EXCELENTÍSSIMO SENHOR ANTONIO VIEIRA DA SILVA PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – ESTADO DO PARANÁ.

André Luis de Mello, ocupante do cargo de Oficial Legislativo da Câmara Municipal de Jaguapitã, vem através deste requerer a V.Exa, a devida autorização para participar do curso **"CONTROLE INTERNO ROTINAS E CONTROLE INTERNO ENCERRAMENTO DE EXERCÍCIO"**, que será realizado nos dias 25, 26 e 27 de novembro, pela empresa Unipública Escola de Gestão Pública, em Curitiba - PR.

Ciente de sua atenção e de seu elevado senso de cooperação aguardo deferimento.

Nestes termos
Aguarda deferimento

Jaguapitã, 17 de novembro de 2015.

Ciente 17/11/2015.

André Luis de Mello
Oficial Legislativo

01.724.513/0001-08
CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
Rua Amazonas, 60
Centro - CEP 86610-000
JAGUAPITÃ - PR

Nº 197/2015
RECEBIMENTO
Aos 17 dias de novembro
do ano de dois mil e 15, recebi
estes autos, de que faço termo.
Câmara Municipal de Jaguapitã - PR

Req: 068/2015

UNIPÚBLICA

Aqui tem qualificação de verdade!



Curso: **Controle Interno Rotinas**
Data: **25 e 26 de Novembro**
Local: **Curitiba - PR**
Carga Horária: **10 horas/aula**

Programação:

Dia 25 - das 9h às 12h

Rotina Técnica Obrigatória do C.I. Municipal (parte 1)



Milton Mendes Botelho
Consultor, Auditor, Escritor, Palestrante Especialista em. . . [+]

1 Procedimentos preliminares
2 Normas de conduta dos agentes de C.I.
3 Papel de trabalho
4 Organização do sistema de controle interno
5 Fontes de consultas
6 Procedimentos de rotina (unidades administrativas)
7 Rotinas do departamento de recursos humanos
8 Avaliação de desempenho
9 Rotinas do departamento de patrimônio
10 Rotinas do departamento de compras e licitações
11 Rotinas da tesouraria
12 Rotinas do setor de contabilidade

Dia 25 - das 13h30 às 17h30

Rotina Técnica Obrigatória do C.I. Municipal (parte 2)



Milton Mendes Botelho
Consultor, Auditor, Escritor, Palestrante Especialista em. . . [+]

1 Rotinas do setor de tributação
2 Rotinas do setor de engenharia
3 Rotinas da secretaria de educação
4 Rotinas da secretaria de saúde
5 Rotinas da secretaria de assistência social
6 Rotinas do setor de transportes
7 Complemento das rotinas
8 Modelos de atos
9 Estudos de casos
10 Orientações práticas

Dia 26 - das 9h às 12h

Rotina no C.I. de Fechamento do Exercício no SIM-AM

1 Ponderações sobre o Fechamento do Exercício

2 Quais os pontos a serem observados no SIM-AM
3 Verificações na Contabilidade
4 Verificações na Tesouraria/Financeiro
5 Observações atinentes ao Relatório que será encaminhado ao TCE
6 A verificação preventiva sobre o encaminhamento das Contas ao TCE



João Henrique Mildenberger
Graduado em ciências contábeis pela Universidade Estadual. . . [+]

Faça o curso acima e ganhe 50% de desconto no valor da matrícula deste curso ==== >



Controle Interno O Encerramento do Exercício

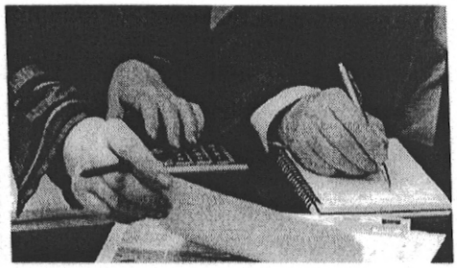
Mais informações:
(41) 3323-3131
contato@unipublicabrasil.com.br

Nossas redes:

Apoio:
Pontual Capacitação

UNIPÚBLICA

Aqui tem qualificação de verdade!



Curso: **Controle Interno O Encerramento do Exercício**

Data: **26 e 27 de Novembro**

Local: **Curitiba - PR**

Carga Horária: **10 horas/aula**

Programação:

Dia 26 - das 9h às 12h

Os Controladores e o Fechamento do Exercício no SIM-AM



João Henrique Mildenberger
Graduado em ciências contábeis pela Universidade Estadual. . . [+]

1 Ponderações sobre o Fechamento do Exercício
2 Quais os pontos a serem observados no SIM-AM
3 Verificações na Contabilidade
4 Verificações na Tesouraria/Financeiro
5 Observações atinentes ao Relatório que será encaminhado ao TCE
6 A verificação preventiva sobre o encaminhamento das Contas ao TCE

Dia 26 - das 13h30 às 17h30

Providências no C.I. para Fechamento de Exercício (parte 1)



Milton Mendes Botelho
Consultor, Auditor, Escritor, Palestrante Especialista em. . . [+]

1 Na Contabilidade:
1.1 registro patrimonial
1.2 execução orçamentária
1.3 limites constitucionais
1.4 regras específicas para dezembro/2015
1.5 recursos livres e vinculados
1.6 operações de crédito
1.7 antecipação de receita
1.8 restos a pagar
1.9 disponibilidade financeira
2 Nas Licitações:
2.1 ordem dos processos existentes
2.2 comissão de julgamento e pareceres
2.3 contratos de exercício anterior
2.4 serviços continuados
2.5 informações ao Tribunal de Contas
3 Na Tributação:
3.1 sistema de lançamentos
3.2 dívida ativa

3.3 alíquotas
3.4 valores venais (recadastramento)
3.5 fiscalização
4 Nos Recursos humanos:
4.1 limites de gastos com pessoal
4.2 processos de concursos
4.3 cargos comissionados
4.4 verbas (gratificações, abonos, adicionais, etc.)
4.5 nomeações e designações

Dia 27 - das 9h às 12h

Providências no C.I. para Fechamento de Exercício (parte 2)



Milton Mendes Botelho
Consultor, Auditor, Escritor, Palestrante Especialista em. . . [+]

1 Providências específicas do final do exercício:
1.1 metas fiscais
1.2 excesso de gastos
1.3 subvenções e convênios
1.4 relatórios e recomendações
2 Convênios e Fundos: o que fazer?
2.1 Convênios (transferências voluntárias):
a) modalidades (subvenções, auxílios e contribuições)
b) aplicação da lei 4.320/64, LRF e lei 13.019/14
c) requisitos legais de concessão
d) prestação de contas
e) verificações de final de exercício
2.2 Fundos Municipais (recomendações específicas):
a) previdenciário
b) saúde
c) assistência social
d) recomendações para o fechamento do exercício
2.3 Recursos do FUNDEB:
a) fontes de recursos
b) regras de aplicação (40% e 60%)
c) distribuição dos recursos
d) fiscalização e controle social do FUNDEB
e) piso salarial dos profissionais do magistério
f) Legislação
g) recomendações para o encerramento do exercício

Faça o curso acima e ganhe 50% de desconto no valor da matrícula deste



Mais informações:
(41) 3323-3131
contato@unipublicabrasil.com.br

Nossas redes:

Apoio:

Pontual Capacitação