CÂMARA MUNICIPAL DO NATAL
Gabinete Vereadora Júlia Arruda

Câmara Municipal de Natal

Vereadora JÚLIA ARRUDA

REQUERIMENTO:	**DESPACHO:**
EMENTA: Solicita, nos Termos Regimentais, providências para limpeza, capinação, pintura de meio fio e recolhimento de entulho de terreno localizado a Rua Escritor Humberto Campos, atrás da Escola Estadual Vale do Pitimbu.	**_____** **_____** **_____** **Natal, _____ de _____ de 2022.** **PRESIDENTE**

JÚLIA ARRUDA, vereadora eleita no desempenho de seu mandato, submete a apreciação da mesa, para que seja discutida e submetida ao esclarecido plenário, a seguinte proposição:

Requer nos termos regimentais da Câmara Municipal do Natal, que seja enviado ofício ao Diretor-Presidente titular da Companhia de Serviços Urbanos de Natal-URBANA, Joseildes Medeiros da Silva, providências para limpeza, capinação, pintura de meio fio e recolhimento de entulho de terreno localizado a Rua Escritor Humberto Campos, atrás da Escola Estadual Vale do Pitimbu.

JUSTIFICATIVA

O terreno em questão é localizdo a Rua Escritor Humberto Campos, ficando atrás da Escola Estadual Vale do Pitimbu e do Batalhão da Policia Militar e tem a necessidade urgente de limpeza e capinação, com retirada de entulhos, já que encontra-se com alta vegetação e aglomeração de lixo, o que vêm se constituindo em um problema de saúde para a comunidade escolar e moradores que moram nos arredores.

Informamos ainda que por diversas vezes já foi visualizado cobras e insetos, necessário se faz providências para a limpeza, visando colaborar com o bem estar e para garantir o mínimo de harmonia e salubridade nesse espaço público.

Necessário se faz providências urgentes para a resolução desse problema.

OBS: Enviar cópia do mencionado ofício para o seguinte endereço:

URBANA - Cia de Serviços Urbanos de Natal
Diretor-Presidente: Joseildes Medeiros da Silva
Av. Dr. Mário Negócio, 2389 – Quintas - CEP: 59040-480
Telefone: 84 3232-8771/8769 - Fax: 3232-8768

Palácio Padre Miguelinho, em 24.11.2022

Júlia Arruda
Vereadora-Autora

Lido no expediente: _____/ _____/ _____ Secretário: _____