CÂMARA MUNICIPAL DE ARAGUARI
ESTADO DE MINAS GERAIS
****

PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO N. 049 /2022.

"Concede o Diploma de Honra ao Mérito a Excelentíssimo Senhor **SERGIO WILLIAN DE OLIVEIRA**."

A Câmara Municipal de Araguari, Estado de Minas Gerais, aprova e eu, Presidente, com base no art. 40, inciso IV, da Lei Orgânica do Município, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica concedido o "Diploma de Honra ao Mérito" ao Excelentíssimo Senhor, **SERGIO WILLIAN DE OLIVEIRA** , pelos relevantes serviços prestados a nossa Patria.

Art. 2º A entrega do Diploma será feita em data a ser marcada de comum acordo entre a Câmara Municipal e o homenageado.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto Legislativo entra em vigor na data da sua publicação, a ocorrer mediante a sua afixação no quadro de avisos da Câmara Municipal.

Câmara Municipal de Araguari, Estado de Minas Gerais, em 21 de junho de 2022.

Sebastiao Joaquim Vieira
Vereador proponente

Vinicius Duarte
Proponente.

Prop: Waltemir Rodrigues Neves

JUSTIFICATIVA

PESSOA IDONEA, MAIS QUE MERECEDORA DE RECEBER ESTE DIPLOMA, DE FAMILIA HUMILDE, ONDE COM SUA CAPACIDADE E GARRA, CHEGOU NA POSIÇÃO QUE SE ENCONTRA.



SÉRGIO WILLIAM DE OLIVEIRA

Quadra 511, Bloco B, Aptº 203 – Cruzeiro Novo – DF – CEP 70.650-502
Telefone: (61) 3234-1785/98430-0949 - E-Mail: williamo@presidencia.gov.br

Objetivo: Área Administrativa e Operacional

Formação Acadêmica

- Nível Médio

Experiência Profissional

Comando do Exército

Departamento de Ensino e Pesquisa

- Setor Financeiro
- Período: Novembro de 1991 a Agosto de 1994

  - ► Operador do Sistema Integrado de Administração Financeira **(SIAFI)**;
  - ► Pagamento de fornecedores **(OB)**;
  - ► Emissão de nota de empenho **(NE)**;
  - ► Emissão de nota de lançamento **(NL)**; e
  - ► Atualização das fichas financeiras.

Secretaria-Geral do Exército

- Setor de Aquisição Licitações e Contratos **(SALC)**
- Período: Agosto de 1994 a Fevereiro de 2009

  - ► Elaboração de processos de aquisição e contratações de serviços;
  - ► Elaboração de requisição, termo de referencia e editais de licitação;
  - ► Operador do Sistema Integrado de Administração Financeira **(SIAFI)**;
  - ► Emissão de nota de empenho **(NE)**;
  - ► Gestão e fiscalização de contratos;
  - ► Cadastramento de fornecedores (SICAF);
  - ► Operador do SIASG; e
  - ► Operador do Sistema de compras governamentais - compras-net (Módulo Equipe de Apoio e Pregoeiro).

Presidência da República

Secretaria de Segurança Presidencial

- Coordenação-Geral de Logística
- Período: Março de 2009 a Julho de 2014

  - ► Elaboração de processos de aquisição e contratações de serviços;
  - ► Gerente de Contratos Regionais e de Escritórios de Representação;
  - ► Gestor de Projetos; e
  - ► Agente de Segurança (viagens presidenciais nacionais e internacionais).

Diretoria de Recursos Logísticos - Coordenacão-Geral de Transporte

- Seção de Contratos
- Período: Julho de 2014 até a presente data.

  - ► Elaboração de processos de aquisição e contratações de serviços;
  - ► Gerente de Contratos;
  - ► Gestor de Projetos; e
  - ► Coordenador de Transporte (viagens presidenciais nacionais e internacionais).

Qualificações e Atividades Complementares

► **Operador de Microcomputador**	• **Centro de Informática nº 11 (Ministério do Exército)**
► Estágio de análise e Melhoria de Processos	• Secretaria-Geral do Exército (Ministério do Exército)
► **Participação Programa de Qualidade**	• **Secretaria-Geral do Exército (Ministério do Exército)**
► **Curso de Licitações, Contratos, Formação Pregoeiro e Operacionalização SIASG**	•**Departamento de Engenharia e Construção (Ministério do Exército)**
► Curso de Formação Pregoeiros	• Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão
► **Curso de Administração de Estoque e Logística**	• **Instituto FECOMÉRCIO/DF**
► Curso de Elaboração de Editais para Aquisição no Setor Público	• Escola Nacional de Administração Pública (ENAP)
► **Oficina Prática do Sistema de Gerenciamento de Contratos (Gercont)**	• **Presidência da República**
► Curso de Licitações, Contratos e Formação de Pregoeiros utilizando recursos de tecnologia da informação	• Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão
► **V Congresso Brasileiro de Pregoeiros (Foz do Iguaçu/PR)**	• **Negócios Públicos**
► Elaboração e Publicação de Editais de Licitação (Foz do Igu açu/PR)	• Negócios Públicos
► **Formação de Preços (Foz do Iguaçu/PR)**	• **Negócios Públicos**
► Termo de Referência em Pregão (Foz do Iguaçu/PR)	• Negócios Públicos
► **Pregão Week - Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Pregão (Curitiba/PR)**	• **Negócios Públicos**
► Forum Permanente das MPEs, Tratamento Favorecido em Licitações	• Departamento de Micro e Pequenas Empresas
► **Estágio de Qualificação de Segurança Instalações**	• **Secretaria de Segurança Presidencial**
► Estágio de Qualificação de Segurança Bagagens	• Secretaria de Segurança Presidencial
► **Curso de Coordenador de Transporte em Viagens Presidenciais**	• **Coordenação-Geral de Transporte da Presidência da República**
► Curso de Planejamento da Contratação e Gestão de Contrato	• Presidência da República

MINISTÉRIO DO EXÉRCITO
DEC — D INFOR
CENTRO DE INFORMÁTICA N.º 11

CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DE ESTÁGIO

Certifico que SERGIO WILLIAM DE OLIVEIRA

realizou, no período de 19 JUN 95 *a* 30 JUN 95 *, o Estágio*

de OPERADOR DE MICROCOMPUTADOR - AMBIENTE WINDOWS

Carga Horária - 30 h/a

Menção MB - *, em virtude do que lhe é expedido o presente certificado.*

Brasília - DF, 10 de Nov de 19 95

Chefe do C INFOR Nº 11

MINISTÉRIO DO EXÉRCITO
SECRETARIA-GERAL DO EXÉRCITO

CERTIFICADO

Certifico que **Sergio William de Oliveira**

concluiu o Estágio de Análise e Melhoria de Processos Organizacionais, realizado no período de 03 a 07 de maio de 1999, com carga horária de 20 horas/aula.

Brasília, DF, 07 de maio de 1999

Consultoras: Pérola Akerman

Helena Ferraz

Gen Div Francisco Roberto de Albuquerque
Secretário-Geral do Exército





S G EX

Certificado

Certifico que o *Cb Sérgio Willian de Oliveira* *participou*

das competições do programa **QUALIDADE TOTAL COM QUALIDADE DE VIDA,**

nos termos da *OSv nº 010 - SG/3, de 22 de maio de 2002.*

Brasília-DF, 05 de *Jul* *de* *2002*

Gen Div ROBERTO J. CAMARA SENNA
Secretário-Geral do Exército



