Processo: 20/2025

Comentários/Despachos da Etapa "Em Andamento"

Informações do Processo

Status:
Protocolado

Cadastrado em:
10/06/2025 - 15:17:53

Requerente:
Câmara Municipal de Cubatão

Nº Protocolo:
20/2025

Unidade Organizacional Responsável:
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO -> SECRETARIA MUN. DE ASSUNTOS JURÍDICOS -> SERVIÇO DE CONTROLADORIA JURÍDICA

Comentários/Despachos da Etapa

Total de Comentários: **02**

#	Data/Hora	Por	Comentário
#01	10/06/2025 - 15:43:32	Luciana Rodrigues Da Silva	Senhor(a) Secretário(a), Visando dar atendimento ao pedido do Nobre Edil em referência, servimo-nos do presente para encaminhar cópia de Requerimento, para conhecimento e manifestação. Solicitamos resposta a esta SEJUR em até 10 (dez) dias a contar do recebimento deste, visto tratar-se de REQUERIMENTO, ratificamos especial atenção ao prazo para retorno com subsídios suficientes a fim de oferecermos resposta à E. Câmara Municipal. RODRIGO DIAS SILVA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS
#02	16/06/2025 - 15:45:07	Camila Gomes Da Silva	**SEJUR** **Srº Secretário** De ordem do sr. Secretário de Saúde, informo que foi feito levantamento junto ao setor responsável pelo tema, e conforme anexo, foi informado que atualmente ainda não existe este canal de atendimento, porém que está em discussão estas duas possibilidades abaixo: *1-Através da SECIT (em anexo será enviado o apontamento no levantamento os sistemas necessários, dentre eles esta sugestão)* *2-Através de interface com aplicativo da empresa vencedora Maestro (anexo edital abordando esses pontos).* Atenciosamente, **Camila Gomes** **Chefe Serv. Expediente - SMS**

Anexos dos Comentários/Despachos

Total de Anexos: **03**

Comentário	URL	QRCode
#02	https://arquivos.gestaoeficiente.cubatao.sp.gov.br/processos/anexos/2025/06/pregao_maestro_app_685064147915b.pdf	
#02	https://arquivos.gestaoeficiente.cubatao.sp.gov.br/processos/anexos/2025/06/SECIT_SOLICITAAO_68506414a5b3b.pdf	
#02	https://arquivos.gestaoeficiente.cubatao.sp.gov.br/processos/anexos/2025/06/20250616152510529_0001_6850642037de2.pdf	

PREGÃO ELETRÔNICO *90027/2024*

CONTRATANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO – UASG 986371

OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE LICENCIAMENTO DE SISTEMAS INTEGRADOS E ESPECIALIZADOS PARA A GESTÃO DA SAÚDE PÚBLICA MUNICIPAL

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia **21/10/2024** às **10h (horário de Brasília)**

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor Preço Global

MODO DE DISPUTA:

Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS:

Sim

Edital retificado em 04/10/2024 (Item 3.10.1 e Anexos I e I.1)

Praça dos Emancipadores s/n.º, Bloco Executivo, 2º andar, Centro, Cubatão / SP - CEP 11.510-900

Fone: (13) 3362-4065 – E-mail: dsu@cubatao.sp.gov.br

29.21	Demonstrar a seleção da ambulância disponível a partir de painel de visualização das situações das ambulâncias.
29.22	Demonstrar a visualização dos encaminhamentos realizados em cada solicitação acompanhando o início, detalhamento, encerramento de cada etapa.
29.23	Demonstrar a visualização de painel com todas as ambulâncias cadastradas identificando através de cores a situação e tipo das ambulâncias.
29.24	Demonstrar a filtragem das ambulâncias por unidade de saúde, tipo e situação. Disponibilizar legenda para visualização de cores das situações de ambulâncias.
29.25	Demonstrar a seleção da ambulância visualizando detalhadamente as informações da solicitação.
29.26	Permitir o encerramento da utilização da ambulância na ocorrência informando situação, profissional, especialidade, procedimento de atendimento, unidade de saúde de encaminhamento do usuário e apoios utilizados na ocorrência.
29.27	Demonstrar a seleção da ambulância para o registro de situações de inatividade como revisões, manutenções, sucateamento informando data, horário e detalhamento.
29.28	Demonstrar a visualização das informações da solicitação de ambulância quando estiver atendendo ocorrência.
29.29	Demonstrar a impressão das informações de situação atual das ambulâncias.
29.30	Demonstrar a visualização de histórico das solicitações de ambulância pesquisando por usuário, telefone e período. Lista as solicitações de ambulância conforme filtro informado possibilitando a impressão.
29.31	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de solicitações de ambulância em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição nas solicitações em cada período.
29.32	Demonstrar a emissão de relatórios comparativos de etapas das solicitações de ambulância em anos e meses anteriores, com percentual de aumento ou diminuição em cada período.
29.33	Demonstrar a emissão de relatórios das etapas das solicitações de ambulância por quantidade com totais por unidade de saúde, tipo da etapa, situação, tipo de encerramento, encaminhamento para profissional, encaminhamento para ambulância, encaminhamento com apoio, profissional, especialidade, ambulância, tipo de ambulância, equipe, unidade de saúde de encaminhamento de usuários.
29.34	Demonstrar a emissão de relatórios de solicitações de ambulância por quantidade com totais por unidade de saúde, situação, solicitante, origem, telefone, usuário, município da ocorrência.
30	**APLICATIVO E PORTAL DE SERVIÇOS AO CIDADÃO**
30.1	Demonstrar a definição de agendas de consulta para agendamento via portal online ou aplicativo pelo próprio usuário.
30.2	Demonstrar a personalização dos textos principais do layout do Portal web do Cidadão.
30.3	Demonstrar a configuração do estoque das farmácias como alto custo, e visualizar, através do portal, a lista de medicamentos especializados e sua disponibilidade via Portal web do Cidadão.
30.4	Demonstrar a configuração para ativar ou desativar os serviços disponíveis para o Portal web do Cidadão e Aplicativo mobile do Cidadão.
30.5	Não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Deverá ser apresentado o aplicativo.

Praça dos Emancipadores s/n.º, Bloco Executivo, 2º andar, Centro, Cubatão / SP - CEP 11.510-900
Fone: (13) 3362-4065 – E-mail: dsu@cubatao.sp.gov.br

30.6	Demonstrar as definições dos medicamentos que serão listados como somente com saldo, apresentando ou não as suas respectivas quantidades via Portal web do Cidadão.
30.7	Demonstrar o pré cadastro do Cidadão através do Portal Web ou pelo Aplicativo mobile, podendo ser homologado.
30.8	Demonstrar o primeiro acesso ao Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão, que o Cidadão contenha senha fornecida pela Secretaria de Saúde.
30.9	Demonstrar a configuração dos textos padrões para "Início" da página de Consulta de medicamentos e também as regras de dispensação via Portal web do Cidadão.
30.10	Demonstrar a personalização das imagens principais do layout do Portal web do Cidadão.
30.11	Demonstrar a definição do Brasão do município no Aplicativo mobile do Cidadão.
30.12	Demonstrar a troca de senha após o primeiro acesso via Portal web do Cidadão.
30.13	Demonstrar a visualização da lista de vacinas relacionados no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.14	Demonstrar a visualização da lista de exames relacionadas via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.15	Demonstrar a visualização da lista de agendamentos relacionados a ele no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.16	Demonstrar o acesso ao serviço de visualização do Laudos de Exames no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.17	Demonstrar o cancelamento dos agendamentos realizados por ele via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.18	Demonstrar a auto inserção na lista de espera de consultas e/ou exames via Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão. Possibilitar obrigar o cidadão informar justificativa.
30.19	Demonstrar o acesso ao serviço da Carteira de Vacinação no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.20	Demonstrar a impressão do documento de vacinação no Portal Web do Cidadão.
30.21	Demonstrar o acesso ao serviço de Agendamentos de Consultas para o Portal web do Cidadão e Aplicativo mobile para o Cidadão.
30.22	Demonstrar a visualização e reimpressão do Comprovante de Agendamentos de Consultas no Portal Web do Cidadão.
30.23	Demonstrar a não visualização de Laudos de Exames restritos no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.24	Demonstrar o filtro e visualização das Vacinas Obrigatórias no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.25	Demonstrar a visualização dos Laudos de Exames quando houver resultado lançado no Portal Web do Cidadão e Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.26	Demonstrar a consulta de disponibilidade de medicamentos via Portal web do Cidadão.
30.27	Demonstrar a visualização da lista de medicamentos relacionados a ele no Aplicativo Mobile para o Cidadão.
30.28	Demonstrar o filtro dos medicamentos contínuos no Aplicativo Mobile para o Cidadão.

Praça dos Emancipadores s/n.º, Bloco Executivo, 2º andar, Centro, Cubatão / SP - CEP 11.510-900
Fone: (13) 3362-4065 – E-mail: dsu@cubatao.sp.gov.br

30.29	Demonstrar o acesso restrito ao Portal web do Cidadão para administração.
30.30	Demonstrar o acesso ao serviço de Medicamentos via Aplicativo mobile.
30.31	Demonstrar a consulta via Portal web, a Lista Pública de Espera de Consultas e Exames dos pacientes da rede de Saúde Municipal sem necessidade de autenticação (login/senha).
30.32	Demonstrar a pesquisa por prioridades das listas, exames e especialidades especificas.
30.33	Demonstrar a localização da lista de espera para o cidadão por meio de protocolo, CNS e CPF.
30.34	Demonstrar as informações na lista de espera, mostrando por sigilo e segurança, somente as iniciais do nome dos pacientes.
30.35	Demonstrar a situação do paciente na lista.
30.36	Demonstrar a visualização de data e horário da pesquisa realizada.
30.37	Demonstrar a visualização e impressão da lista de espera.
30.38	Demonstrar a pesquisa de avaliação do atendimento, não permitindo alterar a resposta após o envio, permitir exibir histórico de avaliações já realizadas via Aplicativo mobile.
30.39	Demonstrar o envio de notificações do tipo push ao cidadão informando que existem pesquisas disponíveis para o mesmo responder referente a satisfação dos atendimentos via Aplicativo mobile.
30.40	Demonstrar o download de documentos assinados eletronicamente para o cidadão via portal.
30.41	Demonstrar a verificação de documentos assinados eletronicamente para o cidadão via portal.
31	**APLICATIVO PARA O AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS**
31.1	A demonstração do processo não deverá ser utilizado emulações ou desenvolvimentos baseados em tecnologia web (webview, HTML, CSS). Deverá ser apresentado o aplicativo.
31.2	Demonstrar no aplicativo móvel o acesso apenas aos quarteirões/quadras de atuação do agente comunitário de endemias.
31.3	Demonstrar o registro das Vistorias dos Agentes Comunitários de Endemias realizadas para averiguação de reclamações de focos de Aedes aegypti e Aedes albopictus.
31.4	Demonstrar a importação para o dispositivo somente planejamento de vistorias ou reclamações atribuídas ao profissional.
31.5	Demonstrar exportar registros de vistorias realizadas no aplicativo fora um planejamento.
32	**PORTAL PÚBLICO DA TRANSPARÊNCIA PARA SAÚDE**
32.1	Demonstrar a geração de indicadores para acompanhamento e monitoração de processos, desempenho, estatísticas por unidade de saúde, utilizando-se da lógica do BI - “Business Intelligence”.
32.2	O Portal deve possuir acesso direto sem necessidade de login.
32.3	O Portal deve permitir filtros de período de datas.
32.4	O Portal deve permitir a visualização de informações de forma fácil, podendo estas serem exibidas em texto, tabelas ou gráficos nos formatos de colunas, linhas, pizza, barras, área e rosca.
32.5	Demonstrar a visualização de informações referentes a consultas realizadas, procedimentos realizados, vacinas aplicadas, tempo de atendimentos, exames realizados, atendimento farmacêuticos, internações e diagnósticos.

Praça dos Emancipadores s/n.º, Bloco Executivo, 2º andar, Centro, Cubatão / SP - CEP 11.510-900
Fone: (13) 3362-4065 – E-mail: dsu@cubatao.sp.gov.br

Assunto	Fwd: Memorando n.º 18/2025/SECIT - Informatização (sistemas) Prazo retorno: 24/06
De	Departamento de Atenção à Saúde <das@cubatao.sp.gov.br>
Para	Secretaria Municipal de Saude <saude@cubatao.sp.gov.br>
Data	segunda-feira 16 de junho de 2025 15:00:38

De: "Divisão de Especialidades" <decubatao@gmail.com>
Para: "Departamento de Atenção à Saúde" <das@cubatao.sp.gov.br>
Enviadas: Segunda-feira, 16 de junho de 2025 14:40:34
Assunto: Re: Memorando n.º 18/2025/SECIT - Informatização (sistemas) Prazo retorno: 24/06

Boa tarde,

Em atendimento ao solicitado:

1 - A Secretaria faz uso do sistema SMARAPD? ***Sim.***

1.1 Em caso positivo, favor informar os módulos que utiliza, bem como sugerir alterações para melhor fluidez no trabalho desenvolvido no respectivo módulo: ***Gerenciador de Processos.***

2 - A Secretaria faz uso de algum sistema informatizado (software)? ***Sim.***

2.1 Em caso positivo, favor informar qual: ***Healthplus (Horizon); Ids Saúde (Maestro Sistemas), SISREG, SIRESP, Neovero (sistema para abertura de chamados de manutenção - contratado pela Damasco) e um sistema/site próprio da Regulação de Vagas.***

2.2 Em caso negativo, favor informar se há processo administrativo de contratação de software (locação ou aquisição), bem como indicar o número do referido processo, informar a fase atual da contratação e compartilhar o Termo de Referência.

2.3 Na ocasião de não haver processo de contratação em aberto, informar se há necessidade de informatização por software para as atividades dessa Pasta: ***Implementação de um sistema que permita o uso do WhatsApp para envio de mensagens relacionadas à confirmação de agendamento de consultas e exames ou outras comunicações referentes.***

Att
Patricia Lugli

Em sex., 13 de jun. de 2025 às 17:19, Divisão de Atenção Básica <daps.cubatao@cubatao.sp.gov.br> escreveu:

> Boa tarde,
>
> Em resposta ao solicitado:
>
> 1 - A Secretaria faz uso do sistema SMARAPD? **Sim;**
> 1.1 Em caso positivo, favor informar os módulos que utiliza, bem como sugerir alterações para melhor fluidez no trabalho desenvolvido no respectivo módulo: **Principalmente Gerenciador de Processos; Financeiro/Contabilidade; Almoxarifado (outros para consulta: portal da transparência, ouvidoria e contratos);**
> 2 - A Secretaria faz uso de algum sistema informatizado (software)? **Sim;**
> 2.1 Em caso positivo, favor informar qual: **Na atenção básica: Healthplus (Horizon); Ids Saúde (Maestro Sistemas), Neovero (sistema para abertura de chamados de manutenção - contratado pela Damasco) e um sistema/site próprio da Regulação de Vagas, os demais são sites;**
> 2.2 Em caso negativo, favor informar se há processo administrativo de contratação de software (locação ou aquisição), bem como indicar o número do referido processo, informar a fase atual da contratação e compartilhar o Termo de Referência. **Não há;**
> 2.3 Na ocasião de não haver processo de contratação em aberto, informar se há necessidade de informatização por software para as atividades dessa Pasta: **Atualmente as principais demandas que já foram relatadas previamente: Sistema para uso de WhatsApp para fins de mensagens para confirmação/agendamento/ou outros voltados a consultas e exames; Identificação de chamadas nas linhas telefônicas dos serviços (inibindo constar como spam ou outros), melhorando a adesão dos usuários advindo das chamadas das unidades básicas de saúde.**
>
> Atenciosamente,
>
> Éricles Vieira
>
> Secretaria Municipal de Saúde
> Departamento de Atenção à Saúde
> Divisão de Atenção Básica
> Rua São Luis, 141 - Vila Nova - Cubatão/SP- 11520-120
>
> PREFEITURA DE Cubatão
>
> ---
>
> **De:** "Departamento de Atenção à Saúde" <das@cubatao.sp.gov.br>
> **Para:** "DSM Divisão de Saúde Mental" <dsmcubatao@hotmail.com>, "decubatao" <decubatao@gmail.com>, "Divisão de Atenção Básica" <daps.cubatao@cubatao.sp.gov.br>, "daps cubatao" <daps.cubatao@gmail.com>, "Ed. Continuada Cubatão" <

educon.cubatao@hotmail.com>, "remocaosamu" <remocaosamu@gmail.com>
Enviadas: Sexta-feira, 13 de junho de 2025 8:45:55
Assunto: Fwd: Memorando n.º 18/2025/SECIT - Informatização (sistemas) Prazo retorno: 24/06

Prezados (as), bom dia!

Encaminhamos para as providências.

De: "Secretaria Municipal de Saude" <saude@cubatao.sp.gov.br>
Para: "DAFS" <dafscubatao@gmail.com>, "Departamento de Atenção à Saúde" <das@cubatao.sp.gov.br>, "dvs saude pmc2" <dvs.saude.pmc2@gmail.com>, "dem saem" <dem_saem@hotmail.com>
Enviadas: Quinta-feira, 12 de junho de 2025 16:34:43
Assunto: Memorando n.º 18/2025/SECIT - Informatização (sistemas) Prazo retorno: 24/06

Boa tarde, prezadas

De ordem do sr. Secretário, encaminho para ser replicado entre os setores, peço organizar as respostas por divisão e nos enviar a fim de copilarmos as respostas e retornarmos para SECIT dentro do prazo pré-estabelecido.

Atenciosamente,

PREFEITURA DE Cubatão
Camila Gomes
Chefe Serv. Expediente
Av. Pedro José Cardoso, nº 567,
Vl. Paulista, Cubatão/SP (1º andar)
SECRETARIA DE SAÚDE - Tel.: (13) 3512-4838

--
PREFEITURA DE Cubatão
Secretaria Municipal de Saúde
Departamento de Atenção à Saúde
Rua São Luiz, nº 141 – Vila Nova
Cubatão / SP - CEP.: 11520-120
E-mail.: das@cubatao.sp.gov.br

--
PREFEITURA DE Cubatão
Secretaria Municipal de Saúde
Departamento de Atenção à Saúde
Rua São Luiz, nº 141 – Vila Nova
Cubatão / SP - CEP.: 11520-120
E-mail.: das@cubatao.sp.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE CUBATÃO
ESTADO DE SÃO PAULO

Fls.: Nº

Processo Nº de

C: 911/2025/SMS

DAB

Sr Chefe,

De ordem da Sr. Secretário de Saúde, encaminho requerimento parlamentar a ser respondido no prazo de 17/06. A resposta deve vir com evidência de documento ou foto, algo que comprove o andamento da ação, ou um plano para atendimento, uma vez que será inserida via processo dentro do Cubatão Digital para retorno ao parlamentar solicitante.

Cubatão, 11/06/2025

Camila Gomes da Silva

Camila Gomes da Silva

Chefe de Serv. de Expediente – SMS

SMS

Sr.ª Chefe.

Cientes quanto ao pleito do vereador participamos esta demanda por entendê-la extremamente necessária. Todavia, quanto aos estudos melhor serão feitos por parte da Secretaria de Inovação e Tecnologia, pois já é de conhecimento deles esta nossa solicitação visando tais implementações em caráter especial. Outra opção que vislumbramos é que com a implantação do sistema IDS Saúde da empresa Maestro será possível termos um aplicativo da Saúde, bem como novas gestões e estudos poderão talvez dispor destas ferramentas de comunicação.

Portanto é importante destacar que a SMS tem adotado providências em conjunto para possíveis resoluções junto ao solicitado no requerimento.

a atendimento.

Cubatão, 16/06/25

Éricles Vieira da Silva Santos
Chefe da Divisão de
Atenção Básica