



MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO
Secretaria Municipal da Administração

Publicado em: 14/10/25
Através de: [assinatura]
Secretaria Municipal da Administração

LEI MUNICIPAL Nº 3.561, DE 14 DE OUTUBRO DE 2025.

CRIA CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR JURÍDICO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JOÃO PAULO MAROSO, Prefeito Municipal de Nova Bassano, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais.

FAÇO SABER que a Câmara de Vereadores aprovou e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica criado mais um cargo em comissão de Assessor Jurídico, vinculado à Secretaria Municipal de Administração, que passa a integrar o Quadro de Cargos em Comissão da Administração Centralizada do Município, de que trata a Lei Municipal nº 2.192, de 2009, em seu artigo 19, com as seguintes características:

Denominação	CC - FG	Padrão	nº de cargos e funções
Assessor Jurídico	CC	06	02

Parágrafo único. As atribuições e os requisitos do cargo são aquelas previstas no Anexo II da Lei Municipal nº 2.192/2009, prevista para o cargo de Assessor Jurídico, ora igualmente constantes do anexo da presente lei.

Art. 2º. As despesas decorrentes da execução da presente Lei serão atendidas pelas seguintes dotações orçamentárias:

02.01..... GABINETE DO PREFEITO
04.122.0110.2003..... Manutenção da Procuradoria Jurídica
3.3.1.90.11.00.00..... Vencimentos e Vantagens Fixas
3.3.1.90.13.00.00..... Obrigações Patronais

03.01..... SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
04.122.011.2006..... Manutenção da Assessoria da Administração
3.3.3.90.46.00.00..... Auxílio-Alimentação.

Art. 3º. A vaga ora criada será regido pelas disposições legais constantes da Lei Municipal nº 1.716, de 30 de maio de 2005 – Regime Jurídico dos Servidores Municipais.

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA BASSANO, RS, 14 de outubro de 2025.

[assinatura]
JOAO PAULO MAROSO
Prefeito Municipal

Secretaria Municipal de Nova Bassano - RS

Registra-se e publica-se

[assinatura]
Leda Maria Ravanello
Secretaria Municipal da Administração

Protocolo nº _____

Em 15 / 10 / 25

[assinatura]
Servidor



MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO
Secretaria Municipal da Administração

Publicado em: 14/09/15
Através de: [assinatura]
Secretaria Municipal da Administração

ANEXO II

CARGO: ASSESSOR JURÍDICO PADRÃO: CC 6 ou FG 6 Atribuições

- a) **Descrição Sintética:** Atender, no âmbito administrativo do Município, aos processos e consultas que lhe forem submetidos pelo Prefeito, Secretários e Diretores; emitir pareceres e interpretações de textos legais; elaborar instrumentos jurídicos e outros instrumentos legais de interesse do Município; confeccionar minutas; examinar e aprovar minutas de editais de licitação, dos contratos, acordos, convênios ou ajustes do Município; manter a legislação local atualizada.
- b) **Descrição Analítica:** Atender a consultas, no âmbito administrativo, sobre questões jurídicas, submetidas a exame pelo Prefeito, Secretários e Diretores e Chefes de repartições, emitindo parecer, quando for o caso; revisar, atualizar e consolidar toda a legislação municipal; observar as normas federais e estaduais que possam ter implicações na legislação local, à medida que forem sendo expedidas, e providenciar na adaptação desta; fazer análises e emitir pareceres em processos administrativos; estudar e revisar minutas de termos de compromisso e de responsabilidade, contratos de concessão, locação, comodato, loteamento, convênio e outros atos que se fizerem necessários a sua legalização; estudar, redigir ou minutar desapropriações, dações em pagamento, hipotecas, compras e vendas, permutas, doações, transferências de domínio e outros títulos, bem como elaborar os respectivos anteprojetos de leis e decretos; elaborar ou revisar e analisar os projetos de lei; proceder ao exame dos documentos necessários à formalização dos títulos supramencionados; proceder a pesquisas pendentes a instruir processos administrativos, que versem sobre assuntos jurídicos; participar de reuniões coletivas da Procuradoria, presidir, sempre que possível, aos inquéritos administrativos; exercer outras atividades compatíveis com a função, de conformidade com a disposição legal ou regulamentar, ou para as quais sejam expressamente designados; acompanhar e assessorar todos os procedimentos de sindicâncias administrativas; relatar parecer coletivo, em questões jurídicas de magna importância, quando para tal tiver sido sorteado; representar a Municipalidade, como Procurador, quando investido do necessário mandato; efetivar a cobrança, amigável ou judicial da dívida ativa; proceder à defesa administrativa em autuações de trânsito e outras; acompanhar o pagamento de débitos judiciais; mensalmente, examinar, sob aspecto jurídico, todos os atos praticados nas secretarias, bem como a situação do Pessoal, seus direitos, deveres e pagamento de vantagens; executar outras tarefas correlatas e demais atribuições pertinentes à profissão.

Condições de Trabalho:

- a) Carga Horária: 20 horas semanais.

Requisitos para provimento:

- a) Idade mínima: 18 anos,
b) Instrução: Curso Superior
c) Habilitação funcional: Diploma de Bacharel em Direito, em inscrição regular no Quadro da Ordem dos Advogados do Brasil – OAB-RS.
d) Outras: estar em dia com as obrigações junto ao órgão de classe.



MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO
Secretaria Municipal da Administração

Publicado em: 14/10/25
Através de: [Assinatura]
Secretaria Municipal da Administração

Mensagem nº 56/2025

Nova Bassano – RS, 02 de outubro de 2025.

Senhor Presidente,
Senhores Vereadores,

Na oportunidade em que os cumprimentamos, tecendo votos de elevada estima e consideração, encaminhamos, na forma da legislação vigente, o presente projeto de lei para apreciação e votação pelo Poder Legislativo Municipal, que dispõe sobre a criação de cargo de Assessor jurídico no quadro de pessoal da Administração Pública Municipal.

A presente proposição justifica-se pela necessidade de reestruturação do Departamento Jurídico do Município, ante o crescimento exponencial das demandas administrativas e judiciais, que exigem maior eficiência, agilidade e segurança jurídica na defesa dos interesses públicos.

Ressalte-se que o Município Nova Bassano vem enfrentando aumento significativo de processos judiciais, pareceres administrativos, análises de contratos, convênios e procedimentos licitatórios, o que demanda um corpo técnico especializado e permanente, capaz de atender às exigências legais e constitucionais.

Além disso, cumpre registrar que a servidora atualmente ocupante do cargo de Assessora Jurídica encontra-se em licença maternidade, o que impactou de forma sensível a nos serviços jurídicos prestados à Administração, reforçando a urgência da criação de cargo efetivo que garanta maior estabilidade, autonomia e estruturação ao setor jurídico municipal.

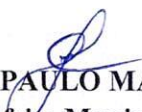
Dessa forma, a criação do cargo proposto não representa mero incremento de despesas, mas sim investimento necessário na eficiência administrativa, na segurança jurídica e na defesa do interesse público municipal, de modo a assegurar melhores condições de funcionamento da máquina pública e garantir o atendimento das demandas da população.

Deste modo, remete-se o presente projeto de Lei que:

“CRIA CARGO DE ASSESSOR JURÍDICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

Pelas considerações acima, submetemos em **REGIME DE EXTREMA URGÊNCIA** o presente projeto de Lei a apreciação desta Casa Legislativa, solicitando seja o mesmo analisado, votado e aprovado.

Cordialmente.


JOÃO PAULO MAROSO
Prefeito Municipal

Rua Silva Jardim, 505 – Centro – Nova Bassano – RS – 95340-000
Fone/Fax: (54) 3273-1649
www.novabassano.rs.gov.br



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

DECLARAÇÃO DO ORDENADOR DA DESPESA
LRF - Art. 16, II

JOÃO PAULO MAROSO, Prefeito Municipal de Nova Bassano/RS, no uso de minhas atribuições legais e em cumprimento às determinações do inciso II do art. 16 da Lei Complementar 101/2000, na qualidade de Ordenador de Despesas, e à vista do Parecer Contábil, Orçamentário e Financeiro e da Estimativa de Impacto para despesas com pessoal, para o Projeto de Lei nº 56/2025, declaro existir recursos para a execução das ações, cujas despesas correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Dotações Orçamentárias	Elemento(s) de despesa	Fonte (s) de recurso (s)
29 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3.3.1.90.11.00.00.00	Livre
30 – Obrigações Patronais	3.3.1.90.13.00.00.00	Livre
82 – Auxílio Alimentação	3.3.3.90.46.00.00.00	Livre

Declaro, que a execução das ações acima referidas não contrariam nenhum dispositivo legal, notadamente da Constituição Federal, da Lei Orgânica Municipal e demais leis em vigor, em especial a Lei de Responsabilidade Fiscal.

Nova Bassano, 02 de Outubro de 2025.



JOÃO PAULO MAROSO
Prefeito Municipal
ORDENADOR DE DESPESA

ESTIMATIVA DE IMPACTO ORÇAMENTÁRIO-FINANCEIRO PARA DESPESAS COM PESSOAL
(ARTIGO 16 DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL)

Nº DO EXPEDIENTE:		EVENTO:		CARGO: ACESSOR JURÍDICO	
ÓRGÃO DE LOTAÇÃO: GABINETE DO PREFEITO		JORNADA:		PADRÃO:	
DEPARTAMENTO:		QTD. CARGOS:	1	QTD. MESES	3
A partir de: 01/10/2025					
ITENS DE VENCIMENTOS - VALORES UNITÁRIOS					
CÁLCULO MENSAL MÍNIMO		CÁLCULO MENSAL MÁXIMO			
PADRÃO	Gratificações	TOTAL	PADRÃO	Gratificações	TOTAL
5.281,16	0,00	5.281,16	5.281,16	0,00	5.281,16

DESPESA COM PESSOAL		MÉDIA MENSAL	2025	2026	2027	2025 a 2027
CÁLCULO DO IMPACTO MÉDIO		5.281,16	15.843,48	63.373,92	63.373,92	142.591,32
VALOR DO 13º SALÁRIO			1.320,29	5.281,16	5.281,16	11.882,61
VALOR DE FÉRIAS				1.760,39	1.760,39	3.520,77
SUB TOTAL - FOLHA		5.281,16	17.163,77	70.415,47	70.415,47	157.994,70
CONTRIBUIÇÃO AO RPPS (6.1)		0,00%	-	-	-	-
CONTRIBUIÇÃO AO RGPS (6.2)		12,00%	633,74	8.449,86	8.449,86	18.959,36
RECOLHIMENTO AO FGTS (6.3)		0%	-	-	-	-
SUB TOTAL ENCARGOS			633,74	8.449,86	8.449,86	18.959,36
TOTAL			5.914,90	78.865,32	78.865,32	176.954,07

AUXÍLIOS		MÉDIA MENSAL	2025	2026	2027	2025 a 2027
AUXÍLIO REFEIÇÃO		365,64	1.096,92	4.387,68	4.387,68	9.872,28
AUXÍLIO-TRANSPORTE		-	-	-	-	-
AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		-	-	-	-	-
TOTAL AUXÍLIOS		365,64	1.096,92	4.387,68	4.387,68	9.872,28

CUSTO TOTAL	6.280,54	20.320,34	83.253,00	83.253,00	186.826,35
--------------------	-----------------	------------------	------------------	------------------	-------------------

OBSERVAÇÕES:

1. Considerar os valores mínimos pagos ao servidor, dependendo de sua jornada, local de trabalho, etc.;

2. Considerar todos os valores a serem pagos, incluindo eventuais gratificações.

3. A Gratificação de Dificil Acesso é concedida de acordo com a lotação do servidor. Na falta de informações sobre os locais de lotação deve-se fazer um cálculo para o acréscimo máximo, usando a média dos valores a serem pagos (30% e 50% sobre referência do Quadro Geral de Pessoal)

REFERÊNCIA

4. O Auxílio Refeição deve ser calculado utilizando-se 22 dias como a média mensal e com o valor diário de:

5. O Auxílio Transporte deve ser calculado considerando 22 dias mensais multiplicados por quatro viagens diárias no valor de:

Do total apurado, desconta-se 6% do valor do padrão ou subsídio para apurar o montante a ser suportado pela Administração

6. As Obrigações Patronais devem ser calculadas sobre as despesas de pessoal na seguinte conformidade:

6.1. RPPS - alíquota de 22% (exccluir auxílios e 1/3 de férias) nos termos da Lei 13.973/05 do Regime Próprio de Previdência;

6.2. INSS - alíquota de 21% (exccluir auxílios) de acordo com a legislação da Previdência Social;

6.3. FGTS - recolhimento da alíquota de 8% (exccluir auxílios) de acordo com a legislação da Previdência Social;

7. O Vale Alimentação, devido ao servidor que recebe remuneração de até 5 salários mínimos VALOR MENSAL:

8. Gratificação de Atividade : no primeiro ano 50% do total devido, a partir do 2º ano 70% do valor na inicial da carreira;

[Assinatura]
Eliane
CONTR. 0318000
MUN.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO
SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

PARECER CONTÁBIL, ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO AO
PROJETO DE LEI Nº 56/2025

A presente despesa está prevista e compatível com o Plano Plurianual, com a Lei de Diretrizes Orçamentárias e com Lei Orçamentária Anual e de acordo com a Lei Complementar nº 101/2000, conforme dotação orçamentária específica para o Projeto de Lei nº 56/2025, que solicita a criação do cargo de **ACESSOR JURÍDICO**:

- *Estimativa de Impacto Orçamentário-Financeiro (art. 16/LRF), conforme planilha em anexo:*

Valor mensal	R\$ 5.281,16 + encargos
Impacto exercício 2025	R\$ 20.320,34
Impacto exercício 2026	R\$ 83.253,00
Impacto exercício 2027	R\$ 83.253,00
Impacto 2025 a 2027	R\$ 186.826,35

- *Dotações orçamentárias:*

02.01.....	GABINETE DO PREFEITO
04.122.0110.2003.....	Manutenção da Procuradoria Jurídica
3.3.1.90.11.00.00.....	Vencimentos e Vantagens Fixas (29)
3.3.1.90.13.00.00.....	Obrigações Patronais (30)
03.01.....	SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO
04.122.0110.2006.....	Manutenção da Assessoria da Administração
3.3.3.90.46.00.00.....	Auxílio-Alimentação (82)

Data: 02/10/2025.

Elis Paula Marzzaro
CONTADORA - CRC/RS 091600-0
MUNICÍPIO DE NOVA BASSANO

ELIS PAULA MARZZARO
Contadora
CRC/RS 091600-O