# LEI ORDINÁRIA N.° 3.127, DE 7 DE OUTUBRO DE 2025.

*Institui o Programa "Adote Votorantim", que dispõe sobre a adoção de praças, parques, áreas verdes, canteiros, rotatórias e demais bens públicos municipais, e dá outras providências.*

**WEBER MAGANHATO JÚNIOR**, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE VOTORANTIM, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, FAZ SABER QUE A **CÂMARA MUNICIPAL** APROVA E ELE SANCIONA E PROMULGA A SEGUINTE LEI:

## CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 1.°** Fica instituído, no âmbito do Município de Votorantim, o Programa "Adote Votorantim", com a finalidade de estabelecer parcerias entre o Poder Público e pessoas físicas ou jurídicas interessadas na adoção de bens públicos municipais, tais como praças, parques, áreas verdes, canteiros centrais de avenidas, rotatórias, espaços culturais, esportivos e de lazer, com vistas à sua conservação, manutenção, recuperação, zeladoria, paisagismo, entre outras melhorias.

**Art. 2.°** O programa será coordenado pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, ou outro órgão competente designado pelo Poder Executivo, podendo envolver outras secretarias conforme a natureza da adoção.

**Art. 3.°** Poderão participar do Programa "Adote Votorantim" pessoas físicas maiores de 18 anos e pessoas jurídicas de direito público ou privado, com ou sem fins lucrativos, legalmente constituídas.

**Art. 4.°** As ações de adoção poderão compreender, isolada ou cumulativamente, as seguintes atividades:

**I –** Manutenção e conservação de áreas verdes, praças, jardins, rotatórias, canteiros e demais logradouros públicos;
**II –** Implantação de melhorias urbanísticas e paisagísticas;
**III –** Recuperação e manutenção de equipamentos públicos existentes;
**IV –** Realização de atividades socioculturais, esportivas, educativas ou ambientais nos espaços adotados;
**V –** Instalação de mobiliário urbano e equipamentos compatíveis com o espaço público adotado;
**VI –** Limpeza, pintura, poda e pequenas reformas, desde que autorizadas pelo órgão competente.

**Art. 5.°** A adoção será formalizada mediante assinatura de Termo de Cooperação entre o adotante e o Município, com prazo determinado, prorrogável por iguais e sucessivos períodos, desde que haja interesse das partes.

**§ 1°.** O Termo de Cooperação definirá os deveres, direitos, obrigações e responsabilidades do adotante e do Poder Público, bem como o espaço a ser adotado e o plano de ações proposto.

**§ 2°.** A execução das ações deverá observar as normas técnicas pertinentes e a legislação ambiental, urbanística, de acessibilidade, de segurança e demais disposições legais aplicáveis.

**Art. 6.°** É vedada a utilização dos espaços públicos adotados para fins político-partidários ou religiosos, bem como para qualquer atividade que implique exclusividade de uso ou restrição de acesso ao público.

**Art. 7.°** O adotante poderá, mediante autorização expressa da Administração Pública, instalar placas ou outras formas de comunicação visual no

espaço adotado, com a finalidade de divulgar a adoção, respeitados os seguintes limites:

**I –** As dimensões, formatos e locais serão definidos em regulamento específico;

**II –** O conteúdo da comunicação deverá ter caráter institucional, sendo vedada a veiculação de publicidade comercial direta.

**Art. 8.°** O Município poderá regulamentar esta Lei, no que couber, por meio de decreto do Poder Executivo.

## CAPÍTULO II - DOS BENEFÍCIOS CONCEDIDOS

**Art. 9.°** Em contrapartida às contribuições prestadas ao Município de Votorantim, os adotantes poderão usufruir dos seguintes benefícios:

**I –** Instalação de publicidade voltado ao fortalecimento da imagem institucional do adotante e de terceiros que contribuam em regime de colaboração com o adotante, vedada a veiculação de publicidade de natureza eleitoral, político-partidária ou que contrarie o interesse público;

**II –** Autorização para a utilização de frases e imagens publicitárias relativas aos locais adotados, bem como para a divulgação das ações realizadas;

**III –** Utilização do local adotado para a realização de atividades institucionais temporárias, desde que tal uso não interfira no funcionamento regular do espaço nem cause prejuízo ao interesse público, mediante aprovação prévia do órgão competente, nos termos do § 2° deste artigo.

**§ 1°.** As especificações e limitações relativas à publicidade e aos engenhos publicitários serão definidas em regulamento próprio, a ser expedido por Decreto do Poder Executivo Municipal.

**§ 2°.** Para os fins desta Lei, consideram-se atividades institucionais temporárias aquelas destinadas ao atendimento à população, com caráter cultural, educativo, esportivo, social ou comunitário, sem fins lucrativos e de interesse público, vedada a realização de atividades comerciais ou de divulgação de produtos no local, sendo permitida a veiculação da identificação do adotante no evento e sua divulgação.

**§ 3°.** Os benefícios previstos neste artigo estarão vinculados à vigência do respectivo Termo de Adoção firmado entre o adotante e o Município.

## CAPÍTULO III - DA ADOÇÃO POR INICIATIVA DO PARTICULAR

**Art. 10** Os particulares interessados em celebrar Termo de Adoção com o Município de Votorantim poderão apresentar proposta ao Poder Executivo Municipal, contendo, no mínimo:

**I –** Comprovação da identidade e da capacidade jurídica do proponente e, no caso de pessoa jurídica, a documentação da própria entidade acompanhada dos documentos dos seus representantes legais;

**II –** Comprovação de regularidade fiscal e trabalhista;

**III –** Indicação precisa do endereço do local pretendido para adoção, preferencialmente acompanhada de fotografia ilustrativa e croqui de localização;

**IV –** Programa de trabalho nos termos do art. 21 desta Lei, acompanhado do projeto dos engenhos publicitários a serem eventualmente instalados;

**V –** Declaração expressa de que não se enquadra nas vedações previstas no art. 31 desta Lei.

**§ 1°.** A forma de apresentação da proposta e as especificações dos documentos exigidos serão regulamentadas por Decreto do Poder Executivo Municipal.

**§ 2°.** O Poder Executivo Municipal poderá solicitar ajustes no programa de trabalho apresentado, com vistas à melhor adequação ao interesse público, ressalvados os casos processados mediante chamamento público.

**Art. 11** O recebimento das propostas permanecerá permanentemente aberto, observando-se as seguintes etapas de seleção:

**I –** Análise e aprovação prévia, nos termos do Capítulo IV desta Lei;
**II –** Em caso de aprovação preliminar, será publicada convocação no Diário Oficial do Município para que terceiros eventualmente interessados no mesmo local e/ou objeto de adoção possam apresentar manifestação de interesse no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, nos termos dos §§ 3° e 4° deste artigo, respeitado o sigilo dos critérios de seleção eventualmente utilizados;
a) Não havendo manifestação de outros interessados no prazo estipulado, ou sendo o número de manifestações compatível com o limite de adotantes admitido para o local, a proponente será convocada para assinatura do Termo de Adoção no prazo de até 5 (cinco) dias úteis a contar da comunicação oficial.
b) Havendo manifestação tempestiva de interessados que gere conflito quanto ao objeto ou que ultrapasse o número máximo de adotantes admitidos para o local, será instaurado procedimento seletivo isonômico, acessível a todos os interessados, conforme regulamento a ser expedido por Decreto do Poder Executivo Municipal.

**§ 1°.** O recebimento e a aprovação da proposta não geram direito adquirido à celebração do Termo de Adoção, podendo o procedimento ser revogado, anulado ou convertido em chamamento público, a critério da Administração Pública.

**§ 2°.** O número máximo de adotantes por local será definido com base na quantidade permitida de engenhos publicitários a serem instalados, conforme regulamentação específica.

**§ 3°.** Considera-se objeto da adoção o conjunto de ações a serem executadas pelo adotante, consistentes na prestação de serviços, realização de obras, fornecimento de materiais ou equipamentos.

**§ 4°.** Considera-se local da adoção a área física específica onde será executado o objeto da adoção e instalada a publicidade correspondente, devendo ser precisamente definida no programa de trabalho e no projeto dos engenhos publicitários.

## CAPÍTULO IV - DA ANÁLISE E APROVAÇÃO PRÉVIA

**Art. 12** A análise e a aprovação prévia das propostas encaminhadas, nos termos do Capítulo III desta Lei, terão por objetivos:

**I –** Verificar a conveniência e oportunidade da adoção nos termos propostos, podendo o Poder Executivo Municipal sugerir ao proponente adequações no programa de trabalho para melhor atendimento ao interesse público, mediante justificativa;
**II –** Avaliar a conformidade da proposta com as disposições desta Lei;
**III –** Examinar a viabilidade técnica e legal da execução do objeto pretendido, bem como do projeto de engenhos publicitários;
**IV –** Identificar possíveis conflitos da proposta com ações executadas pelo Município, outros termos de adoção, contratos, convênios, permissões, autorizações, concessões ou instrumentos congêneres, além de eventuais incompatibilidades com normas pertinentes ao objeto da adoção.

**Parágrafo único.** A análise e aprovação prévia das propostas, subsidiadas pelos pareceres técnicos dos setores competentes, serão de competência de Secretário Municipal designado pela Chefia do Poder Executivo ou de comissão deliberativa instituída para esse fim, cuja criação fica autorizada por esta Lei, e cuja estrutura será definida por meio de Decreto regulamentar.

**Art. 13** A aprovação da proposta dependerá da ciência e manifestação dos órgãos, pastas ou entidades municipais envolvidas com o objeto pretendido, as quais deverão se manifestar sobre eventuais impedimentos ou conflitos no prazo de até 3 (três) dias úteis, prorrogável por igual período, mediante justificativa.

**Parágrafo único.** A ausência de manifestação no prazo fixado será considerada como anuência tácita.

**Art. 14** Caso necessário, os órgãos e setores competentes da Administração Municipal deverão emitir parecer técnico específico sobre os aspectos previstos no art. 8°, caput, nos limites de sua competência, mediante requisição da autoridade ou comissão responsável pela análise da proposta.

**Art. 15** Em havendo comunicação sobre possível conflito ou impedimento, o órgão, pasta ou entidade responsável deverá adotar as providências cabíveis para sua resolução, optando, de forma justificada, pela alternativa mais vantajosa para o interesse público municipal.

**Parágrafo único.** Na impossibilidade de solução do conflito ou impedimento identificado, a proposta será recusada mediante decisão fundamentada.

**Art. 16** Rejeitada a proposta apresentada por iniciativa particular, nos termos do Capítulo III desta Lei, e desde que não tenha sido iniciado procedimento de seleção pública, será facultado ao proponente reapresentá-la, com as devidas correções, para nova análise.

**CAPÍTULO V - DA ADOÇÃO POR INICIATIVA DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL**

**Art. 17** Quando identificar a necessidade de adoção de espaço público, o Poder Executivo Municipal poderá adotar uma das seguintes medidas:

**I –** Publicação de edital de chamamento público de interessados, com procedimento de seleção isonômico, a ser regulamentado por Decreto do Poder Executivo, contendo o detalhamento do objeto por meio de projeto básico;
**II –** Realização de ações institucionais de divulgação do Programa "Adote Votorantim", por meio dos canais oficiais do Município, podendo conter referência sucinta ao local ou à necessidade de adoção, quando o objetivo for incentivar a apresentação de propostas espontâneas por particulares, conforme previsto no art. 7° desta Lei.

**§ 1°.** A adoção das medidas previstas nos incisos I e II deste artigo deverá ser precedida de análise técnica do objeto, nos termos do art. 8° desta Lei.

**§ 2°.** Na hipótese do inciso II, as propostas recebidas deverão seguir os mesmos trâmites estabelecidos no art. 8° desta Lei.

**Art. 18** O edital de chamamento público, nos termos do inciso I do art. 13, deverá conter, no mínimo:

**I –** Projeto básico com descrição detalhada do objeto, incluindo quantitativos, condições de execução, metas, indicadores de desempenho e demais especificações técnicas necessárias para subsidiar a elaboração dos programas de trabalho;
**II –** Datas, prazos, condições de participação, forma e local de apresentação das propostas, bem como os critérios de seleção;
**III –** Minuta do Termo de Adoção;
**IV –** Previsão de parcelamento do objeto em itens ou lotes, quando tecnicamente viável, podendo-se condicionar a adoção de espaços públicos de

baixa demanda ou afastados à adoção de espaços centrais ou de maior visibilidade;

**V –** Sanções e penalidades aplicáveis em caso de descumprimento das obrigações assumidas, com observância do contraditório e da ampla defesa.

**Art. 19** O extrato do edital de chamamento deverá ser publicado no Diário Oficial do Município de Votorantim, devendo constar o endereço eletrônico onde a íntegra do edital estará disponível no Portal da Transparência.

## CAPÍTULO VI - DAS PENALIDADES

**Art. 20** Em caso de descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela pessoa adotante, o Poder Executivo Municipal de Votorantim poderá aplicar as seguintes penalidades, conforme o caso:

**I –** Advertência;
**II –** Multa de até 3.000 (Três mil) UFESP's;
**III –** Cassação do Termo de Adoção; e
**IV –** Impedimento de firmar novos Termos de Adoção de espaços ou áreas públicas municipais pelo prazo de 1 (um) ano.

**§ 1°.** Em todos os casos, deverão ser assegurados o contraditório, a ampla defesa, e a publicação das sanções aplicadas no Diário Oficial do Município de Votorantim.

**§ 2°.** Nos casos de aplicação do impedimento de adoção, a Administração Municipal manterá registro atualizado dos infratores para efeito de consulta.

**§ 3°.** A aplicação das penalidades previstas neste artigo não exime a pessoa adotante da obrigação de ressarcir e indenizar eventuais danos causados ao patrimônio público.

**§ 4°.** As hipóteses e situações que ensejam a aplicação das penalidades serão detalhadas em regulamento próprio, por meio de Decreto do Poder Executivo Municipal.

**Art. 21** A extinção do Termo de Adoção poderá ocorrer nas seguintes hipóteses:

**I –** Por iniciativa da Administração Municipal, em razão de descumprimento, total ou parcial, das obrigações assumidas pela pessoa adotante, garantidos o contraditório, a ampla defesa, a proporcionalidade e a gradação das penalidades;
**II –** Por iniciativa da Administração Municipal, mediante decisão devidamente fundamentada e em razão de relevante interesse público, com comunicação prévia de, no mínimo, 30 (trinta) dias;
**III –** Por iniciativa da pessoa adotante, diante de fato superveniente e imprevisível, mediante justificativa formal e comunicação prévia de, no mínimo, 120 (cento e vinte) dias; ou
**IV –** Por acordo entre as partes, com prazo a ser pactuado.

**Parágrafo único.** Em qualquer hipótese de extinção do Termo de Adoção, não caberá ao Município de Votorantim o pagamento de qualquer indenização aos adotantes, colaboradores ou terceiros

## CAPÍTULO VII - DA FISCALIZAÇÃO

**Art. 22** A fiscalização do cumprimento do Termo de Adoção será exercida por servidor público designado pela Secretaria Municipal responsável:

**I –** Pelo objeto da adoção; ou
**II –** Pela administração do espaço público adotado.

**Art. 23** Compete ao fiscal designado, inclusive mediante denúncia:

**I –** Elaborar relatório técnico sobre a execução do programa de trabalho e aferir as metas e indicadores de desempenho;
**II –** Firmar Termo de Ajuste de Conduta com a pessoa adotante, quando necessário; e
**III –** Comunicar eventuais descumprimentos à autoridade competente.

## CAPÍTULO VIII - DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

**Art. 24** O prazo para apresentação de recurso administrativo será de até 3 (três) dias úteis contados da comunicação da decisão impugnada.

**Art. 25** Caberá recurso administrativo em duas instâncias contra as decisões proferidas no âmbito desta Lei.

**Parágrafo único.** A competência para julgamento e os procedimentos recursais serão definidos por Decreto regulamentador.

## CAPÍTULO IX - DAS VEDAÇÕES À ADOÇÃO

**Art. 26** É vedada a celebração de Termo de Adoção com proponentes enquadrados nas seguintes hipóteses:

**I –** Pessoa física condenada por ato de improbidade administrativa ou crime contra a administração pública;
**II –** Pessoa jurídica:
a) Declarada inidônea;
b) Impedida ou suspensa de contratar com a Administração Pública;
c) Cujo sócio majoritário tenha sido:
- Condenado por improbidade administrativa;
- Condenado por atos lesivos à administração pública, nos termos da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**III –** Quando a adoção configurar conflito de interesses;
**IV –** Quando a adoção implicar obrigação futura de contratação de bens, insumos ou serviços com inexigibilidade de licitação;
**V –** Quando a adoção gerar despesas adicionais certas ou potenciais, como responsabilidade subsidiária, recuperação de bens, entre outras;
**VI –** Quando o proponente estiver impedido de celebrar novos Termos de Adoção, conforme o art. 20, inciso IV, desta Lei.

## CAPÍTULO X - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO REGIME TRANSITÓRIO

**Art. 27** Após o término da vigência do Termo de Adoção, inclusive nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 desta Lei, todas as melhorias e investimentos incorporam-se ao patrimônio público municipal, sem direito a retenção, ressarcimento ou indenização à pessoa adotante ou a terceiros.

**Parágrafo único.** A adotante deverá cessar o uso dos benefícios previstos nesta Lei no prazo máximo de 7 (sete) dias corridos após o encerramento do Termo, incluindo a remoção dos engenhos publicitários, responsabilizando-se por eventuais danos decorrentes de sua permanência ou retirada.

**Art. 28** As adoções previstas nesta Lei:

**I –** Não configuram autorização, permissão ou concessão de uso nos termos das Leis Federais nº 8.987/1995, nº 11.079/2004 ou nº 11.284/2006;
**II –** Não geram benefícios não expressamente previstos nesta Lei;
**III –** Não constituem novação, transação ou pagamento de débitos perante o Município de Votorantim.

**Art. 29** A Secretaria Municipal responsável pela gestão do Programa "Adote Votorantim" e pela formalização dos Termos de Adoção será designada por meio de Decreto do Poder Executivo.

**Art. 30** As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias do Município de Votorantim.

**Art. 31** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE VOTORANTIM,** em 7 de outubro de 2025 - LXI ANO DE EMANCIPAÇÃO.

**WEBER MAGANHATO JÚNIOR**
**PREFEITO MUNICIPAL**

Publicado na Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal de Votorantim, na data supra.

**CLAUDIO TOLEDO DE CAMARGO**
**SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO**

***ANEXO I***

***MODELO DE TERMO DE COOPERAÇÃO***
***TERMO DE COOPERAÇÃO Nº ___/2025***
***PROGRAMA "ADOTE VOTORANTIM"***

Pelo presente instrumento, de um lado, o MUNICÍPIO DE VOTORANTIM, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº _____, com sede na Rua _____, nº ___, Centro, Votorantim-SP, neste ato representado pelo(a) Senhor(a) _____, na qualidade de _____, doravante denominado MUNICÍPIO, e, de outro lado,[NOME DO ADOTANTE], [pessoa física, qualificação completa / pessoa jurídica, CNPJ, sede, representante legal, qualificação], doravante denominado ADOTANTE, resolvem celebrar o presente TERMO DE COOPERAÇÃO, com base na Lei Municipal nº ___/2025, que institui o Programa "Adote Votorantim", mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo tem por objeto a adoção, pelo ADOTANTE, do seguinte bem público municipal:

[Descrever local: praça/parque/canteiro/rotatória etc., endereço e identificação], com a finalidade de realizar ações de conservação, manutenção, paisagismo e/ou outras previstas na legislação municipal.