PROJETO DE LEI Nº 16, DE 16 DE ABRIL DE 2024.

Autoriza o Poder Executivo Municipal a efetuar Termo de Cooperação Técnica com a Universidade Federal de Santa Catarina e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO AMARO DA IMPERATRIZ, Estado de Santa Catarina, FAÇO saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a celebrar Termo de Cooperação Técnica com a Universidade Federal de Santa Catarina, no valor de até R$ 18.600,00 (dezoito mil e seiscentos reais), devendo o Plano de Trabalho respectivo observar o que dispõe o Decreto nº 6.043/2017, que **REGULAMENTA A APLICAÇÃO DA LEI FEDERAL Nº 13.019, DE 31 DE JULHO DE 2014**, sob pena de que os valores descritos neste artigo não sejam repassados à instituição.

Art. 2º As condições, prazos, objetivos, metas, direitos e deveres serão definidos em Plano de Trabalho a ser apresentado pela Universidade proponente.

Art. 3º O presente termo de cooperação terá por objeto precípuo o desenvolvimento de projeto urbanístico e arquitetônico de espaço público no atual terreno onde encontra-se a sede da associação “Estrela Azul Futebol Clube”.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

Santo Amaro da Imperatriz, em 16 de abril de 2024.

RICARDO LAURO DA COSTA
Prefeito Municipal

MENSAGEM 034/2024

Santo Amaro da Imperatriz/SC, em 16 de abril de 2024.

Excelentíssimo Vereador

GUSTAVO JOSÉ DE ABREU

Presidente da Câmara de Vereadores de Santo Amaro da Imperatriz

Senhora Presidente,

Cumpre-me passar às mãos de Vossa Excelência, para devida apreciação desta colenda Câmara de Vereadores, o Projeto de Lei que "Autoriza o Poder Executivo Municipal a efetuar Termo de Cooperação Técnica com a Universidade Federal de Santa Catarina e dá outras providências."

O referido termo de cooperação técnica tem como objetivo precípuo o desenvolvimento de projeto urbanístico e arquitetônico de espaço público no atual terreno onde encontra-se a sede da associação "Estrela Azul Futebol Clube", conforme plano de trabalho anexo.

O projeto urbanístico e arquitetônico citado alhures, que será realizado em parceria com a UFSC, terá, conforme plano de trabalho anexo, o custo de R$ 18.600,00 (dezoito mil e seiscentos reais) para os cofres municipais.

Colocamo-nos à disposição para o esclarecimento de eventuais dúvidas.

Atenciosamente,

_____

RICARDO LAURO DA COSTA
PREFEITO MUNICIPAL

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA

CAMPUS UNIVERSITÁRIO REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
TELEFONES: (48) 3721-9320 – FAX: (48) 3721-8422
E-MAIL: gr@contato.ufsc.br

PLANO DE TRABALHO

1. PARTICIPANTES

1.1. Universidade Federal de Santa Catarina

1.2. Concedente: Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz

1.3. Executores: Laboratório de Urbanismo e Ateliê Modelo de Arquitetura

2. IDENTIFICAÇÃO

2.1. Título do Projeto

Plano de Trabalho "Projeto urbanístico e arquitetônico de espaço público da sede do Estrela Azul Futebol Clube"

2.1.1. Período do Projeto

Início previsto: **outubro/2023**

Duração prevista: **12 meses**

Responsável Técnico: Prof. Dr. Samuel Steiner dos Santos, Arquiteto e Urbanista

Documento assinado digitalmente
Samuel Steiner dos Santos
Data: 18/09/2023 21:43:39-0300
CPF: ***.241.239-**
Verifique as assinaturas em https://v.ufsc.br

SETEMBRO de 2023

I. OBJETO

Trata o presente documento da proposta preliminar de plano de trabalho com vistas à formalização de um convênio de cooperação técnica entre a Universidade Federal de Santa Catarina e a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz com vistas ao desenvolvimento de projeto urbanístico e arquitetônico de espaço público no atual terreno onde encontra-se a sede da associação "Estrela Azul Futebol Clube".

II. OBJETIVO

Objetivo geral:

Desenvolvimento de projeto urbanístico e arquitetônico de espaço público no atual terreno onde encontra-se a sede da associação "Estrela Azul Futebol Clube", situado na localidade do Sul do Rio, no município de Santo Amaro da Imperatriz.

Objetivos específicos:

- Realizar visitas de estudos para reconhecimento e levantamentos iniciais, com vistas à adequada caracterização do terreno e sua inserção territorial (dimensões, pré-existências, acessos e fluxos, mobilidade, equipamentos comunitários existentes, entorno imediato, etc.);
- Levantamento e análise da legislação urbanística e ambiental vigentes (plano diretor, código de obras, códigos florestal, códigos ambientais locais, etc.), com vistas a verificar as possibilidades e restrições à ocupação nas referidas glebas;
- Realização de etapas participativas com a comunidade do bairro do Sul do Rio, do Município de Santo Amaro da Imperatriz de modo a caracterizar adequadamente as demandas comunitárias para a gleba, bem como a validação das etapas de trabalhos e seus produtos;
- Propor melhoria arquitetônica e urbanística na área de intervenção que contribuam à consolidação de relações de sociabilidade e de cooperação na comunidade do Sul do Rio, viabilizando a troca de informações e a mobilização das famílias ao longo do processo de desenvolvimento da proposta e, posteriormente, à sua adequada construção;
- Integração entre diferentes instâncias do Curso de Arquitetura e Urbanismo da UFSC, mais claramente o Ateliê Modelo de Arquitetura, o Laboratório de Urbanismo - LabURB, o Laboratório de Projeto - LabPROJ e o Departamento de Arquitetura e Urbanismo.

III. CARACTERIZAÇÃO GERAL

A sede do Estrela Azul F.C. está localizada no bairro do Sul do Rio, no município de Santo Amaro da Imperatriz. Ao longo das últimas décadas se configurou como uma das poucas alternativas de lazer da localidade e também um dos poucos campos de futebol que permanecem ativos no município. Pela localização privilegiada e pela longa história, a iniciativa da comunidade e da Prefeitura de Santo Amaro da Imperatriz de tornar a área pública e oferecer espaços adequados de lazer e cultura ganha especial relevância.





Em 2011 o evento foi ampliado e obteve grande repercussão no município por sua organização. Apresentou-se no evento a Banda de Músicas do Município de Santo Amaro da Imperatriz, sendo o Estrela Azul o primeiro clube de futebol a promover um evento como esse.





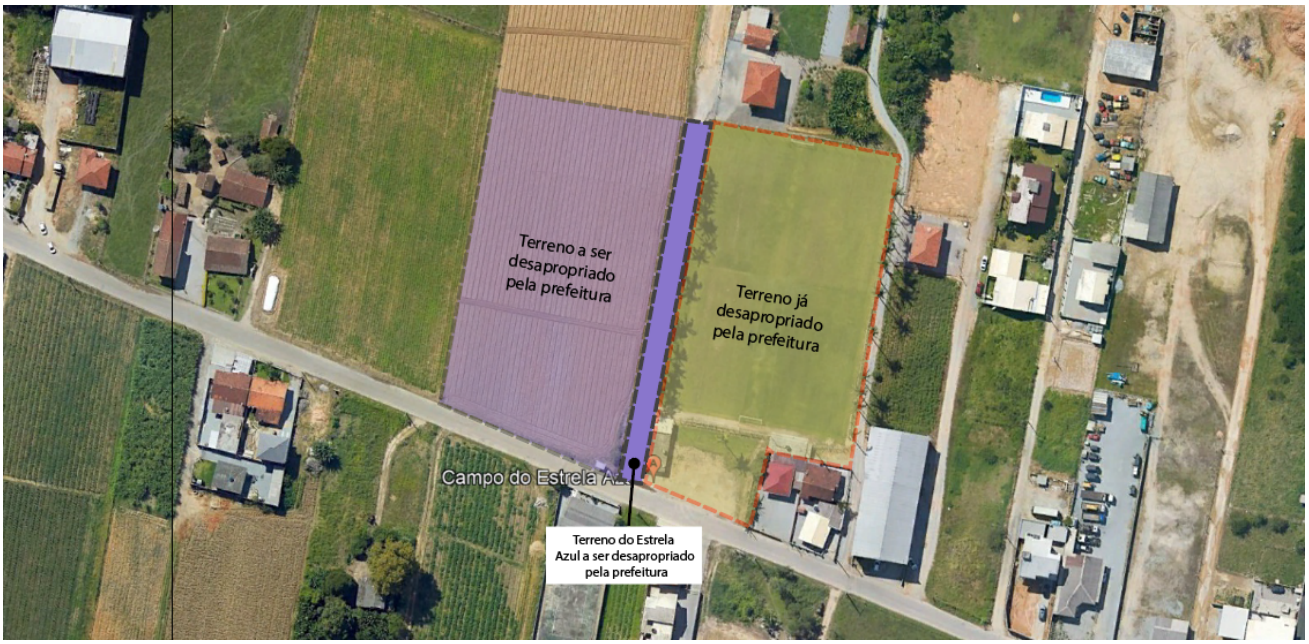
Em 2012 o evento ocorreu em 16 de setembro com a participação de mais de mil pessoas. Com o sucesso alcançado no evento, a Diretoria do Clube decide pela inclusão em seu calendário anual.





Do ponto de vista histórico, em 2024 o Estrela Azul F.C. completará 50 anos, tendo sido fundado em 20 de novembro de 1974. Segundo informações constantes no site da associação, as atividades de lazer, na época, pouco existiam. O futebol amador era uma atividade que movimentava a comunidade e assistir aos campeonatos e jogos foi durante muito tempo uma das poucas opções de lazer da população.

> O terreno para a construção do campo foi cedido pelos irmãos Hemílio e Longino Horstmann, que também incentivaram e participaram da criação do time, em conjunto com vários moradores da comunidade. Para a construção do campo tiveram de ser retiradas árvores do local, feito o nivelamento do terreno e o plantio da grama, tudo isso utilizando somente ferramentas manuais. Além do campo, foi construído um pequeno "barraco" que servia de bar para a venda de bebidas para a torcida, sendo fonte de renda para as despesas do clube. O time era formado quase que exclusivamente por atletas que moravam perto do campo, tornando-se assim um local de encontro familiar. (Site do Estrela Azul F.C., disponível em: https://www.estrelaazulfc.com.br/história)



Ainda segundo o site da associação, os anos seguintes foram de estruturação e consolidação do clube. Com o crescimento do time e, principalmente pela participação nos campeonatos vinculados à Federação Catarinense de Futebol, necessitava-se melhorar a estrutura física: campo, vestiários e bar. Para a melhoria das estruturas da associação, a comunidade junto com a diretoria e voluntários, desenvolveram atividades de mobilização e arrecadação (festivais esportivos, bingos, festas, mensalidades e doações). Com os recursos financeiros, mobilização e animação das pessoas foram realizadas as seguintes obras:

- Ampliação com terraplanagem do campo e plantio de um novo gramado;
- Instalação do alambrado;
- Construção de novos vestiários;

- Construção da sede/bar.

Ao longo dos anos, a associação esportiva passou a desenvolver importantes atividades sociais para além do futebol adulto amador: escola de futebol para crianças e adolescentes; manifestações culturais e artísticas, confraternizações comunitárias, entre outros.

Com o crescimento da localidade do Sul do Rio e as discussões em torno do novo plano diretor de Santo Amaro da Imperatriz, aprovado em 2019, houve uma nova mobilização da comunidade, com anuência da atual diretoria, para a ampliação do atual espaço ocupado pelo clube, contemplando o uso público e áreas de lazer, tendo em vista a forte restrição de equipamentos deste tipo disponíveis no bairro.

> Esse período do Estrela Azul se deu até final de 2009. Em abril de 2010 uma nova fase se inicia no clube. Com o crescimento da comunidade, início das discussões do Plano Diretor Municipal e a falta de espaços públicos no município, as discussões se passam sobre a necessidade da ampliação do espaço ocupado pelo clube e que contemplasse, além do futebol de campo, outros instrumentos. Inicia-se, então, a terceira fase do Estrela Azul: A construção de um espaço público de esporte, cultura e lazer na comunidade – O Projeto Estrela Azul (Site do Estrela Azul F.C., disponível em: https://www.estrelaazulfc.com.br/ história)

É no âmbito desta iniciativa de desenvolvimento de uma área pública, de lazer e cultura para a comunidade do Sul do Rio que a atual proposta de plano de trabalho se apresenta. Propõe-se assim o estabelecimento de um convênio de cooperação técnica entre a Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz e a Universidade Federal de Santa Catarina, tendo como instância executora o Ateliê Modelo de Arquitetura e o Laboratório de Urbanismo, vinculados ao Departamento de Arquitetura e Urbanismo da UFSC.

IV. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES

A metodologia de trabalho proposta foi pensada a partir de uma visão participativa de projeto urbanístico e arquitetônico: através de reuniões internas da equipe, atividades abertas com a comunidade, seminários e oficinas técnicas. Busca-se assim uma dinâmica contínua de diálogo e de troca com a comunidade e demais agentes (Diretoria do Estrela Azul F.C., Prefeitura Municipal de Santo Amaro da Imperatriz, etc.).

Espera-se assim que o anteprojeto final seja o resultado da convergência das demandas e interesses da comunidade, de modo a oferecer um espaço público e equipamentos urbanos de acordo com as expectativas existentes no lugar.

Neste sentido o projeto de extensão estrutura-se preliminarmente sobre três etapas, de acordo com um ciclo convencional encontrado no domínio da arquitetura e urbanismo: 1) Levantamento e estudo preliminar; 2) Proposta preliminar e 3) Anteprojeto, conforme planilha abaixo:

CARACTERIZAÇÃO		ETAPA 1											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
PLANO DE AÇÃO													
Proposta preliminar													
1	Levantamentos iniciais												
2	Reunião comunitária - plano de necessidades												
3	Desenvolvimento da proposta preliminar												
4	Reunião comunitária: versão preliminar												
5	Desenvolvimento da versão consolidada												
6	Reunião comunitária: versão preliminar												
7	Elaboração de relatórios técnicos finais												
8	Entrega da versão consolidada do projeto												

Neste processo, para cada etapa é prevista uma reunião comunitária (no segundo, sexto e décimo mês de trabalho). Estes encontros têm como objetivo mobilizar a comunidade local através de atividades extras organizadas para fomentar a integração entre a equipe da UFSC e os moradores do Sul do Rio.

V. PLANO DE TRABALHO DOS BOLSISTAS

Apresentamos a seguir o plano de trabalho preliminar para ambos os bolsistas previstos para o projeto, de acordo com funções e produtos específicos:

Bolsista 1: Frente Participação: Social-comunitário

O bolsista atuará principalmente em uma das frentes fundamentais do projeto, que é a articulação com a comunidade, no desenvolvimento de ações de mobilização social, divulgação, organização das atividades participativas, sistematização dos resultados. As atividades previstas para o bolsista são:

- Colaboração nas estratégias de comunicação social do projeto (mês 01)
- Gestão das mídias sociais do projeto: site, email, whatsapp (mês 01 ao 12)
- Contato com a comunidade e lideranças comunitárias; (mês 01 ao 12)
- Colaboração na organização das atividades de campo; (mês 03 ao 10)
- Organização das saídas de campos e levantamentos; (mês 03 ao 10)
- Produção de material didático para oficinas comunitárias; (mês 05 ao10)
- Sistematização dos resultados das atividades de campo e oficinas comunitárias; mês 05 ao 10)
- Atas das reuniões internas da equipe; (mês 01 ao 12)
- Informes internos. (mês 01 ao 12)

As formas de acompanhamento e orientação do trabalho do bolsista ocorrerá em três situações complementares:

Reunião geral do projeto, que ocorrerá semanalmente, onde serão discutidos com o conjunto de membro do grupo a organização interna, as atividades prioritárias, os encaminhamentos urgentes;

Acompanhamento semanal: por meio de uma planilha eletrônica online onde o bolsista preencherá de forma sucinta as atividades desenvolvidas durante a semana, bem como fará um relato sobre os avanços e dificuldades encontradas em cada uma das atividades;

Reunião mensal de acompanhamento, tendo como pauta o repasse das questões trazidas no formulário de acompanhamento semanal, dando encaminhamento às dificuldades encontradas e possibilitando uma interação direta entre o bolsista e o coordenador do projeto.

Bolsista 2: Análises e propostas arquitetônicas e urbanísticas

O bolsista atuará na parte de desenvolvimento das propostas (detalhamento do projeto urbanístico global), participando das discussões, colaborando no desenvolvimento das soluções, na sistematização dos resultados e na elaboração dos produtos previstos no plano de trabalho. Mais especificamente o bolsista atuará nas seguintes atividade:

- Desenvolvimento de pesquisas sobre temas discutidos ao longo das reuniões de trabalho:soluções construtivas; espaços públicos; projetos participativos; etc; (mês 01 ao 02)
- Desenvolvimento das soluções projetuais discutidas nas reuniões de trabalho ampliadas; (mês 03 ao 10)
- Produção de material de base (mapas temáticos, gráficos, croquis, esquemas, etc.) para as reuniões de trabalho ampliada; (mês 02 ao 05)
- Representação gráfica e desenvolvimento de maquetes físicas e eletrônicas das soluções projetuais desenvolvidas; (mês 03 ao 12)
- Sistematização das discussões realizada, organizando a memória do processo e o controle dos encaminhamentos coletivamente acordados, inclusive as atas das reuniões de trabalho; (mês 01 ao 12)
- Elaboração (organização e diagramação) dos diversos produtos (entre relatórios, memoriais, plantas, etc) previstos no projeto; e (mês 03 ao 12)
- Suporte operacional na realização das atividades participativas previstas (oficinas, reuniões comunitárias). (mês 03 ao 12)

As formas de acompanhamento e orientação do trabalho do bolsista ocorrerá em três situações complementares:

- Reunião geral do projeto, que ocorrerá semanalmente, onde serão discutidos com o conjunto de membro do grupo a organização interna, as atividades prioritárias, os encaminhamentos urgentes;
- Acompanhamento semanal: por meio de uma planilha eletrônica online onde o bolsista preencherá de forma sucinta as atividades desenvolvidas durante a semana, bem como fará um relato sobre os avanços e dificuldades encontradas em cada uma das atividades;
- Reunião mensal de acompanhamento, tendo como pauta o repasse das questões trazidas no formulário de acompanhamento semanal, dando encaminhamento às dificuldades encontradas e possibilitando uma interação direta entre o bolsista e o coordenador do projeto.

VI. ORÇAMENTO GLOBAL

ORÇAMENTO DO PROJETO

Bolsas para Estudantes

Nº	Nome do Bolsista	Meses	Mesal	Valor (R$)
1	Bolsista de graduação 1	12	R$ 600,00	R$ 7.200,00
2	Bolsista de graduação 2	12	R$ 600,00	R$ 7.200,00
VALOR TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA				**R$ 14.400,00**

Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica

Nº	Descrição do item	Quantidade	Unitário	Total (R$)
1	Alimentação	20	R$ 30,00	R$ 600,00
2	Combustível	6	R$ 75,00	R$ 450,00
3	Material de papelaria	1	R$ 300,00	R$ 300,00
4	Serviços de impressão	1	R$ 300,00	R$ 300,00
VALOR TOTAL SERVIÇO DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA				**R$ 1.650,00**

RESSARCIMENTO UFSC

Nº	Descrição do ressarcimento	Percentual	Valor (R$)
1	Conforme resolução Normativa da classificação do Projeto	7,00%	R$ 1.190,00
VALOR TOTAL DE RESSARCIMENTOS		0,00%	**R$ 1.190,00**

RESSARCIMENTO FUNDAÇÃO		
Nº	**Descrição do ressarcimento**	**Valor (R$)**
1	Fundação de Apoio	R$ 1.360,00

RESUMO		
PLANILHA RESUMIDA		
Despesas Correntes		**R$ 16.050,00**
	Pessoal - apenas bolsas de estudantes	R$ 14.400,00
	Serviço de Terceiros (PF + PJ + Despesas Importação)	R$ 1.650,00
Total Geral (sem ressarcimento)		**R$ 16.050,00**
	Ressarcimentos	R$ 2.550,00
Total Geral (com ressarcimento)		**R$ 18.600,00**

ICP-Edu

Documento assinado digitalmente
Samuel Steiner dos Santos
Data: 18/09/2023 21:43:58-0300
CPF: ***.241.239-**
Verifique as assinaturas em https://v.ufsc.br

UFSC

A R Q
U F S C

FAPEU