Ofício n. 135/2022/GP

Itapoá, 28 de novembro de 2022.

Ao
Ministério Público de Santa Catarina – MPSC
1ª Promotoria de Justiça da Comarca de Itapoá
ATT.: Excelentíssima Promotora de Justiça, Giovanna Wolf Davelli
Endereços eletrônicos: itapoa01pj@mpsc.mp.br e gwdavelli@mpsc.mp.br
Avenida Dra. Zilda Arns Neumann, 1427, Paese
89249-000 – Itapoá/SC

Assunto: resposta ao Ofício n. 450/2022/01PJ/ITP sobre Programa Transparência e Cidadania.

Excelentíssima Senhora Doutora Promotora de Justiça,

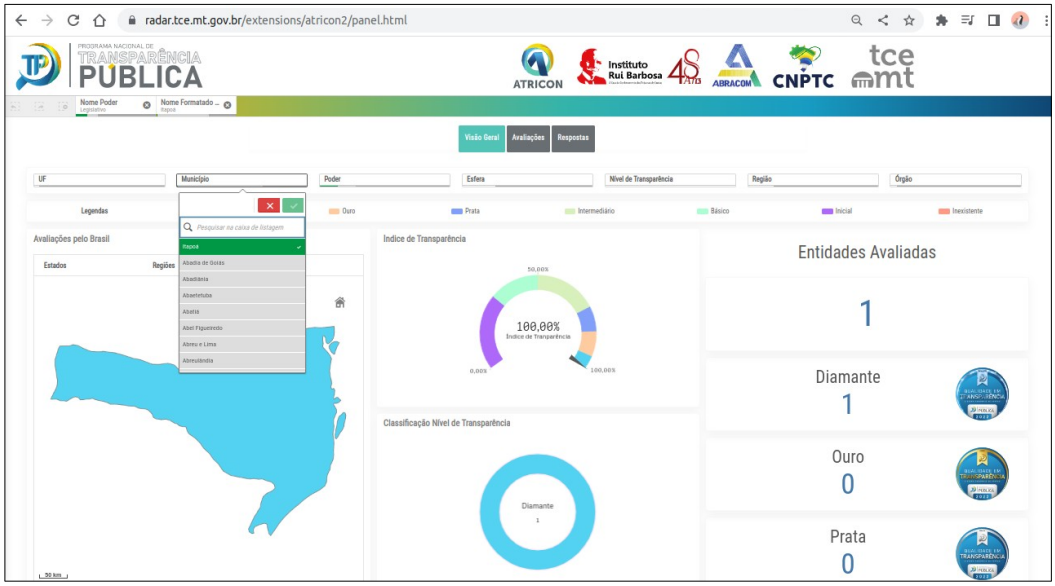
Após cumprimentá-la cordialmente, encaminhamos a Vossa Excelência resposta ao Ofício n. 450/2022/01PJ/ITP, sobre o Programa Transparência e Cidadania do MP-SC, com o envio do Manual para Avaliação de Portais Municipais (Programa Transparência e Cidadania) e o último *checklist* de avaliação do sítio oficial e portal de transparência da câmara municipal de Itapoá/SC.

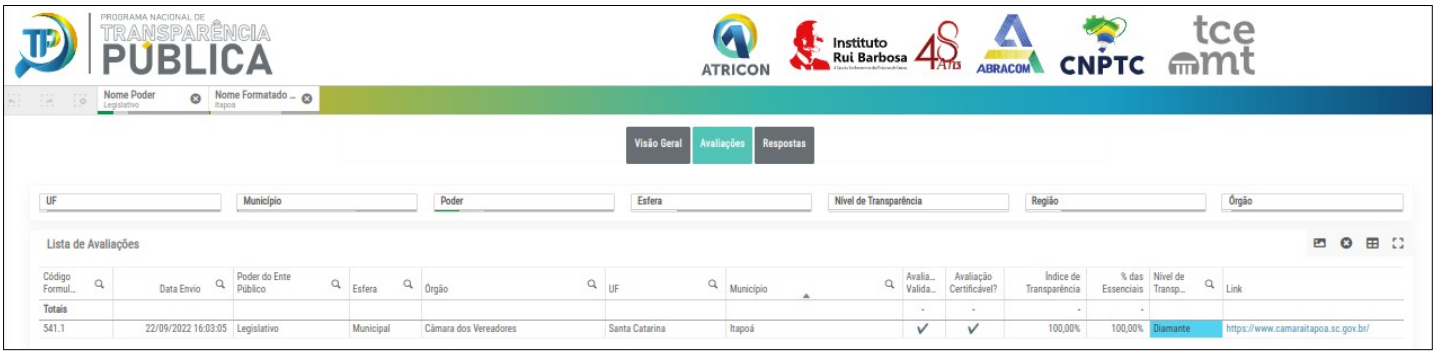
1) Em análise preliminar, repisa-se que a Câmara Municipal de Itapoá obteve nota máxima no Índice Nacional de Transparência Pública, conforme informado para Vossa Excelência através do Ofício n. 128/2022/GP, de 23/11/2022, sendo apresentado um importante e impactante resultado institucional alcançado pela Câmara Municipal de Itapoá/SC. Afinal, esta Casa obteve a nota máxima nos 121 itens de transparência na categoria Poder Legislativo, que foram definidos e avaliados pelos Tribunais de Contas, por meio da metodologia do PNTP. Esse resultado garantiu a obtenção do selo diamante de transparência, com índice de 100% de transparência, sendo a única Câmara Municipal do Sul do Brasil a alcançar esse patamar de transparência.
2) Oportuno destacar que a avaliação dos 121 itens de transparência foram definidos e avaliados pela equipe de auditoria externa do Tribunal de Contas de Santa Catarina (TCE-SC), em que sinalizaram que todos os itens avaliados foram devidamente validados e que a avaliação é certificável pelo TCE-SC.
3) Nesse sentido, encaminhamos, como ANEXO 01 ao e-mail, a planilha com os 121 itens avaliados propostos pela metodologia dos Tribunais de Contas, referente ao PNTP, e do resultado 100% satisfatório do site da Câmara Municipal de Itapoá. Nessa planilha, consta o link para acesso aos serviços informacionais oferecidos pela Casa, bem como links de vídeos institucionais que explicam, de forma pormenorizada, como são feitos os acessos.
4) Também é possível consultar a mesma planilha e os respectivos links de acesso, por meio do site de divulgação dos resultados do PNTP, selecionando a Câmara Municipal de Itapoá, indo na aba de “respostas”. O link para acesso ao serviço é:

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

https://radar.tce.mt.gov.br/extensions/atricon2/panel.html.

5) Ao acessar o site de divulgação do PNTP, pode-se analisar os resultados obtidos pela Câmara Municipal de Itapoá, através dos seguintes passos:





Quantidade de Critérios Atendidos

#	Grupo	Critério	Exigibilidade	Qtde.	%
-				1	100,00%
1-102	Acessibilidade	Contém símbolo de acessibilidade em destaque	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Acessibilidade	Exibição do "caminho" de páginas percorridas pelo usuário	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Acessibilidade	Mapa do site	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Acessibilidade	Opção de alto contraste	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Acessibilidade	Redimensionamento de texto	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Existência de histórico das informações	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Existência de informações atualizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Ferramenta de pesquisa específica (que permita pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Gravação de relatórios em diversos formatos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Indicação do Fiscal do Contrato	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Íntegra dos contratos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Íntegra dos termos aditivos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Contratos	Relação dos contratos celebrados, com o seu respectivo resumo	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Bem fornecido ou serviço prestado	Essencial	1	100,00%
1-102	Despesa	Classificação orçamentária, especificando a unidade orçamentária, a função, a subfunção, a natureza da despesa e a fonte dos recursos	Essencial	1	100,00%
1-102	Despesa	Existência de histórico das informações em relação aos critérios de transferências voluntárias realizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Existência de informações atualizadas em relação aos critérios da despesa	Essencial	1	100,00%
1-102	Despesa	Existência de informações atualizadas em relação aos critérios de transferências voluntárias realizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Ferramenta de pesquisa específica (que permita pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos) em relação aos critérios de transferências voluntárias realizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Ferramenta de pesquisa específica (que permite pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos) em relação aos critérios da despesa	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Gravação de relatórios em diversos formatos em relação aos critérios da despesa	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Gravação de relatórios em diversos formatos em relação aos critérios de transferências voluntárias realizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Número e o valor de empenho, liquidação e pagamento	Essencial	1	100,00%
1-102	Despesa	Pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento	Essencial	1	100,00%
1-102	Despesa	Procedimento licitatório, bem como a sua dispensa ou inexigibilidade	Essencial	1	100,00%
1-102	Despesa	Transferências voluntárias realizadas com indicação: da data do repasse	Obrigatória	1	100,00%

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

1-102	Despesa	Transferências voluntárias realizadas com indicação: do objeto	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Despesa	Transferências voluntárias realizadas com indicação: do valor concedido	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Cargo do beneficiário	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Existência de histórico das informações	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Existência de informações atualizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Ferramenta de pesquisa específica (que permita pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Gravação de relatórios em diversos formatos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Local de destino	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Motivo do afastamento	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Nome do beneficiário	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Número de diárias usufruídas por afastamento	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Período de afastamento	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Diárias	Tabela ou relação que explicite os valores das diárias dentro do Estado, fora do Estado e fora do país, conforme legislação local	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Canal de Comunicação com cidadão do tipo 'Fale Conosco', que permite ao interessado comunicar-se com órgão por via eletrônica ou telefônica	Recomendada	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Endereços	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Estrutura organizacional	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Horário de atendimento	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Identificação dos responsáveis	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Perguntas e respostas mais frequentes	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Institucionais	Telefone	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Informações Prioritárias	A entidade pública possui site oficial e/ou portal da transparência próprio ou compartilhado na internet?	Essencial	1	100,00%
1-102	Informações Prioritárias	O site contém ferramenta de pesquisa de conteúdo que permita o acesso à informação?	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Existência de histórico das informações	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Existência de informações atualizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Ferramenta de pesquisa específica (que permita pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Gravação de relatórios em diversos formatos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Informação acerca da situação do certame (aberto, em andamento, suspenso, finalizado)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Íntegra das Atas de Adesão - SRP	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Íntegra dos editais de licitação	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Íntegra dos processos de dispensa de licitação	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Íntegra dos processos de inexigibilidade de licitação	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Relação das licitações fracassadas e/ou desertas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Resultado das licitações indicando o(s) valor(es)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Licitações, Dispensas, Inexibilidades e Atas de Adesão - SRP	Resultado das licitações indicando o(s) vencedores	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Classificação orçamentária por natureza da receita (categoria econômica, origem, espécie)	Essencial	1	100,00%
1-102	Receita	Existência de histórico das informações em relação aos critérios da receita	Essencial	1	100,00%
1-102	Receita	Existência de histórico das informações em relação aos critérios de transferências voluntárias recebidas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Existência de informações atualizadas em relação aos critérios da receita	Essencial	1	100,00%
1-102	Receita	Existência de informações atualizadas em relação aos critérios de transferências voluntárias recebidas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Ferramenta de pesquisa específica (que permite pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos) em relação aos critérios da receita	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Ferramenta de pesquisa específica (que permite pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos) em relação aos critérios de transferências voluntárias recebidas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Gravação de relatórios em diversos formatos em relação aos critérios da receita	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Gravação de relatórios em diversos formatos em relação aos critérios de transferências voluntárias recebidas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Transferências voluntárias recebidas com indicação: da data do repasse	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Transferências voluntárias recebidas com indicação: da origem dos recursos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Transferências voluntárias recebidas com indicação: do objeto	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Transferências voluntárias recebidas com indicação: do valor recebido	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Receita	Valores da receita pública arrecadada	Essencial	1	100,00%
1-102	Receita	Valores da receita pública prevista na LOA	Essencial	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Existência de histórico das informações	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Existência de informações atualizadas	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Ferramenta de pesquisa específica (que permite pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Gravação de relatórios em diversos formatos	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	A solicitação por meio do eSIC é simples, ou seja, sem a exigência de itens de identificação do requerente que dificultem ou impossibilitem o acesso à informação, tais como: envio de documentos, assinatura reconhecida, declaração de responsabilidade, maioridade e motivo do pedido. *A exigência de cadastro prévio não configura dificuldade ou impossibilidade de acesso à informação.	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	Existe rol das informações que tenham sido desclassificadas nos últimos 12 (doze) meses	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	Existe rol de documentos classificados em cada grau de sigilo, com identificação para referência futura	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	Há possibilidade de envio de pedidos de informação de forma eletrônica (eSIC)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	Instrumento normativo local que regulamente a LAI	Recomendada	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	O ente publica relatório anual estatístico contendo a quantidade de pedidos de acesso recebidos, atendidos, indeferidos, bem como informações genéricas sobre os solicitantes.	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Indicação da lotação de cada servidor	Recomendada	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Indicação da remuneração nominal de cada servidor	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Indicação de cargo e/ou função desempenhada por cada servidor	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Relação nominal dos servidores	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Recursos Humanos	Tabela com o padrão remuneratório dos cargos e funções	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Relatórios Referentes à Transparência da Gestão Fiscal	Existência de histórico das informações	Essencial	1	100,00%
1-102	Relatórios Referentes à Transparência da Gestão Fiscal	Existência de informações atualizadas	Essencial	1	100,00%
1-102	Relatórios Referentes à Transparência da Gestão Fiscal	Ferramenta de pesquisa específica (que permita pesquisar dentro deste conjunto de informações, possibilitando filtros específicos)	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Relatórios Referentes à Transparência da Gestão Fiscal	Publica o Relatório Circunstanciado do Ano Anterior?	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Relatórios Referentes à Transparência da Gestão Fiscal	Publica o Relatório de Gestão Fiscal (RGF)	Essencial	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão - SIC (Físico)	indicação da unidade/setor responsável pelo SIC	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão - SIC (Físico)	Indicação de endereço físico da unidade responsável pelo SIC	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão - SIC (Físico)	Indicação de telefone da unidade responsável pelo SIC	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão - SIC (Físico)	Indicação dos horários de funcionamento da unidade responsável pelo SIC	Obrigatória	1	100,00%
1-102	Serviço de Informações ao Cidadão e-SIC (Eletrônico)	A solicitação por meio do eSIC é simples, ou seja, sem a exigência de itens de identificação do requerente que dificultem ou impossibilitem o acesso à	Obrigatória	1	100,00%

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

6) Em relação à metodologia de avaliação proposta pelo MP-SC, por meio do Programa Transparência e Cidadania, cumpri-nos destacar que os itens elencados também são todos atendidos pela Câmara Municipal de Itapoá, conforme segue:

6.1) São divulgados os Relatórios de Gestão Fiscal (RGF)? (Item 07)
R: Sim. O prazo para a divulgação dos relatórios do ano corrente (2022) segue as datas determinadas pela legislação. Não é possível divulgar, por exemplo, o relatório anual do ano corrente, antes de finalizar o 3º quadrimestre do respectivo ano, pois o exercício financeiro ainda não foi finalizado.
Link do serviço: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/perguntas-frequentes/907-como-consultar-os-relatorios-de-gestao-fiscal-rgf-da-camara-municipal-de-itapoa.html
Link do vídeo explicativo para consulta ao RGF: https://www.youtube.com/watch?v=n7a6Fjqvznc

6.2) São divulgados os resultados de inspeções, auditorias, prestações e tomadas de contas realizadas pelos órgãos de controle interno e externo? (Item 09)
R: Sim. São divulgados todas as informações determinadas, das autorias e também das prestações de contas do município, organizados por ano, em que para cada ano há o resultado do relatório de auditoria do controle interno, relatório de gestão fiscal e decreto com o resultado da prestação de contas do Município.
Link do serviço: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/perguntas-frequentes/923-a-camara-divulga-o-ato-de-julgamento-das-contas-do-prefeito-e-os-documentos-do-tce-sc-para-consulta.html
Vídeo explicativo para consulta: https://www.youtube.com/watch?v=8PO9hdqk-FQ
Link de acesso: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/prestacao-de-contas-anuais.html
Banner na página inicial do site, no menu do lado direito inferior:



6.3) São divulgados os planos plurianuais (PPA), orçamentos (LOA) e leis de diretrizes orçamentárias (LDO)? (Item 11)
R: Sim. Sobre a falta de localização desse serviço, consta no site da Câmara links diretos em perguntas frequentes, na página inicial do portal, bem como vídeos institucionais explicativos, conforme os links abaixo. Todas as Leis Orçamentárias estão disponíveis para consulta pública.
Link do serviço: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/perguntas-frequentes/896-qual-o-valor-do-orcamento-da-camara-fixado-na-lei-orcamentaria-anual.html
Link da pesquisa no SAPL para acesso de todas as Leis do Plano Plurianual: Clique aqui.
Link da pesquisa no SAPL para acesso de todas as Leis Orçamentárias Anuais: Clique aqui.
Link da pesquisa no SAPL para acesso de todas as Leis de Diretrizes Orçamentárias: Clique aqui.
Link do vídeo explicativo para uso do SAPL: https://www.youtube.com/watch?v=uKzlspj1rYI
Link do vídeo explicativo sobre o uso do SAPL: https://youtu.be/I3z5HUPletE
Destaca-se que ao consultar a respectiva Norma Jurídica, é possível consultar o respectivo Projeto de Lei que resultou na respectiva Lei, e também é possível consultar todos os documentos anexos do Projeto de Lei.

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

6.4) Sobre diárias e ajudas de custo pagas, é divulgado o nome completo do agente público e o respectivo número de matrícula? (Item 22)
R: Sim. Sempre foi divulgado o nome completo do credor, inclusive com todos os anexos e outras informações. Não procede a informação trazida de que não é revelado o nome completo do credor, aparecendo somente a inicial. A divulgação é completa, com o nome completo de todos os agentes, conforme links abaixo:
Link do serviço: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/perguntas-frequentes/904-como-consultar-informacoes-sobre-as-despesas-com-diarias-e-demais-verbas-indenizatorias-na-camara.html
Link do acesso direto: https://camaraitapoa.atende.net/transparencia/item/despesas-com-diarias
Link do vídeo explicativo: https://youtu.be/vB_FAVqRI0A

6.5) É divulgada relação de servidores inativos? (Itens 30, 31, 32, 33 e 34)
R: Sim. Apesar de existir previsão no sistema para consulta de todos os servidores inativos, entretanto ainda não há servidores enquadrados nessa categoria de inativos no âmbito da Câmara Municipal de Itapoá. Logo, a informação apresentada "*sem informações quando consultada aba referente aos servidores inativos*", não procede, pois o resultado esperado da pesquisa é exatamente para não listar servidores inativos, já que não há servidores inativos a serem listados. Esse é o comportamento esperado do sistema, com a mensagem de que "*Não existem registros para os filtros informados*" na pesquisa dos servidores inativos.
Link do serviço: https://camaraitapoa.atende.net/transparencia/item/funcionario-inativo

6.6) É divulgada relação de servidores cedidos para outros órgãos públicos, ou destes recebidos em cessão? (Itens 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55)
R: Sim. Apesar de existir previsão no sistema para consulta de todos os servidores cedidos e recebidos, entretanto ainda não há servidores enquadrados nessa categoria de cedidos e recebidos, no âmbito da Câmara Municipal de Itapoá. Logo, a informação apresentada "*sem informações quando consultada aba referente aos servidores cedidos e recebidos*" não procede, pois o resultado esperado da pesquisa é exatamente para não listar servidores cedidos e recebidos, já que não há servidores cedidos e recebidos a serem listados. Esse é o comportamento esperado do sistema, com a mensagem de que "*Não existem registros para os filtros informados*" na pesquisa dos servidores cedidos e recebidos.
Link serviço: https://camaraitapoa.atende.net/transparencia/item/funcionarios-cedidos-e-recebidos

6.7) É divulgada relação de estagiários e informações complementares? (Itens 54, 55, 56, 57 e 58)
R: Sim. Apesar de existir previsão no sistema para consulta de todos os estagiários, entretanto a Câmara não possui programa de contratação de estagiários, portanto não há histórico de contratação de estagiários. Logo, a informação apresentada "*sem informações quando consultada aba referente aos estagiários*" não procede, pois o resultado esperado da pesquisa é exatamente para não listar estagiários, já que não há estagiários a serem listados. Esse é o comportamento esperado do sistema, com a mensagem de que "*Não existem registros para os filtros informados*" na pesquisa dos estagiários.
Link serviço: https://camaraitapoa.atende.net/transparencia/item/consulta-estagiario

6.8) É divulgada relação de convênios celebrados? (Itens 61, 62, 63, 64, 65, 66 e 67)

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

R: Sim. Conforme o inciso VIII do artigo 68 da Lei Orgânica de Itapoá, compete privativamente ao Prefeito celebrar convênios, acordos ou contratos, sujeitando-os, se for o caso à autorização prévia ou referendo da Câmara Municipal. Assim, a celebração dos convênios no município de Itapoá se dá por iniciativa do Prefeito, por meio de Projetos de Lei. Logo, todos os convênios celebrados no município de Itapoá, desde o ano de 1990 (emancipação de Itapoá) até a presente data, já foram digitalizados e disponibilizados para consulta pública, e estão disponíveis no Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL), em pesquisa de normas jurídicas.
Link direto da pesquisa das Normas Jurídicas, que tratam dos convênios: Clique aqui
Link do serviço de pesquisa dos contratos: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/perguntas-frequentes/906-como-consultar-as-informacoes-sobre-os-contratos-administrativos-da-camara-municipal-de-itapoa.html
Vídeo para explicar consulta aos contratos: https://www.youtube.com/watch?v=OjJCVVCuYUk
Contratos portal transparência: https://camaraitapoa.atende.net/transparencia/item/contratos-gerais
Gestores dos contratos: https://camaraitapoa.atende.net/transparencia/item/gestor-fiscal-de-contratos
Licitações/Contratos: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/licitacoes-contratos-administrativos.html

6.9) São disponibilizadas, em tempo real, as peças principais dos processos legislativos relativos à apreciação de projetos de lei, incluindo: (a) texto do projeto; (b) exposição de motivos; e (c) as atas das comissões e das sessões deliberativas? (Item 83).
R: Sim, são disponibilizados, em tempo real, todas as peças dos processos legislativos relativos à apreciação de projetos de lei, incluindo: (a) texto do projeto; (b) exposição de motivos; e (c) as atas das comissões e das sessões deliberativas. Além disso, são disponibilizados, em tempo real, todos os pareceres jurídicos e contábeis, pareceres dos conselhos municipais, parecer das comissões permanentes, ofícios, indicações, requerimentos, emendas, croquis, mapas, autores, tramitações, entre outros documentos e informações relacionados aos Projetos de Lei e ao Processo Legislativo Municipal. É incorreta e improcedente a conclusão de que a Câmara Municipal de Itapoá "n*ão possui todos os requisitos pedidos*".
Link do serviço: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/perguntas-frequentes/914-como-consultar-o-processo-legislativo-100-digital-da-camara-municipal-de-itapoa.html
Vídeo sobre o processo legislativo 100% digital: https://www.youtube.com/watch?v=IAynFh0Dacc
Link do SAPL: https://sapl.itapoa.sc.leg.br/

Ainda sobre o tópico 6.9, prestamos informações complementares sobre o processo legislativo 100% digital de Itapoá, em que além da disponibilização, em tempo real, dos documentos e tramitações das Matérias Legislativas, há também uma inovação quase exclusiva da Câmara Municipal de Itapoá, em que os documentos eletrônicos disponibilizados no sistema SAPL do processo legislativo são assinados digitalmente com o respectivo certificado digital padrão ICP-Brasil do(s) respectivo(s) signatário(s). Assim, é possível verificar que a disponibilização dos documentos no SAPL se dá com a divulgação dos documentos originais e com fé pública. Essa tecnologia do uso dos certificados digitais torna a Câmara Municipal de Itapoá uma referência nacional de transparência e eficiência no processo legislativo municipal brasileiro, conforme os seguintes destaques:

>https://www12.senado.leg.br/interlegis/noticias/2021/municipio-de-itapoa-2013-sc-se-beneficia-com-o-sapl-criado-pelo-interlegis

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

>https://www12.senado.leg.br/noticias/materias/2018/11/26/encontro-sobre-tecnologia-tem-sugestoes-de-parlamento-aberto-e-de-boas-praticas

>https://www.interlegis.leg.br/comunicacao/noticias/2018/itapoa-mais-uma-vez-da-exemplo-de-tecnologia-e-participacao

>http://www.abrascam.org.br/noticia/engitec-interlec

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/570-servidor-da-camara-municipal-de-itapoa-profere-duas-palestras-em-evento-nacional-do-poder-legislativo-no-senado-federal-interlegis.html

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/973-camara-municipal-participa-de-evento-internacional-sobre-governo-digital-no-poder-legislativo.html

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/675-agencia-brasileira-de-cooperacao-publica-reportagem-sobre-cooperacao-internacional-da-camara-municipal-de-itapoa.html

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/635-servidor-da-camara-municipal-de-itapoa-inicia-missao-de-apoio-tecnologico-ao-parlamento-nacional-de-timor-leste.html

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/534-vereadores-de-florianopolis-visitam-itapoa-em-busca-de-informacoes-sobre-projeto-tecnologico-da-camara-de-vereadores.html

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/868-projeto-da-compilacao-de-leis-da-camara-municipal-de-itapoa-e-destaque-em-evento-no-senado-federal.html

>https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/noticias/466-camara-municipal-de-itapoa-e-destaque-em-evento-nacional-no-senado-federal-em-brasilia-df.html

7) Disponibilizamos um link exclusivo em que compilamos todos os serviços informacionais da Câmara, no menu do Portal Institucional denominado “Transparência”, em que há uma explicação pormenorizada de todos os recursos informacionais e meios para acessar as informações nos portais da Casa, inclusive com a respectiva fundamentação jurídica.
   Link dos serviços de transparência pública: https://www.camaraitapoa.sc.gov.br/transparencia.html

Por fim, solicitamos, por gentileza, as indicações por Vossa Excelência de qual ou quais documentos ainda não estão sendo divulgados no Processo Legislativo municipal de Itapoá, para que possamos nos adequar e atender aos requisitos destacados pela Promotoria.

Agradecemos a atenção e nos colocamos à disposição para esclarecimentos e apresentação de informações adicionais.

Atenciosamente,

Tiago de Oliveira
Presidente da Mesa Diretora
Gestão 2021 - 2022
[assinado digitalmente]

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690

Fernando dos Santos Silva
Vice-Presidente da Mesa Diretora
Gestão 2021 - 2022
[assinado digitalmente]

Luiz Martins Junior
1º Secretário da Mesa Diretora
Gestão 2021 - 2022
[assinado digitalmente]

Documento assinado digitalmente pelo(s) autor(es), em conformidade com o art. 45, §3º e §4º, da Lei Orgânica de Itapoá, Resolução nº 14/2016, e conforme as regras da infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil). Para consultar a autenticidade e integridade do documento, pode-se consultar o site http://camaraitapoa.sc.gov.br/verificador

Câmara Municipal de Itapoá - Rua Mariana Michels Borges, 1115 - Itapema do Norte - Itapoá / SC. CEP 89.249-000
E-mail: contato@camaraitapoa.sc.gov.br - site: www.camaraitapoa.sc.gov.br - celular: (47) 99668-5690