PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

PROJETO DE LEI N.º 043/2021

Dispõe sobre alterações e inclusões de itens nas Seções dos Anexos I e II, de que trata o artigo 11 da Lei nº 3067, de 14 de julho de 2020, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano de 2021.

A Câmara Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Ficam alteradas as Seções do Anexo I, das Metas e Prioridades da Administração Municipal, previstas no artigo 11 da Lei nº 3067, de 14 de julho de 2020, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano 2021 - LDO, que passam a ter nova redação.

Parágrafo único. Com a alteração do Anexo citado neste artigo, fica o Executivo autorizado a modificar todos os outros anexos e compatibilizá-los.

Art. 2º Fica alterado o Resumo das Metas das Ações previstas no Anexo II de que trata o artigo 11 da Lei nº 3067, de 2020.

Parágrafo único. Com a alteração do Anexo citado neste artigo, fica o Executivo autorizado a modificar todos os outros anexos e compatibilizá-los.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam inalteradas as demais disposições da Lei nº 3067, de 2020.

Rio Negro, 28 de junho de 2021.

JAMES KARSON VALÉRIO
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

JUSTIFICATIVA

Senhor Presidente,
Senhores Vereadores,

O presente Projeto de Lei dispõe sobre alterações e inclusões de itens nas seções dos Anexos I e II, de que trata o artigo 11 da Lei nº 3067, de 14 de julho de 2020, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias para o ano 2021 – LDO. O acréscimo das ações, previstas no presente Projeto de Lei, tem por objetivo realizar adequações com o Plano Plurianual – PPA 2018/2021, cuja alteração também tramita nessa Casa de Leis.

Tais ações têm por objetivo atender despesas e execuções de programas das Secretarias Municipais de Administração, de Assistência Social, de Cultura e Turismo, de Educação, da Fazenda, de Obras, Serviços Urbanos e Habitação, de Saúde/Fundo Municipal de Saúde e Procuradoria Geral do Município e da Desconcentração Territorial. Ademais as alterações também são para adequação e compatibilização dos Decretos ao PPA, à LDO e LOA.

Outrossim, requer que a discussão e votação, se possível, seja realizada em regime de urgência, com base no §1º do artigo 50 da Lei Orgânica do município, tendo em vista o prazo de execução dos programas e convênios das Secretarias supracitadas, bem como atividades no âmbito da Procuradoria Geral do Município, do Gabinete do Prefeito e da Desconcentração Territorial, consequentemente tendo necessidade dos recursos para execução dos mesmos.

Justificamos ainda, o pedido de regime de urgência, pelo fato de que enquanto não for aprovada a presente adequação orçamentária, o Executivo fica impedido de realizar qualquer alteração via Decreto.

Face ao exposto, contamos com a costumeira atenção na votação do presente Projeto. Antecipadamente agradecemos e nos colocamos à disposição para eventuais dúvidas.

Atenciosamente,

JAMES KARSON VALÉRIO
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº _____/2021
LDO - 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SADM

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
1.002	05.001	0002	Adquirir Veículo – Administração.	Veículo Adquirido	01	P	**0,00**
1.024	05.001	0002	Melhorar Sistema de Retransmissão de Televisão.	Sistema Melhorado	01	P	5.000,00
1.027	05.001	0002	Ampliar Sistema de Monitoramento Eletrônico nas vias e logradouros Públicos.	Ampliação Realizada	05	P	**40.000,00**
2.010	05.001	0002	Serviço de Administração Geral – Administração.	Atividade Mantida	01	A	**758.473,00**
2.011	05.002	0002	Serviço Administrativo.	Atividade Mantida	01	A	**2.539.000,00**
2.012	05.003	0002	Licitações e Compras.	Atividade Mantida	01	A	**307.000,00**
2.013	05.004	0002	Administração de Pessoal.	Atividade Mantida	01	A	**271.000,00**
2.021	05.005	0002	Serviço de Informática.	Atividade Mantida	01	A	**266.000,00**
2.024	05.006	0002	Medicina e Segurança do Trabalho.	Atividade Mantida	01	A	300.000,00
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Secretaria de Administração.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Manter os prédios públicos da administração municipal.	Prédios Mantidos	Global	A	
03			Adquirir equipamentos e mobiliário para a Administração Municipal.	Administração Equipada	Global	A	
04			Realizar Concurso Público e/ou Teste Seletivo para situações de excepcional interesse público.	Servidores Contratados	Global	A	
05			Reestruturar o Quadro Geral de Cargos, promovendo ampliações, substituições, reenquadramentos, efetuando reposições e alterações salariais e concedendo vantagens aos Servidores Públicos Municipais.	Quadro Reestruturado	Global	A	
06			Promover a Capacitação dos Servidores Municipais.	Servidores Treinados	Global	A	
07			Firmar Convênios e Parcerias com o Governo Federal, Estadual,	Convênios e Parcerias	Global	A	

			Municipal, demais Entidades e Iniciativa Privada, visando á elaboração de projetos de interesse do Município.	Firmados			
08			Garantir Transporte Coletivo para os Servidores Públicos Municipais e para os Munícipes do Centro até a Sede da Prefeitura no Bairro Seminário e Vice-versa.	Transporte Garantido	Global	A	
09			Promover a Regularização Fundiária em parceria com as Secretarias de Obras, Assistência Social e a Procuradoria Geral do Município.	Regularização Efetuada	Global	A	
10			Promover a Revisão e a Adequação da Estrutura Administrativa do Município.	Revisão e Adequação Realizada	Global	A	
11			Contratar empresas especializadas nas áreas de Serviços de Apoio Administrativos, Técnicos Profissionais, Operacionais, Intermediadoras, entre outras.	Empresas Contratadas	Global	A	
12			Efetuar o Mapeamento das competências dos Servidores Públicos Municipais.	Mapeamento Efetuado	Global	A	
			TOTAL DAS AÇÕES			***R$***	**4.486.473,00**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº_____/2021
LDO – 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SMAS

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
1.069	12.003	0009	Adquirir Veículo para a Secretaria Municipal de Assistência Social.	Veículo Adquirido	01	P	140.000,00
1.075	12.001	0009	Adquirir/Desapropriar imóvel do IRBEM.	Área desapropriada	211,55M²	P	15.000,00
2.008	12.001	0009	Defesa Civil.	Atividade Mantida	01	A	34.050,00
2.045	12.001	0009	Serviço de Administração Geral – Assistência Social.	Atividade Mantida	01	A	**596.288,00**
2.048	12.003	0009	Bloco da Proteção Social Básica.	Atividade Mantida	01	A	**610.162,93**
2.049	12.004	0009	Programa de Assistência ao Idoso – PAI.	Atividade Mantida	01	A	500,00
2.064	12.001	0009	Manutenção de Conselhos Municipais/Realizar Conferências.	Atividade Mantida	01	A	2.900,00
2.068	12.002	0009	Atendimento à População Usuária.	Atividade Mantida	01	A	15.000,00
2.096	12.003	0009	Bloco da Gestão do SUAS.	Atividade Mantida	01	A	20.308,85
2.097	12.003	0009	Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único.	Atividade Mantida	01	A	137.969,58
2.098	12.006	0009	Manutenção do Fundo Municipal do Idoso – FMI.	Atividade Mantida	01	A	131.355,56
2.099	12.003	0009	Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade.	Atividade Mantida	01	A	540.354,25
5.002	12.004	0008	Construir centro de Atendimento as Famílias nas localidades do Interior do Município.	Atividade Mantida	100M²	A	500,00
6.002	12.001	0008	Conselho Tutelar.	Atividade Mantida	01	A	233.854,00
6.005	12.004	0008	Programa de Assistência Social – PAS.	Atividade Mantida	01	A	30.000,00
6.010	12.005	0008	Manutenção do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente.	Atividade Mantida	01	A	**544.209,09**
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Secretaria Municipal de Assistência Social.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Atender os programas existentes na Secretaria de Assistência Social.	Programas Atendidos	Global	A	
03			Implementar ações do Plano de Assistência Social em	Ações	Global	A	

			consonância com as leis municipais, estaduais e federais.	Implementadas			
04			Manter parcerias voluntárias com Organizações da Sociedade Civil habilitadas, com registro no Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Conselho Municipal do Idoso, através do Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Fundo municipal do Idoso, com Projetos aprovados através de chamamento público, pelos respectivos Conselhos, para serem incluídos no Projeto de Lei Orçamentária.	Projetos apoiados	Global	A	
05			Programar e realizar cursos de atualização e treinamentos para melhoria dos recursos humanos, na área da assistência social.	Cursos Realizados	05	A	
06			Manter o atendimento dos programas de habitação popular.	Atendimento Mantido	Global	A	
07			Promover encontros, cursos e seminários, que incentive o associativismo como forma coletiva de solucionar problemas comuns.	Encontros, Cursos e Seminários Promovidos	Global	A	
08			Oferecer apoio técnico e estrutural para implantação e implementação das Associações de Moradores.	Apoio Ofertado	15	A	
09			Apoiar as ações da COMDEC – Comissão Municipal de Defesa Civil, desenvolvendo programas de reassentamento de famílias atingidas pelas enchentes do Rio Negro.	Ações do COMDEC Apoiadas	Global	A	
10			Dar atendimento ao Programa de Atenção ao Idoso.	Programa Atendido	Global	A	
11			Manter e conservar as instalações sob responsabilidade da Secretaria de Assistência Social.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
12			Manter ou ampliar parcerias ou convênios com a União, Estados, Municípios, iniciativa privada e outras entidades congêneres.	Convênios Mantidos e Ampliados	Global	A	
13			Manter e apoiar o Centro de Referência da Assistência Social – CRAS, na Vila São Judas Tadeu.	CRAS Mantido e Apoiado	Global	A	
14			Manter e apoiar o Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS para atendimento a vítimas de violência.	CREAS Mantido e Apoiado	Global	A	

15			Manter Casa de Passagem da Mulher Vítima de Violência.	Casa de Passagem Mantida.	Global	A	
16			Adquirir equipamentos e mobiliários para Secretaria de Assistência Social.	Equipamentos e Mobiliários Adquiridos	Global	A	
17			Manter e apoiar as atividades do Conselho Tutelar.	Conselho Tutelar Mantido e Apoiado	Global	A	
18			Manter e implementar o FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social.	FMAS Mantido e Implementado	Global	A	
19			Manter os programas e convênios existentes para auxílios emergenciais a pessoas/famílias, usuárias da Assistência Social pelo Programa de Assistência Social – PAS.	Programas e Convênios Mantidos	Global	A	
20			Manter e implementar programas para atendimento à faixa etária de 12 a 18 anos incompletos e suas famílias, consideradas em situação de risco pessoal e social como medida de proteção, no Centro da Juventude Henrique Witt e Centro da Juventude da Volta Grande com trabalho sistemático e continuado, àquelas famílias de risco.	Programas Mantidos e Implementados	Global	A	
21			Atender adolescentes envolvidos com o ato infracional, bem como suas famílias, como medida sócio-educativa no CREAS e Centro da Juventude Henrique Witt.	Adolescentes Atendidos	Global	A	
22			Atender crianças e adolescentes em situação de risco pessoal e social, temporariamente no Abrigo Institucional Professora Jane Sabino Ferreira.	Crianças e Adolescentes Atendidos	Global	A	
23			Manter e ampliar cursos de iniciação profissional para atender pessoas com mais de 14 anos em parceria.	Cursos Mantidos e Ampliados	15 cursos	A	
24			Apoiar e subsidiar o funcionamento dos Conselhos de: Assistência Social, Criança e Adolescente; Idoso; Pessoa Portadora de Deficiência, Segurança Alimentar e Nutricional e dos Direitos da Mulher.	Conselhos Apoiados	Global	A	
25			Apoiar as ações do Programa Bolsa família.	Bolsa Família Apoiada	Global	A	
26			Manter e ampliar os Programas: Adolescente Aprendiz,	Programas Mantidos	Global	A	

			Pronatec e SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	e Ampliados			
27			Colaborar com a Regularização Fundiária.	Regularização Efetuada	Global	A	
28			Manter e implementar o Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente.	Fundo Mantido e Implementado	Global	A	
29			Manter o pagamento de desapropriação durante 10 anos para aquisição de imóvel do IRBEM, área de 2.114,50m² divididos em 120 parcelas corrigidas anualmente - 09 em 2014, para uso da Casa de Passagem Professora Jane Sabino Ferreira e Casa da Mulher Vítima da Violência Doméstica.	Área Desapropriada	12 meses	P	
30			Manter e implementar o Fundo do Idoso.	Fundo Mantido e Implementado	Global	A	
			TOTAL DAS AÇÕES			***R$***	**3.052.452,26**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº_____/2021
LDO - 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO – SECTUR

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
1.010	07.004	0005	Construir/implantar centro de evento do município.	Construção Realizada	4500M²	P	**106.125,25**
1.066	07.004	0005	Reformar o Complexo Seminário Seráfico São Luis de Tolosa.	Reforma Realizada	1.116,53 M²	P	500,00
1.072	07.001	0004	Adquirir Veículo para a Secretaria de Cultura e Turismo.	Veículo Adquirido	01	P	60.000,00
1.085	07.004	0005	Revitalizar Parte do Centro Histórico.	Centro Revitalizado	100M²	P	251.460,64
1.091	07.004	0005	Reformar e Adquirir Placas de Sinalização Turísticas.	Equipamento Adquirido	40	P	150,00
1.110	07.004	0005	Restaurar a Casa Bucovina.	Restauração Realizada	165,03M²	P	5.000,00
2.026	07.001	0004	Serviço de Administração Geral – Cultura e Turismo.	Atividade Mantida	01	A	**788.932,60**
2.027	07.002	0004	Museu Municipal.	Atividade Mantida	01	A	4.500,00
2.028	07.002	0004	Biblioteca Pública Municipal.	Atividade Mantida	01	A	91.300,00
2.029	07.003	0004	Ação Cultural.	Atividade Mantida	01	A	203.500,00
2.033	07.004	0005	Promoções e Eventos Turísticos.	Atividade Mantida	01	A	371.900,00
2.106	07.005	0004	Ações Emergenciais destinadas ao COVID-19.	Atividade Mantida	01	A	600,00
2.107	07.005	0004	Manutenção do Fundo Municipal de Cultura.	Atividade Mantida	01	A	5.400,00
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Secretaria Municipal.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Adquirir equipamentos, mobiliários e acervos para as diversas áreas da Secretaria Municipal.	Secretaria Equipada	Global	A	
03			Promover a capacitação da equipe de trabalho que compõem a secretaria de cultura e turismo, visando à qualidade no desenvolvimento e execução dos projetos.	Servidores Capacitados	Global	A	
04			Desenvolver ações para promover e apoiar atividades artísticas, culturais, turísticos e eventos da Secretaria Municipal.	Ações Desenvolvidas	Global	A	
05			Incentivar e apoiar a manutenção e criação de projetos de trabalho continuado de pesquisa, produção artística, visando o	Projetos Criados, Apoiados e Mantidos	Global	A	

			desenvolvimento das artes, o melhor acesso da população e formatação de produto turístico e cultural.				
06			Incentivar a preservação do patrimônio histórico, turístico, artístico e cultural, através de ações que resgatem o acervo do município, realizando a manutenção de espaços culturais e turísticos do município e a memória local.	Patrimônio Histórico Preservado	Global	A	
07			Implementar e manter as ações nas áreas de arte cênica, arte plástica, livro e leitura, música, manifestações populares.	Ações Mantidas e Implementadas	Global	A	
08			Firmar convênios com os Governos Federais, Estaduais, Municipais, Iniciativa Privada e Entidades na área da Cultura e Turismo.	Convênios Firmados	Global	A	
09			Estimular, viabilizar e realizar a ocupação dos espaços e equipamentos públicos, assim como: Parques, Praças, Ruas, Logradouros, Museus, Bibliotecas, Escolas, Parque Ecoturistico São Luiz de Tolosa, realizando e promovendo ações, eventos, festas populares, encontros, exposições, feiras entre outros.	Ações Estimuladas e Realizadas	Global	A	
10			Promover a integração entre escolar e grupos com as Instituições Artísticas, Culturais e Turísticas, criando e desenvolvendo serviços educativos, realização de projetos culturais, visitas orientadas a museus, lugares históricos e turísticos, bibliotecas, concerto, mostra de artes, cinemas, teatros, exposições, roteiros, caminhadas, entre outros.	Integração Promovida e Serviços Desenvolvidos	Global	A	
11			Garantir o custeio para acesso a ambientes culturais, turísticos e transporte de equipamentos e pessoal assim como: etnias, corais, associações e afins.	Custeio Garantido	Global	A	
12			Criar mecanismos para contratação de profissionais habilitados para orientações de cursos, desenvolvimento de projetos nas diversas áreas culturais, artísticas e turísticas.	Mecanismos Criados	Global	A	
13			Promover e apoiar eventos turísticos, festas populares e as manifestações culturais, festivais, mostras culturais e artísticas.	Eventos Realizados	Global	A	
14			Manter e apoiar os Projetos e programas da Secretaria de Cultura e Turismo, incentivando e fomentando a participação	Projetos Turísticos Mantidos e	Global	A	

			da iniciativa pública, privada entre outros.	Apoiados			
15			Manter e conservar as instalações que estão sob a responsabilidade da Secretaria de Cultura e Turismo.	Instalações Mantidas	Global	A	
16			Estabelecer parcerias entre o poder público, iniciativa privada, proprietários de áreas rurais e outros para a restauração, adequação de espaços, ou, monumentos e obras de arte de interesse turístico e cultural.	Parcerias Estabelecidas	Global	A	
17			Restaurar/Adequar Espaços, Monumentos e Obras de Artes, de Relevância Cultural e Turística.	Restauração Realizada	Global	A	
18			Promover a capacitação para empreendedores das áreas rurais e participantes de projetos e /ou ações realizadas pela Secretaria de Cultura e Turismo.				
19			Desenvolver ações do Turismo Religioso.	Ações Desenvolvidas	Global	A	
20			Desenvolver ações do Turismo Rural.	Ações Desenvolvidas	Global	A	
21			Desenvolver ações do Inventário Cultural	Ações Desenvolvidas	Global	A	
		TOTAL DAS AÇÕES				***R$***	**1.889.368,49**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº_____/2021
LDO – 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SMED

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
0.007	06.003	0010	Dívida Contratada - Operação de Crédito.	Pagamento Mantido	01	O	15.500,00
0.026	06.004	0010	Dívida Contratada - Operação de Crédito.	Pagamento Mantido	01	O	6.000,00
1.004	06.003	0003	Construir e Ampliar Unidades de Ensino Fundamental.	Construção Realizada	100M²	P	388.000,00
1.005	06.003	0003	Construir e Ampliar Centros Municipais de Educação Infantil.	Ampliação Realizada	100M²	P	15.000,00
1.006	06.004	0003	Construir Creche/Escola Educação Infantil.	Construção Realizada	891,68M²	P	20.000,00
1.032	06.004	0003	Adquirir Veículo para a Secretaria Municipal de Educação.	Veículo Adquirido	**03**	P	665.006,54
1.033	06.003	0003	Construir Central de Gás nas Escolas da Rede Municipal de Ensino.	Construção Realizada	50M²	P	10.000,00
1.074	06.003	0003	Adquirir/Desapropriar imóvel do IRBEM.	Área Desapropriada	2.275,30M²	P	**219.000,00**
1.104	06.002	0003	Construir/Ampliar Escolas do Ensino Fundamental.	Construção Realizada	3.228,08M²	P	**4.414.880,88**
2.016	06.001	0003	FUNDEB 60%.	Atividade Mantida	01	A	8.306.000,00
2.017	06.002	0003	Ensino Fundamental.	Atividade Mantida	01	A	**3.342.381,40**
2.019	06.002	0003	Cota Parte Salário Educação.	Atividade Mantida	01	A	1.674.275,83
2.020	06.002	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Fundamental.	Atividade Mantida	01	A	**424.758,04**
2.022	06.003	0003	FUNDEB 40%.	Atividade Mantida	01	A	**2.766.379,38**
2.023	06.004	0003	Educação Infantil.	Atividade Mantida	01	A	**1.834.152,21**

2.025	06.004	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Educação Infantil.	Atividade Mantida	01	A	**95.000,00**
2.046	06.004	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Médio.	Atividade Mantida	01	A	**511.277,93**
2.063	06.002	0003	Manutenção do Ensino Superior.	Atividade Mantida	01	A	36.048,00
2.067	06.002	0003	Manutenção do Ensino Profissional.	Atividade Mantida	01	A	1.700,00
2.082	06.001	0003	FUNDEB 60%.	Atividade Mantida	01	A	2.750.533,88
2.083	06.001	0003	FUNDEB 60%.	Atividade Mantida	01	A	493.489,00
2.090	06.003	0003	FUNDEB 40%.	Atividade Mantida	01	A	1.611.688,79
2.091	06.003	0003	FUNDEB 40%.	Atividade Mantida	01	A	262.086,00
2.102	06.002	0003	Administração.	Atividade Mantida	01	A	**2.044.467,39**
2.103	06.002	0003	Programa de Apoio Transporte Escolar Educação de Jovens e Adultos.	Atividade Mantida	01	A	40.000,00
2.104	06.002	0003	Educação Especial.	Atividade Mantida	01	A	144.555,00
2.105	06.004	0003	Administração.	Atividade Mantida	01	A	1.000.815,00
6.006	06.002	0008	Merenda Escolar do Ensino Fundamental.	Atividade Mantida	01	A	267.086,91
6.007	06.002	0008	Merenda Escolar Jovens e Adultos.	Atividade Mantida	01	A	2.000,00
6.008	06.004	0008	Merenda Escolar Creche.	Atividade Mantida	01	A	205.000,00
6.009	06.004	0008	Merenda Escolar Pré-Escola.	Atividade Mantida	01	A	197.000,00
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Secretaria de Educação.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Oferecer suporte técnico, pedagógico e administrativo as Séries Iniciais do Ensino Fundamental, em vigência em todas as Escolas Municipais, e na Educação Infantil, garantindo a qualidade e a eqüidade do ensino.	Suporte Garantido	Global	A	
03			Firmar convênios e/ou parcerias entre os entes federados, com instituições públicas, privadas e não governamentais.	Convênios Firmados	Global	A	

04			Disponibilizar vagas em todas as Unidades Escolares da rede municipal visando atender as políticas de planos educacionais: Municipal, Estadual e Federal.	Vagas Disponibilizadas	Global	A	
05			Efetuar a manutenção, conservação e adequação de todos os prédios, aparelhos e equipamentos públicos da rede municipal de ensino.	Manutenção e Conservação Efetuada	Global	A	
06			Renovar equipamentos e mobiliários das Unidades Escolares da rede municipal e da Secretaria Municipal de Educação.	Renovação Efetuada	Global	A	
07			Oportunizar a formação continuada dos profissionais da educação, formalizando convênios com instituições públicas, privadas e não governamentais.	Profissionais Formados	Global	A	
08			Manter Programas Específicos com MEC-FNDE definidos em resoluções Ministeriais e implementar os Programas Municipais e Estaduais para todos os alunos da Rede Municipal de Ensino.	Programas Mantidos	Global	A	
09			Realizar o Seminário de Educação de Rio Negro e o Congresso Interestadual de Educação e o Seminário de Práticas Pedagógicas, o Encontro de Educação Especial e o Seminário de Educação Infantil.	Eventos Realizados	Global	A	
10			Manter Programa com o governo do Estado do Paraná, para a efetivação do transporte Escolar para os alunos do Ensino Fundamental e Médio, das escolas da rede estadual.	Convênio Firmado	Global	A	
11			Estimular o processo de inclusão dos alunos portadores de necessidades educacionais especiais, nas Escolas da Rede Regular de Ensino.	Processo Estimulado	Global	A	
12			Garantir o apoio técnico, pedagógico e acompanhamento a todos os alunos do ensino regular da rede municipal, através da manutenção do Centro Municipal de Avaliação e Acompanhamento Psicoeducacional.	Alunos Apoiados	Global	A	

13			Realizar anualmente Avaliação do desempenho Escolar dos alunos do Ensino Fundamental, em todas as Unidades Escolares, no último do 1º Segmento.	Avaliação Realizada	Global	A	
14			Desenvolver ações que visem a realocação de alunos das redes estadual e municipal.	Alunos Realocados	Global	A	
15			Manter e Ampliar as parcerias e convênios com instituições públicas, privadas ou autarquias e a Universidade Aberta do Brasil, para continuidade de oferta de cursos profissionalizantes, de qualificação e re-qualificação, bem como de cursos de graduação e pós-graduação – *Latu Sensu*, nas diversas áreas demandadas, através de cursos presenciais e mídia interativa à distância.	Convênios e Parcerias Mantidos e Ampliados	Global	A	
16			Fortalecer as ações do Conselho Municipal de Educação, Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB e do Conselho Municipal de Alimentação Escolar.	Conselhos Fortalecidos	03 Conselhos	A	
17			Fortalecer o Sistema Municipal de Ensino, com toda a autonomia preconizada na legislação vigente.	Sistema Fortalecido	Global	A	
18			Executar, implementar e avaliar o Plano Municipal de Educação, de acordo com as diretrizes nacionais e estaduais.	Plano Executado	Global	A	
19			Acompanhar através da Comissão Permanente de Valorização do Magistério o Plano de Carreira do Magistério Público Municipal.	Plano de Carreira Revisado	Global	A	
20			Subsidiar a elaboração e divulgação de materiais produzidos pelos alunos e professores das unidades escolares e da equipe técnica Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.	Divulgação Subsidiada	Global	A	
21			Ampliar e Manter os laboratórios de informática pedagógica.	Laboratórios Ampliados e Mantidos	14 Unidades Escolares	A	
22			Firmar parceria com as Secretarias da Ação Social, Cultura	Parcerias Firmadas	Global	A	

			e Turismo e Esporte e Lazer, possibilitando a continuidade de projetos de ações complementares, e outros programas.				
23			Propiciar um Ensino com metodologia diferenciada, destinada aos alunos da rede que apresentam dificuldades de aprendizagem após diagnóstico.	Ensino Diferenciado Propiciado	Global	A	
24			Manter o pagamento de Aportes para o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Pagamento Mantido	Global	A	
25			Manter o pagamento das Operações Especiais, com pagamento da amortização, juros e outros encargos.	Pagamento Mantido	Global	O	
26			Manter o pagamento referente a aquisição/desapropriação de imóvel do IRBEM, área de 22.752,83m² divididos em 120 parcelas corrigidas anualmente - 09 em 2014, para uso da Escola Municipal de Educação Integral Ana Zornig – Educação Infantil e Integral.	Pagamento Mantido	12 meses	P	
			TOTAL DAS AÇÕES			***R$***	**33.764.082,18**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº_____/2021
LDO - 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SMF

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
0.001	17.002	0000	Dívida Contratada – Operação de Crédito.	Pagamento Mantido	01	O	3.330.000,00
0.003	17.004	0000	Dívida Contratada – PASEP.	Pagamento Mantido	01	O	48.500,00
0.004	17.004	0000	Contribuição PASEP.	Pagamento Mantido	01	O	755.700,00
0.005	17.003	0000	Indenizações e Restituições.	Pagamento Mantido	01	O	12.000,00
0.012	17.002	0000	Devolução/Restituição de Saldos de Convênios e Congêneres.	Devolução Efetuada	01	O	52.825,34
0.025	17.002	0000	Dívida Aporte 13º Salário - 240 meses – IPRERINE.	Pagamento Mantido	01	O	52.200,00
0.028	17.002	0000	Divida GILRAT – FAP.	Pagamento Mantido	01	O	34.000,00
2.014	17.003	0002	Arrecadação de Receitas.	Atividade Mantida	01	A	**670.710,90**
2.015	17.004	0002	Contabilidade Municipal.	Atividade Mantida	01	A	415.700,00
2.073	17.001	0002	Serviço de Administração Geral – Fazenda.	Atividade Mantida	01	A	**292.365,00**
2.074	17.002	0002	Controle Financeiro.	Atividade Mantida	01	A	1.365.941,29
2.075	17.005	0002	Controle Patrimonial.	Atividade Mantida	01	A	**74.800,00**
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Secretaria de Finanças.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Aperfeiçoar os Sistemas de Tributação, Fiscalização e de Arrecadação do Município, através do Geoprocessamento.	Sistemas Aperfeiçoados	Global	A	
03			Adquirir equipamentos e mobiliário para a Secretaria.	Administração Equipada	Global	A	
04			Promover a Capacitação dos Servidores Municipais.	Servidores Treinados	Global	A	
05			Firmar Convênios e Parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal, demais Entidades e Iniciativa Privada, visando á elaboração de projetos de interesse do Município.	Convênios e Parcerias Firmados	Global	A	

06			Firmar Acordo Judicial concedendo remissão no âmbito do Mutirão de Audiências de Conciliação Fiscal promovido pelo Poder Judiciário em Processos Judiciais de Execução Fiscal.	Acordo Firmado	Global	A	
07			Manter o pagamento de Aportes com o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Pagamento Mantido	Global	A	
08			Manter o Pagamento da Dívida Contratada por Operação de Crédito.	Pagamento Mantido	Global	O	
09			Manter o pagamento de indenizações e restituições a contribuintes, servidores (ativos e inativos), pensionistas, convênios e programas.	Pagamento Mantido	Global	O	
10			Efetuar o pagamento das Obrigações Especiais, com pagamento da amortização, juros e outros encargos.	Pagamento Efetuado	Global	O	
11			Manter o pagamento das Operações Especiais, com pagamento da amortização, juros e outros encargos.	Pagamento Mantido	Global	O	
12			Manter o pagamento de Devolução/Restituição de saldos de Convênios e Congêneres.	Pagamento Mantido	Global	O	
			TOTAL DAS AÇÕES			***R$***	**7.104.742,53**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº_____/2021
LDO - 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E HABITAÇÃO - SOSUH

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
0.009	13.005	0000	Contribuição PASEP – CIDE.	Pagamento Mantido	01	O	5.000,00
1.018	13.002	0002	Ampliar Rede de Energia Elétrica.	Ampliação Realizada	10KM	P	20.927,00
1.019	13.003	0002	Pavimentar e recapear ruas e avenidas.	Pavimentação Realizada	40.000M²	P	1.289.204,00
1.020	13.003	0002	Urbanizar a cidade - Centro e Bairros do Município. Através de: ampliar rede de energia elétrica; desapropriar áreas e imóveis; construir calçadas; remodelar, ampliar e construir praças e parques; construir abrigos de parada de ônibus, terminal rodoviário e rodoviária; recuperar ruas e avenidas; implementar melhorias no Cemitério Municipal; melhorar e ampliar sistema de sinalização de trânsito e outras ações de melhorias na cidade.	Cidade Urbanizada	01	P	288.185,00
1.023	13.004	0002	Adquirir Veículo/Maquinário Rodoviário.	Veículo Adquirido	04	P	393.900,00
1.097	13.003	0002	Construir Ponte na localidade de Lençol.	Construção Realizada	50M	P	5.000,00
1.100	13.007	0002	Construir Moradias Populares.	Construção Realizada	70M²	P	546,00
1.101	13.007	0002	Adquirir/Desapropriar Terreno para Moradias Populares.	Terreno Adquirido	200M²	P	546,00
1.105	13.003	0002	Construir Ponte na Localidade de Cunhupã.	Construção Realizada	14M	P	2.060,00
2.051	13.001	0002	Serviço de Administração Geral – Obras e Serviços Urbanos.	Atividade Mantida	01	A	914.854,00
2.052	13.001	0002	Terminal Rodoviário.	Atividade Mantida	01	A	108.500,00
2.053	13.002	0002	Núcleo de Serviços Urbanos.	Atividade Mantida	01	A	746.700,00
2.054	13.002	0002	Limpeza Pública.	Atividade Mantida	01	A	**1.386.055,50**
2.055	13.002	0002	Iluminação Pública.	Atividade Mantida	01	A	3.126.363,00
2.056	13.003	0002	Execução e Manutenção de Obras Públicas.	Atividade Mantida	01	A	**2.163.000,00**
2.057	13.004	0002	Manutenção e Controle da Frota Municipal.	Atividade Mantida	01	A	**1.934.000,00**
2.058	13.005	0002	Fundo Municipal de Trânsito.	Atividade Mantida	01	A	**57.793,64**
2.070	13.006	0002	Manutenção do Departamento de Projetos.	Atividade Mantida	01	A	662.000,00

2.071	13.007	0002	Manutenção do Fundo Municipal de Habitação.	Atividade Mantida	01	A	1.000,00
2.079	13.008	0002	Manutenção do Departamento de Habitação.	Atividade Mantida	01	A	167.500,00
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Secretaria de Obras.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Firmar convênios e/ou parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal e com a iniciativa privada, para a elaboração e execução de projetos de interesse do Município.	Convênios e Parcerias Firmadas	Global	A	
03			Firmar convênios, contratos e manter parcerias com empresas privadas para manutenção e readequação das estradas rurais.	Convênio Firmado	Global	A	
04			Manter e reformar pontes e pontilhões.	Pontes Reformadas	Global	A	
05			Equipar e mobiliar a Secretaria de Obras.	Secretaria Equipada	Global	A	
06			Manter a limpeza pública.	Limpeza Mantida	Global	A	
07			Efetuar a manutenção do Paço Municipal.	Paço Mantido	Global	A	
08			Promover a capacitação de pessoal.	Servidores Treinados	Global	A	
09			Promover melhorias no centro de serviço.	Melhorias Realizadas	Global	A	
10			Manter e conservar as instalações dos bens móveis e imóveis do Município.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
11			Elaborar e Implantar Sistema de Fiscalização para a implementação da Lei de Parcelamento.	Sistema Elaborado e Implantado	Global	A	
12			Ampliar a rede de esgoto através de convênio com a SANEPAR.	Convênio Firmado	Global	A	
13			Manter o saneamento geral através da ampliação de galerias pluviais e canalização de córregos.	Saneamento Mantido	700 m	A	
14			Firmar convênio para a construção de moradias populares.	Convênio Firmado	100 Un	A	
15			Promover a Regularização Fundiária em parceria com a Secretaria de Assistência Social.	Regularização Efetuada	Global	A	
16			Manter pagamento do parcelamento e da contribuição mensal do PASEP.	Pagamento Mantido	Global	O	
17			Rever normas e regras de ocupação, desapropriar, transferir e permutar imóveis, receber doações ou dação em pagamento, firmar parcerias e convênios na área da habitação.	Sistema Habitacional Revisto	Global	A	
				TOTAL DAS AÇÕES		***R$***	**13.273.134,14**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº _____/2021
LDO - 2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - FMS

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
1.039	11.004	0007	Adquirir Veículos para o Fundo Municipal de Saúde.	Veículo Adquirido	03	P	**854.541,26**
1.049	11.003	0007	Desenvolver o Saneamento Básico.	Saneamento Desenvolvido	01	P	1.000,00
1.076	11.004	0007	Adquirir/Desapropriar Imóvel do IRBEM.	Área Desapropriada	37,74M²	P	**2.491,00**
1.108	11.004	0007	Adaptação da Edificação UPA em Complexo de Saúde Municipal.	Melhorias Executadas	1.005,29 M²	P	**34.786,77**
2.039	11.001	0007	Gestão do SUS.	Atividade Mantida	01	A	2.703.258,26
2.040	11.002	0007	Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria do SUS.	Atividade Mantida	01	A	**364.903,00**
2.041	11.003	0007	Vigilância Sanitária.	Atividade Mantida	01	A	400.994,15
2.042	11.003	0007	Vigilância Epidemiológica.	Atividade Mantida	01	A	160.049,32
2.043	11.004	0007	Atenção à Saúde Mental.	Atividade Mantida	01	A	**881.091,47**
2.044	11.004	0007	Atenção Especializada em Saúde.	Atividade Mantida	01	A	4.287.467,09
2.047	11.004	0007	Atenção à Saúde Bucal.	Atividade Mantida	01	A	**2.039.014,94**
2.084	11.004	0007	Programa de Assistência a Saúde – PAMS.	Atividade Mantida	01	A	110.000,00
2.086	11.001	0007	Controle Social.	Atividade Mantida	01	A	1.000,00
2.087	11.004	0007	Atenção Primária em Saúde.	Atividade Mantida	01	A	**9.215.092,87**
2.088	11.004	0007	Atenção às Urgências e Emergências.	Atividade Mantida	01	A	**5.410.148,38**
2.089	11.004	0007	Assistência Farmacêutica.	Atividade Mantida	01	A	836.280,65
2.100	11.001	0007	Ouvidoria Geral da Saúde.	Atividade Mantida	01	A	**106.895,00**
2.101	11.001	0007	Enfrentamento da Emergência COVID19.	Atividade Mantida	01	A	**1.467.628,72**
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter, desenvolver e ampliar as atividades e serviços da Secretaria Municipal de Saúde.	Órgão Mantido	Global	A	
02			Manter, desenvolver e ampliar as atividades e serviços da rede pública municipal de saúde.	Unidades Mantidas	Global	A	
03			Manter as atividades do Conselho Municipal de Saúde.	Conselho Mantido	Global	A	
04			Manter e/ou implementar os serviços de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria do SUS.	Serviços Mantidos	Global	A	

05			Adquirir equipamentos e mobiliários para a Secretaria Municipal de Saúde.	Secretaria Equipada	Global	A	
06			Manter o pagamento dos salários e encargos dos servidores efetivos, contratados e estagiários da Secretaria Municipal de Saúde.	Pagamento Mantido	Global	A	
07			Manter e conservar as instalações da Secretaria Municipal de Saúde.	Instalações Mantidas e Conservadas	Global	A	
08			Manter e ampliar convênios ou parcerias com a União, Estados, Municípios, iniciativa privada e outras entidades congêneres.	Convênios Mantidos e Ampliados	Global	A	
09			Viabilizar e Promover cursos de capacitação e atualização aos funcionários da Secretaria Municipal de Saúde.	Servidores Treinados	Global	A	
10			Contratar empresas especializadas nas áreas de Serviços Médico-Hospitalar, Odontológico e Laboratorial; Serviços Técnicos Profissionais; e outras.	Empresas Contratadas	Global	A	
11			Manter as ações e serviços de cunho preventivo e curativo da rede de atenção primária em saúde, mantendo os Programas e Estratégias prioritárias do Ministério da Saúde, entre outros, o Programa Rede Cegonha/Mãe Paranaense; ESF- Estratégia de Saúde da Família; Estratégia de Saúde Bucal e Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
12			Ampliar Programas e/ou Estratégias que possam fortalecer a atenção primária em saúde.	Programas e/ou Estratégias ampliadas	1	A	
13			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de atenção à saúde bucal, com ênfase nas atividades de prevenção.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
14			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de atenção à saúde mental, com ênfase no fortalecimento da RAPS – Rede de Atenção Psicossocial no que tange aos pontos de atenção em saúde.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
15			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de cunho preventivo e curativo da rede de atenção especializada em saúde, em especial os serviços auxiliares de diagnóstico e tratamento.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
16			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de atenção às urgências e emergências, em especial, aquelas destinadas ao atendimento médico ambulatorial de emergência	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	

			24horas/dia e ao Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU 192.				
17			Ampliar e/ou manter as ações e serviços de Vigilância em Saúde – Sanitária e Epidemiológica.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
18			Manter o Centro de Zoonoses.	Centro Mantido	Global	A	
19			Manter ações e serviços de Saneamento Básico.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
20			Manter a Academia de Saúde.	Academia Mantida	Global	A	
21			Manter a farmácia municipal.	Farmácia Mantida	Global	A	
22			Manter o Consórcio Intergestores Paraná Saúde.	Consórcio Mantido	Global	A	
23			Manter o Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná.	Consórcio Mantido	Global	A	
24			Manter e/ou ampliar o Programa de Assistência a Saúde – PAMS.	Programa Mantido	Global	A	
25			Manter o pagamento de Aportes com o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Pagamento Mantido	Global	A	
26			Manter o pagamento referente á aquisição/desapropriação de imóvel do IRBEM, área de 377,40m² divididos em 120 parcelas corrigidas anualmente, para uso da Unidade de Saúde Jorge Ricardo Hirt.	Pagamento Mantido	12 meses	P	
27			Manter e/ou implementar as ações e serviços da Ouvidoria Geral da Saúde	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
28			Manter e/ou implementar ações e orientações gerais quanto ao Enfretamento da Emergência COVID-19, com ênfase na redução do impacto da pandemia na saúde da população.	Ações e Serviços Mantidos	Global	A	
		TOTAL DAS AÇÕES				***R$***	**28.876.642,88**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº_____/2021
LDO - 2021

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
0.011	03.002	0000	Sentenças Judiciais.	Atividade Mantida	01	O	350.000,00
0.013	03.002	0000	Precatórios.	Atividade Mantida	01	O	1.989.927,00
2.005	03.002	0002	Manutenção da Assessoria Jurídica.	Atividade Mantida	01	A	**661.200,00**
2.065	03.001	0002	Manutenção da Procuradoria Jurídica.	Atividade Mantida	01	A	**169.122,50**
2.066	03.003	0002	Manutenção do PROCON.	Atividade Mantida	01	A	1.200,00
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter o pagamento das Sentenças Judiciais.	Pagamento Mantido	Global	O	
02			Manter o pagamento dos Precatórios.	Pagamento Mantido	Global	O	
03			Manter as atividades da Assessoria Jurídica.	Atividades Mantidas	Global	A	
04			Manter as atividades da Procuradoria Jurídica.	Atividades Mantidas	Global	A	
05			Manter as atividades do Fundo Municipal dos Direitos Difusos.	Atividades Mantidas	Global	A	
06			Adquirir equipamentos e mobiliário para a Procuradoria.	Procuradoria Equipada	Global	A	
			TOTAL DAS AÇÕES			***R$***	**3.171.449,50**

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

ANEXO AO PROJETO DE LEI Nº _____/2021
LDO - 2021

DESCONCENTRAÇÃO TERRITORIAL

Ação	*Órgão - Unidade*	*Programa*	*Descrição da Ação*	*Produto*	*Meta*	*Tipo*	*Valor*
2.059	14.001	0002	Serviço de Administração Geral – Lageado.	Atividade Mantida	01	A	**448.000,00**
2.072	14.002	0002	Serviço de Administração Geral – Fazendinha.	Atividade Mantida	01	A	62.500,00
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES				
01			Manter as atividades da Administração do Lageado.	Atividades Mantidas	Global	A	
02			Manter as atividades da Administração da Fazendinha.	Atividades Mantidas	Global	A	
			TOTAL DAS AÇÕES			***R$***	**510.500,00**

Ação	Valores	
	2021	Total
0-Dívida Contratada - Operação de Crédito	3.330.000,00	3.330.000,00
0-Dívida Contratada - PASEP	48.500,00	48.500,00
0-Contribuição Pasep	755.700,00	755.700,00
0-Indenizações e Restituições	12.000,00	12.000,00
0-Dívida Contratada - Operação de Crédito	15.500,00	15.500,00
0-Contribuição PASEP - CIDE	5.000,00	5.000,00
0-Contribuição PASEP - IPRERINE	198.500,00	198.500,00
0-Sentenças Judiciais	350.000,00	350.000,00
0-Devolução/Restituição de Saldos de Convênios e Congêneres	52.825,34	52.825,34
0-Precatórios	1.989.927,00	1.989.927,00
0-Precatórios IPRERINE	100.000,00	100.000,00
0-Dívida Aporte 13º Salário/240 meses - IPRERINE	52.200,00	52.200,00
0-Dívida Contratada - Operação de Crédito	6.000,00	6.000,00
0-Dívida GILRAT – FAP	34.000,00	34.000,00
0-Adquirir Veículo - Administração	-	-
0-Construir e Ampliar Unidades de Ensino Fundamental	388.000,00	388.000,00
0-Construir e Ampliar Centros Municipais de Educação Infantil	15.000,00	15.000,00
0-Construir Creche/Escola Educação Infantil	20.000,00	20.000,00
0-Construir/Implantar Centro de Eventos no Município	**106.125,25**	**106.125,25**
0-Ampliar Rede de Energia Elétrica	20.927,00	20.927,00
0-Pavimentar e Recapar Ruas e Avenidas	1.289.204,00	1.289.204,00
0-Urbanizar a Cidade - Centro e Bairros do Município	288.185,00	288.185,00
0-Adquirir Veículo/Maquinário Rodoviário	393.900,00	393.900,00
0-Melhorar Sistema de Retransmissão de Televisão	5.000,00	5.000,00
0-Ampliar Sistema de Monitoramento Eletrônico nas vias e logradouros Públicos	**40.000,00**	**40.000,00**
0-Recuperar o Antigo Lixão Municipal	2.500,00	2.500,00
0-Adquirir Veículo para a Secretaria Municipal de Educação	665.006,54	665.006,54
0-Construir Central de Gás nas Escolas da Rede Municipal de Ensino	10.000,00	10.000,00
0-Efetuar Melhorias no Estádio Municipal Ervino Metzger	15.000,00	15.000,00
0-Adquirir Veículo para a Secretaria de Esportes	5.000,00	5.000,00
0-Desapropriar Áreas para Indústrias Novas e já Instaladas	900,00	900,00
0-Adquirir Veículos para o Fundo Municipal de Saúde	**854.541,26**	**854.541,26**
0-Desenvolver o Saneamento Básico	1.000,00	1.000,00
0-Desenvolver o Saneamento Ambiental Rural	296.703,00	296.703,00
0-Construir/Equipar Pólos Esportivos nos Bairros e no Parque Esportivo XV de Novembro	579.797,78	579.797,78
0-Reformar o Complexo Seminário Seráfico São Luis de Tolosa	500,00	500,00
0-Adquirir Veículo para a Secretaria Municipal de Assistência Social	140.000,00	140.000,00
0-Adquirir Veículo para a Secretaria de Cultura e Turismo	60.000,00	60.000,00
0-Adquirir/Desapropriar Imóvel do IRBEM	**219.000,00**	**219.000,00**
0-Adquirir/Desapropriar imóvel do IRBEM	15.000,00	15.000,00
0-Adquirir/Desapropriar Imóvel do IRBEM	**2.491,00**	**2.491,00**
0-Adquirir Veículo, Maquinário e Equipamentos para a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	1.114.500,00	1.114.500,00

Ação	Valores	
	2021	Total
)0-Revitalizar Parte do Centro Histórico	251.460,64	251.460,64
)0-Reformar e Adquirir Placas de Sinalização Turísticas	150,00	150,00
)0-Iluminar Campo de Futebol Suíço – Parque Esportivo XV de Novembro	15.000,00	15.000,00
)0-Construir Ponte na localidade de Lençol	5.000,00	5.000,00
)0-Construir Moradias Populares	546,00	546,00
)0-Adquirir/Desapropriar Terreno para Moradias Populares	546,00	546,00
)0-Construir/Ampliar Escolas do Ensino Fundamental	**4.414.880,88**	**4.414.880,88**
)0-Construir Ponte na Localidade de Cunhupã	2.060,00	2.060,00
)0-Adaptação da Edificação UPA em Complexo de Saúde Municipal	**34.786,77**	**34.786,77**
)0-Restaurar a Casa Bucovina	5.000,00	5.000,00
)0-Processo Legislativo	3.147.720,00	3.147.720,00
)0-Supervisão e Coordenação Superior	890.993,84	890.993,84
)0-Junta do Serviço Militar	7.000,00	7.000,00
)0-FUNREBOM	18.914,00	18.914,00
)0-Manutenção da Assessoria Jurídica	**661.200,00**	**661.200,00**
)0-Assessoria de Relações Públicas e Imprensa	1.000,00	1.000,00
)0-Serviço de Administração Geral - Planejamento	161.300,00	161.300,00
)0-Defesa Civil	34.050,00	34.050,00
)0-Assessoramento Técnico	431.700,00	431.700,00
)0-Serviço de Administração Geral - Administração	**758.473,00**	**758.473,00**
)0-Serviço Administrativo	**2.539.000,00**	**2.539.000,00**
)0-Licitações e Compras	**307.000,00**	**307.000,00**
)0-Administração de Pessoal	**271.000,00**	**271.000,00**
00-Arrecadação de Receitas	**670.710,90**	**670.710,90**
00-Contabilidade Municipal	415.700,00	415.700,00
00-FUNDEB 60%	8.306.000,00	8.306.000,00
00-Ensino Fundamental	**3.342.381,40**	**3.342.381,40**
00-Cota Parte Salário Educação	1.674.275,83	1.674.275,83
00-Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Fundamental	**424.758,04**	**424.758,04**
00-Serviço de Informática	**266.000,00**	**266.000,00**
00-FUNDEB 40%	**2.766.379,38**	**2.766.379,38**
00-Educação Infantil	**1.834.152,21**	**1.834.152,21**
00-Medicina e Segurança do Trabalho	300.000,00	300.000,00
00-Programa de Apoio ao Transporte Escolar Educação Infantil	**95.000,00**	**95.000,00**
)00-Serviço de Administração Geral - Cultura e Turismo	**788.932,60**	**788.932,60**
)00-Museu Municipal	4.500,00	4.500,00
)00-Biblioteca Pública Municipal	91.300,00	91.300,00
)00-Ação Cultural	203.500,00	203.500,00
)00-Administração Geral - Esportes	448.538,37	448.538,37
)00-Serviço de Administração Geral - Indústria e Comércio	172.300,00	172.300,00
)00-Apoio a Indústria, Comércio e Serviço	337.520,00	337.520,00
)00-Promoções e Eventos Turísticos	371.900,00	371.900,00

Ação	Valores	
	2021	Total
0-Controle Ambiental	199.500,00	199.500,00
0-Manutenção do FUNDEMA	201.300,00	201.300,00
0-Gestão do SUS	2.703.258,26	2.703.258,26
0-Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria do SUS	**364.903,00**	**364.903,00**
0-Vigilância Sanitária	400.994,15	400.994,15
0-Vigilância Epidemiológica	160.049,32	160.049,32
0-Atenção à Saúde Mental	**881.091,47**	**881.091,47**
0-Atenção Especializada em Saúde	4.287.467,09	4.287.467,09
0-Serviço de Administração Geral - Assistência Social	**596.288,00**	**596.288,00**
0-Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Médio	**511.277,93**	**511.277,93**
0-Atenção à Saúde Bucal	**2.039.014,94**	**2.039.014,94**
0-Bloco da Proteção Social Básica	**610.162,93**	**610.162,93**
0-Programa de Assistência ao Idoso – PAI	500,00	500,00
0-Serviço de Administração Geral - Obras e Serviços Urbanos	914.854,00	914.854,00
0-Terminal Rodoviário	108.500,00	108.500,00
0-Núcleo de Serviços Urbanos	746.700,00	746.700,00
0-Limpeza Pública	**1.386.055,50**	**1.386.055,50**
0-Iluminação Pública	3.126.363,00	3.126.363,00
0-Execução e Manutenção de Obras Públicas	**2.163.000,00**	**2.163.000,00**
0-Manutenção e Controle da Frota Municipal	**1.934.000,00**	**1.934.000,00**
0-Fundo Municipal de Trânsito	**57.793,64**	**57.793,64**
0-Serviço de Administração Geral - Lageado	**448.000,00**	**448.000,00**
0-Atividades do IPRERINE	691.500,00	691.500,00
0-Inativos e Pensionistas	10.216.100,00	10.216.100,00
0-Manutenção do Ensino Superior	36.048,00	36.048,00
0-Manutenção de Conselhos Municipais/Realizar Conferências	2.900,00	2.900,00
0-Manutenção da Procuradoria Jurídica	**169.122,50**	**169.122,50**
0-Manutenção do PROCON	1.200,00	1.200,00
0-Manutenção do Ensino Profissional	1.700,00	1.700,00
0-Atendimento à População Usuária	15.000,00	15.000,00
0-Manutenção do Departamento de Projetos	662.000,00	662.000,00
0-Manutenção do Fundo Municipal de Habitação	1.000,00	1.000,00
0-Serviço de Administração Geral - Fazendinha	62.500,00	62.500,00
0-Serviço de Administração Geral - Fazenda	**292.365,00**	**292.365,00**
0-Controle Financeiro	1.365.941,29	1.365.941,29
0-Controle Patrimonial	**74.800,00**	**74.800,00**
0-Serviço de Administração Geral - Controle Interno	170.500,00	170.500,00
0-Assessoramento Técnico	25.400,00	25.400,00
0-Manutenção do Esporte	386.383,00	386.383,00
0-Manutenção do Departamento de Habitação	167.500,00	167.500,00
0-Manutenção do Lazer	35.260,00	35.260,00
0-Manutenção do Fundo Municipal de Esportes	19.300,00	19.300,00

Ação	Valores	
	2021	Total
0-FUNDEB 60%	2.750.533,88	2.750.533,88
0-FUNDEB 60%	493.489,00	493.489,00
0-Programa de Assistência a Saúde - PAMS	110.000,00	110.000,00
0-Controle Social	1.000,00	1.000,00
0-Atenção Primária em Saúde	**9.215.092,87**	**9.215.092,87**
0-Atenção às Urgências e Emergências	**5.410.148,38**	**5.410.148,38**
0-Assistência Farmacêutica	836.280,65	836.280,65
0-FUNDEB 40%	1.611.688,79	1.611.688,79
0-FUNDEB 40%	262.086,00	262.086,00
0-Coleta de Resíduos Sólidos	1.795.911,00	1.795.911,00
0-Serviço de Administração Geral - Agricultura e Meio Ambiente	1.222.446,00	1.222.446,00
0-Infra-estrutura Agropecuária	363.722,00	363.722,00
0-Bloco da Gestão do SUAS	20.308,85	20.308,85
0-Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único	137.969,58	137.969,58
0-Manutenção do Fundo Municipal do Idoso - FMI	131.355,56	131.355,56
0-Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	540.354,25	540.354,25
0-Ouvidoria Geral da Saúde	**106.895,00**	**106.895,00**
0-Enfrentamento da Emergência COVID19	**1.467.628,72**	**1.467.628,72**
0-Administração	**2.044.467,39**	**2.044.467,39**
0-Programa de Apoio Transporte Escolar Educação de Jovens e Adultos	40.000,00	40.000,00
0-Educação Especial	144.555,00	144.555,00
000-Administração	1.000.815,00	1.000.815,00
0-Ações Emergenciais destinadas ao COVID-19	600,00	600,00
0-Manutenção do Fundo Municipal de Cultura	5.400,00	5.400,00
0-Construir Centro de Atendimento as Famílias nas localidades do interior do Município	500,00	500,00
0-Conselho Tutelar	233.854,00	233.854,00
0-Programa de Assistência Social - PAS	30.000,00	30.000,00
0-Merenda Escolar do Ensino Fundamental	267.086,91	267.086,91
0-Merenda Escolar Jovens e Adultos	2.000,00	2.000,00
0-Merenda Escolar Creche	205.000,00	205.000,00
0-Merenda Escolar Pré-Escola	197.000,00	197.000,00
0-Manutenção do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente	**544.209,09**	**544.209,09**
0-Manter Reserva de Contingência	6.569.056,68	6.569.056,68
0-Manter Reserva de Contingência	100.000,00	100.000,00
TOTAL DA LDO	**126.070.110,65**	**126.070.110,65**