PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

Foz do Iguaçu, 06 de março de 2023.

Oficio nº 10539/23 – GAB - GABINETE DO PREFEITO

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 729/2022.**

Senhor Presidente,

Em atenção ao Requerimento nº 729/2022, de autoria do Nobre Vereador Galhardo, encaminhado pelo Ofício nº 168/2023-GP, de 16 de fevereiro de 2023, dessa Casa de Leis, sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física da Escola Municipal Osvaldo Cruz, remetemos a manifestação da Secretaria Municipal da Educação, por meio do Memorando nº 10161, de 1º de março de 2023.

Atenciosamente,

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:

Nilton Aparecido Bobato – **Secretário Municipal da Administração**

Francisco Lacerda Brasileiro - **Prefeito Municipal**

Ao Senhor
JOÃO MORALES
Presidente da Câmara Municipal
FOZ DO IGUAÇU – PR

D E S P A C H O

1 – Leitura no expediente;

2 – À disposição no SAPL;

Em 13/03/2023

JOÃO MORALES
Presidente

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 9a66abf8-ce69-4cf7-af46-dc51bbc03f7e.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU

Estado do Paraná

www.pmfi.pr.gov.br

MEMORANDO INTERNO		
Emitente:	SMED / DIAE - DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO	**Data:** 01/03/2023
Destinatário:	SMAD / DIAD / DVCMR - DIVISÃO DE CONTROLE E MONITORAMENTO DOS REQUERIMENTOS LEGISLATIVOS.	**Número:** 10161/2023
Assunto:	R: REQUERIMENTO Nº 729/2022	

À

Divisão de Controle e Monitoramento dos Requerimentos Legislativos - DVCMR,

Diretoria de Administração - DIAD,

Em atenção ao **Memorando Interno Nº. 9181/2023/SMAD/DIAD/DVCMR**, contendo, como anexo, o **Requerimento Nº. 729/2022**, datado de 25 de Maio de 2022, assinado pelo Vereador Galhardo, solicitando ***"informações sobre realização de inspeção e manutenção na estrutura física da Escola Municipal Osvaldo Cruz, cabendo os seguintes questionamentos:***

1). Qual é a periodicidade adotada pelo poder público para realização de inspeção e manutenção para o bom funcionamento do espaço?

Resposta: São realizadas manutenções corretivas na estrutura física mediante requisição do Gestor da Unidade Escolar à SMED, bem como, também, são realizadas pela própria APMF da Unidade, com os recursos que são repassados para este fim.

2). Quando foi realizada a última inspeção no prédio? À época, foi constatada necessidade de manutenção? Quais? Havendo necessidade de manutenção, as mesmas já foram realizadas? Quando?

Resposta: *Pelo presente, informamos que a referida Unidade de Ensino está passando por reforma geral (acessibilidade, vigilância sanitária, estrutural, pintura, esquadrias, hidráulica, elétrica e construção de quadra), contratados por intermédio da Concorrência Pública Nº. 21/2021, cujo término contratual está previsto para 03/04/2023.*

3). Detalhar como ocorre a realização da manutenção, indicando os responsáveis pelo serviço, bem como se dá a vistoria e comprovação de que os serviços foram realmente executados.

Resposta: As pequenas manutenções são realizadas pela SMOB e SMED, através de prestadores de serviços cadastrados (Chamada Pública), Patronato e Servidores da Divisão de Manutenção de Próprios Públicos/SMOB. Os serviços são verificados por Servidores da SMED e SMOB. Quando a manutenção é feita com recursos da própria Unidade, a responsabilidade pelo atesto da execução dos serviços, é da APMF.

Quando da necessidade de maiores intervenções, é encaminhado pedido à SMPC, para que

Este documento foi assinado eletronicamente por Mario Justiniano da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 9a953f28-7369-4417-8059-a30197c39c67.

envie Engenheiros e Arquitetos, a fim de levantar a demanda e elaborar os projetos para licitação.

Sendo o que se apresenta para o momento, encerro o presente, renovando os votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

Maria Justina da Silva

Secretária Municipal da Educação

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura:
Maria Justina da Silva - **Secretária Municipal da Educação**

Este documento foi assinado eletronicamente por Maria Justina da Silva.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 9a53172-7369-4417-8049-a5197c3e67.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **MEMORANDO INTERNO**

Número: **10.161/2023**

Assunto: **R: REQUERIMENTO Nº 729/2022**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=3cf93f72-7363-441a-8059-a30f97f3ec67&cpf=75697742991
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação:
3cf93f72-7363-441a-8059-a30f97f3ec67

Hash do Documento

A5C3E7205BAEAA33008BA89A1FE5C0D79D99B6B463BF8F5FECD565C8206BF566

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 06/03/2023 é(são) :

Maria Justina da Silva (Signatário) - CPF: ***97742991** em 03/03/2023 16:13:53 - OK
Tipo: Assinatura Eletrônica

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.

Este documento foi assinado eletronicamente por vários signatários.
Para verificar as assinaturas vá ao site https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar e utilize o código 9a66abf8-ce69-4cf7-af46-dc51bbc03f7e.

PROTOCOLO DE ASSINATURA(S)

Tipo: **OFÍCIO**

Número: **10.539/2023**

Assunto: **RESPOSTA AO REQUERIMENTO Nº 729/2022.**

O documento acima foi proposto para assinatura eletrônica na plataforma **SID** de assinaturas.
Para verificar as assinaturas clique no link:
https://sistemas.pmfi.pr.gov.br/rp/sidpublico/verificar?codigo=9a66abf8-ce69-4cf7-af46-dc51bbc03f7e&cpf=53736656491
e utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido.

Código para verificação: 9a66abf8-ce69-4cf7-af46-dc51bbc03f7e

Hash do Documento

31C3A521567A190665841C438B8710C71D9BD634ABB35E94FE7B26FD57D2AA4D

Anexos

729-2022.pdf - **51569efb-379b-4ce1-8b2c-1c3b906b8e5c**
RESPOSTA REQ 729-2022 - MEMORANDO INTERNO- Nº 10161-2023 (1) - SMED.pdf - **c8c51c91-2aa9-4b18-9636-f95977b5f1fc**

O(s) nome(s) indicado(s) para assinatura, bem como seu(s) status em 07/03/2023 é(são) :

Nilton Aparecido Bobato (Signatário) - CPF: ***06103934** em 06/03/2023 18:11:44 - OK
Tipo: Assinatura Digital

Francisco Lacerda Brasileiro (Signatário) - CPF: ***36656491** em 06/03/2023 18:58:46 - OK
Tipo: Assinatura Digital

A ASSINATURA ELETRÔNICA DESTE DOCUMENTO ESTÁ AMPARADA PELO:

DECRETO Nº 28.900, DE 20 DE JANEIRO DE 2021.

LEI Nº 4536 , DE 4 DE SETEMBRO DE 2017.

Autoriza a utilização do meio eletrônico para a gestão dos processos administrativos e de documentos de arquivo, produzidos nos termos das Leis nºs 3.971, de 17 de abril de 2012 e 4.057, de 19 de dezembro de 2012, no âmbito dos órgãos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Foz do Iguaçu.