CÂMARA MUNICIPAL DE BARIRI
Edcarlos Santos
Vereador

Câmara Municipal de Bariri/SP
02 JUN 2022
PROTOCOLO Nº 442

REQUERIMENTO N° 49 / 2022

Exmo. Sr. Presidente da Câmara Municipal de Bariri

O vereador que subscreve, REQUER nos termos regimentais desta douta casa, que o Poder Executivo, através da Diretoria de Educação informe quais ações foram realizadas na Escola Rosa Benatti, referentes aos apontamentos de irregularidades feitos pelo Tribunal de Contas do Estado.

Justificativa

Após detectar situações preocupantes na escola Rosa Benatti em novembro de 2021, o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP) realizou, no dia 28 de abril, uma nova fiscalização surpresa, para vistoriar se foram feitas adequações e correções das falhas apontadas na inspeção anterior e infelizmente as coisas não estavam adequadas, ainda recebemos nesta casa um o Ofício 0023/2022, na data de 02 de maio, do Diretor da Escola Rosa Benatti, o Sr. Lauriberto de Jesus Bertoni Junior ratificando todas estas informações. Ofício este que envio em anexo.

Bariri 02 de junho de 2022.

Edcarlos Santos
Vereador PSDB

MUNICÍPIO DE BARIRI

Diretoria de Serviço da Educação, Cultura e Esporte

ESCOLA MUNICIPAL PROFª ROSA BENATTI
AV. PERIMETRAL PROF CARLOS FERREIRA DE MORAES, 27 – CEP 17250-000
SANTA ROSA – TEL (14) 3662-2842 BARIRI – SP
rosabenatti@bariri.sp.gov.br

CIENTE
3. Secção, 02/05/22
Presidente

Bariri, 02 de maio de 2022.

Câmara Municipal de Bariri/SP
02 MAI 2022
PROTOCOLO Nº 344

OFÍCIO Nº. 0023/2022
ASSUNTO – APONTAMENTOS DO TRIBUNAL DE CONTAS

Excelentíssimos senhores

A EMEF Profª Rosa Benatti vem por meio deste registrar os apontamentos que foram alvo do Tribunal de Contas do Estado de São e divulgado pela mídia nos últimos dias. Além disso, ressalto que muitas solicitações foram realizadas quanto à limpeza, manutenção e ampliação da escola, ao longo dos últimos anos.

Entre os principais pontos, se destacam a infestação de pombos, a limpeza da escola, a precariedade dos banheiros e sua quantidade inadequada, a falta de manutenção no prédio, a ventilação das salas de aula e a escassa iluminação elétrica nos diversos ambientes, incluindo as salas de aula, pontos apresentados pelo Tribunal de Contas, mas, como é de conhecimento, demanda de muito investimento.

Como destacado, toda esta condição se estende ao longo dos anos, sendo preocupação de gestões escolares anteriores e que teve continuidade quando assumi a direção da escola em 21 de maio de 2018. Ressalto que desde que assumi a função de diretor na unidade sempre zelei pelo bem-estar da equipe, professores, comunidade e, sobretudo, alunos.

Necessário destacar alguns exemplos de que os apontamentos não eram desconhecidos por mim nem pela minha equipe, como verificado nos e-mails, ofícios e relatórios enviados aos Setores de Educação e Obras.

Como referência da documentação se destacam: e-mail de 12/03/2014 – Como livrar das pombas; e-mail de 11/03/2015 – Troca e reparos na unidade escolar (iluminação); e-mail de 04/11/2015 – Serviços (banheiro dos professores); Ofício 0015/2018, de 08/05/2018 – Manutenção da parte elétrica da escola; Ofício 0033/2018, de 06/07/2018 – Solicita dedetização e providências (pombos, inclusive na Quadra Poliesportiva); E-mail de 14/02/2019 – Reparo urgente (professora se machucou na escola); Ofício 0036/2019, de 13/03/2019 – Solicita eletricista com urgência; Ofício 0115/2019, de 15/08/2019 – Solicita material elétrico para escola; E-mail de 04/09/2019 – Solicitação serviços e materiais (parte elétrica); Ofício 000148/2019, de 04/11/2019 – Solicita funcionário; Ofício 000159/2019, de 26/11/2019 – Solicita dedetização e desratinização; Ofício 00161/2019, de 02/12/2019 – Solicita pintor ou pedreiro/servente; Ofício 0169/2019, de 20/12/2019 – Informação sobre arquivos deteriorados (por não atendimento às solicitações anteriores de desratinização); E-mail de 06/01/2020 – Problema na parte elétrica; Ofício 0001/2020, de 07/01/2020 – Solicitação de corte de árvores; E-mail de 10/01/2020 – Solicitação de pedreiro; E-mail de 13/01/2020 – Problema

nas lâmpadas do refeitório; E-mail de 14/01/2020 – Poda de árvores; Ofício 0002/2020, de 22/01/2020 – Manutenção da Unidade Escolar; E-mail de 13/02/2020 – Solicita soldador; E-mail de 26/02/2020 – Inundação da secretaria; E-mail de 17/02/2020 – Conserto da porta do banheiro dos professores; E-mail de 03/04/2020 – Solicita manutenção urgente; Ofício 0017/2020, de 17/04/2020 – Solicitação de agentes escolares para limpeza da escola; E-mail de 02/12/2020 – Reparo no telhado da secretaria; Planilha da demanda de manutenção nos prédios e equipamentos escolares, de 13/01/2021; Ofício 0008/2021, de 01/03/2021 – Limpeza da caixa d'água e de filtros de bebedouro; Relatório – Ensino Híbrido (problemas estruturais da escola e falta de pessoal para atendimento dos protocolos contra COVID-19) – 09/06/2021; E-mail de 13/08/2021 – Colocação de portas; E-mail de 28/09/2021 – Solicitação de serralheiro; E-mail de 21/10/2021 – Manutenção de fios corroídos por maritacas; E-mail de 04/11/2021 – Prédio sem iluminação; E-mail de 09/11/2021 – Reparo no banheiro; E-mail de 10/11/2021 – Conserto válvula banheiro alunas; Ofício 038/2021, de 12/11/2021 – Solicitação de telamento da quadra; Ofício 039/2021, de 16/11/2021 – Solicitação de agentes de manutenção e escolar; E-mail de 19/11/2021 – Manutenção do telhado; Ofício 042/2021, de 23/11/2021 – Solicita reforma de banheiro, dentre outros.

Importante ressaltar que os problemas com os pombos, carência de funcionários, manutenção do prédio escolar e banheiros, assim como número insuficiente de banheiros, tanto de alunos quanto de professores/funcionários se estendem ao longo dos anos, sem contar os computadores obsoletos da Sala de Informática que os alunos utilizam.

Visando minimizar os problemas, a gestão da escola, com o aval da APM, vem investindo o dinheiro recebido do PDDE nessas ações:

- NF 000011539 – 07/02/2018 (material de construção), além das necessidades rotineiras da escola, totalizando R$ 6.362,77 (Prestação de contas Exercício 2018);

- NF 000030420 – 19/09/2019 (tinta, lâmpada); NF 000000677, NF 000000678 e NF 2803 – 27/09/2019 (câmeras de monitoramento e interfone); NF 000001226 e NF 49 – 27/12/2019 (Parte elétrica e lâmpadas); NF 000000681 – 30/12/2019 (tinta), além das necessidades rotineiras da escola, totalizando R$ 22.027,23 (Prestação de contas Exercício 2019);

- NF 000012658 – 17/12/2020 e NF 1813 – 18/12/2020 (parte elétrica e lâmpadas); NF 000000030 – 17/12/2020 (controle de pombas), além das necessidades rotineiras da escola, totalizando R$ 11.976,79 (Prestação de contas Exercício 2020).

A escola ainda conta com doações e trabalhos voluntários: E-mail de 01/07/2019 – Pedido de tintas; E-mail de 08/07/2019 – Tintas; 10/09/2021 – doação de tintas pelo empresário Ricardo Prearo; E-mail de 31/07/2019 - Revitalização do jardim, pintura da área externa, chão, limpeza e pintura do muro da quadra da escola (trabalho executado pelos gestores, funcionários, professores, estagiários e comunidade); 10/09/2021 – Pintura das amarelinhas (trabalho realizado pelas professoras). Destaco que desde que assumi a gestão da escola nenhuma reforma e/ou pintura da escola foi realizada e que a realidade da escola é de conhecimento de todos, inclusive de alguns dos excelentíssimos vereados que estiveram presentes na escola por diversas ocasiões e eu, pessoalmente, apresentei os problemas.

Além disso, diante da grande demanda da escola, de seu tamanho e da necessidade de um atendimento de qualidade à comunidade é possível perceber a preocupação constante na

MUNICÍPIO DE BARIRI

Diretoria de Serviço da Educação, Cultura e Esporte

ESCOLA MUNICIPAL PROFª ROSA BENATTI

AV. PERIMETRAL PROF CARLOS FERREIRA DE MORAES, 27 – CEP 17250-000
SANTA ROSA – TEL (14) 3662-2842 BARIRI – SP
rosabenatti@bariri.sp.gov.br

manutenção, limpeza e conservação da escola, sendo que atende três períodos (manhã, tarde e noite), nos segmentos Ensino Fundamental 1, Educação de Jovens e Adultos e Sala de Recursos Multifuncionais, com cerca de 520 alunos, com início das atividades às 6:00 e encerramento 22:15. Em razão disso, os repasses do PDDE não são suficientes e os atendimentos dos órgãos competentes na execução das solicitações nem sempre são adequados, fazendo com que problemas antigos se prolonguem ao longo dos anos.

Diversos orçamentos foram realizados desde o primeiro relatório do Tribunal de Contas, mas para atender todas as solicitações, seriam necessárias algumas dezenas de milhares de reais, valor que, obviamente, a escola não dispõe e seria o valor do repasse do PDDE, de uns 8 anos, pelo menos.

Outro ponto que merece destaque é o que foi apontado como depósito e descarte inadequado de livros. No início do aluno letivo começamos a montar uma sala específica para HTPI, com materiais, jogos e outros equipamentos para os professores realizarem os planejamentos das aulas e outra sala multifuncional, com carteiras, projetor multimídia e lousa digital. Entretanto, as salas foram desativadas momentaneamente para que pudéssemos atender com prazer e da melhor forma possível a EMEF Profª Angela Maria Prearo Fortunato e o único lugar disponível para colocarmos os materiais da sala de HTPI era a apontada; nela ainda se encontram as portas cuja colocação foi solicitada em 13/08/2021.

Sem mais para o momento, reiteramos protestos de estima e consideração.

Lauriberto de Jesus Bertoni Junior
Diretor de escola
RG 25.561.470-6

Excelentíssimos Vereadores
Câmara Municipal de Bariri/SP