PROJETO DE LEI Nº 13/2021 de 29/12/2021 – DO LEGISLATIVO

Altera o art. 23, que trata do quadro dos cargos em comissão da Lei 2.940/2011, alterado pela Lei 4.030/2021.

Art. 1º - Altera o Art. 23 da Lei 2.940/2011, altera a carga horária do cargo de Assessor de Comunicação, passando a ter a seguinte redação:

Art. 23 É o seguinte o quadro dos cargos em comissão da administração do Poder Legislativo Municipal:

Nº de Cargos e Funções	Denominação	Código	Carga Horária	Padrão
01	Assessor de Comunicação	CC/1	40h	1

Art. 2º - A presente lei entra em 1º de janeiro de 2022.

Ar. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Sala das Sessões, em 29 de dezembro de 2021.

Ver. Ademar Francio da Fontoura

_____
Vereador Cristian Riboli Bratz

_____
Vereador Ari Dirceu Giacomini

_____
Vereador Lirio Rigon

_____
Vereadora Marcos Antonio Xavier

_____
Vereador Angelo Guaresi

_____
Vereador Edeval Borcioni

_____
Vereador Lindomar Duranti

_____
Vereadora Almir Villa

JUTIFICATIVA AO PROJETO DE LEI n.º 13/2021 - de 29/12/2021 – DO LEGISLATIVO

Durante a pandemia ficou demonstrado a grande necessidade de valorização do profissional da comunicação.

Muitas reuniões passaram a ser virtuais e no momento atual a transparência dos atos e ações do Poder Legislativo são extremamente necessárias.

O objetivo do projeto é ajustar a carga horária do cargo de Assessor de Comunicação para 40h semanais, considerando o padrão de vencimentos do cargo.

Maiores justificativas serão apresentadas em plenário.

Sala das Sessões, em 29 de dezembro de 2021.

Ver. Ademar Francio da Fontoura

_____	_____
Vereador Cristian Riboli Bratz	Vereador Ari Dirceu Giacomini
_____	_____
Vereador Lirio Rigon	Vereadora Marcos Antonio Xavier
_____	_____
Vereador Angelo Guaresi	Vereador Edeval Borcioni
_____	_____
Vereador Lindomar Duranti	Vereadora Almir Villa

ANEXO I

CARGO: ASSESSOR DE COMUNICAÇÃO
PADRÃO DE VENCIMENTO: 01 CC

Síntese dos deveres: Orientar e assistir a Presidência e demais Vereadores nas relações públicas e nas que envolvam pessoal, tanto interna como externamente, coordenar ações que objetivem aprimorar o desempenho técnico/legislativo do Edil e sua comunicação na Tribuna, auxiliar na coordenação das informações e divulgações dos atos do Poder Legislativo via imprensa escrita e falada, responsável pela divulgação e publicação dos atos oficiais aprovados pela Câmara, realizar e editar os programas de rádio, elaborar matérias para jornal, atualização e divulgação de matérias, elaboração de audiovisuais, demais serviços afins à secretaria do Poder Legislativo, distribuir correspondências, realizar serviços de rua e afins. Ficar responsável pelas redes sociais do Poder Legislativo, (facebook, instagram e wattApp). Alimentar o Portal Modelo e SAPL – Sistema de Apoio ao Processo Legislativo e fazer o elo de ligação entre o Poder Legislativo e a empresa terceirizada que presta assistência para o Poder Legislativo.

Formas de Recrutamento: livre escolha do presidente da Câmara entre pessoas que preencham as condições legais.

Requisitos:
IDADE: mínima 18 anos;
ESCOLARIDADE: 2º grau completo.

Carga Horária: 30 Horas semanais, sendo que o exercício do cargo poderá exigir a prestação e trabalho noturno ou em sábados, domingos e feriados, de acordo com determinação da Mesa Diretora, facultada compensação de horário na elaboração, edição e publicação dos programas e acompanhamento das redes sociais do Poder Legislativo.