***FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL APROVOU E EU PROMULGO A SEGUINTE:***

# *RESOLUÇÃO Nº 009/2024*

***Ementa:*** Autoriza a realização de concurso público para preenchimento de vagas e formação de cadastro de reserva para cargos efetivos da Câmara Municipal de Barra Mansa.

***Art. 1º*** - Fica autorizada a realização de concurso público visando ao provimento de cargos vagos de Analista Administrativo, Auxiliar Administrativo, Analista Contábil-Financeiro e Auxiliar de Comunicação e Mídias Sociais, sendo:

***I*** – concurso público para provimento de 1 vaga de Analista Administrativo;

***II*** - concurso público para provimento de 3 vagas de Auxiliar Administrativo;

***III*** - concurso público para provimento de 1 vaga de Analista Contábil-Financeiro; e

***IV*** - concurso público para provimento de 1 vaga de Auxiliar de Comunicação e Mídias Sociais.

***Parágrafo único*** – O concurso público também será destinado à formação de cadastro de reserva para os cargos de:

***I*** – Analista Administrativo;
***II*** – Auxiliar administrativo;
***III*** - Analista Contábil-Financeiro;
***IV*** - Auxiliar de Comunicação e Mídias Sociais;
***V*** – Analista de Recursos Humanos;
***VI*** – Assessor de Imprensa;
***VII*** – Contador;
***VIII*** – Oficial de Patrimônio;
***IX*** – Oficial Legislativo;
***X*** – Procurador;
***XI*** – Supervisor de Tesouraria
***XII*** – Contabilista de Controle Interno.

***Art. 2º*** - O edital do concurso público será publicado contendo os requisitos necessários à realização, ao local, ao horário e ao período das inscrições.

***Art. 3º*** - Os cargos serão providos de acordo com a necessidade e conveniência da Câmara Municipal de Barra Mansa.

***Parágrafo único*** – os direitos, deveres, vencimentos e atribuições serão os mesmos já constantes nas normas municipais vigentes.

***Art. 4º*** – Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

***CÂMARA MUNICIPAL DE BARRA MANSA, 19 DE MARÇO DE 2024.***

***PAULO SANDRO SOARES***
***PRESIDENTE***

# ANEXO I

## QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS

| Nomenclatura dos Cargos Efetivos | Nível | N° de Cargos |
|---|---|---|
| Analista Administrativo | V | 01 |
| Analista de compras, licitação e contratos | V | 01 |
| Analista de Informática | V | 01 |
| Analista de Recursos Humanos | V | 01 |
| Analista Contábil-Financeiro | V | 01 |
| Auxiliar Administrativo | IV | 06 |
| Auxiliar de Comunicação e Mídias Sociais | IV | 01 |
| Auxiliar de Protocolo | IV | 01 |
| Assessor de Imprensa | V | 01 |
| Auxiliar de Secretaria | IV | 01 |
| Auxiliar de Serviços Gerais | II | 08 |
| Contabilista do Controle Interno | V | 02 |
| Contador | V | 01 |
| Motorista | III | 03 |
| Oficial de Atas | V | 01 |
| Oficial de Almoxarifado | V | 01 |
| Oficial de Arquivo | V | 01 |
| Oficial de Livros | V | 01 |
| Oficial de Patrimônio | V | 01 |
| Oficial Legislativo | V | 01 |
| Operador de Som, Câmera e Radiodifusão | IV | 01 |
| Procurador | V | 01 |
| Recepcionista | III | 01 |
| Secretário de Atas e Livros | V | 01 |
| Subdiretor de Secretaria | V | 01 |
| Supervisor de Secretaria | V | 01 |

| | | |
|---|---|---|
| Supervisor de Tesouraria | V | 01 |
| Supervisor do Departamento de Recursos Humanos | V | 01 |
| Telefonista | III | 02 |
| Vigia | III | 01 |