Pág 1 de 2 | Validação & Hash: https://app.assinadoc.com/validate/RX55qN7HpQGA5SMxs8JFRXJ8vG3DmfdY | Assinado digitalmente por Assinadoc®

EMENTA: Requer ao Senhor Prefeito que envie a esta Casa de Leis informações e documentos referentes ao Contrato n.º 115010024, decorrente do Pregão Eletrônico n.º 039/2024, com vigência até 24 de setembro de 2025, cujo objeto é a prestação de serviços de motoristas para atender as Secretarias Municipais de Educação, Saúde e Assistência Social.	**DESPACHO**:

REQUERIMENTO N.º 112/2025

À Presidência:

O Vereador infra-assinado vem à presença desse Plenário Legislativo requerer o quanto se segue ao Senhor Prefeito de Jardinópolis:

Requeiro ao Senhor Prefeito que encaminhe a esta Casa Legislativa as seguintes informações e documentos referentes ao Contrato nº 115010024, decorrente do Pregão Eletrônico n.º 039/2024, com vigência até 24 de setembro de 2025, cujo objeto é a prestação de serviços de motoristas para atender as Secretarias Municipais de Educação, Saúde e Assistência Social:

1. Quantidade e lotação de motoristas:
   a) Número total de motoristas atualmente vinculados ao contrato;
   b) Lotação de cada motorista, especificando a secretaria atendida e a unidade/setor;
   c) Função desempenhada (motorista escolar, motorista de ambulância, motorista de transporte administrativo etc.).
2. Informações financeiras:
   a) Valor mensal do contrato;
   b) Encaminhar cópias das notas fiscais e comprovantes de pagamento referentes aos meses de janeiro a agosto de 2025;
   c) Informar se houve reajuste de valores durante a vigência, indicando índice aplicado, percentual e data.
3. Situação contratual:
   a) Está prevista a renovação do contrato após seu vencimento?
   b) Em caso negativo, informar se já foi aberto edital de licitação para contratação de nova empresa;

Pág 2 de 2 | Validação & Hash: https://app.assinadoc.com/validate/RX55qN7HpQGA5SMxs8JFRXJ8vG3DmfdY | Assinado digitalmente por Assinadoc®

c) Caso ainda não tenha sido aberto edital, esclarecer qual procedimento será adotado para garantir a continuidade dos serviços.

4. Documentos e histórico:

   a) Encaminhar cópia integral do contrato vigente e de todos os termos aditivos, com seus respectivos objetos e valores;

   b) Informar se houve prorrogações contratuais anteriores, indicando períodos e justificativas.

5. Cumprimento de obrigações trabalhistas:

   a) Apresentar comprovantes de recolhimento de FGTS e INSS dos últimos seis meses;

   b) Informar se houve substituição de motoristas durante a vigência e, em caso afirmativo, indicar motivos e datas.

6. Fiscalização e qualidade do serviço:

   a) Encaminhar relatórios de fiscalização emitidos pela Prefeitura sobre a execução do contrato;

   b) Informar se há registro de reclamações formais das secretarias atendidas e quais providências foram adotadas.

7. Sanções e penalidades:

   a) Esclarecer se a empresa já sofreu advertências, multas ou glosas por descumprimento contratual, indicando valores, motivos e datas;

   b) Informar se houve suspensão de pagamentos ou retenções por não conformidade na execução dos serviços.

O presente requerimento tem como objetivo assegurar a transparência e a adequada fiscalização da execução de contrato de prestação de serviços essenciais para o funcionamento das áreas de Educação, Saúde e Assistência Social do município. O serviço de motoristas desempenha papel fundamental no transporte de alunos, pacientes, profissionais e insumos, sendo imprescindível o acompanhamento rigoroso da execução contratual, valores pagos e condições de continuidade após o término da vigência.

Sala das Sessões, 25 de agosto de 2025.

Bello Cerimonial

Rogério Bello Lima Conga
(Bello Cerimonial)
Vereador