguardando o direito ao contraditório.
7.2 Disposições específicas da prova objetiva:
7.2.1 A prova objetiva será constituída conforme os Conteúdos Programáticos do anexo II.
7.2.2 A prova objetiva será composta de **30 (trinta)** questões, e cada questão conterá 4 (quatro) alternativas de resposta, com uma única resposta correta.
7.2.3 Cada questão será pontuada conforme distribuição e peso, que constam nas tabelas abaixo:

FUNÇÕES DE ENSINO FUNDAMENTAL			
Servente de Pedreiro; Trabalhador Braçal e Vigia Educação.			
ÁREA DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Língua Portuguesa	10	4	40
Raciocínio Lógico/Matemática	10	3	30
Conhecimentos Gerais	10	3	30
TOTAL	**30 questões**		**100 pontos**

FUNÇÕES DE ENSINO NÍVEL MÉDIO			
Arquivista, Agente de Combate as Endemias, Agente Comunitário de Saúde, Auxiliar de Secretária, Educador Infantil, Fiscal Tributário, Motorista, Operador de Máquinas Pesadas e Técnico em Enfermagem PSF.			
ÁREA DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Língua Portuguesa	5	3	15
Raciocínio Lógico/Matemática	5	3	15
Conhecimentos Gerais	5	3	15
Conhecimentos Informática	5	3	15
Conhecimentos Específicos	10	4	40
TOTAL	**30 questões**		**100 pontos**

Funções DE ENSINO NÍVEL SUPERIOR			
Enfermeiro, Enfermeiro PSF, Engenheiro Ambiental, Médico Clinico Geral, Médico Pediatra, Médico Ginecologista, Médico PSF, Médico Oftalmologista, Médico Ortopedista, Médico Psiquiatra e Professor de Educação Básica II – Educação Física.			
ÁREA DE CONHECIMENTO	Nº DE QUESTÕES	VALOR DE CADA QUESTÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Língua Portuguesa	5	3	15
Raciocínio Lógico/Matemática	5	3	15
Conhecimentos Gerais	5	3	15
Conhecimentos Informática	5	3	15

Conhecimentos Específicos	10	4	40
TOTAL	**30 questões**		**100 pontos**

7.2.4 À prova objetiva, será atribuído valor máximo de 100 (cem) pontos.
7.2.5 Será considerado aprovado na prova objetiva o candidato que obtiver na nota da prova (NP) igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) da nota da prova que equivale a 50 (cinquenta) pontos do total de 100 pontos possíveis.
7.2.6 A nota da prova objetiva será obtida pela multiplicação do número de acertos em cada questão pelo seu respectivo peso, conforme tabelas acima.
7.2.7 À prova objetiva, seguirá as áreas de conhecimentos prevista nesse Edital e os Conteúdos Programáticos do anexo II.
7.2.8 Após a correção e aplicação dos pesos, para ser aprovado nesta fase, o candidato deverá ter obtido, no mínimo, 50 (cinquenta) pontos na soma dos conteúdos.
7.2.9 À prova objetiva será atribuído o seguinte resultado:
a) APROVADO: considerar-se-á aprovado o candidato que obtiver o mínimo previsto no item 7.2.5 deste Edital.
b) REPROVADO: considerar-se-á reprovado e consequentemente eliminado do Processo Seletivo o candidato que não obtiver o mínimo previsto no item 7.2.5 deste Edital.
c) AUSENTE: considerar-se-á ausente o candidato que não comparecer para realizar a prova objetiva, acarretando, assim, sua eliminação do Processo Seletivo .
7.2.10 As questões da prova objetiva de múltipla escolha de todos os candidatos serão corrigidas por meio eletrônico.
7.2.11 O gabarito preliminar da prova objetiva e o Caderno de Provas serão divulgados no endereço eletrônico do IADHED, TTPS://portal.iadhedconcursos.org/, no primeiro dia útil subsequente ao dia da realização da prova objetiva.
7.2.12 O resultado preliminar da prova objetiva será divulgado, de forma individualizada, diretamente na área do candidato, no endereço eletrônico do IADHED, TTPS://portal.iadhedconcursos.org/.
7.2.13 O candidato poderá interpor recurso contra o conteúdo das questões da prova objetiva, o gabarito preliminar e o resultado preliminar da prova objetiva conforme previsto no item 11 deste Edital.

8. PROVA PRÁTICA (2ª ETAPA) – Somente para as funções de Operador de Máquinas Pesadas e Motorista.
8.1 A prova prática, de caráter eliminatório, será aplicada aos candidatos as funções de: Operador de Máquinas Pesadas e Motorista, dentro do quantitativo de corte especificado abaixo, desde que aprovados nas provas escritas objetivas de múltipla escolha, de acordo com a classificação obtida, do maior para o menor:

Operador de Máquinas Pesadas	15
Motorista	30

8.1.1 Serão aplicadas provas práticas a todos os candidatos que tiveram sua inscrição deferida na condição de pessoas com deficiência para as funções dispostos no item 8.1, desde que aprovados na prova escrita objetiva de múltipla escolha, nos termos do item 7.2.5.
8.1.2 No caso de empate na listagem de aprovados na prova escrita, será realizado preliminarmente o desempate conforme previsto noitem 10.3 deste Edital, e realizada a prova prática para os candidatos classificados até o limite estabelecido no subitem anterior.
8.2 A prova prática tem caráter eliminatório, sendo seu resultado expresso apenas em APROVADO ou REPROVADO.
8.2.1 Para fins de avaliação serão atribuídos 40 (quarenta) pontos à prova prática, sendo considerados aprovados apenas os candidatos que obtiverem o percentual mínimo de 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento dos pontos.
8.3 As provas práticas serão realizadas na cidade de Andradas/MG, em data prevista do dia 01 de outubro de 2023 em horário a ser divulgado através de Edital de Convocação, com prazo mínimo de 5 dias corridos, anteriores a aplicação das provas.
8.4 Serão convocados apenas os candidatos que obtiveram na prova escrita objetiva de múltipla escolha pontuação igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) observado o limite de convocação estabelecido no subitem 8.1.
8.4.1 Na aplicação, o avaliador contará com tabela de critérios a serem considerados e a pontuação de cada critérios.

8.4.2 Todas as atividades propostas no edital de convocação, guardarão estrita consonância com as atribuições de cada função, conforme previsto nesse Edital, sendo assim, os candidatos convocados, deverão estar aptos a executarem, uma ou mais, atividades relacionadas a atribuição da função, dessa forma, antes de realizar a inscrição em determinada função com prova prática, verifique se terá condições de executar as atividades relacionadas a atribuição da função, conforme anexo I, desse Edital.

8.4.3 Prezando pela eficiência da seleção, o edital de convocação para prova prática com as atividades a serem executadas e os critérios avaliativos, somente serão disponibilizados, durante a aplicação da prova prática, pois o intuito é selecionar, servidores, com aptidão para executar, integralmente, qualquer atividade relacionada a atribuição da função concorrido, por isso, é importante que o candidato avalie cuidadosamente as atribuições da função pretendido.

8.4.4 Em hipótese alguma será realizada qualquer prova fora dos locais, horários e datas determinados, e sob nenhum pretexto ou motivo, segunda chamada para a realização da prova, sendo atribuída a nota 0 (zero) ao candidato ausente ou retardatário, seja qual for o motivo alegado.

8.5 Os candidatos a função descrito realizarão prova prática na área de conhecimento em que atuarão, a fim de comprovar seu domínio sobre as tarefas determinadas pelo examinador técnico na área.

8.6 Os resultados das provas práticas, para os classificados nesta fase, serão afixados no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andradas e no site www.iadhed.com, não sendo possível o conhecimento do resultado via telefone, fax ou e-mail.

8.7 Os candidatos convocados para esta fase deverão comparecer no local indicado para realização da prova 30 (trinta) minutos antes do horário fixado para seu início, munidos do documento de identidade; caso contrário, não poderão efetuar a referida prova.

8.8 Os candidatos, a função de motorista e operador de máquina, deverão exibir ao examinador responsável pelo exame de direção sua Carteira Nacional de Habilitação – CNH, categoria D, original e entregar-lhe uma fotocópia da mesma.

8.9 Não haverá tratamento diferenciado a nenhum candidato, sejam quais forem as circunstâncias alegadas, tais como alterações orgânicas ou fisiológicas permanentes ou temporárias, deficiências, estados menstruais, indisposições, cãibras, contusões, gravidez ou outras situações que impossibilitem, diminuam ou limitem a capacidade física e/ou orgânica do candidato, sendo que o candidato deverá realizar os referidos testes de acordo com o escalonamento previamente efetuado pelo IADHED (turno matutino ou vespertino), o qual será realizado de forma aleatória.

8.10 SERÁ ELIMINADO DO PROCESSO SELETIVO NESTA FASE, O CANDIDATO QUE:

a) Retirar-se do recinto da prova durante sua realização sem a devida autorização ou que não estiver no local da prova no horário previsto para assinar a lista de chamada, sendo automaticamente desclassificado;

b) Não apresentar a documentação exigida;

c) Não obtiver o mínimo de 50% (cinquenta por cento) de aproveitamento dos pontos da prova prática;

d) Faltar com a devida cortesia para com quaisquer dos examinadores, seus auxiliares, autoridades presentes e/ou candidatos;

e) For surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para a execução dos testes ou tentando usar de meios fraudulentos e/ou ilegais para a realização da prova;

f) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido; e

g) não observar às normas de biossegurança estabelecidas em edital específico.

9. PROVA DE TÍTULOS (3ª ETAPA) – Somente para a função de PEB II – Educação Física

9.1 A prova de títulos, será de caráter classificatório e aplicada, aos candidatos, aprovados na(s) fase(s) anterior(es) somente para a função de Professor de Educação Básica II – Educação Física.

9.2 A pontuação obtida na prova de títulos será, para efeito de classificação, acrescida ao somatório das notas obtidas na prova objetiva.

9.3 Os candidatos aptos ao envio dos documentos para avaliação das Provas de Títulos, que obtiveram a nota mínima exigida para aprovação na 1ª ETAPA, serão convocados, através de Edital de Convocação específico, que será divulgado, em data oportuna, após a classificação preliminar da Prova Objetiva, no site do IADHED, e deverão ser enviados entres os dias 28 de setembro de 2023 até 29 de setembro de 2023.

9.4 As documentações deverão ser anexadas no sistema online, disponibilizado na Área do Candidato.

9.5 As documentações deverão estar em um único arquivo PDF, sendo a primeira página, obrigatoriamente, a Folha do Anexo IV, seguidas das demais documentações. Todas as folhas deverão ser numeradas em ordem crescente e assinadas.

9.6 O candidato que não possuir títulos válidos ou deixar de entregá-los não será eliminado do Processo Seletivo, porém deixará de computar a pontuação relativa a essa etapa.
9.7 Os documentos deverão ser anexadas individualmente, sendo vedada a remessa dos documentos de mais de um candidato no mesmo sistema e, após o envio o mesmo não poderá ser substituído, ainda que esteja dentro do prazo de envio, sendo assim, confira minuciosamente o arquivo, antes de realizar o envio pelo sistema online.
9.8 O IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/ não se responsabilizará por qualquer tipo de problema técnico que impeça o envio dessa documentação a seu destino.
9.9 Não serão aceitos títulos entregues fora do prazo, por fax, por e-mail ou por qualquer outra forma não prevista neste Edital.
9.10 Toda documentação (exceto o anexo IV) deverá ser apresentada mediante cópia legível **devidamente autenticada em serviço notarial e de registro (cartório de notas), até mesmo a que dispuserem de certificados eletrônicos.** Os documentos que constarem o verso em branco deverão apresentar a expressão "em branco" carimbada.
9.11 Em caso de alteração do nome civil do candidato (seja por retificação ou complementação) por motivo de casamento ou outro estado civil, o candidato deverá enviar, junto com os títulos, cópia autenticada do documento oficial que comprove a alteração.
9.12 Serão aceitos os documentos como títulos que forem representados por diplomas e certificados de conclusão de curso expedidos por instituição reconhecida, em papel timbrado, e deverão conter carimbo e identificação desta e do responsável pela expedição do documento.
9.13 A comprovação de títulos referente à pós-graduação, somente para todas funções, observará os seguintes critérios:
a) Nível lato sensu, mediante a apresentação de fotocópia autenticada em cartório, do certificado de conclusão, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação - MEC ou pelo Conselho Estadual de Educação - CEE, com indicação da carga horária total e dos conteúdos ministrados e histórico.
b) Nível stricto sensu (mestrado e doutorado), mediante a apresentação de fotocópia(s) autenticada(s) em cartório, dos respectivos diplomas, expedido por instituição de ensino superior reconhecida pelo MEC. Também será aceito certificado ou declaração de conclusão de curso de doutorado ou mestrado, expedido por instituição reconhecida pelo MEC, desde que acompanhado do histórico escolar do candidato, no qual conste o número de créditos obtidos, as áreas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou da dissertação. Caso o histórico ateste a existência de alguma pendência ou falta de requisito de conclusão do curso, não será atribuída a pontuação do título.
9.14 Os candidatos detentores de diplomas de mestrado ou doutorado realizados em universidades estrangeiras só terão seus cursos considerados para os fins deste Edital se seus diplomas tiverem sido revalidados conforme as regras estabelecidas pelo MEC e traduzido para a língua portuguesa por tradutor juramentado.
9.15 Quadro de atribuição de pontos para prova de títulos:

Função de Professor de Educação Básica II – Educação Física			
Títulos	**Qtd.**	**Valor (Unit.)**	**Pontuação máxima**
Diploma de doutorado, certificado ou declaração de conclusão de curso na área específica a função, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), desde que acompanhado do histórico escolar do candidato, no qual conste o número de créditos obtidos, as áreas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou da dissertação. Caso o histórico ateste a existência de alguma pendência ou falta de requisito de conclusão do curso, não será atribuída a pontuação do título.	1	10,0	10,0
Diploma de mestrado, certificado ou declaração de conclusão de curso na área específica a função, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), desde que acompanhado do histórico escolar do candidato, no qual conste, carga horária de cada disciplina, o número de créditos obtidos, as áreas em que foi aprovado e as respectivas menções, o resultado dos exames e do julgamento da tese ou da dissertação. Caso o histórico ateste a existência de alguma pendência ou falta de requisito de conclusão do curso, não será atribuída a pontuação do título.	2	5,0	10,0
Certificado de conclusão de curso de especialização ou pós-graduação, na área específica a função, com carga horária mínima de 360 horas, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), acompanhado do Histórico escolar e que conste a carga horária das disciplinas.	3	3,5	10,0

9.15.1 A pontuação máxima possível na Prova de Títulos será de **10,0 (dez) pontos**, independente se a soma de todos os títulos apresentados perfazerem valor maior.
9.16 O resultado preliminar da prova de títulos será divulgado em data prevista de 04 de outubro de 2023 no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/
9.17 O candidato poderá interpor recurso contra o resultado preliminar da prova de títulos conforme previsto neste Edital.

10. RESULTADO, CLASSIFICAÇÃO E DESEMPATE

10.1 Será considerado aprovado no Processo Seletivo o candidato que obtiver a pontuação e a classificação mínimas exigidas para aprovação, nos termos deste Edital.
10.2 Após a conclusão da etapa da prova de títulos, será publicado o resultado final, que corresponderá ao somatório do total dos pontos obtidos nas etapas realizadas.
10.3 Na hipótese de igualdade de nota final entre candidatos, serão aplicados critérios de desempate, tendo preferência, sucessivamente, o candidato que obtiver:
a) maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até o último dia de inscrição nesse Processo Seletivo, conforme Art. 27, Parágrafo único, da Lei Federal nº 10.741 de 1º de outubro de 2003 – Estatuto do Idoso;
b) Maior pontuação na Prova de Títulos (quando houver);
c) Maior pontuação em Conhecimentos Específicos (quando houver);
d) Maior pontuação em Saúde Pública (quando houver);
e) Maior Pontuação em Conhecimentos Pedagógicos (quando houver);
f) Maior pontuação em Português;
g) Maior pontuação em Matemática/raciocínio Lógico
h) Maior pontuação em Informática;
i) Maior pontuação em Ética e Legislações (quando houver);
i) Maior pontuação em Conhecimentos Gerais;
j) Maior idade, excetuando-se o critério definido na alínea "a";
l) Sorteio.
10.4 A classificação dos candidatos aprovados será feita em duas listas:
a) A primeira lista conterá a classificação geral de todos os candidatos (ampla concorrência), incluindo aqueles inscritos como PcDs, respeitado a função para o qual se inscreveram;
b) A segunda lista conterá especificamente a classificação dos candidatos inscritos como PcDs, respeitado a função para o qual se inscreveram.

11 IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E RECURSOS

11.1 Caberá impugnação ao edital no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do primeiro dia útil subsequente à data de publicação do Edital em jornal de grande circulação regional e no site do IADHED.
11.2 Os recursos serão interpostos exclusivamente via internet. Para impugnar o edital o candidato deverá utilizar o endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, acessar sua área do candidato com CPF e senha, clicar em "Recursos", preencher e enviar o formulário eletrônico disponibilizado para impugnação no prazo do item 11.1 deste Edital e apresentar argumentação compreensível.
11.3 Caberá recurso contra:
a Inscrição não homologada;
b Isenção do valor da taxa de inscrição;
c Indeferimento da solicitação de atendimento especial;
d Conteúdo das questões da prova objetiva e gabarito preliminar;
e Resultado preliminar da prova objetiva, desde que se trate do somatório dos pontos da nota;
f Resultado preliminar da prova de títulos;
g Resultado preliminar da prova prática;
h Classificação Final do Processo Seletivo;
i Decisões proferidas durante o Processo Seletivo que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos.
11.4 O prazo para interposição dos recursos será de 2 (dois) dias úteis, contados do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação do ato ou fato que der ciência do objeto do recurso, no período de 00h do primeiro dia às 23:59 h do último dia.
11.5 Para recorrer em todas as demais fases/etapas candidato deverá utilizar o sistema eletrônico de recursos, disponibilizado na Área do Candidato preencher o formulário eletrônico disponibilizado para recurso no prazo do subitem 11.4 deste Edital, devendo:

a) elaborar os recursos com argumentação lógica, consistente e acrescida de indicação da bibliografia pesquisada pelo candidato para fundamentar seus questionamentos, além da apresentação da solução reivindicada;
b) Não se identificar na fundamentação do recurso;
c) Anexar os documentos que julgar necessários.
11.6 O gabarito preliminar poderá ter as respostas alteradas ou anuladas automaticamente pelo IADHED ou em função dos recursos interpostos pelos candidatos.
11.7 As Folhas de Respostas serão corrigidos de acordo com o gabarito definitivo divulgado após o prazo recursal e será atribuído a todos os candidatos que fizeram a prova objetiva, independentemente de interposição de recursos, o ponto correspondente a eventual anulação de questão da prova objetiva de múltipla escolha.
11.8 Na ocorrência do disposto nos itens 11.6 e 11.7 deste Edital poderá haver alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior ou, ainda, poderá ocorrer a desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida.
11.9 Não serão apreciados os recursos que forem apresentados:
a) Em desacordo com as especificações nesse Edital;
b) De forma não prevista nesse Edital;
c) Fora do prazo estabelecido;
d) Fora da fase estabelecida;
e) Contra terceiros;
f) Em coletivo;
g) Cujo teor desrespeite os representantes do IADHED.
11.10 O prazo para interposição de impugnação e recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos.
11.11 As provas objetivas (padrão) ficarão disponíveis na área do candidato, durante o período de recurso contra o gabarito preliminar das provas objetivas, exclusivamente, em sua Área do Candidato.
11.12 Caberá ao IADHED analisar e julgar os recursos previstos neste Edital, constituindo primeira e última instância, sendo soberano em suas decisões, não cabendo revisão. Caberá a Comissão supervisionar os trabalhos realizados pela IADHED durante o presente processo seletivo.
11.13 Após análise das impugnações e dos recursos será publicado o resultado no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, assim como a divulgação de nova lista de aprovados, quando for o caso.
11.14 O candidato terá acesso à fundamentação objetiva da decisão do IADHED sobre a impugnação ou recurso, por meio de acesso restrito e individual no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, até a homologação do Processo Seletivo.

12 APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

12.1 A etapa de apresentação de documentos será de caráter eliminatório e aplicada aos candidatos aprovados nas etapas anteriores.
12.2 Os candidatos serão convocados através do site oficial da prefeitura, no endereço http://www.andradas.mg.gov.br, e, no prazo determinado na convocação, deverão apresentar os documentos relacionados no item 12.5.
12.3 Quando da convocação, na data indicada no ato convocatório, o candidato deverá entregar todos os documentos comprobatórios exigidos neste Edital, bem como o que mais a Prefeitura Municipal de Andradas, julgar necessário para comprovar a satisfação dos critérios legais para a admissão do candidato.
12.4 Na data marcada, o candidato deverá apresentar a documentação solicitada. Não será aceita documentação parcial, diplomas não registrados em órgãos competentes, substituição de documentos, declaração ou compromisso de entrega futura.
12.5 Não haverá concessão de tempo para obtenção de documento faltante. Todos os documentos deverão ser entregues de uma só vez, que serão:
a) duas fotografias 3 x 4 de frente, coloridas, recentes e iguais:
b) fotocópia de carteira de identidade (RG);
c) fotocópia do CPF;
d) fotocópia da certidão de nascimento ou casamento com as devidas averbações, se houver;
e) fotocópia da certidão de nascimento dos filhos menores e/ou inválidos, se houverem;
f) fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação na última eleição (ou certidão de quitação eleitoral);

g) fotocópia do certificado de reservista ou documento equivalente, se candidato do sexo masculino;
h) fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação válida, categoria "D" ou "E" para a função de Motorista e Operador de Máquinas Pesadas;
i) fotocópia do documento de inscrição do PIS-PASEP, se houver;
j) declaração de exercício, ou não, de outro cargo ou função pública, municipal, estadual, distrital ou federal, com respectivo horário (Art.37, XVI e Art.40, § 6º, CF/88);
k) declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio até a data da contratação;
l) para as funções de Ensino Superior, fotocópia do diploma devidamente registrado no órgão competente, autorizado pelo MEC, do curso correspondente à escolaridade exigida como requisito mínimo.
m) fotocópia do registro de sua categoria profissional e comprovante de quitação da última anuidade para as funções que houver a exigência de inscrição no respectivo conselho de classe.
n) comprovante de residência atual;
o) para as funções de ensino médio, certificado que comprove a escolaridade exigida, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou histórico escolar do curso correspondente;
p) para as funções de nível fundamental, certificado que comprove a escolaridade exigida, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC), ou histórico escolar do curso correspondente, ou declaração da instituição de ensino, atestando o nível de escolaridade do candidato.
12.6 O candidato que, por qualquer motivo, não apresentar no prazo determinado a documentação constante do item anterior, perderá em definitivo o direito a ser contratado na função.
12.6.1 Para a documentação exigida no subitem "l" do item 12.5, será aceito o Certificado de Conclusão de Curso apenas para os candidatos que colaram grau há menos de 12 meses da publicação do Edital. Aos candidatos que colaram grau há mais de 12 meses da publicação do Edital a apresentação do diploma é obrigatória.
12.7. A Prefeitura Municipal de Andradas, promoverá diligências para apurar a veracidade da declaração apresentada, bem como verificar se os candidatos convocados, já tiveram vínculo com outros órgãos públicos.
12.8 O candidato que não comprovar o preenchimento dos requisitos estará eliminado do Processo Seletivo
12.9 O Município de Andradas poderá convocar o candidato aprovado para participar de treinamento de até 8 horas, antes do início de suas atividades na função.
12.10 Publicada a convocação no site oficial da prefeitura, o candidato deverá comparecer na Divisão de Gestão de Pessoas, no paço municipal, no prazo determinado na convocação, para a entrega da documentação exigida, sendo desclassificado o candidato que não comparecer neste prazo ou estar com documentação incompleta.
12.11 No momento do recebimento dos documentos para a contratação, o Município poderá solicitar a reprodução de uma frase e assinatura, para fins de confirmação da identificação do candidato.

13 AVALIAÇÃO MÉDICA
13.1 A etapa de avaliação médica e psicológica, será de caráter eliminatório e aplicada ao candidato que for convocado para assumir a vaga.
13.2 Os candidatos aprovados nas etapas anteriores do Processo Seletivo e que fazem parte do Cadastro de Reserva, de acordo com a necessidade e a conveniência da Administração da Prefeitura Municipal de Andradas, serão convocados através do site oficial da prefeitura, no endereço http://www.andradas.mg.gov.br, e, no prazo determinado na convocação, para a realização de avaliação médica (composta por exame clínico, exames laboratoriais e avaliação psicológica).
13.3 A avaliação médica e psicológica será realizada, sob a responsabilidade da P.M.A., que decidirá quanto à aptidão física e mental do candidato para o exercício da função.
13.4 São consideradas doenças e condições que contraindicam a admissão do candidato:
a) doença que possa ser agravada pelas condições e pelo ambiente de trabalho, a despeito das medidas de controle adotadas;
b) doença irreversível acompanhada de deficiência orgânica ou psíquica capaz de comprometer o desempenho profissional com segurança;
c) doença grave, irreversível e progressiva para a qual a terapêutica disponível não permita a recuperação da capacidade laboral;
d) outras condições relacionadas à saúde que possam ser agravadas pelo exercício profissional, que incapacitem para a função ou que ponham em risco a sua integridade física ou de terceiros.

13.5 Para a realização da avaliação médica e psicológica , o candidato deverá apresentar documento original de identidade, com foto e assinatura.
13.6 A avaliação médica e psicológica será composta por exame clínico geral, atestado psicológico, devendo o candidato (todas as funções) apresentarem os seguintes exames:

Vacinação

a Anatoxi Tetânica;
b Tríplice Viral;
c Hepatite B;
d Febre Amarela.

Exames

a Guia para Exame Médico de Ingresso – devidamente preenchido.
b Hemograma completo;
c Glicemia de Jejum;
d Eletrocardiograma com laudo (exclusivamente aos candidatos acima de 40 anos);
e RX de tórax (exclusivamente aos candidatos acima de 40 anos).

13.6.1 O candidato das funções de Educador Infantil, Motorista, Operador de Máquinas Pesadas, Professor de Educação Básica II – Educação Física, Servente de Pedreiro, Vigia – Educação, Agente de Combate às Endemias, Agente Comunitário de Saúde e Trabalhador Braçal, além dos exames evidenciados no subitem 13.6, deverá, ainda, apresentar o resultado dos seguintes exames:

a RX de coluna lombo-sacra, com laudo;
b Audiometria.

13.6.2 O candidato das funções de Educador Infantil, Motorista, Operador de Máquinas Pesadas, Servente de Pedreiro, Vigia – Educação, Agente de Combate às Endemias, Agente Comunitário de Saúde e Trabalhador Braçal, além dos exames evidenciados nos subitens 13.6 e 13.6.1, deverá, ainda, apresentar o resultado do seguinte exame:
a) Exame Toxicológico.
13.6.3 Os exames solicitados nos itens 13.6., 13.6.1., e 13.6.2., estão de acordo com o Decreto n.º 2.776/2023.
13.7 Nos resultados dos exames descritos no item 13.6 deste Edital deverão constar a identificação do candidato e a identificação dos profissionais que os realizaram.
13.8 Os exames descritos no item 13.6 deste Edital poderão ser realizados em laboratórios à escolha do candidato e somente terão validade se realizados em período não superior aos 30 (trinta) dias anteriores à data de marcação do exame médico pré-admissional.
13.9 Não serão aceitos resultados de exames emitidos pela Internet sem assinatura digital, fotocopiados ou por fax.
13.10. Na avaliação médica, todos os candidatos deverão responder ao questionário de antecedentes clínicos.
13.11 As despesas com os exames mencionados nos itens 13.6., 13.6.1., 13.6.2., e 13.6.3., deste Edital e outros que poderão ser solicitados na realização do exame médico admissional, deverão ser realizados às custas dos candidatos.
13.11.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593, de 02 de outubro de 2008, o comprovadamente desempregado ou com limitações de ordem financeira, deverá se manifestar, quando do atendimento ao disposto no item 13.3, comprovando sua situação de hiposuficência financeira, para que seja encaminhado à Secretaria Municipal de Saúde e Ação Social para agendamento dos exames solicitados.
13.12 A Prefeitura Municipal de Andradas - P.M.A. será a responsável por emitir decisão sobre a aptidão do candidato, na avaliação médica.
13.13 Poderão ser solicitados exames complementares para a constatação da aptidão ou da compatibilidade com a função para o qual o candidato concorre, conforme avaliação médica.
13.14 A avaliação médica e psicológica concluirá se o candidato é apto ou inapto para o exercício da função.
13.15 A avaliação médica e psicológica terá decisão terminativa sobre a aptidão do candidato.
13.16 O candidato considerado inapto na avaliação médica ou psicológica estará eliminado do Processo Seletivo.

13.17 O candidato que concorrer às vagas reservadas para portadores de deficiência, quando convocado para a realização da avaliação médica, será também submetido à perícia médica e psicológica, constituída

pela Prefeitura Municipal de Andradas – P.M.A., com o intuito de avaliar a existência da deficiência, a aptidão física e mental e a compatibilidade entre a deficiência do candidato e as atividades inerentes a função para o qual concorre, nos termos do artigo 43 do Decreto nº 3.298, 20 de dezembro de 1999, e suas alterações, do § 1º do artigo 1º da Lei nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012, e da Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ).

13.17.1 Os candidatos deverão comparecer à perícia médica de que trata o item 13.17 deste Edital munidos de documento de identidade original, bem como original ou cópia autenticada em cartório de laudo legível de médico com inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM), expedido no prazo máximo de 12 (doze) meses anteriores à data do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), e, se for o caso, de exames complementares específicos que comprovem a deficiência física.

13.17.2 O laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório) será retido pela Prefeitura Municipal de Andradas - P.M.A. por ocasião da realização da perícia médica.

13.17.3 Quando se tratar de deficiência auditiva, o candidato deverá apresentar, às suas expensas, além do laudo médico, exame audiométrico (audiometria) (original ou cópia autenticada em cartório), realizado nos últimos 12 (doze) meses.

13.17.4 Quando se tratar de deficiência visual, o laudo médico deverá conter informações expressas sobre a acuidade visual aferida, com e sem correção, e sobre a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos.

13.17.5 Os candidatos convocados para a perícia médica deverão comparecer com antecedência mínima de 1 (uma) hora do horário previsto para o seu início.

13.17.6 A critério da perícia médica poderão ser solicitados exames complementares para a constatação da deficiência, da aptidão ou da compatibilidade com a função para o qual concorre.

13.17.7 A perícia médica terá decisão terminativa sobre a qualificação e a aptidão do candidato, observada a compatibilidade da deficiência da qual é portador com as atribuições da função.

13.17.8 Não será admitido o candidato que, por ocasião da perícia médica, não cumprir as exigências do item 13.17.1 e seguintes deste Edital, bem como o que não for qualificado na perícia médica como pessoa com deficiência ou, ainda, que não comparecer à perícia.

13.17.9 O candidato que não for considerado portador de deficiência na perícia médica figurará somente na lista de classificação geral.

13.17.10 O candidato na condição de pessoa com deficiência reprovado na perícia médica em virtude de incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função de atuação será eliminado do Processo Seletivo, garantido o direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.17.11 A compatibilidade entre as atribuições da função e a deficiência apresentada pelo candidato continuará sendo avaliada durante o estágio probatório, na forma estabelecida no § 2º do artigo 43 do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações.

13.17.12 O candidato portador de deficiência que, no decorrer do estágio probatório, apresentar incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função será exonerado mediante decisão fundamentada.

13.17.13 O candidato que for contratado na condição de portador de deficiência não poderá arguir ou utilizar essa condição para pleitear ou justificar mudança de função, remoção, reopção de vaga, redução de carga horária, ou alteração da jornada de trabalho, limitação de atribuições, e assistência de terceiros no ambiente de trabalho, bem como não poderá utilizar-se de sua condição para deixar de realizar as atribuições da função público no qual foi investido, nem poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria.

14 CONTRATAÇÃO

14.1 Concluído o Processo Seletivo e homologado o resultado final, a admissão dos candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas neste Edital obedecerá à estrita ordem de classificação, ao prazo de validade do Processo Seletivo e ao cumprimento das disposições legais pertinentes.

14.2 A admissão será direito subjetivo do candidato aprovado, que formará cadastro de reserva, conforme norteado em Edital.

14.3 O candidato designado deverá assumir suas atividades em dia, hora e local definido pela Administração, sendo que, somente após esta data, ser-lhe-á garantido o direito à remuneração.

15 RESULTADO FINAL DAS PROVAS E HOMOLOGAÇÃO

15.1 O resultado final deste Processo Seletivo será publicado no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, no qual constará as notas finais dos candidatos aprovados, assim como a classificação por eles obtida.

15.2 O resultado final será homologado pela Prefeitura Municipal de Andradas - P.M.A., mediante publicação em jornal de grande circulação regional, e divulgado no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/.

15.3 Será de inteira responsabilidade do candidato acompanhar os atos convocatórios publicados após a homologação do Processo Seletivo.

15.4 Após a homologação do Processo Seletivo, todas as etapas e informações serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Andradas - P.M.A..

15.5 A P.M.A. poderá, em razão da necessidade/urgência, efetivar a homologação parcial do presente processo seletivo, visando o atendimento emergencial aos interesses da Administração.

16 EXERCÍCIO

16.1 O candidato contratado deverá apresentar-se para o exercício de suas funções, no prazo legal.

16.2 O candidato admitido que não se apresentar no local e nos prazos estabelecidos, será considerado eliminado, perdendo seu direito à vaga e determinando a convocação do próximo candidato na lista de classificação.

16.3 Da mesma forma, será considerado eliminado o candidato que, recusar a vaga que lhe for disponibilizada para a função para o qual foi aprovado.

17 DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 Serão publicados no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Andradas www.Andradas.mg.gov.br, os extratos de Edital e de eventuais retificações, assim como a homologação do resultado final do Processo Seletivo. Os demais atos serão publicados mediante disponibilização no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/.

17.2 O acompanhamento das publicações, atos complementares, avisos, comunicados e convocações referentes ao Processo Seletivo será de responsabilidade exclusiva do candidato.

17.3 O candidato deverá consultar frequentemente o endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, e da Prefeitura Municipal de Andradas www.Andradas.mg.gov.br, para verificar as informações que lhe são pertinentes referentes à execução do Processo Seletivo, até a data de homologação.

17.4 Após a homologação do Processo Seletivo, o candidato deverá consultar o endereço eletrônico da P.M.A., para acompanhar as informações pertinentes a este Processo Seletivo.

17.5 A Prefeitura Municipal de Andradas, poderá, usando critérios de oportunidade e conveniência, convocar candidatos excedentes.

17.6 Não serão prestadas, por telefone ou correspondência, informações relativas ao resultado ou qualquer outro gênero de informação do Processo Seletivo, assim como não serão respondidas solicitações que contenham teor de ameaça ou que desrespeitem os representantes do IADHED.

17.7 O candidato que desejar relatar ao IADHED fatos ocorridos durante a realização do Processo Seletivo ou que tenha necessidade de outras informações deverá efetuar contato junto ao IADHED por meio do canal Contato do endereço eletrônico https://portal.iadhedconcursos.org/. O canal Contato não substitui a interposição de recursos e o candidato que utilizá-lo indevidamente não será respondido.

17.8 Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer atos complementares, avisos, comunicados e convocações relativos a este Processo Seletivo que vierem a ser publicados no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/ e da Prefeitura Municipal de Andradas www.Andradas.mg.gov.br.

17.9 Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação ao candidato, valendo, para esse fim, a homologação do Processo Seletivo publicada no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org, e da Prefeitura Municipal de Andradas www.Andradas.mg.gov.br

17.10 Os prazos estabelecidos neste Edital são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, não havendo justificativa para o não cumprimento e para a apresentação de documentos após as datas estabelecidas.

17.11 Para contagem dos prazos de interposição de recursos, deverá ser observado o disposto no item 11.4 deste Edital.

17.12 Não serão considerados requerimentos, reclamações, notificações extrajudiciais ou quaisquer outros instrumentos similares cujo teor seja objeto de recurso apontado neste Edital.
17.13 A Prefeitura Municipal de Andradas e o IADHED não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes às matérias deste Processo Seletivo que não sejam oficialmente divulgadas ou por quaisquer informações que estejam em desacordo com o disposto neste Edital.
17.14 Não serão fornecidas apostilas, bibliografias ou provas relativas a Processos Seletivos anteriores.
17.15 Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital bem como as alterações em dispositivos de lei e atos normativos a ela posteriores não serão objeto de avaliação nas provas do Processo Seletivo.
17.16 Sem prejuízo das sanções penais, a qualquer tempo, poder-se-á anular a inscrição, provas ou tornar sem efeito o ato de admissão do candidato, em todos os atos relacionados a este Processo Seletivo, quando constatada a omissão ou declaração falsa de dados ou condições, irregularidade de documentos ou, ainda, irregularidade na realização das provas com finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
17.17 Após a data de homologação do resultado final e durante o prazo de validade do Processo Seletivo, para atualização dos dados pessoais, o candidato deverá enviar, às suas expensas, documentação comprobatória para a Prefeitura Municipal de Andradas.
17.18 O candidato que não solicitar a correção dos dados deverá arcar exclusivamente com as consequências advindas de sua omissão.
17.19 O IADHED não se responsabilizará por solicitações, inscrições e recursos via Internet que deixarem de ser concretizados por motivos externos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, ausência de energia elétrica e outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados, salvo quando se tratar de falha técnica ou operacional no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/, o recurso somente será finalizado após gerar o protocolo de recurso, que deverá ser guardado pelo candidato como protocolo de recurso.
17.20 A Prefeitura Municipal de Andradas e o IADHED não se responsabilizarão por eventuais prejuízos causados ao candidato, decorrentes de:
a) Endereço eletrônico incorreto ou desatualizado;
b) Endereço residencial desatualizado;
c) Endereço residencial de difícil acesso aos Correios (ECT), por razões diversas;
d) Correspondência devolvida pelos Correios (ECT), por razões diversas;
e) Correspondência recebida por terceiros.
17.21 As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos pela Prefeitura Municipal de Andradas e pelo IADHED, no que a cada um couber.
17.22 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será comunicada em ato complementar ao Edital ou aviso a ser publicado no endereço eletrônico do IADHED, https://portal.iadhedconcursos.org/ .
17.23 Correrão por conta exclusiva do candidato quaisquer despesas com documentação, interposição de recurso, material, deslocamentos, viagem, alimentação, estadia, e outras decorrentes de sua participação no Processo Seletivo .
17.24 O IADHED guardará os documentos pertinentes ao Processo Seletivo pelo prazo de 5 (cinco) anos contados da data de início das inscrições.

Andradas-MG, 24 de junho de 2023.
Retificação I 28 de julho de 2023.

RENATA MARTINS COUTO
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

ANEXO I
ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

Para acessar as atribuições das funções de **Agente de Combate às Endemias, Agente Comunitário de Saúde,** clique sobre o Decreto 2048/2019 e Decreto 1.285/2012

Para acessar as atribuições das funções de **Arquivista, Servente de Pedreiro, Trabalhador Braçal, e Vigia Educação,** clique aqui: clique sobre o Decreto 2048/2019.

Para acessar as atribuições das funções de **Enfermeiro, Engenheiro Ambiental, Fiscal Tributário, Médico Clínico Geral, Médico Ginecologista, Médico Oftalmologista, Médico Ortopedista, Médico Pediatra, Médico Psiquiatra, Motorista e Operador de Máquina.** clique sobre o Decreto 734/2006

Para acessar as atribuições das funções de **Médico PSF, Enfermeiro PSF e Técnico em Enfermagem PSF** clique sobre o Decreto 1.285/2012

Para acessar as atribuições das funções de **Professor de Educação Básica II – Educação Física; Auxiliar de Secretaria e Educador Infantil** clique sobre o Decreto 735/2006

Servente de Pedreiro, Trabalhador Braçal e Vigia – Educação.
1.1.1. Descrição sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

Agente de Combate à Endemias.
1.3.1. Descrição sintética: O Agente de Combate às Endemias tem como atribuição o exercício de atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

Agente Comunitário de Saúde.
a) desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à Unidade Básica de Saúde - UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade;
b) trabalhar com adscrição de famílias em base geográfica definida, a microárea;
c) estar em contato permanente com as famílias desenvolvendo ações educativas, visando à promoção da saúde e a prevenção das doenças, de acordo com o planejamento da equipe;
d) cadastrar todas as pessoas de sua microárea e manter os cadastros atualizados;
e) orientar famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis;
f) desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e de agravos, e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito daquelas em situação de risco;
g) acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe; e
h) cumprir com as atribuições atualmente definidas para os ACS em relação à prevenção e ao controle da malária e da dengue, conforme a Portaria nº.44/GM, de 3 de janeiro de 2002, do Ministério da Saúde.

Arquivista.
2.1.1. Descrição sintética: cargos destinados à execução de tarefas de apoio nas áreas de saúde, assistencial, administrativo e financeiro aos órgãos da Administração Pública Municipal.

Fiscal Tributário.
3.4.1. Descrição Sintética: cargos técnicos destinados ao exercício de atividades de fiscalização, autuação e orientação quanto ao regular cumprimento das normas que regulam a atividade de arrecadação de tributos municipais.

Motorista.
3.17.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de direção, manobra e condução de veículos da frota municipal.

Operador de Máquinas Pesadas.
3.19.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de operação de máquinas leves ou pesadas, tratores, escavadeiras e similares.

Professor de Educação Básica II – Educação Física.
4.1. Descrição sintética: Compreende os cargos que se destinam a executar regência efetiva de atividade, área de estudo ou disciplina com alunos da educação infantil e EJA (Educação de Jovens e Adultos) do ensino fundamental, nas escolas públicas do Município, para aprimoramento tanto do processo ensino-aprendizagem como da ação educacional, com participação ativa na vida comunitária da escola.

Enfermeiro.
4.6.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, supervisão de serviços de enfermagem em unidades de saúde e assistenciais, bem como a participação da elaboração e execução de programas de saúde pública de âmbito municipal.

Engenheiro Ambiental.
4.7.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução e supervisão das atividades referentes à administração, gestão e ordenamento ambiental e ao monitoramento e mitigação de impactos ambientais no âmbito municipal.

Médico Clínico Geral.
4.13.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de prestação de assistência médica em unidades de saúde, escolas e creches municipais, bem como a implementação de programas e ações voltadas à promoção da saúde pública, pertinentes a sua área de especialização.

Médico – Ginecologista.
4.17.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de realização de consultas a pacientes do sistema municipal de saúde, promovendo a realização de exames obstétricos e gerais, bem como implementação de ações para a promoção de saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

Médico- Oftalmologista.
4.19.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de avaliação oftalmológica de pacientes, objetivando a detecção de alergias, infecções e outras doenças relacionadas à visão, bem como a realização de exames em pacientes a fim de avaliar deficiências visuais, tais como astigmatismo ou miopia, implementando, também, ações voltadas à promoção da saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública municipal, pertinentes a sua área de especialização.

Médico-Ortopedista.
4.20.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de exame médico dos usuários do serviço de saúde municipal, emissão de diagnósticos, prescrição de medicamentos e tratamentos de afecções agudas, crônicas ou traumatológicas dos ossos e anexos, valendo-se de meios clínicos ou cirúrgicos para promover, recuperar ou reabilitar a saúde do paciente, implementando e coordenando ações e programas para a promoção da saúde pública, pertinentes a sua área de especialização.

Médico-Pediatra.
4.22.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de exame médicos a usuários do serviço de saúde do Município, emissão de diagnósticos, prescrição de medicamentos e tratamentos para diversos tipos de enfermidades, prestando assistência médica específica às crianças até a adolescência, objetivando avaliar, prevenir, preservar e recuperar a saúde dos indivíduos pertencentes a esta faixa etária, bem como a implementação e coordenação de ações e programas voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

Médico – Psiquiatra.
4.23.1. Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de prestação de consultas e exames a pacientes do Município, portadores de problemas emocionais e comportamentais, procedendo a avaliação do grau de desequilíbrio emocional dos pacientes e a prescrição de tratamento adequado, implementando ações e programas voltados à saúde pública e pertinentes a sua área de especialização.

Auxiliar de Secretaria.
10.1. Descrição sintética:
Compreende os cargos que têm como atribuição executar ou auxiliar na execução das tarefas rotineiras de apoio administrativo às chefias em questões técnicas administrativas que envolvem diferentes graus de complexidade e que apresentem relativa margem de autonomia, envolvendo em algumas situações coordenação e supervisão, bem como auxiliar Diretores e Coordenadores de Unidades Escolares ou Creches em atividades de planejamento, organização, coordenação e controle de tarefas burocráticas concernentes à administração da Prefeitura.

Educador Infantil.
Executar atividades de cuidados, orientação e recreação nas unidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

Enfermeiro PSF.
a) planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS;
b) supervisionar, coordenar e realizar atividades de qualificação e educação permanente dos ACS, com vistas ao desempenho de suas funções;
c) facilitar a relação entre os profissionais da UBS e ACS, contribuindo para a organização da demanda referenciada;
d) realizar consultas e procedimentos de enfermagem na UBS e, quando necessário, no domicílio e na comunidade;
e) solicitar exames complementares e prescrever medicações, conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo Município, Estado ou União;
f) organizar e coordenar grupos específicos de indivíduos e famílias em situação de risco da área de atuação dos ACS;
g) participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS.
h) realizar assistência integral como promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde aos indivíduos e famílias no PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres, em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade;
i) conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor municipal, observadas as disposições legais da profissão, realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares e prescrever medicações;
j) planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS;
l) supervisionar, coordenar e realizar atividades de educação permanente dos ACS e da equipe de enfermagem;
m) contribuir e participar das atividades de Educação Permanente do Auxiliar de Enfermagem e auxiliar de consultório dentário - ACD; e
n) participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

Médico PSF.
a) realizar assistência integral com a promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade;
b) realizar consultas clínicas e procedimentos na PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres;
c) realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, ginecologia e obstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos;

d) encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contra-referência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência;
e) indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário;
f) contribuir e participar das atividades de educação permanente dos ACS, Auxiliares de Enfermagem, ACD;
g) participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

Técnico em Enfermagem PSF.
a) participar das atividades de assistência básica realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão no PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres;
b) realizar ações de educação em saúde a grupos específicos e a famílias em situação de risco, conforme planejamento da equipe; e
c) participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONHECIMENTOS LÍNGUA PORTUGUESA

FUNDAMENTAL: 1. Leitura e interpretação de pequenos textos. 2. Escrita de palavras: emprego de letras maiúsculas. 3. Separação em sílabas. 4. Gênero masculino e feminino. 5. Ordem alfabética. 6. Formação do plural aos substantivos terminados em vogal. 7. Fonética: letra e fonema.
MÉDIO/SUPERIOR: Compreensão e interpretação de textos; denotação e conotação; figuras; coesão e coerência; tipologia textual; significação das palavras; emprego das classes de palavras; sintaxe da oração e do período; pontuação; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; estudo da crase; semântica e estilística; Fonologia: conceito, encontros vocálicos, dígrafos, ortoepica, divisão silábica, prosódia, acentuação e ortografia; Morfologia: estrutura e formação das palavras, classes de palavras; Sintaxe: termos da oração, período composto, conceito e classificação das orações, concordância verbal e nominal, regência verbal e nominal, crase e pontuação; Semântica: a significação das palavras no texto; Interpretação de texto.

RACIOCÍNIO LÓGICO E MATEMÁTICA

FUNDAMENTAL: 1. Identificação de unidades de medidas de tempo (anos, mês, dia, hora, minuto e segundo), de massa e de comprimento. 2. Noções de posição, forma e tamanho. 3. Identificação de placas sinalizadoras. 4. Resolução de situações-problema envolvendo adição e subtração de números naturais. 5. Sistema Monetário Nacional, identificação e operações com cédulas e moedas. 6. Raciocínio lógico.
MÉDIO/SUPERIOR: Princípio da Regressão ou Reversão. Lógica Dedutiva, Argumentativa e Quantitativa. Lógica Matemática Qualitativa. Sequências Lógicas envolvendo Números, Letras e Figuras. Regra de três simples e compostas. Razões Especiais. Análise Combinatória e Probabilidade. Progressões Aritmética e Geométrica. Conjuntos: as relações de pertinência, inclusão e igualdade; operações entre conjuntos, união, interseção e diferença. Geometria plana e espacial. Trigonometria. Conjuntos numéricos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções de 1º e 2º graus. Geometria analítica. Matrizes determinantes e sistemas lineares. Polinômios. Fatoração.

CONHECIMENTOS EM INFORMÁTICA

Conceitos e modos de utilização de aplicativos MS-Office 2010 para criação e edição de textos, planilhas e apresentações; Noções de Sistema operacional (ambiente Microsoft Windows XP, VISTA, 7 e 10); Conceitos e modos de utilização de ferramentas e procedimentos de internet, intranet e correio eletrônico (MS-Outlook); Conceitos de organização e de gerenciamento de informações; arquivos; pastas e programas; Conceitos de tecnologia de informação; sistemas de informações e conceitos básicos de Redes de Computadores e Segurança da Informação; Cópias de segurança backup; Conceitos e técnicas de digitalização de documentos Conceito e organização de arquivos (pastas/diretórios).

CONHECIMENTOS GERAIS

Domínio de tópicos relevantes de diversas áreas, tais como: política, economia, geografia, ciências, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas a nível municipal, regional, nacional e internacional.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

1- Agente de Combate as Endemias

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.
Conhecimentos básicos sobre doenças. O trabalho do Agente Epidemiológico. Promoção, prevenção e mo-

nitoramento das situações de risco ambiental e sanitário. Ética no trabalho em saúde. Direitos humanos. Técnicas de levantamento das condições de vida e de saúde/doença da população. Indicadores socioeconômicos, culturais e epidemiológicos: conceitos, aplicação. Vigilância no território. A territorialização como instrumento básico de reconhecimento do território para a atuação da vigilância. Situação epidemiológica no Município. Leishmaniose: características epidemiológicas: ciclo, modo de transmissão, período de incubação, suscetibilidade e imunidade; aspectos clínicos no cão; medidas preventivas dirigidas à população humana, ao vetor e à população canina; Protocolo de exames de laboratório. Programa Nacional de Controle da Dengue, Zica Vírus, Febre Chikungunya: o que é significado do nome, área de circulação, situação nas Américas, transmissão, notificação de caso e prevenção. Controle ético da população de cães e gatos: guarda responsável e controle populacional de cães e gatos. Situação do Programa de controle populacional de cães e gatos. Raiva: noções sobre a doença, vacinação antirrábica animal, controle de morcegos em áreas urbanas. Roedores/Leptospirose: controle de roedores em áreas urbanas. Animais Peçonhentos: ofídios, aracnídeos (aranhas e escorpiões) e lepidópteros (Lonomia obliqua): noções básicas sobre controle, prevenção de acidentes e primeiros socorros.

2- Auxiliar de Secretaria

Fundamentos de Administração. Áreas da administração. Funções da Administração. Processo de comunicação. Comunicação organizacional. Departamentalização. Técnicas administrativas, técnicas organizativas. Instrumentos, planilhas e gráficos administrativos. Redação de documentos. Requerimentos, formulários, relatórios, memorandos, cartas comerciais, ofícios, circulares, pareceres, atas, minutas, declarações. Editais, procurações, protocolos, correspondência, mensagens eletrônicas. Serviços de apoio – rotinas de trabalho, organização e divisão do trabalho. Compras, cotações, levantamentos, pagamentos, expedição, pesquisa de fornecedores. Práticas de Recursos Humanos. Departamento de pessoal. Relacionamento no trabalho. Documentação, consultas, manuais administrativos. Produtividade, desempenho, burocracia. Processos e projetos, conceitos e práticas fundamentais. Trabalho em equipe. Condições de trabalho. Objetivos organizacionais, sentido do trabalho e comprometimento. Atendimento. Princípios do atendimento. Qualidade no atendimento. Conceitos fundamentais do atendimento, habilidades, competências. Eventos, reuniões, organizações de eventos. Organização e administração de arquivos. Gestão de documentos. Tipos de arquivo. Classificação de arquivos. Técnicas de arquivo. Arquivos permanentes, arquivos temporários e atividades correlatas (...). Estoques, conceitos fundamentais. Níveis de estoques, ressuprimento, registros e práticas. Administração de Materiais e Controle de Almoxarifado. Conceitos e funções. Patrimônio, inventário, controle, atividades pertinentes a área de patrimônio. Administração pública e direito administrativo - conhecimentos fundamentais. Características da administração pública. Serviço público e de utilidade pública. Contratos. Convênios. Licitações públicas (Lei Federal nº 14.133/21). Patrimônio escolar e princípio de gestão ambiental e sustentabilidade. Sistemas de Gestão Escolar. Base Nacional Comum Curricular. Conceitos fundamentais de atendimento, habilidades e competências.

3- Educador Infantil

Aspectos legais e políticos da organização da educação brasileira: as Diretrizes Curriculares Nacionais e suas implicações na prática pedagógica; Estatuto da Criança e do Adolescente; LDB Lei Federal nº 9394/96 e alterações; Base Nacional Comum Curricular como norteadora dos currículos e suas competências gerais. Função histórica e social da escola: a escola como campo de relações (espaços de diferenças, contradições e conflitos), para o exercício e a formação da cidadania, difusão e construção do conhecimento. Organização do processo didático: planejamento, estratégias e metodologias, avaliação; Avaliação como processo contínuo, investigativo e inclusivo; A didática como fundamento epistemológico do fazer docente. O currículo e cultura, conteúdos curriculares e aprendizagem, projetos de trabalho; Interdisciplinaridade e contextualização; Multiculturalismo; A escola e o Projeto Político Pedagógico; O espaço da sala de aula como ambiente interativo; a atuação do professor mediador; a atuação do aluno como sujeito na construção do conhecimento. Planejamento e gestão educacional. Gestão da aprendizagem. O Professor: formação e profissão. A pesquisa na prática docente. A educação em sua dimensão teórico-filosófica: filosofias tradicionais da Educação e teorias educacionais contemporâneas; As concepções de aprendizagem/aluno/ensino/professor nessas abordagens teóricas.

Higiene da criança. Noções de Higiene e Saúde. Noções de Alimentação de crianças. Primeiros Socorros. Características da criança de 0 a 6 anos. Como agir com crianças na faixa etária de 0 a 6 anos. Amamentação. O Brincar. Os brinquedos. Normas para utilização dos brinquedos. Normas de Segurança. O Recém-Nascido: Necessidades e Reflexos. Relação entre educação e sociedade. Jogos e brincadeiras

infantis. Socialização da criança. Atividades lúdicas. O cuidar na educação infantil. Critérios de atendimento de crianças de 0 a 6 anos. Afetividade e aprendizagem da criança pequena. Organização do tempo e espaço nas instituições de educação infantil. Aspectos teóricos e metodológicos da prática educativa. Primeiros Socorros.

4/5- Enfermeiro e Enfermeiro PSF

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.

1. Assistência de enfermagem na atenção primária. 2. Promoção e prevenção de agravos à saúde. 3. Programa Nacional de Imunização (PNI). 4. Vigilância em Saúde. 5. Biossegurança. 6. Prevenção e controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde (IRAS). 7. Boas Práticas de Gerenciamento dos Resíduos de Serviços de Saúde. 8. Atendimento integral das necessidades de saúde de indivíduos, famílias e comunidade em todas as faixas etárias no âmbito hospitalar, ambulatorial e domiciliar: Instrumentos básicos do cuidar em Enfermagem; Modelos conceituais e teorias de enfermagem; Modelo Calgary de Avaliação e Intervenção em Famílias, Teoria das Necessidades Humanas Básicas; Notas sobre Enfermagem, de Florence Nightingale. 9. Sistematização da Assistência de Enfermagem; Processo de Enfermagem; Procedimentos de Enfermagem; Exame físico do paciente (Semiologia e Semiotécnica); Farmacologia (Farmacocinética e farmacodinâmica). 10. Assistência de Enfermagem em Urgência/Emergência: Acolhimento e Classificação de Risco; Suporte Básico de Vida. 11. Processo de trabalho em enfermagem e saúde e relação com o usuário: Gestão do trabalho de enfermagem e Gestão no Sistema Único de Saúde (SUS); Dimensionamento de Pessoal; Sistema de Informação em Saúde; Trabalho em equipe; Educação permanente em saúde; Bioética; Ética e legislação profissional. 12. Cadernos de Atenção Básica do Ministério da Saúde. 13. Políticas de saúde no SUS: Política Nacional de Atenção Básica, Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Criança; Política Nacional de Saúde da Pessoa Idosa; Política Nacional de Atenção Integral à Saúde das Mulheres; Política Nacional de Atenção Integral à Saúde do Homem; Política Nacional para a População em Situação de Rua; Política Nacional de Urgência e Emergência; Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares; Política Nacional para Prevenção e Controle do Câncer.

6- Engenheiro Ambiental

1. Legislação e normas ambientais. 2. Concepção, projeto, desenvolvimento, orçamento e viabilidade técnico-econômica de projetos de sistemas de tratamento de água, esgoto e resíduos sólidos. 3. Dimensionamento de unidades destinadas à remoção de poluentes do meio líquido. 4. Projeto de redes de abastecimento de água e de coleta de esgoto sanitário. 5. Operação de sistemas de tratamento de água, esgoto e resíduos sólidos. 6. Tratamento de efluentes industriais. 7. Avaliação de impactos ambientais. 8. Licenciamento e estudos ambientais. 9. Planejamento e gestão ambiental. 10. Auditoria e perícia ambiental. 11. Gerenciamento de áreas contaminadas e de riscos ambientais. 12. Monitoramento da poluição de ar. 13. Técnicas de tratamento de poluentes atmosféricos. 14. Controle, monitoramento e conservação ambiental do solo. 15. Hidrologia. 16. Análises físicoquímicas e microbiológicas de águas e efluentes. 17. Análises físico-químicas de poluentes atmosféricos. 18. Padronização, mensuração e controle de qualidade ambiental. 19. Programa de conservação de água: controle de perdas e reuso de efluentes. 20. Gerenciamento de águas pluviais em ambiente urbano e edificações. 21. Desenho técnico assistido por computador (autoCad). 22. Emprego de planilha eletrônica (Excel).

7- Fiscal de Tributos

Fontes do direito tributário. Tributo: espécies, natureza jurídica e definição. Imposto, taxa, contribuição de melhoria, preço público, empréstimo compulsório, contribuições especiais. Princípios do direito tributário. Sistema Constitucional Tributário. Interpretação e integração da legislação tributária. Competência tributária. Capacidade tributária. Limitações constitucionais ao poder de tributar. Repartição das receitas tributárias. Imunidade tributária. Vigência e aplicação da legislação tributária. Obrigação tributária. Responsabilidade tributária. Lançamento tributário. Crédito tributário. Suspensão do crédito tributário. Extinção do crédito tributário. Repetição do indébito. Exclusão do crédito tributário. Administração tributária. Impostos: federais, estaduais e municipais. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Princípios fundamentais. Direitos e deveres individuais e coletivos. Sistema tributário nacional. Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000. Código Tributário Nacional. Lei Orgânica do Município. Código Tributário Municipal de Andradas, MG. Direito Administrativo: Atos administrativos. Poderes administrativos. Agentes públicos. Licitações públicas (Lei Federal nº 14.133/21). Pregão eletrônico. Contratos administrativos. Serviços públicos. Responsabilidade civil do Estado. Bens públicos. Intervenção do estado na propriedade.

8/9- Médico Clinico Geral e PSF

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.

1. Insuficiência Coronariana. 2. Hipertensão Arterial. 3. Insuficiência Cardíaca. 4. Arritmia Cardíaca. 5. Choque. 6. Asma Brônquica. 7. Insuficiência Respiratória. 8. Doença Pulmonar Obstrutiva. 9. Tromboembolismo Venoso. 10. Distúrbios Hidroeletrolíticos. 11. Distúrbios Ácido Básicos. 12. Reanimação Cardiopulmonar. 13. Trauma. 14. Urgências em Neurologia. 15. Farmacologia Aplicada às Urgências. 16. Fisiologia Cardiopulmonar. 17. Reposição Volêmica e Sanguínea. 18. Procedimentos Básicos nas Urgências. 19. Transporte Médico em Urgências. 20. Noções básicas sobre Doação de Órgãos. 21. Acidentes com Animais Peçonhentos. 22. Insuficiência Renal. 23. Urgências em Psiquiatria. 24. Infecções Comunitárias. 25. Antibioticoterapia. 26. Doenças mais comuns na população idosa. 27. Medicina Baseada em Evidências. 28. Organização da Atenção à Saúde no Brasil; Políticas Públicas de Saúde; Prevenção e Programas de Saúde; Prevenção Primária, Secundária e Terciária em Saúde; Redes de Atenção à Saúde; Saúde Coletiva; SUS – histórico, características, organização; princípios e diretrizes; Sistemas de Informações em Saúde; Epidemiologia; Vigilância em Saúde.

10- Médico Ginecologista

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.

1. Ginecologia. 1.1. Câncer ginecológico. 1.2. Doenças sexualmente transmissíveis. 1.3. Planejamento familiar. 1.4. Climatério. 1.5. Doenças benignas da mama. 1.6. Câncer de Mama. 1.7. Adolescência. 1.8. Distúrbios endócrinos. 1.9. Infertilidade conjugal. 1.10. Hemorragias uterinas disfuncionais. 1.11. Osteoporose. 1.12. Leucorreias. 1.13. Incontinência urinária, prolapso e distúrbios do assoalho pélvico. 1.14. Endometriose. 1.15. Amenorreia. 1.16. Dor pélvica e dismenorreia. 1.17. Noções de sexualidade

humana. 1.18. Violência sexual. 1.19. Noções de ginecologia baseada em evidências. 1.20. Cirurgias ginecológicas. 2. Obstetrícia. 2.1. Assistência ao pré-natal normal e patológico. 2.2. Gestação de alto e baixo risco. 2.3. Hemorragias da 1º metade da gestação. 2.4. Hemorragias da 2ª metade da gestação. 2.5. Profilaxia, diagnóstico e tratamento das doenças sexualmente transmissíveis na gestação. 2.6. Assistência ao parto e tocurgia. 2.7. Aleitamento materno. 2.8. Diabetes e hipertensão na gravidez. 2.9. Intercorrências clínicas e cirúrgicas no ciclo grávido puerperal. 2.10. Mortalidade materna. 2.11. Medicina Fetal. 2.12. Aspectos médico-legais e éticos em obstetrícia. 2.13. Sofrimento fetal agudo. 2.14. Restrição do crescimento fetal. 2.15. Gravidez prolongada. 2.16. Parto prematuro. 2.17. Hiperemese gravídica. 2.18. Noções de obstetrícia baseada em evidência. 2.19. Assistência ao trabalho de parto e partograma. 2.20. Noções em ultrassonografia em obstetrícia. 2.21. Infecções e transmissão vertical no ciclo gravídico puerperal. 2.22. Alterações do líquido amniótico. 2.23. Doença trofoblástica gestacional.

11- Médico Oftalmologista

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.

1. Propedêutica oftalmológica. 2. Anatomia e fisiologia Ocular. 3. Óptica e Refração. 4. Órbita. 5. Pálpebras. 6. Aparelho Lacrimal. 7. Conjuntiva. 8. Córnea, doenças externas e transplantes. 9. Cristalino. 10.Úvea/ Uveítes. 11. Doenças da retina. 12. Glaucoma. 13. Neuroftalmologia. 14. Estrabismo. 15. Plástica ocular. 16. Urgências em oftalmologia.

12- Médico Ortopedista

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.

Anatomia e fisiologia do sistema ósteo-articular e muscular. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Ortopedia pediátrica. Fraturas. Luxações e subluxações. Lesões ligamentares. Tendinites. Tenossinovites. Fascíites. Bursites. Tumores ósseos primários. Lesões musculares. Alterações posturais. Osteoporose. Deformidades ósseas. Osteoartrose.

13- Médico Pediatra

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS:

http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.
1. Neonatologia. 1.1. Recém-nascido normal. 1.2. Assistência ao recém-nascido em sala de parto. 1.3. Distúrbios metabólicos do recém-nascido. 1.4. Infecções congênitas. 1.5. Icterícia Neonatal. 1.6. Infecções adquiridas no período neonatal. 2. Pediatria Geral. 2.1. Crescimento e desenvolvimento. 2.2. Alimentação no 1º ano de vida. 2.3. Imunizações. 2.4. Anemias na Infância. 2.5. Cardiopatias congênitas (cianogênicas e não cianogênicas). 2.6. Insuficiência cardíaca congestiva. 2.7. Diarreia aguda e desidratação. 2.8. Diarreia crônica. 2.9. Refluxo gastro-esofageano. 2.10. Alergia alimentar. 2.11. Hepatoesplenomegalias. 2.12. Adenomegalias. 2.13. Infecção pelo HIV. 2.14. Tuberculose. 2.15. Meningites bacterianas. 2.16. Dengue. 2.17. Sepse e choque séptico. 2.18. Infecções respiratórias. 2.19. Asma. 2.20. Imunodeficiências. 2.21. Artrites na infância. 2.22. Febre reumática. 2.23. Síndrome nefrótica. 2.24. Síndrome nefrítica. 2.25. Infecção do trato urinário. 2.26. Afecções cirúrgicas na infância. 2.27. Diabetes e cetoacidose diabética. 2.28. Afecções da tireoide. 2.29. Puberdade precoce. 2.30. Adolescência normal. 2.31. Sexualidade na adolescência. 2.32. Crescimento e desenvolvimento na adolescência. 2.33. Imunizações no adolescente. 2.34. Doenças exantemáticas da infância. 3. Acidentes na infância: Prevenção e tratamento. 4. Abordagem da criança politraumatizada. 5. Síndrome de Maus-tratos. 6. Estatuto da criança e do adolescente. 7. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. 8. Organização da atenção à criança.

13- Médico Psiquiatra
Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.
Síndromes e Transtornos Mentais Orgânicos. Demências: conceito, classificação, quadros clínicos. Transtornos Mentais Orgânicos induzidos por substâncias psicoativas. Esquizofrenia. Neuroses. Transtorno delirante paranoico. Transtornos Psicóticos S.O.E.. Transtornos afetivos. Transtornos de Ansiedade. Transtornos Somatomorfos. Transtornos Dissociativos. Transtornos Sexuais. Transtornos do Sono. Transtornos Factícios. Transtornos de Personalidade. Transtornos da Alimentação. Psiquiatria Infantil. Psiquiatria Comunitária. Psiquiatria Social e Saúde Mental. Psiquiatria Forense. Emergências psiquiátricas. Epidemiologia dos Transtornos Mentais. Testes Laboratoriais e outros Testes. Psicofarmacoterapia e Terapias convulsivantes. Psicoterapias.

14 - Professor de Educação Básica II – Educação Física
Aspectos legais e políticos da organização da educação brasileira: as Diretrizes Curriculares Nacionais e suas implicações na prática pedagógica; Estatuto da Criança e do Adolescente; LDB Lei Federal nº 9394/96 e alterações; Base Nacional Comum Curricular como norteadora dos currículos e suas competências gerais. Função histórica e social da escola: a escola como campo de relações (espaços de diferenças, contradições e conflitos), para o exercício e a formação da cidadania, difusão e construção do conhecimento. Organização do processo didático: planejamento, estratégias e metodologias, avaliação; Avaliação como processo contínuo, investigativo e inclusivo; A didática como fundamento epistemológico do fazer docente. O currículo e cultura, conteúdos curriculares e aprendizagem, projetos de trabalho; Interdisciplinaridade e contextualização; Multiculturalismo; A escola e o Projeto Político Pedagógico; O espaço da sala de aula como ambiente interativo; a atuação do professor mediador; a atuação do aluno como sujeito na construção do conhecimento. Planejamento e gestão educacional. Gestão da aprendizagem. O Professor: formação e profissão. A pesquisa na prática docente. A educação em sua dimensão teórico-filosófica: filosofias tradicionais da Educação e teorias educacionais contemporâneas; As concepções de aprendizagem/aluno/ensino/professor nessas abordagens teóricas. Principais Teorias e práticas na educação; As bases empíricas, metodológicas e epistemológicas das diversas teorias de aprendizagem; Contribuições de Piaget, Vygotsky e Wallon para a psicologia e pedagogia. Temas contemporâneos: bullying, o papel da escola, a escolha da profissão, transtornos alimentares na adolescência, família, orientação sexu-

al. Currículo Referência de Minas Gerais; O Currículo na perspectiva da inclusão, da diversidade e do direito à aprendizagem. A Educação das Relações Étnico-Raciais no Brasil. A política da Educação Integral e Integrada garantindo a formação humana e o desenvolvimento integral dos estudantes. Direitos Humanos. Ética Profissional.
Habilidades e Eixos temáticos da Educação Física. O esporte como grande fenômeno da sociedade moderna. A História da Educação Física e do Esporte no Brasil: panorama, perspectivas e proposta. A Educação Física como área de conhecimento escolar. Princípios pedagógicos. Unidades temáticas e conteúdo específicos da Educação Física. Didática na Educação Física. Motricidade Humana. Psicomotricidade. Educação Física e inclusão escolar: relações étnico-raciais, gênero, pessoa com deficiência. A integração escolar e social da pessoa com deficiência. Conhecimentos fisiológicos do corpo em movimento. Fisiologia do exercício para saúde, aptidão e desempenho. Anatomia Humana. Planejamento das aulas de Educação Física. Instrumentos avaliativos das aulas de Educação Física. Relação da Educação Física com o lazer e educação. Iniciação Esportiva Universal. Ensino de jogos / brincadeiras, esportes, danças, ginástica, lutas, expressão corporal, lazer e educação física escolar. Práticas corporais e de Aventura. Saúde, alimentação e qualidade de vida.

15- Técnico em Enfermagem PSF

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.
1. Marcos políticos de orientação da atenção à saúde pública. 1.1. Constituição Federa l 1988 (artigos 196 a 200). 1.2. Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990. 1.3. Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990. 1.4. Estratégia de Saúde da Família. 1.5. Política Nacional de Humanização (PNH). 1.6. Política Nacional de Atenção Básica à Saúde. 1.7. Referência e contra referência no Sistema Único de Saúde (SUS). 2. Promoção e prevenção de agravos à saúde. 2.1. Processos de saúde-doença e seus condicionantes. 2.2. Programa Nacional de Imunização (PNI). 2.3. Vigilância em Saúde. 2.4. Biossegurança: epidemiologia, prevenção e controle de Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde (IRAS) e a comunidade, limpeza, desinfecção e esterilização de produtos para à saúde; desinfecção de superfícies; higiene das mãos; uso de equipamento de proteção individual e coletiva; acidente com material biológico; manuseio e separação dos resíduos sólidos dos serviços de saúde; precauções padrões e isolamentos. 3. Atendimento integral das necessidades de saúde de indivíduos, famílias e comunidade em todas as faixas etárias. 3.1. Bases de anatomia, fisiologia, nutrição, farmacologia, microbiologia e parasitologia. 3.2. Instrumentos básicos do cuidar em Enfermagem. 3.3. Modelos conceituais de enfermagem: Modelo Calgary de Avaliação e Intervenção em Famílias, Teoria das Necessidades Humanas Básicas; Notas sobre Enfermagem de Florence Nightingale. 3.4. Sistematização da Assistência de Enfermagem e processo de enfermagem. 3.5. Procedimentos de Enfermagem: curativos, cuidados com drenos cirúrgicos, administração de medicamentos e vacinas, nebulizações, sondagem: gástrica, nasogástrica, vesical; mensuração antropométrica e verificação de sinais vitais. 4. Processo de trabalho em enfermagem e saúde e relação com o usuário. 4.1. Gestão do trabalho de enfermagem. 4.2. Trabalho em equipe. 4.3. Dimensionamento de Pessoal. 4.4. Educação permanente em saúde. 4.5. Bioética. 4.6. Ética e legislação profissional. 4.7. Controle e participação social no Sistema Único de Saúde (SUS).

16- Agente Comunitário de Saúde

Constituição Federal (artigos 196 a 200). Lei nº 8.080/90, que dispõe sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Lei nº 8.142/90. Decreto nº 7.508/11. Portaria nº 399/GM de 22 de fevereiro de 2006. Portaria nº 2.488 de 21 de outubro de 2011, que aprova a Política Nacional de Atenção Básica. Portaria Norma Operacional Básica do Sistema Único de Saúde – NOB-SUS de 1996. Norma Operacional da Assistência à Saúde/SUS – NOAS-SUS 01/02. Estratégias de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde. Programas e ações do Ministério da Saúde. Saúde da Família. Provab. Mais Médicos. Cartão Nacional de Saúde. Programas de controle do câncer. Controle de tabagismo. Projeto Expande. O Ministério da Saúde: estrutura e competências. Imunizações. Orientação e prevenção. Vigilância de A a Z. Calendário nacional de vacinação. NASF – Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Políticas de Atenção Básica, Alimentação e Nutrição, Saúde Bucal/ Brasil Sorridente. Práticas integrativas. Cadernos HumanizaSUS: http://bvsms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/cadernos_humanizasus_atencao_basica.pdf.
Política Nacional de Atenção Básica: Programa Bolsa Família e Cadastro Único. Atribuições e Competências do Agente Comunitário de Saúde. Ferramentas de trabalho do Agente Comunitário de Saúde. O trabalho do Agente Comunitário de Saúde: visitas domiciliares; atualização de cadastro da família e de domicílio; conhecimento de território; noções de ética e cidadania; ações de educação em saúde na Estratégia de Saúde da Família; participação do Agente Comunitário de Saúde em atividades coletivas. E ainda todos os conteúdos tratados nas referências definidas no programa para essa função.

17- Arquivista

Arquivística: princípios e conceitos. Políticas públicas de arquivo, legislação arquivística. Normas nacionais e internacionais de arquivo. Sistemas e redes de arquivo. Gestão de documentos. Implementação de programas de gestão de documentos. Diagnóstico da situação arquivística e realidade arquivística brasileira. Protocolo: recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos. Funções arquivísticas. Criação de documentos. Aquisição de documentos. Classificação de documentos. Avaliação de documentos. Difusão de documentos. Descrição de documentos. Preservação de documentos. Análise tipológica dos documentos de arquivo. Políticas de acesso aos documentos de arquivo. Sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos. Documentos digitais. Requisitos: Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos – e-ARQ Brasil. Metadados. Microfilmagem de documentos de arquivo. Certificação Digital: conceito, definição, infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP/Brasil, assinatura Digital, criptografia simétrica e assimétrica. Indexação: conceito, definição, linguagens de indexação, descritores, processos de indexação, tipos de indexação.

18 - Motorista

Normas gerais de circulação e conduta. Direção defensiva. Convívio social no trânsito. Cuidados gerais ao volante. Respeito ao Meio Ambiente. Noções de mecânica básica de veículos leves e pesados. Noções do funcionamento de veículos leves e pesados. Conhecimentos sobre condução, manutenção, limpeza e conservação de veículos leves e pesados. Noções básicas de primeiros socorros. Lei Federal n.º 9.503/1997 e posteriores alterações. Legislação e Sinalização de Trânsito em geral.

19 - Operador de Máquinas Pesadas

Conhecimento sobre todo o funcionamento e operação, comandos, manutenção, conservação de máquinas pesadas. Conhecimento do Código de Trânsito Brasileiro. Legislação e Sinalização de Trânsito. Normas gerais de circulação e conduta. Direção defensiva. Primeiros Socorros. Noções de mecânica básica de máquinas pesadas.

ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

ATESTADO MÉDICO

Atesto para os devidos fins de direito que o Sr (a) _____ é portador (a) da deficiência
_____ código internacional da doença (CID) _____, sendo compatível à deficiência apresentada pelo paciente com as atribuições da Função de _____ disponibilizado no Processo Seletivo da Prefeitura Municipal, conforme Edital.
Observações quanto a necessidade especial para realização das provas
_____
_____
_____
_____
_____

Data: _____/_____/_____

ANEXO A ESTE ATESTADO O CANDIDATO DEVERÁ INSERIR O LAUDO EMITIDO PELO MÉDICO, ESSE ATESTADO NÃO SUBSTITUI O LAUDO.

No ato da inscrição deve indicar que pretende concorrer a vaga de PcD no sistema online de inscrição, bem como anexar no sistema de inscrição o laudo médico a ser enviado.

ANEXO IV – REQUERIMENTO DE PROVA DE TÍTULOS
Processo Seletivo da Prefeitura Municipal de Andradas /MG
AVALIAÇÃO DE TÍTULOS
Requerimento para atribuição de pontos aos títulos comprovados de envio obrigatório.

Nome do candidato			
Número de inscrição			
função			
Títulos enviados	Diploma de doutorado, Histórico e Ata.	**Quantidade enviada**	
	Diploma de mestrado, Histórico e Ata.	**Quantidade enviada**	
	Diploma de Especialização e Histórico.	**Quantidade enviada**	
	TOTAL DE PONTOS SOLICITADOS (Máximo 10 pontos possíveis)		

DECLARAÇÃO
Atesto que os títulos enviados com esta declaração são verdadeiros, comprovados por meio de cópia autenticada.
Declaro, ainda, para os devidos fins de direito, que estou ciente e de pleno acordo com as normas contidas no Edital 01/2023 do Processo Seletivo da Prefeitura Municipal de Andradas /MG, e demais comunicados publicados, e assumo total responsabilidade pela idoneidade do(s) documento(s) apresentado(s) e pela veracidade das informações prestadas neste formulário.

_____, _____ de _____ de 202__.

_____
Assinatura do candidato

O Não envio desse anexo, impossibilita a verificação dos documentos.
Não é necessário reconhecer firma da assinatura, nesse anexo IV.
Todos os documentos anexados, deverão ser autenticados, exceto esse anexo IV.

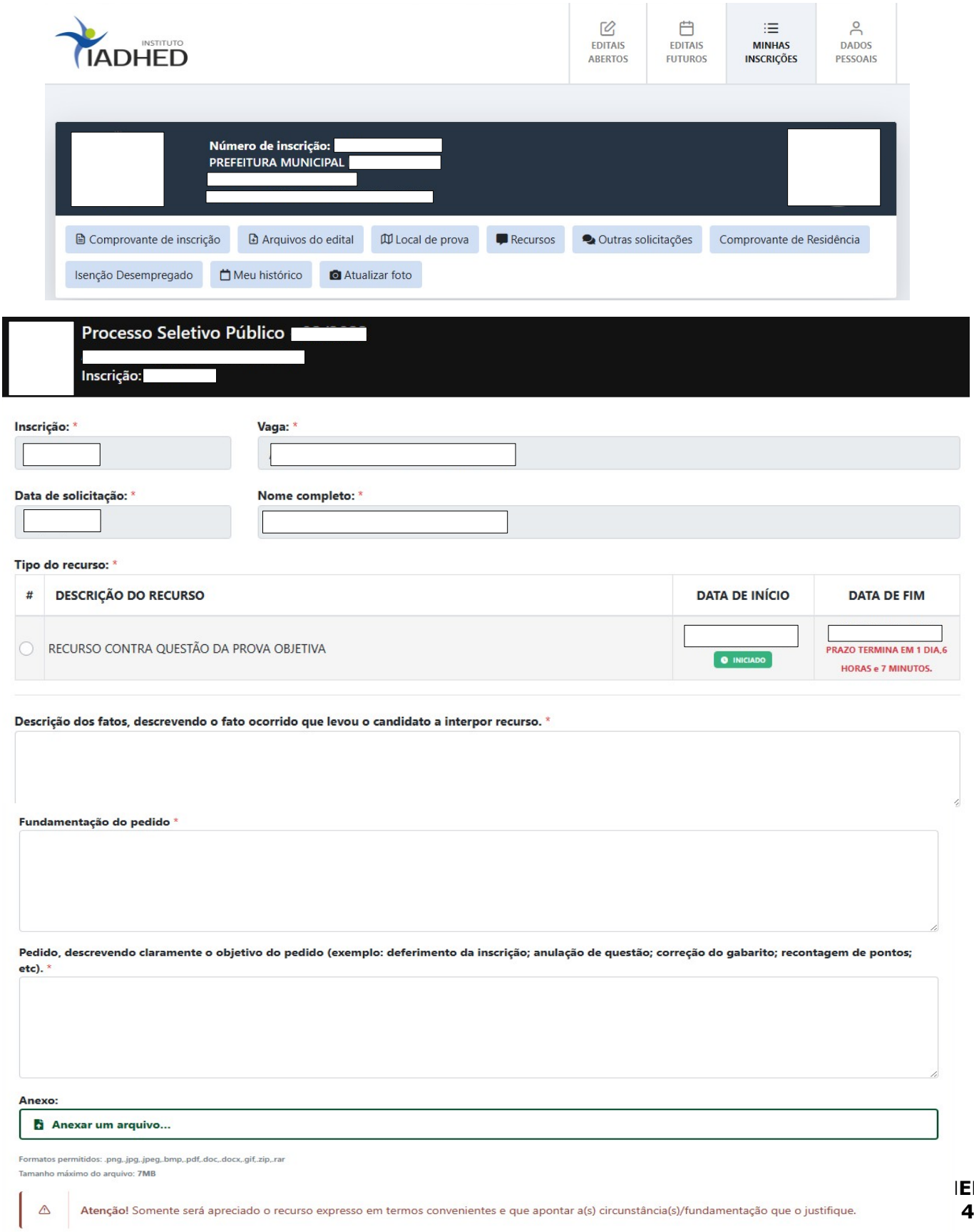
ANEXO V
QUADRO DE VAGAS E OUTRAS INFORMAÇÕES

FUNÇÃO	REQUISITOS MÍNIMOS	VAGAS	VENCIMENTO	C.H.S.	Valor da Inscrição	Formas de Avaliação
Agente Comunitário de Saúde – Rio Negro	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada (mínimo 40 horas) E RESIDIR NA ÁREA DE ABRANGÊNCIA VIDE TABELA ABAIXO.	CR	R$ 2.640,00	40	50,00	PO
Agente Comunitário de Saúde – Mantiqueira		CR				
Agente Comunitário de Saúde – Gonçalves		CR				
Agente de Combate as Endemias	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada (mínimo 40 horas)	CR	R$ 2.640,00	40	50,00	PO
Arquivista	Ensino Médio Completo	CR	R$ 1.801,12	30	50,00	PO
Auxiliar de Secretaria	Ensino Médio Completo	CR	R$ 1.801,12	30	50,00	PO
Educador Infantil	Ensino Médio modalidade Magistério e/ou Normal Superior e/ou Pedagogia	CR	R$ 1.837,14	30	50,00	PO
Enfermeiro	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG	CR	R$ 3.823,06	30	60,00	PO
Enfermeiro do PSF	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG	CR	R$ 5.124,65	40	60,00	PO
Engenheiro Ambiental	Graduação em Engenharia Ambiental e registro no CREA/MG.	CR	R$ 3.823,06	30	60,00	PO
Fiscal Tributário	Ensino Médio Completo.	CR	R$ 2.071,23	30	50,00	PO
Médico Clínico Geral	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24	60,00	PO
Médico do PSF	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG.	CR	* R$ 18.790,28	40	100,00	PO
Médico Ginecologista	Graduação em Medicina com especialidade em Ginecologia e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24	60,00	PO
Médico Oftalmologista	Graduação em Medicina com especialidade em Oftalmologia e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24	60,00	PO
Médico Ortopedista	Graduação em Medicina com especialidade em Ortopedia e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24	60,00	PO
Médico Pediatra	Graduação em Medicina com especialidade em Pediatria e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24	60,00	PO
Médico Psiquiatra	Graduação em Medicina com especialidade em Psiquiatria e registro no CRM/MG.	CR	R$ 3.823,06	24	60,00	PO
Motorista	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D" ou "E".	CR	R$ 2.283,54	40	50,00	PO /PP
Operador de Máquinas Pesadas	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D" ou "E".	CR	R$ 3.084,77	40	50,00	PO /PP
Professor de Educação Básica II – Educação Física	Licenciatura em Educação Física e registro no CREF/MG.	CR	R$ 2.762,89	25	60,00	PO / TIT
Servente de Pedreiro	Ensino Fundamental Incompleto.	CR	R$ 1.402,37	40	30,00	PO
Técnico em Enfermagem do PSF	Técnico em Enfermagem Completo e registro no COREN/MG.	CR	R$ 2.283,54	40	50,00	PO
Trabalhador Braçal	Ensino Fundamental Incompleto.	CR	R$ 1.402,37	40	30,00	PO
Vigia-educação	Ensino Fundamental Incompleto.	CR	R$ 1.402,37	40	30,00	PO

ANEXO VI

MODELO DO FORMULÁRIO ELETRÔNICO DE RECURSOS

OBSERVAÇÃO: ESTE FORMULÁRIO É SOMENTE PARA EXEMPLO. ESTE MODELO É O LAYOUT APRESENTADO NO SITE ELETRÔNICO DO IADHED. O SEU PREENCHIMENTO DEVERÁ OCORRER DIRETAMENTE NA ÁREA DO CANDIDATO, AONDE O CANDIDATO DEVERÁ CLICAR NA OPÇÃO "RECURSOS" E PREENCHE-LO CORRETAMENTE.



ANEXO VII
CRONOGRAMA PREVISTO

As datas são, meras, estimativas, podendo ser alteradas por necessidade e conveniência, sendo assim, fiquem atentos(as), as divulgações pelo site do IADHED.

ETAPAS	DATA
Divulgação do Edital	24/06/23
Início do Prazo para Impugnação ao Edital	26/06/23
Término do Prazo para Impugnação ao Edital	27/06/23
Início das inscrições	06/07/23
Solicitação de isenção, somente um dia	06/07/23
Divulgação do resultado do pedido de isenção	12/07/23
Divulgação do resultado de Impugnação do Edital	12/07/23
Início de recursos contra indeferimento pedido de isenção	13/07/23
Fim de recursos contra indeferimento pedido de isenção	14/07/23
Fim das inscrições PCD e Solicitação de Atendimento Especial	19/07/23
Respostas aos recursos contra indeferimento pedido de isenção	20/07/23
Divulgação do resultado das inscrições PcD e Atendimento Especial	21/07/23
Início recursos contra indeferimento PCD e Atendimento Especial	24/07/23
Fim recursos contra indeferimento PCD e Atendimento Especial	25/07/23
Respostas dos recursos contra indeferimento PCD e Atendimento Especial	27/07/23
Retificação I do Edital	28/07/23
Solicitação de isenção, somente um dia, para as funções de Agente Comunitário de Saúde	31/07/23
Divulgação do resultado do pedido de isenção	07/08/23
Início de recursos contra indeferimento pedido de isenção	08/08/23
Fim de recursos contra indeferimento pedido de isenção	09/08/23
Fim das inscrições PCD e Solicitação de Atendimento Especial	10/08/23
Respostas aos recursos contra indeferimento pedido de isenção	11/08/23
Divulgação do resultado das inscrições PcD e Atendimento Especial	14/08/23
Início recursos contra indeferimento PCD e Atendimento Especial	15/08/23
Fim recursos contra indeferimento PCD e Atendimento Especial	16/08/23
Respostas dos recursos contra indeferimento PCD e Atendimento Especial	17/08/23
Fim das Inscrições	18/08/23
Último dia de pagamento da taxa	21/08/23
Homologação das inscrições	23/08/23
Início do prazo para recurso contra a não efetivação das inscrições	24/08/23
Término do prazo para recurso contra a não efetivação das inscrições	25/08/23
Resposta aos recursos contra a não efetivação das inscrições	28/08/23
Divulgação dos Locais de Provas	28/08/23
Aplicação das Provas	03/09/23
Divulgação do Gabarito Preliminar	04/09/23
Início de recursos contra Gabarito Preliminar	05/09/23

Fim de recursos contra Gabarito Preliminar	06/09/23
Respostas aos recursos contra o Gabarito Preliminar	13/09/23
Divulgação da Nota Preliminar (individualizada na área do candidato)	13/09/23
Início recursos contra Nota Preliminar	14/09/23
Fim recursos contra Nota Preliminar	15/09/23
Respostas aos recursos contra Nota Preliminar	19/09/23
Divulgação da Classificação Preliminar	19/09/23
Início recursos contra Classificação Preliminar	20/09/23
Fim recursos contra Classificação Preliminar	21/09/23
Respostas aos recursos contra Classificação Preliminar	25/09/23
Convocação para a envio dos títulos pelo Sistema Online	25/09/23
Convocação para Prova Prática	25/09/23
Início do envio dos títulos	28/09/23
Fim do envio dos títulos	29/09/23
Aplicação da Prova Prática	01/10/23
Resultado Preliminar das Provas de Títulos e Prática	04/10/23
Início de recursos contra Provas de Títulos e Prática	05/10/23
Fim de recursos contra Provas de Títulos e Prática	06/10/23
Respostas aos recursos contra a Prova Prática	11/10/23
Classificação Final do Processo Seletivo	11/10/23
Início recursos contra Resultado Final Preliminar	12/10/23
Fim recursos contra Resultado Final Preliminar	13/10/23
Respostas aos recursos contra Resultado Final Preliminar	16/10/23
Classificação Final Definitiva das fases de provas para homologação – IADHED	16/10/23

As demais etapas serão de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Andradas, que fará as convocações através de Editais de Convocações específicos, direcionados, especificamente, aos convocados para contratação.

Edital atualizado de acordo com o Edital de Retificação nº 01, de 02 de julho de 2025

PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

EDITAL N.º 001/2025

O Município de Andradas, torna público que realizará Processo Seletivo para formação de Cadastro de Reserva nas classes do Quadro Geral e Magistério, para a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público da Administração do Poder Executivo Municipal, com submissão ao regime jurídico estatutário, estabelecido pela Lei Complementar Municipal n.º 90, de 17 de outubro de 2006 e suas alterações, e vinculados ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, administrado pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.

O Processo Seletivo de que trata este Edital reger-se-á pelas disposições contidas na Constituição da República Federativa do Brasil, na Lei Orgânica do Município, na Lei Complementar Municipal n.º 90, de 17 de outubro de 2006, na Lei Complementar Municipal n.º 91, de 23 de outubro de 2006, Lei Complementar Municipal n.º 95, de 12 de dezembro de 2006, Lei Complementar n.º 100 de 12 de março de 2007, Lei Complementar n.º 106, de 03 de setembro de 2007, Lei Ordinária n.º 1.475, de 10 de setembro de 2007, Lei Ordinária Municipal n.º 1.644, de 25 de novembro de 2013, Decreto Municipal n.º 1.785, de 13 de fevereiro de 2017, Decreto Municipal nº 2.776 de 21 de junho de 2023, suas alterações, legislação superveniente e todas as disposições aqui contidas. Para a contratação dos candidatos aprovados, o Município de Andradas observará a disponibilidade orçamentária e financeira, bem como a Lei da Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar n.º 101/2000).

01 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo será regido por este Edital e seus anexos e será organizado e executado sob a responsabilidade do Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE (IPEFAE).

1.1.1 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da respectiva providência ou evento, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado nos meios e formas especificados no Capítulo 2.

1.2 O Processo Seletivo de que trata este edital destina-se a contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, em substituição aos servidores efetivos em caso de afastamentos ou situações constantes na Lei Ordinária 1475/2007, dos cargos do Quadro Geral e Magistério, da Administração do Poder Executivo Municipal de Andradas-MG, e funções do quadro de servidores das Leis 100/2007 e 106/2007, podendo ser alterado em função do surgimento de novas vagas no decorrer do prazo de validade do Processo Seletivo.

1.3 O Cronograma deste Processo Seletivo é o constante do Anexo VI neste Edital, cujas datas deverão ser rigorosamente respeitadas, salvo por motivo de força maior.

1.4 A Descrição Sintética das atribuições das funções são as encontradas no Anexo II deste Edital.

1.4.1 As Atribuições Típicas das funções são encontradas nos Decretos Municipais n.º 734/2006, 735/2006, 1.285/2012, 2.048/2019 e 2.098/2019 e alterações supervenientes.

1.5 As funções, Requisitos Mínimos Para Provimento, Valores a Receber (R$), Número de Vagas, Valor da Inscrição, Formas de Avaliação serão conforme demonstrados no quadro a seguir:

CÓDIGO	FUNÇÃO	REQUISITO MÍNIMO PARA PROVIMENTO DA FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA (semanal)	VALORES A RECEBER (SB)	NÚMERO TOTAL DE VAGAS (ampla concorrência)	NÚMERO DE VAGAS RESERVADAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**	VALOR DA INSCRIÇÃO (R$)	FORMAS DE AVALIAÇÃO
ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO								
07-U.1	AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA	Ensino Fundamental Incompleto	40	R$ 1.454,26 *	CR	-	40,00	PO
09-U.1	AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL	Ensino Fundamental Incompleto	30	R$ 1.319,05 *	CR	-	40,00	PO
19-U.1	LIXEIRO	Ensino Fundamental Incompleto	40	R$ 1.454,26 *	CR	-	40,00	PO
34-U.1	SERVENTE DE PEDREIRO	Ensino Fundamental Incompleto	40	R$ 1.454,26 *	CR	-	40,00	PO
39-U.1	TRABALHADOR BRAÇAL	Ensino Fundamental Incompleto	40	R$ 1.454,26 *	CR	-	40,00	PO / PP
40-U.1	VIGIA	Ensino Fundamental Incompleto	40	R$ 1.454,26 *	CR	-	40,00	PO
ENSINO MÉDIO COMPLETO – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE (ACS)								
-	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE DO PSF (ACS) ***	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada (mínimo 40 horas) E RESIDIR NA ÁREA DE ABRANGÊNCIA DESDE A DATA DE PUBLICAÇÃO DO EDITAL (VIDE TABELA ABAIXO).	40	R$ 3.036,00	CR	-	55,00	PO / RED

		AREA DE ABRANGÊNCIA	BAIRROS ABRANGIDOS	VAGAS
02-U.2	ACS	GONÇALVES	*A área de abrangência da Unidade do Programa Saúde "Bairro dos Gonçalves" abrangerá os seguintes bairros:* Gonçalves I; Boa Vista I; Coqueiros; Antas; Varginha I; Microondas; Ponte Preta; Pessegueiros; Aterrado; Cachoeirinha; Ventania; Lagoa Dourada I; Campo do Mourões; Tamanduá; Cipó; Pitangueiras; Tanque; Farinha; Ronca; Capão do Mel.	CR

ENSINO MÉDIO COMPLETO								
03-U.2	AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	Ensino Médio Completo; haver concluído, com aproveitamento, curso introdutório de formação inicial e continuada. (Mínimo 40 Horas)	40	R$ 3.036,00	CR	-	55, 00	PO / RED
05-U.2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo	30	R$ 1.867,76	CR	-	55,00	PO / RED
06-U.2	AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF	Ensino médio completo e registro no CRO/MG	40	R$ 2.368,03	CR	-	55,00	PO / RED
08-U.2	AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	Ensino Médio Completo Registro no CRO/MG	30	R$ 2.147,87	CR	-	55,00	PO / RED

12-U.2	ELETRICISTA	Ensino Médio Completo	40	R$ 2.368,03	CR	-	55,00	PO / PP
16-U.2	FISCAL SANITÁRIO	Ensino Médio Completo	30	R$ 2.147,87	CR	-	55,00	PO / RED
18-U.2	FUNILEIRO / PINTOR DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	Ensino Médio Completo	40	R$ 3.198,91	CR	-	55,00	PO / PP
41-U.2	MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	Ensino Médio Completo	40	R$ 3.198,91	CR	-	55,00	PO / PP
29-U.2	MOTORISTA	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria D ou E	40	R$ 2.368,03	CR	-	55,00	PO / PP
32-U.2	OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação Categoria D ou E	40	R$ 3.198,91	CR	-	55,00	PO / PP
33-U.2	PEDREIRO	Ensino Médio Completo	40	R$ 3.198,91	CR	-	55,00	PO / PP
36-U.2	TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF	Técnico em Enfermagem Completo e registro no COREN/MG	40	R$ 2.368,03	CR	-	55,00	PO
37-U.2	TÉCNICO EM INFORMÁTICA	Ensino Médio Completo	30	R$ 2.147,87	CR	-	55,00	PO / RED
38-U.2	TÉCNICO EM QUÍMICA	Curso de nível técnico em química completo e possuir registro junto ao CRQ/MG	40	R$ 2.368,03	CR	-	55,00	PO / RED
ENSINO MÉDIO e/ou SUPERIOR COMPLETO – ÁREA DA EDUCAÇÃO								
11-U.2	EDUCADOR INFANTIL	Magistério e/ou Normal Superior e/ou Pedagogia	30	R$ 1.905,11	CR	-	55,00	PO / RED
ENSINO SUPERIOR COMPLETO								
01-U.3	ADMINISTRADOR PÚBLICO	Graduação em Administração Pública e registro no conselho de classe competente de MG.	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO / RED
04-U.3	ASSISTENTE SOCIAL	Graduação em Serviço Social e registro no CRESS/MG.	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO / RED
10-U.3	CONTADOR	Graduação em Ciências Contábeis e registro no CRC/MG.	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO / RED
13-U.3	ENFERMEIRO	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG.	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
14-U.3	ENFERMEIRO DO PSF	Graduação em Enfermagem e registro no COREN/MG	40	R$ 5.314,26	CR	-	70,00	PO
15-U.3	FARMACÊUTICO	Graduação em Farmácia e registro no CRF/MG.	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
17-U.3	FISIOTERAPEUTA	Graduação em Fisioterapia e registro no CREFITO/MG	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
20-U.3	MÉDICO CARDIOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Cardiologia e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
21-U.3	MEDICO CLINICO GERAL	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
22-U.3	MÉDICO DO PSF	Graduação em Medicina e registro no CRM/MG	40	R$ 19.485,52 ****	CR	-	70,00	PO
23-U.3	MÉDICO DO TRABALHO	Graduação em Medicina com especialidade em Medicina do Trabalho e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
24-U.3	MÉDICO GINECOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Ginecologia e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
25-U.3	MÉDICO OFTALMOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Oftalmologia e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
26-U.3	MÉDICO ORTOPEDISTA	Graduação em Medicina com especialidade em Ortopedia e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
27-U.3	MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	Graduação em Medicina com especialidade em otorrinolaringologia e registro no CRM/MG	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
28-U.3	MÉDICO PEDIATRA	Graduação em Medicina com especialidade em Pediatria com registro no CRM/MG.	24	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
30-U.3	NUTRICIONISTA	Graduação em Nutrição e registro no CRN/MG.	30	R$ 3.964,51	CR	-	70,00	PO
31-U.3	ODONTÓLOGO DO PSF	Graduação em Odontologia e registro no CRO/MG.	40	R$ 11.364,17	CR	-	70,00	PO
ENSINO SUPERIOR COMPLETO – ÁREA DA EDUCAÇÃO								
35-U.3	SUPERVISOR EDUCACIONAL	Graduação em Pedagogia com Habilitação Específica (Graduação Plena em Pedagogia com habilitação em Supervisão Escolar; ou Curso de Pedagogia regulamentado pela resolução CNE/CP n° 1, de 15/05/2006; ou Curso de Pedagogia ou licenciatura em qualquer área do conhecimento com especialização em Supervisão Escolar).	30	R$ 4.825,98	CR	-	70,00	PO / RED / TIT

SIGLAS

SB=Salário Base / CR=Cadastro de Reserva / PO=Prova Objetiva / PP=Prova Prática / RED=Redação / TIT=Avaliação de Títulos

***OBS 1: Salário Base Municipal + complementação salarial para cumprimento do artigo 2°, inciso V, da Lei Complementar n° 90/2006.**

****OBS:2: As vagas para PcD entram na contagem do total de vagas para o Processo Seletivo, tratando-se de reserva de vaga de acordo com legislação vigente.**

*****OBS 3: Para ser contratado na função pública temporária de Agente Comunitário de Saúde é obrigatório ao candidato residir na área em que atuar, desde a data da publicação do edital do Processo Seletivo; ter concluído, com aproveitamento, curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas; e ter concluído o ensino médio, conforme disposto nos incisos I, II e III do art. 6º da Lei Federal nº 11.350, de 05 de outubro de 2006.**

3.1 Para a função pública temporária de Agente Comunitário de Saúde o candidato deverá, no ato da contratação, provar, que reside na área de abrangência da comunidade em que atuar, desde a data da publicação deste Edital, mediante apresentação de comprovante atual de residência em seu nome, cônjuge, genitores ou contrato no caso de imóvel alugado ou cedido, conforme dispõe o Decreto Municipal n.º 2.800, de 27 de julho de 2023.

3.2 Para a função pública temporária de Agente Comunitário de Saúde a mudança de residência do candidato da região de atuação implica em dissolução do vínculo de trabalho.

******OBS 4: Para o salário de Médico do PSF, será obedecida a regra do teto remuneratório determinada no art. 37, XI, da Constituição Federal.**

1.6 Os candidatos aprovados no Processo Seletivo e que vierem a ser contratados serão admitidos e lotados na Prefeitura Municipal de Andradas e Secretarias da Prefeitura Municipal de Andradas, conforme legislação pertinente com as respectivas vagas, de acordo com a ordem de classificação.

1.6.1 A duração do contrato de trabalho se dará de acordo com a Lei Complementar 90/2006, Lei Ordinária 1.475/2007, Lei Ordinária n.º 1.489/2008, Lei Complementar n.º 100/2007, Lei Complementar n.º 106/2007.

1.6.2 O Contrato não cria vínculo empregatício permanente, e o contratado não será considerado servidor público efetivo, não gerando direito à estabilidade.

1.7 O local e horário de trabalho será determinado pelo Município de Andradas, conforme necessidade da Administração.

1.8 Os locais para a aplicação das provas serão divulgados amplamente no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andradas e no site do IPEFAE – **www.ipefae.org.br.**

1.9 Os candidatos aprovados, em todas as fases, estarão sujeitos ao que dispõe as legislações federais, estaduais e municipais pertinentes e às presentes disposições deste edital.

1.10 Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário de Brasília.

1.11 Os trabalhos do Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE serão supervisionados pela Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo, constituído mediante Portaria n.º 13, de 16 de janeiro de 2025, à qual serão submetidos os casos omissos ou duvidosos.

1.12 Qualquer cidadão poderá impugnar fundamentadamente este edital, acessando o site www.ipefae.org.br, localizar o "link" correlato ao "Processo Seletivo 01/2025 da Prefeitura Municipal de Andradas" e acessar o campo "Impugnação Contra o Edital" em Informações Gerais do Processo Seletivo. A impugnação poderá ser feita do dia 28 de abril de 2025 até às 23 horas e 59 minutos do dia 29 de abril de 2025.

1.12.1 O impugnante deverá, necessariamente, indicar o item/subitem que será objeto de impugnação e sua fundamentação legal.

1.12.2 Os pedidos de impugnação serão julgados pela Comissão do Processo Seletivo e não caberá recurso administrativo contra a decisão acerca da impugnação.

1.12.3 Havendo impugnação do Edital, as decisões da Comissão do Processo Seletivo serão divulgadas nos sites **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br** na provável data de 28 de maio de 2025.

1.13 As funções para formação de cadastro reserva se dá por existir expressivo número de servidores na eminência de afastamento, onde a contratação para substituição é de extrema necessidade e deve ser precedida de processo seletivo.

1.14 Será respeitada a listagem de aprovados nas funções de processos anteriores, desde que em vigência, convocando os aprovados neste edital após esgotamento da listagem do edital anterior.

1.15 Os candidatos, ou quem se interessar, poderão esclarecer suas dúvidas através do endereço eletrônico **concurso@ipefae.org.br** ou pelo telefone (19) 3631.2600, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, no horário das 8h às 11h e das 13h às 16h. A fim de assegurar tratamento igualitário a todos, o IPEFAE não fará atendimentos presencialmente.

02 DA DIVULGAÇÃO

2.1 A divulgação oficial das informações referentes a este Processo Seletivo dar-se-á através do mural da Prefeitura, no site oficial da Prefeitura de Andradas – www.andradas.mg.gov.br, no site do IPEFAE - **www.ipefae.org.br** e jornal de grande circulação regional.

2.1.1 O Edital e demais publicações, conforme especificações do Anexo VI – Cronograma, serão afixados, respeitando as datas, no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andradas, na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro.

2.1.2 As publicações no Jornal ocorrerão respeitando o dia de publicação e circulação do jornal.

2.1.3 O Edital de Abertura e suas retificações serão publicados integralmente no site oficial e mural da Prefeitura Municipal de Andradas, no site do IPEFAE e, resumidamente, em jornal de grande circulação regional.

2.2 É de responsabilidade exclusiva do candidato o acompanhamento das etapas deste Processo Seletivo por meio da divulgação acima citados.

2.2.1 O candidato poderá receber e-mail ou mensagem de texto telefônica com informações sobre qualquer etapa do certame, bem como comunicados que venham a surgir no decorrer do processo. Para tanto, estas comunicações, caso ocorram, serão meramente informativas. O IPEFAE e o Município de Andradas não se responsabilizam pelo não recebimento das informações, seja qual for o motivo alegado.

2.2.1.1 O envio de comunicação pessoal eletrônica, não desobriga o candidato a consultar as divulgações nos meios oficiais mencionadas no item 2.1. É obrigação do candidato acompanhar todas as publicações, não podendo ser alegado qualquer espécie de desconhecimento.

03 DAS INSCRIÇÕES

3.1 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer e estar de acordo com este edital certificando-se de que preenche todas as exigências e os requisitos aqui contidos.

3.2 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das regras e condições estabelecidas neste Edital, em seus Anexos, como também em eventuais retificações, comunicados e instruções específicas para a realização do certame, não podendo alegar desconhecimento.

3.2.1 O candidato, ao realizar sua inscrição, também declara estar ciente à possibilidade de divulgação de seus dados, informações, desempenho pessoal, entre outras informações particulares em listagens e resultados no decorrer do certame, tendo em vista que tais informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos do Processo Seletivo.

3.3 Para a realização da inscrição, fica dispensada a imediata apresentação de documentos.

3.3.1 Poderá ser exigido, se necessário, qualquer documento em outras etapas deste Processo Seletivo.

3.4 São condições para inscrição:

3.4.1 Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas previstas no artigo 12, § 1º, da Constituição Federal e do Decreto Federal n.º 70.436 de 18 de abril de 1972;

3.4.2 Estar ciente que deverá possuir, na data da contratação, a qualificação mínima exigida para a função, determinada no quadro do item 1.5 e documentações determinadas no Capítulo 10 deste Edital.

3.4.3 É imprescindível que o candidato possua número de CPF – Cadastro de Pessoa Física – regularizado

3.5 O candidato deverá optar por uma função apenas, pois as provas estão previstas para serem realizadas no mesmo período.

3.5.1 Serão consideradas válidas e efetivadas as inscrições que tiverem sido realizadas de acordo com o disposto nos itens 3.6, 3.7 e subitens ou 3.8 e subitens e pagas, ou isentas de acordo com o disposto no Capitulo 4.

3.5.2 Quando do processamento das inscrições, se for verificada a existência de mais de uma inscrição, realizada e efetivada (por meio de pagamento) por um mesmo candidato, será considerada válida aquela que tiver sido realizada por último, verificada pela data e horário. As demais inscrições do candidato nesta situação serão automaticamente canceladas, não cabendo reclamações posteriores.

3.6 As inscrições serão efetuadas exclusivamente via internet no endereço **www.ipefae.org.br**.

3.6.1 O candidato poderá realizar sua inscrição na Seção de Cursos Profissionalizantes.

3.7 A inscrição realizada na Seção de Cursos Profissionalizantes, situada na Rua Professor Xanico, n.º 176, Centro (ao lado da Biblioteca Municipal), Andradas/MG, se dará no período de **05 de maio de 2025 até o dia 02 de junho de 2025**, no horário das 12 horas às 18 horas, exceto sábados, domingos e feriados.

3.7.1 O atendente seguirá as disposições contidas no item 3.8 e subitens para efetuar a inscrição.

3.7.2 O candidato deverá informar ao atendente a função optada, bem como todos os dados para efetivação da inscrição.

3.7.3 O candidato, ao conferir a ficha de inscrição, automaticamente declara que preenche todos os requisitos constantes dos atos disciplinadores do Processo Seletivo, e que está ciente dos critérios exigidos para a contratação na função escolhida.

3.7.4 Efetivado o preenchimento do requerimento, e finalizada a inscrição, será emitido boleto bancário em nome do candidato. A inscrição somente será validada após a confirmação do pagamento do referido boleto, que poderá ser efetuado até o dia **03 de junho de 2025**.

3.7.5 Para inscrições na Seção de Cursos Profissionalizantes não será validada a inscrição cujo pagamento seja realizado em desacordo com as condições previstas no item 3.8.2 e subitens ou isenção esteja em desacordo com o disposto no Capítulo 4.

3.8 Para inscrever-se o candidato deverá acessar a área de concursos do site **www.ipefae.org.br**, localizar os “links” correlatos ao “Processo Seletivo 01/2025 da Prefeitura Municipal de Andradas”, durante o período das inscrições, que se dará do dia **05 de maio de 2025 até às 23 horas e 59 minutos do dia 02 de junho de 2025**, e efetuar sua inscrição conforme os procedimentos descritos.

3.8.1 Preencher o Formulário de Inscrição e transmitir os dados pela Internet.

3.8.1.1 Não serão aceitas inscrições que contenham dados e/ou informações incompletas.

3.8.2 Efetuar o pagamento da inscrição, através de boleto, após a conclusão do preenchimento do Formulário de Inscrição, no valor da respectiva Função, escolhido de acordo com o quadro do item 1.5 desse Edital, em qualquer agência bancária ou *e-banking* (dentro do horário bancário) até o dia **03 de junho de 2025.**

3.8.2.1 Para pagamento através de boleto:

3.8.2.1.1 Ao finalizar a inscrição o candidato deverá clicar em ‘imprimir boleto’ e na sequência clicar em “Pagar Com Boleto”, imprimindo ou utilizando as informações do boleto que será exibido.

3.8.2.1.1.1 O candidato deverá conferir as informações antes de finalizar a transação. O beneficiário do boleto será o Município de Andradas.

3.8.2.1.2 O pagamento deverá ser feito através de qualquer meio legalmente válido escolhido pelo candidato. Havendo devolução do cheque, por qualquer motivo, a inscrição será imediatamente cancelada.

3.8.2.1.2.1 No valor da inscrição já estão inclusas as despesas bancárias.

3.8.2.1.2.2 O candidato deverá reter o boleto impresso e o comprovante de pagamento até a homologação do Processo Seletivo, documentos estes essenciais para comprovação de sua efetivação no certame, caso necessário.

3.8.2.1.2.3 Recomenda-se que o candidato certifique que o documento de pagamento se trata de Comprovante de Pagamento e não Agendamento, bem como verifique se o beneficiário informado no comprovante é o Município de Andradas.

3.8.2.1.2.3 O boleto deverá ser pago antecipadamente ao seu vencimento havendo feriado ou qualquer evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra o candidato.

3.8.2.1.2.3.1 O pagamento do boleto será compensado em até 5 (cinco) dias úteis.

3.8.2.1.2.3.2 **Será cancelada a inscrição paga após a data de vencimento mencionada no item 3.8.2 ou paga fora do horário bancário (com compensação para o próximo dia útil) da data de vencimento mencionada no item 3.8.2.**

3.8.3 O candidato poderá emitir a 2ª via do boleto acessando a 'área do candidato' no setor de Concursos do endereço eletrônico www.ipefae.org.br **até o dia 03 de junho de 2025**.

3.8.4 Não será aceito pagamento do valor da inscrição por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile, transferência eletrônica, DOC, DOC eletrônico, ordem de pagamento ou depósito comum em conta corrente, condicional e/ou extemporâneo, ou por qualquer outra via que não a especificada neste Edital.

3.8.5 Será confirmada a inscrição somente após a comprovação do pagamento do valor da inscrição.

3.8.5.1 Confirmada a inscrição, não serão aceitos pedidos para a alteração de emprego público, seja qual for o motivo alegado.

3.8.5.2 Comprovado o pagamento, não haverá devolução da taxa de inscrição já paga, salvo em caso de pagamento extemporâneo ou em duplicidade para o mesmo emprego público, suspensão ou anulação do processo seletivo, alteração de regra editalícia relacionada à data de prova, alteração ou exclusão de emprego público, ou qualquer outro quesito que interfira no interesse do candidato em participar do certame, por ordem do Município de Andradas que fará a devolução da quantia paga do valor da inscrição após o comunicado oficial disponibilizado no site www.ipefae.org.br onde divulgará os procedimentos para o ressarcimento do valor da inscrição.

3.8.6 O candidato poderá obter isenção do valor da inscrição, de acordo com o disposto no Capítulo 4 deste Edital.

3.6.3.1 O candidato que tiver a isenção da inscrição deferida, mas que tenha realizado outra inscrição paga para a mesma função, terá sua isenção cancelada.

3.9 O descumprimento das instruções para inscrição implicará na não efetivação da mesma, sendo automaticamente canceladas, não cabendo reclamações posteriores.

3.10 A partir de **04 de junho de 2025** o candidato deverá conferir no site **www.ipefae.org.br** a Lista com o nome dos candidatos que efetuaram a inscrição, tiveram os dados recebidos e o valor da inscrição para a função escolhida paga ou isenta, ou seja, que tiveram sua inscrição efetivada.

3.10.1 Caso o candidato constate que sua inscrição não foi aceita, deverá interpor recurso **nos dias 05 e 06 de junho de 2025** manifestando sua constatação e enviando os comprovantes bancários necessários.

3.11 As informações referentes à data, ao horário e ao local de realização das provas (nome do estabelecimento, endereço e sala) e função, assim como orientações para realização das provas estarão disponíveis a partir do dia **11 de junho de 2025**, no site **www.ipefae.org.br**.

3.11.1 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.

3.12 O IPEFAE não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, ou pelo descumprimento das instruções para inscrição via internet que constam neste Edital, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados, salvo por culpa exclusiva da própria instituição organizadora.

3.13 O IPEFAE não se responsabiliza e desconsiderará relatórios, requerimentos de inscrição e/ou quaisquer documentos entregues fora do período das inscrições, seja qual for o motivo alegado.

3.14 O candidato que necessitar de qualquer tipo de condição especial para realização das provas deverá solicitá-la no ato do Formulário de Inscrição, indicando, claramente, quais os recursos especiais necessários e, ainda, enviar Atestado Médico (original ou cópia autenticada em cartório), com as informações especificadas no item 5.2.1.1, que justifique o atendimento especial solicitado. A solicitação de condições especiais será atendida segundo critérios de viabilidade e de razoabilidade.

3.14.1 O Laudo Médico deverá ser encaminhado pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

3.14.1.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar o(s) documento(s) digitalizado(s) no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

3.14.1.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Laudo Médico/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS 01/2025'*, situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.

3.14.1.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do Processo Seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

3.14.2 A data limite de envio digitalizado, de postagem pelos Correios ou entrega pessoal é de **02 de junho de 2025.** Após esse período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior.

3.15 Candidatos que não tiverem comunicado o IPEFAE, por inexistir a doença na data limite referida, deverão fazê-lo via correio eletrônico **concurso@ipefae.org.br** tão logo a condição seja diagnosticada. O candidato deverá apresentar Laudo Médico e a solicitação especial será atendida segundo critérios de viabilidade e de razoabilidade frente a situação emergencial apresentada.

04 ISENÇÃO DE PAGAMENTO DO VALOR DA INSCRIÇÃO

4.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593, de 02 de outubro de 2008, o desempregado ou aquele que, em razão de limitações de ordem financeira, não possa arcar com o pagamento da inscrição, sob pena de comprometimento do sustento próprio e de sua família, poderá requerer isenção do pagamento do valor de inscrição no dia **05 de maio de 2025.**

4.1.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593/2008, para requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição, deverá:

4.1.1.1 estar inscrito no Cadastro Único para Programa Sociais do Governo Federal – CADÚnico , de que trata o Decreto n.º 6.135, de 26 de junho de 2007.

4.1.1.2 ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135/07.

4.1.1.3 ter feito a inscrição de acordo com os itens 3.8; 3.8.1 e 3.8.1.1 deste edital.

4.1.1.4 Clicar no "Tipo de Solicitação de Isenção", "CadÚnico", preencher e conferir o formulário com todos os dados pessoais obrigatórios.

4.1.1.4.1 transmitir os dados enviando a solicitação.

4.1.1.4.1.1 Para que o candidato não tenha problema com indeferimento da solicitação, é necessário que informe os dados cadastrais exatamente idênticos como estão no Cadastro Único. Quaisquer inconsistências cadastrais podem interferir no processo de concessão da isenção.

4.1.1.4.1.2 Para que o candidato seja considerado inscrito no CadÚnico, é necessário que o candidato tenha sido incluído no Cadastro há pelo menos 45 dias e que tenha atualizado seu cadastro há menos de 48 meses.

4.1.1.4.1.3 A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto no 83.936, de 6 de setembro de 1979.

4.1.1.5 O Município de Andradas e/ou o IPEFAE consultará ao órgão gestor do CADÚnico, através do SISTAC, para confirmar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.

4.1.1.6 Qualquer problema em relação ao Cadastro Único deve ser resolvido pelo Responsável Familiar da família do candidato, no Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) ou local de cadastramento municipal. O SISTAC apenas reconhecerá alterações de dados realizadas no sistema do Cadastro Único após 45 dias, em média.

4.1.2 O candidato desempregado, para requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição, deverá:

4.1.2.1 ter feito a inscrição de acordo com os itens 3.8; 3.8.1 e 3.8.1.1 deste edital.

4.1.2.2 Clicar no "Tipo de Solicitação de Isenção", "Desempregado", "Enviar Pedido de Isenção".

4.1.2.3 Enviar pela internet, pelos correios ou pessoalmente declaração de que é desempregado, não se encontra em gozo de nenhum benefício previdenciário de prestação continuada, não aufere nenhum tipo de renda e sua situação econômico-financeira não lhe permite pagar o valor da inscrição sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família, respondendo civil e criminalmente pelo inteiro teor de sua declaração.

4.1.2.3.1 A declaração citada no item 4.1.2.3, deverá ser acompanhada de documentos comprobatórios da situação financeira do candidato, tais como:

a) Cópia das páginas da CTPS que contenham foto, qualificação civil e a página do contrato de trabalho em branco, no caso de candidato que nunca teve vínculo empregatício registrado na CTPS;

b) Cópia das páginas da CTPS que contenham foto, qualificação civil e página do último contrato de trabalho com a devida escrituração da data de saída e página subsequente em branco para o candidato que teve encerrado vínculo empregatício;

OBS: Será aceita a Carteira de Trabalho digital desde que contenha, obrigatoriamente, todas as informações determinadas nos subitens (a, b) anteriores.

O candidato poderá acrescentar às documentações discriminadas no item 4.1.2.3.1 outros meios legais e plausíveis, tais quais:

a) Cópia da última declaração de imposto de renda completa ou declaração do próprio candidato de que é isento da Declaração de ajuste anual do imposto de renda;

b) não exercer atividade legalmente reconhecida como autônoma;

c) Se for o caso, comprovação de baixa em registro no respectivo órgão de classe profissional autônoma;

d) Se for o caso, comprovação de extinção de vínculo com a Administração Pública – em qualquer esfera - seja na categoria de Servidor efetivo ou contrato precário.

e) Cópia do Extrato Previdenciário com todos os vínculos trabalhistas e previdenciários constantes no seu Cadastro Nacional de Informações Sociais (CNIS).

4.1.2.3.2 A declaração assinada e a documentação comprobatória deverá ser encaminhada pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

4.1.2.3.2.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar os documentos digitalizados, em um único arquivo, no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

4.1.2.3.2.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Documentos Para Isenção de Taxa/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS 01/2025'*, situado na Rua Doutor Teófilo Ribeiro de Andrade, 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.

4.1.2.3.2.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do processo seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

4.1.3 O candidato com limitações de ordem financeira, deverá:

4.1.3.1 ter feito a inscrição de acordo com os itens 3.8; 3.8.1 e 3.8.1.1 deste edital.

4.1.3.2 Clicar no "Tipo de Solicitação de Isenção", "Outros", "Enviar Pedido de Isenção".

4.1.3.3 Enviar pela internet, pelos correios ou entregar pessoalmente declaração e comprovação que se enquadre em outras formas e padrões de hipossuficiência, cabendo exclusivamente ao mesmo comprovar sua condição de forma suficiente e indubitável, valendo-se de qualquer meio plausível e legalmente admitido, que não dispõe de recursos para o pagamento da taxa de inscrição, sem prejuízo do próprio sustento e de sua família como também declarar sua situação.

4.1.3.3.1 Na declaração, o candidato ainda firmará que é hipossuficiente e que sua condição financeira não lhe permite arcar com o pagamento da Taxa de Inscrição neste processo seletivo, sem prejuízo do sustento próprio ou de sua família, respondendo nos termos da legislação vigente pela veracidade de sua afirmação.

4.1.3.3.1.1 As informações prestadas na declaração e nos demais documentos serão de inteira responsabilidade do candidato que responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

4.1.3.3.2 A declaração assinada, para candidatos que se julgue enquadrar em outras formas ou e padrões de hipossuficiência, e a documentação comprobatória de sua situação, deverá ser encaminhada pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

4.1.3.3.2.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar os documentos digitalizados, em um único arquivo, no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

4.1.3.3.2.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Documentos Para Isenção de Taxa/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS 01/2025', situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.*

4.1.3.3.2.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do processo seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

4.1.4 Para as situações previstas nos itens 4.1.2 e 4.1.3 o candidato poderá se valer do Modelo de Declaração, constante no Anexo III deste Edital.

4.1.5 A data limite de envio, postagem ou entrega é de **05 de maio de 2025.**

4.2 Caso o candidato envie alguma documentação, esta deverá:

4.2.1 estar nítida e completa, sem rasuras, de forma a não comprometer a avaliação do seu conteúdo.

4.2.1.2 Não serão avaliados documentos provenientes de arquivos corrompidos.

4.2.2 possuir assinatura (aquelas que assim necessitarem) física ou digital e identificação do assinante.

4.2.2.1 se assinado digitalmente, deverá conter o código de verificação de sua autenticidade e assinatura devidamente identificada do responsável por sua emissão.

4.3 O Município de Andradas e/ou o IPEFAE poderá consultar órgãos oficiais responsáveis que comprovem a veracidade das informações prestadas pelo candidato ou dos documentos enviados.

4.4 A documentação discriminada nos itens 4.1.2.3.1 e subitens, e item 4.1.3.3 e subitens, apresentada em desconformidade deste Edital, não será analisada.

4.5 O deferimento ou indeferimento da solicitação do pedido de isenção de pagamento do valor da inscrição do candidato será publicado no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Andradas e no site **www.ipefae.org.br**, no dia **14 de maio de 2025**, em ordem alfabética.

4.6 O candidato cujo requerimento de isenção do pagamento do valor da inscrição for deferido, estará automaticamente inscrito neste Processo Seletivo.

4.7 Estando em conformidade com o disposto neste Edital, será concedida apenas 01 (uma) isenção do pagamento do valor da inscrição por candidato.

4.7.1 Quando do processamento dos pedidos, se for verificada a existência de mais de uma concessão de isenção para o mesmo candidato, independentemente da Função que estiver inscrito, será considerada válida aquela que tiver sido solicitada por último. As demais concessões ao candidato serão automaticamente indeferidas, não cabendo reclamações posteriores.

4.8 Caberá recurso contra o indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição, que deverá ser efetuado no período de **15 a 16 de maio de 2025**.

4.9 A decisão referente ao deferimento ou indeferimento dos recursos será publicada no site **www.ipefae.org.br**, no dia **23 de maio de 2025.**

4.10 O candidato que tiver o pedido de isenção do pagamento do valor da inscrição indeferido, poderá efetuar sua inscrição pagando o boleto bancário emitido após a conclusão da inscrição.

4.11 O Município de Andradas e/ou o IPEFAE, poderá solicitar a apresentação de documentos originais ou postagem da cópia autenticada, caso haja necessidade, em qualquer tempo.

4.12 Constatada a irregularidade da inscrição, a inclusão do candidato como isento será automaticamente cancelada, considerados nulos todos os atos dela decorrentes, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

4.13 Não será concedida a isenção do pagamento do valor da inscrição aos candidatos que:

a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
b) fraudar e/ou falsificar documentos;
c) requerer a isenção de pagamento do valor da inscrição preenchendo e/ou enviando documentos e/ou dados incorretos ou incompletos
d) estiver em desacordo com os regramentos deste Edital.

4.14 O candidato que prestar informação falsa com o intuito de usufruir da isenção do pagamento da taxa de inscrição, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, estará sujeito a:

a) cancelamento da inscrição e exclusão do Processo Seletivo, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado.
b) exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da contratação para a função.
c) declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

05 DAS VAGAS RESERVADAS A CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

5.1 Às pessoas com deficiência que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no artigo 37, §§ 1º e 2º, do Decreto Federal n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999, no Decreto Federal n.º 5.296, de 02 de dezembro de 2004, que regulamenta a Lei Federal n.º 7.853/89, Decreto nº 9.508, de 24 de setembro de 2018 e na Legislação Municipal vigente, é assegurado o direito de inscrição, esclarecendo que, no momento oportuno, será verificado se as atribuições das funções, descritas no Anexo II deste Edital, são compatíveis com a deficiência que possuem, o que será aferido em perícia médica oficial, quando da realização dos exames pré-admissionais por profissionais credenciados pelo Município.

5.1.1 Aos candidatos com deficiência serão reservados o percentual mínimo de 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas, em face da classificação obtida, de acordo com o art. 1º, § 1º do Decreto Federal nº 9.508/2018, regendo-se a disputa pela igualdade de condições, atendendo assim, ao princípio da competitividade.

5.1.2 Caso surjam novas vagas no decorrer do prazo de validade deste Processo Seletivo, 5% (cinco por cento) delas serão igualmente reservadas aos candidatos com deficiência, devidamente aprovados.

5.1.3 Havendo candidato com deficiência aprovado e caso exista ou surjam novas vagas, será respeitada a ordem de convocação do(s) candidato(s) para ocupar(em) exatamente a 5ª, 21ª, 41ª, 61ª, 81ª vaga e assim sucessivamente, de acordo com o percentual disposto nos itens 5.1.1 e 5.1.2.

5.2 No Formulário de Inscrição, os candidatos deverão declarar a deficiência que possuem e se necessitam de condições especiais para se submeterem às provas.

5.2.1 O candidato com deficiência, após efetuar sua inscrição, deverá comunicar a deficiência através de um Atestado Médico (cópia autenticada ou original) conforme modelo disponível no Anexo IV deste Edital, emitido com data de, no máximo, 3 (três) anos anterior à data do encerramento das inscrições.

5.2.1.1 O Atestado Médico deverá ser legível e constar o nome completo do candidato, a espécie, o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente de Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência. Deverá constar também a Data de emissão do documento, Nome, Assinatura, Carimbo e número do CRM do Médico Especialista na área de deficiência/doença do candidato.

5.2.1.1.1 O Atestado Médico deverá ser encaminhado pelo candidato via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

5.2.1.1.1.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar o(s) documento(s) digitalizado(s) no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br.

5.2.1.1.1.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Laudo Médico/Prefeitura Municipal de Andradas - PS 01/2025', situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.*

5.2.1.1.1.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do

processo seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

5.2.1.1.2 A data limite de envio, postagem ou entrega é de **02 de junho de 2025.**

5.2.1.1.3 O atestado médico terá validade exclusivamente para este Processo Seletivo e em hipótese alguma será devolvido, como também não será fornecida cópia ao candidato.

5.3 O candidato inscrito na condição de pessoa com deficiência que necessite de condição especial para realização da prova deverá solicitá-lo expressamente por ocasião da inscrição no Processo Seletivo, com justificativa acompanhada de Atestado Médico original ou cópia autenticada em cartório, com as informações especificadas no item 5.2.1.1.

5.3.1 A solicitação da condição especial e o parecer deverão ser encaminhados pelo candidato, via internet, pelos Correios ou entregue pessoalmente.

5.3.1.1 O candidato que optar pelo envio via internet deverá enviar o(s) documento(s) digitalizado(s) no momento de realização da inscrição ou acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br após realizar sua inscrição.

5.3.1.2 O candidato que optar pelo envio pelos Correios deverá encaminhar, via Sedex ou Carta Registrada com Aviso de Recebimento (AR), ao Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, *Assunto: 'Laudo Médico/* Prefeitura Municipal de Andradas - *PS 01/2025', situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista - SP, CEP 13870-210.*

5.3.1.3 O candidato que optar pela entrega pessoal, ou por intermédio de procurador deverá fazer no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h00min, com indicação do processo seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

5.3.2 A data limite de envio digitalizado, de postagem pelos Correios ou entrega pessoal é de **02 de junho de 2025.**

5.3.3 Caso o candidato não envie a solicitação da condição especial de que precisa e o parecer do especialista no prazo determinado, não realizará as provas com a condição especial, mesmo que tenha assinalado tal opção no Formulário de Inscrição.

5.4 É de responsabilidade exclusiva do candidato observar os dias e horários de funcionamento dos Correios para envio da documentação.

5.5 O candidato que não realizar a inscrição de acordo com o disposto no item 5.2 e seus subitens não será considerado como candidato com deficiência apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no Formulário de Inscrição, inclusive não sendo cabível impetrar recurso sobre o tema.

5.6 Na falta de candidatos aprovados para as vagas reservadas a candidatos com deficiência, serão preenchidas pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem classificatória.

5.7 O local de realização das provas oferecerá condições de acessibilidade aos candidatos com deficiência segundo as peculiaridades dos inscritos, contando também com indicações seguras de localização, de modo a evitar que esses candidatos venham a ser prejudicados.

5.8 Não serão considerados como deficiência, especificamente visual, distúrbios de acuidade visual passíveis de correção simples do tipo miopia, astigmatismo, estrabismo e congêneres.

5.9 Ao ser convocado, o candidato deverá submeter-se à Perícia Médica indicada pelo Município de Andradas, que confirmará de modo definitivo o enquadramento da situação do candidato como candidato com deficiência e a compatibilidade com a função pretendida, como também fará avaliação do potencial de trabalho do candidato frente às rotinas da função.

5.9.1 O candidato convocado deverá comparecer à Perícia munido de exames originais, emitidos com antecedência máxima de 90 (noventa) dias da data de sua realização, comprobatórios da espécie e do grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID).

5.9.2 Quando da convocação do candidato aprovado para o exame pré-admissional, será eliminado da lista de candidato com deficiência o candidato cuja deficiência, assinalada no Formulário de Inscrição, não se confirme.

5.10 Será eliminado do Processo Seletivo o candidato cuja deficiência assinalada no Formulário de Inscrição não seja compatível com a função pretendida.

5.11 A análise dos aspectos relativos ao potencial de trabalho do candidato com deficiência, frente às rotinas da função, será realizada pelo Município de Andradas através de perícia médica e obedecerá ao disposto no parágrafo único do artigo 5º do Decreto Federal nº 9.508/2018 e art. 44 do Decreto Federal n.º 3.298/1999.

5.12 A perícia médica emitirá parecer observando:

a) as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição;
b) a natureza das atribuições e tarefas essenciais da função a desempenhar;
c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho na execução das tarefas;
d) a possibilidade de uso, pelo candidato, de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize;
e) o CID e outros padrões reconhecidos nacional e internacionalmente.

5.13 A perícia médica também avaliará a compatibilidade entre as atribuições da Função e a deficiência do candidato para o desempenho da Função.

5.13.1 Os procedimentos de perícia médica dos candidatos contratados obedecerão à legislação federal, estadual e municipal aplicável ao tema.

5.14 As pessoas com deficiência, resguardadas as condições previstas no Decreto Federal n.º 9.508/2018, participarão deste certame em total igualdade de condições em relação aos demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, avaliação, critérios de aprovação, horários e locais de aplicação das provas e à nota mínima exigida.

5.15 Os candidatos com deficiência, caso forem aprovados no Processo Seletivo, terão seus nomes divulgados na listagem geral dos aprovados e em listagem à parte.

5.16 O candidato com deficiência que não realizar a inscrição ou não proceder conforme todas as instruções constantes neste Capítulo e seus itens perderá o direito a concorrer à reserva de vagas referida no item 5.1.1.

5.17 Será divulgada através do site www.ipefae.org.br a listagem dos candidatos que tiveram a suas inscrições e/ou pedido de condição especial para realização da prova deferidos.

06 DAS PROVAS

6.1 As provas serão realizadas preferencialmente no município de Andradas-MG.

6.1.1 Preferencialmente será utilizada a capacidade dos locais e espaços disponíveis na cidade de Andradas, todavia os organizadores se reservam no direito de indicar e alocar candidatos em estabelecimentos de cidades próximas, caso necessário.

6.2 Este Processo Seletivo constará das seguintes formas de avaliação e seus respectivos caráter:

FORMA DE AVALIAÇÃO	CARÁTER	FUNÇÃO
Prova Objetiva de Múltipla Escolha	Eliminatório e Classificatório	Todos as funções
Redação	Eliminatório e Classificatório	Administrador Público; Agente Comunitário de Saúde do PSF; Agente de Combate às Endemias; Assistente Social; Auxiliar Administrativo; Auxiliar de Consultório Dentário do PSF; Auxiliar de Saúde Bucal; Contador; Educador Infantil; Fiscal Sanitário; Supervisor Educacional; Técnico em Informática; Técnico em Química
Prova Prática	Eliminatório e Classificatório	Eletricista; Funileiro / Pintor de Máquinas e Veículos; Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos; Motorista; Operador de Máquinas Pesadas; Pedreiro; Trabalhador Braçal
Avaliação de Títulos	Classificatório	Supervisor Educacional

6.2.1 Para as funções que possuem exclusivamente Prova Objetiva como forma de avaliação, a aplicação da prova terá 2h00 (duas horas) de duração.

Para as funções que também possuem Redação como forma de avaliação a prova objetiva e de redação serão aplicadas no mesmo período e terá duração de 3h30 (três horas e trinta minutos).

6.2.1.1 O tempo mínimo de permanência na sala de provas será de 1h00 (uma hora).

6.2.1.2 No tempo de duração está incluído a transcrição das respostas para as folhas de respostas oficiais (da prova objetiva e da redação).

6.2.2 A Prova Objetiva e a Prova de Redação está prevista para realizar-se na provável data de **15 de junho de 2025, com o turno preferencial de aplicação no período da manhã**.

6.2.2.1 Os organizadores se reservam no direito de flexibilizar os horários e turnos de aplicação, caso necessário.

6.2.2.2 A confirmação do(s) local(is), data e horário de realização serão divulgados nos sites **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br**, na provável data de **11 de junho de 2025, às 23h00**.

6.2.2.3 O gabarito preliminar da Prova Objetiva está previsto para ser divulgado no site www.ipefae.org.br na provável data de **16 de junho de 2025, às 23h00**.

6.3 Da Prova Objetiva de Múltipla Escolha

6.3.1 Todos os candidatos terão suas provas objetivas elaboradas, aplicadas e corrigidas pelo IPEFAE.

6.3.2 A Prova Objetiva constará de 20 (vinte) questões de múltipla escolha para as funções de Ensino Fundamental e Médio e 25 (vinte e cinco) questões múltipla escolha para as funções de Ensino Superior, com as seguintes disciplinas, questões e pontuação:

	QUESTÕES							PONTUAÇÃO		
	CG				CE					
FUNÇÃO	UNI	LP	MAT	NI	CE	TOTAL		CG	CE	PONTUAÇÃO MÁXIMA
ADMINISTRADOR PÚBLICO	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - ACS - GONÇALVES	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
ASSISTENTE SOCIAL	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
CONTADOR	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
EDUCADOR INFANTIL	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
ELETRICISTA	-	06	06	-	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos

ENFERMEIRO	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
ENFERMEIRO DO PSF	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
FARMACÊUTICO	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
FISCAL SANITÁRIO	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
FISIOTERAPEUTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
FUNILEIRO / PINTOR DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	-	06	06	-	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
LIXEIRO	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	-	06	06	-	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
MÉDICO CARDIOLOGISTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MEDICO CLINICO GERAL	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO DO PSF	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO DO TRABALHO	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO GINECOLOGISTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO OFTALMOLOGISTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO ORTOPEDISTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MÉDICO PEDIATRA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
MOTORISTA	**-**	**06**	**06**	**-**	**08**	**20**		**12 x 1**	**8 x 2**	**28 pontos**
NUTRICIONISTA	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
ODONTÓLOGO DO PSF	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	-	06	06	-	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
PEDREIRO	-	06	06	-	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
SERVENTE DE PEDREIRO	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
SUPERVISOR EDUCACIONAL	-	07	04	03	11	25		14 x 1	11 x 2	36 pontos
TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
TÉCNICO EM QUÍMICA	-	05	04	03	08	20		12 x 1	8 x 2	28 pontos
TRABALHADOR BRAÇAL	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos
VIGIA	05	08	07	-	-	20		20 x 1	-	20 pontos

SIGLAS

CG=Conhecimentos Gerais / CE = Conhecimentos Específicos / UNI = Conhecimento Universal / LP = Língua Portuguesa / MAT = Matemática / NI=Noções de Informática

6.3.2.1 Cada questão será constituída de 4 (quatro) alternativas (sendo apenas uma considerada correta), abrangidas pelos conteúdos apresentados no Anexo I deste Edital.

6.3.2.2 O candidato deverá, obrigatoriamente, marcar, para cada questão, uma única resposta, sob pena de arcar com os prejuízos decorrentes de marcações indevidas.

6.3.2.2.1 Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim. Nesse caso, se necessário, o candidato será acompanhado por um fiscal do IPEFAE devidamente treinado.

6.3.2.3 Feito com base nas marcações da folha de respostas, será atribuído 1,0 (um) ponto para cada questão de Conhecimentos Gerais e 2,0 (dois) pontos para cada questão de Conhecimentos Específicos, caso a resposta do candidato esteja em concordância com o gabarito oficial definitivo da prova ou 0,0 (zero) pontos caso a resposta do candidato esteja em discordância com o gabarito oficial definitivo da prova ou tenha deixado em branco.

6.3.2.4 Será utilizada no Caderno de Provas fonte Arial.

6.3.2.4.1 O Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE se reserva a utilizar na diagramação das provas, se necessário, fonte com tamanho mínimo de 8,5, sem espaçamento antes e depois das linhas e simples entre elas.

6.3.3 Para ser aprovado na Prova Objetiva:

nas funções de Ensino Fundamental Incompleto o candidato deverá obter no mínimo 25% (vinte e cinco por cento) dos pontos totais distribuídos.

nas funções de Ensino Médio e Superior o candidato deverá obter no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos pontos totais distribuídos.

6.3.3.1 O candidato não aprovado na prova objetiva será eliminado do Processo Seletivo.

6.4 Da Prova de Redação

6.4.1 Somente os candidatos aprovados na prova objetiva terão corrigida a prova de redação.

6.4.2 A prova de redação terá pontuação total de 30 (trinta) pontos e será composta de um texto dissertativo-argumentativo, utilizando a norma padrão da língua portuguesa, elaborado a partir de um tema proposto com a apresentação de uma coletânea pela Banca Avaliadora deste Processo Seletivo.

6.4.2.1 A redação deverá ser elaborada com o mínimo de 20 e o máximo de 30 (trinta) linhas e o candidato deverá formular texto com a extensão máxima de linhas definida.

6.4.2.1.1 Os campos reservados para as respostas definitivas serão os únicos válidos para a avaliação da redação. Os campos reservados para rascunho são de preenchimento facultativo e não serão considerados para avaliação.

6.4.2.1.2 Será atribuída nota 0 (zero) na redação do candidato cuja redação tenha menos que 20 linhas ou exceda a extensão máxima definida.

6.4.3 A redação será avaliada conforme os critérios e pontuação apresentados a seguir:

CRITÉRIOS	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Adequação ao Tema proposto	3
Adequação à coletânea	5
Adequação ao gênero	6
Adequação à modalidade (observância de aspectos gramaticais)	8
Coerência e Coesão	8

6.4.4 Para ser aprovado na Redação o candidato deverá obter no mínimo 50% (cinquenta por cento) dos pontos totais distribuídos

6.4.4.1 Será atribuída nota 0 (zero) à redação que fugir ao tema proposto, estiver em branco, apresentar letra ilegível e/ou incompreensível, for escrita em língua diferente da portuguesa e apresentar textos não articulados verbalmente.

6.4.4.2 O candidato não aprovado na Redação será eliminado do Processo Seletivo.

6.4.5 A Redação deverá ser manuscrita, em letra legível, com caneta esferográfica transparente de tinta de cor azul ou preta. O uso de caneta de tinta de outra cor ou de lápis no espaço destinado ao texto definitivo, de manuscrever em letra ilegível ou não atendimento ao conteúdo avaliado, acarretará a atribuição de nota zero à prova.

6.4.6 É vedado o uso de corretor de texto, de caneta marca-texto ou de qualquer outro material que possa identificar a prova sob pena de atribuição de nota zero à Redação e a consequente eliminação do candidato do Processo Seletivo.

6.4.7 Não será permitida a interferência e/ou participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado fiscal transcritor. Nesse caso, o candidato deverá ditar o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de acentuação e pontuação, para o fiscal designado pelo IPEFAE.

6.4.8 Não será admitido o uso de qualquer outra folha de papel - para rascunho ou como parte ou resposta definitiva - diversa das existentes no caderno.

6.4.9 O caderno de rascunho é de preenchimento facultativo e não terá validade para efeito de avaliação, podendo o examinando levá-lo consigo conforme disposto no item 6.5.26 deste edital. Em hipótese alguma haverá substituição do caderno de textos definitivos por erro do examinando.

6.5 Da Prestação das Provas Objetiva e Redação

6.5.1 É de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de prova, o comparecimento no local, na data e no horário determinado, com todos os custos e despesas sob sua responsabilidade.

6.5.2 Os candidatos deverão comparecer ao local da Prova munidos do comprovante de pagamento, documento de identidade original com foto, caneta esferográfica azul ou preta.

6.5.2.1 O comprovante de pagamento é obrigatório apenas para o candidato cujo nome não tiver sido divulgado na Lista de Candidatos Efetivados ou Convocação.

6.5.2.2 O IPEFAE recomenda que os candidatos compareçam ao local da Prova com antecedência mínima de, pelo menos, 1h00 (uma hora) do horário estabelecido.

6.5.3 Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos, etc.); Passaporte; Certificado de Reservista; Carteiras Funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; Carteira de Trabalho; Carteira Nacional de Habilitação (somente modelo com foto), todos em seu modelo original.

6.5.3.1 Documentos digitais com foto só serão aceitos caso consigam ser validados no ato pelos meios disponibilizados para autenticação (aplicativos oficiais, sites oficiais etc.), não se responsabilizando a empresa pela impossibilidade de validação em virtude de os meios estarem off-line, por falhas nos gestores dos aplicativos ou por falta de sinal da internet.

6.5.3.2 O documento de identidade deverá possuir foto recente.

6.5.3.2.1 A alteração das características físicas do titular que suscitem dúvidas sobre sua identidade, poderá ter como consequência a validade negada da identidade, de acordo com o Decreto Federal nº 10.977, de 23 de fevereiro de 2022.

6.5.4 Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia da realização das provas, seu documento de identidade original, seja por motivo de perda, furto ou roubo, deverá apresentar documento que ateste o registro da ocorrência policial com data de, no máximo, 10 (dez) dias antes da data de realização das provas, bem como outro documento com foto que o identifique. Nesta ocasião poderá ser submetido à identificação especial, ciente de possível coleta de assinaturas e de impressão digital em ata própria para ocorrências.

6.5.4.1 A identificação especial (que poderá ser filmagem, registro fotográfico, coleta de digital ou reprodução de alguma frase) também poderá ser exigida do candidato cujo documento de identificação apresente dúvidas relativas à fisionomia e/ou à assinatura do portador.

6.5.5 Não serão aceitos como documento de identidade: certidões de nascimento, títulos eleitorais, carteiras de motorista (modelo sem foto), carteiras de estudante, carteiras funcionais sem valor de identidade, documentos ilegíveis, não identificáveis e/ou danificados, cópias (mesmo sendo autenticadas em cartório) e protocolos.

6.5.6 Não será admitido na sala de prova o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o exame ou que não estiver de posse dos documentos hábeis previsto nos itens 6.5.2 e 6.5.3.

6.5.6.1 O candidato que comparecer ao local de aplicação das provas sem documento válido deverá aguardar fora do prédio de aplicação das provas até que receba um dos documentos válidos.

6.5.7 Após ingressar na sala de provas, a ida ao banheiro será permitida desde que o participante seja acompanhado pelo fiscal.

6.5.8 O candidato não poderá utilizar o banheiro do local de aplicação após o término de sua prova e a saída definitiva da sala de provas.

6.5.9 Será vedado o candidato que comparecer e/ou permanecer no local das Provas com vestimenta inadequada (trajando somente vestes de banho, sem camisa, com boné, com chapéu, com touca, com gorro, óculos escuros, etc.), devido caracterizar tentativa de fraude.

6.5.10 O candidato deverá levar somente os objetos citados no item 6.5.2 deste Edital. Caso assim não proceda, os pertences pessoais serão deixados em local indicado pelos aplicadores durante todo o período de permanência dos candidatos no local da prova, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato eventuais perdas, extravios ou danos que eventualmente ocorrerem.

6.5.11 Os objetos ou documentos perdidos durante a realização das provas, que porventura venham a ser entregues ao IPEFAE, serão guardados pelo prazo de 15 (quinze) dias e encaminhados posteriormente à:

6.5.11.1 Seção de achados e perdidos dos Correios, se tratando de documentos.

6.5.11.2 Instituições assistencialistas, se tratando de objetos.

6.5.12 Não será permitida a presença de pessoas, de qualquer idade, não autorizadas no recinto onde serão realizadas as provas. Poderão permanecer no local, durante a realização do certame, apenas os candidatos devidamente inscritos e que estejam procedendo conforme o disposto neste Edital, Fiscais e Profissionais contratados da Equipe de Aplicação de Provas, Autoridades para apoio e fiscalização dos trabalhos e outras pessoas com devida autorização da Comissão de Processo Seletivo.

6.5.13 No decorrer da Prova, se o candidato observar qualquer anormalidade de prova trocada, ou seja, lhe for entregue prova de outro emprego público, ou anormalidade gráfica, relacionada ao tipo de prova a que se submeteria perante o emprego público escolhido, deverá manifestar-se junto ao Fiscal de Sala, que consultará a Coordenação do Processo Seletivo, a qual buscará a solução imediata e registrará ocorrência para posterior análise da banca examinadora.

6.5.14 Sempre que o candidato observar qualquer anormalidade no decorrer da aplicação das Provas, deverá se manifestar no momento da execução da prova, sob pena de não poder apresentar, posteriormente, eventual recurso.

6.5.15 Será eliminado deste Processo Seletivo quando ficar constatado que candidato apresentou a(s) seguinte(s) conduta(s): faltar, chegar atrasado à prova, ou que, durante a sua realização, for colhido em flagrante se comunicando com outro candidato ou com pessoas estranhas, oralmente, por escrito ou através de equipamentos eletrônicos, realizar qualquer tipo de consulta à livros, apostilas, códigos, manuais, impressos, anotações, revistas, folhetos e quaisquer outros tipos de consulta, inclusive por meio de ferramentas eletrônicas, ou ainda, que venha a tumultuar a realização das provas com comportamentos inadequados, podendo ainda legalmente responder pelos atos ilícitos praticados.

6.5.16 Não será permitida nenhuma espécie de comunicação entre os candidatos bem como consulta, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

6.5.17 É vedado durante a realização das provas o uso de óculos de sol, relógio de qualquer espécie, qualquer equipamento eletrônico, como telefone celular, tablet, notebook, bip, calculadora, máquina fotográfica, entre outros correlatos.

6.5.17.1 Não será permitido ao candidato a utilização de qualquer equipamento referido no subitem 6.5.17 ao término das provas, enquanto o mesmo estiver dentro do local de realização das provas.

6.5.17.2 Durante a realização das provas poderão ser utilizados pelo IPEFAE procedimentos com o objetivo de identificar o porte de aparelhos eletrônicos pelos candidatos, bem como medidas adicionais de segurança e identificação.

6.5.18 Será vedado ao candidato se ausentar do recinto. Em casos especiais, será acompanhado por um fiscal do referido Processo Seletivo.

6.5.19 A prova terá duração como mencionado no item 6.2.1 - nestas já incluído o tempo do preenchimento da Folha de Respostas Oficiais (Prova Objetiva e Redação) -, com o tempo mínimo de permanência na sala será de 1h00 (uma hora).

6.5.19.1 Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para aplicação das provas em virtude de afastamento do candidato da sala de provas, seja qual for o motivo, exceto nas condições previstas no subitem 6.5.30.

6.5.19.2 Será desclassificado do Processo Seletivo o candidato que recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização.

6.5.20 As instruções dadas pelos fiscais, assim como as contidas no Cadernos de Provas e Folhas de Respostas, deverão ser respeitadas pelos candidatos.

6.5.21 As Folhas de Respostas das Provas Objetivas serão corrigidas por meio de processamento eletrônico de leitura ótica.

6.5.22 A Folha de Respostas será identificada, em campo específico, pelo nome, número de inscrição e pela assinatura do candidato.

6.5.22.1 Os dados pessoais e a assinatura do candidato na Folha de Redação serão impressos em tira destacável, a fim de que não haja identificação do candidato no momento da correção.

6.5.23 As respostas deverão ser assinaladas pelos candidatos na Folha de Respostas com caneta esferográfica azul ou preta.

6.5.23.1 Não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma resposta, emendas ou rasuras, ainda que legível.

6.5.24 A não assinatura por parte do candidato nas Folhas de Respostas Oficiais resultará na eliminação automática do mesmo.

6.5.25 Não haverá substituição da Folha de Respostas, exceto por ocorrência de responsabilidade exclusiva da administração ou da organização do Processo Seletivo, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente, emendas ou rasuras, ainda que legíveis. Estas serão consideradas erradas, assim como as questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta.

6.5.26 Os candidatos poderão levar consigo o caderno de questões após o tempo mínimo de permanência na sala.

6.5.27 Sairão simultaneamente os 2 (dois) últimos candidatos de cada sala. Havendo insistência por parte do candidato em sair da sala, este será considerado desistente do Processo Seletivo.

6.5.28 Não serão fornecidos exemplares do caderno de questões a candidatos ou Instituições de Direito Público ou Privado, após o encerramento do Processo Seletivo.

6.5.29 No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das provas e/ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo das provas e/ou aos critérios de avaliação e classificação.

6.5.30 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar um acompanhante, que ficará em sala reservada para essa finalidade, e que também será responsável pela guarda da criança. A candidata nesta condição que não levar acompanhante não realizará as provas.

6.5.30.1 O acompanhante deverá comparecer e permanecer no local de prova, assim entendido como as dependências físicas onde será realizado o certame, durante todo o período utilizado pela candidata lactante para realização da prova.

6.5.30.2 Será concedido tempo adicional para a execução da prova à candidata devido ao tempo despendido com a amamentação.

6.5.31 É expressamente proibido ao candidato permanecer com armas no local de realização das provas, ainda que detenha o porte legal de arma, sob pena de sua desclassificação neste Processo Seletivo.

6.5.32 Não serão realizadas provas fora do local, cidade, data e horário determinados, salvo por motivo de força maior.

6.5.33 Não haverá, em hipótese alguma, segunda chamada, vista, revisão de provas ou de resultados, seja qual for o motivo alegado.

6.5.34 Após o término do prazo previsto para a duração das provas, não será concedido tempo adicional para o candidato continuar procedendo a transcrição da resposta.

6.5.35 Caso necessário, visando a lisura do certame, poderá ser solicitado aos candidatos, a reprodução de uma frase em algum documento oficial do certame, durante a realização da prova.

6.6 Da Prova Prática

6.6.1 As provas práticas serão realizadas preferencialmente no município de Andradas.

6.6.1.1 Preferencialmente serão utilizados os locais e espaços disponíveis na cidade de Andradas, todavia os organizadores se reservam no direito de indicar e alocar candidatos em estabelecimentos de cidades próximas, caso necessário.

6.6.2 A Prova Prática está prevista para realizar-se na provável data de **20 de julho de 2025**.

6.6.3 A Prova Prática será avaliada numa escala de 0 (zero) a 30 (trinta) pontos e o tempo de duração será o determinado pelo avaliador.

6.6.3.1 Para ser aprovado na Prova Prática, o candidato deverá obter, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) dos pontos totais distribuídos.

6.6.3.2 O candidato não aprovado na Prova Prática será eliminado do Processo Seletivo.

6.6.4 A convocação dos candidatos que realizarão a Prova Prática, confirmação do(s) local(is), data e horário de realização será divulgada no site **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br**, até o dia **16 de julho de 2025, às 23h00**.

6.6.4.1 A prova prática terá sua realização em data divulgada na convocação e poderá ser realizada em horários diversos, de acordo com cada função.

6.6.4.2 A distribuição dos candidatos no(s) horário(s) designado(s) para a realização da Prova Prática será definida tendo por critério a ordem alfabética de nomes dos candidatos.

6.6.5 Respeitando a classificação alcançada na Prova Objetiva de Múltipla Escolha realizada em ordem crescente, serão convocados para realizarem a Prova Prática, desde que aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha, a quantidade estrita de candidatos discriminada na tabela a seguir.

EMPREGO PÚBLICO	QUANTIDADE DE CONVOCADOS
Eletricista	10
Funileiro / Pintor de Máquinas e Veículos	05
Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos	10
Motorista	30
Operador de Máquinas Pesadas	15
Pedreiro	20
Trabalhador Braçal	50

6.6.5.1 No caso de empate por nota na listagem de aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha, será realizado o desempate conforme previsto nos subitens *4, 5, 6, 7 e 8 e subitem 7.2.1* do item 7.2 deste Edital.

6.6.5.1.1 A Prova Prática será realizada exclusivamente ao limite de candidatos estabelecido na tabela do item 6.6.5.

6.6.5.1.2 Os demais candidatos, mesmo que tenham obtido nota igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) dos pontos na Prova Objetiva, mas que não se enquadram no estabelecido na tabela do item 6.6.5 estão desclassificados do certame.

6.6.6 A Prova Prática destina-se a avaliar a postura, conhecimento, raciocínio, adequabilidade, técnica e habilidade do candidato na resolução e execução de tarefas típicas ou da função, a fim de comprovar seu domínio sobre as tarefas determinadas, sendo propostas e avaliadas embasadas nas atribuições constantes no Anexo II deste Edital.

6.6.6.1 A Prova Prática da função pública temporária de **Eletricista**, a partir das orientações concedidas pelo avaliador, constará do conhecimento e aplicação de conceitos de manutenção, instalação e montagem de equipamentos podendo realizar tarefas sobre: esquemas elétricos, foto célula, sistemas de interruptores intermediários, sistemas de sensores de presença em paralelo, reatores em luminária, bem como outras atividades correlatas a função. Os candidatos serão avaliados quanto ao conhecimento, identificação e uso de ferramentas (3 pontos); agilidade e eficiência na execução das tarefas (12 pontos); e, qualidade do trabalho realizado (15 pontos).

6.6.6.2 A Prova Prática da função pública temporária de **Funileiro/Pintor de Máquinas e Veículos**, a partir das orientações concedidas pelo avaliador, constará da execução de tarefas, tais quais: identificação e uso de ferramentas e utensílios; a recuperação de partes do veículo; a substituição; formas de recuperação; equipamentos de segurança e prevenção; tintas; soldagem, entre outras atividades correlatas a função. Os candidatos serão avaliados quanto ao conhecimento, identificação e uso de ferramentas (5 pontos); agilidade e eficiência na execução das tarefas (10 pontos); e, qualidade do trabalho realizado (15 pontos).

6.6.6.3 A Prova Prática da função pública temporária de **Mecânico de Manutenção de Máquinas e Veículos**, a partir das orientações concedidas pelo avaliador, constará na execução de tarefas, tais quais revisar, ajustar, desmontar e montar motores; reparar, consertar e reformar sistemas de comando de freios, de transmissão, de ar comprimido hidráulico, de refrigeração e outros, bem como outras atividades correlatas a função. Os candidatos serão avaliados quanto ao conhecimento, identificação e uso de ferramentas (5 pontos); agilidade e eficiência na execução das tarefas (10 pontos); e, qualidade do trabalho realizado (15 pontos).

6.6.6.4 A Prova Prática da função pública temporária de **Motorista**, de acordo com as orientações e tempo determinado pelo examinador, constará de condução de veículo(s) compatível(is) com a categoria exigida, buscando evidenciar de forma profissional a postura do condutor, os critérios de avaliação serão cobrados conforme a Resolução n.º 168/2004 do CONTRAN. As faltas cometidas durante a avaliação do candidato serão descontadas (da pontuação máxima da Prova Prática; 30 pontos) na proporção de sua natureza, em conformidade com o art. 19 e incisos da citada Resolução, sendo as faltas: grave (9 pontos), média (6 pontos) e leve (3 pontos). No caso de ocorrência de falta eliminatória, será atribuída ao candidato nota 0 (zero).

6.6.6.5 A Prova Prática da função pública temporária de **Operador de Máquinas Pesadas**, a partir das orientações concedidas pelo avaliador, constará de operação de equipamento(s) pesado(s), podendo executar tarefas tais quais: serviços de carregamento de caminhões, abertura e fechamento de valas, escarificações, nivelamento de solo e barranco, dentre outras atividades correlatas a função. Os candidatos serão avaliados quanto ao reconhecimento dos comandos (5 pontos), condução ágil e eficiente do(s) equipamento(s) (10 pontos) e qualidade no desempenho da tarefa (15 pontos).

6.6.6.6 A Prova Prática da função pública temporária de **Pedreiro**, a partir das orientações concedidas pelo avaliador, constará da demonstração de experiência prática na área podendo executar tarefas, tais quais: conhecimento em galerias e esgotos, massa, gabaritos, alinhamento, nivelamento, medida do esquadro, formas de assentamento de tijolos, bem como outras atividades correlatas a função. Os candidatos serão avaliados quanto ao conhecimento, identificação e uso de ferramentas (5 pontos); agilidade e eficiência na execução das tarefas (10 pontos); e, qualidade do trabalho realizado (15 pontos).

6.6.6.7 A Prova Prática da função pública temporária de **Trabalhador Braçal**, a partir das orientações e tempo concedidos pelo avaliador, constará da demonstração de experiência prática na área podendo executar tarefas, tais quais: manuseio de ferramentas, roça ou capina de um terreno (com ferramentas manuais, elétricas ou motorizadas), recolhimento, transporte e depósito de terra, mato e entulhos em carrinho de mão, abertura de vala, carga e descarga de materiais de construção com ou sem utilização do carrinho de mão, dentre outras atividades correlatas a função. Os candidatos serão avaliados quanto ao conhecimento, identificação e uso de ferramentas (5 pontos); agilidade e eficiência na execução das tarefas (10 pontos); e, qualidade do trabalho realizado (15 pontos).

6.6.7 Os candidatos deverão comparecer ao local da Prova, divulgado no Edital de Convocação, com antecedência mínima de, pelo menos, 30 (trinta) minutos.

6.6.7.1 Não será admitido o candidato que chegar após o horário estabelecido no Edital de Convocação.

6.6.7.1.1 Será considerado ausente e eliminado do Processo Seletivo o candidato que não comparecer até o horário estabelecido. Não haverá segunda chamada sob nenhum pretexto ou motivo.

6.6.7.2 Não será realizada qualquer prova fora dos locais, horários e datas determinados, exceto nos casos em que houver ocorrência(s) de fatores de ordem técnica ou de força maior não provocados pelo candidato.

6.6.7.3 Se a Prova Prática for interrompida por força maior e definitivamente suspensa pela Coordenação de Provas, a prova será adiada para nova data a ser divulgada, devendo o(s) candidato(s) não avaliados, parcial ou totalmente – exceto os ausentes –, realizar toda a Prova desde o início, desprezando-se os resultados até então obtidos.

6.6.7.3.1 O(s) candidato(s) que tiverem concluído todas as atividades, não as realizará novamente.

6.6.8 Os candidatos, obrigatoriamente, deverão apresentar-se com vestimentas e calçados adequados para a realização das atividades a que serão submetidos.

6.6.9 Os candidatos declaram conhecer o funcionamento e sistema de operação no uso dos equipamentos e/ou ferramentas colocadas ao seu dispor, tomando todas e devidas precauções capazes de assegurar a segurança pessoal e do avaliador.

6.6.9.1 Se, durante a atividade, for constatado o não conhecimento da tarefa, por parte do candidato, como também a execução negligente ou perigosa, colocando em risco a segurança e integridade de qualquer pessoa presente, o Avaliador poderá interferir e/ou interromper sua execução.

6.6.10 Para a realização da Prova Prática, os candidatos convocados deverão apresentar-se munidos de documento de identidade original com foto.

6.6.10.1 Para as Funções de Motorista e Operador de Máquinas Pesadas os candidatos convocados deverão apresentar Carteira Nacional de Habilitação (ORIGINAL) – conforme os requisitos exigidos no quadro do item 1.5, dentro do prazo de validade, fazendo uso de óculos (ou lentes de contato) quando houver tal exigência na CNH.

6.6.10.1.1 O candidato que apresentar Carteira Nacional de Habilitação vencida ou com categoria inferior ao requisito exigido no quadro do item 1.5 não poderá realizar a prova.

6.6.11 Sempre que o candidato observar qualquer anormalidade no decorrer da prova prática, deverá se manifestar no momento da execução da prova, sob pena de não poder apresentar, posteriormente, eventual recurso.

6.6.12 O candidato que não comparecer à prova prática ou que não puder realizá-la por não portar os documentos necessários, será automaticamente desclassificado – independente da nota obtida na Prova Objetiva – e não terá classificação alguma no Processo Seletivo.

6.6.13 A Prova Prática poderá ser filmada ou fotografada, total ou parcialmente, a critério da Comissão Organizadora.

6.7 Da Avaliação de Títulos

6.7.1 A etapa de avaliação de títulos, exclusiva para a função pública temporária de Supervisor Educacional, ocorrerá no período compreendido entre **0h do dia 14 de julho de 2025 até às 23 horas e 59 minutos do dia 18 de julho de 2025.** Os títulos a serem considerados são os constantes nos quadros a seguir, não se admitindo pontuação a qualquer outro documento.

TÍTULO*	PONTOS	
Doutorado na área da Função a que concorre, concluído até a data de apresentação dos títulos, realizado em Instituição de ensino Superior devidamente reconhecida e recomendada pelos órgãos educacionais pertinentes. ***O título deverá, obrigatoriamente, ser apresentado por meio de certificado acompanhado do correspondente histórico escolar.***	2,0 (dois) pontos (válido apenas um título)	até o máximo de 3,5 (três vírgula cinco) pontos
Mestrado na área da Função a que concorre, concluído até a data de apresentação dos títulos, realizado em Instituição de ensino Superior devidamente reconhecida e recomendada pelos órgãos educacionais pertinentes. ***O título deverá, obrigatoriamente, ser apresentado por meio de certificado acompanhado do correspondente histórico escolar.***	1,0 (um) ponto (válido apenas um título)	
Pós Graduação Lato Sensu especialização na área da Função a que concorre, com o mínimo de 360 horas expressamente declaradas no título reconhecido, concluído até a data de apresentação dos títulos, por Instituição Educacional de Ensino Superior devidamente reconhecida e recomendada pelos órgãos educacionais pertinentes. ***O título deverá, obrigatoriamente, ser apresentado por meio de certificado acompanhado do correspondente histórico escolar.***	0,5 (zero vírgula cinco) pontos (válido apenas um título)	

***OBS. 1: Os comprovantes de títulos de qualificação acadêmica deverão:**

1.1 Estar em papel timbrado da instituição, com nome, cargo/função/setor e assinatura do responsável e data do documento.

1.2 Constar a data da homologação do respectivo título, no caso de certificado/declaração de conclusão de curso de doutorado ou de mestrado.

1.3 Constar a carga horária total e o período de realização do curso, no caso de certificado/declaração de conclusão de curso de pós-graduação lato sensu.

6.7.1.1 A entrega/envio dos documentos não assegura ao candidato aprovado a aceitação pela Comissão que irá analisá-los.

6.7.1.1.1 Quando o nome do candidato for diferente do constante nos documentos entregues na prova de títulos, deverá ser entregue, também, comprovante de alteração do nome.

6.7.1.2 Serão avaliados os documentos apenas dos candidatos aprovados na Prova Objetiva de Múltipla Escolha.

6.7.1.3 Cada documento será considerado e avaliado uma única vez.

6.7.1.4 Não é obrigatória a entrega dos documentos comprobatórios de Títulos. O candidato aprovado que não tenha entregue documentos não será eliminado do Processo Seletivo.

6.4.1.4.1 A não apresentação dos documentos implicará na atribuição de nota 0 (zero) ao candidato nesta fase.

6.7.1.5 Os diplomas e certificados obtidos no exterior só serão aceitos quando revalidados e registrados no Brasil, na forma da Lei.

6.7.1.6 A entrega/apresentação dos títulos poderá ser feita via internet, pessoalmente ou pelos Correios e estes deverão ser apresentados/enviados em seu inteiro teor (frente e verso do título e do histórico), nítidos, legíveis e sem rasuras.

6.7.1.6.1 O candidato que optar pelo **envio via internet** deverá **digitalizar** o(s) documento(s) e enviar o(s) arquivo(s) digitalizado(s) acessando a Área do Candidato no setor de Concursos do site www.ipefae.org.br, localizar o campo "Mais Informações" do Processo Seletivo 01/2025 da Prefeitura Municipal de Andradas e acessar o sistema de "Envio de Títulos".

6.7.1.6.2 O candidato que optar pela **entrega pessoalmente**, ou por intermédio de procurador, deverá fazê-la no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andradas, situado na Praça 22 de Fevereiro, S/N, Centro, em Andradas, no horário das 12h às 18h, com indicação do processo seletivo, nome do candidato, número de inscrição e assinatura, juntamente com telefone e endereço para contato.

6.7.1.6.2.1 Em hipótese alguma serão aceitos e validados documentos originais.

6.7.1.6.2.2 Não serão aceitas entregas ou substituições posteriores.

6.7.1.6.2.3 Caso o candidato abra dois ou mais protocolos com documentos referentes aos títulos, será considerado válido aquele que tiver sido realizado por último, verificado pelo dia e horário. Os demais protocolos serão automaticamente cancelados e os títulos não pontuados.

6.7.1.6.3 O candidato que optar pelo **envio pelos Correios** deverá encaminhar, exclusivamente via Sedex, ao Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE, A/C Departamento de Concursos Públicos, situado na Rua Dr. Teófilo Ribeiro de Andrade, nº 979, Centro, São João da Boa Vista-SP, CEP 13870-210, *Assunto: Avaliação de Títulos do Processo Seletivo 01/2025 da Prefeitura de Andradas.*

6.7.1.6.3.1 O candidato deverá fazer a postagem de um único envelope.

6.7.1.6.3.1.1 Caso o candidato faça a postagem de dois ou mais envelopes, serão automaticamente cancelados e os títulos não pontuados.

6.7.1.6.3.2 Em hipótese alguma serão aceitos e validados documentos originais.

6.7.1.6.3.3 A data da postagem deverá estar compreendida entre os dias **14 e 18 de julho de 2025.** Serão desconsiderados envelopes postados fora destas datas.

6.7.1.7 Não serão aceitos títulos de outra forma, a não ser a definida no item 6.7.1.6 e seus subitens.

6.7.1.8 Não serão considerados como Títulos os cursos que se constituírem como requisito mínimo para provimento da Função a que concorre, disposto na tabela do item 1.5 deste Edital. Assim sendo, no caso de entrega de documentos previstos na tabela de títulos que possam ser considerados requisito mínimo, para a respectiva Função, o candidato deverá entregar, o documento que comprova o título e o documento que comprova o requisito para assumir a Função.

6.7.2 Em hipótese alguma serão atribuídos mais que 3,5 (três vírgula cinco) pontos.

6.7.2.1 Cada título será computado uma única vez.

6.7.3 É de exclusiva responsabilidade do candidato a apresentação e comprovação dos documentos de Títulos.

6.7.4 Qualquer falsidade constatada nos documentos comprobatórios de títulos será fato para o cancelamento da pontuação, tornando-se nulos todos os atos dela decorrentes.

6.7.4.1 Os documentos e informações apresentados são de inteira responsabilidade do candidato que responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

6.7.5 A Prefeitura Municipal de Andradas, através do Instituto de Pesquisas Econômicas-IPEFAE, poderá solicitar a apresentação do documento original, caso haja necessidade, em qualquer tempo.

07 DA CLASSIFICAÇÃO

7.1 A classificação final será feita em ordem decrescente do total de pontos obtidos na somatória dos pontos da prova objetiva de múltipla escolha, na Prova de Redação (se houver), na Prova Prática (se houver) e na Avaliação de Títulos (se houver).

7.2 Havendo empate na classificação, adotar-se-á o critério de preferência, obedecida a seguinte ordem:

1- ao candidato que tiver obtido maior pontuação na Avaliação de Títulos (se houver);
2- ao candidato que tiver obtido maior pontuação na Prova Prática (se houver);
3- ao candidato que tiver obtido maior pontuação na Redação (se houver);
4- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Conhecimentos Específicos (se houver);
5- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Língua Portuguesa;
6- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Matemática;
7- ao candidato que tiver obtido maior pontuação em Noções em Informática (se houver);
8- ao candidato com maior idade.

7.2.1 o candidato com idade superior ou igual a 60 (sessenta) anos completos até a data de encerramento das inscrições, terá sua idade considerada como primeiro critério de desempate, conforme o disposto no art. 27, da Lei Federal 10.741/2003 (Estatuto do Idoso). Persistindo o empate, será observado o critério disposto no item 7.2.

7.3 O Resultado Provisório 01 (Prova Objetiva + Redação [se houver]) do Processo Seletivo será divulgada nos sites **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br** na provável data de **02 de julho de 2025**.

7.4 O Resultado Provisório 02 (Prova Objetiva + Prova Prática e Prova Objetiva + Avaliação de Títulos) do Processo Seletivo será divulgada nos sites **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br** na provável data de **28 de julho de 2025**.

7.5 O Resultado Final do Processo Seletivo será divulgado nos sites **www.ipefae.org.br** e **www.andradas.mg.gov.br** na provável data de **08 de agosto de 2025**.

7.5.1 Serão publicados no Jornal de Circulação Regional apenas os resultados dos candidatos aprovados no Processo Seletivo.

08 DOS RECURSOS

8.1 Caberá interposição de recursos, devidamente fundamentados, perante a Comissão Especial para Acompanhamento do Processo Seletivo, contra todas as decisões proferidas no decorrer do processo que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos, salientando-se, dentre outros:

a) as inscrições;
b) isenção do pagamento do valor da inscrição;
c) a aplicação das provas;
d) as questões ou Gabarito Oficial da Prova Escrita Objetiva;
e) as notas da Redação;
f) a avaliação dos títulos;
g) pontuação no Resultado da Classificação, desde que se refira a erros de cálculos das notas.
h) outras fases do edital.

8.2 O prazo para interposição é de 2 (dois) dias úteis após ocorrência/divulgação, contra os eventos constantes no item 8.1 e que tenham repercussão na esfera de direitos dos candidatos e os respectivos prazos com suas datas previstas estão discriminadas no Anexo VI (Cronograma).

8.2.1 Para contagem do prazo de interposição de recursos, excluir-se-á o dia da publicação e incluir-se-á o dia do vencimento.

8.2.2 O prazo para interposição de recursos é de total igualdade a todos os candidatos.

8.3 Para interpor recurso o candidato deverá acessar a área de Concursos do site **www.ipefae.org.br**, ingressar na Área do Candidato e acessar o período de Recurso no menu “Recursos”.

8.3.1 O candidato poderá se valer do Anexo V (Modelo de Formulário Para Interposição de Recurso) para estruturar seu recurso, caso julgar conveniente.

8.3.2 Os recursos serão interpostos exclusivamente via internet, não serão aceitos recursos interpostos por fac-símile, telex, telegrama, e-mail ou outro meio que não o especificado neste Capítulo.

8.3.2.1 O Instituto de Pesquisas Econômicas - IPEFAE não se responsabiliza por recursos não recebidos por motivo de ordem técnica, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados.

8.3.3 Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro do prazo estabelecido e que possuírem fundamentação e argumentação lógica e consistente, que permitam sua adequada avaliação.

8.3.4 Deverá constar, obrigatoriamente, no recurso o fato recorrido, fundamentação, referência e pedido. O não atendimento do disposto neste item resultará no indeferimento (de ofício) do recurso.

8.3.5 Na impossibilidade de acesso particular à internet, o candidato poderá utilizar os serviços da Seção de Cursos Profissionalizantes para impetrar seu(s) recurso(s).

8.3.5.1 A Seção de Cursos Profissionalizantes está situada na Rua Professor Xanico, n.º 176, Centro, Andradas/MG, com atendimento ao público no horário das 12 horas às 18 horas, exceto sábados, domingos e feriados.

8.4 Após o julgamento do(s) recurso(s) sobre Gabarito e Questões da Prova Escrita Objetiva, a anulação de qualquer questão da prova, seja por recurso administrativo ou por decisão judicial, resultará em benefício a todos os candidatos, ainda que estes não tenham recorrido ou ingressado em juízo, e eventuais alterações no Gabarito Oficial serão divulgadas.

8.4.1 Havendo a anulação de 30% (trinta por cento), ou mais, de questões da Prova Objetiva, torna-se obrigatória outra realização da mesma etapa exclusivamente à(s) função(ões) que tiveram em suas provas o percentual de questões anuladas descrito neste item.

8.5 O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.

8.6 Serão indeferidos os recursos que não atenderem aos dispositivos estabelecidos neste capítulo.

8.7 Será desconsiderada qualquer revisão de recurso.

8.8 Não será aceito recurso do recurso.

8.9 Havendo interposição de recursos, as decisões de Deferimento ou Indeferimento serão divulgadas no site **www.ipefae.org.br** e será afixado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Andradas nas datas explicitadas no cronograma anexo ao Edital.

8.10 O Município de Andradas, devidamente assessorado pelos responsáveis técnicos do IPEFAE, é a única e última instância para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

8.11 O parecer individual contendo a decisão relativa ao recurso interposto estará à disposição do candidato em sua Área do Candidato, no setor de concursos do site do IPEFAE, até a data de homologação do Processo Seletivo.

09 DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO

9.1 Como condição para ser contratado, o candidato aprovado deverá:

9.1.1 ter, no mínimo, 18 (dezoito) anos de idade completos na data da contratação;

9.1.2 ser eleitor e estar quite com a Justiça Eleitoral;

9.1.3 estar em dia com as obrigações do Serviço Militar;
9.1.4 estar qualificado para a função pretendida até a data da publicação da contratação;
9.1.5 apresentar os documentos de habilitação constantes no quadro do item 1.5;
9.1.6 apresentar laudo de compatibilidade com o exercício da função, para as pessoas com deficiência;

9.2 A contratação em função pública temporária dependerá de prévia inspeção médica e psicológica oficial, conforme regulamento próprio.
9.2.1 Para o exame médico o candidato deverá apresentar exames discriminados no item 10.4.
9.2.2 Só poderá ser contratado aquele que for julgado apto, físico e mentalmente, para o exercício da função.
9.2.3 As decisões do Serviço Médico do Município de Andradas, de caráter eliminatório para efeito de contratação, são soberanas e delas não caberá qualquer recurso.

9.3 A contratação ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias, contados após a data da publicação da convocação, podendo, a critério da autoridade contratante, ser prorrogado por 30 (trinta) dias, mediante requerimento do interessado ou a critério da Administração.

9.4 O Município de Andradas se reserva o direito de proceder às contratações de acordo com o interesse público, às necessidades do serviço e de acordo com a disponibilidade orçamentária.

9.5 A Administração poderá contratar os aprovados além das vagas previstas ou no Cadastro de Reserva, através das vagas que forem criadas posteriormente ou vierem a vagar, obedecendo sempre à ordem de classificação. Não obstante, a aprovação e a classificação final gera a estes candidatos, apenas a expectativa de direito à contratação.

10 DA DOCUMENTAÇÃO PARA A CONTRATAÇÃO

10.1 Os candidatos, para serem contratados, serão convocados através do site oficial da prefeitura, no endereço http://www.andradas.mg.gov.br, e, no prazo determinado na convocação, deverão apresentar:

a) duas fotografias 3 x 4 de frente, coloridas, recentes e iguais:
b) fotocópia de carteira de identidade (RG);
c) fotocópia do CPF;
d) fotocópia da certidão de nascimento ou casamento com as devidas averbações, se houver;
e) fotocópia da certidão de nascimento dos filhos menores e/ou inválidos, se houverem;
f) fotocópia do título eleitoral e comprovante de votação na última eleição;
g) fotocópia do certificado de reservista ou documento equivalente, se candidato do sexo masculino;
h) fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação válida, categoria “D” ou “E” para a função pública temporária de Motorista e Operador de Máquinas Pesadas;
i) fotocópia do documento de inscrição do PIS-PASEP, se houver;
j) declaração de exercício, ou não, de outro cargo ou função pública, municipal, estadual, distrital ou federal, com respectivo horário (Art.37, XVI e Art.40, § 6º, CF/88);
k) declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio até a data da contratação;
l) comprovante de residência atual;
m) para as funções de nível fundamental, declaração ou certificado que comprove a escolaridade exigida, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) ou histórico escolar do curso correspondente;
n) para as funções de nível médio, certificado que comprove a escolaridade exigida, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC) ou histórico escolar do curso correspondente;
o) para as funções de Ensino Superior, fotocópia do diploma devidamente registrado no órgão competente, autorizado pelo MEC, do curso correspondente à escolaridade exigida como requisito mínimo;
p) fotocópia do registro de sua categoria profissional e comprovante de quitação da última anuidade para as funções que houver a exigência de inscrição no respectivo conselho de classe.

10.1.1 Poderá ser apresentada cópia simples das documentações solicitadas, desde que legíveis, acompanhada dos respectivos originais para autenticação por servidor da Prefeitura Municipal de Andradas.

10.2 O candidato que, por qualquer motivo, não apresentar no prazo determinado a documentação constante do item anterior, perderá em definitivo o direito a ser contratado na função.
10.2.1 Para a documentação exigida no subitem “o” do item 10.1, será aceito o Certificado de Conclusão de Curso apenas para os candidatos que colaram grau há menos de 12 meses da publicação do Edital. Aos candidatos que colaram grau há mais de 12 meses da publicação do Edital a apresentação do diploma é obrigatória.

10.3 Os candidatos convocados e que comprovarem os requisitos mínimos da forma definida nesse Edital, serão submetidos a Exame Médico, que avaliará e concluirá sua capacidade física e mental no desempenho das tarefas pertinentes à função a que concorrem.

10.4 Para a realização do exame médico, o candidato ***(todas as funções)*** deverá apresentar atestado de vacinação e o resultado dos exames a seguir:

Vacinação
a) Anatoxi Tetânica;
b) Tríplice Viral;
c) Hepatite B;
d) Febre Amarela.

Exames

a) Hemograma completo;
b) Glicemia de Jejum;
c) GGT;
d) EAS;
e) RX de tórax com laudo;
f) RX coluna lombo-sacra com laudo;
g) Eletrocardiograma com laudo (exclusivamente aos candidatos acima de 40 anos).

h) Outros exames serão solicitados de acordo com cada função pública temporária, em conformidade com o Decreto Municipal n.° 2.776, de 21 de junho de 2023, e suas alterações.

10.4.1 A data de realização dos exames não deve ser superior a 30 (trinta) dias da data de entrega destes ao Serviço Médico do Município de Andradas.

10.4.2 Os exames laboratoriais, complementares e/ou biométricos mencionados e outros que poderão ser solicitados na realização do exame médico admissional, deverão ser realizados **às custas dos candidatos**.

10.4.2.1 O candidato abrangido pelo Decreto n.º 6593, de 02 de outubro de 2008, o comprovadamente desempregado ou com limitações de ordem financeira, deverá se manifestar, quando do atendimento ao disposto no item 10.3, comprovando sua situação de hipossuficiência financeira, para que seja encaminhado à Secretaria de Saúde e Ação Social para agendamento dos exames solicitados.

10.4.2.2 Nos resultados dos exames deverão, obrigatoriamente, constar o nome e número de identidade do candidato e a identificação dos profissionais que os realizaram.

10.4.3 Não serão aceitos resultados de exames emitidos pela internet sem assinatura digital, fotocopiados ou por fax.

10.4.4 No Exame Médico todos os candidatos deverão responder ao questionário de antecedentes clínicos.

10.4.5 A Administração Pública e os médicos peritos poderão solicitar exames complementares, caso considerarem necessário. Caso ocorra, deverão ser realizados às custas dos candidatos.

10.5 O Município de Andradas poderá solicitar qualquer outro documento, caso haja necessidade.

10.6 O candidato designado deverá assumir suas atividades em dia, hora e local definido pela Administração, sendo que, somente após esta data, ser-lhe-á garantido o direito à remuneração.

10.7 O Município de Andradas poderá convocar o candidato aprovado para participar de treinamento de até 8 horas, antes do início de suas atividades na função.

10.8 Publicada a convocação no site oficial da prefeitura, o candidato deverá comparecer na Divisão de Gestão de Pessoas, no paço municipal, no prazo determinado na convocação, para a entrega da documentação exigida, sendo desclassificado o candidato que não comparecer no prazo ou estar com documentação incompleta.

10.9 No momento do recebimento dos documentos para a contratação, o Município poderá solicitar a reprodução de uma frase e assinatura, para fins de confirmação da identificação do candidato.

11 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 Todas as publicações referentes a este Processo Seletivo serão divulgadas conforme demonstrado no Anexo VI - Cronograma.

11.1.1 O IPEFAE se reserva o direito de, se assim o desejar, retirar os arquivos publicados no site www.ipefae.org.br, referentes a este Processo Seletivo, após decorridos 180 (cento e oitenta) dias da divulgação da Classificação Final.

11.2 O prazo de validade deste Processo Seletivo é de 2 (dois) anos, a contar da data de sua homologação, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, caso não haja prejuízo à Administração.

11.3 O candidato aprovado deverá manter junto a Prefeitura Municipal de Andradas, durante o prazo de validade deste Processo Seletivo, seu endereço e telefone atualizados.

11.4 A falsidade ou inexatidão das afirmativas, declarações e documentações, bem como irregularidades no certame, permitirá ao Município de Andradas, anular a qualquer tempo a inscrição, prova ou contratação do candidato, eliminando-o do certame e cancelando todos os atos decorrentes da inscrição.

11.5 Não poderá ser contratado em qualquer função deste Processo Seletivo, ex-servidor da Prefeitura Municipal de Andradas que tenha sido demitido nos termos da Lei Complementar Municipal nº 90/2006.

11.6 Será automaticamente eliminado deste Processo Seletivo o candidato que:

a) convocado, fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
b) agir com incorreção ou descortesia, independentemente do momento, para com qualquer membro da equipe encarregada da aplicação de provas ou do Processo Seletivo;
c) não comparecer nos locais, datas e horários determinados para qualquer uma das etapas previstas ou deixar de levar qualquer dos documentos solicitados;
d) for constatado, a qualquer tempo, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, administrativa ou judicial, ter utilizado processos ilícitos, garantidos a ele o contraditório e a ampla defesa.
e) infringir qualquer norma ou regulamento do presente edital.

11.7 Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores não serão objeto de avaliação nas provas do Processo Seletivo. As alterações que antecedem a data de publicação deste Edital serão objetos de avaliação.

11.8 Bibliografias, quando sugeridas, é apenas orientação de locais onde encontrar o conteúdo programático, não sendo um limitador de fonte de pesquisa, sendo de livre arbítrio da Banca Examinadora utilizar também outras referências bibliográficas na elaboração das questões das provas objetivas.

11.9 Em nenhuma hipótese haverá vista ou revisão de provas.

11.10 Não serão aceitos protocolos referentes a qualquer dos documentos exigidos.

11.11 O Município de Andradas e o IPEFAE não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos ou apostilas referentes a este Processo Seletivo.

11.12 Todo material referente ao Processo Seletivo ficará disponível na sede da Prefeitura Municipal de Andradas, no período mínimo de 5 (cinco) anos.

11.13 O Processo Seletivo será homologado pela Prefeita, o qual poderá efetuar por função ou na completude, a critério da Administração.

11.14 Constituem parte integrante deste Edital os seguintes Anexos:

11.14.1 ANEXO I – Conteúdo Programático

11.14.2 ANEXO II – Atribuições das Funções

11.14.3 ANEXO III – Modelo de Declaração de Isenção da Taxa de Inscrição

11.14.4 ANEXO IV – Modelo de Atestado Médico Para Pessoas Com Deficiência

11.14.5 ANEXO V – Modelo de Formulário Para Interposição de Recurso

11.14.6 ANEXO VI – Cronograma

ANDRADAS, 25 de abril de 2025

RENATA MARTINS COUTO
Secretária Municipal de Administração e Gestão de Pessoas

ANEXO I DO EDITAL N.º 001/2025 – PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO

AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA
AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL
LIXEIRO
SERVENTE DE PEDREIRO
TRABALHADOR BRAÇAL
VIGIA

CONHECIMENTO UNIVERSAL	Cultura geral, aspectos geográficos, históricos, políticos, sociais e éticos do Brasil e do mundo. Fatos políticos, econômicos e sociais divulgados na mídia de 01 de janeiro de 2025 a 31 de março de 2025.
LÍNGUA PORTUGUESA	Linguagem Oral. Sistema alfabético e ortografia. Pontuação. Leitura de Textos. Análise Linguística.
MATEMÁTICA	Números e operações numéricas. Medidas. Geometria.

ENSINO MÉDIO COMPLETO

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Fiscalização para a promoção e preservação da saúde da comunidade, papel do agente na educação ambiental e saúde da população.Vacinas e calendário da vacinação. Territorialização em saúde – mapeamento de saúde. Cadastramento e Visita domiciliar.Pesquisas e Coleta de dados. Instrumento e ferramentas para o trabalho com as famílias. Participação Popular. Ações intersetoriais. O proceder em casos de doença contagiosas. Guia Prático do Agente Comunitário de Saúde. (http://189.28.128.100/dab/docs/publicacoes/geral/guia_acs.pdf) Manual: O Trabalho do Agente Comunitário de Saúde (http://189.28.128.100/dab/docs/publicacoes/geral/manual_acs.pdf)

AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Saúde, doença e suas relações com o ambiente. Princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde e cidadania. Saúde Pública: vigilância, prevenção de doenças e promoção de saúde. Reconhecimento de problemas de saúde e fatores de risco. O ser humano e a saúde: aspectos básicos do organismo humano funcional. As infecções, as defesas do organismo e princípios de imunização. Epidemiologia básica. Doenças infecciosas e parasitárias mais comuns no Brasil. Agentes patológicos e cilcos vitais – endemias e doenças reemergentes. Medidas de controle vetorial e de animais sinantrópicos. Saúde pública e saneamento básico. Promoção de saúde nas comunidades: aspectos da educação ambiental e educação em saúde.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Hierarquia pública. Princípios fundamentais para o bom atendimento. Arquivo e sua documentação: organização de um arquivo; técnicas e métodos de arquivamento; modelos de arquivos e tipos de pastas; arquivamento de registros informatizados; elaboração de relatórios e registros. Noções de estoque. Noções de contratos administrativos. Conceitos básicos de Direito Administrativo. Estrutura e características da administração Pública. Princípios da Administração Pública. Regime Jurídico Administrativo. Organização da Administração Pública Brasileira. Serviço Público e princípios aplicáveis à ele. Servidor Público e Agente Público. Regime jurídico das carreiras públicas. Cargo, Emprego e Funções públicas. Ingresso no Serviço Público. Avaliação do servidor público. Manual de Redação da Presidência da República, 3ª ed. revista e atualizada, 2018: Parte I – As Comunicações Oficiais (Capítulos I, II e III).

AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF e AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização do consultório e atendimento ao paciente. Ética profissional. Noções sobre o Sistema Único de Saúde (SUS). Noções sobre vigilância em saúde. Odontologia preventiva. Equipamentos e aparelhos odontológicos. Manutenção dos equipamentos e instrumental. Moldeiras. Elaboração de modelos gesso. Técnicas auxiliares e básicas de odontologia. Esterilização e desinfecção. Processamento de filmes radiográficos. Linguagem no consultório dentário. Conduta frente ao Cirurgião Dentista. Anatomia, fisiologia e patologias básicas da cavidade oral. Produtos utilizados para a anti-sepsia das mãos. Biossegurança. Doenças infectocontagiosas e enfermagem básica. Ergonomia na odontologia. Noções sobre controle de estoque.

EDUCADOR INFANTIL

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Higiene da criança. Noções de Higiene e Saúde. Noções de Alimentação de crianças. Primeiros Socorros. Características da criança de 0 a 6 anos. Como agir com crianças na faixa etária de 0 a 6 anos. Amamentação. O Brincar. Os brinquedos. Normas para utilização dos brinquedos. Normas de Segurança. O Recém-Nascido: Necessidades e Reflexos. Relação entre educação e sociedade. Jogos e brincadeiras infantis. Socialização da criança. Atividades lúdicas. O cuidar na educação infantil. Critérios de atendimento de crianças de 0 a 6 anos. Afetividade e aprendizagem da criança pequena. Organização do tempo e espaço nas instituições de educação infantil. Aspectos teóricos e metodológicos da prática educativa.

ELETRICISTA

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Eletricidade básica: grandezas elétricas e magnéticas. Sistema Internacional de Unidades. Lei de Ohm. Potência e energia. Medidas elétricas. Circuitos elétricos - série, paralelo e misto. Magnetismo e eletromagnetismo. Instalações e manutenção predial de circuitos elétricos. Projeto e montagem de instalações elétricas. Desenho Técnico: Simbologia. Diagramas. Interpretação de projetos elétricos. Eletrostática. Circuitos de corrente contínua. Circuitos elétricos em corrente alternada. Circuitos trifásicos. Instalação e manutenção de disjuntores termomagnéticos de baixa tensão. Levantamento e quantificação de materiais elétricos para instalação de quadro de energia elétrica, tomada elétrica, interruptores, tubulações e de condutores elétricos. Montagem e instalação de dispositivos de comando de iluminação e sinalização, interruptores paralelo, interruptor de minuteria, interruptor automático de presença, rele fotoelétrico, cigarras e campainhas. Fornecimento de energia elétrica, limites de fornecimento especificações de entradas de energia, consumidor individual e edifícios de uso coletivo. Instalação de motores monofásicos e trifásicos e seus respectivos esquemas de ligação para níveis de tensão elétrica 127 volts e 220 volts. Instalação de ventiladores de teto com controle de comando com duas rotações. Montagem e instalações de luminária fluorescente com reator de partida rápida para até 04 (quatro) lâmpadas. Máquinas elétricas: Transformadores, Motores de indução monofásicos e trifásicos. Acionamentos e controles elétricos. Instrumentos e equipamentos de medição e controle. Identificação, uso e conservação de ferramentas utilizadas para instalações elétricas. Equipamento de proteção individual. Equipamentos e materiais elétricos. Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA). Aterramento. Instalações elétricas de baixa tensão. Manutenção preventiva e preditiva de sistemas elétricos. Normas: NR-10, NBR 5419 e NBR 5410.

FISCAL SANITÁRIO

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Portaria MS/GM 1.565 de 26/8/1994 (Define o Sistema Nacional de Vigilância Sanitária e sua abrangência, esclarece a competência das três esferas de governo e estabelece as bases para a descentralização da execução de serviços e ações de vigilância em saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde). Código Sanitário Estadual. Combate à Dengue. Epidemias. Endemias. Controle de Pragas. Vigilância e fiscalização das condições de higiene nos estabelecimentos comerciais. Vigilância e controle sanitário de produtos de interesse da saúde. Coleta de amostras de gêneros alimentícios para análise em laboratório. Controle de vetores, roedores e animais peçonhentos em estabelecimentos comerciais. Ações de vigilância e monitoramento da água. Instauração de processos de interdições de estabelecimentos comerciais e autuações. Código de Posturas Municipal. DIREITO ADMINISTRATIVO: Organização administrativa - administração direta - administração indireta. Princípios Básicos da Administração Pública: legalidade, moralidade, publicidade e impessoalidade. Poderes administrativos: vinculados, discricionários, hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia. Atos Administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados a atos administrativos discricionários; espécies de atos administrativos: normativos, ordinários, negócios, enunciativos, punitivos; invalidação dos atos administrativos: revogação – anulação.

FUNILEIRO / PINTOR DE MÁQUINAS E VEÍCULOS

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Preparação, confecção, montagem e reparo de peças e elementos diversos em chapas de metal. Conhecimento de Técnicas de Funilaria, Lanternagem e Pintura. Organização, Segurança e Higiene no trabalho; Ferramentas, equipamentos e seu uso correto.

MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Materiais, ferramentas e instrumentos. Conhecimento de peças do motor, dos sistemas de freios, de ignição, de direção, de alimentação de combustível, de transmissão e de suspensão. Reparo, montagem e desmontagem de motores de explosão, caixas de câmbio, sistema de freios, de ignição, de combustível, de suspensão e diferenciais de veículos e tratores. Noções de instalações elétricas e hidráulicas. Localização e identificação de defeitos em distribuidores, carburadores, direção e motores.

MOTORISTA

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Normas gerais de circulação e conduta. Direção defensiva. Convívio social no trânsito. Cuidados gerais ao volante. Respeito ao Meio Ambiente. Noções de mecânica básica de veículos leves e pesados. Noções do funcionamento de veículos leves e pesados. Conhecimentos sobre condução, manutenção, limpeza e conservação de veículos leves e pesados. Noções básicas de primeiros socorros. Lei Federal n.º 9.503/1997 e posteriores alterações. Legislação e Sinalização de Trânsito em geral.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Conhecimento sobre todo o funcionamento e operação, comandos, manutenção, conservação de máquinas pesadas. Conhecimento do Código de Trânsito Brasileiro. Legislação e Sinalização de Trânsito. Normas gerais de circulação e conduta. Direção defensiva. Primeiros Socorros. Noções de mecânica básica de máquinas pesadas.

PEDREIRO

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.
MATEMÁTICA	Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Noções sobre a construção de vigas e pilares, levante de parede, revestimentos. Noções sobre instalações de água, esgoto e instalações elétricas. Nivelamento. Alinhamento. Esquadro. Prumada. Unidades de medida: área e volume. Noções sobre argamassa e concreto. Noções sobre leitura e interpretação de projetos. Materiais de construção. Ferramentas. Locação da Obra. Locação dos alinhamentos. Escavação, fundação, paredes e acabamentos.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.

MATEMÁTICA

Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Curativos: material utilizado, tipo de ferimentos, procedimentos, limpeza e assepsia, anti-sepsia, e noções de primeiros socorros. Doenças Sexualmente Transmissíveis. Doenças Transmissíveis. Processo Mórbido. Prevenção Contra Doenças. Processo Infeccioso. Medidas de Prevenção. Imunização. Vigilância Epidemiológica. Doenças Infecciosas Bacterianas. Doenças Infecciosas Micóticas. Doenças Infecciosas Viróticas ou Viroses. Notificação Compulsória de Doenças. Assistência a portadores de problemas clínicos e cirúrgicos. Assistência ao idoso: Assistência nas doenças crônico-degenerativas. A saúde do trabalhador (noções sobre doenças ocupacionais). Limpeza, desinfecção e esterilização de materiais: conceitos, procedimentos, materiais, soluções, invólucros utilizados, tipos de esterilização, armazenamento, validade de esterilização. Medicação. Imunidade e Imunização. Vacinação. Atendimento humanizado de enfermagem. Patologias nas especialidades. Biossegurança, técnicas de enfermagem; preparo e acompanhamento de exames. A prática em saúde coletiva. Programa de saúde da família e atendimento domiciliar. Noções de saneamento básico. Organização dos serviços de saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Código de Ética Profissional.

TÉCNICO EM INFORMÁTICA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.

MATEMÁTICA

Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Arquitetura dos microcomputadores padrão PC. Configuração de microcomputadores e Microprocessadores. Hardware: arquitetura e funcionamento, características de componentes de hardware (placas, memórias, barramentos, discos rígidos). Dispositivos de entrada e saída, instalação e configuração de periféricos. Instalação, configuração e manutenção de microcomputadores e impressoras. Componentes de microcomputadores. Dispositivos de armazenamento de dados. Gerenciamento de Memória. Memória principal e Cache. Tipos de Memórias. Dispositivos de entrada e saída. Placa Mãe Interfaces paralela, serial, USB, IDE e SCSI. Redes: tipos, classificação, componentes, arquitetura e cabeamento. Equipamentos de redes. Segurança e desempenho de redes.

TÉCNICO EM QUÍMICA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas.

MATEMÁTICA

Raciocínio lógico. Resolução de situações-problema. Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juro simples. Equação do 1 º e 2º graus. Sistema de equações do 1º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Estrutura da tabela atual. Configuração eletrônica dos elementos na tabela. Propriedades Periódicas. Geometria Molecular, polaridade das ligações e moléculas, as forças Intermoleculares. Teoria da dissociação iônica e ionização. Condutividade elétrica das soluções aquosas: solução eletrolítica (iônica) e não eletrolítica (molecular). Sistemas heterogêneos e homogêneos. Processos de separação de misturas. Estrutura atômica e os modelos atômicos. Características das partículas atômicas: prótons, nêutrons e elétrons; número atômico e de massa. Modelo atômico de Rutherford/Bohr e de subníveis de energia–distribuição eletrônica em orbitais. Modelos atômicos atuais. Noções de Higiene e Segurança no Laboratório: usos de equipamentos individuais de segurança (EPI's), Noções de primeiros socorros em casos de acidentes envolvendo produtos químicos. Técnicas de lavagem de vidrarias, enxágüe e secagem. Incompatibilidade de armazenamento

de reagentes químicos. Conceitos básicos sobre aplicações das propriedades físicas: densidade, solubilidade, viscosidade, condutividade e turbidez. Técnicas de manuseio em separação de misturas heterogêneas e homogêneas (filtração, destilação, extração, cristalização, etc.). Unidades de medidas/conversão de unidades. Técnicas de pesagem. Medidas de volume. Aplicação de balança e acessórios volumétricos na determinação de densidade de substâncias. Tipos de água: potável, destilada, ultrapura e deionizada. Identificação de substâncias polares e apolares e solubilidade das substâncias. Utilização e calibragem de balança, em aquecimento: secagem e calcinação. Tratamento de Resíduos. Indicadores ácido base. Ácidos: fórmulas, nomes, classificação e aplicações. Bases: fórmulas, nomes, classificação e aplicações. Reações de neutralização ácido/base total e parcial. Sais: Definições, fórmulas, nomes e aplicações. Óxidos, peróxidos e superóxidos: Definições, fórmulas, nomes, classificação e aplicações. Reações Químicas: Conceitos sobre síntese, análise, deslocamento e dupla-troca. Estequiometria. Balanceamento de equações por tentativas. Conceitos de oxidação e redução. Determinação do Nox. Balanceamento de equações por oxi-redução. Massa atômica e massa molecular. Mol, número de entidades e massa molar. Relação entre quantidade em mol. Relação entre massas. Relação entre volumes. Reagente em excesso. Rendimento e pureza. O Átomo de Carbono e suas configurações. Hibridação do carbono. Classificação das cadeias carbônicas, classificação dos carbonos. Aromaticidade das cadeias. Funções Orgânicas: definição, classificação e nomenclatura. Nomenclatura, formulação, preparação, propriedades químicas e aplicação de Alcanos, Ciclanos, Alcenos, Alcadienos, Alcinos e Compostos Aromáticos. Apresentar os principais radicais derivados dos hidrocarbonetos. Estado gasoso. Gases reais e ideais. As transformações gasosas. As variáveis de estado. A equação geral dos gases e a equação de Clapeyron. Mistura de gases. Pressão parcial e volume parcial de um gás. Propriedades de sólidos e líquidos. Princípio zero de termodinâmica. Termodinâmica: Calorimetria. Entalpia: Lei de Hess. Entropia. Energia Livre. Espontaneidade das reações. Células galvânicas e eletrolíticas. Estudo de pilhas e eletrólise. Origem e ocorrência e obtenção dos elementos. Classificação dos elementos. A estrutura dos átomos, propriedades atômicas. Ocorrência, propriedades físicas e químicas, processos de obtenção, aplicação e segurança (transporte, armazenagem, manuseio e descarte) de: metais alcalinos, metais alcalinos terrosos e seus compostos. Ocorrência, propriedades físicas e químicas de calcogênios e seus compostos, processos de obtenção de oxigênio e enxofre, aplicações e segurança no transporte, armazenagem, manuseio e descarte. Ocorrência, propriedades físicas e químicas da família VIIA, processos de obtenção aplicação e segurança no transporte, armazenagem, manuseio e descarte de halogênios e seus compostos. Ocorrência, propriedades físicas e químicas da família VA, nitrogênio e seus compostos, processos de obtenção do nitrogênio, aplicação e segurança no transporte, armazenagem, manuseio e descarte. Ocorrência, propriedades físicas e químicas, processos de obtenção aplicação e segurança no transporte, armazenagem, manuseio e descarte dos principais metais de transição.

ENSINO SUPERIOR COMPLETO

ADMINISTRADOR PÚBLICO

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Funções Administrativas: planejamento, organização, direção e controle. Introdução à administração pública: contorno institucional e organizacional. Recursos humanos: os servidores públicos nas administrações direta e indireta; cargos de carreira e comissão: celetista e estatutário; planejamento de recursos humanos; dimensionamento, competências essenciais; recrutamento e seleção no setor público; treinamento e desenvolvimento: conceitos, autodesenvolvimento; organizações do aprendizado. Gestão por competências. Avaliação do desempenho: objetivos, métodos, vantagens e desvantagens. Desenvolvimento e treinamento de pessoal: levantamento de necessidades, programação, execução e avaliação. Gestão por processos. Sistemas e métodos: teoria das organizações; desenho das organizações: tipos e forma de configurações organizacionais; metodologia para redesenho de processos e organizações. Planejamento socioeconômico na administração pública: planejamento orçamentário financeiro: o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual: avaliação de planos e projetos. Recursos patrimoniais e materiais. Administração patrimonial e de materiais. Suprimentos. Controladoria: conceitos básicos; financeira x controladoria estratégica; o papel da controladoria estratégica como suporte à gestão de políticas públicas. Eficácia de governança das organizações no setor público. Formas de organização do Estado: público e privado. O papel do Estado e as parcerias na realização de políticas públicas: formulação, delegação, autonomia e controle. Gestão de projetos.
Lei Federal nº 8.429/1992 (Lei de Improbidade Administrativa).
Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021
Lei Complementar nº 101/2000
Lei Complementar Municipal n.º 01/1994 (Regime jurídico dos servidores públicos municipais)
Lei Orgânica do Município de Andradas

ASSISTENTE SOCIAL

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Pesquisas e identificação de população. Direitos sociais, garantias e violações. Fundamentos históricos e teórico-metodológicos do serviço social. A sociedade civil e o serviço social no Brasil. História da profissão, conjuntura nacional e demandas profissionais. Relação do Estado com a sociedade civil. Teoria do Serviço Social: pressupostos e fundamentos, relação sujeito-objeto e objetivos. A posição do Serviço Social e as emergências de assistência. Assistência Social na política social. Relação da Assistência social com as políticas públicas. Relação da Assistência Social com as políticas sociais específicas. Garantia dos direitos, deveres, descentralização da gestão administrativa. Pesquisa Social. Questões sociais e conjuntura brasileira. A prestação de serviços e a Assistência Pública. Projetos e programas em Serviço Social. Política Social e Planejamento. Seguridade Social. Laudo e parecer (sociais e psicossociais). Estudo de caso, informação e avaliação social. A práxis profissional: relação teoria-prática. Mediação. Metodologia em Serviço Social. Alternativas metodológicas. Instrumentação. Atendimento individual. Atendimento multiprofissional. Movimentos emergenciais. As técnicas e o cotidiano como categoria de investigação. Vulnerabilidade e risco social. Direitos socioassistenciais, território e territorialização. Interdisciplinaridade. Trabalho coletivo com grupos, famílias e redes sociais. Estratégias de intervenção profissional nos campos de atuação com temática em família, criança, adolescentes, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade. Serviço Social e interdisciplinaridade. Gestão de benefícios de transferência de renda.

*Constituição de República Federativa do Brasil de 1988: Artigos 203º ao 204º
*Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente)
*Política Nacional de Assistência Social (PNAS/ 2004)
*Lei Federal nº 8.742/1993 (Lei Orgânica da Assistência Social)
*Resolução CNAS nº 33, de 12 de dezembro de 2012 (NOB/SUAS)
*Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009 (Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais).
*Código de Ética Profissional
*Resoluções do Conselho Federal de Serviço Social

CONTADOR

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Créditos adicionais: conceito e classificação. Fundamentos técnicos e acadêmicos da contabilidade pública: conceito, campo de atuação. Bens públicos, entidades públicas, conceito e classificação. Orçamento: conceito, elaboração e regime orçamentário. Receitas e despesas orçamentárias; estágios e classificação; receitas e despesas extra orçamentárias, variações patrimoniais aumentativas e diminutivas; sistema de contas: conceito e classificação; demonstrativos contábeis: balanço orçamentário, financeiro e patrimonial, demonstrativo das variações patrimoniais e fluxo de caixa; contabilidade orçamentária, financeira e patrimonial: despesas e receitas segundo as categorias econômicas; classificação funcional programática: código e estrutura; programa de trabalho de governo (demonstrativo de funções), LOA, LDO, Lei orçamentária, orçamento - programa, programas e subprogramas por projetos e atividades; comparativo da receita orçada com a arrecadada; comparativo da despesa autorizada com a realizada; demonstrativo do passivo circulante (restos a pagar, consignações, dívidas a curto prazo); organização dos serviços de contabilidade pública; fórmulas de escrituração contábil; noções de controle dos bens patrimoniais; noções de controle interno; noções de licitações e contratos; Noções da aplicação da Lei de Responsabilidade Fiscal; conhecimentos básicos das Instruções do TCU- Tribunal de Contas da União; Noções de operações de sistemas informatizados de contabilidade pública. Matemática Financeira: juros simples e capitalização (conceitos, capital e taxa de juros, cálculos, montante e valor atual, método hamburguês).
Portaria STN nº. 437/2012 - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público; Normas brasileiras de contabilidade: contabilidade aplicada ao setor público: NBCs T 16.6 a 16.11. Lei Complementar Federal n° 101/2000. Lei Federal n° 4.320/64. Lei Federal n° 9.637/1998. Lei Federal n° 9.790/1999. Lei Federal n° 13.019/2014. Lei Federal n° 12.527/2011.Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público 9ª Edição (Ministério da Economia).

ENFERMEIRO e ENFERMEIRO DO PSF

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Biossegurança nas ações de enfermagem. As dimensões do cuidar e as competências da equipe de enfermagem. Relações humanas no trabalho e implicações éticas. Condições de trabalho em Enfermagem: o trabalhador e o ambiente de trabalho. Riscos inerentes, evitáveis e medidas preventivas. O papel do Enfermeiro no gerenciamento de resíduos de saúde. Semiologia e semiotécnica aplicada à Enfermagem. Administração do processo de cuidar em Enfermagem. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), coleta de dados, diagnóstico de Enfermagem com base na Taxonomia da North American Nursing Diagnosis Association (NANDA), planejamento, implementação e avaliação da assistência de Enfermagem, documentação e registro. Cuidados de Enfermagem relacionados à terapêutica medicamentosa. Trabalho Gerencial em Enfermagem. Sistemas de informação em Enfermagem nas práticas organizacionais, assistenciais e educacionais. A vigilância epidemiológica no contexto da Enfermagem. A prática da Enfermagem em saúde coletiva. Programa de saúde da família e atendimento domiciliar. Planejamento e promoção do ensino de autocuidado ao cliente. Assistência de Enfermagem a pessoas criticamente enfermas. Planejamento da assistência de Enfermagem no período pré, trans e pós-operatório. Assistência de Enfermagem nas alterações clínicas em situações de urgência e emergência. Assistência de enfermagem ao indivíduo com doenças infecciosas, parasitárias, decorrentes do estilo de vida nas várias etapas do ciclo vital (recém-nascidos, criança, adolescente, adulto, mulher e idoso). Atenção integral à saúde do idoso, da mulher da criança e do adolescente. Processo do cuidar em Enfermagem em Doenças Transmissíveis. Processo do cuidar em Enfermagem em Emergências e Urgências.
Organização dos serviços de saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde; Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária; Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento; Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Ética profissional.

FARMACÊUTICO

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Farmacocinética – absorção, distribuição e eliminação das drogas. Farmacodinâmica – Mecanismo de ação das drogas que atuam em diversos órgãos e sistemas. Classificação dos medicamentos. Toxicologia. Interações medicamentosas. Farmácia clínica e atenção farmacêutica: conceitos gerais, uso racional de medicamentos. Intervenção farmacêutica e otimização da farmacoterapia. Aspectos de biossegurança em farmácias. Farmacoepidemiologia e farmacovigilância. Conceitos gerais de seleção de medicamentos. Farmacoeconomia. Padronização de medicamentos. Guias e farmacoterapêuticos. Controle de psicotrópicos, entorpecentes e antirretrovirais (legislação e dispensação). Portaria 344/1998 e suas atualizações. Medicamentos de referência, similares e genéricos. Manipulação de fórmulas magistrais e oficinais. Preparo de soluções parenterais e outras formulações de grande volume. Cálculos em farmácia. Noções básicas de filtração, destilação e esterilização. Controle de qualidade de matérias primas e produtos farmacêuticos – métodos físicos, químicos, físico-químicos, biológicos e microbiológicos. Legislação sanitária aplicada à farmácia. Política de medicamentos. O SUS; indicadores de saúde gerais e específicos. Doenças de notificação compulsória. Gerenciamento de resíduos de serviços de saúde. Farmácia hospitalar: histórico, conceito e objetivos, finalidades, tipologia, estrutura organizacional. Administração de Farmácia, dispensação, aviamento de receitas, controle de estoque de medicamentos, normas, rotinas e recursos humanos. Boas práticas de armazenamento e estocagem de medicamentos. Organização de almoxarifados e condições adequadas de armazenamento. Controle e planejamento de estoque de medicamentos e materiais de consumo. Sistemas de distribuição e dispensação de medicamentos. Estabilidade de medicamentos e determinação do prazo de validade. Código de ética da profissão farmacêutica.

FISIOTERAPEUTA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Métodos e técnicas de avaliação, tratamento e procedimentos em fisioterapia. Provas de função muscular. Cinesiologia e Biomecânica. Análise da marcha. Exercícios terapêuticos e treinamento funcional. Indicação, contraindicação, técnicas e efeitos fisiológicos da cinesioterapia, hidroterapia, massoterapia, mecanoterapia, crioterapia, eletroterapia, termoterapia superficial e profunda. Prescrição e treinamento de órteses e próteses. Anatomia, fisiologia, fisiologia do exercício e fisiopatologia, semiologia e procedimentos fisioterápicos nas áreas: geriátrica e neurológicas infantil e adulto; pediatria; desportiva, ortopédica e traumatológica; cardiovascular e pneumologia; oncologia, ginecologia e obstetrícia. Fisioterapia preventiva. Ética profissional.

MÉDICO CARDIOLOGISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação.
Anatomia e fisiologia do aparelho cardiovascular. Semiologia do aparelho cardiovascular. Métodos diagnósticos: eletrocardiografia, ecocardiografia, medicina nuclear, hemodinâmica, ressonância magnética, radiologia. Cardiopatias congênitas cianóticas e acianóticas: diagnóstico e tratamento. Hipertensão arterial. Isquemia miocárdica. Síndromes clínicas crônicas e agudas: fisiopatologia, diagnóstico, tratamento e profilaxia. Doença reumática. Valvopatias. Diagnóstico e tratamento. Miocardiopatias. Diagnóstico e tratamento. Insuficiência cardíaca congestiva. Doença de Chagas. Arritmias cardíacas. Diagnóstico e tratamento. Distúrbios de condução. Marca-passos artificiais. Endocardite infecciosa. Hipertensão pulmonar. Síncope. Doenças do pericárdio. Doenças da aorta. Embolia pulmonar. Cor pulmonar. Patologias sistêmicas e aparelho cardiovascular. Infecções pulmonares.

MÉDICO CLÍNICO GERAL

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação.
Condutas clínicas em atenção primária. Doenças cardiovasculares: insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas da aorta, insuficiência arterial periférica, tromboses venosas, hipertensão arterial, choque. Doenças respiratórias: insuficiência respiratória aguda, bronquite aguda e crônica, asma, doença pulmonar obstrutiva crônica, pneumonia, tuberculose, tromboembolismo pulmonar, pneumopatia intestinal, neoplasias. Doenças renais: insuficiência renal aguda e crônica, glomefulonefrites, distúrbios hidroeletrolíticos e do sistema ácido base, nefrolitíase, infecções urinárias. Distúrbios do Tato Gastro Intestinal e doenças do Sistema Digestivo: gastrite e úlcera péptica, colicistopatias, diarréia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência

hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular de cólon, tumores de cólon. Distúrbios hematológicos: anemias hipocrônicas, macroncíticas e homolíticas, anemia aplásica, leucopenia, púrpuras, distúrbios de coagulação, leucemias e linfomas, acidentes de transfusão. Assistência ao paciente portador de patologia crônica: suporte físico, nutricional e psicológico. Oncologia: avaliação para suspeita diagnostica, conduta e seguimento em nível de atenção. Primária. Doenças endocrinológicas e do sistema imune: Diabetes Mellitus. Afecções dermatológicas: escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses, infecções bacterianas. Doenças infecciosas e parasitárias: Tuberculose e Hanseníase. Doenças Reumatológicas: osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do colágeno. Doenças de notificação compulsória: Sistema DE Vigilância Epidemiológica. Doenças músculo – esqueléticas e do tecido conjuntivo. Abordagem do paciente, diagnóstico e seguimento no nível primário de atenção: Doenças Neurológicas: diagnóstico da doença aguda, conduta, coma, cefaléias, epilepsia, acidente vascular cerebral, meningites, neuropatias periféricas, encefalopatias. Psiquiátrica: alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. Seguimento ambulatorial de patologias crônicas. Ginecológicas: doença inflamatória pélvica, câncer ginecológico, leucorréias, câncer de mama, intercorrências do ciclo gravídico. Doenças Infecciosas e transmissíveis: sarampo, varicela, rubéola, poliomelite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, doença de Chagas, esquistossomose, leichmaniose, lepstopirose, malária, tracoma, estreptococcias, estafilococcias, doença meningocócica, infecções por anaeróbicos, toxoplasmose, viroses. Saúde do idoso: o atendimento global do paciente idoso. A ética médica no atendimento ao paciente. Deveres, Responsabilidades e direitos do Médico.

MÉDICO DO PSF

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Programa Saúde da Família.
Condutas clínicas em atenção primária. Doenças cardiovasculares: insuficiência cardíaca, insuficiência coronariana, arritmias cardíacas, doença reumática, aneurismas da aorta, insuficiência arterial periférica, tromboses venosas, hipertensão arterial, choque. Doenças respiratórias: insuficiência respiratória aguda, bronquite aguda e crônica, asma, doença pulmonar obstrutiva crônica, pneumonia, tuberculose, tromboembolismo pulmonar, pneumopatia intestinal, neoplasias. Doenças renais: insuficiência renal aguda e crônica, glomefulonefrites, distúrbios hidroeletrolíticos e do sistema ácido base, nefrolitíase, infecções urinárias. Distúrbios do Tato Gastro Intestinal e doenças do Sistema Digestivo: gastrite e úlcera péptica, colicistopatias, diarréia aguda e crônica, pancreatites, hepatites, insuficiência hepática, parasitoses intestinais, doenças intestinais inflamatórias, doença diverticular de cólon, tumores de cólon. Distúrbios hematológicos: anemias hipocrônicas, macroncíticas e homolíticas, anemia aplásica, leucopenia, púrpuras, distúrbios de coagulação, leucemias e linfomas, acidentes de transfusão. Assistência ao paciente portador de patologia crônica: suporte físico, nutricional e psicológico. Oncologia: avaliação para suspeita diagnostica, conduta e seguimento em nível de atenção. Primária. Doenças endocrinológicas e do sistema imune: Diabetes Mellitus. Afecções dermatológicas: escabiose, pediculose, dermatofitoses, eczema, dermatite de contato, onicomicoses, infecções bacterianas. Doenças infecciosas e parasitárias: Tuberculose e Hanseníase. Doenças Reumatológicas: osteoartrose, doença reumatóide juvenil, gota, lúpus eritematoso sistêmico, artrite infecciosa, doenças do colágeno. Doenças de notificação compulsória: Sistema DE Vigilância Epidemiológica. Doenças músculo – esqueléticas e do tecido conjuntivo. Abordagem do paciente, diagnóstico e seguimento no nível primário de atenção: Doenças Neurológicas: diagnóstico da doença aguda, conduta, coma, cefaléias, epilepsia, acidente vascular cerebral, meningites, neuropatias periféricas, encefalopatias. Psiquiátrica: alcoolismo, abstinência alcoólica, surtos psicóticos, pânico, depressão. Seguimento ambulatorial de patologias crônicas. Ginecológicas: doença inflamatória pélvica, câncer ginecológico, leucorréias, câncer de mama, intercorrências do ciclo gravídico. Doenças Infecciosas e transmissíveis: sarampo, varicela, rubéola, poliomelite, difteria, tétano, coqueluche, raiva, febre tifóide, hanseníase, doenças sexualmente transmissíveis, AIDS, doença de Chagas, esquistossomose, leichmaniose, lepstopirose, malária, tracoma, estreptococcias, estafilococcias, doença meningocócica, infecções por anaeróbicos, toxoplasmose, viroses. Saúde do idoso: o atendimento global do paciente idoso. A ética médica no atendimento ao paciente. Deveres, Responsabilidades e direitos do Médico.

MÉDICO DO TRABALHO

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação.

Saúde do trabalhador: Acidentes do trabalho. Situação de saúde dos trabalhadores no Brasil. Doenças ocupacionais e do trabalho. Procedimentos previdenciários decorrentes do diagnóstico de uma doença relacionada ao trabalho. Vigilância em saúde do trabalhador. Afastamento do trabalho. Incapacidade laborativa. Ações de saúde do trabalhador. Legislação de proteção à saúde do trabalhador.

MÉDICO GINECOLOGISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação.
Propedêutica Clínica ginecológica e Obstetrícia. Modificações do organismo materno determinadas pela gravidez. Pré-Natal: Aspectos clínicos, nutrição, cuidados de higiene e estética. Nutrição e vacinação na gestante. Uso de drogas na gravidez e lactação. Evolução do aparelho genital feminino e fisiologia de ciclo menstrual. Embriologia, Morfologia e Fisiologia Placentária. Endocrinologia do ciclo Grávido-Puerperal. Prática Tocomática: Bacia, Feto e relação uterofetais. Prática Tocomática, Mecanismo do Parto. Contrabilidade uterina - avaliação clínica instrumental de seus parâmetros. Fases clínicas do parto. Assistência ao Parto Normal. Puerpério Normal e Lactação. Anticoncepção. Hemorragia da gestação: Nidação ovular: Aborto: Prenhez Ectópica; Neoplasias Trofoblásticas Gestacionais: Placenta Pélvica deslocamento da placenta normalmente inserida: Rótula Uterina. Propedêutica da avaliação de unidade feto-placentária em gestão de alto risco: Clinica e dosagens laboratoriais: Líquido Amniótico: Monitorização Pré e Intra Parto: Ultra-Sonografia em Ginecologia e Obstetrícia. Gestação de alto risco - patologia da gestação: Trabalho de parto Prematuro: Gravidez Prolongada: Poli e Oligohidramnio: Amniorrexe: Morte fetal intra-utero; Embolia Amniótica. Doenças Concomitantes com a gravidez cardiopatia, hipertensão crônica, isoimunização; diabetes, tireodiopatias e infecções. Distócias; feto-anexial e do trajeto (óssea e partes moles): Funcional. Prática Tocomática: Fórceps; vácuo extração; versões e extrações pélvica; Embriotomias. Operações Cesarianas. Puerpério Patológico. Infecções e infestações com ginecologia e obstetrícia. Fisiopatologia da Estática Pélvica e Incontinência Uterina de Esforços. Endocrinologia Ginecologia: Alterações Menstruais. Climatério. Esterilidade e Infertilidade Conjugal. Mastologia: Mastopatias Tumorais e não tumorais. Propedêutica em Ontologia Ginecológica. Citopatologia em Ginecologia e Obstetrícia. Patologias Tumorais Benignas e Malignas do corpo uterino.Patologias tumorais benigna e malignas da válvula da vagina. Patologias benignas e malignas do colo uterino. Patologias tumorais benigna e maligna dos anexos uterinos. Programa de Saúde da Mulher no Ministério da Saúde. Ética Médica.

MÉDICO OFTALMOLOGISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação.
Diagnóstico e conduta nos traumatismos oculares. Anomalias de refração e correção das ametropias. Afecções da conjuntiva, da córnea e da esclera. Terapêutica geral. Afecções do trato uveal: irites, iridociclites, coroidites. Neuro-oftalmologia: papiledema, atrofia do nervo ótico, nemites, perimetria. Manifestações oculares nas afecções do sistema nervoso. Glaucoma: crônico, simples, congênito, agudo e secundário. Estrabismo: forias, tropias e paralisias oculares. Afecções do cristalino: congênitas, adquiridas, luxações e subluxações. Técnica cirúrgica da catarata. Afecções da retina: congênitas, traumáticas, vasculares, degenerativas e nas doenças sistêmicas. Descolamentos de retina e noções básicas de seu tratamento cirúrgico. Tumores oculares. Afecções das pálpebras: congênitas, traumáticas, inflamatórias. Noções básicas do tratamento cirúrgico. Saúde pública em oftalmologia, níveis de atenção e de prevenção em saúde ocular. Epidemiologia das doenças oculares, prevenção da cegueira.

MÉDICO ORTOPEDISTA

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Anatomia e fisiologia do sistema ósteo-articular e muscular. Semiologia. Fisiopatologia, diagnóstico e tratamento de: Ortopedia pediátrica. Fraturas. Luxações e subluxações. Lesões ligamentares. Tendinites. Tenossinovites. Fascíites. Bursites. Tumores ósseos primários. Lesões musculares. Alterações posturais. Osteoporose. Deformidades ósseas. Osteoartrose.

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Anatomia e fisiologia da face, cabeça e pescoço. Fisiopatologia do anel linfático do Waldeyer. Classificação clínica e etiológica das amigdalites: agudas e crônicas. Semiologia. Alergias. Distúrbios do sono. Otorrinolaringologia ocupacional. Otorrinolaringologia infantil. Cuidados e orientações nas afecções otorrinolaringológicas de urgência. Vestibulopatias periféricas. Otites. Laringites. Rinites. Rinossinusites. Sinusites. Vocalização. Laringites e disfonias. Adenopatias cervicais. Disfunções do olfato. Dispneia e disfagia. Tumores nasosinusais. Urgências em Otorrinolaringologia. Atividades cirúrgicas: Lábio, Boca, Língua, Glândulas Salivares, Faringe, Orelha externa, Orelha média, Nariz. Indicação e interpretação de exames complementares relacionados à especialidade: tomografia computadorizada, ressonância magnética, polissonografia. Surdez e perda auditiva. Avaliação da audição através dos métodos subjetivos e objetivos: audiometria tonal, audiometria vocal, impedanciometrias, exame otoneurológico, PEATE, emissões otoacústucas. Política Nacional de Saúde Auditiva.

MÉDICO PEDIATRA

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Organização dos serviços de saúde no Brasil. Sistema Único de Saúde: Princípios e diretrizes, limites e perspectivas, controle social, financiamento, portarias e leis. Políticas Públicas de Saúde e Pacto pela Saúde. Indicadores de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: Situação atual, medidas de controle e tratamento. Processo saúde – doença. Noções de saneamento básico. Estratégias de ações, promoção e recuperação. Avaliação do recém-nascido. Crescimento da criança. Desenvolvimento infantil. Distúrbios do crescimento. Aleitamento materno. Alimentação infantil. Desnutrição. Desidratação. Distúrbios metabólicos. Hiperbilirrubinemia. Policetemia. Asfixia. Distúrbios respiratórios. Afecções de vias áreas superiores e inferiores na infância. Afecções oculares na infância. Adenopatias cervicais inflamatórias e infecciosas

na infância. Infecção do trato urinário e refluxo vesico ureteral. Ectoparasitoses. Enteroparasitoses em pediatria. Doenças exantemáticas. Dermatoviroses. Lesões eczematosas na infância. Calendário básico de vacinação

NUTRICIONISTA

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Anatomia e fisiologia do aparelho digestivo. Fisiologia da nutrição. Noções de Bioquímica. Processamento dos alimentos, conceituação, composição química, estrutura, valor nutritivo, características, propriedades, sabor, consistência, preparação e cocção dos alimentos. Técnica Dietética: conceito, classificação e composição química. Ingestão, digestão, absorção, metabolismo e excreção dos nutrientes. Alimentação saudável. Pirâmide Alimentar e seus grupos de alimentos. Educação nutricional, planejamento de refeição. Características organolipticas, seleção, conservação, pré-preparo, preparo e distribuição dos alimentos. Sistema de análise de perigos em pontos críticos de controle – APPCC. Nutrição Normal: conceito de alimentação e nutrição, critério e avaliação de dietas normais e especiais, Leis da alimentação. Nutrientes: definição, propriedades, biodisponibilidade, função, digestão, absorção, metabolismo, fontes alimentares e interação. Nutrição materno-infantil, crescimento e desenvolvimento em toda faixa etária. Gestação e lactação, nutrição do lactente e da criança de baixo peso. Desnutrição na infância. Alimentação complementar. Organização, planejamento e gerenciamento do Lactário e Banco de Leite Humano. Nutrição em Saúde Pública: noção de epidemiologia das doenças nutricionais, infecciosas, má nutrição protéico-calórica, anemias e carências nutricionais. Vigilância nutricional. Atividades de nutrição em programas integrados de saúde pública. Avaliação dos estados nutricionais nas diferentes faixas etárias. Dietoterapia: princípios básicos e cuidados nutricionais nas enfermidades. Toxinfecções alimentares. Modificação da dieta normal e padronização hospitalar. Nutrição enteral: indicação, técnica de administração, preparo e distribuição. Seleção e classificação das fórmulas enterais e infantis. Condições sanitárias, higiênicas e conservação dos alimentos. Ética profissional. Educação em saúde. Prevenção, Promoção, Proteção e Recuperação da Saúde. Saúde da criança, do escolar, do adolescente, da mulher, do homem e do idoso. Prevenção e Combate a Doenças. Segurança e Saúde no Trabalho.
Lei Federal nº 11.346/2006
Portaria Interministerial Nº 1.010 de 8 de Maio de 2006
Portaria CVS 5/2013, de 09 de abril de 2013
Resolução RDC nº 216, de 15 de setembro de 2004 (ANVISA)
Resolução RDC nº 275, de 21 de outubro de 2002 (ANVISA)

ODONTÓLOGO DO PSF

LÍNGUA PORTUGUESA

Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.

MATEMÁTICA

Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).

CONHECIMENTO ESPECÍFICO

Anatomia, histologia e fisiologia do sistema estomatognático: diagnóstico bucal, exame da cavidade oral, anamnese e exame clínico, exames complementares, anatomia e histologia bucal, fisiologia e patologia bucal, microbiologia e bioquímica bucal. Semiologia e tratamento da cárie dentária e doenças periodontais. Semiologia e tratamento das afecções do tecido mole. Semiologia e tratamento das afecções da maxila e da mandíbula. Semiologia e tratamento das afecções pulpares. Atuação das THD e ACD na Odontologia. Radiologia odontológica: técnica, processamento e interpretação radiográfica. Anestesiologia odontológica: mecanismos de ação, técnicas, cuidados e acidentes anestésicos. Dentística operatória restauradora: preparo cavitário, tratamento restaurador atraumático (ART), adequação do meio bucal e proteção do complexo dentina polpa. Materiais dentários forradores e restauradores e Estética e cosmética em Clínica Integrada Restauradora. Terapêutica e farmacologia de interesse na clínica odontológica. Cirurgia oral menor: indicações e contraindicações, exodontias, cuidados pré e pós-operatórios. Princípios de traumatologia do sistema estomatognático: urgências e emergências em odontologia. Prótese e Oclusão: reabilitação oral, prevenção e tratamento das DTM, noções gerais e prevenção de más oclusões, Prótese fixa e removível, Inlay e Onlay. Epidemiologia da cárie dentária e das doenças periodontais. Métodos de prevenção da cárie dentária e das doenças periodontais. Uso tópico e sistêmico do flúor: níveis de prevenção e aplicação. Biossegurança e ergonomia. Atendimento aos pacientes portadores de necessidades especiais. Endodontia: Tratamento consevador e radical. Periodontia: prevenção e tratamento das doenças periodontais e suas seqüelas. Implantodontia: princípios básicos relacionados ao planejamento e tratamento através de Implantes dentários. Odontologia Legal: Aspectos gerais e específicos inerentes ao exercício ético e legal da profissão, perícias Odontológicas. Odontologia de alto risco: prevenção e tratamento de pacientes de alto risco em Odontologia. Odontogeriatria: prevenção e tratamento de pacientes idosos em Odontologia.

SUPERVISOR EDUCACIONAL

LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão de textos narrativos, descritivos e dissertativos: compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor; argumentação; coesão e coerência. Emprego dos pronomes demonstrativos. Emprego dos pronomes pessoais e de tratamento. Emprego de tempos e modos verbais. Relações semânticas estabelecidas entre as orações, períodos ou parágrafos (relações de oposição, conclusão, concessão, causalidade, conclusão, explicação, etc.). Significação vocabular: sinonímia e antonímia; ambiguidade; polissemia; conotação e denotação. Sintaxe da oração e do período. Emprego do acento grave. Pontuação. Concordâncias verbal e nominal. Regências verbal e nominal. Variantes linguísticas. Reescritura de frases e parágrafos do texto.
MATEMÁTICA	Estruturas lógicas de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, coisas ou eventos fictícios. Dedução de novas informações das relações fornecidas, e avaliação das condições usadas para estabelecer estrutura destas relações. Identificação das regularidades de uma sequência, numérica ou figural. Estruturas lógicas. Lógica de Argumentação. Diagramas lógicos. Sequências. Álgebra e Geometria básica.
NOÇÕES DE INFORMÁTICA	Conceitos básicos e modos de utilização das ferramentas, aplicativos e procedimentos do Sistema Operacional Windows 11. Conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos. Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos. Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. Microsoft Office 365 Pro (criação, formatação e manipulação de editores de texto, planilhas, apresentações e bancos de dados).
CONHECIMENTO ESPECÍFICO	Supervisor Pedagógico e a educação básica na legislação nacional: a política educacional de Minas Gerais; Supervisor Pedagógico: suas relações e inter-relações com a cultura das escolas políticas e finalidades educacionais, a organização pedagógica e os atores sociais; Perfil profissional do Supervisor Pedagógico; Supervisão Pedagógica e a organização do trabalho na escola; Intencionalidade do diagnóstico e operacionalização de propostas pedagógicas em diferentes realidades escolares; Concepções de aprendizagem e as práticas pedagógicas na organização curricular; Princípios e fundamentos dos Parâmetros Curriculares Nacionais; Estratégias para o desenvolvimento da ação supervisora no cotidiano da escola e da sala de aula; Políticas públicas de acompanhamento e avaliação da escola e do projeto político pedagógico; Ação supervisora e o projeto político pedagógico: metodologia de elaboração, implementação, acompanhamento e avaliação; Processo de avaliação nacional, estadual, municipal, curricular e do desempenho de professores e alunos. Categorias de análise que visam possibilitar, aprender, e compreender as diferentes práticas pedagógicas da ação supervisora que se desenvolvem nas relações sociais; Transformação do conhecimento social e histórico produzido em saber escolar; Formas metodológicas adequadas para selecionar e organizar os conteúdos curriculares; Construção de formas de organização, gestão e avaliação.

ANEXO II DO EDITAL N.º 001/2025 – PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

(De acordo com os Decretos Municipal n.º 734/2006, n.º 735/2006, n.º 1.285/2012, n.º 2.048/2019 e n.º 2.098/2019)

ADMINISTRADOR PÚBLICO

Descrição Sintética: planejar, organizar e assessorar a Administração Pública Municipal, nas áreas de recursos humanos, materiais, serviços, patrimônio, de informações e tecnológica, transporte, controle interno e outros serviços públicos; administrar planejamento administrativo, organizacional e orçamentário.

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Descrição Sintética: O Agente Comunitário de Saúde tem como atribuição o exercício de atividades de prevenção de doenças e de promoção da saúde, a partir dos referenciais da Educação Popular em Saúde, mediante ações domiciliares ou comunitárias, individuais ou coletivas, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS que normatizam a saúde preventiva e a atenção básica em saúde, com objetivo de ampliar o acesso da comunidade assistida às ações e aos serviços de informação, de saúde, de promoção social e de proteção da cidadania, sob supervisão da Secretaria de Saúde e Ação Social.

AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS

Descrição Sintética: O Agente de Combate às Endemias tem como atribuição o exercício de atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

ASSISTENTE SOCIAL

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, supervisão e avaliação de estudos e pesquisas, programas e projetos de assistência social à população do Município.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de apoio nas áreas de saúde, assistencial, administrativo e financeiro aos órgãos da Administração Pública Municipal.

AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO DO PSF

Atribuições Específicas: sempre sob a supervisão do odontólogo organizar e executar atividades de higiene bucal; processar filme radiográfico; preparar o paciente para o atendimento; auxiliar e instrumentar os profissionais nas intervenções clínicas, inclusive em ambientes hospitalares; manipular materiais de uso odontológico; selecionar moldeiras; preparar modelos em gesso; registrar dados e participar da análise das informações relacionadas ao controle administrativo em saúde bucal; executar limpeza, assepsia, desinfecção e esterilização do instrumental, equipamentos odontológicos e do ambiente de trabalho; realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal; aplicar medidas de biossegurança no armazenamento, transporte, manuseio e descarte de produtos e resíduos odontológicos; desenvolver ações de promoção da saúde e prevenção de riscos ambientais e sanitários; realizar em equipe levantamento de necessidades em saúde bucal e adotar medidas de biossegurança visando ao controle de infecção.

AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL

Descrição Sintética: cargo destinado à execução de tarefas de média complexidade, de apoio à equipe odontológica no âmbito da administração pública municipal.

AUXILIAR DE SERVIÇO EDUCACIONAL

Descrição Sintética: Compreende os cargos que se destinam a executar serviços de limpeza e arrumação nas diversas unidades das Escolas Municipais, bem como auxiliar no preparo e distribuição de merendas para atender aos programas alimentares executados pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer.

CONTADOR

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, supervisão e avaliação técnica na área de contabilidade pública.

EDUCADOR INFANTIL

Descrição Sintética: Executar atividades de cuidados, orientação e recreação nas unidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer.

ELETRICISTA

Descrição Sintética: cargo técnico destinado ao exercício de atividades de instalação, manutenção e reparos de rede elétrica e iluminação pública, de telefonia e computacional, junto aos imóveis pertencentes à Administração Municipal.

ENFERMEIRO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, supervisão de serviços de enfermagem em unidades de saúde e assistenciais, bem como a participação da elaboração e execução de programas de saúde pública de âmbito municipal.

ENFERMEIRO DO PSF

Atribuições Específicas: planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS; supervisionar, coordenar e realizar atividades de qualificação e educação permanente dos ACS, com vistas ao desempenho de suas funções; facilitar a relação entre os profissionais da UBS e ACS, contribuindo para a organização da demanda referenciada; realizar consultas e procedimentos de enfermagem na UBS e, quando necessário, no domicílio e na comunidade; solicitar exames complementares e prescrever medicações, conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo Município, Estado ou União; organizar e coordenar grupos específicos de indivíduos e famílias em situação de risco da área de atuação dos ACS; participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS; realizar assistência integral como promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde aos indivíduos e famílias no PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres, em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor municipal, observadas as disposições legais da profissão, realizar consulta de enfermagem, solicitar exames complementares e prescrever medicações; planejar, gerenciar, coordenar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS; supervisionar, coordenar e realizar atividades de educação permanente dos ACS e da equipe de enfermagem; contribuir e participar das atividades de Educação Permanente do Auxiliar de Enfermagem e auxiliar de consultório dentário – ACD e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

FARMACÊUTICO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de produção, controle e descarte de produtos na área farmacêutica bem como de orientação, supervisão e realização de exames clínicos laboratoriais.

FISCAL SANITÁRIO

Descrição Sintética: cargo técnico destinado ao exercício de atividades de fiscalização no campo da higiene pública e sanitária, bem como desenvolvimento de trabalho educativo com indivíduos e grupos, realizando campanhas de prevenção às doenças, visitas e entrevistas, objetivando a manutenção da saúde da comunidade.

FISIOTERAPEUTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de planejamento, coordenação, execução, prevenção e supervisão de trabalhos relativos à utilização de métodos e técnicas fisioterápicas para a reabilitação física de usuários do serviço público municipal.

FUNILEIRO / PINTOR DE MÁQUINAS E VEÍCULOS

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de pintura e funilaria dos veículos e máquinas da frota municipal.

LIXEIRO

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de conserto de veículos da frota municipal em geral, efetuando a reparação, manutenção e conservação e ajustar peças mecânicas defeituosas ou desgastadas de veículos, máquinas, motores, sistemas hidráulicos de ar comprimido e outros; fazer vistoria mecânica em veículos automotores visando assegurar as condições de funcionamento.

MÉDICO CARDIOLOGISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de pacientes, realização de consultas e atendimentos médicos, bem como a implementação de ações voltadas à promoção de saúde pública, no âmbito de sua especialidade.

MÉDICO CLÍNICO GERAL

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de prestação de assistência médica em unidades de saúde, escolas e creches municipais, bem como a implementação de programas e ações voltadas à promoção da saúde pública, pertinentes a sua área de especialização.

MÉDICO DO PSF

Atribuições Específicas realizar assistência integral com a promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde aos indivíduos e famílias em todas as fases do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; realizar consultas clínicas e procedimentos na PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres; realizar atividades de demanda espontânea e programada em clínica médica, pediatria, ginecologia e obstetrícia, cirurgias ambulatoriais, pequenas urgências clínico-cirúrgicas e procedimentos para fins de diagnósticos; encaminhar, quando necessário, usuários a serviços de média e alta complexidade, respeitando fluxos de referência e contra-referência locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário, proposto pela referência; indicar a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; contribuir e participar das atividades de educação permanente dos ACS, Auxiliares de Enfermagem, ACD e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

MÉDICO DO TRABALHO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de exame e tratamento de trabalhadores dentro de sua especialidade, realização de consultas e implementação de ações para a promoção de saúde, coordenando programas voltados à saúde do trabalhador do Município.

MÉDICO GINECOLOGISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de realização de consultas a pacientes do sistema municipal de saúde, promovendo a realização de exames obstétricos e gerais, bem como implementação de ações para a promoção de saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

MÉDICO OFTALMOLOGISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de avaliação oftalmológica de pacientes, objetivando a detecção de alergias, infecções e outras doenças relacionadas à visão, bem como a realização de exames em pacientes a fim de avaliar deficiências visuais, tais como astigmatismo ou miopia, implementando, também, ações voltadas à promoção da saúde, coordenando programas e serviços voltados à saúde pública municipal, pertinentes a sua área de especialização.

MÉDICO ORTOPEDISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de exame médico dos usuários do serviço de saúde municipal, emissão de diagnósticos, prescrição de medicamentos e tratamentos de afecções agudas, crônicas ou traumatológicas dos ossos e anexos, valendo-se de meios clínicos ou cirúrgicos para promover, recuperar ou reabilitar a saúde do paciente, implementando e coordenando ações e programas para a promoção da saúde pública, pertinentes a sua área de especialização.

MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de consulta, exame e tratamento médico na área de otorrinolaringologia, bem como na implementação e coordenação de programas e ações voltadas à promoção da saúde, pertinentes à sua especialidade.

MÉDICO PEDIATRA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de exame médicos a usuários do serviço de saúde do Município, emissão de diagnósticos, prescrição de medicamentos e tratamentos para diversos tipos de enfermidades, prestando assistência médica específica às crianças até a adolescência, objetivando avaliar, prevenir, preservar e recuperar a saúde dos indivíduos pertencentes a esta faixa etária, bem como a implementação e coordenação de ações e programas voltados à saúde pública, pertinentes à sua especialidade.

MOTORISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de direção, manobra e condução de veículos da frota municipal.

NUTRICIONISTA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de elaboração, implantação, manutenção e avaliação de planos e/ou programas de alimentação e nutrição para a população do Município.

ODONTÓLOGO DO PSF

Atribuições Específicas: . realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal. Realizar os procedimentos clínicos da atenção básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais. Realizar a atenção integral em saúde bucal com a promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, reabilitação e manutenção da saúde, individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com planejamento local, com resolubilidade. Encaminhar e orientar usuários, quando necessário, a outros níveis de assistência, mantendo sua responsabilização pelo acompanhamento do usuário e o segmento do tratamento. Coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais. Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe de Saúde da Família, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar. Contribuir e participar das atividades de educação permanente do ACD e PSF. Realizar supervisão técnica do ACD. Participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de operação de máquinas leves ou pesadas, tratores, escavadeiras e similares.

PEDREIRO

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de manutenção e execução de trabalhos de alvenaria e similares em obras municipais.

SERVENTE DE PEDREIRO

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

SUPERVISOR EDUCACIONAL

Descrição Sintética: compreende os cargos que se destinam a executar atividades de Supervisão Escolar, no ensino das séries ou ciclos da educação básica, planejando, supervisionando, avaliando e reformulando o processo ensino-aprendizado, traçando metas, estabelecendo normas, orientando e inspecionando o cumprimento das mesmas e criando ou modificando processos educativos, em estreita articulação com os demais componentes do sistema educacional, para impulsionar a educação integral dos alunos.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM DO PSF

Atribuições Específicas: participar das atividades de assistência básica realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão no PSF e, quando indicado ou necessário, no domicílio e, ou, nos demais espaços comunitários, como escolas, associações e congêneres; realizar ações de educação em saúde a grupos específicos e a famílias em situação de risco, conforme planejamento da equipe e participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento do PSF.

TÉCNICO EM INFORMÁTICA

Descrição Sintética: cargo público destinado ao exercício de atividades de administração, manutenção e gerenciamento da rede de computadores e sistemas de banco de dados da Administração Municipal.

TÉCNICO EM QUÍMICA

Descrição Sintética: destinado à execução de tarefas de conhecimento técnico na área de química com a finalidade de garantir o tratamento e o controle da qualidade da água em sua distribuição e consumo.

TRABALHADOR BRAÇAL

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

VIGIA

Descrição Sintética: cargos destinados à execução de tarefas de pouca complexidade, destinadas à execução, manutenção e conservação dos serviços e bens municipais, bem como de atividades nas diversas unidades de saúde municipal e a domicílio, tendo como atribuição básica o exercício de atividade de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado.

ANEXO III DO EDITAL N.º 001/2025 – PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

À
COMISSÃO PARA ACOMPANHAMENTO DE PROCESSO SELETIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRADAS

Eu, _____ (nome do candidato), portador do RG nº _____ e inscrito no CPF sob o nº _____, sob as penas da lei, para fins de pedido de isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição no Processo Seletivo 01/2025 da Prefeitura Municipal de Andradas, DECLARO que não possuo condições de arcar com as despesas da taxa de inscrição por _____ (expor o(s) motivo(s) de desempregado ou o qual se encontra de limitação de ordem financeira, de acordo com especificações dos itens 4.1.2.3 ou 4.1.3.3 e subitens).

_____
Assinatura

CIDADE , DATA (dd/mm/aaaa)

OBSERVAÇÕES:

- A declaração deverá ser acompanhada de documentos comprobatórios da situação financeira do candidato;
- Qualquer falsidade constatada nos documentos comprobatórios de isenção de pagamento da taxa de inscrição será fato para o cancelamento da isenção/inscrição, tornando-se nulos todos os atos dela decorrentes.
- As informações prestadas na declaração e nos demais documentos serão de inteira responsabilidade do candidato que responderá civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

ANEXO IV DO EDITAL N.º 001/2025 – PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

MODELO DE ATESTADO MÉDICO PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Atesto que o Sr. (a) _____ é portador (a) da deficiência _____, causada por motivos _____, código internacional da doença (CID) _____, sendo compatível à deficiência apresentada pelo paciente com as atribuições da função pública temporária de _____ disponibilizado no Processo Seletivo nº _____ do Município de _____ conforme Edital.

Data: ____/____/____

Nome, Assinatura, Carimbo e número do CRM do Médico Especialista na área de deficiência/doença do candidato

OBS: sem as informações mínimas contidas neste modelo o atestado não terá validade.

ANEXO V DO EDITAL N.º 001/2025 – PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

MODELO DE FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

À
COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PROCESSO SELETIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDRADAS

Prezado Srs. Membros da Comissão,

Eu, _____, portador do RG _____ candidato (a) a função pública temporária de _____, com número de inscrição _____ no Processo Seletivo nº _____, respeitosamente faço-me valer deste solicitando Recurso quanto a(o) :

☐ Inscrições
☐ Isenção do Pagamento do Valor da Inscrição
☐ Aplicação das provas
☐ Questões da Prova Objetiva ou Gabarito
☐ notas da Redação
☐ avaliação dos títulos
☐ Pontuação
☐ Outras Fases do Edital

FATO RECORRIDO E FUNDAMENTAÇÃO LÓGICA

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

PEDIDO

_____

_____

_____

REFERÊNCIA

_____

_____

_____

Atenciosamente,

CIDADE , DATA (dd/mm/aaaa)

_____
Assinatura

ANEXO VI DO EDITAL N.º 001/2025 – PROCESSO SELETIVO DO MUNICÍPIO DE ANDRADAS

CRONOGRAMA

DATA PREVISTA	HORÁRIO PREVISTO	ATIVIDADE	LOCAL DA PUBLICAÇÃO
25/04/2025	-	Publicação do Edital Resumido	Jornal de grande circulação regional
25/04/2025	-	Publicação do Edital Completo	Sites **www.andradas.mg.gov.br** e **www.ipefae.org.br, mural da Prefeitura**
28/04/2025 a 29/04/2025	até as 23h59 do último dia	Prazo para impugnação do Edital	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
05/05/2025	0h	INÍCIO DAS INSCRIÇÕES	
05/05/2025	até as 23h59 do último dia	Período para requisição da Isenção do pagamento do Valor da Inscrição	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
14/05/2025	23h	Divulgação da lista com Deferimento ou Indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição	Site **www.ipefae.org.br e mural da Prefeitura**
15/05/2025 a 16/05/2025	até as 23h59 do último dia	Prazo para protocolo de recurso sobre indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
23/05/2025	23h	Divulgação dos resultados dos recursos sobre o indeferimento da isenção do pagamento do valor da inscrição	Site **www.ipefae.org.br e mural da Prefeitura**
28/05/2025	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento dos recursos referente a impugnação do Edital	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
02/06/2025	até as 23h59	ENCERRAMENTO DAS INSCRIÇÕES	
03/06/2025	-	Vencimento do Boleto	
04/06/2025	23h	Divulgação da lista de candidatos efetivados e candidatos com tratamento especial	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
05/06/2025 a 06/06/2025	até as 23h59 do último dia	Prazo para entrar em contato com o IPEFAE devido a não efetivação da inscrição, PcD ou Solicitação Especial	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
10/06/2025	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento das solicitações de averiguação da não efetivação de inscrição, PcD ou Solicitação Especial	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
11/06/2025	23h	Divulgação do Local e Horário da realização da Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
15/06/2025	9h	REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA e REDAÇÃO (para as funções com Redação)	
16/06/2025	23h	Divulgação da Prova Objetiva e do Gabarito Oficial da Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
17/06/2025 a 18/06/2025	até as 23h59 do último dia	Prazo para interposição de recurso sobre o gabarito e questões da Prova Objetiva	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
02/07/2025	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento dos recursos referente ao gabarito e prova objetiva e Divulgação do Gabarito Oficial Definitivo	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
02/07/2025	23h	Divulgação do Resultado Provisório 01 (Prova Objetiva e Prova Objetiva + Redação)	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
03/07/2025 a 04/07/2025	até as 23h59 do último dia	Prazo para interposição de recurso sobre o Resultado Provisório 01	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
14/07/2025	0h	*Início do período para envio dos títulos*	
16/07/2025	23h	Divulgação do Deferimento ou Indeferimento dos recursos sobre o Resultado Provisório 01	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
16/07/2025	23h	Divulgação da Convocação, local e horário da realização da Prova Prática	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
18/07/2025	23h59	*Término do período para envio dos títulos*	
20/07/2025	A definir	REALIZAÇÃO DA PROVA PRÁTICA	
28/07/2025	23h	Divulgação do Resultado Provisório 02 (Prova Objetiva + Prova Prática e Prova Objetiva + Títulos)	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
29/07/2025 a 30/07/2025	até às 23h59 do último dia	Prazo para interposição de recursos sobre o Resultado Provisório 02	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
08/08/2025	13h	Divulgação do deferimento ou indeferimento dos recursos referente ao Resultado Provisório 02	Exclusivamente no site **www.ipefae.org.br**
08/08/2025	-	Divulgação do Resultado Final	Jornal de Grande Circulação Regional, sites **www.andradas.mg.gov.br** e **www.ipefae.org.br, mural da Prefeitura**

As datas e/ou horários deste cronograma poderão, quando necessário, serem alteradas em prol do bom andamento do processo.