Ano XXXII **DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA** Nº 6383

Segunda-feira
07 de Julho
de 2025

ANTONIA BEATRIZ LIMA DA SILVA:04862720285 Assinado de forma digital por ANTONIA BEATRIZ LIMA DA SILVA:04862720285 Dados: 2025.07.07 09:03:49 -04'00'

Criado pelo decreto nº 2171, de 12 de abril de 1993.

# ATOS DO PODER EXECUTIVO

## SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**GABINETE DO PREFEITO**

**LEI Nº 2.706, DE 25 DE JUNHO DE 2025.**

**INICIATIVA: PODER EXECUTIVO**

**ACRESCENTA O ART. 43 E O ANEXO V NA LEI MUNICIPAL Nº 2.433/2023, QUE TRATA DA ORGANIZAÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL E O PLANO DE CARGOS, CARREIRAS E REMUNERAÇÃO (PCCR) DOS EMPREGADOS DA EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL – EMHUR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA, faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte**

**LEI:**

**Art. 1º Ficam acrescentados na Lei Municipal nº 2.433, de 31 de julho de 2023, o art. 43 e o Anexo V, com as seguintes redações:**

**"Art. 43. A gratificação será apurada na forma de pontos, estabelecidos nos termos do anexo V desta Lei, que trata da Tabela de Atividades de Fiscalização, e sua percepção será cumulativa com o salário base devido aos empregados que a ela fazem jus, ressalvados os casos previstos em Lei.**

**...**

**ANEXO V**

**TABELA DE ATIVIDADES – FISCALIZAÇÃO FUNDIÁRIA**

| SERVIÇOS EXECUTADOS | QUANT. DE PONTOS POR FISCAL |
|---|---|
| Diligência relacionada a invasões de terrenos do patrimônio municipal, com apresentação de relatório circunstanciado acerca das ocorrências. | 40 |
| Fiscalização de estabelecimento em logradouro público para fins do contrato de cessão com a administração municipal, relacionado ao uso e ocupação do solo. | 40 |
| Diligência para fins de cadastramento, emissão de título definitivo, baixa de cláusula resolutiva e demais serviços pertinentes à regularização fundiária de imóveis. | 40 |
| Diligência relacionada à ocupações irregulares e invasões de áreas públicas ou privadas, com apresentação de relatórios circunstanciado das ocorrências. | 40 |
| Diligência para retirada de qualquer tipo de objeto ou material que esteja obstruindo o espaço público ou produzindo poluição visual. | 40 |
| Plantão diurno interno em atividades relacionadas à fiscalização fundiária ou ao ordenamento público. | 100 |
| Plantão diurno externo em atividades itinerante relacionada à política fundiária ou ao ordenamento público. | 100 |
| Plantão Noturno relacionado à fiscalização fundiária ou ao ordenamento público. | 120 |
| Diligências para atendimento de denúncias, com lavratura de notificação em atividades de fiscalização e regularização fundiária ou ao ordenamento público. | 40 |
| Atendimento de denúncias acompanhado de notificação ou termo de ocorrência relacionado ao patrimônio municipal. | 40 |
| Diligência para fins de aprovação de loteamento urbano ou rural. | 40 |
| Diligência relacionada ao parcelamento do solo (regular/irregular), desmembramento, desdobramento, remembramento de lotes do patrimônio municipal. | 40 |
| Lavratura de auto de infração, termo de apreensão, interdição, termo de embargo, relacionados à regularização fundiária ou ao ordenamento público. | 40 |

**... ". (NR)**

**Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário.**

**Boa Vista, 25 de junho de 2025.**

**Arthur Henrique Brandão Machado**
**Prefeito de Boa Vista**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE CONTROLE E TRANSPARÊNCIA**
**GABINETE**

**PORTARIA 11/2025 – SMCT**

**O Secretário Municipal de Controle e Transparência, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 174/P, de 01 de abril de 2025, D.O.M. nº 6322 de 02 de abril de 2025.**

**R E S O L V E:**

**Art. 1°. Autorizar a servidora SAMARA CRISTINA OLIVEIRA DE FARIAS LIMA, Auditor de Controle Interno de Obras, Matrícula nº 954227, do quadro de pessoal desta Prefeitura, a desenvolver suas atividades laborais em Regime de Trabalho Remoto, no período de 01/07/2025 a 01/07/2026.**

**Art. 2º - Esta Portaria terá seus efeitos retroativos a 1° de julho de 2025.**

**Certifique-se,**
**Publique-se,**
**Cumpra-se.**

**Gabinete do Secretário Municipal de Controle e Transparência de Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(Assinatura Eletrônica)**
**Leonardo Paradela Ferreira**
**Secretário Municipal de Controle e Transparência**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS**
**COORDENAÇÃO DE LICITAÇÕES**

**COMUNICADO**

**Pregão Eletrônico nº 90065/2025-SRP**
**Processo nº 006439/2025 – SMSA**

**O Município de Boa Vista – RR, através da Pregoeira designada pelo Decreto n.º 187/P-2025, publicado no Diário Oficial do Município nº 6324, de 04/ 04/ 2025, comunica a quem interessar que após o recebimento do pedido de Esclarecimento ao Edital, solicitado pela empresa: BR LICITAÇÕES E CONTRATOS PÚBLICOS LTDA, o mesmo foi respondido pela Secretaria Municipal de Saúde – SMSA. A resposta na íntegra encontra-se acostada aos autos e no sistema compras.gov a disposição dos interessados. Na oportunidade, informamos que a data da referida licitação permanece inalterada.**

**Joana Dárc Rabelo**
**Agente de contratação/Pregoeira**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS**
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA**

**REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90007/2025**
**PROCESSO Nº 033968/2024 - SMO**

**Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO E RESTAURAÇÃO DA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA COM DRENAGEM E CALÇADAS EM VIAS URBANAS, NO MUNICÍPIO DE BOA VISTA-RR.**

**Entrega das Propostas: a partir de 07/07/2025 às 9h (Horário de Brasília) no sítio https://www.gov.br/compras.**

**Início da Disputa: 13/08/2025 às 10h00min (Horário de Brasília) no sítio supracitado.**

**O Edital encontra-se à disposição dos interessados no portal http://transparencia.boavista.rr.gov.br/licitacoes, www.gov.br/pncp ou mediante solicitação pelo e-mail: concorrencia.pmbv@prefeitura.boavista.br, juntamente com os dados cadastrais do (a) licitante. Os esclarecimentos e as informações necessárias aos licitantes serão prestados pela SMLIC, nos dias e horários definidos no Instrumento Convocatório.**

**Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**Francisco Jhonattan dos Santos Timóteo**
**Agente de Contratação - SMLIC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E COMPRAS**
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA**

**ADENDO RETIFICADOR 001-2025 SMLIC**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90012/2025**
**PROCESSO Nº 018819/2025 - SMO**

**O Município de Boa Vista-RR, através da Secretaria Municipal de Licitações e Compras – SMLIC, por intermédio de seu Agente de Contratação, designado pelo Decreto 187/P, torna público aos interessados em participar da Concorrência Eletrônica em epígrafe, veiculados no dia de 02 de julho de 2025 no Diário Oficial do Município de Boa Vista - DOM nº 6380, no Jornal Folha de Boa Vista – Edição nº 1627 e no Diário Oficial da União – DOU Nº 122 página 286, que o edital, bem como seu anexo II sofreram as seguintes alterações:**

**Onde se Lê: "12.6. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme justificativa constante no item 5.1, Termo de Referência (Anexo I deste edital)".**

**Leia-se: "12.6. Será admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme justificativa constante no item 5.1, Termo de Referência (Anexo I deste edital).**

**Onde se Lê: "CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO - É vedada a subcontratação, cedência ou transferência da totalidade dos serviços da execução do objeto, a terceiro".**


# PODER EXECUTIVO

**Prefeito**
Arthur Henrique Brandão Machado
**Vice-Prefeito**
Marcelo Zeitoune
**Procuradoria Geral do Município**
Marcela Medeiros Queiroz Franco

**SECRETARIAS MUNICIPAIS**
**Secretaria Municipal de Governo - SMGOV**
Cremildes Duarte Ramos
**Secretaria Municipal de Controle e Transparência - SMCT**
Leonardo Paradela Ferreira
**Secretaria Municipal de Licitações e Compras - SMLIC**
Edimir Alvares Ribeiro Neto
**Secretaria Municipal da Casa Civil**
Sérgio Pillon Guerra
**Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas - SMAG**
Márcio Vinicius de Souza Almeida
**Secretaria Municipal da Educação e Cultura - SMEC**
Lincoln Oliveira da Silva
**Secretaria Municipal da Saúde - SMSA**
Marcelo Zeitoune
**Secretaria Municipal de Obras - SMO**
Felipe de Souza Menezes
**Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS**
Nathalia Mimosa Cortez Diogenes
**Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento, Finanças e Tecnologia da Informação - SMPOFTI**
Luiz Renato Maciel de Melo
**Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas - SMAAI**
Cezar Carlos Soto Riva
**Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA**
Sandro Barbot Aroso Maia
**Secretaria Municipal de Conservação Pública - SMCP**
Daniel Soares Lima
**Secretaria Municipal de Comunicação - SEMUC**
Marcelo Hipólito Moreira Neto
**Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública - SMSOP**
Cláudio Galvão dos Santos
**Secretaria Municipal de Convênios - SEMCONV**
Danyel Bacelar
**Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana - SEMOB**
Daniel Pedro Rios Peixoto
**Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional - EMHUR**
Flávio Grangeiro de Souza
**Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura - FETEC**
José Diego da Silva
**Agência Municipal de Empreendedorismo - AME-BV**
Luciana Surita da Motta Macedo
**Agência Reguladora Municipal - ARM**
Thiago Fernandes Amorim

# DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA

**Editado pelo Departamento do Diário Oficial do Município - GPDO/SMAG**
**ADMINISTRAÇÃO E DIAGRAMAÇÃO**
**Palácio 9 de Julho - Rua General Penha Brasil, Nº 1011 - São Francisco - Boa Vista - Roraima**
**Telefone: (95) 3621-1741 - Site: www.boavista.rr.gov.br**
**Antonia Beatriz Lima da Silva - Gestora** **Jacqueline da Silva Almeida - Diagramadora**

**Leia-se: "CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO - Será admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme justificativa constante no item 5.1, Termo de Referência".**

**Informamos ainda, que atendendo o que preceitua o art. 55, § 1º da Lei 14.133/2021, a data de recebimento das propostas fica mantida no dia 22/08/2025 às 10h:00min (Horário de Brasília), permanecendo inalteradas as demais condições estipuladas no respectivo edital, vez que as retificações não afetarão a formulação das propostas.**

**Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**André Lucas Oliveira Silvestre**
**Agente de Contratação - SMLIC**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 1300/2025-SMAG.**

**O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 90, parágrafo 2º, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º Conceder ao servidor Tony Santos Costa, Professor, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 16603, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Afastamento para participar de programa de pós-graduação em nível de Mestrado, a contar de 16.7.2024, com previsão de término em 1.4.2026, sem prejuízo da sua remuneração, conforme o Processo nº 022170/2024.**

**Boa Vista - RR, em 3 de julho de 2025.**

**Márcio Vinicius de Souza Almeida**
**Secretário Municipal de Administração**
**e Gestão de Pessoas**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 1301/2025 - SMAG.**

**O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições previstas no Decreto nº 003/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 2367, de 6 de janeiro de 2009, e tendo em vista o disposto nos artigos 136, 141 e 138, parágrafo único, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º Prorrogar por 30 dias, a contar de 4 de julho de 2025, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância Administrativa nº 016265/2024, designada através da Portaria nº 1076/2025-SMAG, publicada no Diário Oficial do Município nº 6362, de 4 de junho de 2025, em face das razões apresentadas pelo Presidente da Comissão Processante, no Ofício NUP 332484/2025.**

**Boa Vista - RR, em 3 de julho de 2025.**

**Márcio Vinicius de Souza Almeida**
**Secretário Municipal de Administração**
**e Gestão de Pessoas**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 1302/2025-SMAG.**

**O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o inciso VI, do art. 32, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º Declarar vago, a contar de 4 de julho de 2022, o cargo efetivo de Assistente, Especialidade: Cuidador Escolar, do quadro de pessoal desta Prefeitura, em virtude de posse em outro cargo inacumulável do servidor Rosiel Pinheiro Ribeiro, Matrícula nº 951990, conforme o Processo nº 012282/2022.**

**Boa Vista - RR, em 3 de julho de 2025.**

**Márcio Vinicius de Souza Almeida**
**Secretário Municipal de Administração**
**e Gestão de Pessoas**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 1303/2025-SMAG.**

**O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 003/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 2367, de 6 de janeiro de 2009,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º Determinar o arquivamento do Processo Administrativo Disciplinar nº 034618/2024, instaurado em desfavor de R.L.S, do quadro de pessoal desta Prefeitura, com fulcro no artigo 137, da Lei Complementar nº 003/2012.**

**Boa Vista - RR, em 3 de julho de 2025.**

**Márcio Vinicius de Souza Almeida**
**Secretário Municipal de Administração**
**e Gestão de Pessoas**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 1304/2025-SMAG.**

**O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 20, da Lei Municipal nº 2.466, publicada no Diário Oficial do Município nº 5930, de 16 de agosto de 2023,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º Conceder Promoção por Titulação à servidora Carminha Pereira Silva, Professora, Especialidade: Pedagogia, Matrícula nº 955379, do quadro de pessoal desta prefeitura, passando-a da Classe/Referência A-2 para a Classe/Referência B-2, a contar de 6 de janeiro de 2025, conforme o Processo nº 000308/2025.**

**Boa Vista - RR, em 4 de julho de 2025.**

**Márcio Vinicius de Souza Almeida**
**Secretário Municipal de Administração**
**e Gestão de Pessoas**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS**

**PORTARIA Nº 1305/2025-SMAG.**

**O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 81, parágrafos 1º e 2º, inciso I, da Lei Complementar Municipal nº 003, de 2 de janeiro de 2012,**

**RESOLVE:**

Art. 1º Conceder à servidora Verlene Gonçalves Guimarães, Assistente, Especialidade: Assistente Administrativo, Matrícula nº 27229, do quadro de pessoal desta Prefeitura, Licença por motivo de doença em pessoa da família, com remuneração, no período de 5.5.2025 a 3.6.2025, conforme o Processo nº 012974/2025.

Boa Vista - RR, em 4 de julho de 2025.

Márcio Vinicius de Souza Almeida
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1306/2025-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o art. 81, parágrafos 1º e 2º, inciso I, da Lei Complementar Municipal nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar a Licença por motivo de doença em pessoa da família, da servidora Fátima Michiko Nabeshima, Analista, Especialidade: Farmacêutica, Matrícula nº 130652, do quadro de pessoal desta Prefeitura, com remuneração, no período de 22.4.2025 a 30.4.2025, conforme o Processo nº 013673/2025.

Boa Vista - RR, em 4 de julho de 2025.

Márcio Vinicius de Souza Almeida
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1307/2025 - SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições previstas no Decreto nº 003/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 2367, de 6 de janeiro de 2009, e tendo em vista o disposto nos artigos 136, 141 e 138, parágrafo único, da Lei Complementar nº 003, de 2 de janeiro de 2012,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar por 30 dias, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância Administrativa nº 013042/2024, designada através da Portaria nº 1077/2025-SMAG, publicada no Diário Oficial do Município nº 6362, de 4 de junho de 2025, em face das razões apresentadas pelo Presidente da Comissão Processante, no Ofício NUP 329952/2025.

Boa Vista - RR, em 4 de julho de 2025.

Márcio Vinicius de Souza Almeida
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PORTARIA Nº 1308/2025-SMAG.

O Secretário Municipal de Administração e Gestão de Pessoas, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas através do Decreto nº 116/E, publicado no Diário Oficial do Município nº 5481, de 8 de outubro de 2021, de acordo com o parágrafo 1º, do Art. 86, da Lei Complementar Municipal nº 003, de 2 de janeiro de 2012, e considerando o teor do Processo nº 017158/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o Retorno às Atividades da servidora Rafaele Rodrigues Bastilha, Analista/Psicóloga, Matrícula nº 953412, do quadro de pessoal desta Prefeitura, a contar da data de publicação desta Portaria, cessando os efeitos de sua Licença para Tratar de Interesses Particulares, concedida através da Portaria nº 0033/2025-SMAG, publicada no Diário Oficial do Município nº 6266, de 8 de janeiro de 2025.

Boa Vista - RR, em 4 de julho de 2025.

Márcio Vinicius de Souza Almeida
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS
SUPERINTENDÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO
AO CONTRATO Nº. 652-SMGOV/SUP/2024

PROCESSO: 015190/2024 – SMAG;
ESPÉCIE: TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO 81-SEMGES/FMAS/ASSESP/2021;
OBJETO: 1.1. O objeto do presente Termo é APOSTILAR ao Contrato n°. 652 - SMGOV/SUP/2024, referente a alteração do CONTRATANTE e DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA, tendo em vista ao que determina a Lei n° 2.690 de 11 de março de 2025, publicada no Diário Oficial do Município n° 6321 de 01 de abril de 2025, que modifica a estrutura administrativa do Poder Executivo do Município de Boa Vista – RR e dá outras providências, e que altera as competências desta Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Pessoas-SMAG conforme Art. 15 incisos IX c/c XIII, da mesma lei, que passa a ter como CONTRATANTE e INTERVENIENTE:
a) CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA – RR;
b) INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS;
1.2. A alteração na dotação orçamentária referente às competências desta SMAG, ocorrerá à conta da:
a) Unidade Orçamentária: 20601, Funcional Programática: 26.122.0059.2448, Categoria Econômica: 3.3.90.39, Fontes de Recursos: 001 - recurso próprio.
CONTRATADA: PERIN LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA.
CNPJ: 12.011.746/0001-80
DATA DE ASSINATURA: 03 de julho de 2025

Márcio Vinicius de Souza Almeida
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS

PROCESSO N. 00000.0.013543/2025
Assunto: Redução da carga horária para fins de amamentação
Requerente: Jaqueline Ferreira Dias

DECISÃO

[...]

6. Ante o exposto, considerando o cumprimento dos requisitos legais, DEFIRO o pedido de concessão de redução da carga horária para fins de amamentação à servidora JAQUELINE FERREIRA DIAS, Professor, Especialidade: Pedagogia, matrícula n. 853671, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com fulcro na Emenda Constitucional n. 068/2019.

Boa Vista/RR, data constante no sistema.

Márcio Vinícius de Souza Almeida
Secretário Municipal de Administração
e Gestão de Pessoas

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA
SUPERINTENDÊNCIA DE CONTROLE PROCESSUAL
GERÊNCIA DE CONTRATOS**

**PORTARIA N° 191/2025 - SMEC**

**O Secretário Municipal de Educação e Cultura - SMEC, no uso de suas atribuições legais conferidas por meio do Decreto n° 180/P, de 02 de abril de 2025, publicado no Diário Oficial do Município (DOM) n° 6322 e,**

**CONSIDERANDO o Processo n° 012399/2023 (VOLUME 2) - SMAG, cujo objeto é: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (LIMPEZA E HIGIENE), PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PESSOAS - SMAG.**

**RESOLVE:**

**Art. 1° - Nomear os seguintes Agentes dos Contratos Administrativos n° 100/2025/SMEC, 108/2025/SMEC, 104/2025/SMEC e 139/2025/SMEC.**

**I - Gestor: Luiz Gonzaga Pereira Filho, matrícula n° 45142;**

**II - Fiscal: José Ironilson de Melo Pinto, matrícula n° 45417;**

**III - Fiscal: Maria de Nazaré Fonseca do Vale, matrícula n° 44656.**

**Art. 2º - Esta Portaria terá efeitos retroativos a data de assinatura dos contratos supracitados.**

**Certifique-se,
Publique-se,
Cumpra-se.**

**Gabinete do Secretário Municipal de Educação e Cultura - SMEC.**

**Boa Vista/RR, 02 de julho de 2025.**

**(Assinatura Eletrônica)
Lincoln Oliveira da Silva
Secretário Municipal de Educação e Cultura – SMEC/PMBV**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA**

**SÍNTESE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Nº 204/2025/SMEC/SCOP/GERCOMP**

**Referente ao Pregão Eletrônico nº 90038/2025
Processo nº 001389/2025/SMEC**

**A Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Boa Vista, em cumprimento ao disposto na Lei nº 14.133 de 01 de Abril de 2021, torna público os preços registrados no Pregão Eletrônico nº 90021/2025, referente ao Processo nº 001389/2025/SMEC cujo objeto é a EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE SOFTWARE COMO SERVIÇO (SAAS), CONSISTINDO EM PLATAFORMA INTEGRADA PARA ABRANGER ATIVIDADES INDISSOCIÁVEIS DE GESTÃO DE FLUXO DE TRABALHO, BENEFÍCIOS EDUCACIONAIS E REDE DE ENSINO, PORTAL WEB E APLICATIVO PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS – VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA (SMEC), conforme fornecedor e valor discriminado a seguir: empresa classificada: SUPORTE SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.749.124/0001-93, no valor de R$ 3.490.000,00 (três milhões, quatrocentos e noventa mil reais), válidos pelo período de 01 (um) ano, contados a partir de sua assinatura.**

**Data da assinatura: 03 de julho de 2025.**

**(Assinatura Eletrônica)
Lincoln Oliveira da Silva
Secretário Municipal de Educação e Cultura**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA
NÚCLEO DE GESTÃO DE PESSOAS**

**CHAMADA DE SERVIDOR**

**A Coordenadora do Núcleo de Gestão de Pessoas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, no uso de suas atribuições convoca o servidor abaixo descrito, no prazo de 03 (três) dias, a contar da data da última publicação, a comparecer no Núcleo de Gestão de Pessoas/SMEC – Gerência de Lotação, situada na Rua General Penha Brasil, 705, Bairro São Francisco, no horário das 8h às 12h, contato (95) 98401 8839, para tratar assunto de seu interesse.**

| SERVIDOR (A) | MATRÍCULA |
|---|---|
| ALICE ANDRADE DE MORAIS | 130755 |

**Boa Vista-RR, 02 de julho de 2025**

**Julianne O. Albuquerque
Coordenadora do Núcleo de Gestão de Pessoas-NGP/SMEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**ERRATA DO EXTRATO DO CONTRATO Nº 355/2025/SMEC**

**No Extrato do Contrato nº 355/2025/SMEC do Processo nº 30401/2023/SMEC, constante ao NUP (00000.9.298262/2025), publicado no Diário Oficial do Município (DOM nº 6373), que circulou no dia 23 de junho de 2025.**

**Onde se lê:**

**Processo nº: 30401/2023/SMEC
Espécie: Contrato nº 355/2025/SMEC
Modalidade: Pregão
Valor Total: R$ 595.426,25 (quinhentos e noventa e cinco mil, quatrocentos e vinte e seis reais e cinco centavos)**

**Leia-se:**

**Processo nº: 30401/2023/SMEC
Espécie: Contrato nº 355/2025/SMEC
Modalidade: Pregão
Valor Total: R$ 201.072,40 (duzentos e um mil, setenta e dois reais e quarenta centavos)**

**Boa Vista, 02 de julho de 2025.**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO/ASSESSORIA DE PROCESSOS**

**PORTARIA Nº 048/2025/SMAS/ASSEPRO**

**A Secretária Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais;**

**RESOLVE**

**Art. 1º Designar os servidores abaixo elencados para realizarem a fiscalização e a gestão do Contrato nº 391-SMAS/ASSEPRO/2025 - Processo nº 7236/2025-SMAS – Desmembramento do Processo nº 1300/2024-SMAS – que tem como objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE BUFFET, PARA ATENDER OS EVENTOS REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SMAS) - ITENS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8:**

**> Carlos Ernandes Vieira Andrade – matrícula nº 953250 – FISCAL DO CONTRATO;
> Maria Missilene Amaral Nascimento – matrícula nº 27849-1 – FISCAL DO CONTRATO, e
> Andressa Lana Scheidt – matrícula nº 955255 – GESTORA DO CONTRATO.**

**Art. 2° Esta portaria tem efeito a contar desta data, revogadas as disposições em contrário.**

Cientifique – se,
Publique – se,
Cumpra – se,

Gabinete do Secretário Municipal Adjunto de Assistência Social de Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.

Nathália Cortez Diógenes
Secretária Municipal de Assistência Social

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**ASSESSORIA DE PROCESSOS**

**EXTRATO DO CONTRATO**

**PROCESSO: 1300/2024**
**DESMEMBRAMENTO: 7236/2025/SMAS**
**ESPÉCIE: CONTRATO 391-SMAS/ASSEPRO/2025**
**OBJETO: Constitui objeto do presente contrato a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE BUFFET, PARA ATENDER OS EVENTOS REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (SMAS), conforme especificado neste instrumento, de acordo com os quantitativos e especificações constantes na proposta vencedora e Termo de Referência, correspondente aos ITENS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8 da Ata de Registro de Preços 72-SMPE/SAL/COP/2025.**
**VALOR: R$ 666.825,00 (seiscentos e sessenta e seis mil oitocentos e vinte e cinco reais).**
**MODALIDADE: Pregão Eletrônico.**
**As despesas com a execução do presente contrato correrão pelas seguintes dotações orçamentárias:**
**Unidade Orçamentária: 30.01; Funcional Programática: 08.122.0046.2406; Ação: 2406; Elemento de Despesa: 3.3.90.39.99; Fonte de Recurso: 500 – Recursos não vinculados, tendo sido emitida a Nota de Empenho 718 de 24/06/2025, no valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).**
**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.**
**CONTRATADA: SOARES COMÉRCIO & SERVIÇO**
**CNPJ: 10.144.616/0001-90.**
**DATA DA ASSINATURA: 03/07/2025.**
**VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 meses, contados da assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107, da Lei 14.133/2021 c/c o artigo 109 do Decreto Municipal 049/2024.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**
**ASSESSORIA DE PROCESSOS – ADMINISTRAÇÃO**

**EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO**

**PROCESSO: 16063/2023/SMPE;**
**ESPÉCIE: TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO 339-SMPE/SAL/COP/2023;**
**OBJETO: O objeto do presente Termo é APOSTILAR o Contrato n° 339-SMPE/SAL/COP/2023, referente a CONTRATANTE e DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA, tendo em vista a Lei n° 2.690 de 11 de março de 2025 publicada no Diário Oficial do Município n° 6321 de 01 de abril de 2025, que modifica a estrutura administrativa do Poder Executivo do Município de Boa Vista – RR e dá outras providências.**
**Tendo em vista a desnecessidade de aditamento contratual para o caso em tela, em conformidade com a redação do § 8º do Artigo 65 da Lei Federal 8.666/93, que o presente instrumento foi lavrado com respeito à referida lei e suas alterações subsequentes.**
**A alteração na dotação orçamentária referente à mudança de nomenclatura ocorrerá à conta da:**
**a) Unidade Orçamentária: 02.30.01, Funcional Programática: 08.122.0046.2406.0000, Categoria Econômica: 3.3.90.30.99, Fontes de Recursos: 500.**
**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA/PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA – RR;**
**INTERVENIENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SMAS;**
**CONTRATADA: BOAVENTURA EMPREENDIMENTOS LTDA;**
**CNPJ: 29.047.505/0001-93;**
**DATA DE ASSINATURA: 02/07/2025**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ASSUNTOS INDÍGENAS

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ASSUNTOS INDÍGENAS**
**DIVISÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

**SÍNTESE DA ATA DE REGISTRO**
**DE PREÇOS Nº 194-SMAAI/SOF/DIVOF/2025**

**Pregão Eletrônico nº 90082/2024**
**Processo nº 014514/2024**

**O Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas de Boa Vista/RR, em cumprimento em cumprimento ao disposto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 049/2024, torna público os preços registrados no Pregão Eletrônico nº 90082/2024, oriundo do Processo nº 014514/2024-SMAAI, cujo objeto é: Registro de preços para aquisição de materiais gráficos com a finalidade de atender o evento AgroBV, incluindo confecção da arte, aplicação e acabamentos afins, e demais necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas – SMAAI (órgão gerenciador) e dos demais órgãos participantes, de acordo com as especificações constantes a seguir: empresa INDÚSTRIA E COMÉRCIO IORIS LTDA EPP, inscrita no CNPJ nº 84.041.011/0001-00, vencedora do Grupo 1 pelo valor de R$ 886.601,55 (oitocentos e oitenta e seis mil e seiscentos e um reais e cinquenta e cinco centavos).**

**Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(Assinatura Eletrônica)**
**Cezar Carlos Soto Riva**
**Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ASSUNTOS INDÍGENAS**
**DIVISÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS**

**SÍNTESE DA ATA DE REGISTRO**
**DE PREÇOS Nº 195-SMAAI/SOF/DIVOF/2025**

**Pregão Eletrônico nº 90082/2024**
**Processo nº 014514/2024**

**O Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas de Boa Vista/RR, em cumprimento em cumprimento ao disposto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 049/2024, torna público os preços registrados no Pregão Eletrônico nº 90082/2024, oriundo do Processo nº 014514/2024-SMAAI, cujo objeto é: Registro de preços para aquisição de materiais gráficos com a finalidade de atender o evento AgroBV, incluindo confecção da arte, aplicação e acabamentos afins, e demais necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas – SMAAI (órgão gerenciador) e dos demais órgãos participantes, de acordo com as especificações constantes a seguir: empresa R. DE AMORIM COMERCIO & SERVIÇO LTDA, inscrita no CNPJ nº 53.874.150/0001-90, vencedora do Grupo 2 pelo valor de R$ 336.057,00 (trezentos e trinta e seis mil e cinquenta e sete reais).**

**Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(Assinatura Eletrônica)**
**Cezar Carlos Soto Riva**
**Secretário Municipal de Agricultura e Assuntos Indígenas**

## SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA**
**GABINETE**

**PORTARIA N.º 31/2025/SMSOP/GAB/CG, DE 03 DE JULHO DE 2025.**

**O Secretário Municipal de Segurança e Ordem Pública, no uso de suas atribuições legais:**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Designar, com fulcro no art. 9º, da lei n.º 1.007/07, o servidor Cláudio Francisco dos Santos, Guarda Civil Municipal, especialidade inspetor, matrícula n.º 25.830, para fazer parte da Comissão Permanente de Disciplina da Corregedoria de Segurança da Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública, com sede no município de Boa Vista.**

**Art. 2º - Fica deliberado que o membro ora designado permaneça à disposição da Corregedoria de Segurança, dedicando-se, as diligências necessárias à instrução processual nas sindicâncias e processos administrativos disciplinares.**

**Art. 3º - A presente portaria entra em vigor a partir do dia 02 de julho de 2025.**

**Certifique-se,**
**Publique-se,**
**Cumpra-se.**

**Cláudio Galvão dos Santos**
**Secretário Municipal de Segurança**
**e Ordem Pública – SMSOP**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA**
**GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E PROJETOS.**

**EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO**

**Processo nº: 021210/2024/SMSOP**
**Espécie: Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº. 615/2024/SMSOP**
**Objeto: Prorrogar o prazo de vigência do contrato nº 615/2024/SMSOP por mais 12 (doze) meses, a contar de 15 de julho de 2025.**
**Unidade Orçamentária: 022701 Funcional Programática: 06 122 0089 2377 Elem. Desp. 3.3.90.39.00 Fonte de Recursos: Próprio.**
**Interveniente: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E ORDEM PÚBLICA.**
**Contratante: MUNICÍPIO DE BOA VISTA.**
**Contratada: ESGOTEC SERVIÇOS DE TRANSPORTES LTDA.**
**Data de Assinatura: 03 de julho de 2025.**

**Cláudio Galvão dos Santos**
**Secretário Municipal da SMSOP**

## EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**
**PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 158/2025**

**DISPÕE SOBRE O USO DE APLICATIVO PELOS TÁXI-LOTAÇÕES**

**O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso XII do Art. 17 da Lei 1351/11;**

**CAPÍTULO I**

**Seção I - Das Disposições Gerais**

**Art. 1º Fica regulamentado o uso de aplicativo ou Plataformas de Comunicação em Rede no Município de Boa Vista/RR pelo Táxi Lotação.**

**CAPÍTULO II**

**Seção I - Do Aplicativo**

**Art. 2º O aplicativo on-line de agenciamento de viagens disponibilizado e operado pela Empresa Operadora deve possuir, no mínimo, as seguintes características:**

**I - acessibilidade, de modo a permitir sua plena utilização por usuários com deficiência, vedada a cobrança de quaisquer valores e encargos adicionais em função dessa condição;**

**II - utilização de mapas digitais;**

**III - ferramenta eletrônica que permita a avaliação da qualidade do serviço pelos usuários;**

**IV - ferramenta eletrônica que permita ao usuário a identificação do motorista com foto, modelo do veículo e do registro de sua placa de identificação;**

**V - disponibilização eletrônica de informação sobre a tarifa fixa cobrada;**

**VI - ferramenta eletrônica que realize a intermediação do pagamento do serviço entre usuário e Prestador.**

**Seção II – Do Compartilhamento de Dados da Empresa Operadora**

**Art. 3º A Empresa Operadora é obrigada a prestar informações individualizadas de cadastro de seus operadores sempre que requisitado pelo Poder Público, de forma motivada, resguardada a legislação de proteção de dados aplicável à matéria, devendo compartilhar no mínimo as seguintes informações:**

**I - nome do motorista;**

**II - CPF;**

**III - placa e RENAVAM do veículo; e**

**IV- Número do Alvará de Taxi.**

**Parágrafo único. A Empresa Operadora deve disponibilizar, de acordo com a necessidade do Poder Público, meios de acesso e compartilhamento de dados, dentre outros conteúdos dispostos em ato próprio, para fins de verificação das características constantes neste artigo.**

**Art. 4º O compartilhamento dos dados ocorrerá de forma automática, mensalmente, até o 15º (décimo quinto) dia do mês subsequente ao mês anterior de prestação de serviço.**

**Art. 5º O compartilhamento referido no artigo anterior se dará por meio eletrônico que melhor atenda aos critérios de segurança, confidencialidade e privacidade dos dados transmitidos.**

**Art. 6º O uso dos dados e informações compartilhadas deve sempre observar a finalidade, a boa-fé e o interesse da Administração no controle de políticas públicas voltadas à mobilidade urbana.**

**Art. 7º O Poder Público deverá zelar pela segurança de modo a prevenir, proteger e corrigir fatores internos e externos de vulnerabilidade, a fim de controlar o acesso físico, lógico e remoto dos dados disponibilizados pela plataforma, especialmente no que se refere ao credenciamento, habilitação, validação e autenticação do perfil do operador.**

**Art. 8º A Empresa Operadora deverá compartilhar ainda, quando solicitada, os seguintes dados e informações:**

**I - relatórios estatísticos agregados sobre volumes de viagens intermediadas nos 4 (quatro) períodos de pico de trânsito, respectivamente, nos períodos das 06h (seis) horas às 10h (dez) horas, das 10h (dez) horas às 17h (dezessete) horas, das 17h (dezessete) horas às 20h (vinte) horas;**

**II - relatórios estatísticos agregados e anonimizados sobre quantidade de viagens realizadas no período, média de tempo e distância de viagem no período, horários de embarque e desembarque de passageiros; e**

**III - qualquer outro relatório disponível que auxilie a adoção de medidas e estudos voltados à mobilidade urbana.**

**CAPÍTULO III**

**DO PREÇO DA PASSAGEM**

**Art. 9º A prestação de serviços no aplicativo no Município fica condicionada ao cumprimento do preço da passagem do Táxi-Lotação definida pelo poder público, não podendo ser cobrado valor maior que o definido pelo poder público, sob pena da respectiva penalidade.**

**CAPÍTULO IV**

**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 10 A empresa operadora e os prestadores de serviços ficam sujeitos ao disposto nesta Portaria a partir da data de sua vigência.**

**Art. 11 O processamento administrativo de apuração das infrações e a forma de interposição de recursos serão processados pelo Departamento de Mobilidade Urbana - DMU da EMHUR.**

**Art. 12 A DMU poderá baixar normas complementares a presente Portaria, se necessário.**

**Art. 13 A Empresa Operadora que estiver em atividade terá prazo de até 30 (sessenta) dias para cadastramento junto ao DMU, contados a partir da publicação desta Portaria.**

**Art. 14 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 2 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Diretor Presidente /EMHUR**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**
**PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 159/2025**

**O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso IX do Art. 17 da Lei 1351/11;**

**R E S O L V E:**

**ART. 1º Designar a empregada pública Shirle Pereira Costa, matrícula 549, como Fiscal do Processo n.º 018208/2025, que tem por objeto Pagamento de 2(duas) inscrições para participar do Congresso de Excelência em Licitações e Contratos Administrativos, que será promovido pela Excelência Educação, na cidade de Goiânia/GO no período de 27 a 29 de agosto de 2025.**

**ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 3 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Diretor Presidente /EMHUR**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**
**PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 160/2025**

**O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso IX do Art. 17 da Lei 1351/11;**

**R E S O L V E:**

**ART. 1º Designar o empregado público Denilson da Silva Rates, matrícula 537, como Fiscal do Processo n.º 019109/2025, que tem por objeto Pagamento de 17(dezessete) inscrições para participar do Curso de Desenvolvimento Pessoal para Agentes de Operação e Fiscalização de Trânsito, que será promovido pelo SEST/SENAT, na cidade de Boa Vista/RR no período de 21 a 27 de julho de 2025.**

**ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 3 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Diretor Presidente /EMHUR**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**
**PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI/Nº 161/2025**

**O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, no uso das atribuições que lhe confere o Inciso IX do Art. 17 da Lei 1351/11;**

**R E S O L V E:**

**ART. 1º Designar a empregada pública Yasmin Nicole da Costa Delgado Gomes, matrícula 855, como Fiscal do Processo n.º 019116/2025, que tem por objeto Pagamento de 3(três) inscrições para participar do Congresso de Contratações Públicas do Nordeste, na cidade de Maceió/AL no período de 29 a 31 de julho de 2025.**

**ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.**

**Dê-se ciência, publique-se, cumpra-se.**

**Boa Vista-RR, 3 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Diretor Presidente /EMHUR**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

**CERTIDÃO DE INEXIGIBILIDADE**

**O Diretor Presidente da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional – EMHUR, em conformidade com art. 156 do Regulamento de Licitações e Contratos – PORTARIA/PRES/78/2025, com base no parecer jurídico às folhas 65 a 68 do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 019116/2025 e considerando o despacho n.º 52 (NUP 9.332904/2025), que retificou os valores da inscrição, vem emitir a presente certidão de Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no art. 30, inciso II, alíneas f, da Lei Federal nº. 13.303/2016 e na forma do Art. 149 do Regulamento de Licitação e Contratos PORTARIA/PRESI/ nº 78/2025, referente ao Pagamento de 03 (três) inscrições para participar do Congresso de Contratações Públicas do Nordeste, na cidade de Maceió/AL no período de 29 a 31 de julho de 2025, em favor da empresa CPL BRASIL CURSOS, CONSULTORIA E REPRESENTAÇÃO LICITAÇÃO LTDA, inscrito no CNPJ nº: 30.496.959/0001-20, pelo valor total de 6.600,00 (Seis mil e seiscentos reais). Despesa a ser custeada com recursos já alocados no orçamento municipal Órgão: 02.09.02 – EMHUR; Projeto Atividade: 04.122.0043.2.142 – Admin. de Pessoal e Recursos Humanos da EMHUR; Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00; Fonte: 1.500.0000 - Recurso Próprio PMBV.**

**Boa Vista, 03 de julho de 2025**

**Elaborado por:**

**(assinado eletronicamente)**
**Auricélia Nascimento Ernesto Lins**
**Agente de Contratação/EMHUR**

**Autorizado por:**

**(assinado eletronicamente)**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Diretor Presidente da EMHUR**

**(assinado eletronicamente)**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Diretor Presidente /EMHUR**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**
**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITACIONAL**

**Ata da Tricentésima Septuagésima Quinta Reunião Ordinária do Conselho de Administração da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional do Município de Boa Vista – EMHUR.**

**Aos vinte e seis dias do mês de junho de 2025, às 09h, reuniu-se o Conselho de Administração da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Habitacional do Município de Boa Vista – EMHUR, sob a presidência do Sr. Prefeito Municipal de Boa Vista, na qualidade de Presidente do Conselho, conforme previsão do art. 14, alínea "a", do Estatuto da EMHUR, que contou com a presença dos membros natos: Flávio Grangeiro de Souza - Diretor Presidente da EMHUR, Luiz Renato Maciel de Melo – Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento, Finanças e Tecnologia da Informação – SMPOFTI - Marcela Medeiros Queiroz Franco - Procuradora Geral do Município e Felipe de Souza Menezes – Secretário Municipal de Obras, para deliberarem sobre a seguinte pauta de trabalho: 1) Apreciação do balancete da EMHUR do mês de maio de 2025; 2) Apreciação das Contas Correntes; 3) O Que Houver. Aberta a reunião o Presidente do Conselho deu as boas-vindas a todos e passou a palavra ao Diretor Presidente da EMHUR que apresentou o Balancete com a execução financeira do mês de maio/2025, bem como as contas correntes que foram analisadas e aprovadas pelo Conselho Fiscal. Após explanação, o Conselho debateu e examinou a execução dos gastos e metas atingidas, sendo aprovada por unanimidade. Não havendo mais assuntos a tratar, o Presidente declarou encerrados os trabalhos. Eu como Secretária do Conselho de Administração, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.**

**_____**
**Arthur Henrique Brandão Machado**
**Presidente do Conselho de Administração**

**_____**
**Flávio Grangeiro de Souza**
**Membro**

**_____**
**Luiz Renato Maciel de Melo**
**Membro**

**_____**
**Marcela Medeiros Queiroz Franco**
**Membro**

**_____**
**Felipe de Souza Menezes**
**Membro**

**_____**
**Elka Raquel Neponuceno dos Santos**
**Secretária**

## FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0284/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1° – Designar as servidoras Adriane Leite da Silva, Assessor Especial II e Hilmara Nóbrega do Carmo, Gerente, para fiscalizar a celebração de parceria para repasse financeiro entre a Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC e a Associação Folclórica de Danças Nordestinas Cangaceiros e Ciranda do Thianguá, conforme Processo nº 032/2025.**

**Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 02 de julho de 2025.**

**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0285/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1º - Designar os servidores Francisco Carvalho Melo, Coordenador, matrícula 79916 e Adriane Leite da Silva, Assessor Especial II, matrícula 79924, para fiscalizar a contratação empresa especializada nos serviços através de sistema de controle de acesso, suporte presencial e online, bem como soluções tecnológicas para venda de ingressos físicos e digitais, para atender as necessidades desta Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC, conforme Processo nº 020351/2025.**

**Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor a partir dessa data, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 02 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0290/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1° – Exonerar a pedido o servidor John Playve Pereira Serrão, do Cargo em Comissão de Assessor II, símbolo AS-10, desta Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC.**

**Art. 2º - Esta portaria possui efeitos retroativos a 01 de julho de 2025, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0291/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1° – Designar as servidoras Ágatha Alvarenga da Silva, Assessor Especial II e Luiz Henrique Alves Mota, Gerente, para fiscalizar a contratação de empresa especializada em fornecimento de locação e ambientação temática, para atender as necessidades desta Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura – FETEC, conforme Processo nº 020436/2025.**

**Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0296/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1° – Designar as servidoras Janayna Furtado Melo, Assessor Especial II e Eliz Regina Nascimento, Coordenador, para fiscalizar a contratação de serviços de pareceristas para análises e pareceres dos segmentos da música e de grupos culturais diversos, conforme Processo nº 020607/2025.**

**Art. 2º – Esta portaria entrara em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0297/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1° – Designar os servidores abaixo relacionados para comporem a Comissão Avaliadora, responsável pela seleção que trata o item 9 do Edital de Chamamento Público nº 007/2025 – Credenciamento e Seleção de Pareceristas:**

**Membros:**

**1° Fernanda Ferreira Queiroz;**
**2° Carolina Viana Albuquerque;**
**3° Milena Borges Araújo.**

**Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**PORTARIA/PRESI Nº 0298/2025**

**O Presidente da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto vigente,**

**RESOLVE:**

**Art. 1° – Suspender por extrema necessidade dos serviços, as férias do servidor Bruno Ayres de Andrade Rocha, matrícula 79868 – cargo Assessor Técnico - AS-6, que seriam usufruídas no período de 10/07/2025 a 19/07/2025, as quais serão usufruídas no período de 21/07/2025 a 30/07/2025.**

**Art. 2º – Esta portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**DIRETORIA EXECUTIVA E FINANCEIRA**

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO**

**1. PROCESSO: 0039/2021– FETEC/SUADM**
**2. ESPÉCIE E DATA: 4º Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo de Vigência, referente ao contrato nº 01193/2021, celebrado em 26.06.2025.**
**3. CONTRATANTES: O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC e a empresa Prrime Comércio e Serviços LTDA.**
**OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação de prazo de vigência estabelecido na cláusula décima do contrato, por mais um período de 04 (quatro) meses, a contar de 26/06/2025, passando a ter seu termo final o dia 26/10/2025, para prestação de serviços de controlador de acesso.**
**4. VALOR GLOBAL: O valor do presente aditivo importa a quantia de R$ 1.084.680,00 (um milhão e oitenta e quatro mil e seiscentos e oitenta reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.**
**5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade – 04.122.0024.2072 – Funcionamento da FETEC, Fontes: 1.500.00, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo 0039/2021– FETEC/SUADM.**
**6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este contrato tem fundamento na Lei nº. 8.666/1993.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**DIRETORIA EXECUTIVA E FINANCEIRA**

**EXTRATO DE CONTRATO**

**1. ESPÉCIE E DATA: Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº. 146/2025 – FETEC, celebrado em 26.06.2025.**
**2. CONTRATANTES: O Município de Boa Vista, através da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista – FETEC e a empresa Non Stop Produções S/A.**
**3. OBJETO: Contratação de serviços comuns de apresentação do artista Deive Leonardo, que fará parte da programação oficial do Aniversário da Cidade de Boa Vista, de acordo com as necessidades da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa Vista - FETEC, processo administrativo digital nº. 018069/2025 - FETEC/SUPEC.**
**4. VALOR GLOBAL: O valor do presente contrato importa a quantia de R$290.000,00 (duzentos e noventa mil reais), de acordo com os documentos que integram este Contrato.**
**5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Projeto Atividade – 13.392.0026.2076 – Cultura para Todos, Fonte: 1.500.0000, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00, nos termos e justificativas constantes no processo administrativo digital nº. 018069/2025 - FETEC/SUPEC.**
**6. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Este contrato tem fundamento na Lei nº 14.133/2021.**
**7. PRAZO: O presente Contrato terá vigência de 30 (trinta) dias, a contar da assinatura do contrato, que ocorreu no dia 26 de junho de 2025 e poderá chegar ao seu termo final com execução total do objeto do Contrato e a conseqüente liquidação da despesa.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**GABINETE DA PRESIDÊNCIA**

**ERRATA:**

**Na edição do Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 6379, do dia 01 de julho de 2025, foi publicada a Portaria/PRESI nº 0272/2025.**

**ONDE SE LÊ: (...)**

**Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.**

**LEIA-SE: (...)**

**Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir 01 de julho de 2025, revogadas as disposições em contrário.**

**Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se.**

**Gabinete da Presidência da FETEC, Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

**HOMOLOGO O RESULTADO REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO SOB O SRP Nº 90011/2025, ORIUNDO DO PROCESSO N° 00000.0.013086/2025, tendo como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA O EM AGENCIAMENTO DE VIAGENS, QUE SERÁ RESPONSÁVEL POR PESQUISAR, RESERVAR, EMITIR, CANCELAR E REMARCAR PASSAGENS AÉREAS E TERRESTRES, CONFORME A NECESSIDADE DA FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA (FETEC). Empresa: MRTUR- MONTE RORAIMA TURISMO LTDA, com CNPJ: 34.794.255/0001-95, vencedora do ITEM 01. Sendo o ITEM 01 com o percentual de desconto de 26,30%.**

**Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**José Diego da Silva**
**Presidente - FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

**RESULTADO FINAL DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO SOB SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 90011/2025**

**O Pregoeiro da Comissão Permanente de Licitação da FETEC-RR torna público o resultado do certame licitatório referente ao PREGÃO supracitado, oriundo do Processo nº 00000.0.013086/2025, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA O EM AGENCIAMENTO DE VIAGENS, QUE SERÁ RESPONSÁVEL POR PESQUISAR, RESERVAR, EMITIR, CANCELAR E REMARCAR PASSAGENS AÉREAS E TERRESTRES, CONFORME A NECESSIDADE DA FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA (FETEC). Empresa MRTUR- MONTE RORAIMA TURISMO LTDA, com CNPJ: 34.794.255/0001-95, vencedora do ITEM 01. Sendo o ITEM 01 com o percentual de desconto de 26,30%.**

**Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**Paulo Ernesto Wanderley Zamberlan**
**Pregoeiro CPL/FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL**

**SÍNTESE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 90011/2025 - FETEC**

**O Pregoeiro da Fundação de Educação, Turismo, Esporte e Cultura de Boa vista – FETEC, situada na Av. Castelo Branco s/n° - CEP: 69.303-340, 1° Andar, São Vicente – Teatro Municipal de Boa Vista , nesta cidade, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas sob o n° 05.607.916/0001-28, nos Termos da Resolução 035/2006, Art. 15 da Lei Federal 8.666/93 do Decreto 113-E de 19 de Novembro de 2014 torna público os preços registrados no PREGÃO supracitado, oriundo do Processo nº 00000.0.013086/2025, cujo objeto é: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA O EM AGENCIAMENTO DE VIAGENS, QUE SERÁ RESPONSÁVEL POR PESQUISAR, RESERVAR, EMITIR, CANCELAR E REMARCAR PASSAGENS AÉREAS E TERRESTRES, CONFORME A NECESSIDADE DA FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA DE BOA VISTA (FETEC). Empresa MRTUR- MONTE RORAIMA TURISMO LTDA, com CNPJ: 34.794.255/0001-95, vencedora do ITEM 01. Sendo o ITEM 01 com o percentual de desconto de 26,30%.**

**Boa Vista – RR, 04 de julho de 2025.**

**Paulo Ernesto Wanderley Zamberlan**
**Pregoeiro CPL/FETEC**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA**
**FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TURISMO, ESPORTE E CULTURA**
**DIRETORIA DE CULTURA**

**ERRATA**

**Na edição do Diário Oficial do Município de Boa Vista nº 6378 do dia 30 de junho de 2025, foi publicado o Edital Prêmio nº 004/2025 – Fomento a Projetos Culturais – Lei Aldir Blanc.**

**Onde se lê:**

**Item 3.6, a)**

**a) FOMENTO A PROJETOS CULTURAIS: Projetos voltados para ações de Produção - Criação de produtos culturais ou objetos de arte inéditos [...].**
**Leia-se:**

**a) FOMENTO A PROJETOS CULTURAIS: Projetos voltados para ações de Produção - Criação de produtos culturais ou objetos de arte inéditos ou não inéditos [...].**

**Onde se lê:**

**Item 3.7.1**

| LINGUAGEM 01 - ARTES CÊNICAS (TEATRO, DANÇA, CIRCO E ÓPERA) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MÓDULO FINANCEIRO | QUANT. TOTAL | QUANT. AMPLA CONCORRÊNCIA | COTAS PARA PESSOAS NEGRAS | COTAS PARA PESSOAS INDÍGENAS | COTAS PARA PCD | COTAS PARA LGBTQIAPN+ | VALOR TOTAL MÓDULO |
| TEATRO | | | | | | | |
| R$ 8.000,00 | 15 | 7 | 4 | 1 | 1 | 2 | R$ 120.000,00 |
| DANÇA | | | | | | | |
| R$ 10.000,00 | 10 | 5 | 1 | 2 | 1 | 1 | R$ 100.000,00 |
| CIRCO | | | | | | | |
| R$ 8.000,00 | 10 | 6 | 2 | 0 | 1 | 1 | R$ 80.000,00 |
| ÓPERA | | | | | | | |
| R$ 60.000,00 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | R$ 60.000,00 |
| VALOR TOTAL LINGUAGEM | | | | | | | R$ 360.000,00 |

**Leia-se:**

| LINGUAGEM 01 – ARTES CÊNICAS (DANÇA, TEATRO, CIRCO E ÓPERA) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MÓDULO FINANCEIRO | QUANT. TOTAL | QUANT. AMPLA CONCORRÊNCIA | COTAS PARA PESSOAS NEGRAS | COTAS PARA PESSOAS INDÍGENAS | COTA PARA PCD | COTAS PARA LGBTQIAPN+ | VALOR TOTAL MÓDULO |
| DANÇA | | | | | | | |
| R$ 8.000,00 | 15 | 7 | 4 | 1 | 1 | 2 | R$ 120.000,00 |
| TEATRO | | | | | | | |
| R$ 10.000,00 | 10 | 5 | 1 | 2 | 1 | 1 | R$ 100.000,00 |
| CIRCO | | | | | | | |
| R$ 8.000,00 | 10 | 6 | 2 | 0 | 1 | 1 | R$ 80.000,00 |
| ÓPERA | | | | | | | |
| R$ 60.000,00 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | R$ 60.000,00 |
| VALOR TOTAL LINGUAGEM | | | | | | | R$ 360.000,00 |

**Boa Vista – RR, 03 de julho de 2025.**

**(assinado eletronicamente)**
**José Diego da Silva**
**Presidente da FETEC**

# Poder Legislativo

**Presidente:**
**Genilson Costa e Silva**
**Primeiro Vice-Presidente:**
**Júlio Cézar Medeiros Lima**
**Segundo Vice-Presidente:**
**Thiago Duarte Saraiva**
**Primeiro Secretário:**
**Maria Inês Maturano Lopes**
**Segundo Secretário:**
**Moacival Daniel Mangabeira**
**Terceiro Secretário:**
**Adnam Wadson De Lima**

**Aderval da Rocha Ferreira Filho, Adjalma Gonçalves, Adnan Wadson de Lima, Aline Maria de Menezes Rezende Chagas, Anne Caroliny Dantas Pereira, Bárbara Ribeiro Falcão, Bruno Perez de Sales, Carla Demétrio Martins Matos Messias, Deyvid Everson Silva Carneiro, Genilson Costa e Silva, Gildevaldo da Luz Rocha, Ítalo Otávio Teixeira Pinto, Jeusivania Pereira Nunes, Júlio Cézar Medeiros Lima, Manoel Neves de Macedo, Marcelo de Magalhães Nunes, Maria Inês Maturano Lopes, Moacival Daniel Mangabeira, Roberto Conceição dos Sontos Franco, Thiago César Reis Pereira, Thiago Coelho Fogaça, Thiago Duarte Saraiva, Walkiria Ribeiro dos Reis.**