PREFEITURA MUNICIPAL DE PELOTAS
GABINETE DO PREFEITO

Pelotas, 23 de fevereiro de 2010.

MENSAGEM Nº 004/2010.

Senhor Presidente,

Submetemos à apreciação dessa Casa Legislativa o Projeto de Lei anexo, no qual propomos alterações aos projetos de lei do Plano Plurianual - 2010-2013 e Lei de Diretrizes Orçamentárias 2010. Através deste, inserimos as seguintes ações:

Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB Administrativo –SME 008.1;
Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB Efetivo Exercício – SME 008.2;
Manutenção da Merenda Escolar – Ensino Fundamental – SME 021;
Manutenção da Merenda Escolar – Ensino Médio – SME 022;
Manutenção da Alimentação Escolar do Ensino Infantil – SME 023;
Cobertura da Àrea de Esportes Colégio Municipal Pelotense – SME 024;
Construção da Sede do CTG Sinuelo do Colégio Municipal Pelotense – SME;
Reforma e Ampliação da E.M.E.F. Joaquim Assumpção – SME 026;

Construção de uma Praça E.M.E.I Vinícius de Moraes – SME 027;
Cobertura da Quadra Esportiva na E.M.E.F. Bibiano de Almeida – SME 028;
Construção de Àrea de Esportes na E.M.E.F. Independência - SME 029;
Construção de Cobertura em frente a E.M.E.F. Maria Eulália dos Anjos – SME 030;
Cobertura de Àrea de Esportes da E.M.E.F. Jacob Brod – SME 031;
Reforma da E.M.E.F. Carlos Laquintinie – SME 032;
Ampliação, Reforma e Gradeamento da E.M.E.F. Santos Dumont – SME 033;
Implementação de Ações ao Diabético, Portadores de Anemia Falciforme e Drogaditos – SMS 016;
Reconstrução de Pontes de Concreto e Pedra na Zona Rural – SMDR 007;
Programa Municipal de Incentivo à Cultura – SECULT 007;
Pro-jovem Trabalhador Juventude Cidadã – SMDE 002;
Combate à Erosão de Vias - Vossoroca Balneário dos Prazeres - SQA 006;
Cidade Mais Verde – SQA 007;
Reconstrução de Pontes de Concreto e Pedra na Zona Urbana – SMO 005;
Recuperação do Sistema da Casa de Bombas – SMO 006;
Recuperação de Dique da Vila Castilhos – SMO 007;
Canal em Concreto na Avenida Ferreira Viana – SMO 008;
Recuperação do Sistema de Drenagem – SMO 009;
Programa de Estação de Lixo e Projetos – SMO 010;
Construção de Quadras Poliesportivas nas Periferias – SMT 009;
Regularização de áreas Esportivas Amadoras – SMT 010;
Infra-Loteamento Fernando Osório – SMH 012;
BANCO MUNDIAL - Modernização do Serviço Público – Centro Administrativo - SMCP 012;
BANCO MUNDIAL – Modernização do Serviço Público – Gerenciamento da UGP e UAP – SMCP 013;
BANCO MUNDIAL – Modernização do Serviço Público – Consultorias – SMCP 014;
BANCO MUNDIAL – Modernização do Serviço Público – SIG Sistema de Informações Geográficas – SMCP 015;
Programa de Modernização Tributária e da Gestão dos Setores Básicos- PMAT – SMCP 016;
BANCO MUNDIAL – Geração de Trabalho e Renda – Instalação de um Centro de Beneficiamento – SMCP 004;
BANCO MUNDIAL – Geração de Trabalho e Renda – Construção de Camelódromo - SMCP 005;
BANCO MUNDIAL – Geração de Trabalho e Renda – Fortalecimento do Micronegócio- SMCP 006;
BANCO MUNDIAL – Geração de Trabalho e Renda – Implantação de Parque Tecnológico- SMCP 007;
Implantação da Central de Frutas- Consulta Popular – SMCP 017;
Capacitação do Trabalhador – Consulta Popular – SMCP 018;
BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Pavimentação do Distrito Industrial - SMCP 019;

BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Qualificação de Grandes Avenidas - SMCP 020;
BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Requalificação da Orla da Lagoa - SMCP 021;
Requalificação do Espaço do Terminal Rodoviário – Consulta Popular- SMCP 022;
Pavimentação da Rua da Pracinha Hortêncio Rosa – Emenda Parlamentar -SMCP 023;
Pavimentação do Distrito Industrial – Convênio Ministério das Cidades – SMCP 024;
Pavimentação da Avenida Idelfonso Simões Lopes – Convênio Ministério das Cidades – SMCP 025;
Pavimentação da Rua Clio Fiory Druck – Emenda Parlamentar – SMCP 026;
Pavimentação da Avenida Ulisses Guimarães – Emenda Parlamentar – SMCP 027;
Pavimentação da Avenida Leopoldo Brod – Emenda Parlamentar – SMCP 028;
Pavimentação da Rua Frontino Vieira – Emenda Parlamentar – SMCP 029;
Construção de Banheiro Público - Consulta Popular – SMCP 031;
BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Prolongamento de Avenidas – SMCP 032;
BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Construção de Estação de Tratamento de Esgoto – SMCP 033;
BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Sistema de Abastecimento de Água – SMCP 034;
BANCO MUNDIAL – Qualificação Territorial – Construção de Pontes Rurais – SMCP 011;
Frentes Emergenciais de Trabalho – SMCP 035
Museu do Carnaval e Centro de Referência do Negro - SMPE 003

A solicitação faz-se necessária com tramitação em regime de urgência, a fim de atualizar os referidos projetos.

Atenciosamente,

Adolfo Antonio Fetter Junior
Prefeito Municipal

Exmo. Sr.
Milton Rodrigues Martins
DD. Presidente da Câmara Municipal
Pelotas- RS

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **EDUCANDO NO PRESENTE PARA TRANSFORMAR O FUTURO**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

b) Unidade responsável: **Secretaria Municipal da Educação**

c) Denominação: **EDUCANDO NO PRESENTE PARA TRANSFORMAR O FUTURO**

d) Problema: **Necessidade de fornecer educação do ensino fundamental, médio, infantil, jovens e adultos e educação inclusiva.**

e) Objetivo do programa: **Conjunto de ações desenvolvidas para oferecer e garantir educação escolar no ensino fundamental, médio, infantil, educação de jovens e adultos e educação especial.**

f) Público-alvo: **Alunos**

g) Justificativa: **Melhorar o processo de ensino**

h) Objetivo setorial associado: **Melhoria da aprendizagem dos alunos da rede Municipal**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Continuado**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Qualificar o professor, construção de novas escolas, aquisição de veículos e equipamentos, alimentação escolar, e manutenção da rede municipal de ensino.**

n) Indicadores:

1º) IDEB

1. Denominação: **Índice de desenvolvimento da educação básica**
2. Unidade de medida: **Índice do IDEB**
3. Índice de referência: **3.2**
4. Índices esperados ao longo do PPA: **4.**7
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **INEP**
7. Periodicidade: **Bienal**
8. Base geográfica: **Zona urbana e do campo**
9. Fórmula de cálculo: **Taxa de aprovação / taxa de evasão**

2º) Número de alunos da educação infantil

1. Denominação: **Número de alunos**
2. Unidade de medida: **Alunos**
3. Índice de referência:
4. Índices esperados ao longo do PPA:
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **Secretaria Municipal da Educação**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Zona urbana e do campo**
9. Fórmula de cálculo: **3.410 alunos em 2010; 3.580 em 2011; 3.759 em 2012 e 3.946 em 2013**

3º) Número de alunos da educação de jovens e adultos

1. Denominação: **Número de alunos**
2. Unidade de medida: **Alunos**
3. Índice de referência:
4. Índices esperados ao longo do PPA:
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **Secretaria Municipal da Educação**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Zona urbana e do campo**
9. Fórmula de cálculo: **1.268 alunos em 2010; 1.331 em 2011; 1.397 em 2012 e 1.466 em 2013**

4º) Número de alunos da educação inclusiva

1. Denominação: **Número de alunos**
2. Unidade de medida: **Alunos**
3. Índice de referência:
4. Índices esperados ao longo do PPA:
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **Secretaria Municipal da Educação**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Zona urbana e do campo**
9. Fórmula de cálculo: **242 alunos em 2010; 254 em 2011; 266 em 2012 e 279 em 2013.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 008.1

1. Título: **MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – COTA PARTE**

2. Finalidade: **Garantir o acesso e permanência da população com idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer mecanismos que garantam o acesso e permanência dos alunos na escola.**

4. Produto: **Atividades mantidas**

5. Unidade de medida: **Número de alunos**

6. Especificação do produto: **Manutenção das atividades do ensino fundamental**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Custo das despesas de manutenção do ensino fundamental**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Políticas Educacionais**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física: **22.075 alunos em 2010; 23.178 em 2011; 24.336 em 2012 e 25.309 em 2013.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 008.2

1. Título: **MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB ADMINISTRATIVO**

2. Finalidade: **Garantir o acesso e permanência da população com idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer mecanismos que garantam o acesso e permanência dos alunos na escola.**

4. Produto: **Atividades mantidas**

5. Unidade de medida: **Número de alunos**

6. Especificação do produto: **Manutenção das atividades do ensino fundamental**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Custo das despesas de manutenção do ensino fundamental**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Políticas Educacionais**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física: **22.075 alunos em 2010; 23.178 em 2011; 24.336 em 2012 e 25.309 em 2013.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO- SME 008.3

1. Título: **MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL – FUNDEB EFETIVO EXERCÍCIO**

2. Finalidade: **Garantir o acesso e permanência da população com idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer mecanismos que garantam o acesso e permanência dos alunos na escola.**

4. Produto: **Atividades mantidas**

5. Unidade de medida: **Número de alunos**

6. Especificação do produto: **Manutenção das atividades do ensino fundamental**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Custo das despesas de manutenção do ensino fundamental**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Políticas Educacionais**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física: **22.075 alunos em 2010; 23.178 em 2011; 24.336 em 2012 e 25.309 em 2013.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO- SME 021

1. Título: **MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL**

2. Finalidade**: Atender com qualidade os alunos da rede municipal e entidades conveniadas**

3. Descrição**: Aquisição, acondicionamento, conservação, transporte e distribuição de gêneros alimentícios.**

4. Produto**: Atividade mantida**

5. Unidade de medida**: Número de alunos atendidos**

6. Especificação do produto**: Aquisição de gêneros alimentícios**

7. Tipo de ação**: Orçamentária**

8. Forma de implantação**: Direta e transferência**

9. Detalhamento da implementação**: Custos mensais da alimentação escolar**

10. Origem da ação**: Poder executivo**

11. Base legal**: Resolução do FNDE nº 32 de 10/08/2006**

12. Unidade responsável**: Departamento de Políticas do Educando**

13. Subtítulo/localizador de gasto**: (Índice geral do município)**

14. Programação física**: 22.570 alunos em 2010; 23.178 em 2011; 24.336 em 2012 e 25.309 em 2013**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 022

1.Título**: MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – ENSINO MÉDIO**

2. Finalidade**: Atender com qualidade os alunos da rede municipal e entidades conveniadas**

3. Descrição**: Aquisição, acondicionamento, conservação, transporte e distribuição de gêneros alimentícios.**

4. Produto**: Atividade mantida**

5. Unidade de medida**: Número de alunos atendidos**

6. Especificação do produto**: Aquisição de gêneros alimentícios**

7. Tipo de ação**: Orçamentária**

8. Forma de implantação**: Direta e transferência**

9. Detalhamento da implementação**: Custos mensais da alimentação escolar**

10. Origem da ação**: Poder executivo**

11. Base legal**: Resolução do FNDE nº 32 de 10/08/2006**

12. Unidade responsável**: Departamento de Políticas do Educando**

13. Subtítulo/localizador de gasto**: (Índice geral do município)**

14. Programação física**: 22.075 alunos em 2010; 24.178 em 2011; 24.336 em 2012 e 25.309 em 2013**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 023

1.Título**: MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO ENSINO INFANTIL**

2. Finalidade**: Atender com qualidade os alunos da rede municipal e entidades conveniadas**

3. Descrição**: Aquisição, acondicionamento, conservação, transporte e distribuição de gêneros alimentícios.**

4. Produto**: Atividade mantida**

5. Unidade de medida**: Número de alunos atendidos**

6. Especificação do produto**: Aquisição de gêneros alimentícios**

7. Tipo de ação**: Orçamentária**

8. Forma de implantação**: Direta e transferência**

9. Detalhamento da implementação**: Custos mensais da alimentação escolar**

10. Origem da ação**: Poder executivo**

11. Base legal**: Resolução do FNDE nº 23 de 10/08/2006**

12. Unidade responsável**: Departamento de Políticas do Educando**

13. Subtítulo/localizador de gasto**: (Índice geral do município)**

14. Programação física**: 22.570 alunos em 2010; 23.178 em 2011; 24.336 em 2012 e 25.309 em 2013**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 024

1. Título: **COBERTURA DA ÁREA DE ESPORTES COLÉGIO MUNICIPAL PELOTENSE**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar, bem como ampliar o número de vagas.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Escolas construídas e ampliadas e/ou reformadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 025

1.Título: **CONSTRUÇÃO DA SEDE DO CTG SINUELO DO COLÉGIO MUNICIPAL PELOTENSE**

2. Finalidade: **Proporcionar a pratica da cultura gaúcha entre crianças em idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o cultuar as tradições.**

4. Produto: **Sede CTG**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 1.163,26 m^2 em 2010; 445 m^2 em 2011 e 100 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 026

1. Título: **REFORMA E AMPLIAÇÃO DA E.M.E.F. JOAQUIM ASSUMPÇÃO**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar, bem como ampliar o número de vagas.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Escolas construídas e ampliadas e/ou reformadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 027

1.Título: **CONSTRUÇÃO DE UMA PRAÇA NA E.M.E.I. VINÍCIUS DE MORAES**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças com idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Praça construída.**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 1.163,26 m^2 em 2010; 445 m^2 em 2011 e 100 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física: ·

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 028

1. Título: **COBERTURA DA QUADRA ESPORTIVA NA E.M.E.F. BIBIANO DE ALMEIDA**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Quadra coberta**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.424,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2010; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9493/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO - SME 029

1. Título: **CONSTRUÇÃO DE UMA ÁREA DE ESPORTES NA E.M.E.F. INDEPENDÊNCIA**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Quadra coberta**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO – SME 030

1. Título: **CONSTRUÇÃO DE UMA COBERTURA EM FRENTE A E.M.E.F. MARIA EULÁLIA DOS ANJOS**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Quadra coberta**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO – SME 031

1. Título: **COBERTURA DE ÁREA DE ESPORTES DA E.M.E.F. JACOB BROD**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Quadra coberta**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO – SME 032

1. Título: **REFORMA DA E.M.E.F. CARLOS LANQUINTINIE**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar e ampliar o número de vagas.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Escola reformada**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE EDUCAÇÃO – SME 033

1. Título: **AMPLIAÇÃO, REFORMA E GRADEAMENTO DA E.M.E.F. SANTOS DUMONT**

2. Finalidade: **Proporcionar bom atendimento às crianças em idade escolar e ampliar o número de vagas.**

3. Descrição: **Oferecer infra-estrutura necessária para o bom funcionamento das escolas**

4. Produto: **Escola reformada e ampliada**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Unidades escolares adequadas à legislação**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de 2.442,23 m^2 em 2010; 1.917 m^2 em 2011; 138 m^2 em 2012 e 600 m^2 em 2013.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei Federal nº 9394/96 - LDB**

12. Unidade responsável: **Departamento de Engenharia e Obras**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **(Índice geral do município)**

14. Programação física:

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **PELOTAS COM MAIS SAÚDE**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

b) Unidade responsável: **Secretaria Municipal de Saúde**

c) Denominação: **PELOTAS COM MAIS SAÚDE**

d) Problema: **Riscos de doenças e outros agravos na população**

e) Objetivo do programa: **Garantir a assistência às pessoas por intermédio de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde, com a realização integrada das ações assistenciais e preventivas, nas áreas de vigilância sanitária, vigilância epidemiológica, vigilância ambiental, controle de zoonoses, saúde do trabalhador, assistência terapêutica integral, inclusive farmacêutica, atenção básica, com enfoque na estratégia de saúde da família, saúde da mulher, saúde da criança, saúde do idoso, saúde dos crônicos, saúde bucal, alimentação e nutrição, saúde mental, DST/AIDS, redução de danos, hemoterapia, urgência e emergência, prevenção à violência, além das ações de média e alta complexidade ambulatorial e hospitalar.**

f) Público-alvo: **População de Pelotas e Região**

g) Justificativa: **A saúde é um direito de todo o cidadão. Visando à redução dos riscos de doenças e de outros agravos, cabe ao Estado prover as condições indispensáveis ao seu pleno exercício, assegurando o acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para a sua promoção, proteção e recuperação.**

h) Objetivo setorial associado: **Participar na formulação de políticas públicas que envolvam a moradia, alimentação, saneamento básico, meio ambiente, trabalho, renda, educação, transporte, lazer e o acesso aos bens e serviços essenciais.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa: **As ações e serviços oferecidos serão realizados nas diversas áreas da saúde, mediante implementação de estratégias amplas a serem executadas diretamente pela gestão pública municipal e tendo como parceiros outras instituições públicas, filantrópicas e privadas, que atendam os preceitos do SUS, buscando sempre qualificar a atenção à saúde da população.**

n) Indicador:

. Denominação	Mortalidade Infantil	Internação hospitalar por AVC	Cobertura vacinal
Unidade de medida	coeficiente	taxa	taxa
Índice de referência	SMS/2008		
Índices esperados ao longo do PPA	2010 - 15/1000 2011 - 13/1000 2012 - 11/1000 2013 - 10/1000	2010 –19,4 /10000 2011 - 19/10000 2012 – 18,6 /10000 2013 – 18,2/10000	2010 – 90% 2011 – 92% 2012 – 94% 2013 – 95%
Fonte	Secretaria Municipal de Saúde	DATASUS	SES
Periodicidade	Anual	Anual	Anual
Base geográfica	Pelotas	Pelotas	Pelotas
Fórmula de cálculo	Nº de óbitos crianças de 0 a 1 ano x 1000/ Nº de nascidos no mesmo período		Nº de crianças <01 ano de idade com esquemaX100 básico completo p det. Tipo vacina População da faixa etária < 01 ano de idade

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICPAL DE SAÚDE - SMS 016

1.Título: **IMPLEMENTAÇÃO DE AÇOES AO DIABÉTICO, PORTADORES DE ANEMIA FALCIFORME E DROGADITOS**

2. Finalidade: **Garantir a população acesso de qualidade na Atenção Básica no município de Pelotas**

3. Descrição: **Atendimento de Atenção Básica a população através das UBS e Estratégias de ação específica**

4. Produto: **População atendida.**

5. Unidade de medida: **Número de atendimentos.**

6. Especificação do produto: **Expansão da ESF, das ações de prevenção e tratamento da saúde da mulher, do idoso, dos crônicos, da saúde bucal e saúde da criança, com diminuição do coeficiente de mortalidade infantil.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Através do funcionamento das UBS, CAPS e CASE com estrutura física adequada, materiais e insumos necessários, profissionais em número suficientes e capacitados para a Atenção Básica, visando o melhor atendimento à população.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 8.080/90, p**ortaria **nº 648/GM e portaria SES/RS nº 15/2003.**

12. Unidade responsável: **Secretaria Municipal de Saúde de Pelotas**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Centro e bairros**

14. Programação física:

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA DE MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL**

b) Unidade responsável: **Departamento Municipal de Políticas Agrícolas**

c) Denominação: **PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO RURAL**

d) Problema: **Falta de informações técnicas e dificuldade econômica do produtor rural.**

e) Objetivo do programa: **Conjunto de ações que visam a promover a melhoria na gestão agrícola, através de assistência técnica, infra-estrutura básica, insumos de qualidade e crédito, incentivando o planejamento estratégico no uso dos atributos locais e diversificação da produção em busca do desenvolvimento.**

f) Público-alvo: **Moradores da Zona Rural**

g) Justificativa: **Auxiliar o produtor a aumentar a produção agrícola incentivando a sua permanência na zona rural.**

h) Objetivo setorial associado: **Melhorar as condições de vida do morador da zona rural**.

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Implementar ações que visem auxiliar o produtor rural a produzir mais, minimizando custos.**

n) Indicador:

1. Denominação: **Pessoas beneficiadas -Distritos Iluminados - Água Potável**
2. Unidade de medida: **Unidade Unidade km**
3. Índice de referência: Relação de não atendidos/ habitantes rurais
4. Índices esperados ao longo do PPA:
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **Cadastro de Produtores Rurais**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Zona Rural**
9. Fórmula de cálculo: **Custo de cada ação em relação aos beneficiários**.

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL - SMDR 007

1. Título: **RECONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO E PEDRA NA ZONA RURAL**

2. Finalidade: **Restabelecimento da mobilidade rural.**

3. Descrição: **Reconstrução de pontes danificadas por enchente na zona rural.**

4. Produto: **Pontes recuperadas**

5. Unidade de medida: **Nº de pontes**

6. Especificação do produto: **Nº de pontes recuperadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- Execução de obras para reconstrução de pontes danificadas por enchente na zona rural**;**

10. Origem da ação: **Decreto de Situação de Emergência**

11. Base legal: **Decreto nº 5.142/2009, que declara existência de situação anormal, caracterizada como situação de emergência, na zona rural do município afetada por evento natural denominado enchente.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona Rural**

14. Programação física:

- **Recuperação de 24 pontes.**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **DESENVOLVIMENTO CULTURAL**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

b) Unidade responsável: **Secretaria de Cultura, Teatro sete de Abril e Museu Baronesa.**

c) Denominação: **DESENVOLVIMENTO CULTURAL**

d) Problema: **Falta de incentivo à cultura local.**

e) Objetivo do programa: **Conjunto de ações que visam o incremento qualitativo e quantitativo da produção cultural, a formação de novos públicos, o fortalecimento do desenvolvimento regional, o incentivo a artistas e agentes culturais e o intercâmbio cultural, a promover o acesso aos bens públicos.**

f) Público alvo: **População em geral.**

g) Justificativa: **Integrar e incentivar as manifestações culturais do município.**

h) Objetivo setorial associado: **Propiciar à população condições de apreço e acesso à cultura e inclusão social.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Desenvolver ações de manutenção e preservação do patrimônio histórico da cidade e incentivar as manifestações culturais.**

n) Indicador:

1. Denominação	**Espectadores**	**Visitantes**	**Eventos**
2. Unidade de Medida	**Número de espectadores**	**Número de visitantes**	**Unidade**
3 . Índice de Referência	**17.000 /ano**	**15.000/ano**	**06 eventos**
4 . Índices esperados ao longo do PPA	**26.000 /ano**	**20.000/ano**	**20 eventos**
6 . Fonte	**Livro de Presenças**	**Livro de Presenças**	**Calendário de Eventos**
7 . Periodicidade	**Anual**	**Anual**	**Anual**
8. Base Geográfica	**Centro**	**Bairro**	**Município**
9 . Fórmula de cálculo	**Custo espetáculo/espectador**	**Custo manutenção/visitantes**	**Custo do Evento**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SECULT 007

1.Título: **PROGRAMA MUNICIPAL DE INCENTIVO À CULTURA**

2. Finalidade: **Contribuir para o sucesso de diversos eventos culturais na região, integrando a comunidade, apoiando os eventos voltados as diversas etnias, promovendo o desenvolvimento de projetos culturais.**

3. Descrição: **Promover o apoio e auxilio aos eventos de renome no município e os encontros das etnias.**

4. Produto: **Eventos e projetos culturais.**

5. Unidade de medida: **Unidade**

6. Especificação do produto: **Promover, fomentar e incentivar as diversas formas de cultura do município.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Acompanhamento e Fiscalização dos eventos. Expofeira (Programação artístico Cultural);Fenadoce; Promover o Encontro de Etnias; Criar a Salamanca da Canção; Feira do Livro; Exposições de Artes Visuais; Festa de Reveillon, Natal Luz, Palco Móvel do Theatro Sete de Abril; Criação do Museu da Cidade; Implantar incubadora de Projetos Culturais; Conferência Municipal da Cultura; Realizar oficinas, seminários e cursos ao trabalhadores da cultura.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Projetos Elaborados e Editais de Seleção**

12. Unidade responsável: **Secretaria Municipal de Cultura**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Centro e Bairros**

14. Programação física: **participantes**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO:

a) Órgão Responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

b) Unidade Responsável: **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico**

c) Denominação: **GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA**

d) Problema: **Insuficiência na geração de trabalho e renda para a demanda da população urbana e rural.**

e) Objetivo do programa: **Estimular a geração de trabalho e renda através do aumento de oportunidades de emprego e da criação de mecanismos impulsionadores dos negócios, tanto no meio urbano, como no rural.**

f) Público-alvo: **Empreendedores e potenciais investidores urbanos e rurais do Município de Pelotas e parceiros.**

g) Justificativa: **Decréscimo da atividade industrial do município, levando ao aumento da informalidade e baixo investimento em inovação tecnológica. Assim, uma política pública de apoio aos empreendedores, formais e informais, representa um passo importante de impacto na economia e que pode levar ao desenvolvimento local esperado, sob pena de maior estagnação econômico-financeira da região.**

h) Objetivo setorial associado: **Potencializar o desenvolvimento econômico-financeiro da região, da qual o município é pólo.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **2010/2013**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Elaborar um Plano de Desenvolvimento voltado a empreendimentos formais e informais, criando melhores condições de capitalização e comercialização e visando definir políticas públicas de geração de trabalho e renda de curto, médio e longo prazo.**

n) Indicador:

1. Denominação: **Postos de trabalho gerados**
2. Unidade de medida: **Nº de postos de trabalho gerados**
3. Índice de referência:
4. Índices esperados ao longo do PPA:
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **Projeto Pólo do Sul**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Municipal**
9. Fórmula de cálculo: **Nº de postos de trabalho gerados ao ano**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO- SMDE 002

1. Título: **PRO-JOVEM TRABALHADOR – JUVENTUDE CIDADÃ**

2. Finalidade: **Atrair, expandir, ativar ou reativar empreendimentos destinados à geração de emprego e renda. Organizar, incentivar e qualificar pequenos negócios, urbanos e rurais dos setores de comércio, indústria e serviços.**

3. Descrição: **Aumentar trabalho e renda pela inclusão e formalização da economia informal. Buscar novas estratégias de desenvolvimento, aproveitando as potencialidades da região.**

4. Produto: **Geração de empregos**

5. Unidade de medida: **Taxa de empregos**

6. Especificação do produto: **Empregos gerados com a formalização da economia informal e novos empreendimentos.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Atração de novos investimentos e incentivo à expansão dos existentes.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal:

12. Unidade responsável: **Secretaria de Desenvolvimento Econômico**

13. Subtítulo/localizador de gasto:

14. Programação física:

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **PROTEÇÃO E PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO.

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE QUALIDADE AMBIENTAL**

b) Unidade responsável: **Departamento**

c) Denominação: **PROTEÇÃO E PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE**

d) Problema: **Degradação do meio ambiente**

e) Objetivo do programa: **Promover a arborização urbana do município com espécies nativas em áreas públicas da zona urbana e rural, estabelecer estratégias buscando o uso sustentável dos fluxos ambientais, promovendo o turismo ecológico e banco de germoplasma, o recolhimento de embalagens de agrotóxicos e produtos recicláveis na zona rural objetivando a preservação do meio ambiente, traçar metas e buscar alternativas para a preservação e recuperação de áreas degradadas, bem como o resgate da biodiversidade da região recuperando e matas ciliares.**

f) Público-alvo: **População urbana e rural**

g) Justificativa: **Considera-se, de maneira geral, que a qualidade do meio ambiente constitui fator determinante para o alcance de uma melhor qualidade de vida. Assim sendo, pode-se considerar que ao se preservar o meio ambiente está-se concorrendo diretamente para a melhoria da saúde e do bem estar da população. Sendo assim, urge que se tomem medidas efetivas para a recuperação e manutenção de nossos recursos naturais, assim como para proporcionar à nossa comunidade, não só um ambiente sustentável, mas também recantos que possam agir como agentes amenizadores das ações estressantes do dia a dia. É ainda através da Educação Ambiental que se pode propagar a idéia do desenvolvimento sustentável e gerar novas estratégias de desenvolvimento que catalisem nossas potencialidades e aptidões ambientais.**

h) Objetivo setorial associado: **Melhoria, preservação e proteção do meio ambiente.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa: **O programa contará com o laboratório do SANEP para realização de análises das águas, convênios a serem firmados com instituições de ensino superior tanto para utilização de tecnologia quanto para o provimento do quadro de estagiários que trabalharão em diferentes ações do programa. Para o financiamento contamos com apoio do Conselho Municipal de Proteção Ambiental e Instituições públicas e privadas através da apresentação de projetos.**

n) Indicador:

1.Denominação	2. Unidade de Medida	3 . Índice Recente	4. Índice Desejado	7. Periodicidade
Nº de escolas participantes	**Escolas**	**0**	**20**	**Anual**
Nº de seminários promovidos	**Seminários**	**2**	**24**	**Anual**
Nº de pontos monitorados	**Pontos Monitorados**	**14**	**36**	**Anual**
6. Fonte: SQA				
8. Base Geográfica**: Município de Pelotas**				
9. Fórmula de cálculo**: Custo de cada ação em relação aos beneficiários.**				

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE QUALIDADE AMBIENTAL - SQA 006

1. Título: **COMBATE À EROSÃO DE VIAS – VOSSOROCA BALNEÁRIO DOS PRAZERES**

2. Finalidade: **Eliminar a erosão e recuperar a vossoroca existente, remanejando corretamente os esgotos pluviais**.

3. Descrição: **Serão desviadas as águas pluviais do sistema viário para outro local, onde será construída uma galeria pluvial em uma extensão de 200m com dissipadores de energia.**

4. Produto: **Obra de 200 metros lineares de galeria pluvial.**

5. Unidade de medida: **Percentual de área de erosão.**

6. Especificação do produto: **Execução de 200 metros lineares de galeria pluvial**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- **Construção de 200 metros lineares de galeria pluvial com dissipadores de energia, eliminando o efeito da erosão existente no Balneário dos Prazeres.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Emenda Parlamentar.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município**

14. Programação física: **Obra de 200 metros lineares de galeria pluvial**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE QUALIDADE AMBIENTAL - SQA 007

1. Título: **CIDADE MAIS VERDE**

2. Finalidade: **Arborizar a cidade**

3. Descrição: **Incentivar o plantio de árvores .**

4. Produto: **Cidade arborizada**

5. Unidade de medida: **Unidades plantadas**

6. Especificação do produto: **Plantar árvores nas avenidas , em canteiros de praças e rótulas**

. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal:

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município**

14. Programação física:

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: INFRA ESTRUTURA URBANA

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO:

a) Órgão Responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**

b) Unidade Responsável: **Departamento de Obras**

c) Denominação: **INFRA-ESTRUTURA URBANA**

d) Problema: **Falta de infra-estrutura adequada, qualificação das vias urbanas e dos espaços públicos.**

e) Objetivo do programa: **Dotar o município de infra-estrutura mais adequada na área urbana, proporcionando melhoria na qualidade de vida das pessoas qualificando vias, espaços e logradouros públicos.**

f) Público-alvo: **Pessoas e empresas que se utilizam o sistema viário e dos espaços públicos do município.**

g) Justificativa: **Melhorar infra-estrutura do Município. As obras de qualificação das vias públicas voltar-se-ão para áreas que concentram grande fluxo da circulação para a zona central da cidade, as quais apresentam sinais de esgotamento da capacidade viária, como dificuldades de tráfego, congestionamentos e pontos com elevado nível de acidentes e atropelamentos, portanto facilitarão o deslocamento dos veículos e das pessoas, conferindo maior segurança, conforto e mobilidade urbana**. **Qualificar os espaços e logradouros públicos.**

h) Objetivo setorial associado: **Qualificar e modernizar o espaço territorial do município.**

j) Tipo de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **2010/2012**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Serão contratadas obras para a execução dos projetos de: Qualificação de grandes avenidas, pavimentação e recuperação de vias, qualificação da orla da Lagoa – Laranjal e do Terminal Rodoviário**. **Implementar ações que visem melhorar os espaços e logradouros públicos.**

n) Indicador

1. Denominação	**Vias públicas / IPU (Intervenções em Pavimentos Urbanos)**	**Espaço Qualificado**	**Valetas Tubuladas**

2. Unidade de medida	**Km e m²**	**Unidade**	**Unidade**
3. Índice de referência	**IPU = 24.409 m²**		
4. Índices esperados ao longo do PPA	**180 Km** **IPU= incremento 3% ao ano**	**4 praças/ano/bairro**	**2000 tubos/ano**
5. Fonte	**Projeto Pólo Sul / Emendas Parlamentares/Planilhas de Controle**	**Planilhas de Controle**	**Planilhas de Controle**
6. Periodicidade	**Mensal**	**Anual**	**Anual**
7. Base geográfica	**Pelotas**	**Pelotas**	**Pelotas**
8. Fórmula de cálculo	**Custo/km**	**Custo/Unidade**	**Custo/Unidade**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SMO 005

1. Título: **RECONSTRUÇÃO DE PONTES DE CONCRETO E PEDRA NA ZONA URBANA**

2. Finalidade: **Restabelecimento da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Reconstrução de pontes danificadas por enchente na zona urbana.**

4. Produto: **Pontes recuperadas**

5. Unidade de medida: **Nº de pontes**

6. Especificação do produto: **Nº de pontes recuperadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:
- **Execução de obras para reconstrução de pontes danificadas por enchente na zona urbana;**

10. Origem da ação: **Decreto de Situação de Emergência**

11. Base legal: Decreto **nº 5.142/2009, que declara existência de situação anormal, caracterizada como situação de emergência, na zona urbana do município afetada por evento natural denominado enchente.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana**

14. Programação física:
- **Recuperação de 11 pontes.**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: SANEAMENTO BÁSICO

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SMO 006

1. Título: **RECUPERAÇÃO DO SISTEMA DE CASAS DE BOMBAS**

2. Finalidade: **Recuperação do Sistema de Casas de Bombas das localidades: Vila Castilhos e Vila Farroupilha.**

3. Descrição: **Minimizar os perigos eminentes de alagamentos ocorridos na região, com o funcionamento pleno das Casas de Bombas da Vila Castilhos e Farroupilha.**

4. Produto: **População atendida.**

5. Unidade de medida: **% de satisfação da população atendida.**

6. Especificação do produto: **Nível de satisfação da população atendida.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária.**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Substituir todos os equipamentos que constituem as Casas de Bombas, tais como: motobombas, chaves de acionamento, tubulações e estruturas de sustentação das motobombas de forma a satisfazerem as necessidades técnicas exigidas assim como a adequação das instalações as normas vigentes.**

10. Origem da ação: **Decreto de Situação de Emergência.**

11. Base legal: **Decreto nº 5.142/2009, que declara existência de situação anormal, caracterizada como situação de emergência, na zona urbana do município afetada por evento natural denominado enchente .**

12. Unidade responsável: **Município.**

13. Subtítulo/localizador de gasto**: Zona urbana do município**.

14. Programação física: **Implementação das obras nas localidades citadas anteriormente: 2010.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SMO 007

1. Título: **RECUPERAÇÃO DE DIQUE DA VILA CASTILHOS**

2. Finalidade: **Reunir as secretarias municipais envolvidas, licitar a obra e fiscalizar a execução da mesma.**

3. Descrição: **Execução da regularização com equipamento do tipo "drag-line" de tal forma que, a seção transversal fique com aprox. 3 metros de altura, 3 metros de largura de crista e taludes de 1:2 de inclinação. Serão aplicados aproximadamente 21.800 m³ de material local, obtidos por escavação, de valas laterais aos pés dos taludes do dique. Deve-se também, regularizar o coroamento do dique em toda extensão, de preferência que fique na cota 4,5m do sistema de georreferenciamento municipal.**

4. Produto: **Melhorar as condições de segurança do local, de forma que eventos semelhantes aos ocorridos em maio de 2004 e janeiro de 2009 não causem os danos que causaram.**

5. Unidade de medida: **m³ de material adicionado ao dique existente.**

6. Especificação do produto: **Segurança da área da Vila Castilhos**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação**: A executante da obra deverá fornecer o Responsável Técnico pelos trabalhos, assim como cumprir todas as formalidades legais. Havendo presença de habitações sobre a área de trabalho, as remoções ou outro tipo de solução do problema deverá ser incumbência da Contratante.**

10. Origem da ação: **Decreto de Situação de Emergência**

11. Base legal: **Decreto nº 5.142/2009, que declara existência de situação anormal, caracterizada como situação de emergência, na zona urbana do município afetada por evento natural denominado enchente .**

12. Unidade responsável: **Município.**
13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município.**

14. Programação física: **Regularização e re-conformação do dique existente.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SMO 008

1. Título: **CANAL EM CONCRETO NA AVENIDA FERREIRA VIANA**

2. Finalidade: **Atingir a eficiência da drenagem da avenida, construindo um canal em concreto armado e eliminando a erosão existente.**

3. Descrição**: Execução de um canal pluvial em concreto armado com cerca de 320m de extensão**.

4. Produto: **Canal em Concreto**

5. Unidade de medida: **Km²**

6. Especificação do produto: **Canal pluvial em concreto armado**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de um canal em concreto armado, contemplando a drenagem de 320m da Av. Ferreira Viana.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo.**

11. Base legal**: Emenda Parlamentar.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município**

14. Programação física: **Obras de um canal em concreto armado**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS - SMO 009

1. Título: **RECUPERAÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM**

2. Finalidade : **Recuperação do Sistema de Drenagem Pluvial para as localidades urbanas Bom Jesus, Cerquinha, Santa Terezinha, FRAGET e Guabiroba, todas na Zona Urbana de Pelotas.**

3. Descrição: **Melhorias no funcionamento da drenagem profunda, assim como na captação de águas pluviais por bocas de lobo e poços de visita são avaliadas estimando-se, para cada área, a extensão de uma galeria principal, capaz de absorver o deflúvio local. Para a execução destas obras será necessária a elaboração prévia do Projeto Executivo, a ser desenvolvido pela empresa vencedora da licitação da obra total e submetido à apreciação e aprovação do SANEP.**

4. Produto: **População atendida.**

5. Unidade de medida: **% de satisfação da população atendida.**

6. Especificação do produto: **Nível de satisfação da população atendida**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Após licitação, necessidade de elaboração prévia do Projeto Executivo, pela empresa vencedora da licitação das obras, definindo com precisão a intervenção no sistema de drenagem.**

10. Origem da ação: **Decreto de Situação de Emergência**

11. Base legal: **Decreto nº 5.142/2009, que declara existência de situação anormal, caracterizada como situação de emergência, na zona urbana do município afetada por evento natural denominado enchente.**

12. Unidade responsável: **Município.**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município.**

14. Programação física: **Implementação das obras nas localidades citadas anteriormente: 2010.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO : SECRETARIA MUNICPLA DE OBRAS - SMO 010

1. Título: **PROGRAMA DE ESTAÇÃO DE LIXO E PROJETOS**

2. Finalidade: **Tratar os resíduos sólidos coletados diariamente do município.**

3. Descrição: **Implantação de uma Unidade de Triagem e Compostagem para Resíduos Sólidos Urbanos e Prensagem de Rejeitos. Desta forma, por meio de tratamento adequado dos resíduos sólidos haverá a diminuição significativa da contaminação do meio ambiente, geração de renda para catadores e preservação dos recursos naturais.**

4. Produto: **Unidade de Triagem e Compostagem para Resíduos Sólidos Urbanos e Prensagem de Rejeitos**

5. Unidade de medida: **% de resíduos sólidos tratados**

6. Especificação do produto: Usina **de Compostagem**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implantação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- **Construção de uma Unidade de Triagem e Compostagem para Resíduos Sólidos Urbanos, contemplando uma Unidade de Triagem e Compostagem para Resíduos Sólidos Urbanos e Prensagem de Rejeitos.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Programa de Aceleração do Crescimento**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município**

14. Programação física: **Obras da Usina de Compostagem**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **ESPORTE E LAZER PARA TODOS**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA DE TURISMO, ESPORTE E LAZER**

b) Unidade responsável: **Diretoria de Esportes**

c) Denominação: **ESPORTE E LAZER PARA TODOS**

d) Problema: **A população de Pelotas é carente de programas públicos e espaços qualificados que permitam a prática do esporte e lazer de uma forma gratuita e organizada.**

e) Objetivo do programa: **Promover o esporte e o lazer de uma maneira democrática e igualitária a todas as parcelas da população pelotense, visando desenvolver nas pessoas a consciência de políticas públicas, fomentando as iniciativas das comunidades locais.**

f) Público alvo: **Toda a comunidade pelotense, em especial a parcela que detém um menor poder econômico e as pessoas que se encontra em vulnerabilidade social**.

g) Justificativa: **O esporte e o lazer são elementos prioritários para a qualificação da vida de uma comunidade atuando como um importante instrumento de socialização e inclusão social, principalmente naquelas parcelas da população que apresentam maior dificuldade econômica e/ou em vulnerabilidade social. A presente ação justifica-se na perspectiva de estimular, ampliar, diversificar e democratizar o acesso da comunidade ao esporte e lazer de uma forma organizada em Pelotas.**

h) Objetivo setorial associado: **Propiciar à população condições de praticar esportes e obter lazer de forma organizada e gratuita.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa:

-Qualificação de espaços públicos para a prática de esportes e lazer e a respectiva manutenção;
-Implementação de programas públicos que levem à comunidade o esporte e o lazer de forma organizada;
-Integração com a comunidade para que usufruam e também auxiliem na manutenção dos espaços e programas públicos;
-Realização de competições esportivas que envolvam a rede escolar do município.

n) Indicador:

1. Denominação: **Número de pessoas inscritas nas atividades de esporte e lazer promovidas pela Prefeitura Municipal de Pelotas.**
2. Unidade de medida: **Pessoas**
3. Índice de referência: **Número de pessoas inscritas em atividades de esporte e lazer operacionalizados pela Prefeitura Municipal de Pelotas no ano de 2008 – 6.153 pessoas.**
4. Índices esperados ao longo do PPA:
   2010 – 7.500 pessoas
   2011 – 8.250 pessoas
   2012 – 9.100 pessoas
   2013 – 10.000 pessoas
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários**): Não se aplica**
6. Fonte: **Informações da Prefeitura Municipal de Pelotas**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Município de Pelotas**
9. Fórmula de cálculo: ∑ **pessoas inscritas nas atividades de esporte e lazer promovidas pela Prefeitura Municipal de Pelotas.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SMT 009

1.Título: **CONSTRUÇÃO DE QUADRAS POLIESPORTIVAS NAS PERIFERIAS**

2. Finalidade: **Disponibilizar a população de forma organizada e gratuita acesso a prática de esporte e ao lazer.**

3. Descrição: **Elaboração do projeto; obtenção de recursos; contratação e treinamento dos recursos humanos necessários; compra de materiais e equipamentos que serão utilizados; implantação e acompanhamento das atividades propostas e prestação de contas.**

4. Produto: **Cidadão com acesso ao esporte e ao lazer.**

5. Unidade de medida: **Pessoas**

6. Especificação do produto: **Pessoas que praticam o esporte e o lazer de uma forma gratuita e organizada.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- Elaboração de projetos: a fim de determinar qual o perfil de pessoas que serão atingidas, o tipo de atividade que será proposta e a região da cidade que será beneficiada;

- Obtenção de recursos: os valores utilizados para contratação e qualificação das pessoas envolvidas, bem como, para aquisição de materiais e equipamentos necessários para a prática das atividades propostas. Os valores serão obtidos através de recursos próprios e verbas de oriundas de outros entes (União, Estado, etc...);

- Aquisição dos materiais e equipamentos previstos no projeto;

- A ação será implantada nos moldes propostos no projeto, com aplicação pela equipe selecionada e por eventuais parceiros, sendo o seu andamento supervisionado pela Secretaria de Turismo, Esportes e Lazer;

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Não se aplica**

12. Unidade responsável: **Município de Pelotas**

:

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO – SMT 010

1.Título: **REGULARIZAÇÃO DE ÁREAS ESPORTIVAS AMADORAS**

2. Finalidade: **Disponibilizar a população de forma organizada e gratuita acesso a prática de esporte e ao lazer.**

3. Descrição: **Regularizar áreas esportivas amadoras**

4. Produto: **Área regularizada**

5. Unidade de medida: **Unidade**

6. Especificação do produto: **Áreas regularizadas.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- Elaboração de projetos: a fim de determinar qual o perfil de pessoas que serão atingidas, o tipo de atividade que será proposta e a região da cidade que será beneficiada;

- A ação será implantada nos moldes propostos no projeto, com aplicação pela equipe selecionada e por eventuais parceiros, sendo o seu andamento supervisionado pela Secretaria de Turismo, Esportes e Lazer;

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Não se aplica**

12. Unidade responsável: **Município de Pelotas**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Centro / Bairros**

14. Programação física:

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: **POLÍTICA HABITACIONAL**

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO**

b) Unidade responsável: **Coordenadoria de Produção Habitacional**

c) Denominação: **POLÍTICA HABITACIONAL**

d) Problema: **Déficit habitacional**.

e) Objetivo do programa: **Implementar ações que visem promover o acesso à moradia digna às famílias de baixa renda com infra-estrutura necessária e intermediar a aquisição nas demais classes sociais, através de projetos habitacionais. Promover a regularização fundiária e reassentamentos.**

f) Público-alvo: **População em geral**

g) Justificativa: **Permitir as famílias uma condição digna de moradia e casa própria.**

h) Objetivo setorial associado: **Ações Sociais e Urbanas**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Programa Temporário**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Levantamento das necessidades; mapeamento das áreas de interesse social; estudo das intervenções a serem realizadas; estudo/estabelecimento de critérios e prioridades para atendimento às necessidades; projetos; licitações; acompanhamento.**

n) Indicador	ZONA URBANA	ZONA RURAL	MUNICÍPIO DE PELOTAS
1. Denominação	**Necessidades habitacionais em Pelotas**	**Necessidades habitacionais em Pelotas**	**Lotes Regularizados**
2. Unidade de medida	**Percentual**	**Percentual**	**Lotes**
3. Índice de referência	**15.000**		**158 áreas (loteamentos)**
4. Índices esperados ao logo do PPA	**Construir 1.658 casas**	**Construir 28 casas populares**	**Regulamentar 23 áreas**
5. Índice ao final do programa	**Reduzir 11,05% Déficit habitacional**		**7.443 lotes regularizados**

6. Fonte	**Serviço Social – SMH**	**Levantamento de moradores atingidos pela enxurrada em 29/01/09**	**Serviço Social e Coordenadoria de Cadastro**
7. Periodicidade	**Semestral**	**Anual**	**Mensal**
8. Base Geográfica	**Zona Urbana**	**Zona Rural**	**Município de Pelotas**
10. Fórmula de calculo	**Déficit habitacional e a sua redução**	**Déficit habitacional e a sua redução**	**Percentual de lotes regularizados**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO - SMH 012

1. Título: **INFRA LOTEAMENTO FERNANDO OSÓRIO**

2. Finalidade: **Infra-estrutura para devolver a população condições dignas de moradia e ações educativas de convívio social e de geração de renda.**

3. Descrição: **Obras de Infra-estrutura e construção de centros comunitários e acompanhamento social.**

4. Produto: **Infra-estrutura completa**

5. Unidade de medida: **Unidade**

6. Especificação do produto: **Drenagem pluvial, aterro dos lotes, construção do centro comunitário, praça e avenida, pavimentação, rede de água e esgoto.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Abertura do processo de licitação, assinatura de contrato com a empresa vencedora, criação do empenho, assinatura da ordem de serviço, início da obra.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo – Contrato 0222658-33/2007.**

11. Base legal:

12. Unidade responsável: **Secretaria Municipal de Habitação**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Município de Pelotas**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: MODERNIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO:

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO**

b) Unidade Responsável: **Secretaria Municipal de Coordenação e Planejamento**

c) Denominação: **MODERNIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO**

d) Problema: **Falta um local centralizador dos órgãos da Administração Pública, bem como tecnologias capazes de proporcionar segurança ao cidadão e levantamentos precisos na área de fiscalização. Além disso, as despesas de custeio da máquina pública são elevadas e a capacidade de resposta dos serviços públicos prestados não oferece a agilidade desejável. Falta pessoal qualificado para o desenvolvimento de novos projetos.**

e) Objetivo do programa: **Promover uma gestão municipal eficiente e eficaz, com estrutura física e tecnológica moderna e qualificada, na qual os serviços prestados atendam adequadamente aos cidadãos, ofereça maior segurança pública e impulsionem o desenvolvimento do município.**

f) Público-alvo: **Serão beneficiados os servidores públicos municipais e a população em geral.**

g) Justificativa: **Através da criação de uma unidade administrativa, centralizadora de diversas secretarias, e equipada com recursos tecnológicos adequados, será possível reduzir despesas de custeio, bem como, através de um quadro funcional melhor qualificado, aumentar a eficiência do serviço público prestado. O emprego de modernas tecnologias também permitirá oferecer ao cidadão maior segurança na via pública.**

h) Objetivo setorial associado: **Aumentar a eficientização do serviço público prestado à população**

j) Tipos de programa: **Programa de Apoio às Atividades Públicas e Áreas Especiais.**

k) Horizonte temporal: **2010/2013**

I) Estratégia de implementação do Programa: **Reunir 17 secretarias municipais no Centro Administrativo, desenvolver programas de qualificação funcional aos servidores, proporcionar o desenvolvimento de novos projetos e monitorar a área central da cidade com tecnologia própria para a segurança pública. Promover e Institucionalizar a Educação Fiscal.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 012

1. Título: **BANCO MUNDIAL - MODERNIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO – CENTRO ADMINISTRATIVO**

2. Finalidade: **Reunir 17 secretarias municipais e qualificar o servidor, aumentando a eficiência do serviço público prestado.**

3. Descrição: **Adaptação de um imóvel com toda a estrutura física e tecnológica adequada para abrigar 17 secretarias, desenvolvimento de um plano de qualificação de servidores públicos para uso de modernas tecnologias**

4. Produto: **População bem atendida pelo poder público.**

5. Unidade de medida: **% de satisfação do público atendido.**

6. Especificação do produto: **Nível de satisfação do público atendido.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária.**

8. Forma de implementação: **Direta.**

9. Detalhamento da implementação: **- Aquisição e adaptação de um imóvel com estrutura física, lógica, elétrica e telefonia para centralizar 17 (dezessete) secretarias municipais e uma central de atendimento aos cidadãos; - Estabelecimento de 1 (um) Plano de capacitação e treinamento dos funcionários públicos através de 20 cursos para 500 servidores; -**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Centro Administrativo.**

14. Programação física: **Implementação do Centro Administrativo: 2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO- SMCP 013

1. Título: **BANCO MUNDIAL - MODERNIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO – GERENCIAMENTO DA UGP E UAP**

2. Finalidade: **Aumentar a eficiência do serviço público.**

3. Descrição: **Manutenção da Unidade de Gerenciamento de Projetos e Unidade de Articulação do Programa.**

4. Produto: **População bem atendida pelo poder público.**

5. Unidade de medida: **% de satisfação do público atendido.**

6. Especificação do produto: **Nível de satisfação do público atendido.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária.**

8. Forma de implementação: **Direta.**

9. Detalhamento da implementação: **- Manter a Unidade de Gerenciamento de Projetos e a Unidade de Articulação do Programa**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **UGP/UAP**

14. Programação física: **-Manutenção da UGP/UAP: 2010 – 2011 – 2012.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 014

1. Título: **BANCO MUNDIAL - MODERNIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO - CONSULTORIAS**

2. Finalidade: **Contratação de pessoal técnico especializado para elaboração de projetos.**

3. Descrição: **Contratação de consultorias para elaboração de projetos.**

4. Produto: **Projetos**

5. Unidade de medida: **Nº de Projetos**

6. Especificação do produto:

7. Tipo de ação: **Orçamentária.**

8. Forma de implementação: **Direta.**

9. Detalhamento da implementação: **Contratar consultorias especializadas para a elaboração de projetos.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Consultores**

14. Programação física: **- Contratação de Consultorias: 2010 – 2011 – 2012**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO- SMCP 015

1. Título: **BANCO MUNDIAL** - **MODERNIZAÇÃO DO SERVIÇO PÚBLICO- SIG –SISTEMA DE INFORMAÇÕES GEOGRÁFICAS**

2. Finalidade: **Facilitar o trabalho de Geoprocessamento.**

3. Descrição: **Aquisição de material para facilitar o trabalho de Geoprocessamento.**

4. Produto: **População bem atendida pelo poder público.**

5. Unidade de medida: **Nº de equipamentos adquiridos.**

6. Especificação do produto: **Nível de satisfação do público atendido.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária.**

8. Forma de implementação: **Direta.**

9. Detalhamento da implementação**- Desenvolvimento de um Portal de Geoinformação para a Prefeitura Municipal, através do uso de tecnologias de satélite.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Equipamentos de Geoprocessamento.**

14. Programação física: **-Ações relacionadas a Geoinformação: 2010 – 2011 – 2012**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 016

1. Título: **PROGRAMA DE MODERNIZAÇÃO TRIBUTÁRIA E DA GESTÃO DOS SETORES BÁSICOS - PMAT**

2. Finalidade: **Reunir 17 secretarias municipais e qualificar o servidor, aumentando a eficiência do serviço público prestado.**

3. Descrição: **Adaptação de um imóvel com toda a estrutura física e tecnológica adequada para abrigar 17 secretarias, desenvolvimento de um plano de qualificação de servidores públicos para uso de modernas tecnologias.**

4. Produto: **População bem atendida pelo poder público.**

5. Unidade de medida: **% de satisfação do público atendido.**

6. Especificação do produto: **Nível de satisfação do público atendido.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária.**

8. Forma de implementação: **Direta.**

9. Detalhamento da implementação: **- Aquisição e adaptação de um imóvel com estrutura física, lógica, elétrica e telefonia para centralizar 17 (dezessete) secretarias municipais e uma central de atendimento aos cidadãos; - Estabelecimento de 1 (um) Plano de capacitação e treinamento dos funcionários públicos através de 20 cursos para 500 servidores.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Contrato PMAT II – Nº 04.2.424.2.1 de 30/06/2004**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Centro Administrativo**

14. Programação física: **-Implementação do Centro Administrativo: 2010**
-Qualificação dos Servidores Públicos: 2010

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão Responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO**

b) Unidade Responsável: **Secretaria Municipal de Coordenação e Planejamento**

c) Denominação: **GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA**

d) Problema: **Insuficiência na geração de trabalho e renda para a demanda da população urbana e rural.**

e) Objetivo do programa: **Estimular a geração de trabalho e renda através do aumento de oportunidades de emprego e da criação de mecanismos impulsionadores dos negócios, tanto no meio urbano, como no rural.**

f) Público-alvo: **Empreendedores e potenciais investidores urbanos e rurais do Município de Pelotas e parceiros.**

g) Justificativa: **Decréscimo da atividade industrial do município, levando ao aumento da informalidade e baixo investimento em inovação tecnológica. Assim, uma política pública de apoio aos empreendedores, formais e informais, representa um passo importante de impacto na economia e que pode levar ao desenvolvimento local esperado, sob pena de maior estagnação econômico-financeira da região.**

h) Objetivo setorial associado: **Potencializar o desenvolvimento econômico-financeiro da região, da qual o município é Pólo.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico.**

k) Horizonte temporal: **2010/2013**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Elaborar um Plano de Desenvolvimento voltado a empreendimentos formais e informais, criando melhores condições de capitalização e comercialização e visando definir políticas públicas de geração de trabalho e renda de curto, médio e longo prazo.**

n) Indicador:

1. Denominação: **Postos de trabalho gerados**
2. Unidade de medida: **Nº de postos de trabalho gerados**
3. Índice de referência:
4. Índices esperados ao longo do PPA:
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários):
6. Fonte: **Projeto Pólo do Sul**
7. Periodicidade: **Anual**
8. Base geográfica: **Municipal**
9. Fórmula de cálculo: **Nº de postos de trabalho gerados ao ano**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 004

1. Título: **BANCO MUNDIAL – GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA-IMPLANTAÇÃO DE UM CENTRO DE BENEFICIAMENTO DE PRODUTOS**

2. Finalidade: **Agregar valor aos produtos agrícolas e facilitar sua comercialização.**

3. Descrição: **Implementar uma unidade de beneficiamento e distribuição da produção, composta de uma estrutura capaz de limpar, secar, classificar, embalar, armazenar e comercializar os produtos de origem colonial.**

4. Produto: **Produto colonial com valor agregado, diferenciado em qualidade.**

5. Unidade de medida: **Nº de toneladas de produtos agrícolas beneficiados por ano.**

6. Especificação do produto: **Centro de Beneficiamento**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- **Organização dos agricultores em uma Cooperativa e grupos de interesse;**
- **Elaboração dos projetos e execução para adaptação do prédio;**

- **Capacitação dos produtores rurais;**
- **Contratação das obras de adaptação;**
- **Aquisição de máquinas e equipamentos;**
- **Criação de um selo de origem para os produtos**.

10. Origem da ação: **Poder Executivo.**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial**.

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona Rural**

14. Programação física: **Implantação e monitoramento das ações do Centro de Beneficiamento de produtos agrícolas**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 005

1. Título: **BANCO MUNDIAL – GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA - CONSTRUÇÃO DO CAMELÓDROMO**

2. Finalidade: **Permitir a locação de novos estandes, ampliando o número de ambulantes em atividade, qualificados através de cursos de capacitação.**

3. Descrição: **Qualificar e ampliar a área de comércio popular já existente, junto a Pça. Cipriano Barcelos, oferecendo melhor orientação aos negócios e às oportunidades de trabalho.**

4. Produto: **Espaço do comércio popular ampliado e requalificado**.

5. Unidade de medida: **Nº de estandes para a atividade de novos ambulantes.**

6. Especificação do produto: **Camelódromo ampliado e requalificado como centro comercial popular.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Construção de um novo complexo para abrigar mais trabalhadores ambulantes; - Requalificação paisagística da Praça Cipriano Barcelos; - Criação de área própria para estacionamento; - Implementação de um Centro de Treinamento para capacitação de empreendedores formais e informais; Criar mecanismos de estímulo à formalização dos negócios.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Praça Cipriano Barcelos**

14. Programação física: **Requalificação do espaço físico e capacitação dos empreendedores formais e informais – 2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 006

1. Título: **BANCO MUNDIAL - GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA - FORTALECIMENTO DO MICRONEGÓCIO**

2. Finalidade: **Disponibilizar a oferta de microcrédito orientado e capacitação aos pequenos empreendedores da zona urbana e rural de Pelotas.**

3. Descrição: **Conceder crédito ágil e oportuno com assistência técnica e capacitação, capazes de incluir os setores de baixa renda no sistema econômico.**

4. Produto: **Micros e pequenos empreendedores capitalizados e capacitados**

5. Unidade de medida**: Nº de pessoas beneficiadas**.

6. Especificação do produto: Empreendedores com adesão ao microcrédito

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Linha de Crédito**

9. Detalhamento da implementação:

-Requerimento de consultoria para capacitação e treinamento dos tomadores de microcrédito, incluindo ambulantes, pequenos comércios, pequenas indústrias, artesões, pequenos agricultores e demais empreendedores de pequeno porte da cidade de Pelotas;

-Contratação de facilitadores que serão treinados na metodologia do microcrédito e que serão os motivadores da adesão aos recursos através do aval solidário;

-Implantação da metodologia do Aval Solidário, que é utilizada internacionalmente com sucesso e que dispensa qualquer outra garantia real; tem se mostrado adequado especialmente entre os clientes com dificuldade em oferecer garantias reais ou avalista/fiador, ou seja, o segmento mais pobre. Os participantes organizam-se em grupos de 03 a 05 pessoas, e todos são co-responsáveis pelo pagamento do débito de cada membro;

-Acompanhamento dos empreendedores através de visitas técnicas após a tomada de crédito, visando minimizar possíveis inadimplências;

-Estabelecimento de convênios com SENAI, SEBRAE e EMATER/RS para proporcionar assistência técnica;

-Realização semestral da avaliação do programa, buscando identificar e corrigir possíveis desvios das metas estabelecidas.

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.438/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial**.

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: Empreendedores da zona urbana e rural

14. Programação física: **Programa de qualificação dos empreendedores: 2010 – 2011 – 2012 -2013**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 007

1. Título: **BANCO MUNDIAL – GERAÇÃO DE TRABALHO E RENDA - IMPLANTAÇÃO DE PARQUE TECNOLÓGICO**

2. Finalidade**: Geração de Pesquisas e novos produtos estimulando a industrialização regional, através da ação de empresas, tanto nascentes como já consolidadas, fomentando o desenvolvimento tecnológico. Oferecer acesso à tecnologia para pessoas de baixa renda, através de Centros de Inclusão digital.**

3. Descrição: **Implementar um Parque Tecnológico reunindo o conhecimento acadêmico, voltado para a pesquisa aplicada,o poder público, proporcionando o ambiente necessário para que a pesquisa se desenvolva e a iniciativa privada, como parceiro e investidor para aplicação de recursos necessários, a fim de transformar o conhecimento científico em inovação industrial; e implementar Centros de Formação e Inclusão digital.**

4. Produto: **Projetos desenvolvidos a partir das empresas que se utilizarão da pesquisa para o desenvolvimento e a inovação tecnológica.**

5. Unidade de medida: **Nº de projetos desenvolvidos no Parque Tecnológico.**

6. Especificação do produto: **Quantidade de projetos desenvolvidos**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de Implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- **Adaptação de imóvel para instalação do Parque Tecnológico;**
- **Aquisição de equipamentos e materiais permanentes;**
- **Compra de software;**
- **Formação e treinamento de equipe através de parcerias com as instituições educacionais envolvidas;**
- **Realização de plano de divulgação do Projeto (mídia) para a captação de investidores e articulação de parcerias e dos diversos fatores, sensibilizando-os aos processos de cooperação e interdisciplinaridade;**
- **Criação de um ambiente de competitividade;**
- **Construção das Unidades dos Centros de Formação e Inclusão Digital;**
- **Formação de uma incubadora de empresas;**
- **Articulação dos diversos setores conveniados e captação de parceiros, sensibilizando-os para a importância da implementação deste sistema de comunicação;**
- **Construção de uma infra-estrutura de redes de comunicação – Sistema de Transmissão de Informações.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.438/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial**.

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Unidade do Parque Tecnológico e Centros de Inclusão Digital**

14. Programação física: **Implementação de 01 Parque Tecnológico e 05 módulos de inclusão social e incubar 15 empresas nascentes e 7 consolidadas- 2010-2011-2012-2013**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 017

1. Título: **IMPLANTAÇÃO DA CENTRAL DE FRUTAS - CONSULTA POPULAR**

2. Finalidade: **Agregar valor aos produtos agrícolas e facilitar sua comercialização.**

3. Descrição: **Implementar uma unidade de beneficiamento de frutas dotada de equipamentos que através de processos de polimento, classificação, armazenagem e comercialização colocará no mercado produtos de qualidade e de maior valor agregado.**

4. Produto: **Frutas em geral**

5. Unidade de medida: **Nº de toneladas de frutas beneficiados por ano.**

6. Especificação do produto: Central de Frutas

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação:

- **Organização dos agricultores em uma Cooperativa e grupos de interesse;**
- **Elaboração dos projetos e execução para construção do prédio;**
- **Capacitação dos produtores rurais;**
- **Aquisição de máquinas e equipamentos;**
- **Criação de um selo de origem para os produtos**.

10. Origem da ação: **Poder Executivo.**

11. Base legal: **Consulta Popular.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona Rural**

14. Programação física: **Implantação e monitoramento da central de frutas em 2010.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 018

1. Título: **CAPACITAÇÃO DO TRABALHADOR - CONSULTA POPULAR**

2. Finalidade: **Qualificar trabalhadores em situação de risco e vulnerabilidade social, qualificando-os para o processo de triagem do lixo,higiene,segurança do trabalho e legislação ambiental.**

3. Descrição: **O projeto visa capacitar os catadores para o trabalho nos Galpões de Triagem e Reciclagem, iniciativas em fase de consolidação em parceria entre o município com Governos Estadual e Federal, numa perspectiva de tornar estes empreendimentos autosugestivos e auto-sustentáveis .**

4. Produto: **Cursos de Qualificação.**

5. Unidade de medida: **Número de Trabalhadores**

6. Especificação do produto: **Cursos de: processo de triagem do lixo,higiene,segurança do trabalho e legislação ambiental.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de Implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Capacitar os catadores através do processo de triagem do lixo.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Consulta Popular**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Catadores do Lixo.**

14. Programação física: **Catadores do Lixo -2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 033

1. Título: **FRENTTES EMERGENCIAIS DE TRABALHO**

2. Finalidade: **Qualificar trabalhadores em situação de risco e vulnerabilidade social, qualificando-os para o processo de triagem do lixo,higiene,segurança do trabalho e legislação ambiental.**

3. Descrição: **O projeto visa capacitar os catadores para o trabalho nos Galpões de Triagem e Reciclagem, iniciativas em fase de consolidação em parceria entre o município com Governos Estadual e Federal, numa perspectiva de tornar estes empreendimentos autosugestivos e auto-sustentáveis .**

4. Produto: **Cursos de Qualificação.**

5. Unidade de medida: **Número de Trabalhadores**

6. Especificação do produto: **Trabalhador capacitado**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de Implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Capacitar trabalhadores.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal:

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto:

14. Programação física: **Catadores do Lixo -2010**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: INFRA – ESTRUTURA URBANA

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO:

a) Órgão Responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO**

b) Unidade Responsável: **Secretaria Municipal de Coordenação e Planejamento**

c) Denominação: **INFRA-ESTRUTURA URBANA**

d) Problema: **Falta de infra-estrutura adequada, qualificação das vias urbanas e dos espaços públicos.**

e) Objetivo do programa: **Dotar o município de infra-estrutura mais adequada na área urbana, proporcionando melhoria na qualidade de vida das pessoas qualificando vias, espaços e logradouros públicos.**

f) Público-alvo: **Pessoas e empresas que utilizam o sistema viário e dos espaços públicos do município.**

g) Justificativa: **Melhorar infra-estrutura do Município. As obras de qualificação das vias públicas voltar-se-ão para áreas que concentram grande fluxo da circulação para a zona central da cidade, as quais apresentam sinais de esgotamento da capacidade viária, como dificuldades de tráfego, congestionamentos e pontos com elevado nível de**

acidentes e atropelamentos, portanto facilitarão o deslocamento dos veículos e das pessoas, conferindo maior segurança, conforto e mobilidade urbana. **Qualificar os espaços e logradouros públicos.**

h) Objetivo setorial associado: **Qualificar e modernizar o espaço territorial do município.**

j) Tipo de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **2010/2012**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Serão contratadas obras para a execução dos projetos de: Qualificação de grandes avenidas, pavimentação e recuperação de vias, qualificação da orla da Lagoa – Laranjal e do Terminal Rodoviário**. **Implementar ações que visem melhorar os espaços e logradouros públicos.**

n) Indicador

1. Denominação	**Vias Pavimentadas**	**Espaço Qualificado**	**Valetas Tubuladas**
2. Unidade de medida	**Km e m²**	**Unidade**	**Unidade**
3. Índice de referência	**IPU = 24.409 m²**		
4. Índices esperados ao longo do PPA	**75km/ano** **IPU= incremento 3% ao ano**	**4 praças/ano/bairro** **3 pistas caminhada**	**2000 tubos/ano**
5. Fonte	**Projeto Pólo Sul / Emendas Parlamentares/Planilhas de Controle**	**Planilhas de Controle**	**Planilhas de Controle**
6. Periodicidade	**Mensal**	**Anual**	**Anual**
6. Periodicidade	**Mensal**	**Anual**	**Anual**
7. Base geográfica	**Pelotas**	**Pelotas**	**Pelotas**
8. Fórmula de cálculo	**Custo/km**	**Custo/Unidade**	**Custo/Unidade**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 019

1. Título: **BANCO MUNDIAL** - **QUALIFICAÇÃO TERRITORIAL – PAVIMENTAÇÃO DO DISTRITO INDUSTRIAL**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação, requalificação de espaços urbanos de convivência e circulação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação do Distrito Industrial.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação do Distrito Industrial: 2010/2011**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 020

1. Título: **BANCO MUNDIAL** - **QUALIFICAÇÃO TERRITORIAL – QUALIFICAÇÃO DE GRANDES AVENIDAS**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação, requalificação de espaços urbanos de convivência e circulação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Qualificação de grandes avenidas.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Qualificação de Grandes Avenidas.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 021

1. Título: **BANCO MUNDIAL – QUALIFICAÇÃO TERRITORIAL - REQUALIFICAÇÃO DA ORLA DA LAGOA**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação, requalificação de espaços urbanos de convivência e circulação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: - **Requalificação da orla da lagoa.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial .**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **- Requalificação da Orla da Lagoa: 2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 022

1. Título: **REQUALIFICAÇÃO DO ESPAÇO DO TERMINAL RODOVIÁRIO - CONSULTA POPULAR**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas ,espaços urbanos de convivência e circulação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação **da lagoa; Requalificação do espaço do Terminal Rodoviário.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: Consulta Popular

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Requalificação do espaço do Terminal Rodoviário: 2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 023

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DA RUA DA PRACINHA HORTÊNCIO ROSA – EMENDA PARLAMENTAR**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação da Rua da Pracinha Hortêncio Rosa.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Emenda Parlamentar**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação de rua: 2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 024

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DO DISTRITO INDUSTRIAL – CONVÊNIO MINISTÉRIO DAS CIDADES**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação, requalificação de espaços urbanos de convivência e circulação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação do Distrito Industrial.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Convênio Ministério das Cidades**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação do Distrito Industrial: 2010**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 025

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA ILDEFONSO SIMÕES LOPES - CONVÊNIO MINISTÉRIO DAS CIDADES**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação da Avenida Ildefonso Simões Lopes.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Convênio –Ministério das Cidades.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação da Avenida Ildefonso Simões Lopes.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 026

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DA RUA CLIO FIORY DRUCK – EMENDA PARLAMENTAR**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação da Rua Clio Fiory Druck**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Emenda Parlamentar**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação da Rua Clio Fiory Druck.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 027

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA ULISSES GUIMARÂES – EMENDA PARLAMENTAR**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição**: Qualificação de vias públicas com pavimentação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação da Avenida Ulisses Guimarães**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Emenda Parlamentar**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação da Avenida Ulisses Guimarães.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 028

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA LEOPOLDO BROD – EMENDA PARLAMENTAR**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação da Avenida Leopoldo Brod.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Emenda Parlamentar**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação da Avenida Leopoldo Brod**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 029

1. Título: **PAVIMENTAÇÃO DA RUA FRONTINO VIEIRA–EMENDA PARLAMENTAR**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Pavimentação da Rua Frontino Vieira**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Emenda Parlamentar**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Pavimentação da Rua Frontino Vieira**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 031

1. Título: **CONSTRUÇÃO DE BANHEIRO PÚBLICO – CONSULTA POPULAR**

2. Finalidade: **Qualificação da orla da lagoa.**

3. Descrição: **Construção de um banheiro público na praia do Laranjal**

4. Produto: **Construção de um banheiro público.**

5. Unidade de medida: **Um**

6. Especificação do produto: **Um banheiro com área de circulação, um sanitário feminino, um sanitário masculino, um sanitário adaptado numa área construída de 60,68 m².**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: Construção de um banheiro público na Praia do Laranjal.

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Consulta Popular**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Praia do Laranjal**

14. Programação física: **- Construção de um banheiro público na praia do laranjal.**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 032

1. Título: **BANCO MUNDIAL** - **QUALIFICAÇÃO TERRITORIAL – PROLONGAMENTO DE AVENIDA**

2. Finalidade: **Melhoria da mobilidade urbana.**

3. Descrição: **Qualificação de vias públicas com pavimentação, requalificação de espaços urbanos de convivência e circulação.**

4. Produto: **Vias qualificadas**

5. Unidade de medida: **Metros quadrados**

6. Especificação do produto: **Metros quadrados de vias qualificadas**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Prolongamento de avenida.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5.348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Área urbana**

14. Programação física: **Prolongamento de avenida.**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: SANEAMENTO BÁSICO

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO**

b) Unidade responsável: **Secretaria Municipal de Coordenação e Planejamento**

c) Denominação: **SANEAMENTO BÁSICO**

d) Problema: **Sistema de coleta e tratamento de esgotos insuficiente para atender à demanda de crescimento da população urbana. Sanar o município da deficiência dos serviços de abastecimento de água potável.**

e) Objetivo do programa: **Manter o sistema de abastecimento e tratamento de água para a cidade de Pelotas. Diminuir os riscos à saúde da população com a coleta e tratamento adequado dos efluentes de esgoto da região urbana. Previnir as zonas baixas do município contra alagamentos produzidos pelas chuvas torrenciais.**

f) Público-alvo: **População do Município de Pelotas**

g) Justificativa: **Necessidade de elevar os índices de abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto sanitário, falta de um Plano Diretor de Drenagem Urbana. A construção de uma Estação de Tratamento de Esgoto – ETE vai reduzir a contaminação dos mananciais de água e do lençol freático, sendo classificado como um investimento para melhoria da saúde da população.**

h) Objetivo setorial associado: **Melhoria no Saneamento básico do município.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **2010/2013**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Serão realizadas obras de implantação de um sistema de tratamento de esgotos, com redes coletoras, adaptação de estação elevatória e uma estação de tratamento. Elaboração de um Plano Diretor de Drenagem Urbana.**

n) Indicador:

1. Denominação	**ESGOTO TRATADO**	**ÁGUA POTÁVEL**	**DRENAGEM**
2. Unidade de Medida	**Percentual**	**Percentual**	**Litros**
3. Índice de Referência	**56%esgoto do coletado**	**85%**	**30.000 l/s drenagem**
4. Índices Esperados ao longo do PPA	**65% do esgoto coletado**	**90%**	**40.000l/s drenagem**
6.Fonte	**Projeto Pólo Sul**	**Planilhas de Controle**	**Planilhas de Controle**
7.Periodicidade	**Anual**	**Anual**	**Anual**
8. Base Geográfica	**Município**	**Município**	**Município**
9. Fórmula de Cálculo	**Esgoto coletado/Esgoto Tratado**	**Tratamento/Custo**	**Drenagem/Custo**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SMCP 010

1.Título: **BANCO MUNDIAL – QUALIFICAÇÃO TERRITORIAL-CONSTRUÇÃO DE UMA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO**

2. Finalidade: **Tratar os efluentes de esgoto sanitário que contamina os mananciais de água e do lençol freático do município.**

3. Descrição: **Implantação de um sistema de tratamento de esgoto da zona central da cidade, através da construção da ETE Centro, uma rede coletora com tubos de concreto de diâmetros variados e com poços de visita nos cruzamentos. Desta forma, por meio de tratamento adequado dos efluentes haverá a diminuição significativa da contaminação do Canal São Gonçalo e da Lagoa dos Patos, que hoje recebem todo o esgoto desta área da cidade sem tratamento.**

4. Produto: **Esgoto tratado**

5. Unidade de medida: **% de esgoto tratado**

6. Especificação do produto: **Estação de Tratamento de Esgoto**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **•Implantação de 14.560 m de novas redes coletoras; •Reforma de uma estação elevatória; •Construção de uma estação de tratamento, a ETE Centro, contemplando a implantação de desareador, 4 reatores UASB, 2 filtros biológicos, 2 decantadores secundários, 8 leitos de secagem de lodo; construção de prédio para administração e laboratório, banheiros, almoxarifado e oficina.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial**.

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana do município**

14. Programação física: **Obras da ETE – 2010/2013**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: 030

1.Título: **BANCO MUNDIAL – SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA**

2. Finalidade: Melhorar a qualidade de vida da população beneficiada através da redução dos problemas de saúde e normalização do abastecimento de água em época de estiagem, evitando-se ações de racionamento

3. Descrição: **Trata-se de uma nova tomada de água bruta a partir do Arroio Pelotas para a Represa Sinotti, aumentando sua capacidade de abastecimento na zona urbana em 10%.**
Na área rural trata-se de um sistema de capitação, tratamento e distribuição de água para 600 famílias.

4. Produto: **Água tratada**

5. Unidade de medida: **% de água tratada**

6. Especificação do produto: **Estação de Tratamento de Água**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: •**As obras da capitação de água bruta no Arroio Pelotas dar-se-ão através de poço de sucção, da casa de bombas para recalque e da construção de 3.200 metros de rede adutora, além de 440 metros de galeria tubular em concreto para a represa do Sinotti.**

Capitação de água no Arroio do Quilombo junto à represa já existente, localizada na Vila Nova, onde será tratada e distribuída por gravidade através de uma rede de aproximadamente 20 Km, beneficiando uma população em torno de 2.000 pessoas.

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial**.

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona urbana e rural do município**

14. Programação física: **Obras da ETA – 2010**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: SISTEMA VIÁRIO RURAL

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO**

b) Unidade responsável:

c) Denominação: **SISTEMA VIÁRIO RURAL**

d) Problema: **Necessidade constante de manutenção e sinalização das estradas e pontes na zona rural, tendo em vista o fluxo de veículos e fenômenos naturais.**

e) Objetivo do programa: **Conservar e sinalizar o sistema viário rural, mantendo em boas condições de trafegabilidade as estradas da zona rural, melhorando a qualidade de vida da população, agilizando o transporte e impulsionando o turismo na região.**

f) Público-alvo: **Moradores e usuários das estradas da zona rural.**

g) Justificativa: **Necessidade constante de manutenção para o acesso e circulação de seus usuários. As obras de construção e reforma de pontes rurais proporcionará ganhos à comunidade no que diz respeito a melhoria do escoamento da produção, aumento da renda decorrente da produção primária e no desenvolvimento do turismo.**

h) Objetivo setorial associado: **Melhoria na circulação e acesso na zona rural.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico.**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Patrolar, sinalizar, fazer cobertura com cascalho de estradas e construir e conservar pontes na zona rural. Contratar obras para a execução dos projetos de execução de pontes.**

n) Indicador:

1. Denominação – **Estradas e pontes mantidas**
2. Unidade de medida – **Km e unidade**
3. Índice de referência - **1.300 km de estradas e 50 pontes**
4. Índices esperados ao longo do PPA - **Construção de 390 pontes**.
5. Índice ao final do programa (somente para programas temporários) –
6. Fonte – **Planilhas de Produtividade**
7. Periodicidade - **Anual**
8. Base geográfica – **Zona Rural**
9. Fórmula de cálculo – **Custo/Km trabalhados e custo/pontes**.

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE COORDENAÇÃO E PLANEJAMENTO - SMCP 011

1. Título: **BANCO MUNDIAL - QUALIFICAÇÃO TERRITORIAL – CONSTRUÇÃO DE PONTES RURAIS**

2. Finalidade: **Manter e sinalizar estradas e pontes na zona rural.**

3. Descrição: **Conservar e sinalizar estradas e pontes na zona rural, mantendo em boas condições de trafegabilidade.**

4. Produto: **Pontes conservadas**

5. Unidade de medida: **Unidade**

6. Especificação do produto – **Quantidade de pontes qualificadas na zona rural.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Elaborar projetos executivos para 19 pontes; - Substituição de 11 pontes com estrutura de madeira por concreto; - Reformar e Manter 05 pontes; - Duplicação de 02 pontes de concreto; - Construção de 01 ponte nova de concreto.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Lei nº 5348/2007, que autoriza o município a contratar as obras com recursos do Banco Mundial.**

12. Unidade responsável: **Município**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Zona Rural**

14. Programação física: **400 km de estradas /mês .**

AÇÕES INSERIDAS AO PPA 2010-2013

Programa: DESENVOLVIMENTO CULTURAL

ANEXO I – Conteúdos do PROGRAMA DE GOVERNO

a) Órgão responsável: **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**

b) Unidade responsável: **Secretaria de Cultura, Teatro sete de Abril e Museu Baronesa.**

c) Denominação: **DESENVOLVIMENTO CULTURAL**

d) Problema: **Falta de incentivo à cultura local.**

e) Objetivo do programa: **Conjunto de ações que visam o incremento qualitativo e quantitativo da produção cultural, a formação de novos públicos, o fortalecimento do desenvolvimento regional, o incentivo a artistas e agentes culturais e o intercâmbio cultural, a promover o acesso aos bens públicos.**

f) Público alvo: **População em geral.**

g) Justificativa: **Integrar e incentivar as manifestações culturais do município.**

h) Objetivo setorial associado: **Propiciar à população condições de apreço e acesso à cultura e inclusão social.**

j) Tipos de programa: **Programa Finalístico**

k) Horizonte temporal: **Contínuo**

l) Estratégia de implementação do Programa: **Desenvolver ações de manutenção e preservação do patrimônio histórico da cidade e incentivar as manifestações culturais.**

n) Indicador:

1. Denominação	**Espectadores**	**Visitantes**	**Eventos**
2. Unidade de Medida	**Número de espectadores**	**Número de visitantes**	**Unidade**
3 . Índice de Referência	**17.000 /ano**	**15.000/ano**	**06 eventos**
4 . Índices esperados ao longo do PPA	**26.000 /ano**	**20.000/ano**	**20 eventos**
6 . Fonte	**Livro de Presenças**	**Livro de Presenças**	**Calendário de Eventos**
7 . Periodicidade	**Anual**	**Anual**	**Anual**
8. Base Geográfica	**Centro**	**Bairro**	**Município**
9 . Fórmula de cálculo	**Custo espetáculo/espectador**	**Custo manutenção/visitantes**	**Custo do Evento**

ANEXO II - Conteúdos da AÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE PROJETOS ESPECIAIS – SMPE 003

1.Título: **MUSEU DO CARNAVAL E CENTRO DE REFERÊNCIA DO NEGRO**

2. Finalidade: **Contribuir para o sucesso de diversos eventos culturais na região, integrando a comunidade, apoiando os eventos voltados as diversas etnias, promovendo o desenvolvimento de projetos culturais.**

3. Descrição: **Promover o apoio e auxilio aos eventos de renome no município e os encontros das etnias.**

4. Produto: **Eventos e projetos culturais.**

5. Unidade de medida: **Unidade**

6. Especificação do produto: **Promover, fomentar e incentivar as diversas formas de cultura do município.**

7. Tipo de ação: **Orçamentária**

8. Forma de implementação: **Direta**

9. Detalhamento da implementação: **Acompanhamento e Fiscalização dos eventos. Expofeira (Programação artístico Cultural);Fenadoce; Promover o Encontro de Etnias; Criar a Salamanca da Canção; Feira do Livro; Exposições de Artes Visuais; Festa de Reveillon, Natal Luz, Palco Móvel do Theatro Sete de Abril; Criação do Museu da Cidade; Implantar incubadora de Projetos Culturais; Conferência Municipal da Cultura; Realizar oficinas, seminários e cursos ao trabalhadores da cultura.**

10. Origem da ação: **Poder Executivo**

11. Base legal: **Projetos Elaborados e Editais de Seleção**

12. Unidade responsável: **Secretaria Municipal de Cultura**

13. Subtítulo/localizador de gasto: **Centro e Bairros**

14. Programação física: