RESOLUÇÃO Nº 004/2021

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, NA CONFORMIDADE DE SUAS ATRIBUIÇÕES, RESOLVE:

Súmula: Altera a Resolução Nº 002/2012, e dá outras providências".

Art. 1º - Altera o Anexo do II do **Art. 5º**, da Resolução nº **002/2012**, que passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO II DA RESOLUÇÃO

CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

REFERÊNCIA	CARGO	REQUISITO	JORNADA	VENCIMENTO	VAGAS
CC-1	DIRETOR LEGISLATIVO	Capacidade técnica profissional e boa comunicação	40 horas semanais	R$ 5.382,21	01
CC-2	DIRETOR ADMINISTRATIVO	Capacidade técnica profissional e boa comunicação	40 horas semanais	R$ 5.382,21	01
CC-3	CHEFE DO GABINETE DA PRESIDÊNCIA	Capacidade técnica e profissional, boa comunicação	40 horas semanais	R$ 5.382,21	01
CC-4	ASSESSOR JURÍDICO DA PRESIDÊNCIA	Ensino Superior com registro na OAB	30 horas semanais	R$ 4.843,99	01
CC-5	ASSESSOR DA PRESIDÊNCIA DA MESA DIRETORA	Capacidade técnica profissional e boa comunicação	40 horas semanais	R$ 4.843,99	01
CC-6	ASSESSOR DA VICE PRESIDÊNCIA DA MESA DIRETORA	Capacidade técnica profissional e boa comunicação	40 horas semanais	R$ 4.843,99	01
CC-7	ASSESSOR DA 1º SECRETARIA DA MESA DIRETORA	Capacidade técnica profissional e boa comunicação	40 horas semanais	R$ 4.843,99	01
CC-8	ASSESSOR DA 2º SECRETÁRIA DA MESA DIRETORA	Capacidade técnica profissional e boa comunicação	40 horas semanais	R$ 4.843,99	01

CC-9	**ASSESSOR PARLAMENTAR COM LOTAÇÃO NOS GABINETES DE VEREADORES**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**30 horas semanais**	**R$ 4.843,99**	**11**
CC-10	**CHEFE DA SEÇÃO DE COMPRAS, LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 3.229,33**	**01**
CC-11	**CHEFE DA SEÇÃO DE RECURSOS HUMANOS**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 3.229,33**	**01**
CC-12	**CHEFE DA SEÇÃO DE COPA, HIGIENE E LIMPEZA**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 3.229,33**	**01**
CC-13	**CHEFE DO SETOR DE SUPORTE E MANUTENÇÃO**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 4.843,99**	**01**
CC-14	**CHEFE DA SEÇÃO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 3.500,00**	**01**
CC-15	**CHEFE DA SEÇÃO DE PROCESSO LEGISLATIVO**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 4.843,99**	**01**
CC-16	**CHEFE DA SEÇÃO DE ASSESSORIA LEGISLATIVA**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 4.843,99**	**01**
CC-17	**CHEFE DA SEÇÃO DE ATAS E ARQUIVO**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 2.668,17**	**01**
CC-18	**CHEFE DA SEÇÃO DE TELEFONIA E PROTOCOLO**	**Capacidade técnica profissional e boa comunicação**	**40 horas semanais**	**R$ 2.668,17**	**01**

Art. 2º - Altera o Anexo do **IV** do **Art. 7º**, da Resolução nº **002/2012**, que extingue o cargo de Chefe da Sessão de Tecnologia da Informação CC13 e cria o cargo de Chefe do Setor de Suporte e Manutenção, CC13, que passa a ter as seguintes atribuições:

Anexo IV –
DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

.....

.....

CC-13 - CHEFE DO SETOR DE SUPORTE E MANUTENÇÃO – jornada 40 horas semanais.

Cabe ao Chefe do Setor de Suporte e Manutenção dar todo suporte necessário às suas atribuições, planejar, organizar e coordenar todas as atividades de sua área de competência; cuidar do suprimento de materiais e equipamentos necessários ao bom desenvolvimento dos trabalhos; acompanhar atividades de secretaria, registro e arquivo de documentos; preparar e encaminhar expedientes que lhe forem solicitados; dar cumprimento a outras atribuições atinentes à sua área de competência, que lhe venham a ser determinadas pela Diretoria Administrativa.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor com retroativo a 1º de abril de 2021

Palácio Getúlio Serafim do Nascimento, 19 de abril de 2021.

Rosiane Rosa Borges – Nega

Presidente